

GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO

SECRETARÍA DE FINANZAS Y DE ADMINISTRACIÓN

Lineamientos para elaborar el Proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango

Octubre 2023



Lic. Bertha Cristina Orrante Rojas, Secretaria de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango, con fundamento en los artículos 46, 48, 159, 160 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango; 6, 7, 10, 19 y 21 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango; 1, 2, 4, 5, 6, 11, 12, 13, 14, 15, 38 y 39 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado; 2, 11, 12 y 43 de la Ley de Planeación del Estado de Durango; 79, 80 y 84 de la Ley de Egresos del Estado Libre y Soberano de Durango para el Ejercicio Fiscal 2023; 1, 2, 4, 5, 6 y 7 del Reglamento Interno de la Secretaría de Finanzas y de Administración; 4, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 18 y 23 del Reglamento de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público del Estado; el 21 de la Ley de Disciplina Financiera y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Durango y sus Municipios, y demás relativos de los ordenamientos legales antes mencionados, en tal virtud, tengo a bien expedir los siguientes:

**LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL PROYECTO DE
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE
DURANGO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024**



Índice

Glosario	1
I. Disposiciones generales.....	4
Objeto	4
Ámbito de aplicación.....	4
II. Proceso de programación	5
Diseño de las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR)	5
III. Proceso de presupuestación	6
Vinculación de las matrices de indicadores con la presupuestación	6
Código.....	6
Catálogos presupuestarios	7
Escenarios presupuestales.....	7
Análisis del gasto y medidas de ahorro indispensables	8
Incorporación de nuevas combinaciones contables presupuestales	8
Procedimiento para estimar los recursos	9
Herramientas de apoyo para la formulación del anteproyecto	11
Analítico de plazas	12
Clasificador por objeto del gasto	12
Proyección de cierre.....	12
Igualdad entre mujeres y hombres	13
Atención de niñas, niños y adolescentes.....	13
Adaptación y mitigación de los efectos del cambio climático en el Estado.....	13
Subsidios, subvenciones y ayudas sociales.....	13
Transferencias, ayudas y donativos para organizaciones de la sociedad civil	14
Fideicomisos públicos del Estado de Durango	14
Programas y proyectos de inversión	14
Impacto Presupuestario.....	14
Recursos federales transferidos.....	15
Cronograma de elaboración del proyecto de presupuesto de egresos 2024	16



Asesoría.....	17
Otras disposiciones.....	17
Consulta de lineamientos y sus anexos	17
Consideraciones finales.....	17
IV. Anexos para la integración del anteproyecto de presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2024	18
Anexo I. Estructura del código contable - presupuestal	18
Anexo II. Analítico de plazas	19
Anexo III. Clasificador por objeto del gasto.....	21
Anexo V. Igualdad entre mujeres y hombres	23
Anexo VI. Atención de niñas, niños y adolescentes en el Estado.....	24
Anexo VII. Adaptación y mitigación de los efectos del cambio climático	25
Anexo VIII. Subsidios, subvenciones y ayudas sociales	26
Anexo IX. Transferencias, ayudas y donativos para organizaciones de la sociedad civil	27
Anexo X. Fideicomisos públicos del Estado de Durango	28
Anexo XI. Programas y proyectos de inversión.....	29
Anexo XII. Impacto Presupuestario	30
Anexo XIII. Grupo de trabajo para atención de consultas.....	32



Glosario

Para efectos de los presentes Lineamientos se entenderá por:

- a. **Ciclo Presupuestario:** Proceso que permite organizar en distintas etapas (planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas) el ejercicio de los recursos públicos en determinado período.
- b. **Clasificador por Objeto del Gasto:** Al registro de los gastos que se realizan en el proceso presupuestario. Resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros.
- c. **Código:** Al Código de Registro Contable Presupuestal que agrupa, identifica y ordena la información presupuestaria y contable, de acuerdo con las siguientes clasificaciones: por rubro de ingreso, plan de cuentas, por objeto del gasto, fuente de financiamiento, tipo de gasto, administrativa, funcional, programática, geográfica y tipología programática; vincula las asignaciones que se determinan durante la programación, integración y aprobación presupuestal con las etapas de planeación y ejecución del gasto; se constituye en un instrumento para el registro de las asignaciones presupuestales, así como para su ejercicio y control, a través de los asientos contables y presupuestales de las transacciones económicas realizadas, y proporciona elementos para el seguimiento y evaluación del gasto público.
- d. **CONAC:** Al Consejo Nacional de Armonización Contable.
- e. **Dependencias:** Las señaladas en el artículo 3 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango.
- f. **Dirección:** A la Dirección de Programación y Presupuesto de la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Estado de Durango.
- g. **Entidades:** Las referidas en el artículo 4, fracción I de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango.
- h. **MIR's:** A las Matrices de Indicadores para Resultados, consistentes en la herramienta de la Metodología del Marco Lógico mediante la cual se describe el fin, propósito, componentes y actividades, así como los indicadores, las metas, medios de verificación y supuestos para cada uno de los objetivos de los programas que ejecutan las dependencias, entidades y órganos autónomos.



- i. **MML:** Metodología del Marco Lógico, herramienta de planeación estratégica basada en la estructuración y solución de problemas, que permite organizar de manera sistemática y lógica los objetivos de un programa y sus relaciones de causalidad; identificar y definir los factores externos al programa que pueden influir en el cumplimiento de los objetivos; evaluar el avance en la consecución de los mismos, así como examinar el desempeño del programa en todas sus etapas. La MML facilita el proceso de conceptualización y diseño de programas. Permite fortalecer la vinculación de la planeación con la programación.
- j. **Órganos autónomos:** Aquellos creados en el texto constitucional correspondiente, y que no se encuentran adscritos al Poder Ejecutivo, Legislativo y/o Judicial. Actúan con independencia en sus decisiones y estructura orgánica, y gozan de personalidad jurídica y patrimonio propios.
- k. **Plan Estatal del Desarrollo (PED):** Al documento legal que establece los objetivos generales, directrices y líneas de acción; su finalidad es contribuir al desarrollo integral del Estado de Durango a corto, mediano y largo plazo. Rige la orientación de los programas de gobierno promoviendo un impacto estatal, sectorial y regional. Estipula las bases para atender las necesidades de la población, mejorando la calidad de vida de todos los ciudadanos.
- l. **Presupuestación:** A la tercera etapa del ciclo presupuestario que consiste en asignar recursos a las acciones de gobierno, por medio de programas presupuestarios. Se describe la cantidad, la forma de distribución y el destino de los recursos públicos del Poder Ejecutivo, Legislativo y Judicial, así como de los órganos autónomos, y las transferencias a los gobiernos municipales.
- m. **Programa Presupuestario:** Categoría programática que permite organizar, en forma representativa y homogénea las asignaciones de recursos, con el fin de que se produzcan bienes o servicios públicos destinados al logro de resultados socialmente relevantes; al tiempo que identifica su alineación con los objetivos estratégicos del Plan Estatal de Desarrollo, las actividades específicas realizadas por las Dependencias y Entidades para la producción de bienes o servicios públicos y las unidades responsables que participan en su ejecución.
- n. **Proyecto de Inversión:** Al conjunto de obras y acciones que llevan a cabo las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, para la construcción, ampliación, adquisición, modificación, mantenimiento, o conservación de activos fijos, con el propósito de solucionar una problemática o atender una necesidad específica y que generan beneficios y costos a lo largo del tiempo.



