

GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO
SECRETARÍA DE FINANZAS Y DE ADMINISTRACIÓN



Matrices de Indicadores para Resultados
Cédulas de Indicadores Estratégicos y de Gestión

Matriz de Indicadores para Resultados para Organismos Autónomos

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales		Dependencia	Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Garantizar y promover el ejercicio del derecho de acceso a la información pública de las personas y a la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados del Estado de Durango, sirviendo en forma expedita, objetiva, confiable, profesional y transparente.		
Objetivo	Prevención de la Corrupción, Transparencia y Ética del Servidor Público	Visión		
		Ser una institución líder en el estado de Durango, garante y promotora de la transparencia y rendición de cuentas, el derecho de acceso a la información pública y la protección de los datos personales en posesión de los sujetos obligados, integrada por servidores públicos de excelencia y caracterizada por las mejores prácticas éticas y de gestión.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento del estado de derecho y la democracia, mediante el aumento de la credibilidad, la confianza ciudadana y la transparencia de la función pública, para que la ciudadanía participe en el mejoramiento de la gestión pública y en la vigilancia de la clase política.	Índice Nacional de los Organismos Garantes del Derecho de Acceso a la Información (INOGDAI)	Publicación de resultados del INOGDAI elaborado por las organizaciones de la sociedad civil México Infórmate y Artículo 19	Es creciente la apropiación y ejercicio del Derecho al Acceso a la Información Pública y la Protección de Datos Personales por parte de la ciudadanía.
Propósito	La población conoce y ejerce el derecho al acceso a la información pública y la protección de datos personales.	Porcentaje de la población que ejerce el derecho al acceso a la información pública y la protección de datos personales Porcentaje de la población que conoce el derecho al acceso a la información pública y la protección de datos personales	Resultados de la Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (ENAIID), realizada por el INEGI	La difusión del fortalecimiento del marco constitucional y legal del DAIP y PDP incide en un mayor posicionamiento, empoderamiento social y participación ciudadana.
Componentes	C1. Participación de la sociedad civil organizada y población abierta, en el ejercicio del acceso de la información pública, en la protección de datos	Tasa de variación anual de solicitudes de información. Tasa de variación de personas capacitadas.	Informes de los sujetos obligados realizados al IDAIP. Informes de capacitación	Aumenta el interés y se registra una participación creciente de distintos sectores sociales en temas del derecho al acceso de la información pública y
	C2. Nivel de cumplimiento de los sujetos obligados con relación a las obligaciones de transparencia y sistemas de datos personales incrementado.	Promedio del nivel de cumplimiento de las obligaciones de transparencia por parte de los sujetos obligados.	Reportes de verificación de la plataforma nacional de transparencia y portales de internet de los sujetos obligados.	Los servidores públicos adquieren conocimientos e infraestructura necesaria para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia.
		Promedio del registro de los sistemas de datos personales.	Informes y expedientes del área de Protección de Datos Personales	Los responsables cuentan con conocimientos y herramientas necesarios para la adecuada protección de datos personales.
	C3. Conocimiento de los servidores públicos en materia de transparencia y acceso a la información pública, protección de datos personales y gestión documental fortalecido.	Promedio de recursos de revisión con respecto a solicitudes de información.	Estadísticas de recursos de revisión e informes de los sujetos obligados respecto a las solicitudes de información.	Los servidores públicos asumen su responsabilidad de responder con calidad y en tiempo las solicitudes de información pública.
		Tasa de variación de servidores públicos capacitados.	Informes de capacitación y encuesta aplicada a servidores públicos de los sujetos obligados.	Los servidores públicos reaccionan positivamente a las acciones de formación y capacitación del IDAIP.
	C4. Vinculación para el establecimiento de programas y acciones permanentes de acercamiento y sensibilización con instituciones académicas y civiles incrementado.	Tasa de variación de acciones de colaboración con Instituciones y sociedad civil.	Informes de las acciones del área de promoción y vinculación	Las instituciones participan activamente en programas de investigación y docencia en materia del derecho al acceso de la información pública y protección de datos personales.
	C5. Difusión y promoción de los derechos tutelados por el Instituto aumentada.	Posicionamiento de la identidad y quehacer del IDAIP en el Estado	Resultados de la Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (ENAIID)	Medios de comunicación receptivos y activos en la difusión y promoción de los derechos tutelados por el Instituto.
	C6. Marco normativo en materia de acceso a la información pública, protección de datos personales y archivos públicos, a fin de que contribuya a garantizar los derechos tutelados por el Instituto fortalecido.	Porcentaje de iniciativas normativas publicadas.	Periódico oficial y portal de internet del Instituto.	Se promulgan instrumentos normativos en materia de transparencia, protección de datos personales y archivos públicos.
	A1.C1. Sensibilización y capacitación a sociedad civil organizada.	Porcentaje de cursos impartidos a sociedad civil organizada	Informes del área de capacitación.	Se detectan necesidades y expectativas del entorno que se deben difundir y socializar, y existe interés por parte de la sociedad por conocer los derechos tutelados por el Instituto.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividades	A2.C1. Organización, promoción y ejecución de concurso dirigido a la sociedad civil (PDP y DAIP).	Porcentaje de concursos realizados.	Informes del área, evidencia de concursos y premios entregados.	Se detectan necesidades y expectativas del entorno que se deben difundir y socializar, y existe interés por parte de la sociedad por conocer los derechos
	A3.C1. Realización de eventos que promuevan los derechos tutelados por el Instituto.	Porcentaje de eventos realizados	Informes y expedientes del área de la secretaría técnica.	Existe interés por parte del sector de la población objetivo y acuden a la convocatoria.
	A4.C1. Sensibilización y diseño de las políticas de gobierno abierto.	Porcentaje de acciones en materia de gobierno abierto	Informes de resultados del área de gobierno abierto	Participación activa de la ciudadanía e instituciones en prácticas de gobierno abierto.
	A5.C1. Seguimiento y monitoreo de planes de acción local.	Porcentaje de avance de los compromisos establecidos	Informes de resultados del área de gobierno abierto	Apertura y apoyo para la verificación del cumplimiento de compromisos en los proyectos de gobierno abierto.
	A1.C2. Asesoría permanente de protección de bases de datos personales.	Porcentaje de asesorías realizadas	Bitácoras de asesorías brindadas	Los sujetos obligados solicitan asesorías sobre la protección de datos personales.
	A2.C2. Verificación al registro de sistemas de protección de datos personales y elaboración de informes.	Porcentaje de verificaciones y evaluaciones realizadas	Informes de verificación y expedientes del área.	Los sujetos obligados reaccionan positivamente a la capacitación y seguimiento sobre la protección de datos personales.
	A3.C2. Ejecución de visitas de verificación a las medidas de seguridad implementadas para el resguardo de los datos personales.	Porcentaje de visitas realizadas.	Actas y/o minutas de las verificaciones debidamente firmadas.	Los sujetos obligados reaccionan positivamente a las visitas de verificación y seguimiento.
	A4.C2. Asesoría permanente a los servidores públicos respecto a la carga de las obligaciones de transparencia.	Porcentaje de asesorías realizadas	Bitácoras de asesorías brindadas	Los sujetos obligados interesados y con necesidades de asesorías.
	A5.C2. Verificación y evaluación a la publicación de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados (SIPOT y páginas web).	Porcentaje de verificaciones y evaluaciones realizadas	Informes de verificación y expedientes del área.	Los sujetos obligados asumen su responsabilidad de mantener actualizados sus portales de transparencia y la plataforma nacional de transparencia.
	A6.C2. Ejecución de visitas de verificación y seguimiento a las unidades de enlace y elaboración de las actas respectivas.	Porcentaje de visitas realizadas.	Actas y/o minutas de las verificaciones debidamente firmadas.	Los sujetos obligados reaccionan positivamente a las visitas de verificación y seguimiento.
	A1.C3. Implementación del programa anual de capacitación a sujetos obligados con base a la detección de necesidades.	Porcentaje de cursos impartidos a sujetos obligados.	Informes de actividades del área de capacitación.	Los sujetos obligados externalizan sus necesidades de capacitación, permiten las gestiones para la programación de cursos y acuden a las convocatorias.
	A1.C4. Desarrollo de actividades derivadas de convenios de colaboración.	Porcentaje de actividades derivadas de convenios celebrados.	Informes de las acciones del área de promoción y vinculación.	Se refuerza la vinculación y existe interés por parte de instituciones para realizar actividades en conjunto con el Instituto.
	A2.C4. Gestión de convenios de colaboración.	Porcentaje de convenios de colaboración celebrados.	Informes de las acciones del área de promoción y vinculación.	Se refuerza la vinculación y existe interés por parte de instituciones para realizar actividades en conjunto con el Instituto.
	A3.C4. Organización de Congreso de derecho de acceso a la información pública con organizaciones y comunidades académicas.	Porcentaje de eventos realizados	Informes de las acciones del área de promoción y vinculación.	Existe interés por parte del sector de la población objetivo y acuden a la convocatoria.
	A4.C4. Implementación de la 2da. generación del diplomado.	Porcentaje de eventos realizados	Informes de las acciones del área de promoción y vinculación.	Existe interés por parte del sector de la población objetivo y acuden a la convocatoria.
	A1.C5. Elaboración de productos de apoyo para la difusión (infografías, estadísticas, audiovisuales).	Porcentaje de productos de difusión publicados.	Archivo y estadísticas de Comunicación Social	Actualización en el uso de las herramientas tecnológicas adecuadas.
	A2.C5. Diseño e implementación de programa permanente de difusión en redes sociales.	Tasa de variación de aumento de audiencia en redes sociales.	Reportes con testigos visuales del área de Comunicación Social.	Se generan actividades institucionales e información gráfica de apoyo para difusión.
	A3.C5. Implementación de programa permanente de difusión a través de boletines informativos.	Porcentaje de boletines y comunicados publicados	Archivo y estadísticas del área de Comunicación Social.	Apertura y apoyo de los medios de comunicación para difundir información del IDAIP.
	A4.C5. Edición y publicación de gaceta Institucional.	Porcentaje de publicación de gacetas	Archivo y estadísticas del área de Comunicación Social.	Actualización y/o emisión de nueva normatividad, así como generación de noticias y estadísticas institucionales.
	A5.C5. Diseño, impresión y difusión de promocionales impresos.	Porcentaje de difusión de promocionales impresos.	Reportes del área de promoción y vinculación.	Existe retroalimentación y autorización de nuevos promocionales.
	A6.C5. Producción y ejecución de campaña de difusión (DPDP y DAIP).	Tasa de variación de impactos de campaña.	Archivo y estadísticas del área de Promoción y Vinculación	Existen espacios y tiempos de difusión disponibles en los medios de comunicación.
	A7.C5. Implementación de campaña de promoción permanente en medios de comunicación culturales.	Porcentaje de paquetes entregados	Acuses de paquetes entregados a medios culturales	Apertura y apoyo de los medios de comunicación para difundir información del IDAIP.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
	A1. C6. Elaboración de instrumentos normativos.	Porcentaje de elaboración de instrumentos normativos	Informes de la Secretaría Técnica y expedientes del área.	Apertura y retroalimentación para la revisión de instrumentos normativos.
	A2. C6. Elaboración y difusión de versiones estenográficas y actas de las sesiones del Consejo General.	Porcentaje de sesiones con actas y versiones estenográficas	Página electrónica Institucional	Se cuentan con herramientas tecnológicas adecuadas.
	A3.C6. Diseño e implementación del sistema institucional de archivos del IDAIP.	Porcentaje de avance del sistema institucional de archivos	Informes de la Secretaría Técnica y expedientes del área.	Se cuentan con instrumentos internos de control, consulta, preservación y digitalización archivísticos.
	A4. C6.Atención a las solicitudes de acceso a la información y de protección de datos personales dirigidas al IDAIP.	Promedio de días utilizados para la atención de solicitudes de información	Estadísticas de la Unidad de Transparencia	Envío de respuesta en tiempo, por el servidor público responsable de generar la información.
		Porcentaje de atención a las solicitudes de información	Informes de la Unidad de Transparencia	Envío de respuesta en tiempo, por el servidor público responsable de generar la información.
	A5.C6. Validación y seguimiento de las obligaciones de transparencia del IDAIP.	Porcentaje de cumplimiento de obligaciones de transparencia	Informes de la Unidad de Transparencia	Colaboración de los servidores públicos responsables del IDAIP, para la generación de información y llenado de formatos.
	A6.C6. Seguimiento al cumplimiento de resoluciones con instrucción del Consejo General.	Índice de cumplimiento de resoluciones del Consejo General	Estadísticas del Coordinación Jurídica	Se cuenta con herramientas suficientes para verificar el seguimiento a las resoluciones en materia de acceso a la información y protección de datos personales.
	A7.C6. Trámite y sustanciación de recursos de revisión.	Promedio de días utilizados para la resolución de recursos de revisión	Estadísticas del Coordinación Jurídica	Marco normativo actualizado y estricto cumplimiento y aplicación de los procedimientos legales.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Impartir educación, realizar investigación científica, impulsar y extender la cultura		Dependencia	Universidad Juárez del Estado de Durango
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	La misión de la Universidad Juárez del Estado de Durango, en armonía con su carácter de universidad pública autónoma, establece que somos una Institución de Educación Superior que participa socialmente en la formación integral de personas libres y responsables, técnica, profesional y científicamente competentes; genera y aplica el conocimiento con pertinencia y sentido ético, para contribuir al desarrollo de las áreas estratégicas de la región; establece una sólida vinculación con los sectores productivo y social; además de que promueve y difunde la cultura para conservar y fortalecer la identidad local y nacional.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Al término de la gestión rectoral 2013-2018, la Universidad Juárez del Estado de Durango será una de las mejores del norte del país, con sentido de pertinencia, programas educativos de buena calidad (desde el bachillerato hasta el posgrado) y una amplia vinculación con los sectores social y productivo, para contribuir al desarrollo sustentable del estado de Durango y del país.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa mediante la prestación de los servicios de educación media superior y superior demandados.	Tasa bruta de escolarización del tipo educativo determinado	Matricula Auditada y Reportes Estadísticos	Existen las condiciones sociales y economicas que permitan a los estudiantes continuar con sus estudios, y optan por la oferta educativa de la UJED.
Propósito	Los estudiantes del tipo educativo determinado reciben servicios y una formación de la más alta calidad.	Porcentaje de programas educativos evaluables de educación media superior reconocidos en el PBC-SINEMS	Reportes emitidos por COPEEMS	La política educativa para el aseguramiento de la calidad de la oferta de educación se mantiene.
		Porcentaje de programas educativos evaluables de licenciatura reconocidos en el Padrón de los CIEES	Reportes emitidos por CIEES	
		Porcentaje de programas educativos evaluables de licenciatura acreditados por algún organismo reconocido por el COPAES	Reportes emitidos por COPAES	
		Porcentaje de programas educativos evaluables de posgrado calidad (PNPC)	Reportes emitidos por CONACyT	
		Porcentaje de cuerpos académicos consolidados (CAC)	Reportes emitidos por la SES	
		Porcentaje de cuerpos académicos en consolidación (CAEC)	Reportes emitidos por la SES	
		Porcentaje de programas de doble grado en la Universidad	Convenio Especifico de Doble Grado entre las instituciones interesadas	
		Porcentaje de programas educativos evaluables acreditados internacionalmente	Certificado emitido	
Componentes	C1. Estudios de educación media superior, de licenciatura y de posgrado, en diferentes modalidades ofertados.	Tasa de crecimiento de la oferta educativa por nivel y modalidad	Matricula Auditada y Reportes Estadísticos	Existen recursos asignados a la Universidad para atender la oferta educativa.
	A1. C1.Elaboración de programas educativos innovadores, de calidad y pertinentes, en distintas modalidades.	Tasa de crecimiento de la matrícula en programas educativos	Matricula Auditada y Reportes Estadísticos	Los lienamientos que se derivan del modelo educativo de la UJED promueven estudios de pertinencia y factibilidad.
	A2. C1. Seguimiento y evaluación de la oferta educativa.	Índice de satisfacción de la población beneficiada con la oferta educativa	Reporte emitido por Servicios Educativos	La población beneficiada accede al seguimiento y a la evaluación.
	A3. C1. Selección de alumnos.	Porcentaje de absorción	Reporte emitido por la Dirección de Servicios Escolares	Se mantiene el interés de la población por realizar estudios en la UJED.
	A4. C1. Seguimiento de la trayectoria estudiantil.	Porcentaje de aprobación	Reporte emitido por la Dirección de Servicios Escolares	Se mantiene actualizada la estadística institucional.
		Porcentaje de profesores de tiempo completo que participan en el programa institucional de tutoría	Reporte emitido por Servicios Educativos	Los profesores mantienen un interes por participar en el programa institucional de tutorías.
		Porcentaje de titulación por cohorte generacional	Reporte emitido por la Dirección de Servicios Escolares	Los egresados acceden a las distintas modalidades de titulación.
	A3.C1. Apoyo a la sociedad y organizaciones.	Porcentaje de personas y organizaciones apoyadas económico y en especie	Expedientes de la Dirección de Administración de la Secretaría General de Gobierno	La población realiza solicitudes procedentes.
	A5. C1. Apoyo a estudiantes a través de becas bajo diferentes esquemas, para incrementar el índice de permanencia estudiantil y egreso.	Porcentaje por tipo de becas a la población elegible	Reporte emitido por Servicios Educativos	Los estudiantes obtienen los créditos académicos para continuar con sus estudios.
A6. C1. Programa de Becas de Movilidad Estudiantil.	Porcentaje de movilidad estudiantil	Auditoria de Matricula, SANTANDER, CUMEX	Se mantiene el interés de la población por realizar movilidad nacional e internacional.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A7.C1. Capacitación permanente de la planta docente.	Porcentaje de profesores de tiempo completo con estudios de posgrado	Reporte emitido por la DGyRH	Los profesores mantienen un interés por capacitarse continuamente.
	A8. C1. Contratación de la planta académica idónea.	Porcentaje de profesores de tiempo completo	Reporte emitido por la DGyRH	Los profesores tienen el interés de ser promovidos o contratados como tiempos completos.
		Porcentaje de profesores de tiempo completo que cuentan con el reconocimiento del perfil deseable	Reporte emitido por la DGyRH	La política educativa para el reconocimiento del perfil deseable se mantiene y los profesores acceden a dicha evaluación.
		Porcentaje de profesores adscritos al S N I	Reporte emitido por la DGyRH	La política educativa para el acceso y permanencia al S N I se mantiene y los profesores acceden a dicha evaluación.
	A9. C1. Atención de la oferta educativa con la planta académica, administrativa, de confianza, mandos medios y superiores, idónea.	Porcentaje de plantilla reconocida por tipo de contratación	Convenio de Apoyo Financiero y Reporte emitido por la DGyRH y la Tesorería General	Se ministran los recursos asignados a la Universidad.
	A10. C1. Cumplimiento a las remuneraciones y prestaciones derivadas de los contratos colectivos de trabajo que fueron suscritos por la Universidad y sus sindicatos y que se encuentran depositados en la Junta	Porcentaje de remuneraciones y prestaciones reconocidas	Convenio de Apoyo Financiero y Reporte emitido por la DGyRH y la Tesorería General	Se ministran los recursos asignados a la Universidad.
		Incremento en el otorgamiento de pensiones y jubilaciones	Convenio de Apoyo Financiero y Reporte emitido por la DGyRH y la Tesorería General	Se ministran los recursos asignados a la Universidad.
	A11. C1. Fortalecimiento del proceso de planeación estratégica académica y de la gestión institucional cuyos objetivos son el logro de la calidad educativa y de los servicios que oferta la institución.	Porcentaje de avance del anexo de ejecución	Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (U 267) PFCE	Se ministran los recursos asignados a la Universidad.
	A12. C1. Formación, actualización académica, capacitación y/o proyectos de investigación del personal docente y personal con funciones de dirección, de supervisión, de asesoría técnica pedagógica y cuerpos académicos accedan y/o concluyan programas para favorecer el perfil idóneo.	Porcentaje de avance del anexo de ejecución	Programa para el Desarrollo Profesional Docente (S 247) PRODEP	Se ministran los recursos asignados a la Universidad.
	A13. C1. Construcción, equipamiento y/o rehabilitación de infraestructura para educación media superior y superior.	Incremento en construcción, equipamiento y/o rehabilitación de infraestructura	Fondo de Aportaciones Múltiples FAM (I 008), Programa de Infraestructura para educación media superior (U 026)	Se brinda apoyo al crecimiento de la infraestructura.
	A14. C1. Otorgamiento de estímulos al desempeño del personal docente.	Porcentaje de estímulos otorgados	Programa de Carrera Docente (U 040)	Se ministran los recursos asignados a la Universidad.
	A15. C1. Atención a las necesidades específicas de inclusión y equidad que presenta un sector de la población estudiantil de la UJED.	Porcentaje de avance del anexo de ejecución	Programa de Inclusión y Equidad (S 244)	Se ministran los recursos asignados a la Universidad.
	A16. C1. Fomento a la calidad de la educación y la actualización académica.	Porcentaje de avance del anexo de ejecución	Programa de apoyo al desarrollo de la educación superior (U 080) PADES	Se ministran los recursos asignados a la Universidad.
	A17. C1. Creación de nuevos campi, planteles, unidades académicas o unidades foráneas, programas educativos.	Porcentaje de avance del anexo de ejecución	Programa de Expansión de la Oferta Educativa en Educación Media Superior y Superior (U 079) PROEXES	Se ministran los recursos asignados a la Universidad.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		INEVAP		Dependencia	Instituto de Evaluación de Políticas Públicas
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Ser reconocido como un Instituto confiable y abierto en el tema de evaluación de políticas públicas y programas presupuestarios en el país, por emitir opiniones objetivas basadas en el alto contenido de rigor técnico y científico, además de ser creadores de valor público a través de informar resultados y buenas practicas significativas derivadas de las evaluaciones y que sean útiles para toma de decisiones, impulsando la institucionalización de la evaluación para legitimar las intervenciones de política pública del estado de Durango.			
Objetivo	Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad	Visión			
		Impulsar un sistema de evaluación de políticas y programas presupuestarios para el estado de Durango a través de coordinar evaluaciones con rigor científico y métodos técnicos adecuados; promoviendo una cultura de evaluación y mejora continua de políticas públicas en beneficio de su población objetivo; además de difundir los resultados y generar información útil y oportuna para la toma de decisiones.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a la mejora de las políticas públicas y programas presupuestarios mediante información confiable y funcional para la toma de decisiones.	Porcentaje de propuestas enviadas al H. Congreso del Estado de Durango	Seguimientos y reportes de las recomendaciones de los evaluadores. Resultados de las evaluaciones. Propuestas de programas presupuestarios o políticas públicas propuestas al H. Congreso del Estado de Durango.	El H. Congreso del Estado de Durango acepta las propuestas del Consejo del inevap como el principal insumo para innovar, diseñar, mejorar o cancelar programas presupuestarios y/o políticas públicas.	
Propósito	Información generada y difundida de los programas y políticas públicas con base a metodologías y rigor científico aplicadas para los tomadores de decisiones en el Estado.	Promedio ponderado de la información de las evaluaciones	Publicación de las evaluaciones realizadas por conducto y medios de los Entes Públicos Obligados. Publicación de las evaluaciones realizadas por conducto y medios del INEVAP.	Contar con la adecuada capacidad instalada, técnica y humana para compartir los resultados de las evaluaciones y temas relevantes a cada integrante de los entes obligados y a la sociedad.	
Componentes	C1. Eficiencia de las Evaluaciones.	Porcentaje de eficiencia de los evaluadores	Reportes de las evaluaciones entregadas por los Entes Públicos Obligados. Evaluaciones aplicadas a los evaluadores por parte de los Entes Públicos Obligados.	El Ente Público Obligado firma acuerdo formal de evaluación donde manifiesta su apertura, voluntad y disposición para que se le practique las evaluaciones planeadas. Los evaluadores cumplen con los requisitos establecidos en los lineamientos y demás normativa correspondiente. Responde la evaluación aplicada al evaluador.	
	C2. Mejora de competencias para la toma de decisiones.	Porcentaje de satisfacción de los Entes Públicos Obligados	Evaluación de la relevancia e importancia de la asesoría efectuada.	Tomadores de decisiones con facultades institucionales solicitan y asisten a las asesorías con el compromiso de enriquecer sus competencias y con ello mejorar los programas presupuestarios y de políticas públicas.	
	C3. Adecuada calidad y debido tratamiento de la información.	Porcentaje de satisfacción del personal del Ente Público Obligado sobre el proceso de evaluación Porcentaje de satisfacción del equipo evaluador sobre el proceso de evaluación	Encuestas de satisfacción al personal del Ente Público Obligado. Encuesta a evaluadores que llevaron a cabo la evaluación.	Personal de los Entes Públicos Obligados participantes en la evaluación responden la encuesta. Evaluadores participantes en la evaluación responden la encuesta.	
	A1.C1.Diagnóstico de programas presupuestarios y/o políticas públicas del Estado.	Porcentaje de Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) analizadas	MIR de cada programa presupuestario y política pública de los Entes Públicos Obligados en el Estado.	Información necesaria disponible para realizar el diagnóstico. Se cuenta con recurso humano especializado interno y externo.	
	A2.C1.Programa Anual de Evaluaciones.	Porcentaje de programas evaluados contemplados en el Programa Anual de Evaluación (PAE)	Informes de evaluación	Conformación del PAE. Se cuenta con recurso humano especializado para diseñar el PAE. Suficiencia presupuestal para concretar las evaluaciones programadas.	
	A3.C1.Diseño de mecanismos de control y seguimiento para identificar áreas de mejora.	Porcentaje de recomendaciones entregadas por el evaluador sujetas a seguimiento	Recomendaciones entregadas. Encuesta de los evaluados.	Se cuenta con recurso humano especializado interno y externo. Los Entes Públicos Obligados conocen los derechos y obligaciones legales aplicables y se comprometen.	
	A4.C1.Normatividad e instrumentos para las evaluaciones.	Índice de documentos normativos desarrollados	Marco normativo	Los evaluadores y Entes Públicos Obligados consultan, entienden y aplican.	

Actividades	A5.C1.Diseñar y administrar un Directorio de Evaluadores Externos.	Porcentaje de evaluadores locales inscritos en el Directorio de Evaluadores Externos	Base de datos de evaluadores registrados. Expedientes de los evaluadores. Solicitudes entregadas de los evaluadores.	Evaluadores externos desean participar en el registro estatal de evaluadores del Instituto. Los evaluadores conoce la metodología que propone el CONEVAL (y adaptaciones propias del inevalp), así como las de SHCP. Cuentan con la experiencia necesaria en análisis de políticas públicas, análisis organizacional, administración pública y demás temas necesarios y específicos para su buen desempeño como evaluadores.
	A1.C2.Promover la cultura de la evaluación.	Difusión y promoción de la cultura de la evaluación	Documentación soporte: - Medios impresos (Invitaciones, oficio, fotos, listas de asistencias, publicación en la página institucional o boletines) - Medios electrónicos (Página, redes o correos) - Medios de comunicación (Radio, TV o periódicos)	Presupuesto para realizar los eventos en cuestión. Interés de instituciones académicas en participar en la difusión de resultados de las evaluaciones. Interesados de los medios de comunicación en los temas de evaluación. Sociedad interesada en las acciones de difusión del INEVALP.
	A2.C2.Asesoría y apoyo técnico.	Porcentaje del personal responsable de política pública y/o programas presupuestarios asesorados	Registro de la asesoría Evaluación de la asesoría	Presupuesto para realizar los eventos en cuestión. Recurso humano de Coneval y otras instituciones, para asesorar y formar al personal del inevalp así como recurso financiero si es necesario viajar. Presupuesto para que el personal del inevalp asista a eventos formativos fuera de la ciudad, o para eventos a distancia con instituciones académicas para fortalecer la réplica y asesorías Los Entes Públicos Obligados envían a sus responsables de los programas a las asesorías solicitadas
	A3.C2.Vinculación y articulación.	Porcentaje de acuerdos de colaboración formalizados con los Entes Públicos Obligados	Minutas, acuerdos, oficios	Se tienen incentivos favorables para generar relaciones adecuadas de trabajo con el Ente Público Obligado manifestados en el acuerdo. Exista interacción con equipo facultado y con capacidad técnica para la tarea de evaluación del Ente Público Obligado. Exista un enlace-interlocutor para la evaluación del Ente Público Obligado.
	A1.C3.Seguimiento a evaluaciones externas.	Porcentaje de productos entregables presentados en tiempo	Entrega de informes y/o resultados de las evaluaciones efectuadas	Existe presupuesto para la contratación de evaluadores. El ente evaluado facilita y provee el apoyo para que el evaluador realice el proceso con todos los elementos.
	A2.C3.Comunicar el resultado de evaluaciones.	Porcentaje de la oficialización de los resultados de las evaluaciones concluidas	Presentación de resultados de evaluaciones	Los evaluadores concluyen las evaluaciones. Los Entes Públicos Obligados concluyen con sus evaluaciones.
	A3.C3.Informes y recomendaciones de las evaluaciones.	Porcentaje de planes de acciones de mejora formalizados con el Ente Público Obligado	Actas del consejo Publicaciones	Los Entes Públicos Obligados llevan a cabo el plan de acciones propuesto.
	A4.C3.Bases de datos fiables y confiables.	Número de accesos a las bases de datos de las evaluaciones concluidas en la página del inevalp	Récord y registro de accesos al portal	Las personas acceden a la información disponible en las bases de datos institucionales.
	A5.C3.Plan de comunicación y difusión pública.	Promedio de la disponibilidad de la información de los resultados de las evaluaciones en medios de comunicación	El portal institucional	El proveedor mantiene el acceso a la página. Presupuesto para el servicio de la página.

