# Periódico Oficial

## DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO

REGISTRO POSTAL

DIRECTOR RESPONSABLE

EL C. SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO DEL ESTADO.

IMPRESOS AUTORIZADOS POR SEPOMEX

LAS LEYES, DECRETOS Y DEMAS DISPOSICIONES SON OBLIGATORIAS POR EL SOLO HECHO DE PUBLICARSE EN ESTE PERIODICO

PERMISO No IM10-0008
TOMO CCXXXII
DURANGO, DGO., JUEVES 21 DE DICIEMBRE DE 2017

No. 102


PODER EJECUTIVO

CONTENIDO


DECRETO No. 355.- QUE CONTIENE LA LEY DE INGRESOS DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE DURANGO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018. PAG. 2

DECRETO No. 356.- QUE CONTIENE LEY DE EGRESOS DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE DURANGO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018. PAG. 19

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

**EL CIUDADANO DOCTOR JOSÉ ROSAS AISPURO TORRES GOBERNADOR DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE DURANGO, A SUS HABITANTES, S A B E D:**

**QUE LA H. LEGISLATURA DEL MISMO SE HA SERVIDO DIRIGIRME EL SIGUIENTE:**

Con fecha 30 de noviembre del presente año el C. **DR. JOSÉ ROSAS AISPURO TORRES, Gobernador del Estado de Durango,** presentó la iniciativa de decreto que contiene **LEY DE EGRESOS DEL ESTADO DE DURANGO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018;** misma que fue turnada a la Comisión de Hacienda, Presupuesto y Cuenta Pública, integrada por los CC. Diputados : Silvia Patricia Jiménez Delgado, Rosa María Triana Martínez, Gina Gerardina Campuzano González, Gerardo Villarreal Solís, Luis Enrique Benítez Ojeda, Alma Marina Vitela Rodríguez y Rigoberto Quiñonez Samaniego; Presidente, Secretario y Vocales respectivamente, los cuales emitieron su dictamen favorable en base en los siguientes:

## C O N S I D E R A N D O S

**PRIMERO.** La Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, en sus artículos 78, fracción II, y 98 fracciones XXIII y XXIV, dispone que corresponde al Poder Ejecutivo, la facultad para presentar iniciativas de ley o decreto, así como la obligación de presentar antes del 30 de noviembre de cada año la iniciativa de la ley que contenga el presupuesto de egresos, y decretar las contribuciones para cubrirlo.

El Presupuesto de Egresos del Estado, es el resumen de gastos probables para un ejercicio fiscal y que resultan de la propia actividad estatal para proveer a la población de mínimos de bienestar y la satisfacción de los servicios públicos, cumpliendo así uno de los objetivos de su naturaleza, en él, igualmente deberán tomarse en consideración las participaciones y subsidios federales, en su caso.

La presente Ley de Egresos del Estado, contempla la asignación. ejercicio, control y evaluación del gasto público estatal, así como las normas tendentes a integrar de manera proyectiva, las erogaciones que la propia función estatal requiere en su actividad constitucional y legal. En la ejecución del gasto público, las diferentes Dependencias y Entidades que conforman la Administración Pública, deben, en

LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

términos legales, realizar sus actividades con sujeción a lo propuesto dentro de los cuatro ejes rectores, es decir, transparencia y rendición de cuentas, gobierno con sentido humano, desarrollo con equidad y el garante del estado de derecho, que se reflejarán en los objetivos, estrategias y prioridades establecidos el Plan Estatal de Desarrollo y en los programas que se derivan del mismo, así como a los objetivos y metas previstas con base a la programación que ha sido aprobada y que forman parte de aquél.

Los Poderes del Estado y organismos autónomos, por autorización de la Ley, deberán de manera homóloga, sujetarse a las disposiciones que regulan el gasto público, mirando, desde luego, que en el ejercicio de sus facultades no se contravengan los ordenamientos legales aplicables al ejercicio financiero del Estado.

**SEGUNDO.** De conformidad y en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 82, fracción I inciso a), es facultad del Poder Legislativo aprobar anualmente a más tardar el quince de diciembre la ley que contiene el Presupuesto de Egresos del Estado, y decretar, en todo tiempo, las contribuciones que basten a cubrir los egresos del gobiernos estatal conforme a su obligación legal previo al análisis de la iniciativa correspondiente a la Ley de Egresos, que presenta el Titular del Poder Ejecutivo y que tendrá vigencia en el Estado de Durango durante el ejercicio fiscal 2018.

**TERCERO.** En cumplimiento al artículo 30, fracción XXXV, de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango, el Titular de la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado, tuvo a comparecer ante la Comisión de Hacienda del Poder Legislativo, el día 11 de diciembre de 2017, a fin de exponer y compartir los aspectos más sobresalientes de las iniciativas que en su oportunidad envió el Titular del Poder Ejecutivo, relativas a los ingresos y egresos que mediante Ley deberán tener vigencia en el ejercicio fiscal 2018.

Así mismo, y en adelanto a la mencionada comparecencia del Titular de la Secretaría de Finanzas y de Administración, se expusieron diversos motivos y explicaciones respecto de las políticas que la Administración Pública Estatal instrumentará con el propósito de lograr un balance presupuestario sostenible a mediano plazo, en virtud de que en el ejercicio 2018 se asume que se continua

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

con un balance presupuestario negativo, es decir que los ingresos de libre disposición que contiene la ley de ingresos, son inferiores al gasto que contempla la iniciativa de ley de egresos, refiriendo desde luego, los mecanismos jurídicos y administrativos mediante los cuales se permita compensar la tendencia de déficit observada y para ello se solicita la autorización de un financiamiento del orden de un mil cuarenta y seis millones de pesos, destinado a inversión pública productiva y así garantizar materializar la función estatal basándose en un proyecto que a la vez también frene el endeudamiento.

**CUARTO.** El presente Decreto converge en el supuesto del artículo 7 fracción III, de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, dado que se tiene la necesidad de prever un costo mayor al 2 por ciento del Gasto no etiquetado observado en el Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal inmediato anterior, derivado de la implementación de ordenamientos jurídicos o medidas de política fiscal.

Esto es, que en ejercicios presupuestarios anteriores, el Gobierno Estatal, atendiendo a su mismo desarrollo hubo de establecer un nuevo sistema de justicia penal, el impulso adicional a la educación al no contar con el apoyo educativo requerido en el denominado FONE para solventar la totalidad de los recursos necesarios en el Sistema Estatal de Telesecundarias, un reconocimiento de adeudos de ejercicios anteriores, y el irreductible gasto derivado del sistema de pensiones del Estado, el cual presenta una quiebra financiera, debido a que los ingresos de aportaciones de seguridad social, son ya insuficientes para cubrir la nómina de jubilados y pensionados, aunado a que la reserva financiera del referido sistema ya se agotó.

De igual forma, se desprende que en la iniciativa aludida en el proemio del presente , se contempla realizar medidas de contención del gasto en los rubros de servicios personales, y en los gastos de operación, presentando soló un aumento del 4%; sin embargo, intentar controlar o bajar en un porcentaje los gastos de operación y de nómina, podría interferir de manera negativa con el proceso correcto de las actividades propias del ente estatal, por ello se trabaja en la actualización de los manuales internos de cada dependencia, para optimizar los recursos y lograr procesos más eficientes, así mismo, conforme al artículo 11 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades y Municipios, para todo incremento




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

del gasto, será necesario contar con un dictamen presupuestal y con la propuesta de ingresos o redistribución del gasto para cubrir dicho aumento.

**QUINTO.** La Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, en su artículo 14 y la Ley General de Contabilidad Gubernamental en su artículo 54, obligan a tomar las medidas que dentro de la misma iniciativa prevé, pues una vez que se determinaron los indicadores reales de la situación financiera del Estado, hubieron de actualizarse los supuestos contemplados para situaciones financieras como la de Durango.

En tal virtud, la misma normativa establece que aunado a la presentación de un presupuesto con déficit, debe contemplarse el sistema que ha de aplicarse para que el balance se vuelva sostenible, siendo así que el presupuesto de egresos 2018, contiene medidas estratégicas que garantizaran un balance presupuestario sostenible a cinco años, es decir, que aún en las condiciones actuales de déficit y en un panorama de difícil predicción económica en el país, en la iniciativa de Ley de Egresos incluye los resultados obtenidos del proceso de reestructura y/o refinanciamiento que tuvo a bien autorizar el H. Congreso mediante decreto No. 166, de fecha 31 de mayo de 2017, en el cual se autoriza "al Titular del Poder Ejecutivo del Estado, por conducto del Titular de la Secretaria de Finanzas y de Administración del Estado, a contratar Financiamiento, para Reestructurar o Refinanciar en las mejores condiciones de mercado la deuda publica directa del Estado".

**SEXTO.** Siendo así que en la misma Iniciativa, deriva de un profundo análisis del histórico del cierre de ejercicio de cinco años anteriores, de conformidad con las leyes normativas en materia de Contabilidad Gubernamental y Disciplina Financiera, que ahora obliga a toda entidad federativa a presentar sus presupuestos de egresos tomando en cuenta la tendencia a implementar, actividades y herramientas objetivas que permiten apoyar las decisiones presupuestarias, que incorporan consideraciones sobre los resultados del ejercicio de los recursos públicos con la finalidad de mejorar la calidad del gasto, la mejora de los bienes y servicios públicos y promover la transparencia y rendición de cuentas.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

Los principios sobre los cuales se sustenta la propuesta que se presenta, descansan primordialmente en la responsabilidad fiscal, entendida como la congruencia que debe existir entre el ingreso y el egreso; la rentabilidad social y el equilibrio regional, pues el gasto público debe privilegiar un máximo de beneficio social, tomando en consideración el contexto regional que caracteriza a nuestro Estado.

En consecuencia, la Comisión concuerda con el iniciador, que privilegiar el máximo bienestar social, es cuidar sobremanera cada región, cada municipio, en un marco de desarrollo sustentable que priorice servicios ambientales, manejar una estabilidad que permita el desarrollo económico y el empleo, generando oportunidades de progreso, para reducir los desequilibrios regionales y abatiendo la pobreza, pero ello no se consigue sin antes trazar las metas y objetivos claros que arrojan los estándares obligados dentro de la normativa estatal y federal.

Por ello, la Comisión que dictaminó dio fe que con la iniciativa de Ley de Egresos, se da cumplimiento cabal a la normatividad establecida en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios y demás legislación aplicable.

Es importante destacar que en la iniciativa presentada, los objetivos de la Política de Gasto son planteados conforme a las exigencias legales que culminen en un desarrollo económico programado y focalizado a sectores específicos, tendientes a la creación de empleos fomentando áreas como la de la industria y de servicios en diferentes regiones del Estado; que permitan un avance general y homogéneo de cada una de las regiones estatales, con especial atención a impulsar líneas prioritarias de investigación con base en una coordinación entre el sector público y el productivo que arroje soluciones a problemas específicos en el Estado.

El combate a la pobreza y la desigualdad social deriva de la posibilidad de hacer constante el mejoramiento en la calidad de vida y que aún con la insuficiencia de recursos que tenemos, el fin de eficientar cada recurso humano y público que el Estado tiene para sus funciones puede conseguir acciones, no simulaciones, que sean medibles en corto, mediano y largo plazo y den habida cuenta de los logros que se pueden tener cuando se ha planificado correctamente la aplicación del recurso que se tiene.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

Por lo que la Comisión , somos coincidentes con el Titular del Poder Ejecutivo, en que un gobierno democrático es fruto de la madurez social, con ella cualquier práctica o acción que dañe al Estado o alguno de los Duranguenses, será fácilmente erradicada pues si se pretende fortalecer la seguridad e impartición de justicia para un Durango en armonía; contribuir a crear condiciones que promuevan el crecimiento económico y el empleo con visión regional; ampliar las oportunidades de desarrollo para todos y garantizar las aportaciones de recursos estatales en los programas de inversión pública concurrente para aprovechar íntegramente los beneficios de la inversión federal, la participación democrática y los ideales políticos de cada Duranguense hará posible el desarrollo de su Estado.

La participación política de sus habitantes, incluidas las expresiones de su sociedad civil deberán ser los cimientos sobre los que se construya la legitimidad de su gobierno, la eficacia gubernamental y su certeza legislativa.

**SEPTIMO.** Desde la entrada en vigor de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y su última reforma en julio del 2016, y con la Ley de Disciplina Financiera, se establecieron los criterios que de manera gradual rigen la contabilidad gubernamental en los tres niveles de gobierno, con el fin de lograr su adecuada armonización.

Con base a esta nueva normatividad, que en materia contable emite el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) para tales efectos; sociedad y gobierno obtendrán diversos beneficios, se garantiza la transparencia y una mejor rendición de cuentas, al propiciar mayor exactitud en la medición de los resultados de la gestión fiscal, se contará con información clara, oportuna, veraz y confiable, sustentada en criterios y principios armonizados, que permitirá mejorar la calidad de las decisiones para administrar las finanzas públicas, al disponer de datos pertinentes será factible realizar con mayor oportunidad y confiabilidad el seguimiento de la asignación de recursos.

Este marco metodológico supone la revisión y reestructuración de los modelos contables a nivel nacional en base a los elementos técnicos y normativos emitidos en Las nuevas reglas de Operación que conjuntamente con la Ley de Disciplina Financiera, permiten estructurar una iniciativa de Ley del Presupuesto de Egresos del Estado, con base en los resultados obtenidos, referenciada a los antecedentes

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

históricos totalmente apegada a normativa, lo que le concreta en confiable, pero sobre todo apegada a la realidad de su entorno, estatal y nacional; recurriendo para ello a la evaluación del desempeño de las políticas públicas.

El objetivo de la misma consiste en garantizar que los recursos públicos sean manejados por los distintos entes públicos siempre ajustados a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia, imparcialidad, honradez y responsabilidad, todo esto con el fin último de cumplir con la obligación social que tienen todas las instancias de gobierno de satisfacer los objetivos a los que fueron destinados.

En anexo a la iniciativa de Ley de Egresos para el ejercicio fiscal 2018, se integran las Matrices de Indicadores para Resultados de los programas a ejecutar por Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo, especificando que dichos elementos programáticos son consecuencia de la etapa preparatoria y de diseño, que contempla el planteamiento, utilizando para ello la metodología de marco lógico, de programas de gobierno y su correspondiente expresión como matrices de indicadores de resultados. Adicional a las Matrices se presentan las cédulas de los indicadores de Desempeño que se van a utilizar durante el ejercicio 2018 siendo un gran paso para dar seguimiento cabal a las políticas públicas.

A su vez la iniciativa de Ley de Egresos, se complementa con los siguientes anexos:

| | |
|---|---|
| Anexo I | Clasificador por Objeto del Gasto. |
| Anexo II | Clasificación Administrativa. |
| Anexo III | Clasificador Funcional del Gasto. |
| Anexo IV | Clasificador por Tipo de Gasto. |
| Anexo V | Clasificador por Fuente de Financiamiento. |
| Anexo VI | Clasificador Programático. |
| Anexo VII | Prioridades del Gasto. |
| Anexo VIII | Programas y Proyectos. |
| Anexo IX | Analítico de Plazas. |
| Anexo X | Objetivos anuales, estrategias y metas. |
| Anexo XI | Proyecciones de Egresos. |
| Anexo XII | Riesgos Relevantes para las Finanzas Públicas. |
| Anexo XIII | Resultados de Egresos. |
| Anexo XIV | Informe sobre Estudios Actuariales. |




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

Anexo XV Estimación de Participaciones y Aportaciones Federales a Municipios.
Anexo XVI Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos.
Anexo XVII Proyectos de Inversión y Prestación de Servicios.
Anexo XVIII Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Negativo y Medidas para su Corrección.
Anexo XIX Fondo de Desastres Naturales.
Anexo XX Recurso destinados a la Educación (Fuente-Subfunción).
Anexo XXI Financiamiento Público a Partidos Políticos.
Anexo XXII Subsidios, Subvenciones y Ayudas Sociales.
Anexo XXIII Igualdad entre Mujeres y Hombres.
Anexo XXIV Atención de Niñas, Niños y Adolescentes.
Anexo XXV Adaptación y Mitigación de los Efectos del Cambio Climático en el Estado.
Anexo XXVI Transferencias, Ayudas y Donativos para Organizaciones de la Sociedad Civil.
Anexo XXVII Fideicomisos Públicos del Estado de Durango.
Anexo XXVIII Erogaciones correspondientes al Gasto en Servicios Personales.
Anexo XXIX Gastos en Comunicación Social.
Anexo XXX Matriz de Indicadores para Resultados para Organismos Autónomos.
Anexo XXXI Matriz de Indicadores para Resultados para Dependencias.
Anexo XXXII Matriz de Indicadores para Resultados para Organismos Públicos Descentralizados.
Anexo XXXIII Cédulas de Indicadores Estratégicos y de Gestión para Dependencias.
Anexo XXXIV Cédulas de Indicadores Estratégicos y de Gestión para Organismos Públicos Descentralizados.
Anexo XXXV Reducciones, Asignaciones y Transferencias del Presupuesto de Egresos.

Anexo XXXVI Reasignaciones al Presupuesto de Egresos.

Anexo XXXVII Programa de Infraestructura y Obra en Ayuntamientos.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

Por lo anteriormente expuesto y considerado, la Comisión que dictaminó, estimó, que al cumplir con las disposiciones constitucionales y legales, la iniciativa cuyo estudio les ocupó, con las adecuaciones realizadas a la misma, es procedente; lo anterior, con fundamento en lo que dispone el artículo 189, último párrafo de la Ley Orgánica del Congreso del Estado de Durango, en virtud de considerar que las mismas obedecen al mejoramiento de forma y fondo jurídicos.

Con base en los anteriores Considerandos, esta H. LXVII Legislatura del Estado, expide el siguiente:

**DECRETO No 356**

LA SEXAGÉSIMA SÉPTIMA LEGISLATURA DEL HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE DURANGO, EN EJERCICIO DE LAS FACULTADES QUE LE CONFIERE EL ARTÍCULO 82 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA LOCAL, A NOMBRE DEL PUEBLO, **DECRETA:**

## LEY DE EGRESOS DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE DURANGO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2018

### Capítulo I
### Disposiciones Generales

**Artículo 1.** La presente Ley tiene por objeto dar cumplimiento al artículo 98 fracción XXIV de nuestra Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango y regular la asignación, ejercicio, control, verificación, seguimiento, medición y evaluación del gasto público estatal para el Ejercicio Fiscal 2018, a través de las disposiciones de este ordenamiento que contiene el Presupuesto de Egresos Estatal 2018, en concordancia con las demás normas legales estatales y federales aplicables en la materia.

Así mismo se da cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, las normas emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable y la Ley de Disciplina Financiera de Entidades Federativas y los Municipios, con el fin de adecuar los criterios generales de la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera, de los Entes Públicos del Estado y lograr la adecuada armonización para un manejo sostenible de las finanzas públicas.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

Los Entes Públicos se sujetarán a las disposiciones establecidas en el artículo 159 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, en esta Ley y administrarán sus recursos con base en los principios de legalidad, honestidad, eficacia, eficiencia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, imparcialidad, honradez, responsabilidad social, control y rendición de cuentas y no podrán hacer erogación alguna que no esté comprendido en el presupuesto.

**Artículo 2.** En la ejecución del gasto público, las Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo, deberán alinear los objetivos, prioridades, estrategias y metas anuales de los programas presupuestarios a su cargo, con los establecidos en el Plan Estatal de Desarrollo 2017-2022, de conformidad con las prevenciones establecidas en la Ley de Planeación del Estado de Durango y demás disposiciones legales aplicables.

Los Titulares de las Dependencias, Directores Generales, Directores Administrativos o sus equivalentes en las Entidades, serán directamente responsables de que se cumplan las disposiciones contenidas en esta Ley y en las demás disposiciones legales aplicables en la materia.

Los Poderes Legislativo y Judicial, así como los Organismos Autónomos, se sujetarán a las disposiciones de esta Ley en lo que no se contraponga a los ordenamientos legales que los rigen. En el ejercicio del gasto deberán alinear sus objetivos, prioridades, estrategias y metas anuales a los establecidos en los planes y programas presupuestarios de corto, mediano y largo plazo que dirijan su actuación de acuerdo a la naturaleza de sus fines.

**Artículo 3.** Para efectos de la presente Ley se entenderá por:

I. **Adecuaciones Presupuestarias:** Las modificaciones a los calendarios de presupuesto y las ampliaciones y reducciones al presupuesto de egresos o a los flujos de efectivo correspondientes, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos de los programas a cargo de los ejecutores de gasto.

II. **Anexo:** El documento que contiene apartados de la información presupuestal complementaria a la contenida en la presente Ley.

III. **Balance Presupuestario**: La diferencia entre los Ingresos totales incluidos en la Ley de Ingresos, y los Gastos totales considerados en

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

el Presupuesto de Egresos, con excepción de la amortización de la deuda.

IV. **Balance Presupuestario de Recursos Disponibles:** La diferencia entre los Ingresos de libre disposición, incluidos en la Ley de Ingresos, más el Financiamiento Neto y los Gastos no etiquetados considerados en el Presupuesto de Egresos, con excepción de la amortización de la deuda.

V. **Balance Presupuestario Sostenible:** Se cumple con esta premisa, cuando al final del ejercicio fiscal y bajo el momento contable devengado, dicho balance sea mayor o igual a cero.

VI. **Contraloría:** La Secretaría de Contraloría.

VII. **Dependencias:** Las referidas en el artículo 3 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango.

VIII. **Deuda Pública:** Cualquier financiamiento contratado por los Entes Públicos.

IX. **Disciplina Financiera:** La observancia de los principios y las disposiciones en materia de responsabilidad hacendaria y financiera, la aplicación de reglas y criterios en el manejo de recursos y contratación de Obligaciones por los Entes Públicos, que aseguren una gestión responsable y sostenible de sus finanzas públicas, generando condiciones favorables para el crecimiento económico y el empleo y la estabilidad del sistema financiero.

X. **Entes Públicos:** Los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, los Organismos Autónomos, Dependencias y Entidades de la administración pública del Estado de Durango.

XI. **Entidades:** Aquellas que se establecen en el artículo 4 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango.

XII. **Evaluación:** Análisis sistemático y objetivo de los programas y políticas públicas que tiene como finalidad determinar la pertinencia y






el logro de sus objetivos y metas, así como su eficiencia, eficacia, calidad, resultados, impacto y sostenibilidad.

XIII. **Gasto Etiquetado:** Las erogaciones que realizan los Entes Públicos con cargo a las Transferencias federales etiquetadas.

XIV. **Gasto No Etiquetado:** Las erogaciones que realizan los Entes Públicos con cargo a sus Ingresos de Libre Disposición y Financiamientos.

XV. **Ingresos de Libre Disposición:** Los ingresos locales y las participaciones federales, así como los recursos que, en su caso, reciban del Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas en los términos del artículo 19 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y cualquier otro recurso que no esté destinado a un fin específico.

XVI. **Ingresos Excedentes:** Los recursos que durante el ejercicio fiscal se obtienen en exceso de los aprobados en la Ley de Ingresos.

XVII. **Ingresos Locales:** Aquéllos percibidos por los Entes Públicos por impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos, incluidos los recibidos por venta de bienes y prestación de servicios y los demás previstos en términos de las disposiciones aplicables.

XVIII. **Ingresos Totales:** La totalidad de los Ingresos de Libre Disposición, las Transferencias Federales Etiquetadas y el Financiamiento Neto.

XIX. **Inversión Pública Productiva:** Toda erogación por la cual se genere, directa o indirectamente, un beneficio social, y adicionalmente, cuya finalidad específica sea: (i) la construcción, mejoramiento, rehabilitación y/o reposición de bienes de dominio público; (ii) la adquisición de bienes asociados al equipamiento de dichos bienes de dominio público, comprendidos de manera limitativa en los conceptos de mobiliario y equipo de administración, mobiliario y equipo educacional, equipo médico e instrumental médico y de laboratorio, equipo de defensa y seguridad, y la maquinaria, de acuerdo al clasificador por objeto de gasto emitido por el Consejo

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

Nacional de Armonización Contable, o (iii) la adquisición de bienes para la prestación de un servicio público específico, comprendidos de manera limitativa en los conceptos de vehículos de transporte público, terrenos y edificios no residenciales, de acuerdo al clasificador por objeto de gasto emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

**XX.** **Ley:** La Ley de Egresos del Estado Libre y Soberano de Durango para el Ejercicio Fiscal 2018.

**XXI.** **Monitoreo:** La recopilación sistemática de datos sobre indicadores predefinidos para proporcionar a las Dependencias y Entidades el avance y el logro de los objetivos así como de la utilización de los fondos asignados.

**XXII.** **Organismos Autónomos:** Son los órganos constitucionales autónomos, contemplados en el Artículo 130 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango.

**XXIII.** **Padrón de Beneficiarios:** Relación oficial de las personas, instituciones y organismos según corresponda, que reciben beneficios de una intervención pública y cuyo perfil socioeconómico se especifique en la normatividad correspondiente.

**XXIV.** **Poderes:** Los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial del Estado Libre y Soberano de Durango.

**XXV.** **Presupuesto:** El Presupuesto contenido en la Ley de Egresos del Estado Libre y Soberano de Durango para el Ejercicio Fiscal 2018.

**XXVI.** **Presupuesto basado en Resultados:** Conjunto de actividades y herramientas objetivas que permiten apoyar las decisiones presupuestarias, que incorpora consideraciones sobre los resultados del ejercicio de los recursos públicos con la finalidad de mejorar la calidad del gasto, la mejora de los bienes y servicios públicos y promover la transparencia y rendición de cuentas.

**XXVII.** **Programa Presupuestario:** Categoría programática que permite organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones






de recursos con el fin de que se produzcan bienes o servicios públicos destinados al logro de resultados socialmente relevantes; al mismo tiempo que identifica su alineación con los objetivos estratégicos del Plan Estatal de Desarrollo 2017-2022, las actividades específicas realizadas por las Dependencias y Entidades para la producción de bienes o servicios públicos y las unidades responsables que participan en su ejecución.

**XXVIII.** **Secretaría:** La Secretaría de Finanzas y de Administración.

**XXIX.** **Seguimiento:** Apreciación sistemática y objetiva de un plan, programa o proyecto en curso, específicamente en lo relativo a su operación y resultados, y

**XXX.** **Sistema de Evaluación del Desempeño:** Es el método con el que se realiza el seguimiento y la evaluación sistemática bajo la óptica de los resultados. Debe brindar información para valorar objetivamente lo realizado, considerando el ejercicio de los recursos públicos, proporcionando los elementos necesarios para tomar decisiones sobre los procesos y programas en marcha, reforzándolos o modificándolos, para el logro del impacto social previsto.

**Artículo 4.** La Secretaría, estará facultada para interpretar las disposiciones de la Ley para efectos administrativos, establecer las medidas para su correcta aplicación, así como para determinar lo conducente a efecto de homogeneizar, racionalizar y ejercer un mejor contrato del gasto público estatal en las Dependencias y Entidades.

Las medidas que la Secretaría dicte en uso de la facultad conferida en el párrafo anterior, se harán del conocimiento de las Dependencias y Entidades para que procedan a su estricta aplicación.

**Artículo 5.** Cuando se presenten iniciativas de Ley o Decretos ante el Congreso del Estado, se deberá acompañar a las mismas un dictamen sobre la evaluación del impacto presupuestal, siempre y cuando se verifique cualquiera de los siguientes supuestos:

I. Creación de Dependencias, Entidades o impacto en la estructura de las mismas, por la creación o modificación de unidades administrativas.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

II. Creación o modificación de programas presupuestarios de las Dependencias y Entidades, y

III. Establecimiento de destinos específicos de gasto público estatal.

En aquellas iniciativas de Ley o Decreto que se presenten por el Titular del Poder Ejecutivo, el dictamen sobre la evaluación del impacto presupuestal se formulará por la Secretaría.

Asimismo, la Secretaría elaborará dicho dictamen en los anteproyectos de reglamentos, decretos y acuerdos que se sometan a consideración del Titular del Poder Ejecutivo, cuando se presente alguno de los supuestos establecidos en las fracciones que anteceden.

Los Poderes y los Organismos Autónomos, cuando así proceda, formularán en el ámbito de sus competencias el dictamen sobre la evaluación del impacto presupuestal y para tal efecto, podrán solicitar la opinión de la Secretaría.

Se exceptúa de lo anterior cuando se trate de la sustitución de una Unidad Administrativa y/o función que ya existe o se desarrolle por los Entes Públicos y en ningún caso se podrá exceder de la partida presupuestaria que se encuentre asignada a la Unidad Administrativa y/o función, y se mantenga el balance presupuestario sostenible.

El párrafo anterior aplica de igual manera en caso de fusión de Unidades Administrativas y/o funciones, correspondiendo a la Secretaría procurar que las partidas presupuestarias de lo fusionado no se excedan de lo ya asignado y se busque una economía financiera.

En todos los casos, cuando la iniciativa o anteproyecto tenga un impacto en el presupuesto, se deberá señalar la fuente de financiamiento factible de los nuevos gastos.

**Artículo 6.** La Secretaría, para la formulación del dictamen sobre el impacto presupuestal de las iniciativas y anteproyectos respectivos, podrá solicitar la información necesaria, así como otros datos que faciliten su emisión.

La Secretaría emitirá recomendaciones sobre las disposiciones del ordenamiento sujeto a dictamen que incidan en el ámbito presupuestal estatal, cuando así lo considere.




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

En los Poderes Legislativo y Judicial, las atribuciones anteriores las tendrán las unidades administrativas que se determinen en el ámbito de sus respectivas competencias.

## Capítulo II
## Del Presupuesto de Egresos y su Distribución

**Artículo 7.** El Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango que se ejercerá durante el Ejercicio 2018 por la cantidad de $31,648,675,561.00 (son treinta y un mil seiscientos cuarenta y ocho millones seiscientos setenta y cinco mil quinientos sesenta y un pesos 00/100 M.N.).

**Artículo 8.** El Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Durango para el Ejercicio Fiscal 2018 se clasifica de acuerdo con los siguientes anexos:

Anexo I Clasificador por Objeto del Gasto.
Anexo II Clasificación Administrativa.
Anexo III Clasificador Funcional del Gasto.
Anexo IV Clasificador por Tipo de Gasto.
Anexo V Clasificador por Fuente de Financiamiento.
Anexo VI Clasificador Programático.
Anexo VII Prioridades del Gasto.
Anexo VIII Programas y Proyectos.
Anexo IX Analítico de Plazas.
Anexo X Objetivos anuales, estrategias y metas.
Anexo XI Proyecciones de Egresos.
Anexo XII Riesgos Relevantes para las Finanzas Públicas.
Anexo XIII Resultados de Egresos.
Anexo XIV Informe sobre Estudios Actuariales.
Anexo XV Estimación de Participaciones y Aportaciones Federales a Municipios.
Anexo XVI Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos.
Anexo XVII Proyectos de Inversión y Prestación de Servicios.
Anexo XVIII Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Negativo y Medidas para su Corrección.
Anexo XIX Fondo de Desastres Naturales.




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

Anexo XX Recurso destinados a la Educación (Fuente-Subfunción).
Anexo XXI Financiamiento Público a Partidos Políticos.
Anexo XXII Subsidios, Subvenciones y Ayudas Sociales.
Anexo XXIII Igualdad entre Mujeres y Hombres.
Anexo XXIV Atención de Niñas, Niños y Adolescentes.
Anexo XXV Adaptación y Mitigación de los Efectos del Cambio Climático en el Estado.
Anexo XXVI Transferencias, Ayudas y Donativos para Organizaciones de la Sociedad Civil.
Anexo XXVII Fideicomisos Públicos del Estado de Durango.
Anexo XXVIII Erogaciones correspondientes al Gasto en Servicios Personales.
Anexo XXIX Gastos en Comunicación Social.
Anexo XXX Matriz de Indicadores para Resultados para Organismos Autónomos.
Anexo XXXI Matriz de Indicadores para Resultados para Dependencias.
Anexo XXXII Matriz de Indicadores para Resultados para Organismos Públicos Descentralizados.
Anexo XXXIII Cédulas de Indicadores Estratégicos y de Gestión para Dependencias.
Anexo XXXIV Cédulas de Indicadores Estratégicos y de Gestión para Organismos Públicos Descentralizados.
Anexo XXXV Reducciones, Asignaciones y Transferencias del Presupuesto de Egresos.
Anexo XXXVI Reasignaciones al Presupuesto de Egresos.
Anexo XXXVII Programa de Infraestructura y Obra en Ayuntamientos.

## Capítulo III
## De las Participaciones y Aportaciones Federales Para el Estado y sus Municipios

**Artículo 9.** El monto de los Fondos de las Participaciones y Aportaciones Federales establecidas en la Ley de Ingresos del Estado Libre y Soberano de Durango para el Ejercicio Fiscal 2018, estará sujeto a las variaciones y ajustes derivados de la recaudación federal participable que efectúe el Gobierno Federal durante el presente Ejercicio Fiscal. En su caso, la Secretaría adecuará los montos citados en la Ley anteriormente mencionada, así como en la presente Ley.




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

Se exceptúa de lo anterior el Fondo Estatal de Participaciones.

**Artículo 10.** El Gobierno del Estado distribuirá entre los Municipios del Estado el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal, así como el Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal que reciba de la Federación de conformidad con lo establecido en la Ley de Coordinación Fiscal vigente para el Ejercicio 2018 y la Ley para la Administración de las Aportaciones Federales Transferidas al Estado de Durango y sus Municipios.

El Gobierno del Estado publicará en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, a más tardar el día 31 de enero de 2018, la distribución estimada de los montos a percibir por los Fondos referidos en el párrafo anterior, así como la fórmula utilizada para el cálculo de la distribución y su metodología, sin perjuicio de la prevención establecida en el artículo 9 de la presente Ley.

Las aportaciones que de conformidad con lo establecido en el presente artículo reciban los Municipios, las ejecutarán de acuerdo a lo establecido en la Ley de Coordinación Fiscal vigente para el Ejercicio 2018.

De conformidad con la Ley de Coordinación Fiscal, la Ley para la Administración de las Aportaciones Federales Transferidas al Estado de Durango y sus Municipios y Ley para la Administración y Vigilancia del Sistema de Participaciones y la Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Estatal se presenta la estimación de la distribución de los recursos de participaciones y aportaciones a los municipios de acuerdo al Anexo XV de la presente Ley.

**Artículo 11.** El Gobierno del Estado presentará la distribución de la asignación presupuestal, entre los Municipios las Participaciones que en Ingresos Federales les correspondan de conformidad con lo establecido en la Ley de Coordinación Fiscal, y la Ley para la Administración y Vigilancia del Sistema de Participaciones y la Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Estatal; dicha asignación, se comunicará al Congreso del Estado, de acuerdo a la normativa mencionada.

**Artículo 12.** Los Entes Públicos que reciban recursos provenientes de los Fondos de Aportaciones, serán directamente responsables de su manejo, control y supervisión, debiendo:




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

I. Administrarlos y ejercerlos con los principios de legalidad, honestidad, eficacia, eficiencia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, imparcialidad, honradez, responsabilidad social, control y rendición de cuentas para satisfacer los objetivos a los que estén destinados y no podrán hacer erogación alguna que no esté comprendido en el presupuesto, legalidad, honestidad, eficacia, eficiencia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control y rendición de cuentas para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.

II. Informar detalladamente a la Secretaría, en los términos y periodicidad que ésta determine, la aplicación de los mismos y el cumplimiento de los programas presupuestarios establecidos.

III. Reportar y reintegrar a la Secretaría, los recursos que se generen por economías.

**Artículo 13.** Para el ejercicio y control de los recursos que, en su caso, correspondan al Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas, se observará lo dispuesto en la Ley de Coordinación Fiscal.

## Capítulo IV
## Del Ejercicio del Gasto Público

**Artículo 14.** El Titular del Poder Ejecutivo podrá autorizar a través de la Secretaría, las adecuaciones presupuestarias en su caso soliciten las Dependencias y Entidades, en los términos de las disposiciones aplicables, siempre y cuando tales adecuaciones permitan mejorar sus resultados en la consecución de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a su cargo.

Una vez autorizada cualquier adecuación presupuestaria, si es necesario, la Dependencia o Entidad correspondiente, deberá realizar las modificaciones de las metas de los programas presupuestarios respectivos.

Los Poderes Legislativo y Judicial así como los Organismos Autónomos, a través de sus órganos competentes, podrán autorizar adecuaciones a sus respectivos presupuestos siempre y cuando tales adecuaciones permitan mejorar sus

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

resultados en el cumplimiento de los objetivos y metas de los planes y programas presupuestarios de corto, mediano y largo plazo que tengan a su cargo. Dichas adecuaciones en su caso, deberán ser informadas al Titular del Poder Ejecutivo, por conducto de la Secretaría, para efectos de la integración de la Cuenta Pública.

**Artículo 15.** Los Poderes, los Organismos Autónomos, así como las Dependencias y Entidades, con cargo a sus respectivos presupuestos y de conformidad con las disposiciones aplicables, cubrirán las contribuciones federales, estatales y municipales, así como las obligaciones contingentes o ineludibles que se deriven de resoluciones emitidas por autoridad competente.

**Artículo 16.** Los Titulares, Directores Generales, Directores Administrativos o sus equivalentes en los Poderes, los Organismos Autónomos y de las Dependencias, así como los miembros de los Órganos de Gobierno y los Directores Generales o sus equivalentes de las Entidades, serán responsables de ejercer el gasto público con base en programas presupuestarios cuyos objetivos y metas anuales estén alineados a los establecidos en el Plan Estatal de Desarrollo 2017-2022 y considerando los resultados obtenidos en las evaluaciones periódicas que se hayan realizado. Para ello, deberán cumplir con oportunidad y eficiencia con lo dispuesto en la presente Ley y las demás normas y lineamientos aplicables.

**Artículo 17.** Corresponde a las Dependencias y Entidades a través de sus Titulares, Directores Administrativos o sus equivalentes, la administración de su presupuesto autorizado, así como la vigilancia, registro y control de la totalidad de las aplicaciones con cargo al mismo, en la forma y términos que determine la Secretaría. Igualmente serán responsables del archivo y custodia de la documentación correspondiente. Además deberán de:

I. Sujetarse a los montos autorizados en el Presupuesto de Egresos contenido en esta Ley.

II. Vigilar que en la administración y aplicación de los recursos, las acciones se realicen de manera oportuna y eficiente, conforme a sus respectivos programas presupuestarios, respetando lo establecido en esta Ley.

III. No contraer compromisos que rebasen el monto de los Presupuestos Autorizados o acordar erogaciones que impidan el cumplimiento de sus metas aprobadas para el año 2018.




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

**IV.** Cumplir y vigilar el estricto cumplimiento del "Decreto Administrativo que Establece Medidas de Austeridad, Disciplina, Eficiencia y Transparencia del Gasto Público de la Administración Pública para el Estado de Durango", publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango Número 77 de fecha martes 27 de Septiembre de 2016 así como cualquier otra disposición adicional o complementaria emitida por la Secretaría.

**V.** Racionalizar y reducir selectiva y eficientemente los gastos de administración, sin detrimento de la realización oportuna de los programas presupuestarios a su cargo y la adecuada prestación de los servicios, y

**VI.** No procederá pago alguno que no esté comprendido en el Presupuesto de Egresos o determinado por Ley posterior. El Titular del Poder Ejecutivo deberá revelar en la Cuenta Pública y en los informes que periódicamente entregue al H. Congreso del Estado, la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado.

Los Poderes Legislativo y Judicial, así como los Organismos Autónomos, en el ámbito de sus respectivas competencias, observarán en lo conducente lo dispuesto por el presente Capítulo, en lo que no se contraponga con los ordenamientos legales que los rigen.

**Artículo 18.** Los Titulares de las Dependencias y Entidades, excepto en los casos en los que cuenten con la autorización previa y expresa de la Secretaría y, en su caso, del Congreso del Estado, no podrán suscribir convenios, contratos, autorizaciones u otros actos análogos que impliquen:

**I.** Comprometer recursos de subsecuentes ejercicios fiscales.

**II.** Realizar erogaciones mayores a los montos autorizados en esta Ley.

**III.** Contraer obligaciones no autorizadas por esta Ley.

Cuando se suscriban convenios u otros instrumentos jurídicos por parte de las Dependencias, Entidades u Organismos Autónomos, que impliquen concurrencia o aportación de recursos por parte del Estado, las mismas estarán sujetas a la disponibilidad presupuestal que para el efecto determine la Secretaría.

En la gestión, suscripción, ejecución, control y seguimiento de los convenios u otros instrumentos jurídicos que impliquen transferencia o aportación de recursos,

las Dependencias, Entidades u Organismos Autónomos, se sujetarán a las disposiciones normativas aplicables. Así como a los lineamientos que para tal efecto emita la Secretaría en el ámbito de su competencia.

Para el caso específico de celebración de convenios con la Federación, deberán apegarse a los calendarios dispuestos en el Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2018.

Asimismo, deberán abstenerse de realizar acciones, contratar o convenir recursos para fines distintos a los programas presupuestarios y conceptos aprobados para el presente Ejercicio Fiscal.

La Secretaría no reconocerá adeudos, ni pagos por cantidades reclamadas o erogaciones efectuadas en contravención a lo dispuesto en la presente Ley.

Será causa de responsabilidad de los Titulares de Dependencias y Entidades o de quien se delegue la facultad de ejercer recursos previstos en esta Ley, contraer compromisos fuera de los límites de los Presupuestos o acordar erogaciones sin previa autorización de la Secretaría.

**Artículo 19.** Los Titulares de Dependencias y Entidades, en el ejercicio de los Presupuestos. deberán:

I. Sujetarse a los calendarios de gasto acordados con la Secretaría.

II. La comprobación de los recursos presupuestales que ejerzan en forma descentralizada las Dependencias y las Entidades, se realizará en los términos que acuerden con la Secretaría.

III. Indicar, los capítulos. conceptos y partidas que se afectarán, cuando se soliciten adecuaciones presupuestarias, para el ejercicio del gasto, de acuerdo al Clasificador por Objeto del Gasto.

IV. Asegurarse de contar con suficiencia presupuestal.

V. No realizar adecuaciones a los calendarios de gasto que tengan por objeto anticipar la disponibilidad de recursos.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

**VI.** Justificar los recursos devengados, presentando y verificando que los documentos sean originales y estén autorizados por el funcionario competente indicando en cada documento comprobatorio la descripción de la erogación, los bienes adquiridos o los trabajos desarrollados, y

**VII.** Cumplir con la normatividad aplicable relativa al ejercicio del gasto y la de la Ley General de Contabilidad Gubernamental en sus ámbitos respectivos de competencia y la que al efecto, en su caso, emita la Secretaría.

**Artículo 20.** Las Dependencias y Entidades deberán llevar los registros de las afectaciones de los presupuestos aprobados, observando que éstas se realicen:

**I.** Con cargo a los programas presupuestarios y en su caso, programas especiales y unidades responsables señalados en sus presupuestos, en los términos previstos por la estructura programática autorizada, y

**II.** Con sujeción a los Capítulos, Conceptos y Partidas del Clasificador por Objeto del Gasto.

**Artículo 21.** Las Entidades, deberán:

**I.** Presentar ante la Secretaría un informe trimestral del Estado Analítico de Ingresos, y

**II.** Aplicar los ingresos obtenidos en exceso de los presupuestados para el cumplimiento de los fines institucionales; éstos deberán ser determinados e informados por el Titular de la Entidad a la Secretaría y para su ejercicio se requerirá la aprobación previa tanto de la propia Secretaría así como de su Órgano de Gobierno.

**Artículo 22.** Para la creación y extinción de Entidades se estará a lo dispuesto en la Ley de Entidades Paraestatales del Estado, así como en la normatividad y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

La Secretaría podrá destinar los recursos financieros que fueron asignados a las Entidades que se extingan, a programas presupuestarios de otra Dependencia o Entidad, o bien considerarlos como economías en favor de la Hacienda Pública Estatal.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

**Artículo 23.** La Secretaría podrá reservarse la autorización para ministrar Fondos a las Dependencias y Entidades y, en su caso, la revocación de las autorizaciones que haya otorgado en los siguientes casos:

I. Cuando no envíen oportunamente la información de acuerdo a lo establecido en el artículo 78 de esta Ley.

II. Cuando en el análisis del ejercicio de su presupuesto resulte que no cumplen, sin justificación alguna, con los avances o las metas de los programas presupuestarios aprobados.

III. Cuando en opinión de la Contraloría en el desarrollo de los programas presupuestarios se observen desviaciones que entorpezcan la ejecución de éstos y constituyan distracciones en los recursos asignados a los mismos.

IV. En el caso de subsidios, el incumplimiento de la presentación de la información financiera en los términos del artículo 78 de esta Ley motivará en su caso, la inmediata suspensión de las subsecuentes ministraciones de fondos que por el mismo concepto se hubieren autorizado, así como el reintegro de lo que se haya suministrado.

V. Cuando el manejo de sus disponibilidades financieras no cumplan con los lineamientos que emita la Secretaría, y

VI. En general, cuando no ejerzan su Presupuesto con base en las normas que al efecto se dicten.

Los Entes Públicos, que por cualquier motivo al término del Ejercicio Fiscal conserven recursos previstos en este Presupuesto y, en su caso, los rendimientos financieros obtenidos, deberán reintegrarlos a la Secretaría dentro de los diez días naturales siguientes al cierre del ejercicio.

El incumplimiento de la reintegración oportuna de recursos a que se refiere el párrafo anterior, dará lugar a que la Secretaría determine el perjuicio que se ocasione a la Hacienda Pública Estatal, salvo las disposiciones que en su caso emita la Secretaría.




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

Se fincarán las responsabilidades que procedan a aquéllos servidores públicos que incumplan con las obligaciones contenidas en el presente artículo, en los términos de la legislación aplicable.