Las cuales implican erogaciones de gasto de capital destinadas a obra pública en infraestructura, así como la construcción, adquisición, y modificación de inmuebles, las adquisiciones de bienes muebles asociados a los proyectos, y las rehabilitaciones que impliquen un aumento en la capacidad o vida útil de los activos de infraestructura en inmuebles.

- o. **Proyecto de Presupuesto de Egresos:** Al documento que remite anualmente el Poder Ejecutivo al Congreso del Estado de Durango, y que contiene la distribución y objetivos de los recursos públicos para el ejercicio fiscal posterior inmediato, a fin de que sea tomado en cuenta para la discusión, modificación y aprobación del Presupuesto de Egresos del Estado.
- p. **Secretaría:** A la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango.
- q. **Subsecretaría:** A la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango.



I. Disposiciones generales

Objeto

Establecer los aspectos generales del proceso de presupuestación para el ejercicio fiscal 2024, y las disposiciones que las Dependencias y Entidades deberán observar, en forma obligatoria, para el diseño y elaboración de su Anteproyecto de Presupuesto, a fin de integrar el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2024.

Los Poderes Legislativo y Judicial, y los Órganos Autónomos, deberán tomar en cuenta los presentes lineamientos para lograr la armonía y congruencia en la integración de sus anteproyectos de presupuesto.

Ámbito de aplicación

Los presentes lineamientos son de observancia general y obligatoria para las Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado de Durango.

Los Poderes Legislativo y Judicial, y los Órganos Autónomos, se sujetarán en lo conducente a estos lineamientos a fin de lograr la congruencia requerida en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público y demás disposiciones aplicables.



II. Proceso de programación

Diseño de las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR)

Para dar inicio al proceso de integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango para el Ejercicio Fiscal 2024, la Coordinación General de Gestión Gubernamental, a través de la Dirección General de Planeación, Seguimiento y Evaluación, estableció el mecanismo para la recepción de las Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y su posterior validación, para lo que es necesario la integración del expediente que contenga las evidencias de la aplicación de la Metodología de Marco Lógico (MML), así como la MIR del programa presupuestario de la dependencia.

Para ello, será obligatorio atender los **Lineamientos para la formulación y registro de los programas presupuestarios de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Durango**, los cuales tienen por objeto establecer las disposiciones que las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Central y Paraestatal del Estado de Durango deberán observar, obligatoriamente, para el diseño de sus Programas Presupuestarios, los cuales se constituyen como el instrumento que materializa las políticas públicas, a través de los cuales se cumplen los objetivos del Plan Estatal de Desarrollo y son la base a partir de la cual se formulará y ejercerá el Presupuesto de Egresos del Estado.

Estos están disponibles en la página web:

https://planeacion.durango.gob.mx/s/pdf/Documentos_Legislacion/Lineamientos%20Programas%20Presupuestarios%202024.pdf.

Como apoyo adicional, se podrá hacer uso de las Guías para la construcción de la MIR y para el diseño de indicadores que se encuentran disponibles en las páginas de internet de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y el CONEVAL.

- <https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/Capacitacion/GuiaMIR.pdf>
- <https://www.coneval.org.mx/Informes/Coordinacion/Publicaciones%20oficiales/GUIA PARA LA ELABORACION DE MATRIZ DE INDICADORES.pdf>
- <https://www.coneval.org.mx/Informes/Coordinacion/Publicaciones%20oficiales/MANUAL PARA EL DISEÑO Y CONTRUCCION DE INDICADORES.pdf>



III. Proceso de presupuestación

Vinculación de las matrices de indicadores con la presupuestación

Los programas presupuestarios deberán considerar los objetivos del Plan Estatal de Desarrollo, los programas sectoriales e institucionales y, en su caso, los programas regionales y especiales que para tal efecto se emitan.

Las Dependencias y Entidades deberán vincular el Segmento Programa del Código, con los ejes estratégicos estatales y con la MIR, para su integración al presupuesto de egresos y para el ejercicio del gasto público.

El componente sustantivo del Segmento Programa del Código es la representación codificada de las MIR's, que permite identificar los recursos presupuestarios que las Dependencias y Entidades pretenden asignar a su ejecución de acuerdo con los objetivos, metas e indicadores establecidos para el ejercicio fiscal 2024; y la asociación con sus estructuras orgánicas.

Las actividades identificadas para generar los componentes de las MIR's deben contemplar una asignación presupuestaria congruente con el costo aproximado para su realización; de tal manera que, el ejercicio de costeo presupuestal a nivel de actividades de los Programas Presupuestarios brinde claridad en la asignación de los recursos a los insumos requeridos para la producción de bienes y servicios públicos.

La elaboración del presupuesto, que contemple las prioridades contenidas en los objetivos de las MIR's, contribuye a la construcción de un presupuesto con base en resultados.

Código

El código contable presupuestal estructura la información económica con base en segmentos o clasificaciones para atender las distintas necesidades de reportes respecto al destino del gasto: en qué ciclo o año se lleva a cabo; quién y qué institución del sector público lo ejecuta; para qué finalidad y bajo qué función de gobierno se realiza; en qué actividades, qué se busca producir, con qué propósito y a qué impacto debe contribuir; qué tipo, bienes y servicios compra; de dónde provienen los recursos financieros; a qué localidades y municipios va dirigido; y, a qué sectores, grupos, políticas especiales, transversales, y de género hay que documentar. También condensa información sobre la estructura de los ingresos; las cuentas vinculan la presupuestación con la contabilidad; y toda aquella que sea pertinente generar y reportar.