Matriz de Indicadores para Resultados para Dependencias

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Orientación de políticas, planes, programas y acciones de la administración pública		Dependencia	Despacho del Ejecutivo
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Ser un gobierno garante de los derechos humanos que establece nuestra carta magna y cuya acción pública se sustenta en los valores de honestidad y transparencia; que tenga como principio el uso eficiente y eficaz de todos los recursos con los que cuenta el estado; siempre solidario con los sectores más vulnerables de nuestra población y comprometido con la resolución de las necesidades y prioridades de los ciudadanos, abierto a la participación de la sociedad en las distintas etapas del quehacer público.		
Objetivo	Gobernabilidad y Democracia	Visión		
		Cumplimos con el anhelo de la población de alcanzar un mejor futuro. Dejamos atrás la concepción de un gobierno burocrático que malgasta los recursos de los ciudadanos para convertirnos en un gobierno justo y eficiente que resuelve los problemas de la gente, que la escucha y está abierto al diálogo y las opiniones de todas las corrientes y pensamientos de los duranguenses. Cumplimos con la tarea de hacer un mejor gobierno, un gobierno de verdad para todos.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento estratégico del gobierno del estado mediante la coordinación de los entre los diferentes ordenes de gobierno.	Porcentaje de percepción de la descoordinación entre los diferentes organos de Gobierno.	Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG)	Existen las condiciones políticas, sociales y economicas para lograr un fortalecimiento estrategico en el estado en todos los sectores.
Propósito	Las dependencias, entidades y los órganos adscritos al Despacho del Ejecutivo se coordinan de manera efectiva entre si y con los diferentes actores sociales.	Porcentaje de percepción ciudadana sobre el mal desempeño de Gobierno	Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG)	Existe la voluntad de todos los entes involucrados para la coordinación efectiva y lograr los resultados esperados.
Componentes	C1. Asuntos jurídicos solventados.	Porcentaje de resoluciones favorables en procesos jurídicos	Registros de trabajo de la oficina de la Consejería General de Asuntos Jurídicos	Las áreas jurídicas de las dependencias y entidades se coordinan con la Consejería General de Asuntos Jurídicos para atender en conjunto los asuntos jurídicos que se presenten en el Gobierno del Estado.
	C2. Imagen institucional realizada.	Promedio de contenidos realizados	Comprobación de publicidad, eventos y documentos	Las dependencias y entidades se coordinan con área de imagen institucional para la creación de contenidos e imagen de eventos.
	C3. Políticas, programas y acciones de gobierno comunicadas.	Promedio de políticas, programas y acciones de gobierno difundidas	Campañas de facturación	Las dependencias y entidades se coordinan con el área de comunicación social para la difusión de las politicas, programas y acciones de Gobierno realizadas.
	C4. Gobierno del Estado representado.	Promedio de atención de servidores públicos del Gobierno que acuden a la Cd. de México y a la región laguna a realizar trámites de trabajo	Bitácora de trabajo	La oficinas de representación del Gobierno del Estado en la Cd. de México y la región laguna se coordinan de manera efectiva con las dependencias y entidades para el apoyo y agilización de tramites en dichas ciudades.
	C5. Gestión para resultados implementado.	Tasa de variación del avance en la implementación del PBR - SED	Informe de la unidad de evaluación del desempeño de la Secretaría de Hacienda	Las diferentes dependencias, entidades y municipios se encuentran capacitados e inmersos en el modelo de GpR - SED.
	C6. Relaciones públicas realizadas.	Promedio de atención a visitantes distinguidos que acuden al estado de Durango por giras de trabajo para atender asuntos de gobierno	Registros de trabajo de la oficina de la Relaciones Públicas	Las dependencias y entidades del Gobierno del Estado se coordinan de manera efectiva con el área de relaciones públicas para la atención de todas aquellas personas que asistan a los eventos y reuniones que realice el Gobierno del Estado.
	C7. Recursos presupuestados administrados	Porcentaje de recurso presupuestal ejecutado	Sistema Financiero	El presupuesto es autorizado de acuerdo a las necesidades de las áreas de apoyo al Despacho del Ejecutivo.
	A1.C1. Representación y asesoría jurídica.	Tasa variación de asesorías y reprentación a las diversas unidades administrativas de Gobierno	Registros de la Consejería General de Asuntos Jurídicos del Gobierno del Estado	Las áreas jurídicas de las dependencias y entidades se coordinan con la Consejería General de Asuntos Jurídicos para atender en conjunto los asuntos jurídicos que se .presenten en el Gobierno del Estado.
	A1.C2. Coordinación de logística de eventos.	Porcentaje de eventos coordinados del Gobierno del Estado	Registros de eventos	Las dependencias y entidades se coordinan con área de imagen institucional para la creación de contenidos e imagen de eventos.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividades	A2.C2. Generación de imagen y contenidos.	Porcentaje de contenidos realizados	Registro de campañas de publicidad, eventos y documentos	Las dependencias y entidades se coordinan con área de imagen institucional para la creación de contenidos e imagen de eventos.
	A1.C3. Difusión de políticas, programas y acciones de gobierno.	Tasa de variación de difusión de políticas, programas y acciones de Gobierno	Registros de campañas de facturación	Las dependencias y entidades se coordinan con el área de comunicación social para la difusión de las políticas, programas y acciones de gobierno realizadas.
	A1.C4. Representación del Gobierno del Estado en la Cd. de México.	Porcentaje de atención de servidores públicos del gobierno que acuden a la Cd. de México a realizar trámites de trabajo	Registro de atención de la oficina de la representación de la Cd. De México	Las dependencias y entidades del Gobierno del Estado se coordinan de manera efectiva con la representación de la Cd. de México para agilizar tramites a realizarse.
	A2.C4. Representación del gobierno del estado de Durango en la Región Laguna.	Porcentaje de atención de servidores públicos del gobierno que acuden a la Región Laguna a realizar trámites de trabajo	Registro de atención de la oficina de la representación de la Región Laguna	Las dependencias y entidades del Gobierno del Estado se coordinan de manera efectiva con la representación de la Región Laguna para agilizar tramites a realizarse en dicha región.
	A1.C5. Diseño de planes y programas de gobierno.	Tasa de variación de planes y programas de gobierno diseñados	Documentos de MIR	Las diferentes dependencias, entidades y municipios se encuentran capacitados e inmersos en el modelo de GpR - SED.
	A2.C5. Implementación de prácticas de monitoreo y asesorías de seguimiento a indicadores de desempeño.	Porcentaje de indicadores mejorados a partir de asesorías	Informes de seguimiento disponibles en la coordinación de evaluación	Las diferentes dependencias, entidades y municipios se encuentran capacitados e inmersos en el modelo de GpR - SED.
	A3.C5. Implementación de sistema de evaluación y capacitación en gestión para resultados.	Porcentaje de programas mejorados a partir de una evaluación interna	Expedientes de evaluación disponibles en la coordinación de evaluación	Las diferentes dependencias, entidades y municipios se encuentran capacitados e inmersos en el modelo de GpR - SED.
	A4.C5. Gestión de proyectos de inversión para el estado.	Tasa de variación de los proyectos aceptados	Presupuesto de egresos de la federación	Las diferentes dependencias, entidades y municipios integran los proyectos de inversión de acuerdo a la asesoría brindada por la Coordinación de proyectos de Inversión.
	A1.C6. Atención y orientación a visitantes distinguidos.	Porcentaje de atención a visitantes distinguidos que acuden a al estado de Durango por giras de trabajo para atender asuntos de gobierno	Registro del área de relaciones públicas	Existe una coordinación adecuada entre todas aquellas partes involucradas de las diferentes dependencias y entidades para la realización de eventos, congresos, etc.
	A1.C7. Coordinación de Unidades Administrativas del Despacho del Ejecutivo .	Porcentaje de recursos asignados a las Unidades Administrativas de apoyo al Despacho del Ejecutivo	Sistema financiero	El presupuesto es autorizado de acuerdo a las necesidades de las áreas de apoyo al Despacho del Ejecutivo.
	A2.C7. Disposición de transporte aéreo que facilite el acceso a las acciones de gobierno.	Tasa de Variación de servicios aéreos proporcionados a las diferentes dependencias del Gobierno del Estado	Bitácora de vuelos del Angar de Gobierno del Estado	Los aviones, avionetas y helicoptero se encuentran en codiciones optimas para realizar los diferentes servicios aéreos al Gobierno del Estado de Durango.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de Gobernabilidad y Consensos		Dependencia	Secretaría General de Gobierno
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Conducir la política interna en la entidad, mediante la conciliación de intereses dentro del marco del estado de derecho y buscando la gobernabilidad con apego a los principios propios del ejercicio democrático del poder público, coadyuvando con las instituciones para atender las demandas y planteamientos de los actores sociales; con base en las políticas de población, de protección civil, de transportes y de reforma penal; y modernizando los servicios públicos y registrales que ofrece.		
Objetivo	Gobernabilidad y Democracia	Visión		
		Consolidar la gobernabilidad democrática y el estado de derecho, donde exista coordinación armoniosa de la división de poderes, se respeten los derechos y garantías fundamentales de los seres humanos y se atiendan oportunamente las demandas y planteamientos sociales, en un marco de unidad, dialogo, valores, consenso, así como la prestación de servicios eficientes y oportunos y la consolidación de la política poblacional.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer la gobernabilidad y la estabilidad social mediante la construcción de consensos con diversos sectores sociales y fuerzas políticas.	Subíndice de Sistema Político Estable y Funcional	www.imco.org.mx	La sociedad participa en la construcción de consensos para su desarrollo.
Propósito	La población del estado de Durango tiene acuerdos consensados para la gobernabilidad y estabilidad social.	Efectividad gubernamental	Banco mundial	Existe las condiciones necesarias para una gobernabilidad en el Estado.
Componentes	C1. Relaciones de coordinación entre los poderes ejecutivo, legislativo y judicial fortalecidas.	Tasa de variación de convenios de coordinación entre los tres poderes	Registro de convenios de coordinación	Los poderes muestran disposición para establecer convenios de coordinación.
	C2. Acciones entre los tres órdenes de gobierno coordinadas.	Porcentaje acciones concertadas derivadas de los convenios de coordinación	Expedientes de la Secretaría General de Gobierno	Los tres órdenes de gobierno se coordinan para atender las necesidades de la ciudadanía.
	C3. Mecanismos de atención y concertación entre los diversos sectores y grupos de la sociedad establecidos.	Porcentaje de personas y organizaciones atendidas por tipo de apoyo	Registros de la Dirección de Administración de la Secretaría General de Gobierno	La ciudadanía realiza solicitudes procedentes.
Actividades	A1.C1. Consenso de acuerdos con otros poderes del estado y los ayuntamientos.	Porcentaje de convenios signados con los poderes del estado y los ayuntamientos	Expedientes de la Dirección Jurídica de la Secretaría General de Gobierno	Los ayuntamientos manifiestan disposición para establecer acuerdos.
	A1.C2. Fomentación de los valores cívicos.	Porcentaje de actos cívicos realizados	Registros de la Unidad de actos cívicos de la Secretaría General de Gobierno	La sociedad y los representantes de los tres poderes asisten a los actos cívicos.
	A1.C3. Publicación de las leyes, decretos, acuerdos y los actos de previstos por la normatividad vigente.	Porcentaje de publicación de ejemplares del periódico oficial	Publicaciones del Periodico Oficial en la Dirección del Periódico Oficial	Los tres poderes continúan modernizando la normativa vigente para atender las necesidades de la ciudadanía.
	A2.C1. Realización de audiencias públicas para atender las necesidades de la ciudadanía en todo el Estado.	Porcentaje de audiencias públicas realizadas	Registros del Despacho del Secretario General de Gobierno	Exista la convocatoria federal para la realización de la caravana en conjunto con las delegaciones federales.
	A3.C1. Apoyo a la sociedad y organizaciones.	Porcentaje de personas y organizaciones apoyadas económico y en especie	Expedientes de la Dirección de Administración de la Secretaría General de Gobierno	La población realiza solicitudes procedentes.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Información para la inclusión y equidad de la población		Dependencia	Secretaría General de Gobierno
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	El Consejo Estatal de población es un organismo público del gobierno estatal que impulsa el desarrollo de políticas públicas en materia sociodemográfica, brindando información que propicie una adecuada planeación para un crecimiento ordenado y equitativo que impacte en una mejor calidad de vida en beneficio de la población duranguense.		
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión		
		Seremos en 2016 una entidad estratégica con tecnología de vanguardia, que incida en el desarrollo de políticas públicas a través de la información eficaz y pertinente, que favorezca la coordinación intersectorial en la implementación de mecanismos que regulen los fenómenos demográficos, considerando que la política poblacional es la directriz indispensable para la consolidación de un desarrollo sostenido de la población duranguense.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo social de la población mediante la orientación, capacitación y difusión de información.	Tasa de Fecundidad Adolescente (TFA)	Estimaciones preliminares del CONAPO con base en estadísticas vitales de nacimientos 2000-2014 y la Encuesta Intercensal 2015.	La población tiene el interes de capacitarse y recibe la difusión de la información.
Propósito	Los habitantes del Estado de Durango cuenten con información para la toma de decisiones.	Porcentaje de población informada	Población Total en el Estado.- Fuente INEGI Población Atendida.- Fuente Secretaría Técnica del COESPO	Se desarrolla esta actividad si las fuentes oficiales de información la socializan.
Componentes	C1. Atención a Grupos Vulnerables Implementado.	Porcentaje de solicitudes atendidas en Atención a Grupos Vulnerables implementado	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	Los grupos vulnerables solicitan y reciben la atención que se les ofrece.
	C2. Desarrollo Humano Implementado.	Porcentaje de solicitudes atendidas en Desarrollo humano implementado	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	La población solicita capacitación en desarrollo humano.
	C3. Educación y Comunicación Implementado.	Tasa de variación participativa en Educación y Comunicación implementado	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	Los medios entre otros, tienen la disposición de difundir la información.
	C4. Estudios de Población y Migración Generado.	Tasa de variación solicitudes en Estudios de Población y Migración	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	Se recibe la solicitud correspondiente.
	C5. Salud Sexual y Reproductiva Implementado.	Porcentaje de solicitudes atendidas en Salud Sexual y Reproductiva implementado	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	La población acepta y tiene interes en recibir la orientación sexual y reproductiva.
	C6. Recursos presupuestales administrados.	Porcentaje de administración de recursos humanos, materiales e infraestructura	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	Las fuentes oficiales otorgan el recurso correspondiente.
Actividades	A1.C1. Impartición de pláticas y talleres del Subprograma Atención a Grupos vulnerables.	Porcentaje de cumplimiento del subprograma de Atención a grupos vulnerables dentro del Programa Operativo Anual	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	Los grupos vulnerables solicitan y reciben la atención que se les ofrece.
	A2.C1. Seguimiento y canalización a beneficiarios del Subprograma Atención a Grupos vulnerables.	Porcentaje de canalizaciones otorgadas por el subprograma de Atención a grupos vulnerables	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	Los grupos vulnerables solicitan y reciben la atención que se les ofrece.
	A1.C2. Impartición de pláticas y talleres del Subprograma Desarrollo Humano.	Porcentaje de cumplimiento del subprograma de Desarrollo humano dentro del Programa Operativo Anual	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	Se tiene las condiciones necesarias para impartir platicas y talleres de desarrollo humano.
	A2.C2. Seguimiento y canalización a beneficiarios del Subprograma Desarrollo Humano.	Porcentaje de canalizaciones otorgadas por el subprograma de Desarrollo humano	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	Los beneficiarios del subprograma aceptan la canalización y se tienen las condiciones para el seguimiento.
	A1.C3. Difusión y Logística de eventos.	Porcentaje de cumplimiento del subprograma de Educación y comunicación dentro del Programa Operativo Anual	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	Los medios entre otros, tienen la disposición de difundir la información.
	A1.C4. Focalización de Información Socio demográfica.	Porcentaje de cumplimiento del subprograma de Estudios de población y migración dentro del Programa Operativo Anual	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	Se tiene la base de datos socio demorafica actualizada
	A1.C5. Impartición de pláticas y talleres del Subprograma Salud Sexual y Reproductiva.	Porcentaje de cumplimiento del subprograma de Salud sexual y reproductiva dentro del Programa Operativo Anual	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	La población acepta y tiene interes en recibir la orientación sexual y reproductiva.
	A2.C5. Seguimiento y canalización a beneficiarios del Subprograma Salud sexual y Reproductiva.	Porcentaje de canalizaciones otorgadas por el subprograma de Salud sexual y reproductiva	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	Se tiene las condiciones necesarias para impartir platicas y talleres de salud sexual y reproductiva.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A1.C6. Administración de recursos humanos, materiales y financieros.	Porcentaje de presupuesto ejercido	Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO	Las fuentes oficiales otorgan el recurso correspondiente.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de Protección Civil		Dependencia	Secretaría General de Gobierno
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	3. Estado de Derecho	Conducir la política interna en la entidad, mediante la conciliación de intereses dentro del marco del estado de derecho y buscando la gobernabilidad con apego a los principios propios del ejercicio democrático del poder público, coadyuvando con las instituciones para atender las demandas y planteamientos de los actores sociales; con base en las políticas de población, de protección civil, de transportes y de reforma penal; y modernizando los servicios públicos y registrales que ofrece.		
Objetivo	Protección Civil	Visión		
		Consolidar la gobernabilidad democrática y el estado de derecho, donde exista coordinación armoniosa de la división de poderes, se respeten los derechos y garantías fundamentales de los seres humanos y se atiendan oportunamente las demandas y planteamientos sociales, en un marco de unidad, dialogo, valores, consenso, así como la prestación de servicios eficientes y oportunos y la consolidación de la política poblacional.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a conformar un sistema integral de protección civil que garantice la prevención y el auxilio de la población mediante acciones preventivas y reactivas que permitan atender emergencias y agilizar la construcción de infraestructura dañada.	Porcentaje de respuesta a emergencias	Estadística de atención de servicios	Contribuir en salvaguardar a las personas, su patrimonio y entorno, así como lo relativo a los servicios vitales y estratégicos, en caso de riesgo, emergencia, siniestro o desastre.
Propósito	La población del estado de Durango conoce los factores de riesgo ante un desastre o contingencia.	Índice de disminución de riesgos	Reportes de las direcciones municipales y reportes del c5	La población se interesa en participar y fomentar una cultura preventiva.
Componentes	C1. Programas permanentes que impulsen la prevención y autoprotección de la población.	Número de capacitaciones impartidas	Solicitudes en UEPC (registros)	Que los capacitados acrediten los cursos ofrecidos.
	C2. Mantener actualizado el atlas estatal de riesgo.	Porcentaje de capas de información nuevas generadas	El SIARD	Exista información para actualizar.
	C3. Recursos presupuestados administrados.	Porcentaje de presupuesto ejercido contra presupuesto autorizado	Sistema financiero	Se autoriza el presupuesto solicitado.
Actividades	A1.C1. Capacitación en primeros auxilios, incendios, evaluación de inmuebles, búsqueda y rescate.	Coordinación para la elaboración programas internos de protección civil	Oficio de solicitud de asesorías	Que la población cuente con la asesoría solicitada para una correcta elaboración del programa interno.
	A2.C1. Coordinación de procedimientos y protocolos para la elaboración de los programas internos de protección civil con la sociedad.	Personas capacitadas	Número de personas con constancias o comprobantes de capacitaciones	Que la población del Estado y sus instituciones participen en la implementación de una cultura de protección civil.
	A1.C2. Elaboración estudios de riesgos y actualización de las capas del atlas estatal de riesgo.	Estudios de riesgos	Oficios generados a cada solicitud	Que exista la necesidad de registrar un fenómeno natural o antropogénico y el reajuste de los datos de las capas ya existentes.
	A1.C3. Administración de recursos humanos financieros y materiales.	Porcentaje de presupuesto ejercido contra presupuesto autorizado	Sistema financiero	Se cuenta con las condiciones administrativas para ejercer el recurso.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Atención Integral a Víctimas		Dependencia	Secretaría General de Gobierno
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	3. Estado de Derecho	Brindar a las víctimas una atención multidisciplinario e integral, asegurando la asesoría jurídica eficaz y la reparación del daño de manera oportuna, plena, diferenciada, transformadora, integral y efectiva con calidad y profesionalismo.			
Objetivo	Procuración de Justicia	Visión			
		Consolidar a la Comisión como una organismo confiable y eficiente que promueva los mecanismos, medidas y procedimientos, a efecto de que se respete, proteja y garantice el ejercicio efectivo de los derechos de las víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos, en el Estado de Durango.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir al acceso a la justicia mediante las medidas de asistencia, atención, protección, debida diligencia y reparación integral de las víctimas del delito del fuero común o de violaciones a los derechos humanos.	Índices de impunidad	http://www.udlap.mx/igimex/assets/files/igimex2016_esp.pdf http://www.senado.gob.mx/sgsp/gaceta/63/2/2017-06-21-1/assets/documentos/cndh_dh_y corrupcion_en_mexico.pdf	Existe colaboración entre todas las instancias de los tres niveles de Gobierno.	
Propósito	Las víctimas del delito del fuero común o de violaciones a los derechos humanos reciben la atención y asistencia de manera oportuna.	Porcentaje de víctimas atendidas en forma oportuna y tasa de variación de convenios colaboración y coordinación suscritos	Registros de trabajo, manual de procedimientos de atención a víctimas y libros de gobierno	Los servicios proporcionados por la Comisión ejecutiva estatal, se brindan en tiempo, forma y calidad.	
Componentes	C1. Registro estatal de víctimas del delito del fuero común o violaciones a los derechos humanos por medio de una plataforma, implementado.	Porcentaje de víctimas registradas del fuero común en tiempo y forma	Plataforma del RENAVI, control del Registro de Víctimas Estatal	Las condiciones para operar el registro de víctimas son las adecuadas para la alimentación y administración del sistema.	
	C2. Representación y asesoría jurídica de víctimas del delito, realizadas.	Porcentaje de servicios jurídicos proporcionados en tiempo y forma a víctimas del fuero común	Registro de asuntos jurídicos penal y diversos	La Comisión cuenta con recursos humanos y financieros suficientes.	
	C3. Representación y asesoría jurídica de violaciones a los derechos humanos, realizadas.	Porcentaje de servicios jurídicos proporcionados en tiempo y forma a víctimas de violaciones a derechos humanos	Registro de asuntos jurídicos de violaciones a derechos humanos	La Comisión cuenta con recursos humanos y financieros suficientes.	
	C4. Reparaciones del daño y compensaciones subsidiaria, de las víctimas del delito o de violaciones a los derechos humanos otorgados.	Porcentaje de acuerdos del comité interdisciplinario evaluador y del comisionado ejecutivo estatal ejecutados	Registro de dictámenes	El Fondo Estatal de víctimas cuenta con la suficiencia presupuestal.	
	C5. Recursos presupuestales administrativos.	Porcentaje de presupuesto ejercido	Registros financieros	La Comisión ejecutiva cuenta con la suficiencia presupuestal.	
Actividades	A1.C1. Atención y canalización de primer contacto con las víctimas.	Porcentaje de víctimas atendidas oportunamente por el equipo multidisciplinario.	Control de víctimas atendidas y canalizadas	La Comisión cuenta con suficiente capital humano.	
	A2.C1. Vinculación de las víctimas con las instancias correspondientes.	Porcentaje de víctimas canalizadas a otras instancias	Minutarios carpeta de convenios	Disposición de colaboración por las instancias involucradas.	
	A3.C1. Administración de la plataforma y captura en el registro estatal de víctimas del delito del fuero común o violaciones a los derechos humanos.	Porcentaje de tramites de inscripción realizadas en tiempo y forma	Reporte mensual de víctimas registradas	Se cuenta con las herramientas de trabajo necesarias para la captura.	
	A1.C2. Acompañamiento, asesoría y defensa de los derechos de las víctimas del delito dentro del proceso penal acusatorio.	Porcentaje de audiencias, diligencias o reuniones atendidas en los procesos penales	Reporte mensual de asuntos en el NSJP	La Comisión cuenta con el presupuesto suficiente para la adquisición del capital humano.	
	A2.C2. Acompañamiento, asesoría y defensa de las víctimas del delito en los procedimientos civiles, mercantiles, familiares, laborales y administrativos derivados del hecho delictivo.	Porcentaje de audiencias, diligencias o reuniones atendidas de juicios diversos	Reporte mensual de asuntos juridicos de juicios diversos	La Comisión cuenta con el presupuesto suficiente para la adquisición del capital humano.	
	A1.C3. Asesoramiento y protección de las víctimas de violaciones a los derechos humanos.	Porcentaje de audiencias, diligencias o reuniones atendidas en violaciones a los derechos humanos	Reporte mensual de D. H. y de designación de asesor	La Comisión cuenta con el presupuesto suficiente para la adquisición del capital humano.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
	A2.C3. Ejecución de las medidas de protección y no repetición a favor de las víctimas de violación a los derechos humanos ante las instancias correspondientes.	Porcentaje de requerimientos de implementación de medidas sobre solicitudes de las víctimas	Minutarios	Los servidores públicos responsables otorgan las medidas de protección y de no repetición en tiempo y forma.
	A3.C3. Capacitación a servidores públicos responsables para prevenir la violación a los derechos humanos de la ciudadanía.	Porcentaje cursos impartidos	Listas de asistencia y numero de constancias	La totalidad de los servidores públicos asisten a los cursos de capacitación.
	A1.C4. Elaboración y emisión de dictámenes para la reparación integral y/o compensación subsidiaria de las víctimas de delito o víctimas de violación a los derechos humanos.	Porcentaje de proyectos de dictámenes para la reparación del daño y/o compensación subsidiaria	Registro de solicitudes y registro de emisiones	El Fondo Estatal de Víctimas cuenta con la suficiencia presupuestal.
	A2.C4. Elaboración y emisión de dictámenes de recursos de ayuda inmediata.	Porcentaje de proyectos de dictámenes de recursos de ayuda inmediata.	Control de registro resoluciones de dictámenes	El Fondo Estatal de Víctimas cuenta con la suficiencia presupuestal.
	A1.C5. Administración de recursos humanos, financieros y materiales para la operación de la Comisión estatal.	Porcentaje de recursos humanos y materiales ejercidos sobre los autorizados	Documentación publicada en el Periodico Oficial y registro de ingresos y egresos	La Comisión Ejecutiva cuenta con la suficiencia presupuestal.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Coordinación con las instancias que integran el Sistema Nacional de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes		Dependencia	Secretaría General de Gobierno
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Contribuir en la creación, impulso, instrumentación y articulación de políticas públicas y acciones entre las dependencias y entidades de la administración pública local, con el fin de proteger y garantizar los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, marcando el horizonte basado en un nuevo paradigma que coloca a los Niñas, Niños y Adolescentes, como titulares de derechos.		
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión		
		Ser la institución líder reconocida a nivel Estatal, que contribuya a enfocar los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, como el centro transversal de las políticas públicas, en la que colaboren los tres órdenes de Gobierno, homologando objetivos y metas, con el fin de proteger de forma integral a niñas, niños y adolescentes.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento de la protección y cumplimiento de los derechos humanos, reducir la discriminación y la violencia contra niñas, niñas y adolescentes, mediante el funcionamiento coordinado de las instituciones en la Administración Pública Estatal y en los Sistemas Municipales de Protección.	Número de casos denunciados de maltrato hacia niñas, niños y adolescentes de 0 a 17 años	(Entidades públicas) (medios de verificación)	Entidades públicas y organismos de la sociedad civil viables y constantes para y en los procesos de difusión, prevención y atención.
		Porcentaje de acciones interinstitucionales contra el programado	Acta sesión ordinaria del sistema local de protección	Los sectores público, social y privado cumplen los acuerdos y convenios a favor de la atención y protección de las niñas, niños y adolescentes.
Propósito	Las instituciones de la Administración Pública Estatal y los Sistemas Municipales de Protección funcionan coordinadamente para garantizar, promover, difundir y proteger los derechos de niñas, niños y adolescentes en el Estado de Durango.	Porcentaje de participación de la administración pública y sistemas municipales contra el programado	Acta sesión ordinaria	las instituciones Estatales y Municipales detectan y atienden a las niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo con acciones en prevención, difusión y protección.
Componentes	C. 1 Mecanismos para la articulación, coordinación y participación a nivel internacional, nacional y Estatal implementados.	Porcentaje de mecanismos aprobados por el sistema nacional, implementados a nivel estatal.	Página de internet infosipinna.org	Se mantiene la coordinación y comunicación con las diferentes dependencias del Gobierno del Estado
	C2. Programa estatal de protección de niñas, niños y adolescentes con transversalidad en perspectiva de género e incluyente, ejecutado.	Porcentaje de cumplimiento a los objetivos del programa.	Página de internet infosipinna.org	Se obtiene la información suficiente para la elaboración y ejecución del programa estatal.
	C.3 Programa de capacitación en las funciones sustantivas de los funcionarios públicos y diferentes competencias, implementado.	Porcentaje de cumplimiento al programa de capacitación autorizado.	Programa anual de capacitación.	Los servidores públicos asisten a los cursos de capacitación.
			Registro de Constancias emitidas por curso proporcionado.	
	C4. Alianza Global para poner fin a la violencia contra niñas, niños y adolescentes, implementada.	Porcentaje de acciones implementadas a partir de la firma de la alianza establecida.	Página de internet Infosipinna.org	La población reporta posibles casos de maltrato infantil.
	C5. Recursos Presupuestales Administrados.	Porcentaje de ejecución del recurso	Reporte financiero	Existe suficiencia presupuestal.
Actividades	A1 C1 Participación de la Secretaría Ejecutiva en eventos externos, nacionales o internacionales.	Porcentaje de participaciones en eventos externos, nacionales o internacionales.	Registros de control de la secretaria ejecutiva del Sistema Local de Protección Integral a niñas, Niños y Adolescentes	Invitación a cursos, eventos o talleres por autoridades federales.
	A1 C2 Asesoramiento sobre temas o asuntos relacionados al Sistema Local de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes a los representantes del sector público a nivel estatal o municipal.	Porcentaje de asesorías.	Registros de control de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Local de Protección Integral a niñas, Niños y Adolescentes	Los representantes del sector público estatal y municipal acuden a las reuniones.
	A1 C3 Fomento a la proteccion de los derechos de niñas, niños y adolescentes ante las secretarías ejecutivas municipales y estatales.	Porcentaje de funcionarios capacitados	Registros de control de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Local de Protección Integral a niñas, Niños y Adolescentes	Las entidades públicas y organismos de la sociedad civil, acuden a las reuniones.
	A2 C3 Coordinacion interinstitucional en materia de proteccion integral de los derechos de niñas, niños y adolescentes fortalecida.	Porcentaje de asesorías y canalizaciones a niñas, niños y adolescentes realizadas	Registros de control de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Local de Protección Integral a niñas, Niños y Adolescentes	Las entidades públicas y organismos de la sociedad civil, acuden a las reuniones.
	A3 C3. Integracion de la comision de secretarías ejecutivas municipales.	Porcentaje de asesorías y canalizaciones a niñas, niños y adolescentes realizadas	Registro de reportes y canalizaciones.	La población reporta posibles casos de maltrato infantil.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A4 C3 Integración de la Comisión de Secretarías Ejecutivas Municipales.	Porcentaje de reuniones coordinadas	Minutas de la comisión	Las entidades públicas y organismos de la sociedad civil, acuden a las reuniones.
	A1 C4 Integración de la Comisión de Seguimiento a las recomendaciones del Comité de los Derechos del Niño.	Porcentaje de acciones de seguimiento y vigilancia de la aplicación de las recomendaciones de los derechos del niño.	Minutas de la comisión	Las entidades públicas y organismos de la Sociedad civil, acuden a las reuniones.
	A1 C5. Administración de recursos humanos, materiales y financieros.	Porcentaje del presupuesto ejecutado contra el programado	Reporte financiero	Existe suficiencia presupuestal.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de Modernización Administrativa		Dependencia	Secretaría General de Gobierno
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Conducir la política interna en la entidad, mediante la conciliación de intereses dentro del marco del estado de derecho y buscando la gobernabilidad con apego a los principios propios del ejercicio democrático del poder público, coadyuvando con las instituciones para atender las demandas y planteamientos de los actores sociales; con base en las políticas de población, de protección civil, de transportes y de reforma penal; y modernizando los servicios públicos y registrales que ofrece.		
Objetivo	Gobernabilidad y Democracia	Visión		
		Consolidar la gobernabilidad democrática y el estado de derecho, donde exista coordinación armoniosa de la división de poderes, se respeten los derechos y garantías fundamentales de los seres humanos y se atiendan oportunamente las demandas y planteamientos sociales, en un marco de unidad, dialogo, valores, consenso, así como la prestación de servicios eficientes y oportunos y la consolidación de la política poblacional.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a un gobierno eficiente, moderno y de calidad, mediante la digitalización y la actualización de los servicios otorgados a la ciudadanía.	Índice de percepción de eficiencia del gobierno del estado	Encuesta de valoracion del servicio de la subsecretaria general de gobierno 2018	Los usuarios del registro público de la propiedad y del comercio, dirección general de notarías, registro civil, y archivo histórico del estado tienen una percepción de servicio eficiente, porque sus trámites se entregan de manera oportuna.
Propósito	La ciudadanía del estado de Durango cuenta con servicios integrales modernos y actualizados dentro de los sistemas y servicios de consulta, organización, resguardo y atención al público.	Porcentaje de modernización y/o actualización de los procesos	Reporte de avance de la modernizacion de la subsecretaria general de gobierno 2018	Facilidad y agilidad en la prestación de servicios en el registro público de la propiedad, dirección general de notarías, registro civil, y archivo histórico del Estado.
Componentes	C1. Actos registrales entregados.	Porcentaje de actas no expedidas en el momento por falta de captura	Reporte de actas entregadas del registro civil	La ciudadanía acude a solicitar los servicios del registro civil.
	C2. Actos registrales en el registro público de la propiedad y del comercio inscritos.	Porcentaje de folios reales digitalizados	Reporte de desempeño del personal por oficina y empleado	La ciudadanía acude a solicitar los servicios del registro público de la propiedad y del comercio.
	C3. Protocolos de notarías supervisados.	Porcentaje de solicitudes atendidas por tipo de servicio	Registro de avisos recibidos y solicitudes escritas de disposiciones y testimonios	La ciudadanía acude a solicitar los servicios de la dirección general de notarías.
	C4. Archivo historico resguardado.	Porcentaje de expedientes organizados de los fondos documentales que conforman la dirección general del archivo histórico	Reporte mensual de avance del programa operativo anual (POA)	La ciudadanía acude a solicitar los servicios del archivo histórico del Estado.
Actividades	A1.C1 Atención y servicio a la ciudadanía.	Porcentaje de satisfaccion del registro civil	Encuesta de valoracion del servicio de la subsecretaria general de gobierno 2018	Se tienen las condiciones necesarias para brindar un servicio de calidad.
	A2.C1.Digitalización de actos registrales.	Porcentaje de actos digitalizados	Reportes RENAPO	Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la digitalización.
	A1.C2. Atención y servicio a la ciudadanía.	Porcentaje de satisfacción del registro público de la propiedad y el comercio	Encuesta de valoración del servicio de la subsecretaria general de gobierno 2018	Se tienen las condiciones necesarias para brindar un servicio de calidad.
	A2.C2. Digitalizacion de los folios inscritos en el registro público de la propiedad.	Porcentaje de folios reales digitalizados de inscripciones nuevas	Reporte del sistema registral	Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la digitalización.
	A1.C3. Atención y servicio a la ciudadanía.	Porcentaje de satisfaccion de la dirección de notarias	Encuesta de valoracion del servicio de la subsecretaria general de gobierno 2018	Se tienen las condiciones necesarias para brindar un servicio de calidad.
	A2.C3.Supervision a las notarías.	Porcentaje de notarías verificadas	Actas de visitas a la notaría	Se cuenta con los recursos necesarios para la supervisión de las notarias.
	A1.C4. Atención y servicio a la ciudadanía.	Porcentaje de satisfaccion del archivo historico	Encuesta de valoracion del servicio de la subsecretaria general de gobierno 2018	Se tienen las condiciones necesarias para brindar un servicio de calidad.
	A2.C4. Organización y digitalizacion del archivo histórico.	Porcentaje de expedientes organizados y digitalizados	Reporte mensual de avance del programa operativo anual (POA)	Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la digitalización.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa del Transporte Público		Dependencia	Secretaría General de Gobierno
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Conducir la política interna en la entidad, mediante la conciliación de intereses dentro del marco del Estado de Derecho y buscando la gobernabilidad con apego a los principios propios del ejercicio democrático del poder público, coadyuvando con las instituciones para atender las demandas y planteamientos de los actores sociales; con base en las políticas de la población, de protección civil, de transportes y de reforma penal, y modernizando los servicios público y registrales que ofrece.		
Objetivo	Gobernabilidad y Democracia	Visión		
		Consolidar la gobernabilidad democrática y el Estado de Derecho, donde exista coordinación amoniosa de la división de poderes, se respeten los Derechos y Garantías fundamentales de los seres humanos y se atiendan oportunamente las demandas y planteamientos sociales, en un marco de unidad, diálogo, valores, consenso, así como la prestación de servicios eficientes y oportunos y la consolidación de la política poblacional.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar la infraestructura para el desarrollo mediante la mejora del sistema de transporte público.	Porcentaje de satisfacción de los usuarios y prestadores de servicios.	Reporte de Encuesta de satisfacción a usuarios y reporte de encuesta de satisfacción a prestadores de servicio.	Los prestadores del transporte publico proporcionen un servicio en forma continua, uniforme, regular y permanente con calidad y con sentido humano.
Propósito	Los usuarios del transporte público cuentan con una alternativa de movilidad segura y eficiente.	Porcentaje de reparto modal.	Reporte de Encuesta de sastisfacción a usuarios	Se den las condiciones para mejorar los desplazamiento de las personas en el espacio público, a través de, planeación urbana, capacitación vial, carriles exclusivos, zonas exclusivas, unidades modernas y uso de tecnología.
Componentes	C1. Transporte público regulado.	Porcentaje de vehiculos del transporte público inspeccionados	Formato de actividades del departamento de Inspectores de la Subsecretaría de Movilidad y Transportes, Padron Vehicular del Transporte Público	Las condiciones para llevar a cabo la inspeccion y vigilancia sean de acuerdo al padron vehicular y a lo establecido en la Ley y Reglamento de Transportes.
	C2. Credencial de tarifa preferencial expedida.	Tasa de variación de Credenciales Expedidas	Reporte trimestral de credenciales expedidas por tipo.	Exista la demanda para usuarios de tarifa preferencial, estudiantes, tercera edad y personas con discapacidad.
	C3. Recursos presupuestados administrados.	Porcentaje de presupuesto ejercido	Reporte proporcionado por la secretaria de finanzas y administración.	Exista presupuesto asignado para ejercer.
Actividades	A1.C1. Otorgamiento y cesión de concesiones.	Porcentaje de concesiones autorizadas de la declaratoria anual de necesidades.	Declaratoria de necesidades del Transporte, Reporte de concesiones autorizadas.	Exista un aumento en la densidad demográfica usuaria y crecimiento de la poblacion para la explotacion del servicio publico de transportes.
		Porcentaje de solicitudes de transmisión de derechos de concesión aprobadas	Reporte mensual de indicadores del Departamento Jurídico	
	A2.C1. Realización de operativos de inspección del transporte público.	Porcentaje de vehiculos al corriente	Reporte mensual de tramites realizados por el departamento de transportes, Padron Vehicular del transporte público	Se verifique y vigile el servicio publico de acuerdo en lo establecido en la Ley y Reglamento de Transportes, normas tecnicas y demas disposiciones aplicables.
	A3.C1. Modificación de rutas del transporte público.	Porcentaje de solicitudes del área de planeación vial autorizadas	Reporte mensual del area de Planeacion Vial y la solicitud	Exista aumento en la densidad demográfica usuaria para realizar los estudios socioeconomicos y tecnicos de acuerdo en lo establecido en la Ley y Reglamento de Transportes.
	A4.C1. Otorgamiento de Licencia.	Tasa de variación del numero de licencias expedidas mes a mes	Reporte mensual de licencias expedidas por el departamento de licencias	Exista demanda para los prestadopres del servicio publico en sus diferentes modalidades.
	A1.C2. Otorgamiento de credencial de tarifa preferencial.	Tasa de variación del numero de credenciales expedidas mes a mes	Reporte mensual de credenciales expedidas por el area de credenciales	Exista la demanda para usuarios de tarifa preferencial, estudiantes, tercera edad y personas con discapacidad.
	A1.C3. Administración de recursos humanos, materiales y financieros.	Porcentaje del presupuesto ejercido por capitulo	Reporte proporcionado por la secretaria de finanzas y administración	Exista presupuesto asignado para ejercer.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de Gobernabilidad y Consensos		Dependencia	Secretaría General de Gobierno
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	3. Estado de Derecho	Conducir la política interna en la entidad, mediante la conciliación de intereses dentro del marco del estado de derecho y buscando la gobernabilidad con apego a los principios propios del ejercicio democrático del poder público, coadyuvando con las instituciones para atender las demandas y planteamientos de los actores sociales; con base en las políticas de población, de protección civil, de transportes y de reforma penal; y modernizando los servicios públicos y registrales que ofrece.		
Objetivo	Gobernabilidad y Democracia	Visión		
		Consolidar la gobernabilidad democrática y el estado de derecho, donde exista coordinación armoniosa de la división de poderes, se respeten los derechos y garantías fundamentales de los seres humanos y se atiendan oportunamente las demandas y planteamientos sociales, en un marco de unidad, dialogo, valores, consenso, así como la prestación de servicios eficientes y oportunos y la consolidación de la política poblacional.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Fomentar el desarrollo político y fortalecer las instituciones en materia de derechos humanos y participación ciudadana.	Índice de participación cívica y política	www.tm.org.mx	La sociedad participa en la construcción de consensos para su desarrollo.
Propósito	La sociedad del estado de durango cuenta con condiciones de gobernabilidad y paz social.	Efectividad gubernamental	Banco mundial	Existe gobernabilidad en el Estado.
Componentes	C1. Acuerdos sociales consensuados.	Porcentaje de acuerdos consensuados	Subsecretaria de desarrollo político y fortalecimiento municipal	Los actores políticos y sociales tienen disposición para entablar acuerdos.
	C2. Cultura del respeto a la legalidad y los derechos humanos fomentada.	Porcentaje de avance en el programa de difusión	Dirección de derechos humanos	La sociedad genera la cultura de respeto a los derechos humanos.
Actividades	A1. C1. Atencion a personas y organizaciones.	Porcentaje de personas y organizaciones canalizadas	Subsecretaria de desarrollo político y fortalecimiento municipal	La población realiza solicitudes procedentes y se les canaliza a las dependencias correspondientes previo acuerdo.
	A2. C1. Promoción y difusión de la cultura del respeto a los derechos humanos.	Porcentaje de avance en el programa de difusión	Dirección de derechos humanos	La sociedad se concientiza a través de las campañas de difusión.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Ingresos estatales fortalecidos		Dependencia	Secretaría de Finanzas y de Administración
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Constituirnos en un órgano que genere un crecimiento sostenido en los recursos financieros necesarios para el gasto público y la actividad del Estado, que brinde servicios de calidad y origine un alto grado de confianza en los ciudadanos.		
Objetivo	Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad	Visión		
		Captar recursos financieros que satisfagan las necesidades del gobierno del estado proporcionando un servicio de calidad, confiable y eficiente con personal altamente calificado.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar la autonomía y fortalecimiento financiero de la entidad; mediante el aumento en la recaudación de ingresos estatales.	Tasa de variación de los ingresos estatales	Sistema financiero de egresos. A través de:: http://financiero.durango.gob.mx	Los contribuyentes cumplen oportunamente con sus obligaciones fiscales.
Propósito	Las personas físicas y morales sujetas a obligaciones y/o derechos aportan con sus mejores niveles de contribución a que el estado pueda desarrollar sus funciones propias.	Tasa de variación de las contribuciones locales	Sistema financiero de egresos. A través de:: http://financiero.durango.gob.mx	Los contribuyentes cumplen oportunamente con sus obligaciones fiscales.
Componentes	C1. Documentos emitidos con información de ingresos.	Ingresos de libre disposición	Balanza de comprobación del sistema financiero de egresos. A través de:: http://financiero.durango.gob.mx	Las entidades externas (bancos, tiendas de conveniencia, TELECOM) entregan oportunamente la información de los ingresos que recaudan.
	C2. Documentos de actos de fiscalización concluidos.	Porcentaje actos de fiscalización concluidos	Avance del programa operativo anual emitido por la administración central de verificación y evaluación de entidades federativas. Disponible en la dirección de auditoría fiscal	Los contribuyentes auditados regularizan su situación fiscal.
	C3. Documentos de propiedad inmobiliaria entregados.	Porcentaje de lotes de fundos legales regularizados	Archivos xls de la dirección de catastro en el departamento de fundos legales	Los poseedores de lotes de fundo legal y/o centros de población solicitan la regularización (venta de terreno y servicios catastrales.
	C4. Comprobantes de pago por impuestos sobre nómina, hospedaje y control vehicular entregados.	Tasa de variación de impuesto sobre nómina, impuesto sobre hospedaje y vehicular	Balanza de comprobación del sistema financiero de egresos. A través de: http://financiero.durango.gob.mx	Los contribuyentes cumplen oportunamente con sus obligaciones fiscales.
	C5. Orientación y atención a contribuyentes realizada.	Porcentaje de percepción en la calidad en los servicios	Encuestas de opinión aplicadas por la dirección de recaudación	Percepción satisfactoria en los servicios recibidos en las oficinas de recaudación.
	C6. Constancias de pagos realizados.	Porcentaje de recuperación de contribuciones estatales y federales	Balanza de comprobación del sistema financiero de egresos. A través de: http://financiero.durango.gob.mx	Los contribuyentes cumplen oportunamente con sus obligaciones fiscales.
Actividades	A1.C1. Toma de decisiones relativas al ingreso.	Tasa de variación del ingreso total respecto al presupuesto	Balanza de comprobación del sistema financiero de egresos. A través de: http://financiero.durango.gob.mx	Información oportuna veraz y confiable.
	A2.C1. Emisión de documentos de ingresos.	Tasa de variación de los ingresos estatales respecto al año anterior	Sistema financiero de egresos. A través de: http://financiero.durango.gob.mx	El personal esta capacitado y tiene las habilidades y conocimientos.
	A1.C2. Determinación y conclusión de créditos fiscales y actos de fiscalización.	Porcentaje de auditorías concluidas y las cifras efectivamente cobradas	Archivos de la dirección de auditoría fiscal así como los avances del programa operativo anual	Conformidad del contribuyente con los resultados determinados.
	A2.C2. Inicio de facultades de comprobación.	Porcentaje de auditorías iniciadas	Archivos de la dirección de auditoría fiscal, actas de inicio.	Disponibilidad de la informacion y documentación del contribuyente integridad y ética profesional del personal.
	A3.C2. Programación de actos de fiscalización.	Porcentaje de órdenes de auditoria programadas	Archivos de la dirección de auditoría fiscal y del departamento de programación.	Los contribuyentes omiten sus obligaciones fiscales.
	A1.C3. Expedición del título de propiedad.	Porcentaje de títulos de propiedad de fundos legales emitidos	Archivos del departamento de fundos legales de la dirección de catastro	Los servicios de internet, luz funcionan. El formato de título de propiedad cumple con las medidas de seguridad necesarias.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A1.C4. Emisión de comprobantes.	Tasa de variación de impuesto sobre nómina, impuesto sobre hospedaje y vehicular, respecto al año anterior	Balanza de comprobación del sistema financiero de egresos. A través de: http://financiero.durango.gob.mx	Los contribuyentes cumplen oportunamente con sus obligaciones fiscales.
	A1.C5. Capacitación en protocolo de atención y disposiciones fiscales.	Porcentaje de quejas en relación al ejercicio anterior	Archivos del departamento de normatividad de la dirección de recaudación	El personal capacitado tiene apertura a cambiar su comportamiento.
	A1.C6. Emisión de constancias.	Porcentaje de transacciones en relación al ejercicio anterior	Balanza de comprobación del sistema financiero de egresos. A través de: http://financiero.durango.gob.mx	Los contribuyentes cumplen oportunamente con sus obligaciones fiscales.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Gestión de insumos, bienes y servicios para la administración pública centralizada		Dependencia	Secretaría de Finanzas y de Administración
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Somos la dependencia transversal del poder ejecutivo responsable de emitir directrices y controles en materia financiera, administrativa y fiscal que permitan el ejercicio, transparencia y rendición de cuentas de la administración pública estatal, gestionando los recursos con legalidad, disciplina y equidad; fomentando la entrega de productos y servicios de calidad en beneficio de las familias duranguenses y con ello el crecimiento de nuestro Estado.		
Objetivo	Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad	Visión		
		Ser una Secretaría eficiente y eficaz que gestiona de forma inteligente los recursos del estado, en cumplimiento con los requerimientos de un mundo globalizado, la normatividad jurídica vigente, utilizando las tecnologías de información y comunicación como estrategia dinámica e innovadora que permita mejorar el equilibrio financiero y la administración de la hacienda pública, contando con personal profesional, competente y sensible en la toma de decisiones para beneficio de Durango.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al mantenimiento de unas finanzas sanas y administración de recursos humanos y materiales, mediante la aplicación eficaz del presupuesto del gasto corriente para el funcionamiento de la administración pública central.	Tasa de variación del gasto corriente aplicado eficazmente.	Sistema financiero.	Los recursos se ejercen de manera eficaz en cumplimiento a presupuesto autorizado.
Propósito	Las dependencias de la administración pública central reciben con eficacia los insumos, bienes y/o servicios de parte de la subsecretaría de administración y sus respectivas direcciones.	Porcentaje de eficacia en insumos, bienes y/o servicios gestionados.	Registros de solicitud y entrega en cada una de las áreas	La provisión del servicio se brinda con eficacia y eficiencia.
Componentes	C1. Servicios al capital humano y pago de salarios y prestaciones proporcionados.	Porcentaje de avance a reglamento interno, manual de organización y manual de procedimientos.	documentación publicada en el periódico oficial del estado de durango.	Las funciones, facultades y atribuciones del personal se realizan en cumplimiento a legislación vigente y actualizada.
	C2. Insumos y suministros entregados.	Índice de efectividad del plan anual de trabajo (vs presupuesto).	Plan anual de trabajo y sus registros de cumplimiento.	Las direcciones cumplen el plan anual de trabajo autorizado por la Subsecretaría de Administración.
	C3. Patrimonio estatal (bienes muebles e inmuebles) administrado.	Porcentaje de implementación de procesos.	registros y evidencias en cada una de las áreas.	Los procesos se desarrollan en forma estandarizada y documentada.
	C4. Servicios básicos y mantenimiento proporcionados.	Porcentaje de eficacia en servicios proporcionados	Registros de trabajo	Los servicios proporcionados por la subsecretaría de administración se otorgan en tiempo, forma y calidad.
	C5. Recursos de la Coordinación de Administración de la Laguna administrados.	Porcentaje de eficacia en la ejecución del presupuesto contra el presupuesto autorizado	Sistema financiero	Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal.
	A1.C1. Implementación de sistema integral de capital humano.	Porcentaje de avance de implementación del sistema integral de capital humano.	Plataforma web en la dirección de capital humano.	Se cuenta con el presupuesto suficiente para la adquisición e implementación del sistema integral de capital humano.
	A2.C1. Seguimiento al presupuesto anual para cubrir los sueldos, salarios y prestaciones de los servidores públicos del estado.	Tasa de variación entre el presupuesto autorizado y el presupuesto ejercido.	Registro de nóminas y prestaciones.	El presupuesto para el capital humano es aprobado por el h. Congreso del Estado de Durango.
			Ley de egresos del estado para el año vigente.	
	A3.C1. Implementación de acciones de mejora en los procesos de recursos humanos.	Porcentaje de procesos mejorados en los departamentos y áreas de la dirección de capital humano.	Manual de procedimientos de la dirección de capital humano.	Existen las condiciones necesarias para modificar, cambiar y/o mejorar procesos.
	A4.C1. Capacitación en las funciones sustantivas de los funcionarios públicos, desarrollo humano y diferentes competencias.	Porcentaje de cumplimiento al programa de capacitación autorizado.	Programa anual de capacitación.	Los servidores públicos asisten a los cursos de capacitación.
			Registro de constancias emitidas por curso proporcionado.	
	A5.C1. Asesoramiento en la elaboración y/o actualización de la normatividad de las dependencias.	Porcentaje de avance de elaboración manuales de organización, manuales de procedimientos y reglamentos internos y estructuras orgánicas de las dependencias del poder ejecutivo.	Periódico oficial del estado de durango	Se obtiene la información suficiente para actualizar y/o elaborar la normatividad de las diferentes dependencias, así como estructuras orgánicas.
A1.C2. Elaboración y ejecución del plan anual de adquisiciones, adjudicaciones y licitaciones.	Porcentaje de cumplimiento al plan anual de adquisiciones, adjudicaciones y licitaciones.	Registros de adquisiciones, adjudicaciones y licitaciones de la dirección de recursos materiales.	Se mantiene la coordinación y comunicación con las diferentes dependencias del gobierno del estado y las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal.	
A2.C2. Implementación de mejora en los procesos de adquisición, adjudicación y	Tasa de variación de ahorro de acuerdo a los procesos mejorados en la dirección	Manual de procedimientos de la dirección de recursos materiales.	Existen las condiciones necesarias para modificar, cambiar y/o mejorar	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividades	procesos de adquisición, adjudicación y licitación de insumos y suministros.	los procesos mejorados en la dirección de recursos materiales	Registros de adquisiciones, adjudicaciones y licitaciones.	modernizar, cambiar y/o mejorar procesos.
	A3.C2. Gestión administrativa de recursos.	Porcentaje de cumplimiento presupuestal	La información y registros de cada una de las direcciones y subsecretaría de administración	Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal.
	A1.C3.Verificación y actualización del sistema de inventarios del patrimonio del gobierno del estado.	Tasa de variación de efectividad de movimientos y actualizaciones al patrimonio del gobierno del estado.	Registros de verificación	Las dependencias del gobierno del estado notifican en tiempo y forma las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles.
			sistema de inventarios de la dirección de control patrimonial.	
	A2.C3. Implementación de mejora en los procesos de mantenimiento vehicular.	Tasa de variación de ahorro en el mantenimiento vehicular de acuerdo a los procesos mejorados en el control vehicular.	Registros de mantenimiento vehicular	Las dependencias respetan en tiempo y forma el programa anual de mantenimiento vehicular.
	A3.C3. Administración y distribución de las formas valoradas.	Tasa de variación en el control de formas valoradas.	Registros de control de formas valoradas	Existen las condiciones de control apropiados.
	A1.C4. implementación de mejora en los procesos de mantenimiento a bienes muebles e inmuebles.	Tasa de variación de ahorro en el mantenimiento a bienes muebles e inmuebles de acuerdo a los procesos mejorados.	Sistema financiero y registros de mantenimiento realizados	Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal.
	A2.C4. Administración de pago de provisión de servicios básicos (energía, agua, teléfono y arrendamiento de inmuebles).	Porcentaje de cumplimiento a presupuesto contra ejercido.	Sistema financiero, contratos y registros de pago.	Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal.
	A3.C4. Implementación de mejora en procesos de digitalización y archivo.	Índice mensual de digitalización y control de archivo	Registros de control de archivo y digitalización, ordenes de trabajo	Las condiciones para la operación de digitalización y archivo son las adecuadas para la ejecución, protección y conservación.
	A4.C4. Operación y seguimiento de talleres gráficos.	Índice mensual de producción	Registros de producción en talleres gráficos y órdenes de trabajo.	Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal.
	A1.C5. Recursos humanos, financieros y materiales de la coordinación de administración de la laguna administrados.	Porcentaje de cumplimiento presupuestal en la región laguna	Sistema financiero	Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Eficiencia y eficacia en el ejercicio de los recursos		Dependencia	Secretaría de Finanzas y de Administración
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Ser una Secretaría eficiente, dinámica, innovadora y estratégica, reconocida por sus altos estándares de calidad en la emisión de directrices en materia administrativa, financiera y fiscal que permiten el ejercicio de la administración pública estatal, con disciplina, legalidad y equidad, fomentando la cultura de la transparencia y el trabajo en equipo, para coadyuvar en el beneficio de las familias duranguenses y el pleno desarrollo del Estado.			
Objetivo	Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad	Visión			
		Ser la Secretaría de Finanzas y de Administración líder dentro del ámbito de su competencia, a través de la implantación de una cultura de crecimiento, responsabilidad y honestidad, mediante el fomento de la excelencia y calidad total.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a que la actividad gubernamental sea más eficaz mediante el ejercicio del gasto a través del avance en la orientación a la generación de resultados.	Porcentaje de avance en grado de implementación de PbR-SED	Informe del avance alcanzado en la implantación y operación del PbR y SED de SHCP. www.transparenciapresupuestaria.gob.mx	Los entes cuentan con la capacidad normativa, técnica y humana para operar por resultados.	
Propósito	Los entes de la administración estatal ejercen los recursos en forma eficiente y eficaz, con transparencia y oportunidad.	Índice de información del ejercicio del gasto.	Publicación del instituto mexicano para la competitividad Http://imco.org.mx/indices/#1/	Los entes reportan y registran correctamente la información en el sistema, en los sistemas se publica oportunamente.	
Componentes	C1. Recursos alineados los objetivos de la planeación y presupuesto basada en resultados ejecutados.	Porcentaje de avance en disciplina fiscal	Sistema financiero de egresos. (área de programación y presupuesto)	Los entes reportan en tiempo y forma su estructura programática.	
	C2. Disciplina fiscal en el uso de los recursos públicos mejorada.	Porcentaje de dependencias que disminuyen la proporción del gasto operativo.	Sistema financiero de egresos. (área de programación y presupuesto)	Los entes reportan y registran adecuadamente la información en el sistema, los precios y condiciones económicas permanecen estables.	
	C3. Información presupuestaria actualizada.	Índice de calidad en la información por entidad federativa	Transparencia presupuestaria Www.transparenciapresupuestaria.gob.mx	La información de las entidades para los reportes trimestrales se reporta en tiempo y forma.	
	C4. Estructura de la deuda fortalecida.	Resultado del sistema de alertas de las disposiciones de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios	Secretaría de Hacienda y Crédito Publico http://disciplinafinanciera.hacienda.gob.mx/	Se mantiene la estabilidad macroeconómica nacional e internacional.	
Actividades	A1.C1. Proceso de presupuestación de calidad y transparente.	Índice de información presupuestal estatal	Publicación del instituto mexicano para la competitividad. Http://imco.org.mx/indices/#1/	Los entes entregan su anteproyecto de egresos en los tiempos y con las disposiciones establecidas.	
	A1.C2. Plazos en los que se realizan los pagos.	Promedio de plazo de pago	Sistema financiero de egresos (área de contabilidad)	Los sistemas funcionan correctamente, los entes realizan los trámites adecuadamente, hay capacidad presupuestada.	
		Porcentaje de pagos ejecutados respecto a los trámites recibidos correctamente.	Sistema financiero de egresos (área de contabilidad)	Los sistemas funcionan correctamente, los entes realizan los trámites adecuadamente, hay capacidad presupuestada.	
	A2.C2. Pagos electrónicos ejecutados.	Porcentaje de pagos ejecutados.	Sistema financiero de egresos (gasto público/tesorería)	La información entre el lay out y el libro de pagos es correcta y coincide.	
	A3.C2. Tiempo de atención de las observaciones de los entes fiscalizadores.	Porcentaje de atención oportuna a observaciones	Oficios de respuesta a las observaciones recibidas. Subsecretaría de egresos	Se remiten las observaciones generadas en tiempo y forma por parte de los entes correspondientes a la dependencia; se presenta la información por parte de áreas involucradas.	
	A4.C2. Solicitudes de pago atendidas.	Porcentaje de solicitudes de pago atendidas respecto al total por ejecutar	Sistema financiero de egresos. Registros internos de la dirección de planeación financiera y gasto público.	Los entes públicos solicitan conforme a normatividad los pagos correspondientes.	
	A1.C3. Actualización de la información presupuestal.	Promedio de tiempo para la aplicación de las modificación	Sistema de adecuaciones presupuestales. (programación y presupuesto)	Las dependencias solicitan la adecuación y revisan la orden de compra.	
	A2.C3. Elaboración de informes.	Porcentaje de informes elaborados y publicados	Página electrónica de finanzas durango. Http://www.finanzasdurango.gob.mx/	Las dependencias y entidades alimentan el sistema financiero en tiempo y forma.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A3.C3. Consolidación de la información de la cuenta pública.	Porcentaje de cuentas publicas integradas en la consolidación	Sistema financiero de egresos Módulo de integración de cuenta pública.	Los entes registran su cuenta pública en el sistema en los tiempos establecidos.
	A4.C3. Publicación de la información que marca la ley general de contabilidad gubernamental.	Porcentaje de cumplimiento normas obligadas a publicar	Página electrónica de finanzas durango. Http://www.finanzasdurango.gob.mx/	Los entes tienen pleno conocimiento de las modificaciones de ley que generan obligaciones para la entidad federativa.
	A1.C4. Generación de capacidad financiera.	Deuda pública y obligaciones sobre ingresos de libre disposición	Secretaría de Hacienda y Crédito Publico http://disciplinafinanciera.hacienda.gob.mx/	Se mantiene la estabilidad de la economía estatal y por lo tanto la generación de ingresos.
	A2.C4. Liberación de flujo.	Servicio de la deuda y de obligaciones sobre ingresos de libre disposición	Secretaría de Hacienda y Crédito Publico http://disciplinafinanciera.hacienda.gob.mx/	Se mantiene la estabilidad de la economía estatal y por lo tanto la generación de ingresos.
	A3.C4. Generación de estabilidad de obligaciones en el corto plazo.	Obligaciones a corto plazo y proveedores y contratistas sobre ingresos totales	Secretaría de Hacienda y Crédito Publico http://disciplinafinanciera.hacienda.gob.mx/	Se mantiene la estabilidad de la economía estatal y por lo tanto la generación de ingresos.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz:		Defensa y asesoría jurídica, administrativa y fiscal		Dependencia	Secretaría de Finanzas y de Administración
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Ser una Secretaría eficiente, dinámica, innovadora y estratégica, reconocida por sus altos estándares de calidad en la emisión de directrices en materia administrativa, financiera y fiscal que permiten el ejercicio de la administración pública estatal, con disciplina, legalidad y equidad, fomentando la cultura de la transparencia y el trabajo en equipo, para coadyuvar en el beneficio de las familias duranguenses y el pleno desarrollo del Estado.			
Objetivo	Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad	Visión			
		Ser la Secretaría de Finanzas y de Administración líder dentro del ámbito de su competencia, a través de la implantación de una cultura de crecimiento, responsabilidad y honestidad, mediante el fomento de la excelencia y calidad total.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a unas finanzas sanas y responsables mediante la defensa legal de los juicios fiscales.	Procedimientos jurídicos atendidos por la procuraduría fiscal	Bitácora de correspondencia	Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas.	
Propósito	Las unidades administrativas de la secretaría de finanzas y de administración son asesoradas y representadas legalmente.	Porcentaje de asuntos jurídicos atendidos	Cada uno de los expedientes que se encuentran en la procuraduría fiscal	Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas.	
Componentes	C1. Defensa legal realizada.	Proyectos legales contestados	Bitácora de correspondencia	Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas.	
	C2. Representación legal brindada.	Representaciones legales	Bitácora de correspondencia	Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas.	
	C3. Recursos administrativos ejecutados.	Recursos administrativos ejecutados	Reporte de facturas realizadas y requisiciones según sea el caso	Existe el presupuesto suficiente para cubrir las necesidades propias de la Procuraduría Fiscal.	
Actividades	A1.C1. Contestación de recursos de revocación.	Porcentaje de recursos administrativos de revocación contestados	Bitácora de correspondencia	Existe personal, capacitación y los procesos se apegan a las normas.	
	A2.C1. Contestación de amparos.	Porcentaje de juicios de amparo atendidos en la procuraduría fiscal	Bitácora de correspondencia	Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas.	
	A3.C1. Contestación de juicios de nulidad.	Porcentaje de juicios de nulidad atendidos en la procuraduría fiscal	Bitácora de correspondencia interna	Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas.	
	A4.C1. Contestación de consultas y demandas laborales.	Porcentaje de juicios laborales atendidos en la procuraduría fiscal	Libro de registro	Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas.	
	A1.C2. Representación fiscal.	Representación fiscal realizada por la procuraduría fiscal	Bitácora de correspondencia	Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas.	
	A2.C2. Coordinación fiscal.	Porcentaje de asistencia en audiencias presenciales	Bitácora de correspondencia	Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas.	
	A1.C3. Administración de recursos humanos, financieros y materiales.	Recursos administrativos ejecutados	Reporte de facturas realizadas y requisiciones según sea el caso	Existe el presupuesto suficiente para cubrir las necesidades propias de la procuraduría fiscal.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de la Coordinación de Entidades Paraestatales		Dependencia	Secretaría de Finanzas y de Administración
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Ser una secretaria eficiente, dinámica, innovadora y estratégica, reconocida por sus altos estándares de calidad en la emisión de directrices en materia administrativa, financiera y fiscal que permiten el ejercicio de la administración pública estatal, con disciplina, legalidad y equidad, fomentando la cultura de la transparencia y el trabajo en equipo, para coadyuvar en el beneficio de las familias duranguenses y el pleno desarrollo del Estado.		
Objetivo	Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad	Visión		
		Ser la secretaria de finanzas y de administración líder dentro del ámbito de su competencia, a través de la implantación de una cultura de crecimiento, responsabilidad y honestidad, mediante el fomento de la excelencia y calidad total.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a unas finanzas y administración estatal sano mediante un alto control y registro en el ejercicio de los recursos financieros de las entidades paraestatales.	Indice de finanzas sanas	Información financiera de organismos paraestatales	Que las entidades paraestatales ejerzan su presupuesto asignado.
Propósito	Las entidades paraestatales y los comités de fideicomisos aplican el gasto asignado y programado.	Porcentaje de eficiencia en la ejecución del presupuesto	Informes financieros y presupuestales de organismos paraestatales	Ejecución responsable del recurso.
Componentes	C1. Análisis, evaluación y seguimiento de entidades paraestatales realizado.	Promedio de analisis financieros y presupuestales	informes trimestrales	Las entidades paraestatales cumplan con la entrega de la información requerida.
	C2. Registro público de entidades paraestatales realizado.	Normatividad/ registro fe publica	Libros de registro	Los organimos proporcionan informacion requerida para registro y revisión.
	C3. Recursos presupuestarios administrados.	Porcentaje de presupuesto ejercido	Sistema financiero	Se cuenta con suficiencia presupuestal en la cuentas.
Actividades	A1.C1 Coordinación estratégica de entidades paraestatales.	Control y vigilancia presupuestal, administrativa y toma de decisiones	Avance presupuestal	De acuerdo al sistema de control presupuestal de la Secretaria de Finanzas y Administración.
	A1.C2 Revisión de información financiera y presupuestal.	Porcentaje de análisis financiero y presupuestal de entidades paraestatales	Informe trimestral	Las entidades paraestatales entreguen en tiempo y forma la informacion financiera y presupuestal.
	A1.C3 Seguimiento y control del presupuesto de egresos.	Porcentaje de avance presupuestal de entidades paraestatales	Informe trimestral	Las entidades paraestatales entreguen en tiempo y forma la informacion financiera y presupuestal.
	A1.C4 Revisión de nóminas y plantillas de personal de los organismos descentralizados.	Promedio de análisis de nómina de organismos dencentralizados	Informe mensual	Que los organismos descentralizados entreguen en tiempo las nóminas y plantillas de personal.
	A1.C5 Seguimiento y atención de auditorias a entidades paraestales.	Promedio de auditorias a entidades paraestatales	Informe anual	Que las areas de finanzas proporcionen en tiempo la información requerida.
	A2.C1 Emisión y vigilancia de la normatividad.	Porcentaje de normatividad actualizada	Libros de registro	Los organimos proporcionan informacion requerida para revision y registro.
	A2.C2 Gestión, servicios y registros públicos de entidades paraestatales.	Registro inscripcion/constancias de fé publica	Libros de registro	Los organismos proporcionan informacion reuquerida para la revision y registro.
	A3.C1 Administración de los recursos humanos, materiales y financieros.	Porcentaje de presupuesto ejercido	Sistema financiero	Se cuenta con suficiencia presupuestal en la cuentas.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Fortalecimiento institucional a través de tecnologías de la información y comunicaciones		Dependencia	Secretaría de Finanzas y de Administración
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Somos la dependencia transversal del poder ejecutivo responsable de emitir directrices y controles en materia financiera, administrativa y fiscal que permitan el ejercicio, transparencia y rendición de cuentas de la administración pública estatal, gestionando los recursos con legalidad, disciplina y equidad; fomentando la entrega de productos y servicios de calidad en beneficio de las familias duranguenses y con ello el crecimiento de nuestro Estado.		
Objetivo	Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad	Visión		
		Ser una secretaría eficiente y eficaz que gestiona de forma inteligente los recursos del estado, en cumplimiento con los requerimientos de un mundo globalizado, la normatividad jurídica vigente, utilizando las tecnologías de información y comunicación como estrategia dinámica e innovadora que permita mejorar el equilibrio financiero y la administración de la hacienda pública, contando con personal profesional, competente y sensible en la toma de decisiones para beneficio de Durango.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la modernización, eficacia y calidad gubernamental mediante la provisión de servicios de tecnologías de información y telecomunicaciones que se otorgan a ciudadanos, dependencias y entidades en el estado de Durango.	Porcentaje de modernización en dependencias y entidades de gobierno del estado de Durango	Registros de solicitud y entrega en cada una de las áreas	Los recursos se ejercen de manera eficaz en cumplimiento a presupuesto autorizado.
Propósito	La ciudadanía, dependencias y entidades de gobierno en el estado de Durango reciben con eficiencia servicios de tecnologías de información y comunicaciones de parte de la dirección de tecnologías de la información y telecomunicaciones mediante sus respectivos departamentos.	Porcentaje de eficacia en tecnologías de la información y comunicaciones	Registros de solicitud y entrega en cada una de las áreas	La provisión del servicio se brinda con eficacia y eficiencia.
Componentes	C1. Recursos de la Dirección y manejo de los servicios corporativos administrados.	Porcentaje de ahorro por uso de tic's.	Facturas	La dirección realiza un ahorro en el ejercicio del presupuesto.
	C2. Nómina gubernamental procesada.	Porcentaje de cumplimiento a procesamiento de nómina	Registros de cumplimiento.	El departamento realiza el procesamiento de nóminas en tiempo y forma.
	C3. Soporte técnico y mantenimiento a redes y telecomunicaciones administrado.	Porcentaje de eficacia en servicios proporcionados	Registros de cada área	Los servicios de soporte técnico y mantenimiento a redes y telecomunicaciones se brindan con eficacia y eficiencia.
	C4. Desarrollo de software, soporte y administración de plataformas gubernamentales.	Porcentaje de eficacia en servicios proporcionados	Registros de cada área	La provisión de los servicios de desarrollo de software, soporte y administración se brindan con eficacia y eficiencia.
Actividades	A1.C1. Gestión de recursos de la dirección.	Porcentaje de cumplimiento de presupuesto ejercido contra autorizado	Plan de trabajo anual	La dirección realiza un adecuado ejercicio del presupuesto en los proyectos planeados.
	A2.C1. Administración de cuentas de correo electrónico y servicios corporativos.	Eficacia de provisión de servicios corporativos	Registro de solicitudes	El departamento otorga eficazmente los servicios corporativos
	A1.C2. Procesamiento de nómina e impresión de talones de pago.	Porcentaje de cumplimiento a procesamiento de nominas	Calendario y registro de nóminas	El departamento cumple el calendario en tiempo y forma.
	A1.C3. Implementación, mantenimiento y soporte a infraestructura tecnológica de Gobierno del Estado.	Porcentaje de avance a cumplimiento de programa de trabajo	Registro de solicitudes	El departamento cumple con el plan de trabajo.
	A2.C3. Administración del SITE de gobierno y sus bases de datos.	Porcentaje de capacidad de almacenamiento útil contra disponible	Registro de almacenamiento	Las dependencias solicitan el almacenamiento justo acorde a sus necesidades.
	A3.C3. Implementación de redes y telecomunicaciones.	Porcentaje de cumplimiento a programa de trabajo	Registro de solicitudes y plan de trabajo anual	El departamento responde las solicitudes de manera oportuna.
	A4.C3. Administración de resguardos y solicitudes de servicio.	Porcentaje de atención a solicitudes de servicio y control de archivo.	Registro de solicitudes	El departamento otorga los resguardos correspondientes a las solicitudes recibidas

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A1.C4. Administración de plataformas para atención ciudadana.	Porcentaje de atención ciudadana mensual	Sistema de atención ciudadana	La ciudadanía solicita servicios de atención ciudadana.
	A2.C4. Administración de proyectos y calidad en los sistemas.	Porcentaje de implementación de proyectos contra planificados.	Registro de proyectos	El departamento implementa todos los proyectos planeados
	A3.C4. Mantenimiento y administración en plataformas y base de datos.	Porcentaje a cumplimiento de programa de trabajo	Registro de solicitudes	El departamento cumple con el plan de trabajo.
	A4.C4. Desarrollo software.	Porcentaje a cumplimiento de programa de trabajo	Registro de solicitudes	El departamento atiende las solicitudes recibidas.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Infraestructura moderna para el desarrollo económico y social de Durango		Dependencia	Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	4. Desarrollo con Equidad	Implementar políticas y acciones en materia de obra pública dentro del marco del plan estatal de desarrollo, orientadas a ser posibles, a través de la ejecución de proyectos de calidad y programas eficientes, la ampliación y mejora de la infraestructura que requiere el estado para su desarrollo económico y social.		
Objetivo	Infraestructura para el Desarrollo	Visión		
		Ser la dependencia que dote al estado de la infraestructura necesaria para el desarrollo integral de la entidad, coadyuvando así, al mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes, ejecutando la obra pública con altos estándares de calidad y ejerciendo los recursos de manera eficiente y transparente dentro del marco normativo que los regule.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo económico y social del estado mediante la ejecución y modernización de la infraestructura de obra pública.	Variación porcentual anual total del indicador la actividad económica estatal	Banco de Datos del INEGI	Las condiciones de estabilidad en los mercados financieros se recuperan y se mejoran los niveles de crecimiento económico.
Propósito	Los habitantes de las diferentes regiones del estado de Durango reciben infraestructura de obra pública.	Incremento porcentual anual en infraestructura de obra pública	Relación de obras terminadas	La asignación presupuestaria, las condiciones de seguridad y económicas son adecuadas para la ejecución de la obra pública.
Componentes	C1. Infraestructura carretera ejecutada.	Porcentaje de infraestructura carretera modernizada	Relación de estatus de obras de infraestructura carretera	Las condiciones ambientales y de seguridad son adecuadas.
	C2. Infraestructura en edificación ejecutada.	Porcentaje de infraestructura en edificación modernizada	Relación de estatus de obras de infraestructura en edificación	Las condiciones ambientales y de seguridad son adecuadas.
	C3. Recursos administrados.	Porcentaje de gasto ocioso	Sistema financiero de la Secretaría	La federación y estado entregan los recursos oportunidad.
Actividades	A1.C1. Planeación de infraestructura carretera.	Porcentaje de cumplimiento a análisis de gabinete para obra de infraestructura carretera (factibilidad técnica económica)	Formatos de verificación técnica	Existe aceptación política y social.
	A2.C1. Construcción de obra en infraestructura carretera.	Porcentaje de construcción de obra en infraestructura carretera	Reporte de avance físico financiero	Las condiciones ambientales y de seguridad son adecuadas.
	A3.C1. Rehabilitación de obra en infraestructura carretera.	Porcentaje de obra rehabilitada en infraestructura carretera	Reporte de avance físico financiero	Las condiciones ambientales y de seguridad son adecuadas.
	A4.C1. Supervisión y seguimiento de obra en infraestructura carretera.	Porcentaje de cumplimiento a avance de obra en infraestructura carretera (físico financiero y sin desviaciones a calidad)	Bitácora de obra y formatos de verificación técnica	El personal de supervisión cuenta con un alto nivel de ética profesional.
	A1.C2. Planeación de infraestructura en edificación.	Porcentaje de cumplimiento a análisis de gabinete para obra de infraestructura en edificación (factibilidad técnica económica)	Formatos de verificación técnica	Existe aceptación política y social.
	A2.C2. Construcción de la obra en infraestructura en edificación.	Porcentaje de construcción de obra en infraestructura en edificación	Reporte de avance físico financiero	Las condiciones ambientales y de seguridad son adecuadas.
	A3.C2. Rehabilitación de la obra en infraestructura en edificación.	Porcentaje de obra rehabilitada en infraestructura en edificación	Reporte de avance físico financiero	Las condiciones ambientales y de seguridad son adecuadas.
	A4.C2. Supervisión de obra de infraestructura en edificación.	Porcentaje de cumplimiento a avance de obra de infraestructura en edificación (físico financiero y sin desviaciones a calidad)	Bitácora de obra y formatos de verificación técnica	El personal de supervisión cuenta con un alto nivel de ética profesional.
	A1.C3. Gestión de recursos para ejecución de obra pública y administrativos.	Porcentaje de cumplimiento presupuestal	Presupuesto de egresos de la federación y presupuesto estatal	Existe asignación presupuestal.
	A2.C3. Fortalecimiento del mantenimiento a infraestructura y equipamiento.	Porcentaje de cumplimiento a programa de mantenimiento preventivo y correctivo.	Programa de mantenimiento	El recurso económico es aprobado para fortalecer las condiciones de equipo e infraestructura.
	A3.C3. Fortalecimiento a la competencia del personal.	Porcentaje de personal capacitado de la secretaría de comunicaciones y obras públicas	Registros de capacitación	Existe disposición del personal.
	A4.C3. Implementación de un sistema de control único de administración y seguimiento de obra pública.	Porcentaje de implementación del sistema de control único de obra (SICU)	Sistema de control único de obra	El recurso económico es aprobado para la implementación del sistema único de obra.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Desarrollo económico y empleo		Dependencia	Secretaría de Desarrollo Económico
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	4. Desarrollo con Equidad	Fomentar el desarrollo económico sustentable de Durango, mediante el incremento de la competitividad y la atracción de inversiones industriales, comerciales y logísticas de alto valor agregado; de innovación y base tecnológica; que propicien un incremento sostenido en la oferta de empleos con mejores salarios.		
Objetivo	Desarrollo económico y empleo	Visión		
		Ser un organismo eficiente e innovador que consolide la infraestructura de Durango para constituirla en una entidad atractiva, de alta competitividad para la inversión y el empleo que se traduzca en bienestar y calidad de vida de los duranguenses, en un marco de sustentabilidad y de largo plazo.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a una mayor generación de riqueza y oportunidades económicas, mediante el establecimiento de una economía de alto valor agregado.	Tasa de variación en la generación de empleo	Registro de trabajadores asegurados ante el IMSS	Se cuenta con las condiciones ideales para el establecimiento de abundantes oportunidades económicas.
Propósito	Los empresarios y emprendedores del estado de Durango tienen un mayor desarrollo económico.	Tasa de variación económica del Estado de Durango	Registro del Indicador Trimestral de Actividad Económica Estatal (INEGI)	Las condiciones económicas del Estado de Durango son aptas para el desarrollo.
Componentes	C1. Promoción del estado de Durango para la captación de inversión desarrollada.	Tasa de variación de las agendas de inversión atendidas	Registros de inversión de la subsecretaría de desarrollo empresarial industrial	Existen condiciones e interés nacional e internacional para invertir en el Estado.
	C2. Desarrollo de la base empresarial para el Desarrollo Regional impulsado.	Porcentaje de empresas beneficiadas	Registros de empresas beneficiadas por parte de la Subsecretaría de Desarrollo Regional	Se cuenta con los recursos óptimos para impulsar el desarrollo de las empresas.
	C3. Desarrollo de las Micro, Pequeñas y Medianas empresas impulsado.	Promedio de Personal Ocupado de las Mipymes en Durango (unidades económicas hasta con 250 trabajadores)	Censo Económico INEGI	Existe interés de los empresarios y emprendedores para desarrollarse y crecer.
		Promedio de Ingresos de las Mipymes en Durango (unidades económicas hasta con 250 trabajadores)		
		Tasa de Variación en las unidades económicas en Durango		
	C4. Desarrollo de la Minería y Energía impulsado.	Porcentaje de Desarrollo de empresas y personas del ámbito minero y energético	Registros de Beneficiarios de la Subsecretaría de Minas y Energía	Se cuenta con los recursos necesarios para aportar al desarrollo de la minería y energía.
	C5. Desarrollo de la base empresarial de la Región Laguna impulsado.	Tasa de variación de beneficiarios en la Región Laguna	Registros de beneficiarios de la Subsecretaría de Desarrollo Económico de la Región Laguna	Existe interés de los empresarios y emprendedores para generar el desarrollo de la Región Laguna.
	C6. Administración de los recursos desarrollada.	Porcentaje de cumplimiento del presupuesto	Registros del Sistema Financiero ORACLE	Se cuentan con los recursos necesarios para la operación de los programas en el ejercicio fiscal.
	C7. Proyecto Estación Central Gestionado.	Porcentaje de cumplimiento del presupuesto otorgado	Registros del Sistema Financiero ORACLE	Se cuentan con los recursos necesarios para la operación del proyecto en el ejercicio fiscal.
		A1.C1. Realización de giras de representación y asistencia a eventos del sector industrial.	Tasa de variación de empresas visitadas en misiones de inversión en el extranjero	Concentrado de Giras de la Subsecretaría de Desarrollo Empresarial Industrial
A2.C1. Otorgamiento de Incentivos.		Tasa de variación de la inversión captada	Registro de inversión de la Subsecretaría de desarrollo empresarial industrial	Se cuenta con los recursos necesarios para el otorgamiento de incentivos.
A3.C1. Capacitación y formación.		Porcentaje de empresas beneficiadas	Concentrado del registro de empresas capacitadas de la Subsecretaría de Desarrollo Empresarial Industrial	Se cuenta con los medios y recursos necesarios para el otorgamiento de la capacitación.
A4.C1. Vinculación y enlace.		Tasa de variación en la vinculación con aliados estratégicos	Registro de vinculación de la subsecretaría de desarrollo empresarial industrial	Existen los medios y aliados efectivos para llevar a cabo la vinculación.
A1.C2. Realización de giras de representación y asistencia a eventos del sector industrial.		Porcentaje de asistencia a eventos de innovación y Tecnología, Clústers, Desarrollo Regional.	Registros de asistencias a eventos y empresas promocionadas en por parte de la Subsecretaría de Desarrollo Regional	Se cuenta con los recursos necesarios para la realización de las giras y asistencias.
A2.C2. Otorgamiento de asesoría.		Promedio de asesorías otorgadas	Registro de Asesorías otorgadas por la Subsecretaría de Desarrollo Regional	Se cuenta con los recursos, conocimientos e información necesaria para la dotación de asesorías.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Actividades	A3.C2. Capacitación y formación.	Tasa de variación de formación de empresas	Concentrado del registro de empresas capacitadas de la Subsecretaría de Desarrollo Regional	Se cuenta con los medios y recursos necesarios para el otorgamiento de la capacitación.
	A4.C2. Vinculación y enlace.	Tasa de variación de empresas vinculadas	Concentrado del registro de empresas capacitadas de la Subsecretaría de Desarrollo Regional	Existen los medios y aliados efectivos para la realización de la vinculación.
	A5.C2. Otorgamiento de apoyos para el Desarrollo Regional.	Promedio de Entrega de Apoyos	Concentrado del registro de empresas apoyadas de la Subsecretaría de Desarrollo Regional	Se cuenta con los recursos y medios necesarios, para apoyar a las empresas.
	A6.C2. Ejecución de mezcla de recursos.	Porcentaje de avance en el ejercicio del recurso	Concentrado del registro de empresas apoyadas de la Subsecretaría de Desarrollo Regional	Se tienen los medios y recursos necesarios para llevar a cabo la mezcla.
	A7.C2. Generación de proyectos estratégicos.	Porcentaje de recursos ejercidos en el desarrollo de Proyectos estratégicos	Registros de Proyectos Estratégicos de la Subsecretaría de Desarrollo Regional	Se cuenta con los recursos suficientes para la operación de los proyectos.
	A1.C3. Capacitación y formación.	Promedio mensual de empresas capacitadas	Concentrado del registro de empresas capacitadas de la Subsecretaría de Fomento a MIPymes	Se cuenta con los medios y recursos necesarios para el otorgamiento de la capacitación.
		Promedio mensual de emprendedores capacitados	Concentrado del registro de emprendedores capacitados de la Subsecretaría de Fomento a Pymes	
	A2.C3. Vinculación y enlace.	Promedio de emprendedores vinculados por evento realizados durante un año	Concentrado del registro de emprendedores vinculados de la Subsecretaría de Fomento a Pymes	Existen los medios y aliados efectivos para la realización de la vinculación.
		Promedio mensual de empresarios vinculados mediante la plataforma Durango Competitivo	Concentrado del registro de empresas con capacidades productivas de la Subsecretaría de Fomento a Pymes	
	A3.C3. Otorgamiento de apoyos para el crecimiento de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas.	Promedio de empresas beneficiadas por programas de apoyo para Mipymes	Concentrado del registro de empresas beneficiadas de la Subsecretaría de Fomento a Pymes	Se cuenta con los recursos y medios necesarios, para la proporción de los apoyos.
	A4.C3. Ejecución de mezcla de recursos.	Porcentaje del Recurso Ejercido para la mezcla de recurso	Registros en el sistema de pagos de Administrativo de la SEDECO	Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la mezcla de recursos.
	A5.C3. Realización de entrega de premios o reconocimientos.	Promedio de participantes por eventos realizados de entrega de premios durante un año	Registro de asistentes a eventos de premiación	Se tienen los recursos necesarios para la realización de ese tipo de eventos.
	A6.C3. Organización de foros y eventos.	Promedio de participantes por foros y eventos realizados con el objetivo de fomentar el emprendimiento, innovación y la cultura financiera	Registro de asistentes a foros y eventos	Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo ese tipo de eventos.
	A7.C3. Otorgamiento de financiamientos para el impulso de las Micro, Pequeñas y Medianas empresas y los Emprendedores.	Tasa de variación en el otorgamiento de financiamientos	Registro de antigüedad de saldos del año correspondiente	Existen los recursos económicos necesarios para la entrega de los financiamientos.
	A8.C3. Generación de proyectos estratégicos.	Porcentaje de recursos ejercidos en Proyectos estratégicos	Registros de Proyectos Estratégicos de la Subsecretaría de Fomento a Pymes	Se cuenta con los recursos suficientes para la operación de los proyectos.
	A1.C4. Realización de giras de representación y asistencia a eventos del sector minero y energético.	Tasa de variación de empresas y personas visitadas en misión de captación de inversión	Registros de giras y visitas a empresas de la Subsecretaría de Minas y Energía	Existe interés de empresas y personas a nivel nacional e internacional por invertir en el Estado de Durango.
	A2.C4. Otorgamiento de asesoría.	Promedio de asesorías otorgadas	Concentrado de asesorías otorgadas por la Subsecretaría de Minería y Energía	Se cuenta con los recursos, conocimientos e información necesaria para la dotación de asesorías.
	A3.C4. Capacitación y formación.	Promedio de Personas capacitadas el año	Listados de asistencia a capacitaciones de la Subsecretaría de Minas y Energía	Se cuenta con los medios y recursos necesarios para el otorgamiento de capacitación.
	A4.C4. Vinculación y enlace.	Promedio de vinculaciones realizadas	Concentrado de Vinculaciones de la Subsecretaría de Minas y Energía	Existen los medios y aliados efectivos para la vinculación.
	A5.C4. Otorgamiento de apoyos para el impulso de la Minería y Energía.	Promedio de Empresas y empresarios beneficiados	Concentrado de empresas y empresarios apoyados de la Subsecretaría de Minas y Energía	Se cuentan con los recursos y medios necesarios, para la proporción de los apoyos.
	A6.C4. Ejecución de mezcla de recursos.	Porcentaje de avance en el ejercicio del recurso	Registros en el sistema de pagos de Administrativo de la SEDECO	Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la mezcla de recursos.
	A7.C4. Generación de proyectos estratégicos.	Porcentaje de recursos ejercidos en el desarrollo de proyectos estratégicos	Registros de Proyectos Estratégicos de la Subsecretaría de Minas Y Energía	Se cuenta con los recursos suficientes para la operación de los proyectos.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A1.C5. Giras de representación y asistencia a eventos del sector industrial.	Tasa de variación de empresas visitadas en misión de captación de inversión	Registros de giras y visitas de la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna	Existe interés de empresas y personas a nivel nacional e internacional por invertir en el estado de Durango.
	A2.C5. Otorgamiento de asesoría.	Tasa de variación de entregas de incentivos	Concentrado de registro de Incentivos otorgados por la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna	Se cuenta con los recursos, conocimientos e información necesaria para la dotación de asesorías.
	A3.C5. Capacitación y formación.	Porcentaje de asesorías otorgadas	Concentrado del registro de Asesoría otorgadas por la Subsecretaría de Minería y Energía	Se cuenta con los medios y recursos necesarios para el otorgamiento de la capacitación.
		Promedio mensual de empresas y capacitadas	Concentrado del registro de empresas capacitadas de la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna	
		Promedio mensual de emprendedores capacitados	Concentrado del registro de emprendedores capacitados de la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna	
	A4.C5. Vinculación y enlace.	Promedio de Empresas Vinculadas	Concentrado de Vinculaciones de la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna	Existen los medios y aliados efectivos para llevar a cabo la vinculación.
	A5.C5. Otorgamiento de apoyos para la Región Laguna.	Promedio de epresas verificadas	Concentrado del registro de beneficiarios de la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna	Se cuenta con los recursos y medios necesarios, para la proporción de los apoyos.
	A6.C5. Ejecución de mezcla de recursos.	Porcentaje del Recurso Ejercido para la mezcla de recurso	Sistema Finacniero ORACLE	Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la mezcla de recursos.
	A7.C5. Otorgamiento de Incentivos.	Tasa de variación de entrega de incentivos	Concentrado de registro de Incentivos otorgados por la Subsecretaría de Desarrollo Económico Region Laguna	Se cuenta con los recursos necesarios para el otorgamiento de incentivos.
	A8.C5. Realización de entrega de premios o reconocimientos.	Promedio de participantes por eventos realizados de entrega de premios durante un año	Registro de asistentes a eventos de premiación	Se tienen los recursos necesarios para la realización de ese tipo de eventos.
	A9.C5. Otorgamiento de financiamientos a empresarios y emprendedores de la Región Laguna.	Promedio de financiamientos otorgados	Registro de beneficiarios de la Secretaría de Desarrollo Económico Región Laguna	Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo ese tipo de eventos.
	A10.C5. Generación de Proyectos estratégicos.	Porcentaje de recursos ejercidos en Proyectos estratégicos	Registros de Proyectos Estratégicos de la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna	Se cuenta con los recursos suficientes para la operación de los proyectos.
	A1.C6. Ejecución de los recursos humanos, materiales y financieros.	Porcentaje de ejecución de los recursos de Dirección Administrativa	Registros del Sistema Financiero ORACLE	Se cuenta con los recursos para el desarrollo de las actividades de la dirección.
	A1.C7. Administración de los recursos humanos, materiales y financieros.	Porcentaje de ejecución de los recursos del Proyecto Estación Central	Registros del Sistema Financiero ORACLE	Se cuenta con los recursos para el desarrollo de las actividades del proyecto.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Concurrencia con las entidades federativas		Dependencia	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	4. Desarrollo con Equidad	Promover el desarrollo rural con un gobierno incluyente, humanista y generador de bien común, que escucha a las familias, brindando oportunidades de crecimiento y estabilidad en el sector agrícola, ganadero y acuícola, con desarrollo sustentable, cumpliendo con la tarea de impulsar mejores condiciones de vida.			
Objetivo	Campo Competitivo	Visión			
		Llegar a ser una Secretaría que contribuya a generar oportunidades de crecimiento económico y social con base en el desarrollo equitativo, posibilitando mayores niveles de competitividad.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a que la actividad del sector agropecuario en el estado de Durango, sea más rentable y competitiva mediante entrega de subsidios, apoyos y desarrollo de proyectos de inversión enfocados al desarrollo rural sustentable.	Tasa de variación del producto interno bruto del sector primario	Banco de Información Económica, INEGI: http://www.inegi.org.mx/sistemas/bie/	Los productores agropecuarios utilicen el apoyo recibido para mejorar su productividad en el campo generando una red de valor.	
Propósito	Los productores agropecuarios del estado de Durango elevan sus niveles de producción y mejoran la calidad de sus productos, lo que contribuye a una mejora en sus ingresos.	Tasa de variación del valor de la producción	Servicio de información agroalimentaria y pesquera. http://www.siap.gob.mx/	Los productores agropecuarios realicen actividades con sus activos incrementados.	
Componentes	C1. Subsidio para equipamiento, infraestructura y mejora de capacidades técnicas entregados.	Porcentaje de cobertura de apoyos al campo en el tema agropecuario	Avance físico-financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información) del año actual	Los productores utilicen el apoyo para el fin que fue solicitado.	
	C2. Subsidio para incrementar la producción agrícola, pecuaria y acuícola entregado.	Porcentaje de cobertura de apoyos al campo en el tema agropecuario y acuícola	Informes SIMOSICA, programa de trabajo anual	Los productores utilicen el apoyo para el fin que fue solicitado.	
	C3. Apoyo para conservar y mejorar el estatus sanitario a comités fitozoosanitarios y de inocuidad agroalimentaria entregado.	Tasa de variación de campañas fitozoosanitarias realizadas	Informes SIMOSICA, programa de trabajo anual	Los productores participan en sistemas de reducción de riesgos de contaminantes y buenas prácticas en los productos estratégicos en materia de inocuidad. Las condiciones de seguridad pública y climatológica son adecuadas para realizar la vigilancia y el control fitozoosanitario.	
	C4. Apoyo a pequeños productores para aumentar la disponibilidad de alimentos entregado.	Tasa de variación de productores agropecuarios beneficiados por el programa apoyo a pequeños productores	Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información), reporte de avance de cobertura de seguros	Los beneficiarios cuenten con los recursos económicos suficientes, permisos o concesiones de las autoridades competentes para solicitar el apoyo para la inversión en proyectos productivos, y que las áreas responsables cuenten con la información en tiempo y forma	
	C5. Proyectos de valor agregado y apoyos en especie entregados.	Porcentaje de distribución del presupuesto por concepto de apoyo	Registro administrativo, tramites presupuestales SAGDR	Los productores utilicen el apoyo para el fin que fue solicitado.	
	C6. Monitoreo e integración de información geoestadística agropecuaria generada.	Porcentaje de información generada conforme al plan anual de trabajo de generación de información geoestadística agropecuaria	Plan anual de trabajo de generación de información geoestadística agropecuaria, infografías municipales	La información agropecuaria consultada sea actual, precisa y veraz.	
	C7. Gestión estratégica desarrollada.	Porcentaje de cumplimiento de las metas planeadas en la MIR	Resultados de indicadores plasmados en la MIR	Las condiciones plasmadas en los supuestos de la MIR se cumplan.	
	A1.C1. Apoyo para la adquisición de infraestructura, maquinaria y equipo.	Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente infraestructura, maquinaria y equipo del sector agrícola	Avance Físico-Financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información)	Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación.	
		Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente infraestructura, maquinaria y equipo del sector pecuario	Avance Físico-Financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información)		
		Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente infraestructura, maquinaria y equipo del sector acuícola y pesquero	Avance Físico-Financiero del SURI (Sistema Único de Registro de La Información)		