**Artículo 24.** El Titular del Poder Ejecutivo, por conducto de la Secretaría, podrá autorizar las ampliaciones o reducciones a los montos de los presupuestos aprobados a las Dependencias y Entidades, cuando:

**I.** Se presente una disminución de los ingresos del Gobierno del Estado, disminuyan o retrasen las ministraciones de los recursos provenientes del Gobierno Federal.

**II.** Ocurran desastres naturales u ocasionados por el hombre que requieran recursos económicos extraordinarios para financiar programas contingentes de auxilio y rehabilitación a favor de la población afectada. En el caso de los fenómenos naturales, el Titular del Poder Ejecutivo solicitará al Gobierno Federal el apoyo económico previsto en las Reglas de Operación del Fondo de Desastres Naturales y el Fondo para Atender a la Población Rural afectada por Contingencias Climatológicas, y gestionará, conforme a las citadas reglas, la participación de los Municipios.

**III.** Tenga que hacer uso de los recursos existentes en el fideicomiso creado de conformidad con el artículo 9 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

**IV.** Se aprueben reformas o adiciones a la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Durango, de las que se derive la necesidad de adecuar el Presupuesto.

**V.** La Secretaría y/o la Contraloría detecten incumplimientos en los programas presupuestarios de trabajo de las Dependencias y Entidades, en el transcurso del ejercicio, y

**VI.** En forma justificada la Secretaría se vea obligada a modificar los presupuestos aprobados, previo acuerdo con el Titular del Poder Ejecutivo; a fin de garantizar un Balance Presupuestario sostenible del Gobierno del Estado.

El Titular del Poder Ejecutivo, por conducto de la Secretaría, podrá determinar reducciones, aplazamientos o cancelaciones de programas presupuestarios y

conceptos de gasto de las Dependencias y Entidades, cuando existan condiciones para alcanzar las metas de los programas presupuestarios con menores recursos, o cuando exista el riesgo fundado de que la ejecución de un determinado programa presupuestario o proyecto rebase considerablemente la asignación presupuestal correspondiente.

**Artículo 25.** El Gobierno del Estado, podrá ejercer recursos presupuestarios transferidos o reasignados de acuerdo a las disposiciones emitidas en el Presupuesto de Egresos de la Federación y de los Lineamientos Normativos de los programas específicos, mediante la suscripción de Convenios de Coordinación y/o Reasignación de Recursos con Dependencias y Entidades Federales.

**Artículo 26.** Tratándose de gastos a comprobar, las Dependencias dispondrán como máximo de cinco días hábiles a partir de la fecha en que se reciban los recursos, para proporcionar la documentación comprobatoria; de lo contrario, se solicitará la devolución en efectivo.

**Artículo 27.** Las ministraciones de recursos serán liberadas por parte de la Secretaría de acuerdo a los calendarios que al efecto autorice, a las disponibilidades financieras, a las políticas que fije la misma, al avance de los programas presupuestarios y al cumplimiento de los objetivos y las metas correspondientes.

La Secretaría dará a conocer a los Entes Públicos a más tardar en la primera quincena de enero, los montos y calendarios autorizados.

La Secretaría podrá suspender o revocar las mismas a las Dependencias y Entidades, cuando:

I. No envíen la información relativa al ejercicio de sus programas presupuestarios y presupuestos, que les sea requerida en los términos de las disposiciones aplicables.

II. No cumplan o no presenten avances medibles en los objetivos y metas de sus programas presupuestarios aprobados, y

III. Exista incumplimiento injustificado en la entrega de la información mencionada en el artículo 78 de esta Ley.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

**Artículo 28.** Salvo ingresos excedentes de recursos federales etiquetados no se permitirá ampliación automática a las partidas presupuestales conforme lo establece la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

**Artículo 29.** Los recursos económicos recaudados por las Dependencias y sus Órganos Administrativos Desconcentrados, no podrán destinarse a fines específicos y deberán ser concentrados en la Secretaría.

Con respecto a las Entidades, cuando se trate de erogaciones de infraestructura básica, contingencias o actividad fuera de sus programas presupuestarios normales de operación, invariablemente deberán contar con el dictamen aprobatorio de la Secretaría.

**Artículo 30.** La Secretaría en el ejercicio del Presupuesto vigilará que no se adquieran compromisos que rebasen el monto del gasto que se haya autorizado y no reconocerá adeudos ni pagos por cantidades reclamadas o erogaciones efectuadas en contravención a lo dispuesto en este artículo.

Será causa de responsabilidad de los Titulares de las Dependencias y Entidades, en el ámbito de sus respectivas competencias, contraer compromisos fuera de las limitaciones del Presupuesto Aprobado para las mismas; acordar erogaciones que no permitan la atención de los servicios públicos y el cumplimiento de sus metas durante el ejercicio presupuestal.

## Capítulo V
## Reglas de Disciplina Financiera

**Artículo 31.** Si el gasto total contemplado en la presente Ley, presenta una discordancia con la Ley de Ingresos del mismo ejercicio, siendo estos rebasados por los gastos, es obligación del Titular del Poder Ejecutivo por conducto de la Secretaría, que al término del ejercicio fiscal se contribuya a lograr un Balance Presupuestario Sostenible, para ello deberá apegarse a lo dispuesto al artículo 7 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, y se presenten las medidas que se instrumentarán para reestablecer dicho balance: lo que se expresa en el siguiente:

Anexo XVIII Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Negativos y Medidas de Corrección.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

**Artículo 32**. El gasto en Servicios Personales contenido en el presupuesto de las Dependencias y Entidades, comprende los recursos necesarios para cubrir las percepciones de los servidores públicos.

Las Dependencias y Entidades al realizar los pagos por concepto de Servicios Personales, deberán sujetarse a su Presupuesto Aprobado; la plantilla de personal autorizada y a las demás disposiciones aplicables; así como a las disposiciones que en esta materia emita la Secretaría.

**Artículo 33.** Los servidores públicos y trabajadores al servicio de los Entes Públicos, en su caso, percibirán por el desempeño de su función, empleo, cargo o comisión, las remuneraciones nominales y adicionales desglosadas en el tabulador de puestos, sueldos y salarios y prestaciones, que contiene el Anexo IX de la presente Ley.

**Artículo 34.** Las Dependencias y Entidades deberán de abstenerse de contratar trabajadores eventuales, salvo que tales contrataciones se encuentren previstas en el respectivo rubro presupuestal destinado a Servicios Personales.

**Artículo 35.** La creación de nuevas plazas durante el Ejercicio Fiscal 2018, así como la ocupación de las que queden vacantes durante el año, se sujetará a las siguientes reglas:

I. Si se trata de plazas de nueva creación, éstas solamente procederán con la autorización de la Secretaría, y

II. Cuando se trate de la ocupación de plazas que haya quedado vacantes, se examinará la conveniencia y justificación de que se vuelvan a ocupar, sometiéndola a la aprobación definitiva de la Secretaría.

Para el caso de las Entidades requerirán, además de la autorización de la Secretaría, previamente la de su Órgano de Gobierno.

**Artículo 36.** Los funcionarios que autoricen o dispongan de las partidas o plazas mencionadas sin la autorización respectiva, serán responsables de las erogaciones que se efectúen por ese motivo.

**Artículo 37.** Las Entidades podrán celebrar contratos con personas físicas con cargo al Capítulo de Servicios Personales, de acuerdo al Clasificador por Objeto




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

del Gasto, únicamente cuando los recursos para tal fin se encuentren expresamente previstos en sus respectivas partidas presupuestales autorizadas.

No podrá incrementarse la asignación original; la vigencia de los contratos no podrá exceder del 31 de Diciembre de 2018; el monto mensual bruto no podrá rebasar los límites autorizados por la Secretaría; y en todos los casos, los contratos por honorarios deberán reducirse al mínimo indispensable.

Las Entidades no podrán realizar transferencias presupuestales de otros capítulos de gasto al Capítulo de Servicios Personales y de éste hacia los demás capítulos.

**Artículo 38.** Los Entes Públicos se obligan a observar lo dispuesto en los artículos 10 y 13 fracción V y 15 fracción III de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Se presenta el Anexo XXVIII Erogaciones correspondientes al Gasto en Servicios Personales, donde, se presupuestan las previsiones para el transcurso del ejercicio, como lo marca la fracción II del artículo 10 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

**Artículo 39.** Las Dependencias y Entidades deberán operar con la estructura orgánica aprobada por la Secretaria previo acuerdo del Titular del Poder Ejecutivo.

Las Dependencias sólo podrán modificar su estructura básica y ocupacional o llevar a cabo conversiones de plazas, puestos y categorías comprendidas en ellas, cuando cuenten con la autorización de la Secretaría. En el caso de las Entidades requerirán, además la autorización de su Órgano de Gobierno.

Los servidores públicos que realicen o autoricen actos en contravención a lo dispuesto por el presente artículo, serán sancionados en los términos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

**Artículo 40.** El personal de la Administración Pública Estatal y Paraestatal no podrá desempeñar dos o más empleos en los que perciba remuneración, si hay incompatibilidad en el tiempo o empleo remunerado del Gobierno Federal, Estatal o Municipal. Quedan exceptuados de lo anterior, los servidores públicos que desempeñen actividades de carácter docente, siempre y cuando cumplan con las disposiciones vigentes en la materia.

LXVII
LEGISLATURA
DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

**Artículo 41.** Las Dependencias y Entidades están obligadas a cumplir las siguientes medidas de racionalidad y austeridad en el presente Ejercicio Fiscal:

I. Se promoverá la contratación consolidada y la racionalización de su consumo de materiales, suministros, mobiliario y servicios generales, tales como de fotocopiado, telefonía fija y móvil, vigilancia, mensajería y demás bienes.
II. Se fomentará el uso compartido de vehículos de transporte y la elaboración de rutas logísticas que permitan la reducción del consumo de combustible.
III. Se establecerán acciones para el aprovechamiento óptimo de los servicios básicos de energía eléctrica, agua y cualquier otro que por su naturaleza sea requerido.
IV. Se prohíbe el gasto relativo a la edición e impresión de libros y publicaciones que no tengan relación con la función sustantiva de la dependencia o entidad correspondiente.
V. Se planificará diligentemente la organización de ceremonias, coloquios, simposios. congresos. festivales, exposiciones y todo aquel evento necesario para el ejercicio de sus funciones con el objeto de una buena administración de recursos humanos, materiales y financieros.
VI. Se promoverá el uso de las herramientas digitales, tales como correo electrónico. plataformas digitales, gestión electrónica de documentos, datos abiertos. medios digitales. con la finalidad de reducir el gasto de viáticos. trasportación. papelería y comunicaciones impresas.
VII. Disminuir el gasto de contratación de personal eventual, en áreas que no sean sustantivas para la prestación de servicios.
VIII. Reducir la contratación de prestación de servicios profesionales de personas fisicas por honorarios. para efectos de asesoría, consultoria. estudio. investigaciones y capacitación.
IX. Por ningún motivo algún servidor público podrá recibir remuneración por el desempeño de su función. empleo o comisión, mayor a la establecida para el Gobernador del Estado.
X. Se prohibe el pago de compensaciones y horas extraordinarias que no estén plenamente fundamentados y motivados por el titular del ramo.
XI. El pago de viáticos y gastos de transportación se hará únicamente para el desempeño de comisiones oficiales. debidamente justificadas, debiéndose apegar su ejercicio y comprobación a las normas, tarifas y procedimientos establecidos para tal efecto.
XII. Los pasajes nacionales e internacionales, por cualquier vía de comunicación. así como los servicios de hospedaje, se deben adquirir con agencias especializadas que garanticen el mayor ahorro posible, y

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

**XIII.** Se prohíbe cualquier pago por concepto de comidas o consumo de alimentos en establecimientos públicos con cargo al erario público estatal, cuando éstas no tenga un carácter estrictamente laboral, relacionadas con el ejercicio de la función pública.

Se sancionará a los servidores públicos que derivado de las funciones a su cargo, no realicen las acciones y no lleven a cabo el "Decreto Administrativo que Establece Medidas de Austeridad Disciplina, Eficiencia y Transparencia del Gasto Público de la Administración Pública para el Estado de Durango" de conformidad con la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

**Artículo 42.** Las Dependencias, en el ejercicio de su Presupuesto, sólo podrán efectuar adquisiciones y arrendamientos de: Mobiliario y equipo, vehículos y equipo terrestre o aéreo, maquinaria, bienes inmuebles y activos intangibles destinados a programas operativos con la autorización de la Secretaría, cualquiera que sea su monto.

Las Entidades para la adquisición y arrendamiento de los bienes anteriormente señalados, requerirán además de la autorización de la Secretaria, previamente la de su Órgano de Gobierno.

Los recursos contenidos en el Capítulo de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles, se asignan para incrementar el patrimonio del Gobierno del Estado: sin embargo, por razones administrativas o económicas podrán transferirse de este Capítulo presupuestal a otros, con la previa autorización de la Secretaría y en el caso de las Entidades, requerirán además la de su Órgano de Gobierno.

**Artículo 43.** Los Ingresos Excedentes derivados de Ingresos de Libre Disposición del Estado, solo podrán ser destinados a los conceptos que señala la ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios

**Artículo 44.** En caso de que durante el ejercicio fiscal disminuyan los ingresos previstos en la Ley de Ingresos, el Titular del Poder Ejecutivo, por conducto de la Secretaría, a efecto de cumplir con el principio de sostenibilidad del Balance presupuestario y del Balance presupuestario de recursos disponibles, deberá aplicar ajustes al Presupuesto de Egresos en los rubros de gasto en el siguiente orden:

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

I. Gastos de comunicación social.

II. Gasto corriente que no constituya un subsidio entregado directamente a la población, en términos de lo dispuesto por el artículo 13, fracción VII de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, y

III. Gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de Percepciones Extraordinarias.

En caso de que los ajustes anteriores no sean suficientes para compensar la disminución de ingresos, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.

**Artículo 45.** Los Titulares de las Dependencias y Entidades, serán responsables de reducir selectivamente los gastos de administración, sin detrimento de la realización de los programas presupuestarios a su cargo y la adecuada prestación de los servicios de su competencia; así como cubrir con la debida oportunidad sus compromisos reales de pago, con estricto apego a las disposiciones de esta Ley y las que resulten aplicables en la materia.

**Artículo 46.** Para los efectos del artículo 17 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Durango, los montos máximos de adjudicación directa, los de adjudicación mediante invitación a cuando menos tres proveedores y los de licitación pública, de las adquisiciones, arrendamientos o servicios de cualquier naturaleza que, en acuerdo y con el concurso de la Secretaría podrán realizar las Dependencias, Organismos y Entidades de la Administración Pública Estatal durante el Ejercicio Fiscal 2018, serán los siguientes:

| Concepto | Monto Mínimo | Monto Máximo |
|---|---|---|
| A) Por adjudicación Directa | $0.01 | 684,357.00 |
| B) Por invitación a cuando menos tres proveedores | 684,357.01 | 1,280,445.00 |
| C) Por Licitación | 1,280,445.01 | En adelante |

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

## Capítulo VI
## De la Inversión Pública Productiva

**Artículo 47.** Los recursos y la programación presupuestal de obra pública y los servicios relacionados con las mismas, se sujetarán durante su ejercicio a los diversos ordenamientos legales y a los convenios celebrados con la Federación, otras Entidades Federativas, los Municipios de la Entidad, el Sector Privado y Social.

**Artículo 48.** Para efectos de los procedimientos de adjudicación y contratación de obras públicas y servicios relacionados con las mismas, cuando se trate de administración directa, se sujetarán a lo establecido en la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango.

**Artículo 49.** Con anterioridad al ejercicio o contratación de cualquier programa o proyecto de inversión cuyo monto rebase el equivalente a 10 millones de Unidades de Inversión, deberá realizarse un análisis costo y beneficio, en donde se muestre que dichos programas y proyectos son susceptibles de generar, en cada caso, un beneficio social neto bajo supuestos razonables.

Si los proyectos de inversión pública productiva se pretenden contratar bajo un esquema de asociación público-privada, el Estado a través de sus Dependencias y Entidades deberán acreditar, por lo menos, un análisis de conveniencia para llevar a cabo el proyecto de dicho esquema, en comparación con un mecanismo de obra pública tradicional y un análisis de transferencia de riesgos al sector privado.

**Artículo 50.** Los presupuestos de obra serán aprobados por el Titular de la Dependencia o Entidad ejecutora, de conformidad con la Ley de Obras Públicas del Estado de Durango, debiendo contar además con lo siguiente:

I. Los proyectos de las obras estén a nivel de factibilidad en cada uno de sus contenidos, económicos, técnicos y ambientales, y estar justificada la conveniencia de su ejecución.

II. El cronograma de ejecución física-financiera detallado, acompañado de los presupuestos que cuantifiquen los conceptos del proyecto de obra.

III. El dictamen técnico positivo de la evaluación socioeconómica del proyecto de obra emitido por la Secretaría a través del área responsable.




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

En materia de obra pública ejecutada con recursos federales y estatales, se sujetarán a lo dispuesto en la Ley Federal de la materia, los Lineamientos aplicables, así como a los convenios suscritos entre la Federación y el Estado en materia de control y vigilancia.

**Artículo 51.** Los recursos de inversión pública de las Dependencias y Entidades se ejercerán en las obras, acciones y proyectos que integran sus programas presupuestarios, debiendo destinarse a la construcción, ampliación, remodelación, mantenimiento y conservación de obras públicas, a la adquisición de bienes muebles e inmuebles y en general a todos aquellos gastos destinados a aumentar, conservar y mejorar el patrimonio del Estado, y deberán de priorizar:

I. Aportaciones para Convenios, a fin de dar cobertura a los recursos que al Gobierno Estatal corresponde aportar a través de diversos convenios y acuerdos con Dependencias y Entidades Federales.

II. Proyectos para el Desarrollo que apliquen recursos en la Ampliación y Conservación de Infraestructura Básica y de Fomento Económico, y

III. Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal.

**Articulo 52.** Las Dependencias y Entidades, en el ejercicio del gasto de inversión deberán:

I. Otorgar prioridad a la conclusión de los proyectos y obras de beneficio social, con especial atención a aquellos que se orienten a satisfacer las necesidades de las comunidades rurales, de las áreas urbanas marginadas y de las comunidades indigenas; a las acciones de reconstrucción de la infraestructura física estatal de las regiones afectadas por fenómenos naturales, así como a la modernización de la infraestructura básica y otros proyectos social y económicamente necesarios.

II. Realizar nuevos programas y obras, cuando tengan garantizada la disponibilidad de los recursos financieros necesarios para su ejecución. Los proyectos de las obras deben contar con los estudios de prefactibilidad y factibilidad y la cuantificación de costos de la obra, conservación y mantenimiento de la obra concluida.

III. Aprovechar al máximo la mano de obra, insumos locales y la capacidad instalada, por lo que, en igualdad de condiciones en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, se deberá dar prioridad a los contratistas y proveedores locales, en la adjudicación de contratos de obra pública y de adquisiciones, arrendamientos y prestaciones de servicios de cualquier naturaleza.

IV. Considerar preferentemente la adquisición de productos y la utilización de tecnologías nacionales.

V. Estimular la coinversión con los sectores privado y social, así como con los distintos Órdenes de Gobierno, en proyectos de infraestructura y de producción, estratégicos y prioritarios así como en los programas de mediano plazo y demás proyectos formulados con base en la Ley de Planeación del Estado y demás ordenamientos relativos; así como las Asociaciones Público-Privadas y otros esquemas de financiamiento para le ejecución de proyectos y obras de beneficio social. En el caso de programas y obras de beneficio social se concertará con apego a la Ley, la participación activa de las comunidades locales, y

VI. Los recursos destinados a la realización de inversión pública con cargo al presupuesto de las Dependencias y Entidades y de conformidad con lo establecido en la presente Ley, deberán contar con la previa autorización de la Secretaría.

## Capítulo VII
## De las Transferencias y Subsidios

**Artículo 53.** El Titular del Poder Ejecutivo, por conducto de la Secretaría, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios que con cargo al Presupuesto se prevén en esta Ley.

**Artículo 54.** Los Titulares de las Entidades, a los que se autorice la asignación de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, serán responsables de su correcta aplicación conforme a lo establecido esta Ley.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

**Artículo 55.** La Secretaría podrá emitir durante el Ejercicio Fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

**Artículo 56.** En materia de subsidios se deberá identificar la población objetivo, el propósito o destino principal y la temporalidad de su otorgamiento. Los mecanismos de distribución, operación y administración de los subsidios deberán garantizar que los recursos se entreguen a la población objetivo y reduzcan los gastos administrativos del programa correspondiente.

**Artículo 57.** Las Dependencias y Entidades que manejen programas sociales o subsidios, deberán previamente elaborar las reglas de operación para la aplicación de los recursos otorgados al programa, además deberán publicar el padrón de beneficiarios.

**Artículo 58.** La Secretaría podrá reducir, suspender o terminar las transferencias y subsidios cuando:

I. Las Entidades a las que se les otorguen, cuenten con autosuficiencia financiera.

II. Las transferencias que ya no cumplan con el objetivo de su otorgamiento.

III. Las Entidades no remitan la información referente a la aplicación de estas transferencias, de conformidad con lo establecido en el artículo 78 de esta Ley, y

IV. No existan las condiciones presupuestales para seguir otorgándolas.

**Artículo 59.** Las erogaciones por concepto de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, se sujetarán a los objetivos y metas de los programas presupuestarios que realizan las Entidades y a las necesidades de planeación y administración financiera del Gobierno del Estado, apegándose además a los siguientes criterios:

I. Se requerirá la autorización previa y por escrito de la Secretaría para otorgar transferencias que pretendan destinarse a inversiones financieras, y




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

II. Se considerarán preferenciales las transferencias destinadas a las Entidades cuya función esté orientada a: la Prestación de Servicios Educativos, al Desarrollo Social y a la Formación de Capital en las Ramas y Sectores Básicos de la Economía, la Promoción del Desarrollo de la Ciencia y la Tecnología.

**Artículo 60.** Los apoyos financieros que se concedan de manera especial a algún municipio, deberán destinarse preferentemente a programas de saneamiento financiero, productividad y eficiencia.

## Capítulo VIII
## Del Control del Ejercicio Presupuestal

**Artículo 61.** La Contraloría, a través de los contralores internos en las Dependencias y los comisarios en las Entidades, vigilará y evaluará el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la presente Ley y los demás ordenamientos legales aplicables.

Así mismo, dispondrá lo conducente para que se lleven a cabo las auditorías necesarias, y en su caso fincar las responsabilidades y ejercer las acciones procedentes con motivo del incumplimiento de las obligaciones por parte de los servidores públicos. La Contraloría, comunicará al Órgano de Fiscalización Superior del Estado tales hechos.

**Artículo 62.** La Secretaría dictará las medidas conducentes que permitan el control del ejercicio del presupuesto, comunicándolas a la Contraloría.

**Artículo 63.** La Contraloría verificará periódicamente el ejercicio del gasto, con el propósito de fortalecer la legalidad, eficiencia administrativa, transparencia y rendición de cuentas en la Administración Pública Estatal, a fin de proponer en su caso, las medidas conducentes, los resultados de los programas presupuestarios de las Dependencias y Entidades.

**Artículo 64.** La Secretaría, considerando la disponibilidad presupuestal y de acuerdo a la normatividad aplicable, determinará las medidas para el otorgamiento de incentivos a la productividad y eficiencia.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

## Capítulo IX
## Deuda Pública y Pasivos Contingentes

**Artículo 65.** Para cubrir la amortización e intereses de la deuda pública, contratada por el Estado de Durango, se asignan los recursos necesarios mismos que se detallan en el Anexo XVI

**Artículo 66.** Para cumplir los compromisos financieros de los "Proyectos de Inversión y Prestación de Servicios", contratados por el Gobierno de Durango en ejercicios anteriores, se asigna recursos en el Anexo XVII.

**Artículo 67.** Para apoyar en forma financiera al Sistema de Pensiones del Estado de Durango, se asignan recursos extraordinarios los cuales se establecen de conformidad con el Anexo XIV.

## Capítulo X
## De la Igualdad entre Hombres y Mujeres y Perspectiva de Derechos de la Infancia

**Artículo 69.** Las Dependencias y Entidades impulsarán de manera transversal, la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres a través de su incorporación en el diseño, elaboración, aplicación, seguimiento, monitoreo y evaluación de resultados de los programas presupuestarios de la Administración Pública Estatal, para lo cual deberán de considerar:

I. Reflejar la igualdad entre mujeres y hombres en las Matrices de Indicadores para Resultados de los programas presupuestarios bajo su responsabilidad, y

II. Identificar y registrar la población objetivo y la atendida por dichos programas presupuestarios, diferenciada por sexo, grupo de edad, municipio y población indígena en los sistemas que disponga la Secretaría y en los padrones de beneficiarios que correspondan.

El Titular del Poder Ejecutivo a través de la Secretaría y el Instituto Estatal de las Mujeres, y en su caso con la opinión de la comisión que corresponda del H. Congreso del Estado, coadyuvarán con las Dependencias y Entidades, en el contenido de estos programas. Dichos contenidos deberán dar a conocer a la






sociedad sus objetivos e informar sobre sus beneficios, así como los requisitos para acceder a ellos.

**Artículo 70.** Durante el Ejercicio Fiscal 2018 las Dependencias y Entidades en los términos de las disposiciones legales aplicables, en el ejercicio del gasto público que se les asigna conforme a la presente Ley, deberán entregar a la Secretaría, la información requerida respecto de la Equidad de Género para integrar la Cuenta Pública, precisando las acciones realizadas y los montos de recursos ejercidos en la promoción de la equidad de género, la erradicación de la violencia y cualquier forma de discriminación de género en el Estado.

El presupuesto de Igualdad entre mujeres y hombres en el Anexo XXIII, de esta Ley.

**Artículo 71.** Para garantizar la protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes, durante el Ejercicio Fiscal 2018 las Dependencias y Entidades en los términos en las disposiciones legales aplicables, en el ejercicio del gasto público que se les asigna conforme a la presente Ley, deberán entregar a la Secretaría, la incorporación en sus proyectos de presupuesto la asignación de recursos que permitan dar cumplimiento a las acciones establecidas por la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Durango.

**Artículo 72.** Las Dependencias y Entidades, en el diseño y ejecución de políticas públicas deberán garantizar el máximo bienestar posible de niñas, niños y adolescentes, privilegiando su interés superior, tomando en cuenta su situación familiar y social, estableciendo mecanismos transparentes de seguimiento y evaluación de la implementación de políticas y programas gubernamentales en materia de respeto, protección y promoción de sus derechos.

El presupuesto para garantizar los derechos de las niñas, niños y adolescentes se muestra en el Anexo XXIV, de esta Ley.

## Capítulo XI
## De la Transparencia y Rendición de Cuentas

**Artículo 73.** En cumplimiento a lo establecido por los artículos 46 y 51 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental. Los Entes Públicos del Gobierno del Estado deberán publicar trimestralmente en sus páginas de internet, la información financiera que generen.




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

**Artículo 74.** El Estado Analítico de Ingresos y el Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado, deberá publicarse durante el mes inmediato posterior al de su ejercicio.

**Artículo 75.** La Secretaría presentará un informe trimestral al Titular del Poder Ejecutivo sobre la situación que guarda la Hacienda Pública del Gobierno del Estado.

**Artículo 76.** El Titular del Poder Ejecutivo, a través de la Secretaría, formulará la Cuenta Pública Estatal, para su presentación al Poder Legislativo.

Para tal efecto, los Entes Públicos proporcionarán a la Secretaría, con la periodicidad que ésta determine, la información presupuestal, financiera, programática y de otra índole que requiera.

Lo anterior, sin detrimento de la información financiera que los Poderes Legislativo y Judicial deban presentar durante el ejercicio, en los términos de la legislación aplicable.

**Artículo 77.** En el Ejercicio del Gasto Público Estatal, las Dependencias y Entidades estarán obligadas a proporcionar a la Secretaría la información en materia de gasto que ésta les requiera.

**Artículo 78.** Las Entidades deberán presentar a la Secretaría y a la Contraloría, en el ámbito de sus respectivas competencias, la siguiente información:

I. Estado de Situación Financiera.

II. Estado de Variación de la Hacienda Pública.

III. Estado de Cambios en la Situación Financiera.




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

**IV.** Estado de Flujos de Efectivo.

**V.** Informes sobre Pasivos Contingentes.

**VI.** Estado de Actividades.

**VII.** Estado Analítico de Ingresos, y

**VIII.** Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, con las siguientes clasificaciones:

**a)** Por Categoría Programática, e
**b)** Indicadores de Desempeño.

Además toda aquella información adicional que mediante acuerdo de carácter general determine la Secretaría.

La documentación mencionada deberá entregarse de forma trimestral y acumulada al mes que se informe, dentro de los siguientes diez días hábiles al cierre del periodo que corresponda.

La Secretaría, a través de sus áreas competentes, integrará la información para efectos de la presentación y rendición de la Cuenta de la Hacienda Pública Estatal y, la toma de decisiones en materia de asignación de recursos.

Las obligaciones que a las Entidades impone esta Ley, no implican la modificación de su personalidad jurídica o el patrimonio de las mismas, por lo que las disposiciones reglamentarias y prácticas administrativas seguirán teniendo aplicación en lo que no se opongan a la presente Ley.

El Titular del Poder Ejecutivo, a través de la Secretaría publicará en sus páginas de internet a más tardar el 30 de Enero de 2018 lo relativo al presupuesto ciudadano.

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

## Capítulo XII
## Del Seguimiento y Evaluación

**Artículo 79.** En concordancia con la normativa aplicable, el Poder Ejecutivo evaluará el desempeño de las políticas públicas y programas presupuestarios, favoreciendo el uso racional y optimización de los recursos públicos, el impulso del presupuesto basado en resultados y generar la información para que los Entes Públicos obligados realicen un mejor diseño e implementación de sus políticas públicas y programas presupuestarios.

**Artículo 80.** Corresponde a la Secretaría la vigilancia del diseño, elaboración, aplicación, seguimiento, monitoreo y evaluación de resultados de las políticas públicas y de los programas presupuestarios para conocer, explicar y valorar, la operación, los resultados y el *impacto* de éstos, debiendo utilizarlos con fin a una mejora continua en la asignación de recursos públicos en ejercicios futuros.

**Artículo 81.** Los resultados de las evaluaciones emitidas a los Entes Públicos obligados, dando vista de los mismos a la Secretaría.

**Artículo 82.** Los Indicadores de Desempeño, de Gestión y Estratégicos, deberán ser expresados en términos de eficacia, eficiencia, economía y calidad, serán la base del funcionamiento del Sistema de Evaluación del Desempeño, el cual será obligatorio para las Dependencias y Entidades.

**Artículo 83.** La Secretaría verificará periódicamente el avance de los programas presupuestarios, con base en el sistema de evaluación del desempeño y al cotejo de los objetivos y metas establecidas que permitan conocer los resultados de la aplicación de los recursos públicos estatales.

Los Programas Presupuestarios para el Ejercicio Fiscal 2018 se establecen en los siguientes anexos:

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

Anexo XXXI Matriz de Indicadores para Resultados para Dependencias.
Anexo XXXII Matriz de Indicadores para Resultados para Organismos Públicos Descentralizados.
Anexo XXXIII Cédulas de Indicadores Estratégicos y de Gestión para Dependencias.
Anexo XXXIV Cédulas de Indicadores Estratégicos y de Gestión para Organismos Públicos Descentralizados.

Las cedulas de los indicadores estratégicos y de gestión de los programas presupuestarios se publican por primera ocasión, en las cuales se establece el método de cálculo con sus respectivas variables y tienen la finalidad de transparentar el cumplimiento de dichas metas; las cuales serán monitoreadas y evaluadas de acuerdo a los objetivos del Plan Anual de Evaluación emitido para este ejercicio.

El seguimiento y monitoreo de los avances en las metas de los indicadores se reportará en los términos que disponga la Secretaría, y podrá ser utilizado en las evaluaciones que se realicen.

Los indicadores y/o metas establecidas podrán ser modificadas durante el primer trimestre del año para realizar mejoras, dichos ajustes se realizaran de acuerdo a la información obtenida mediante el monitoreo y evaluaciones.

**Artículo 84.** Las Dependencias y Entidades que tengan a su cargo programas presupuestarios con una población específica a atender, deberán relacionarla en un Padrón de Beneficiarios; además, el último día hábil del mes de febrero se deberá remitir dicha información a la Secretaría y a la Contraloría, esta última, deberá de realizar la confronta de los padrones para identificar duplicidades entre programas de distintas Dependencias y Entidades, y emitir las acciones correctivas en su caso.

**Artículo 85.** A efecto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo anterior, las Dependencias y Entidades responsables de los programas presupuestarios deberán de instrumentar y cumplir con las prevenciones siguientes:

LXVII LEGISLATURA DURANGO

*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

I. Continuar, a la entrada en vigor de la presente Ley, las tareas de la Secretaría cuyas funciones se encuentran orientadas a la consolidación del presupuesto basado en resultados y el sistema de evaluación del desempeño en la dependencia o entidad respectiva, conforme a los lineamientos de la normativa que le corresponde.

II. Proseguir con la capacitación y especialización de los servidores públicos involucrados en las tareas de planeación y coordinación de los Programas presupuestarios, así como de programación y presupuesto, a fin de desarrollar y fortalecer sus capacidades y habilidades en Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño, conforme a las directrices emitidas por la Secretaría.

III. Publicar, bajo su más estricta responsabilidad, en el portal de transparencia las Matrices de Indicadores para Resultados de los Programas presupuestarios, las fichas técnicas de los indicadores y la medición periódica que resulte de su aplicación, y en su caso, los resultados de la evaluación.

IV. Mejorar y mantener actualizadas las Matrices de Indicadores para Resultados de los programas; así como, las fichas técnicas de los indicadores, con el propósito de garantizar que la información generada por el seguimiento de los Programas presupuestarios sea de utilidad para la toma de decisiones.

V. Establecer los planes de acción para formular las Matrices de Indicadores para Resultados que permitan incorporar gradualmente el total de los Programas presupuestarios bajo su responsabilidad.




*"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".*

**VI.** Con base en las Matrices de Indicadores para Resultados diseñadas, establecer metas y sus respectivos Indicadores de Desempeño a fin de incorporarlos a sus Programas presupuestarios, conforme a las normas y lineamientos que establezca la Secretaría, y

**VII.** Las demás que de manera complementaria disponga la Secretaría.

## TRANSITORIOS

**ARTÍCULO PRIMERO.** Esta Ley surtirá sus efectos legales en el Estado de Durango a partir del 1 de enero de 2018 y regirá hasta el 31 de diciembre del mismo año, y será publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** La Secretaría adecuará las remuneraciones nominales y adicionales previstas en el artículo 34 de la presente Ley, de conformidad con los incrementos salariales y las deducciones fiscales que procedan y se apliquen a las mismas percepciones durante el Ejercicio Fiscal del Año 2018.

**ARTÍCULO TERCERO.** La Secretaría adecuará todos los anexos de la presente Ley, atendiendo el contenido en los Anexos XXXV, XXXVI y XXXVII, mismas que serán enviadas a la Comisión de Hacienda, Presupuesto y Cuenta Pública del Congreso del Estado; de igual forma los mandará publicar en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango, a más tardar el día 15 de Enero del año 2018.

**ARTÍCULO CUARTO.** Se derogan las disposiciones que se opongan a la presente Ley.

El Ciudadano Gobernador del Estado, sancionara, promulgara y ,dispondrá se publique, circule y observe.

LXVII
LEGISLATURA
DURANGO

Dado en el Salón de Sesiones del Honorable Congreso del Estado, en Victoria de Durango, Dgo. a los (14) catorce días del mes de diciembre de (2017) dos mil diecisiete.

DIP. SERGIO URIBE RODRÍGUEZ
PRESIDENTE.

DIP. ROSA MARÍA TIRIANA MARTÍNEZ
SECRETARIA.

DIP. ELIA ESTRADA MACIAS
SECRETARIA.

POR TANTO MANDO, SE IMPRIMA, PUBLIQUE, CIRCULE Y COMUNÍQUESE A QUIENES CORRESPONDA PARA SU EXACTA OBSERVANCIA.

DADO EN EL PALACIO DEL PODER EJECUTIVO, EN VICTORIA DE DURANGO, DGO. A LOS (20) VEINTE DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO (2017) DOS MIL DIECISIETE.

EL GOBERNADOR DEL ESTADO DE DURANGO

DR. JOSÉ ROSAS AISPURO TORRES

EL SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO

ARQ. ADRIÁN ALANÍS QUIÑONES
Secretaría General de Gobierno

LEGISLATURA
DURANGO

"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".

## ANEXO 1

Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 61 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y a la NORMA para armonizar la presentación de la información adicional a la iniciativa de la Ley de Ingresos, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 03 de abril de 2013, se presenta la Ley de Ingresos del Estado Libre y Soberano de Durango para el ejercicio fiscal 2018, en el "formato de Iniciativa de la Ley de Ingresos Armonizada":

| GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO<br>Iniciativa de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | Ingreso Estimado |
|---|---|
| Total | **30,602,976,432** |
| **Impuestos** | **1,549,843,251** |
| Impuestos sobre los ingresos | 9,079,652 |
| Impuestos sobre el patrimonio | 489,686,258 |
| Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones | 21,668,791 |
| Impuestos al comercio exterior | 0 |
| Impuestos sobre Nóminas y Asimilables | 339,733,723 |
| Impuestos Ecológicos | 0 |
| Accesorios | 2,750,160 |
| Otros Impuestos | 686,924,667 |
| Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago | 0 |
| **Cuotas y Aportaciones de seguridad social** | 0 |
| Aportaciones para Fondos de Vivienda | 0 |
| Cuotas para el Seguro Social | 0 |
| Cuotas de Ahorro para el Retiro | 0 |
| Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social | 0 |
| Accesorios | 0 |
| **Contribuciones de mejoras** | 0 |
| Contribución de mejoras por obras públicas | 0 |
| Contribuciones de Mejoras no comprendidas en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago | 0 |
| **Derechos** | **906,176,773** |
| Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público | 0 |




"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".

| | |
|---|---|
| Derechos a los hidrocarburos | 0 |
| Derechos por prestación de servicios | 859,673,843 |
| Otros Derechos | 0 |
| Accesorios | 46,502,930 |
| Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago | 0 |
| **Productos** | **50,796,774** |
| Productos de tipo corriente | 48,980,548 |
| Productos de capital | 1,816,226 |
| Productos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago | 0 |
| **Aprovechamientos** | **106,558,764** |
| Aprovechamientos de tipo corriente | 106,558,764 |
| Aprovechamientos de capital | 0 |
| Aprovechamientos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago | 0 |
| **Ingresos por ventas de bienes y servicios** | **56,000,000** |
| Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados | 24,000,000 |
| Ingresos de operación de entidades paraestatales empresariales | 32,000,000 |
| Ingresos por ventas de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno Central | 0 |
| **Participaciones y Aportaciones** | **27,933,600,870** |
| Participaciones | 10,572,376,989 |
| Aportaciones | 13,224,146,502 |
| Convenios | 4,137,077,379 |
| **Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas** | 0 |
| Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | 0 |
| Transferencias al Resto del Sector Público | 0 |
| Subsidios y Subvenciones | 0 |
| Ayudas sociales | 0 |
| Pensiones y Jubilaciones | 0 |
| Transferencias a Fideicomisos, mandatos y análogos | 0 |
| **Ingresos derivados de Financiamientos** | 0 |

LEGISLATURA DURANGO

"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".

| | |
|---|---|
| Endeudamiento interno | 0 |
| Endeudamiento externo | 0 |

## ANEXO 2

Para dar cumplimiento a los dispuesto en el artículo 5 fracción II de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios y a los CRITERIOS para la elaboración y presentación homogénea de la información financiera y de los formatos a que hace referencia la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, publicados en el Diario oficial de la Federación el 11 de octubre de 2016, se presenta el formato 7 a) Proyecciones de Ingresos-LDF:

**Gobierno del Estado de Durango**
**Proyección de Ingresos-LDF**
**(pesos)**
**(cifras nominales)**

| Concepto | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Ingresos de libre disposición** | 13,241,752,551 | 13,985,473,709 | 14,668,727,413 | 15,353,795,336 | 15,963,215,622 | 17,197,327,073 |
| A Impuestos | 1,549,843,251 | 1,649,655,717 | 1,718,317,363 | 1,787,129,028 | 1 857,311,293 | 2,065,334,888 |
| B Cuotas y aportaciones de seguridad social | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C Contribuciones de mejoras | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D Derechos | 906,176,773 | 1,011,894,942 | 1,062,467,723 | 1,113,531,153 | 1,165,083,980 | 1,563,451,463 |
| E Productos | 50,796,774 | 51,810,104 | 54,893,451 | 57,983,667 | 61,080,957 | 64,185,534 |
| F Aprovechamientos | 106,558,764 | 128,159,008 | 139,180,754 | 150,261,521 | 161,403,080 | 172,607,253 |
| G Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios | 56,000,000 | 57,680,000 | 59,410,400 | 61,192,712 | 63,028,493 | 64,919,348 |
| H Participaciones | 10,245,057,237 | 10,689,147,416 | 11,207,053,651 | 11,726,007,764 | 12,167,324,676 | 12,748,543,439 |
| I Incentivos Derivados de la Coordinación Fiscal | 327,319,752 | 397,126,523 | 427,404,070 | 457,689,490 | 487,983,141 | 518,285,148 |
| J Transferencias | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| K Convenios | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| L Otros Ingresos de Libre Disposicion | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2. Transferencias Federales Etiquetadas** | 17,361,223,881 | 17,446,357,661 | 17,912,055,046 | 18,383,023,928 | 18,859,484,553 | 19,341,667,716 |
| A Aportaciones | 13,224,146,502 | 13,259,993,455 | 13,617,588,633 | 13,977,562,016 | 14,340,054,047 | 14,705,213,462 |
| B Convenios | 4,137,077,379 | 4,186,364,206 | 4,294,466,414 | 4,405,461,912 | 4,519,430,507 | 4,636,454,253 |
| C Fondos Distintos de Aportaciones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D Transferencias, Subsidios y Subvenciones y Pensiones y Jubilaciones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E Otras Transferencias Federales Etiquetadas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3. Ingresos Derivados de Financiamiento** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A Ingresos Derivados de Financiamiento | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **4. Total de Ingresos Proyectados** | 30,602,976,432 | 31,431,831,370 | 32,580,782,460 | 33,736,819,264 | 34,822,700,175 | 36,538,994,789 |

LEGISLATURA DURANGO

"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".

## ANEXO 3

Para dar cumplimiento a los dispuesto en el artículo 5 fracción II de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios y a los CRITERIOS para la elaboración y presentación homogénea de la información financiera y de los formatos a que hace referencia la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, publicados en el Diario oficial de la Federación el 11 de octubre de 2016, se presenta el formato 7 c) Resultados de Ingresos-LDF:

**Gobierno del Estado de Durango**
**Resultados de Ingresos-LDF**
**(pesos)**

| Concepto | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Ingresos de libre disposición** | **8,287,250,896** | **8,968,231,554** | **9,547,346,443** | **10,510,755,223** | **11,758,762,062** | **13,556,863,903** |
| A. Impuestos | 842,688,290 | 910,178,870 | 1,050,935,911 | 1,230,443,159 | 1,401,486,789 | 1,884,335,056 |
| B. Cuotas y aportaciones de seguridad social | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Contribuciones de mejoras | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Derechos | 571,127,831 | 557,198,423 | 586,777,612 | 646,686,234 | 738,429,593 | 1,296,711,459 |
| E. Productos | 113,086,511 | 53,711,291 | 17,883,749 | 24,638,048 | 24,688,059 | 61,189,919 |
| F. Aprovechamientos | 164,039,587 | 321,894,734 | 269,485,112 | 237,546,905 | 351,580,919 | 144,630,898 |
| G. Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9,000 |
| H. Participaciones | 6,118,833,039 | 6,675,099,501 | 7,318,312,857 | 8,071,299,849 | 8,880,794,246 | 9,919,181,163 |
| I. Incentivos Derivados de la Coordinación Fiscal | 477,475,637 | 450,148,735 | 303,951,202 | 300,141,029 | 361,571,391 | 350,806,428 |
| J. Transferencias | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| K. Convenios | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| L. Otros Ingresos de Libre Disposición | 0 | 0 | 0 | 0 | 211,064 | 0 |
| **2. Transferencias Federales Etiquetadas** | **14,612,656,167** | **16,054,906,957** | **19,198,323,417** | **21,656,241,341** | **20,679,480,000** | **19,752,080,715** |
| A. Aportaciones | 10,085,702,978 | 10,538,202,921 | 11,106,890,324 | 11,829,937,349 | 12,199,803,649 | 12,624,556,881 |
| B. Convenios | 4,526,953,189 | 5,516,704,035 | 8,052,848,348 | 9,806,737,124 | 8,464,116,621 | 6,998,227,053 |
| C. Fondos Distintos de Aportaciones | 0 | 0 | 0 | 0 | 55,600,000 | 119,310,612 |
| D. Transferencias, Subsidios y Subvenciones y Pensiones y Jubilaciones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas | 0 | 0 | 38,584,746 | 19,566,868 | 9,959,731 | 8,986,169 |
| **3. Ingresos Derivados de Financiamiento** | **0** | **1,184,162,979** | **967,641,700** | **1,802,294,324** | **0** | **0** |
| A. Ingresos Derivados de Financiamiento | 0 | 1,184,162,979 | 967,641,700 | 1,802,294,324 | 0 | 0 |
| **4. Total de Resultados de Ingresos** | **22,899,907,062** | **26,207,301,489** | **29,713,311,561** | **33,969,290,888** | **32,438,242,062** | **33,308,944,617** |

LEGISLATURA DURANGO

"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos".

## ANEXO 4

Cuadro que contiene desglose de Convenios Federales para 2018.