Las clasificaciones correspondientes cumplen los requisitos definidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC); y por lo tanto, contribuyen a alinear y cumplir con la contabilidad, en términos del devengo, con la de los órdenes a nivel federal y municipal. Las Dependencias y Entidades deberán utilizar la composición de la combinación contable – presupuestal 2024.

Entidad 1 dígito	CRI 5 dígitos	Cuenta 8 dígitos	COG 5 dígitos	Fuente 5 dígitos	Tipo Gasto 1 dígito	Administrativo 13 dígitos	Funcional 4 dígitos	Programático 9 dígitos	Geográfico 7 dígitos	Tipología Programática 5 dígitos	Interdependencia 3 dígitos
1 nivel	4 niveles	6 niveles	4 niveles	4 niveles	1 nivel	8 niveles	3 niveles	5 niveles	3 niveles	3 niveles	1 nivel

En el Anexo I de los presentes Lineamientos se define la estructura, los conceptos que la integran y su codificación.

Catálogos presupuestarios

Para facilitar la captura de presupuesto que llevan a cabo los Entes Públicos, los catálogos por rubro de ingresos, del plan de cuentas, por objeto del gasto, por fuente de financiamiento, por tipo de gasto, de la estructura orgánica, funcional, programa, geográfico y tipología programática a utilizar en la integración del Anteproyecto de Presupuesto 2024, se encuentran disponibles en el Módulo de Presupuestación del Sistema Financiero de Estatal.

Escenarios presupuestales

Durante la etapa de integración del Anteproyecto de Presupuesto, las Dependencias y Entidades deberán ajustarse a los escenarios presupuestarios que se les entregarán en la segunda semana de octubre del 2023, procurando una distribución eficiente en la asignación de los recursos y apegada a la necesidad real de gasto, atendiendo los objetivos y metas de sus programas presupuestarios.

En caso de que las Dependencias y Entidades no respeten el escenario provisto para la elaboración de su anteproyecto, éste será considerado como “no valido”, por lo que se deberán corregir las desviaciones detectadas y reenviarlo a la Dirección para su revisión.

En la asignación de recursos, se deberá otorgar prioridad a los programas de alto impacto y elevada rentabilidad social. En este sentido, las Dependencias y Entidades deberán priorizar las asignaciones de funciones productivas y programas vinculados con desarrollo social y económico, seguridad pública y procuración e impartición de justicia, privilegiando aquellas con mejores resultados.



Análisis del gasto y medidas de ahorro indispensables.

Derivado a que la Entidad continúa en una situación financiera complicada como consecuencia de los adeudos que acumuló durante la administración anterior y que por diversas circunstancias se han vuelto exigibles o en otros casos, la Entidad ha tenido que hacer frente para evitar una afectación mayor, por lo que, se ha tenido que hacer uso del presupuesto del Estado de Durango para generar los espacios fiscales que permitan realizar estos saneamientos financieros. Sin embargo, aún y cuando se ha avanzado de manera importante durante el ejercicio 2023, para el ejercicio 2024 se prevé continuar con la misma dinámica de saneamiento de pasivos por su exigibilidad o afectación, por lo que es necesario abrir espacios fiscales para hacer frente a esta situación.

Por otro lado, es importante señalar que el país presenta un escenario complicado. El Gasto Federalizado solo crecerá 0.5%, mientras que el incremento de las Participaciones no cubrirá la inflación para 2024, por lo que el Estado de Durango recibirá menos Participaciones en términos reales. El Paquete Económico prevé una caída real del Fondo General de Participaciones y del Fondo de Fomento Municipal de (-) 1.5%.

Por anterior será necesario ejecutar un saneamiento financiero importante, que permita seguir recobrando el equilibrio en el ejercicio de las finanzas públicas, encaminado al desarrollo económico y social del estado. Para tal fin, una de las acciones necesarias es la implementación de medidas de austeridad, disciplina, eficiencia y transparencia del gasto público en la Administración Pública Estatal.

En ese sentido, se deberá llevar a cabo un análisis del gasto de los Entes Públicos a fin de detectar áreas donde se pueden generar ahorros derivados de eficiencia administrativa, un uso responsable de los recursos disponibles y la priorización del gasto. Basado en dicho análisis, se deberá construir un escenario presupuestal con una menor carga financiera para la hacienda del Estado, que no derive en ampliaciones adicionales a lo aprobado en el presupuesto, que permita transitar con resiliencia esta difícil situación en el ejercicio fiscal 2024.

Incorporación de nuevas combinaciones contables presupuestales.

En caso de que las Dependencias y Entidades requieran incorporar nuevas combinaciones contables presupuestales al Anteproyecto de Presupuesto de Egresos, y a fin de registrar correctamente el gasto, deberán solicitar su habilitación ante la Dirección de Contabilidad y Evaluación de la Subsecretaría, para ello es indispensable que previamente cuenten con la aprobación de la Dirección. Cabe señalar que las combinaciones disponibles se podrán consultar en el sitio web: <https://devfinanciefo.durango.gob.mx>



Procedimiento para estimar los recursos.

Los titulares de las Dependencias y Entidades serán responsables de coordinar las actividades de planeación, programación y presupuesto de sus respectivas áreas.

Las direcciones administrativas o sus equivalentes fungirán como instancia única para tramitar ante la Dirección las solicitudes y consultas en materia presupuestaria, siempre que éstas se encuentren debidamente fundadas y motivadas.

Para coordinar estas actividades, las Dependencias y Entidades deberán aplicar el siguiente procedimiento:



- a. Una vez que reciban el escenario presupuestario 2024, las Dependencias y Entidades procederán a distribuir los recursos disponibles conforme a los códigos de registro contables presupuestales correspondientes a las actividades de los Programas Presupuestarios, cargándolos en el Módulo de Presupuestación. Las Entidades deberán de presentar su distribución conforme a los formatos de los Anexos II, III, IV, V, VI, VII, XI y en caso de que aplique, los anexos VIII y IX ante la Coordinación General de Normatividad, Registro y Seguimiento de Entidades Paraestatales.
- b. La Dirección revisará las distribuciones que realicen las Dependencias. La Coordinación General de Normatividad, Registro y Seguimiento de Entidades Paraestatales es la instancia encargada de revisar la distribución que para tal efecto elaboren las Entidades. Para ello, se deberán seguir las disposiciones de los presentes lineamientos y sus anexos.
- c. Las Dependencias y Entidades ajustarán la distribución presupuestal de acuerdo con las recomendaciones de la Dirección, priorizando en todo momento aquellos conceptos de gasto que sean indispensables para alcanzar los objetivos y metas de sus programas presupuestarios.
- d. La Dirección de Capital Humano será la encargada de realizar el cálculo de los servicios personales de la Administración Pública Central, específicamente burócratas. La Secretaría de Educación deberá entregar a la Dirección las proyecciones del magisterio estatal y federal.
- e. Las Dependencias deberán enviar a la Dirección de Programación y Presupuesto en archivo Excel, lo relativo al gasto de operación, respetando los montos del escenario presupuestal proporcionado por la Secretaría, considerando que se deberán incluir los importes estimados por la Dirección de Servicios Generales, la Dirección de Control Patrimonial y la Dirección de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones, en los conceptos de servicios básicos, arrendamientos, mantenimientos y de partidas específicas como: primas de seguro, impuestos y derechos, dotación de gasolina, combustible, arrendamiento financiero y demás gastos ineludibles para su operación. Además, integrarán la propuesta de programas y proyectos de inversión para el ejercicio fiscal 2024 (Anexo XI), los cuales remitirán en formato impreso y digital a la Dirección.
- f. La Coordinación General de Normatividad, Registro y Seguimiento de Entidades Paraestatales es la responsable de capturar en el sistema financiero el anteproyecto de presupuesto de egresos que presente cada Entidad. Una vez que se concluya esta tarea, deberá entregar a la Dirección los anexos de cada Organismo Público Descentralizado.



- g. La Dirección de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones es la responsable de la integración del presupuesto de servicios informáticos.
- h. La Dirección de Política y Análisis del Ingreso es la responsable de integrar el presupuesto destinado a participaciones y fondos de aportaciones municipales.
- i. La Secretaría Técnica de la Secretaría entregará a la Dirección la proyección del servicio de la deuda para los ejercicios fiscales 2024-2028.

Herramientas de apoyo para la formulación del anteproyecto.

Las Dependencias, el Poder Legislativo y Judicial, y los Órganos Autónomos presentarán el anteproyecto que corresponda a su área, ante la Secretaría.

Las Entidades deberán presentar el documento referido, ante la Coordinación General de Normatividad, Registro y Seguimiento de Entidades Paraestatales.

Para una adecuada formulación del anteproyecto, la Dirección pone a disposición de los servidores públicos involucrados los siguientes instrumentos:

- Anexo I. Estructura del código contable - presupuestal.
- Anexo II. Analítico de plazas.
- Anexo III. Clasificador por objeto del gasto.
- Anexo IV. Proyección de cierre.
- Anexo V. Igualdad entre mujeres y hombres.
- Anexo VI. Atención de niñas, niños y adolescentes en el Estado.
- Anexo VII. Adaptación y mitigación de los efectos del cambio climático en el Estado.
- Anexo VIII. Subsidios, subvenciones y ayudas sociales.
- Anexo IX. Transferencias, ayudas y donativos para organizaciones de la sociedad civil.
- Anexo X. Fideicomisos públicos del Estado de Durango.
- Anexo XI. Programas y proyectos de inversión.
- Anexo XII. Impacto Presupuestario.
- Anexo XIII. Grupo de trabajo para atención de consultas.



Las plantillas de los anexos referidos estarán disponibles en formato digital en la pestaña “proceso de presupuestación” de la página de la Secretaría de Finanzas y de Administración.

Analítico de plazas

La Dirección de Capital Humano de la Subsecretaría de Administración, establecerá los mecanismos administrativos necesarios, a fin de atender lo establecido en el artículo 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de tabuladores desglosados de las remuneraciones que se propongan para percepción de los servidores públicos. La estimación de estas remuneraciones no deberá representar un crecimiento real superior a la inflación prevista para el ejercicio fiscal 2024 por parte de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Con fundamento en el artículo 61, fracción II, inciso a) de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, se deberá incluir el Analítico de Plazas (Anexo II), con la información correspondiente de cada Ente Público.

En las secciones de remuneraciones y prestaciones de la plantilla en mención, se deberá hacer referencia a los importes mensuales del ejercicio a presupuestar.

La plantilla del analítico de plazas del Poder Ejecutivo será presentada a la Dirección como anexo al anteproyecto, en tres modalidades: burócratas, magisterio estatal y magisterio federal.

- La Dirección de Capital Humano de la Subsecretaría de Administración es la encargada de proporcionar el Analítico de Plazas de burócratas.
- La Secretaría de Educación del Estado de Durango es la responsable de entregar las plantillas del Analítico de Plazas para magisterio estatal y magisterio federal.

Clasificador por objeto del gasto

La Coordinación General de Normatividad, Registro y Seguimiento de Entidades Paraestatales, los Poderes Legislativo y Judicial, y los Órganos Autónomos deberán presentar, junto con el anteproyecto de presupuesto, el Anexo III. En el cual deberán desglosar el presupuesto por capítulo, concepto, partida específica y su calendario mensual.

Proyección de cierre

Las Entidades deberán presentar ante la Coordinación General de Normatividad, Registro y Seguimiento de Entidades Paraestatales, la plantilla de cierre (Anexo IV) que contenga la fuente de financiamiento, capítulo del gasto, proyección de cierre del ejercicio en curso, el presupuesto para el ejercicio 2024 y las variaciones absolutas y relativas entre ejercicios.



Igualdad entre mujeres y hombres

Las Dependencias, la Coordinación General de Normatividad, Registro y Seguimiento de Entidades Paraestatales, los Poderes Legislativo y Judicial, así como los Órganos Autónomos deberán entregar a la Secretaría la información requerida respecto al impulso que, de manera transversal, se dará para alcanzar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres (Anexo V). Deberán precisar las acciones a realizar y los montos de recursos que tienen como propósito: la erradicación de la violencia y cualquier forma de discriminación de género en la Entidad Federativa.

Atención de niñas, niños y adolescentes

La identificación de las asignaciones presupuestarias para las niñas, niños y adolescentes permite conocer, exactamente, el porcentaje de recursos que cada programa presupuestario prevé para este grupo de población.

La estimación de recursos es una ponderación innovadora ya que, aun cuando los programas benefician a diferentes grupos de población, pueden ser incorporados al Anexo VI cuantificando la proporción para la infancia y adolescencia.