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A2.C1 Dotación de paquetes tecnológicos.	Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente de paquetes tecnológicos del sector agrícola	Avance Físico-Financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información)	Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación.
		Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente de paquetes tecnológicos del sector pecuario	Avance físico-financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información)	
		Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente de paquetes tecnológicos del sector acuícola y pesquero	Avance físico-financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información)	
	A3. C1. Fomento de las capacidades técnico-productivas y organizacionales.	Tasa de variación de eventos apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente capacidades técnico productivas del sector agrícola	Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información)	Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación.
		Tasa de variación de eventos apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente capacidades tecnico productivas del sector pecuario	Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información)	
		Tasa de variación de eventos apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente capacidades técnico productivas del sector acuícola y pesquero	Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información)	
	A4.C1. Apoyo a la modernización y tecnificación de unidades y distritos de riego.	Tasa de variación de hectáreas beneficiadas apoyadas con el programa de infraestructura hidroagrícola	Avance físico-financiero del FOFAE	Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación.
	A1.C2. Fomento de la actividad del sector agrícola.	Tasa de variación de solicitudes apoyadas con el programa de concurrencia dentro en el componente de extensionismo, desarrollo de capacidades y asociatividad productiva, en el sector agrícola	Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información)	Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación.
	A2.C2. Fomento de la actividad del sector ganadero.	Tasa de variación de solicitudes apoyadas con el programa de programa de concurrencia dentro en el componente de extensionismo, desarrollo de capacidades y asociatividad productiva, en el sector pecuario.	Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información)	Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación.
	A3. C2. Fomento de la actividad del sector acuícola y pesquero.	Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa fomento a la productividad pesquera y acuícola dentro del componente impulso a la capitalización	Avance físico-financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información)	Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación.
	A1. C3 Aportación para el desarrollo de campañas fitozoosanitarias y de inocuidad agroalimentaria.	Porcentaje de cumplimiento del programa anual de trabajo de campañas para conservar y mejorar el estatus fitosanitarios y de inocuidad agroalimentaria en el estado de Durango	Informes y reportes de avances de campañas	Se cumpla con la aplicación e implementación de las campañas.
		Porcentaje de cumplimiento del programa de trabajo por campaña y vigilancia epidemiológica en sanidad animal	SIMOSICA	
	A1. C4. Contratación de seguro catastrófico agropecuario	Tasa de variación de la superficie cultivable y unidades animal aseguradas	Base de datos recopilados por las presidencias municipales, así como reportes de siniestro.	Exista la ocurrencia de un desastre natural y reporte de siniestro.
	A2. C4. Indemnización a productores agropecuarios siniestrados.	Tasa de variación de productores siniestrados atendidos	Dictámenes de la aseguradora y reportes de siniestro de las presidencias municipales	Exista la ocurrencia de un desastre natural y reporte de siniestro.
	A3. C4. Apoyo a proyectos de seguridad alimentaria.	Tasa de variación del monto destinado a unidades de producción familiar con proyecto dentro del componente proyecto de seguridad alimentaria para zonas rurales	Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información)	Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
	Tasa de variación unidades de producción familiar apoyados con seguimiento	Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información)	operación.	
A4. C4. Apoyo a proyectos de aprovechamiento sustentable de suelo y agua.	Porcentaje de acciones de conservación de suelo y agua apoyados	Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información) del año actual	Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación.	
A1. C5. Impulso a proyectos de alto impacto y valor agregado.	Porcentaje de proyectos de valor agregado y alto impacto autorizados	Reporte generado "avance de proyectos de valor agregado y de alto impacto" por la coordinación de capitalización y financiamiento	Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación y/o mecánica operativa y la aportación del beneficiario.	
A2. C5. Implementación de programas estratégicos.	A. Tasa de variación en el apoyo emergente en especie de suplementación alimenticia para ganado bovino en agostadero	Servicio de información agroalimentaria y pesquera (SIAP) y CONAGUA	Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación y/o mecánica operativa y la aportación del beneficiario.	
	B. Porcentaje de incremento de superficie con semilla mejorada y subsidiada de maíz de temporal	Informe de servicio de información agroalimentaria y pesquera (SIAP)		
	C. Tasa de variación de hectáreas sembradas con semilla mejorada y subsidiada de frijol	Informe trimestral de semilla de frijol entregada		
A3. C5. Apoyo en especie de programas y/o proyectos estratégicos.	Tasa de variación en el apoyo de la implementación de programas estratégicos (entrega de semilla de avena)	Reporte semestral de entrega de semilla de avena	Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación y/o mecánica operativa y la aportación del beneficiario.	
A1. C6. Generación de información geoestadística agropecuaria.	Porcentaje de cumplimiento del plan anual de trabajo de generación de información geoestadística agropecuaria	Plan anual de trabajo de generación y monitoreo de información geoestadística agropecuaria	Los instrumentos de medición establecido sean los adecuados.	
A2. C6. Monitoreo de información agropecuaria.	Porcentaje de cumplimiento del plan anual de trabajo de monitoreo de información geoestadística agropecuaria	Plan anual de trabajo de generación y monitoreo de información geoestadística agropecuaria	Los instrumentos de medición establecido sean los adecuados.	
A1. C7. Gestión de materiales y servicios.	Porcentaje de cumplimiento del plan anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios	Reporte trimestral del comité de adquisiciones, arrendamientos y servicios de la SAGDR	El presupuesto este disponible en tiempo y forma.	
A2. C7. Gestión de recurso humano.	Porcentaje de cumplimiento del plan anual de capacitación del personal	Reporte trimestral del departamento de recursos humanos, materiales y servicios generales	El personal invitado asista y desarrolle conocimientos, o adquiera nuevas capacidades de las capacitaciones planeadas.	
A3. C7. Gestión de bienes patrimoniales.	Porcentaje de cumplimiento del plan anual de actualización y revisión de resguardos de bienes patrimoniales internos	Reporte trimestral del departamento de recursos humanos, materiales y servicios generales	El personal revisado otorgue la disponibilidad y facilidades necesarias para la actualización de sus resguardos.	
A4. C7. Gestión para el desarrollo organizacional.	A. Porcentaje de cumplimiento del plan de trabajo del sistema de gestión de calidad	Plataforma EQDZ del sistema de gestión de calidad de la SAGDR	El personal involucrado en el sistema de gestión de calidad proporcione la información necesaria para la actualización de procesos y auditorías.	
	B. Porcentaje de cumplimiento del plan anual de trabajo de tecnologías de la información	Reporte trimestral del plan anual de trabajo de tecnologías de la información		
A5. C7 Coordinación de políticas de desarrollo agropecuario.	Porcentaje de cumplimiento de programa de trabajo de eventos para la coordinación de políticas de desarrollo agropecuario	Reporte trimestral del programa de eventos para la coordinación de políticas de desarrollo agropecuario	Exista asistencia y quorum para eventos organizados.	
A6. C7 Asesoría para toma de decisiones.	Porcentaje de cumplimiento de programa de trabajo de la alta dirección	Reporte trimestral del programa anual de trabajo de la alta dirección para la toma de decisiones	Exista información y datos disponibles para su análisis.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Educación de calidad con inclusion y equidad		Dependencia	Secretaría de Educación
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Ofrecer un a Educación de calidad, integral. Participativa, innovadora y promotora del aprendizaje que nos permita formar personas comprometidas con el desarrollo sustentable, capaces de elevar su nivel de vida, el desarrollo personal y la formación de capital humano, que contribuya al impulso del desarrollo económico y social del Estado.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Ser un Sistema Educativo sólido con una educación para todos, con sentido humano y social, que orienta su actuación bajo el impulso de la equidad, la rendición de cuentas, la transparencia y ofrece servicios educativos y administrativos con eficiencia, calidad y pertinencia.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la formación de ciudadanos con sentido humano y social, capaces de elevar su nivel de vida, mediante un servicio educativo de calidad, con un enfoque de mejora constante en los procesos educativos y de administración.	Índice de Desarrollo Humano	SEDESOL	Existen las condiciones de desarrollo para mejora de la sociedad.
Propósito	Los alumnos de educación Básica, Media Superior y Superior obtienen una educación de calidad cumpliendo con el perfil de egreso.	Grado de escolarización	INEGI	Se realiza el censo.
Componentes	C1. Servicios educativos de Educación Básica e Inicial de calidad otorgados.	Eficiencia terminal en Educación Básica	http://www.f911.sep.gob.mx/	Se mejoran las condiciones para que el alumno concluya.
		Porcentaje de alumnos con Logro Académico satisfactorio en las pruebas estandarizadas en educación primaria y secundaria	http://www.inee.edu.mx/index.php/planea	Se realiza la prueba, por parte de la federación.
		Porcentaje de escuelas multigrado que mejoran su logro educativo	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Se cuenta con los elementos de evaluación establecidos por el Proyecto Nacional de Evaluacion y Mejora Educativa.
	C2. Servicios educativos de Educación Media Superior y Superior, coordinados.	Tasa de deserción de Educación Media Superior y Superior	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Se mejoran las condiciones para que el alumno continúe.
		Tasa de Absorción de Educación Media Superior y Superior	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Se cuenta con los elementos para que el alumno tenga oferta educativa suficiente.
		Cobertura en Educación Media Superior y Superior	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Se mejoran las condiciones para contar con los elementos mínimos necesarios para ofertar el servicio educativo.
		Eficiencia terminal en Educación Media Superior y Superior	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Se mejoran las condiciones para que el alumno concluya.
	C3. Administración de Recursos humanos y financieros optimizados.	Tasa de variación del costo por alumno por nivel educativo.	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Se cuentan con los datos estadísticos actualizados.
		Tasa de variación de matrícula escolar por nivel educativo	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Se cuentan con los datos estadísticos actualizados.
		Porcentaje de escuelas multigrado en Educación Básica	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Se cuentan con los datos estadísticos actualizados.
		Porcentaje de Ministraciones entregadas oportunamente a los Organismos Descentralizados de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Registros de la Dirección de Administración y Finanzas de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	La Secretaría de Finanzas del Estado de Durango radica oportunamente el recurso a la Dirección de Administración y Finanzas de la Secretaría de Educación del Estado de Durango.
	A1.C1. Atención a los alumnos de	Tasa de Cobertura en Educación Básica	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Se mejoran las condiciones para contar con los elementos mínimos necesarios para ofertar el servicio educativo.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	Educación Inicial y Básica.	Tasa de rezago en Educación Básica	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Existen las condiciones para que el alumnos sea inscrito oportunamente y concluya en tiempo.
	A2.C1. Inclusión Educativa.	Porcentaje de Alumnos con barreras para el aprendizaje que terminan su educación básica.	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Los alumnos de zonas rurales y urbano marginadas tienen acceso y permanencia en los Centros de Atención Múltiple.
		Tasa de variación de alumnos becados	Padrón de beneficiarios, en resguardo de la Dirección de Participación Social de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Los alumnos cumplen con los requisitos para otorgar el apoyo.
		Porcentaje de estudiantes beneficiados con programas asistenciales	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	La Secretaría de Finanzas y Administración entrega en tiempo y formas los recursos para los Albergues Escolares Rurales.
		Porcentaje de acciones implementadas que desarrollan las capacidades institucionales en perspectivas de igualdad de género	Registro de la Unidad de Igualdad de Género	Todas la unidades responsables del sector desconcentrado y descentralizado, contemplan en sus proyectos anuales las perspectivas de igualdad de género, derechos humanos y erradicación de la violencia de género.
		Porcentaje de alumnos atendidos en Educación Inicial	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Los padres de familia contribuyen en el desarrollo integral de las niñas y niños Educación Inicial.
	A3.C1 Supervisión pedagógica efectiva.	Evaluación diagnóstica de las competencias profesionales de los supervisores y asesores técnicos pedagógicos en escuelas multigrado	Registro del instrumento en el Programa Nacional para la Evaluación y Mejora Educativa, en resguardo de la Subsecretaría de Servicios Educativos	Se valida el instrumento por la federación.
		Porcentaje de seguimiento a la gestión escolar en la ruta de mejora realizado	Registro de seguimiento de los supervisores en la Subsecretaría de Servicios Educativos de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Se cuenta con la apertura de las instituciones en proporcionar la ruta de mejora.
	A4.C1. Gestión de la estructura educativa.	Porcentaje de escuelas públicas con estructura ocupacional completa	Seguimiento de estructuras ocupacionales en el Departamento de Programación y Presupuesto	Los niveles educativos entregan en tiempo su plantilla de personal actualizada.
		Porcentaje de Escuela públicas que inician el ciclo escolar con plantilla docente cubierta	Registros de los niveles educativos con Información, en resguardo del Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango.	Se cuentan con las condiciones para que el docente pueda llegar en tiempo al centro de trabajo.
	A5.C1. Formación y desarrollo de Figuras Educativas en servicio.	Porcentaje de docentes que obtienen nivel satisfactorio en la Evaluación de Permanencia	Plataforma del Servicio Profesional Docente	Se cuenta con las condiciones que permitan la evaluación.
		Porcentaje de cumplimiento de proyectos de innovación concursados en la federación de acuerdo al plan.	Registro de convocatorias atendidas en la Subsecretaría de Servicios Educativos	Existen las condiciones para enviar el proyecto..
		Porcentaje de colectivos escolares de educación básica que mejoran sus prácticas educativas utilizando información científica.	Registro de seguimiento de los supervisores en la Subsecretaría de Servicios Educativos de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Las escuelas implementan las recomendaciones de mejora.
		Porcentaje de docentes capacitados con resultado satisfactorio en las evaluaciones del servicio profesional docente.	Certificados emitidos y registro de la Unidad de formación continua. Y Plataforma del Servicio Profesional Docente.	Se realiza la evaluación.
		Porcentaje de docentes capacitados en el nuevo modelo educativo	Registro de seguimiento de los supervisores en la Subsecretaría de Servicios Educativos de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Se realiza la evaluación.
		Porcentaje de docentes de educación básica que habla lengua indígena	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Los maestros en zonas indígenas cumplen con el dialecto.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A6.C1. Participación Social efectiva.	Porcentaje de Consejos registrados en el Registro Publico de Consejos Escolares (REPUCE), que realizan Informes programáticos, presupuestales y de gestión.	Registro Publico de Consejos Escolares	Las escuelas alimentan continuamente la plataforma.
		Porcentaje de Padres de Familia que participan en el desarrollo de la ruta de mejora	Registro de seguimiento de los supervisores en la Subsecretaría de Servicios Educativos de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Los padres de familia se involucran activamente en la educación de sus hijos.
		Porcentaje de escuelas con padres de familia asesorados por medio de la Dirección de Participación Social	Listas de asistencia de Cursos y asesorías a Padres de Familia	Los padres de familia se involucran activamente en la educación de sus hijos.
	A7.C1. Dotación y distribución de Materiales Educativos.	Porcentaje de espacios educativos apoyados con materiales educativos	Recibos de entrega bajo resguardo del Dpto. de Distribución de Libros de Texto	Los materiales escolares llegan a los almacenes a tiempo.
		Porcentaje de espacios educativos apoyados con la distribución de Uniformes Escolares	Recibos de entrega bajo resguardo del Dpto. de Distribución de Libros de Texto	Uniformes escolares llegan a los almacenes en tiempo.
	A8.C1. Infraestructura, Equipamiento y conectividad.	Porcentaje de espacios educativos apoyados con equipamiento, mobiliario escolar y de oficina.	Recibos de entrega escuelas y registro en el área de Inventarios de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Existen condiciones, climatológicas, vehiculares y humanas para hacer de manera oportuna la entrega.
		Porcentaje de espacios educativos rehabilitados o construidos	Reporte de Seguimiento por el área de Infraestructura de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Existen condiciones para que el INIFEED o la Dirección de Regionales realice el servicio.
		Espacios educativos atendidos con servicios básicos y mantenimiento preventivo para la mejora educativa	Actas y recibos de entrega, sistema financiero Oracle, reporte de visitas de supervisión	Existe mayor participación de la comunidad y disminuyen los robos.
		Porcentaje de escuelas de educación básica con conexión a internet	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Existen condiciones, climatológicas, vehiculares, humanas y de dispersión idóneas.
		Porcentaje de educación básica con al menos una computadora en uso educativo	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango	Existen condiciones, climatológicas, vehiculares, humanas y de dispersión idóneas.
	A1.C2. Supervisión y coordinación de la Educación media superior y superior pública y particular, incluyendo la normal, con excepción de las federales y autónomas.	Porcentaje de instituciones de educación media superior y superior coordinadas que mejoran su eficiencia terminal	Seguimiento de acuerdos, Informes de resultados de la operación de los planteles de Educación Media superior y Superior, en resguardo de la misma Subsecretaría.	El desarrollo de las instituciones se sustenta en la toma de decisiones en base a resultados en corresponsabilidad con los diferentes actores sociales y educativos, y promueve la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas.
	A2.C2. Coordinación y supervisión del ejercicio profesional y de los Colegios y Organizaciones de Profesionistas.	Porcentaje de cédulas profesionales tramitadas con base en las solicitudes y número de Colegios de Profesionistas registrados.	Copia del registro de trámites y de registro de colegios de profesionistas	La gestoría de los trámites de cédula profesional y registro de colegios de profesionistas se realiza en tiempo y forma.
	A3.C2. Supervisión de Instituciones Formadoras de docentes, públicas y privadas, bajo un desarrollo sistemático y eficiente.	Porcentaje de egresados de Escuelas Formadoras de Docentes que obtienen un resultado Idóneo en el examen de oposición	Informes de resultados. Minutas de reuniones de trabajo y Actas de Juntas Directivas	El seguimiento a las instituciones formadoras de docentes se traduce en apoyo a su crecimiento y desarrollo, conforme a la demanda existente.
	A4.C2. Asignación de becas manutención, conforme a las reglas de operación vigentes y distribuidas con equidad.	Porcentaje de alumnos becados que concluyen el ciclo escolar satisfactoriamente.	Relación de beneficiarios por institución participante.	La gestión para la cobertura de becas para grupos vulnerables de Educación Superior es permanente y su entrega es conforme a la ministración de recursos y conforme a las reglas de operación.
	A1.C3. Distribución de figuras educativas de acuerdo a la estructura ocupacional.	Porcentaje de avance en el proceso de plantillaje y reubicación de personal de acuerdo a su función	Resumen de Plantillaje, y documentos de reubicación en el área de recursos humanos	Existen las condiciones, climatológicas, vehiculares, humanas para realizar las visitas a los planteles.
	A2.C3. Ejercicio del presupuesto de acuerdo a lo programado.	Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto de acuerdo a lo programado	Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda	Que existan las condiciones para contabilizar en tiempo.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A3.C3. Procesos de Gestión efectiva.	Personal capacitado o certificado en optimización de procesos	Listas de asistencia de las capacitaciones.	Existen las condiciones climatologicas para que el personal asista a la capacitación.
	A4.C3. Organismos Públicos Descentralizados y Órganos Desconcentrados coordinados.	Porcentaje de cumplimiento de juntas directivas	Convenios de colaboración. Actas de reuniones de trabajo y juntas directivas. Informes de seguimiento y resultados.	La calidad de la educación esta intrínsecamente ligada al desarrollo del aparato productivo y a las necesidades de la sociedad en su conjunto.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Fomentar el deporte para un desarrollo equilibrado, saludable y competitivo de la población.	Dependencia	Secretaría de Educación	
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	El Instituto Estatal del Deporte tiene como responsabilidad establecer programas para la promoción, desarrollo y consolidación de la actividad física y del deporte con el objetivo de formar mentalmente y desarrollar físicamente a los ciudadanos de todas las edades, para que sean competitivos. Sustentado en el desarrollo de los valores; honestidad disciplina, responsabilidad, lealtad y confianza para constituir una mejor sociedad.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Ser una institución que atienda de forma sistemática y efectiva la actividad física y el deporte, logrando que la población duranguense sea más sana, competitiva, que trabaje en equipo para lograr obtener una mejor calidad de vida y tener los elementos para consolidar una mejor sociedad con un equipo de trabajo profesional en la materia, que exalte los valores de compromiso, disciplina, constancia y competitividad, como base de la sociedad duranguense.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a consolidar la cultura física y el deporte para conformar una sociedad más sana y exitosa con mayor calidad de vida, mediante la participación de los ciudadanos en actividades físicas y deportivas.	Porcentaje registrado de la población que utiliza las instalaciones deportivas del IED	INEGI (población)	Los actores de la sociedad participen en la generación de una cultura deportiva.
			Registros en las instalaciones del instituto estatal del deporte	
Propósito	La población del estado de Durango tiene alta participación deportiva como parte de un proceso de desarrollo humano sostenible y sustentable, facilitando la transición al alto rendimiento deportivo.	Ranking del estado en la olimpiada nacional	https://www.gob.mx/conade/acciones-y-programas/eventos-deportivos-nacionales?state=published	La población adquiera la cultura del deporte.
Componentes	C1. Cultura física y el deporte fortalecidos.	Porcentaje de cumplimiento de ejecución de los programas del instituto	Registros del instituto estatal del deporte	Existen convenios de colaboración con conde.
Actividades	A1.C1. Fomento al deporte.	Porcentaje de fomento al deporte por tipo de apoyo/ porcentaje de solicitudes apoyadas	Registros de la secretaria técnica del instituto	Los ciudadanos participan en las iniciativas del instituto.
	A2.C1. Formación de atletas de alto rendimiento.	Porcentaje de atletas con participación en competencia	Registros la coordinación de capacitación y alto rendimiento del instituto estatal del deporte	Los atletas cumplen con los estándares establecidos.
	A3.C1. Participación en olimpiadas.	Tasa de variación de atletas participantes en la olimpiada nacional y nacional juvenil	https://www.gob.mx/conade/acciones-y-programas/eventos-deportivos-nacionales?state=published	La población se inscribe para participar en las olimpiadas.
			Registros del área de olimpiada del instituto estatal del deporte	
	A4.C1. Gestión de instalaciones deportivas.	Porcentaje de cumplimiento del programa anual de mantenimiento	Registros de la subdirección administrativa del instituto estatal del deporte	Realicen las solicitudes de mantenimiento o construcción en tiempo y forma.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Prevención de combate a la corrupción y fortalecimiento de transparencia y rendición de cuentas		Dependencia	Secretaría de Contraloría
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Somos la dependencia responsable de supervisar, fiscalizar y auditar el actuar de la administración pública estatal, privilegiando la honestidad, legalidad y transparencia, el control preventivo y la participación ciudadana; además de vigilar el ejercicio de las responsabilidades de los Servidores Públicos.		
Objetivo	Prevención de la corrupción, transparencia y ética del servidor público	Visión		
		Ser la Secretaría que cuente con la confianza y el aval ciudadano; ser reconocidos en el país como la instancia reguladora del gobierno en materia de transparencia y rendición de cuentas; así como participación social, contribuyendo a la conformación de un gobierno abierto, justo y eficiente.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al combate de la corrupción con acciones que generen alta credibilidad en el actuar del gobierno mediante el manejo eficiente y eficaz de recursos, el fomento de la transparencia, la rendición de cuentas y la aplicación eficiente de sanciones administrativas.	Porcentaje de la población que percibe la corrupción como un problema importante en el estado Porcentaje de percepción ciudadana sobre el mal desempeño de gobierno	Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (INEGI) Encuesta Anual de Percepción de la Corrupción y Desempeño Gubernamental.	La Administración Estatal fomenta la transparencia y rendición de cuentas, sanciona enérgicamente los actos de corrupción y difunde ampliamente los resultados. La población percibe un mejor desempeño gubernamental y una menor corrupción aumentando su credibilidad y la confianza en el Gobierno.
Propósito	Los servidores públicos de la Administración Pública del Estado de Durango ejercen de manera eficaz los recursos públicos asignados.	Porcentaje de recurso ejercido eficazmente	Dictámenes de los resultados de auditorías aplicadas a los entes.	Los servidores públicos son honestos al manejar recursos públicos, mejoran el desempeño de los entes que la conforman y lo difunden estratégicamente. La población percibe mayor vigilancia en el desempeño de los entes del Gobierno.
Componentes	C1. Cultura de Transparencia y Rendición de Cuentas fortalecida.	Tasa de variación en la eficiencia de seguimiento en auditorías	Programa Anual de Trabajo, registros internos, informes mensuales y trimestrales y expedientes.	Los entes ejercen el recurso conforme a la normatividad y son verificados por SECOED. La población percibe con claridad el actuar del gobierno, participa activamente, solicita información, denuncia irregularidades y reconoce mejoras en el desempeño.
	C2. Corrupción en los servidores públicos del Gobierno del Estado disminuida.	Porcentaje de Entes que cuenten con mecanismos de rendición de cuentas	Libro de registro Expedientes físicos. Registro electrónico	Los Entes cumplen con la normatividad aplicable en el ejercicio de los recursos públicos y rinden cuentas claras. Los servidores públicos no cometen actos de corrupción evitando ser sancionados.
	C3. Administración de los recursos de SECOED ejercidos.	Porcentaje de recursos ejercidos, destinados a la fiscalización	Informes presupuestales, Informes de cierre de ejercicio presupuestal Y Registros contables.	La SECOED ejerce eficaz y eficientemente los recursos asignados para el cumplimiento de su responsabilidad.
Actividades	A1.C1. Capacitación a servidores públicos.	Porcentaje de servidores públicos de primer nivel y mandos medios capacitados Porcentaje de servidores públicos de nivel operativo capacitados	Documentos de invitación, registro de participantes, reporte fotográfico, constancia de participación.	Los servidores públicos asisten a la capacitación y actualización en comportamiento ético, transparencia y rendición de cuentas.
	A2.C1. Fiscalización y Auditoría.	Porcentaje de cumplimiento en la ejecución de auditoría Porcentaje del Número de Pruebas a la Calidad de los Materiales en Obra Públicas entre el Número Pruebas Realizadas	Informes, revisiones documentales, PAT, cédulas de resultados, dictámenes.	Los servidores públicos atienden la normatividad vigente al pie de la letra.
	A3.C1. Promoción de la Cultura de Transparencia y Rendición de Cuentas.	Tasa de variación de acciones realizadas en promoción	Programa Anual de Trabajo, registros internos, informes mensuales y trimestrales.	Los entes públicos cumplen con la normatividad en materia de transparencia y rendición de cuentas Los ciudadanos participan en el quehacer gubernamental y tienen acceso a la información pública
	A4.C1. Fortalecimiento de la participación ciudadana.	Porcentaje de Resolución de Denuncia Tasa de variación de acciones que incentivan la participación ciudadana	Informes trimestrales, listas de asistencia, actas de sesión de capacitación, actas de apertura de buzones, operativos de visitadurías.	El ciudadano se organiza y participa activamente en la vigilancia de la aplicación de los recursos públicos.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A1.C2. Sensibilización al cumplimiento de normatividad y legislación vigente.	Porcentaje de Implementación de Sensibilización al Cumplimiento de Normatividad y Legislación Vigente	Registros, oficios notificados, cronogramas y plan de trabajo para la implementación de las Normas Generales de Control Interno.	Los servidores públicos cumplen con la normatividad y legislación vigente.
	A2.C2. Instauración de responsabilidades administrativas a servidores públicos.	Es el Porcentaje Resultante de las Responsabilidades Instauradas entre el Número de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa Admitidos	· Libro de registro · Expedientes físicos · Registro electrónico	Las condiciones legales y administrativas son las adecuadas.
	A1.C3. Suministro y control de recursos.	Porcentaje de Solicitudes de Recursos Atendidas en Tiempo.	· Solicitudes de materiales y servicios generales · Solicitudes de viáticos	Los servidores públicos de la SECOED respetan y ejecutan los procesos establecidos.
	A2.C3. Seguimiento al cumplimiento presupuestal.	Porcentaje de avance en el ejercicio del presupuesto estatal	· Informes presupuestales · Informes de cierre de ejercicio presupuestal · Registros contables	Se cuenta con la suficiencia presupuestal.
		Porcentaje de avance en el ejercicio del presupuesto federal		

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Protección del medio ambiente y acciones para la mitigación del cambio climático		Dependencia	Secretaría de Recursos Naturales y Medio Ambiente
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	4. Desarrollo con Equidad	Promover e impulsar el desarrollo forestal y la sustentabilidad del medio ambiente, mediante la implementación de políticas públicas que mejoren la calidad de vida de la población para hacer de Durango el mejor lugar para vivir.		
Objetivo	Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable	Visión		
		Somos la dependencia líder en el manejo sustentable de sus recursos naturales, cuidado de la biodiversidad y del medio ambiente; generador de energías limpias e industria sostenible, con un desarrollo económico basado en una alta cultura ambiental y una justa distribución del ingreso.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a una mayor productividad de una manera sustentable en el estado de Durango mediante la conservación, restauración y aprovechamiento de los recursos naturales.	Promedio de acciones implementadas para la mitigación y adaptación que permitan hacer frente al cambio climático.	Expedientes de la Subsecretaría de Medio Ambiente	Existen beneficios para la población.
Propósito	Los habitantes del estado de Durango cuentan con una mejor calidad del medio ambiente, protección y preservación de la biodiversidad y mitigación del cambio climático.	Promedio de acciones que contribuyen al cuidado del medio ambiente	Expedientes de la Subsecretaría de Medio Ambiente	Existe la necesidad de mejorar la calidad de vida de los habitantes del Estado.
Componentes	C1. Proyectos que buscan la sustentabilidad y la preservación de la biodiversidad entregados.	Promedio anual de acciones impulsadas en materia de sustentabilidad y cuidado al medio ambiente	Expedientes de la Subsecretaría de Medio Ambiente	De acuerdo a la legislación aplicable se implementan proyectos que buscan la sustentabilidad de los recursos naturales.
	C2. Capacitación y equipamiento para el cuidado al medio ambiente y mitigación del cambio climático proporcionada.	Promedio anual de acciones impulsadas en materia de sustentabilidad y mitigación del cambio climático	Expedientes de la Subsecretaría de Medio Ambiente	Gestión integral de proyectos.
	C3. Recursos para la operación administrados.	Porcentaje de cumplimiento al ejercicio del presupuesto	Sistema financiero de la SRNyMA	Se cuenta con el presupuesto autorizado para la operación de la Secretaría.
Actividades	A1.C1. Implementación de ordenamientos ecológicos locales.	Tasa de variación del incremento de superficie ordenada ecológicamente	Expedientes del área de ordenamientos ecológicos de la Subsecretaría de Medio Ambiente	Las instituciones públicas y privadas observan los ordenamientos ecológicos en sus proyectos.
	A2.C1. Implementación de acciones en materia de monitoreo, regulación y disminución de la contaminación ambiental.	Porcentaje de avances en acciones implementadas en materia de disminución de la contaminación ambiental	Expedientes del área calidad del aire de la Subsecretaría de Medio Ambiente	Monitorear la calidad el aire y realizar acciones que permitan mejorarla en los centros de mayor población en el Estado.
	A3.C1. Otorgamiento de apoyo a proyectos que apliquen el uso eficiente de las energías renovables.	Incremento de proyectos apoyados para el uso eficiente de energías renovables	Expedientes del Área de Energías Renovables, haciendo uso del potencial del Estado, en esta Materia.	Apoyar proyectos que promuevan el uso eficiente de las energías renovables, haciendo uso del potencial del estado, en esta materia.
	A4. C1. Implementación de programas y proyectos de educación ambiental.	Porcentaje de programas y proyectos implementados en educación ambiental	Expedientes del área de educación ambiental de la Subsecretaría de Medio Ambiente	Las autoridades de educación en el estado, apoyan la implementación de programas y proyectos de educación ambiental.
	A5.C1. Implementación de programas de manejo de las áreas naturales protegidas estatales.	Porcentaje de avance en acciones en materia de conservación de áreas naturales protegidas	Expedientes del área de áreas naturales protegidas de la Subsecretaría de Medio Ambiente	Las áreas naturales protegidas requieren la elaboración e implementación de programas de manejo.
	A6.C1. Establecimiento en la superficie de áreas naturales protegidas estatales.	Taza de variación de la superficie incrementada como área natural protegida estatal	Expedientes del área de áreas naturales protegidas de la Subsecretaría de Medio Ambiente	Existe superficie que por su biodiversidad requiere declararse como área natual protegida.
	A1.C2. Clasificación y manejo adecuado de los residuos.	Taza de variación en el registro de manejo y clasificación adecuado de los residuos	Expedientes del área de manejo de residuos de la Subsecretaría de Medio Ambiente	Se realizan reuniones de seguimiento con los responsables de los rellenos sanitarios en los municipios y empresas que generan residos de manejo especial.
	A2.C2. Construcción y equipamiento de sitios de disposición de residuos sólidos en los municipios.	Porcentaje de cabeceras municipales que cuentan con relleno sanitario y equipamiento	Expedientes del área de manejo de residuos de la Subsecretaría de Medio Ambiente	Contar con suficiencia presupuestal y cumplir con normas, leyes federales y estatales, que permitan su construcción y operación.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
	A3.C2. Implementación de ecotecnias, para saneamiento de agua en la cuenca de santiaguillo.	Porcentaje de volumen de agua con saneamiento	Expedientes del área de saneamiento de aguas de la subsecretaría de medio ambiente	Existen zonas con necesidad de saneamiento de aguas residuales aledaños a la laguna de santiaguillo.
	A1.C3. Administración de recursos para la operación.	Porcentaje de ejercicio de los recursos para la operación	Sistema financiero de la SRNyMA	Se tienen las condiciones necesarias para la adquisición de recursos.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Impulso a proyectos para el fomento, protección, restauración y sustentabilidad de los recursos naturales		Dependencia	Secretaría de Recursos Naturales y Medio Ambiente
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	4. Desarrollo con Equidad	Promover e impulsar el desarrollo forestal y la sustentabilidad del medio ambiente, mediante la implementación de políticas públicas que mejoren la calidad de vida de la población para hacer de Durango el mejor lugar para vivir.		
Objetivo	Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable	Visión		
		Somos la dependencia líder en el manejo sustentable de sus recursos naturales, cuidado de la biodiversidad y del medio ambiente; generador de energías limpias e industria sostenible, con un desarrollo económico basado en una alta cultura ambiental y una justa distribución del ingreso.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a una mayor productividad de una manera sustentable en el estado de Durango mediante la conservación, restauración y aprovechamiento de los recursos naturales.	Promedio de proyectos apoyados para el desarrollo forestal sustentable.	Informe de Gobierno	Se tienen beneficios para la población.
Propósito	Los sectores productivos forestales logran la sustentabilidad de los recursos naturales y preservación del sector forestal.	Promedio de superficie apoyada con obras de conservación, restauración y aprovechamiento de los recursos naturales	Expedientes de la Subsecretaría de Recursos Naturales de la SRNyMA	Se tiene la necesidad de mejorar la calidad de vida de los habitantes del Estado.
Componentes	C1. Proyectos de produccion y competitividad forestal otorgados.	Tasa de variación de proyectos apoyados para la produccion y competitividad forestal	Expedientes de la Subsecretaría de Recursos Naturales de la SRNyMA	Que los dueños de terrenos forestales con programa de manejo forestal tienen interés de solicitar apoyos.
	C2. Campañas de prevención y combate de incendios, plagas y enfermedades forestales atendida.	Tasa de variación de superficie afectada por incendios, plagas y enfermedades forestales	Expedientes de la Subsecretaría de Recursos Naturales de la SRNyMA	Las organizaciones de productores forestales integran brigadas con la debida oportunidad en las regiones forestales.
	C3. Planta forestal y de ornato producida.	Tasa de variación de producción de planta forestal y de ornato	Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales	Disponibilidad de infraestructura e insumos para producir planta de calidad y de manera oportuna.
	C4. Recursos para la operación administrados.	Porcentaje de cumplimiento al ejercicio del presupuesto	Sistema financiero de la SRNyMA	Se cuenta con el presupuesto autorizado para la operación de la Secretaría.
Actividades	A1.C1. Otorgamiento de apoyos para la modernización y rehabilitación de caminos para el aprovechamiento forestal.	Porcentaje de proyectos apoyados para la modernización y rehabilitación de caminos para el aprovechamiento forestal	Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales	Disponibilidad de infraestructura e insumos para producir planta de calidad y de manera oportuna.
	A2.C1. Otorgamiento de apoyos para proyectos de inversión y aprovechamiento en el sector forestal.	Porcentaje de proyectos apoyados para la tecnificación de la infraestructura de transformación	Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales	Continuar con el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.
	A3.C1. Otorgamiento de apoyos económicos para el desarrollo forestal.	Otorgamiento de Apoyos Económicos para el Desarrollo Forestal	Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales	Los productores tengan interés en participar.
	A4.C1. Otorgamiento de apoyos para construcción y mantenimiento de obras de conservación de suelo y agua.	Promedio anual de superficie con acciones de conservación y restauración	Expedientes de la Dirección de Patrimonio Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales	Existen cuencas impactadas por diversos tipos de erosión.
	A1.C2. Fomento de acciones que permitan el desarrollo de proyectos de investigación en el sector forestal.	Porcentaje de proyectos de investigación en el sector forestal implementados	Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales	Desarrollar la investigación necesaria para lograr el aprovechamiento y sustentabilidad de los recursos naturales.
	A2.C2. Prevención y combate de incendios forestales.	Tasa de variación de superficie atendida en prevención y combate de incendios forestales	Expedientes de la Dirección de Patrimonio Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales	Las condiciones atmosféricas y el cambio climatico modifican el comportamiento de los incendios forestales.
	A3.C2. Prevención y combate de plagas y enfermedades forestales.	Tasa de variación de superficie atendida en prevención y combate de plagas y enfermedades forestales	Expedientes de la Dirección de Patrimonio Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales	Existen antecedentes recientes de la existencia plagas forestales.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A1.C3. Implementación plantaciones forestales comerciales para abastecer la industria.	Porcentaje de superficie anual incrementada con plantaciones forestales comerciales	Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales	Los productores forestales tengan interés en incorporarse al programa.
	A2.C3. Producción de planta para programas de forestación y reforestación.	Promedio Anual de Producción de Planta	Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales	Los productores forestales tengan interés en incorporarse al programa.
	A1.C4. Administración de recursos para la operación.	Porcentaje de ejercicio de los recursos para la operación	Sistema financiero de la SRNyMA	Existen las condiciones necesarias para la adquisición de recursos.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Modernización del Sistema Penitenciario Estatal		Dependencia	Secretaría de Seguridad Pública
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	3. Estado de Derecho	Somos una secretaría confiable y de resultados, comprometida con su comunidad en la prevención del delito y la violencia en todas sus formas; salvaguarda la integridad personal y la seguridad en el patrimonio de los ciudadanos, y con estricto apego a la ley, toma decisiones firmes y sustentadas, en la lucha contra la delincuencia y la corrupción.		
Objetivo	Reinserción Social	Visión		
		Ser una secretaría eficiente, profesional y moderna, comprometida en proporcionar una seguridad pública integral con sentido humano a la población, con decisiones sustentadas y el uso de nuevas tecnologías, que alienten la relación sociedad y gobierno, para impulsar mejores condiciones para el desarrollo armónico y sostenido, que se traduzca en bienestar y mejor calidad de vida de los habitantes del Estado de Durango.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al Estado de Derecho de la población duranguense mediante la preservación de las libertades, el orden y paz públicos, prevención de los delitos, la reinserción y reintegración familiar y social.	Porcentaje de Incidencia delictiva del fuero común por cien mil habitantes	Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Publica.	Las condiciones socio-económicas en el estado se recuperan y mejoran los niveles de crecimiento económico.
Propósito	Las personas procesadas o sentencias en el estado de Durango cuenta con las condiciones adecuadas para su estancia o internamiento.	Calificación a centros penitenciarios por entidad federativa	Comisión Nacional de derechos Humanos. Diagnostico Nacional de Supervisión Penitenciaria.	Que exista la concurrencia de recursos, la participación activa de las personas privadas de la libertad dentro de los programas de reinserción.
Componentes	C.1. Operación penitenciaria optimizada.	Numero de internos reincidentes	Reporte de actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	Que exista la concurrencia de recursos, la participación activa de las personas privadas de la libertad.
	C2. Supervisión a medidas cautelares, medidas de seguridad, medidas judiciales, ejecucion de penas y suspensión condicional del proceso aplicado.	Porcentaje de sobrepoblación en los centros penitenciarios estatales	Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	Las autoridades trabajan de manera adecuada el sistema penal acusatorio.
	A1.C1. Mejoramiento físico de los centros penitenciarios.	Porcentaje de mejoramiento físico de los centros penitenciarios realizado	Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario.	Que exista la concurrencia de recursos, se mantiene actualizados los proyectos de mejora a los centros penitenciarios.
	A2.C1 Actualización de la base de datos penitenciaria.	Porcentaje de actualización de la base de datos penitenciaria	Oficios de Acuse del Envío de Los Registro.	Los sistemasa informáticos operan de manera adecuada y sin ningún contratiempo.
	A3.C1. Equipamiento a los centros penitenciarios.	Porcentaje de equipamiento entregado	Vale de Salidas, Oficios y Material Fotográfico.	El Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública entrega en tiempo y forma lo solicitado.
	A4.C1. Fortalecimiento a los programas de reinserción.	Porcentaje de población penitenciaria participando en los programas de reinserción	Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario.	Que las personas privadas de la libertad participan de manera activa en los programa de reinserción.
	A5.C1. Operación de la comisión intersecretarial para reinserción social.	Porcentaje de operación de la comisión intersecretarial para reinserción social	Minutas de Trabajo, Lista de Asistencia, Material Fotográfico.	Existe coordinación interinstitucional y se aplican los acuerdos tomados.
	A1.C2. Fortalecimiento operativa para la supervisión a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso.	Porcentaje de avance en la homologación operativa para la supervisión a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso	Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	Que las personas o representantes legales integran de manera adecuada los expedientes de solicitud.
	A2.C2. Integración para beneficio de libertad anticipada.	Porcentaje de atención al beneficio de libertad anticipada	Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	Que las personas o representantes legales integran de manera adecuada los expedientes de solicitud.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividades	A3.C2. Fortalecimiento interinstitucional para la supervisión de medidas cautelares.	Porcentaje de fortalecimiento realizado para la supervisión de medidas cautelares	Reporte de Actividades de la Subsecretaría del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	Que las jueces emitan los dictámenes en tiempo y forma.
	A4.C2. Fortalecimiento interinstitucional para la suspensión condicional del proceso.	Porcentaje de fortalecimiento realizado para la suspensión condicional del proceso	Reporte de Actividades de la Subsecretaría del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	Las medidas se cumple conforme a lo estipulado por el juez en turno.
	A5.C2. Supervisión de condición en ejecución de penas.	Porcentaje de supervisión realizadas de las condiciones en ejecución de penas	Reporte de Actividades de la Subsecretaría del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	Las personas con alguna medidas o condición atiende esta medida conforme lo estipulo la autoridad.
	A6.C2. Fortalecimiento interinstitucional para la medidas judiciales.	Porcentaje de fortalecimiento para las medidas judiciales	Reporte de Actividades de la Subsecretaría del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	Las personas con alguna medidas o condición atiende esta medida conforme lo estipulo la autoridad.
	A7.C2 Supervisión de medidas de seguridad.	Porcentaje en la supervisión de medidas de seguridad realizado	Reporte de Actividades de la Subsecretaría del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	Las personas con alguna medidas o condición atiende esta medida conforme lo estipulo la autoridad.
	A8.C2. Aplicación de tamizaje para el tratamiento de adicciones.	Porcentaje de tamizaje atendido	Reporte de Actividades de la Subsecretaría del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	El juez emite en tiempo y formas la para detección de las adicciones.
	A9.C2. Vigilancia para el tratamiento de las adicciones.	Porcentaje de vigilancia para el tratamiento de las adicciones realizado	Reporte de Actividades de la Subsecretaría del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	Las personas en tratamiento cumplen con cabalidad su proceso.
	A10.C2. Atención a externados.	Porcentaje de atención a externados	Reporte de Actividades de la Subsecretaría del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	Las personas buscan apoyo para reinserarse en la sociedad de manera sana y productiva.
	A11.C2. Servicios previos al juicio.	Porcentaje de servicios previos al juicio realizados	Reporte de Actividades de la Subsecretaría del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso.	La documentación esta integrada de manera adecuada.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Gestión pública efectiva		Dependencia	Secretaría de Seguridad Pública
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	3. Estado de Derecho	Somos una secretaría confiable y de resultados, comprometida con su comunidad en la prevención del delito y la violencia en todas sus formas; salvaguarda la integridad personal y la seguridad en el patrimonio de los ciudadanos, y con estricto apego a la ley, toma decisiones firmes y sustentadas, en la lucha contra la delincuencia y la corrupción.		
Objetivo	Seguridad Pública y Prevención del Delito	Visión		
		Ser una secretaría eficiente, profesional y moderna, comprometida en proporcionar una seguridad pública integral con sentido humano a la población, con decisiones sustentadas y el uso de nuevas tecnologías, que alienten la relación sociedad y gobierno, para impulsar mejores condiciones para el desarrollo armónico y sostenido, que se traduzca en bienestar y mejor calidad de vida de los habitantes del Estado de Durango.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al Estado de Derecho de la población duranguense mediante la preservación de las libertades, el orden y paz públicos, prevención de los delitos, la reinserción y reintegración familiar y social.	Porcentaje de ejecución del presupuesto estatal	Cierres mensuales o anual	El Sistema Contable funciona de manera adecuada.
Propósito	La Secretaria de Seguridad Pública del Estado de Durango cuenta con una disciplina financiera óptima para el desarrollo de sus actividades.	Índice de ampliaciones solicitadas	Oficio, ejercicio presupuestal y cierre anual	La Secretaría de Finanzas y de Administración notifica en tiempo y forma los procesos lineamientos para la aplicación de política de austeridad o disciplina financiera.
Componentes	C1. Información institucional transparentada.	Porcentaje de transparencia institucional	Reporte del Órgano Garante Estatal	El Portal Nacional de Transparencia funciona de manera adecuada para la carga de información.
	C2. Planeación institucional desarrollada.	Porcentaje de aplicación de la planeación institucional	Reporte de evaluación institucional	Por parte de la institución encargada de la planeación se emiten en tiempo y forma los formatos o lineamientos para conformar los instrumentos de planeación institucional.
	C3. Servicios jurídicos atendidos.	Porcentaje de servicios jurídicos atendidos	Reporte de actividades de la dirección general jurídica	Las solicitudes quejas y demás disposiciones para la atención jurídica se entrega de manera clara y conforme a los tiempo establecidos.
	C4. Tecnología para la eficiencia administrativa desarrollada.	Porcentaje de tecnología administrativa aplicada	Reporte emitido por la dirección técnica y de sistemas	Se cuenta con el material y herramientas necesarias para solventar cualquier servicio.
	C5. Servicios administrativos optimizados.	Porcentaje de servicios administrativos optimizados	Reporte de actividades de la dirección general de administración	La secretaría de finanzas y de administración notifica en tiempo y forma los procesos.
	C6. Comunicación efectiva.	Porcentaje de comunicación efectiva realizada	Reporte de actividades por comunicación social	Las instancia encargada de las política de comunicación en el estado notifica en tiempo y forma los procesos de comunicación.
	A1.C1. Actualización de la información de acceso público.	Porcentaje de actualización periódica a la información de consulta pública	Acuse de actualización en el portal nacional de transparencia	El portal nacional de transparencia funciona de manera adecuada para la carga de información.
	A2.C1. Atención a las solicitudes de acceso a la información pública.	Porcentaje de atención a las solicitudes de acceso a la información pública	Informe de atención a las solicitudes por el titular de la unidad de acceso a la información pública	Las solicitudes de acceso a la información institucional son clara y precisas.
	A1.C2. Elaboración de los instrumentos de planeación.	Porcentaje de entrega de los instrumentos de planeación institucional	Oficios de acuse, lista de asistencia y material fotográfico	Por parte de la institución encargada de la planeación se emiten en tiempo y forma los formatos o lineamientos para conformar los instrumentos de planeación institucional
	A2.C2. Programación para los fondos o subsidios federales.	Porcentaje de integración de los programas para fondos o subsidios federales	Oficios de acuse, expedientes de programas	El secretariado ejecutivo del consejo estatal e seguridad solicita en tiempo y forma la conformación de los programas con recurso federal además de entregar actualizados los formatos para la integración de los mismos.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividades	A3.C2. Generación de estadística institucional.	Porcentaje de informes emitidos	Informes entregados a la autoridad institucional	Se entrega en tiempo y forma por la autoridad encargada de integrar los informes legales los formatos, lineamiento y acciones para su conformación.
	A1.C3. Atención jurídica.	Porcentaje de atención jurídica	Informe de actividades de la dirección general jurídica	Las solicitudes quejas y demás disposiciones para la atención jurídica se entrega de manera clara y conforme a los tiempo establecidos.
	A2.C3. Supervisión a instrumentos jurídicos.	Porcentaje de atención a la supervisión a instrumentos jurídicos	Oficios, dictámenes, expedientes	Las instancias se coordinan para conformar los instrumentos jurídicos.
	A1.C4. Atención de los servicios integrales de tecnología de la información.	Porcentaje de atención de los servicios integrales de tecnología de la información	Reportes, oficios, material fotográfico	Se cuenta con el material y herramientas necesarias para solventar cualquier servicio.
	A2.C4. Desarrollo de proyectos informáticos y tecnológicos.	Porcentaje de avance en el desarrollo de proyectos informáticos y tecnológicos	Reporte de avance, oficios, material fotográfico	Existe la concurrencia de recurso, se cuenta con las especificaciones adecuadas para el desarrollo de los proyectos informativos y tecnológicos.
	A1.C5. Administracion de Recursos.	Porcentaje de integración de instrumentos administrativos	Documentos validados, orificios	La Secretaría de Finanzas y de Administración emite en tiempo y forma los formatos para la integración de los instrumentos administrativos.
		Porcentaje de suministro de bienes o servicios	Vales de salida, expediente de compras	Existe la concurrencia de recurso, el sistema de compras funciona de manera adecuada y las solicitudes cuentan con las necesidades de manera clara.
		Porcentaje de mantenimientos a bienes e inmuebles	Vales de salida, expedientes de servicios, contratos	Existe la concurrencia de recursos, y las solicitudes se realizan en tiempo y forma.
		Porcentaje de desarrollo del presupuesto estatal	Cierres mensuales	El sistema contable funciona de manera adecuada.
		Porcentaje de administración del recurso humano	Expedientes de baja o alta de personas, oficios, formatos de alta y baja o promoción	La secretaria de finanzas y de administración notifica en tiempo y forma los procesos de alta, baja y promoción del persona.
	A1.C6. Atención a los servicios de comunicación institucional.	Porcentaje de servicios de comunicación institucional	Solicitudes, oficios, material fotográficos, síntesis informativa reportes	Las instancia encargada de las política de comunicación en el estado notifica en tiempo y forma los procesos de comunicación.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Seguridad con enfoque ciudadano		Dependencia	Secretaría de Seguridad Pública
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	3. Estado de Derecho	Somos una Secretaría confiable y de resultados, comprometida con su comunidad en la prevención del delito y la violencia en todas sus formas; salvaguarda la integridad personal y la seguridad en el patrimonio de los ciudadanos, y con estricto apego a la ley, toma decisiones firmes y sustentadas, en la lucha contra la delincuencia y la corrupción.		
Objetivo	Seguridad Pública y Prevención del Delito	Visión		
		Ser una Secretaría eficiente, profesional y moderna, comprometida en proporcionar una seguridad pública integral con sentido humano a la población, con decisiones sustentadas y el uso de nuevas tecnologías, que alienten la relación sociedad y gobierno, para impulsar mejores condiciones para el desarrollo armónico y sostenido, que se traduzca en bienestar y mejor calidad de vida de los habitantes del Estado de Durango.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al estado de derecho de la población duranguense mediante la preservación de las libertades, el orden y paz públicos, prevención de los delitos, la reinserción y reintegración familiar y social.	Porcentaje de percepción de inseguridad en el Estado	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción Sobre Seguridad Publica Emitida por El Instituto Nacional de Estadística y Geografía	Las condiciones socio-económicas en el estado se recuperan y mejoran los niveles de crecimiento económico.
Propósito	Las personas que habitan y visitan el estado de durango tiene un bajo índice de sufrir algún delito.	Incidencia delictiva del fuero común por cien mil habitantes	Reporte Emitido por El Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Publica Sobre Incidencia delictiva	Las personas que habitan y transitan Durango tienden a realizar su denuncia y cuentan con un fuerte vínculos para la solitud de apoyo a las corporaciones de seguridad.
Componentes	C1. Desempeño policial optimizado.	Percepción de desempeño institucional de la Policía Estatal y Municipal	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción Sobre Seguridad Publica Emitida por El Instituto Nacional de Estadística y Geográfica	Los elementos policiales aplican los protocolos de manera permanente y efectiva.
	C2. Protección personal o patrimonial aplicado.	Porcentaje de confianza en la policía estatal	Reporte de Incidencia delictiva del Fuero Común Publicado por El Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Publica	La población del Estado de Durango percibe las actividades policiales para la su protección patrimonial y/o personal.
	C3. Servicio telefónico de atención ciudadanas operando.	Índice de eficiencia en el tiempo de respuesta de la atención de llamada de emergencia	Oficio de Envío de Estadística Generada Mes Con Mes del Servicio de Atención de Llamadas de Emergencia 9-1-1 y denuncia Anónima 089 Al Centro Nacional de Información	Los habitantes del estado utilizan de manera responsable los servicios de atención de emergencias.
	A1.C1. Conservación de la acreditación para evaluaciones de control de confianza.	Porcentaje de observaciones atendidas	Oficios de Atención del Centro Estatal de Acreditación y Control de Confianza del Estado de Durango de las observaciones Emitidas por El Centro Nacional de Certificación y Acreditación	Que el centro nacional de certificación y acreditación entrega en tiempo y forma el reporte de supervisión del centro estatal de acreditación y control de confianza.
	A2.C1. Aplicación de evaluaciones de control de confianza.	Porcentaje de plantilla activa con evaluación de control de confianza	Reporte Emitido por El Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Publica de la Evaluación de Control de Confianza y Certificación	Los aspirantes a integrar y personal en activo de las instituciones de seguridad publica asisten y cumplen en su totalidad con los documentos solicitados para presentar sus evaluaciones de control de confianza.
	A3.C1. Profesionalización de los cuerpos de seguridad.	Porcentaje de elementos profesionalizados	Constancias de Cursos Culminados de Los Cursos de Profesionalización de Los Elementos de Seguridad Publica	Los elementos policiales asisten y acreditan sus cursos de profesionalización.
	A4.C1. Administración de armamento y municiones para la función policial.	Porcentaje de solicitudes de armamento y municiones atendidas	Oficios de Respuesta de las Solicitudes Atendidas por Parte de la Dirección de Registro de Armas y Licencia oficial Colectiva	La Secretaria de la Defensa Nacional atienden en tiempo y forma las solicitudes realizadas.
	A5.C1. Dotación de uniformes, vehículos y equipo de protección personal.	Porcentaje de uniformes, vehículos y equipo de protección entregados	Documentos de la Entrega de Uniformes, Vehículos y Equipo Entregado por Parte de la Policía Estatal	El Consejo Estatal de Seguridad Publica del Estado entrega en tiempo y forma el equipamiento conforme a las solicitudes realizadas.
	A6.C1. Supervisión del armamento y municiones de la licencia oficial colectiva 205.	Porcentaje de supervisiones de armamento y municiones de la licencia oficial colectiva 205 realizadas	Acta de Inspección de Armamento Emitida por la Secretaria de la defensa Nacional	La Secretaria de la Defensa Nacional notifica en tiempo y forma el calendarios de trabajo para la realización de las supervisiones de armamento y municiones de la licencia oficial colectiva 205.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A7.C1. Atención de quejas en el desempeño policial.	Porcentaje de atención a quejas	Expedientes de la denuncia Realizada Emitida por la Dirección de Asuntos Internos de la Secretaria de Seguridad Publica	La ciudadanía denuncia de tiempo y forma las irregularidades del personal operativo de los cuerpos de seguridad y ratifican la denuncia.
	A8.C1. Verificación del desempeño policial.	Porcentaje de verificaciones del desempeño policial realizadas	Acta de la Verificación del desempeño Policial Emitida por la Dirección de Asuntos Internos de la Secretaria de Seguridad Pública	Que exista la concurrencia de recursos para la supervisión en el desempeño policial.
	A9.C1. Aplicación de evaluaciones de habilidades y conocimiento de la función policial.	Porcentaje de evaluaciones de habilidades y conocimientos de la función policial realizadas	Evidencia Fotográfica, Listas de Asistencia Generadas por El Instituto Superior de Seguridad Publica	El personal en activo de las instituciones de seguridad publica asisten a sus evaluaciones de habilidad y conocimiento de la función policial.
	A10.C1. Evaluación del desempeño policial.	Porcentaje de evaluaciones del desempeño policial realizadas	Evidencia Fotográfica, Informe de desempeño Policial	Los superiores del personal en activo de las instituciones de seguridad publica realizan los registros al desempeño policial.
	A11.C1 . Operación del servicio profesional de carrera policial.	Porcentaje de operación del servicio profesional de carrera policial	Oficios de Validación de las Etapas de Implementación del Servicio Profesional de Carrera Policial Emitido por la Dirección de Apoyo Técnico del Secretario Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Publica	Las instancias involucradas se coordinan y ponen al servicio de los integrantes de los cuerpos de seguridad el servicio profesional de carrera policial.
	A1.C.2 Vinculación interinstitucional y social en la seguridad publica.	Porcentaje de coordinación institucional aplicado	Evidencia Fotográfica, Minutas de Trabajo, Listas de Asistencia	La ciudadanía e instituciones publicas y privadas participa de manera activa en la política de seguridad publica estatal.
	A2.C2. Desarrollo operativo para la prevención, inspección, vigilancia, proximidad y seguridad.	Porcentaje de operativo para la prevención, inspección, vigilancia y seguridad realizados	Evidencia Fotográfica y Reporte de Actividades Mensual de la Policía Estatal	La ciudadanía participa de manera activa en materia de seguridad, denuncia y crea confianza con sus cuerpos de seguridad pública.
	A3.C2. Apoyo tecnológico para la seguridad pública.	Porcentaje de disponibilidad de los servicios de apoyo tecnológico	Reporte de Actividades Mensual del Nodo de Interconexión de Telecomunicaciones del Estado de Durango	Que las instancias solicitantes realicen la petición en tiempo y forma ante el área responsable de la seguridad en el Estado.
	A4.C2. Regulación de los prestadores del servicio de seguridad privada.	Índice de supervisión a empresas de seguridad privada	Acta de Supervisión Emitida por la Dirección de Seguridad Privada	Los prestadores de seguridad privada atienen la normativa vigente para su operación en el Estado.
	A5.C.2 Actualización del Sistema Nacional de Información para la Seguridad Pública.	Porcentaje de registros para la seguridad pública actualizados	Oficios de Acuse del Envío de Los Registro para la Seguridad Publica Emitida por la Dirección de Enlace Informático	Las instituciones de seguridad publica entregan en tiempo y forma la documentación requerida para la actualización de las bases de datos.
	A6.C2. Fortalecimiento a la seguridad publica municipal.	Porcentaje de fortalecimiento a la seguridad publica municipal	Evidencia Fotográfica, Minutas de Trabajo, Listas de Asistencia	Las instituciones de seguridad publica se coordinan para la atención de las necesidades de la población.
	A7.C2. Atención focalizada para la seguridad pública.	Porcentaje de servicios focalizados para la seguridad publica atendidos	Reporte de Actividades Mensual de la Policía Estatal	Que exista la concurrencia de recursos para la atención especial en materia de seguridad pública.
	A8.C2. Fortalecimiento al desarrollo policial.	Porcentaje de fortalecimiento para el desarrollo policial	Evidencia Fotográfica y Reporte de Actividades Mensual de la Policía Estatal	Que exista la concurrencia de recursos para desarrollar las necesidades institucionales.
	A1.C3 Aplicación del catalogo de incidentes y emergencias.	Porcentaje de catalogo de incidentes realizado	Reporte de Actividades Mensual del Nodo de Interconexión de Telecomunicaciones del Estado de Durango	El personal de atención de los servicios telefónicos aplican de manera efectiva el protocolo de actuación, así como la ciudadanía utilizar estos servicios de manera adecuada.
	A2.C3 difusión del uso correcto del sistema telefónico de atención ciudadana.	Porcentaje de llamadas efectivas a los servicios de atención telefónica	Reporte de Actividades Mensual del Nodo de Interconexión de Telecomunicaciones del Estado de Durango	Que la ciudadanía atienda las recomendaciones hechas por la autoridad en el uso efectivo del sistema telefónico de atención ciudadana.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A3.C3. Fortalecimiento del sistema telefónico de atención ciudadana.	Porcentaje de fortalecimiento del sistema telefónico de atención ciudadana	Reporte de Actividades Mensual del Nodo de Interconexión de Telecomunicaciones del Estado de Durango	El personal de atención de los servicios telefónicos aplican de manera efectiva el protocolo de actuación, así como la ciudadanía utilizar estos servicios de manera adecuada.
	A4.C3. Operación de aplicativos digitales.	Porcentaje de operación de los aplicativos digitales	Material Fotográfico y/o Reporte de Actividades Mensual del Nodo de Interconexión de Telecomunicaciones del Estado de Durango	La ciudadanía participa y da un uso efectivo a los aplicativos en materia de seguridad.
	A5.C3 Profesionalización del personal operador de los servicios de atención ciudadana.	Porcentaje de personal operador profesionalizado	Material Fotográfico, Listas de Asistencia	La ciudadanía utiliza de manera responsable los servicios de atención ciudadana.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Prevención del delito con participación ciudadana		Dependencia	Secretaría de Seguridad Pública
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	3. Estado de Derecho	Somos una Secretaría confiable y de resultados, comprometida con su comunidad en la prevención del delito y la violencia en todas sus formas; salvaguarda la integridad personal y la seguridad en el patrimonio de los ciudadanos, y con estricto apego a la ley, toma decisiones firmes y sustentadas, en la lucha contra la delincuencia y la corrupción.			
Objetivo	Seguridad Pública y Prevención del Delito	Visión			
		Ser una Secretaría eficiente, profesional y moderna, comprometida en proporcionar una seguridad pública integral con sentido humano a la población, con decisiones sustentadas y el uso de nuevas tecnologías, que alienten la relación sociedad y gobierno, para impulsar mejores condiciones para el desarrollo armónico y sostenido, que se traduzca en bienestar y mejor calidad de vida de los habitantes del Estado de Durango.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen Narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir al Estado de Derecho de la población duranguense mediante la preservación de las libertades, el orden y paz públicos, prevención de los delitos, la reinserción y reintegración familiar y social	Porcentaje de incidencia delictiva del fuero común por cien mil habitantes	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción Sobre Seguridad Publica Emitida por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía	Las condiciones socio-económicas en el estado se recuperan y mejoran los niveles de crecimiento económico.	
Propósito	Las personas que habitan el estado de durango tiene un bajo índice de ocurrencia de conductas delictivas o antisociales	Porcentaje de conocimiento de ocurrencia de conductas delictivas o antisociales	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción Sobre Seguridad Publica Emitida por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía	La población participa de manera activa, así como permite el desarrollo de las acciones homologadas para la seguridad, prevención de los delitos o conductas antisociales.	
Componentes	C1. Apoyo especializado contra la violencia familiar y de genero operando	Porcentaje de apoyo especializado brindado	Reporte de Actividades Mensual del Programa Esmeralda, Reporte Estadístico de Llamadas del 9-1-1, Expediente de Casos y oficios para La Canalización de Víctimas	Las personas victimas o en situación de riesgo atienden las recomendaciones hechas por los especialistas para su atención.	
	C2. Prevención del delito aplicada	Porcentaje de percepción acerca de la posibilidad de ser victima de algún delito	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción Sobre Seguridad Publica Emitida por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía	La ciudadanía participa de manera activa en las acciones homologadas para la seguridad y la prevención de los delitos.	
	C3. Vinculación entre sociedad y gobierno para la prevención del delito/seguridad publica fortalecida	Porcentaje de organización vecinal para resolver problemática de seguridad	Encuesta Nacional de Victimización y Percepción Sobre Seguridad Publica Emitida por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía	La ciudadanía adopta y realiza los mecanismos, protocolos y recomendaciones propuestas por la autoridad para su protección, seguridad y prevención para alguna situación de riesgo o delincuencial.	
Actividades	A1.C1 Atención en sitio por violencia familiar y de genero	Porcentaje de solicitudes atendidas en sitio por violencia familiar y de genero	Reporte de Actividades Mensual del Programa Esmeralda, Expediente de Casos y oficios para La Canalización de Víctimas	Las personas victimas o en situación de riesgo permite el apoyo en sitio donde se encuentren para su atención y canalización por especialistas.	
	A2.C1. Atención especializada para la violencia familiar y de genero	Porcentaje de atención especializada para la violencia familiar y de genero	Reporte de Actividades Mensual del Programa Esmeralda y Reporte Estadístico de Llamadas del 9-1-1.	La ciudadanía utiliza de manera responsable los servicios telefónicos disponibles para su atención.	
	A1.C2 Atención focalizada para la prevención social del delito	Porcentaje de atención focalizada para la prevención social del delito	Material Fotográfico o Lista de Asistencia	La población que habita en zonas focalizadas participa y permite el desarrollo de las acciones homologadas para la seguridad y la prevención de los delitos.	
	A2.C2 Realización de padrón de beneficiarios en materia de prevención del delito	Porcentaje de padrón de beneficiario integrado	Padrón de Beneficiarios	Las personas que necesitan atención especializada permite su canalización y atención.	
	A3.C2. Aprovechamiento de espacios rescatados para el esparcimiento y la sana convivencia	Porcentaje de espacios públicos utilizados	Convocatorias, Material Fotográfico, Registros	La sociedad e instituciones publicas y privadas participan de las actividades de convivencia y esparcimiento.	
	A1.C3. Desarrollo de mecanismos para la participación ciudadana	Porcentaje de mecanismos para la participación ciudadana aplicados	Convenios, Minutas Firmadas o Material Fotográfico	La sociedad e instituciones publicas y privadas en el estado y los municipios se involucran de manera activa en los mecanismo para el desarrollo, aplicación y vigilancia de la Seguridad Publica y la prevención de los delitos.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A2.C3. Fortalecimiento a las políticas de prevención social del delito	Porcentaje de fortalecimiento a las políticas de prevención social del delito desarrolladas	Material Fotográfico, Documentos/ Modelos de Prevención o Lista de Asistencia	La ciudadanía, instituciones publicas y privadas participan en coordinación para el desarrollo y aplicación de las políticas de prevención generada por el estado para su homologación.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de Asistencia Social		Dependencia	Secretaría de Desarrollo Social
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Mejorar la calidad de vida de los duranguenses para lograr la reducción de las carencias sociales y acortar las brechas de desigualdad social mediante la inclusión y la participación ciudadana con transparencia, equidad y un profundo sentido humano, a fin de lograr un desarrollo sostenible.		
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión		
		Durango es un estado en el que su población disfruta de un nivel de bienestar y calidad de vida que les aseguran la satisfacción de sus derechos sociales, en un marco de amplia participación ciudadana, que se distingue por la solidaridad hacia quienes menos tienen, sumando la voluntad de los 3 niveles de gobierno en torno a un bien común, el desarrollo humano de los duranguenses.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo social con inclusión y equidad mediante la asistencia a grupos vulnerables y vulnerados para generar condiciones de oportunidades de acceso a bienes y servicios.	Aumento en porcentaje de la población sin carencias y con un nivel ingreso adecuado de bienestar económico	Mcs-Coneval	Existe una colaboración intersectorial y sinergia de programas de los tres órdenes de gobierno que ayuden a incrementar el bienestar social.
Propósito	La población en pobreza multidimensional de las diferentes regiones del estado de Durango disminuye sus carencias.	Reducción porcentaje en la población en pobreza multidimensional	Mcs-Coneval	La población beneficiada utiliza el apoyo para disminuir sus carencias.
Componentes	C1. Programa de apoyo a organizaciones de la sociedad civil implementado.	Porcentaje De informes bimestrales entregados respecto al esperado por parte de las organizaciones sociales	Bases de datos SEDESOE	Las organizaciones de la sociedad civil trabajan en beneficio del desarrollo social y humano de la población vulnerable y vulnerable.
	C2. Programa de transportación terrestre por razones médicas o humanitarias implementado.	Aumento porcentaje de apoyos por razones médicas o humanitarias	Bases de datos SEDESOE	Los transportistas están interesados en hacer y respetar los convenios con la SEDESOE.
	C3. Programa de grupos vulnerables y vulnerados apoyados económicamente o en especie implementados.	Reducción porcentaje de dependencia económica reportada por parte de familiares de los beneficiario	Encuesta específica SEDESOE	Las personas beneficiadas utilizan sus apoyos para disminuir sus carencias, reduciendo la dependencia en terceros.
	C4. Programa de espacios para el desenvolvimiento social impulsados.	Aumento porcentaje en el envejecimiento activo por parte de los beneficiarios	Encuesta específica SEDESOE	Las familias cuentan con un modo de transporte que les permita llevar a sus familiares de la tercera edad a estos establecimientos.
	C5. Recursos presupuestado administrados.	Porcentaje de cumplimiento al ejercicio del presupuesto	Presupuesto de egresos del estado de Durango	La secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa.
Actividades	A1.C1 Publicación y difusión de convocatoria.	Porcentaje De convocatorias publicadas	Periódico oficial del estado de Durango	La convocatoria se publica en tiempo y forma.
	A2.C1 Otorgamiento de apoyo a las organizaciones.	Porcentaje de eficiencia de entrega	Documentación SEDESOE	Los representantes de la organización de la sociedad civil tienen manera de acceder a su apoyo.
	A1.C2 Otorgamiento de orden de pago para transportación.	Porcentaje Eficiencia de entrega de pagos	Documentación SEDESOE	El beneficiario o su representante tiene manera de acceder a la orden de pago.
	A1.C3 Selección de beneficiarios elegibles.	Porcentaje De solicitudes aprobadas	Documentación SEDESOE	La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva.
	A2.C3 Otorgamiento de apoyo económicos o en especie.	Eficiencia de entrega porcentaje	Documentación SEDESOE	El beneficiario o su representante tienen manera de recolectar o acceder a su apoyo.
	A1.C4 Publicación y difusión de convocatoria.	Porcentaje De convocatorias publicadas	Periódico oficial del estado de Durango	La convocatoria se publica en tiempo y forma.
	A2.C4 Selección de adultos mayores elegibles.	Porcentaje De solicitudes aprobadas	Bases de datos SEDESOE	La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A3.C4 Gestión para el acceso al servicio de casa de día para el adulto mayor.	Eficiencia de entrega porcentaje	Documentación SEDESOE	Las familias del adultos mayores tienen manera de transportarlos a las casas de día para el adulto mayor.
	A1.C5 Recursos presupuestados administrados.	Porcentaje De cumplimiento presupuestal	Sistema financiero	La secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de Emprendimiento Social		Dependencia	Secretaría de Desarrollo Social
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Mejorar la calidad de vida de los duranguenses para lograr la reducción de las carencias sociales y acortar las brechas de desigualdad social mediante la inclusión y la participación ciudadana con transparencia, equidad y un profundo sentido humano, a fin de lograr un desarrollo sostenible.		
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión		
		Durango es un estado en el que su población disfruta de un nivel de bienestar y calidad de vida que les aseguran la satisfacción de sus derechos sociales, en un marco de amplia participación ciudadana, que se distingue por la solidaridad hacia quienes menos tienen, sumando la voluntad de los 3 niveles de gobierno en torno a un bien común, el desarrollo humano de los duranguenses.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo social con inclusión y equidad mediante la asistencia a grupos vulnerables y vulnerados para generar condiciones de oportunidades de acceso a bienes y servicios.	Población vulnerable por ingresos	Mcs (módulo de condiciones socioeconómicas) CONEVAL	La población manifiesta un estado de bienestar económico y condiciones para su desarrollo personal e inserción laboral y social.
Propósito	Las personas en situación de pobreza y vulnerabilidad incrementan sus ingresos.	Línea de bienestar	Enigh(encuesta nacional de ingresos y gastos en los hogares)-inegi	La mejora económica de la población contribuye a abatir su condición de pobreza.
Componentes	C1. Programa talleres sociales implementado.	Incremento de la población que realiza actividades productivas	Acta entrega/ recepción de apoyos.	Se da la inclusión laboral de población vulnerable y se mejora su condición de pobreza por ingresos.
	C2. Programa autoempleo para jefas de familia implementado.	Incremento en los ingresos de familias beneficiadas	Encuestas, evaluaciones base de datos SEDESOL.	Se mejora la situación económica y facilita la continuidad del cumplimiento del rol materno en familias monoparentales.
	C3. Programa de producción con energías alternativas implementado.	Incremento en capitalización y el ingresos de familias beneficiadas	Encuestas, evaluaciones, base de datos SEDESOL.	La población se capitaliza a través de la adquisición de activos para el ahorro en costos y eficiencia de procesos productivos que se reflejan en mayores ingresos.
	C4. Programa apoyo a la economía familiar implementado.	Incremento en los ingresos de las familias beneficiadas	Encuestas, evaluaciones, base de datos SEDESOL.	La población se apropia de la actividad económica y se generan condiciones para una estable y mejor economía familiar.
	C5. Programa impúlsate joven implementado.	Planes de negocios elaborados y en seguimiento	Base de datos SEDESOL.	Los jóvenes duranguenses muestran interés y concluyen los procesos de manera exitosa.
	C6. Recursos presupuestado administrados.	Porcentaje de cumplimiento al ejercicio del presupuesto	Presupuesto de egresos del estado de Durango	La Secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa.
	A1.C1. Publicación y difusión de reglas de operación y convocatoria, del programa talleres sociales.	Convocatorias publicadas	periodico oficial/ página web SEDESOL ; http://desarrollosocial.durango.gob.mx/	Se publica la convocatoria en tiempo y forma.
	A2.C1. Recepción, dictaminación y aprobación de solicitudes, del programa talleres sociales.	Porcentaje Solicitudes aprobadas	Solicitudes de apoyo SEDESOL/ expediente técnico SEDESOL	La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva.
	A3.C1. Otorgamiento de apoyos a beneficiarios del programa talleres sociales.	Eficiencia en la entrega de apoyo	Actas de entrega/ recepción del apoyo SEDESOL	Los proveedores cumplen con la entrega de apoyo según la normativa aplicable.
	A4.C1. Verificación y seguimiento a proyectos del programa talleres sociales.	Porcentaje Proyectos en operación	Bitácoras de campo SEDESOL	El apoyo cumple con el fin establecido en el programa.
	A5.C1. Capacitación a los beneficiarios del programa talleres sociales.	Solicitantes capacitados apoyados	Evidencia documental SEDESOL	La población objetivo se apropia y logra autonomía en los procesos para el desarrollo sustentable y sostenible del proyecto.
	A6.C1. Administración de recursos.	Porcentaje de presupuesto ejercido	Base de datos de la SEDESOL	Los recursos se entregan y ejercen en tiempo y forma.
	A1.C2. Elaboración, publicación y difusión de reglas de operación y convocatoria del programa de autoempleo para jefas de familia.	Convocatorias publicadas	periodico oficial/ página web SEDESOL ; http://desarrollosocial.durango.gob.mx/	Se publica la convocatoria en tiempo y forma.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A2.C2. Recepción y dictaminación aprobación de solicitudes, programa de autoempleo para jefas de familia.	Porcentaje Solicitudes aprobadas	Solicitudes de apoyo SEDESOE/ expediente técnico SEDESOE	La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva.
	A3.C2. Otorgamiento de apoyos, para el programa de autoempleo para jefas de familia.	Eficiencia en la entrega de apoyo	Actas de entrega/recepción del apoyo SEDESOE	Los proveedores cumplen con la entrega de apoyo según la normativa aplicable.
	A4.C2. Verificación y seguimiento de los proyectos operando del programa de autoempleo para jefas de familia.	Porcentaje Proyectos en operación	Bitácoras de campo SEDESOE	El apoyo cumple con el fin establecido en el programa.
	A1.C3. Publicación de convocatoria y reglas de operación del programa producción con energías.	Convocatorias publicadas	periodico oficial/ página web SEDESOE; http://desarrollosocial.durango.gob.mx	Se publica la convocatoria en tiempo y forma.
	A2.C3. Dictaminación y aprobación de solicitudes del programa producción con energías alternativas.	Porcentaje Solicitudes aprobadas	Solicitudes de apoyo SEDESOE/ expediente técnico SEDESOE	La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva.
	A3.C3. Otorgamiento de apoyos, para el programa producción con energías alternativas.	Eficiencia en la entrega de apoyo	Actas de entrega/recepción del apoyo SEDESOE	Los proveedores cumplen con la entrega de apoyo según la normativa aplicable.
	A4.C3. Verificación y seguimiento de los proyectos en operación de producción con energías alternativas.	Porcentaje Proyectos en operación	Bitácoras de campo SEDESOE	El apoyo cumple con el fin establecido en el programa.
	A1.C4. Publicación y difusión de reglas de operación y convocatoria del programa apoyo a la economía familiar.	Convocatorias publicadas	periodico oficial/ página web SEDESOE; http://desarrollosocial.durango.gob.mx/	Se publica la convocatoria en tiempo y forma.
	A2.C4. Recepción, dictamen y aprobación de solicitudes, apoyo a la economía familiar.	Porcentaje Solicitudes aprobadas	Solicitudes de apoyo SEDESOE/ expediente técnico SEDESOE	La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva.
	A3.C4. Entrega de apoyos a beneficiarios del programa apoyo a la economía familiar.	Eficiencia en la entrega de apoyo	Actas de entrega/recepción del apoyo SEDESOE	Los proveedores cumplen con la entrega de apoyo según la normativa aplicable.
	A4.C4. Verificación y seguimiento de los apoyos a la economía familiar.	Porcentaje Proyectos en operación	Bitácoras de campo SEDESOE	El apoyo cumple con el fin establecido en el programa.
	A1.C5. Publicación y difusión de reglas de operación y convocatoria del programa impulsate joven.	Convocatorias publicadas	diario oficial/página web SEDESOE; http://desarrollosocial.durango.gob.mx/	Se publica la convocatoria en tiempo y forma.
	A2.C5. Recepción, dictamen y aprobación de solicitudes, programa impulsate joven.	Porcentaje Solicitudes aprobadas	Solicitudes de apoyo SEDESOE/ expediente técnico SEDESOE	La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva.
	A1.C6. Recursos presupuestados administrados.	Porcentaje De cumplimiento presupuestal	Sistema financiero	La Secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Programa de Mejoramiento de Vivienda		Dependencia	Secretaría de Desarrollo Social
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Mejorar la calidad de vida de los duranguenses para lograr la reducción de las carencias sociales y acortar las brechas de desigualdad social mediante la inclusión y la participación ciudadana con transparencia, equidad y un profundo sentido humano, a fin de lograr un desarrollo sostenible.			
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión			
		Durango es un estado en el que su población disfruta de un nivel de bienestar y calidad de vida que les aseguran la satisfacción de sus derechos sociales, en un marco de amplia participación ciudadana, que se distingue por la solidaridad hacia quienes menos tienen, sumando la voluntad de los 3 niveles de gobierno en torno a un bien común, el desarrollo humano de los duranguenses.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir al desarrollo social con inclusión y equidad mediante la asistencia a grupos vulnerables y vulnerados para generar condiciones de oportunidades de acceso a bienes y servicios.	Pobreza multidimensional	CONEVAL – informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social del estado de Durango	Existe una colaboración intersectorial y sinergia de programas de los tres órdenes de gobierno que ayudan a incrementar la calidad de vida y bienestar social de las personas.	
Propósito	Las personas en situación de pobreza y vulnerabilidad disminuyen su carencia social en material de vivienda.	Porcentaje de la población con mejor calidad y espacios de la vivienda	CONEVAL – base de datos SEDESOE	La población beneficiada utiliza el apoyo para mejorar su calidad y condiciones de vida.	
Componentes	C1. Viviendas con equipamientos necesarios y adecuados mejorados.	Porcentaje de familias beneficiadas	Base de datos de la SEDESOE	Las familias beneficiadas utilizan sus apoyos para disminuir sus carencias en materia de vivienda.	
	C2. Recursos presupuestado administrados.	Porcentaje de cumplimiento al ejercicio del presupuesto	Presupuesto de egresos del estado de Durango	La Secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa.	
Actividades	A1.C1. Elaboración y publicación de reglas de operación y convocatorias en materia de vivienda.	Convocatorias publicadas	periodico Oficial/ PÁGINA WEB SEDESOE; http://desarrollosocial.durango.gob.mx/	La convocatoria se publica en tiempo y forma.	
	A2.C1. Recepción, verificación y validación de padrón de beneficiarios.	Porcentaje de solicitudes aprobadas	Base de datos de la SEDESOE	Los apoyos atienden las necesidades reales de la población.	
		Porcentaje de viviendas verificadas	Encuesta SEDESOE	Se presentan las condiciones necesarias para ser beneficiarios del programa.	
		Porcentaje de solicitudes recibidas	Base de datos, expedientes técnicos	La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva.	
	A3.C1. Construcción, rehabilitación y/o instalación para el mejoramiento de la vivienda.	Porcentaje de obras y/o instalación entregada	Acta entrega recepción de la SEDESOE	Se construyen y se instalan todos los apoyos por parte de los proveedores en tiempo y forma.	
	A1.C2. Recursos presupuestados administrados.	Porcentaje de cumplimiento presupuestal	Sistema financiero	La Secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa Integral de Alimentación		Dependencia	Secretaría de Desarrollo Social
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Mejorar la calidad de vida de los duranguenses para lograr la reducción de las carencias sociales y acortar las brechas de desigualdad social mediante la inclusión y la participación ciudadana con transparencia, equidad y un profundo sentido humano, a fin de lograr un desarrollo sostenible.		
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión		
		Durango es un estado en el que su población disfruta de un nivel de bienestar y calidad de vida que les aseguran la satisfacción de sus derechos sociales, en un marco de amplia participación ciudadana, que se distingue por la solidaridad hacia quienes menos tienen, sumando la voluntad de los 3 niveles de gobierno en torno a un bien común, el desarrollo humano de los duranguenses.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo social con inclusión y equidad mediante la asistencia a grupos vulnerables y vulnerados para generar condiciones de oportunidades de acceso a bienes y servicios.	Porcentaje de la población con mejor calidad de vida	Enigh-inegi	Las familias beneficiadas mejoran su calidad de vida mediante los apoyos recibidos.
Propósito	Las personas en situación de pobreza y vulnerabilidad obtienen alimentos nutritivos a menor costo.	Porcentaje de familias con mejor alimentación	Concentrado de encuestas SEDESOE	La población beneficiada utiliza el apoyo para mejorar su calidad de vida.
Componentes	C1. Programa de bancos de alimentos y mercados para la agricultura familiar.	Porcentaje de reducción de precio de los productos de la canasta básica.	Encuesta específica y base de datos SEDESOE.	Los donantes cooperan los alimentos necesarios y llegan a la población objetivo.
	C2. Programa de huertos familiares implementado.	Porcentaje del incremento en la variedad de hortalizas	Encuesta específica SEDESOE	Las familias se apropian de sus apoyos y los trabajan correctamente.
	C3. Recursos presupuestado administrados.	Porcentaje de cumplimiento al ejercicio del presupuesto	Presupuesto de egresos del estado de Durango	La secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa.
Actividades	A1.C1. Elaboración y publicación de reglas de operación y convocatoria del programa bancos de alimentos y mercados para la agricultura familiar.	Porcentaje de convocatorias publicadas	periodico oficial/ página web SEDESOE; http://desarrollosocial.durango.gob.mx/	La convocatoria se publica en tiempo y forma.
	A2.C1. Recepción, dictaminación y aprobación de solicitudes, del programa de bancos de alimentos mercados para la agricultura familiar.	Porcentaje de solicitudes aprobadas	Base de datos, expedientes técnicos	La población objetivos cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva.
	A3.C1. Entrega de infraestructura necesaria para operar, el programa bancos de alimentos y mercados para la agricultura familiar.	Porcentaje de infraestructura entregada	Base de datos, actas de entrega recepción	La infraestructura es entregada por parte de los proveedores en tiempo y forma.
	A4.C1. Seguimiento y acompañamiento del programa banco de alimentos y mercados para la agricultura familiar.	Porcentaje de apoyos operando y produciendo.	Base de datos de la SEDESOE	Los apoyos son utilizados en favor de la población.
	A1.C2. Elaboración y publicación de reglas de operación y convocatoria, del programa huertos familiares.	Porcentaje de convocatorias publicadas	Periódico oficial, sitio web oficial	La convocatoria se publica en tiempo y forma.
	A2.C2. Recepción, dictaminación y aprobación de solicitudes, del programa huertos familiares.	Porcentaje de solicitudes aprobadas	Base de datos, expedientes técnicos	La población objetivos cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva.
	A3.C2. Entrega de huertos familiares.	Porcentaje de infraestructura entregada	Base de datos, actas de entrega recepción	La infraestructura es entregada por parte de los proveedores en tiempo y forma.
	A4.C2. Capacitación a los beneficiarios del programa huertos familiares.	Porcentaje de población capacitada.	Base de datos, listado de calificaciones	Las personas comprenden y utilizan los apoyos de una manera eficiente.
	A5.C2. Seguimiento y acompañamiento del programa de huertos familiares.	Porcentaje de huertos operando y produciendo.	Bitácora de seguimiento SEDESOE.	Los beneficiarios utilizan los apoyos y producen alimentos.
	A6.C2. Administración de recursos.	Porcentaje de presupuesto ejercido	Base de datos de la SEDESOE	Los recursos se entregan y ejercen en tiempo y forma.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A1.C3. Recursos presupuestados administrados.	Porcentaje de cumplimiento presupuestal	Sistema financiero	La Secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de Uniformes Escolares		Dependencia	Secretaría de Desarrollo Social
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Mejorar la calidad de vida de los duranguenses para lograr la reducción de las carencias sociales y acortar las brechas de desigualdad social mediante la inclusión y la participación ciudadana con transparencia, equidad y un profundo sentido humano, a fin de lograr un desarrollo sostenible.		
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión		
		Durango es un estado en el que su población disfruta de un nivel de bienestar y calidad de vida que les aseguran la satisfacción de sus derechos sociales, en un marco de amplia participación ciudadana, que se distingue por la solidaridad hacia quienes menos tienen, sumando la voluntad de los 3 niveles de gobierno en torno a un bien común, el desarrollo humano de los duranguenses.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo social con inclusión y equidad mediante la asistencia a grupos vulnerables y vulnerados para generar condiciones de oportunidades de acceso a bienes y servicios.	Aumento en (Porcentaje) de la población sin carencias y con un nivel ingreso adecuado de bienestar económico	Mcs-CONEVAL	Existe una colaboración intersectorial y sinergia de programas de los tres órdenes de gobierno que ayuden a incrementar el bienestar social.
Propósito	Un alto porcentaje de alumnos de educación básica y media superior permanecen estudiando y perciben igualdad de condiciones.	Porcentaje de alumnos beneficiados que permanecen durante el ciclo escolar	Secretaría de educación del estado de Durango (listados de inscripciones anuales)	La población recibe el resto de los satisfactores que complementan sus derechos sociales..
Componentes	C1. Uniformes escolares de los alumnos de educación pública (básica y medio superior) entregados.	Porcentaje de alumnos beneficiados que cuentan con uniformes escolares	Bases de datos y listados de alumnos inscritos y de entrega de uniformes	Los uniformes entregados cumplen con las expectativas de los estudiantes.
Actividades	A1.C1. Seguimiento y supervisión a la producción de uniformes escolares.	Porcentaje observaciones solventadas sobre las realizadas	Minutas de seguimiento y supervisión de SEDESOE	La empresa contratada cumple con lo convenido en el contrato.
	A2.C1. Seguimiento y supervisión a la distribución y entrega de uniformes escolares.	Porcentaje uniformes distribuidos	Bases de datos, actas de entrega, listados de recepción	La Secretaría de educación cumple en tiempo y forma con el acuerdo de colaboración firmado para la distribución de los uniformes.
	A3.C1. Administración de recursos.	Porcentaje de presupuesto ejercido	Registros contables de la SEDESOE	Los recursos se entregan y ejercen en tiempo y forma.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Procuración de Justicia		Dependencia	Fiscalía General
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	3. Estado de Derecho	Somos un bloque de instituciones sólidas que trabajan de forma colaborativa, integral y transversal, en conjunto con una sociedad activa y comprometida, para consolidar un Estado de Derecho, próspero y competitivo, que vela por la satisfacción de las necesidades, exigencias, desarrollo y bienestar de la sociedad, y coloca a la persona como el centro de los servicios de justicia que se demanda, de modo que se le atienda, oriente y represente oportunamente, para procurar la no impunidad, la reparación del daño, la seguridad jurídica y la preservación de la seguridad pública de manera legal, justa y expedita.		
Objetivo	Procuración de Justicia	Visión		
		En 2022 Durango será reconocido como uno de los estados donde exista la confianza en la aplicación del Estado de Derecho, con sistemas integrales que le permitan enfrentar las diversas formas de delincuencia, con instituciones sólidas que trabajan eficaz y coordinadamente con los más altos estándares de certificación, equipamiento y tecnología de vanguardia, en un marco de transparencia y respeto hacia los ciudadanos y sus autoridades, contribuyendo a un ambiente de estabilidad y paz social.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la consolidación del Estado de Derecho a través de la reducción de la impunidad mediante procesos de procuración de justicia eficientes.	Índice Global de Impunidad México	Reporte del Índice Global de Impunidad México de la Universidad de las Américas Puebla http://www.udlap.mx/inicio.aspx	Los ciudadanos denuncian los delitos.
Propósito	La población del estado de Durango confía en las instituciones de procuración de justicia para denunciar los delitos.	Población de 18 años y más que tiene mucha y algo de confianza en Policía Ministerial o Judicial.	INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública. http://www.beta.inegi.org.mx/	La población identifica a la Fiscalía General.
Componentes	C1. Capacidad institucional para dar respuesta a la sociedad realizada.	Porcentaje de disminucion de incidencia delictiva	http://Secretariadoejecutivo.gob.mx/index.php	El presupuesto de egresos asignado y las condiciones económicas de la entidad se mantienen.
	C2. Modelo de investigación implementado.	Porcentaje de incremento de carpetas de investigacion judicializadas	Información de la Fiscalía General.	Los funcionarios reportan y registran adecuadamente la información de las carpetas de investigación y cuentan con los recursos necesarios.
	C3. Víctimas oportunamente atendidas.	Porcentaje de personas de 18 años y mas que percibe buena atencion	INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública. Comisión Estatal de Derechos Humanos http://cedh-durango.org.mx/wp/	Los funcionarios conocen los protocolos de atención de buen trato y de respeto a los derechos humanos.
	C4. Unidades de atención implementadas.	Tasa de variación del número de carpetas concluidas.	INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública. http://www.beta.inegi.org.mx/	La población asiste y participa en las actividades de difusión.
	C5. Combate especializado a delitos de alto interés estatal implementado.	Porcentaje de víctimas de privación ilegal de la libertad rescatadas.	Información de la Fiscalía General. Unidad Especializada en Combate al Secuestro.	Las víctimas denuncian el delito. La institución tiene la capacidad operativa.
	C6. Combate especializado a delitos por narcomenudeo implementado.	Porcentaje de supresion de narcomenudeo	Informe del centro de operaciones estrategicas de la fiscalia general del estado	Las víctimas denuncian el delito. La institución tiene la capacidad operativa.
	C7. Atención prioritaria a mujeres en situación de violencia implementada.	Porcentaje de incremento de atencion integral a mujeres en situacion de violencia	Reporte del centro de justicia para las mujeres de la fiscalia general del estado	Las víctimas conocen el centro y acuden a él.
	C8. Atención prioritaria a mujeres a niñas, niños y adolescentes implementada.	Porcentaje de incremento de atencion integral a niñas, niños y adolescentes en situacion de violencia	Reporte del centro de justicia para niñas, niños y adolescentes de la fiscalia general del estado	Las víctimas conocen el centro y acuden a él.
	A1.C1. Gestión de personal operativo.	Incremento de personal operativo por cada 100mil habitantes	Información de la Fiscalía General del Estado.	Existe la suficiencia presupuestaria para aumentar el número de personal.
	A2.C1. Diseño del proceso de evaluación del desempeño del personal.	Porcentaje de avance en el diseño del proceso de evaluación del desempeño del personal.	Información de la Fiscalía General del Estado.	Existe la suficiencia presupuestaria para el diseño del proceso de evaluación. Los criterios de evaluación se definen.
	A3.C1. Capacitación en los sistemas de información.	Porcentaje de funcionarios capacitados en los sistemas	Información de la Fiscalía General del Estado.	Los funcionarios tienen el conocimiento técnico básico para aprender a usar los sistemas.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A4.C1. Gestión de equipamiento del personal.	Porcentaje de agentes investigadores equipado	Información de la Fiscalía General del Estado.	Existe la suficiencia presupuestaria para incrementar el equipo disponible.
	A5.C1. Modernización de la estructura organizacional.	Porcentaje de avance en cambio de estructura organizacional	Información de la Fiscalía General del Estado.	Se definió y concertó en su totalidad la nueva estructura organizacional.
	A6.C1. Ampliación en la infraestructura disponible.	Incremento de puesta en marcha de módulos de atención	Información de la Fiscalía General del Estado.	Existe la suficiencia presupuestaria para incrementar la infraestructura, equipamiento y personal operativo para los módulos.
	A7.C1. Coordinación interinstitucional.	Número de convenios Cantidad de operativos conjuntos	Información de la Fiscalía General del Estado.	La reglamentación en materia de coordinación está definida.
	A1.C2. Emisión de mandamientos judiciales.	Porcentaje de mandamientos judiciales ejecutados	Información de la Fiscalía General del Estado.	Se emiten mandamientos judiciales y se turnan a su ejecución.
	A2.C2. Determinación de carpetas de investigación.	Porcentaje de incremento de carpetas de investigación determinadas	Información de la Fiscalía General del Estado.	Se canalizan correctamente las carpetas de investigación al Ministerio Público.
	A3.C2. Conclusión de expedientes en justicia restaurativa.	Porcentaje de incremento de expedientes concluidos	Información de la Fiscalía General del Estado.	Se canalizan correctamente las carpetas de investigación a Justicia Restaurativa.
	A1.C3. Capacitación de personal en protocolos de atención.	Porcentaje de personal capacitado en protocolos de atención	Información de la Fiscalía General del Estado.	Los protocolos de atención inmediata y de conformación de carpetas se definieron.
	A2.C3.Capacitación de personal en derechos humanos.	Porcentaje de personal capacitado en derechos humanos	Información de la Fiscalía General del Estado.	Se definieron los protocolos de derechos humanos para cada nivel de personal.
	A1.C4. Difusión de acciones.	Cantidad de difusión de acciones	Información de la Fiscalía General del Estado.	Existe suficiencia presupuestaria y personal para llevar a cabo las acciones de difusión.
	A2.C4. Realización de convenios con organizaciones de la sociedad civil.	Cantidad de convenios con organizaciones de la sociedad civil	Información de la Fiscalía General del Estado.	Las organizaciones de la sociedad civil están dispuestas a colaborar en materia de procuración de justicia.
	A3.C4. Realización de obligaciones en materia de transparencia.	Porcentaje de cumplimiento en las obligaciones de transparencia	Reporte de la unidad de transparencia de acceso a la información de la fiscalía general	Los sistemas de información se alimentan correctamente y se reportan al portal de obligaciones.
	A1.C5. Generación de carpetas de investigación por secuestro.	Número de carpetas de investigación generadas por secuestro.	Información de la Fiscalía General. Unidad Especializada en Combate al Secuestro.	Las víctimas denuncian el delito. La institución tiene la capacidad operativa.
	A2.C5. Generación de carpetas de investigación por Privación ilegal de la libertad.	Número de carpetas de investigación generadas por privación de la libertad	Información de la Fiscalía General. Unidad Especializada en Combate al Secuestro.	Las víctimas denuncian el delito. La institución tiene la capacidad operativa.
	A3.C5. Generación de carpetas de investigación por extorsión telefónica atendidas.	Porcentaje de incremento de carpetas de investigación por extorsion telefonica atendidas	Información de la Fiscalía General. Unidad Especializada en Combate al Secuestro.	Las víctimas denuncian el delito. La institución tiene la capacidad operativa.
	A1.C6. Gestión de operativos de investigación de narcomenudeo.	Número de operativos de investigación de narcomenudeo.	Información de la Fiscalía General. Centro de operaciones estratégicas.	La institución tiene la capacidad operativa para realizar los operativos.
	A1.C7. Difusión de la atención especializada a violencia de género.	Acciones de difusión de la atención focalizadas a violencia de género	Información de la Fiscalía General. Centro de Justicia para las Mujeres.	La institución cuenta con los recursos para difusión.
	A2.C7. Operación de módulos de atención de especializados en la atención a mujeres.	Número de módulos de atención especializados en la atención a mujeres operando.	Información de la Fiscalía General. Centro de Justicia para las Mujeres.	La institución cuenta con los recursos para creación y operación.
	A1.C8. Difusión de la atención especializada a niños, niñas y adolescentes.	Acciones de difusión de atención focalizadas a niños, niñas y adolescentes.	Información de la Fiscalía General. Centro de Justicia para Niñas, Niños y Adolescentes	La institución cuenta con los recursos para difusión.
	A2.C8. Operación de módulos de atención de especializados en la atención a mujeres.	Número de módulos de atención especializados en la atención a niños, niñas y adolescentes, operando.	Información de la Fiscalía General. Centro de Justicia para Niñas, Niños y Adolescentes.	La institución cuenta con los recursos para creación y operación.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Desarrollo Turístico		Dependencia	Secretaría de Turismo
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	4. Desarrollo con Equidad	Posicionar a Durango como destino sustentable líder a través de los 4 ejes turísticos: cultura, naturaleza, cinematografía y de reuniones del Norte del País.		
Objetivo		Visión		
Turismo y Cinematografía		Ser un destino turístico líder del norte del país, con productos turísticos altamente competitivos.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico del estado de Durango mediante el desarrollo turístico.	Derrama económica generada por el turismo	INEGI	Durango cuenta con altos niveles de seguridad.
Propósito	Los municipios con vocación turística tienen un incremento en su posicionamiento.	Porcentaje de incremento en el posicionamiento turístico	Análisis estadístico y focus groups	Se solventa el desarrollo turístico y la promoción necesarias.
Componentes	C1. Desarrollo turístico solventado.	Incremento en la infraestructura turística, competitividad y oferta de servicios turísticos	Catálogo de oferta turística www.visitdurango.gob.mx (subsecretaría de planeación)	Existe confianza en los empresarios en invertir en el sector turístico en Durango.
	C2. Promoción turística y de cinematografía realizada.	Incremento en el alcance de la promoción turística	Giras y eventos consolidados (subsecretaría de promoción)	Se mantienen los niveles de seguridad en el estado y los turistas tienen confianza de visitarlo.
	C3. Sector cinematográfico fortalecido.	Incremento en el número de producciones y profesionalización del sector	Convenios consolidados (dirección de cinematografía)	Existe interés de los productores en filmar en durango y se garantizan las facilidades para la realización de producciones.
	C4. Conducción estratégica realizada.	Administración y dirección solventadas	Recursos y gestiones garantizados (dirección administrativa y oficina del secretario)	Existen las condiciones interinstitucionales y de liderazgo estratégico necesarias.
Actividades	A1.C1. Gestión de infraestructura.	Incremento en la infraestructura turística	Convenios Consolidados	existen los recursos para incrementar la infraestructura turística así como colaboración interinstitucional.
	A2. C1. Capacitación y profesionalización.	Programas de capacitación desarrollados	Reconocimientos Generados y Certificaciones Obtenidas	Existen los recursos necesarios y la respuesta favorable del sector.
	A3. C1. Otorgamiento de servicios turísticos.	Servicios turísticos operados	Boletaje y Formatos de Registro de Visitantes	Existen los recursos necesarios para solventar la permanencia y operación de los servicios turísticos Y además existe el interés de los turistas en el destino Durango.
	A1. C2. Realización de promoción turística.	Incremento en los alcances de promoción turística	Giras y pautas efectuadas (subsecretaría de promoción)	Existen los recursos necesarios para la realización de giras y pautas.
	A2. C2. Realización de promoción cinematográfica.	Realización de Promoción Cinematográfica	Inscripciones en Ferias	Existen los recursos necesarios para la realización de giras y pautas.
	A3. C2. Realización de promoción de cultura turística.	Realización de programas de cultura turística	Material Generado	Existen los recursos necesarios para la realización de herramientas de cultura turística.
	A4. C2. Realización de promoción de eventos de turismo alternativo.	Eventos de turismo alternativo consolidados	Convenios Consolidados	Existen los recursos necesarios y el interés de los promotores en realizar eventos en Durango.
	A5. C2. Gestión de eventos y congresos.	Eventos y congresos consolidados	Convenios Consolidados	Existen los recursos necesarios para la consolidación de eventos y congresos.
	A1. C3. Gestión de producciones.	Número de producciones concretadas	Convenios Establecidos	Existe interés en los productores y realizadores por filmar en Durango.
	A2. C3. Gestión para la profesionalización del sector fílmico.	Apoyo y facilitación brindadas a la escuela de cinematografía	Convenios Establecidos	Existe la colaboración y coordinación interinstitucional adecuada.
	A1. C4. Administración de recursos humanos.	Nivel de satisfacción de recursos humanos y plantilla operativa integrada	Incrementos Salariales Aplicados y Estructura Orgánica Consolidada	Existe la coordinación interinstitucional necesaria para gestión de recursos humanos.
	A2. C4. Administración de recursos materiales y parque vehicular.	Incremento del parque vehicular, recursos materiales e instalaciones físicas de la secretaría de turismo	Órdenes de Compra de Vehículos y Solicitudes Internas de Mobiliario, Equipo e Instalación	Existen los recursos necesarios.
	A3. C4. Gestión estratégica.	Incremento en los recursos asignados al desarrollo turístico de Durango	Presupuesto Asignado	Existe el clima interinstitucional necesario.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de Apoyo al Empleo		Dependencia	Secretaría del Trabajo y Previsión Social
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	4. Desarrollo con Equidad	Contribuir con el desarrollo económico y social del Estado de Durango mediante la aplicación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley Federal del Trabajo y demás Normas aplicables, además de propiciar condiciones favorables para la generación y conservación del empleo que incrementen la productividad y competitividad, para con ello elevar el nivel de vida de los ciudadanos y el de sus familias.		
Objetivo	Desarrollo Económico y Empleo	Visión		
		Consolidarnos como líderes del servicio de empleo en el país mediante trabajo honesto, y de calidad, la cual analice, proponga y consolide las acciones jurídicas en relación con la política laboral, que redunde en un mejor desempeño de la función pública y en consecuencia, en la prestación de la eficiencia y eficacia de los servicios para los trabajadores y patrones que propicien un desarrollo económico más competitivo, dinámico, sostenible, sustentable además de generar mayores fuentes de empleo para el Estado de Durango.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a impulsar el empleo de calidad e intermediar en el mercado laboral para favorecer la empleabilidad, la protección social y la ocupación productiva: mediante la ejecución de políticas activas de empleo que mejoran la articulación de actores del mercado laboral para ampliar la colocación.	Porcentaje atención a población desempleada con servicios brindados por el servicio nacional de empleo (SNE)	Registros de beneficiarios de recursos ejercidos en capacitación, en fomento al autoempleo y servicios de vinculación (Bolsa de trabajo, Ferias de Empleo, Portal del Empleo). Registros del inegi de población desempleada en el estado por trimestre. www.inegi.org.mx	Las personas interesadas en capacitarse, iniciar una actividad por cuenta propia y recibir información de oportunidades de empleo.
Propósito	Personas buscadoras de empleo atendidas acceden a un empleo mediante capacitación u ocupación productiva.	Porcentaje de colocación de personas buscadoras de empleo inscritas capacitadas en el subprograma Bécate mediante diferentes modalidades y estrategias	Registros de personas colocadas en un empleo por la capacitación o que reciben maquinaria, equipo herramientas para autoemplearse. Registros administrativos de la Oficina del Servicio Nacional de Empleo.	Se promueve la productividad y la formalización del empleo.
Componentes	C1. Personas capacitadas colocadas.	Porcentaje de colocación de personas egresadas capacitadas	Registro de resultados del subprograma Bécate en la oficina del Servicio Nacional de Empleo actual e histórico. www.stps.gob.mx .	Personas desempleadas sin capacitación y que buscan colocarse en un empleo.
	C2. Iniciativas con maquinaria y equipo operado.	Porcentaje de Iniciativas en operación incorporadas al sector formal	Actas de entrega en comodato de equipo, y documentos de Supervisión y Contraloría de la oficina del Servicio Nacional de Empleo.	Las iniciativas de ocupación por cuenta propia estén operando.
Actividades	A1. C1. Personas en capacitación y en iniciativas de ocupación por cuenta propia atendidas..	Costo promedio de atención de personas en capacitación y fomento al autoempleo	Registros de beneficiarios de recursos ejercidos en capacitación y en fomento al autoempleo.	Las personas interesadas en capacitarse y en iniciar una actividad por cuenta propia.
	A2. C1. Acciones de difusión de capacitación para buscadores de empleo implementadas.	Porcentaje de Atención de personas inscritas en capacitación de las programadas a atender	Registros de beneficiarios atendidos y programados en el Programa Operativo Anual de la Oficina del Servicio Nacional de Empleo.	Los buscadores de empleo que requieren capacitación acuden a solicitar apoyo.
	A1. C2. Implementación de acciones de difusión de maquinaria y equipo entregado.	Costo promedio de inversión por solicitante participante en Fomento al Autoempleo	Registro de proyectos autorizados y entregados en el periodo correspondiente.	Las personas que quieren autoemplearse acuden a oficinas del servicio de empleo a tramitar su apoyo.
	A2.C2. Personas en capacitación y en iniciativas de ocupación por cuenta propia atendidas.	Porcentaje de recurso incrementado	Oficios de ampliación de recursos por parte de la Federación o el Estado obtenidos por la gestión.	Las personas que quieren autoemplearse acuden a oficinas del servicio de empleo a tramitar su apoyo.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Fortalecimiento de la gestion estratégica		Dependencia	Secretaría del Trabajo y Previsión Social
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	4. Desarrollo con Equidad	Contribuir con el desarrollo economico y social del Estado de Durango mediante la aplicación de la Constitucion Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley Federal del Trabajo y demas Normas aplicables, ademas de propiciar condiciones favorables para la generacion y conservacion del empleo que incrementen la productividad y competitividad, para con ello elevar el nivel de vida de los ciudadanos y el de sus familias.		
Objetivo	Desarrollo Económico y Empleo	Visión		
		Consolidarnos como lideres del servicio de empleo en el pais mediante trabajo honesto, y de calidad, la cual analice, proponga y consolide las acciones juridicas en relacion con la politica laboral, que redunde en un mejor desempeño de la funcion publica y en consecuencia, en la prestacion de la eficiencia y eficacia de los servicios para los trabajadores y patros que propicien un desarrollo economico mas competitivo, dinamico, sostenible, sustentable ademas de generar mayores fuentes empleo para el Estado de Durango.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mantener la paz laboral, promover el empleo y proteger los derechos laborales de los trabajadores.	Índice de estabilidad laboral	INEGI/ Juntas de conciliación y arbitraje. Libro de registro de demandas de la junta de conciliación y arbitraje. Estadísticas de empleo de INEGI www.inegi.org.mx	Las personas acuden ante los tribunales de justicia, conciliación, mediación e inspección laboral.
Propósito	La población económicamente activa goza de estabilidad laboral.	Porcentaje de la población económicamente ocupada	INEGI, Estadísticas de empleo de INEGI www.inegi.org.mx/Instituto Mexicano del Seguro Social IMSS	Las personas acuden ante los tribunales de justicia, conciliación, mediación e inspección laboral.
Componentes	C1. Resoluciones de asuntos colectivos emitidas en procedimientos de huelga y emplazamientos a huelga.	Índice de resolución de los asuntos colectivos	Juntas de conciliación y arbitraje. Índice de libros de gobierno, archivo, expedientes	Atención de las solicitudes de las agrupaciones sindicales.
	C2. Resoluciones de asuntos individuales emitidas por conciliación, desistimiento, incompetencia, acumulación, caducidad y laudos dictados.	Índice de resolución de los asuntos individuales	Juntas de conciliación y arbitraje. Índice de libros de gobierno, archivo, expedientes	Demandas recibidas.
	C3. Trabajadores con prestaciones de ley inspeccionadas.	Porcentaje de trabajadores con prestaciones de ley	Dirección de inspección laboral, a través de la papelería recibida de la empresa inspeccionada	El empresario o representante legal acude a las oficinas de la dirección de inspección laboral.
	C4. Acciones de protección e inclusión laboral de grupos vulnerables promocionadas.	Porcentaje de personas protegidas e incluidas laboralmente	Dirección de inserción de grupos vulnerables. Registros y expedientes	El sector vulnerable acude a la oficina de la dirección de inserción laboral a grupos vulnerables.
	C5. Conflictos laborales con asesoría y conciliación solucionados.	Porcentaje de solución de conflictos laborales	Procuradurías de la defensa del trabajo. Registro de asesorías y demandas.	Los trabajadores solicitan los servicios de la procuraduría.
Actividades	A1.C1. Aplicación de los procedimientos establecidos en la ley federal del trabajo para la resolución de los asuntos colectivos.	Porcentaje de conciliación de los asuntos colectivos terminados	Juntas de conciliación y arbitraje. Índice de libros de gobierno, archivo, expedientes.	Atención de las solicitudes de las agrupaciones sindicales.
	A1.C2. Aplicación de los procedimientos establecidos en la ley federal del trabajo para la resolución de los asuntos individuales.	Porcentaje de conciliación de los asuntos individuales terminados.	Juntas de conciliación y arbitraje. Índice de libros de gobierno, archivo, expedientes.	Demandas recibidas.
	A1.C3. Trabajadores que carecen de prestaciones de ley.	Porcentaje de trabajadores que carecen de prestaciones de ley.	Dirección de inserción de grupos vulnerables. Registros y expedientes.	Existe una relación laboral.
	A1.C4. Adolescentes en edad permitida para trabajar; y, erradicación del trabajo infantil en ocupación no permitida.	Porcentaje de adolescentes en edad permitida para trabajar; y, erradicación del trabajo infantil en ocupación no permitida.	Dirección de inserción de grupos vulnerables. Registros y expedientes	Los adolescentes de entre 15 y 17 años solicitan la autorización de ley para desempeñar actividades laborales.
	A2.C4. Personas con discapacidad, adultos mayores y mujeres en situación de vulnerabilidad laboral atendidas, protegidas e incluidas laboralmente.	Porcentaje de personas con discapacidad, adultos mayores y mujeres en situación de vulnerabilidad laboral atendidas, protegidas e incluidas laboralmente.	Dirección de inserción de grupos vulnerables. Registros y expedientes.	La población vulnerable acuda y reciba información o apoyos.
	A1.C5. Personas que solucionan sus conflictos laborales con asesoría y/o conciliación dentro y fuera de juicio.	Porcentaje de personas que solucionan sus conflictos laborales con asesoría y/o conciliación dentro y fuera de juicio.	Procuraduría de la defensa del trabajo. Registros y expedientes de la dirección de inserción de grupos vulnerables	Existe un conflicto laboral.
	A2. 5. Servicios básicos operados.	Porcentaje de requerimientos cumplidos.	Dirección administrativa. Oficios de solicitudes de servicio proporcionado.	Las unidades administrativas solicitan mediante oficios sus requerimientos.