**Gobierno del Estado de Durango**
**Desglose de Convenios Federales para 2018**
**(pesos)**

| Concepto | Importe |
|---|---|
| **Convenios de reasignación** | **1,566,170,158.00** |
| Comunicaciones y Transportes | 1,566,170,158.00 |
| **Convenios de descentralización y otros** | **2,261,758,752.00** |
| Educación | 1,300,789,531.00 |
| Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación | 245,600,000.00 |
| Medio Ambiente y Recursos Naturales | 224,190,468.00 |
| Cultura | 4,620,000.00 |
| Seguro Popular | 486,558,753.00 |
| **Provisiones salariales y económicas** | **309,148,469.00** |
| Fondo para la Accesibilidad en el Transporte Público para las Personas con Discapacidad | 20,797,076.00 |
| Proyectos de Desarrollo Regional | 288,351,393.00 |
| **Total general** | **4,137,077,379.00** |

# Anexos de la Ley de Egresos

Clasificador por Objeto del Gasto



**Anexo I**

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Clasificador por Objeto del Gasto | Importe |
| **Total** | **31,648,675,561** |
| Servicios Personales | 11,857,985,319 |
| Materiales y Suministros | 335,075,662 |
| Servicios Generales | 642,355,652 |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 10,449,019,686 |
| Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 43,168,053 |
| Inversión Pública | 2,768,340,372 |
| Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 0 |
| Participaciones y Aportaciones | 4,524,448,748 |
| Deuda Pública | 1,028,282,069 |
| | |

Clasificador por Objeto del Gasto

(Capítulo-Concepto-Partida)

**Anexo I-A**

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Clasificador por Objeto del Gasto -Capítulo-Concepto-Partida | Importe |
| **Total** | **31,648,675,561** |
| **Servicios Personales** | **11,857,985,319** |
| Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente | 5,559,704,128 |
| Sueldos Base al Personal Permanente | 5,557,304,128 |
| Remuneraciones por Adscripción Laboral en el Extranjero | 2,400,000 |
| Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio | 60,207,354 |
| Honorarios Asimilables a Salarios | 54,310,224 |
| Sueldos Base al Personal Eventual | 5,897,130 |
| Remuneraciones Adicionales y Especiales | 1,859,141,360 |
| Primas por Años de Servicios Efectivos Prestados | 133,899,329 |
| Primas de Vacaciones, Dominical y Gratificación de Fin de Año | 1,608,169,217 |
| Compensaciones | 103,572,814 |
| Horas Extraordinarias | 3,100,000 |
| Honorarios Especiales | 10,400,000 |
| Seguridad Social | 1,207,309,505 |
| Aportaciones de Seguridad Social | 466,181,380 |
| Aportaciones a Fondos de Vivienda | 205,351,888 |
| Aportaciones al Sistema para el Retiro | 411,303,451 |
| Aportaciones para Seguros | 124,472,786 |
| Otras Prestaciones Sociales y Económicas | 1,559,517,614 |
| Cuotas para el Fondo de Ahorro y Fondo de Trabajo | 34,237,697 |
| Indemnizaciones | 43,021,520 |
| Prestaciones y Haberes de Retiro | 24,473,814 |
| Prestaciones Contractuales | 702,085,281 |
| Otras Prestaciones Sociales y Económicas | 755,699,302 |
| Previsiones | 389,606,871 |
| Previsiones de Carácter Laboral Económica y de Seguridad Social | 389,606,871 |
| Pago de Estímulos a Servidores Públicos | 1,222,498,487 |
| Estímulos | 1,222,498,487 |
| **Materiales y Suministros** | **336,076,662** |
| Materiales de Administración Emisión de Documentos y Artículos Oficiales | 98,773,800 |
| Materiales Útiles y Equipos Menores de Oficina | 20,362,611 |
| Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción | 1,600,262 |
| Material Estadístico y Geográfico | 2,520 |
| Materiales Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones | 20,942,120 |
| Material Impreso e Información Digital | 1,840,764 |
| Material de Limpieza | 6,929,723 |
| Materiales y Útiles de Enseñanza | 24,611,728 |
| Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas | 22,484,072 |
| Alimentos y Utensilios | 98,799,186 |
| Productos Alimenticios para Personas | 98,285,731 |
| Productos Alimenticios para Animales | 140,592 |
| Utensilios para el Servicio de Alimentación | 372,863 |
| Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización | 227,625 |
| Productos Alimenticios Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima | 0 |
| Combustibles, Lubricantes, Aditivos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima | 0 |
| Productos Químicos Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima | 188,425 |
| Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima | 31,200 |
| Otros Productos Adquiridos como Materia Prima | 8,000 |

| Clasificador por Objeto del Gasto -Capitulo-Concepto-Partida | Importe |
|---|---|
| Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación | 10,675,944 |
| Productos Minerales no Metálicos | 267,483 |
| Cemento y Productos de Concreto | 498,398 |
| Cal, Yeso y Productos de Yeso | 270,414 |
| Madera y Productos de Madera | 614,824 |
| Vidrio y Productos de Vidrio | 826,940 |
| Material Eléctrico y Electrónico | 2,736,644 |
| Artículos Metálicos para la Construcción | 1,453,068 |
| Materiales Complementarios | 441,885 |
| Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación | 3,566,288 |
| Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio | 7,518,141 |
| Productos Químicos Básicos | 0 |
| Fertilizantes, Pesticidas y Otros Agroquímicos | 119,197 |
| Medicinas y Productos Farmacéuticos | 4,234,738 |
| Materiales, Accesorios y Suministros Médicos | 1,074,972 |
| Materiales, Accesorios y Suministros de Laboratorio | 1,934,070 |
| Fibras Sintéticas, Hules Plásticos y Derivados | 127,464 |
| Otros Productos Químicos | 27,700 |
| Combustibles, Lubricantes y Aditivos | 109,009,489 |
| Combustibles, Lubricantes y Aditivos | 109,009,489 |
| Carbón y sus Derivados | 0 |
| Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos | 6,488,823 |
| Vestuario y Uniformes | 4,378,250 |
| Prendas de Seguridad y Protección Personal | 158,736 |
| Artículos Deportivos | 1,281,660 |
| Productos Textiles | 86,520 |
| Blancos y Otros Productos Textiles Excepto Prendas de Vestir | 583,657 |
| Materiales y Suministros para Seguridad | 0 |
| Materiales de Seguridad Pública | 0 |
| Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores | 3,582,654 |
| Herramientas Menores | 723,947 |
| Refacciones y Accesorios Menores de Edificios | 418,672 |
| Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración Educacional y Recreativo | 29,106 |
| Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información | 1,362,483 |
| Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Medico y de Laboratorio | 1,200 |
| Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte | 799,426 |
| Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad | 0 |
| Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos | 160,080 |
| Refacciones y Accesorios Menores de Otros Bienes Muebles | 87,740 |
| **Servicios Generales** | **642,366,662** |
| Servicios Básicos | 138,405,687 |
| Energía Eléctrica | 90,717,813 |
| Gas | 6,384,360 |
| Agua | 9,829,883 |
| Telefonía Tradicional | 7,008,417 |
| Telefonía Celular | 2,322,816 |
| Servicios de Telecomunicaciones y Satélites | 97,202 |
| Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información | 16,872,376 |
| Servicios Postales y Telegráficos | 4,740,087 |
| Servicios Integrales y Otros Servicios | 432,733 |
| Servicios de Arrendamiento | 97,883,002 |
| Arrendamiento de Terrenos | 41,760 |
| Arrendamiento de Edificios | 30,885,341 |
| Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración Educacional y Recreativo | 2,656,260 |

| Clasificador por Objeto del Gasto -Capitulo-Concepto-Partida | Importe |
|---|---|
| Arrendamiento de Equipo de Transporte | 18,841,681 |
| Arrendamiento de Maquinaria Otros Equipos y Herramientas | 49,524 |
| Arrendamiento de Activos Intangibles | 2,235,095 |
| Arrendamiento Financiero | 40,486,122 |
| Otros Arrendamientos | 2,985,279 |
| Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios | 117,009,656 |
| Servicios Legales de Contabilidad, Auditoría y Relacionados | 25,528,930 |
| Servicios de Diseño, Arquitectura, Ingeniería y Actividades Relacionadas | 304,800 |
| Servicios de Consultoría Administrativa, Procesos, Técnica y en Tecnologías de la Información | 56,314,489 |
| Servicios de Capacitación | 8,908,359 |
| Servicios de Apoyo Administrativo, Traducción, Fotocopiado e Impresión | 10,723,817 |
| Servicios de Protección y Seguridad | 36,000 |
| Servicios de Vigilancia | 12,581,625 |
| Servicios Profesionales Científicos y Técnicos Integrales | 2,611,636 |
| Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales | 110,779,283 |
| Servicios Financieros y Bancarios | 81,947,085 |
| Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores | 12,549,376 |
| Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas | 0 |
| Seguro de Bienes Patrimoniales | 11,283,845 |
| Almacenaje, Envase y Embalaje | 58,200 |
| Fletes y Maniobras | 4,939,397 |
| Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales Integrales | 1,380 |
| Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación | 55,705,494 |
| Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles | 8,182,089 |
| Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración Educacional y Recreativo | 606,043 |
| Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información | 3,775,795 |
| Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | 6,000 |
| Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte | 34,639,890 |
| Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta | 5,573,511 |
| Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos | 1,457,694 |
| Servicios de Jardinería y Fumigación | 1,464,472 |
| Servicios de Comunicación Social y Publicidad | 50,471,834 |
| Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes Sobre Programas y Actividades Gubernamentales | 41,839,585 |
| Difusión por Radio Televisión y Otros Medios de Mensajes Comerciales para Promover la Venta de Bienes o Servicios | 24,200 |
| Servicios de Creatividad Preproducción y Producción de Publicidad Excepto Internet | 2,896,302 |
| Servicios de Revelado de Fotografías | 150,816 |
| Servicios de la Industria Fílmica del Sonido y del Video | 95,000 |
| Servicio de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a Través de Internet | 1,257,389 |
| Otros Servicios de Información | 4,208,542 |
| Servicios de Traslado y Viáticos | 40,533,288 |
| Pasajes Aéreos | 11,956,092 |
| Pasajes Terrestres | 7,487,754 |
| Viáticos en el País | 18,608,217 |
| Viáticos en el Extranjero | 1,320,930 |
| Servicios Integrales de Traslado y Viáticos | 6,000 |
| Otros Servicios de Traslado y Hospedaje | 1,154,295 |
| Servicios Oficiales | 8,758,106 |
| Gastos de Ceremonial | 675,911 |
| Gastos de Orden Social y Cultural | 3,519,096 |
| Congresos y Convenciones | 2,894,689 |
| Exposiciones | 13,938 |
| Gastos de Representación | 1,654,472 |
| Otros Servicios Generales | 22,809,302 |

| Clasificador por Objeto del Gasto -Capitulo-Concepto-Partida | Importe |
|---|---|
| Servicios Funerarios y de Cementerios | 6,726,806 |
| Impuestos y Derechos | 4,309,055 |
| Penas Multas Accesorios y Actualizaciones | 36,820 |
| Otros Gastos por Responsabilidades | 11,498,009 |
| Otros Servicios Generales | 238,612 |
| **Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas** | **10,449,019,686** |
| Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | 8,291,606,562 |
| Asignaciones Presupuestarias al Poder Legislativo | 236,003,270 |
| Asignaciones Presupuestarias al Poder Judicial | 427,700,529 |
| Asignaciones Presupuestarias a Órganos Autónomos | 1,861,540,775 |
| Transferencias Internas Otorgadas a Entidades Paraestatales no Empresariales y no Financieras | 5,766,361,988 |
| Transferencias al Resto del Sector Público | 90,282,806 |
| Transferencias al Resto del Sector Público | 44,448,187 |
| Transferencias Otorgadas a Entidades Federativas y Municipios | 45,834,619 |
| Subsidios y Subvenciones | 689,880,664 |
| Otros Subsidios | 689,880,664 |
| Ayudas Sociales | 376,529,152 |
| Ayudas Sociales a Personas | 218,286,959 |
| Becas y Otras Ayudas para Programas de Capacitación | 50,989,200 |
| Ayudas Sociales a Instituciones de Enseñanza | 35,460,745 |
| Ayudas Sociales a Actividades Científicas o Académicas | 12,208,000 |
| Ayudas Sociales a Instituciones Sin Fines de Lucro | 22,084,248 |
| Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros | 37,500,000 |
| Pensiones y Jubilaciones | 34,587,720 |
| Pensiones | 31,857,720 |
| Otras Pensiones y Jubilaciones | 2,730,000 |
| Transferencias a Fideicomisos Mandatos y Otros Análogos | 576,132,782 |
| Transferencias a Fideicomisos del Poder Ejecutivo | 576,132,782 |
| Transferencias a la Seguridad Social | 390,000,000 |
| Transferencias por Obligación de Ley | 390,000,000 |
| **Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles** | **43,168,053** |
| Mobiliario y Equipo de Administración | 10,270,988 |
| Muebles de Oficina y Estantería | 4,692,136 |
| Muebles, Excepto de Oficina y Estantería | 50,000 |
| Equipo de Computo y de Tecnologías de la Información | 5,350,533 |
| Otros Mobiliarios y Equipos de Administración | 178,319 |
| Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo | 673,228 |
| Equipos y Aparatos Audiovisuales | 50,000 |
| Cámaras Fotográficas y de Video | 137,128 |
| Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo | 486,100 |
| Vehículos y Equipo de Transporte | 22,627,076 |
| Automóviles y Equipo Terrestre | 22,627,076 |
| Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | 65,696 |
| Maquinaria y Equipo Agropecuario | 0 |
| Maquinaria y Equipo Industrial | 0 |
| Maquinaria y Equipo de Construcción | 61,500 |
| Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial | 500 |
| Equipo de Comunicación y Telecomunicación | 0 |
| Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos | 0 |
| Herramientas y Maquinas-Herramienta | 3,896 |
| Otros Equipos | 0 |
| Activos Intangibles | 9,531,085 |
| Software | 100,000 |

| Clasificador por Objeto del Gasto -Capitulo-Concepto-Partida | Importe |
|---|---|
| Licencias Informáticas e Intelectuales | 9,431,065 |
| **Inversión Pública** | **2,768,340,372** |
| Obra Pública en Bienes de Dominio Público | 2,768,340,372 |
| Edificación habitacional | 0 |
| Edificación no Habitacional en Proceso | 121,975,382 |
| Construcción de obras para el abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones | 0 |
| División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso | 39,000,000 |
| Construcción de Vías de Comunicación en Proceso | 2,117,862,337 |
| Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada | 0 |
| Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso | 409,954,141 |
| Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso | 79,548,512 |
| Obra Pública en Bienes Propios | 0 |
| Edificación habitacional | 0 |
| Edificación no Habitacional en Proceso | 0 |
| Construcción de obras para el abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones | 0 |
| División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso | 0 |
| Construcción de Vías de Comunicación en Proceso | 0 |
| Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada | 0 |
| Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso | 0 |
| Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso | 0 |
| Proyectos Productivos y Acciones de Fomento | 0 |
| Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos Productivos no incluidos en conceptos anteriores de este cap | 0 |
| Ejecución de Proyectos Productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo | 0 |
| **Inversiones Financieras y Otras Provisiones** | **0** |
| Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas | 0 |
| Créditos Otorgados por Entidades Federativas y Municipios al Sector Social y Privado para el Fomento de Actividades Productivas | 0 |
| Créditos Otorgados por las Entidades Federativas a Municipios para el Fomento de Actividades Productivas | 0 |
| Acciones y Participaciones de Capital | 0 |
| Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica | 0 |
| Acciones y Participaciones de Capital en Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica | 0 |
| Acciones y Participaciones de Capital en Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica | 0 |
| Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Política Económica | 0 |
| Acciones y Participaciones de Capital en Organismos Internacionales con Fines de Política Económica | 0 |
| Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Política Económica | 0 |
| Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez | 0 |
| Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez | 0 |
| Acciones y Participaciones de Capital en el Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez | 0 |
| Compra de Títulos Y Valores | 0 |
| Bonos | 0 |
| Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Política Económica | 0 |
| Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Gestión de Liquidez | 0 |
| Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Política Económica | 0 |
| Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Gestión de Liquidez | 0 |
| Otros Valores | 0 |
| Concesión de Préstamos | 0 |
| Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales No Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica | 0 |

| Clasificador por Objeto del Gasto -Capitulo-Concepto-Partida | Importe |
|---|---|
| Concesión de Préstamos a Entidades Paraestatales Empresariales y No Financieras con Fines de Política Económica | 0 |
| Concesión de Préstamos a Instituciones Paraestatales Públicas Financieras con Fines de Política Económica | 0 |
| Concesión de Préstamos a Entidades Federativas y Municipios con Fines de Política Económica | 0 |
| Concesión de Préstamos Al Sector Privado con Fines de Política Económica | 0 |
| Concesión de Préstamos Al Sector Externo con Fines de Política Económica | 0 |
| Concesión de Préstamos Al Sector Público con Fines de Gestión de Liquidez | 0 |
| Concesión de Préstamos Al Sector Privado con Fines de Gestión de Liquidez | 0 |
| Concesión de Préstamos Al Sector Externo con Fines de Gestión de Liquidez | 0 |
| Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Analogos | 0 |
| Inversiones en Fideicomisos del Poder Ejecutivo | 0 |
| Inversiones en Fideicomisos del Poder Legislativo | 0 |
| Inversiones en Fideicomisos del Poder Judicial | 0 |
| Inversiones en Fideicomisos Públicos No Empresariales y No Financieros | 0 |
| Inversiones en Fideicomisos Públicos Empresariales y No Financieros | 0 |
| Inversiones en Fideicomisos Públicos Financieros | 0 |
| Inversiones en Fideicomisos de Entidades Federativas | 0 |
| Inversiones en Fideicomisos de Municipios | 0 |
| Otras Inversiones en Fideicomisos | 0 |
| Otras Inversiones Financieras | 0 |
| Depósitos a Largo Plazo en Moneda Nacional | 0 |
| Depositos a Largo Plazo en Moneda Extranjera | 0 |
| Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales | 0 |
| Contingencias por Fenómenos Naturales | 0 |
| Contingencias Socioeconomicas | 0 |
| Otras Erogaciones Especiales | 0 |
| **Participaciones y Aportaciones** | **4,524,448,748** |
| Participaciones | 2,554,652,320 |
| Participaciones de las Entidades Federativas a los Municipios | 2,554,652,320 |
| Aportaciones | 1,969,796,428 |
| Aportaciones de las Entidades Federativas a los Municipios | 1,969,796,428 |
| **Deuda Pública** | **1,028,282,069** |
| Amortización de la Deuda Pública | 47,029,606 |
| Amortizacion de la Deuda Interna con Instituciones de Crédito | 47,029,606 |
| Intereses de la Deuda Publica Interna | 546,252,463 |
| Intereses de la Deuda Interna con Instituciones de Crédito | 546,252,463 |
| Costo por Coberturas | 105,000,000 |
| Costo por Coberturas | 105,000,000 |
| Gastos de Ejercicios Anteriores | 330,000,000 |
| Adefas | 330,000,000 |
| | |

Clasificación Administrativa

**Anexo II**

| **Entidad Federativa: Durango** | |
|---|---|
| **Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018** | |
| **Clasificación Administrativa** | **Importe** |
| **Total** | **31,648,675,561** |
| Poder Ejecutivo | 15,062,103,300 |
| Poder Legislativo | 236,003,270 |
| Poder Judicial | 427,700,529 |
| Organismos Autónomos | 1,861,540,775 |
| Otras Entidades Paraestatales y organismos | 14,061,327,687 |
| | |

Clasificación Administrativa - Dependencias y Entidades

**Anexo II-A**

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| **Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018** | |
| **Clasificación Administrativa - Dependencias y Entidades** | **Importe** |
| **Total** | **31,648,675,661** |
| **Poder Legislativo** | **236,003,270** |
| Junta de Gobierno y Coordinación Política | 3,991,050 |
| Cámara de Diputados | 126,476,637 |
| Secretaria General | 60,973,383 |
| Entidad de Auditoría Superior del Estado | 44,562,200 |
| **Poder Judicial** | **427,700,529** |
| Tribunal Superior de Justicia | 413,497,844 |
| Tribunal de Menores Infractores | 14,202,685 |
| **Organismos Autónomos** | **1,861,540,775** |
| Universidad Juárez del Estado de Durango | 1,509,521,705 |
| Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango | 251,780,050 |
| Comisión Estatal de Derechos Humanos | 24,946,608 |
| Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales | 15,251,475 |
| Tribunal Electoral del Estado de Durango | 30,791,151 |
| Instituto de Evaluación de Políticas Publicas del Estado de Durango | 12,720,943 |
| Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Durango | 16,528,843 |
| **Poder Ejecutivo** | **21,794,598,070** |
| **Administración Pública Central** | **15,062,103,300** |
| Despacho del Ejecutivo | 967,116 |
| Secretaria General de Gobierno | 151,723,619 |
| Secretaría de Finanzas y de Administración | 432,591,277 |
| Secretaria de Comunicaciones y Obras Públicas | 2,321,265,828 |
| Secretaria de Desarrollo Económico | 52,531,233 |
| Secretaria de Agricultura Ganaderia y Desarrollo Rural | 127,916,869 |
| Secretaria de Educación | 10,357,381,919 |
| Secretaría de Contraloría | 44,841,038 |
| Secretaria de Recursos Naturales y Medio Ambiente | 101,232,527 |
| Secretaría de Seguridad Pública | 623,147,891 |
| Secretaria de Desarrollo Social | 120,481,166 |
| Fiscalia General del Estado | 483,233,083 |
| Secretaria de Turismo | 18,700,157 |
| Secretaría del Trabajo y Previsión Social | 39,270,918 |
| Organismos Auxiliares | 186,818,660 |
| **Organismos Descentralizados del Poder Ejecutivo** | **6,342,494,770** |
| Sector Gobierno | 276,356,155 |
| Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública | 242,004,658 |
| Instituto para el Desarrollo Municipal del Estado de Durango | 4,080,350 |
| Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias | 17,236,923 |
| Comisión Estatal de Atención Integral a Victimas | 13,084,224 |
| Sector Finanzas | 131,170,004 |
| Fondo de Promoción Desarrollo Empresarial | 98,110,018 |
| Fideicomiso Impuesto Sobre Hospedaje | 6,922,764 |
| Fondo Metropolitano | 0 |
| Fondo para Becas y Apoyos Chelito Zamora | 500,000 |
| Dirección de Transporte Aéreo del Gobierno del Estado (DITRAGE) | 25,637,312 |
| Sector Obras Públicas | 681,097,378 |
| Comisión de Aguas del Estado de Durango | 363,665,861 |
| Instituto para la Infraestructura Fisica Educativa del Estado de Durango | 317,431,517 |
| Sector Desarrollo Economico | 26,250,435 |
| Fondo de Fomento Económico | 18,000,000 |
| Centro Cultural y de Convenciones Bicentenario | 8,250,435 |

| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
|---|---|
| Clasificación Administrativa - Dependencias y Entidades | Importe |
| Sector Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural | 390,600,000 |
| Fondo de Fomento Agropecuario del Estado de Durango | 390,600,000 |
| Sector Salud | 3,271,107,427 |
| Servicios de Salud del Estado | 2,295,066,390 |
| Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | 370,595,703 |
| Régimen Estatal de Protección Social en Salud | 605,445,334 |
| Sector Educación | 1,406,310,717 |
| Fideicomiso Escuelas de Calidad | 8,000,000 |
| Fideicomiso Programa Nacional de Becas de Estudios Superiores (Manutención) | 25,000,000 |
| Fondo Mixto Conacyt - Gobierno del Estado de Durango | 4,000,000 |
| Colegio de Bachilleres del Estado de Durango | 189,365,607 |
| Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango | 6,235,545 |
| Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Durango | 56,407,401 |
| Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango | 41,252,386 |
| Instituto Duranguense de Educación para Adultos | 72,671,327 |
| Instituto Tecnologico Superior de Lerdo | 21,378,719 |
| Instituto Tecnológico Superior de la Región de Los Llanos | 11,206,954 |
| Instituto Tecnologico Superior de Santiago Papasquiaro | 11,584,573 |
| Instituto de Cultura del Estado de Durango | 58,735,146 |
| Sistema Estatal de Telesecundarias | 774,134,982 |
| Universidad Pedagógica de Durango | 43,339,769 |
| Universidad Politecnica de Durango | 14,150,471 |
| Universidad Politécnica de Gómez Palacio | 13,116,037 |
| Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de Durango | 2,403,184 |
| Instituto Tecnologico Superior de Santa Maria del Oro | 3,828,266 |
| Universidad Tecnologica de Durango | 18,274,031 |
| Universidad Tecnologica de La Laguna | 7,308,416 |
| Universidad Tecnologica de El Mezquital | 1,500,435 |
| Bebeleche Museo Interactivo de Durango | 10,411,860 |
| Universidad Tecnologica de Poanas | 4,087,060 |
| Universidad Politecnica de Cuencame | 4,914,489 |
| Universidad Tecnologica de Rodeo | 3,004,059 |
| Sector Contraloria | 12,998,710 |
| Sistema Local Anticorrupcion del Estado de Durango | 12,998,710 |
| Sector Recursos Naturales y Medio Ambiente | 25,000,000 |
| Fideicomiso Programa Desarrollo Forestal | 25,000,000 |
| Sector Desarrollo Social | 91,162,337 |
| Instituto Duranguense de la Juventud | 6,160,139 |
| Instituto Estatal de las Mujeres | 10,029,573 |
| Comision Estatal de Suelo y Vivienda | 74,972,625 |
| Sector Turismo | 30,441,517 |
| Ferias Espectaculos y Paseos Turisticos de Durango | 30,441,517 |
| Instituciones Publicas de Seguridad Social | 390,000,000 |
| Sector Finanzas | 390,000,000 |
| Direccion de Pensiones del Estado de Durango | 390,000,000 |
| **Erogaciones Generales** | **7,328,832,917** |
| Erogaciones No Sectorizables | 1,315,410,649 |
| Participaciones a Municipios | 2,554,652,320 |
| Aportaciones a Municipios | 1,969,796,428 |
| Provisiones Economicas | 131,005,667 |
| Deuda Publica | 698,282,069 |
| Adefas | 330,000,000 |
| Programas y Proyectos de Inversion | 329,685,784 |
| | |

Clasificador Funcional del Gasto

**Anexo III**

| **Entidad Federativa: Durango** | |
|---|---|
| **Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018** | |
| **Clasificador Funcional del Gasto** | **Importe** |
| **Total** | **31,648,675,561** |
| Gobierno | 3,959,418,736 |
| Desarrollo Social | 18,864,508,913 |
| Desarrollo Económico | 3,272,017,095 |
| Otras no clasificadas en funciones anteriores | 5,552,730,817 |
| | |

Clasificador Funcional del Gasto

(Finalidad-Función-Subfunción)

**Anexo III-A**

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| **Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018** | |
| **Clasificador Funcional del Gasto** | **Importe** |
| **Total** | **31,648,675,561** |
| **Gobierno** | **3,959,418,736** |
| Legislación | 236,003,270 |
| Legislación | 191,441,070 |
| Fiscalización | 44,562,200 |
| Justicia | 1,055,942,519 |
| Impartición de Justicia | 515,261,750 |
| Procuración de Justicia | 307,619,992 |
| Reclusión y Readaptación Social | 203,021,261 |
| Derechos Humanos | 30,039,516 |
| Coordinación de la Política de Gobierno | 620,920,025 |
| Gubernatura | 175,698,032 |
| Política Interior | 91,821,006 |
| Función Publica | 70,330,690 |
| Asuntos Jurídicos | 12,605,517 |
| Organización de Procesos Electorales | 251,780,050 |
| Población | 2,280,139 |
| Otros | 16,404,591 |
| Relaciones Exteriores | 23,214,657 |
| Relaciones Exteriores | 23,214,657 |
| Asuntos Financieros y Hacendarios | 755,570,910 |
| Asuntos Financieros | 49,112,608 |
| Asuntos Hacendarios | 706,458,302 |
| Asuntos de Orden Publico y de Seguridad Interior | 999,908,256 |
| Policía | 718,929,465 |
| Protección Civil | 19,976,051 |
| Otros Asuntos de Orden Publico y Seguridad | 18,998,082 |
| Sistema Nacional de Seguridad Publica | 242,004,658 |
| Otros Servicios Generales | 267,859,099 |
| Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales | 59,258,012 |
| Servicios Estadísticos | 1,543,702 |
| Servicios de Comunicación y Medios | 20,869,644 |
| Acceso a la Información Publica Gubernamental | 15,481,476 |
| Otros | 170,706,265 |
| **Desarrollo Social** | **18,864,508,913** |
| Protección Ambiental | 297,483,866 |
| Ordenación de Desechos | 0 |
| Administración del Agua | 18,150,525 |
| Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado | 146,696,168 |
| Reducción de la Contaminación | 17,339,690 |
| Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje | 77,246,622 |
| Otros de Protección Ambiental | 38,050,861 |
| Vivienda y Servicios a la Comunidad | 890,115,606 |

| Clasificador Funcional del Gasto | Importe |
|---|---|
| Urbanización | 327,971,401 |
| Desarrollo Comunitario | 67,845,167 |
| Abastecimiento de Agua | 146,450,236 |
| Vivienda | 133,162,775 |
| Desarrollo Regional | 214,686,027 |
| Salud | 2,948,610,958 |
| Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad | 60,694,526 |
| Prestación de Servicios de Salud a la Persona | 71,442,209 |
| Generación de Recursos para la Salud | 35,210,853 |
| Rectoría del Sistema de Salud | 1,378,863,599 |
| Protección Social en Salud | 1,402,399,771 |
| Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales | 175,020,127 |
| Deporte y Recreación | 52,927,783 |
| Cultura | 122,092,344 |
| Educación | 13,616,100,160 |
| Educación Básica | 10,868,632,897 |
| Educación Media Superior | 391,322,595 |
| Educación Superior | 2,279,323,291 |
| Posgrado | 3,339,769 |
| Educación para Adultos | 72,671,327 |
| Otro Servicios Educativos y Actividades Inherentes | 810,281 |
| Protección Social | 918,188,416 |
| Enfermedad e Incapacidad | 0 |
| Edad Avanzada | 403,000,000 |
| Familia e Hijos | 315,836,792 |
| Desempleo | 24,000,000 |
| Alimentación y Nutrición | 6,661,855 |
| Apoyo Social para la Vida | 0 |
| Indígenas | 9,939,792 |
| Otros Grupos Vulnerables | 41,006,883 |
| Otras de Seguridad Social y Asistencia Social | 117,743,094 |
| Otros Asuntos Sociales | 18,989,780 |
| Otros Asuntos Sociales | 18,989,780 |
| **Desarrollo Económico** | **3,272,017,095** |
| Asuntos Económicos Comerciales y Laborales en General | 452,890,568 |
| Asuntos Económicos y Comerciales en General | 234,399,159 |
| Asuntos Laborales Generales | 218,491,409 |
| Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza | 644,581,986 |
| Agropecuaria | 511,599,320 |
| Silvicultura | 41,300,018 |
| Agroindustrial | 6,917,548 |
| Hidroagrícola | 84,765,100 |
| Apoyo Financiero a la Banca y Seguro Agropecuario | 0 |
| Minería, Manufacturas y Construcción | 85,704,453 |
| Extracción de Recursos Minerales Excepto los Combustibles Minerales | 573,026 |
| Manufacturas | 20,000,000 |
| Construcción | 65,131,427 |

| Clasificador Funcional del Gasto | Importe |
|---|---|
| Transporte | 1,783,300,399 |
| Transporte por Carretera | 1,715,765,940 |
| Otros Relacionados con Transporte | 67,534,459 |
| Turismo | 204,622,367 |
| Turismo | 204,622,367 |
| Ciencia, Tecnología e Innovación | 100,917,322 |
| Investigación Científica | 6,235,545 |
| Desarrollo Tecnológico | 4,000,000 |
| Innovación | 90,681,777 |
| **Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores** | **5,552,730,817** |
| Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda | 698,282,069 |
| Deuda Pública Interna | 698,282,069 |
| Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | 4,524,448,748 |
| Participaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | 2,554,652,320 |
| Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | 1,969,796,428 |
| Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores | 330,000,000 |
| Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores | 330,000,000 |

Clasificador por Tipo de Gasto

**Anexo IV**

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Clasificación por Tipo de Gasto | Importe |
| **Total** | **31,648,675,561** |
| Gasto Corriente | 21,376,581,894 |
| Gasto de Capital | 6,263,759,097 |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | 1,028,282,069 |
| Pensiones y Jubilaciones | 425,400,181 |
| Participaciones | 2,554,652,320 |
| | |

Clasificador por Fuente de Financiamiento

**Anexo V**

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Clasificador por Fuente de Financiamiento | Importe |
| **Total** | **31,648,678,681** |
| **Ingresos Propios** | **2,613,375,562** |
| Recursos Fiscales Estatales | 2,613,375,562 |
| **Ingresos Propios** | **56,000,000** |
| Ingresos Propios | 56,000,000 |
| **Participaciones** | **11,618,076,118** |
| Participaciones a Entidades Federativas y Municipios | 11,618,076,118 |
| **Ramo 33** | **13,224,148,502** |
| Fondo de Aportaciones para la Nomina Educativa y Gasto Operativo (FONE) | 7,582,049,506 |
| Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud (FASSA) | 2,160,125,581 |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Estatal (FAIS)(FISE) | 125,466,005 |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FAIS)(FISM) | 909,608,080 |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios (FORTAMUNDF) | 1,060,188,348 |
| Fondo de Aportaciones para la Asistencia Social (FAM) | 159,831,950 |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Educativa Basica (FAM) | 158,938,411 |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Educativa Superior (FAM) | 128,375,688 |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Educativa Media Superior (FAM) | 9,603,869 |
| Fondo de Aportaciones para la Educacion Tecnologica (FAETA) | 40,068,287 |
| Fondo de Aportaciones para la Educacion Adultos (FAETA) | 61,692,092 |
| Fondo de Aportaciones para la Seguridad Publica (FASP) | 184,284,945 |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEF) | 643,913,740 |
| **Convenios** | **4,137,077,379** |
| Recursos Ramo 08 SAGARPA | 245,600,000 |
| Recursos Ramo 09 SCT | 1,566,170,158 |
| Recursos Ramo 11 SEP | 1,300,789,531 |
| Recursos Ramo 12 SALUD | 486,558,753 |
| Recursos Ramo 16 SEMARNAT | 224,190,468 |
| Recursos Ramo 23 Provisiones Salariales y Economicas | 309,148,469 |
| Ramo 48 Cultura | 4,620,000 |
| | |

Clasificación Programática

## Anexo VI

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| **Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018** | |
| **Clasificación Programática** | **Importe** |
| **Total** | **31,648,675,561** |
| **Programa de Desarrollo Comunitario, Comunidad Diferente** | **3,688,103,686** |
| Sujetos a Reglas de Operación | 618,657,648 |
| Otros Subsidios | 3,069,446,038 |
| **Desempeño de las Funciones** | **10,695,626,369** |
| Prestación de Servicios Públicos | 7,478,107,970 |
| Promoción y Fomento | 332,539,367 |
| Regulación y Supervisión | 530,739,197 |
| Proyectos de Inversión | 2,276,555,228 |
| Planeación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Publicas | 47,427,295 |
| Específicos | 30,257,312 |
| **Administrativos y de Apoyo** | **110,651,435** |
| Apoyo al Proceso Presupuestario y para Mejorar la Eficiencia Institucional | 4,886,775 |
| Apoyo a la Función Publica y al Mejoramiento de la Gestión | 105,764,660 |
| **Compromisos** | **53,500,000** |
| Obligaciones de Cumplimiento de Resolución Jurisdiccional | 41,000,000 |
| Desastres Natu.ales | 12,500,000 |
| **Obligaciones** | **220,640,575** |
| Pensiones y Jubilaciones | 32,670,181 |
| Aportaciones a Fondos de Inversión y Reestructura de Pensiones | 187,970,394 |
| **Programas de Gasto Federalizado** | **13,224,146,502** |
| Gasto Federalizado | 13,224,146,502 |
| **Participaciones a Entidades Federativas y Municipios** | **2,554,652,320** |
| Participaciones a Entidades Federativas y Municipios | 2,554,652,320 |
| **Costo Financiero, Deuda o Apoyo a Deudores y Ahorradores de la Banca** | **771,354,674** |
| Costo Financiero, Deuda o Apoyo a Deudores y Ahorradores de la Banca | 771,354,674 |
| **Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores** | **330,000,000** |
| Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores | 330,000,000 |
| | |

Prioridades de Gasto

**Anexo VII**

| **Entidad Federativa: Durango** |
| --- |
| **Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018** |
| **Prioridades de Gasto** |
| |
| Educación |
| Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno |
| Salud |
| Transporte |
| Vivienda y Servicios a la Comunidad |
| Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior |
| Justicia |
| Asuntos Financieros y Hacendarios |
| Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda |
| Protección Social |
| Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General |
| Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza |
| Coordinación de la Política de Gobierno |
| Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales |
| Protección Ambiental |
| Otros Servicios Generales |
| Legislación |
| Turismo |
| Ciencia, Tecnología e Innovación |
| Minería, Manufacturas y Construcción |
| Otros Asuntos Sociales |
| Relaciones Exteriores |
| Combustibles y Energía |
| Comunicaciones |
| Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos |
| |

Programas y Proyectos

**Anexo VIII**

| Entidad Federativa: Durango |
|---|
| **Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018** |
| **Programas y Proyectos** |
| **Transparencia y Rendición de Cuentas** |
| **Prevención de la Corrupción, Transparencia y Ética del Servidor Publico** |
| Prevención de Combate a la Corrupción y Fortalecimiento de Transparencia y Rendición de Cuentas |
| Fiscalización Superior |
| Contribuir al Fortalecimiento del Estado de Derecho y la Democracia, Mediante el Aumento de la Credibilidad, la Confianza Ciudadana y la Transparencia de la Función Pública |
| **Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad** |
| Ingresos Estatales Fortalecidos |
| Eficiencia y Eficacia en el Ejercicio de los Recursos |
| Gestión de Insumos, Bienes y Servicios para la Administración Pública Centralizada |
| Defensa y Asesoría Jurídica, Administrativa y Fiscal |
| Programa para la Coordinación de Entidades Paraestatales |
| Fortalecimiento Institucional a Través de Tecnologías de la Información y Comunicaciones |
| Sistema de Pensiones |
| Contribuir a la Mejora de las Políticas Públicas y Programas Presupuestarios Mediante Información Confiable y Funcional para la Toma de Decisiones |
| **Gobernabilidad y Democracia** |
| Programa de Gobernabilidad y Consensos |
| Programa de Modernización Administrativa |
| Programa del Transporte Público |
| Orientación de Políticas, Planes, Programas y Acciones de la Administración Pública |
| Programa de Fortalecimiento Municipal |
| Democracia Participativa, entre Sociedad y Partidos Políticos |
| Impartición de Justicia Electoral |
| Generación de un Escenario Optimo para la Gobernabilidad y Legislación |
| **Gobierno con Sentido Humano y Social** |
| **Desarrollo Social con Inclusión y Equidad** |
| Información para la Inclusión y Equidad de la Población |
| Coordinación con las Instancias que Integran el Sistema Nacional de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes |
| Asistencia Social |
| Programa Integral de Alimentación |
| Programa de Mejoramiento de Vivienda |
| Programa de Emprendimiento Social |
| Programa de Uniformes Escolares |
| Programa de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales |
| Programa de Protección a Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia |
| Programa de Atención al Desarrollo Familiar y Humano |
| Programa de Atención al Desarrollo de la Comunidad |
| Eficiencia Administrativa |
| Programa para la Inclusión y el Desarrollo Integral de las y los Jóvenes de Durango |
| Durango Incluyente para Todos |
| Establecer las Políticas Públicas para los Migrantes y sus Familias, a fin de garantizar su Desarrollo Humano con Dignidad, Particularmente, de Aquellos en Condición de Vulnerabilidad |

| Programas y Proyectos |
|---|
| **Bienestar Social para el Desarrollo** |
| Educación de Calidad con Inclusión y Equidad |
| Fomentar el Deporte para un Desarrollo Equilibrado, Saludable y Competitivo de la Población |
| Mejoramiento y Modernización de la Infraestructura y Equipamiento de las Instituciones Educativas |
| Servicios de Salud de Durango |
| Régimen de Seguro Social |
| Atención al Alumno de Educación Media Superior |
| Fortalecimiento, Desarrollo y Promoción de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación |
| Educación Profesional Técnica |
| Programa de Formación de Bachilleres con Una Educación de Calidad y un Enfoque Bivalente e Integral |
| Disminución del Rezago Educativo |
| Atención a la Demanda de Educación Superior Tecnológica |
| Educación de Nivel Superior |
| Atención a la Demanda de Educación Superior Tecnológica de la Región Noroeste del Estado de Durango |
| Programa Estatal Anual de Cultura |
| Sistema Estatal de Telesecundaria |
| Formación de Profesionales de la Educación |
| Formación Profesional con Alto Nivel Académico con Inclusión y Equidad de Genero |
| Fomento a la Investigación, Científica y Tecnológica y Divulgación del Conocimiento |
| Estudiantes con Alto Nivel de Aprovechamiento |
| Educación Superior Tecnológica de Calidad en el Norte de Durango |
| Educación Superior Tecnológica con Actitud, Conocimiento y Desempeño |
| Programa de Educación Superior de Calidad de la UTLD |
| Crecimiento Económico de la Región del Mezquital Mediante la Formación Educativa y Emprendedurismo |
| Programa de Divulgación de la Ciencia, Tecnología, Arte y Cultura |
| Educación de Nivel Superior |
| Educación de Nivel Superior de Calidad con Desarrollo de Competencias para el Sector Productivo |
| Educación Superior de Calidad en el Municipio de Rodeo y Circunvecinos |
| Contribuir a Asegurar Mayor Cobertura, Inclusion y Equidad Educativa entre todos los grupos de la Población para la Construcción de una Sociedad mas Justa Mediante la Prestación de los Servicios de Educación Media Superior y Superior Demandado |
| **Vivienda y Servicios que Brindan Calidad de Vida** |
| Programa de Vivienda Digna |
| Proagua |
| **Estado de Derecho** |
| **Seguridad Pública y Prevención del Delito** |
| Seguridad con Enfoque Ciudadano |
| Gestión Pública Efectiva |
| Prevención del Delito con Participación Ciudadana |
| **Procuración de Justicia** |
| Atención Integral a Victimas |
| Procuración de Justicia |
| Gestión de Aportaciones para la Seguridad Pública |
| La Sociedad cuenta con un Poder Judicial Fortalecido y Modernizado |
| La Sociedad convive en un Marco de Respeto y Aplicación de los Derechos Humanos |
| **Reinserción Social** |
| Modernización del Sistema Penitenciario Estatal |
| **Protección Civil** |

| Programas y Proyectos |
|---|
| Programa de Protección Civil |
| **Desarrollo con Equidad** |
| **Desarrollo Económico y Empleo** |
| Desarrollo Económico y Empleo |
| Programa de Apoyo al Empleo |
| Fortalecimiento de la Gestión Estratégica |
| Atracción de Eventos de Carácter Local, Nacional e Internacional |
| **Turismo y Cinematografía** |
| Desarrollo Turístico |
| Ferias, Espectáculos y Paseos Turísticos de Durango |
| **Infraestructura para el Desarrollo** |
| Infraestructura Moderna para el Desarrollo Económico y Social de Durango |
| **Campo Competitivo** |
| Concurrencia con las Entidades Federativas |
| **Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable** |
| Impulso a Proyectos para el Fomento, Protección, Restauración y Sustentabilidad de los Recursos Naturales |
| Protección del Medio Ambiente y Acciones para la Mitigación del Cambio Climático |

Objetivos Anuales, Estrategias y Metas (Líneas de Accion).

## Anexo X

## Objetivos Anuales, Estrategias y Metas (Líneas de Acción)

### Eje 1. Transparencia y Rendición de Cuentas.

**Prevención de la corrupción, transparencia y ética del servidor público**

1. **Prevenir y combatir la corrupción.**
   - Consolidar el sistema anticorrupción en el Estado.
   - Revisar que la recaudación, administración y ejercicio de recursos se lleven a cabo de acuerdo a los objetivos y la normativa correspondiente.
2. **Incentivar la participación de la sociedad a través de la Contraloría Social. Impulsar una transparencia proactiva y garantizar el acceso a la información pública.**
   - Fortalecer los esquemas de concentración y difusión de la información pública.
3. **Impulsar la cultura ética y de legalidad entre los servidores públicos del Estado.**
   - Desarrollar las bases y procedimientos que permitan la adopción de los principios éticos y de legalidad.

**Gobierno eficiente, moderno y de calidad**

4. **Fortalecer los ingresos estatales impulsando el desarrollo económico y el bienestar de los habitantes del Estado.**
   - Incremento de los ingresos propios.
   - Incremento de los ingresos coordinados por medio de la fiscalización. Incrementar el control del estatus de los créditos fiscales para su recuperación. Direccionar la fiscalización a los sectores de contribuyentes que realizan conductas tendentes a la evasión y elusión de impuestos.
   - Regularización de Fundos Legales.
   - Manejo responsable de la deuda pública.
5. **Fomentar la eficiencia en el uso de los recursos públicos orientándolos al logro de resultados.**
   - Ejercer los recursos públicos en forma eficiente y eficaz.
   - Consolidar la implantación de la Gestión para Resultados.
6. **Optimizar la gestión de los recursos humanos y materiales a fin de mejorar los servicios que el Estado brinda a la ciudadanía.**
   - Fortalecer los procesos y profesionalizar a los servidores públicos a fin de consolidar su desempeño
   - Gestionar oportunamente los insumos, bienes y servicios para mejorar la operación de la Administración Pública Estatal
   - **Facilitar el acceso y mejorar los servicios a la ciudadanía, mediante el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).**

- Desarrollar proyectos de Tecnología de la Información y Comunicación.
- Incentivar la participación de la sociedad duranguense mediante mecanismos de colaboración a través del uso de la tecnología.
- Mejorar la calidad y eficiencia de los servicios que el gobierno presta a la ciudadanía.