Lo anterior, a fin de atender lo establecido por la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

Adaptación y mitigación de los efectos del cambio climático en el Estado

La importancia de garantizar el derecho a un medio ambiente sano, y de establecer políticas públicas para lograr la adaptación al cambio climático y la mitigación de emisiones de gases y compuestos de efecto invernadero, debe ser considerada como una prioridad para las Dependencias y Entidades. Por eso, atendiendo a la Ley General de Cambio Climático, se precisará en el Anexo VII los recursos destinados a estas acciones.

Subsidios, subvenciones y ayudas sociales

Es relevante identificar los recursos que se otorgan para el desarrollo de actividades de los diferentes sectores de la sociedad y contar con una base para medir el impacto social y económico que dichos recursos tienen en la sociedad, esto a través de la proyección de beneficiarios.

Por ello, las Dependencias deberán entregar a la Secretaría el Anexo VIII de Subsidios, Subvenciones y Ayudas Sociales, donde precisarán el importe y el tipo de subsidio o ayuda social otorgada, priorizando aquellos de mayor impacto y beneficio para la sociedad.



Transferencias, ayudas y donativos para organizaciones de la sociedad civil

A fin de cuantificar las aportaciones gubernamentales al trabajo de las Organizaciones de la Sociedad Civil y bajo la directriz de transparencia y rendición de cuentas, las Dependencias, los Poderes Legislativo y Judicial, así como las Entidades, deberán proporcionar a la Secretaría o a la Coordinación General de Normatividad, Registro y Seguimiento de Entidades Paraestatales, según corresponda, la información requerida respecto a los montos concedidos y qué organizaciones son aptas para dichos apoyos.

Fideicomisos públicos del Estado de Durango

Las Dependencias y la Coordinación General de Normatividad, Registro y Seguimiento de Entidades Paraestatales deberán presentar a la Dirección el Anexo X, donde se desglosa el número de contrato, fiduciario y propuesta de presupuesto 2024 de cada Fideicomiso del Estado.

Programas y proyectos de inversión

La planeación es una herramienta que sirve para alcanzar los resultados deseados mediante acciones establecidas, por lo que es importante conocer qué proyectos y programas se proponen realizar en el año 2024.

Para esto, se cuenta con el Anexo XI de Programas y Proyectos de Inversión, el cual, tanto las Dependencias como Entidades deberán proporcionar junto con su anteproyecto de egresos.

Impacto Presupuestario

Este Anexo (XII) se integra para dar cumplimiento al Artículo 16 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, y al Artículo 21 de la Ley de Disciplina Financiera y de Responsabilidad Hacendaria del Estado de Durango y sus Municipios, en donde establece que el ejecutivo del Estado, por conducto de la Secretaría, realizará una estimación del impacto presupuestario de las iniciativas de ley o decretos que se presenten a la consideración del Congreso, en ese sentido, se consideran los costos inherentes a la modificación en la estructura orgánica y gastos de operación asociados a la implementación de un programa presupuestario, o bien a la creación de estructura orgánica derivada de un mandato legal.

Asimismo, se realizarán estimaciones sobre el impacto presupuestario de las disposiciones administrativas que involucren costos para su implementación. El cálculo del costo de nuevo personal se deberá realizar a través de la Dirección de Capital Humano de la Secretaría.



El Ejecutivo Estatal, por conducto de la Secretaría, diseñara una metodología para calcular los impactos a que se refiere este artículo. Esta metodología deberá ser la base para medir los impactos en forma homogénea.

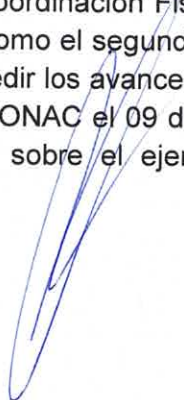
Las iniciativas de Ley que tengan impacto presupuestario, deberán precisar el orden en el que podrían tener efecto las disposiciones legales propuestas (federal, estatal, municipal, social, etc.) y cuantificar los costos de las acciones necesarias para su instrumentación, considerando el posible efecto que tendrían en otros ordenamientos jurídicos.

El Ejecutivo Estatal incluirá una evaluación del impacto presupuestario en las iniciativas de ley o decreto que presente a la consideración del Congreso.

Para cumplir con estas disposiciones, las dependencias y entidades que contemplen en su anteproyecto algún impacto presupuestal en relación con el ejercicio fiscal anterior deberán realizar una evaluación del mismo y someterlo al dictamen de la Secretaría, mediante la entrega del Anexo XII.

Recursos federales transferidos

En términos de los Artículos 27, 28, 61, 79, 85, 107, 110 y 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y 48 y 49, fracción V, de la Ley de Coordinación Fiscal; artículo 16 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades y los Municipios así como el segundo punto del "Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos sobre los indicadores para medir los avances físicos y financieros relacionados con los recursos públicos federales", emitidos por el CONAC el 09 de diciembre de 2009; las Dependencias y Entidades deberán informar trimestralmente sobre el ejercicio, destino y sus resultados obtenidos.



Cronograma de elaboración del proyecto de presupuesto de egresos 2024

Para las actividades de presupuestación del ejercicio fiscal 2024, las Dependencias y Entidades deberán observar el calendario general de actividades, que se presenta a continuación:

Actividad	Responsable	Agosto		Septiembre					Octubre					Noviembre				
		IV	V	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V	I	II	III	IV	V
Presupuestación																		
a) Distribución de Escenarios Presupuestarios	Dirección de Programación y Presupuesto													09-13				
b) Capacitación Módulo de Presupuestación	Dirección de Programación y Presupuesto													16-17				
c) Estructura Programática 2023	Coordinación de Gestión Gubernamental							16				16						
c) Análisis Estructura Programática 2023	Dirección de Programación y Presupuesto											16	20					
d) Alta de nuevos Códigos de Registro Contable Presupuestal	Dirección de Contabilidad y Evaluación											19					3	
e) Integración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos de los Poderes y Organismos Autónomos	Poderes y Organismos Autónomos											19					3	
f) Integración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos de la Administración Pública Central	Directores Administrativos											19					3	
g) Integración del Anteproyecto de Presupuesto de Egresos de las Entidades Paraestatales	Coordinación de Entidades Paraestatales											19					3	
h) Proyección de Servicios Personales	Dirección de Capital Humano Dirección de Gasto Educativo							3				25						
i) Proyección de Servicios Generales	Dirección de Servicios Generales Dirección de Control Patrimonial							3				11						
j) Programas y Proyectos de Inversión	Dependencias y Dirección de Programación y Presupuesto											19					6	
k) Impacto Presupuestario	Dependencias y Organismos Públicos Descentralizados											19					6	
m) Proyección de Presupuesto para las Entidades Paraestatales (Convenios Federales)	Coordinación de Entidades Paraestatales											22					3	
l) Análisis de la Deuda Pública	Secretaría Técnica del Despacho de la Secretaría y Dirección de Contabilidad y Evaluación											18					3	
m) Integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos	Dirección de Programación y Presupuesto							16										29
n) Integración del Paquete Económico	Dirección de Programación y Presupuesto																	29
o) Entrega del Paquete Económico al H. Congreso del Estado	Secretario de Finanzas y de Administración																	30



Asesoría

Para responder cualquier duda, aclaración o asesoría sobre los presentes lineamientos, se encuentra a disposición de los servidores públicos el grupo de trabajo identificado en el Anexo XIII.