Matriz de Indicadores para Resultados para Organismos Público Descentralizados

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Eficiencia administrativa del SECESP		Dependencia	Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	3. Estado de Derecho	Contribuir a garantizar en el estado el equipamiento, capacitación y suministro de los elementos necesarios para que los órganos encargados de prevención, procuración, administración de justicia y reinserción social cumplan con los objetivos a fin de garantizar un ambiente de sana convivencia de la sociedad.		
Objetivo	Procuración de Justicia	Visión		
		Ser un organismo que garantice la eficaz y oportuna alineación de capacidades del estado en materia de seguridad pública, para lograr el bienestar.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones de seguridad pública en la entidad federativa mediante el fortalecimiento de las instituciones en materia de control de confianza, profesionalización, información, comunicaciones, entre otros temas prioritarios.	Tasa anual estatal de la incidencia delictiva por cada cien mil habitantes	Página web del SESNSP http://www.secretariadoejecutivo.nsp.gob.mx/es/SecretariadoEjecutivo/Incidencia_Delictiva_Nacional_fuero_comun	Los múltiples factores que inciden en la incidencia delictiva (sociales, económicos, educativos, de salud, etc.) mantienen un comportamiento que contribuye a mejorar las condiciones de seguridad pública.
Propósito	Las Instituciones de Seguridad Pública tienen ejercicio de recursos de los fondos de financiamiento en los destinos de gasto que permiten fortalecer, capacitar, profesionalizar y dotar de mejor equipamiento e infraestructura.	Porcentaje de la aplicación de los recursos transferidos para el ejercicio fiscal vigente	Informes trimestrales que la entidad remite al Secretariado Ejecutivo (Subsecretaría de Planeación-SECESP)	Las adquisiciones por parte de la Entidad se realizan en tiempo y forma.
Componentes	C1. Eficacia Administrativa Alcanzada.	Porcentaje de cumplimiento en los costos de operación del SECESP	Estados Financieros, registros contables, estados de cuenta bancarios. (Coordinación de Contabilidad)	Que no se presenten variaciones en los requerimientos de recursos financieros.
Actividades	A1.C1.Elaboración y pago de nómina al personal.	Porcentaje de cumplimiento en metas pactadas para pago de servicios personales	Recibos de Nómina, (Coordinación de Contabilidad)	El personal recibe sus remuneraciones en tiempo y forma.
	A2.C1. Adquisición y pago de materiales y suministros.	Porcentaje de cumplimiento de metas pactadas para materiales y sumistros	Facturas, notas de venta etc. (Coordinación de Contabilidad)	Los proveedores entregan los materiales y suministros en el tiempo pactado.
	A3.C1. Contratación y pago a proveedores de servicios.	Porcentaje de cumplimiento de metas pactadas para servicios generales	Facturas, notas de venta etc. (Coordinación de Contabilidad)	Los proveedores cumplen en tiempo y forma con los servicios requeridos.
	A4.C1. Contratación y pago de servicios personales y de capacitación para las Instituciones de Seguridad Pública.	Porcentaje de Avance en la aplicación de recurso para profesionalización de los Fondos de financiamiento	Informes trimestrales que la entidad remite al Secretariado Ejecutivo (Subsecretaría de Planeación-SECESP)	Que las adquisiciones por parte de la Entidad se realicen en tiempo y forma y los proveedores respeten los tiempos de entrega.
	A5.C1. Pago de Servicios a las Instituciones de Seguridad Pública.	Porcentaje de Avance en la aplicación de recursos por pago de servicios a las Instituciones de Seguridad Pública	Informes trimestrales que la entidad remiten al Secretariado Ejecutivo (Subsecretaría de Planeación-SECESP)	Que las contrataciones por parte de la Entidad se realicen en tiempo y forma.
	A6.C1. Contratación y pago de servicios de evaluación de control y confianza.	Porcentaje de Avance en la aplicación de recursos para Control y Confianza	Informes trimestrales que la entidad remite al Secretariado Ejecutivo (Subsecretaría de Planeación-SECESP)	Que las contrataciones por parte de la Entidad se realicen en tiempo y forma.
	A7.C1. Contratación y pago de equipamiento e infraestructura para las Instituciones de Seguridad Pública.	Porcentaje de Avance en metas programadas para equipamiento e infraestructura de los Fondos de financiamiento	Informes trimestrales que la entidad remite al Secretariado Ejecutivo (Subsecretaría de Planeación-SECESP)	Que las adquisiciones por parte de la Entidad se realicen en tiempo y forma y los proveedores respeten los tiempos de entrega así como la adecuada cotización de los bienes por parte de las Instituciones de Seguridad Pública.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de Fortalecimiento Municipal		Dependencia	Instituto para el Desarrollo Municipal
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	1. Transparencia y Rendición de cuentas	Promover el fortalecimiento de las administraciones municipales a través del seguimiento de programas, políticas y acciones orientadas al desarrollo de los gobiernos municipales respetando su autonomía constitucional.		
Objetivo	Gobernabilidad y Democracia	Visión		
		Ser un organismo promotor del desarrollo, la gestión pública y administrativa de los municipios.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al logro de los objetivos establecidos en las políticas públicas de los tres órdenes de gobierno mediante la articulación y vinculación de las acciones y mecanismos desarrollados por los municipios para el desarrollo municipal sostenible.	Porcentaje de municipios en coordinación con las políticas públicas establecidas	Informe anual del Instituto	Los municipios trabajan coordinadamente en el desarrollo de su municipio.
Propósito	Los Ayuntamientos del Estado de Durango interactúan vinculados administrativa, estratégica, técnica y operativamente para su desarrollo.	Porcentaje de municipios en coordinación institucional	Informe anual del Instituto	Los municipios aplican las estrategias propuestas para su fortalecimiento.
Componentes	C1. Capacitaciones de servidores públicos municipales realizadas.	Porcentaje de capacitaciones a municipios de acuerdo al programa de capacitación de servidores públicos municipal	Reconocimientos y constancias entregados disponibles en el área de enlace institucional	Los funcionarios municipales asisten a los cursos de capacitación.
	C2. Políticas públicas municipalistas coordinadas.	Porcentaje de municipios que participan en eventos de coordinación institucional de los tres órdenes de gobierno	Minutas y fichas técnicas disponibles en el área de secretaría particular	Los municipios participan en los programas de apoyo de las dependencias.
	C3. Agenda para el desarrollo municipal establecida.	Porcentaje de municipios con nivel de avance en base a la agenda para el desarrollo municipal	Métricas de medición del sistema de información para gobiernos locales (siglo) www.inafed.gob.mx	Los municipios participan en los programas de apoyo de las dependencias.
	C4. Sistema estatal de información municipal implementado.	Porcentaje de municipios que cuentan con una base de datos conforme una ficha técnica municipal	Reportes del sistema en página web/ www.indem.durango.gob.mx	El municipio participa activamente en la modernización y actualización de su administración.
	C5. Fortalecimiento municipal alcanzado.	Porcentaje de cumplimiento de parámetros respecto a la normatividad aprobada	Normatividad aprobada y publicada en página web; www.indem.durango.gob.mx	La dirección de informática de la secretaría de finanzas mantiene actualizadas las bases de datos.
	C6. Recursos presupuestarios administrados.	Porcentaje de cumplimiento en atención a la ley general de contabilidad gubernamental	Estados financieros publicada en página web / www.indem.durango.gob.mx	La coordinación con los municipios es prioridad estratégica del ejecutivo del Estado.
	A1.C1. Realización de capacitaciones continuas a funcionarios municipales.	Porcentaje de municipios capacitados de acuerdo al programa de capacitación	Reconocimientos y constancias entregados disponibles en el área de enlace institucional	Los funcionarios municipales involucrados asisten a las capacitaciones.
	A1.C2. Concertación y firma de convenios estado-municipios.	Tasa de variación de convenios firmados	Convenios de colaboración publicados en página web	Los municipios y el estado cuentan la voluntad política para la concertación y firma de convenios de colaboración.
	A1.C3. Participación en encuentros de la asociación mexicana de municipios (MEXMUN).	Porcentaje de acuerdos alcanzados en encuentros de la Asociación Mexicana de Municipios (MEXMUN)	Informe trimestral del área respectiva y evidencia documental	los municipios se presenentan y participan en los encuentros de la asociación mexicana de municipios.
	A2.C3. Acompañamiento para verificación estado-Municipios-Universidades.	Porcentaje de verificaciones realizadas	Verificaciones realizadas por instituciones de enseñanza participando	Las agendas de estado, municipios y universidades coiciden para llevar a cabo el acompañamiento de verificación.
	A3.C3. Elaboración de convenios de colaboración institucional.	Tasa de variación de convenios firmados con universidades	Convenios de colaboración publicados en página web	Las universidades, municipios y estado tienen la voluntad política para realizar convenios de colaboración.
	A4.C3. Capacitación y asesorías a municipios y a enlaces institucionales.	Porcentaje de enlaces municipales formados	Informes trimestrales de cada enlace municipal	Los enlaces en los municipios se presentan a tomar la capacitación para su formación y asesoría.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A5.C3. Realización de reunión de difusión del programa de agenda para el desarrollo municipal.	Porcentaje de reuniones de difusión realizadas	Informe trimestral del área respectiva y evidencia documental	Se respeta la agenda de reuniones para la difusión del programa de agenda de desarrollo municipal.
	A1.C4. Monitoreo de avances y necesidades de los municipios.	Porcentaje de reuniones de funcionarios municipales con dependencias federales y estatales	Informe trimestral del área respectiva y evidencia documental	Los municipios tienen la agenda necesaria para llevar a cabo las reuniones de avances y necesidades de los mismos.
	A2.C4 Diseño y puesta en marcha del sistema de información municipal.	Porcentaje de avance de programación de sistema	Informe trimestral del área respectiva y evidencia documental	Se tiene la infraestructura suficiente para el diseño, desarrollo e implementación del sistema de información municipal.
	A3.C4. Recopilación de información municipal.	Porcentaje de información recopilada	Informe trimestral del área respectiva y evidencia documental	Las áreas involucradas cuentan la información necesaria para realizar los informes determinados.
	A1.C5. Asesoría y formación de enlaces en municipios.	Porcentaje de asesorías realizadas	Informe trimestral del área respectiva y evidencia documental	Los enlaces en los municipios se presentan a tomar la capacitación para su formación y asesoría.
	A2.C5. Difusión de lineamientos, reglas y manuales de gestión.	Porcentaje de lineamientos emitidos conforme normatividad vigente	Normatividad aprobada y publicada en página web; www.indem.durango.gob.mx	Se cuenta con la información necesaria para la elaboración de los lineamientos y manuales correspondientes.
	A3.C5. Gestión del proyecto de fortalecimiento.	Porcentaje de proyectos técnicos concluidos por cada enlace municipal	Proyectos publicado en página web; www.indem.durango.gob.mx	Los municipios realizan proyectos estratégicos para fortalecer los municipios y de acuerdo a los requerimientos establecidos.
	A1.C6. Administración de los recursos humanos, materiales y financieros.	Porcentaje de informes preliminares entregados y publicados en página oficial de transparencia	Estados financieros publicados en página web; www.indem.durango.gob.mx	Se autoriza el presupuesto de acuerdo a las necesidades del Instituto.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la matriz	PROAGUA		Dependencia	Comisión del Agua del Estado de Durango
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Administrar eficientemente el recurso agua y coordinar los esfuerzos gubernamentales y de la sociedad para satisfacer las necesidades de los usuarios, promoviendo la conservación y el uso racional del vital líquido, generando mejores condiciones de vida para los duranguenses.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Ser una institución confiable, autosuficiente y reconocida por la sociedad, con vocación de servicio y que cuente con personal altamente calificado, que brinde atención oportuna, eficiente y de calidad a los usuarios del agua.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a lograr el desarrollo integral sustentable a través de la promoción y difusión de normas en lo referente a la construcción de obras, conservación y mantenimiento de los sistemas de captación, potabilización, conducción, almacenamiento y distribución del agua potable, alcantarillado y saneamiento.	Porcentaje de Habitantes incorporados	Censo del INEGI y CONAGUA (datos 2015), anexos técnicos de ejecución	Asignación de recursos a tiempo.
Propósito	Los habitantes de Durango tienen acceso al agua de mejor calidad.	Porcentaje de acciones, obras construidas y/o rehabilitadas	Anexo técnico y cierre del programa	Asignación de recursos a tiempo.
Componentes	C1. Obras de agua potable, alcantarillado y saneamiento, zonas rurales realizadas.	Porcentaje de obras de agua potable, alcantarillado y saneamiento, zonas rurales realizadas	Anexo técnico y cierre de ejercicio	Asignación de recursos a tiempo.
	C2. Obras de agua potable, alcantarillado y saneamiento, zonas urbanas realizadas.	Porcentaje de obras de agua potable, alcantarillado y saneamiento, zonas urbanas realizadas	Anexo técnico y cierre de ejercicio	Asignación de recursos a tiempo.
	C3. Suministro de equipo de cloración, consumibles y cercos de protección a fuentes de abastecimiento entregados.	Porcentaje de suministro de equipo de cloración, consumibles y cercos de protección a fuentes de abastecimiento entregados	Datos de población del INEGI y CNA	Radicación suficiente y oportuna de los recursos.
	C4. Población atendida por ECA equipado.	Porcentaje de fortalecimientos de espacios de cultura del agua (ecas) realizados	Operación del programa cultura del agua y resultados de la evaluación al diseño del programa.	Reporte oportuno y actualizado de avances elaborados por los ecas.
	C5. Porcentaje de acciones realizadas.	Porcentaje de fortalecimiento técnico, administrativo y operativo a organismos operadores realizado	Reportes que la subdirección operativa genera y el municipio reporta	Si el equipo y el material se encuentran disponibles.
	C6. Porcentaje de eficiencia, respecto al año anterior.	Porcentaje de fortalecimiento a órganos auxiliares y funcionales para la conservación de cuencas y acuíferos realizado	Cierre de ejercicio	Que los órganos auxiliares y funcionales den resultados positivos y los usuarios se comprometan.
	C7. Aplicación de recursos a obras y acciones.	Porcentaje de recursos para la ejecución de obras y acciones de los programas administrados	Reportes que la subdirección administrativa genera	Registro completo de operaciones financieras y presupuestales.
Actividades	A1.C1. Obras y acciones entregadas.	Supervisión y entrega de obras y/o acciones	Avance físico Financiero	Obras y acciones concluidas y en condiciones de operar.
	A1.C2. Obras y acciones entregadas.	Supervisión y entrega de obras y/o acciones	Reporte de avance	Obras y acciones concluidas y en condiciones de operar.
	A1.C3. Supervisión y entrega de obras y/o acciones.	Ejecución de acciones para el mejoramiento en el servicio de desinfección del agua	Datos de población del INEGI y CNA	Que se formalicen oportunamente los anexos técnicos y de ejecución.
	A1.C4. Equipamiento de ECAS para la realización de eventos y cursos.	Equipamiento para óptimo funcionamiento de los ECAS	Operación del Programa Cultura del Agua y resultados de la evaluación al diseño del programa Cultura del Agua.	Reporte oportuno y actualizado de avances elaborados por los ECAS.
	A2.C4. Control del programa cultura del agua.	Seguimiento, evaluación y control del programa cultura del agua en los municipios	Operación del programa cultura del agua y resultados de la evaluación al diseño del programa cultura del agua.	Cumplimiento de parte de los responsables de los ECAS.
	A1.C5. Porcentaje de avance de mejoramiento a los organismos operadores.	Otorgamiento de apoyo técnico; servicios y mejoramiento a la infraestructura hidráulica y sanitaria; asistencia y capacitación para la operación optima de los organismos	Reportes que la subdirección operativa genera	Si se cuenta con el material necesario siempre y cuando el sistema requiera una correccion.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A1.C6. Porcentaje de avance en acciones de capacitación y proyectos.	Fortalecimiento, capacitación, estudios y proyectos enfocados a la conservación de las cuencas	Listas de asistencia, informes de actividades	Que se siga el POA, y que asistan los usuarios a capacitaciones, para que se beneficien.
	A2.C6. Porcentaje de recursos erogados.	Operación técnica y administrativa de los órganos auxiliares y funcionales	Cierre de ejercicio	Que el recurso se deposite a tiempo y se ejerza en tiempo y forma.
	A1.C7. Aplicación de recursos a obras y acciones.	Administración de los recursos financieros, humanos y materiales	Reportes que la subdirección administrativa genera	Registro completo de operaciones financieras y presupuestales.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Mejoramiento y modernización de la infraestructura y equipamiento de las instituciones educativas		Dependencia	Instituto para la Infraestructura Física Educativa del Estado de Durango
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Apoyar y prever la seguridad de alumnos y maestros al contar con edificios más seguros y menos vulnerables a los efectos inducidos por fenómenos naturales recurrentes.			
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión			
		Ser el organismo descentralizado más eficiente de todo el país, involucrando materiales, procesos constructivos de vanguardia y tecnología de punta.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de la educación en todos los tipos, niveles y modalidades educativas, mediante la dotación de espacios educativos dignos y seguros.	Porcentaje de planteles educativos que son beneficiados con construcción, rehabilitación y equipamiento	Con actas de entrega recepción de la obra, elaboradas por el departamento de construcción de INIFEED, PGO elaborado por INIFEED y estadísticas nacionales y estatales	El recurso federal autorizado se ha incrementado. Los recursos son suficientes para cubrir las necesidades de los planteles. Los beneficiarios están satisfechos con la obra entregada.	
Propósito	Los planteles educativos del estado de Durango cuentan con infraestructura necesaria y equipamiento óptimo.	Porcentaje de estudiantes que son beneficiados con infraestructura educativa y equipamiento de espacios educativos	Con actas de entrega recepcion de la obra, elaboradas por el departamento de construcción de INIFEED, PGO elaborado por INIFEED y estadísticas nacionales y estatales	Los beneficiarios están satisfechos con la obra entregada. Las condiciones son apropiadas para que la obra se termine en tiempo y forma.	
Componentes	C1. Obras de infraestructura física educativa nuevas y/o rehabilitación con mobiliario y equipo entregadas.	Porcentaje de obras de infraestructura que se encuentran terminadas y con equipamiento instalado	Con actas de entrega recepcion de la obra, elaboradas por el departamento de construcción de INIFEED, PGO elaborado por INIFEED y estadísticas nacionales y estatales	Los beneficiarios están satisfechos con la obra entregada Los contratistas y proveedores trabajan con responsabilidad Las condiciones sociales y climatológicas son óptimas.	
Actividades	A1.C1. Dotación de Infraestructura Física y Equipamiento en Educación Básica.	Porcentaje de Cobertura de Atención a Planteles de Educación Básica	Con actas de Entrega Recepcion de la Obra, Elaboradas por el Departamento de Construcción de INIFEED, PGO Elaborado por INIFEED y Estadísticas Nacionales y Estatales	La obra propuesta es técnicamente factible. La secretaria de educación entrega la propuesta de obra en tiempo y forma. Las condiciones sociales y climatológicas son óptimas. Hay suficientes supervisores para llevar a cabo las validaciones técnicas.	
	A2.C1. Dotación de infraestructura física y equipamiento en educación media superior.	Porcentaje de cobertura de atención a planteles de educación media superior	Con actas de entrega recepción de la obra, elaboradas por el departamento de construcción de INIFEED, PGO elaborado por INIFEED y estadísticas nacionales y estatales	Existe certeza de la propiedad del predio donde se realizara el proyecto.	
	A3.C1. Dotación de Infraestructura Física y Equipamiento en Educación Superior.	Porcentaje de cobertura de atención a planteles de educación media superior	Con actas de entrega recepción de la obra, elaboradas por el departamento de construcción de INIFEED, PGO elaborado por INIFEED y estadísticas nacionales y estatales	Existe certeza de la propiedad del predio donde se realizara el proyecto.	
	A4.C1. Administración de la Infraestructura Física Educativa y Equipamiento.	Promedio de gasto operativo por obra	Con actas de entrega recepción de la obra, elaboradas por el departamento de construcción de INIFEED, PGO elaborado por INIFEED y estadísticas nacionales y estatales	Existe certeza de que el mobiliario cubre con todas las necesidades de la unidad educativa.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Atracción de eventos de carácter local, nacional e internacional		Dependencia	Centro Cultural y de Convenciones
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	4. Desarrollo con Equidad	Ser el recinto ideal para la realización de eventos culturales, empresariales, congresos, convenciones y encuentros en general que sean de beneficio a la ciudadanía. Lograr que cada asistente disfrute de su evento, así como la belleza de las instalaciones, apreciando cada espacio y reconocerlo como un lugar agradable y cómodo; así como atender la infraestructura para crear un ambiente de seguridad y confort.		
Objetivo	Desarrollo Económico y Empleo	Visión		
		Posicionar el centro de convenciones como la sede más importante del noroeste del país, tanto por el éxito de los eventos, como por la satisfacción de los organizadores y de las personas que asistan a los mismos.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a un mayor desarrollo económico en el estado de Durango mediante la atracción de eventos de carácter local, nacional e internacional en las instalaciones del Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango.	Porcentaje de la derrama económica en el estado a partir de los eventos realizados.	Archivos de la Secretaría de turismo	Las condiciones del estado de Durango son suficientes para la realización de eventos locales, nacionales e internacionales.
Propósito	Las organizaciones del sector público, privado, ONGS y asociaciones civiles albergan sus eventos de cualquier magnitud en las instalaciones del centro cultural y convenciones de Durango.	Porcentaje de incremento en el número de eventos realizados.	Agenda del Centro Cultural y de Convenciones	Los empresarios, emprendedores y autoridades gubernamentales mantienen su preferencia en las instalaciones del Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango.
Componentes	C1. Promoción y difusión de las instalaciones y servicios del Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango de forma local, nacional e internacional.	Porcentaje de ingresos obtenidos a partir de la promoción y difusión	Estados financieros el Centro Cultural y de Convenciones	Cada vez más usuarios potenciales conocen los servicios e instalaciones del Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango durante el 2018.
	C2. Servicios de calidad ofrecidos en las instalaciones del Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango.	Porcentaje de satisfacción de los usuarios sobre el servicio proporcionado	Encuestas de satisfacción	Los usuarios se marchan satisfechos y recomiendan al Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango durante el 2018 y años posteriores.
Actividades	A1.C1. Vinculación interinstitucional y del sector público y privado.	Porcentaje de eventos albergados a partir de la vinculación interinstitucional y de sector privado	Contratos de servicios y oficios de agenda	El Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango se consolida como sede al atraer más eventos locales, nacionales e internacionales.
	A1.C2. Acciones de mantenimiento a través de acciones preventivas y correctivas.	Porcentaje de acciones de mantenimiento preventivo y correctivo	Bitácora de acciones de mantenimiento	Las instalaciones del centro se encuentran en óptimas condiciones.
	A2.C2. Capacitación al personal.	Porcentaje de capacitaciones tomadas	Programa de capacitación de personal	El Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango se consolida como un organismo competitivo en la región noroeste de México.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Servicios de Salud de Durango		Dependencia	Servicios de Salud del Estado
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo			Misión	
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	A través de un equipo interdisciplinario y unido, coordinar los esfuerzos en salud para otorgar servicios integrales de calidad con amplio sentido humano y a través de una ejecución transparente de los recursos, contribuir al mejoramiento del nivel de vida de los duranguenses.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Ser un equipo ético y humanista con grado de excelencia que haciendo uso de infraestructura y tecnología de vanguardia e incrementando acciones innovadoras de prevención y participación social, logre una atención de calidad y cobertura integral en salud.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar el nivel de salud de la población beneficiaria de los servicios de salud de Durango mediante el otorgamiento de servicios integrales y humanos.	Tasa de variación en la mortalidad estatal	Sistema nacional de información básica en salud (SINBA)	Existen condicionantes bio-psico-sociales presentes en la población beneficiaria de los servicios de salud de Durango.
Propósito	La población beneficiaria de los servicios de salud de Durango recibe oportunamente las acciones de promoción de la salud, prevención y control de enfermedades y atención médica.	A. Porcentaje de atención de primer y segundo nivel a través de consultas	Sistema nacional de información básica en salud (SINBA)	Las condiciones epidemiológicas permanecen controlables.
		B. Porcentaje de Atención de Segundo Nivel a Través de Egresos	Sistema Nacional de Información Básica en Salud (SINBA)	
		C. Cobertura de Servicios de Salud en la Población Estatal	Programa de Microrregionalización Operativa	
Componentes	C1. Programas de promoción de la salud y prevención y control de enfermedades recibidos.	Tasa de variación en la morbilidad estatal	Sistema nacional de información básica en salud (SINBA)	La población beneficiaria de los servicios de salud aplica los conocimientos adquiridos a través de las acciones de promoción de la salud, prevención y control de enfermedades y las indicaciones derivadas de la atención médica.
	C2. Atención médica oportuna recibida.	C2. A Porcentaje promedio "trato digno primer y segundo nivel"	Sistema INDICA	
		C2. B Tiempo de espera promedio en urgencias	Sistema INDICA	
		C2. C Diferimiento quirúrgico promedio en cirugía general	Sistema INDICA	
		C2. D Porcentaje promedio de surtimiento de medicamento	Sistema INDICA	
		C2. E Promedio de consultas por medico en primer y segundo nivel	Sistema INDICA	
		C2. F Profesionales de la salud de los programas de formación del área médica	Informe del responsable del programa	
	C3. Resultados de la evaluación del desempeño de los programas presupuestarios recibidos.	Porcentaje de programas presupuestarios con MIR	Informe del responsable del programa	
Actividades	A1.C1. Promover la salud y prevenir y controlar las enfermedades transmisibles (excluyendo las transmitidas por vector y zoonosis) y no transmisibles en grupos vulnerables y por género dentro la población de responsabilidad.	Tasa de variación en la morbilidad estatal de enfermedades transmisibles (excluyendo las transmitidas por vector y zoonosis) y no transmisibles dentro de la población de responsabilidad	Sistema nacional de información básica en salud (SINBA) / sistema epidemiológico de CA-CU (EPI-CACU) / sistema de información de cáncer de mama (SICAM-PROMAMA) / registro hospitalario de trasplantes de órganos / programa de vacunación (PROVAC) / informe de rehabilitación y discapacidad / plataforma de riesgo cardiovascular / informes de responsables de programa	La población beneficiaria de los servicios de salud es susceptible de recibir acciones de promoción de la salud, prevención y control de enfermedades y atención médica.
	A2.C1. Promover la salud y prevenir y controlar las enfermedades emergentes (incluyendo las transmitidas por vector y zoonosis), urgencias epidemiológicas y desastres naturales dentro la población de responsabilidad.	Porcentaje de casos por enfermedades emergentes (incluyendo las transmitidas por vector y zoonosis), urgencias epidemiológicas y desastres naturales dentro de la población beneficiaria de los servicios de salud	Sistema nacional de información básica en salud (SINBA)	
	A3.C1. Analizar, controlar y vigilar las acciones de prevención contra riesgos sanitarios.	Porcentaje de acciones realizadas para la prevención contra riesgos sanitarios	Sistema integral de información de protección contra riesgos sanitarios (SIIPRIS)	
	A1.C2. Otorgar apoyos económicos y en especie a la comunidad vulnerable.	Cobertura en apoyos sociales	Informe del responsable del programa	
	A2.C2. Prestar atención médica de primer, segundo y tercer nivel a la población de responsabilidad.	Cobertura en atención de primer, segundo y tercer nivel	Sistema nacional de información básica en salud (SINBA)	
	A3.C2. Capacitar recursos humanos en las áreas técnica, administrativa y médica de los servicios de salud de Durango.	Cobertura en capacitación	Informe del responsable del programa	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS			
Resumen narrativo	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
A4.C2. Dotar de infraestructura suficiente, equipamiento óptimo e insumos seguros para la salud de los servicios de salud de Durango.	Porcentaje promedio en cédulas de acreditación, reacreditación o supervisión	Informe del responsable del programa certificación de unidades de salud	
A5.C2 Realizar investigación en salud dentro de los servicios de salud de Durango.	Porcentaje de proyectos de investigación apoyados	Informe del responsable del programa fortalecer la investigación y el desarrollo tecnológico en salud	
A6.C2. Establecer políticas de calidad y fortalecer las acciones normativas en el sistema estatal de salud.	Presupuesto ejercido en actividades de apoyo de los servicios de salud de Durango	Sistema ORACLE	
A1.C3. Realizar evaluación del desempeño a los programas presupuestarios de los servicios de salud de Durango.	Porcentaje de evaluaciones presentadas	Informe del responsable del programa	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la matriz		Programa de Atención al Desarrollo Familiar y Humano		Dependencia	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Contribuir a la integración y el desarrollo humano de los individuos, familias y grupos en situación de vulnerabilidad del estado de Durango, con la finalidad de mejorar sus condiciones de vida a través de políticas públicas asistenciales con la inclusión, la unión de esfuerzos y la corresponsabilidad de la sociedad.			
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión			
		Ser la institución líder reconocida en asistencia social que, con sentido humano, contribuya a la igualdad de oportunidades y al ejercicio pleno de los derechos humanos para todos.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a generar oportunidades de desarrollo, progreso y bienestar a través de la implementación de políticas asistenciales.	Índice de desarrollo humano en el estado	Estudios de investigación y estadísticas de programa de las naciones unidas para el desarrollo (PNUD), INEGI, CONAPO, CONEVAL	La política asistencial y sus acciones son prioridad para los diferentes órdenes de gobierno y sus instituciones, a fin de alcanzar el desarrollo humano de las familias y grupos vulnerables de nuestro Estado.	
Propósito	Las familias y los grupos vulnerables del estado de Durango, presentan un mejor desarrollo integral.	Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF	Programa operativo anual de los diferentes programas DIF, padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias impartidas, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, registro de pacientes y expedientes clínicos, estudios socioeconómicos, expedientes de residentes y formato de asistencia jurídica al adulto mayor, ficha de ingreso, formato de asistencia jurídica, formato de registro de los apoyos, recibos de apoyos y evidencia fotográfica y en video, recibo de ingresos económicos a caja DIF, informes de cobertura, constancias o documentos que acrediten la asistencia a las pláticas impartidas y minutas de trabajo de cada verificación y asesoría realizada de los programas alimentarios a municipios.	La sociedad duranguense muestra interés en mejorar su calidad de vida siendo partícipe de los diferentes programas del SEDIF enfocados al desarrollo integral de sus familias y grupos vulnerables.	
Componentes	C1. Atención y formación del desarrollo familiar y humano brindada	Porcentaje de población atendida en desarrollo familiar y humano	Listas de asistencia a talleres y avances del programa operativo anual 2018 de las áreas de atención y formación de desarrollo humano, habilidades sociales y educación familiar	La población tiene interés en mejorar su calidad de vida mediante la participación en talleres de desarrollo humano, habilidades sociales y educación familiar.	
	C2. Formación, esparcimiento y desarrollo de habilidades impartida	Porcentaje de población atendida en talleres, cursos y servicios	Fichas de inscripción, listas de asistencia y avances del programa operativo anual 2018 de los talleres, cursos y servicios de desarrollo de habilidades	La sociedad se muestra interesada en adquirir y desarrollar nuevas habilidades a través de talleres, cursos y servicios para una mejora en su calidad de vida.	
Actividades	A1.C1. Atención y formación en talleres de desarrollo humano.	Porcentaje de población adulta atendida en instituciones y de situación vulnerable	Listas de asistencia de los talleres impartidos por los responsables de programa	Las instituciones y población vulnerable muestran disposición para participar en talleres de desarrollo humano.	
	A2.C1. Atención y formación en habilidades sociales a población de 15 a 25 años.	Porcentaje de población estudiantil y de situación vulnerable	Listas de asistencia de los talleres impartidos por los responsables de programa	Las instituciones educativas y la población joven muestran disposición para participar en aprendizaje de habilidades sociales.	
	A3.C1. atención y formación en talleres de educación familiar.	Porcentaje de padres de familia atendidos	Listas de asistencia de los talleres impartidos por los responsables de programa	Los padres de familia muestran interés en participar en talleres de educación familiar.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A1.C2. impartición de cursos de actualización en nuevas tecnologías.	Porcentaje de población que finaliza los cursos de nuevas tecnologías	Fichas de inscripción, listas de asistencia de los cursos impartidos por el responsable del programa	La población en general se muestra interesada en aprender sobre nuevas tecnologías.
	A2.C2. Formación y desarrollo para la familia.	Porcentaje de permanencia de la población en talleres y servicios	Fichas de inscripción, listas de asistencia de los talleres y servicios administradas por cada subcoordinadora y resguardada en coordinación de centros	La población en general tiene interés en participar en talleres formativos y hacer uso de servicios de prevención.
	A3.C2. Capacitación para implementar proyectos de auto sustentabilidad.	Porcentaje de población que finaliza los cursos de auto sustentabilidad	Fichas de inscripción, listas de asistencia administradas por coordinación de centros	La población muestra apertura para recibir talleres de capacitación para proyectos de auto sustentabilidad.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la matriz	Programa de Protección a Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia.		Dependencia	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo			Misión	
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Contribuir a la integración y el desarrollo humano de los individuos, familias y grupos en situación de vulnerabilidad del estado de Durango, con la finalidad de mejorar sus condiciones de vida a través de la innovación de políticas públicas asistenciales con la inclusión, la unión de esfuerzos y la corresponsabilidad de la sociedad.		
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión		
		Ser la institución líder reconocida en asistencia social que, con sentido humano, contribuya a la igualdad de oportunidades y al ejercicio pleno de los derechos humanos para todos.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a generar oportunidades de desarrollo, progreso y bienestar a través de la implementación de políticas asistenciales.	Índice de desarrollo humano en el Estado	Estudios de investigación y estadísticas de programa de las naciones unidas para el desarrollo (PNUD), INEGI, CONAPO, CONEVAL	La política asistencial y sus acciones son prioridad para los diferentes órdenes de gobierno y sus instituciones, a fin de alcanzar el desarrollo humano de las familias y grupos vulnerables de nuestro estado.
Propósito	Las familias y los grupos vulnerables del estado de Durango, presentan un mejor desarrollo integral.	Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SNDIF	Tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias impartidas, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, registro de pacientes y expedientes clínicos, estudios socioeconómicos, expedientes de residentes y formato de asistencia jurídica al adulto mayor, ficha de ingreso, formato de asistencia jurídica, formato de registro de los apoyos, recibos de apoyos y evidencia fotográfica y en video, recibo de ingresos económicos a caja DIF, informes de cobertura, constancias o documentos que acrediten la asistencia a las pláticas impartidas y minutas de trabajo de cada verificación y asesoría realizada de los programas alimentarios a municipios	La sociedad duranguense muestra interés en mejorar su calidad de vida siendo participe de los diferentes programas del SEDIF enfocados al desarrollo integral de sus familias y grupos vulnerables.
Componentes	C1. Restitución en sus derechos vulnerados a niñas, niños y adolescentes en la atención y protección brindada.	Porcentaje de protección y atención a niñas, niños, adolescentes, la mujer y la familia	Expedientes usuarias casa refugio, expedientes clínicos centro de psicoterapia, expedientes de niñas, niños y adolescentes casa hogar, expedientes de niñas, niños y adolescentes en casa crecemos, base de datos de maltrato infantil, expedientes de adopciones y diferentes áreas, constancia de registro y autorización de los centros de asistencia social, apoyo de actas: archivo administrativo en resguardo de la dirección general	Existe en la sociedad conocimiento y confianza en la eficacia de los programas que atienden el maltrato, la representación jurídica, resguardo y protección de niñas, niños y adolescentes.
	C2. Sensibilización sobre las diferentes problemáticas a las que se enfrentan las niñas, niños y adolescentes para su prevención y atención realizados.	Porcentaje de prevención y desarrollo integral en niños, niñas y adolescentes	Programa operativo anual, expedientes físicos, archivos de canalización, fotografías, padrón de beneficiarios en resguardo de la dirección general	Los padres de familia, tutores y/o docentes soliciten los programas de prevención y atención a niñas, niños y adolescentes.
	A1.C1. Protección jurídica y/o social mediante trámites de índole familiar.	Porcentaje de población beneficiada con protección jurídica y/o social mediante tramites de índole familiar	Expedientes físicos, base de datos de beneficiarios de los programas: PREMAN, coordinación de delegaciones, asistencia jurídica familiar y expedientes de adopciones, programa operativo anual en resguardo de la dirección general	Existe en la población una cultura de denuncia, así como la atención oportuna y confiable en los reportes de maltrato a menores.
	A2.C1. Atención a individuos y familias mediante terapia psicológica.	Porcentaje de población beneficiada con atención y valoración psicológica	Expedientes clínicos en centro de psicoterapia, programa operativo anual: en resguardo de la dirección general	Las personas con aflicciones emocionales están interesadas en atender su salud mental y mejorar su calidad de vida.
	A3.C1. Atención integral temporal y permanente a niños, niñas y adolescentes que se encuentran en estado de abandono, maltrato u orfandad.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes resguardados en casa hogar DIF	Expedientes de niños, niñas en casa hogar, programa operativo anual: en resguardo de la dirección general	La población en general denuncia el maltrato infantil o abandono de menores y se realizan los tramites jurídicos necesarios para su integración a la casa asistencial.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A4.C1. Atención integral en casa crecemos a adolescentes institucionalizados o en resguardo temporal y niñas, niños y adolescentes en tránsito migratorio no acompañado.	Porcentaje de atención en casa crecemos	Expedientes de casa crecemos, programa operativo anual: en resguardo de la dirección general	La población en general denuncia maltrato infantil o abandono de adolescentes, tránsito migratorio no acompañado y se realizan los tramites jurídicos necesarios para su ingreso a la casa asistencial.
	A5.C1. Regulación de centros de asistencia social.	Porcentaje de centros de asistencia social inscritos en el registro nacional	Constancia de registro acreditada, visitas de supervisión, archivos administrativos, programa operativo anual en resguardo de la dirección general	Que los centros de asistencia social cumplan con los requisitos necesarios para su inscripción en el registro nacional.
	A6.C1. Resguardo a mujeres y sus hijos e hijas víctimas de violencia en situación de riesgo.	Porcentaje de población resguardada en casa refugio esperanza	Expedientes físicos, base de datos de beneficiarios en casa refugio, programa operativo anual: en resguardo de la dirección general	Las familias (mujeres) que se encuentran en situaciones vulnerables que viven en violencia, están interesadas en adquirir herramientas que les faciliten una nueva forma de vida libre de violencia.
	A1.C2. Prevención y atención del embarazo en niñas y adolescentes.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes atendidos en actividades de prevención y atención del embarazo en niñas y adolescentes.	Expedientes físicos, lista de asistencia, fotografías, programa operativo anual, informe trimestral de SNDIF en resguardo de la dirección general	Los padres de familia, tutores y/o docentes soliciten los programas de prevención y atención a niñas, niños y adolescentes.
	A2.C2. Prevención y atención de las adicciones en niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes y sus familias atendidos en actividades de prevención y atención de las adicciones	Archivos administrativos canalización, fotografías, listas de asistencia de talles o pláticas, programa operativo anual, informe trimestral de SNDIF en resguardo de la dirección general	Los padres de familia, tutores y/o docentes soliciten los programas de prevención y atención a niñas, niños y adolescentes.
	A3.C2. Prevención y atención de la explotación en niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes atendidos en actividades de prevención y atención de la explotación infantil	Archivos administrativos de canalización, fotografías, listas de asistencia a talles o pláticas, programa operativo anual, informe trimestral de SNDIF en resguardo de la dirección general	Los padres de familia, tutores y/o docentes soliciten los programas de prevención y atención a niñas, niños y adolescentes.
	A4.C2. Prevención de la violencia de niñas, niños y adolescentes y difusión de sus derechos.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes y sus familias atendidos en actividades de prevención de la violencia y difusión de sus derechos	Listas de asistencia a talles o pláticas, fotografías, programa operativo anual, informe trimestral de SNDIF en resguardo de la dirección general	Los padres de familia, tutores y/o docentes soliciten los programas de prevención y atención a niñas, niños y adolescentes.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales		Dependencia	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Contribuir a la integración y el desarrollo humano de los individuos, familias y grupos en situación de vulnerabilidad del Estado de Durango, con la finalidad de mejorar sus condiciones de vida a través de la innovación de políticas publicas asistenciales con la inclusión, la unión de esfuerzos y la corresponsabilidad de la sociedad.		
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión		
		Ser la institución líder reconocida en asistencia social que, con sentido humano, contribuya a la igualdad de oportunidades y al ejercicio pleno de los derechos humanos para todos.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a generar oportunidades de desarrollo, progreso y bienestar a través de la implementación de políticas asistenciales.	Índice de desarrollo humano en el Estado	Estudios de investigación y estadísticas de Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), INEGI, CONAPO, CONEVAL	La política asistencial y sus acciones son prioridad para los diferentes órdenes de gobierno y sus instituciones, a fin de alcanzar el desarrollo humano de las familias y grupos vulnerables de nuestro Estado.
Propósito	Las familias y los grupos vulnerables del estado de Durango, presentan un mejor desarrollo integral.	Porcentaje de Atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF	Programa operativo anual de los diferentes programas DIF, padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias impartidas, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, registro de pacientes y expedientes clínicos, estudios socioeconómicos, expedientes de residentes y formato de asistencia jurídica al adulto mayor, ficha de ingreso, formato de asistencia jurídica, formato de registro de los apoyos, recibos de apoyos y evidencia fotográfica y en video, recibo de ingresos económicos a caja DIF, informes de cobertura, constancias o documentos que acrediten la asistencia a las pláticas impartidas y minutas de trabajo de cada verificación y asesoría realizada de los programas alimentarios a municipios	La sociedad duranguense muestra interés en mejorar su calidad de vida siendo partícipe de los diferentes programas del SEDIF enfocados al desarrollo integral de sus familias y grupos vulnerables.
Componentes	C.1.Servicios médicos integrales, rehabilitatorios y de alta especialidad otorgados.	Porcentaje de cobertura de servicios médicos integrales, de rehabilitación y de alta especialidad brindados	Programa Operativo Anual 2018 del CREE, Programa Operativo Anual 2018 de la clínica "Mision Korián", Programa Operativo Anual 2018 de la Coordinación de Cirugía Extramuros y Tarjeta informativa de la Coordinacion de Salud Integral 2017 - 2018	La personas con discapacidad muestran interés en recibir servicios médicos de rehabilitación y de alta especialidad.
	C.2.Igualdad de oportunidades e inclusión social y laboral a personas con discapacidad atendidas.	Porcentaje de cobertura de personas con discapacidad y en rezago social que se beneficiaron de las actividades de inclusión social y laboral.	Registro diario de asistencia y Programa Operativo Anual 2018 del Centro de Atención y Socialización, Programa Operativo Anual 2018 de la Comisión de las Personas con Discapacidad y registro nacional de credencialización para personas con discapacidad, Registro de usuarios diario de Ruta Azul y padrón de beneficiarios, registro de apoyos asistenciales, registro medicamentos y ayudas funcionales entregados, Programa Operativo Anual 2018 del Departamento de Trabajo social y Programas Asistenciales	Las personas con discapacidad tienen interés en participar en los programas de inclusión social y laboral.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	C.3. Atención digna e integral para adultos mayores brindada.	Porcentaje de adultos mayores atendidos de manera digna e integral	Programa Operativo Anual 2018 y registros diarios de solicitudes de apoyo	Las diferentes instituciones y organismos públicos muestren interés desarrollar políticas públicas en favor de los adultos mayores.
Actividades	A1.C1. Rehabilitación y educación especial del estado de Durango.	Porcentaje de consultas médicas brindadas a la población en los CREEs y UBRs	Programa Operativo Anual 2018 del CREE	Los pacientes con procesos de discapacidad muestran interés en recuperar su salud y solicite atención médica y de rehabilitación especializada.
		Porcentaje de terapias de rehabilitación brindadas a la población atendida en los CREEs y UBRs	Programa Operativo Anual 2018 del CREE	Los pacientes con procesos de discapacidad muestran interés en recuperar su salud y solicite atención médica y de rehabilitación especializada.
	A2.C1. Prevención y tratamiento en el consumo y abuso de drogas legales e ilegales.	Porcentaje de personas atendidas con tratamiento primario de rehabilitación en adicciones	Programa Operativo Anual 2018 de la clínica "Misión Korián"	La persona acepta su problema y solicita ayuda por voluntad propia para ingresar al Centro y recibir tratamiento.
	A3. C1. Exámenes médicos en diversos planteles educativos a nivel primaria.	Porcentaje de alumnos a nivel primaria atendidos con el programa de salud integral	Tarjeta informativa de la Coordinación de Salud Integral 2017 – 2018	Existe en la población la confianza en la eficacia de los programas de salud integral.
	A4. C1. Atención médica y quirúrgica de alta especialidad.	Porcentaje de cirugías de alta especialidad realizadas	Programa Operativo Anual 2018 de la Coordinación de Cirugía Extramuros	Los pacientes en condiciones de alta vulnerabilidad acuden a las campañas de cirugía de alta especialidad para su atención médica.
	A1. C2. Capacitación productiva y socialización a personas con discapacidad.	Porcentaje de atención con capacitación productiva y socialización a personas con discapacidad	Registro diario de asistencia y Programa Operativo Anual 2018 del Centro de Atención y Socialización	Las personas con discapacidad y sus familias muestran interés por las herramientas y conocimientos necesarios para lograr desempeñarse activamente en la vida laboral y social.
	A2.C2. Atención y promoción de la inclusión social de personas con discapacidad.	Porcentaje de credenciales otorgadas a personas con discapacidad	Programa Operativo Anual 2018 de la Comisión de las Personas con Discapacidad y registro nacional de credencialización para personas con discapacidad	Las personas con discapacidad muestran interés en programas de inclusión social.
	A3.C2. Transporte gratuito para personas con discapacidad "Ruta azul".	Porcentaje de atención en el servicio de transporte gratuito a personas con discapacidad	Registro de Usuarios diario de Ruta Azul	Las personas con discapacidad tienen interés en el servicio de transporte gratuito y que las rutas designadas están en buenas condiciones.
	A4. C2. Apoyos asistenciales.	Porcentaje de cumplimiento en la entrega de apoyos asistenciales	Padrón de beneficiarios, registro de apoyos asistenciales, registro medicamentos y ayudas funcionales entregados, Programa Operativo Anual 2018 del Departamento de Trabajo social y Programas Asistenciales	Las condiciones de mercado se mantienen estables o mejoran.
	A1.C3. Atención asistencial al adulto mayor en la Ciudad del Anciano.	Porcentaje de adultos mayores beneficiados en Ciudad del Anciano	Programa Operativo Anual 2018 de la Ciudad del Anciano	El adulto mayor y sus familiares buscan recibir una atención integral por medio de los servicios que se ofrecen en Ciudad del Anciano.
	A2.C3. Asistencia jurídica al adulto mayor.	Porcentaje de adultos mayores asesorados jurídicamente	Programa Operativo Anual 2018 de Asesoría Jurídica	El adulto mayor y/o sus familiares muestran interés por asesorarse jurídicamente.
	A3.C3. Atención integral al adulto mayor en la Escuela de la Tercera Edad.	Porcentaje de adultos mayores beneficiados en la Escuela de la Tercera Edad	Registros de inscripciones, listas de asistencia y expediente del adulto mayor. Programa Operativo Anual 2018 de la Escuela de la Tercera Edad	Existe una sociedad interesada y participativa en lograr y fortalecer el bienestar integral del adulto mayor, ofreciendo trato y vida digna.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la matriz	Programa de Atención al Desarrollo de la Comunidad		Dependencia	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje Rector	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Contribuir a la integración y el desarrollo humano de los individuos, familias y grupos en situación de vulnerabilidad del estado de Durango, con la finalidad de mejorar sus condiciones de vida a través de la innovación de políticas públicas asistenciales con la inclusión, la unión de esfuerzos y la corresponsabilidad de la sociedad.		
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión		
		Ser la institución líder reconocida en asistencia social que, con sentido humano, contribuya a la igualdad de oportunidades y al ejercicio pleno de los derechos humanos para todos.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a generar oportunidades de desarrollo, progreso y bienestar a través de la implementación de políticas asistenciales.	Índice de desarrollo humano en el Estado	Estudios de investigación y estadísticas de Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), INEGI, CONAPO, CONEVAL	La política asistencial y sus acciones son prioridad para los diferentes órdenes de gobierno y sus instituciones, a fin de alcanzar el desarrollo humano de las familias y grupos vulnerables de nuestro Estado.
Propósito	Las familias y los grupos vulnerables del estado de Durango, presentan un mejor desarrollo integral.	Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF	Programa operativo anual de los diferentes programas DIF, padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias impartidas, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, registro de pacientes y expedientes clínicos, estudios socioeconómicos, expedientes de residentes y formato de asistencia jurídica al adulto mayor, ficha de ingreso, formato de asistencia jurídica, formato de registro de los apoyos, recibos de apoyos y evidencia fotográfica y en video, recibo de ingresos económicos a caja DIF, informes de cobertura, constancias o documentos que acrediten la asistencia a las pláticas impartidas y minutas de trabajo de cada verificación y asesoría realizada de los programas alimentarios a municipios	La sociedad duranguense muestra interés en mejorar su calidad de vida siendo partícipe de los diferentes programas del SEDIF enfocados al desarrollo integral de sus familias y grupos vulnerables.
Componentes	C1. Asistencia social alimentaria mejorada.	Porcentaje de atención a población con carencia alimentaria con los programas de asistencia alimentaria del SEDIF Durango	Programa operativo anual de la subdirección de asistencia alimentaria, expediente de padrones de beneficiarios de atención a sujetos vulnerables de la dirección de atención al desarrollo de la comunidad	La política asistencial en materia alimentaria es una prioridad para los diferentes órdenes de gobierno y existen condiciones adecuadas de los caminos y terracerías que permiten la entrega y distribución de los apoyos alimentarios.
		Porcentaje de atención a comunidades de alto y muy alto grado de marginación		
	C2.Desarrollo comunitario fortalecido.	Porcentaje de acciones en atención al desarrollo comunitario	Programa operativo anual de la subdirección de desarrollo a la comunidad, visitas de seguimiento y comprobantes de capacitación, recibos de entrega de proyectos comunitarios y formatos de visitas de seguimiento de la subdirección de atención al desarrollo de la comunidad	Los habitantes de las comunidades muestran interés por el desarrollo autosustentable y cuentan con los servicios básicos para la implementación de los proyectos.
Actividades	A1.C1. Distribución de desayunos en planteles escolares de educación pública.	Porcentaje de desayunos escolares distribuidos	Padrón de beneficiarios de desayunos escolares, padrones de escuelas, POA 2018	Los planteles educativos cuentan con espacios alimentarios.
	A2.C1.Otorgamiento de paquetes alimentarios a sujetos vulnerables.	Porcentaje de paquetes alimentarios entregados a población vulnerable	Padrón de beneficiarios, POA 2018 y evaluación emitida por CONEVAL.	Existen condiciones adecuadas de los caminos y terracerías que permiten la entrega y distribución de los apoyos alimentarios.
	A3.C1.Orientación alimentaria a la población sujeta de asistencia social en el Estado.	Porcentaje de pláticas de orientación alimentaria impartidas	Constancias o documentos que acrediten las pláticas impartidas y listas de asistencia emitidas por la subdirección de asistencia alimentaria, POA 2018	Existe interés en la población por adquirir conocimientos que desarrollen la cultura de alimentación saludable dentro del vínculo familiar y comunitario.
	A1.C2.Impartición de capacitación en habilidades y conocimientos a grupos de desarrollo.	Porcentaje capacitaciones impartidas	Visitas de seguimiento y comprobantes de capacitación emitidos por la subdirección de desarrollo a la comunidad	La población en las comunidades muestra interés por desarrollar habilidades en pro de mejorar sus condiciones de vida y el desarrollo comunitario.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
	A2.C2.Implementación de proyectos productivos comunitarios.	Porcentaje de proyectos productivos comunitarios implementados	Recibos de entrega de proyectos comunitarios emitidos por la subdirección de desarrollo a la comunidad	La población solicita apoyos de creación de proyectos productivos.
	A3.C2. Seguimiento a grupos de desarrollo.	Porcentaje de visitas de verificación a grupos de desarrollo	Formatos de visitas de seguimiento emitidos por la subdirección de desarrollo a la comunidad	La población muestra interés en el desarrollo de proyectos autosustentables y pone en practica los conocimientos adquiridos en las capacitaciones.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Eficiencia administrativa		Dependencia	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Contribuir a la integración y el desarrollo humano de los individuos, familias y grupos en situación de vulnerabilidad del Estado de Durango, con la finalidad de mejorar sus condiciones de vida a través de la innovación de políticas públicas asistenciales con la inclusión, la unión de esfuerzos y la corresponsabilidad de la sociedad.			
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión			
		Ser la institución líder reconocida en asistencia social que, con sentido humano, contribuya a la igualdad de oportunidades y al ejercicio pleno de los derechos humanos para todos.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a generar oportunidades de desarrollo, progreso y bienestar a través de la implementación de políticas asistenciales.	Índice de desarrollo humano en el Estado	Estudios de investigación y estadísticas de Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), INEGI, CONAPO, CONEVAL	La política asistencial y sus acciones son prioridad para los diferentes órdenes de gobierno y sus instituciones, a fin de alcanzar el desarrollo humano de las familias y grupos vulnerables de nuestro Estado.	
Propósito	Las familias y los grupos vulnerables del estado de Durango, presentan un mejor desarrollo integral.	Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF	Programa operativo anual de los diferentes programas DIF, padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias impartidas, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, registro de pacientes y expedientes clínicos, estudios socioeconómicos, expedientes de residentes y formato de asistencia jurídica al adulto mayor, ficha de ingreso, formato de asistencia jurídica, formato de registro de los apoyos, recibos de apoyos y evidencia fotográfica y en video, recibo de ingresos económicos a caja DIF, Informes de cobertura, constancias o documentos que acrediten la asistencia a las pláticas impartidas y minutos de trabajo de cada verificación.	La sociedad duranguense muestra interés en mejorar su calidad de vida siendo partícipe de los diferentes programas del SEDIF enfocados al desarrollo integral de sus familias y grupos vulnerables.	
Componentes	C1. Administración del recurso humano, material y financiero eficientada.	Porcentaje de mejora en la administración de los recursos institucionales	Reporte de Reloj checador de las áreas DIF Estatal, listado o relación de requisiciones recibidas en el área de compras y bitácora de solicitudes de servicios que se encuentran en el departamento de Transportes	Que la disponibilidad de los recursos humanos, materiales y financieros sea adecuada para las necesidades de las áreas DIF.	
	C. 2 Optimización de la atención de necesidades establecida.	Porcentaje de optimización en la atención de necesidades institucionales	Listas de registro de solicitudes de servicio técnico que se encuentran en el departamento de Informatica y Soporte Técnico, relación de oficios o formatos de solicitud de informacion de la Unidad de Transparencia y Programa Operativo Anual 2018 y sistema Almacén Central	Existen suficiencia de recurso humano, material y financiero para el cumplimiento oportuno de las metas planteadas.	
Actividades	A1 C1 Adecuada selección y administración del recurso humano.	Porcentaje de Incidencias laborales al mes	Reporte de Reloj checador de las áreas DIF Estatal	Los empleados de DIF Estatal adquieren un compromiso de ética laboral para permanecer en su area de trabajo en los tiempos definidos porla institución.	
	A2 C1 Atención oportuna del recurso material y financiero.	Porcentaje de requisiciones de compra atendidas satisfactoriamente	Listado o relación de requisiciones recibidas en el área de compras	Los usuarios entregan oportunamente sus requisiciones al departamento de compras, al igual que el proveedor entrega en tiempo y forma los bienes o servicios adquiridos.	
		Porcentaje de servicios de transporte atendidos	Bitácora de solicitudes de servicios que se encuentran en el departamento de transportes	Las áreas de DIF solicitan servicios oportunamente.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
	A1 C2 Atención oportuna de las teconologías de información y comunicación (TICs).	Porcentaje de servicios de soporte técnico atendidos	Listas de registro de solicitudes de servicio técnico que se encuentran en el departamento de Informatica y Soporte Técnico	Que las tecnologías de la informacion se utilicen eficientemente y las áreas Dif cumplen satisfactoriamente con reglas y procedimientos establecidos y los usuarios solicitan informacion.
		Porcentaje de solicitudes de información atendidas	Relación de oficios o formatos de solicitud de informacion de la Unidad de Transparencia	Los usuarios solicitan informacion que pueda ser proporcionada.
	A2 C2 Planeación y Coordinación de eventos asistenciales.	Porcentaje de eventos masivos asistenciales realizados	Programa Operativo Anual 2018 y sistema Almacén Central	Disposición de la sociedad a participar en eventos y programas de esparcimiento.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Régimen de Seguro Social		Dependencia	Régimen Estatal de Protección Social en Salud
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Garantizar el acceso efectivo a los servicios de salud, a través de la afiliación de la población no derechohabiente de la Seguridad Social, la tutela de derechos, así como la administración y uso eficiente de los recursos, dentro de un marco de transparencia y rendición de cuentas.			
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión			
		México tiene el Sistema de Protección Social en Salud financieramente sustentable y transparente, que permite tutelar el acceso efectivo a los servicios integrales de salud, con estándares homogéneos de calidad para atender de manera oportuna e incluyente las necesidades de salud de su población afiliada.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a los servicios de salud eficientes y con calidad para todos, mediante la protección en servicios de salud de la población que no cuenta con algún tipo de seguridad social.	Porcentaje de cobertura del seguro popular.	Estadísticas del Régimen Estatal de Protección Social en Salud	La población tiene el interés de afiliarse al servicio.	
Propósito	Que las personas que habitan en el estado de Durango y que no tienen derechohabencia en salud cuenten con protección Social en Salud.	Porcentaje de cumplimiento de meta de afiliación y reafiliación	Corte mensual administración del padrón	La población tiene el interés de afiliarse, reafiliarse y actualice sus datos generales.	
Componentes	C1. Afiliación y Reafiliación realizada.	Tasa de variación de la afiliación y reafiliación de usuarios	Administración del padrón	Existe el interés de las familias en afiliarse y readiliarse acudiendo a los módulos de afiliación.	
	C2. Medicamentos e insumos médicos abastecidos.	Porcentaje de cumplimiento en medicamentos e insumos	Porcentaje de abasto en instituciones de salud	Los establecimientos de salud prestadores de servicio cuentan con los medicamentos e insumos necesarios.	
	C3. Gestión Estratégica Realizada.	Porcentaje de variación entre el presupuesto modificado y el ejercido	Reportes de ejercicio de gasto a CNPSS	El sistema financiero funciona correctamente para realizar los reportes correspondientes.	
Actividades	A1.C1. Actualización y capacitación de personal de afiliación.	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Registro de la dirección de afiliación	Existe la disposición para aceptar las condiciones de la capacitación.	
	A2.C1. Afiliación y reafiliación de beneficiarios.	Número de personas afiliadas y reafiliadas	Informes mensuales del padrón de beneficiarios del seguro popular	La población cumple con los requisitos para realizar el trámite.	
	A3.C1. Mantenimiento del padrón de afiliados.	Porcentaje de avance de la actualización del padrón	Informes mensuales del padrón de beneficiarios del seguro popular	Se cuenta con las condiciones óptimas para la captura de información en el sistema.	
	A1.C2. Asignación de recursos para medicamentos e insumos médicos.	Porcentaje del presupuesto destinado a medicamentos	Reportes a CNPSS y plataforma SIGEFI	Se da cumplimiento a los porcentajes establecidos para medicamentos en el anexo IV del Acuerdo de Coordinación.	
	A2.C2. Comprobación de abasto de medicamentos en los prestadores de servicio.	Porcentaje de abasto de medicamentos	Proceso de verificación MOSES	Los prestadores de servicio cuentan con el inventario suficiente de medicamentos para la atención de los beneficiarios.	
	A1.C3. Análisis y planeación operativa.	Porcentaje de abasto de cumplimiento de repotes a CNPSS	Reportes de ejercicio de gasto a CNPSS	El Sistema Financiero funciona correctamente.	
	A2.C3. Atención a la tutela de derechos.	Tasa de variación de atenciones otorgadas	Registro de los gestores del Seguro Popular	Los afiliados conocen la existencia de los Gestores del Seguro Popular.	
	A3.C3. Validación de transferencia de casos médicos.	Porcentaje de revisión de casos médicos	Registro del departamento de Validación hospitalaria	Las unidades médicas entregan en tiempo y forma la documentación comprobatoria.	
	A4.C3. Transferencia para la cobertura de gastos de salud.	Porcentaje del presupuesto destinado a prestadores de servicio	Comprobación y pago del gasto	Los proveedores de servicios de salud entregan en tiempo y forma la comprobación del gasto para la programación de pagos.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Atención al alumno de educación media superior		Dependencia	Colegio de Bachilleres del Estado de Durango
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Formar jóvenes competitivos con excelente preparación académica que les permita un desarrollo integral, haciendo de la resiliencia el instrumento para que se incorporen con éxito a la educación superior o al sector productivo.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Ser una institución de prestigio estatal y nacional, que genere confianza en la formación y futuro de la juventud de Durango, y lograr posicionar al COBAED como la mejor opción en el nivel de educación media superior.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento de la eficiencia terminal en jóvenes de educación media superior del estado de Durango mediante la consolidación del modelo educativo.	Eficiencia terminal en el estado	Departamento de estadística de la secretaria de educación del estado de Durango. Tabla de indicadores básicos (Secretaría de Educación del Estado de Durango).	Se mantiene el modelo educativo y las políticas de la SEMS (subsecretaría de educación media superior).
Propósito	Un alto porcentaje de los alumnos de COBAED concluyen su educación media superior.	Porcentaje de alumnos que concluyen su EMS en COBAED	Sistema de registro y control escolar. Por medio del registro de alumnos y tabla de egresados. Depto. De estadística tabla de indicadores de eficiencia terminal.	Los alumnos cuentan con las condiciones necesarias para concluir sus estudios de educación media superior.
Componentes	C1. Modelo educativo basado en el desarrollo de competencias aplicado.	Porcentaje de aprobación en evaluaciones parciales	Sistema de registro y control escolar, reporte concentrado calificaciones y boleta de calificaciones. Departamento de evaluación educativa, reporte de alumnos aprobados y reprobados al finalizar cada parcial	La Secretaría de Educación Pública instrumenta en tiempo y forma las políticas y lineamientos del modelo educativo.
	C2. Eficiencia administrativa en el COBAED implementada.	Tasa de productividad administrativa	Departamento de Infraestructura correo informativo por parte de INIFEED. Depto. De Sistemas, Reporte de equipos recibidos vs entregados por mantenimiento. Subdirección de Recursos Humanos, Número de movimientos capturados en el Sistema de nómina (SIAPSEP). Recursos Materiales, Cédula de las sub actividades del componente.	La dispersión del recurso federal y estatal se efectúa en tiempo y forma. Se cuenta con un sistema de información integral autónoma y eficiente.
	A1.C1 Capacitación de docentes.	Porcentaje de docentes capacitados	Departamento de formación académica y selección de personal, listados de personal docente que emite RH, listas de asistencia de cursos presenciales y listados emitidos por la estrategia nacional de formación continua de profesores de EMS, (cursos en línea). Subdirección de recursos humanos, listado informativo de SIAPSEP.	La capacitación de los docentes se desarrolla de manera efectiva.