**7. Asegurar esquemas de seguridad social que garantice una vida digna de las personas incorporadas al Sistema de Pensiones.**

- Establecer criterios y políticas que garanticen la viabilidad financiera del sistema de pensiones.

**Gobernabilidad y democracia**

**8. Fortalecer la gobernabilidad y garantizar la estabilidad social.**

- Construir consensos con los diversos sectores sociales y fuerzas políticas. Fortalecer las relaciones de coordinación entre los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, y los organismos con autonomía constitucional en un ámbito de respeto y consenso para el desarrollo del Estado.

**9. Brindar servicios registrales con calidad y oportunidad a la población.**

- Modernizar los trámites y servicios registrales que garanticen la certeza jurídica de las personas.
- Consolidar una política de población que propicie un crecimiento ordenado y equilibrado.

**10. Impulsar el desarrollo municipal y regional.**

- Fortalecer las capacidades institucionales de los municipios.
- Consolidar el diálogo y la coordinación con los municipios.

**11. Reformar el marco jurídico del Estado acorde con el contexto socioeconómico actual.**

- Actualizar las leyes y normas para el adecuado funcionamiento de la Administración Pública.

**12. Democracia participativa como proceso del fortalecimiento institucional.**

- Fortalecer la democracia para impulsar la participación ciudadana en la toma de decisiones.

**Eje 2. Gobierno con Sentido Humano y Social.**

**Desarrollo social con inclusión y equidad**

**1. Apoyar el desarrollo de grupos vulnerables generando condiciones y oportunidades de acceso a bienes y servicios.**

- Fortalecer los mecanismos de vinculación y participación de la sociedad civil en favor de los grupos vulnerables.
- Facilitar la incorporación de grupos vulnerables a actividades productivas y culturales para mejorar su desarrollo.

- Brindar apoyo asistencial a las personas vulneradas o en situación de pobreza extrema.
- Reducir los rezagos de los servicios básicos y de espacios públicos en beneficio de las comunidades con mayor población vulnerable.

**2. Contribuir al desarrollo integral de las comunidades con mayores carencias sociales.**

- Fomentar el desarrollo comunitario mediante el incremento de obras de infraestructura social y de vías de comunicación para la cohesión social.
- Mejorar la calidad y espacios de la vivienda en las poblaciones en pobreza extrema, rezago social y/o vulnerabilidad.

**3. Mejorar el acceso a una alimentación suficiente y de calidad, potenciando el desarrollo de grupos vulnerables.**

- Facilitar el acceso a alimentos y productos de la canasta básica a un bajo costo a personas con carencia alimentaria.
- Implementar acciones de asistencia alimentaria, a fin de garantizar una alimentación correcta y suficiente en la población.
- Fomentar en la sociedad la cultura de solidaridad con aquellas personas que se encuentran en carencia alimentaria.
- Implementar herramientas para el impulso de proyectos productivos autosustentables que generen el desarrollo familiar y comunitario.

**4. Brindar protección integral a las Niñas, Niños y Adolescentes.**

- Difundir y garantizar el ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes mediante acciones de prevención.
- Fortalecer los mecanismos legales y psicológicos para la protección de la población que han visto vulnerados sus derechos individuales.

**5. Rehabilitación e inclusión social para todos.**

- Brindar servicios médicos, rehabilitatorios y de alta especialidad a población vulnerable.
- Fortalecer la acción institucional y social para la protección y atención de los adultos mayores.

**6. Fortalecer el desarrollo y calidad de vida de las familias.**

- Promoción del desarrollo y la protección integral de la familia a través de políticas públicas tendientes a mejorar las condiciones de vida de sus integrantes.

**7. Adoptar y reforzar las políticas para la promoción de la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres y las niñas.**

- Impulsar políticas públicas con perspectiva de género.
- Impulsar el empoderamiento de las mujeres a fin de fortalecer su participación en el desarrollo del Estado.
- Fortalecer las acciones de prevención y atención de la violencia y discriminación a las mujeres.

**8. Contribuir a la inclusión y al desarrollo integral de los jóvenes.**

- Fortalecer un esquema de atención integral para el desarrollo de los jóvenes. Otorgar becas, apoyos o créditos a los jóvenes para continuar sus estudios. Impulsar la capacitación y certificación de los jóvenes para darle orientación hacia su futuro.
- Impulsar mecanismos para la inclusión laboral de los jóvenes.
- Impulsar la creación de espacios que complementen el desarrollo integral de los jóvenes.

**9. Contribuir a que los habitantes de las comunidades indígenas superen el aislamiento y dispongan de bienes y servicios para su desarrollo integral.**

- Diseñar políticas públicas integrales para atender las prioridades de los grupos indígenas.

**10. Apoyar a los migrantes duranguenses y a sus familias que se encuentren en situación de vulnerabilidad.**

- Brindar asistencia técnica, económica y jurídica a los migrantes duranguenses y sus familias.
- Atender a las comunidades duranguenses en Chicago y Los Ángeles. Instalar Plazas comunitarias en Chicago y Los Ángeles.

**Bienestar social para el desarrollo**

**11. Garantizar los servicios de prevención de enfermedades, protección y promoción de la salud.**

- Garantizar la protección de la salud de manera efectiva, oportuna y con calidad para la población del Estado.
- Impulsar la cobertura de los servicios de salud en los diferentes niveles de atención médica, con esquemas novedosos.
- Implementar programas de nutrición y actividad física para la prevención del sobrepeso y obesidad.
- Impulsar el programa de sangre segura para la atención médica.

**12. Proteger la salud de los recién nacidos y la mujer reduciendo la morbimortalidad femenina.**

- Mejorar la salud materna y de las mujeres en las diferentes etapas de su vida. Fortalecer el programa para la detección oportuna y tratamiento de cáncer cervicouterino y de mama en las mujeres.
- Generar acciones para que los niños tengan cobertura de servicios de salud al nacer.

**13. Impulsar programas de salud para la población en situación de vulnerabilidad.**

- Implementar acciones de salud para la atención de personas en situación de vulnerabilidad.

**14. Brindar atención médica de calidad mediante la profesionalización del personal.**

- Ofrecer un servicio de salud que se caracterice por su calidad, seguridad y calidez humana.

**15. Generar las condiciones de infraestructura para el desarrollo integral con un enfoque de accesibilidad universal para las personas.**

- Construcción, rehabilitación y equipamiento de hospitales, unidades médicas y Centros de Salud en el Estado.

**16. Ofrecer el servicio educativo con calidad.**

- Mejora continua de las estructuras y procesos educativos.
- Atender las necesidades educativas del niño migrante e indígena en sus lugares de residencia.
- Mejorar la atención a las madres jóvenes para que continúen sus estudios y propiciar la igualdad de género.
- Incentivar la integración y participación de los alumnos, padres de familia y maestros para mejorar la convivencia escolar y familiar.
- Apoyar e incentivar a los jóvenes para que continúen sus estudios y mejoren su rendimiento académico.

**17. Mejorar la infraestructura y equipamiento escolar.**

- Fortalecer la infraestructura y equipamiento de los centros educativos en todos los tipos y modalidades.

**18. Administración eficiente de los recursos humanos.**

- Diseñar procesos claros en la gestión de personal en las instancias correspondientes.
- Sistematizar la capacitación continua del personal.
- Desarrollar una plataforma única de recursos humanos.

**19. Ampliar las oportunidades de acceso a la cultura, como un medio para el desarrollo integral.**

- Ampliar y mejorar la infraestructura cultural.
- Fortalecer la promoción y difusión de las manifestaciones artísticas y culturales del Estado.
- Estudiar, preservar y difundir el patrimonio cultural, reconociendo la diversidad cultural como fuente de innovación, creatividad y desarrollo.
- Fortalecer el respeto, el aprecio y revaloración de las expresiones culturales populares e indígenas del Estado.
- Promover el desarrollo de la creatividad en los campos de arte digital, multimedia, diseño y comunicación.

**20. Impulsar la ciencia, tecnología e innovación como palanca para el desarrollo económico y el bienestar social.**

- Conformar redes de investigación que permitan detonar el desarrollo científico y tecnológico.
- Incrementar los posgrados inscritos en el Padrón Nacional de Posgrados de Calidad.
- Incentivar actividades de ciencia, tecnología e innovación (CTI).
- Fomentar la cultura de Investigación y Desarrollo en el sector privado. Incrementar el monto para proyectos a través del Programa de Estímulos a la Innovación.

**21. Fomentar el deporte social.**

- Impulsar la activación física estatal.

- Impulsar el deporte de las personas con discapacidad.
- Coordinar todos los organismos, municipios, ligas y asociaciones. Crear el padrón estatal de ligas y asociaciones.

**22. Incrementar la formación y participación de deportistas de alto rendimiento.**

- Formación de atletas de alto rendimiento.
- Mejorar la coordinación interinstitucional para facilitar la participación de deportistas en competencias.

**23. Impulsar y mantener el desarrollo programado de infraestructura deportiva.**

- Impulso a la infraestructura deportiva.
- Desarrollar e implementar un modelo de fortalecimiento de unidades deportivas.

**Vivienda y servicios que brindan calidad de vida**

**24. Promover un desarrollo urbano sustentable y un ordenamiento territorial en beneficio de la ciudadanía.**

- Adoptar la sustentabilidad como criterio integral para la planeación del desarrollo urbano y el ordenamiento territorial
- Ordenar el desarrollo territorial y el crecimiento urbano sustentable.

**25. Impulsar la generación y aplicación de nuevas tecnologías para la construcción de viviendas.**

- Promover la utilización de nuevos esquemas de construcción y de nuevos materiales.
- Lograr que la población utilice nuevos materiales adecuados y sustentables de construcción que mejoren su calidad de vida.

**26. Establecer y promover una adecuada oferta financiera y de nuevos productos a la población con necesidades de soluciones de vivienda.**

- Impulsar mecanismos que faciliten el otorgamiento de financiamiento para soluciones habitacionales.

**27. Disminuir el rezago de regularización de la tenencia de la propiedad que existe en la entidad.**

- Regularizar los asentamientos humanos y dar certeza jurídica de la tenencia de la tierra.

**28. Impulsar y promover la adquisición de Reserva Territorial.**

- Constituir la reserva territorial necesaria para construir la vivienda que la población requiere

**29. Incrementar la cobertura de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento y fomentar su buen uso.**

- Coordinar con las diferentes instituciones de la Administración Pública, acciones en materia hidráulica
- Promover las fuentes alternas que garanticen la cantidad y calidad del agua. Administrar el uso de volumenes de agua superficial provenientes de la tecnificación de los distritos de riego

- Difundir la cultura y buen uso del agua.

**Eje 3. Estado de Derecho.**

**Seguridad pública y prevención del delito**

1. **Instrumentar un modelo integral de Seguridad Pública que garantice el Estado de Derecho, el orden y la paz social.**
   - Fortalecer el modelo de seguridad pública desde el enfoque reactivo-preventivo, mediante la capacitación de las instituciones policiales
   - Modernizar las instituciones policiales para que brinden mayor confianza a la ciudadanía y garanticen el ejercicio de sus actividades de manera profesional mediante la capacitación de las instituciones policiales
2. **Privilegiar las acciones de prevención social de la violencia y la delincuencia bajo la premisa de la participación de todos los sectores sociales.**
   - Fomentar la participación social en las acciones de prevención y denuncia de la violencia y la delincuencia.
   - Promover una cultura de la legalidad y de respeto a los derechos humanos con corresponsabilidad ciudadana.
3. **Consolidar los mecanismos de inteligencia e información en materia de seguridad, mediante el uso de las nuevas tecnologías.**
   - Impulsar el intercambio eficaz de información para la generación de inteligencia policial.
   - Modernizar los sistemas de seguridad con infraestructura y tecnología de vanguardia.

**Procuración de justicia**

4. **Gestión de nuevos modelos de atención e investigación que garanticen la procuración de justicia.**
   - Mejorar el sistema de procuración de justicia, mediante la implementación de procedimientos que eficienten la investigación de los delitos.
   - Enriquecer y aprovechar las bases de datos delictivas, impulsando sistemas de información criminal especializados.
5. **Capacitación profesional con sentido humano para la procuración de la justicia.**
   - Garantizar el perfil y la formación académica permanente de los servidores públicos encargados de la procuración de justicia con sentido humano y calidad del servicio
6. **Cultura de respeto a la legalidad y a los derechos humanos.**
   - Establecer una cultura orientada al respeto de los derechos humanos como condición indispensable del servicio público
7. **Equipamiento e infraestructura para mejorar la procuración de justicia.**
   - Garantizar el crecimiento en infraestructura e instalaciones que dignifiquen la imagen institucional y brinden un ambiente de cordialidad y confianza a servidores públicos y ciudadanos.

**Reinserción social**

8. **Modernizar el sistema penitenciario para lograr una efectiva reinserción social y productiva de los internos.**

- Implementar un programa integral de reinserción social con respeto a los Derechos Humanos.
- Ampliar la infraestructura, equipamiento y tecnología del Sistema Penitenciario, así como reforzar la profesionalización del personal.

**Protección civil**

9. **Conformar un sistema integral de protección civil que garantice la prevención y el auxilio de la población.**

- Diseñar acciones preventivas y reactivas que permitan atender emergencias y agilizar la reconstrucción de infraestructura dañada ante la llegada de fenómenos naturales.

## Eje 4. Desarrollo con Equidad.

**Desarrollo económico y empleo**

1. **Incrementar la competitividad del aparato productivo estatal y el atractivo del Estado como destino de inversión.**

- Fortalecer la competitividad del empresariado local agregando valor a sus productos y promover la cooperación empresarial.
- Incentivar el mejoramiento de las capacidades de hospedaje industrial, conectividad e infraestructura.

2. **Acelerar el desarrollo industrial de los sectores económicos del Estado.**

- Incentivar la industrialización de Durango mediante empresas tractoras, nacionales o extranjeras, que propicien la transferencia de conocimiento y tecnología al aparato productivo local.
- Propiciar el uso cotidiano de la Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación en las empresas duranguenses como acelerador de su crecimiento.

3. **Impulsar la industria minera en el Estado.**

- Fortalecer la minería.

4. **Fomentar un empleo de calidad para todos.**

- Procurar la armonía entre los medios de la producción para conservar la paz laboral.
- Fomentar el aumento de la empleabilidad a través de la capacitación en el trabajo para incrementar la productividad y la vinculación con empresas.
- Promover el trabajo digno para grupos vulnerables.

**Turismo y cinematografía**

**6. Incrementar el desarrollo del sector turístico, mediante la promoción y la ampliación de la infraestructura.**

- Fomentar la calidad de la promoción para coadyuvar a que el turismo se consolide como una industria del Estado.
- Fortalecer el cumplimiento de los estándares turísticos para mejorar el servicio que se ofrece a los visitantes.
- Fomentar la inversión en proyectos de infraestructura turística con opciones de financiamiento.

**Infraestructura para el desarrollo**

**6. Contar con una infraestructura carretera moderna que coadyuve en el desarrollo económico y social.**

- Gestionar la construcción de circuitos viales
- Elevar el nivel de servicio de la red de carreteras estatales mediante la conservación, reconstrucción y construcción.
- Mejorar el sistema de transporte público.

**Campo competitivo**

**7. Impulsar el crecimiento económico del sector agropecuario a través de un desarrollo rural sustentable.**

- Incrementar los niveles de producción en las unidades de producción agropecuarias
- Incrementar el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales. Fortalecer la tecnificación del riego para mejorar el uso y la distribución del agua.
- Impulsar prácticas para la trasformación y generación de valor agregado. Promover el desarrollo de clústers de agronegocios.
- Desarrollar políticas comerciales que beneficien a los productores.
- Garantizar la seguridad alimentaria en las regiones rurales.

**Medio ambiente**

**8. Impulsar el desarrollo sustentable de los recursos naturales con criterios de productividad, calidad y competitividad.**

- Fomentar la conservación, restauración y aprovechamiento integral de los recursos naturales garantizando una mayor productividad y la sustentabilidad del bosque.
- Promover el cuidado al medio ambiente y la implementación de acciones de mitigación y adaptación que permitan hacer frente al cambio climático.
- Fomentar una nueva cultura forestal y del cuidado del medio ambiente. Generar en la sociedad una cultura de respeto e integración con el medio ambiente.



**Anexo XI**

**Entidad Federativa: Durango**
**Proyecciones de Egresos - LDF**
**(PESOS)**
**(CIFRAS NOMINALES)**

| Concepto | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)** | **14,287,451,680** | **14,838,920,978** | **15,299,520,576** | **15,745,354,164** | **16,123,300,866** | **17,191,915,820** |
| A. Servicios Personales | 5,049,714,318 | 5,223,814,328 | 5,380,500,517 | 5,514,985,531 | 5,625,194,035 | 5,821,806,293 |
| B. Materiales y Suministros | 240,289,433 | 248,942,538 | 256,409,468 | 264,100,435 | 272,019,038 | 318,247,540 |
| C. Servicios Generales | 542,235,853 | 585,590,660 | 603,155,214 | 621,246,772 | 639,873,801 | 748,617,688 |
| D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 4,418,562,017 | 4,654,533,065 | 4,794,143,894 | 4,937,943,589 | 5,061,310,115 | 5,557,061,230 |
| E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 22,370,977 | 23,064,618 | 23,756,432 | 24,469,003 | 25,202,664 | 28,981,722 |
| F. Inversión Pública | 431,344,693 | 444,719,091 | 466,952,595 | 480,958,775 | 495,379,506 | 554,799,361 |
| G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| H. Participaciones y Aportaciones | 2,554,652,320 | 2,659,434,091 | 2,765,796,937 | 2,862,585,557 | 2,934,102,622 | 3,060,127,360 |
| I. Deuda Pública | 1,028,282,069 | 998,822,588 | 1,008,805,519 | 1,039,064,503 | 1,070,219,086 | 1,102,274,626 |
| **2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)** | **17,361,223,881** | **17,446,357,661** | **17,912,055,046** | **18,383,023,928** | **18,859,484,553** | **19,341,667,716** |
| A. Servicios Personales | 6,808,271,001 | 6,850,242,136 | 7,055,756,197 | 7,232,164,312 | 7,449,243,806 | 7,672,789,247 |
| B. Materiales y Suministros | 94,786,229 | 98,022,373 | 101,453,254 | 104,497,057 | 107,633,624 | 110,863,617 |
| C. Servicios Generales | 100,119,799 | 103,538,039 | 106,644,283 | 109,843,828 | 113,140,882 | 116,536,144 |
| D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 6,030,457,669 | 6,032,686,154 | 6,165,411,189 | 6,329,423,563 | 6,444,085,235 | 6,553,692,874 |
| E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 20,797,076 | 20,987,624 | 21,617,273 | 22,265,835 | 22,934,163 | 23,622,398 |
| F. Inversión Pública | 2,336,995,679 | 2,353,037,160 | 2,423,630,610 | 2,496,344,433 | 2,571,274,311 | 2,648,436,056 |
| G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| H. Participaciones y Aportaciones | 1,969,796,428 | 1,987,844,174 | 2,037,542,241 | 2,088,484,900 | 2,151,172,531 | 2,215,727,380 |
| I. Deuda Pública | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3. Total de Egresos Proyectados (3 = 1 + 2)** | **31,648,675,561** | **32,285,278,640** | **33,211,575,622** | **34,128,378,092** | **34,982,785,420** | **36,533,583,535** |

* Las cifras pueden variar por el redondeo decimal.

Riesgos Relevantes para las Finanzas Públicas

Anexo XII

| Entidad Federativa: Durango |
|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 |
| Riesgos Relevantes para las Finanzas Públicas. |

**Riesgos Relevantes para las Finanzas Públicas:** Factores que generen la desviación de los recursos presupuestados o proyectados, que frecuentemente terminen representando un incremento en sus pasivos de corto y largo plazo.

**Riesgos macroeconómicos:** Factores de riesgo sobre los cuales la Entidad no tiene injerencia para evitar su ocurrencia por ejemplo, desastres naturales, disminución de trasferencias federales, incremento en tasas de interés, entre otras

| Recursos Analizado | Factores de Riesgo | Estrategias para mitigación de riesgo |
|---|---|---|
| Ingresos Propios | Menor dinamismo de la economía estatal que desemboque en menor recaudación de Impuestos y Derechos Locales | Diversificar las fuentes de ingresos propios, ampliando la base gravable o equiparando a los impuestos locales a la media nacional<br>Generar condiciones favorables para la entrada de inversión privada, para generar mayor dinamismo y mayores contribuciones |
| Transferencias Federales | Recepción de menores transferencias por concepto de Participaciones Federales, derivado de una menor Recaudación Federal Participable, en parte como efecto de la terminación del programa de reemplacamiento aplicado en 2017 | Eliminación de ingresos virtuales, al hacer efectivos los generados por organismos publicos descentralizados<br>Fortalecimiento de la recaudación local para disminuir la dependencia fiscal vertical |
| Cambios derivados de reformas o negociaciones Federales. | Incrementos en nómina derivado de negociaciones o reformas realizadas por la Federación que afecten o generen presiones en el rubro de servicios personales pagados con ingresos de libre disposición (por ejemplo prestaciones adicionales al magisterio federalizado-FONE)<br>Estos incrementos podrían presionar al gasto en Servicios Personales reduciendo el espacio fiscal en ese capítulo acotado por las disposiciones de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios (LDF) | Mantener comunicación constante con las dependencias federales, para anticipar choques e incrementos de nómina<br>Realizar las negociaciones correspondientes, en el ámbito local<br>Mantener un margen de holgura en el rubro de Servicios Personales, para procurar el mayor espacio fiscal posible |
| Incremento de Materiales y Suministros | Incremento en el precio de las gasolinas, gas, agua y electricidad | Elaboración de planes de austeridad estatal que optimicen el gasto en consumibles |
| Ocurrencia de Desastre Natural | Ocurrencia de desastres naturales que conlleve mayores gastos por concepto de transferencias a la población | Generar fondos para la atención de desastres naturales conforme al art. 9 de la LDF<br>Contar con una póliza de seguro contra riesgos catastróficos |
| Pago de Intereses | Aumento de los pagos de intereses de la deuda derivado del incremento de las tasas de referencia (TIIE 28) | Adquirir coberturas de la tasa de interés tales como CAPs o SWAPS<br>(Aquí evidentemente, se pueden poner detalles relevantes de la Reestructura realizada recientemente) |
| Incremento de la Inflación | Incremento de costos de materiales y suministros, servicios generales e infraestructura generado por el incremento acelerado de la inflación de los últimos trimestres | Elaboración de planes de austeridad estatal que optimicen el gasto en consumibles<br>Pactar con proveedores precios ajustables por inflación de forma anual<br>Incrementar los Servicios Personales por debajo de los topes permitidos por la LDF |

**Riesgos Específicos:** Factores de riesgo que son asumidos por la Entidad de manera explícita (contractual).

| Recursos Analizado | Factores de Riesgo | Estrategias para mitigación de riesgo |
|---|---|---|
| Ingresos propios | [illegible] subsidios a la población o autonomía presupuestaria a OPDs que [illegible] permitan de forma crítica en los niveles de recaudación local | Evaluar los impactos presupuestarios de los subsidios otorgados a la sociedad<br>Centralizar las entradas y salidas de recurso local en la Secretaría de Finanzas |
| | Retraso en la recaudación de ingresos Locales derivado de políticas estatales para aliviar a la [illegible] | Actualizar de forma periódica calendarios de ingreso y gasto para prever presiones de liquidez<br>Tener disponibles líneas de factoraje financiero para mitigar presiones de liquidez |
| Mayores gastos por concepto de Servicios Personales | [illegible] de gastos en servicios personales derivados de [illegible] sistema de Pensiones del Estado | Adquisición de seguros y fianzas para mitigar los costos generados<br>Implementar medidas para incrementar las aportaciones de seguridad social |
| | [illegible] de gastos en servicios personales derivados de un incremento de [illegible] | Socializar entre los trabajadores la idea de elaborar calendarios planeados de jubilaciones<br>Conformación de un fondo para el financiamiento de jubilaciones |
| | [illegible] de gastos en servicios personales derivados de una mayor [illegible] | Elaboración de Manuales para optimizar los recursos y lograr procesos de prestación de servicios publicos más eficientes (por ejemplo la política de Gobierno Digital) |
| | [illegible] de gastos en servicios personales derivados de mayores costos en [illegible] | Conforme al artículo 11 de la LDF, todo incremento de gasto deberá tener un análisis del impacto presupuestario que generará y será acompañado por una iniciativa para aumentar ingresos o redistribución de gasto |
| Terminación anticipada de contratos de Asociación Público Privada | [illegible] | Establecer indicadores para la detección anticipada de posibles incumplimientos de los contratos por parte del Estado<br>Fijar estrategias para solventar incumplimientos en los plazos acordados |
| Costos extraordinarios en la adquisición de materiales y bienes muebles. | [illegible] de bienes muebles derivados [illegible] entre dependencias | Establecer estrategias de compras consolidadas para evitar confusión en los Planes de compra de bienes muebles e inmuebles estatales<br>Centralizar la compra de consumibles de mayor demanda |
| Costos extraordinarios en inversión Públicas. | Incremento de costos en inversión publica por retraso en tiempos de construcción o fallas en el Plan Ejecutivo de Obra | Elaboración de escenarios conservadores en los Planes Ejecutivos<br>Alineación de incentivos del constructor para el cumplimiento de los tiempos de construcción |
| Mayores Costos de la Deuda Pública. | Aumento de los pagos de intereses de la deuda derivado de la caída de la calificación crediticia del Estado | Fortalecimiento de las finanzas publicas para evitar caídas en calificación crediticia<br>Calificar los créditos de largo plazo para aislar su estructura de la calificación crediticia del Estado |
| | Aumento de los pagos de interés de la deuda derivado de la caída del [illegible] de las obligaciones de hacer y no hacer de los contratos de [illegible] amarre | Establecer indicadores para la detección anticipada de posibles incumplimientos de los contratos por parte del Estado, así como estrategias para solventar incumplimientos en los plazos acordados |
| | Obligación de liquidar los Financiamientos contratados derivados de la [illegible] del Estado por el incumplimiento de alguna condición | Establecer indicadores para la detección anticipada de posibles incumplimientos de los contratos por parte del Estado, así como estrategias para solventar incumplimientos en los plazos acordados |
| | Deuda contratada por Municipios u Organismos Estatales que haya sido avalada por el Estado y que el titular sea insolvente para liquidarla | Establecer en forma conjunta con el deudor titular indicadores para la detección anticipada de posibles incumplimientos de los contratos así como estrategias para solventar incumplimientos en los plazos acordados |
| | (Deuda Contingente (sin garantía de pago) contratada por Municipios u Organismos Estatales que haya sido avalada por el Estado y que el titular sea insolvente para liquidarla | Establecer en forma conjunta con el deudor titular indicadores para la detección anticipada de posibles incumplimientos de los contratos así como estrategias para solventar incumplimientos en los plazos acordados |

Resultados de Egresos

**Anexo XIII**

**Entidad Federativa: Durango**
**Resultados de Egresos - LDF**
**(PESOS)**

| Concepto (b) | 2012 [1] | 2013 [1] | 2014 [1] | 2015 [1] | 2016 [1] | 2017 [2] |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)** | **10,258,502,031** | **12,329,940,202** | **12,674,300,832** | **13,927,105,703** | **13,875,877,718** | **15,994,767,213** |
| A. Servicios Personales | 3,708,459,639 | 4,416,279,292 | 4,709,142,028 | 4,719,731,157 | 4,554,319,052 | 4,597,037,412 |
| B. Materiales y Suministros | 233,479,429 | 270,438,829 | 264,342,676 | 279,986,666 | 345,572,375 | 439,939,123 |
| C. Servicios Generales | 529,892,218 | 643,268,702 | 574,648,619 | 627,986,289 | 603,982,758 | 825,939,093 |
| D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 3,016,545,548 | 3,911,971,607 | 3,880,028,807 | 4,904,122,912 | 5,380,633,340 | 6,280,202,715 |
| E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 69,484,031 | 93,981,525 | 145,656,654 | 92,121,571 | 83,861,041 | 26,180,335 |
| F. Inversión Pública | 685,892,254 | 899,492,754 | 804,830,534 | 856,708,741 | 476,701,907 | 644,628,345 |
| G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| H. Participaciones y Aportaciones | 1,629,747,728 | 1,770,408,832 | 1,928,127,359 | 2,023,055,491 | 2,220,031,349 | 2,530,379,144 |
| I. Deuda Pública | 385,001,184 | 324,098,661 | 367,524,155 | 423,392,876 | 210,775,896 | 650,461,047 |
| **2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)** | **12,621,815,459** | **13,838,566,487** | **16,801,592,122** | **18,248,292,114** | **18,648,350,014** | **18,556,463,837** |
| A. Servicios Personales | 5,670,658,752 | 5,769,895,422 | 6,079,140,170 | 6,589,656,903 | 6,699,915,844 | 6,574,663,285 |
| B. Materiales y Suministros | 75,459,689 | 111,138,802 | 263,009,993 | 201,691,885 | 226,212,821 | 216,121,304 |
| C. Servicios Generales | 126,332,588 | 122,194,337 | 185,827,752 | 159,659,379 | 260,272,765 | 227,535,436 |
| D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 4,516,265,287 | 5,000,260,190 | 7,038,453,377 | 7,632,246,149 | 7,507,835,286 | 7,494,975,662 |
| E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 319,322,767 | 124,543,772 | 66,734,160 | 31,604,598 | 33,371,415 | 11,754,572 |
| F Inversión Pública | 543,906,149 | 1,244,857,521 | 1,577,286,404 | 2,026,896,579 | 1,925,488,279 | 1,990,410,205 |
| G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| H. Participaciones y Aportaciones | 1,366,047,510 | 1,461,713,027 | 1,586,992,494 | 1,602,563,825 | 1,670,211,824 | 1,826,791,620 |
| I. Deuda Pública | 3,822,717 | 3,963,416 | 4,147,772 | 3,972,796 | 325,041,781 | 214,211,753 |
| **3. Total del Resultado de Egresos (3 = 1 + 2)** | **22,880,317,490** | **26,168,506,689** | **29,475,892,954** | **32,175,397,817** | **32,524,227,732** | **34,551,231,050** |

[1] Los importes corresponden a los egresos totales devengados.

[2] Los importes corresponden a los egresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible y estimados para el resto del ejercicio.

* Las cifras pueden variar por el redondeo decimal.

Informe sobre Estudios Actuariales

Anexo XIV

**Dirección de Pensiones del Estado de Durango**
**Informe Sobre Estudios Actuariales**

| | Pensiones y jubilaciones | Salud | Riesgos de trabajo | Invalidez y vida | Otras prestaciones sociales |
|---|---|---|---|---|---|
| **Tipo de [illegible]** | | | | | |
| **Prestación laboral o fondo general para trabajadores del Estado o Municipio** | Prestación Laboral | | Prestación Laboral | Prestación Laboral | Prestación Laboral |
| **Beneficio Definido, Contribución Definida o Mixto** | Beneficio Definido | | Beneficio Definido | Beneficio Definido | Beneficio Definido |
| **Población cubierta** | 20,288 | | | | |
| Activos | 20,288 | | | | |
| Edad máxima | 90 | | | | |
| Edad mínima | 17 | | | | |
| Edad promedio | 43 | | | | |
| Pensionados y Jubilados | 3,699 | | 88 00 | 799 00 | |
| Edad máxima | 90 | | 90 00 | 90 00 | |
| Edad mínima | 34 | | 18 00 | 17 00 | |
| Edad promedio | 63 | | 60 93 | 64 49 | |
| Beneficiarios | - | | | | |
| Promedio de años de servicio (trabajadores activos) | 14 | | | | |
| Aportación individual al plan de pensión como % del salario | 8% | | | | |
| Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario | 10 40% | | | | |
| Crecimiento esperado de los pensionados y jubilados (como %) | 13.35% | | | | |
| Crecimiento esperado de los jubilados (como %) | 2% | | | | |
| Edad de jubilación o pensión | 56 98 | | | | |
| Esperanza de vida | 74 21 | | | | |
| **Ingresos del Fondo** | | | | | |
| Ingresos anuales al fondo de pensiones | 435,740,605 | | | | |
| **Nómina anual (sin aguinaldo)** | | | | | |
| Activos | 2,321,721,041 | | | | |
| Pensionados y Jubilados | 585,441,954 | | | | |
| Beneficiarios de pensionados y jubilados | | | | | |
| **Monto mensual por pensión** | | | | | |
| Máximo | 89,927 | | 30,233 70 | 47,487 30 | |
| Mínimo | 1,064 | | 1,745 40 | 595 50 | |
| Promedio | 11,463 | | 7 040 00 | 7,217 20 | |
| **Monto de la reserva** | | | | | |
| **Valor presente de las obligaciones** | | | | | |
| Pensiones y jubilaciones en curso de pago | 12,150,454,747 | | 130,236,027 04 | 1,238,123,546 35 | 115,154,263 28 |
| Generación actual | 33,855,306,697 | | 363,664,441 40 | 2,065,986,828 41 | 1,010,429,812 48 |
| Generaciones futuras | 27,624,687,740 | | 708,160,114 80 | 1,918,465,909 34 | 3,409,216,412 47 |
| **Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización 3%** | | | | | |
| Generación actual | 2,025,500,740 | | | | |
| Generaciones futuras | 7,139,698,716 | | | | |
| **Valor presente de aportaciones futuras** | | | | | |
| Generación actual | 2,633,150,962 | | | | |
| Generaciones futuras | 9,281,608,330 | | | | |
| Otros Ingresos | | | | | |
| **Déficit/superávit actuarial** | | | | | |
| Generación actual | 45,645,426,455 | | | | |
| Generaciones Futuras | 19,235,223,031 | | | | |
| **Periodo de suficiencia** | 2018 | | | | |
| Año de descapitalización | 3% | | | | |
| Tasa de rendimiento | | | | | |
| **Estudio actuarial** | | | | | |
| Año de elaboración del estudio actuarial | 2017 | | | | |
| Empresa que elaboró el estudio actuarial | Valuaciones Actuariales del Norte S C | | | | |

Estimación de Participaciones y Aportaciones Federales a Municipios



**Anexo XV**

**Entidad Federativa: Durango**

**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018**

**Estimación de Participaciones y Aportaciones Federales a Municipios**

| | Municipio | Fondo General | Fondo de Fiscalización | Fondo de Fomento Municipal | IEPS | IEPS por Venta de Gasolina | ISAN | Fondo de Com. ISAN | Tenencias | Fondo Estatal | Fondo ISR | Total Participaciones | FAIS Municipal | Fondo FORTAMUN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 01 | Canatlán | 28,821,866 | 1,799,300 | 14,234,453 | 699,106 | 1,294,324 | 445,300 | 70,378 | 498 | 208,513 | 1,098,204 | 48,671,942 | 23,329,074 | 19,848,542 |
| 02 | Canelas | 7,447,579 | 464,940 | 3,154,680 | 180,649 | 229,222 | 115,065 | 18,185 | 129 | 13,580 | 270,387 | 11,894,416 | 14,301,397 | 2,829,378 |
| 03 | Coneto de Comonfort | 7,434,987 | 464,153 | 3,282,338 | 180,344 | 227,957 | 114,871 | 18,155 | 129 | 10,691 | 2,115 | 11,728,735 | 7,530,665 | 2,652,353 |
| 04 | Cuencamé | 30,880,037 | 1,927,788 | 14,767,325 | 749,030 | 1,397,757 | 477,100 | 75,404 | 534 | 107,143 | 762,206 | 51,139,319 | 22,532,900 | 21,397,056 |
| 05 | Durango | 539,599,175 | 33,686,256 | 224,390,513 | 13,088,573 | 25,333,287 | 8,336,847 | 1,317,616 | 10,389 | 13,419,870 | 33,420,074 | 892,602,600 | 102,250,282 | 395,663,383 |
| 06 | Simón Bolivar | 11,078,065 | 691,584 | 5,443,608 | 268,711 | 427,895 | 171,157 | 27,050 | 192 | 9,066 | 156,978 | 18,274,306 | 13,966,951 | 6,108,266 |
| 07 | Gomez Palacio | 293,245,000 | 18,306,785 | 124,758,422 | 7,112,982 | 13,391,169 | 4,530,657 | 716,057 | 20,057 | 3,487,282 | 19,051,496 | 484,619,907 | 63,106,023 | 206,802,565 |
| 08 | Guadalupe Victoria | 31,042,552 | 1,937,932 | 14,471,918 | 752,972 | 1,393,961 | 479,610 | 75,802 | 727 | 199,492 | 238,383 | 50,593,349 | 18,842,181 | 21,375,910 |
| 09 | Guanaceví | 10,819,613 | 675,450 | 5,322,620 | 262,442 | 417,272 | 167,164 | 26,419 | 187 | 23,806 | 378,981 | 18,093,954 | 13,585,580 | 5,951,783 |
| 10 | Hidalgo | 7,235,149 | 451,678 | 3,233,390 | 175,497 | 203,014 | 111,783 | 17,667 | 170 | 24,478 | 0 | 11,452,826 | 3,558,382 | 2,318,845 |
| 11 | Indé | 7,739,213 | 483,146 | 3,631,918 | 187,724 | 239,874 | 119,571 | 18,898 | 134 | 6,742 | 0 | 12,427,220 | 4,425,159 | 2,976,798 |
| 12 | Lerdo | 128,705,875 | 8,034,888 | 52,706,370 | 3,121,902 | 5,964,599 | 1,988,515 | 314,280 | 2,305 | 1,181,782 | 4,676,664 | 206,695,180 | 36,074,812 | 92,627,534 |
| 13 | Mapimí | 23,463,471 | 1,464,784 | 10,687,458 | 569,132 | 1,041,990 | 362,513 | 57,294 | 406 | 90,525 | 235,403 | 37,977,976 | 18,801,679 | 16,011,995 |
| 14 | Mezquital | 32,306,124 | 2,016,816 | 13,228,300 | 783,621 | 1,518,936 | 499,132 | 78,886 | 559 | 31,081 | 157,938 | 50,621,393 | 94,398,634 | 23,737,048 |
| 15 | Nazas | 12,802,327 | 799,227 | 6,054,232 | 310,535 | 529,704 | 197,797 | 31,262 | 221 | 11,424 | 290,721 | 21,027,450 | 8,473,519 | 7,828,368 |
| 16 | Nombre de Dios | 17,874,835 | 1,115,896 | 8,478,924 | 433,574 | 783,909 | 276,167 | 43,648 | 309 | 106,621 | 1,430,275 | 30,544,158 | 12,963,817 | 11,898,733 |
| 17 | Ocampo | 10,535,276 | 657,699 | 5,211,690 | 255,545 | 405,612 | 162,770 | 25,725 | 182 | 33,137 | 0 | 17,287,636 | 8,973,667 | 5,780,196 |
| 18 | El Oro | 11,842,070 | 739,281 | 5,926,044 | 287,243 | 476,449 | 182,960 | 28,916 | 390 | 78,987 | 878,266 | 20,440,606 | 9,846,566 | 6,945,660 |
| 19 | Otaez | 7,963,348 | 490,895 | 2,692,418 | 190,734 | 254,200 | 121,490 | 19,202 | 136 | 225 | 44,756 | 11,677,404 | 19,760,123 | 3,253,513 |
| 20 | Panuco de Coronado | 12,368,543 | 772,147 | 6,228,675 | 300,013 | 505,452 | 191,096 | 30,202 | 214 | 46,042 | 0 | 20,442,384 | 7,892,338 | 7,425,380 |
| 21 | Peñon Blanco | 11,324,556 | 706,972 | 5,320,569 | 274,690 | 453,647 | 174,964 | 27,653 | 196 | 43,063 | 72,990 | 18,399,300 | 6,597,389 | 6,598,861 |
| 22 | Poanas | 22,869,387 | 1,427,696 | 11,136,878 | 554,722 | 1,004,169 | 353,334 | 55,844 | 396 | 68,756 | 641,049 | 38,112,231 | 16,250,918 | 15,250,123 |
| 23 | Pueblo Nuevo | 44,060,816 | 2,750,642 | 20,086,442 | 1,068,744 | 1,984,067 | 680,743 | 107,589 | 998 | 67,813 | 801,822 | 71,609,676 | 61,592,055 | 30,460,974 |
| 24 | Rodeo | 13,166,693 | 821,975 | 6,162,583 | 319,373 | 551,091 | 203,426 | 32,151 | 228 | 70,144 | 23,405 | 21,351,169 | 10,117,858 | 8,189,064 |
| 25 | San Bernardo | 6,948,614 | 433,790 | 3,107,303 | 168,546 | 181,674 | 107,356 | 16,967 | 120 | 30,501 | 0 | 10,994,871 | 5,907,420 | 1,936,399 |
| 26 | San Dimas | 18,271,375 | 1,140,651 | 9,527,895 | 443,192 | 780,621 | 282,294 | 44,616 | 316 | 46,725 | 683,457 | 31,221,142 | 43,068,888 | 11,710,833 |
| 27 | San Juan de Guadalupe | 8,085,330 | 504,754 | 3,815,146 | 196,119 | 262,122 | 124,919 | 19,743 | 140 | 14,593 | 0 | 13,022,866 | 12,406,786 | 3,361,661 |
| 28 | San Juan del Rio | 12,508,311 | 780,872 | 6,096,861 | 303,404 | 519,960 | 193,254 | 30,543 | 216 | 117,214 | 25,087 | 20,575,722 | 10,689,288 | 7,701,490 |
| 29 | San Luis del Cordero | 5,575,797 | 410,516 | 2,515,504 | 159,503 | 145,493 | 101,596 | 16,057 | 114 | 4,656 | 0 | 10,029,336 | 2,502,016 | 1,254,883 |
| 30 | San Pedro del Gallo | 5,443,130 | 402,234 | 2,560,380 | 156,285 | 127,154 | 99,547 | 15,733 | 111 | 7,105 | 0 | 9,811,679 | 2,302,813 | 892,979 |
| 31 | Santa Clara | 8,854,098 | 552,745 | 4,079,449 | 214,766 | 314,582 | 136,797 | 21,620 | 153 | 23,590 | 0 | 14,197,800 | 7,861,960 | 4,283,036 |
| 32 | Santiago Papasquiaro | 41,327,491 | 2,580,004 | 19,141,136 | 1,002,444 | 1,893,960 | 638,513 | 100,916 | 715 | 240,190 | 3,770,683 | 70,696,052 | 62,750,168 | 29,291,884 |
| 33 | Suchil | 9,541,244 | 533,216 | 4,013,602 | 207,178 | 289,765 | 131,963 | 20,857 | 148 | 45,528 | 106,808 | 13,890,310 | 5,129,404 | 3,832,318 |
| 34 | Tamazula | 24,108,534 | 1,505,055 | 11,830,209 | 584,778 | 1,061,352 | 372,479 | 58,869 | 1,539 | 6,677 | 1,261,022 | 40,790,514 | 84,199,869 | 16,137,060 |
| 35 | Tepehuanes | 11,479,548 | 716,617 | 5,973,756 | 278,437 | 459,532 | 177,352 | 28,030 | 199 | 191,580 | 0 | 19,304,551 | 16,358,161 | 6,682,238 |
| 36 | Tlahualilo | 20,750,893 | 1,295,442 | 9,782,699 | 503,335 | 910,932 | 320,603 | 50,671 | 359 | 42,727 | 0 | 33,657,661 | 7,788,724 | 13,832,715 |
| 37 | Topia | 12,113,179 | 631,349 | 4,582,678 | 245,306 | 393,987 | 156,249 | 24,694 | 175 | 9,857 | 341,515 | 16,498,989 | 14,165,291 | 5,649,693 |
| 38 | Vicente Guerrero | 19,954,219 | 1,240,089 | 9,234,929 | 481,829 | 870,468 | 306,903 | 48,506 | 344 | 185,535 | 87,846 | 32,320,667 | 14,924,148 | 13,207,992 |
| 39 | Nuevo Ideal | 24,201,822 | 1,510,878 | 11,758,152 | 587,642 | 1,078,334 | 373,920 | 59,096 | 419 | 98,235 | 287,125 | 39,955,023 | 20,381,175 | 16,480,839 |
| | **TOTAL** | **1,552,599,641** | **96,928,142** | **678,731,667** | **37,660,022** | **69,310,484** | **23,987,777** | **3,791,201** | **44,754** | **20,404,976** | **71,195,656** | **2,554,652,320** | **909,609,080** | **1,060,188,348** |

*Participaciones + Aportaciones Estimadas conforme a la Iniciativa de Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2018 puesta a consideración

Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos

Anexo XVI

**Entidad Federativa: Durango**

**2016**

**Deuda Pública**

| Tipo de Financiamiento | Institucion | Importe Contratado | Fecha de Contratacion | Plazo Meses | Tasa de Interes | Fuente de Pago | Destino del Credito | No. de Registro Estatal | No. de Registro Federal | Saldo Por Pagar | Presupuesto 2016 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | Amortizacion | Interés | Costo por Cobertura | Total Servicio de la Deuda |
| Credito Simple | BANCOMER | 200 000 000 00 | 2011 | 240 | TIIE + 1 05 | FGP | Inversion Publica Productiva | 035/2011 | 192/2011 | 168 175 097 93 | 7 925 302 46 | 8 960,797 91 | | 16,886,100.37 |
| Credito Simple | BANCOMER | 200 000 000 00 | 2011 | 240 | TIIE + 1 05 | FGP | Inversion Publica Productiva | 036/2011 | 192/2011 | 169 083 714 62 | 7 968,121 26 | 8,859,009.27 | | 16,827,130.53 |
| Credito Simple | SANTANDER | 200 000 000 00 | 2011 | 240 | TIIE + 1 50 | FGP | Inversion Publica Productiva | 034/2011 | 181/2011 | 192 677 788 59 | 2 562 027 07 | 11,317,643.46 | | 13,879,670.53 |
| Credito Simple | BANOBRAS | 900 000 000 00 | 2013 | 240 | TIIE + 0 98 | FGP | Inversión Publica Productiva | 016/2013 | P10-1113134 | 887 715 737 99 | 7,486,537.49 | 47,543,911.72 | | 55,030,449.21 |
| Credito Simple | SANTANDER | 967 600 000 00 | 2014 | 240 | TIIE + 0 79 | FGP | Inversion Publica Productiva | 041 2014 | P10-1214225 | 961,165,121.44 | 7 652,460.50 | 54,545,985.31 | | 62,198,445.81 |
| Credito Simple | BANORTE | 1 211 900 000 00 | 2015 | 240 | TIIE + 0 89 | FGP | Refinanciamiento De Deuda | 024/2015 | P10-1215145 | 1,211,900,000.00 | 6 845,232.00 | 62,243,305.99 | | 69,088,537.99 |
| Credito Simple | BANCOMER | 525,090,603 22 | 2015 | 240 | TIIE + 0 78 | FGP | Refinanciamiento De Deuda | 022/2015 | P10-1215147 | 525,090,603.22 | 2,896,326.92 | 27,964,619.95 | | 30,860,946.87 |
| Credito Simple | BANCOMER | 980 000,000 00 | 2015 | 240 | TIIE + 0 81 | FGP | Inversion Publica Productiva | 023/2015 | P10-1215146 | 980 000,000.00 | 5,535,380.00 | 52,651,272.24 | | 58,186,652.24 |
| Credito Simple | BANOBRAS | 386 690,000 00 | 2015 | 240 | TIIE + 0 89 | FGP | Refinanciamiento De Deuda | 027/2015 | P10-1215158 | 386,690,000.00 | 2,184,158.97 | 20,554,262.79 | 0.00 | 22,738,421.76 |
| Total Deuda Directa | | | | | | | | | | 5,482,498,063.79 | 51,055,546.67 | 294,640,808.64 | 0.00 | 345,696,355.31 |
| Bono Cupon Cero | BANOBRAS FONREC | 43 000 000 00 | 2011 | 240 | TIIE + 8 27 | FGP* | Cubrir Aportaciones Fonden | 039/2011 | 329-FONAREC/2011 | 43,000,000.00 | 0.00 | 3,596,770.85 | 0.00 | 3,596,770.85 |
| Bono Cupon Cero | BANOBRAS FONREC | 48 000 000 00 | 2011 | 240 | TIIE + 8 47 | FGP* | Cubrir Aportaciones Fonden | 039/2011 | 329-FONAREC/2011 | 48,000,000.00 | 0.00 | 4,112,333.32 | 0.00 | 4,112,333.32 |
| Bono Cupon Cero | BANOBRAS FONREC | 50 366 445 00 | 2011 | 240 | TIIE + 8 47 | FGP* | Cubrir Aportaciones Fonden | 039/2011 | 329-FONAREC/2011 | 50,366,445.00 | 0.00 | 4,309,968.63 | 0.00 | 4,309,968.63 |
| Bono Cupon Cero | BANOBRAS PROFISE | 37 821 745 00 | 2013 | 240 | TIIE + 8 86 | FGP* | Programa De Fortalecimiento Para Infraestructura Social Y Segundad De Las Entidades Federativas | 005/2013 | P10-0313020 | 37,821,745.00 | 0.00 | 3,397,548.36 | 0.00 | 3,397,548.36 |
| Bono Cupon Cero | BANOBRAS PROFISE | 246,341,234 00 | 2013 | 240 | TIIE + 7 72 | FGP* | Programa De Fortalecimiento Para Infraestructura Social Y Segundad De Las Entidades Federativas | 005/2013 | P10-0313020 | 246,341,234.00 | 0.00 | 19,281,675.79 | 0.00 | 19,281,675.79 |
| Credito Simple | SANTANDER | 1 031 900 000 00 | 2015 | 120 | 6 32 | FAFEF FISE | Refinanciamiento De Deuda | 026/2015 | A10-1215067 | 1,031,999,776.24 | 75,990,311.02 | 56,182,514.25 | 21,608,438.13 | 132,172,825.27 |
| Deuda Contingente Esquemas Bonos Cupon Cero | | | | | | | | | | 1,457,529,200.24 | 75,990,311.02 | 90,880,811.20 | 21,608,438.13 | 166,871,122.22 |
| Total General | | | | | | | | | | 6,940,027,264.03 | 127,045,857.69 | 385,521,619.84 | 21,608,438.13 | 512,567,477.53 |

Nota En el Periodo de Vigencia de los Bonos Cupon Cero no se Paga Amortizacion solo Interés, es hasta el Vencimiento de los Mismos Cuando se va a Pagar su Valor, pero es el Gobierno Federal quien va a Liquidar el Importe de Dichos Bonos por lo que el Importe de estos Bonos en la Columna de Saldo por Pagar.