Otras disposiciones

La Secretaría podrá emitir en su caso, disposiciones complementarias para el proceso presupuestario, con el fin de cumplir en tiempo y forma con las tareas requeridas para la integración del Proyecto de Presupuesto de Egresos.

Consulta de lineamientos y sus anexos

Estos lineamientos y sus anexos, estarán disponibles en la página de Internet de la Secretaría de Finanzas y de Administración, en la siguiente dirección electrónica: <http://www.finanzasdurango.gob.mx/informacionfinanciera.html> en la pestaña "proceso de presupuestación".

Los titulares de las Dependencias y Entidades, Poderes Judicial y Legislativo, así como los Órganos Autónomos son los responsables de establecer las medidas respectivas para integrar, eficazmente, sus anteproyectos de Egresos del ejercicio fiscal 2024.

Consideraciones finales

La adecuada aplicación del contenido de los presentes lineamientos es de suma importancia para destinar de manera eficiente los recursos y mejorar la calidad del gasto público. Es de suma importancia la implementación y gestión de un modelo que privilegie la consecución de los objetivos públicos, derivados de los programas presupuestarios y que impulsen la consolidación de los mecanismos institucionales para verificar el logro de los objetivos. Esta evaluación deberá realizarse con base en indicadores y metas específicas susceptibles de comprobar y que permitan evaluar el diseño de las políticas públicas y la asignación eficiente de recursos presupuestarios, tomando en cuenta los resultados obtenidos.

Victoria de Durango, Dgo. a 09 de octubre de 2023.

LIC. BERTHA CRISTINA ORRANTE ROJAS
SECRETARIA DE FINANZAS Y DE ADMINISTRACIÓN



IV. Anexos para la integración del anteproyecto de presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2024

Anexo I. Estructura del código contable - presupuestal

Entidad	1 Entidad Contable (Juego de Libros)	1 Dígito 1 Nivel
Rubro de Ingreso	1 Rubro 1 Tipo 1 Clase 2 Concepto	5 Dígitos 4 Niveles
Plan de Cuentas	1 Genero 1 Grupo 1 Rubro 1 Cuenta 1 Subcuenta 3 Subcuenta Específica	8 Dígitos 6 Niveles
Objeto del Gasto	1 Capítulo 1 Concepto 1 Partida Genérica 2 Partida Específica	5 Dígitos 4 Niveles
Fuente de Financiamiento	1 Tipo Fuente 1 Fuente 2 Subfuente 1 Año	5 Dígitos 4 Niveles
Tipo de Gasto	1 Tipo Gasto	1 Dígito 1 Nivel
Administrativo	1 Nivel 1 Tipo Institución 1 Poder 2 Sector 2 Secretaría 2 Subsecretaría 2 Dirección 2 Departamento	13 Dígitos 8 Niveles
Funcional	1 Finalidad 1 Función 2 Subfunción	4 Dígitos 3 Niveles
Programático	1 Eje Rector 2 Programa PED 2 Programa Presupuestario 2 Subprograma Presupuestario 2 Actividad	9 Dígitos 5 Niveles
Geográfico	1 Región 2 Municipio 4 Localidad	7 Dígitos 3 Niveles
Tipología Programática	1 Tipo Programa 1 Programa Presupuestario 3 Convenio	5 Dígitos 3 Niveles
Interdependencia	3 Dependencia	3 Dígitos 1 Nivel



Anexo II. Analítico de plazas

Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango 2024 Organismos Públicos Descentralizados - Analítico de Plazas

*ENTE PÚBLICO:

Plaza/Puesto	Número de Plazas				Remuneraciones	
	Total	Base	Confianza	Honorarios	Mínimo	Máximo

Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango 2024 Organismos Públicos Descentralizados - Analítico de Plazas

*ENTE PÚBLICO:

Plaza/Puesto	Número de Plazas				Prestaciones	
	Total	Base	Confianza	Honorarios	Mínimo	Máximo

Observaciones:

Notas: *Cuentan con listas desplegables para selección

Los incrementos salariales correspondientes al ejercicio 2024 se realizarán de acuerdo al Anexo "Analítico de Plazas" conforme a la disponibilidad presupuestaria y con la autorización de la Secretaría de Finanzas y de Administración; además, en el caso de los Organismos Públicos Descentralizados deberán contar con la autorización de su Órgano de Gobierno.



Plaza/Puesto	Número de Plazas				Zona Económica	Nivel Salarial	Nivel Tabulado	Remuneraciones brutas por plaza/hora	
	Total	Básico	Confianza	Honorarios				Mínimo	Máximo

[illegible]

Anexo III. Clasificador por objeto del gasto

Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango 2023 Entidades Paraestatales													
ENTE PÚBLICO:													
FUENTE DE FINANCIAMIENTO:													
PROGRAMA PRESUPUESTARIO (ACTIVIDAD):													
Clasificador por Objeto del Gasto	TOTAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
CAPÍTULO 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONCEPTO 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTIDA 1	0.00												
PARTIDA 2	0.00												
PARTIDA 3	0.00												
CONCEPTO 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTIDA 1	0.00												
PARTIDA 2	0.00												
PARTIDA 3	0.00												
CAPÍTULO 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONCEPTO 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTIDA 1	0.00												
PARTIDA 2	0.00												
PARTIDA 3	0.00												
CONCEPTO 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTIDA 1	0.00												
PARTIDA 2	0.00												
PARTIDA 3	0.00												
CAPÍTULO n	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CONCEPTO 1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTIDA 1	0.00												
PARTIDA 2	0.00												
PARTIDA 3	0.00												
CONCEPTO 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
PARTIDA 1	0.00												
PARTIDA 2	0.00												
PARTIDA 3	0.00												
Total general	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