	A2.C1. Diagnostico de nivel académico de educación secundaria en alumnos de nuevo ingreso.	Porcentaje de alumnos con resultado eficiente en examen de diagnóstico institucional	Departamento de evaluación educativa resultados evaluación diagnostica.	Los alumnos de nivel básico se incorporan con las bases de conocimientos y habilidades necesarias.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividades	A3.C1. Motivación para el alumnado.	Tasa de atención integral	Orientación Educativa, Reportes de participación en los programas. Coordinación cívica deportiva y artística cultural, Memoria del evento y/o Lista de Participación. Proyectos académicos especiales, Información que contiene el tablero de control de no. de alumnos Becarios de la CBSEMS y Prospera (Sistema Integral de Certificación Electrónica) Departamento de Difusión y Relaciones Públicas, Lista de distribución del material de promoción entregado a los planteles para realizar la difusión en sus áreas de influencia conforme a los datos estadísticos proporcionados por el Depto. De Evaluación educativa: Medición Radial, según la base de datos de Secundaria que proporciona el dpto. Antes mencionado. Departamento de Planeación Académica, Reporte de indicador de Asesoría, Reporte de Atención de Tutorías, Minutas de acompañamiento a Planteles, Sistema de atención Técnica a la Escuela, Reportes de Tutorías y Asesoría Técnica pedagógicas y Minutas de reuniones colegiadas con docentes y directivos. Sistema de Registro y Control Escolar, Lista de Asistencia	Los alumnos mantienen interés en concluir su educación medio superior y se presenta una alta captación de alumnos de nuevo ingreso. Los alumnos asisten y participan de manera regular de acuerdo al Reglamento de Alumnos.
	A1.C2. Suministros de insumos.	Porcentaje de cumplimiento de la agenda de adquisiciones	Departamento de recursos materiales, agenda de adquisiciones, arrendamientos y servicios, contratos, órdenes de compra y servicio.	Los recursos económicos son suficientes para el suministro de insumos.
	A2.C2. Mantenimiento a infraestructura.	Porcentaje de mantenimientos solicitados- atendidos.	Departamento de recursos materiales, agenda de adquisiciones, arrendamientos y servicios, contratos, órdenes de compra y servicio.	Los recursos económicos son suficientes para el suministro de insumos.
	A3.C2. Recursos humanos suficientes (cobertura de la plantilla laboral).	Porcentaje de asignación de personal	Departamento de recursos materiales, requisiciones y órdenes de compra y de servicios.	Los recursos económicos son suficientes para el mantenimiento de la infraestructura.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Fortalecimiento, desarrollo y promoción de la ciencia, la tecnología y la innovación		Dependencia	Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Integrar a todos los actores del estado alineando acciones que fortalezcan el conocimiento, el aprendizaje y la investigación en ciencia, desarrollo tecnológico e innovación; al generar una nueva cultura científica en la sociedad, el incremento de recursos humanos de alto nivel y el fortalecimiento de la infraestructura de ciencia y desarrollo tecnológico, la regulación y el establecimiento de bases para la aplicación de los recursos en la solución de problemáticas de tipo económico, tecnológico, social y de medio ambiente, que generen riqueza y bienestar en el Estado.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		El Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado, como organismo rector de la política de ciencia y tecnología, propicia el aprovechamiento de la riqueza natural, económica y social, los talentos y capacidades de sus recursos humanos de alto nivel, lo que se traduce en el logro de una economía competitiva, cuya base del crecimiento sea la ciencia y la tecnología, lo cual permite transferir y generar valor agregado en los sectores productivos en cada una de sus regiones, manteniendo el crecimiento de manera sostenida y equilibrio en el uso de sus recursos naturales. Ello permitirá transformar los sectores estratégicos altamente competitivos. A través del aprendizaje se transita hacia una sociedad del conocimiento, logrando sinergias y cooperación de todos los actores que contribuyen al desarrollo científico y tecnológico de Durango. Como estrategia se utiliza la innovación, como detonador de crecimiento y competitividad, logrando así un mayor bienestar y desarrollo para los duranguenses.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al impulso de la cobertura de ciencia, tecnología e innovación para fomentar el desarrollo económico y el bienestar social de los duranguenses a través de la implementación y desarrollo de programas de ciencia, tecnología e innovación.	Tasa de variación de cobertura de ciencia y tecnología e innovación	Sistema de acceso a la información http://cocytcd.mx/transparencia.php , archivo documental y fotográfico de direcciones, departamentos y oficinas del cocytcd, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva	Suficiencia presupuestaria, firma de convenios, colaboración de los sectores académico y productivo.
Propósito	Los estudiantes de educación básica, media superior, superior, posgrado, investigadores y empresarios, incrementan su capacidad de aplicación de la ciencia, tecnología e innovación.	Porcentaje de la población atendida	Sistema de acceso a la información http://cocytcd.mx/transparencia.php , informes trimestrales presentados a la H. Junta Directiva	Alto grado de interés de la población en los programas científicos y tecnológicos del Estado.
Componentes	C1. Recursos humanos de alto nivel apoyados.	Tasa de variación de investigadores	Sistema de acceso a la información http://cocytcd.mx/transparencia.php , registro del sistema nacional de investigadores publicado por el consejo nacional de ciencia y tecnología http://www.conacyt.mx , informes trimestrales presentados a la H. Junta Directiva	Convenios de colaboración y asignación de recursos
	C2. Programas de promoción de ciencia, tecnología e innovación implementados.	Tasa de variación de población atendida	Sistema de acceso a la información http://cocytcd.mx/transparencia.php , informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva	Suficiencia preupuestal y firma de convenios de colaboración.
	C3. Proyectos de ciencia, tecnología e innovación desarrollados.	Promedio de proyectos desarrollados	Sistema de acceso a la información http://cocytcd.mx/transparencia.php , informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva	Suficiencia presupuestal y firma de convenios de colaboración.
Actividades	A1. C1. Otorgamiento de becas para la formación de recursos humanos de alto nivel en el extranjero, en programas académicos de demanda prioritaria para el Estado.	Porcentaje de becas al extranjero	Sistema de acceso a la información http://cocytcd.mx/transparencia.php , informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva	Publicación de convocatorias y suficiencia presupuestal.
	A2. C1. Entrega de apoyos institucionales para actividades científicas o académicas nacionales e internacionales.	Tasa de variación de apoyos otorgados	Sistema de acceso a la información http://cocytcd.mx/transparencia.php , informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva	Suficiencia presupuestal.
	A1. C.2. Promoción de la ciencia, la tecnología y la innovación en el Estado.	Tasa de varación de promoción	Sistema de acceso a la información http://cocytcd.mx/transparencia.php , archivo documental y fotográfico de direcciones, departamentos y oficinas del cocytcd, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva	Firma de convenios de colaboración.
	A2. C2. Fortalecimiento de la vinculación academia - empresa.	Promedio de participantes por actividad	Sistema de acceso a la información http://cocytcd.mx/transparencia.php , informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva	Interés de los sectores académico y productivo para desarrollar vinculación.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
	A1. C3. Financiamiento a proyectos de investigación.	Porcentaje de participación en convocatorias	Sistema de acceso a la información http://cocytcd.mx/transparencia.php , archivo documental y fotográfico de direcciones, departamentos y oficinas del cocytcd, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva	Publicación de convocatorias para financiamiento a la investigación e innovación y suficiencia presupuestal.
	A2. C3. Reconocimiento a la mejor investigación y tesis de posgrado en materia de ciencia, tecnología e innovación en el Estado.	Promedio de propuestas por convocatoria	Sistema de acceso a la información http://cocytcd.mx/transparencia.php , archivo documental y fotográfico de direcciones, departamentos y oficinas del cocytcd, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva	Presentación de proyectos de calidad.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la matriz	Educación profesional técnica	Dependencia	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Durango	
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Formar profesionales técnicos- bachilleres en el estado de Durango, a través de un modelo académico basado en competencias, en un sistema de formación escolarizada, mixta y dual, manteniendo una estrecha vinculación con los sectores productivos, contribuyendo al desarrollo humano sustentable y al fortalecimiento de la sociedad del conocimiento, teniendo como principio el uso eficiente y eficaz de todos los recursos con los que cuenta el Estado.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Somos líderes en la formación de profesionales técnicos bachilleres en el estado de Durango, respondiendo eficientemente a las necesidades de nuestros clientes, prestando nuestros servicios con procesos y personal certificados en estándares nacionales e internacionales.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a que la sociedad del estado de Durango amplíe sus posibilidades de contar con servicios educativos de calidad, mediante el incremento de la eficiencia terminal de nivel medio superior.	Porcentaje de acomodamiento laboral de egresados de CONALEP en Durango	Sistemas internos de información	Existe estabilidad económica, social y laboral, así como espacios educativos para atender la demanda.
Propósito	Un elevado número de jóvenes entre 15 y 18 años del área de influencia de los planteles CONALEP en el estado terminan su formación como <u>profesionales técnicos- bachilleres</u> .	Porcentaje de cobertura de la educación media superior/ eficiencia terminal de la EMS	Sistema de administración escolar y la dirección de planeación de la SEED	Existe estabilidad económica, social y laboral, así como los recursos federales y estatales para habilitar espacios educativos para atender a la demanda.
Componentes	C1. Asesorías académicas brindadas.	Porcentaje de mejora académica	Sistema de administración escolar	El alumno aprueba la asesoría y permanece en la institución.
	C2. Beca otorgada.	Porcentaje de la población escolar con carencia que esta becada	Módulos de becas del sistema de administración escolar y sistemas de la SEMS	El alumno permanece en la institución.
	C3. Formación docente implementada.	Desempeño docente	Formatos del programa de formación docente del área académica, sistema de formación académica (SIGEFA)	El docente asiste a la capacitación y que no existan conflictos laborales en relación al sistema de evaluación del desempeño y que la capacitación explique en buena medida la mejora del desempeño.
	C4. Preceptorías aplicadas.	Porcentaje de cumplimiento del programa	Formatos del plan estatal de tutorías, formatos de orientación educativa	Las acciones del programa son efectivas y se aplican por parte del alumno.
	C5. Infraestructura y equipamiento ejecutados.	Porcentaje de avance del programa o proyecto	Formatos de entrega-recepción de la infraestructura, formatos de seguimiento del programa de infraestructura	Existen los recursos presupuestales y la entrega oportuna, y de acuerdo a las especificaciones del equipo e infraestructura.
	C6. Servicios educativos prestados.	Porcentaje de crecimiento de la matrícula	Reportes del sistema de administración escolar	Los alumnos se inscriben en el subsistema, que haya estabilidad económica, social y política.
	C7. Vinculación con el sector productivo realizada.	Porcentaje de convenios en operación	Informes trimestrales del sistema de información ejecutiva (SIE)	Los empresarios acepten celebrar convenios con el CONALEP y que exista estabilidad económica y política.
Actividades	A1.C1. Aplicación de asesorías.	Porcentaje de cumplimiento del programa de asesorías	Formatos de la subcoordinación académica	El alumno asista a la asesoría y permanezca en ella.
	A1.C2. Validación de población con beca.	Porcentaje de validación de becarios	Minutas del comité de becas	Transmisión de información oportunamente para el reporte concentrador.
	A1.C3. Formación de docentes competentes.	Porcentaje de cobertura del programa de formación	Informes de cursos de formación docente del area académica, (sistema de administración escolar)	Existe interés en el docente en participar en el programa.
	A2.C3. Medición del aprovechamiento académico de los alumnos por semestre.	Índice de aprovechamiento académico por plantel	Reportes de avance académico del sistema de administración escolar	Los docentes asisten a clases y sus alumnos acrediten su módulo.
	A1.C4. Canalización a los alumnos con alguna problemática social detectada.	Porcentaje de canalización	Formatos de canalización, formatos de seguimiento al plan de acción de preceptorías	El alumno esta convencido de participar en el programa y que exista un orientador educativo en el plantel.
	A2.C4. Detección de la problemática de los alumnos.	Porcentaje de población objetivo detectada	Formatos de orientación educativa, diagnóstico realizado por instituciones del sector salud	El alumno esta convencido de participar en el programa y que exista un orientador educativo del plantel.
	A1.C5. Realización de equipamiento e infraestructura.	Porcentaje de adquisición de equipo	Formatos de seguimiento del programa anual de infraestructura y equipamiento	Existe la disponibilidad presupuestal y la concurrencia de recursos, además de estabilidad en la situación económica, financiera y cambiaria.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A1.C6. Certificación a los alumnos.	Porcentaje de alumnos certificados	Reportes de certificación emitidos por el sistema de administración escolar	Los alumnos permanecen en la escuela hasta concluir el sexto semestre.
	A2.C6. Promoción los servicios educativos.	Porcentaje de captacion de alumnos en la campaña de promoción	Informe de impacto de la campaña de promoción	La campaña es efectiva, que los alumnos asistan a los eventos de promoción.
	A1.C7. Obtención de beneficios.	Porcentaje de recursos provenientes de beneficios	Reportes del módulo de vinculación del sistema de información ejecutiva	Existe estabilidad económica y laboral en las empresas.
	A2.C7. Realización de la concertación.	Porcentaje de convenios y cartas concertados	Reportes del módulo de vinculación del sistema de información ejecutiva	Los empresarios aceptan celebrar convenios con el CONALEP y que exista estabilidad económica y política.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la matriz	Programa de Formación de Bachilleres con una Educación de Calidad y un Enfoque Bivalente e Integral		Dependencia	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Proporcionar Educación Media Superior, bivalente e integral, que generen sus alumnos competencias laborales y para la vida, contribuyendo al desarrollo sustentable de su entorno.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Ser un subsistema líder en educación media superior, con infraestructura y tecnología de vanguardia, certificado en sus procesos y competencias de docentes y alumnos, con capacidad de respuesta para ofrecer servicios educativos a la población demandante del Estado de Durango.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la educación de calidad y con valores para formar ciudadanos íntegros y competitivos mediante la participación corresponsable de profesores, padres de familia, comunidades, sindicatos, empresas y sociedad, para formar personas con los conocimientos, habilidades, actitudes y valores necesarios para insertarse con éxito en la sociedad.	Porcentaje de egresados incorporados a educación superior	Datos proporcionados por el reporte de seguimiento de egresados en la dirección de vinculación.	Existe estabilidad económica, social y laboral, así como los espacios educativos para atender la demanda.
Propósito	Los jóvenes entre 15 y 18 años concluyen su bachillerato en el colegio de estudios científicos y tecnológicos del Estado de Durango.	Eficiencia terminal	Indicadores institucionales básicos obtenidos del sistema de control escolar.	Existe estabilidad económica, social y laboral, así como los espacios educativos para atender la demanda.
Componentes	C1. Educación de Calidad Brindada.	Alumno atendido en el CECYTED	Sistema de información geográfica para la planeación educativa.	Existe estabilidad económica, social y laboral, así como los espacios educativos para atender la demanda.
	C2. Actualización de carreras a los planes y programas de estudio de acuerdo a la reforma integral de educación media superior de manera pertinente, realizada.	Porcentaje de egresados de planes y programas de estudio reconocidos por la RIEMS.	Indicadores institucionales	Continúa operando la reforma integral de educación media superior.
	C3. Calidad educativa como medio para generar oportunidades en los servicios y funciones administrativas y fortalecer la gestión escolar e institucional, acreditada y certificada.	Porcentaje de egresados con competencias acreditadas por el sistema nacional del bachillerato	Dictámenes de ingreso al son emitidos por COPEEMS.	Continúa operando la reforma integral de educación media superior.
Actividades	A1.C1. Atender la demanda potencial, proporcionando una educación de calidad en el CECYTED.	Matrícula de Alumnos atendidos en el CECYTED	Indicadores institucionales	Existe estabilidad económica, social y laboral, así como los espacios educativos para atender la demanda.
	A2.C1. Vinculación con el sector productivo y educativo, es oportuna.	Porcentaje de alumnos beneficiados con actividades de vinculación y extensión	Informa trimestral de la dirección vinculación y extensión	Se tiene la información disponible en tiempo y forma.
	A1.C2. Desarrollo académico en el CECYTED, implementado.	Porcentaje de docentes actualizados en PROFORDEMS y CERTIDEMS	Documento de aprobación, pagina del sistema nacional del bachillerato y reporte de direccion academica.	Disponibilidad de recursos financieros, humanos y técnicos.
	A2.C2. Pertinencia de planes y programas de estudio implementada.	Porcentaje de carreas pertinentes a los planes y programas de estudio acorde a la RIEMS	Dictamen de COSDAC	Continúa existiendo COSDAC.
	A1.C3. Desarrollo institucional y gestión administrativa en el CECYTED implementada.	Porcentaje de informes financieros entregados	Reporte trimestral de cumplimiento de metas en el PA	Se cuenta con la información en tiempo y forma y disponible para su información.
	A2.C3. Fortalecimiento de infraestructura y equipamiento educativo en planteles del CACYTED efectuada.	Porcentaje de planteles beneficiados en programas de infraestructura fisica educativa.	Publicación de los resultados del fondo concursable de infraestructura en página de la SEMS.	Continúa el fondo concursable para la inversión de infraestructura para la educación media superior a nivel nacional.
	A3.C3. Evaluacion educativa e institucional a los procesos escolares y administrativos del CECYTED realizada.	Porcentaje de planteles dentro del SNB	Dictámenes de ingreso al SNB emitidos por COPEEMS.	Continuando operando la reforma integral de educación media superior.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Disminución del rezago educativo		Dependencia	Instituto Duranguense de Educación para Adultos
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Que los jóvenes y adultos en rezago educativo, reciban una educación básica de experiencia que les permita mejorar su calidad de vida.			
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión			
		Ser la institución de mayor prestigio nacional en la promoción educativa e impartición de servicios de educación básica dirigidos a jóvenes y adultos en rezago.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población del estado de Durango mediante la disminución del rezago educativo.	Índice de la población en rezago educativo	Estimación anual del INEA de la población en rezago educativo. Sistema automatizado de seguimiento y acreditación (S.A.S.A).	Interés de la población en superar su condición de rezago educativo.	
Propósito	Jóvenes y adultos mayores de 15 años concluyen su educación básica y reciben su certificado, disminuyendo el índice de rezago educativo.	Porcentaje de disminución de rezago educativo	Número de personas que concluyen el nivel secundaria dentro del sistema idea Estadística de INEGI, sobre rezago educativo para el Estado de Durango	Alto índice de eficiencia terminal en estudiantes de educación básica dentro del sistema escolarizado.	
Componentes	C1. Servicios educativos de alfabetización, primaria y secundaria otorgados a personas de 15 años ó más en condición de rezago educativo que los demandan.	Porcentaje de personas que concluyen nivel con respecto a las personas atendidas por nivel (número de personas que concluyen nivel en el año/número de personas atendidas por nivel en el año)	Sistema automatizado de seguimiento y acreditación (S.A.S.A)	Los bajos ingresos de la situación familiar, los problemas de salud y las condiciones culturales y geográficas no inhiben el interés y la disponibilidad de los beneficiarios por demandar los servicios del idea y continuar su educación básica.	
Actividades	A1.C1. Otorgamiento de Servicios Educativos de Alfabetización.	Porcentaje de personas que acreditan el módulo la palabra (número de personas que acreditan el módulo la palabra/meta de número de personas alfabetizadas)	Sistema automatizado de seguimiento y acreditación (S.A.S.A)	Los beneficiarios de los servicios educativos del idea, presenta y acreditan los exámenes y obtienen sus constancias de estudios.	
	A2.C1. Otorgamiento de Servicios Educativos de Primaria.	Porcentaje de personas que concluyen nivel primaria (número de personas que concluyen nivel primaria /meta de usuario que concluye nivel primaria)	Sistema automatizado de seguimiento y acreditación (S.A.S.A)	Los beneficiarios de los servicios educativos del IDEA, presentan y acreditan los exámenes y obtienen sus certificados de estudios.	
	A3.C1. Otorgamiento de Servicios Educativos de Secundaria.	Porcentaje de personas que concluyen nivel secundaria (número de personas que concluyen nivel secundaria /meta de usuario que concluye nivel secundaria)	Sistema automatizado de seguimiento y acreditación (S.A.S.A)	Los beneficiarios de los servicios educativos del IDEA, presentan y acreditan los exámenes y obtienen sus certificados de estudios.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Atención a la demanda de educación superior tecnológica		Dependencia	Instituto Tecnológico Superior de Lerdo
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Contribuir al desarrollo económico, social y cultural de la región, del estado y de México, atendiendo la demanda de educación superior para la formación de profesionistas, emprendedores e innovadores de tecnología, comprometidos con la implementación de la calidad y la formación integral para que desarrollen actitudes, competitividad y compromiso social.			
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión			
		Ser una institución de educación superior tecnológica de clase mundial, formadora de líderes innovadores mediante una formación integral basada en la excelencia académica, la investigación, la auto sustentabilidad y la vinculación en todos los sectores, con un liderazgo nacional e internacional basado en valores y una gestión administrativa consolidada.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a incrementar la tasa de escolarización en el estado mediante la incursión de profesionistas de estudios de nivel superior.	Contribución del ITSL a la Tasa de escolarización del Estado (PIID 2.4)	Sistema Integral de Información del Tecnológico Nacional de México / INEGI	Implementación exitosa de políticas públicas, aumento de egresados del instituto.	
Propósito	Atender la demanda de egresados de educación media superior y superior que buscan estudiar una carrera de ingeniería o posgrado, mediante la formación integral de profesionistas, que contribuyan al desarrollo económico y social de la Región.	Tasa de crecimiento de la Matrícula del nivel licenciatura. (PIID 2.1)	Sistema integral de inscripción del ITSL	Los estudiantes egresados se colocan en un área afin a los que estudiaron y que existan las condiciones del mercado laboral para su pronta incorporación.	
Componentes	C1. Modelo de gestión institucional de clase mundial implementado.	% de cumplimiento de indicadores estratégicos	Informes de actividades del instituto	La implementación del modelo de gestión se lleva a cabo correctamente.	
	C2. Proyectos de emprendimiento, innovación y desarrollo tecnológico.	Tasa de crecimiento de los proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación. (PID 4.3)	Informes de actividades del instituto	Participan alumnos en la realización de proyectos y se desarrollan exitosamente proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación.	
	C3. Educación Superior competitiva de calidad con un enfoque de formación en liderazgo ético y ciudadano ofertado.	Porcentaje de estudiantes de licenciatura inscritos en programas acreditados o reconocidos por su calidad. (PID 1.1)	Informe anual de actividades	Los estudiantes se encuentran en programas reconocidos por su calidad, lo cual se ve reflejado en sus habilidades, destrezas y valores.	
	C4. Egresados con un perfil rentable en el ámbito laboral.	Porcentaje de egresados incorporados al mercado laboral. (PID 5.2) estratégico	Informe anual de actividades	Los egresados encuentran algún empleo en poco tiempo después de egresar.	
	A1.C1. Gestionar la planeación estratégica y táctica del instituto.	Tasa de incremento del recurso captado (PLAN 2020)	Informe anual de actividades	La administración de los recursos se lleva a cabo correctamente.	
	A2.C1. Mejorar en la infraestructura física para el apoyo de las estrategias institucionales.	Índice de satisfacción en infraestructura (PLAN 2020)	Informe anual de actividades	La infraestructura se encuentra en perfectas condiciones para su uso adecuado.	
	A3.C1. Ofrecer servicios de apoyo al alumnado.	Índice de satisfacción de los servicios de apoyo (PLAN 2020)	Informe anual de actividades	Los alumnos aprovechan los servicios que ofrece el instituto.	
	A4.C1. Gestion de la calidad.	Porcentaje de certificaciones institucionales TecNM (PIID 6.2)	Informe anual de actividades	El Instituto mantiene las certificaciones correspondientes.	
	A5.C1. Desarrollo de la organización.	Personal directivo y no docente capacitado. (PID 6.1)	Informe anual de actividades	El personal del instituto se encuentra actualizado en su respectiva área.	
	A6.C1. Administración de los recursos y servicios de forma sustentable y eficiente para la operatividad de la institución.	Porcentaje de presupuestos ejercidos correctamente (PLAN 2020)	Informe anual de actividades	Los presupuestos son administrados correctamente en donde fueron planeados, en tiempo y forma.	
	A1.C2. Desarrollo de proyectos de investigación vinculados al sector productivo.	Estudiantes de licenciatura y posgrado que participan en proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación. (PIID 5.1)	Informe anual de actividades	Los estudiantes de licenciatura y posgrado se encuentran activamente en el desarrollo de proyectos vinculados.	
	A2.C2. Desarrollo de servicios tecnológicos especializados a las empresas.	Tasa de variación de ingresos vía servicios especializados. (PLAN 2020)	Informe anual de actividades	Se desarrollan servicios tecnológicos a las empresas de forma oportuna y exitosa.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Actividades	A3.C2. Desarrollo de proyectos internos.	Porcentaje de estudiantes que participan en proyectos internos	Informe anual de actividades	Los estudiantes participan en proyectos internos desarrollados por la institución.
	A1.C3. Enseñanza académica.	Rendimiento académico	Resultados de Ceneval	Los egresados tienen un perfil sobresaliente con reconocimiento oficial.
	A2.C3. Implementación de estrategias en apoyo a la permanencia del estudiante.	Eficiencia terminal (PIID 1.4)	Informe anual de actividades	Los estudiantes se mantienen estudiando y egresan con su generación.
	A3.C3. Ampliación de la cobertura en modalidad de educación a distancia.	Tasa de crecimiento de la matrícula en educación no escolarizada –a distancia- y mixta. (PIID 2.3)	Sistema integral de inscripción del ITSL	Incremento en la matrícula en la modalidad a distancia.
	A4.C3. Formación integral al alumno.	Porcentaje de matrícula con participación en programas de formación integral y extraescolares. (artísticas, culturales, cívicas, deportivas, lengua extranjera)	Informe anual de actividades	Los alumnos participan en las actividades del tipo integral y extraescolares.
	A5.C3. Ofrecer educación a nivel posgrado.	Tasa de crecimiento de la matrícula en posgrado (PIID 2.2)	Sistema integral de inscripción del ITSL	Incremento en la matrícula de posgrado.
	A1.C4. Vinculación del alumno al sector laboral.	Porcentaje de estudiantes que participan en proyectos vinculados con los sectores público, social y privado (PIID 5.4)	Informe anual de actividades	Los alumnos desarrollan actividades con los sectores público, social y privado.
	A2.C4. Estrategias para la ampliación de oportunidades de trabajo para el egresado.	Convenios de empleabilidad (PLAN 2020)	Informe anual de actividades	Se mejoran y crecen los convenios de participación con el sector empresarial.
	A3.C4. Promoción institucional.	Porcentaje de Fichas solicitadas en el ITS Lerdo del total de egresados del nivel medio superior (PLAN 2020)	Escuelas de medio superior en el área de influencia	Aumenta la venta de fichas en el área de influencia.
	A4.C4. Apoyo para la creación de nuevas empresas.	Empresas incubadas a través del modelo institucional de incubación empresarial (PIID 5.5)	Informe anual de actividades	Aumenta el número de empresa creadas en el instituto.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Educación de nivel superior	Dependencia	Instituto Tecnológico Superior de la Región de los Llanos	
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	El Instituto Tecnológico Superior de la Región de los Llanos, pretende colaborar en la edificación de un país más equitativo y justo, germinando en el seno de sus aulas, una nueva cultura científica, tecnológica, económica, cívica, y política, que propicie el advenimiento de un nuevo orden social, donde se privilegie la dignidad de la persona, la promoción de la justicia y la equidad, en un clima de libertad y paz social.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		El Instituto Tecnológico Superior de la Región de los Llanos, será simiente de una nueva cultura académica, productiva, económica, social, y cívico política, que responda plenamente a las necesidades que el desarrollo de la sociedad le plantea, ofreciendo programas educativos pertinentes en un modelo educativo de alta calidad, respetuoso de nuestra raíces, que propicie el desarrollo sustentable con justicia y equidad. Con una plantilla laboral plenamente comprometida con la misión del instituto, desempeñándose en estándares de alta calidad, que les permite promover en los educandos, los hábitos, actitudes, habilidades, destrezas y virtudes propias de su perfil de egreso, Alto nivel técnico y académico, capaz de asimilar y aplicar las nuevas tecnologías en la solución de problemas del entorno, con una capacidad lógica matemática superior a lo usual, hábil en la aplicación de la metodología de la ciencia y con experiencia en la realización de proyectos de investigación o desarrollo tecnológico. Hábil en la comunicación escrita, habituado al trabajo en equipo, formado en un liderazgo centrado en valores y poseedor de una muy arraigada conciencia de solidaridad social.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo socio económico de la región de los llanos a través de profesionista competentes, egresados del Instituto Tecnológico Superior de la Región de los Llanos.	Eficiencia Terminal	Sistema Integral de Información (http://indicadores.dgest.gob.mx/dgest/www/idx/.php); Depto. de Servicios Escolares	Las condiciones socioeconómicas de los alumnos son adecuadas para responder ante las exigencias de una educación de nivel superior.
Propósito	Asegurar la oferta educativa para lograr que los jóvenes entre 17 y 22 años de la región de los llanos accedan a la educación superior tecnológica.	Matrícula Global	Sistema Integral de Información (http://indicadores.dgest.gob.mx/dgest/www/idx/.php)/Depto. de Servicios Escolares	Las condiciones socioeconómicas de los alumnos son adecuadas para responder ante las exigencias de una educación de nivel superior.
Componentes	C1. Servicio Educativo de Calidad Proporcionado.	Porcentaje de alumnos en programas acreditados o reconocidos por su calidad	Certificados de acreditación por programa /Dirección General	Las condiciones socioeconómicas de los alumnos son adecuadas para responder ante las exigencias de una educación de nivel superior.
	C2. Vinculación con el sector productivo y social logrado.	Índice de vinculación	Convenios firmados/Depto de Gestion Tecnologico y Vinculación	Se cuenta con la colaboración del sector privado y publico para realizar convenios con esta institución.
	C3. Infraestructura a espacios educativos conservada.	Indice de mantenimiento preventivo de la infraestructura	Hojas de inspección a espacios educativos/ Depto. Recursos Materiales y Servicios Generales	Se dispone del recurso económico para brindar mantenimiento preventivo y correctivo de equipo.
Actividades	A1.C1. Implementación de estrategias de apoyo al rendimiento académico.	Porcentaje de aprobación	Estadística básica y Sistema Integral de Información/ Departamento de Servicios escolares	Los alumnos desean culminar con sus asignaturas satisfactoriamente.
	A2.C1. Fomento de la participación de alumnos en eventos académicos.	Porcentaje de alumnos en eventos académicos	Listas de registro por evento	El instituto cuenta con los recursos necesarios para apoyar el desarrollo de los eventos académicos.
	A3.C1. Implementación de estrategias en apoyo a la permanencia del estudiante.	Porcentaje de permanencia	Estadística básica / Departamento de Servicios escolares	Las condiciones socioeconómicas del alumno son adecuadas para seguir estudiando.
	A1.C2. Seguimiento a egresados.	Porcentaje de egresados incorporados al mercado laboral	Base de datos de egresados con seguimiento/ Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación	Se cuenta con los recursos humanos y económicos para dar seguimiento al egresado.
	A2.C2. Seguimiento a visitas técnicas a empresas.	Porcentaje de alumnos en visitas a empresas	Registro de alumnos en visitas	La empresa esta dispuesta a recibir a nuestros alumnos y mostrar sus procesos.
	A3.C2. Cobertura en el Entorno.	Cobertura en el Entorno	Cobertura en el entorno/ Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación	Las condiciones socioeconómicas de los alumnos son adecuadas para responder ante las exigencias de una educación de nivel superior.
	A1.C3. Conservación de equipo informático.	Equipo fuera de riesgo de obsolescencia	Bitácora de verificación/ Depto. de Sistemas	Se dispone del recurso económico para brindar mantenimiento preventivo y correctivo de equipo.
	A2.C3. Conservación a equipo de transporte.	Mantenimiento preventivo a equipo de transporte	Bitácora de mantenimiento preventivo/ Depto. Recursos Materiales y Servicios Generales	Se dispone del recurso económico para brindar mantenimiento preventivo y correctivo de equipo.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A3.C3. Conservación de infraestructura a espacios de uso común.	Mantenimientos preventivo a espacios educativos	Hojas de inspección a espacios de uso común/ Depto. Recursos Materiales y Servicios Generales	Se dispone del recurso económico para brindar mantenimiento preventivo y correctivo de equipo.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Atención a la demanda de educación superior tecnológica de la región noroeste del Estado de Durango		Dependencia	Instituto Tecnológico Superior de Santiago Papasquiaro
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Contribuir al desarrollo económico, social y cultural de la Región Noroeste, del Estado y de México a través de la formación de profesionistas emprendedores e innovadores de tecnología, con excelencia académica.			
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión			
		El Instituto Tecnológico Superior de Santiago Papasquiaro tendrá un sistema de educación flexible y de excelente calidad con reconocimiento social. Será promotor de los valores sociales a través de la motivación a la práctica constante de estos. Formará parte de redes de cooperación e intercambio académico nacionales e internacionales que darán sustento a los programas de capacitación y actualización de profesores y movilidad de los alumnos. Ampliará la oferta educativa que dé respuesta a la necesidad de desarrollo con modernos sistemas de información y comunicación que favorezcan la equidad en la educación superior.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir en el Desarrollo Económico, Social y Cultural de la Región Noroeste del Estado de Durango, a través de la Formación de Profesionistas Emprendedores, con Excelencia Académica.	Porcentaje de Eficiencia Terminal	Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva	Los egresados del Instituto Tecnológico Superior de Santiago Papasquiaro ejercen su profesión en el municipio como emprendedores.	
Propósito	Profesionistas Competitivos Contribuyen al Desarrollo Socioeconómico de la Región.	Porcentaje de Cobertura en el Entorno	Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva	Los egresados del Instituto Tecnológico Superior de Santiago Papasquiaro emprenden negocios en el municipio para detonar el desarrollo económico.	
Componentes	C1 Formación Integral con Atención Personalizada a Alumnos del ITSSP.	Porcentaje de Cobertura en el Entorno	Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva	Los profesores y alumnos tienen la voluntad de seguir formándose de manera integral.	
	C2. Servicio educativo de calidad, pertinente y de clase mundial proporcionado.	Porcentaje de Programas Educativos Acreditados	Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva	El personal docente, administrativo y de apoyo tiene las certificaciones necesarias para otorgar un servicio de calidad.	
	C3. Investigación y Vinculación con el Sector Productivo y Social realizada.	Porcentaje de Convenios Operando	Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva	Existen las empresas productivas en el municipio para vincular a los alumnos egresados.	
Actividades	A1.C1. Promocion de la Oferta Educativa del ITSSP en Instituciones del Nivel Medio Superior de la Región.	Porcentaje de Atención de Alumnos en la Promoción de Carreras	Informes de Junta Directiva	Las instituciones educativas de nivel medio superior aceptan la promoción por parte del instituto.	
	A2.C1. Impartición de Asignaturas con Atención Personalizada a Alumnos del ITSSP.	Porcentaje de Atención a la Demanda de Educación Superior	Informes de Junta Directiva	Existe el personal docente suficiente y calificado para impartir las asignaturas.	
	A3.C1. Fortalecimiento de las Actividades de Capacitación y Actualización Docente.	Porcentaje de Docentes en Cursos de Formación y Actualización	Informes de Junta Directiva	El personal docente asiste a las capacitaciones y actualizaciones necesarias..	
	A4.C1. Fortalecimiento de la Participación de Alumnos en Actividades Culturales, Cívicas Y Deportivas.	Porcentaje de Alumnos en Actividades Para-Escolares	Informes de Junta Directiva	Los alumnos tienen la voluntad para integrar las diferentes actividades culturales, deportivas y cívicas del instituto.	
	A5.C1. Realización de Actividades Administrativas y de Apoyo a la Docencia.	Porcentaje de Atención a la Demanda de Educación Superior	Informes de Junta Directiva	Se tiene el suficiente recurso para realizar actividades administrativas y de apoyo a la docencia.	
	A1.C2. Mantenimiento de la acreditación de carreras en el ITSSPL.	Porcentaje de Alumnos en Carreras Acreditadas.	Informes de Junta Directiva	Se cuenta con el presupuesto suficiente para seguir con las certificaciones de las carreras.	
	A2.C2. Mantenimiento a las Sistemas de Gestión Certificados ISO.	Porcentaje de Sistemas de Gestión Certificados ISO	Informes de Junta Directiva	Se cuenta con el presupuesto suficiente para seguir con las certificaciones a los sistemas de calidad.	
	A1.C3. Vinculación de Alumnos en el Programa de Servicio Social y Desarrollo Comunitario.	Porcentaje de Alumnos en Servicio Social	Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva	Se cuentan con los suficientes espacios para vincular a los alumnos y puedan desarrollar su servicio social.	
	A2.C3. Vinculación de Alumnos en Residencia Profesional.	Porcentaje de Alumnos en Residencias Profesionales	Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva	Se cuentan con los suficientes espacios para vincular a los alumnos y puedan desarrollar su residencia profesional.	
	A3.C3. Desarrollo de Proyectos de Investigación.	Porcentaje de Docentes Participantes en Proyectos de Investigación	Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva	Existe el interés de los alumnos y docentes para desarrollar proyectos de investigación.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la matriz	Programa Estatal Anual de Cultura		Dependencia	Instituto de Cultura del Estado de Durango
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Promover el desarrollo, protección y difusión del patrimonio cultural y artístico de los duranguenses, impulsando la creación y expresión cultural incluyente, integral y democrático.		
Objetivo	Desarrollo Cultural	Visión		
		Ser una institución reconocida por su compromiso permanente con el desarrollo cultural equilibrado, integral y sustentable de los duranguenses.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a ampliar el acceso a la cultura como un medio para la formación integral de los ciudadanos, mediante el incremento sostenido de oportunidades de expresión, formación y apreciación cultural en todas las regiones del Estado.	Porcentaje de la población duranguense beneficiaria de los proyectos de creación, formación y expresión cultural.	Tablas estadísticas del iced, informes anuales del gobierno estatal; estadísticas del inegi.	Los duranguenses mantienen un interés importante por participar en acciones de desarrollo cultural y tener acceso a bienes y servicios culturales.
Propósito	Los duranguenses cuentan con mayores oportunidades de participación y acceso a bienes y servicios culturales.	La cantidad de actividades culturales (formacion, creacion, expresion y difusion) realizadas en un periodo anual con respecto a la cantidad de actividades realizadas en el periodo anual anterior.	Estadísticas propias del iced, informes anuales del gobierno estatal; estadísticas del inegi.	El iced mantiene un interés importante por generar acciones de desarrollo cultural. Asi como proporcionar un mayor acceso a bienes y servicios culturales, para una mayor cantidad de duranguenses.
Componentes	C1. Infraestructura cultural del estado mejorada.	Número de espacios culturales ubicados en el Estado de Durango que dependen del iced, rehabilitados, equipados o de nueva creacion, durante el periodo anual con respecto al periodo anual anterior.	Informes propios del iced, informes de la secretaria de comunicaciones y obras públicas del estado, informes del enlace del paice en el iced.	El gobierno federal conviene en conformar un fondo mixto con el estado, orientado a financiar las obras programadas.
	C2. Realización y promoción de actividades de formación, creación y expresión cultural aumentada.	Tasa de crecimiento del número de asistentes a actividades de formación, creación y expresión cultural	Estadísticas propias del iced,estadísticas institucionales; anuario estadístico del inegi	Se mantiene el interés de los duranguenses para participar en actividades de expresión y desarrollo cultural al menos en términos actuales. Se cuenta con el apoyo anual etiquetado en el pef para proyectos culturales propuestos por las entidades.
	C3. Sistema estatal de apoyos a la creación cultural mejorado.	Tasa de crecimiento del número de beneficiarios a través de fondos mixtos,becas y estímulos a la creación.	Estadísticas de la dirección de vinculación y de la coordinación de culturas populares del iced; estadísticas del inegi	Se mantiene la vigencia del convenio marco signado con el conaculta para conformar fondos mixtos que sustenten el sistema de estímulos.
	C4. Administración racional y eficiente implementada.	Diferencia porcentual entre gasto programado y gasto ejercido en el periodo	Informes financieros; resultados de auditoria	Existe un equilibrio presupuestal 100:100 entre gasto programado y gasto ejercido en el periodo.
Actividades	A1.C1. Rehabilitación y equipamiento de espacios culturales.	Porcentaje de avance en la rehabilitación o equipamiento de los espacios culturales	Informes de secope; actas de reunión del comité de seguimiento del programa de apoyo a la infraestructura cultural en los estados (paice-conaculta)	Se mantienen los convenios de colaboración con el paice-conaculta; se obtienen recursos a través del pef orientados a infraestructura cultural.
	A1.C2. Desarrollo de proyectos de animación, promoción y difusión de la cultura.	Tasa de incremento de personas con acceso a bienes y servicios culturales	Informes de la dirección general; estadísticas de museos y casas de cultura	Se mantiene estable el sistema de subsidios y donativos del conaculta.
	A2.C2. Realización de un festival internacional anual que promueva la expresión y el desarrollo cultural.	Tasa de crecimiento de la cobertura del festival	Informes de la dirección general y de la dirección de promoción y difusión	Se mantiene el apoyo federal para subsidiar al festival.
	A3.C2. Realización de festivales culturales en regiones del estado de alta vulnerabilidad.	Porcentaje de municipios del estado beneficiarios de la realización de festivales	Informes institucionales; fuentes de cultura de la prensa local	Disminuye la percepción de inseguridad entre la población.
	A4.C2. Fomento al libro y la lectura.	Porcentaje de duranguenses que participan en acciones de fomento a la lectura	Estadísticas de la coordinación estatal de bibliotecas y del programa de salas de lectura	Se mantiene el convenio de colaboración del iced con la dirección general de bibliotecas en conaculta.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A5.C2. Desarrollo de proyectos de educación artística.	Tasa de crecimiento de la demanda de servicios de formación y capacitación en los centros culturales del iced	Matricula de los centros culturales	Se mantiene el interes de los docentes, niños y jóvenes y público por capacitarse.
	A1.C3. Asignación y distribución de apoyos provenientes de fondos mixtos.	Tasa de crecimiento de los apoyos otorgados a través de programas que operan con fondos mixtos.asi como becas y estímulos.	Estadísticas de las direcciones de vinculacion, planeación, finanzas y secretaria de cultura.	Se mantiene la vigencia del convenio marco signado con la secretaria de cultura para conformar fondos mixtos que sustenten el sistema de estímulos.
	A1.C4. Administración eficiente de recursos humanos, materiales y financieros.	Porcentaje de disminución del deficit presupuestal	Archivos de la dirección de finanzas y de administración; informes financieros	El presupuesto anual del iced mantiene un incremento sostenido.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Fortalecimiento de la educación telesecundaria		Dependencia	Sistema Estatal de Telesecundaria
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Ofrecer educación secundaria de calidad con equidad y pertinencia en el medio rural, urbano y semiurbano, a través de un modelo pedagógico propio y tecnología de vanguardia, atendiendo las necesidades formativas de sus alumnos, para un desarrollo integral que les permita continuar sus estudios.		
		Visión		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Ser una opción educativa de excelencia integrada por un equipo de trabajo innovador, comprometido con la mejora continua, con una gestión eficaz; formadora de individuos con valores y competencias para la vida, con responsabilidad social, que aporten a la comunidad elementos productivos, para el desarrollo sustentable acorde a los tiempos actuales.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de la educación mediante la participación corresponsable de profesores, padres de familia, comunidades, sindicatos, empresas y sociedad para formar personas con conocimientos, habilidades, actitudes y valores necesarios para insertarse con éxito en la sociedad del conocimiento.	Porcentaje de alumnos de telesecundaria que continuan sus estudios en NMS	Estadísticas 911 de Nivel Medio Superior Estadísticas 911 de Telesecundaria	Existen centros educativos para todos los alumnos que continuan sus estudio.
Propósito	Alumnos de telesecundaria del medio rural y semiurbano, en un rango de 12 a 15 años de edad, mejoran sus índices de aprovechamiento escolar.	Porcentaje de eficiencia terminal	Formatos estadísticos 911.6 y Formatos de inscripción y acreditación R1, R2 y R3 Departamento de Evaluación y Estadística y Certificación Escolar	Padres de familia se interesan por la educación de sus hijos. Existen las condiciones socioenómicas. Se crean nuevas telesecundarias.
Componentes	C1. Estrategias de intervención de aprendizaje y de enseñanza implementadas.	Porcentaje de Índice de aprobación.	Formatos estadísticos 911.6 y Formatos de inscripción y acreditación R1, R2 y R3 Departamento de Evaluación y Estadística y Certificación Escolar	Alumnos cuentan con condiciones socioeconómicas para continuar sus estudios. Docentes aplican correctamente las estrategias de intervención. Docentes evaluados, docentes preparados con habilidades y valores.
	C2. Figuras educativas capacitadas y actualizadas.	Porcentaje de docentes evaluados satisfactoriamente	Productos de las capacitaciones, Constancias de asistencia, validados por la Unidad de Formación Continua. Padrón de beneficiarios. Departamento de Capacitación y Actualización y Coordinación del Servicio Profesional Docente	Docentes cumplen con la obligación de acudir a los cursos de capacitación y actualización a los que son convocados. de acuerdo al servicio profesional docente Se cuentan con trayectos formativos estatales. Se cuenta con un catálogo actualizado de cursos para capacitación, por parte de la Unidad de Formación Continua de la SEED.
	C3. Infraestructura educativa mejorada.	Porcentaje de espacios educativos y administrativos con infraestructura mejorada	Reportes de servicios de mantenimiento y rehabilitación de escuelas, oficina de sector y zona; así como de oficinas de administración.	Se establecen programas para la construcción y rehabilitación de espacios educativos federales y estatales.
	C4. Gestión escolar eficientemente administrada.	Porcentaje de eficiencia en la gestión escolar	Informes Programático-Presupuestales Trimestrales y Anuales. Reportes emitidos como resultado de la sistematización. Minutas de reuniones de consejos técnicos escolares de zona. Fichas de supervisión firmadas y selladas.	La totalidad de las comunidades escolares conoce el propósito de los consejos de participación social, así como su normatividad. Los actores educativos aceptan y se comprometen a participar . Jefes de Sector, Supervisores y cumplen con su labor. Se cuenta con manuales que regule la función supervisora. Operan los consejos técnicos escolares de escuela y zona
	A1.C1. Prestación del servicio educativo.	Porcentaje de alumnos atendidos por Telesecundaria en el estado.	Estadística básica del nivel de secundaria del ciclo escolar 2015-2016. Subdirección de Planeación y Evaluación.	Se cuenta con las condiciones socioeconómicas para que los alumnos se inscriban en las escuelas. Se cuenta con personal docente para atender a los alumnos.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A2.C1. Implementación de estrategias de fortalecimiento al rendimiento escolar.	Porcentaje de Alumnos con calificación igual o superior al 80%.	Resultados de evaluaciones estandarizadas Departamento de Operación Escolar de la Subdirección Académica	Los Consejos Técnicos Escolares trabajan adecuadamente y determinan las necesidades de atención para la mejora del rendimiento escolar. Se cuenta con materiales impresos para alumnos y maestros, de conformidad con el Programa de Estudios 2011. Se cuenta con programas y planes de estudio actualizados conforme la reforma educativa.
	A3. C1. Implementación de proyectos educativos de mejora continua.	Porcentaje de escuelas telesecundarias con Proyectos de Mejora Continua Implementados	Rutas de mejora de escuelas telesecundarias elaboradas. Programas Educativos implementados para la mejora de los aprendizajes de los alumnos. Base de datos de escuelas que participan en programas de mejora continua. Subdirección Académica.	Se cuenta con estrategias para la implementación de proyectos de mejora continua. Todas las escuelas elaboran y ejecutan su ruta de mejora Figuras educativas trabajan de manera colegiada. Padres de familia se interesan por la educación de sus hijos.
	A4.C1. Operación de un programa de apoyos compensatorios, en escuelas Telesecundarias, para la disminución de la deserción escolar.	Porcentaje de Impacto en el otorgamiento de apoyos compensatorios a escuelas.	Padrón de beneficiarios. Recibos de Becas otorgadas, firmados por los beneficiarios. Departamento de Participación Social.	Se cuenta con políticas para el otorgamiento de apoyos compensatorios. Existen criterios de selección para el otorgamiento de apoyos compensatorios. Se cuenta con un padrón de beneficiarios estatal.
	A1.C2. Implementación de un programa de actualización y capacitación para Docentes y Directivos.	Porcentaje del total de docentes y directivos capacitados en un año.	Productos de las capacitaciones, Constancias de asistencia, validados por la Unidad de Formación Continua. Padrón de beneficiarios. Departamento de Capacitación y Actualización.	Docentes cumplen con la obligación de acudir a los cursos de capacitación y actualización a los que son convocados. Se cuentan con trayectos formativos estatales. Se cuenta con un catálogo actualizado de cursos para capacitación, por parte de la Unidad de Formación Continua de la SEED.
	A2.C2. Acompañamiento pedagógico a escuelas telesecundarias.	Porcentaje de escuelas con acompañamiento que mejoran sus resultados	Rutas de acompañamiento de apoyos técnico pedagógicos. Rutas de mejora de Jefaturas de Sector y Zonas escolares	Se cuenta con apoyos técnico pedagógicos idóneos para realizar el acompañamiento.
	A1.C3. Implementación de un programa de gestión y seguimiento a la construcción y rehabilitación de Escuelas.	Porcentaje de espacios educativos construidos y/o rehabilitados.	Informes trimestrales del Programa de avance de Obra Departamento de Infraestructura y Red EDUSAT	Se cuenta con un diagnóstico de necesidades de atención. Los recursos asignados a la rehabilitación se destinan íntegramente a esta tarea.
	A2.C3. Atención a escuelas con mantenimiento a los equipos de la Red EDUSAT.	Porcentaje de escuelas atendidas con mantenimiento.	Hojas de servicio firmada por la comunidad escolar	Se cuenta con un diagnóstico de necesidades de atención. Los recursos asignados al mantenimiento se destinan íntegramente a esta tarea.
	A1.C4. Implementación de actividades de seguimiento, evaluación y rendición de cuentas.	Porcentaje actividades de seguimiento, evaluación y rendición de cuentas implementadas.	Informes de rendición de cuentas. Resultados de evaluación realizadas.	Se cuenta con objetivos estratégicos claramente definidos con metas establecidos.
	A2.C4. Operación de Consejos de Participación Social.	Porcentaje de Consejos de participación operados.	Actas de integración de los consejos de participación social. Actas de la 2a asamblea de los consejos de participación social	La totalidad de las comunidades escolares conoce el propósito de los consejos de participación social, así como su normatividad. Los actores educativos aceptan y se comprometen a participar.
	A3.C4. Operación efectiva de la Supervisión Escolar.	Porcentaje de supervisiones realizadas en un año.	Fichas de supervisión firmadas y selladas. Evaluaciones realizadas. Minutas de reuniones de consejos técnicos escolares de zona. Departamento de Operación Escolar.	Jefes de Sector, Supervisores y cumplen con su labor. Se cuenta con manuales que regule la función supervisora. Operan los consejos técnicos escolares de escuela y zona. Se aplica la ficha de supervisión escolar, en las visitas que realizan los supervisores a escuelas.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la matriz	Formación con calidad de profesionales de la educación		Dependencia	Universidad Pedagógica de Durango
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Busca permanentemente la excelencia en la educación. Forma profesionales de la educación, de alta eficiencia y con sólida formación en valores. Sus egresados deben desarrollar nuevas potencialidades de la escuela pública y revalorar las aportaciones de la tradición pedagógica. Promueve la innovación educativa.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Mantener relaciones estrechas con organismos públicos y civiles. Responder a un proyecto de carácter nacional. Desarrollar la capacidad crítica y propositiva de alumnos y docentes. Promover la investigación como medio para la construcción de conocimiento pedagógico e innovar las prácticas educativas. Reconocer sus funciones sustantivas, como un quehacer universitario integral y que responda a las necesidades educativas locales y nacionales. Ser conciente de los vertiginosos avances científicos y tecnológicos y del impacto de éstos en la educación.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a una educación de calidad y con valores para formar ciudadanos íntegros y competitivos, mediante una formación de calidad de los estudiantes de la Universidad Pedagógica de Durango.	Tasa de inserción laboral de los egresados en su área de formación	Actualización del estudio de seguimiento de egresados www.upd.edu.mx	Las condiciones laborales actuales del orden jurídico se mantienen con la nueva reforma laboral.
Propósito	Los estudiantes de la Universidad Pedagógica de Durango reciben una formación de calidad.	Eficiencia terminal	Estadística Básica de la Secretaría de Educación Pública www.snie.sep.gob.mx	Se mantienen los índices de egreso con relación a los de ingreso.
Componentes	C1. Planes y programas de estudio validados (registrados) por la DGP.	Porcentaje de programas educativos validados (registrados) por la DGP	Registro de programas educativos validados por la DGP www.upd.edu.mx	Se mantienen en el país las políticas de validación (registro) de programas educativos.
	C2. Desempeño de los profesores eficientado.	Porcentaje de docentes afiliados a organismos o programas de certificación profesional	Certificados de docentes afiliados a organismos de certificación profesional www.upd.edu.mx	Se mantienen las políticas nacionales de incorporación a programas de certificación profesional.
	C3. Gestión y extensión universitaria fortalecida.	Cantidad de proyectos diseñados, evaluados e implementados en el ámbito estatal y nacional	Registro de proyectos diseñados, evaluados e implementados www.upd.edu.mx	Se mantienen las políticas de concurso de diseño, evaluación e implementación de proyectos.
	C4. Infraestructura física, tecnológica y mobiliaria ampliada.	Superficie construida	Registro de Catastro Municipal	Se incrementa la demanda por los estudios que oferta la universidad.
	C5. Desarrollo de investigación educativa fortalecida.	Cantidad de investigaciones publicadas	Catálogo de investigaciones en proceso y terminadas publicadas en la página web de la UPD, por el Programa de investigación www.upd.edu.mx	Se mantiene el interés y las políticas institucionales para el desarrollo de la investigación.
	C6. Recursos presupuestados administrados.	Porcentaje de Recursos ejercidos	Ley de Egresos y Estados financieros Financiero	Se ministra el recurso en tiempo y forma.
Actividades	A1.C1. Registro de la totalidad de los programas educativos en la DGP.	Porcentaje de programas educativos en la DGP	Registro de programas ante DGP www.upd.edu.mx	Se mantienen los criterios establecidos para el registro de programas.
	A2.C2. Capacitación en cuanto al diseño, impartición y evaluación de cursos de capacitación grupales y presenciales (CONOCER).	Porcentaje de docentes capacitados	Constancia de capacitación	Se incrementan las políticas en cuanto a la actualización docente.
	A2.C2. Certificación en la norma correspondiente (CONOCER).	Porcentaje de docentes certificados	Certificado de logro de competencia	Se incrementan las políticas en cuanto a la actualización docente.
	A1.C3. Diseño de proyectos concursables en temas de interés social y educativo.	Cantidad de proyectos diseñados	Catálogo de proyectos diseñados	Se mantienen las políticas de proyectos concursables en el ámbito estatal y nacional.
	A2.C3. Implementación de proyectos concursables con temas de interés social y educativo.	Cantidad de proyectos implementados	Cantidad de convenios resultado de proyectos concursables	Se mantienen las políticas de proyectos concursables en el ámbito estatal y nacional.
	A3.C3. Fortalecimiento de extensión universitaria.	Plan de medios implementado	Registro institucional de plan de medios	Se mantienen las políticas de difusión de los contenidos generados en la Universidad.
	A1.C4. Implementación de infraestructura tecnológica.	Porcentaje de cobertura en telecomunicaciones	Inventario de activo fijo	Se incrementa la cobertura de redes de telecomunicación.
	A2.C4. Mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura física tecnológica.	Porcentaje de equipo tecnológico atendido con el programa de mantenimiento	Bitácora de mantenimiento	Se mantiene en óptimas condiciones el funcionamiento de la infraestructura física tecnológica.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A3.C4. Actualización e incremento del acervo bibliográfico educativo.	Porcentaje de incremento de volúmenes en biblioteca	Inventario de acervo bibliográfico www.upd.edu.mx	Se mantiene el interés y la necesidad por la consulta de material bibliográfico.
	A4.C4. Equipamiento de centros de cómputo con licencias de software.	Cantidad de licencias de software adquiridas	Inventario de licencias de software www.upd.edu.mx	Se mantiene la necesidad del empleo de software educativo.
	A5.C4. Creación de espacios deportivos.	Cantidad de superficie destinada y adecuada a espacios deportivos	Registro en CATASTRO portal de CATASTRO	Se mantiene la demanda de estudiantes de la universidad.
	A6.C4. Instalación de domos.	Cantidad de domos instalados	Registro en CATASTRO portal de CATASTRO	Se mantiene la demanda de estudiantes de la universidad.
	A7.C4. Incrementar mobiliario y equipo en áreas académicas y administrativas.	Porcentaje de mobiliario y equipo adquirido	Inventario de activo fijo	Se incrementan los ingresos propios.
	A1.C5. Divulgación de investigación.	Porcentaje de publicaciones divulgadas	Catálogo de investigaciones divulgadas (libros, congresos, revistas, simposios, etc.) www.upd.edu.mx	Se mantiene el interés por la investigación.
	A2.C5. Creación de cuerpos académicos en formación.	Cantidad de cuerpos académicos en formación	Sitio de PROMEP	Se mantienen las políticas de promoción de cuerpos académicos de la instancia respectiva.
	A1. C6. Administración de recursos humanos, físicos y financieros.	Porcentaje de Recursos ejercidos	Ley de Egresos y Estados financieros Financiero	Se ministra el recurso en tiempo y forma.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Formación profesional con alto nivel académico con inclusión y equidad de género	Dependencia	Universidad Politécnica de Durango	
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Somos una institución pública de calidad, con alto compromiso social, que imparte estudios de educación superior; comprometida con la formación integral de profesionistas con valores, liderazgo y visión emprendedora; mediante un modelo educativo de vanguardia basado en competencias y orientado a contribuir al desarrollo regional sustentable.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Ser una institución pública reconocida en el ámbito nacional e internacional, con programas académicos acreditados y procesos de gestión certificados; profesores con alto perfil académico y profesional, cuerpos académicos consolidados y proyectos de investigación aplicados en áreas estratégicas que satisfagan las necesidades sociales. Distinguida por formar profesionales de excelencia académica con competencias para la vida y el trabajo que les permitan insertarse de manera exitosa en la sociedad.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al logro una educación integral de calidad y valores mediante la formación de profesionistas con liderazgo y visión emprendedora en el estado de Durango.	Programas educativos acreditados. Mediante la formación de profesionistas con liderazgo y visión emprendedora en el estado de Durango	Documento de acreditación emitido por el organismo acreditador. Dirección de programa académico.	Existe continuidad en las políticas públicas para elevar la calidad de la educación superior en el Estado.
Propósito	Egresadas y egresados de educación media superior inscritos en la unipoli dgo, reciben formación profesional integral de calidad, con valores y las competencias necesarias demandadas por el sector productivo.	Tasa de egreso de alumnos que cuentan con las competencias necesarias demandadas por el sector productivo	Base de datos de servicios escolares	Los egresadas y egresados de educación media superior se inscriben en la unipoli dgo y mantienen el interés en las diversas actividades académicas que les permitan adquirir una formación profesional de calidad, con valores y las competencias necesarias.
Componentes	C1. Espacio educativo adecuado y equipado.	Porcentaje de espacios educativos por alumno. (que estén adecuados y equipados)	Registro de infraestructura y de equipo	Existe la concurrencia de recursos federales y estatales para realizar las adquisiciones.
	C2. Servicio educativo brindado.	Promedio de aprovechamiento académico	Estadística básica departamento servicios educativos	Los alumnos mantienen el interés en las diversas actividades académicas que les permitan adquirir una formación profesional de calidad, con valores y las competencias necesarias.
	C3. Apoyo académico y estudiantil brindado.	Índice de satisfacción de los alumnos con los servicios educativos	Base de datos d ela encuesta contestada	Los alumnos mantienen el interés en las diversas actividades que les permiten la continuidad en su formación profesional.
	C4. Vinculación con el sector productivo y social.	Porcentaje de vinculación institucional	Convenios firmados, estancias y estadías de alumnos	Las empresas disponen de los espacios para recibir a los egresados. Se mantienen las condiciones económicas y sociales favorables en el estado. El egresado no rompe el vínculo de comunicación con la institución.
	A1.C1. Participación en convocatorias de programas de financiamiento.	Porcentaje de proyectos autorizados	Convenios de poryectos autorizados	Existe la concurrencia de recursos federales y estatales.
	A2.C1. Mantenimiento de infraestructura y equipos.	Porcentaje de espacios y equipos que reciben mantenimiento	Bitácora de mantenimiento por parte de área de servicios generales y tecnologías de información y comunicaciones	Se tiene el personal y este cuenta con las competencias necesarias para dar el mantenimiento.
	A3.C1. Participación en proyectos especiales.	Porcentaje de proyectos especiales que adquieren equipo	Convenios de proyectos especiales	Se logra la vinculación con instituciones públicas y/o privadas.
	A1.C2. Capacitación docente.	Porcentaje de docentes competentes	Base de datos, recursos humanos	Los profesores de tiempo completo mantienen el interés en las diversas actividades de capacitación programadas.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A2.C2. Gestión de la asignatura.	Porcentaje de cumplimiento de la planeación	Registro de seguimiento y medición del proceso del SGC. Representante de la dirección	Las actividades previstas en la agenda académica se llevan a cabo conforme lo programado.
	A3.C2. Investigación desarrollada.	21% Porcentaje de participación competitiva en proyectos de IDT.	Registro de seguimiento de actividades de investigación. Secretaría académica.	Existe continuidad en las políticas públicas para el fomento de la investigación.
	A4.C2. Impartición de tutoría y asesoría académica.	Tasa aprobación	Base de datos de servicios escolares	Los alumnos mantienen el interés en las diversas actividades académicas que les permitan fortalecer las competencias necesarias para su formación profesional.
	A1.C3. Impartición de formación extraescolar.	Porcentaje de alumnos atendidos por actividad	Registro de actividades extraescolares	Los alumnos mantienen el interés en las diversas actividades necesarias para su formación profesional.
	A2.C3. Otorgamiento de becas.	Porcentaje de alumnos becados por programa	Base de datos de servicio social	Los alumnos atienden las convocatorias difundidas por el departamento, cubren los requisitos solicitados por los programas de becas y que existan los recursos para tal fin.
	A3.C3. Atención de alumnos inscritos.	Porcentaje de alumnos atendidos	Reportes del sistema de control escolar departamento servicios escolares	Los alumnos realizan la inscripción al siguiente periodo escolar en las fechas calendarizadas.
	A1.C4. Promoción y difusión.	Porcentaje de impacto de promoción y difusión	Registro de seguimiento a actividades de promoción o difusión.	La población potencial a ser alumno de la universidad se pre-inscribe por influencia de las campañas publicitarias.
	A2.C4. Seguimiento de alumnos en el sector productivo y social.	Porcentaje de alumnos y egresados en sectores productivo y social.	Reportes de seguimiento de: prácticas y visitas a instituciones o empresas, egresados, estancias y estadías.	Las empresas disponen de empleos y espacios para recibir a los egresados y alumnos en estancias y estadías. Que los egresados no rompan el vínculo de comunicación con la institución.
	A3.C4. Proyectos inter-institucionales en el sector productivo, social, educativo y gubernamental.	Porcentaje de convenios signados o refrendados.	Registro de seguimiento de convenios signados con el sector productivo, social, educativo y gubernamental.	Las empresas e instituciones aceptan o renuevan convenios de colaboración y servicios con la universidad.
	A4.C4. Proyectos factibles para desarrollo y transferencia tecnológica.	Porcentaje de proyectos factibles para desarrollo y transferencia tecnológica	Registro de seguimiento a proyectos propuestos para desarrollo y transferencia tecnológica, área de vinculación.	Los proyectos evaluados son factibles de desarrollo y transferencia tecnológica.
	A5.C4. Seguimiento de egresados en el sector productivo y social.	Porcentaje de empleabilidad	Reportes de seguimiento de: egresados	Las empresas disponen de empleos y espacios para recibir a los egresados y que no rompan el vínculo de comunicación con la institución.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Fomento a la investigación, científica y tecnológica y divulgación del conocimiento		Dependencia	Universidad Politécnica de Gómez Palacio