Los importes corresponden a los egresos devengados al cierre trimestral mas reciente disponible y estimados para el resto del ejercicio.

**Anexo XVI**

**Entidad Federativa: Durango**

**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2017**

**Deuda Pública**

| Tipo de Financiamiento | Institución | Importe Contratado | Fecha de Contratacion | Plazo Meses | Tasa de Interes | Fuente de Pago | Destino del Credito | No de Registro Estatal | No de Registro Federal | Saldo Por Pagar | Presupuesto 2017 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | Amortización | Interés | Costo por Cobertura | Total Servicio de la Deuda |
| Crédito Simple | BANCOMER | 200,000,000.00 | 2011 | 240 | TIIE + 1.05 | FGP | Inversión Publica Productiva | 034 2011 | 181 2011 | 160 249 798 49 | 8 264 648.11 | 12 582 086.28 | 0.00 | 20,846,734.39 |
| Crédito Simple | BANCOMER | 200,000,000.00 | 2011 | 240 | TIIE + 1.05 | FGP | Inversion Publica Productiva | 036 2011 | 192 2011 | 161 115 593 37 | 8 309 300 32 | 12 893 945 60 | 0 00 | 21 203,245.92 |
| Crédito Simple | SANANDER | 200,000,000.00 | 2011 | 240 | TIIE + 1.50 | FGP | Inversion Publica Productiva | 036 2011 | 192 2011 | 190 115 761 52 | 3 063 206 11 | 16 350 612 29 | 0 00 | 19,413,818.40 |
| Crédito Simple | BANOBRAS | 900,000,000.00 | 2013 | 240 | TIIE + 0.98 | FGP | Inversion Publica Productiva | 016 2013 | P10-1113134 | 880 229 200 50 | 8 951 040 24 | 71,198,253.54 | 0.00 | 80,149,293.78 |
| Crédito Simple | SANTANDER | 967,600,000.00 | 2014 | 240 | TIIE + 0.79 | FGP | Inversion Publica Productiva | 041 2014 | P10-1214225 | 953 512 660 94 | 9 041 834 57 | 75,284,915 43 | 0.00 | 84,326,750.00 |
| Crédito Simple | BANORTE | 1,211,900,000.00 | 2015 | 240 | TIIE + 0.69 | FGP | Refinanciamiento De Deuda | 024 2015 | P10-1215145 | 1 205 054 768 00 | 8 184 283 00 | 94 020 789.80 | 0.00 | 102,205 072.80 |
| Crédito Simple | BANCOMER | 525,000,000.00 | 2015 | 240 | TIIE + 0.78 | FGP | Refinanciamiento De Deuda | 022/2015 | P10-1215147 | 522 124 709 22 | 3 546 078 00 | 41,221 330 09 | 0.00 | 44,767,408.09 |
| Crédito Simple | BANCOMER | 980,000,000.00 | 2015 | 240 | TIIE + 0.81 | FGP | Inversión Publica Productiva | 023/2015 | P10-1215146 | 974 464 620 00 | 6 618 203 00 | 77,234,379.95 | 0.00 | 83,852,582.95 |
| Crédito Simple | BANOBRAS | 386,600,000.00 | 2015 | 240 | TIIE + 0.89 | FGP | Refinancia.nie.. o De Deuda | 027/2015 | P10-1215158 | 384 505 842 00 | 2 611 420 00 | 30,792,168.52 | 0.00 | 33,403,588.52 |
| Crédito Simple | SANTANDER | 1,031,900,000.00 | 2015 | 120 | 6.32 | FAFEF FISE | Refinanciamiento De Deuda | 026/2015 | A10-1215067 | 956 009 465.24 | 58 841 853 93 | 81,186,665.57 | 1,499,067.44 | 140,028,519.50 |
| Total Deuda Directa | | | | | | | | | | 6 387 382 417 28 | 117 431,867.28 | 512,765,147.07 | 1,499,067.44 | 630,197 014.35 |
| Bono Cupón Cero | BANOBRAS FONREC | 43,000,000.00 | 2011 | 240 | TIIE + 8.27 | FGP* | Cubrir Aportaciones Fonden | 039/2011 | 329-FONAREC/2011 | 43,000 000 00 | 0 00 | 3,674 636.67 | 0.00 | 3,674,636.67 |
| Bono Cupón Cero | BANOBRAS FONREC | 48,000,000.00 | 2011 | 240 | TIIE + 8.47 | FGP* | Cubrir Aportaciones Fonden | 039/2011 | 329-FONAREC/2011 | 48,000,000.00 | 0 00 | 4,201,120.00 | 0.00 | 4,201,120.00 |
| Bono Cupón Cero | BANOBRAS FONREC | 50,366,445.00 | 2011 | 240 | TIIE + 8.47 | FGP* | Cubrir Aportaciones Fonden | 039/2011 | 329-FONAREC/2011 | 50,366 445 00 | 0 00 | 4,402,423.67 | 0.00 | 4,402,423.67 |
| Bono Cupón Cero | BANOBRAS PROFISE | 37,821,745.00 | 2013 | 240 | TIIE + 8.88 | FGP* | Programa De Fortalecimiento Para Infraestructura Social Y Seguridad De Las Entidades Federativas | 005/2013 | P10-0313020 | 37,821,745 00 | 0 00 | 3,387,473.33 | 0.00 | 3,387,473.33 |
| Bono Cupón Cero | BANOBRAS PROFISE | 248,341,234.00 | 2013 | 240 | TIIE + 7.72 | FGP* | Programa De Fortalecimiento Para Infraestructura Social Y Seguridad De Las Entidades Federativas | 005/2013 | P10-0313020 | 246,341,234 00 | 0 00 | 19,848,172.00 | 0.00 | 19,848,172.00 |
| Deuda Contingente Esquemas Bonos Cupón Cero | | | | | | | | | | 425,529,424 00 | 0 00 | 35,313,825.67 | 0 00 | 35,313,825.67 |
| Total General | | | | | | | | | | 6,812,911 841 28 | 117 431,867.28 | 548,078 972 74 | 1 499 067 44 | 665,510,840.02 |

Nota: En el Periodo de Vigencia de los Bonos Cupón Cero no se Paga Amortización Solo Interés, es Hasta el Vencimiento de los Mismos Cuando se va a Pagar su Valor Pero es el Gobierno Federal quien va a Liquidar el Importe de Dichos Bonos, por lo que el Importe de éstos Bonos en la Columna de Saldo por Pagar.

Se Estimó una Tasa Tiie para 2017 de 5.25, con un Ajuste Trimestral de 25 Puntos Base

**Anexo XVI**

**Entidad Federativa: Durango**

**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018**

**Deuda Pública**

| Tipo de Financiamiento | Institución | Importe Contratado | Fecha de Contratación | Plazo Meses | Tasa de Interés | Fuente de Pago | Saldo por Pagar | Presupuesto 2018 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Amortización | Interés | Total Servicio de la Deuda |
| Crédito Simple | SANTANDER | 3,200,000,000.00 | 2017 | 240 | TIIE + 0.57 | FGP | 3,165,862,784.50 | 23,541,094.63 | 259,342,891.50 | 282,883,986.14 |
| Crédito Simple | BANORTE | 2,200,000,000.00 | 2017 | 240 | TIIE + 0.69 | FGP | 2,094,653,587.82 | 15,575,671.37 | 173,510,215.25 | 189,085,886.62 |
| Crédito Simple | BANCOMER | 980,000,000.00 | 2015 | 240 | TIIE + 0.57 | FGP | 959,933,576.00 | 7,912,841.00 | 78,672,393.48 | 86,585,234.48 |
| | BANOBRAS FONREC | 43,000,000.00 | 2011 | 240 | 8.27 | FGP* | 43,000,000.00 | 0.00 | 3,605,490.28 | 3,605,490.28 |
| | BANOBRAS FONREC | 48,000,000.00 | 2011 | 240 | 8.47 | FGP* | 48,000,000.00 | 0.00 | 4,122,066.87 | 4,122,066.87 |
| | BANOBRAS FONREC | 50,000,000.00 | 2011 | 240 | 8.47 | FGP* | 50,366,445.00 | 0.00 | 4,320,181.82 | 4,320,181.82 |
| | BANOBRAS PROFISE | 37,000,000.00 | 2013 | 240 | 8.86 | FGP* | 37,821,745.00 | 0.00 | 3,397,548.37 | 3,397,548.37 |
| | BANOBRAS PROFISE | 246,300,000.00 | 2013 | 240 | 7.72 | FGP* | 246,341,234.00 | 0.00 | 19,281,675.81 | 19,281,675.81 |
| Total General | | | | | | | 6,645,979,372.32 | 47,029,607.01 | 546,252,463.17 | 593,282,070.18 |

Proyectos de Inversión y Prestación de Servicios

## Anexo XVII

| Entidad Federativa: Durango | | |
|---|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | | |
| Proyecto de Inversión y Prestación de Servicios | | |
| | | Importe |
| Total | | 293,637,352 |
| Tramo | Kilómetros | |
| Amado Nervo - La Villita de San Atenógenes | 28.0 kms | 25,170,200 |
| Municipio Nombre de Dios | 9.0 kms | 8,090,421 |
| Municipio Poanas | 19.0 kms | 17,079,779 |
| Guadalupe Victoria - Ramón Corona | 62.0 kms | 55,734,014 |
| Municipio Gpe. Victoria | 30.7 kms | 27,597,327 |
| Municipio Cuencamé | 31.3 kms | 28,136,688 |
| San Juan del Rio - Francisco I Madero | 56.9 kms | 51,149,442 |
| Municipio San Juan del Rio | 28.6 kms | 25,709,562 |
| Municipio Panuco de Coronado | 28.3 kms | 25,439,881 |
| Vicente Guerrero - Súchil limite de Estado | 16.0 kms | 14,382,971 |
| Municipio Vicente Guerrero | 5.7 kms | 5,123,934 |
| Municipio Súchil | 10.3 kms | 9,259,038 |
| Vergel - Chimal Brithinhgham | 26.0 kms | 23,372,329 |
| Municipio Gómez Palacio | 26.0 kms | 23,372,329 |
| 21 de Marzo - San Jacinto - Juan E. García | 9.0 kms | 8,090,422 |
| Municipio Lerdo | 9.0 kms | 8,090,422 |
| Ferreria - Pilar de Zaragoza | 9.6 kms | 8,629,783 |
| Municipio de Durango | 9.6 kms | 8,629,783 |
| Santa Maria del Oro - Ciénega de Escobar | 67.2 kms | 60,408,480 |
| Municipio El Oro | 27.8 kms | 24,990,413 |
| Municipio Guanacevi | 39.4 kms | 35,418,067 |
| Indé - La Pastoria | 21.0 kms | 18,877,650 |
| Municipio Indé | 21.0 kms | 18,877,650 |
| Villa Unión - La Joya - Vicente Guerrero | 31.0 kms | 27,822,061 |
| Municipio Poanas | 18.2 kms | 16,315,684 |
| Municipio Nombre de Dios | 5.3 kms | 4,764,359 |
| Municipio Vicente Guerrero | 7.5 kms | 6,742,018 |

Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Negativo y Medidas para su corrección

## Anexo XVIII

## Balance presupuestario de recursos disponibles negativo y medidas para su corrección

Para el ejercicio fiscal 2018 se prevé un Balance presupuestario de recursos disponibles negativo, en virtud de que los ingresos que se consideran en la Iniciativa de Ley de Ingresos para dicho ejercicio, correspondientes a Ingresos de Libre Disposición, son inferiores en 1,046 millones de pesos al importe de los gastos no etiquetados que serán financiados con los referidos recursos, como se muestra en el Cuadro 1.

**Cuadro 1. Balance presupuestario de recursos disponibles negativo**

(Millones de Pesos)

| Concepto | 2018 |
|---|---|
| **Ingresos de Libre Disposición** | **13,242** |
| Ingresos Propios | 2,669 |
| Participaciones Federales | 10,572 |
| | |
| **Gasto No Etiquetado** | **14,287** |
| Servicios Personales | 5,050 |
| Materiales y Suministros | 240 |
| Servicios Generales | 542 |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 4,419 |
| Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 22 |
| Inversión Pública | 431 |
| Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 0 |
| Participaciones y Aportaciones | 2,555 |
| Deuda Pública | 1,028 |
| **Balance Presupuestario de Recursos Disponibles** | **-1,046** |

Este Balance presupuestario de recursos disponibles negativo es producto de un crecimiento en los últimos seis años del gasto, el cual no fue acorde al crecimiento de los ingresos del referido periodo, por lo que en esos años ya se presentaba un Balance presupuestario de recursos disponible negativo, como se muestra en el cuadro 2, se vienen implementando medidas para contener el gasto de operación y para disminuir el déficit presupuestario, se tiene un endeudamiento neto por 3,954 millones de pesos de 2012 – 2017.

**Cuadro 2. Balance presupuestario de recursos disponible del periodo 2012 al 2017**

(Millones de Pesos)

| Concepto | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ingresos de Libre Disposición** | **8,121** | **8,868** | **9,646** | **10,511** | **11,759** | **13,557** |
| Ingresos Propios | 1,691 | 1,843 | 1,925 | 2,139 | 2,516 | 3,387 |
| Participaciones Federales | 6,430 | 7,023 | 7,721 | 8,371 | 9,242 | 10,170 |
| **Gasto No Etiquetado** | **10,259** | **12,443** | **12,674** | **13,927** | **13,876** | **15,995** |
| Servicios Personales | 3,708 | 4,416 | 4,709 | 4,720 | 4,554 | 4,597 |
| Materiales y Suministros | 233 | 270 | 264 | 280 | 346 | 440 |
| Servicios Generales | 530 | 643 | 575 | 628 | 604 | 826 |
| Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 3,017 | 4,025 | 3,880 | 4,904 | 5,381 | 6,280 |
| Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 69 | 94 | 146 | 92 | 84 | 26 |
| Inversión Pública | 686 | 899 | 805 | 857 | 477 | 645 |
| Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Participaciones y Aportaciones | 1,630 | 1,770 | 1,928 | 2,023 | 2,220 | 2,530 |
| Deuda Pública | 385 | 324 | 368 | 423 | 211 | 650 |
| **Balance Presupuestario de Recursos Disponibles** | -2,138 | -3,577 | -3,028 | -3,416 | -2,117 | -2,438 |

**Fuente** Cuenta Pública del Gobierno del Estado de Durango de los ejercicios 2012 al 2016 y estimado de cierre del ejercicio 2017.

Las medidas de ajuste al gasto que implementará el Gobierno del Estado de Durango durante el ejercicio 2018, en comparación con el gasto presupuestado en 2017, representan una disminución del 8%, limitando una reducción de gasto mayor a este porcentaje, sin poner en riesgo la prestación de los bienes y servicios que ofrece el Gobierno estatal a la ciudadanía duranguense. Es por ello que la alternativa para lograr un equilibrio financiero en el gasto proyectado 2018, es la posible contratación de un financiamiento por el orden de los 1,046 millones de pesos.

Para corregir este Balance presupuestario negativo que se prevé enfrente el Gobierno de Durango en el ejercicio fiscal 2018 y lograr restablecer un Balance presupuestario sostenible, se estima que en los próximos cuatro ejercicios fiscales se pueda contener el crecimiento del gasto no etiquetado, como se muestra en el cuadro 3. y al término de ese periodo se empiece a obtener un Balance presupuestario sostenible que permita obtener remanentes de ingresos destinados al prepago de la deuda pública contratada y a la asignación de una mayor cantidad de recursos para la inversión pública que contribuya al desarrollo económico del Estado de Durango.

## Cuadro 3. Periodo para la corrección del Balance presupuestario negativo

(Millones de Pesos)

| Concepto | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Total Endeudamiento | Endeudamiento Neto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ingresos de Libre Disposición** | | | | | | | | |
| Ingresos Propios | 2,669 | 2,899 | 3,034 | 3,170 | 3,308 | 3,930 | | |
| Participaciones | 10,572 | 11,086 | 11,634 | 12,184 | 12,655 | 13,267 | | |
| Ingresos Extraordinarios | | | | | | | | |
| **Total Ingresos de Libre Disposición** | **13,242** | **13,985** | **14,668** | **15,354** | **15,963** | **17,197** | | |
| **Gasto No Etiquetado:** | | | | | | | | |
| Servicios Personales de Burócratas | 1,900 | 1,978 | 2,037 | 2,088 | 2,130 | 2,204 | | |
| Servicios Personales de Magisterio Estatal | 3,150 | 3,246 | 3,343 | 3,427 | 3,495 | 3,618 | | |
| Gasto de Operación (Materiales y Servicios Generales) | 783 | 834 | 859 | 885 | 912 | 1,066 | | |
| Transferencias a Poderes y Órganos Autónomos | 1,224 | 1,289 | 1,328 | 1,368 | 1,399 | 1,544 | | |
| Transferencias a Organismos Públicos Descentralizados | 1,830 | 1,928 | 1,985 | 2,045 | 2,092 | 2,301 | | |
| Subsidio al Sistema de Pensiones | 188 | 198 | 204 | 210 | 216 | 223 | | |
| Pensiones y Jubilaciones | 35 | 36 | 38 | 39 | 40 | 44 | | |
| Otras Transferencias y Ayudas Sociales | 1,142 | 1,203 | 1,239 | 1,276 | 1,314 | 1,445 | | |
| Inversión Pública | 454 | 468 | 491 | 505 | 521 | 584 | | |
| Participaciones a Municipios | 2,555 | 2,659 | 2,766 | 2,863 | 2,934 | 3,060 | | |
| Servicios de la Deuda Pública | 698 | 679 | 686 | 707 | 728 | 750 | | |
| Adefas | 330 | 320 | 323 | 333 | 342 | 353 | | |
| **Total Gastos No Etiquetados** | **14,287** | **14,839** | **15,299** | **15,745** | **16,123** | **17,192** | | |
| **Balance Presupuestario** | **-1,046** | **-853** | **-631** | **-391** | **-160** | **6** | | |
| Necesidades de Endeudamiento | 1,046 | 853 | 631 | 391 | 160 | 0 | 3,081 | 2,351 |

Las medidas que se implementarán para corregir el Balance presupuestario negativo son:

- Mejorar la eficiencia recaudatoria de los ingresos propios, que permita un incremento promedio anual del 8%.
- Disminuir el capítulo de Servicios Personales del personal administrativo del magisterio estatal en un 2% en 2018.
- Contener el Gasto de las transferencias a los Organismos Públicos Descentralizados en 2018.
- Disminuir el gasto de operación en un 6% durante el ejercicio 2018 y limitar el crecimiento en un 3% en los próximos cinco ejercicios fiscales.
- Para el ejercicio 2018 se analizan diversas estrategias financieras para reducir el apoyo extraordinario generado por la insolvencia financiera del Sistema Estatal de Pensiones.

Fondo de Desastres Naturales

Anexo XIX

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Previsiones para Atender Desastres Naturales y otros Siniestros | |
| **Fondo** | **Importe** |
| Fondo de Desastres Naturales | 12,500,000.00 |

Recursos Destinados a la Educación

(Fuente-Subfunción)

**Anexo XX**

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Recursos Destinados a la Educación | Importe |
| Total | **13,616,100,160** |
| **Gasto No Etiquetado** | **4,327,476,970** |
| Educación Básica | 3,437,404,277 |
| Educación Media Superior | 341,650,439 |
| Educación Superior | 533,292,969 |
| Posgrado | 3,339,769 |
| Educación para Adultos | 10,979,235 |
| Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes | 810,281 |
| **Gasto Etiquetado** | **9,288,623,190** |
| Educación Básica | 7,431,228,620 |
| Educación Media Superior | 49,672,156 |
| Educación Superior | 1,746,030,322 |
| Posgrado | 0 |
| Educación para Adultos | 61,692,092 |
| Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes | 0 |
| | |

Financiamiento a Partidos Políticos

**Anexo XXI**

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| **Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018** | |
| **Financiamiento Público a Partidos Políticos** | **Importe** |
| **Total** | **84,636,087** |
| **Partido Político** | **83,271,111** |
| Acción Nacional | 22,684,062 |
| Revolucionario Institucional | 21,944,625 |
| De la Revolución Democrática | 7,652,683 |
| Del Trabajo | 6,543,527 |
| Verde Ecologista de México | 6,716,833 |
| Movimiento Ciudadano | 372,300 |
| Duranguense | 4,879,792 |
| Nueva Alianza | 6,110,263 |
| Morena | 5,994,726 |
| Encuentro Social | 372,300 |
| **Agrupaciones Políticas** | **1,241,000** |
| Fondo Agrupaciones Políticas | 1,241,000 |
| **Gastos de Campaña Candidatos Independientes** | **123,976** |

Subsidios, Subvenciones y Ayudas Sociales

Anexo XXII

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Subsidios, Subvenciones y Ayudas Sociales (Subsidios) | |
| Total | Importe |
| Ingresos Estatales Fortalecidos | **691,333,288** |
| Formación Profesional con Alto Nivel Académico con Inclusión y Equidad de Genero | 689,880,664 |
| Programa para la Inclusión y el Desarrollo Integral de las y los Jóvenes de Durango | 876,000 |
| | 576,624 |

* El programa presupuestario y monto se pueden repetir en varios anexos transversales

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Subsidios, Subvenciones y Ayudas Sociales (Ayudas Sociales) | |
| Total | Importe |
| Programa de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales | **135,524,141** |
| Fortalecimiento, Desarrollo y Promoción de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación | 6,647,546 |
| Programa de Divulgación de la Ciencia, Tecnología, Arte y Cultura | 800,000 |
| Contribuir a Asegurar Mayor Cobertura, Inclusión y Equidad Educativa entre todos los Grupos de la Población para la Construcción de una Sociedad más Justa Mediante la | 690,208 |
| Orientación de Políticas, Planes, Programas y Acciones de la Administración Publica | 26,008,412 |
| Becas | 2,353,500 |
| Establecer las Politicas Publicas para los Migrantes y sus Familias, a Fin de Garantizar su Desarrollo Humano con Dignidad, Particularmente, de Aquellos en Condición de | 30,000,000 |
| Educación de Calidad con Inclusión y Equidad | 2,894,995 |
| | 66,129,480 |

* El programa presupuestario y monto se pueden repetir en varios anexos transversales

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Subsidios, Subvenciones y Ayudas Sociales (Subvenciones) | |
| Subvenciones Total | Importe |
| | **0** |
| | 0 |

* El programa presupuestario y monto se pueden repetir en varios anexos transversales

Igualdad entre Mujeres y Hombres

**Anexo XXIII**

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Igualdad entre Mujeres y Hombres | Importe |
| **Total** | **8,677,918,614** |
| Educación de Calidad con Inclusión y Equidad | 8,637,877,628 |
| Impulso a Proyectos para el Fomento, Protección, Restauración y Sustentabilidad de los Recursos Naturales | 28,799,344 |
| Programa de Protección a Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia | 4,067,135 |
| Durango Incluyente para todos | 3,975,769 |
| Estudiantes con alto Nivel de Aprovechamiento | 1,626,317 |
| Procuración de Justicia | 887,568 |
| Crecimiento Económico de la Región del Mezquital Mediante la Formación Educativa Y Emprendedurismo | 428,301 |
| Educación Superior de Calidad en el Municipio de Rodeo y Circunvecinos | 122,500 |
| Programa Estatal Anual de Cultura | 56,000 |
| Atención a la Demanda de Educación Superior Tecnológica | 30,000 |
| Formación Profesional con alto Nivel Académico con Inclusión y Equidad de Género | 30,000 |
| Atención a la Demanda de Educación Superior Tecnológica de la Región Noroeste del Estado de Durango | 18,052 |
| | |

* El programa presupuestario y monto se pueden repetir en varios anexos transversales

Atención de Niñas, Niños y Adolescentes

**Anexo XXIV**

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Atención Niñas, Niños y Adolescentes | |
| Total | Importe |
| Educación de Calidad Con Inclusión y Equidad | 10,547,974,987 |
| Programa de Protección a Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia | 10,492,682,519 |
| Programa de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales | 30,479,580 |
| Educación Profesional Técnica | 12,689,752 |
| Estudiantes con Alto Nivel de Aprovechamiento | 5,586,398 |
| Durango Incluyente para Todos | 2,403,184 |
| Crecimiento Económico de la Región del Mezquital Mediante la Formación Educativa y Emprendedurismo | 1,671,143 |
| Programa de Divulgación de la Ciencia, Tecnología, Arte y Cultura | 1,500,435 |
| Procuración de Justicia | 360,000 |
| Programa Integral de Alimentación | 302,400 |
| | 299,576 |
| | |
| | |

* El programa presupuestario y monto se pueden repetir en varios anexos transversales

Adaptación y Mitigación de los Efectos del Cambio Climático en el Estado



**Anexo XXV**

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Adaptación y Mitigación de los Efectos del Cambio Climático en el Estado | Importe |
| Total | 18,226,724 |
| Protección del Medio Ambiente y Acciones para la Mitigación del Cambio Climatico | 18,226,724 |
| | |

* El programa presupuestario y monto se pueden repetir en varios anexos transversales

**Anexo XXVI**

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 | |
| Transferencias, Ayudas y Donativos para Organizaciones de la Sociedad Civil | |
| **Organización** | **Importe** |
| Teletón | 21,567,255.00 |

Fideicomisos Públicos del Estado de Durango

Anexo XXVII

**Entidad Federativa: Durango**

**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018**

**Fideicomisos Públicos del Estado de Durango**

| Dependencia | Fideicomiso | Número de Contrato | Fiduciario | Saldo patrimonial al 31 de Julio de 2017 | Importe 2018 |
|---|---|---|---|---|---|
| Secretaria de Desarrollo Económico | Fondo Durango | 80555 | Nacional Financiera, Snc | 8,056,451 | 0 |
| Secretaria de Desarrollo Economico | Fideicomiso para el Desarrollo del Centro Logistico Industrial y de Servicios de Durango (CLID) | 85-010705 | S.A. Institucion De Banca Multiple, Banregio Grupo Financiero | 88,436 | 0 |
| Secretaria de Agricultura, Ganaderia y Desarrollo Rural | Fondo de Fomento Agropecuario del Estado de Durango (FOFAE) | 025447-4 | Banco Mercantil del Norte, S.A. De C V | 206,108,122 | 100,000,000 |
| Secretaria de Recursos Naturales y Medio Ambiente | Fideicomiso de Administración e Inversión para el Desarrollo Forestal Sustentable en el Estado de Durango | 1054 | Santander | 36,275,818 | 25,000,000 |
| Secretaria de Finanzas y de Administración | Fondo para Becas y Apoyos Chelito Zamora | 2000868-1 | Banco Santander (Mexico) | 118,463 | 500,000 |
| Secretaria de Turismo | Fondo de Fideicomiso Impuesto Sobre Hospedaje Durango | 2000829-1 | Banco Santander (Mexico) | 1,446,435 | 4,845,935 |
| Secretaria de Turismo | Fondo de Fideicomiso Impuesto Sobre Hospedaje Gómez Palacio | 2000830-1 | Banco Santander (México) | 1,079,459 | 2,076,829 |
| Secretaria de Turismo | Fondo de Fideicomiso Impuesto Sobre Hospedaje Lerdo | 2000831-1 | Banco Santander (México) | 9,352 | 500,000 |
| Secretaria de Finanzas y de Administración | Fideicomiso Público de Inversión y Administración para el Fondo para la Promocion y el Desarrollo de la Actividad Empresarial del Estado de Durango | 2000826-1 | Banco Santander (México) | 79,907,301 | 39,244,007 |
| Secretaria de Finanzas y de Administración | Fideicomiso Público de Inversión y Administración para el Fondo para la Promoción y el Desarrollo de la Actividad Empresarial de Gómez Palacio | 2000828-1 | Banco Santander (México) | 19,133,254 | 39,244,007 |
| Secretaria de Finanzas y de Administración | Fideicomiso del Fondo Metropolitano de la Laguna | 2131 | Banobras S.N.C. | 0 | 0 |
| Secretaria de Educación | Fideicomiso del Programa de Becas Nacionales para la Educación Superior Manutención | 348227 | Bancomer | 15,229,069 | 25,000,000 |
| Secretaria de Desarrollo Económico | Fideicomiso del Fondo Mixto Conacyt | S/N | Nacional Financiera | 138,197,017 | 4,000,000 |

Erogaciones correspondientes al Gasto en Servicios Personales

**Anexo XXVIII**

**Entidad Federativa: Durango**
**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018**
**Erogaciones Servicios Personales**

| Tipos De Personal | Número de Plazas | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Supernumerario | Obra o Tiempo Determinado |
| Gobernatura | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Alta Dirección | 13 | 1 | 12 | 0 | 0 |
| Dirección Ejecutiva | 39 | 0 | 39 | 0 | 0 |
| Coordinación Ejecutiva | 165 | 0 | 160 | 3 | 2 |
| Coordinacion | 251 | 0 | 143 | 108 | 0 |
| Supervisión | 431 | 0 | 391 | 18 | 22 |
| Apoyo y Asesoria a Servidores Publicos de Mando | 57 | 0 | 55 | 2 | 0 |
| Personal Operativo | 4193 | 1820 | 1985 | 206 | 182 |
| Seguridad, Custodia e Investigación | 2211 | 0 | 1705 | 506 | 0 |

Anexo XXVIII

**Entidad Federativa: Durango**
**Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2010**
**Erogaciones Servicios Personales**

| REMUNERACIONES | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipos De Personal | Sueldo Base | | Otras Prestaciones, Ayudas y Gratificaciones | | Aportación Patronal ISSSTE | | Aportación Patronal Pensiones | | Gratificación Anual | | Prima Vacacional | |
| | Mínimo | Máximo | Mínimo | Máximo | Mínimo | Máximo | Mínimo | Máximo | Mínimo | Máximo | Mínimo | Máximo |
| Gobernatura | 113,286 | 113,286 | 28,411 | 28,411 | 1,925 | 1,925 | 14,047 | 24,923 | 212,546 | 212,546 | 108,634 | 108,634 |
| Alta Dirección | 75,360 | 91,755 | 21,521 | 22,841 | 1,925 | 1,925 | 9,345 | 20,186 | 147,302 | 171,894 | 75,287 | 87,857 |
| Dirección Ejecutiva | 24,139 | 67,073 | 5,801 | 27,465 | 1,925 | 1,925 | 2,993 | 14,756 | 56,745 | 133,485 | 29,003 | 68,226 |
| Coordinación Ejecutiva | 10,050 | 67,073 | 0 | 27,892 | 680 | 1,925 | 992 | 14,991 | 12,137 | 124,922 | 6,203 | 63,849 |
| Coordinación | 11,691 | 38,095 | 91 | 31,013 | 994 | 1,925 | 1,450 | 8,614 | 17,672 | 75,009 | 9,032 | 38,338 |
| Supervisión | 4,800 | 91,755 | 0 | 35,714 | 420 | 1,925 | 612 | 20,186 | 7,337 | 152,769 | 3,750 | 78,082 |
| Apoyo y Asesoría a Servidores Publicos de Mando | 6,768 | 38,095 | 91 | 27,591 | 591 | 1,925 | 863 | 8,614 | 13,888 | 82,509 | 7,098 | 42,171 |
| Personal Operativo | 4,800 | 31,960 | 0 | 22,390 | 175 | 1,925 | 256 | 7,031 | 3,092 | 63,677 | 1,581 | 32,546 |
| Seguridad, Custodia e Investigación | 10,054 | 19,463 | 91 | 18,172 | 498 | 1,925 | 726 | 5,154 | 8,916 | 41,813 | 4,557 | 21,371 |

*En cumplimiento a la Fracc II del Art 10 de la Ley de Disciplina Financiera

*El Fortalecimiento de los Elementos de Seguridad Pública con la Contratación de nuevos Elementos

*Incremento de Gastos en Servicios Personales Derivado de Mayor Costo en Nómina por la Creación de Nuevas Estructuras, Entrada en Operación del Nuevo Cereso

*Incrementos de Gastos en Servicios Personales Derivados de Laudos Laborales

*Nivelación para los Cuerpos de Seguridad Derivado de la Ley Nacional de Seguridad Pública

*Variación en prestaciones debido a las prestaciones acumuladas por la antiguedad laborando

*Cabe destacar que si bien es cierto el presente tabulador sirve de base para el pago tanto del salario como demás prestaciones de los trabajadores de Gobierno del Estado, también es cierto que las mismas pudieran variar atendiendo a algunas actividades especificas o a la carga laboral

Gastos en Comunicación Social

**Anexo XXIX**

| **Entidad Federativa: Durango** | |
|---|---|
| **Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018** | |
| **Gastos de Comunicación Social** | **Importe** |
| **Total** | **60,447,834** |
| Difusión Por Radio Televisión y Otros Medios de Mensajes Sobre Programas y Actividades Gubernamentales | 41,839,585 |
| Servicios de Creatividad Preproducción y Producción de Publicidad Excepto Internet | 2,896,302 |
| Servicios de Revelado de Fotografías | 150,816 |
| Servicios de la Industria Fílmica del Sonido y del Video | 95,000 |
| Servicio de Creación y Difusión de Contenido Exclusivamente a Través de Internet | 1,257,389 |
| Otros Servicios de Información | 4,208,542 |

# Analítico de Plazas

Tabuladores Salariales Poder Ejecutivo

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
PODERES - ANALÍTICO DE PLAZAS

***Poder:** **2110000000000 PODER EJECUTIVO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Supernumerario | Obra o Tiempo Det | Mínimo | Máximo |
| Gubernatura | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | $ 113,286.00 | $ 113,286.00 |
| Alta Dirección | 13 | 1 | 12 | 0 | 0 | $ 75,360.00 | $ 91,755.00 |
| Dirección Ejecutiva | 39 | 0 | 39 | 0 | 0 | $ 24,139.00 | $ 67,073.00 |
| Coordinación Ejecutiva | 165 | 0 | 160 | 3 | 2 | $ 10,050.00 | $ 67,073.00 |
| Coordinación | 251 | 0 | 143 | 108 | 0 | $ 11,691.00 | $ 38,095.00 |
| Supervisión | 431 | 0 | 391 | 18 | 22 | $ 4,800.00 | $ 91,755.00 |
| Apoyo y Asesoría a Servidores Públicos de Mando | 57 | 0 | 55 | 2 | 0 | $ 6,768.00 | $ 38,095.00 |
| Personal Operativo | 4,193 | 1,820 | 1,985 | 206 | 182 | $ 4,800.00 | $ 31,960.00 |
| Seguridad, Custodia e Investigación | 2,211 | 0 | 1,705 | 506 | 0 | $ 10,054.00 | $ 19,463.00 |

***Poder:** **2110000000000 PODER EJECUTIVO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Supernumerario | Obra o Tiempo Det | Mínimo | Máximo |
| Gubernatura | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | $ 71,148.00 | $ 82,024.00 |
| Alta Dirección | 13 | 1 | 12 | 0 | 0 | $ 52,660.00 | $ 66,598.00 |
| Dirección Ejecutiva | 39 | 0 | 39 | 0 | 0 | $ 18,860.00 | $ 55,407.00 |
| Coordinación Ejecutiva | 165 | 0 | 160 | 3 | 2 | $ 4,045.00 | $ 59,322.00 |
| Coordinación | 251 | 0 | 143 | 108 | 0 | $ 4,760.00 | $ 44,387.00 |
| Supervisión | 431 | 0 | 391 | 18 | 22 | $ 2,157.00 | $ 61,652.00 |
| Apoyo y Asesoría a Servidores Públicos de Mando | 57 | 0 | 55 | 2 | 0 | $ 4,595.00 | $ 38,924.00 |
| Personal Operativo | 4,193 | 1,820 | 1,985 | 206 | 182 | $ 820.00 | $ 29,024.00 |
| Seguridad, Custodia e Investigación | 2,211 | 0 | 1,705 | 506 | 0 | $ 2,437.00 | $ 27,806.00 |

Nota: Variación en prestaciones debido a las prestaciones acumuladas por la antigüedad laborando

*Cabe destacar que si bien es cierto el presente tabulador sirve de base para el pago tanto del salario como demás prestaciones de los trabajadores de Gobierno del Estado, también es cierto que las mismas pudieran variar atendiendo a algunas actividades específicas o a la carga laboral

Tabuladores Salariales Magisterio Federal

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**

ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)