Anexo IV. Proyección de cierre

Proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango para el Ejercicio 2024

Entidades Paraestatales

Ente Público:

Clave Orgánica (GED):

CONCEPTO	CIERRE 2023	PRESUPUESTO 2024	VARIACIONES	
			ABSOLUTA	RELATIVA (%)
TOTAL	0.00	0.00	0.00	0.00
FUENTE ESTATAL				
SERVICIOS PERSONALES				
MATERIALES Y SUMINISTROS				
SERVICIOS GENERALES				
APOYOS SUBSIDIOS Y				
TRANSFERENCIAS				
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E				
INTANGIBLES				
INVERSIÓN PÚBLICA				
SUBTOTAL	0.00	0.00	0.00	0.00
FUENTE FEDERAL				
SERVICIOS PERSONALES				
MATERIALES Y SUMINISTROS				
SERVICIOS GENERALES				
APOYOS SUBSIDIOS Y				
TRANSFERENCIAS				
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E				
INTANGIBLES				
INVERSIÓN PÚBLICA				
SUBTOTAL	0.00	0.00	0.00	0.00
INGRESOS PROPIOS				
SERVICIOS PERSONALES				
MATERIALES Y SUMINISTROS				
SERVICIOS GENERALES				
APOYOS SUBSIDIOS Y				
TRANSFERENCIAS				
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E				
INTANGIBLES				
INVERSIÓN PÚBLICA				
SUBTOTAL	0.00	0.00	0.00	0.00



Anexo V. Igualdad entre mujeres y hombres

Proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango para el Ejercicio 2024

Programas presupuestarios que destinan recursos para impulsar la igualdad entre mujeres y hombres

Ente Público:
Clave Orgánica
(GED):

Unidad Responsable	Programa Presupuestario (Pp) o Actividad	Total de beneficiarios por el programa presupuestario		Monto total del (Pp) o Actividad	*Criterio	Monto del Proyecto destinado al impulso a la Igualdad entre mujeres y hombres
		Hombres	Mujeres			

Nota: *Cuentan con listas desplegables para selección
Insertar filas de la 10 a la 12



Anexo VI. Atención de niñas, niños y adolescentes en el Estado

Proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango para el Ejercicio 2024
Programas presupuestarios que destinan recursos para la atención de niñas, niños y adolescentes en el Estado.

*ENTE PÚBLICO:

Unidad Responsable	Programa Presupuestario (Pp) o Actividad	*Derecho	Beneficiarios. (Menores 18 años)	Monto total del (Pp) o Actividad	*Criterio	Monto del Proyecto destinado a la atención de niñas, niños y adolescentes.

Nota: *Cuentan con listas desplegables para selección Insertar filas de la 10 a la 12



Anexo VII. Adaptación y mitigación de los efectos del cambio climático

Proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango para el Ejercicio 2024

Programas presupuestarios que destinan recursos para la adaptación y mitigación de los efectos del cambio climático en el Estado

Ente Público:

Unidad Responsable	Programa Presupuestario (Pp) o Actividad	*Materia	Monto

Nota: *Cuentan con listas desplegables para selección

Insertar filas de la 10 a la 12



Anexo VIII. Subsidios, subvenciones y ayudas sociales

Proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango para el Ejercicio 2024

Programas presupuestarios que destinan recursos para subsidios, subvenciones y ayudas sociales

Ente Público:

Unidad Responsable	Programa Presupuestario (Pp) o Actividad	Subsidio/Subvención		
		*Tipo de Subsidio	Número de Beneficiarios	Importe

Unidad Responsable	Programa Presupuestario (Pp) o Actividad	Ayuda Social		
		*Tipo de Ayuda Social	Número de Beneficiarios	Importe

Nota: *Cuentan con listas desplegables para selección

Insertar filas de la 20 a la 22



Anexo IX. Transferencias, ayudas y donativos para organizaciones de la sociedad civil

Proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango para el Ejercicio 2024

Transferencias, Ayudas y Donativos para Organizaciones de la Sociedad Civil

Ente Público:

Unidad Responsable	Organización	Representante Legal	Transferencia, Ayuda o Donativo		
			*Frecuencia	Importe	Total Anual

Nota: *Cuentan con listas desplegables para selección

Insertar filas de la 10 a la 12






Anexo X. Fideicomisos públicos del Estado de Durango

Proyecto de Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango para el Ejercicio 2024

Fideicomisos Públicos del Estado de Durango

Ente Público:

Unidad Responsable de su Administración	Fideicomiso	Número de Contrato	Fiduciario	Saldo patrimonial al 31 de Julio de 2023	Importe 2024

Nota: *Cuentan con listas desplegables para selección
Insertar filas de la 10 a la 12

PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL PODER LEGISLATIVO DE DURANGO PARA EL EJERCICIO 2024

[illegible]

revisión

NOMBRE	PUESTO
--------	--------

[illegible]

Anexo XII. Impacto Presupuestario



PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO PARA EL
EJERCICIO 2024

IMPACTO PRESUPUESTARIO

UNIDAD RESPONSABLE:

TIPO DE PROYECTO:

REFORMA DE LEY
MODIFICACIÓN DE ESTRUCTURA ORGÁNICA
CREACIÓN DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO
ELABORACIÓN DE PROGRAMA O PROYECTO DE INVERSIÓN (PPI)

NOMBRE DEL PROYECTO:

OBJETO DEL PROYECTO:

PRINCIPALES ACCIONES A EJECUTAR:

1
2
3

POBLACIÓN
OBJETIVO

PRINCIPALES
BENEFICIOS:

EJE DEL PLAN ESTATAL DE
DESARROLLO AL QUE ABONA

OBJETIVO DEL PED:

¿EL PROYECTO GENERA IMPACTO PRESUPUESTARIO? (NECESIDAD DE RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS O MATERIALES)

SI NO

--	--

INVERSIÓN TOTAL DEL PROYECTO:

¿SE TIENE CONSIDERADO PARTE DE LA INVERSIÓN EN EL PRESUPUESTO DE LA DEPENDENCIA?