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social.	Impartir educación superior de calidad mediante un Modelo Educativo basado en competencias fortalecido a través de procesos certificados y acreditados, impulsando la formación integral y visión emprendedora del ser humano que contribuya en el desarrollo económico, social y cultural de la región y el país promoviendo la sustentabilidad de su entorno.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Ser reconocidos nacional e internacionalmente como una universidad de excelencia.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medio de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a impulsar la vinculación del sector académico y productivo, a través de proyectos científicos tecnológicos y de innovación, así colaborando en el desarrollo económico y el bienestar social de la región y del Estado.	Líneas de Investigación de Cuerpos Académicos	Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx	Existe la estabilidad laboral (prestaciones sociales), se cuenta con suficiencia presupuestal.
Propósito	El sector productivo, Social y Gubernamental, para investigación y/o Desarrollo Tecnológico y para la pertinencia de los programas educativos está vinculado de forma efectiva con la Universidad Politécnica de Gómez Palacio.	Eficacia de Vinculación	Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx	Existe un gran interés por parte de las organizaciones regionales y del país en concertar convenios con la institución.
Componentes	C1. Convenios con el sector productivo realizados.	Numero de Convenios realizados	Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx	Existe un gran interés por parte de las organizaciones regionales y del país en concertar convenios con la institución.
	C2. Convenios de Investigación y/o Desarrollo Tecnológico creados.	Número de convenios realizados para investigación y/o desarrollo tecnológico	Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx	Existe un gran interés y/o se cuente con capital financiero por parte de las organizaciones regionales y del país en concertar convenios con la institución para la aplicación de proyectos.
	C3. Administración de recursos realizada.	Cuenta pública	Pagina de la Universidad /CONAC	Se cuenta con presupuesto autorizado.
Actividades	A1.C1. Seguimiento a egresados laborando en sector productivo.	Índice de Empleabilidad	Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx	Las condiciones económicas permiten que en las empresas estén trabajando egresados de la universidad politécnica, en condiciones Económicas, Sociales y Políticas de la Región, del Estado del País y/o Mundiales.
	A1.C2. Acreditación de programas Académicos.	Índice de Programas Acreditados	Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx	Existe suficiencia presupuestal y estabilidad laboral (prestaciones sociales).
	A2.C2. Realización de proyectos de Investigación y/o Desarrollo Tecnológico.	Número de proyectos presentados a convocatorias	Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx	Se cuenta con convocatorias y/o suficiencia presupuestal.
	A2.2 Seguimiento a alumnos para conclusión de proyectos de Estadía.	Porcentaje de Eficiencia Terminal	Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx	Las condiciones económicas, políticas y sociales y del entorno, permiten que el alumno termine su carrera.
	A2.3 Incremento de publicaciones en revistas de calidad.	Número de publicaciones realizadas	Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx	Se cuenta con estabilidad laboral (prestaciones sociales), Se cuenta con recurso necesario para publicación.
	A2.4 Realización de proyectos en las líneas de los Cuerpos Académicos en Formación.	Número de proyectos de Cuerpos Académicos	Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx	Se cuenta con estabilidad laboral (prestaciones sociales), se cuenta con recurso necesario para investigar y publicar; se cuenta con cuerpo académico reconocido ante PRODEP.
	A3.1 Cumplimiento en Transparencia y Rendición de Cuentas.	Porcentaje de Cumplimiento en Obligaciones de Transparencia	Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx	Correcto funcionamiento de la plataforma nacional de Transparencia y plataforma Estatal.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medio de verificación	Supuestos
	A3.2 Retroalimentación del Sector Productivo de Alumnos en Estancia y Estadía.	Número de retroalimentación recibidas	Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx	Existe un gran interés por parte del sector productivo en retroalimentar a la Universidad Respecto a los alumnos que llevaron a cabo estancia y/o Estadía.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Estudiantes con alto nivel de aprovechamiento	Dependencia	Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de Durango	
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	La benemérita y centenaria escuela normal del estado de Durango es una institución de educación superior con una sólida identidad y prestigio académico a nivel estatal y nacional, que fundamenta su labor en la formación y profesionalización de docentes analíticos, críticos e innovadores a partir de la investigación educativa, la movilidad e intercambio académico, sustentada en los principios humanistas y los valores universales, para dar respuesta a los retos que demanda la sociedad del conocimiento.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Ser una institución líder en la formación, actualización y profesionalización de los docentes, con una cultura organizacional adecuada y pertinente que permita la movilidad y el intercambio académico, el impulso a la investigación y la certificación para el desarrollo del capital intelectual de la institución con el propósito de posicionarse en los ámbitos nacional e internacional.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a una educación de calidad y con valores para formar ciudadanos íntegros y competitivos en el estado mediante el egreso de estudiantes con alto nivel de desempeño en las diferentes opciones de estudio que oferta la benemérita y centenaria escuela normal del Estado.	Porcentaje de egresados con buen desempeño en las evaluaciones nacionales.	Resultados de evaluaciones estandarizadas.	Las condiciones laborales y educativas en el estado de durango son suficientes para que los egresados desempeñen sus conocimientos, habilidades y capacidades.
Propósito	Los estudiantes de las diferentes opciones de estudio egresan con un alto nivel de aprovechamiento escolar.	Porcentaje de egresados que obtienen buen nivel en evaluaciones estandarizadas.	Resultados de evaluaciones estandarizadas.	Las necesidades socioeconómicas de los estudiantes se encuentran solventadas.
Componentes	C1. Competencias del egresado mejoradas.	Porcentaje de alumnos que dominan las competencias establecidas en el perfil de egreso.	Evaluaciones internas y externas.	Los estudiantes se esfuerzan en mejorar su rendimiento escolar.
	C2. Oferta educativa diversificada.	Porcentaje de programas diseñados e implementados	Relación de programas diseñados y evidencias de los programas implementados.	Los nuevos programas educativos son autorizados por la dirección general de educación superior para profesionales de la educación basados en estudios de factibilidad.
Actividades	A1.C1 Mejoramiento de los servicios de atención al estudiante.	Porcentaje de eficiencia terminal.	Registro de estudiantes ingresados y egresados por generación.	Las necesidades socioeconómicas de los estudiantes se encuentran solventadas.
	A2.C1 Seguimiento oportuno y eficiente a la práctica profesional de los estudiantes.	Porcentaje de estudiantes idóneos.	Relación de alumnos idóneos.	Los estudiantes se inscriben al examen de ingreso al servicio profesional docente.
	A3.C1 Actualización y capacitación del docente.	Porcentaje de docentes actualizados y capacitados.	Constancias de capacitación y actualización.	El personal docente está interesado en actualizarse y capacitarse.
	A4.C1 Fortalecimiento de la investigación educativa.	Porcentaje de docentes que realizan investigación.	Investigaciones documentadas.	El personal docente está interesado en realizar investigación.
	A5.C1. Mantenimiento y rehabilitación de infraestructura y equipo.	Porcentaje de espacios con necesidades de mejora, rehabilitados y equipados.	Registros de mantenimiento y rehabilitación.	El presupuesto es el necesario para realizar el mantenimiento y/o rehabilitación.
	A6.C1. Edificación de áreas docentes, administrativas, recreativas y deportivas.	Porcentaje de avance de espacios construidos.	Convenio de obra y dictamen de avance de obra.	El presupuesto es el necesario para realizar la edificación.
	A1.C2 Marco normativo actualizado.	Porcentaje de reglamentos, lineamientos y manuales elaborados o actualizados y autorizados.	Relación de marco normativo elaborado o actualizado y marco normativo autorizado por el h. junta directivo.	La h. junta directiva autoriza la normatividad presentada.
	A2.C2 Vinculación interinstitucional a nivel estatal, nacional e internacional.	Porcentaje de convenios propuestos y firmados.	Relación de convenios propuestos y evidencia de convenios firmados.	Las instituciones involucradas están de acuerdo con los convenios propuestos.
	A3 .C2 Diversificación de opciones de estudio.	Porcentaje de diplomados y talleres diseñados e implementados.	Programas y contenidos de diplomados y talleres diseñados, constancias y registros de los diplomados y talleres implementados.	Los diplomados y talleres presentados, son autorizados por las instituciones correspondientes.
	A4.C2 Gestión administrativa institucional eficiente.	Porcentaje de eficiencia en proyectos administrativos.	Relación de proyectos planeados y evidencias de proyectos realizados.	El presupuesto otorgado es suficiente para realizar los proyectos administrativos.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Educación superior tecnológica de calidad en el norte de Durango		Dependencia	Instituto Tecnológico Superior de Santa María del Oro
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Somos una institución que ofrece educación superior de calidad y equidad a la población demandante, formando profesionistas basados con valores humanos, cívicos y democráticos; capaces de generar conocimientos, habilidades y actitudes, para impulsar su desarrollo armónico y en la sociedad, mediante la participación y administración estratégica de los recursos.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Ser una institución educativa de nivel superior de clase mundial.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la formación de ciudadanos íntegros y competitivos mediante un alto índice de egreso de educación superior en el norte del Estado.	Promedio de aprovechamiento académico	SIE	Jóvenes del área de influencia se esfuerzan y aprovechan las oportunidades de estudios de nivel superior.
Propósito	Los egresados de Educación Media Superior del Norte del Estado, presentan un alto índice de egreso de Educación Superior.	Porcentaje de egresados	Formatos 911, estadística escolar	Jóvenes del área de influencia eligen terminar sus estudios de nivel superior.
Componentes	C1. Educación superior de calidad a la población demandante para los estudiantes del norte del estado entregada.	Porcentaje de cobertura en el entorno	Reporte de avance del plan trabajo anual	Los egresados de la EMS de la zona de influencia eligen al ITSSMO como primera opción.
	C2. Vinculación con el sector productivo regional y nacional.	Porcentaje de alumnos beneficiados por actividades de vinculación	Reporte de avance del plan trabajo anual	Las empresas de la región y del país se interesan en el perfil de los egresados del ITSSMO.
Actividades	A1.C1. Aumento a la cobertura e impartición de educación superior en la zona de influencia.	Tasa de Variación de la matrícula	Formatos 911, estadística escolar	Las condiciones socioeconómicas permiten la incorporación de una mayor cantidad de alumnos.
	A2.C1. Certificación de los procesos de calidad y ambiental y de equidad de género.	Porcentaje de certificaciones cumplidas	Reporte de avance del plan trabajo anual	Los organismos certificadores y auditores realizan los procedimientos de cada norma y modelo en tiempo y forma.
	A3.C1. Actualización y formación a personal docente, directivo y de apoyo.	Porcentaje de personal capacitado	Reporte de avance del plan trabajo anual	La DGEST y las dependencias gubernamentales ofrecen apoyos extraordinarios para los programas de formación y actualización del personal del Instituto.
	A1.C2. Consolidación del modelo de vinculación del Instituto.	Porcentaje de cumplimiento del programa de vinculación	Reporte de avance del plan trabajo anual	El modelo de vinculación del Instituto se realiza de manera eficiente en su totalidad.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la matriz	Educación superior tecnológica con actitud, conocimiento y desempeño	Dependencia		Universidad Tecnológica de Durango
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	La Misión de la Universidad es ofrecer a la sociedad duranguense educación pública superior de calidad, como un medio estratégico para acrecentar el capital humano y contribuir al aumento de la competitividad económica, social y cultural requerida por la comunidad, con la preparación integral de Técnicos Superiores Universitarios y con la opción de concluir el nivel de ingeniería, apoyado con una planta docente y administrativa calificada y comprometida, para impulsar la transformación y desarrollo de los diversos sectores del Estado.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		En el año 2030, la universidad tecnológica de Durango será parte de un subsistema vanguardista en la educación superior, que cumpla con las expectativas de los demandantes y de la sociedad a quien atiende, con un cuerpo académico consolidado y comprometido, instalados en una constante dinámica de innovación, preparación y actualización; con egresados competitivos capaces de integrarse al ámbito productivo.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la formación de ciudadanos íntegros y competitivos en el estado de Durango mediante un servicio educativo de calidad a nivel superior que satisfaga las necesidades de los empleadores del sector productivo.	Grado de satisfacción del sector productivo de las necesidades de los empleadores.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Demanda laboral para las carreras ofrecidas en la UTD.
Propósito	Porcentaje de eficiencia terminal.	Los egresados de la Universidad Tecnológica de Durango adquieren una formación en competencias profesionales de calidad que impulsen la transformación y desarrollo de la comunidad.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Demanda laboral para las carreras ofrecidas en la UTD.
Componentes	C1. Vinculación realizada.	Numero de convenios.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Disposición de organismos en vincularse con la UTD.
	C2. Investigación científica realizada.	Porcentaje de profesores de tiempo completo que realizan investigación.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Disposición de personal docente competente para realizar la capacitación en tiempo y forma.
	C3. Servicio educativo brindado.	Retención escolar.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Conocimientos previos en el nivel medio superior y actitud constructiva al modelo educativo de la UTD.
Actividades	A1.C1. Realización del seguimiento a egresados.	Índice de colocación, en 6 meses o menos, de los egresados de la institución.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Las escuelas de educación media superior y medios de comunicación colaboran y participan en el esfuerzo.
	A2.C1. Ofrecimiento de servicios a la comunidad.	Tasa de variación de ingresos por servicios a la comunidad.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Condiciones favorables de la comunidad para la contratación de servicios a la UTD.
	A3.C1. Difusión de la oferta educativa de la UTD.	Porcentaje de captación de egresados de EMS.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Las escuelas de educación media superior y medios de comunicación colaboran y participan en el esfuerzo.
	A4.C1. Realización de actividades en internalización.	Número de alumnos en programas de intercambio o movilidad.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Brindar el mayor número de apoyos a alumnos para los programas de intercambio o movilidad en instituciones extranjeras.
	A5.C1. Realización de actividades extraescolares.	Porcentaje de alumnos que participan en actividades extraescolares.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Fomentar al mayor número de alumnos a participar a alguna de las disciplinas con las que cuenta la Universidad Tecnológica de Durango.
	A1.C2. Participación en ponencias.	Porcentaje de profesores de tiempo completo que realizan ponencias.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Existencia de congresos para la presentación de ponencias.
	A2.C2. Realización de proyectos de investigación.	Tasa de variación de proyectos realizados.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Existencia de condiciones para la realización de proyectos.
	A1.C3. Infraestructura instalada.	Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Crecimiento en la matrícula escolar en la UTD.
	A2.C3. Otorgamiento de apoyos a los alumnos de la UTD.	Porcentaje de alumnos beneficiados.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Existencia de programas de apoyo.
	A3.C3. Realización de actividades académicas.	Índice de aprovechamiento académico.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	El número de docentes y personal de apoyo puede atender las cargas académicas conforme a la matrícula escolar.
	A4.C3. Atención de alumnos inscritos.	Número de estudiantes inscritos.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Los egresados de educación media superior elijen la institución para realizar sus estudios superiores.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A5.C3. Aseguramiento de la calidad del servicio educativo brindado.	Certificación de los cuatro macro-procesos básicos en la norma iso 9001:2008	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Mantener la certificación en los cuatros macro-procesos.
	A6.C3. Capacitación del personal.	Porcentaje de cumplimiento del programa de capacitación.	Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo.	Disposición de personal competente para realizar la capacitación en tiempo y forma.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de Educación Superior de Calidad de la UTLD		Dependencia	Universidad Tecnológica de la Laguna
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Formar profesionistas competentes, bilingües y socialmente responsables; a través de programas educativos pertinentes, vinculados con los diversos sectores de la sociedad; capaces de aportar al desarrollo sustentable regional y nacional.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Ser en el año 2019 una universidad bilingüe, internacional y sustentable, reconocida a nivel regional y nacional por la excelencia de sus programas educativos, sistema de gestión de calidad y cuerpos académicos, además de la exitosa incorporación de sus egresados en los diversos sectores de la sociedad.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a lograr una educación de calidad sustentada en valores mediante la formación integral de profesionistas en un modelo bilingüe, internacional y sustentable.	Índice de empleabilidad	Informe anual de actividades de la universidad tecnológica de la laguna Durango. Estadística básica de la CGUTVP. Estadística MECASUT estadística 911 estudios de seguimiento de egresados	Los egresados de la universidad tecnológica de la laguna se insertan exitosamente en el mundo laboral por la calidad del modelo educativo bilingüe, internacional y sustentable de la institución.
Propósito	Los jóvenes que egresan de las escuelas del nivel medio superior en la región laguna Durango tienen formación profesional a nivel técnico superior universitario y su continuidad de estudios bajo un modelo vanguardista e innovador.	Egresados de nivel medio superior matriculado en la universidad tecnológica de la laguna Durango	Estadística básica de la CGUTYP. Estadística MECASUT estadística 911	La universidad tecnológica de la laguna Durango se posiciona como una de las opciones más atractivas para los egresados del nivel media superior, que requieren educación profesional de calidad.
Componentes	C1. Sistema de gestión eficiente y transparente operado.	Relación del costo de formación por alumno entre el costo administrativo por alumno	Información publicada en el portal de transparencia www.durango.gob.mx/transparencia	La universidad tecnológica de la laguna Durango es reconocida por su gestión eficiente y transparente.
	C2. Planes y programas de estudios de buena calidad y pertinentes ofertados.	Porcentaje de programas educativos acreditados con respecto al total de programas educativos de la institución	Estadística básica de la CGUTYP. Estadística MECASUT estadística 911 documento de acreditación emitidos por organismos acreditadores como COPAES http://www.copaes.org/	Estadística básica de la CGUTYP. Estadística MECASUT estadística 911 documento de acreditación emitidos por organismos acreditadores como COPAES http://www.copaes.org/ La universidad tecnológica de la laguna Durango impulsa la evaluación y acreditación de sus programas educativos y atiende las recomendaciones de los organismos evaluadores y acreditadores.
	C3. Programa de universidad incluyente desarrollado.	Alumno de educación superior con discapacidad matriculado	Estadística estatal de egresados del nivel medio superior. Reporte de matrícula de nuevo ingreso de personas con discapacidad. Reporte de actividades del departamento de inclusión	La universidad tecnológica de la laguna Durango oferta programas educativos incluyentes, facilitando la formación profesional a personas con discapacidad, egresados de la educación media superior.
	C4. Programa de universidad bilingüe e internacional aplicado.	Índice de movilidad internacional	Estadística básica de la CGUTYP. Estadística MECASUT estadística 911	Los alumnos, docentes y administrativos cuentan con las oportunidades y facilidades para ser beneficiarios de los diferentes programas de movilidad internacional que se ofertan en colaboración con diferentes instituciones.
	C5. Programa integral de sustentabilidad económica ejecutado.	Sustentabilidad económica	Informe anual de actividades de la universidad tecnológica de la laguna Durango información publicada en el portal de transparencia	La universidad tecnológica de la laguna Durango tiene capacidad para mantener su operación en un eje de sustentabilidad económica, a través de la generación de sus propios ingresos, de la optimización de sus recursos y la generación de los mismos.
	A1.C1. Certificación de la institución bajo la norma iso 9001:2015.	Certificación en la norma iso obtenida	Documento de acreditación emitidos por organismos acreditadores como ISO.Portal de transparencia www.durango.gob.mx/transparencia	Los procesos de la universidad tecnológica de la laguna durango se operan bajo el sistema de gestión de calidad de la institución.
	A2.C1. Cumplimiento con lo establecido en la ley de transparencia y acceso a la información pública.	Solicitudes de información atendidas	Publicación de información en el portal de transparencia www.durango.gob.mx/transparencia	La comunidad conoce oportunamente la información publicada por la universidad tecnológica de la laguna Durango en el portal de transparencia y acceso a la información pública.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A3.C1. Realización de acuerdos de colaboración con sectores público y privado.	Convenios de colaboración establecidos	Informe de la vinculación cuatrimestral reporte al H. Consejo Directivo	Los sectores público y privado reconocen los servicios que ofrece la universidad tecnológica de la laguna Durango y estrechan convenios de colaboración.
	A1.C2. Desarrollo de un programa de atención psicopedagógica a los alumnos.	Retención escolar	Reporte mensual de alumnos retenidos de aquellos alumnos atendidos.	El alumno se beneficia al recibir atención psicopedagógica que favorece su permanencia en la universidad.
	A2.C2. Capacitación del personal académico para el desarrollo de actividades de los programas educativos de la universidad tecnológica de la laguna Durango.	Personal académico capacitado	Convocatoria de programas federales www.sep.gob.mx proyectos para obtención de recursos. Convenio para ejercicio de recursos Informes trimestrales	La universidad tecnológica de la laguna es reconocida por su programa de actualización académica permanente.
	A3.C2. Desarrollo de un programa de capacitación especializada que brinde servicios a egresados y externos.	Capacitaciones impartidas	Registro de actividades realizadas del programa Registro de egresados en formación continua Modelo de evaluación de la calidad del subsistema de universidades tecnológicas (MECASUT) Reporte de actividades de vinculación cuatrimestral	Los empleadores de la región reconocen el programa de formación continua que oferta la universidad tecnológica de la laguna Durango como una opción de actualización permanente para sus trabajadores.
	A4.C2. Oferta de programas educativos pertinentes en la institución.	Programa de pertinencia académica operado	Estudio de factibilidad análisis de la situación de trabajo realizado (AST).	Los representantes de los sectores público y privado reconocen que los programas educativos que oferta la institución son pertinentes.
	A5.C2. Fortalecimiento de equipos deportivos y culturales.	Porcentaje de alumnos inscritos en equipos deportivos y culturales	Informes trimestrales Estadística MECASUT Estadísticas básicas	La universidad tecnológica de la laguna ofrece una educación integral a través de programas deportivos y culturales.
	A6.C2. Fomento de acciones que fortalezcan la innovación en la comunidad universitaria.	Porcentaje de alumnos y docentes en programas de innovación	Informes al H. Consejo Directivo	La comunidad educativa participa activamente en proyectos de estímulo a la innovación y de transferencia tecnológica.
	A1.C4. Capacitación del personal en la lengua inglesa a través de la plataforma virtual y cursos de capacitación.	Porcentaje del personal capacitado	Informes cuatrimestrales estadística MECASUT	La universidad tecnológica de la laguna es reconocida por su programa de actualización permanente en el idioma inglés.
	A1.C5. Analizar la capacidad instalada que permita verificar el límite de alumnos de nuevo ingreso a aceptar.	Uso de infraestructura instalada	Informes trimestrales estadística MECASUT	Los alumnos de la institución reciben una educación con los espacios, equipos y herramientas que faciliten el proceso de enseñanza- aprendizaje.
	A2.C5. Realizar proyectos de sustentabilidad.	Porcentaje de alumnos involucrados en la realización de proyectos sustentables	Informes al H. Consejo Directivo	La comunidad educativa participa activamente en proyectos de ahorro y eficiencia energética.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Crecimiento económico de la región del Mezquital mediante la formación educativa y emprendedurismo		Dependencia	Universidad Tecnológica de el Mezquital
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Somos una institución pública de nivel superior que ofrece servicios educativos y tecnológicos, que promueven el desarrollo sustentable, comprometidos con la formación de seres humanos con sentido de identidad y valores, a través del desarrollo de competencias basado en la investigación y la vinculación.			
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión			
		Ser una institución educativa de nivel superior reconocida por sus contribuciones al desarrollo sustentable, a través de la educación, investigación y vinculación pertinente e internacional.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir con el crecimiento económico de la región del mezquital mediante la formación educativa y emprendedurismo.	Porcentaje de alumnos egresados vinculados en el sector educativo para continuar sus estudios a nivel ingeniería. Porcentaje de alumnos egresados que desarrollan un proyecto y/ose integran al sector productivo	Reporte de vinculación de alumnos egresados	Alumnos y alumnas egresados de educación media superior tienen interés en realizar sus estudios de nivel superior y generar y/o integrarse al sector productivo.	
Propósito	Los alumnos de la UTM presentan una mejora en el índice de eficiencia terminal.	Tasa de deserción en la educación superior En la región del Mezquital, Durango	Reporte estadístico del sector educativo (sep-inegi)	Los estudiantes que se inscriben en la UTM, concluyen de manera satisfactoria sus estudios de TSU.	
Componentes	C.1. Alumnos de nuevo ingreso fortalecidos académicamente.	Porcentaje de eficiencia de alumnos fortalecidos.	Registro de calificaciones de diagnóstico y evaluación después de los cursos	Los egresados de educación media superior lleguen a la UTM con un promedio mayor o igual a 8.5.	
	C.2. Programas de acompañamiento fortalecidos.	Porcentaje de eficiencia educativa	Formatos de asesorías y tutorías	Los alumnos cuentan con interés por fortalecer sus conocimientos.	
	C.3. Integración familiar fortalecida.	Porcentaje de alumnos fortalecidos	Encuesta específica a jóvenes estudiantes de educación superior y registro de seguimiento	Existe interés de la comunidad para integrarse. A la sociedad, con reconocimiento y respeto por sus usos y costumbres.	
	C.4. Recursos eficientemente administrados.	Porcentaje de eficiencia en la administración de los recursos	Presupuesto ejercido Presupuesto autorizado	La universidad tecnológica del mezquital, rinde cuentas claras de la eficiente administración de los recursos.	
Actividades	A1.C1. Examen de diagnóstico.	Porcentaje de eficiencia de los alumnos evaluados	Exámenes aplicados y revisados/alumnos de nuevo ingreso	Los alumnos de nuevo ingreso, tienen interés en ser evaluados.	
	A2.C1.. Impartición de tutorías y asesorías.	Porcentaje de alumnos que atienden las tutorías y asesoría	Registros de tutorías y asesorías	Los alumnos con problemas académicos tienen interés en participar en las tutorías y asesorías.	
	A1.C2. Impartición de talleres de integración.	Porcentaje de cumplimiento de cursos y capacitaciones programados	Planeación y cronograma de cursos y capacitaciones	Se imparten cursos y capacitaciones que fortalecen las habilidades académicas de los alumnos.	
	A2.C2.. Actividades extracurriculares.	Porcentaje de alumnos que desarrollan actividad extracurricular	Reporte de alumnos en actividad extracurricular	Alto interés de los alumnos en participar en las actividades extracurriculares.	
	A1.C3. Vinculación para impartición de pláticas.	Porcentaje de cursos y capacitaciones impartidas de acuerdo al cronograma	Convenios y evidencia fotográfica, cronogramas de planeación	Existe una participación activa de las diferentes organizaciones sociales en la formación y desarrollo de los estudiantes.	
	A1.C4.. Seguimiento al cumplimiento del presupuesto ejercido.	Porcentaje de eficiencia del presupuesto ejercido	Estados de resultados (financieros y de proyectos)	El presupuesto autorizado se recibe en tiempo y forma.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la matriz	Programa de Divulgación de la Ciencia, Tecnología, Arte y Cultura		Dependencia	Bebeleche, Museo Interactivo de Durango.
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Somos un espacio educativo y lúdico orientado a difundir y fomentar el gusto por la Ciencia, la Tecnología, el Arte y la Cultura, a través exhibiciones y Talleres Interactivos, contribuyendo a la formación integral del ser humano.		
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión		
		Ser el museo predilecto de las familias duranguenses y con mayor registros de visitantes ofreciendo un modelo innovador de atención.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la divulgación de la Ciencia, la Tecnología, el Arte y la Cultura mediante la implementación de acciones lúdicas.	Promedio de visitantes a museos y centros de ciencia y tecnología	Encuesta sobre la percepción pública de la ciencia y la tecnología en México 2013	Mayor número de instituciones públicas y privadas involucradas en la divulgación de la ciencia, tecnología, arte y cultura.
Propósito	La población aprende de manera interactiva temas de Ciencia, Tecnología, Arte y Cultura.	Tasa de variación de acciones museísticas percapita.	www.bebeleche.org.mx	La población del Estado de Durango y de la zona metropolitana de la Comarca Lagunera muestra interés en la ciencia, la tecnología, el arte y la cultura.
Componentes	C1. Servicios Museísticos Otorgados.	Tasa de variación de acciones museísticas.	www.bebeleche.org.mx	El museo cuenta con talleres, documentales 3D y exhibiciones itinerantes atractivos para los visitantes.
	C2. Espacios museísticos y exhibiciones mejoradas y rehabilitadas.	Tasa de variación de acciones de mejoramiento y rehabilitación.	Avances POA transparencia (bebeleche)	El museo cuenta con espacios museísticos y exhibiciones en óptimas condiciones.
	C3. Guías educativos y profesionistas en museología capacitados y asesorados.	Tasa de variación de acciones de profesionalización	Avances POA transparencia (bebeleche)	Los museos o centros de ciencia y tecnología capacitan o reciben asesoría museística.
	C4. Recursos Presupuestarios Administrados.	Tasa de variación de acciones de presupuesto	Avances POA transparencia (bebeleche)	Los recursos sean administrados de manera eficaz y correcta.
Actividades	A1.C1. Atención Educativa y Lúdica en los Museos.	Porcentaje de acciones de atención lúdica en los museos	Avances POA transparencia (bebeleche)	Las exposiciones itinerantes y documentales sean acordes a los lineamientos del museo y los proveedores ofrecen contenidos de interés.
	A2.C1. Atención Educativa y Lúdica móvil.	Tasa de variación de acciones de atención lúdica en el bebeleche móvil	Avances POA transparencia (bebeleche)	Existen municipios interesados en trasmitir a su población conocimientos de ciencia tecnología, arte y cultura.
	A3.C1. Atención educativa y lúdica patrocinada a menores de escasos recursos.	Porcentaje de niños atendidos por medio de patrocinio escolar	Avances POA transparencia (bebeleche)	Existen benefactores interesados en patrocinar alumnos en condición de pobreza extrema.
	A1.C2. Mantenimiento de Exhibiciones Interactivas.	Tasa de variación de acciones de mantenimiento en exhibiciones interactivas	Avances POA transparencia (bebeleche)	Los visitantes hacen uso de las exhibiciones de acuerdo a las instrucciones de los guías educativos.
	A2.C2. Rehabilitación y mejora de espacios museísticos.	Tasa de variación de acciones de rehabilitación en espacios museísticos	Avances POA transparencia (bebeleche)	Existen programas Estatales/Federales para proyectos de rehabilitación y mejora de espacios museísticos.
	A1.C3. Capacitación y Actualización de Guías Educativos.	Tasa de variación de acciones de capacitación de guías educativos	Avances POA transparencia (bebeleche)	Las escuelas envían alumnos para hacer su servicio social en el museo.
	A2.C3. Gestión de Asesoramiento Externo en Museología.	Tasa de variación de acciones de asesoramiento externo.	Avances POA transparencia (bebeleche)	Existen museos y centros de ciencia y tecnología con conocimientos de interés para capacitar o recibir asesoría.
	A1.C4. Recursos Humanos, Financieros y Materiales.	Tasa de variación de acciones de recursos humanos, financieros y materiales.	Avances POA transparencia (bebeleche)	El museo administrara los recursos humanos, financieros y materiales con el propósito de obtener la mayor eficacia en cada uno de ellos.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la matriz		Educación de nivel superior		Dependencia	Universidad Tecnológica de Poanas
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Ofrecer a la sociedad poanence y de la región, Educación de nivel superior de calidad, como un medio estratégico para contribuir al desarrollo humano, detonar el desarrollo regional y contribuir al aumento de competitividad sustentada en el conocimiento.			
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión			
		Ser una institución educativa de calidad y con valores, reconocida por la formación integral de profesionistas a nivel superior con alta competitividad y responsabilidad, con una planta académica capacitada y comprometida, en la vinculación con el sector educativo, productivo y social, lo que impulsará de forma sustentable el desarrollo regional, estatal y del país.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a formar ciudadanos íntegros y competitivos mejorando la calidad de la educación a nivel superior.	Eficiencia terminal	En base a la matrícula inicial y final, a través de la coordinación de servicios escolares	Los alumnos egresan en el periodo escolar que se inscribieron.	
Propósito	Los estudiantes egresados y los registrados en nuestra institución disponen de educación superior de calidad y con valores.	Grado de aprovechamiento	Registro de Evaluación	Los alumnos demuestran las competencias que los certifican como ingenieros.	
Componentes	C1. Servicios Educativos Proporcionados.	Matrícula atendida	Dirección académica a través de la coordinación de control escolar.	Los estudiantes estan registrados en la institución.	
	C2. Becas gestionadas y entregadas.	Alumnos con beca	Subdirección de vinculación y extensión educativa.	El número de las becas dependerá directamente de la cantidad asignada por parte de CNBES e institucionales.	
	C3. Calidad Educativa Acreditada.	Recurso ejercido	Rectoría y Administración y Finanzas	Los recursos financieros sean autorizados y ministrados en tiempo y forma a la institución por los gobiernos federal y estatal.	
	C4. Recursos presupuestales administrados.	Cobertura	Subdirección de vinculación y extensión educativa. A través de los datos generados por la coordinación de control escolar.	El impacto positivo en la preferencia vocacional de los egresados del nivel medio superior en la región de influencia de la institución educativa.	
Actividades	A1.C1. Capacitación del Personal.	Capacitación del Personal	Dirección académica, a través de evaluaciones a docentes y encuestas de acción y finanzas opinión aplicadas a los estudiantes, en coordinación con la subdirección de administración y finanzas	Deficiencia o ausencia de habilidades y/o conocimientos en el personal.	
	A2.C1. Prácticas y visitas educativas.	Prácticas y visitas educativas.	A través del programa operativo anual de la dirección académica y subdirección de vinculación y extensión educativa.	Las empresas de la región aceptan colaborar con la formación de los alumnos a través de las prácticas de campo.	
	A3.C1. Alumnos egresados integrados al campo laboral.	Seguimiento de Egresados	Coordinación de estadías y bolsa de trabajo	Los egresados se integren al campo laboral.	
	A4.C1. Evaluación de alumnos bajo el modelo educativo basado en competencias profesionales.	KARDEX Académico	Coordinación de control escolar mediante el registro de calificaciones	Los alumnos demuestren las competencias adquiridas a lo largo de su preparación profesional.	
	A5.C1. Campaña de difusión y captación de alumnos.	Campaña de difusión y captación de alumnos	Medición a través de la demanda educativa, subdirección de vinculación y extensión educativa.	El impacto positivo generado en la región y el incremento de preferencias.	
	A6.C1. Atención a alumnos por el programa de retención por situaciones de desertión.	Programa de retención	Dirección académica, a través de la oficina de trabajo social y la coordinación del Programa de Retención.	Los alumnos demuestren interés.	
	A7.C1. Vinculación del estudiante con las empresas, instituciones e industrias.	Convenios institucionales	A través de convenios de colaboración, gestionados por la Subdirección de Vinculación y Extensión Educativa según la Cantidad de Alumnos Próximos a Realizar Sus Estadías ya sea de TSU y/o Ingeniería.	Existe interés por parte de las empresas y los estudiantes.	
	A1.C2. Otorgamiento de becas de transporte y alimentación a estudiantes a través de un estudio Socioeconómico.	Becas de transporte y alimentación	Subdirección de vinculación y extensión educativa.	En base al nivel socioeconómico de los alumnos y a la gestión con las personas que prestan el servicio de alimentación y transporte en la institución.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A1.C3. Acreditación y/o evaluación diagnóstica de PE.	Acreditación de PE	Estudios socioeconómicos a los alumnos a través de la oficina de trabajo social (en congruencia con los lineamientos establecidos en el reglamento académico de la universidad.	Se cuenten con programas educativos evaluables.
	A2.C3. Evaluación al SGC ISO 9001:2015.	Evaluación al SGC ISO 9001:2015	Subdirección de planeación a través de la coordinación de gestión de la calidad mediante las auditorías realizadas por empresa certificadora.	Cooperación de cada una de las áreas a evaluar.
	A1.C4. Gestión de infraestructura y equipamiento.	Gestión	Supervisión (bitácora de avances) a través del subdirección de planeación y evaluación presupuestal	Los recursos para construcción de la infraestructura de la institución sean autorizados y asignados.
	A2.C4. Mantenimiento de equipo e infraestructura.	Mantenimiento	Subdirección de administración y finanzas a través de una bitácora de mantenimiento de equipo e infraestructura	La infraestructura y el equipo sufran daños derivados del uso y otros factores.
	A3.C4. Operación de servicios básicos.	Operación de servicios básicos	Informe mensual de recurso ejercido a través de la coordinación de recursos financieros, presupuesto y contabilidad	El crecimiento de la universidad es mayor a lo proyectado.
	A4.C4. Emisión de estados financieros.	Emisión de estados financieros.	Subdirección de administración y finanzas a través de las diferentes publicaciones.	Los medios tecnológicos e informáticos estan disponibles.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Educación de nivel superior de calidad con desarrollo de competencias para el sector productivo		Dependencia	Universidad Politécnica de Cuencamé
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	Gobierno con Sentido Humano y Social	Formar profesionales competentes y altamente calificados mediante investigación y docencia de calidad, con vocación de liderazgo, que participen en el desarrollo económico, social y cultural de la región y el país, promoviendo una sustentabilidad ambiental y equidad de género.			
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión			
		Ser una Institución de Educación Superior que propicie el desarrollo del conocimiento, investigación, sustentabilidad y compromiso social y cultural a través de una educación integral que atienda las necesidades reales de la región y el país, y reconocida por su calidad académica.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a lograr una educación de calidad y con valores mediante la formación integral de profesionistas emprendedores en el estado de Durango.	Porcentaje de alumnos en relación al total en Universidades Politécnicas en el estado de Durango	Estadística Anual de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas	Existe continuidad en la Normatividad y Políticas Públicas.	
Propósito	Los alumnos de la Universidad Politécnica de Cuencamé, reciben educación de calidad, desarrollando competencias para integrarse al sector productivo.	Porcentaje de permanencia	Formatos 911 Sistema de Gestión de Calidad	Los alumnos permanecen en la Universidad hasta su egreso.	
Componentes	C1. Programas educativos de calidad impartidos.	Porcentaje de Avance de acreditación de Programas Educativos por COPAES	Check list de requerimientos para Acreditación por COPAES	Los alumnos muestran interes por fortalecer las competencias adquiridas.	
	C2. Soporte administrativo para una educación de calidad ejecutada.	Promedio de Satisfacción del Personal	Sistema de Gestión de Calidad	La comunidad universitaria hace un uno eficiente de los recursos disponibles.	
	C3. Vinculación de alta complejidad lograda.	Porcentaje de Convenios de Colaboración firmados	Estadística básica cuatrimestral	Existe disponibilidad por parte de las empresas en establecer convenios de colaboracion con la Universidad.	
	C4. Planeación estratégica Institucional desarrollada.	Certificación del Sistema de Gestión de Calidad	Sistema de Gestión de Calidad	Existe compromiso en la comunidad universitaria por lograr las metas y objetivos planteados.	
Actividades	A1.C1. Competitividad académica.	Promedio de aprobación cuatrimestral	Estadística básica cuatrimestral Sistema de Gestión de Calidad	Las actividades académicas se realizan de acuerdo al calendario escolar.	
	A2.C1. Desempeño académico.	Promedio de evaluación docente	Sistema de Gestión de Calidad	Los docentes muestran interes por adquirir nuevos conocimientos y estrategias de enseñanza para aplicarlas en el aula.	
	A3.C1. Satisfacción del Alumno.	Promedio de Satisfacción del Alumno	Sistema de Gestión de Calidad	Los servicios ofertados por la Universidad son de calidad.	
	A1.C2. Fortalecimiento de capital humano.	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Sistema de Gestión de Calidad	Se cuenta con los recurso para la realización de capacitaciones.	
	A2.C2. Adquisición de materiales y suministros.	Porcentaje de compras concretadas	Sistema de Gestión de Calidad	La comunidad universitaria hace un uno eficiente de los recursos disponibles.	
	A3.C2. Administración del pago de servicios básicos.	Porcentaje de pagos realizados en tiempo y forma	Sistema de Gestión de Calidad	La comunidad universitaria hace un uno eficiente de los recursos disponibles.	
	A4.C2. Funcionamiento y operación de la infraestructura de manera eficiente.	Porcentaje de utilización de infraestructura	Formatos 911	Se cuenta con los recurso para realizar los mantenimientos preventivos y correctivos necesarios.	
	A1.C3. Proyectos de vinculación con el sector productivo.	Porcentaje de alumnos en proyectos de vinculación con empresas	Estadística básica cuatrimestral Formatos 911	Existe disponibilidad por parte de las empresas en establecer convenios de colaboracion con la Universidad.	
	A2.C3. Formación integral.	Porcentaje de alumnos en actividades extraescolares	Estadística básica cuatrimestral Formatos 911	Los alumnos muestran interés por las actividades extraescolares ofertadas.	
	A3.C3. Difusión institucional.	Porcentaje de impacto efectivo de las actividades de promoción y difusión	Estadística básica cuatrimestral Formatos 911	La población objetivo tiene acceso a los diferentes medios de comunicación en los que la UPC se promociona.	
	A1.C4. Evaluación Institucional.	Promedio de Cumplimiento de Metas	Sistema de Gestión de Calidad	Existe compromiso en la comunidad universitaria por lograr las metas y objetivos planteados.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A2.C4. Revisiones Directivas.	Porcentaje de revisiones realizadas	Sistema de Gestión de Calidad	Existe compromiso en la comunidad universitaria por lograr las metas y objetivos planteados.
	A3.C4. Participación en Programas de Recursos extraordinarios.	Porcentaje de Proyectos autorizados	Estadística básica anual	Se extienden convocatorias para la participación en Programas de recursos extraordinarios.
	A4.C4. Transparencia Institucional.	Porcentaje de cumplimiento en Plataformas de Transparencia	Plataformas de Transparencia	Existe compromiso en la comunidad universitaria por lograr las metas y objetivos planteados.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Educación superior de calidad en el municipio de Rodeo y circunvecinos		Dependencia	Universidad Tecnológica de Rodeo
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Formar profesionistas integrales, de acuerdo con la pertinencia de nuestra oferta educativa, que contribuyan con su creatividad, conocimiento, habilidades, valores y desempeño ético, en la resolución de problemas para el desarrollo de la región y nuestro País, con soluciones sustentables.			
Objetivo	Bienestar Social para el Desarrollo	Visión			
		La Universidad Tecnológica de Rodeo, será en el año 2022 una institución reconocida por su contribución en la generación de profesionistas, para el desarrollo económico nacional, con un cuerpo académico en consolidación, líneas de investigación definidas, con ofertas de educación continua y vinculada con el sector productivo de la región.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a lograr una educación de calidad, sustentada en valores, mediante la formación Integral de Profesionistas con competencias suficientes para contribuir al desarrollo Regional y Estatal.	Porcentaje de cobertura de la demanda Educativa en el municipios de Rodeo y circunvecinos	Estadísticas de egresados de bachillerato 2017 de la UTR; Planos de capacidad instalada de la UTR	Los jóvenes que concluyen la Educación Media Superior, ven en la Universidad Tecnológica de Rodeo una opción de formación profesional sin tener que emigrar de su comunidad.	
Propósito	Los egresados de Educación Media Superior del Municipio de Rodeo y Circunvecinos, continúan sus estudios de Educación Superior en la Universidad Tecnológica de Rodeo.	Porcentaje de Demanda de Educación Superior atendida.	Estadísticas de egresados de bachillerato 2017 de la UTR; Reporte de alumnos inscritos que elabora Servicios Escolares, estadística 911 que se realiza en Planeación y se entrega a la SEED y CGUTYP.	Los jóvenes que concluyen la Educación Media Superior, ven en la Universidad Tecnológica de Rodeo una opción de formación profesional sin tener que emigrar de su comunidad.	
Componentes	C1. Matricula de Alumnos Incrementada.	Tasa de Variación de Matrícula.	Estadísticas de egresados de bachillerato 2017 de la UTR; POA de la UTR	Los jóvenes que concluyen la educación media superior, ven en la universidad tecnológica de rodeo una opción de formación profesional sin tener que emigrar de su comunidad. Se cuenta con becas y las autoridades municipales de rodeo y circunvecinos manifiestan voluntad de apoyar en alimentación y hospedaje a los estudiantes de la universidad.	
	C2. Formación académica básica y complementaria realizadas.	Porcentaje de eficiencia de las actividades complementarias programas.	Reportes de actividades académicas realizadas, elaborado por el área académica.	Los alumnos ven una oportunidad de desempeñarse en áreas de interés del mundo laboral pertinentes a su especialidad.	
	C3. Capacitación a maestros en temas pedagógicos y en áreas de carreras ofertadas.	Porcentaje Participación de formación docente.	Reportes de formación docente, elaborados por el área académica.	El capacitador se adecua a las necesidades del grupo de docentes.	
	C4. Servicios integrales a los sectores económico y social ofrecidos.	Porcentaje de eficiencia de atención de solicitudes.	Reporte de servicios y capacitaciones ofrecidas, en el área de vinculación inspección visual de los convenios de colaboración.	El sector agrícola, comercial y de servicios ambientales e informáticos del municipio de rodeo y circunvecinos se interesan por el desarrollo de esta institución educativa y muestran interés por ser partícipes de la misma.	
	C5. Educación de calidad garantizada.	Porcentaje de trámites de acreditación y certificación exitosos.	Documentos de acreditación y certificación recibidos, mantenidos en el área académica y planeación	Las instancias de acreditación de las carreras y certificación en calidad encuentran los elementos necesarios para otorgar la acreditación y certificación.	
	A1.C1. Integración de grupos cívicos, culturales y deportivos para una formación integral de los estudiantes.	Porcentaje de Alumnos que participa en grupos cívicos, deportivos y culturales.	Relación de jóvenes inscritos en actividades cívicas, deportivas y culturales, generado en el área de Servicios Escolares.	Los alumnos ven atractivo el participar en grupos cívicos, así como en los diferentes grupos deportivos y culturales de la Universidad.	
	A2.C1. Gestión de becas económicas para la retención de estudiantes.	Tasa de variación de alumnos becados	Nómina de pago de becas, listas de registro elaboradas en el área de servicios escolares.	Se cuenta con becas dentro de Pronabes.	
	A3.C1. Registro de alumnos.	Porcentaje de solicitantes inscritos.	Lista de alumnos inscritos, elaborada en el área de servicios escolares	Los jóvenes que concluyen la educación	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos	
Actividades	A4.C1. Registros de aspirantes.	Porcentaje de demanda de educación superior atendida.	Listas de registro para EXANI II Ceneval (diagnóstico), elaborada en el área de servicios escolares.	media superior, ven en la universidad tecnológica de rodeo una opción de formación profesional sin tener que emigrar de su comunidad.
	A5.C1. Promoción de la oferta educativa.	Costo promedio de promoción de la oferta educativa.	Programa operativo anual 2017 facturas de adquisición de bienes y servicios de promoción 2017.	
	A1.C2. Realización de actividades complementarias de formación académica.	Porcentaje de eficiencia de las actividades complementarias programadas.	Reporte de actividades complementarias de formación realizadas por cuatrimestre por el área académica.	Los alumnos ven atractivo el desempeñarse en aéreas de interés a su especialidad fuera de las instalaciones de la Universidad.
	A2.C2. Fortalecimiento del servicio de biblioteca.	Promedio de libros por alumno.	Inventario de libros, concentrado en el área de servicios escolares	Los alumnos obtienen información confiable y fidedigna de temas que requieren ser de su conocimiento.
	A3.C2. Adquisición de licencias de software académico.	Porcentaje de licencias de software adquirido en operación.	Factura de compra, área de administración y finanzas.	Las Organizaciones certificadoras perciben el cumplimiento de requisitos.
	A4.C2. Realización de prácticas académicas y visitas al sector productivo.	Porcentaje de prácticas y visitas realizadas.	Reportes de docentes de prácticas y visitas, concentrado en el área académica.	Los sectores agrícola, comercial, servicios ambientales e informáticos del municipio de Rodeo y circunvecinos disponen de espacios para la recepción de los alumnos de la Universidad.
	A1.C3. Capacitación a docentes en torno al modelo de educación basado en competencias y carreras de agricultura, química y sistemas informáticos.	Porcentaje eficiencia de formación docente.	Carta de liberación de la estadía, área de vinculación acta de calificación de la estadía, área de servicios escolares.	Los sectores agrícola, comercial, servicios ambientales e informáticos del municipio de Rodeo y circunvecinos disponen de espacios para la recepción de los alumnos de la Universidad.
	A2.C3. Promoción docente a estudios de posgrado.	Tasa de variación de docentes con posgrado	Reportes de formación docente, elaborados por el área académica.	Los docentes se interesan en obtener un grado superior a una licenciatura.
	A3.C3. Evaluación docente.	Promedio de evaluación docente.	Reportes de evaluación docente cuatrimestral, realizados en el área académica.	Los docentes se comprometen a mejorar constantemente su promedio.
	A1.C4. Prestación de servicios de capacitación al sector agrícola, comercial y de servicios ambientales e informáticos del municipio de Rodeo y circunvecinos.	Porcentaje de capacitaciones ofrecidas atendidas.	Reporte de lista de asistencia a sesiones de capacitación realizados por el área de Vinculación.	El sector agrícola, comercial y de servicios ambientales e informáticos del municipio de rodeo y circunvecinos se interesan por el desarrollo de esta Institución Educativa y muestran interés por ser partícipes de la misma.
	A2.C4. Celebración de convenios de colaboración con el sector público agrícola y ambiental.	Promedio de convenios celebrados con el sector público agrícola y ambiental.	Reporte de convenios celebrados elaborado por el área de vinculación inspección visual de los convenios resguardados en el área de vinculación.	
	A3.C4. Celebración de convenios de colaboración con el sector agrícola, comercial y de servicios ambientales e informáticos del municipio de Rodeo y circunvecinos.	Promedio de convenios celebrados con el sector privado.	Reporte de convenios celebrados inspección visual de los convenios.	
	A1.C5. Certificación de calidad en ISO 9001 -2015.	Costo promedio de la calidad por alumno.	Costo de certificación en resguardo del área de Administración y Finanzas.	Las instancias de certificación en calidad encuentran los elementos necesarios para otorgar la certificación.
	A2.C5. Acreditación de las carreras en el CIEES.	Porcentaje de carreras acreditadas.	Acreditación obtenida, mantenida en el resguardo del área Académica	Las instancias de acreditación de las carreras encuentran los elementos necesarios para otorgar la acreditación.
	A1.C6. Representación Institucional.	Costo promedio de comisión	Informes de actividades generados por los responsables de las áreas y entregados en la oficina de transparencia.	Los gastos de los comisionados que hay en las diferentes áreas de la Universidad se optimizan.
	A2.C6. Evaluación permanente.	Porcentaje de cumplimiento de las actividades programadas	Reporte de seguimiento de programas, elaborado por área de planeación oficios,actas,informes y registros existentes en cada área	En las distintas áreas se realizan las acciones de seguimiento de los programas de trabajo, elaborando reportes que son remitidos al área de planeación.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen Narrativo		Nombre del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos
	A3.C6. Realización de reuniones Institucionales.	Porcentaje de acuerdos institucionales cumplidos	Oficios, actas, informes y registros existentes en cada área	La realización de reuniones institucionales garantiza el seguimiento de los objetivos y el planteamiento de nuevas estrategias.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa para la Inclusión y el Desarrollo Integral de las y los Jóvenes de Durango		Dependencia	Instituto Duranguense de la Juventud
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Contribuir al desarrollo integral y regional de la población juvenil del estado a través de la implementación de políticas públicas innovadoras, transversales y de largo plazo que posibiliten el acceso a mejores oportunidades para la juventud duranguense en condiciones iguales e inclusivas. Además de fortalecer la coordinación de esfuerzos entre los tres órdenes de gobierno, el sector privado y la sociedad civil organizada, que permita incidir positivamente en la calidad de vida de las y los jóvenes y se les reconozca como un sector primario para el desarrollo estatal y nacional.		
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión		
		Ser un organismo estratégico para el desarrollo humano y social de la juventud duranguense, donde ejerzan de manera plena sus derechos colectivos e individuales, influyan positivamente en la toma de decisiones, conduzcan el desarrollo económico de manera sustentable, conserven su identidad y participen significativamente en la transformación de la realidad social de Durango.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de mejores condiciones económicas, sociales y culturales de la población joven mediante la instrumentación de una política pública transversal, regional y con enfoque preventivo.	Porcentaje de efectividad en la progresividad de los derechos de las y los jóvenes. (TRIENAL) Porcentaje de jóvenes que no estudian ni trabajan en Durango (ANUAL)	Encuesta Nacional sobre Cultura Política y Practicas Ciudadanas, ENCUP (Secretaría de Gobernación) Base de Datos de análisis y medición de la pobreza (CONEVAL) Estudio Anual “Panorámica de la población joven por condición de actividad” (INEGI)	Existen condiciones favorables para el desarrollo económico, social, político y cultural de las y los jóvenes en el País y el Estado.
Propósito	Las y los jóvenes de 12 a 29 años del Estado de Durango incrementan las oportunidades para su propio desarrollo integral.	Tasa institucional de incremento a las oportunidades para el desarrollo integral de la juventud.	Estadística institucional	Existen condiciones favorables para el desarrollo económico, social, político y cultural de la población joven en el Estado.
Componentes	C1. Acceso y permanencia a sistemas escolares y productivos de calidad fomentados.	Índice institucional de acceso y permanencia a sistemas escolares y productivos de la población joven.	Registro digital de seguimiento de indicadores de gestión del Departamento de Fomento Económico y Educativo.	Existen condiciones favorables de seguridad pública, desarrollo económico, ejercicio de las libertades, plena inclusión social y nulo recorte presupuestal en materia del desarrollo social de las y los jóvenes en el Estado.
	C2. Salud integral e inclusión en la juventud promovida.	Índice institucional de mejora a las condiciones de salud integral e inclusión de la población joven.	Registro digital de seguimiento de indicadores de gestión del Departamento de Servicios Juveniles	Existen condiciones favorables de seguridad pública, desarrollo económico, ejercicio de las libertades, plena inclusión social y nulo recorte presupuestal en materia del desarrollo social de las y los jóvenes en el Estado.
	C3. Opciones Deportivas, Culturales y Políticas Promovidas.	Índice de asistencia en talleres de expresión y recreación brindados.	Registro digital de seguimiento de indicadores de gestión del Departamento de Participación Juvenil	Existen condiciones favorables de seguridad pública, desarrollo económico, ejercicio de las libertades, plena inclusión social y nulo recorte presupuestal en materia del desarrollo social de las y los jóvenes en el Estado.
	A1.C1. Entrega de estímulos económicos y becas.	Razón de monto total de estímulo entregado sobre monto unitario de estímulo por beneficiario	Proyectos de estímulos y becas a la juventud. Documentos financieros de fondos presupuestales. Convocatorias publicas.	Se dispone de suficiencia presupuestal y nulo recorte en la Ley de Egresos para dependencias con programas y acciones en esta materia.
	A2.C1. Capacitación de promoción a las competencias académicas y laborales.	Índice de asistencia juvenil a capacitaciones ofrecidas a jóvenes.	Registros físicos de asistencia a talleres, cursos y conferencias del área de Fomento Economico y Educativo y Casa del Emprendedor. Evidencia fotográfica.	Se dispone de suficiencia presupuestal y nulo recorte en la Ley de Egresos para dependencias con programas y acciones en esta materia.
	A3.C1. Vinculación a iniciativas para el empleo y autoempleo.	Cantidad unitaria de registros de vinculación de iniciativas para el empleo y autoempleo de jóvenes efectuadas.	Registros físicos de vinculación. Registros de asistencia a ferias del empleo. Evidencia fotográfica.	Existen condiciones macro y micro económicas favorables de fomento de empleos formales.
	A4.C1. Financiamiento educativo, empresarial y de vivienda.	Tasa de jóvenes beneficiados de los mecanismos de financiamiento educativo, empresarial y de vivienda entregados.	Proyectos de financiamiento o créditos institucionales. Convocatorias públicas. Registro de beneficiarios.	Existen índices macroeconómicos favorables y tasas de interés competitivas para el pleno acceso a mecanismos de financiamiento.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A1.C2. Desarrollo de cursos, talleres y conferencias de prevención y salud integral.	Índice de asistencia juvenil en cursos, talleres y conferencias brindadas.	Registros físicos y digitales de asistencia. Evidencia fotográfica.	Se dispone de suficiencia presupuestal, condiciones favorables de seguridad pública, desarrollo familiar y pleno ejercicio de las libertades de los jóvenes en el Estado.
	A2.C2. Implementación de campañas de prevención y concientización.	Índice de ejecución de campañas efectuadas sobre número de escuelas y espacios públicos visitados.	Registros de campañas efectuadas. Evidencia fotográfica.	Se dispone de suficiencia presupuestal, condiciones favorables de seguridad pública, desarrollo familiar y pleno ejercicio de las libertades de los jóvenes en el Estado.
	A3.C2. Dinámicas interactivas y componentes audiovisuales.	Tasa de participación juvenil en dinámicas interactivas y componentes audiovisuales proporcionadas	Registros físico de dinámicas interactivas. Evidencia fotográfica.	Se dispone de suficiencia presupuestal, condiciones favorables de seguridad pública, desarrollo familiar y pleno ejercicio de las libertades de los jóvenes en el Estado.
	A4.C2. Implementación de certámenes de promoción a la salud integral y la inclusión de los jóvenes.	Tasa de participación juvenil en certámenes implementados.	Registro físico de participación. Evidencia fotográfica. Convocatorias públicas	Se dispone de suficiencia presupuestal, condiciones favorables de seguridad pública, desarrollo familiar y pleno ejercicio de las libertades de los jóvenes en el Estado.
	A1.C3. Implementación certámenes de participación.	Tasa de participación juvenil en certámenes implementados.	Registro físico de participación del área de Participación Juvenil. Evidencia fotográfica. Convocatorias públicas.	Existen condiciones favorables de seguridad pública, libertad de expresión, libertad económica y libre participación de las y los jóvenes en el Estado.
	A2.C3. Desarrollo de talleres de expresión y recreación.	Este indicador calcula la proporción de asistencia de las y los jóvenes en talleres de expresión y recreación, en un tiempo determinado, sobre el número de talleres realizados.	Registro físico de asistencia del área de Participación Juvenil. Evidencia fotográfica.	Existen condiciones favorables de seguridad pública, libertad de expresión, libertad económica y libre participación de las y los jóvenes en el Estado.
	A3.C3. Apertura de espacios de participación, convivencia y expresión.	Tasa de participación e incidencia en espacios proporcionados.	Registro físico de participación, asistencia, e inscripción a espacios del área de Participación Juvenil. Evidencia fotográfica.	Existen condiciones favorables de seguridad pública, libertad de expresión, libertad económica y libre participación de las y los jóvenes en el Estado.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Nombre de la Matriz		Durango incluyente para todos		Dependencia	Instituto Estatal de la Mujeres
ALINEACIÓN					
Plan Estatal de Desarrollo		Misión			
EJE	2. Gobiernno con Sentido Humano y Social	Somos la institución que promueve políticas públicas y genera acciones con perspectiva de género que fomenten el pleno desarrollo y empoderamiento de las mujeres, así como el acceso a la justicia y la eliminación de todas las formas de discriminación en el estado de Durango para incidir en el logro de la igualdad sustantiva y una vida libre de violencia.			
Objetivo	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad	Visión			
		Ser la institución reconocida como rectora de la política de igualdad en el estado de Durango, que trabaja para garantizar el pleno ejercicio de los derechos de las mujeres y contribuir a la construcción de una sociedad igualitaria, libre de violencia y discriminación.			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS					
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a la construcción de una sociedad igualitaria en Durango mediante la implementación de políticas públicas con perspectiva de género.	Índice de fortalecimiento de la política de igualdad	Reporte plataforma México rumbo a la igualdad, http://sie.cantaloop.mx/ , Inmujeres, Onumujeres	La administración pública propone y ejecuta políticas públicas con perspectiva de género.	
Propósito	Las mujeres en el estado ejercen sus derechos y su desarrollo en los ámbitos cultural, político, económico y social.	Promedio de índices institucionales de igualdad	Informe de resultados de los índices de fortalecimiento. Dirección general	Se generan acciones para ejercer la política de transversalización de la perspectiva de género en el ámbito estatal y municipal.	
Componentes	C1. Programa de transversalización de la perspectiva de género implementado.	Índice de fortalecimiento institucional en materia de igualdad.	Informe de resultados de avance institucional en materia de igualdad, secretaría técnica, dirección de comunicación	Mujeres y hombres realizan acciones encaminadas al fomento de la igualdad.	
	C2. Programa de fortalecimiento de las mujeres para su pleno desarrollo implementado.	Índice de grado de autonomía de las mujeres	Informe de resultados de avance institucional en materia de empoderamiento de las mujeres, secretaría técnica, dirección de comunicación	Las mujeres se reconocen como potencialmente en desarrollo.	
	C3. Programa de prevención y atención de las mujeres en situación de violencia implementado.	Índice de fortalecimiento institucional en materia de violencia	Informe de resultados del índice de fortalecimiento en materia de prevención y atención de violencia, dirección de planeación, dirección de comunicación	La sociedad duranguense reconoce los derechos de las mujeres a vivir una vida libre de violencia.	
Actividades	A1.C1. Transversalización de la perspectiva de género en la administración pública estatal.	Porcentaje de unidades de género instaladas en la APE	Constancias de designación de enlace de género, dirección de igualdad jurídica, dirección de comunicación	Funcionariado de la administración pública accede a capacitaciones.	
	A2.C1. Armonización del marco legal estatal para la igualdad y la no violencia contra las mujeres.	Documentos entregados para la armonización estatal legislativa	Constancia de entrega de propuestas legislativas al congreso del estado, dirección de igualdad jurídica, dirección de comunicación	Se aceptan las armonizaciones a los instrumentos jurídicos.	
	A3.C1. Operación el sistema estatal de igualdad.	Porcentaje de acuerdos cumplidos de las instituciones participantes.	Actas del sistema estatal de igualdad y de acuerdos cumplidos, dirección de igualdad jurídica, dirección de comunicación	Los actores estratégicos cumplen acuerdos.	
	A4.C1.Fortalecimiento de la política pública municipal para disminuir la desigualdad.	Acciones implementadas por las instancias municipales	Informe de resultados de las instancias, dirección de planeación, dirección de comunicación	Existe apertura de la administración pública municipal para la transversalización de la perspectiva de género.	
	A1.C2. Fortalecimiento de la participación de las mujeres en espacios de escaños políticos.	Porcentaje de servicios concluidos satisfactoriamente en materia de participación política	Informes de resultados de actividades en participación política de las mujeres, dirección de planeación, unidad de transparencia	Mujeres acceden servicios de capacitación.	
	A2.C2. Vinculación interinstitucional para el desarrollo económico de las mujeres.	Porcentaje mujeres que presentan un programa de desarrollo económico	Informes de resultados de acciones en desarrollo económico de las mujeres, dirección de planeación, unidad de transparencia	Mujeres acceden a los servicios de capacitación, gestión y vinculación.	
	A3.C2. Vinculación interinstitucional para el acceso al servicio integral de salud de las mujeres.	Porcentaje mujeres que acceden a un servicio de salud	Informes de resultados de actividades en materia de salud, dirección de planeación, unidad de transparencia	Mujeres se interesan y acceden a actividades para mejorar su salud.	
	A1.C3. Otorgamiento servicios de prevención y atención especializados para las mujeres en situación de violencia, sus hijas e hijos y/o personas allegadas.	Porcentaje de servicios concluidos satisfactoriamente en materia de prevención y atención	Informe de procesos de atención especializada concluidos, unidades de atención	Mujeres y sus hijas e hijos acceden a servicios para salir del ciclo de violencia.	