**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Administrativo Especializado | 242 | 242 | | | 2 | 21 | | $ 5,602.86 | $ 5,602.86 |
| Administrativo Especializado | 18 | 18 | | | 3 | 21 | | $ 6,507.16 | $ 6,507.16 |
| Analista Administrativo | 55 | 55 | | | 2 | 27 | | $ 6,789.38 | $ 6,789.38 |
| Analista Administrativo | 4 | | 4 | | 2 | 27 | | $ 6,789.38 | $ 6,789.38 |
| Analista Administrativo | 2 | 2 | | | 3 | 27 | | $ 7,544.04 | $ 7,544.04 |
| Jefe de Oficina | 147 | 147 | | | 2 | 27ZA | | $ 7,106.28 | $ 7,106.28 |
| Jefe de Oficina | 17 | | 17 | | 2 | 27ZA | | $ 7,106.28 | $ 7,106.28 |
| Jefe de Oficina | 5 | 5 | | | 2 | 13 | | $ 8,713.68 | $ 8,713.68 |
| Jefe de Oficina | 2 | 2 | | | 3 | 27ZA | | $ 7,668.72 | $ 7,668.72 |
| Ayudante Administrativo | 18 | 18 | | | 2 | 21 | | $ 5,602.86 | $ 5,602.86 |
| Ayudante Administrativo | 1 | 1 | | | 3 | 21 | | $ 6,507.16 | $ 6,507.16 |
| Auxiliar de Administrador | 41 | 41 | | | 2 | 21 | | $ 5,602.86 | $ 5,602.86 |
| Auxiliar de Administrador | 4 | 4 | | | 3 | 21 | | $ 6,507.16 | $ 6,507.16 |
| Agente de Información | 1 | 1 | | | 2 | 21 | | $ 5,602.86 | $ 5,602.86 |
| Promotor | 2 | 2 | | | 2 | 23 | | $ 6,112.78 | $ 6,112.78 |
| Secretaria de Apoyo | 742 | 742 | | | 2 | 22 | | $ 5,853.70 | $ 5,853.70 |
| Secretaria de Apoyo | 54 | 54 | | | 3 | 22 | | $ 6,750.50 | $ 6,750.50 |
| Secretaria C | 38 | 38 | | | 2 | 25 | | $ 6,411.54 | $ 6,411.54 |
| Secretaria C | 1 | 1 | | | 3 | 25 | | $ 7,235.40 | $ 7,235.40 |
| Subdirector de Área | 3 | | 3 | | 2 | 29 | | $ 5,112.60 | $ 5,112.60 |
| Jefe de Departamento | 23 | | 23 | | 2 | 28 | | $ 4,318.90 | $ 4,318.90 |
| Chofer de Sps | 1 | | 1 | | 2 | 25 | | $ 6,411.54 | $ 6,411.54 |
| Secretaria Ejecutiva D | 12 | | 12 | | 2 | 23 | | $ 6,112.78 | $ 6,112.78 |
| Secretaria Ejecutiva C | 4 | | 4 | | 2 | 26 | | $ 6,585.38 | $ 6,585.38 |
| Secretaria Ejecutiva B | 3 | | 3 | | 2 | 27Z | | $ 6,988.86 | $ 6,988.86 |
| Secretaria Ejecutiva A | 4 | | 4 | | 2 | 27ZA | | $ 7,106.28 | $ 7,106.28 |
| Manejador de Fondos y Valores | 7 | | 7 | | 2 | 23 | | $ 6,112.78 | $ 6,112.78 |
| Supervisor | 3 | | 3 | | 2 | 23 | | $ 6,112.78 | $ 6,112.78 |
| Coordinador de Técnicos en Computación | 3 | | 3 | | 2 | 27 | | $ 6,789.38 | $ 6,789.38 |
| Coordinador de Técnicos en Computación | 9 | 9 | | | 2 | 27 | | $ 6,789.38 | $ 6,789.38 |
| Analista Programador B | 1 | | 1 | | 2 | 27Z | | $ 6,988.86 | $ 6,988.86 |
| Programador Especializado | 2 | | 2 | | 2 | 26 | | $ 6,585.38 | $ 6,585.38 |
| Profesional Dictaminador en el Manejo de Fondos y Valores | 1 | | 1 | | 2 | 27Z | | $ 6,988.86 | $ 6,988.86 |
| Profesional Dictaminador Especializado en el Manejo de Fondo | 8 | | 8 | | 2 | 27ZA | | $ 7,106.28 | $ 7,106.28 |
| Coordinador de Profesionales Dictaminadores | 14 | | 14 | | 2 | 27ZB | | $ 7,038.38 | $ 7,038.38 |
| Técnico Superior | 26 | | 26 | | 2 | 27ZA | | $ 7,106.28 | $ 7,106.28 |
| Supervisor Administrativo | 1 | | 1 | | 2 | 23 | | $ 6,112.78 | $ 6,112.78 |
| Asistente de Almacén | 13 | | 13 | | 2 | 21 | | $ 5,602.86 | $ 5,602.86 |
| Asistente de Almacén | 2 | | 2 | | 3 | 21 | | $ 6,507.16 | $ 6,507.16 |
| Director General | 1 | | 1 | | 2 | 33 | | $ 11,202.60 | $ 11,202.60 |
| Secretario Particular de Sps-33 | 1 | | 1 | | 2 | 31 C | | $ 5,104.70 | $ 5,104.70 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 19 | 19 | | | 2 | 07 | | $ 17,796.90 | $ 17,796.90 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $ 21,610.50 | $ 21,610.50 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 3 | 3 | | | 2 | 7B | | $ 26,444.46 | $ 26,444.46 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 2 | 2 | | | 2 | 7BC | | $ 30,675.58 | $ 30,675.58 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 6 | 6 | | | 2 | 7C | | $ 34,906.66 | $ 34,906.66 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 14 | 14 | | | 2 | 7D | | $ 44,680.56 | $ 44,680.56 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 10 | 10 | | | 2 | 7E | | $ 57,191.12 | $ 57,191.12 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 23,221.98 | $ 23,221.98 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 1 | 1 | | | 3 | 7A | | $ 28,198.12 | $ 28,198.12 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 1 | 1 | | | 3 | 7BC | | $ 40,026.46 | $ 40,026.46 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 6 | 6 | | | 3 | 7C | | $ 45,547.34 | $ 45,547.34 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $ 58,300.62 | $ 58,300.62 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 3 | 3 | | | 3 | 07 | | $ 11,482.64 | $ 11,482.64 |
| Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 3 | 3 | | | 3 | 07 | | $ 11,482.64 | $ 11,482.64 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 19,879.82 | $ 19,879.82 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7A | | $ 24,139.78 | $ 24,139.78 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $ 29,539.44 | $ 29,539.44 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $ 38,992.08 | $ 38,992.08 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños, Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 7D | | $ 49,909.86 | $ 49,909.86 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños, Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7E | | $ 63,884.64 | $ 63,884.64 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7A | | $ 31,498.34 | $ 31,498.34 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $ 65,123.94 | $ 65,123.94 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7E | | $ 83,358.64 | $ 83,358.64 |
| Inspectora para Centros de Desarrollo Infantil | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 17,796.90 | $ 17,796.90 |
| Inspectora para Centros de Desarrollo Infantil | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $ 34,906.66 | $ 34,906.66 |
| Directora de Jardin de Niños, Foránea | 74 | 74 | | | 2 | 07 | | $ 9,741.44 | $ 9,741.44 |
| Directora de Jardin de Niños, Foránea | 29 | 29 | | | 2 | 7A | | $ 13,248.34 | $ 13,248.34 |
| Directora de Jardin de Niños, Foránea | 34 | 34 | | | 2 | 7B | | $ 17,752.78 | $ 17,752.76 |
| Directora de Jardin de Niños, Foránea | 28 | 28 | | | 2 | 7C | | $ 23,433.62 | $ 23,433.62 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 19 | 19 | | | 2 | 7D | | $ 29,995.08 | $ 29,995.08 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 16 | 16 | | | 2 | 7E | | $ 38,393.70 | $ 38,393.70 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 14 | 14 | | | 3 | 07 | | $ 12,710.98 | $ 12,710.98 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 2 | 2 | | | 3 | 7A | | $ 17,286.92 | $ 17,286.92 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 4 | 4 | | | 3 | 7B | | $ 23,164.52 | $ 23,164.52 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 1 | 1 | | | 3 | 7C | | $ 30,577.10 | $ 30,577.10 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 2 | 2 | | | 3 | 7D | | $ 39,138.72 | $ 39,138.72 |
| Directora para Centros de Desarrollo Infantil. | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $ 25,277.50 | $ 25,277.50 |
| Directora para Centros de Desarrollo Infantil. | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $ 42,708.80 | $ 42,708.80 |
| Directora para Centros de Desarrollo Infantil. | 2 | 2 | | | 2 | 7E | | $ 54,667.28 | $ 54,667.28 |
| Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín | 148 | 148 | | | 2 | 07 | | $ 316.86 | $ 316.86 |
| Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín | 14 | 14 | | | 2 | 7A | | $ 430.84 | $ 430.84 |
| Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $ 577.44 | $ 577.44 |
| Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín | 8 | 8 | | | 3 | 07 | | $ 412.88 | $ 412.88 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 1107 | 1107 | | | 2 | 07 | | $ 7,704.50 | $ 7,704.50 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 418 | 418 | | | 2 | 7A | | $ 10,478.32 | $ 10,478.32 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 151 | 151 | | | 2 | 7B | | $ 14,040.62 | $ 14,040.62 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 11 | 11 | | | 2 | 7BC | | $ 16,287.56 | $ 16,287.56 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 81 | 81 | | | 2 | 7C | | $ 18,533.56 | $ 18,533.56 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 60 | 60 | | | 2 | 7D | | $ 23,723.22 | $ 23,723.22 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 34 | 34 | | | 2 | 7E | | $ 30,365.50 | $ 30,365.50 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 131 | 131 | | | 3 | 07 | | $ 10,053.08 | $ 10,053.08 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 29 | 29 | | | 3 | 7A | | $ 13,672.26 | $ 13,672.26 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 13 | 13 | | | 3 | 7B | | $ 18,320.86 | $ 18,320.86 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 3 | 3 | | | 3 | 7BC | | $ 21,251.80 | $ 21,251.80 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 4 | 4 | | | 3 | 7C | | $ 24,183.32 | $ 24,183.32 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $ 30,954.62 | $ 30,954.62 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 2 | 2 | | | 3 | 7E | | $ 39,621.94 | $ 39,621.94 |
| Horas de Acompañante de Música para Jardín de Niños, Foráneo | 216 | 216 | | | 2 | 07 | | $ 352.34 | $ 352.34 |
| Horas de Acompañante de Música para Jardín de Niños, Foráneo | 34 | 34 | | | 2 | 7A | | $ 479.24 | $ 479.24 |
| Horas de Acompañante de Música para Jardín de Niños, Foráneo | 4 | 4 | | | 2 | 7B | | $ 642.16 | $ 642.16 |
| Horas de Acompañante de Música para Jardín de Niños, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 459.74 | $ 459.74 |
| Horas de Acompañante de Música para Jardín de Niños, Foráneo | 4 | 4 | | | 3 | 7A | | $ 625.06 | $ 625.06 |
| Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 10 | 10 | | | 2 | 07 | | $ 10,954.92 | $ 10,954.92 |
| Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 13 | 13 | | | 2 | 7A | | $ 14,898.80 | $ 14,898.80 |
| Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 10 | 10 | | | 2 | 7B | | $ 19,964.26 | $ 19,964.26 |
| Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 2 | 2 | | | 2 | 7C | | $ 26,352.86 | $ 26,352.86 |
| Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 3 | 3 | | | 2 | 7D | | $ 33,731.78 | $ 33,731.78 |
| Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 4 | 4 | | | 2 | 7E | | $ 43,176.56 | $ 43,176.56 |
| Mtra de Jardín de Niños de 3/4 de Tiempo en Curso | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 10,169.60 | $ 10,169.60 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 37 | 37 | | | 2 | 07 | | $ 17,796.90 | $ 17,796.90 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 7 | 7 | | | 2 | 7A | | $ 21,610.50 | $ 21,610.50 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 12 | 12 | | | 2 | 7B | | $ 26,444.46 | $ 26,444.46 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7BC | | $ 30,675.58 | $ 30,675.58 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 22 | 22 | | | 2 | 7C | | $ 34,906.66 | $ 34,906.66 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 18 | 18 | | | 2 | 7D | | $ 44,680.56 | $ 44,680.56 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 9 | 9 | | | 2 | 7E | | $ 57,191.12 | $ 57,191.12 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 8 | 8 | | | 3 | 07 | | $ 23,221.98 | $ 23,221.98 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 7 | 7 | | | 3 | 7A | | $ 28,198.12 | $ 28,198.12 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 7 | 7 | | | 3 | 7B | | $ 34,505.54 | $ 34,505.54 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7BC | | $ 40,026.46 | $ 40,026.46 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 8 | 8 | | | 3 | 7C | | $ 45,547.34 | $ 45,547.34 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 7 | 7 | | | 3 | 7D | | $ 58,300.62 | $ 58,300.62 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 4 | 4 | | | 3 | 7E | | $ 74,624.74 | $ 74,624.74 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 19,879.82 | $ 19,879.82 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 1 | 1 | | | 2 | 7A | | $ 24,139.78 | $ 24,139.78 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $ 38,992.08 | $ 38,992.08 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7D | | $ 49,909.86 | $ 49,909.86 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 6 | 6 | | | 2 | 7E | | $ 63,884.64 | $ 63,884.64 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS; MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $ 38,544.02 | $ 38,544.02 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 7BC | | $ 44,711.02 | $ 44,711.02 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 3 | 3 | | | 3 | 7D | | $ 65,123.94 | $ 65,123.94 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 4 | 4 | | | 3 | 7E | | $ 83,358.64 | $ 83,358.64 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 246 | 246 | | | 2 | 07 | | $ 9,741.44 | $ 9,741.44 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 152 | 152 | | | 2 | 7A | | $ 13,248.34 | $ 13,248.34 |
| Director de Primaria, Foráneo | 98 | 98 | | | 2 | 7B | | $ 17,752.76 | $ 17,752.76 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 9 | 9 | | | 2 | 7BC | | $ 20,593.18 | $ 20,593.18 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 91 | 91 | | | 2 | 7C | | $ 23,433.62 | $ 23,433.62 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 50 | 50 | | | 2 | 7D | | $ 29,995.08 | $ 29,995.08 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 50 | 50 | | | 2 | 7E | | $ 38,393.70 | $ 38,393.70 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 34 | 34 | | | 3 | 07 | | $ 12,710.98 | $ 12,710.98 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 35 | 35 | | | 3 | 7A | | $ 17,286.92 | $ 17,286.92 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 22 | 22 | | | 3 | 7B | | $ 23,164.52 | $ 23,164.52 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 3 | 3 | | | 3 | 7BC | | $ 26,870.82 | $ 26,870.82 |
| Director de Primaria, Foráneo | 15 | 15 | | | 3 | 7C | | $ 30,577.10 | $ 30,577.10 |
| Director de Primaria, Foráneo | 7 | 7 | | | 3 | 7D | | $ 39,138.72 | $ 39,138.72 |
| Director de Primaria, Foráneo | 8 | 8 | | | 3 | 7E | | $ 50,097.54 | $ 50,097.54 |
| Director de Internado de Primaria, Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 17,908.14 | $ 17,908.14 |
| Maestro de Adiestramiento de Primaria, Foráneo. | 22 | 22 | | | 2 | 07 | | $ 308.40 | $ 308.40 |
| Maestro de Adiestramiento de Primaria, Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 402.08 | $ 402.08 |
| Maestro de Enseñanzas Artísticas de Internado de Primaria | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 307.38 | $ 307.38 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 4349 | 4349 | | | 2 | 07 | | $ 7,704.50 | $ 7,704.50 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 1031 | 1031 | | | 2 | 7A | | $ 10,478.32 | $ 10,478.32 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 431 | 431 | | | 2 | 7B | | $ 14,040.62 | $ 14,040.62 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 28 | 28 | | | 2 | 7BC | | $ 16,287.56 | $ 16,287.56 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 344 | 344 | | | 2 | 7C | | $ 18,533.56 | $ 18,533.56 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 160 | 160 | | | 2 | 7D | | $ 23,723.22 | $ 23,723.22 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 144 | 144 | | | 2 | 7E | | $ 30,365.50 | $ 30,365.50 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 819 | 819 | | | 3 | 07 | | $ 10,053.08 | $ 10,053.08 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 12 | 12 | | | 3 | 72 | | $ 16,084.90 | $ 16,084.90 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 233 | 233 | | | 3 | 7A | | $ 13,672.26 | $ 13,672.26 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 140 | 140 | | | 3 | 7B | | $ 18,320.86 | $ 18,320.86 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 3 | 3 | | | 3 | 7BC | | $ 21,251.80 | $ 21,251.80 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 103 | 103 | | | 3 | 7C | | $ 24,183.32 | $ 24,183.32 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 56 | 56 | | | 3 | 7D | | $ 30,954.62 | $ 30,954.62 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 40 | 40 | | | 3 | 7E | | $ 39,621.94 | $ 39,621.94 |
| Maestro de Grupo de Primaria de 3/4 de Tiempo en Curso | 16 | 16 | | | 2 | 07 | | $ 10,169.60 | $ 10,169.60 |
| Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 25,646.18 | $ 25,646.18 |
| Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $ 39,413.86 | $ 39,413.86 |
| Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo. | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $ 52,026.22 | $ 52,026.22 |
| Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $ 33,481.86 | $ 33,481.86 |
| Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $ 51,455.92 | $ 51,455.92 |
| Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7C | | $ 67,921.78 | $ 67,921.78 |
| Director de Secundaria Foránea. | 13 | 13 | | | 2 | 07 | | $ 23,042.94 | $ 23,042.94 |
| Director de Secundaria Foránea | 17 | 17 | | | 2 | 7A | | $ 27,980.76 | $ 27,980.76 |
| Director de Secundaria Foránea. | 7 | 7 | | | 2 | 7B | | $ 35,413.14 | $ 35,413.14 |
| Director de Secundaria Foránea. | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $ 46,745.28 | $ 46,745.28 |
| Director de Secundaria Foránea | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $ 59,834.00 | $ 59,834.00 |
| Director de Secundaria Foránea | 1 | 1 | | | 2 | 7E | | $ 76,587.52 | $ 76,587.52 |
| Director de Secundaria Foránea | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $ 30,083.36 | $ 36,529.80 |
| Director de Secundaria Foránea | 1 | 1 | | | 3 | 7A | | $ 36,529.80 | $ 46,232.98 |
| Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 15 | 15 | | | 2 | 07 | | $ 22,156.54 | $ 22,156.54 |
| Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 12 | 12 | | | 2 | 7A | | $ 26,904.36 | $ 26,904.36 |
| Subdirector Secretario de Secundaria Foránea. | 6 | 6 | | | 2 | 7B | | $ 34,050.84 | $ 34,050.84 |
| Subdirector Secretario de Secundaria Foránea. | 6 | 6 | | | 2 | 7C | | $ 44,947.08 | $ 44,947.08 |
| Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $ 28,926.06 | $ 28,926.06 |
| Subdirector Secretario de Secundaria Nocturna, Foránea. | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 22,156.54 | $ 22,156.54 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $ 29,378.98 | $ 29,378.98 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona | Nivel | Nivel | Remuneraciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Económica | Salarial | Tabulador | Mínimo | Máximo |
| Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo. | 3 | 3 | | | 2 | 7B | | $ 37,182.82 | $ 37,182.82 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo. | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $ 49,081.28 | $ 49,081.28 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo. | 4 | 4 | | | 2 | 7D | | $ 62,824.06 | $ 62,824.06 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo. | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $ 31,586.66 | $ 31,586.66 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo. | 2 | 2 | | | 3 | 7B | | $ 48,543.36 | $ 48,543.36 |
| Profesor de Enseñanzas de Adiestramiento de Secundaria | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 387.42 | $ 387.42 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 3074 | 3074 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 355 | 355 | | | 2 | 7A | | $ 544.90 | $ 544.90 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 126 | 126 | | | 2 | 7B | | $ 730.24 | $ 730.24 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 37 | 37 | | | 2 | 7C | | $ 964.06 | $ 964.06 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 5 | 5 | | | 2 | 7D | | $ 1,233.78 | $ 1,233.78 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 8 | 8 | | | 2 | 7E | | $ 1,579.16 | $ 1,579.16 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 135 | 135 | | | 3 | 07 | | $ 523.18 | $ 523.18 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 8 | 8 | | | 3 | 7A | | $ 710.90 | $ 710.90 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 5 | 5 | | | 3 | 7B | | $ 952.76 | $ 952.76 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 2 | 2 | | | 3 | 7C | | $ 1,257.70 | $ 1,257.70 |
| Profesor de Adiestramiento, de Secundaria, Foráneo. | 613 | 613 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Profesor de Adiestramiento, de Secundaria, Foráneo. | 53 | 53 | | | 2 | 7A | | $ 544.90 | $ 544.90 |
| Profesor de Adiestramiento, de Secundaria, Foráneo. | 14 | 14 | | | 2 | 7B | | $ 730.24 | $ 730.24 |
| Profesor de Adiestramiento, de Secundaria, Foráneo. | 10 | 10 | | | 2 | 7C | | $ 964.06 | $ 964.06 |
| Profesor de Adiestramiento, de Secundaria, Foráneo. | 11 | 11 | | | 3 | 07 | | $ 523.18 | $ 523.18 |
| Profesor de Adiestramiento, de Secundaria, Foráneo. | 3 | 3 | | | 3 | 7A | | $ 710.90 | $ 710.90 |
| Profesor de Adiestramiento, de Secundaria, Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $ 952.76 | $ 952.76 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Generale: | 8 | 8 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Generale: | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $ 730.24 | $ 730.24 |
| Profesor Orientador de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 109 | 109 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Profesor Orientador de Enseñanza Secundaria, Foránea | 11 | 11 | | | 2 | 7A | | $ 544.90 | $ 544.90 |
| Profesor Orientador de Enseñanza Secundaria, Foránea | 3 | 3 | | | 2 | 7B | | $ 730.24 | $ 730.24 |
| Profesor Orientador de Enseñanza Secundaria, Foránea | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $ 964.06 | $ 964.06 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricula | 44 | 44 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricula | 9 | 9 | | | 2 | 7A | | $ 544.90 | $ 544.90 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricula | 11 | 11 | | | 2 | 7B | | $ 730.24 | $ 730.24 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricula | 5 | 5 | | | 2 | 7C | | $ 964.06 | $ 964.06 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricula | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $ 1,233.78 | $ 1,233.78 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricula | 4 | 4 | | | 2 | 7E | | $ 1,579.16 | $ 1,579.16 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricula | 5 | 5 | | | 3 | 07 | | $ 523.18 | $ 523.18 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricula | 2 | 2 | | | 3 | 7A | | $ 710.90 | $ 710.90 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricula | 2 | 2 | | | 3 | 7C | | $ 1,257.70 | $ 1,257.70 |
| Inspector General de Secundarias Técnicas | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 25,646.18 | $ 25,646.18 |
| Inspector General de Secundarias Técnicas | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $ 39,413.86 | $ 39,413.86 |
| Inspector General de Secundarias Técnicas. | 2 | 2 | | | 2 | 7C | | $ 52,026.22 | $ 52,026.22 |
| Inspector General de Secundarias Técnicas. | 4 | 4 | | | 2 | 7D | | $ 66,593.58 | $ 66,593.58 |
| Inspector General de Secundarias Técnicas. | 1 | 1 | | | 2 | 7E | | $ 85,239.82 | $ 85,239.82 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 29 | 29 | | | 2 | 07 | | $ 23,042.94 | $ 23,042.94 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 23 | 23 | | | 2 | 7A | | $ 27,980.76 | $ 27,980.76 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 12 | 12 | | | 2 | 7B | | $ 35,413.14 | $ 35,413.14 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 8 | 8 | | | 2 | 7C | | $ 46,745.28 | $ 46,745.28 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 6 | 6 | | | 2 | 7D | | $ 59,834.00 | $ 59,834.00 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $ 30,083.36 | $ 30,083.36 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 4 | 4 | | | 3 | 7A | | $ 36,529.80 | $ 36,529.80 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 2 | 2 | | | 3 | 7B | | $ 46,232.98 | $ 46,232.98 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 3 | | | 3 | 7C | | $ 61,027.58 | $ 61,027.58 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $ 78,115.30 | $ 78,115.30 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 24 | 24 | | | 2 | 07 | | $ 22,156.54 | $ 22,156.54 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 8 | 8 | | | 2 | 7A | | $ 26,904.36 | $ 26,904.36 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 7 | 7 | | | 2 | 7B | | $ 34,050.84 | $ 34,050.84 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7C | | $ 44,947.08 | $ 44,947.08 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 8 | 8 | | | 2 | 7D | | $ 57,532.30 | $ 57,532.30 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7E | | $ 73,641.32 | $ 73,641.32 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110003000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona | Nivel | Nivel | Remuneraciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Económica | Salarial | Tabulador | Mínimo | Máximo |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 3 | | | 3 | 07 | | $ 28,926.06 | $ 28,926.06 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $ 44,454.44 | $ 44,454.44 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7C | | $ 58,679.86 | $ 58,679.86 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 5 | 5 | | | 2 | 07 | | $ 24,194.46 | $ 24,194.46 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7A | | $ 29,378.98 | $ 29,378.98 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 5 | 5 | | | 2 | 7B | | $ 37,182.82 | $ 37,182.82 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 8 | 8 | | | 2 | 7C | | $ 49,081.28 | $ 49,081.28 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7D | | $ 62,824.06 | $ 62,824.06 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7E | | $ 80,414.72 | $ 80,414.72 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica en el Distr | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 371.60 | $ 371.60 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica Foránea | 70 | 70 | | | 2 | 07 | | $ 387.42 | $ 387.42 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica Foránea | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $ 1,192.52 | $ 1,192.52 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica Foránea | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $ 506.30 | $ 506.30 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 4245 | 4245 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 604 | 604 | | | 2 | 7A | | $ 544.90 | $ 544.90 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 238 | 238 | | | 2 | 7B | | $ 730.24 | $ 730.24 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 97 | 97 | | | 2 | 7C | | $ 964.06 | $ 964.06 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 42 | 42 | | | 2 | 7D | | $ 1,233.78 | $ 1,233.78 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 25 | 25 | | | 2 | 7E | | $ 1,579.16 | $ 1,579.16 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 371 | 371 | | | 3 | 07 | | $ 523.18 | $ 523.18 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 69 | 69 | | | 3 | 7A | | $ 710.90 | $ 710.90 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 24 | 24 | | | 3 | 7B | | $ 952.76 | $ 952.76 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 19 | 19 | | | 3 | 7C | | $ 1,257.70 | $ 1,257.70 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 11 | 11 | | | 3 | 7D | | $ 1,609.68 | $ 1,609.68 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 8 | 8 | | | 3 | 7E | | $ 2,060.26 | $ 2,060.26 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Tecnica, Foráneo | 1998 | 1998 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo | 223 | 223 | | | 2 | 7A | | $ 544.90 | $ 544.90 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo | 96 | 96 | | | 2 | 7B | | $ 730.24 | $ 730.24 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo | 31 | 31 | | | 2 | 7C | | $ 964.06 | $ 964.06 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo | 12 | 12 | | | 2 | 7D | | $ 1,233.78 | $ 1,233.78 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo | 21 | 21 | | | 2 | 7E | | $ 1,579.16 | $ 1,579.16 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo | 124 | 124 | | | 3 | 07 | | $ 523.18 | $ 523.18 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo | 28 | 28 | | | 3 | 7A | | $ 710.90 | $ 710.90 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo | 13 | 13 | | | 3 | 7B | | $ 952.76 | $ 952.76 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo | 6 | 6 | | | 3 | 7C | | $ 1,257.70 | $ 1,257.70 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Tecnica, Foráneo | 2 | 2 | | | 3 | 7D | | $ 1,609.68 | $ 1,609.68 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7E | | $ 2,060.26 | $ 2,060.26 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 61 | 61 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 35 | 35 | | | 2 | 7A | | $ 544.90 | $ 544.90 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 16 | 16 | | | 2 | 7B | | $ 730.24 | $ 730.24 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 9 | 9 | | | 2 | 7C | | $ 964.06 | $ 964.06 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 6 | 6 | | | 2 | 7D | | $ 1,233.78 | $ 1,233.78 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 9 | 9 | | | 2 | 7E | | $ 1,579.16 | $ 1,579.16 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 15 | 15 | | | 3 | 07 | | $ 523.18 | $ 523.18 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 3 | 3 | | | 3 | 7A | | $ 710.90 | $ 710.90 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 2 | 2 | | | 3 | 7B | | $ 952.76 | $ 952.76 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 3 | 3 | | | 3 | 7D | | $ 1,609.68 | $ 1,609.68 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 2 | 2 | | | 3 | 7E | | $ 2,060.26 | $ 2,060.26 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Tecnica para Fortalecimiento | 89 | 89 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Tecnica para Fortalecimiento | 49 | 49 | | | 2 | 7A | | $ 544.90 | $ 544.90 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 31 | 31 | | | 2 | 7B | | $ 730.24 | $ 730.24 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 27 | 27 | | | 2 | 7C | | $ 964.06 | $ 964.06 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 15 | 15 | | | 2 | 7D | | $ 1,233.78 | $ 1,233.78 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 9 | 9 | | | 2 | 7E | | $ 1,579.16 | $ 1,579.16 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 21 | 21 | | | 3 | 07 | | $ 523.18 | $ 523.18 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 1 | 1 | | | 3 | 7A | | $ 710.90 | $ 710.90 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 4 | 4 | | | 3 | 7B | | $ 952.76 | $ 952.76 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 4 | 4 | | | 3 | 7C | | $ 1,257.70 | $ 1,257.70 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $ 1,609.68 | $ 1,609.68 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BUROCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 5 | 5 | | | 3 | 7E | | $ 2,060.26 | $ 2,060.26 |
| Director de Escuela de Educación Especial | 30 | 30 | | | 2 | 07 | | $ 9,865.46 | $ 9,865.46 |
| Director de Escuela de Educación Especial | 16 | 16 | | | 2 | 7A | | $ 13,417.00 | $ 13,417.00 |
| Director de Escuela de Educación Especial | 10 | 10 | | | 2 | 7B | | $ 17,978.80 | $ 17,978.80 |
| Director de Escuela de Educación Especial | 16 | 16 | | | 2 | 7C | | $ 23,732.00 | $ 23,732.00 |
| Director de Escuela de Educación Especial | 14 | 14 | | | 2 | 7D | | $ 30,376.98 | $ 30,376.98 |
| Director de Escuela de Educación Especial | 8 | 8 | | | 2 | 7E | | $ 38,882.52 | $ 38,882.52 |
| Director de Escuela de Educación Especial | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $ 12,874.44 | $ 12,874.44 |
| Director de Escuela de Educación Especial | 3 | 3 | | | 3 | 7A | | $ 17,509.20 | $ 17,509.20 |
| Supervisor de Educación Especial Foráneo. | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 18,086.34 | $ 18,086.34 |
| Supervisor de Educación Especial Foráneo. | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $ 21,962.00 | $ 21,962.00 |
| Supervisor de Educación Especial Foráneo. | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $ 26,874.52 | $ 26,874.52 |
| Supervisor de Educación Especial Foráneo. | 2 | 2 | | | 2 | 7C | | $ 35,474.38 | $ 35,474.38 |
| Supervisor de Educación Especial Foráneo. | 2 | 2 | | | 2 | 7D | | $ 45,407.20 | $ 45,407.20 |
| Supervisor de Educación Especial Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 7C | | $ 46,290.98 | $ 46,290.98 |
| Profesor Orientador Profesional de Enseñanza Superior, Foráneo | 10 | 10 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Profesor Orientador Profesional de Enseñanza Superior, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7A | | $ 544.90 | $ 544.90 |
| Profesor Orientador Profesional de Enseñanza Superior, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $ 1,233.78 | $ 1,233.78 |
| Profesor Orientador Profesional de Enseñanza Superior, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7E | | $ 1,579.16 | $ 1,579.16 |
| Maestro de Escuela de Experimentación Pedagógica, Foráneo. | 30 | 30 | | | 2 | 07 | | $ 8,034.72 | $ 8,034.72 |
| Maestro de Escuela de Experimentación Pedagógica, Foráneo. | 5 | 5 | | | 2 | 7A | | $ 10,927.84 | $ 10,927.84 |
| Maestro de Escuela de Experimentación Pedagógica, Foráneo. | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $ 14,643.62 | $ 14,643.62 |
| Maestro de Escuela de Experimentación Pedagógica, Foráneo. | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $ 19,329.26 | $ 19,329.26 |
| Maestro de Escuela de Experimentación Pedagógica, Foráneo. | 2 | 2 | | | 2 | 7D | | $ 24,741.26 | $ 24,741.26 |
| Maestro de Escuela de Experimentación Pedagógica, Foráneo | 7 | 7 | | | 3 | 07 | | $ 10,486.16 | $ 10,486.16 |
| Maestro de Educación Especial | 476 | 476 | | | 2 | 07 | | $ 8,034.72 | $ 8,034.72 |
| Maestro de Educación Especial | 158 | 158 | | | 2 | 7A | | $ 10,927.84 | $ 10,927.84 |
| Maestro de Educación Especial | 61 | 61 | | | 2 | 7B | | $ 14,643.62 | $ 14,643.62 |
| Maestro de Educación Especial | 1 | 1 | | | 2 | 7BC | | $ 16,986.34 | $ 16,986.34 |
| Maestro de Educación Especial | 49 | 49 | | | 2 | 7C | | $ 19,329.26 | $ 19,329.26 |
| Maestro de Educación Especial | 20 | 20 | | | 2 | 7D | | $ 24,741.26 | $ 24,741.26 |
| Maestro de Educación Especial | 22 | 22 | | | 2 | 7E | | $ 31,668.72 | $ 31,668.72 |
| Maestro de Educación Especial | 42 | 42 | | | 3 | 07 | | $ 10,486.16 | $ 10,486.16 |
| Maestro de Educación Especial | 6 | 6 | | | 3 | 7A | | $ 14,261.82 | $ 14,261.82 |
| Maestro de Educación Especial | 4 | 4 | | | 3 | 7B | | $ 19,110.62 | $ 19,110.62 |
| Maestro de Educación Especial | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $ 32,289.28 | $ 32,289.28 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 56 | 56 | | | 2 | 07 | | $ 8,034.72 | $ 8,034.72 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 11 | 11 | | | 2 | 7A | | $ 10,927.84 | $ 10,927.84 |
| Maestro Psicologo Orientador para Educación Especial | 7 | 7 | | | 2 | 7B | | $ 14,643.62 | $ 14,643.62 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 7 | 7 | | | 2 | 7C | | $ 19,329.26 | $ 19,329.26 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 2 | 2 | | | 2 | 7D | | $ 24,741.26 | $ 24,741.26 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 1 | 1 | | | 2 | 7E | | $ 31,668.72 | $ 31,668.72 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 6 | 6 | | | 3 | 07 | | $ 10,486.16 | $ 10,486.16 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 2 | 2 | | | 3 | 7A | | $ 14,261.82 | $ 14,261.82 |
| Maestro de Educación Especial de 3/4 de Tiempo en Curso | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 10,515.14 | $ 10,515.14 |
| Inspector Normalista de Educación Fisica,Foránea | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $ 25,646.18 | $ 25,646.18 |
| Inspector Normalista de Educación Fisica,Foránea | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $ 31,141.78 | $ 31,141.78 |
| Inspector Normalista de Educación Fisica,Foránea | 5 | 5 | | | 2 | 7B | | $ 39,413.86 | $ 39,413.86 |
| Inspector Normalista de Educación Fisica,Foránea | 6 | 6 | | | 2 | 7C | | $ 52,026.22 | $ 52,026.22 |
| Inspector Normalista de Educación Fisica,Foránea | 3 | 3 | | | 2 | 7D | | $ 66,593.58 | $ 66,593.58 |
| Inspector Normalista de Educación Fisica,Foránea | 3 | 3 | | | 2 | 7E | | $ 85,239.82 | $ 85,239.82 |
| Inspector Normalista de Educación Fisica,Foránea | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 33,481.86 | $ 33,481.86 |
| Inspector Normalista de Educación Fisica,Foránea | 1 | 1 | | | 3 | 7A | | $ 40,656.56 | $ 40,656.56 |
| Profesor Normalista de Educación Fisica, Foráneo | 1479 | 1479 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Profesor Normalista de Educación Fisica, Foráneo | 359 | 359 | | | 2 | 7A | | $ 544.90 | $ 544.90 |
| Profesor Normalista de Educación Fisica, Foráneo | 180 | 180 | | | 2 | 7B | | $ 730.24 | $ 730.24 |
| Profesor Normalista de Educación Fisica, Foráneo | 44 | 44 | | | 2 | 7C | | $ 964.06 | $ 964.06 |
| Profesor Normalista de Educación Fisica, Foráneo | 24 | 24 | | | 2 | 7D | | $ 1,233.78 | $ 1,233.78 |
| Profesor Normalista de Educación Fisica, Foráneo | 7 | 7 | | | 2 | 7E | | $ 1,579.16 | $ 1,579.16 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 94 | 94 | | | 3 | 07 | | $ 523.18 | $ 523.18 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 47 | 47 | | | 3 | 7A | | $ 710.90 | $ 710.90 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 28 | 28 | | | 3 | 7B | | $ 952.76 | $ 952.76 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 7 | 7 | | | 3 | 7C | | $ 1,257.70 | $ 1,257.70 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 29 | 29 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 16 | 16 | | | 2 | 7A | | $ 544.90 | $ 544.90 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 11 | 11 | | | 2 | 7B | | $ 730.24 | $ 730.24 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 4 | 4 | | | 2 | 7C | | $ 964.06 | $ 964.06 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 4 | 4 | | | 2 | 7D | | $ 1,233.78 | $ 1,233.78 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 3 | 3 | | | 2 | 7E | | $ 1,579.16 | $ 1,579.16 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 1 | 1 | | | 3 | 7A | | $ 710.90 | $ 710.90 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 3 | 3 | | | 3 | 7B | | $ 952.76 | $ 952.76 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 3 | 3 | | | 3 | 7C | | $ 1,257.70 | $ 1,257.70 |
| Director de Escuela Tecnológica, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 15,290.06 | $ 15,290.06 |
| Director de Escuela Tecnológica, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 20,020.42 | $ 20,020.42 |
| Profesor de Adiestramiento de Enseñanza Tecnológica Vocación | 9 | 9 | | | 2 | 07 | | $ 387.42 | $ 387.42 |
| Profesor de Enseñanza Tecnológica, Foraneo | 32 | 32 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Profesor de Enseñanza Tecnológica, Foraneo | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $ 544.90 | $ 544.90 |
| Profesor de Enseñanza Tecnológica, Foraneo | 16 | 16 | | | 3 | 07 | | $ 523.18 | $ 523.18 |
| Profesor de Enseñanza Vocacional, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foráneo | 510 | 510 | | | 2 | 07 | | $ 392.56 | $ 392.56 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foráneo | 53 | 53 | | | 2 | 7A | | $ 534.10 | $ 534.10 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foráneo | 22 | 22 | | | 2 | 7B | | $ 715.52 | $ 715.52 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foraneo | 9 | 9 | | | 2 | 7C | | $ 944.52 | $ 944.52 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foraneo | 3 | 3 | | | 2 | 7D | | $ 1,209.18 | $ 1,209.18 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7E | | $ 1,547.52 | $ 1,547.52 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foraneo | 41 | 41 | | | 3 | 07 | | $ 512.60 | $ 512.60 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foraneo | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $ 934.44 | $ 934.44 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foraneo | 3 | 3 | | | 3 | 7D | | $ 1,578.60 | $ 1,578.60 |
| Horas de Enseñanzas Artísticas y Musicales de Postprimarias | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Horas de Enseñanzas Artísticas y Musicales de Postprimarias | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $ 730.24 | $ 730.24 |
| Horas de Enseñanzas Artísticas y Musicales de Postprimarias | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $ 964.06 | $ 964.06 |
| Horas de Enseñanzas Artísticas y Musicales de Postprimarias | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 523.18 | $ 523.18 |
| Inspector de Misiones Culturales, Maestro Normalista Urbano | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $ 26,444.46 | $ 26,444.46 |
| Inspector de Misiones Culturales, Maestro Normalista Urbano | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $ 58,300.62 | $ 58,300.62 |
| Jefe de Mision Cultural Maestro Normalista Urbano Titulado | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 12,497.54 | $ 12,497.54 |
| Jefe de Mision Cultural Maestro Normalista Urbano Titulado | 3 | 3 | | | 2 | 7A | | $ 16,246.82 | $ 16,246.82 |
| Jefe de Mision Cultural Maestro Normalista Urbano Titulado | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $ 21,770.72 | $ 21,770.72 |
| Jefe de Mision Cultural Maestro Normalista Urbano Titulado | 2 | 2 | | | 2 | 7C | | $ 28,737.34 | $ 28,737.34 |
| Jefe de Mision Cultural Maestro Normalista Urbano Titulado | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 16,320.52 | $ 16,320.52 |
| Jefe de Mision Cultural Maestro Normalista Urbano Titulado | 2 | 2 | | | 3 | 7A | | $ 21,216.64 | $ 21,216.64 |
| Jefe de Mision Cultural Maestro Normalista Urbano Titulado | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $ 28,430.30 | $ 28,430.30 |
| Jefe de Mision Cultural Maestro Normalista Urbano Titulado | 1 | 1 | | | 3 | 7C | | $ 37,528.00 | $ 37,528.00 |
| Maestro A de Mision Cultural | 40 | 40 | | | 2 | 07 | | $ 9,380.18 | $ 9,380.18 |
| Maestro A de Mision Cultural | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $ 12,757.00 | $ 12,757.00 |
| Maestro A de Mision Cultural | 12 | 12 | | | 3 | 07 | | $ 12,265.92 | $ 12,265.92 |
| Maestro A de Mision Cultural | 2 | 2 | | | 3 | 7A | | $ 16,681.66 | $ 16,681.66 |
| Maestro B de Mision Cultural | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 9,807.38 | $ 9,807.38 |
| Maestro B de Mision Cultural | 1 | 1 | | | 2 | 7A | | $ 13,338.02 | $ 13,338.02 |
| Maestro B de Mision Cultural | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $ 12,827.14 | $ 12,827.14 |
| Maestro C de Mision Cultural | 15 | 15 | | | 2 | 07 | | $ 10,457.22 | $ 10,457.22 |
| Maestro C de Mision Cultural | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $ 14,221.90 | $ 14,221.90 |
| Maestro C de Mision Cultural | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $ 19,057.42 | $ 19,057.42 |
| Maestro C de Mision Cultural | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $ 25,155.58 | $ 25,155.58 |
| Maestro C de Mision Cultural | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $ 32,199.32 | $ 32,199.32 |
| Maestro C de Mision Cultural | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $ 13,679.22 | $ 13,679.22 |
| Maestro C de Mision Cultural | 2 | 2 | | | 3 | 7B | | $ 24,928.98 | $ 24,928.98 |
| Maestro C de Mision Cultural | 1 | 1 | | | 3 | 7C | | $ 32,906.14 | $ 32,906.14 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Jefe de Zona de Supervisión de Educación Indígena. | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $ 19,879.82 | $ 19,879.82 |
| Jefe de Zona de Supervisión de Educación Indígena. | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $ 24,139.78 | $ 24,139.78 |
| Jefe de Zona de Supervisión de Educación Indígena. | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $ 38,544.02 | $ 38,544.02 |
| Profesor A de Adiestramiento Técnico, para Indígenas, Foráneo | 14 | 14 | | | 2 | 07 | | $ 7,497.90 | $ 7,497.90 |
| Profesor A de Adiestramiento Técnico, para Indígenas, Foráneo | 6 | 6 | | | 3 | 07 | | $ 9,782.74 | $ 9,782.74 |
| Subdirector Secretario de Centro de Integración Social Índigo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 12,972.80 | $ 12,972.80 |
| Orientador de Comunidad de Promoción Indígena, Maestro Norma | 25 | 25 | | | 2 | 07 | | $ 7,704.50 | $ 7,704.50 |
| Orientador de Comunidad de Promoción Indígena, Maestro Norma | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $ 10,053.08 | $ 10,053.08 |
| Director Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 9,741.44 | $ 9,741.44 |
| Directòr Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 12,710.98 | $ 12,710.98 |
| Aspirante A de Maestro Bilingüe de Educación Indígena | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 4,397.10 | $ 4,397.10 |
| Aspirante B de Maestro Bilingüe de Educación Indígena | 35 | 35 | | | 2 | 07 | | $ 5,863.06 | $ 5,863.06 |
| Aspirante B de Maestro Bilingüe de Educación Indígena | 3 | 3 | | | 3 | 07 | | $ 7,133.24 | $ 7,133.24 |
| Aspirante C de Maestro Bilingüe de Educación Indígena | 89 | 89 | | | 2 | 07 | | $ 6,582.30 | $ 6,582.30 |
| Aspirante C de Maestro Bilingue de Educación Indígena | 9 | 9 | | | 3 | 07 | | $ 8,294.18 | $ 8,294.18 |
| Promotor Bilingüe con Bachillerato Terminado | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 2,909.92 | $ 2,909.92 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 16 | 16 | | | 2 | 07 | | $ 17,796.90 | $ 17,796.90 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 3 | 3 | | | 2 | 7A | | $ 21,610.50 | $ 21,610.50 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 3 | 3 | | | 2 | 7B | | $ 26,444.46 | $ 26,444.46 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $ 44,680.56 | $ 44,680.56 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 23,221.98 | $ 23,221.98 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $ 34,505.54 | $ 34,505.54 |
| Director Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 26 | 26 | | | 3 | 7C | | $ 45,547.34 | $ 45,547.34 |
| Director Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 9,741.44 | $ 9,741.44 |
| Director Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 1 | 1 | | | 2 | 7A | | $ 13,248.34 | $ 13,248.34 |
| Director Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $ 17,752.76 | $ 17,752.76 |
| Director Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $ 12,710.98 | $ 12,710.98 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 263 | 263 | | | 3 | 7A | | $ 17,286.92 | $ 17,286.92 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 21 | 21 | | | 2 | 07 | | $ 7,704.50 | $ 7,704.50 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 4 | 4 | | | 2 | 7A | | $ 10,478.32 | $ 10,478.32 |
| Maestro Bilingüe de Educ ción Primaria Indiger | 5 | 5 | | | 2 | 7B | | $ 14,040.62 | $ 14,040.62 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $ 18,533.56 | $ 18,533.56 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 43 | 43 | | | 2 | 7D | | $ 23,723.22 | $ 23,723.22 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 10 | 10 | | | 3 | 07 | | $ 10,053.08 | $ 10,053.08 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 4 | 4 | | | 3 | 7A | | $ 13,672.26 | $ 13,672.26 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 2 | 2 | | | 3 | 7B | | $ 18,320.86 | $ 18,320.86 |
| Promotor Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 50 | 50 | | | 3 | 7C | | $ 24,183.32 | $ 24,183.32 |
| Promotor Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 7,443.08 | $ 7,443.08 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 49 | 49 | | | 3 | 07 | | $ 9,727.76 | $ 9,727.76 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 7,704.50 | $ 7,704.50 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $ 10,478.32 | $ 10,478.32 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $ 14,040.62 | $ 14,040.62 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 19 | 19 | | | 2 | 7C | | $ 18,533.56 | $ 18,533.56 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $ 10,053.08 | $ 10,053.08 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 1 | 1 | | | 3 | 7A | | $ 13,672.26 | $ 13,672.26 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $ 18,320.86 | $ 18,320.86 |
| Promotor Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 18 | 18 | | | 3 | 7D | | $ 30,954.62 | $ 30,954.62 |
| Inspector de Educación Básica para Adultos Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 7,443.08 | $ 7,443.08 |
| Inspector de Educación Básica para Adultos Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 4,999.48 | $ 4,999.48 |
| Director de Educación Básica para Adultos Nocturna. Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 7C | | $ 11,805.64 | $ 11,805.64 |
| Director de Educación Básica para Adultos Nocturna. Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 4,833.42 | $ 4,833.42 |
| Director de Educación Básica para Adultos Nocturna. Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7A | | $ 6,245.00 | $ 6,245.00 |
| Jefe de Misión Cultural Motorizada. Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7B | | $ 8,041.54 | $ 8,041.54 |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna. Foráneo | 86 | 86 | | | 2 | 07 | | $ 8,543.54 | $ 8,543.54 |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna. Foráneo | 12 | 12 | | | 2 | 07 | | $ 4,771.82 | $ 4,771.82 |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna. Foráneo | 7 | 7 | | | 2 | 7A | | $ 6,140.04 | $ 6,140.04 |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna. Foráneo | 4 | 4 | | | 2 | 7B | | $ 7,874.42 | $ 7,874.42 |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna. Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $ 9,973.68 | $ 9,973.68 |
| | | | | | 2 | 7D | | $ 11,614.60 | $ 11,614.60 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plaza | | | | Zona | Nivel | Nivel | Remuneraciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Económica | Salarial | Tabulador | Mínimo | Máximo |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna, Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 4,927.66 | $ 4,927.66 |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna, Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $ 15,172.48 | $ 15,172.48 |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna | 5 | 5 | | | 2 | 07 | | $ 4,888.56 | $ 4,888.56 |
| Jefe H de Taller, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 9,583.78 | $ 9,583.78 |
| Ayudante B de Taller de Primaria, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 4,275.16 | $ 4,275.16 |
| Ayudante D de Taller, Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 5,915.52 | $ 5,915.52 |
| Prefecto A Foráneo | 131 | 131 | | | 2 | 07 | | $ 7,838.42 | $ 7,838.42 |
| Prefecto A Foráneo | 12 | 12 | | | 3 | 07 | | $ 10,231.34 | $ 10,231.34 |
| Prefecto B Foráneo | 143 | 143 | | | 2 | 07 | | $ 7,855.80 | $ 7,855.80 |
| Prefecto B Foráneo | 13 | 13 | | | 3 | 07 | | $ 10,253.44 | $ 10,253.44 |
| Prefecto C Foráneo | 11 | 11 | | | 2 | 07 | | $ 7,965.26 | $ 7,965.26 |
| Horas de Ayudante A, Foráneo | 150 | 150 | | | 2 | 07 | | $ 328.66 | $ 328.66 |
| Trabajadora Social | 195 | 195 | | | 2 | 07 | | $ 7,704.48 | $ 7,704.48 |
| Trabajadora Social | 22 | 22 | | | 2 | 25 | | $ 6,411.54 | $ 6,411.54 |
| Trabajadora Social | 10 | 10 | | | 3 | 07 | | $ 10,053.06 | $ 10,053.06 |
| Trabajadora Social | 2 | 2 | | | 3 | 25 | | $ 7,235.40 | $ 7,235.40 |
| Horas de Maestro de Telesecundaria, Foráneo | 347 | 347 | | | 2 | 07 | | $ 400.74 | $ 400.74 |
| Horas de Maestro de Telesecundaria, Foráneo | 22 | 22 | | | 3 | 07 | | $ 523.18 | $ 523.18 |
| Profesor de Enseñanza de Ingles | 524 | 524 | | | 3 | 07 | | $ 523.18 | $ 523.18 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado A, 1 | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 6,957.10 | $ 6,957.10 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado A, 1 | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $ 8,365.34 | $ 8,365.34 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado B, 1 | 7 | 7 | | | 2 | 07 | | $ 7,826.78 | $ 7,826.78 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado B, 1 | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $ 9,412.06 | $ 9,412.06 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado C, 1 | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 8,805.12 | $ 8,805.12 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado C, 1 | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 10,591.12 | $ 10,591.12 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular A, 1/ | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 10,161.76 | $ 10,161.76 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular A, 1/ | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 12,219.08 | $ 12,219.08 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular B, 1/ | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 12,011.30 | $ 12,011.30 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular C, 1/ | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $ 14,198.66 | $ 14,198.66 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular C, 1/ | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $ 17,075.22 | $ 17,075.22 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado A, 1/2 Tiempo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 6,957.10 | $ 6,957.10 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado B, 1/2 Tiempo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 7,826.78 | $ 7,826.78 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular A, 1/2 Tiempo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 10,161.76 | $ 10,161.76 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado C 1/2 Tiempo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 8,805.12 | $ 8,805.12 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior Asociado A, 3 | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 10,435.22 | $ 10,435.22 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado A, 3 | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $ 12,548.08 | $ 12,548.08 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado B, 3 | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 11,740.02 | $ 11,740.02 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado C, 3 | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $ 13,207.48 | $ 13,207.48 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular C, 3/ | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 21,297.94 | $ 21,297.94 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado A, 3/4 de Tiempo | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 10,435.22 | $ 10,435.22 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado B, 3/4 de Tiempo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 11,740.02 | $ 11,740.02 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado A, | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $ 13,914.18 | $ 13,914.18 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado B, | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 15,653.40 | $ 15,653.40 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado B, | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 18,823.76 | $ 18,823.76 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado C, | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 17,610.04 | $ 17,610.04 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular A | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $ 20,323.52 | $ 20,323.52 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular B | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $ 24,022.60 | $ 24,022.60 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular B | 3 | 3 | | | 3 | 07 | | $ 28,886.06 | $ 28,886.06 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular C | 15 | 15 | | | 2 | 07 | | $ 28,397.18 | $ 28,397.18 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular C | 9 | 9 | | | 3 | 07 | | $ 34,150.80 | $ 34,150.80 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado A Tiempo Completo | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $ 13,914.18 | $ 13,914.18 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado B, Tiempo Completo | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 15,653.40 | $ 15,653.40 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular A, Tiempo Completo | 10 | 10 | | | 2 | 07 | | $ 20,323.52 | $ 20,323.52 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular A, Tiempo Completo | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $ 24,438.24 | $ 24,438.24 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular B, Tiempo Completo | 16 | 16 | | | 2 | 07 | | $ 24,022.60 | $ 24,022.60 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular B, Tiempo Completo | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $ 28,886.06 | $ 28,886.06 |
| **Profesor de Enseñanza Superior Asociado C Tiempo Completo** | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 17,610.04 | $ 17,610.04 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular C Tiempo Completo F | 21 | 21 | | | 2 | 07 | | $ 28,397.18 | $ 28,397.18 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular C Tiempo Completo F | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $ 34,150.80 | $ 34,150.80 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asignatura A | 8 | 8 | | | 2 | 07 | | $ 340.78 | $ 340.78 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asignatura B | 13 | 13 | | | 2 | 07 | | $ 387.28 | $ 387.28 |
| Profesor de Enseñanza Superior, Asignatura A Foráneo. | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $ 340.78 | $ 340.78 |
| Profesor de Enseñanza Superior, Asignatura B, Foráneo. | 5 | 5 | | | 2 | 07 | | $ 387.28 | $ 387.28 |
| Profesor Asociado A (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 6,957.10 | $ 6,957.10 |
| Profesor Asociado A (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 13,914.18 | $ 13,914.18 |
| Profesor Asociado B (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 7,826.78 | $ 7,826.78 |
| Profesor Asociado B (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $ 7,826.78 | $ 7,826.78 |
| Profesor Asociado C (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 17,610.04 | $ 17,610.04 |
| Profesor Titular A (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 5 | 5 | | | 2 | 07 | | $ 20,323.52 | $ 20,323.52 |
| Profesor Titular B (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $ 24,022.60 | $ 24,022.60 |
| Profesor Titular B (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 28,886.06 | $ 28,886.06 |
| Profesor Titular C (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 12 | 12 | | | 2 | 07 | | $ 28,397.18 | $ 28,397.18 |
| Profesor Titular C (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $ 34,150.80 | $ 34,150.80 |
| Profesor Titular A (E.S.) 1/2 Tiempo | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $ 9,965.16 | $ 9,965.16 |
| Profesor Titular B (E.S.) 1/2 Tiempo | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $ 11,778.92 | $ 11,778.92 |
| Profesor Titular C (E.S.) 1/2 Tiempo | 18 | 18 | | | 2 | 07 | | $ 13,923.88 | $ 13,923.88 |
| Profesor Asociado A (E.S.) Tiempo Completo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 13,644.96 | $ 13,644.96 |
| Profesor Asociado C (E.S.) Tiempo Completo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 17,269.30 | $ 17,269.30 |
| Profesor Titular A (E.S.) Tiempo Completo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 19,930.32 | $ 19,930.32 |
| Profesor Titular B (E.S.) Tiempo Completo | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $ 23,557.80 | $ 23,557.80 |
| Profesor Titular C (E.S.)Tiempo Completo | 35 | 35 | | | 2 | 07 | | $ 27,847.76 | $ 27,847.76 |
| Profesor Asignatura B (E.S.) | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $ 379.84 | $ 379.84 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asig. C | 15 | 15 | | | 2 | 07 | | $ 432.84 | $ 432.84 |
| Tutor Escolar (Para Uso Exclusivo de Planteles) | 4 | 4 | | | 2 | 23 | | $ 6,112.78 | $ 6,112.78 |
| Tutor Escolar (Para Uso Exclusivo de Planteles) | 5 | 5 | | | 3 | 23 | | $ 7,003.12 | $ 7,003.12 |
| Jefe de Mesa | 8 | 8 | | | 2 | 06 | | $ 6,107.02 | $ 6,107.02 |
| Jefe de Mesa | 1 | 1 | | | 2 | 06 | | $ 6,107.02 | $ 6,107.02 |
| Jefe de Proyecto | 15 | 15 | | | 2 | 12 | | $ 8,263.00 | $ 8,263.00 |
| Jefe de Proyecto | 1 | 1 | | | 3 | 12 | | $ 9,997.22 | $ 9,997.22 |
| Chofer de Director General | 9 | 9 | | | 2 | 08 | | $ 6,771.88 | $ 6,771.88 |
| Analista de Sistemas Administrativos | 13 | 13 | | | 2 | 09 | | $ 7,110.86 | $ 7,110.86 |
| Mecanógrafa | 1 | 1 | | | 2 | 03 | | $ 5,295.66 | $ 5,295.66 |
| Mecanógrafa | 2 | 2 | | | 3 | 03 | | $ 6,407.10 | $ 6,407.10 |
| Secretaria de Director de Área | 1 | 1 | | | 2 | 10 | | $ 7,472.40 | $ 7,472.40 |
| Secretaria de Director General | 8 | 8 | | | 2 | 13 | | $ 8,713.68 | $ 8,713.68 |
| Secretaria de Director General | 5 | 5 | | | 3 | 13 | | $ 10,541.88 | $ 10,541.88 |
| Secretaria de Jefe de Departamento | 7 | 7 | | | 2 | 05 | | $ 5,806.66 | $ 5,806.66 |
| Analista Especializado | 2 | 2 | | | 2 | 09 | | $ 7,110.86 | $ 7,110.86 |
| Analista Técnico Especializado | 13 | 13 | | | 2 | 15 | | $ 10,035.86 | $ 10,035.86 |
| Analista Técnico Especializado | 5 | 5 | | | 3 | 15 | | $ 12,141.80 | $ 12,141.80 |
| Auxiliar de Intendencia | 4 | 4 | | | 2 | 03 | | $ 5,295.66 | $ 5,295.66 |
| Auxiliar de Intendencia | 2 | 2 | | | 3 | 03 | | $ 6,407.10 | $ 6,407.10 |
| Oficial de Servicios Especializados | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $ 6,438.54 | $ 6,438.54 |
| Oficial de Servicios | 6 | 6 | | | 2 | 04 | | $ 5,537.10 | $ 5,537.10 |
| Oficial de Servicios | 3 | 3 | | | 3 | 04 | | $ 6,699.44 | $ 6,699.44 |
| Analista Técnico | 16 | 16 | | | 2 | 10 | | $ 7,472.40 | $ 7,472.40 |
| Analista Técnico | 2 | 2 | | | 2 | 10 | | $ 7,472.40 | $ 7,472.40 |
| Auxiliar de Analista Técnico | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $ 6,438.54 | $ 6,438.54 |
| Auxiliar de Analista Técnico | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $ 6,438.54 | $ 6,438.54 |
| Técnico Bibliotecario | 10 | 10 | | | 2 | 08 | | $ 6,771.88 | $ 6,771.88 |
| Técnico Bibliotecario | 55 | 55 | | | 2 | 23 | | $ 6,112.78 | $ 6,112.78 |
| Técnico Bibliotecario | 7 | 7 | | | 3 | 23 | | $ 7,003.12 | $ 7,003.12 |
| Subjefe de Oficina | 2 | 2 | | | 2 | 11 | | $ 7,857.30 | $ 7,857.30 |
| Gestor | 1 | 1 | | | 2 | 04 | | $ 5,537.10 | $ 5,537.10 |
| Taquimecanógrafa | 1 | 1 | | | 2 | 04 | | $ 5,537.10 | $ 5,537.10 |
| Medico | 5 | 5 | | | 2 | 27ZA | | $ 7,106.28 | $ 7,106.28 |
| Psicólogo | 4 | 4 | | | 2 | 27ZA | | $ 7,106.28 | $ 7,106.28 |
| Oficial de Servicios y Mantenimiento | 309 | 309 | | | 2 | 21 | | $ 5,602.86 | $ 5,602.86 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110005000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona | Nivel | Nivel | Remuneraciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Económica | Salarial | Tabulador | Mínimo | Máximo |
| Oficial de Servicios y Mantenimiento | 28 | 28 | | | 3 | 21 | | $ 6,507.16 | $ 6,507.16 |
| Jefe de Servicios y Mantenimiento | 6 | 6 | | | 2 | 21 | | $ 5,602.86 | $ 5,602.86 |
| Asistente de Servicios en Plantel | 1390 | 1390 | | | 2 | 21 | | $ 5,602.86 | $ 5,602.86 |
| Asistente de Servicios en Plantel | 121 | 121 | | | 3 | 21 | | $ 6,507.16 | $ 6,507.16 |
| Asistente de Servicios y Mantenimiento | 271 | 271 | | | 2 | 21 | | $ 5,602.86 | $ 5,602.86 |
| Asistente de Servicios y Mantenimiento | 30 | 30 | | | 3 | 21 | | $ 6,507.16 | $ 6,507.16 |
| Auxiliar de Servicios y Mantenimiento en Plantel | 26 | 26 | | | 2 | 21 | | $ 5,602.86 | $ 5,602.86 |
| Auxiliar de Servicios y Mantenimiento en Plantel | 3 | 3 | | | 3 | 21 | | $ 6,507.16 | $ 6,507.16 |
| Cocinera | 33 | 33 | | | 2 | 24 | | $ 6,257.54 | $ 6,257.54 |
| Cocinera | 12 | 12 | | | 3 | 24 | | $ 7,123.70 | $ 7,123.70 |
| Asistente de Cocina | 83 | 83 | | | 2 | 22 | | $ 5,853.70 | $ 5,853.70 |
| Asistente de Cocina | 14 | 14 | | | 3 | 22 | | $ 6,750.50 | $ 6,750.50 |
| Chofer | 29 | 29 | | | 2 | 23 | | $ 6,112.78 | $ 6,112.78 |
| Chofer | 1 | 1 | | | 3 | 23 | | $ 7,003.12 | $ 7,003.12 |
| Técnico Medio en Imprenta | 3 | 3 | | | 2 | 22 | | $ 5,853.70 | $ 5,853.70 |
| Técnico en Imprenta | 3 | 3 | | | 2 | 26 | | $ 6,585.38 | $ 6,585.38 |
| Técnico en Mantenimiento de Equipo de Comunicaciones | 1 | 1 | | | 2 | 22 | | $ 5,853.70 | $ 5,853.70 |
| Técnico Medio | 133 | 133 | | | 2 | 25 | | $ 6,411.54 | $ 6,411.54 |
| Técnico Medio | 13 | 13 | | | 3 | 25 | | $ 7,235.40 | $ 7,235.40 |
| Especialista Técnico | 115 | 115 | | | 2 | 27Z | | $ 6,988.86 | $ 6,988.86 |
| Especialista Técnico | 4 | 4 | | | 3 | 27Z | | $ 7,616.58 | $ 7,616.58 |
| Asistente Bibliotecario | 1 | 1 | | | 2 | 21 | | $ 5,602.86 | $ 5,602.86 |
| Operador de Equipo | 10 | 10 | | | 2 | 22 | | $ 5,853.70 | $ 5,853.70 |
| Dibujante | 2 | 2 | | | 2 | 24 | | $ 6,257.54 | $ 6,257.54 |
| Enfermera Especializada | 5 | 5 | | | 2 | 26 | | $ 6,585.38 | $ 6,585.38 |
| Fotógrafo | 1 | 1 | | | 2 | 21 | | $ 5,602.86 | $ 5,602.86 |
| Fotógrafo | 1 | 1 | | | 3 | 21 | | $ 6,507.16 | $ 6,507.16 |
| Puericultor (Para Uso Exclusivo de Planteles) | 5 | 5 | | | 2 | 25 | | $ 6,411.54 | $ 6,411.54 |
| Niñera Especializada | 94 | 94 | | | 2 | 25 | | $ 6,411.54 | $ 6,411.54 |
| Niñera Especializada | 1 | 1 | | | 3 | 25 | | $ 7,235.40 | $ 7,235.40 |
| Laboratorista | 1 | 1 | | | 2 | 22 | | $ 5,853.70 | $ 5,853.70 |
| Operador de Equipo Especializado | 3 | 3 | | | 2 | 24 | | $ 6,257.54 | $ 6,257.54 |
| Ayudante de Trabajo Social | 1 | 1 | | | 2 | 22 | | $ 5,853.70 | $ 5,853.70 |
| Analista de Sistemas Admtivos. | 1 | 1 | | | 2 | 13 | | $ 7,676.10 | $ 7,676.10 |
| Secretaria Ejecutiva | 1 | 1 | | | 2 | 11 | | $ 7,309.62 | $ 7,309.62 |
| Aux. de Analista Especializado | 1 | 1 | | | 2 | 12 | | $ 8,103.12 | $ 8,103.12 |
| Jefe de Taller de Imprenta | 17 | 17 | | | 2 | 12 | | $ 7,565.42 | $ 7,565.42 |
| Analista Programador | 2 | 2 | | | 2 | 14 | | $ 8,351.56 | $ 8,351.56 |
| Documentalista | 13 | 13 | | | 2 | 15 | | $ 9,441.14 | $ 9,441.14 |
| Analista de Sists. Esps. en Computo | 3 | 3 | | | 2 | 15 | | $ 9,441.14 | $ 9,441.14 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Administrativo Especializado | 242 | 242 | | | 2 | 21 | | $1,385.26 | $18,287.19 |
| Administrativo Especializado | 18 | 18 | | | 3 | 21 | | $1,385.26 | $2,171.98 |
| Analista Administrativo | 55 | 55 | | | 2 | 27 | | $1,385.26 | $28,586.40 |
| Analista Administrativo | 4 | | 4 | | 2 | 27 | | $1,385.26 | $1,385.26 |
| Analista Administrativo | 2 | 2 | | | 3 | 27 | | $1,385.26 | $2,248.66 |
| Jefe de Oficina | 147 | 147 | | | 2 | 27ZA | | $2,610.36 | $174,014.64 |
| Jefe de Oficina | 17 | | 17 | | 2 | 27ZA | | $2,610.36 | $56,703.64 |
| Jefe de Oficina | 5 | 5 | | | 2 | 13 | | $1,729.06 | $7,392.94 |
| Jefe de Oficina | 2 | 2 | | | 3 | 27ZA | | $2,884.74 | $3,760.60 |
| Ayudante Administrativo | 18 | 18 | | | 2 | 21 | | $1,385.26 | $2,054.54 |
| Ayudante Administrativo | 1 | 1 | | | 3 | 21 | | $1,385.26 | $1,385.26 |
| Auxiliar de Administrador | 41 | 41 | | | 2 | 21 | | $1,385.26 | $4,122 26 |
| Auxiliar de Administrador | 4 | 4 | | | 3 | 21 | | $1,385.26 | $1,521.26 |
| Agente de Información | 1 | 1 | | | 2 | 21 | | $1,385.26 | $2,921.96 |
| Promotor | 2 | 2 | | | 2 | 23 | | $1,385.26 | $1,467.26 |
| Secretaria de Apoyo | 742 | 742 | | | 2 | 22 | | $1,385.26 | $25,967.29 |
| Secretaria de Apoyo | 54 | 54 | | | 3 | 22 | | $1,385.26 | $4,558.96 |
| Secretaria C | 38 | 38 | | | 2 | 25 | | $1,385.26 | $10,690.36 |
| Secretaria C | 1 | 1 | | | 3 | 25 | | $1,385.26 | $1,385.26 |
| Subdirector de Área | 3 | | 3 | | 2 | 29 | | $557.00 | $557.00 |
| Jefe de Departamento | 23 | | 23 | | 2 | 28 | | $557.00 | $119,543.70 |
| Chofer de Sps | 1 | | 1 | | 2 | 25 | | $1,385.26 | $1,440.26 |
| Secretaria Ejecutiva D | 12 | | 12 | | 2 | 23 | | $1,385.26 | $6,270.08 |
| Secretaria Ejecutiva C | 4 | | 4 | | 2 | 26 | | $1,385.26 | $2,784.86 |
| Secretaria Ejecutiva B | 3 | | 3 | | 2 | 27Z | | $1,753.52 | $3,636.72 |
| Secretaria Ejecutiva A | 4 | | 4 | | 2 | 27ZA | | $2,610.36 | $5,481.86 |
| Manejador de Fondos y Valores | 7 | | 7 | | 2 | 23 | | $1,385.26 | $3,022.46 |
| Supervisor | 3 | | 3 | | 2 | 23 | | $1,385.26 | $4,245.00 |
| Coordinador de Técnicos en Computación | 3 | | 3 | | 2 | 27 | | $1,385.26 | $6,900.00 |
| Coordinador de Técnicos en Computacion | 9 | 9 | | | 2 | 27 | | $1,385.26 | $16,531.30 |
| Analista Programador B | 1 | | 1 | | 2 | 27Z | | $1,753.52 | $5,034.50 |
| Programador Especializado | 2 | | 2 | | 2 | 26 | | $1,385.26 | $3,167.58 |
| Profesional Dictaminador en el Manejo de Fondos y Valores | 1 | | 1 | | 2 | 27Z | | $1,753.52 | $1,889 52 |
| Profesional Dictaminador Especializado en el Manejo de Fondo | 8 | | 8 | | 2 | 27ZA | | $2,610.36 | $5,944 16 |
| Coordinador de Profesionales Dictaminadores | 14 | | 14 | | 2 | 27ZB | | $2,578 88 | $19,424 46 |
| Tecnico Superior | 26 | | 26 | | 2 | 27ZA | | $2,610.36 | $59,731 08 |
| Supervisor Administrativo | 1 | | 1 | | 2 | 23 | | $1,385.26 | $2,078 52 |
| Asistente de Almacén | 13 | | 13 | | 2 | 21 | | $1,385.26 | $2,921.96 |
| Asistente de Almacen | 2 | | 2 | | 3 | 21 | | $1,385.26 | $1,494.26 |
| Secretario Particular de Sps-33 | 1 | | 1 | | 2 | 31 C | | $557.00 | $21,180.00 |
| Inspectora de Jardines de Niños. Foránea | 19 | 19 | | | 2 | 07 | | $7,248.62 | $37,881.24 |
| Inspectora de Jardines de Niños. Foránea | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $7,541.88 | $9,373.56 |
| Inspectora de Jardines de Niños. Foránea | 3 | 3 | | | 2 | 7B | | $7,541.88 | $9,370.36 |
| Inspectora de Jardines de Niños. Foranea | 6 | 6 | | | 2 | 7C | | $7,541.88 | $9,370 36 |
| Inspectora de Jardines de Niños. Foranea | 14 | 14 | | | 2 | 7D | | $7,541.88 | $9,378.06 |
| Inspectora de Jardines de Niños. Foránea | 10 | 10 | | | 2 | 7E | | $7,541 88 | $9,378.06 |
| Inspectora de Jardines de Niños. Foranea | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $3,503 18 | $11,665 98 |
| Inspectora de Jardines de Niños. Foranea | 1 | 1 | | | 3 | 7BC | | $3,503.18 | $5,376.32 |
| Inspectora de Jardines de Niños. Foránea | 6 | 6 | | | 3 | 7C | | $3,503.18 | $5,388.72 |
| Inspectora de Jardines de Niños. Foránea | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $3,503.18 | $5,384.02 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños,Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $8,501.28 | $49,343 94 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños,Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7A | | $8,360.78 | $8,540.52 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $8,360.78 | $10,189 26 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños,Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 7D | | $8,360.78 | $10,189 26 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños,Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7E | | $8,360 78 | $10,189 26 |
| Inspector General de Sector de Jardin de Niños Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7A | | $3,820 96 | $5,694 10 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Inspector General de Sector de Jardín de Niños,Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $3,820.96 | $5,694.10 |
| Inspector General de Sector de Jardín de Niños,Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 7E | | $3,820.96 | $5,705.90 |
| Inspectora para Centros de Desarrollo Infantil. | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $6,708.62 | $6,888.36 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 74 | 74 | | | 2 | 07 | | $3,980.80 | $20,332.50 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 29 | 29 | | | 2 | 7A | | $4,154.20 | $4,259.44 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 34 | 34 | | | 2 | 7B | | $4,154.20 | $4,260.84 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 28 | 28 | | | 2 | 7C | | $4,154.20 | $4,259 64 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 19 | 19 | | | 2 | 7D | | $4,154.20 | $4,258.84 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 16 | 16 | | | 2 | 7E | | $4,154.20 | $4,260.84 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 14 | 14 | | | 3 | 07 | | $2,018.72 | $16,288.30 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 2 | 2 | | | 3 | 7A | | $2,018.72 | $2,147.72 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 4 | 4 | | | 3 | 7B | | $2,018.72 | $2,149 62 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 1 | 1 | | | 3 | 7C | | $2,018.72 | $2,147.72 |
| Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 2 | 2 | | | 3 | 7D | | $2,018.72 | $2,147.72 |
| Directora para Centros de Desarrollo Infantil. | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $6,079.10 | $6,182.34 |
| Directora para Centros de Desarrollo Infantil. | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $6,079.10 | $6,182.34 |
| Directora para Centros de Desarrollo Infantil. | 2 | 2 | | | 2 | 7E | | $6,079.10 | $6,182.34 |
| Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín De | 148 | 148 | | | 2 | 07 | | $128 68 | $133 04 |
| Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín De | 14 | 14 | | | 2 | 7A | | $134 31 | $138 67 |
| Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín De | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $134 47 | $136.97 |
| Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín De | 8 | 8 | | | 3 | 07 | | $72 73 | $75 83 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 1107 | 1107 | | | 2 | 07 | | $1,025 78 | $11,218 92 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 418 | 418 | | | 2 | 7A | | $3,457 48 | $10,476 86 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 151 | 151 | | | 2 | 7B | | $3,461 38 | $10,480 06 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 11 | 11 | | | 2 | 7BC | | $3,607 28 | $3,714 92 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 81 | 81 | | | 2 | 7C | | $3,609 74 | $7,214 38 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 60 | 60 | | | 2 | 7D | | $3,615 38 | $7,222 02 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 34 | 34 | | | 2 | 7E | | $3,622 68 | $7,228 32 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea | 131 | 131 | | | 3 | 07 | | $1,805 00 | $8,847 80 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 29 | 29 | | | 3 | 7A | | $1,891 40 | $8,935 60 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea | 13 | 13 | | | 3 | 7B | | $1,896 50 | $8,940 70 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 3 | 3 | | | 3 | 7BC | | $2,083 84 | $9,126 64 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 4 | 4 | | | 3 | 7C | | $2,087 10 | $2,216 10 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $2,094 60 | $2,225 70 |
| Maestra de Jardín de Niños, Foránea. | 2 | 2 | | | 3 | 7E | | $2,104 14 | $2,233 14 |
| Horas de Acompañante de Música para Jardín de Niños, Foráneo | 216 | 216 | | | 2 | 07 | | $143 10 | $145 81 |
| Horas de Acompañante de Música para Jardín de Niños, Foráneo | 34 | 34 | | | 2 | 7A | | $149 84 | $152 56 |
| Horas de Acompañante de Música para Jardín de Niños, Foráneo | 4 | 4 | | | 2 | 7B | | $150 01 | $152 21 |
| Horas de Acompañante de Música para Jardín de Niños, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $79 06 | $80 36 |
| Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 10 | 10 | | | 2 | 07 | | $4,550 78 | $4,654 02 |
| Educadora para Centros de Desarrollo Infantil | 13 | 13 | | | 2 | 7A | | $4,798 38 | $4,901 62 |
| Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 10 | 10 | | | 2 | 7B | | $4,803 54 | $4,906 78 |
| Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 2 | 2 | | | 2 | 7C | | $4,810 04 | $4,913 28 |
| Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 3 | 3 | | | 2 | 7D | | $4,817 58 | $4,920 82 |
| Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 4 | 4 | | | 2 | 7E | | $4,827 18 | $5,038 74 |
| Mtra de Jardín de Niños de 3/4 de Tiempo en Curso | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $4,152 18 | $4,234 58 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo. | 37 | 37 | | | 2 | 07 | | $7,248 62 | $40,043 50 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo. | 7 | 7 | | | 2 | 7A | | $7,541 88 | $9,370 36 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo. | 12 | 12 | | | 2 | 7B | | $7,541 88 | $10,195 20 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7BC | | $7,541 88 | $9,370 36 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo. | 22 | 22 | | | 2 | 7C | | $7,541 88 | $9,381 56 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo. | 18 | 18 | | | 2 | 7D | | $7,541 88 | $9,370 36 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo. | 9 | 9 | | | 2 | 7E | | $7,541 88 | $9,383 56 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo. | 8 | 8 | | | 3 | 07 | | $3,503 18 | $36,237 86 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo. | 7 | 7 | | | 3 | 7A | | $3,503 18 | $5,378 62 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 7 | 7 | | | 3 | 7B | | $3,503 18 | $5,391 32 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7BC | | $3,503 18 | $5,376 32 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo. | 8 | 8 | | | 3 | 7C | | $3,503 18 | $5,392 42 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo. | 7 | 7 | | | 3 | 7D | | $3,503 18 | $5,399 82 |
| Inspector de Zona de Enseñanza Primaria, Foráneo | 4 | 4 | | | 3 | 7E | | $3,503 18 | $5,384 82 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $8,501 28 | $49,730 02 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7A | | $8,360 78 | $10,189 26 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $8,360.78 | $10,189.26 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 3 | 3 | | | 2 | 7D | | $8,360.78 | $10,189.26 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 6 | 6 | | | 2 | 7E | | $8,360.78 | $10,189.26 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $3,820.08 | $44,697.40 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $3,820.08 | $5,693.22 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo. | 3 | 3 | | | 3 | 7BC | | $3,820.08 | $5,709.92 |
| Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo | 4 | 4 | | | 3 | 7D | | $3,820.08 | $5,693.22 |
| Director de Primaria, Foráneo | 246 | 246 | | | 3 | 7E | | $3,820.08 | $5,693.22 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 152 | 152 | | | 2 | 07 | | $1,128.44 | $26,974.78 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 98 | 98 | | | 2 | 7A | | $4,154.20 | $7,736.60 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 9 | 9 | | | 2 | 7B | | $4,154.20 | $4,262.94 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 91 | 91 | | | 2 | 7BC | | $4,154.20 | $4,262.14 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 50 | 50 | | | 2 | 7C | | $4,154.20 | $7,633.18 |
| Director de Primaria, Foráneo | 50 | 50 | | | 2 | 7D | | $4,154.20 | $4,262.14 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 34 | 34 | | | 2 | 7E | | $4,154.20 | $4,261.84 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 35 | 35 | | | 3 | 07 | | $2,018.72 | $16,252.18 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 22 | 22 | | | 3 | 7A | | $2,018.72 | $2,220.02 |
| Director de Primaria, Foráneo | 3 | 3 | | | 3 | 7B | | $2,018.72 | $2,152.92 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 15 | 15 | | | 3 | 7BC | | $2,018.72 | $2,147.72 |
| Director de Primaria, Foráneo | 7 | 7 | | | 3 | 7C | | $2,018.72 | $5,647.72 |
| Director de Primaria, Foráneo. | 8 | 8 | | | 3 | 7D | | $2,018.72 | $2,154.22 |
| Maestro de Adiestramiento de Primaria, Foráneo | 22 | 22 | | | 3 | 7E | | $2,018.72 | $2,151.62 |
| Maestro de Adiestramiento de Primaria, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $40.35 | $166.53 |
| Maestro de Enseñanzas Artísticas de Internado de Primaria, F | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $71.25 | $74.60 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 4349 | 4349 | | | 2 | 07 | | $125.21 | $126.21 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 1031 | 1031 | | | 2 | 07 | | $1,025.78 | $11,270.82 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 431 | 431 | | | 2 | 7A | | $1,083.72 | $17,120.04 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 28 | 28 | | | 2 | 7B | | $3,461.38 | $10,478.66 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 344 | 344 | | | 2 | 7BC | | $3,607.28 | $7,210.52 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 160 | 160 | | | 2 | 7C | | $1,235.98 | $26,000.00 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 144 | 144 | | | 2 | 7D | | $3,615.38 | $10,632.66 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 819 | 819 | | | 2 | 7E | | $3,622.68 | $10,619.12 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 12 | 12 | | | 3 | 07 | | $1,805.00 | $8,916.70 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 233 | 233 | | | 3 | 72 | | $1,805.00 | $1,805.00 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 140 | 140 | | | 3 | 7A | | $1,891.40 | $9,003.10 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 3 | 3 | | | 3 | 7B | | $1,896.50 | $9,010.30 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 103 | 103 | | | 3 | 7BC | | $2,083.84 | $2,212.84 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 56 | 56 | | | 3 | 7C | | $2,087.10 | $9,200.20 |
| Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 40 | 40 | | | 3 | 7D | | $2,094.60 | $9,210.20 |
| Maestro de Grupo de Primaria de 3/4 de Tiempo en Curso con F | 16 | 16 | | | 3 | 7E | | $2,104.14 | $9,215.84 |
| Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $4,152.18 | $4,258.82 |
| Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $10,191.56 | $15,222.50 |
| Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 7C | | $10,624.38 | $17,264.86 |
| Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $4,706.20 | $49,819.52 |
| Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $4,706.20 | $11,397.08 |
| Director de Secundaria Foránea | 13 | 13 | | | 3 | 7C | | $4,706.20 | $11,440.78 |
| Director de Secundaria Foránea | 17 | 17 | | | 2 | 07 | | $9,263.26 | $25,170.00 |
| Director de Secundaria Foránea | 7 | 7 | | | 2 | 7A | | $9,646.02 | $14,525.46 |
| Director de Secundaria Foránea | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $9,646.02 | $14,525.46 |
| Director de Secundaria Foránea | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $9,646.02 | $9,854.12 |
| Director de Secundaria Foránea | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $9,646.02 | $9,854.12 |
| Director de Secundaria Foránea | 4 | 4 | | | 2 | 7E | | $9,646.02 | $9,854.12 |
| Director de Secundaria Foránea. | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $4,378.40 | $14,956.22 |
| Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 15 | 15 | | | 3 | 7A | | $4,378.40 | $4,636.90 |
| Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 12 | 12 | | | 2 | 07 | | $8,935.28 | $20,786.94 |
| Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 6 | 6 | | | 2 | 7A | | $9,301.66 | $9,509.76 |
| Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 6 | 6 | | | 2 | 7B | | $9,301.66 | $9,509.76 |
| Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 2 | 2 | | | 2 | 7C | | $9,301.66 | $9,528.46 |
| Subdirector Secretario de Secundaria Nocturna, Foránea | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $4,248.22 | $18,345.18 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo | | | | | 2 | 07 | | $9,451.26 | $13,281.16 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $9,707.00 | $30,759.28 |
| | | | | | 2 | 7A | | $10,106.94 | $16,771.72 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo. | 3 | 3 | | | 2 | 7B | | $10,106.94 | $16,747.42 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo. | 4 | 4 | | | 2 | 7D | | $10,106.94 | $16,764.62 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo. | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $4,558.84 | $36,800.56 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo. | 2 | 2 | | | 3 | 7B | | $4,558.84 | $11,289.12 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 3074 | 3074 | | | 2 | 07 | | $162.38 | $3,666.82 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 355 | 355 | | | 2 | 7A | | $169.62 | $3,674.04 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 126 | 126 | | | 2 | 7B | | $169.82 | $314.73 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 37 | 37 | | | 2 | 7C | | $170.08 | $314.59 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 5 | 5 | | | 2 | 7D | | $170.38 | $314.88 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 8 | 8 | | | 2 | 7E | | $170.74 | $306.14 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 135 | 135 | | | 3 | 07 | | $88.64 | $95.36 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 8 | 8 | | | 3 | 7A | | $88.84 | $94.45 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 5 | 5 | | | 3 | 7B | | $89.09 | $94.39 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 2 | 2 | | | 3 | 7C | | $89.44 | $95.08 |
| Profesor de Adiestramiento, de Secundaria, Foráneo. | 613 | 613 | | | 2 | 07 | | $162.38 | $305.76 |
| Profesor de Adiestramiento, de Secundaria, Foráneo. | 53 | 53 | | | 2 | 7A | | $169.62 | $174.27 |
| Profesor de Adiestramiento, de Secundaria, Foráneo. | 14 | 14 | | | 2 | 7B | | $169.83 | $174.09 |
| Profesor de Adiestramiento, de Secundaria, Foráneo. | 10 | 10 | | | 2 | 7C | | $170.09 | $3,673.72 |
| Profesor de Adiestramiento, de Secundaria, Foráneo. | 11 | 11 | | | 3 | 07 | | $87.84 | $93.34 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Generale: | 8 | 8 | | | 2 | 07 | | $141.29 | $148.27 |
| Profesor Orientador de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 109 | 109 | | | 2 | 07 | | $162.38 | $304.01 |
| Profesor Orientador de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 11 | 11 | | | 2 | 7A | | $169.63 | $311.25 |
| Profesor Orientador de Enseñanza Secundaria, Foránea. | 3 | 3 | | | 2 | 7B | | $169.84 | $173.82 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricular | 44 | 44 | | | 2 | 07 | | $141.28 | $146.54 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricular | 9 | 9 | | | 2 | 7A | | $148.53 | $152.78 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricular | 11 | 11 | | | 2 | 7B | | $148.72 | $293.22 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricular | 5 | 5 | | | 2 | 7C | | $148.98 | $293.49 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricular | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $149.28 | $153.53 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricular | 4 | 4 | | | 2 | 7E | | $149.62 | $153.88 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricular | 5 | 5 | | | 3 | 07 | | $29.58 | $36.08 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricular | 2 | 2 | | | 3 | 7A | | $29.78 | $35.08 |
| Horas de Enseñanza Secundaria para Fortalecimiento Curricular | 2 | 2 | | | 3 | 7C | | $30.38 | $35.68 |
| Inspector General de Secundarias Técnicas. | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $10,798.64 | $69,928.66 |
| Inspector General de Secundarias Técnicas. | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $10,624.38 | $17,264.86 |
| Inspector General de Secundarias Técnicas. | 2 | 2 | | | 2 | 7C | | $10,624.38 | $15,616.12 |
| Inspector General de Secundarias Técnicas. | 4 | 4 | | | 2 | 7D | | $10,624.38 | $17,321.86 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 29 | 29 | | | 2 | 07 | | $2,779.16 | $60,487.20 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 23 | 23 | | | 2 | 7A | | $9,646.02 | $14,525.46 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 12 | 12 | | | 2 | 7B | | $9,646.02 | $14,533.06 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 8 | 8 | | | 2 | 7C | | $2,233.64 | $14,525.46 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 6 | 6 | | | 2 | 7D | | $2,233.64 | $14,541.06 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $4,378.40 | $18,469.90 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 4 | 4 | | | 3 | 7A | | $4,378.40 | $9,308.24 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 2 | 2 | | | 3 | 7B | | $4,378.40 | $4,636.90 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 3 | | | 3 | 7C | | $4,378.40 | $4,649.70 |
| Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $4,378.40 | $4,636.90 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 24 | 24 | | | 2 | 07 | | $2,181.22 | $59,161.14 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 8 | 8 | | | 2 | 7A | | $9,301.66 | $9,509.76 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 7 | 7 | | | 2 | 7B | | $9,301.66 | $9,509.76 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7C | | $9,301.66 | $9,509.76 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 8 | 8 | | | 2 | 7D | | $9,301.66 | $9,509.76 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7E | | $9,301.66 | $9,509.76 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 3 | | | 3 | 07 | | $4,248.22 | $7,104.04 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $4,248.22 | $4,506.72 |
| Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | | | | | 3 | 7D | | $4,248.22 | $4,506.72 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 5 | 5 | | | 2 | 07 | | $9,707.00 | $51,598.96 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7A | | $10,106.94 | $16,747.42 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 5 | 5 | | | 2 | 7B | | $10,106.94 | $16,747.42 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 8 | 8 | | | 2 | 7C | | $10,106.94 | $16,780.42 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7D | | $10,106.94 | $16,747.42 |
| Jefe de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 7E | | $10,106.94 | $16,747.42 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica en el Distr | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $150.16 | $151.51 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica Foránea. | 70 | 70 | | | 2 | 07 | | $157.96 | $162.40 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica Foránea. | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $165.68 | $169.93 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica Foránea. | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $85.76 | $89.91 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo. | 4245 | 4245 | | | 2 | 07 | | $10.54 | $6,000.00 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo. | 604 | 604 | | | 2 | 7A | | $47.83 | $3,671.47 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo. | 238 | 238 | | | 2 | 7B | | $169.82 | $313.45 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo. | 97 | 97 | | | 2 | 7C | | $170.08 | $3,674.60 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo. | 42 | 42 | | | 2 | 7D | | $170.38 | $175.06 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo. | 25 | 25 | | | 2 | 7E | | $170.72 | $175.39 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo. | 371 | 371 | | | 3 | 07 | | $88.64 | $273.45 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo. | 69 | 69 | | | 3 | 7A | | $88.84 | $182.40 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo. | 24 | 24 | | | 3 | 7B | | $89.08 | $94.83 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo. | 19 | 19 | | | 3 | 7C | | $89.44 | $95.09 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo. | 11 | 11 | | | 3 | 7D | | $89.78 | $95.43 |
| Profesor de Enseñanza Secundaria Técnica, Foráneo. | 8 | 8 | | | 3 | 7E | | $90.24 | $96.12 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo, T | 1998 | 1998 | | | 2 | 07 | | $10.79 | $305.00 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo, T | 223 | 223 | | | 2 | 7A | | $169.62 | $3,671.07 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo, T | 96 | 96 | | | 2 | 7B | | $169.82 | $174.69 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo, T | 31 | 31 | | | 2 | 7C | | $170.08 | $174.76 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo, T | 12 | 12 | | | 2 | 7D | | $170.38 | $174.98 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo, T | 21 | 21 | | | 2 | 7E | | $170.72 | $175.65 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo, T | 124 | 124 | | | 3 | 07 | | $88.64 | $95.14 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo, T | 28 | 28 | | | 3 | 7A | | $88.84 | $94.45 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo, T | 13 | 13 | | | 3 | 7B | | $89.08 | $94.92 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo, T | 6 | 6 | | | 3 | 7C | | $89.44 | $95.02 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo, T | 2 | 2 | | | 3 | 7D | | $89.79 | $94.14 |
| Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo, T | 1 | 1 | | | 3 | 7E | | $90.24 | $96.15 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 61 | 61 | | | 2 | 07 | | $141.29 | $148.99 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 35 | 35 | | | 2 | 7A | | $148.52 | $152.85 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 16 | 16 | | | 2 | 7B | | $148.73 | $153.26 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 9 | 9 | | | 2 | 7C | | $148.98 | $153.23 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 6 | 6 | | | 2 | 7D | | $149.28 | $153.68 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 9 | 9 | | | 2 | 7E | | $149.62 | $153.88 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 15 | 15 | | | 3 | 07 | | $29.58 | $34.88 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 2 | 2 | | | 3 | 7B | | $30.03 | $35.33 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 3 | 3 | | | 3 | 7D | | $30.72 | $36.02 |
| Horas de Enseñanza de Adiestramiento de Secundarias Técnicas | 2 | 2 | | | 3 | 7E | | $31.18 | $36.81 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 89 | 89 | | | 2 | 07 | | $113.03 | $151.22 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 49 | 49 | | | 2 | 7A | | $127.31 | $153.05 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 31 | 31 | | | 2 | 7B | | $148.72 | $153.21 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 27 | 27 | | | 2 | 7C | | $148.98 | $293.49 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 15 | 15 | | | 2 | 7D | | $149.28 | $153.63 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 9 | 9 | | | 2 | 7E | | $149.63 | $154.55 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 21 | 21 | | | 3 | 07 | | $29.58 | $35.64 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 1 | 1 | | | 3 | 7A | | $29.78 | $35.08 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 4 | 4 | | | 3 | 7B | | $30.03 | $35.33 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 4 | 4 | | | 3 | 7C | | $30.38 | $35.68 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $30.73 | $36.03 |
| Horas de Enseñanza de Secundaria Técnica para Fortalecimiento | 5 | 5 | | | 3 | 7E | | $31.18 | $36.48 |
| Director de Escuela de Educacion Especial | 30 | 30 | | | 2 | 07 | | $4,030.64 | $15,675.36 |
| Director de Escuela de Educacion Especial | 16 | 16 | | | 2 | 7A | | $4,205.58 | $4,322.92 |
| Director de Escuela de Educacion Especial | 10 | 10 | | | 2 | 7B | | $4,205.58 | $4,334.42 |
| Director de Escuela de Educacion Especial | 16 | 16 | | | 2 | 7C | | $4,205.58 | $7,741.64 |
| Director de Escuela de Educacion Especial | 14 | 14 | | | 2 | 7D | | $4,205.58 | $4,325.02 |
| Director de Escuela de Educacion Especial | 8 | 8 | | | 2 | 7E | | $4,205.58 | $4,333.12 |
| Director de Escuela de Educacion Especial | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $2,039.84 | $2,157.18 |
| Director de Escuela de Educación Especial | 3 | 3 | | | 3 | 7A | | $2,039.84 | $2,189.84 |
| Supervisor de Educacion Especial Foráneo | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $7,786.94 | $38,084.92 |
| Supervisor de Educación Especial Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $7,660.08 | $9,512.76 |
| Supervisor de Educacion Especial Foraneo | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $7,660.08 | $9,522.96 |
| Supervisor de Educacion Especial Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 7C | | $7,660.08 | $9,512.76 |
| Supervisor de Educacion Especial Foraneo | 2 | 2 | | | 2 | 7D | | $7,660.08 | $9,512.76 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110000000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Supervisor de Educación Especial Foráneo. | 1 | 1 | | | 3 | 7C | | $3,547.16 | $5,444.50 |
| Profesor Orientador Profesional de Enseñanza Superior, Foraneo | 10 | 10 | | | 2 | 07 | | $162.40 | $168.69 |
| Profesor Orientador Profesional de Enseñanza Superior, Foraneo | 1 | 1 | | | 2 | 7E | | $170.74 | $175.03 |
| Maestro de Escuela de Experimentación Pedagógica, Foráneo. | 30 | 30 | | | 2 | 07 | | $3,392.30 | $4,265.18 |
| Maestro de Escuela de Experimentación Pedagógica, Foráneo. | 5 | 5 | | | 2 | 7A | | $3,598.06 | $3,717.50 |
| Maestro de Escuela de Experimentación Pedagógica, Foráneo. | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $3,602.16 | $3,721.60 |
| Maestro de Escuela de Experimentación Pedagógica, Foráneo. | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $3,742.10 | $3,861.64 |
| Maestro de Escuela de Experimentación Pedagógica, Foráneo. | 2 | 2 | | | 2 | 7D | | $3,748.06 | $3,867.50 |
| Maestro de Escuela de Experimentación Pedagógica, Foráneo. | 7 | 7 | | | 3 | 07 | | $1,860.16 | $1,926.70 |
| Maestro de Educación Especial | 476 | 476 | | | 2 | 07 | | $3,392.30 | $6,995.54 |
| Maestro de Educación Especial | 158 | 158 | | | 2 | 7A | | $3,598.06 | $7,153.70 |
| Maestro de Educación Especial | 61 | 61 | | | 2 | 7B | | $3,602.16 | $6,517.54 |
| Maestro de Educación Especial | 1 | 1 | | | 2 | 7BC | | $3,739.56 | $3,856.90 |
| Maestro de Educación Especial | 49 | 49 | | | 2 | 7C | | $3,742.10 | $6,629.74 |
| Maestro de Educación Especial | 20 | 20 | | | 2 | 7D | | $3,748.06 | $7,351.30 |
| Maestro de Educación Especial | 22 | 22 | | | 2 | 7E | | $3,755.66 | $3,883.20 |
| Maestro de Educación Especial | 42 | 42 | | | 3 | 07 | | $1,860.16 | $2,003.26 |
| Maestro de Educación Especial | 6 | 6 | | | 3 | 7A | | $1,951.36 | $2,094.46 |
| Maestro de Educación Especial | 4 | 4 | | | 3 | 7B | | $1,956.76 | $2,099.86 |
| Maestro de Educación Especial | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $2,146.26 | $2,292.16 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 56 | 56 | | | 2 | 07 | | $3,392.30 | $4,262.30 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 11 | 11 | | | 2 | 7A | | $3,598.06 | $6,458.24 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 7 | 7 | | | 2 | 7B | | $3,602.16 | $3,698.66 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 7 | 7 | | | 2 | 7C | | $3,742.10 | $3,859.44 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 1 | 1 | | | 2 | 7E | | $3,755.66 | $3,873.00 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | 6 | 6 | | | 3 | 07 | | $1,860.16 | $1,917.36 |
| Maestro Psicólogo Orientador para Educación Especial | | | | | 3 | 7B | | $1,956.76 | $2,013.96 |
| Maestro de Educación Especial de 3/4 de Tiempo en Curso Con | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $4,325.60 | $4,442.94 |
| Inspector Normalista de Educación Física,Foránea | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $10,798.64 | $50,778.42 |
| Inspector Normalista de Educación Física,Foránea | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $10,624.38 | $17,280.16 |
| Inspector Normalista de Educación Física,Foránea | 5 | 5 | | | 2 | 7B | | $10,624.38 | $17,270.26 |
| Inspector Normalista de Educación Física,Foránea | 6 | 6 | | | 2 | 7C | | $10,624.38 | $17,275.36 |
| Inspector Normalista de Educación Física,Foránea | 3 | 3 | | | 2 | 7D | | $10,624.38 | $17,264.86 |
| Inspector Normalista de Educación Física,Foránea | 3 | 3 | | | 2 | 7E | | $10,624.38 | $17,264.86 |
| Inspector Normalista de Educación Física,Foránea | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $4,706.20 | $30,444.88 |
| Inspector Normalista de Educación Física,Foránea | 1 | 1 | | | 3 | 7A | | $4,706.20 | $11,399.68 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 1479 | 1479 | | | 2 | 07 | | $47.69 | $3,664.25 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 359 | 359 | | | 2 | 7A | | $169.62 | $3,674.16 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 180 | 180 | | | 2 | 7B | | $169.82 | $3,673.55 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 44 | 44 | | | 2 | 7C | | $170.08 | $3,673.76 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 24 | 24 | | | 2 | 7D | | $170.38 | $3,674.84 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 7 | 7 | | | 2 | 7E | | $170.72 | $3,675.59 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 94 | 94 | | | 3 | 07 | | $88.64 | $94.13 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 47 | 47 | | | 3 | 7A | | $88.84 | $3,593.28 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 28 | 28 | | | 3 | 7B | | $89.08 | $3,593.53 |
| Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 7 | 7 | | | 3 | 7C | | $89.44 | $95.11 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 29 | 29 | | | 2 | 07 | | $141.29 | $146.80 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 16 | 16 | | | 2 | 7A | | $127.31 | $154.81 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 11 | 11 | | | 2 | 7B | | $148.73 | $152.98 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 4 | 4 | | | 2 | 7C | | $148.98 | $153.23 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 4 | 4 | | | 2 | 7D | | $149.28 | $153.53 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 3 | 3 | | | 2 | 7E | | $149.62 | $153.88 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 1 | 1 | | | 3 | 7A | | $29.78 | $35.08 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 3 | 3 | | | 3 | 7B | | $30.03 | $35.33 |
| Horas de Educación Física para Fortalecimiento Curricular | 3 | 3 | | | 3 | 7C | | $30.38 | $35.76 |
| Profesor de Adiestramiento de Enseñanza Tecnológica Vocación | 9 | 9 | | | 2 | 07 | | $157.97 | $162.40 |
| Profesor de Enseñanza Tecnológica, Foráneo. | 32 | 32 | | | 2 | 07 | | $162.38 | $166.65 |
| Profesor de Enseñanza Tecnológica, Foráneo. | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $169.64 | $172.99 |
| Profesor de Enseñanza Tecnológica, Foráneo. | 16 | 16 | | | 3 | 07 | | $87.84 | $93.14 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $162.40 | $162.40 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foráneo | 510 | 510 | | | 2 | 07 | | $47.25 | $300.28 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foráneo | 53 | 53 | | | 2 | 7A | | $166.62 | $171.12 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foráneo | 22 | 22 | | | 2 | 7B | | $166.76 | $307.50 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foráneo | 9 | 9 | | | 2 | 7C | | $167.06 | $171.59 |
| Profesor de Enseñanzas Artísticas para Postprimarias, Foráneo | 3 | 3 | | | 2 | 7D | | $167.36 | $171.63 |
| Horas de Enseñanzas Artísticas y Musicales de Postprimarias | 41 | 41 | | | 3 | 07 | | $86.62 | $91.92 |
| Horas de Enseñanzas Artísticas y Musicales de Postprimarias | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $141.29 | $145.54 |
| Horas de Enseñanzas Artísticas y Musicales de Postprimarias | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $148.73 | $152.98 |
| Inspector de Misiones Culturales, Maestro Normalista Urbano | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $148.98 | $153.23 |
| Inspector de Misiones Culturales, Maestro Normalista Urbano | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $7,541.88 | $9,370.36 |
| Jefe de Misión Cultural, Maestro Normalista Urbano Titulado | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $3,503.18 | $5,388.02 |
| Jefe de Misión Cultural, Maestro Normalista Urbano Titulado | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $5,009.18 | $5,050.72 |
| Jefe de Misión Cultural, Maestro Normalista Urbano Titulado | 1 | 1 | | | 2 | 7A | | $5,218.48 | $5,325.12 |
| Jefe de Misión Cultural, Maestro Normalista Urbano Titulado | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $5,218.48 | $5,321.72 |
| Jefe de Misión Cultural, Maestro Normalista Urbano Titulado | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $5,218.48 | $5,321.72 |
| Jefe de Misión Cultural, Maestro Normalista Urbano Titulado | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $2,418.06 | $21,721.96 |
| Maestro A de Misión Cultural | 30 | 30 | | | 3 | 7A | | $2,418.06 | $2,547.06 |
| Maestro A de Misión Cultural | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $3,937.14 | $4,042.48 |
| Maestro A de Misión Cultural | 12 | 12 | | | 2 | 7A | | $3,855.28 | $3,896.82 |
| Maestro A de Misión Cultural | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $2,093.32 | $2,224.42 |
| Maestro B de Misión Cultural | 4 | 4 | | | 3 | 7A | | $2,093.32 | $2,196.56 |
| Maestro B de Misión Cultural | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $4,096.08 | $4,178.48 |
| Maestro B de Misión Cultural | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $4,012.08 | $4,073.48 |
| Maestro C de Misión Cultural | 15 | 15 | | | 3 | 07 | | $2,155.78 | $2,208.22 |
| Maestro C de Misión Cultural | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $4,323.26 | $4,426.50 |
| Maestro C de Misión Cultural | 1 | 1 | | | 2 | 7A | | $4,606.66 | $4,709.90 |
| Maestro C de Misión Cultural | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $4,611.66 | $4,694.06 |
| Maestro C de Misión Cultural | 1 | 1 | | | 2 | 7C | | $4,617.92 | $4,700.32 |
| Maestro C de Misión Cultural | 2 | 2 | | | 2 | 7D | | $4,625.12 | $4,707.52 |
| Maestro C de Misión Cultural | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $2,235.20 | $2,312.20 |
| Maestro C de Misión Cultural | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $2,384.50 | $2,487.74 |
| Jefe de Zona de Supervisión de Educación Indígena | 6 | 6 | | | 3 | 7C | | $2,392.70 | $2,495.94 |
| Jefe de Zona de Supervisión de Educación Indígena | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $2,475.18 | $15,986.46 |
| Jefe de Zona de Supervisión de Educación Indígena | | | | | 2 | 7A | | $2,006.18 | $11,710.56 |
| Jefe de Zona de Supervisión de Educación Indígena | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $2,006.18 | $11,710.56 |
| Profesor A de Adiestramiento Técnico, para Indígenas, Foráneo | 14 | 14 | | | 3 | 7B | | $3,822.12 | $5,695.26 |
| Profesor A de Adiestramiento Técnico para Indígenas, Foráneo | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $1,007.94 | $4,224.36 |
| Subdirector Secretario de Centro de Integración Social Indíg | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $1,767.38 | $1,870.62 |
| Orientador de Comunidad de Promoción Indígena Maestro Norma | 25 | 25 | | | 2 | 07 | | $5,269.82 | $5,373.06 |
| Orientador de Comunidad de Promoción Indígena, Maestro Norma | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $1,025.78 | $4,325.72 |
| Director Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $1,805.00 | $1,908.24 |
| Aspirante A de Maestro Bilingüe de Educación Indígena | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $652.88 | $3,850.90 |
| Aspirante B de Maestro Bilingüe de Educación Indígena | 35 | 35 | | | 2 | 07 | | $1,643.94 | $1,712.84 |
| Aspirante B de Maestro Bilingüe de Educación Indígena | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $2,148.16 | $2,217.06 |
| Aspirante C de Maestro Bilingüe de Educación Indígena | 89 | 89 | | | 3 | 07 | | $1,864.70 | $1,933.60 |
| Aspirante C de Maestro Bilingüe de Educación Indígena | 9 | 9 | | | 2 | 07 | | $2,792.62 | $2,952.60 |
| Promotor Bilingüe con Bachillerato Terminado | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $2,150.80 | $2,219.70 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 16 | 16 | | | 2 | 07 | | $737.04 | $1,796.74 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $1,870.34 | $25,269.92 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 3 | 3 | | | 2 | 7A | | $1,870.34 | $10,756.72 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 1 | 1 | | | 2 | 7B | | $1,870.34 | $10,761.12 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $1,870.34 | $10,719.68 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $3,503.18 | $11,665.98 |
| Inspector Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $3,503.18 | $5,376.32 |
| Director Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 26 | 26 | | | 3 | 7C | | $3,503.18 | $5,376.32 |
| Director Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $1,128.44 | $8,163.98 |
| Director Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 1 | 1 | | | 2 | 7A | | $1,128.44 | $5,160.42 |
| Director Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $4,154.20 | $4,257.44 |
| Director Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $2,018.72 | $2,071.16 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 263 | 263 | | | 3 | 7A | | $2,018.72 | $3,796.46 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 21 | 21 | | | 2 | 07 | | $1,025.78 | $13,499.68 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 4 | 4 | | | 2 | 7A | | $1,083.72 | $11,276.86 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 5 | 5 | | | 2 | 7B | | $1,087.62 | $11,211.86 |
| | | | | | 2 | 7C | | $1,235.98 | $11,429.12 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2010**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 21100000000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 1 | 1 | | | 2 | 7D | | $1,241.62 | $4,520.72 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 43 | 43 | | | 3 | 07 | | $1,805.00 | $8,916.70 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 10 | 10 | | | 3 | 7A | | $1,891.40 | $8,977.34 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 4 | 4 | | | 3 | 7B | | $1,896.50 | $8,913.54 |
| Maestro Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 2 | 2 | | | 3 | 7C | | $2,087.10 | $9,132.00 |
| Promotor Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 50 | 50 | | | 2 | 07 | | $994.52 | $4,286.74 |
| Promotor Bilingüe de Educación Primaria Indígena | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $1,750.76 | $1,896.66 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 49 | 49 | | | 2 | 07 | | $1,025.78 | $9,603.52 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 4 | 4 | | | 2 | 7A | | $1,083.72 | $9,692.56 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 2 | 2 | | | 2 | 7B | | $1,087.62 | $4,420.76 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 2 | 2 | | | 2 | 7C | | $1,235.98 | $4,494.08 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 19 | 19 | | | 3 | 07 | | $1,805.00 | $8,834.72 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 2 | 2 | | | 3 | 7A | | $1,891.40 | $1,994.64 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 1 | 1 | | | 3 | 7B | | $1,896.50 | $2,025.50 |
| Maestro Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 1 | 1 | | | 3 | 7D | | $2,094.60 | $2,197.84 |
| Promotor Bilingüe de Educación Preescolar Indígena | 18 | 18 | | | 2 | 07 | | $813.10 | $4,026.14 |
| Inspector de Educación Básica para Adultos Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $3,496.06 | $6,524.76 |
| Inspector de Educación Básica para Adultos Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 7C | | $3,463.10 | $5,180.54 |
| Director de Educación Básica para Adultos Nocturna, Foráneo. | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $2,072.32 | $2,138.52 |
| Director de Educación Básica para Adultos Nocturna, Foráneo. | 2 | 2 | | | 2 | 7A | | $2,154.40 | $2,220.60 |
| Director de Educación Básica para Adultos Nocturna, Foráneo. | 3 | 3 | | | 2 | 7B | | $2,154.40 | $2,220.60 |
| Jefe de Misión Cultural Motorizada, Foráneo. | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $3,497.14 | $3,526.38 |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna, Foráneo. | 86 | 86 | | | 2 | 07 | | $1,827.32 | $1,893.52 |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna, Foráneo. | 12 | 12 | | | 2 | 7A | | $1,928.04 | $1,994.24 |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna, Foráneo. | 7 | 7 | | | 2 | 7B | | $1,929.94 | $1,996.14 |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna, Foráneo. | 4 | 4 | | | 2 | 7C | | $1,932.34 | $1,998.54 |
| Profesor de Educación Básica para Adultos Nocturna con | 5 | 5 | | | 2 | 07 | | $2,070.52 | $2,136.72 |
| Jefe H de Taller, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $4,043.64 | $4,105.04 |
| Ayudante B de Taller de Primaria, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $1,852.88 | $1,867.42 |
| Ayudante D de Taller, Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $2,500.96 | $2,545.36 |
| Prefecto A Foráneo | 131 | 131 | | | 2 | 07 | | $1,034.92 | $8,849.52 |
| Prefecto A Foráneo | 12 | 12 | | | 3 | 07 | | $1,829.36 | $2,981.48 |
| Prefecto B Foráneo | 143 | 143 | | | 2 | 07 | | $1,038.24 | $6,903.78 |
| Prefecto B Foráneo | 13 | 13 | | | 3 | 07 | | $1,832.26 | $4,524.62 |
| Prefecto C Foráneo | 11 | 11 | | | 2 | 07 | | $3,370.56 | $3,452.96 |
| Horas de Ayudante A, Foráneo. | 150 | 150 | | | 2 | 07 | | $134.26 | $252.01 |
| Trabajadora Social | 195 | 195 | | | 2 | 07 | | $1,025.78 | $6,681.92 |
| Trabajadora Social | 22 | 22 | | | 2 | 25 | | $1,385.26 | $2,318.12 |
| Trabajadora Social | 10 | 10 | | | 3 | 07 | | $1,805.00 | $2,939.30 |
| Trabajadora Social | 2 | 2 | | | 3 | 25 | | $1,385.26 | $1,385.26 |
| Horas de Maestro de Telesecundaria, Foráneo | 347 | 347 | | | 2 | 07 | | $162.37 | $3,802.63 |
| Horas de Maestro de Telesecundaria, Foráneo | 22 | 22 | | | 3 | 07 | | $87.98 | $89.18 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado A, 1 | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $1,730.42 | $2,148.52 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado A, 1 | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $339.86 | $6,142.00 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado B, 1 | 7 | 7 | | | 2 | 07 | | $1,778.30 | $3,448.68 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado B, 1 | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $386.16 | $3,547.80 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado C, 1 | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $1,820.32 | $3,118.92 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado C, 1 | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $1,515.24 | $2,997.98 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular A, 1/ | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $1,873.14 | $2,291.24 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular A, 1/ | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $1,560.26 | $5,470.36 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular B, 1/ | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $845.64 | $9,261.22 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular C, 1/ | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $2,011.00 | $12,723.12 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular C, 1/ | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $1,674.40 | $10,638.88 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado A, 1/2 Tiempo Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $1,730.42 | $2,148.52 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado B, 1/2 Tiempo - | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $1,778.30 | $2,186.40 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular A, 1/2 Tiempo, Foráneo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $1,873.14 | $2,291.24 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado C 1/2 Tiempo, Foráneo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $1,820.32 | $2,238.42 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado A, 3 | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $1,809.78 | $2,526.98 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado A, 3 | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $1,600.84 | $3,608.52 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado B, 3 | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $1,981.70 | $2,598.90 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado C, 3 | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $2,044.70 | $8,095.84 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular C, 3/ | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $2,330.72 | $14,661.78 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2010**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 21100030000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado A, 3/4 de Tiempo F | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $1,909.78 | $4,614.02 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado B, 3/4 de Tiempo - | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $1,981.70 | $2,598.90 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado A, T | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $2,089.26 | $5,136.72 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado B, T | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $2,185.08 | $5,197.74 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado B, T | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $1,863.30 | $12,136.82 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asociado C, T | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $2,269.12 | $9,077.72 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular A, TI | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $2,374.84 | $8,480.14 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular B, TI | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $2,501.80 | $12,451.58 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular B, TI | 3 | 3 | | | 3 | 07 | | $2,133.06 | $24,519.74 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular C, TI | 15 | 15 | | | 2 | 07 | | $2,650.50 | $25,479.50 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular C, TI | 9 | 9 | | | 3 | 07 | | $2,257.82 | $36,408.62 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado A, Tiempo Completo | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $2,089.26 | $4,858.44 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado B, Tiempo Completo | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $2,185.08 | $6,136.96 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular A, Tiempo Completo, | 10 | 10 | | | 2 | 07 | | $2,374.84 | $18,946.76 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular A, Tiempo Completo. | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $2,029.56 | $7,894.72 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular B, Tiempo Completo | 16 | 16 | | | 2 | 07 | | $2,501.80 | $16,535.42 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular B, Tiempo Completo | 2 | 2 | | | 3 | 07 | | $2,133.06 | $12,532.04 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado C Tiempo Completo, | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $2,269.12 | $9,429.92 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular C Tiempo Completo F | 21 | 21 | | | 2 | 07 | | $2,650.50 | $30,609.22 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular C Tiempo Completo F | 4 | 4 | | | 3 | 07 | | $2,257.82 | $31,286.00 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asignatura A | 8 | 8 | | | 2 | 07 | | $25.52 | $244.84 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asignatura B | 13 | 13 | | | 2 | 07 | | $27.54 | $321.15 |
| Profesor de Enseñanza Superior, Asignatura A Foráneo. | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $25.52 | $310.48 |
| Profesor de Enseñanza Superior, Asignatura B, Foráneo. | 5 | 5 | | | 2 | 07 | | $27.54 | $170.12 |
| Profesor Asociado A (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $1,730.42 | $2,148.52 |
| Profesor Asociado B (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $1,778.30 | $2,196.40 |
| Profesor Asociado B (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $1,778.30 | $2,196.40 |
| Profesor Asociado C (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $2,269.12 | $6,964.52 |
| Profesor Titular A (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 5 | 5 | | | 2 | 07 | | $2,374.84 | $13,053.70 |
| Profesor Titular B (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $2,501.80 | $30,948.98 |
| Profesor Titular B (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $2,133.06 | $27,408.36 |
| Profesor Titular C (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 12 | 12 | | | 2 | 07 | | $2,650.50 | $36,128.44 |
| Profesor Titular C (E.S.) de Capaci- Tacion y Mejoramiento | 1 | 1 | | | 3 | 07 | | $2,257.82 | $36,408.62 |
| Profesor Titular A (E.S.) 1/2 Tiempo | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $1,873.14 | $7,024.68 |
| Profesor Titular B (E.S.) 1/2 Tiempo | 4 | 4 | | | 2 | 07 | | $1,936.64 | $8,538.66 |
| Profesor Titular C (E.S.) 1/2 Tiempo | 18 | 18 | | | 2 | 07 | | $920.00 | $14,264.38 |
| Profesor Asociado A (E.S.) Tiempo Completo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $2,089.26 | $8,348.44 |
| Profesor Asociado C (E.S.) Tiempo Completo | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $2,269.12 | $3,070.32 |
| Profesor Titular A (E.S.) Tiempo Completo | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $2,374.84 | $10,749.56 |
| Profesor Titular B (E.S.) Tiempo Completo | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $2,501.80 | $20,382.40 |
| Profesor Titular C (E.S.)Tiempo Completo | 35 | 35 | | | 2 | 07 | | $2,650.50 | $151,744.52 |
| Profesor Asignatura B (E.S.) | 3 | 3 | | | 2 | 07 | | $27.54 | $230.23 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Asig. C | 15 | 15 | | | 2 | 07 | | $32.36 | $514.23 |
| Tutor Escolar (Para Uso Exclusivo de Planteles) | 4 | 4 | | | 2 | 23 | | $1,385.26 | $2,275.60 |
| Tutor Escolar (Para Uso Exclusivo de Planteles) | 5 | 5 | | | 3 | 23 | | $1,385.26 | $2,194.56 |
| Jefe de Mesa | 8 | 8 | | | 2 | 06 | | $1,729.06 | $3,764.04 |
| Jefe de Mesa | 1 | 1 | | | 2 | 06 | | $1,729.06 | $3,194.74 |
| Jefe de Proyecto | 15 | 15 | | | 2 | 12 | | $1,729.06 | $6,273.70 |
| Jefe de Proyecto | 1 | 1 | | | 3 | 12 | | $1,189.90 | $3,769.50 |
| Chofer de Director General | 9 | 9 | | | 2 | 08 | | $1,729.06 | $4,302.36 |
| Analista de Sistemas Administrativos | 13 | 13 | | | 2 | 09 | | $1,729.06 | $5,462.26 |
| Mecanógrafa | 1 | 1 | | | 2 | 03 | | $1,729.06 | $1,729.06 |
| Mecanógrafa | 2 | 2 | | | 3 | 03 | | $1,189.90 | $2,369.90 |
| Secretaria de Director de Área | 1 | 1 | | | 2 | 10 | | $1,729.06 | $2,625.74 |
| Secretaria de Director General | 8 | 8 | | | 2 | 13 | | $1,729.06 | $6,085.90 |
| Secretaria de Director General | 5 | 5 | | | 3 | 13 | | $1,189.90 | $8,042.12 |
| Secretaria de Jefe de Departamento | 7 | 7 | | | 2 | 05 | | $1,729.06 | $2,541.98 |
| Analista Especializado | 2 | 2 | | | 2 | 09 | | $1,729.06 | $2,868.78 |
| Analista Técnico Especializado | 13 | 13 | | | 2 | 15 | | $1,729.06 | $8,252.36 |
| Analista Técnico Especializado | 5 | 5 | | | 3 | 15 | | $1,189.90 | $9,082.06 |
| Auxiliar de Intendencia | 4 | 4 | | | 2 | 03 | | $1,729.06 | $5,269.06 |
| Auxiliar de Intendencia | 2 | 2 | | | 3 | 03 | | $1,189.90 | $2,215.02 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO FEDERAL**