--	--

CANTIDAD FALTANTE:

DE EXISTIR LA NECESIDAD DE RECURSOS PRESUPUESTALES ADICIONALES SE PRETENDE SEA CUBIERTA POR MEDIO DE:

TRANSFERENCIA INTERNA
GESTIÓN DE RECURSO FEDERAL
GESTIÓN DE RECURSO ESTATAL

	SI/NO	NOMBRE DEL PP	OBSERVACIONES	MONTO
PROGRAMA PRESUPUESTARIO NUEVO				
MODIFICACIÓN DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO APROBADO EN EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL ESTADO DE DURANGO				

EL COSTEO IMPACTARÁ PRESUPUESTALMENTE EN:

- A.- RECURSOS HUMANOS
B.- RECURSOS MATERIALES, ARRENDAMIENTOS Y/O SERVICIOS
C.- RECURSOS FINANCIEROS
D.- ADQUISICIÓN DE ACTIVOS

*SELECCIONAR CON UN 1

PERIODO DE CONTRATACIÓN

A.- RECURSOS HUMANOS:

NO. DE PLAZAS	TIPO DE PLAZA	PERIODO DE CONTRATACIÓN		TIPO DE MOVIMIENTO (CREACIÓN, TRANSFERENCIA, CANCELACIÓN)	MONTO
		FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN		

B.- RECURSOS MATERIALES, ARRENDAMIENTOS Y/O SERVICIOS

BIEN, ARRENDAMIENTO O SERVICIO	ENTREGABLE	MONTO

C.- RECURSOS FINANCIEROS

TRANSFERENCIAS, VIÁTICOS Y PASAJES, OTRO	ACCIONES	MONTO

D.- ADQUISICIÓN DE ACTIVOS

TIPO DE ACTIVO	DURABILIDAD DEL ACTIVO	DESCRIPCIÓN	MONTO

IDENTIFICACIÓN DE LA POSIBLE FUENTE DE FINANCIAMIENTO

TIPO DE RECURSO	MONTO	DETALLE



IDENTIFICACIÓN DE LA POSIBLE FUENTE DE FINANCIAMIENTO

TIPO DE RECURSO	MONTO	DETALLE

IMPACTO TOTAL DEL GASTO

	%	MONTO	COMENTARIOS
VARIACIÓN TOTAL EN EL GASTO			
VARIACIÓN DEL GASTO CORRIENTE			
VARIACIÓN DEL GASTO DE CAPITAL			

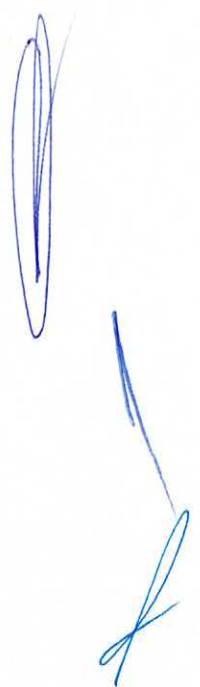
ELABORÓ:

REVISÓ:

NOMBRE
PUESTO

NOMBRE
PUESTO

*CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 5 Y 6 DE LA LEY DE EGRESOS DEL ESTADO DE DURANGO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024, CUALQUIER IMPACTO PRESUPUESTARIO DEBE CONTAR CON LA AUTORIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS Y DE ADMINISTRACIÓN.



Anexo XIII. Grupo de trabajo para atención de consultas

MÓDULO	NOMBRE	DEPENDENCIA	TÉLEFONO	CORREO
ASESORÍA Y REVISIÓN DE MIR'S				
	LUIS GUADERRAMA ROSAS		137-77-11 Ext. 77711	luis.guaderrama@durango.gob.mx
	CESAR RAMÓN CASTRUITA LIMONES		137-59-31 Ext. 75931	cesar.castruita@durango.gob.mx
	YENDY MELISSA PÉREZ HERRERA		137-51-97 Ext. 75197	yendy.perez@durango.gob.mx
APOYO TÉCNICO DE LA DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA				
	MESA DE SERVICIOS DE EGRESOS		137-58-57 Ext. 75857	soporte.egresos@durango.gob.mx
ASESORÍA Y REVISIÓN PRESUPUESTAL				
	ALEJANDRO GALARZA FLORES		137-51-53 Ext. 75153	alejandro.galarza@durango.gob.mx
	CANDY GISEL MORENO AVILÉS	SECRETARÍA DE RECURSOS NATURALES Y MEDIO AMBIENTE PODER LEGISLATIVO, TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA COBAED, COCYTED, CONALEP, CECYTED, FONDOS Y FIDEICOMISOS DIRECCIÓN DE PENSIONES DEL ESTADO DE DURANGO	137-59-80 Ext. 75980	candy.moreno@durango.gob.mx
	XITLALIC FABIOLA HERNÁNDEZ CERVANTES	SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO PODER JUDICIAL, UJED SECESP, CEEAV, CCB, CAED	137-51-64 Ext. 75164	fabiola.hernandezc@durango.gob.mx
	JOSÉ JAIME GARCÍA HERRERA	SECRETARÍA DE CONTRALORÍA SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL INEVAP, DIF, UTL, UTP, UPC	137-51-98 Ext. 75198	jaime.garcia@durango.gob.mx
	ROSA ISELA RESÉNDIZ QUIÑONES	SECRETARÍA DE TURISMO SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL TRIBUNAL ELECTORAL, IDEA, ITSL, ITSRL, ITSSP	137-51-68 Ext. 75168	rosaisela.resendiz@durango.gob.mx
	JESÚS MANUEL HERNÁNDEZ CORDERO	SECRETARÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y DESARROLLO RURAL SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA IEPC, IEM, COESVI, CCL, BEBELECHE, FERIAS	137-59-75 Ext. 75975	jesusmanuel.hernandez@durango.gob.mx
	ALDO ORTIZ CAZARES	DESPACHO DEL EJECUTIVO IDAIP, UNIPOLI G.P., BYCENED, ITSSMO, UTD	137-51-61 Ext. 75161	aldo.ortizcazares@durango.gob.mx
	KARINA FLORES GONZÁLEZ	SECRETARÍA DE FINANZAS Y DE ADMINISTRACIÓN FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO FISCALÍA ESPECIALIZADA EN COMBATE A LA CORRUPCIÓN UTR, UTT, SESLA, SERVICIOS DE SALUD	137-59-74 Ext. 75974	karinaf.flores@durango.gob.mx
	GRACIA MARGARITA GUERRERO ENRÍQUEZ	SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y OBRAS PÚBLICAS CEDH, INIFEED, DITRAGE, IDJ, UTM	137-51-52 Ext. 75152	gracia.guerrero@durango.gob.mx
		SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO SECRETARÍA DE EDUCACIÓN ICED, SETEL, UPD, UNIPOLI DGO		