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	A2.C3. Implementación de un sistema único de información estadística de la situación de las mujeres en el Estado.	Porcentaje de avance de la implementación del sistema	Reporte de información estadística de unidades de atención, dirección de planeación	Se cuenta con la disposición e información detallada de las unidades que atienden a mujeres víctimas de violencia.
	A3.C3. Vinculación con las instancias procuradoras de justicia, de prevención, atención, sanción y alojamiento para las mujeres en situación de violencia, sus hijos e hijas y personas allegadas, se haga con perspectiva de género.	Porcentaje de mujeres atendidas mediante la canalización	Informe de seguimiento de mujeres canalizadas, unidades de atención	Una red de referencia y contrareferencia fortalecida.
	A4.C3. Operación del sistema estatal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia de género.	Porcentaje de acuerdos cumplidos de las instituciones participantes.	Actas del sistema estatal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia de género, dirección de igualdad jurídica	Los actores estratégicos cumplen acuerdos.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Programa de Vivienda Digna		Dependencia	Comisión Estatal de Suelo y Vivienda
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	2. Gobierno Con Sentido Humano y Social	Ofrecer y facilitar soluciones de vivienda con sentido humano y social, garantizando la certeza patrimonial y contribuir a mejorar la calidad de vida de los Duranguenses.		
Objetivo	Vivienda y Servicios que Brindan Calidad de Vida	Visión		
		Somos el organismo líder en materia de vivienda y desarrollo urbano sustentable, que promueve y ejecuta políticas públicas y es un medio propicio, para el crecimiento personal y profesional de sus colaboradores.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fomentar el mejoramiento a la vivienda mediante soluciones de vivienda digna, y otorgamiento de subsidios y/o apoyos para acciones de vivienda.	Reducción acumulada promedio de los rezagos asociados a la carencia de calidad y espacios de la vivienda respecto de 2017.	1. Reporte anual de necesidades de vivienda por estado, CONAVI; .2. Reporte anual de rezago habitacional por entidad, CONEVAL.	Los beneficiarios potenciales y las instancias ejecutoras cumplen con los requisitos de elegibilidad y corresponsabilidad.
Propósito	Hogares del estado en situación de carencia por calidad y espacios de la vivienda que mejoran sus condiciones habitacionales.	Hogares beneficiados con acciones de vivienda.	Total de hogares beneficiados con acciones de vivienda del reporte de la MIR de la COESVI	Las entidades ejecutoras responsables atienden a la población objetivo de acuerdo a los ordenamientos legales establecidos.
Componentes	C1. Programa autoproduccion de vivienda ejecutado.	Porcentaje de hogares beneficiados con una autoproducción de vivienda.	Número de acciones realizadas plasmadas en la matriz de indicadores de resultados (MIR COESVI-Subsecretaría de planeación)	La COESVI y las entidades participantes, realizan las aportaciones necesarias para el financiamiento de las acciones de vivienda.
	C2. Programa de cuarto adicional ejecutado.	Porcentaje de hogares beneficiados con un cuarto adicional.	Número de acciones realizadas plasmadas en la matriz de indicadores de resultados (MIR COESVI-Subsecretaría de planeación)	La COESVI y las entidades participantes, realizan las aportaciones necesarias para el financiamiento de las acciones de vivienda.
	C3. Programa de losa de concreto ejecutado.	Porcentaje de hogares beneficiados con una losa de concreto.	Número de acciones realizadas plasmadas en la matriz de indicadores de resultados (MIR COESVI-Subsecretaría de planeación)	La COESVI y las entidades participantes, realizan las aportaciones necesarias para el financiamiento de las acciones de vivienda.
	C4. Programa de calentador solar ejecutado.	Porcentaje de hogares beneficiados con un calentador solar.	Número de acciones realizadas plasmadas en la matriz de indicadores de resultados (MIR COESVI-Subsecretaría de planeación)	La COESVI y las entidades participantes, realizan las aportaciones necesarias para el financiamiento de las acciones de vivienda.
	C5. Administracion de los recursos ejercidos.	Porcentaje de cumplimiento de los recursos ejercidos para Administración del ejercicio fiscal 2018	Presupuesto otorgado en la ley de egresos	Se administran los recursos en tiempo y forma.
	A1.C1. Captacion de la demanda de la poblacion que requiere una solucion de vivienda del programa de autoproduccion de vivienda.	Porcentaje de solicitudes captadas para Autoproduccion de vivienda	Base de datos de los beneficiarios de los programas.	La COESVI y las entidades participantes, cuentan con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A2.C1. Gestion de subsidios y aportacion de recursos para la realizacion de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades del programa de autoproduccion de vivienda.	Porcentaje de realización y/o terminación de las acciones de Autoproducción de vivienda	Base de datos de los beneficiarios de los programas. MIR de COESVI	La COESVI y las entidades participantes, cuentan con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A3.C1. Conclusion de la edificacion y realizacion de acciones en sus diferentes modalidades del programa de autoproduccion de vivienda.	Porcentaje de realización y/o terminación de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades	Base de datos de los beneficiarios de los programas. MIR de COESVI	La COESVI y las entidades participantes, cuentan con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A4.C1. Supervision de la ejecucion de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades del programa de autoproduccion de vivienda.	Porcentaje de acciones de vivienda supervisadas para Autoproducción de vivienda	Base de datos de los beneficiarios de los programas.	La COESVI y las entidades participantes, cuentan con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	A1.C2. Captación de la demanda de la población que requiere una solución de vivienda.	Porcentaje de solicitudes captadas para Cuarto Adicional	Base de datos de los beneficiarios de los programas.	La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A2.C2. Gestión de subsidios y aportación de recursos para la realización de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades.	Porcentaje de realización de la gestión subsidios para Cuarto Adicional	Base de datos de los beneficiarios de los programas. MIR de COESVI	La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A3.C2. Conclusión de la edificación y/o realización de acciones en sus diferentes modalidades.	Porcentaje de realización y/o terminación de las acciones de Cuarto Adicional	Base de datos de los beneficiarios de los programas. MIR de COESVI	La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A4.C2. Supervisión de la ejecución de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades.	Porcentaje de acciones de vivienda supervisadas para Cuarto Adicional	Base de datos de los beneficiarios de los programas.	La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A1.C3. Captación de la demanda de la población que requiere una solución de vivienda de losa de concreto.	Porcentaje de solicitudes captadas para acciones de Losa de concreto	Base de datos de los beneficiarios de los programas.	La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A2.C3. Gestión de subsidios y aportación de recursos para la realización de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades.	Porcentaje de realización de la gestión subsidios para Losa de concreto	Base de datos de los beneficiarios de los programas. MIR de COESVI	La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A3.C3. Conclusión de la edificación y/o realización de acciones en sus diferentes modalidades de losa de concreto.	Porcentaje de realización y/o terminación de las acciones para Losa de concreto	Base de datos de los beneficiarios de los programas. MIR de COESVI	La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A4.C3. Supervisión de la ejecución de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades de losa de concreto.	Porcentaje de acciones de vivienda supervisadas para Losa de concreto	Base de datos de los beneficiarios de los programas.	La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A1.C4. Captación de la demanda de la población que requiere una solución de vivienda de calentador solar.	Porcentaje de solicitudes captadas para acciones de Calentador Solar	Base de datos de los beneficiarios de los programas.	La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A2.C4. Gestión de subsidios y aportación de recursos para la realización de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades de calentador solar.	Porcentaje de realización de la gestión subsidios para Calentador Solar	Base de datos de los beneficiarios de los programas. MIR de COESVI	La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A3.C4. Conclusión de la edificación y/o realización de acciones en sus diferentes modalidades de calentador solar.	Porcentaje de realización y/o terminación de las acciones de Calentador Solar	Base de datos de los beneficiarios de los programas. MIR de COESVI	La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A4.C4. Supervisión de la ejecución de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades de calentador solar.	Porcentaje de acciones de vivienda supervisadas para Calentador Solar	Base de datos de los beneficiarios de los programas.	La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades.
	A1.C5. Administración de los recursos humanos, materiales y financieros.	Porcentaje de cumplimiento del gasto en recursos humanos, materiales y financieros ejercidos del ejercicio fiscal 2018	Presupuesto otorgado en la ley de egresos	Se administran los recursos en tiempo y forma.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Ferias, espectáculos y paseos turísticos		Dependencia	Ferias, Espectáculos y Paseos Turísticos de Durango
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	4. Desarrollo con Equidad	Coordinar y ejecutar las políticas públicas y programas de desarrollo y promoción del sector turístico, comercial y artístico del Estado de Durango y en particular de su Municipio; así como, conservar, incrementar e impulsar los conocimientos de nuestro patrimonio cultural, histórico y artístico; haciéndose presente como verdaderos íconos Nacionales, que impulsen la promoción de nuestra Entidad en todos y cada uno de los aspectos que lo envuelven. Así mismo y de modo básico, preservar las expresiones que caracterizan y conforman la identidad cultural de los Duranguenses.		
Objetivo	Turismo y Cinematografía	Visión		
		Tener vocación por lo que se genera y produce nuestro Estado, desarrollando mayores atractivos industriales, comerciales y turísticos; recuperando con ello, el enorme potencial que nuestro Estado genera. Difundir objetivos claros, estrategias, acciones, y proyectos que cotidianamente contribuirán a consolidar a nuestro Estado y en particular a nuestro Municipio, como estampa Nacional de crecimiento económico; de generación de empleos; de efectividad comercial y turística; de creatividad artística; equilibrado con los valores y la unión familiar.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo y crecimiento en el sector turístico a través de espacios, eventos artísticos, culturales y deportivos en el estado de Durango.	Tasa de variación de las personas atendidas en los espacios turísticos, eventos artísticos, culturales y deportivos.	Informe de los boletos expedidos, invitaciones e informes del evento.	Interés de la ciudadanía.
Propósito	La ciudadanía duranguense presenta alto interés en relación a espacios turísticos, eventos artísticos, culturales y deportivos.	Tasa de variación de las personas atendidas en los espacios turísticos, eventos artísticos, culturales y deportivos.	Informe de los boletos expedidos, invitaciones e informes del evento.	Interés de la ciudadanía.
Componentes	C1. Espacios turísticos adecuados	Tasa de variación de revisión a las instalaciones.	Bitácora	Condiciones necesarias para los espacios turísticos.
	C2. Promoción de la gestión turística adecuada	Porcentaje de satisfacción de las personas atendidas.	Buzón de quejas Redes Sociales	Opinión de las personas atendidas.
	C3. Eventos con bajos costos realizados	Tasa de variación de los eventos con bajos costos o gratuitos realizados	Informe de actividades	Interés de la ciudadanía por asistir a los eventos.
	C4 Recursos presupuestarios administrados	Porcentaje de ejercicio del recurso	Presupuesto Anual Asignado	Se ministran los recursos en tiempo
Actividades	A1.C1. Mantenimiento en los espacios recreativos.	Tasa de variación de revisión a las instalaciones.	Bitácora	Condiciones necesarias para los espacios turísticos.
	A2.C1. Innovación en espacios recreativos	Porcentaje de cambios en las instalaciones y programas.	Bitácora	Interés en los cambios por parte de la ciudadanía.
	A1.C2. Capacitación de personal	Porcentaje de personal capacitado	Constancias obtenidas	Capacitaciones disponibles.
	A2.C2. Promoción y difusión	Tasa de variación de propaganda en distintos medios.	Contratos	Medios de comunicación interesados.
	A1.C3. Organización de eventos con costos accesibles y/o gratuitos.	Tasa de variación de las personas atendidas en los espacios turísticos, eventos artísticos, culturales y deportivos.	Informe de los boletos expedidos, invitaciones e informes del evento.	Interés de la ciudadanía.
	A1.C4. Administración de los recursos financieros, humanos y materiales	Porcentaje de ejercicio del recurso	Presupuesto Anual Asignado	Se ministran los recursos en tiempo

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Nombre de la Matriz	Sistema de Pensiones		Dependencia	Dirección de Pensiones del Estado de Durango
ALINEACIÓN				
Plan Estatal de Desarrollo		Misión		
Eje	1. Transparencia y Rendición de cuentas	Garantizar el otorgamiento y pago oportuno de pensiones a nuestros jubilados y pensionados; mediante la administración eficiente de los recursos. Esto a través de la implementación de lineamientos en estricto apego a la normatividad establecida obteniendo resultados de manera responsable desde un punto de vista estratégico, ético y social.		
Objetivo	Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad	Visión		
		Lograr el autofinanciamiento en el otorgamiento de pensiones a través de la correcta administración financiera de la institución, así como el compromiso de nuestros afiliados, colocándonos en una institución sustentable en el manejo óptimo de recursos materiales y humanos generando con esto la confianza y tranquilidad de nuestros afiliados.		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS				
Resumen narrativo		Nombre del indicador	Medio de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la mejora de la calidad de vida de las personas incorporadas al Sistema de Pensiones, mediante el pago oportuno de sus prestaciones y la administración eficiente de los recursos disponibles.	Porcentaje de recursos destinados al pago de prestaciones	Estados financieros	Los afiliados reciben con oportunidad sus prestaciones.
Propósito	Las personas incorporadas al sistema de pensiones reciben con oportunidad el pago de su pensión o prestación.	Porcentaje de personas incorporadas beneficiadas	Reportes de prestaciones	Suficiencia financiera disponible.
Componentes	C1. Esquema de control para el otorgamiento de prestaciones establecido.	Porcentaje de cumplimiento en la entrega del servicio	Reportes concentrados de prestaciones programadas y pagadas	Existen las condiciones para el otorgamiento de las prestaciones.
	C2. Proceso administrativo fortalecido.	Porcentaje de eficacia del sistema operativo de calidad	Reporte de cumplimiento del sistema operativo de calidad	Existen las condiciones necesarias para la operación de la Dirección.
Actividades	A1.C1. Actualización del marco normativo.	Porcentaje de cumplimiento del programa del actualización del marco normativo	Reporte de avances del programa de trabajo	Existe certeza jurídica para la operación de la Dirección de Pensiones.
	A2.C1. Otorgar pensiones y jubilaciones.	Porcentaje de pensiones otorgadas	Bitacora de recepción y minutas de comité dictaminador de pensiones y jubilaciones	Suficiencia financiera disponible.
	A3.C1. Otorgar otras prestaciones.	Porcentaje de recursos ejercidos de otras prestaciones	Reportes de otras prestaciones entregados para pago y presupuesto autorizado	Suficiencia financiera disponible.
	A1.C2. Gestión oportuna y eficiente de los recursos.	Porcentaje de recaudación del ingresos	Estados financieros	La captación de ingresos se recibe en tiempo y forma.
	A2.C2. Prestación de servicios de calidad.	Grado de satisfacción de los afiliados atendidos	Encuestas de satisfacción de servicio	Los afiliados solicitan servicios en la Dirección de Pensiones.
	A3.C2. Optimización del gasto administrativo.	Porcentaje de ahorro en el gasto	Estados financieros y Presupuesto	Existe estabilidad económica en el país.
	A4.C2. Supervisión de la rentabilidad de las inversiones.	Promedio de margen de utilidad	Estados financieros	Los afiliados y público en general interesados en los servicios de la Dirección de Pensiones.

Cédulas de Indicadores Estratégicos y de Gestión para Dependencias

CÉDULA DEL INDICADOR C5			
Dependencia:	Despacho del Ejecutivo	Nombre de la MIR:	Orientación de Políticas, Planes, Programas y Acciones de la Administración Pública
Eje Rector:	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Objetivo:	Gobernabilidad y Democracia
Nombre del Indicador:	Tasa de variación del avance en la implementación del PbR - SED		
Descripción del Indicador:	Mide el avance que se tiene en la entidad en cuanto a la implementación y fortalecimiento del PbR - SED		
Método de cálculo:	Método de la Unidad de Evaluación de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público		
Definición de variables:	Método de la Unidad de Evaluación de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público		
Medios de Verificación	Informe de la unidad de evaluación del desempeño de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
48.5%		70%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia	Secretaría General de Gobierno	Nombre de la MIR	Programa de Gobernabilidad y Consensos
Eje	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Objetivo	Gobernabilidad y Democracia
Nombre del Indicador:	Subíndice Sistema Político Estable y Funcional		
Descripción del Indicador:	Este indicador mide el potencial de los sistemas políticos para ser estables y funcionales		
Método de cálculo:	Método del cálculo establecido por Instituto Mexicano para la Competitividad A.C.		
Definición de variables:	Método del cálculo establecido por Instituto Mexicano para la Competitividad A.C.		
Medios de Verificación	Índice de Competitividad Estatal www.imco.org.mx		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
42%		50%	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia	Secretaría General de Gobierno	Nombre de la MIR	Programa de gobernabilidad y consensos
Eje	1. Transparencia y rendición de cuentas	Objetivo	Gobernabilidad y democracia
Nombre del Indicador:	Tasa de variación de convenios de coordinación entre los tres poderes		
Descripción del Indicador:	Mide la variación en el número de convenios concertados entre los poderes del estado		
Método de cálculo:	$VCC = (((C1/C2) - 1) * 100)$		
Definición de variables:	VCC= variación en el número de convenios concertados C1= Convenios concertados resultado actual C2= convenios concertados resultado anterior		
Medios de Verificación	Registro de convenios de la secretaría general de gobierno		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
2		3	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretaría General de Gobierno/Subsecretaría General de Gobierno	Nombre de la Matriz:	Programa de Modernización Administrativa
Eje Rector:	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Objetivo:	Gobernabilidad y Democracia
Nombre del Indicador:	Porcentaje de percepción de eficiencia de la subsecretaría general de gobierno		
Descripción del Indicador:	Porcentaje que mide la percepción de eficiencia del registro público de la propiedad y del comercio, dirección general de notarías, registro civil y archivo histórico del estado		
Método de cálculo:	$PPE = ((US/UE) * 100)$		
Definición de variables:	PPE = Porcentaje de percepción de eficiencia de la subsecretaría general de gobierno US = usuarios que contestaron satisfecho o muy satisfecho UE= usuarios encuestados		
Medios de Verificación	Encuesta de valoración del servicio de la subsecretaría general de gobierno 2018		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
39%		50%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Secretaría General de Gobierno/Subsecretaría General de Gobierno	Nombre de la Matriz:	Programa de Modernización Administrativa
Eje Rector:	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Objetivo:	Gobernabilidad y Democracia
Nombre del Indicador:	Porcentaje de modernización y/o actualización de los procesos		
Descripción del Indicador:	Porcentaje del avance en la modernización de los servicios y procesos del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, Dirección General de Notarías, Registro civil y Archivo Histórico del Estado		
Método de cálculo:	$PM = ((PA/MM) * 100)$		
Definición de variables:	PM = Porcentaje de modernización y/o actualización de los procesos PA= avance de modernización y/o actualización de procesos MM= meta de modernización y/o actualización de los servicios o procesos)		
Medios de Verificación	Reporte de avance de la modernización de la subsecretaría general de gobierno 2018		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Calidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
5		20	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretaría General de Gobierno/ Subsecretaría de Movilidad y Transportes	Nombre de la MIR:	Programa del Transporte Público
Eje Rector:	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Objetivo:	Gobernabilidad y Democracia
Nombre del Indicador:	Porcentaje de Satisfacción de los usuarios y prestadores de servicios		
Descripción del Indicador:	Medirá la satisfacción de los usuarios con el transporte público, así como la satisfacción de los prestadores de servicios con esta dependencia.		
Método de cálculo:	$\%StU = \frac{VEUR}{EUR}$, $\%StP = \frac{VEPR}{EPR}$		
Definición de variables:	$\%StU$ = Porcentaje de Satisfacción de Usuarios, VEUR = Valor Encuestas a Usuarios Realizadas, EUR = Total de Encuestas a Usuarios Realizadas, $\%StP$ = Porcentaje de Satisfacción de Prestadores de Servicios, VEPR = Valor Encuestas a Prestadores de Servicios Realizadas, EPR = Total de Encuestas a Prestadores de Servicios Realizadas		
Medios de Verificación	Encuesta de Satisfacción a Usuarios, Encuesta de Satisfacción a Prestadores de Servicios		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
NA			

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Secretaría General de Gobierno/ Subsecretaría de Movilidad y Transportes	Nombre de la MIR:	Programa del Transporte Público
Eje Rector:	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Objetivo:	Gobernabilidad y Democracia
Nombre del Indicador:	Porcentaje de Vehículos del transporte público inspeccionados		
Descripción del Indicador:	Medir el porcentaje de vehículos inspeccionados, del total del padrón vehicular del transporte público.		
Método de cálculo:	$\%VTPI = \frac{VI}{PV}$		
Definición de variables:	$\%VTPI$ = Porcentaje de Vehículos del Transporte Público Inspeccionados, VI = Vehículos Inspeccionados, PV = Padrón Vehicular		
Medios de Verificación	Formato de actividades del departamento de inspectores de la Subsecretaría de Movilidad y Transportes		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
		100%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia	Secretaría General de Gobierno/ Subsecretaría de Desarrollo Político	Nombre de la MIR	Programa de Gobernabilidad y Consensos
Eje	3. Estado de Derecho	Objetivo	Seguridad Pública y Prevención del Delito
Nombre del Indicador:	Índice de Participación Cívica y Política		
Descripción del Indicador:	Este indicador desarrollado por la OCDE y entidades federativas permite medir el compromiso cívico y gobernanza a través del tiempo.		
Método de cálculo:	Este dato generado con base en la metodología elaborada y propuesta por la OCDE.		
Definición de variables:	Participación Cívica y Política		
Medios de Verificación	Indicadores de Bienestar por Entidad Federativa www.beta.inegi.org.mx/app/bienestar/?ag=10		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	

Línea base	Meta
5.5	6

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Secretaría General de Gobierno/ Subsecretaría de Desarrollo Político	Nombre de la MIR:	Programa de Gobernabilidad y Consensos
Eje:	3. Estado de Derecho	Objetivo:	Seguridad Pública y Prevención del Delito
Nombre del Indicador:	Índice de derechos humanos y estado de derecho		
Descripción del Indicador:	El indicador evalúa el riesgo político y pone al alcance alertas tempranas de conflictos		
Método de cálculo:	Compilación de información sobre tres temáticas (social, económica, y política); elaboración de parámetros y algoritmos de cerca de 100 indicadores agregados en 14 subindicadores, analizados a través de la plataforma analítica Herramienta de Software Evaluación de Conflicto (Conflict Assessment Software Tool, CAST). Con ello se obtiene la puntuación de cada Estado de acuerdo con las distintas presiones que enfrentan		
Definición de variables:	Riesgo Político		
Medios de Verificación	http://library.foundforpeace.org/library/fragilestatesindex-2015III		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
65		63	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Unidad Estatal de Protección Civil	Nombre de la MIR:	Programa de Protección Civil
Eje Rector:	Gobierno de Derecho	Objetivo:	Protección Civil
Nombre del Indicador:	Porcentaje de respuesta a emergencias		
Descripción del Indicador:	Porcentaje de servicios de emergencias atendidos por el personal operativo de la UEPC. Busca aumentar en un 2% la resiliencia de la población duranguense a través de la cultura preventiva y de la autoprotección.		
Método de cálculo:	SA= (SP/ SS)X100		
Definición de variables:	SA= solicitudes atendidas SS=servicios solicitados SP=servicios prestados		
Medios de Verificación	Estadística de atención de servicios		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
80%		75%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Secretaría General de Gobierno/ Unidad Estatal de Protección Civil	Nombre de la MIR:	Programa de Protección Civil
Eje Rector:	Gobierno de Derecho	Objetivo:	Protección Civil
Nombre del Indicador:	Índice de disminución de riesgos		
Descripción del Indicador:	Son los reportes que nos permiten medir la variación de los riesgos y daños ocurridos en el Estado. Busca disminuir un 2% el índice de riesgos en el Estado.		
Método de cálculo:	Estadística		
Definición de variables:	Media, mediana y moda		
Medios de Verificación	Reportes de las Direcciones Municipales y reportes del C5.		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Calidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
2.0%		1.8%	

CÉDULA DEL INDICADOR C.4			
Dependencia:	Secretaría General de Gobierno/ Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas	Nombre de la MIR:	Atención Integral a Víctimas
Eje Rector:	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Objetivo:	Procuración de Justicia
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acuerdos del comité interdisciplinario evaluador y del comisionado ejecutivo estatal ejecutados		
Descripción del Indicador:	Este indicador mide el porcentaje de cumplimiento de acuerdos emitidos por parte del comité interdisciplinario evaluador y del comisionado ejecutivo estatal		
Método de cálculo:	% ACIECE=(ACCA/TACC)*100		
Definición de variables:	ACIECE= Acuerdo del comité interdisciplinario evaluador y del comisionado ejecutivo; ACCA=Acuerdos del comité interdisciplinario evaluador y del comisionado ejecutivo estatal autorizados TACC=Total de acuerdos del comité interdisciplinario evaluador y del comisionado ejecutivo estatal		
Medios de Verificación	Registro de dictámenes		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Mensual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
N.D		30%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN B			
Dependencia:	Secretaría General de Gobierno/ Secretaría Ejecutiva del Sistema Local de Protección Integral de Niñas, Niños y	Nombre de la MIR:	Coordinación con las instancias que integran el Sistema Nacional de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad.
Nombre del Indicador:	Porcentaje de acciones interinstitucionales contra el programado		
Descripción del Indicador:	Este indicador medirá el porcentaje de las dependencias que coordinan con el sistema.		
Método de cálculo:	$\%DS(CSR/CSP)*80$		
Definición de variables:	DS= Dependencias Sistema CSR= Coordinan el Sistema Realizado CSP= Coordinan el Sistema Programado		
Medios de Verificación	Acta Sesión Ordinaria del Sistema Local de Protección		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
		80%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretaría de Finanzas y de Administración	Nombre de la MIR:	Ingresos Estatales Fortalecidos
Eje Rector:	1. Transparencia y rendición de cuentas	Objetivo:	Gobierno eficiente, moderno y de calidad
Nombre del Indicador:	Tasa de variación de los ingresos estatales		
Descripción del Indicador:	Este indicador mide la variación en la recaudación de los ingresos estatales respecto de los ingresos estatales autorizados en la ley de ingresos		
Método de cálculo:	$TVIE=((IEn-IEEn)/IEE)*100$		
Definición de variables:	TVIE= tasa de variación de los ingresos estatales IE=ingresos estatales (aquellos percibidos por la entidades federativas por impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos, incluidos los incentivos económicos o impuestos coordinados, los recibidos por venta de bienes y prestación de servicios y los demás previstos en términos de las disposiciones aplicables) IEE= ingresos estatales autorizados en la ley de ingresos N=periodo por el que se calcula el indicador		
Medios de Verificación	Sistema financiero de egresos. A través de http://financiero.durango.gob.mx		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
15.0%		18.0%	

CÉDULA DEL INDICADOR C.5			
Dependencia:	Secretaría de Finanzas y de Administración	Nombre de la MIR:	Ingresos Estatales Fortalecidos
Eje Rector:	1. Transparencia y rendición de cuentas	Objetivo:	Gobierno eficiente, moderno y de calidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de percepción de la calidad en los servicios		
Descripción del Indicador:	Este indicador mide la percepción de los contribuyentes respecto a los servicios que se ofrecen en las ventanillas de las recaudaciones de rentas		
Método de cálculo:	$PCS=(CTCS/TCE)*100$		
Definición de variables:	PCS= Porcentaje de percepción en la calidad en los servicios CTCS= Contribuyentes que califican satisfactoriamente TCE= Total de contribuyentes encuestados.		
Medios de Verificación	Encuestas de opinión aplicadas por la dirección de recaudación		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Calidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
89.0%		90.0%	

CÉDULA DEL INDICADOR C2			
Dependencia:	Secretaría de Finanzas y de Administración/ Subsecretaría de Egresos	Nombre de la Matriz:	Eficiencia y Eficacia en el Ejercicio de los Recursos
Eje Rector:	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Objetivo:	Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje avance en disciplina fiscal		
Descripción del Indicador:	Refleja la implementación de medidas de austeridad		
Método de cálculo:	$\%EMGO=(EMGO / TE)$		
Definición de variables:	$\%EMGO=$ Porcentaje de entidades que reducen su proporción de gasto operativo EMGO= Entidades ue reducen su proporción de gasto operativo TE= Total de entidades obligadas		
Medios de Verificación	Sistema financiero de egresos. (área de programación y presupuesto)		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Porcentaje		Ascendente	
Línea base		Meta	
N/A		20%	

CÉDULA DEL INDICADOR C4			
Dependencia:	Secretaría de Finanzas y de Administración/ Subsecretaría de Egresos	Nombre de la Matriz:	Eficiencia y Eficacia en el Ejercicio de los Recursos
Eje Rector:	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Objetivo:	Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad
Nombre del Indicador:	Resultado del sistema de alertas de las disposiciones de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios		
Descripción del Indicador:	Clasificación del nivel de endeudamiento como sostenible, en observación o elevado.		
Método de cálculo:	Combinaciones de los resultados obtenidos en los factores de saldo de la deuda (%DYO), servicio de la deuda(%SDYP) Y obligaciones de corto plazo (%OCPYPC)		
Definición de variables:	%DyO = Deuda pública y obligaciones sobre ingresos de libre disposición; %SDyP = Servicio de la deuda y de obligaciones sobre ingresos de libre disposición; %OCPyPC = Obligaciones a corto plazo y proveedores y contratistas sobre ingresos de libre disposición		
Medios de Verificación	Secretaría de Hacienda y Crédito Público; http://disciplinafinanciera.hacienda.gob.mx/		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Constante	
Línea base		Meta	
Nuevo indicador		Sostenible	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas	Nombre de la Matriz:	Infraestructura Moderna para el Desarrollo Económico y Social de Durango
Eje Rector:	4. Desarrollo con Equidad	Objetivo:	Infraestructura para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Variación porcentual anual total del indicador de la actividad económica estatal		
Descripción del Indicador:	Este indicador nos muestra el porcentaje de cambio de un año a otro en cuanto a la actividad económica del estado		
Método de cálculo:	$\{(ITAEE(t) / ITAEE (t-1)-1) \} \times 100$		
Definición de variables:	Indicador trimestral de actividad económica estatal del periodo 1 = ITAEE(t); Indicador trimestral de actividad económica estatal del periodo anterior = ITAEE (t-1)		
Medios de Verificación	Banco de datos de INEGI		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
Determinado por INEGI		1% - 1.5%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas	Nombre de la Matriz:	Infraestructura Moderna para el Desarrollo Económico y Social de Durango
Eje Rector:	4. Desarrollo con Equidad	Objetivo:	Infraestructura para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Incremento porcentual anual en infraestructura de obra pública		
Descripción del Indicador:	Este indicador muestra cual es la variación porcentual anual de la construcción de infraestructura de obra pública en edificación y carretera		
Método de cálculo:	$\{TOR(t) + TOR (t-1) / TOR (t-1)\} \times 100$		
Definición de variables:	Total de obras realizadas en el periodo 1 = TOR(t) Total de obras realizadas en el periodo anterior = TOR(t-1)		
Medios de Verificación	Relación de obras terminadas		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
100%		200%	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas	Nombre de la Matriz:	Infraestructura Moderna para el Desarrollo Económico y Social de Durango
Eje Rector:	4. Desarrollo con Equidad	Objetivo:	Infraestructura para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Porcentaje de infraestructura carretera modernizada		
Descripción del Indicador:	Este indicador muestra cual es el porcentaje de avance de la construcción y rehabilitación de la infraestructura carretera conforme a las metas establecidas		
Método de cálculo:	$(CRIC/MCRIC) \times 100$		
Definición de variables:	Numero obras terminadas de construcción y rehabilitación de la infraestructura carretera = CRIC Metas establecidas de obras terminadas de construcción y rehabilitación de la infraestructura carretera = MCRIC		
Medios de Verificación	Relacion de estatus de obras de infraestructura carretera		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
0		70%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Económico	Nombre de la Matriz:	Desarrollo Económico y Empleo
	4. Desarrollo con Equidad		Desarrollo Económico y Empleo
Eje Rector:		Objetivo:	
Nombre del Indicador:	Tasa de variación en la generación de empleo		
Descripción del Indicador:	Permite identificar el aumento o decremento en la generación de empleo		
Método de cálculo:	Tasa de variación en la generación de empleo = $((TAt / TAt-1) - 1) * 100$		
Definición de variables:	TAt= Trabajadores asegurados del año corriente, TAt-1= Trabajadores asegurados del Año inmediato anterior		
Medios de Verificación	Registros de trabajadores asegurados en el IMSS		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
3.37		3.5	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Económico	Nombre de la Matriz:	Desarrollo Económico y Empleo
	4. Desarrollo con Equidad		Desarrollo Económico y Empleo
Eje Rector:		Objetivo:	
Nombre del Indicador:	Tasa de variación de la actividad económica del Estado de Durango		
Descripción del Indicador:	Permite identificar y comprender si existe un incremento o decremento en la actividad económica del Estado.		
Método de cálculo:	Tasa de variación = $((PIB \text{ Estatal } t / PIB \text{ Estatal } t-1) - 1) * 100$		
Definición de variables:	PIB Estatal t= Producto Interno Bruto del año corriente, PIB Estatal t-1= Producto Interno Bruto del año inmediato anterior		
Medios de Verificación	Registro del Indicador Trimestral de Actividad Económica Estatal (INEGI)		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
2.7		2.83	