**ENTE PÚBLICO: 20180080000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Plaza/Puesto | Número de Plaza | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Oficial de Servicios Especializados | 6 | 6 | | | 2 | 07 | | $1,729.06 | $4,067.98 |
| Oficial de Servicios | 6 | 6 | | | 2 | 04 | | $1,729.06 | $2,909.06 |
| Oficial de Servicios | 3 | 3 | | | 3 | 04 | | $1,189.90 | $3,307.82 |
| Analista Técnico | 16 | 16 | | | 2 | 10 | | $1,729.06 | $6,399.30 |
| Analista Técnico | 2 | 2 | | | 2 | 10 | | $1,729.06 | $3,223.54 |
| Auxiliar de Analista Técnico | 2 | 2 | | | 2 | 07 | | $1,729.06 | $3,145.52 |
| Auxiliar de Analista Técnico | 1 | 1 | | | 2 | 07 | | $1,729.06 | $1,729.06 |
| Técnico Bibliotecario | 10 | 10 | | | 2 | 08 | | $1,729.06 | $5,622.88 |
| Técnico Bibliotecario | 55 | 55 | | | 2 | 23 | | $1,385.26 | $3,049.46 |
| Técnico Bibliotecario | 7 | 7 | | | 3 | 23 | | $1,385.26 | $8,524.36 |
| Subjefe de Oficina | 2 | 2 | | | 2 | 11 | | $1,729.06 | $6,443.44 |
| Gestor | 1 | 1 | | | 2 | 04 | | $1,729.06 | $2,393.50 |
| Taquimecanógrafa | 1 | 1 | | | 2 | 04 | | $1,729.06 | $1,729.06 |
| Medico | 5 | 5 | | | 2 | 27ZA | | $2,610.36 | $4,522.92 |
| Psicólogo | 4 | 4 | | | 2 | 27ZA | | $2,610.36 | $3,456.98 |
| Oficial de Servicios y Mantenimiento | 309 | 309 | | | 2 | 21 | | $1,385.26 | $7,035.17 |
| Oficial de Servicios y Mantenimiento | 28 | 28 | | | 3 | 21 | | $1,385.26 | $2,171.98 |
| Jefe de Servicios y Mantenimiento | 6 | 6 | | | 2 | 21 | | $1,385.26 | $2,054.54 |
| Asistente de Servicios en Plantel | 1390 | 1390 | | | 2 | 21 | | $1,385.26 | $7,124.10 |
| Asistente de Servicios en Plantel | 121 | 121 | | | 3 | 21 | | $1,385.26 | $3,148.04 |
| Asistente de Servicios y Mantenimiento | 271 | 271 | | | 2 | 21 | | $1,385.26 | $2,966.10 |
| Asistente de Servicios y Mantenimiento | 30 | 30 | | | 3 | 21 | | $1,385.26 | $2,144.98 |
| Auxiliar de Servicios y Mantenimiento en Plantel | 26 | 26 | | | 2 | 21 | | $1,385.26 | $2,289.56 |
| Auxiliar de Servicios y Mantenimiento en Plantel | 3 | 3 | | | 3 | 21 | | $1,385.26 | $1,494.26 |
| Cocinera | 33 | 33 | | | 2 | 24 | | $1,385.26 | $3,472.70 |
| Cocinera | 12 | 12 | | | 3 | 24 | | $1,385.26 | $2,233.62 |
| Asistente de Cocina | 83 | 83 | | | 2 | 22 | | $1,385.26 | $2,877.60 |
| Asistente de Cocina | 14 | 14 | | | 3 | 22 | | $1,385.26 | $2,655.84 |
| Chofer | 29 | 29 | | | 2 | 23 | | $1,385.26 | $14,615.00 |
| Técnico Medio en Imprenta | 3 | 3 | | | 2 | 22 | | $1,385.26 | $5,618.86 |
| Técnico en Imprenta | 3 | 3 | | | 2 | 26 | | $1,385.26 | $1,494.26 |
| Técnico en Mantenimiento de Equipo de Comunicaciones | 1 | 1 | | | 2 | 22 | | $1,385.26 | $1,464.20 |
| Técnico Medio | 133 | 133 | | | 2 | 25 | | $1,385.26 | $22,254.24 |
| Técnico Medio | 13 | 13 | | | 3 | 25 | | $1,385.26 | $2,244.78 |
| Especialista Técnico | 115 | 115 | | | 2 | 27Z | | $1,753.52 | $44,595.20 |
| Especialista Técnico | 4 | 4 | | | 3 | 27Z | | $2,016.70 | $2,914.36 |
| Asistente Bibliotecario | 1 | 1 | | | 2 | 21 | | $1,385.26 | $2,081.54 |
| Operador de Equipo | 10 | 10 | | | 2 | 22 | | $1,385.26 | $3,010.42 |
| Dibujante | 2 | 2 | | | 2 | 24 | | $1,385.26 | $1,385.26 |
| Enfermera Especializada | 5 | 5 | | | 2 | 26 | | $1,385.26 | $2,152.80 |
| Fotógrafo | 1 | 1 | | | 2 | 21 | | $1,385.26 | $1,440.26 |
| Fotógrafo | 1 | 1 | | | 3 | 21 | | $1,385.26 | $1,385.26 |
| Puericultor (Para Uso Exclusivo de Planteles) | 5 | 5 | | | 2 | 25 | | $1,385.26 | $2,162.40 |
| Niñera Especializada | 94 | 94 | | | 2 | 25 | | $1,385.26 | $4,406.46 |
| Niñera Especializada | 1 | 1 | | | 3 | 25 | | $1,385.26 | $1,467.26 |
| Laboratorista | 1 | 1 | | | 2 | 22 | | $1,385.26 | $1,440.26 |
| Operador de Equipo Especializado | 3 | 3 | | | 2 | 24 | | $1,385.26 | $2,066.00 |
| Ayudante de Trabajo Social | 1 | 1 | | | 2 | 22 | | $1,385.26 | $1,385.26 |
| Analista de Sistemas Admtivos. | 1 | 1 | | | 2 | 13 | | $1,729.06 | $3,417.80 |
| Secretaria Ejecutiva | 1 | 1 | | | 2 | 11 | | $1,729.06 | $1,729.06 |
| Aux. de Analista Especializado | 1 | 1 | | | 2 | 12 | | $1,729.06 | $1,729.06 |
| Jefe de Taller de Imprenta | 17 | 17 | | | 2 | 12 | | $1,729.06 | $6,610.04 |
| Analista Programador | 2 | 2 | | | 2 | 14 | | $1,729.06 | $4,234.52 |
| Documentalista | 13 | 13 | | | 2 | 15 | | $1,729.06 | $7,641.68 |
| Analista de Sists. Esps. en Computo | 3 | 3 | | | 2 | 15 | | $1,729.06 | $6,397.56 |