CÉDULA DEL INDICADOR C3			
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Económico	Nombre de la Matriz:	Desarrollo Económico y Empleo
	4. Desarrollo con Equidad		Desarrollo Económico y Empleo
Eje Rector:		Objetivo:	
Nombre del Indicador:	Tasa de Variación en las unidades económicas en Durango		
Descripción del Indicador:	Permite identificar el incremento de unidades económicas activas en Durango		
Método de cálculo:	TVUE= $((NUE \text{ t} / NUE \text{ t-1}) - 1) * 100$		
Definición de variables:	TVUE= Tasa de Variación de Unidades Económicas; NUEt= Número de Unidades Económicas en el año corriente; NUEt-1= Número de Unidades Económicas del Periodo anterior		
Medios de Verificación	Censo Económico INEGI		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Quinquenal		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
38%		50%	

CÉDULA DEL INDICADOR A1 C7			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Económico	Nombre de la Matriz:	Desarrollo económico y empleo
Eje Rector:	4. Desarrollo con Equidad	Objetivo:	Desarrollo económico y empleo
Nombre del Indicador:	Porcentaje de ejecución de los recursos del Proyecto Estación Central		
Descripción del Indicador:	Permite identificar el porcenat de recursos ejercidos por el proyecto estación central		
Método de cálculo:	Porcenatje de recursos ejercido= CRE/CRA		
Definición de variables:	CRE= Cantidad de Recursos Ejercida; CRA= Cantidad de Recursos Aprobada		
Medios de Verificación	Registros del Sistema Financiero ORACLE		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
0%		100%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural	Nombre de la Matriz:	Concurrencia con las Entidades Federativas
Eje Rector:	4. Desarrollo con Equidad	Objetivo:	Campo Competitivo
Nombre del Indicador:	Tasa de variación del producto interno bruto del sector primario		
Descripción del Indicador:	Del total del producto interno bruto del sector primario en el año actual, este indicador medirá la tasa de variación en referencia al año anterior		
Método de cálculo:	$((\text{PIB AA}/\text{PIB AB}) - 1) * 100$		
Definición de variables:	PIB AA= PIB del sector primario en el año actual PIB AB = PIB del sector primario en el año base		
Medios de Verificación	Banco de Información Económica, INEGI: http://www.inegi.org.mx/sistemas/bie/		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
2017: 3.4%		Aumentar 1%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural	Nombre de la Matriz:	Concurrencia con las Entidades Federativas
Eje Rector:	4. Desarrollo con Equidad	Objetivo:	Campo competitivo
Nombre del Indicador:	Tasa de variación del valor de la producción		
Descripción del Indicador:	Del total del valor de la producción en el año actual, este indicador medirá la tasa de variación en referencia al año anterior.		
Método de cálculo:	$((\text{VP AA}/\text{VP AB}) - 1) * 100$		
Definición de variables:	VP AA= Valor de la producción en el año actual VP AB = Valor de la producción en el año base		
Medios de Verificación	Servicio de información agroalimentaria y pesquera. http://www.siap.gob.mx/		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
2017: 7.2%		5%	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural	Nombre de la Matriz:	Concurrencia con las Entidades Federativas
Eje Rector:	4. Desarrollo con Equidad	Objetivo:	Campo competitivo
Nombre del Indicador:	Porcentaje de cobertura de apoyos al campo en el tema agropecuario		
Descripción del Indicador:	Mide el porcentaje de cobertura de apoyos al campo en el tema agropecuario		
Método de cálculo:	$(\text{SA}/\text{SR}) * 100$		
Definición de variables:	SR = Solicitudes recibidas SA = Solicitudes apoyadas		
Medios de Verificación	Avance físico-financiero del Sistema Único de Registro de la Información del año actual		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
2017:1572		5%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Secretaría de Educación	Nombre de la MIR:	Educación de Calidad con Inclusión y Equidad
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Grado de escolarización		
Descripción del Indicador:	El indicador grado promedio de escolaridad (GPE) se define como el número promedio de grados escolares aprobados por la población de 15 años y más. Dicho de otra forma, el GPE es el nivel de instrucción de un Estado.		
Método de cálculo:	$GE(15y+) = (\sum(PGMEA(15y+) * g)) / población(15y+)$		
Definición de variables:	GE(15y+)= Grado de escolarización; PGMEA(15y+) = población de 15 años y más con grado máximo de estudios aprobados; g=grado ; población(15y+)=Población total de 15 años y más		
Medios de Verificación	INEGI		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
9.1		9.5	

CÉDULA DEL INDICADOR C1 A			
Dependencia:	Secretaría de Educación	Nombre de la MIR:	Educación de Calidad con Inclusión y Equidad
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Eficiencia terminal en Educación Básica		
Descripción del Indicador:	La eficiencia terminal permite conocer el número de alumnos que terminan un nivel educativo de manera regular (dentro del tiempo ideal establecido) y el porcentaje de alumnos que lo culminan extemporáneamente.		
Método de cálculo:	$ETB = (NAES) / NAI(9AÑOS ANTES A PRIMARIA)$		
Definición de variables:	ETB=Eficiencia terminal en educación básica; NAES= Número de alumnos egresados en secundaria; NAI(8AÑOS ANTES A PRIMARIA)=Número de alumnos inscritos hace 8 años en primero de primaria		
Medios de Verificación	http://www.f911.sep.gob.mx/1		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
94.46		94.75	

CÉDULA DEL INDICADOR C1 B			
Dependencia:	Secretaría de Educación	Nombre de la MIR:	Educación de Calidad con Inclusión y Equidad
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Porcentaje de alumnos con Logro Académico satisfactorio en las pruebas estandarizadas en educación primaria y secundaria		
Descripción del Indicador:	Porcentaje de alumnos que obtienen un nivel satisfactorio en primaria y secundaria en relación al total de alumnos en primaria y secundaria		
Método de cálculo:	$PLA = (PLA + SLA) / (PTA + STA) * 100$		
Definición de variables:	PLA=Porcentaje de alumnos con Logro Académico satisfactorio en las pruebas estandarizadas en educación primaria y secundaria; PLA=Número de alumnos de primaria que obtuvieron un nivel satisfactorio en pruebas estandarizadas; SLA=Número de alumnos de secundaria que obtuvieron un nivel satisfactorio en pruebas estandarizadas; PTA=Total de alumnos que presentaron el examen en primaria; STA= total de alumnos que presentaron el examen en secundaria		
Medios de Verificación	http://www.inee.edu.mx/index.php/planea		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
34.5		35	

CÉDULA DEL INDICADOR C2 A			
Dependencia:	Secretaría de Educación	Nombre de la MIR:	Educación de Calidad con Inclusión y Equidad
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Tasa de deserción de Educación Media Superior y Superior		
Descripción del Indicador:	Deserción es el total de alumnos que abandonan las actividades escolares antes de concluir algún grado o nivel educativo, expresado como porcentaje del total de alumnos inscritos en el ciclo escolar		
Método de cálculo:	$PDE = TD / MT$		
Definición de variables:	PDE=Porcentaje de deserción; TD=total de alumnos desertores; MT=Matrícula total		
Medios de Verificación	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la SEED		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
5.82		5.3	

CÉDULA DEL INDICADOR C2 B			
Dependencia:	Secretaría de Educación	Nombre de la MIR:	Educación de Calidad con Inclusión y Equidad
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Tasa de Absorción de Educación Media Superior y Superior		
Descripción del Indicador:	La absorción es el indicador que permite conocer el porcentaje de egresados de un nivel educativo, que logran ingresar al nivel educativo inmediato superior.		
Método de cálculo:	TAM=NAE/NAI		
Definición de variables:	TAM=Tasa de absorción de alumnos educación superior NAE=Número de alumnos inscritos de educación superior en el ciclo escolar actual; NAI= Número de alumnos egresados de media superior en el ciclo anterior		
Medios de Verificación	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la SEED		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
56.95		59.34	

CÉDULA DEL INDICADOR C2 C			
Dependencia:	Secretaría de Educación	Nombre de la MIR:	Educación de Calidad con Inclusión y Equidad
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Cobertura en Educación Media Superior y Superior		
Descripción del Indicador:	Cobertura puede definirse como la capacidad del Sector para ofrecer educación a la población en edad escolar que demande este servicio.		
Método de cálculo:	CES=NAA/NAD*100		
Definición de variables:	CES=COBERTURA EN EDUCACIÓN SUPERIOR; NAA=NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS EN EDUCACIÓN SUPERIOR; NAD= POBLACIÓN DE (19 a 24)		
Medios de Verificación	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la SEED		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
27.43		27.45	

CÉDULA DEL INDICADOR C2 D			
Dependencia:	Secretaría de Educación	Nombre de la MIR:	Educación de Calidad con Inclusión y Equidad
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Eficiencia terminal en Educación Media Superior y Superior		
Descripción del Indicador:	La eficiencia terminal permite conocer el número de alumnos que terminan un nivel educativo de manera regular (dentro del tiempo ideal establecido) y el porcentaje de alumnos que localizan extemporáneamente.		
Método de cálculo:	ETS=(NAES)/NAI(4 AÑOS ANTES)		
Definición de variables:	ETS=Eficiencia terminal en educación Superior; NAES= Número de alumnos egresados en educación superior ;NAI(4 AÑOS ANTES)=Número de alumnos inscritos hace 4 años en el primer grado de educación superior		
Medios de Verificación	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la SEED		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
61.7		62.7	

CÉDULA DEL INDICADOR C3 C			
Dependencia:	Secretaría de Educación	Nombre de la MIR:	Educación de Calidad con Inclusión y Equidad
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Porcentaje de escuelas multigrado en Educación Básica		
Descripción del Indicador:	Permite conocer qué porcentaje de escuelas primarias públicas son multigrado en relación con el total de las escuelas primarias públicas del estado		
Método de cálculo:	PEMult= Emult/TPP*100		
Definición de variables:	PEMult= Porcentaje de escuelas multigrado; Emult=Número de escuelas multigrado públicas; TPP=Total de escuelas primarias públicas.		
Medios de Verificación	Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la SEED		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Descendente	
Línea base		Meta	
49.35		49.34	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretaría de Contraloría	Nombre de la MIR:	Prevención de combate a la corrupción y fortalecimiento de transparencia y rendición de cuentas
Eje Rector:	Transparencia y rendición de cuentas	Objetivo:	Prevención de la corrupción, transparencia y ética del servidor público
Nombre del Indicador:	Porcentaje de la Población que Percibe la Corrupción como un Problema Importante en el Estado		
Descripción del Indicador:	Porcentaje del Número de Ciudadanos que Consideran que hay Corrupción en el Gobierno entre el Número Total de Ciudadanos Encuestados		
Método de cálculo:	PPCPIE=(NCCCG/NTCE)*100		
Definición de variables:	PPCPIE=Porcentaje de la Población que Percibe la Corrupción como un Problema Importante en el Estado NCCCG=Número de Ciudadanos que Consideran que hay Corrupción en el Gobierno NTCE=Número Total de Ciudadanos Encuestados		
Medios de Verificación	Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (INEGI) Encuesta Anual de Percepción de la Corrupción y Desempeño Gubernamental		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Bianual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
53.6%		49.2%	

CÉDULA DEL INDICADORFIN			
Dependencia:	Secretaría de Contraloría	Nombre de la MIR:	Prevención de combate a la corrupción y fortalecimiento de transparencia y rendición de cuentas
Eje Rector:	Transparencia y rendición de cuentas	Objetivo:	Prevención de la corrupción, transparencia y ética del servidor público
Nombre del Indicador:	Porcentaje de Percepción Ciudadana sobre el mal Desempeño de Gobierno		
Descripción del Indicador:	Porcentaje del Número de Ciudadanos que Expresan una Opinión Negativa del Gobierno entre el Número Total de Ciudadanos Encuestados		
Método de cálculo:	PPCSMDG=(NCEONG/NTCE)*100		
Definición de variables:	PPCSMDG=Porcentaje de Percepción Ciudadana Sobre el mal Desempeño de Gobierno NCEONG=Número de Ciudadanos que Expresan una Opinión Negativa del Gobierno		
Medios de Verificación	Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (INEGI) Encuesta Anual de Percepción de la Corrupción y Desempeño Gubernamental		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Bianual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
29.1%		26.6%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretaría de Recursos Naturales y Medio Ambiente	Nombre de la Matriz:	Protección del medio ambiente y acciones para la mitigación del cambio climático
Eje Rector:	4. Desarrollo con Equidad	Objetivo:	Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable
Nombre del Indicador:	Promedio de acciones implementadas para la mitigación y adaptación que permitan hacer frente al cambio climático.		
Descripción del Indicador:	Conocer el Promedio de acciones implementadas para la mitigación y adaptación que permitan hacer frente al cambio climático.		
Método de cálculo:	PAIMACC = (SAI / NA)		
Definición de variables:	PAIMACC = Promedio de acciones implementadas para la mitigación y adaptación que permitan hacer frente al cambio climático. SAI = Suma de Acciones Implementadas		
Medios de Verificación	Expedientes de la Subsecretaría de Medio Ambiente.		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
11		29	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Secretaría de Recursos Naturales y Medio Ambiente	Nombre de la Matriz:	Impulso a proyectos para el fomento, protección, restauración y sustentabilidad de los recursos naturales.
Eje Rector:	4. Desarrollo con Equidad	Objetivo:	Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable
Nombre del Indicador:	Promedio de superficie apoyada con obras de conservación, restauración y aprovechamiento de los recursos naturales		
Descripción del Indicador:	Conocer el Promedio de superficie apoyada con obras de conservación, restauración y aprovechamiento de los recursos naturales		
Método de cálculo:	PSAOCRA = (SSA / NA)		
Definición de variables:	PSAOCRA = Promedio de Superficie Apoyada con Obras de Conservación, Restauración y Aprovechamiento de los recursos naturales SSA = Suma de Superficie Apoyada NA = Número de Años		
Medios de Verificación	Expedientes de la Subsecretaría de Recursos Naturales de la SRNyMA		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
345		500	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Emprendimiento Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Población en situación de pobreza		
Descripción del Indicador:	Disminución en la pobreza de acuerdo a los parámetros que mide la CONEVAL		
Método de cálculo:	Índice calculado por CONEVAL		
Definición de variables:	Índice calculado por CONEVAL		
Medios de Verificación	CONEVAL Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social del estado de Durango		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
36.0%		34%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Emprendimiento Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Población Vulnerable por Ingresos		
Descripción del Indicador:	Disminución de la población vulnerable por ingresos de acuerdo a los parámetros que mide la CONEVAL		
Método de cálculo:	Índice calculado por CONEVAL		
Definición de variables:	Índice calculado por CONEVAL		
Medios de Verificación	MCS (Modulo de Condiciones Socio-económicas) CONEVAL		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
9.4%		9.1%	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Emprendimiento Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Incremento en la población que realiza actividades productivas		
Descripción del Indicador:	Porcentaje de la población objetivo que se suma al mercado laboral mediante los apoyos del Programa de Talleres Sociales		
Método de cálculo:	$\%POAP = (PBP/TPOP) * 100$		
Definición de variables:	$\%POAP$: porcentaje de población objetivo que se suma a actividades productivas		
	PBP: población beneficiada por el programa		
	TPOP: total de la población objetivo del programa		
Medios de Verificación	Base de Datos SEDESOE		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
Indicador Nuevo		50%	

CÉDULA DEL INDICADOR C3			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Emprendimiento Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Incremento en el ingreso de las familias beneficiadas		
Descripción del Indicador:	Medir el incremento en el promedio de los ingresos mensuales de las familias de los productores beneficiados al fortalecer una actividad productiva mediante el uso de energías alternativas		
Método de cálculo:	$\%IIFB = [(IPFDA/IPFAA) - 1] * 100$		
Definición de variables:	$\%IIFB$: porcentaje de incremento en el ingreso de las familias beneficiadas		
	IPFDA: ingreso promedio de las familias después del apoyo		
	IPFAA: ingreso promedio de las familias antes del apoyo		
Medios de Verificación	Bases de Datos SEDESOE- Encuesta Específica		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
Programa Nuevo		20.0%	

CÉDULA DEL INDICADOR C4			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Emprendimiento Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Incremento en los ingresos de las familias beneficiadas		
Descripción del Indicador:	Medir el incremento en el promedio de los ingresos mensuales de las familias beneficiadas al iniciar o fortalecer una actividad productiva		
Método de cálculo:	$\%IIFB = [(IPFDA/IPFAA) - 1] * 100$		
Definición de variables:	$\%IIFB$: porcentaje de incremento en el ingreso de las familias beneficiadas		
	IPFDA: ingreso promedio de las familias después del apoyo		
	IPFAA: ingreso promedio de las familias antes del apoyo		
Medios de Verificación	Bases de Datos SEDESOE- Encuesta Específica		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
Programa nuevo		20.0%	

CÉDULA DEL INDICADOR C5			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Emprendimiento Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con inclusión y equidad
Nombre del Indicador:	Planes de negocios elaborados y en seguimiento		
Descripción del Indicador:	Determinar el porcentaje de planes de negocios elaborados y en seguimiento al contrastarlo con los que se inicio el proceso		
Método de cálculo:	$\%PNES = (PNES / TSPNA) * 100$		
Definición de variables:	$\%PNES$: porcentaje de planes de negocios elaborados y en seguimiento		
	PNES: planes de negocios elaborados y en seguimiento		
	SPNA: total solicitudes de planes de negocios apoyadas		
Medios de Verificación	Bases de Datos SEDESOE		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
Programa Nuevo		60%	

CÉDULA DEL INDICADOR C6			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Emprendimiento Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de cumplimiento presupuestal		
Descripción del Indicador:	Medir el cumplimiento en el ejercicio del presupuesto de acuerdo a los conceptos de gasto		
Método de cálculo:	$\%PETG = (PETG / PA) * 100$		
Definición de variables:	$\%PE$: porcentaje de presupuesto ejercido por tipo de gasto		
	PE: presupuesto ejercido por tipo de gasto		
	PA: presupuesto autorizado		
Medios de Verificación	Presupuesto de Egresos del Estado de Durango- Bases de datos de la SEDESOE		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
97%		98%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Mejoramiento de Vivienda
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Disminución de la Pobreza multidimensional		
Descripción del Indicador:	Disminución en porcentaje de población en situación de pobreza multidimensional de acuerdo a los parámetros que mide la CONEVAL		
Método de cálculo:	$\%DPMP = \%PMAI - \%PMDI$		
Definición de variables:	$\%DPMP$: Porcentaje en la Disminución de la Pobreza Multidimensional en la Población.		
	$\%PMAI$: Porcentaje de Pobreza Multidimensional Antes de la Intervención		
	$\%PMDI$: Porcentaje de Pobreza Multidimensional Después de la Intervención		
Medios de Verificación	http://www.coneval.org.mx/coordinacion/entidades/Durango/PublishingImages/Durango_Cuadro1.JPG		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
36%		34%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Mejoramiento de Vivienda
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de la población con mejor calidad y espacios de la vivienda		
Descripción del Indicador:	Porcentaje de la población objetivo en el estado que cuentan con mejor calidad y espacios en su vivienda		
Método de cálculo:	%PMCEV = %PCEVA-%PCEVDI		
Definición de variables:	%PMCEV: Porcentaje de la Población con Mejor Calidad de Espacios en su Vivienda. %PCEVA: Porcentaje de la Población con Carencia por Calidad y Espacios en la Vivienda Actual %PCEVDI: Porcentaje de la Población con Carencia por Calidad y Espacios en la Vivienda Después de la Intervención		
Medios de Verificación	http://www.coneval.org.mx/coordinacion/entidades/Durango/PublishingImages/Durango_Cuadro1.JPG		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
7.0%		6.4%	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Mejoramiento de Vivienda
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Familias beneficiadas		
Descripción del Indicador:	Porcentaje de familias beneficiadas en relación con las familias objetivo del programa		
Método de cálculo:	PFB= (FBP/FOP)*100		
Definición de variables:	PFB: Porcentaje de Familias Beneficiadas FBP: Familias Beneficiadas por el Programa FOP: Familias Objetivo del Programa		
Medios de Verificación	Base de Datos SEDESOE		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
En 2017 15,808 familias en esta condición		1,600 (10%) familias beneficiadas	

CÉDULA DEL INDICADOR C2			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Mejoramiento de Vivienda
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de cumplimiento presupuestal		
Descripción del Indicador:	Medir el cumplimiento en el ejercicio del presupuesto de acuerdo a los conceptos de gasto		
Método de cálculo:	%PETG = (PETG/PA)*100		
Definición de variables:	%PE: Porcentaje de Presupuesto Ejercido por Tipo de Gasto PE: Presupuesto Ejercido por Tipo de Gasto PA: Presupuesto Autorizado		
Medios de Verificación	Presupuesto de Egresos del Estado de Durango- Bases de datos de la SEDESOE		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
Indicador nuevo		100%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Integral de Alimentación
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de la población con mejor calidad de vida		
Descripción del Indicador:	Porcentaje de la disminución en la pobreza multidimensional de acuerdo a los parámetros que mide la CONEVAL		
Método de cálculo:	Índice calculado por CONEVAL		
Definición de variables:	Índice calculado por CONEVAL		
Medios de Verificación	http://www.coneval.org.mx/coordinacion/entidades/Durango/PublishingImages/Durango_Cuadro1.JPG		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
36%		34%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Integral de Alimentación
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Disminuir el porcentaje de familias con mala alimentación		
Descripción del Indicador:	Disminución en el porcentaje de población con carencia por acceso a la alimentación de acuerdo al informe de CONEVAL		
Método de cálculo:	Índice calculado por CONEVAL		
Definición de variables:	Índice calculado por CONEVAL		
Medios de Verificación	http://www.coneval.org.mx/coordinacion/entidades/Durango/PublishingImages/Durango_Cuadro1.JPG		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
18.6%		18%	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Integral de Alimentación
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de reducción de los precios de los productos de la canasta básica		
Descripción del Indicador:	Conocer el porcentaje de ahorro de las familias en la adquisición de los productos de la canasta básica al adquirirlos en los bancos de alimentos o mercados para la agricultura familiar		
Método de cálculo:	$\%AFACB = [-1(GFCBDA/GFCBA)*(-1)]*100$		
Definición de variables:	%AFACB: porcentaje de ahorro de las familias con acceso a la canasta básica GFCBA: gasto familiar de la canasta básica actual GFCBDA: gasto familiar de la canasta básica después del apoyo		
Medios de Verificación	Base de Datos SEDESOE Encuesta específica SEDESOE		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Economía	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Descendente	
Línea base		Meta	
Indicador nuevo		50%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Asistencia Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con inclusión y equidad
Nombre del Indicador:	Aumento en porcentaje de la población no pobre y no vulnerable.		
Descripción del Indicador:	Aumento en la población no pobre y no vulnerable de acuerdo a la línea base.		
Método de cálculo:	$APNPNV = \%PNPNVDI - \%PNPNVAI$		
Definición de variables:	APNPNV%= Aumento de población no pobre y no vulnerable. %PNPNVDI= Población no pobre y no vulnerable después de la intervención %PNPNVAI= Población no pobre y no vulnerable antes de la intervención		
Medios de Verificación	MCS-CONEVAL (http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/Programas_BD_10_12_14_16.aspx)		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
24.7% (2016)		26.0%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Asistencia Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con inclusión y equidad
Nombre del Indicador:	Reducción porcentaje en la población en pobreza multidimensional		
Descripción del Indicador:	Reducción en la pobreza de acuerdo a la línea base del CONEVAL.		
Método de cálculo:	$RPM = \%PMAI - \%PMDI$		
Definición de variables:	RPM= Reducción de la pobreza multidimensional %PMAI= Porcentaje de la Pobreza Multidimensional antes de la intervención. %PMDI= Porcentaje de la Pobreza Multidimensional después de la intervención		
Medios de Verificación	MCS-CONEVAL (http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/Programas_BD_10_12_14_16.aspx)		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
36.0%		34.0%	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Asistencia Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con inclusión y equidad
Nombre del Indicador:	Aumento porcentaje de apoyos a OSCs con fines asistenciales o de apoyo a grupos vulnerables.		
Descripción del Indicador:	Comparar el porcentaje de apoyos a OSCs asistenciales o de apoyo a grupos vulnerables		
Método de cálculo:	AAOAGV= %AOAGV2018-%AOAGV2017		
Definición de variables:	AAOAGV= Aumento (%) de Apoyos a Organizaciones Asistenciales y Grupos Vulnerables		
	%AOAGV2017 = Porcentaje de Apoyos a Organizaciones Asistenciales y Grupos Vulnerables en el 2017		
	%AOAGV2018 = Porcentaje de Apoyos a Organizaciones Asistenciales y Grupos Vulnerables en el 2018		
Medios de Verificación	Bases de Datos SEDESOE - Encuesta Específica		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
85.0%		90%	

CÉDULA DEL INDICADOR C2			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Asistencia Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con inclusión y equidad
Nombre del Indicador:	Aumento porcentaje de apoyos por razones médicas		
Descripción del Indicador:	Aumentar el porcentaje de apoyos al transporte otorgados por razones médicas		
Método de cálculo:	AARM= %APRM2018-%APRM2017		
Definición de variables:	AARM= Aumento (%) de Apoyos por Razones Médicas		
	%APRM2017 = Apoyos por Razones Médicas en el 2017		
	%APRM2018 = Apoyos por Razones Médicas en el 2018		
Medios de Verificación	Bases de Datos SEDESOE - Encuesta Específica		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
90.0%		95.0%	

CÉDULA DEL INDICADOR C3			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Asistencia Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con inclusión y equidad
Nombre del Indicador:	Disminución porcentual del gasto.		
Descripción del Indicador:	Porcentaje de gasto mensual antes del apoyo.		
Método de cálculo:	%DPG= [(GMDA/GMAP)-1]*100		
Definición de variables:	%DPG=Disminución Porcentual del Gasto		
	GMDA= Gasto Mensual Después del Apoyo		
	GMAP= Gasto Mensual Antes del Apoyo		
Medios de Verificación	Base de Datos SEDESOE - Encuesta Específica		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Descendente	
Línea base		Meta	
40.0%		50.0%	

CÉDULA DEL INDICADOR C4			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Asistencia Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con inclusión y equidad
Nombre del Indicador:	Aumento porcentaje en el bienestar y motivación de los adultos mayores.		
Descripción del Indicador:	Determinar el porcentaje de aumento en el bienestar y motivación de los adultos mayores beneficiados.		
Método de cálculo:	AGB= %BDI-%BAI		
Definición de variables:	AGB= Aumento en el grado de bienestar %BDI= Bienestar después de la intervención %BAI= Bienestar antes de la intervención		
Medios de Verificación	Encuesta Específica SEDESOE		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
Nueva Creación		50.0%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Uniformes Escolares
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Pobreza multidimensional		
Descripción del Indicador:	Disminución en porcentaje de población en situación de pobreza multidimensional de acuerdo a los parámetros que mide la CONEVAL		
Método de cálculo:	%DPMP = %PMAI-%PMDI		
Definición de variables:	%DPMP: Porcentaje en la Disminución de la Pobreza Multidimensional en la Población. %PMAI: Porcentaje de Pobreza Multidimensional Antes de la Intervención %PMDI: Porcentaje de Pobreza Multidimensional Después de la Intervención		
Medios de Verificación	http://www.coneval.org.mx/coordinacion/entidades/Durango/PublishingImages/Durango_Cuadro1.JPG		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
36%		34%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Secretaría de Desarrollo Social	Nombre de la MIR:	Programa de Uniformes Escolares
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Índice de felicidad escolar por el uso de los uniformes escolares		
Descripción del Indicador:	Determinar el incremento en la percepción de felicidad de los alumnos beneficiarios con uniformes escolares de educación básica y media superior, lo cual los motiva a permanecer estudiando, mediante un diseño muestral		
Método de cálculo:	%IPFAEP = IDEAA-IDEA		
Definición de variables:	%IPFAEP: porcentaje de incremento en la Percepción de Felicidad en alumnos de Educación Pública IPFAA = Índice de Percepción de Felicidad Antes del Apoyo IPFDA = Índice de Percepción de Felicidad Después del Apoyo		
Medios de Verificación	Formato único de la SEDESOE_ Base de datos SEDESOE		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
Nuevo		60%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Fiscalía General	Nombre de la MIR:	Procuración de Justicia
Eje Rector:	2. Estado de Derecho	Objetivo:	Procuración de Justicia
Nombre del Indicador:	Índice Global de Impunidad México		
Descripción del Indicador:	Índice Global de Impunidad México		
Método de cálculo:	Reporte del Índice Global de Impunidad México de la Universidad de las Américas Puebla		
Definición de variables:	Reporte del Índice Global de Impunidad México de la Universidad de las Américas Puebla		
Medios de Verificación	http://www.udlap.mx/inicio.aspx		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
75.7		68	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Fiscalía General	Nombre de la MIR:	Procuración de Justicia
Eje Rector:	Estado de Derecho	Objetivo:	Procuración de Justicia
Nombre del Indicador:	Porcentaje de disminución de incidencia delictiva		
Descripción del Indicador:	Porcentaje de disminución de la incidencia delictiva en el estado de Durango de un periodo a otro		
Método de cálculo:	$((IDT1-IDT)/IDT1)*100$		
Definición de variables:	IDT = Incidencia delictiva del periodo IDT1 = Incidencia delictiva del periodo anterior		
Medios de Verificación	http://secretariadoejecutivo.gob.mx/index.php		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Descendente	
Línea base		Meta	
1%		2%	

CÉDULA DEL INDICADOR C7			
Dependencia:	Fiscalía General	Nombre de la MIR:	Procuración de Justicia
Eje Rector:	Estado de Derecho	Objetivo:	Procuración de Justicia
Nombre del Indicador:	Porcentaje de incremento de atención integral a mujeres en situación de violencia		
Descripción del Indicador:	Porcentaje de incremento de atención integral a mujeres en situación de violencia atendidas en el centro de justicia para mujeres en relación al total de denuncias ingresadas por mujeres en situación deviolencia		
Método de cálculo:	$(MVAT /DMVT)*100$		
Definición de variables:	DMVT = denuncias ingresadas por mujeres en situación de violencia del periodo MVAT = mujeres en situación de violencia atendidas del periodo		
Medios de Verificación	Reporte del centro de justicia para las mujeres de la Fiscalía General del Estado		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
15%		50%	

CÉDULA DEL INDICADOR C8			
Dependencia:	Fiscalía General	Nombre de la MIR:	Procuración de Justicia
Eje Rector:	Estado de Derecho	Objetivo:	Procuración de Justicia
Nombre del Indicador:	Porcentaje de incremento de atención integral a niñas, niños y adolescentes en situación de violencia		
Descripción del Indicador:	Porcentaje de incremento de atención integral a niñas, niños y adolescentes en situación de violencia atendidas en el centro de justicia para niñas, niños y adolescentes en relación al total de denuncias ingresadas por niñas, niños y adolescentes en situación de violencia		
Método de cálculo:	$(MVAT /DMVT)*100$		
Definición de variables:	DMVT = denuncias ingresadas por niñas, niños y adolescentes en situación de violencia del periodo MVAT = niñas, niños y adolescentes en situación de violencia atendidas del periodo		
Medios de Verificación	Reporte del centro de justicia para niñas, niños y adolescentes de la Fiscalía General del Estado		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
15%		20%	

Cédulas de Indicadores Estratégicos y de Gestión para Organismos Público Descentralizados

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango	Nombre de la Matriz:	Gestión de Aportaciones para la Seguridad Pública
Eje Rector:	3. Estado de Derecho	Objetivo:	Procuración de Justicia
Nombre del Indicador:	Tasa anual estatal de la incidencia delictiva por cada cien mil habitantes		
Descripción del Indicador:	Muestra la incidencia delictiva de la entidad, sus variaciones y el impacto que tiene la aplicación de los recursos en la percepción ciudadana		
Método de cálculo:	$TAID = ((A/B) - 1) * 100$		
Definición de variables:	TAID=Tasa anual estatal de la incidencia delictiva A= Incidencia delictiva en la entidad federativa del año T *100000 ; B= Población total		
Medios de Verificación	Página web del SESNSP http://secretariadoejecutivo.gob.mx/incidencia-delictiva/incidencia-delictiva-fuero-comun.php		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
1954.12		1954 o menos	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Instituto para el Desarrollo Municipal del Estado de Durango	Nombre de la Matriz:	Programa de Fortalecimiento Municipal
Eje Rector:	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Objetivo:	Gobernabilidad y Democracia
Nombre del Indicador:	Porcentaje de municipios en coordinación con las políticas públicas establecidas		
Descripción del Indicador:	Mide la participación de los municipios en coordinación con las políticas públicas de los tres órdenes de gobierno se puede tener una medición de avance del desarrollo municipal		
Método de cálculo:	$(MP/TM) * 100$		
Definición de variables:	MP = Municipios en coordinación TM = Total de municipios		
Medios de Verificación	Informe anual del Instituto		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Porcentaje		Ascendente	
Línea base		Meta	
ND		100%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Comisión de Aguas del Estado de Durango	Nombre de la Matriz:	PROAGUA
Eje Rector:	2. Gobierno con sentido humano y social	Objetivo:	Vivienda y Servicios que Brindan Calidad de Vida
Nombre del Indicador:	Habitantes incorporados		
Descripción del Indicador:	Incremento de la cobertura de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento en localidades rurales y urbanas		
Método de cálculo:	$HMT = ((HM/HT) * 100)$		
Definición de variables:	Habitantes mejorados totales (HTM) = habitantes mejorados (HM)/ habitantes totales (HT) * 100		
Medios de Verificación	INEGI- Conagua http://www.beta.inegi.org.mx/app/indicadores/?t=01800010000000000&ag=00##D0180001000000000		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
26.4 %		29%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Servicios de Salud del Estado	Nombre de la Matriz:	Servicios de Salud de Durango
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Tasa de variación en la mortalidad estatal		
Descripción del Indicador:	Variación en la mortalidad de la población del estado de Durango del período t al T-1		
Método de cálculo:	TVMTE del período t-1 al período t		
Definición de variables:	TVMTE = tasa de variación de la mortalidad estatal		
Medios de Verificación	Sistema nacional de información básica en salud (SINBA)		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Condiciones de Salud	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
0.0486%		< 0.0486%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO C			
Dependencia:	Servicios de Salud del Estado	Nombre de la Matriz:	Servicios de Salud de Durango
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Porcentaje de atención de segundo nivel a través de egresos		
Descripción del Indicador:	Permite medir la eficacia en la cobertura de la población sin derechohabiencia de la seguridad social		
Método de cálculo:	$((PSS / TPE) * 100)$		
Definición de variables:	PSS = número de personas que cuentan con servicios de salud TPE = total de población estatal		
Medios de Verificación	Sistema nacional de información básica en salud (SINBA)		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Cobertura	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
99.5200%		100%	

CÉDULA DEL INDICADOR C2.A			
Dependencia:	Servicios de Salud del Estado	Nombre de la Matriz:	Servicios de Salud de Durango
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Porcentaje promedio "trato digno primer y segundo nivel"		
Descripción del Indicador:	Permite medir la satisfacción del usuario en los servicios de primer y segundo nivel en cuanto al trato recibido		
Método de cálculo:	$((STD / UETD) * 100)$		
Definición de variables:	STD = Número de usuarios satisfechos en oportunidad de la atención, información proporcionada por el médico y trato recibido "primer y segundo nivel" UETD = número de usuarios encuestados en oportunidad de la atención, información proporcionada por el médico y trato recibido "primer y segundo nivel"		
Medios de Verificación	Sistema Nacional de Indicadores de Calidad en Salud (INDICAS)		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad técnica e interpersonal	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
95.1500%		100%	

CÉDULA DEL INDICADOR C2.B			
Dependencia:	Servicios de Salud del Estado	Nombre de la Matriz:	Servicios de Salud de Durango
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Promedio de tiempo de espera en urgencias		
Descripción del Indicador:	Permite medir el promedio en el número de minutos que un paciente que requiere el servicio de urgencias debe esperar para recibir una consulta médica		
Método de cálculo:	R(TE) / TR		
Definición de variables:	R= Número de registros te= tiempo de espera en urgencias TR= total de registros		
Medios de Verificación	Sistema Nacional de Indicadores de Calidad en Salud (INDICAS)		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad técnica e interpersonal	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Descendente	
Línea base		Meta	
10.77		15	

CÉDULA DEL INDICADOR C2.C			
Dependencia:	Servicios de Salud del Estado	Nombre de la Matriz:	Servicios de Salud de Durango
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Diferimiento quirúrgico promedio en cirugía general		
Descripción del Indicador:	Permite medir el tiempo que transcurre entre la programación y la realización de una cirugía		
Método de cálculo:	R(TT) / TR		
Definición de variables:	R= registros; TT = tiempo transcurrido entre fecha de cirugía realizada - fecha de cirugía programada; TR = total de registros		
Medios de Verificación	Sistema Nacional de Indicadores de Calidad En Salud(INDICAS)		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad técnica e interpersonal	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Descendente	
Línea base		Meta	
8.04		0	

CÉDULA DEL INDICADOR C2. D			
Dependencia:	Servicios de Salud del Estado	Nombre de la Matriz:	Servicios de Salud de Durango
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Porcentaje promedio de surtimiento de medicamento		
Descripción del Indicador:	Permite medir la eficacia en el surtimiento de recetas		
Método de cálculo:	RCS / NRE		
Definición de variables:	RCS =Número de recetas completamente surtidas en la unidad médica; NRE = número de recetas expedidas en la unidad médica		
Medios de Verificación	Sistema Nacional de Indicadores de Calidad en Salud (INDICAS)		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Calidad técnica e interpersonal	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
86.32%		95%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Programa de Atención al Desarrollo Humano y Social
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF		
Descripción del Indicador:	Mide el porcentaje de cumplimiento respecto a la entrega de apoyos alimentarios, proyectos productivos comunitarios y capacitaciones		
Método de cálculo:	$PAPFGVASEDIF = \left(\frac{CADD C + CADFYH + CAEA + CADRPA + CAPPNNAMYF}{PAB} \right) * 100$		
Definición de variables:	PAPFGVASEDIF= Porcentaje de Atención a personas, Familias y Grupos Vulnerables atendidos por los Programas y Acciones del SEDIF CADD C= Cobertura de Atención en Dirección de Desarrollo Comunitario CADFYH= Cobertura de Atención en Desarrollo Familiar y Humano CADRPA= Cobertura de Atención en Dirección de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales CAPPNNAMYF= Cobertura de Atención en Procuraduría de Protección a Niñas, niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia PAB =Programación Anual de Beneficiarios		
Medios de Verificación	Programa Operativo Anual de los diferentes programas DIF, Padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, Formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
550839 (45%)		1,213,123 (100%)	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Programa de Atención al Desarrollo de la Comunidad
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Índice de Desarrollo Humano en el Estado		
Descripción del Indicador:	Mide la contribución de los programas asistenciales del SEDIF en el Índice de Desarrollo Humano, siendo este el proceso por el que una sociedad mejora las condiciones de vida de sus ciudadanos a través de un incremento de los bienes con los que puede cubrir sus necesidades básicas y complementarias, y de la creación de un entorno en el que se respeten los derechos humanos de todos ellos. Permite evaluar el progreso a largo plazo de los países en tres dimensiones básicas de desarrollo: una vida larga y saludable, acceso a la educación y una calidad de vida decente medida por el ingreso nacional bruto per cápita.		
Método de cálculo:	Combinación de indicadores de esperanza de vida, logros educacionales e ingresos establecidos por la Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)		
Definición de variables:	Indicadores de esperanza de vida, logros educacionales e ingresos		
Medios de Verificación	Publicaciones del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
0.731		0.731	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Programa de Atención al Desarrollo de la Comunidad
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF		
Descripción del Indicador:	Mide el porcentaje de cumplimiento a los beneficiarios de productos y servicios asistenciales de los diferentes programas operativos del SEDIF Durango.		
Método de cálculo:	$\text{PAPFGVASEDIF} = \left(\frac{\text{CADD} + \text{CADFYH} + \text{CAEA} + \text{CADRPA} + \text{CAPPNNAMYF}}{\text{PAB}} \right) * 100$		
Definición de variables:	PAPFGVASEDIF= Porcentaje de Atención a personas, Familias y Grupos Vulnerables atendidos por los Programas y Acciones del SEDIF CADD= Cobertura de Atención en Dirección de Desarrollo Comunitario CADFYH= Cobertura de Atención en Desarrollo Familiar y Humano CADRPA= Cobertura de Atención en Dirección de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales CAPPNNAMYF= Cobertura de Atención en Procuraduría de Protección a Niñas, niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia PAB =Programación Anual de Beneficiarios		
Medios de Verificación	Programa Operativo Anual de los diferentes programas DIF, Padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, Formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
550839 (45%)		1,213,123 (100%)	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Programa de Atención al Desarrollo de la Comunidad
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de atención a población con carencia alimentaria con los programas de asistencia alimentaria del SEDIF Durango		
Descripción del:	Este indicador mide el porcentaje de población con carencia alimentaria determinado por el CONEVAL , que es atendido a través de los programas de asistencia social del SEDIF		
Método de cálculo:	$\text{PAPCA} = \left(\frac{\text{BDE} + \text{BPA} * 3.8}{\text{PCE}} \right) * 100$		
Definición de variables:	BDE= Beneficiarios de Desayunos Escolares PAPCA = Porcentaje de Atención a Población con Carencia Alimentaria BPA = Beneficiarios de Paquetes Alimentarios PCE= Población con carencia alimentaria en el Estado		
Medios de Verificación	Programa Operativo Anual de la Subdirección de Asistencia Alimentaria, Expediente de padrones de beneficiarios de atención a sujetos vulnerables de la dirección de atención al desarrollo de la		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
70.36%		82.90%	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Programa de Atención al Desarrollo de la Comunidad
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de atención a comunidades de alto y muy alto grado de marginación		
Descripción del Indicador:	Mide el porcentaje de comunidades de alto y muy alto grado de marginación que son atendidas por parte de los programas alimentarios del SEDIF		
Método de cálculo:	PACAYMAGM = (CAYMAGMA / CAYMAGME)*100		
Definición de variables:	PACAYMAGM= Porcentaje de Atención a Comunidades de Alto y Muy Alto Grado de Marginación Atendidas CAYMAGMA= Comunidades de Alto y Muy Alto Grado de Marginación Atendidas CAYMAGME = Comunidades de Alto y Muy Alto Grado de Marginación en el Estado		
Medios de Verificación	Programa Operativo Anual de la Subdirección de Asistencia Alimentaria, Expediente de padrones de beneficiarios de atención a sujetos vulnerables de la dirección de atención al desarrollo de la comunidad.		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
1212 (58%)		1212(58%)	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Eficiencia Administrativa
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF		
Descripción del Indicador:	Mide el porcentaje de cumplimiento a los beneficiarios de productos y servicios asistenciales de los diferentes programas operativos del SEDIF Durango.		
Método de cálculo:	PAPFGVASEDIF=(CADDG+CADFYH+CAEA+CADRPA+CAPPNNAMYF)/ PAB) *100		
Definición de variables:	PAPFGVASEDIF= Porcentaje de Atención a personas, Familias y Grupos Vulnerables atendidos por los Programas y Acciones del SEDIF CADDG=Cobertura de Atención en Dirección de Desarrollo Comunitario		
Medios de Verificación	Programa operativo anual de los diferentes programas DIF, padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
550839 (45%)		1,213,123 (100%)	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Programa de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF		
Descripción del Indicador:	Mide el porcentaje de cumplimiento a los beneficiarios de productos y servicios asistenciales de los diferentes programas operativos del SEDIF Durango.		
Método de cálculo:	$PAPFGVASEDIF = (CADD C + CADFYH + CAEA + CADRPA + CAPPNNAMYF) / PAB \times 100$		
Definición de variables:	PAPFGVASEDIF= Porcentaje de Atención a personas, Familias y Grupos Vulnerables atendidos por los Programas y Acciones del SEDIF CADD C= Cobertura de Atención en Dirección de Desarrollo Comunitario CADFYH= Cobertura de Atención en Desarrollo Familiar y Humano CADRPA= Cobertura de Atención en Dirección de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales CAPPNNAMYF= Cobertura de Atención en Procuraduría de Protección a Niñas, niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia PAB =Programación Anual de Beneficiarios		
Medios de Verificación	Programa Operativo Anual de los diferentes programas DIF, Padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, Formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
550839 (45%)		1,213,123 (100%)	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Programa de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales
Eje Rector:	Gobierno con sentido humano y social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de cobertura de servicios médicos integrales, de rehabilitación y de alta especialidad brindados		
Descripción del Indicador:	Mide el porcentaje de cumplimiento respecto a los servicios médicos integrales, de rehabilitación y de alta especialidad otorgados a personas con discapacidad temporal o permanente y población de vulnerabilidad		
Método de cálculo:	$PCSMIRAEB = ((CMBPCU + TRBPCU + SBT PRA + SMIBANPPSI + CAER) / PAB) \times 100$		
Definición de variables:	PCSMIRAEB= Porcentaje de cobertura de servicios médicos integrales, de rehabilitación y de alta especialidad brindados CMBPCU= Consultas Médicas Brindadas a la Población en los CREEs y UBRs TRBPCU= Terapias de Rehabilitación Brindadas a la Población en los CREEs y UBRs SMT PRA = Servicios Brindados de Tratamiento Primario de Rehabilitación en Adicciones SMIBANPPSI= Servicios Médicos Integrales Brindados a Alumnos de Nivel Primaria con el Programa de Salud Integral CAER= Cirugías de Alta Especialidad Realizadas PCSMIRAEB= Porcentaje de cobertura de servicios médicos integrales, de rehabilitación y de alta especialidad brindados		
Medios de Verificación	Programa Operativo Anual 2018 de los CREEs y UBRs, Programa Operativo Anual 2018 de la clínica "Mision Korián", Programa Operativo Anual 2018 de la Coordinación de Cirugía Extramuros y Padrones escolares y Programa Operativo Anual 2018 de Salud Integral		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
420442 (61%)		691328 (100%)	

CÉDULA DEL INDICADOR C2			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Programa de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de cobertura de personas con discapacidad y en rezago social que se beneficiaron de las actividades de inclusión social y laboral		
Descripción del Indicador:	Se refiere al porcentaje de cumplimiento de atención a personas con discapacidad y en rezago social y laboral		
Método de cálculo:	PCPDRSBAISL= ((PDACPS+PACEDISPD+NPASTG+PBEAA)/PAB)*100		
Definición de variables:	PCPDRSBAISL= Porcentaje de cobertura de personas con discapacidad y en rezago social que se beneficiaron de las actividades de inclusión social y laboral PDACPS= Personas con Discapacidad Atendidas con Capacitación Productiva y Socialización PACEDISPD= Personas Atendidas por la Comisión Estatal para el Desarrollo y la Integración Social de las Personas con Discapacidad NPASTG= Número de Personas Atendidas en el Servicios de Transporte Gratuito PBEAA= Personas beneficiadas con Entrega de Apoyos Asistenciales PAB =Programación Anual de Beneficiarios		
Medios de Verificación	Registro diario de asistencia y Programa Operativo Anual 2018 del Centro de Atención y Socialización, Programa Operativo Anual 2018 de la Comisión de las Personas con Discapacidad y registro nacional de credencialización para personas con discapacidad, Registro de Usuarios diario de Ruta Azul y padrón de beneficiarios, registro de apoyos asistenciales, registro medicamentos y ayudas		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
48282 (67%)		71995 (100%)	

CÉDULA DEL INDICADOR C3			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Programa de rehabilitación y apoyos asistenciales
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de adultos mayores atendidos de manera digna e integral		
Descripción del Indicador:	Se refiere al total de adultos mayores atendidos en los diferentes centros y/o áreas.		
Método de cálculo:	NNMAMDI= ((AMBCA+AMAJ+AMBETE)/PAB)*100		
Definición de variables:	NAMAMDI= Numero de Adultos Mayores Atendidos de Manera Digna e Integral AMBCA= Adultos Mayores Beneficiados en Ciudad del Anciano AMAJ= Adultos Mayores Asesorados Jurídicamente AMBETE= Adultos Mayores Beneficiados en la Escuela de la Tercera Edad PAB =Programación Anual de Beneficiarios		
Medios de Verificación	Programa Operativo Anual 2018 y registros diarios de solicitudes de apoyo		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
1562 (114%)		1373 (100%)	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Programa de Protección a Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano Y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF		
Descripción del Indicador:	Mide el porcentaje de cumplimiento a los beneficiarios de productos y servicios asistenciales de los diferentes programas operativos del SEDIF Durango.		
Método de cálculo:	$PAPFGVASEDIF = \left(\frac{CADD C + CADFYH + CAEA + CADRPA + CAPPNNAMYF}{PAB} \right) * 100$		
Definición de variables:	PAPFGVASEDIF= Porcentaje de Atención a personas, Familias y Grupos Vulnerables atendidos por los Programas y Acciones del SEDIF CADD C= Cobertura de Atención en Dirección de Desarrollo Comunitario CADFYH= Cobertura de Atención en Desarrollo Familiar y Humano CADRPA= Cobertura de Atención en Dirección de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales CAPPNNAMYF= Cobertura de Atención en Procuraduría de Protección a Niñas, niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia PAB =Programación Anual de Beneficiarios		
Medios de Verificación	Programa Operativo Anual de los diferentes programas DIF, Padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, Formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias impartidas, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, registro de pacientes y expedientes clínicos, estudios socioeconómicos, expedientes de residentes y formato de asistencia jurídica al adulto mayor, ficha de ingreso, formato de asistencia jurídica, formato de registro de los apoyos, recibos de apoyos y evidencia fotográfica y en video, recibo de ingresos económicos a Caja DIF, informes de cobertura, constancias o documentos que acrediten la asistencia a las pláticas impartidas y minutas de trabajo de cada verificación y asesoría realizada de los programas alimentarios a Municipios.		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
550839 (45%)		1,213,123 (100%)	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Programa de Protección A Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de protección y atención a niñas, niños, adolescentes, la mujer y la familia		
Descripción del Indicador:	Mide la atención que se le ha dado a la ciudadanía por medio de los servicios que brinda la procuraduría		
Método de cálculo:	$PPANNAMF = \left(\frac{PRCRE + PBAYVP + NNARCHD + PBPJSM TIF + PB CAE + CACC + PRPCRE + PBPAYVPP + NNARPCHD + PBPJSPMTIF + PBPCAE + CAPCC}{CPANNAMF} \right) * 100$		
Definición de variables:	CPANNAMF= Porcentaje de Protección y Atención a Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia PRCRE= Personas Resguardadas en Casa Refugio Esperanza PBAYVP= Población Beneficiada con Atención y Valoración Psicológica NNARCHD= Niñas, Niños y Adolescentes Resguardados en Casa Hogar DIF PBPJSM TIF= Población Beneficiada con Protección Jurídica y/o Social Mediante Tramites de Índole Familiar PB CAE= Población Beneficiada en Centros Asistenciales externos CACC= Cobertura de Atención en Casa Creemos PRPCRE= Personas Resguardada Programados en Casa Refugio Esperanza PBAYVPP= Población Beneficiada con Atención y Valoración Psicológica Programados NNARPCHD= Niñas, Niños y Adolescentes en Resguardado Programados en Casa Hogar DIF PBPJSPMTIF= Población Beneficiada con Protección Jurídica y/o Social Programados Mediante Tramites de Índole Familiar PBPCAE= Población Beneficiada Programada en Centros Asistenciales Externos CAPCC= Cobertura de Atención Programados en Casa Creemos		
Medios de Verificación	Expedientes usuarias casa refugio, expedientes clínicos centro de psicoterapia, expedientes de niñas, niños y adolescentes casa hogar, Expedientes de niñas, niños y adolescentes en casa creemos, base de datos de Maltrato Infantil, expedientes de adopciones y diferentes áreas, constancia de registro y autorización de los centros de asistencia social, apoyo de actas: Archivo administrativo en resguardo de la Dirección General.		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
23150 (74%)		31500 (100%)	

CÉDULA DEL INDICADOR C2			
Dependencia:	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia	Nombre de la Matriz:	Programa de Protección A Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia
Eje Rector:	Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social Con Inclusión Y Equidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de prevención y desarrollo integral en niños, niñas y adolescentes		
Descripción del Indicador:	Mide la Población beneficiada con acciones de prevención al maltrato		
Método de cálculo:	PPDINNA= (CAENA+CAA+CANNAMR+CATI+CAESITP+CAPDDN+CAPLC+CAPBT+CAAE+CACAIC/CAPENA+CAPA+CAPNNAMR+CAPT+CAPESITP+CAPPPDDN+CAPPLC+CAPPBT+CAPAE+CAPCAIC)*100		
Definición de variables:	PPDINNA= Porcentaje de Prevención y Desarrollo Integral en Niños, Niñas y Adolescentes CAENA= Cobertura de Atención de Embarazo en Niñas y Adolescentes CAA= Cobertura de Atención en Adicciones CANNAMR= Cobertura de Atendidas a Niñas, Niños y Adolescentes Migrantes y Repatriados no Acompañados CATI= Cobertura de Atención de Trabajo Infantil CAESITP= Cobertura de Atención de Explotación Sexual Infantil y Trata de Personas CAPDDN= Cobertura de Atención en Promoción y Difusión de los Derechos de los Niños CAPLC= Cobertura de Atención en Promoción a la Lectura y Cultura CAPBT= Cobertura de Atención de Promoción del Buen Trato CAAE= Cobertura de Atención de Acoso Escolar CACAIC= Cobertura de Atención de Centros de Atención Infantil Comunitarios CAPENA= Cobertura de Atención Programada de Embarazo en Niñas y Adolescentes CAPA= Cobertura de Atención Programada en Adicciones CAPNNAMR= Cobertura de Atendidas Programada a Niñas, Niños y Adolescentes Migrantes y Repatriados no Acompañados CAPTI= Cobertura de Atención Programada de Trabajo Infantil CAPESITP= Cobertura de Atención Programada de Explotación Sexual Infantil y Trata de Personas CAPPPDDN= Cobertura de Atención Programada en Promoción y Difusión de los Derechos de los Niños CAPPLC= Cobertura de Atención Programada en Promoción a la Lectura y Cultura CAPPBT= Cobertura de Atención Programada de Promoción del Buen Trato CAPAE= Cobertura de Atención Programada de Acoso Escolar CAPCAIC= Cobertura de Atención Programada de Centros de Atención Infantil Comunitarios		
Medios de Verificación	Temáticas Protección a la Infancia.- Programa operativo anual, expedientes físicos, archivos de canalización, fotografías, padrón de beneficiarios en resguardo de la dirección General		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Pendiente	
Línea base		Meta	
59299 (72%)		82400 (100%)	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Régimen Estatal de Protección Social en Salud	Nombre de la Matriz:	Régimen de Seguro Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Porcentaje de cobertura del Seguro Popular		
Descripción del Indicador:	Número de habitantes del estado de Durango que cuentan con una póliza del seguro popular		
Método de cálculo:	PCSP= ((PA/ PE)*100)		
Definición de variables:	PCSP = Porcentaje de cobertura del Seguro Popular PA = Padrón de afiliados PE = Población del estado		
Medios de Verificación	Estadística del padrón de afiliados CNPSS y censo INEGI		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
41%		42%	

CÉDULA DEL INDICADOR C2			
Dependencia:	Régimen Estatal de Protección Social en Salud	Nombre de la Matriz:	Régimen de Seguro Social
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Bienestar Social para el Desarrollo
Nombre del Indicador:	Porcentaje de cumplimiento en medicamentos		
Descripción del Indicador:	Mide al cumplimiento de medicamentos del cuadro básico en los centros de salud prestadores de servicios.		
Método de cálculo:	PCM= ((IM/CB)*100)		
Definición de variables:	PCM= Porcentaje de cumplimiento en medicamentos IM= Inventario de medicamentos en primer segundo tercer nivel y prevención y promoción CB= cuadro básico causas y prospera		
Medios de Verificación	Cuadro básico causas y prospera, inventario de supervisión REPSS		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
21%		100%	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Instituto Duranguense de la Juventud	Nombre de la Matriz:	Programa para la Inclusión y el Desarrollo Integral de las y los Jóvenes de Durango
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Jóvenes ninis en Durango		
Descripción del Indicador:	Porcentaje de jóvenes de entre 15 y 24 años de edad por condición económica desocupada y no económicamente activa disponible que no asiste a la escuela (nini) (con exclusión de los jóvenes con labores domésticas)		
Método de cálculo:	PJNINI= ((PEAD+PNEAD)/PTOTAL)*100		
Definición de variables:	PJNINI: Población Joven Nini de 15 a 24 años. PEAD: Población Joven de 15 a 24 años Económicamente activa Desocupada. PNEAD: Población Joven de 15 a 24 años de edad No Económicamente activa Disponible. PTOTAL: Población Joven de 15 a 24 años total según estudio en Durango		
Medios de Verificación	Estudio anual del INEGI "panorámica de la población joven desde su condición de actividad Durango"		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Equidad	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Descendente	
Línea base		Meta	
2016= 8.19 % Población Joven de 15 a 24 años de edad en Durango		8%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO C1			
Dependencia	Instituto Duranguense de la Juventud	Nombre de la Matriz:	Programa para la Inclusión y el Desarrollo Integral de las y los Jóvenes de Durango
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Índice institucional de acceso y permanencia a sistemas escolares y productivos de la población joven.		
Descripción del Indicador:	Este indicador se calcula a través de la suma de los cuatro indicadores del Área de fomento económico y educativo (Razón de monto total de estímulo entregado sobre monto unitario de estímulo por beneficiario, Índice de asistencia juvenil a capacitaciones ofrecidas a jóvenes, Cantidad unitaria de registros de vinculación de iniciativas para el empleo y autoempleo de jóvenes efectuadas, Tasa de jóvenes beneficiados de los mecanismos de financiamiento educativo, empresarial y de vivienda entregados) dividido entre el cálculo base, el cual permanece estático en el tiempo y sirve de referencia para posteriores mediciones.		
Método de cálculo:	$IIC1 = (RMT + IAJC + CURV + TMFE) / \text{CÁLCULO BASE} * 100$		
Definición de variables:	IIC1: Índice institucional de acceso y permanencia a sistemas escolares y productivos de la población joven. IAJC: Índice de asistencia juvenil a capacitaciones ofrecidas a jóvenes. CURV: Cantidad unitaria de registros de vinculación de iniciativas para el empleo y autoempleo de jóvenes efectuadas. TMFE. Tasa de jóvenes beneficiados de los mecanismos de financiamiento educativo, empresarial y de vivienda entregados CÁLCULO BASE: Es el cálculo inicial promedio de los cuatro índices por actividad y que permanecerá estático en el tiempo para posteriores mediciones.		
Medios de Verificación	Registró digital de seguimiento de indicadores de gestión del Departamento de Fomento Económico y Educativo.		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficacia/Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
Sin Registro		Variación semestral ascendente entre: 0.3 y 0.5 con respecto a la tasa anterior.	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO C3			
Dependencia	Instituto Duranguense de la Juventud	Nombre de la Matriz:	Programa para la Inclusión y el Desarrollo Integral de las y los Jóvenes de Durango
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Desarrollo Social con Inclusión y Equidad
Nombre del Indicador:	Índice de asistencia en talleres de expresión y recreación brindados		
Descripción del Indicador:	Este indicador se calcula a través de la suma de los tres indicadores del área de Participación Juvenil (Tasa de participación juvenil en certámenes implementados, Índice de asistencia en talleres de expresión y recreación brindados, Tasa de participación e incidencia en espacios proporcionados.) dividido entre el cálculo base de dicho indicador, el cual permanece estático en el tiempo y sirve de referencia para posteriores mediciones.		
Método de cálculo:	$IIC3 = (TPJC + IATE + TPE) / \text{CÁLCULO BASE} * 100$		
Definición de variables:	IIC3: Índice institucional de participación juvenil TPJC: Tasa de participación juvenil en certámenes implementados IATE: Índice de asistencia en talleres de expresión y recreación brindados TPE: Tasa de participación e incidencia en espacios proporcionados CÁLCULO BASE: Es el cálculo inicial promedio de los tres índices por actividad y que permanecerá estático en el tiempo para posteriores mediciones.		
Medios de Verificación	Registro digital de seguimiento de indicadores de gestión del Departamento de Participación Juvenil		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficacia/Eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
Sin Registro		Variación Semestral entre: 1.1 y 1.5 del índice base.	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Comisión Estatal de Suelo y Vivienda	Nombre de la Matriz:	Programa de Vivienda Digna
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Vivienda y Servicios que brindan Calidad de Vida
Nombre del Indicador:	Reducción acumulada promedio de los rezagos asociados a la carencia de calidad y espacios de la vivienda respecto de 2017.		
Descripción del Indicador:	Número de subsidios otorgados que contribuyen a la reducción anual del rezago de vivienda a nivel estatal.		
Método de cálculo:	$RARE = ((NBAV + NBCA + NBLC + NBCS) / (NHNE) * 100) / 4$		
Definición de variables:	RARE = Reducción Anual del Rezago de Vivienda Estatal; NBAV = Número de hogares beneficiados con una Autoproducción de Vivienda del ejercicio fiscal corriente; NBCA = Número de hogares beneficiados con un Cuarto adicional del ejercicio fiscal corriente; NBLC = Número de hogares beneficiados con Losas de concreto del ejercicio fiscal corriente; NBCS = Número de hogares beneficiados con calentadores solares del ejercicio fiscal corriente; NHNE = Número de hogares a nivel Estatal		
Medios de Verificación	Bases de datos del Sistema Nacional de Información e Indicadores de Vivienda (SNIIV de la CONAVI) y bases de datos de beneficiarios atendidos por los programas.		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
0.10%		0.15%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Comisión Estatal de Suelo y Vivienda	Nombre de la Matriz:	Programa de Vivienda Digna
Eje Rector:	2. Gobierno con Sentido Humano y Social	Objetivo:	Vivienda y Servicios que brindan Calidad de Vida
Nombre del Indicador:	Hogares beneficiados con acciones de vivienda.		
Descripción del Indicador:	Porcentaje de hogares beneficiados con un subsidio y/o apoyo para Autoproducción de vivienda, cuarto adicional, losa de concreto ó calentador solar, que mejoraron sus condiciones habitacionales.		
Método de cálculo:	$HAV = (NACLC / NHA) * 100$		
Definición de variables:	HAV = Hogares beneficiados con acciones de vivienda; NACLC = Número de hogares que recibieron un apoyo y/o subsidio para Autoproducción de vivienda, cuarto adicional, losa de concreto ó calentador solar; NHA = Número meta de hogares acumulados estimados		
Medios de Verificación	Total de hogares beneficiados con acciones de vivienda del reporte de la MIR de la COESVI		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Anual		Eficacia y eficiencia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
1,782		2,650	

CÉDULA DEL INDICADOR FIN			
Dependencia:	Ferias, Espectáculos y Paseos Turísticos de Durango	Nombre de la Matriz:	Ferias, Espectáculos y Paseos Turísticos de Durango
Eje Rector:	4. Desarrollo con equidad.	Objetivo:	Turismo y Cinematografía
Nombre del Indicador:	Tasa de variación de las personas atendidas en los espacios turísticos, eventos artísticos, culturales y deportivos.		
Descripción del Indicador:	Verificar el número de personas atendidas en los espacios turísticos, eventos artísticos, culturales y deportivos.		
Método de cálculo:	TER2017/TER2016(-1X100)		
Definición de variables:	TER= Total de Eventos Realizados en 2017 /TER= Total de Eventos Realizados en 2016		
Medios de Verificación	Informe de los boletos expedidos, invitaciones e informes del evento.		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
0.10%		0.20%	

CÉDULA DEL INDICADOR C2			
Dependencia:	Ferias, Espectáculos y Paseos Turísticos de Durango	Nombre de la Matriz:	Ferias, Espectáculos y Paseos Turísticos de Durango
Eje Rector:	4. Desarrollo con equidad	Objetivo:	Turismo y Cinematografía
Nombre del Indicador:	Porcentaje de satisfacción de las personas atendidas.		
Descripción del Indicador:	Verificar la cantidad de personas atendidas.		
Método de cálculo:	TPA2017/TPA2016 (-1X100)		
Definición de variables:	TPA= Total de Personas Asistentes 2017/ PTA= Total de Personas Asistentes 2016.		
Medios de Verificación	Buzón de quejas Redes Sociales		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Semestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
2.00%		5.00%	

CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO			
Dependencia:	Dirección de Pensiones del Estado de Durango	Nombre de la Matriz:	Sistema de Pensiones
Eje Rector:	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Objetivo:	Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de personas incorporadas beneficiadas		
Descripción del Indicador:	Mide el número de personas incorporadas al sistema de pensiones en un periodo		
Método de cálculo:	$(NPIEAC/NPIEAN) * 100$		
Definición de variables:	NPIEAC= Número de personas incorporadas en el ejercicio actual; NPIEAN=Número de personas incorporadas en el ejercicio anterior		
Medios de Verificación	Reportes de prestaciones		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Estratégico		Ascendente	
Línea base		Meta	
2017 = 30% del 2016		2018=35% del 2016	

CÉDULA DEL INDICADOR C1			
Dependencia:	Dirección de Pensiones del Estado de Durango	Nombre de la Matriz:	Sistema de Pensiones
Eje Rector:	1. Transparencia y Rendición de Cuentas	Objetivo:	Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad
Nombre del Indicador:	Porcentaje de cumplimiento en la entrega del servicio		
Descripción del Indicador:	Mide el cumplimiento en la entrega del servicio		
Método de cálculo:	$(TPPEP/TPP) * 100$		
Definición de variables:	TPPEP = Total de prestaciones programadas enviadas a pago; TPP=Total de prestaciones pagadas de acuerdo fecha de programación		
Medios de Verificación	Reportes concentrados de prestaciones programadas y pagadas		
Frecuencia de medición		Dimensión del indicador	
Trimestral		Eficacia	
Tipo de indicador		Comportamiento	
Gestión		Ascendente	
Línea base		Meta	
No aplica		2018=80%	