*Importes que se Presentan Corresponden a las Prestaciones que se Pagan de Forma Quincenal, Obtenidos de la Nómina Ordinaria del Primero de Noviembre 2017 por lo que no se están Considerando las Prestaciones Anuales como el Aguinaldo, Prima de Vacaciones, entre otras, ya que la Información es en Base a una Quincena con Importes Mensuales no Anuales

Tabuladores Salariales Magisterio Estatal

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO ESTATAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110000000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Puesto | Descripción del Puesto | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Zona Económica | Número de Plazas Base Plazas | Base Horas | Confianza Plazas | Confianza Horas | Remuneraciones Mínimo | Remuneraciones Máximo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foránea. | 3 | 01 | 2 | 15 | | | | $ 17,024.82 | $ 17,024.82 |
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foránea. | 3 | 01 | 3 | 1 | | | | $ 22,214.52 | $ 22,214.52 |
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foránea. | 4 | 1A | 2 | 7 | | | | $ 3,648.16 | $ 20,672.98 |
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foránea. | 4 | 1A | 3 | 1 | | | | $ 4,760.26 | $ 26,974.78 |
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foránea. | 5 | 1B | 2 | 2 | | | | $ 8,272.38 | $ 25,297.20 |
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foránea. | 6 | BC | 3 | 1 | | | | $ 16,075.46 | $ 38,289.98 |
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foránea | 3 | 01 | 2 | 3 | | | | $ 19,017.38 | $ 19,017.38 |
| E0105 | Inspector General de Sector de Jardín de Ninos,Foraneo | 4 | 1A | 2 | 1 | | | | $ 4,075.14 | $ 23,092.52 |
| E0105 | Inspector General de Sector de Jardín de Ninos,Foraneo | 5 | 1B | 2 | 1 | | | | $ 9,240.56 | $ 28,257.94 |
| E0105 | Inspector General de Sector de Jardín de Ninos,Foraneo | 3 | 01 | 2 | 54 | | | | $ 9,318.80 | $ 9,318.80 |
| E0121 | Directora de Jardín de Niños, Foránea | 3 | 01 | 3 | 6 | | | | $ 12,159.54 | $ 12,159.54 |
| E0121 | Directora de Jardín de Niños, Foránea | 4 | 1A | 2 | 35 | | | | $ 3,354.78 | $ 12,673.58 |
| E0121 | Directora de Jardín de Niños, Foránea. | 4 | 1A | 3 | 3 | | | | $ 4,377.42 | $ 16,536.96 |
| E0121 | Directora de Jardín de Niños, Foránea | 5 | 1B | 2 | 3 | | | | $ 7,663.80 | $ 16,982.60 |
| E0121 | Directora de Jardín de Niños, Foránea | 6 | BC | 2 | 9 | | | | $ 10,381.00 | $ 19,699.80 |
| E0121 | Directora de Jardín de Niños, Foránea | 7 | 1C | 2 | 3 | | | | $ 13,098.20 | $ 22,417.00 |
| E0121 | Directora de Jardín de Niños, Foránea | 3 | 01 | 2 | 26 | 295 | | | $ 306.13 | $ 306.13 |
| E0165 | Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín de niños | 3 | 01 | 3 | 1 | 20 | | | $ 398.91 | $ 398.91 |
| E0165 | Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín de niños | 4 | 1A | 2 | 5 | 81 | | | $ 416.24 | $ 110.11 |
| E0165 | Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín de niños | 5 | 1B | 2 | 2 | 16 | | | $ 557.90 | $ 251.77 |
| E0165 | Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín de niños | 7 | 1C | 2 | 1 | 19 | | | $ 736.20 | $ 430.07 |
| E0165 | Profesor de Enseñanzas Musicales Elementales para Jardín de niños | 3 | 01 | 2 | 401 | | | | $ 7,443.95 | $ 7,443.95 |
| E0181 | Maestra de Jardín de Niños, Foránea | 3 | 01 | 3 | 39 | | | | $ 9,713.10 | $ 9,713.10 |
| E0181 | Maestra de Jardín de Niños, Foránea | 4 | 1A | 2 | 150 | | | | $ 2,680.02 | $ 10,123.97 |
| E0181 | Maestra de Jardín de Niños, Foránea | 4 | 1A | 3 | 12 | | | | $ 3,496.79 | $ 13,209.89 |
| E0181 | Maestra de Jardín de Niños, Foránea | 5 | 1B | 2 | 46 | | | | $ 6,121.86 | $ 13,565.81 |
| E0181 | Maestra de Jardín de Niños, Foránea | 6 | BC | 2 | 25 | | | | $ 8,292.80 | $ 15,736.75 |
| E0181 | Maestra de Jardín de Niños, Foránea | 6 | BC | 3 | 3 | | | | $ 10,820.02 | $ 20,533.12 |
| E0181 | Maestra de Jardín de Niños, Foránea | 7 | 1C | 2 | 43 | | | | $ 10,462.88 | $ 17,906.83 |
| E0181 | Maestra de Jardín de Niños, Foránea | 8 | 1D | 2 | 8 | | | | $ 15,477.02 | $ 22,920.97 |
| E0181 | Maestra de Jardín de Niños, Foránea | 9 | 1E | 2 | 3 | | | | $ 21,894.68 | $ 29,338.63 |
| E0185 | Maestra de Jardín de Niños de Tiempo Completo Mixto Titulada,Fortalecimiento | 3 | 01 | 2 | 4 | | | | $ 14,218.71 | $ 14,218.71 |
| E0185 | Maestra de Jardín de Niños de Tiempo Completo Mixto Titulada,Fortalecimiento | 3 | 01 | 3 | 1 | | | | $ 19,290.36 | $ 19,290.36 |
| E0195 | Educadora para Centros de Desarrollo Infantil | 3 | 01 | 2 | 1 | | | | $ 10,584.45 | $ 10,584.45 |
| E0195 | Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 4 | 1A | 2 | 2 | | | | $ 3,810.51 | $ 14,394.96 |
| E0195 | Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 5 | 1B | 2 | 2 | | | | $ 8,704.68 | $ 19,289.13 |
| E0195 | Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 7 | 1C | 2 | 5 | | | | $ 14,877.25 | $ 25,461.70 |
| E0195 | Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 8 | 1D | 2 | 2 | | | | $ 22,006.63 | $ 32,591.08 |
| E0195 | Educadora para Centros de Desarrollo Infantil. | 9 | 1E | 2 | 1 | | | | $ 31,132.01 | $ 41,716.46 |
| E0195 | Mtra de Jardin de Niños de 3/4 de Tiempo en Curso | 3 | 01 | 2 | 5 | | | | $ 9,825.71 | $ 9,825.71 |
| E0199 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana, Foráneo | 3 | 01 | 2 | 26 | | | | $ 17,024.82 | $ 17,024.82 |
| E0201 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana, Foráneo | 3 | 01 | 3 | 3 | | | | $ 22,214.52 | $ 22,214.52 |
| E0201 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana, Foráneo | 4 | 1A | 2 | 18 | | | | $ 3,648.16 | $ 20,672.98 |
| E0201 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana, Foráneo | 5 | 1B | 2 | 3 | | | | $ 8,272.38 | $ 25,297.20 |
| E0201 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana, Foráneo | 5 | 1B | 3 | 1 | | | | $ 10,794.08 | $ 33,008.60 |
| E0201 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana, Foráneo | 6 | BC | 2 | 4 | | | | $ 12,319.96 | $ 29,344.78 |
| E0201 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana, Foráneo | 7 | 1C | 2 | 7 | | | | $ 16,367.48 | $ 33,392.30 |
| E0201 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana, Foráneo | 7 | 1C | 3 | 5 | | | | $ 21,356.84 | $ 43,571.36 |
| E0201 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana, Foráneo | 8 | 1D | 2 | 4 | | | | $ 25,717.36 | $ 42,742.18 |
| E0201 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana, Foráneo | 9 | 1E | 2 | 2 | | | | $ 37,685.20 | $ 54,710.02 |
| E0201 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana, Foráneo | 9 | 1E | 3 | 1 | | | | $ 49,172.78 | $ 71,387.30 |
| E0201 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana, Foráneo | 3 | 01 | 2 | 4 | | | | $ 26,127.98 | $ 26,127.98 |
| E0203 | Inspector de Zona de Enseñanza Primana Titulado | 3 | 01 | 2 | 4 | | | | $ 19,017.38 | $ 19,017.38 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educación Primana, Foráneo | 4 | 1A | 2 | 2 | | | | $ 4,075.14 | $ 23,092.52 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo | 4 | 1A | 3 | 1 | | | | $ 5,317.40 | $ 31,257.20 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo | 5 | 1B | 2 | 1 | | | | $ 9,240.56 | $ 28,257.94 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo | 5 | 1B | 3 | 1 | | | | $ 12,057.40 | $ 37,997.20 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo | 7 | 1C | 2 | 2 | | | | $ 18,283.12 | $ 37,300.50 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo | 8 | 1D | 2 | 1 | | | | $ 28,727.24 | $ 47,744.82 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo | 8 | 1D | 3 | 1 | | | | $ 37,484.24 | $ 63,424.04 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educación Primaria, Foráneo | 3 | 01 | 2 | 2 | | | | $ 16,728.30 | $ 16,728.30 |
| E0219 | Director de Primaria de Tiempo Completo Titulado | 1 | 01 | 2 | 4 | | | | $ 7,704.49 | $ 7,704.49 |
| E0221 | Director de Primana, Foráneo | 1 | 01 | 3 | 2 | | | | $ 10,053.06 | $ 10,053.06 |
| E0221 | Director de Primana, Foráneo | 3 | 01 | 2 | 118 | | | | $ 9,741.41 | $ 9,741.41 |
| E0221 | Director de Primana, Foráneo | 3 | 01 | 3 | 13 | | | | $ 12,710.97 | $ 12,710.97 |
| E0221 | Director de Primana, Foráneo | 4 | 1A | 2 | 130 | | | | $ 3,354.78 | $ 11,059.27 |
| E0221 | Director de Primana, Foráneo | 4 | 1A | 3 | 6 | | | | $ 4,377.42 | $ 14,430.48 |
| E0221 | Director de Primana, Foráneo | 5 | 1B | 2 | 36 | | | | $ 7,663.80 | $ 15,368.29 |
| E0221 | Director de Primana, Foráneo | 5 | 1B | 3 | 2 | | | | $ 10,000.02 | $ 20,053.08 |
| E0221 | Director de Primana, Foráneo | 8 | BC | 2 | 25 | | | | $ 10,381.00 | $ 18,085.49 |
| E0221 | Director de Primana, Foráneo | | | | | | | | | |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO ESTATAL**

**ENTE PÚBLICO: 2110005000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Puesto | Descripción del Puesto | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Zona Económica | Número de Plazas Base Plazas | Base Horas | Confianza Plazas | Confianza Horas | Remuneraciones Mínimo | Remuneraciones Máximo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E0221 | Director de Primaria, Foráneo. | 6 | BC | 3 | 1 | | | | $ 13,545.54 | $ 23,598.60 |
| E0221 | Director de Primaria, Foráneo | 7 | 1C | 2 | 17 | | | | $ 13,098.20 | $ 20,802.69 |
| E0221 | Director de Primaria, Foráneo. | 7 | 1C | 3 | 4 | | | | $ 17,091.04 | $ 27,144.10 |
| E0221 | Director de Primaria, Foráneo. | 8 | 1D | 2 | 5 | | | | $ 19,375.02 | $ 27,079.51 |
| E0221 | Director de Primaria, Foráneo. | 9 | 1E | 2 | 7 | | | | $ 27,409.28 | $ 35,113.77 |
| E0265 | Maestro de Enseñanzas Artísticas de Internado de Primaria | 3 | 01 | 2 | 274 | 1423 | | | $ 296.98 | $ 296.98 |
| E0265 | Maestro de Enseñanzas Artísticas de Internado de Primaria | 3 | 01 | 3 | 4 | 27 | | | $ 387.13 | $ 387.13 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 3 | 01 | 2 | 2078 | | | | $ 7,443.95 | $ 7,443.95 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 3 | 01 | 3 | 222 | | | | $ 9,713.10 | $ 9,713.10 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 4 | 1A | 2 | 777 | | | | $ 2,680.02 | $ 10,123.97 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 4 | 1A | 3 | 44 | | | | $ 3,496.79 | $ 13,209.89 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 5 | 1B | 2 | 191 | | | | $ 6,121.86 | $ 13,565.81 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 5 | 1B | 3 | 15 | | | | $ 7,988.18 | $ 17,701.28 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 6 | BC | 2 | 63 | | | | $ 8,292.80 | $ 15,736.75 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 6 | BC | 3 | 14 | | | | $ 10,820.02 | $ 20,533.12 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 7 | 1C | 2 | 166 | | | | $ 10,462.88 | $ 17,906.83 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo. | 7 | 1C | 3 | 16 | | | | $ 13,652.42 | $ 23,365.52 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 8 | 1D | 2 | 65 | | | | $ 15,477.02 | $ 22,920.97 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 8 | 1D | 3 | 5 | | | | $ 20,194.71 | $ 29,907.81 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foráneo | 9 | 1E | 2 | 34 | | | | $ 21,894.68 | $ 29,338.63 |
| E0285 | Maestro de Grupo de Primaria de Tiempo Completo Mixto | 3 | 01 | 2 | 12 | | | | $ 14,218.71 | $ 14,218.71 |
| E0285 | Maestro de Grupo de Primaria de Tiempo Completo Mixto | 3 | 01 | 3 | 3 | | | | $ 18,638.03 | $ 18,638.03 |
| E0285 | Maestro de Grupo de Primaria de Tiempo Completo Mixto | 3 | 01 | 2 | 3 | | | | $ 14,716.36 | $ 14,716.36 |
| E0285 | Maestro de Grupo de Primaria de Tiempo Completo Mixto | 3 | 01 | 3 | 1 | | | | $ 19,290.36 | $ 19,290.36 |
| E0299 | Maestro de Grupo de Primaria de 3/4 de Tiempo en Curso | 3 | 01 | 2 | 81 | | | | $ 9,825.71 | $ 9,825.71 |
| E0299 | Maestro de Grupo de Primaria de 3/4 de Tiempo en Curso | 3 | 01 | 3 | 4 | | | | $ 12,821.44 | $ 12,821.44 |
| E0301 | Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 3 | 01 | 2 | 7 | | | | $ 24,533.58 | $ 24,533.58 |
| E0301 | Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 4 | 1A | 2 | 3 | | | | $ 5,257.18 | $ 29,790.76 |
| E0301 | Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 4 | 1A | 3 | 1 | | | | $ 6,863.42 | $ 40,345.27 |
| E0301 | Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 5 | 1B | 2 | 2 | | | | $ 13,170.38 | $ 37,703.96 |
| E0301 | Inspector General de Segunda Enseñanza, Foráneo | 5 | 1B | 3 | 1 | | | | $ 17,194.30 | $ 50,676.15 |
| E0321 | Director de Secundaria Foránea | 3 | 01 | 2 | 27 | | | | $ 22,043.28 | $ 22,043.28 |
| E0321 | Director de Secundaria Foránea | 3 | 01 | 3 | 4 | | | | $ 28,778.26 | $ 28,778.26 |
| E0321 | Director de Secundaria Foránea | 4 | 1A | 2 | 18 | | | | $ 4,723.58 | $ 26,766.86 |
| E0321 | Director de Secundaria Foránea | 5 | 1B | 2 | 2 | | | | $ 11,933.54 | $ 33,876.82 |
| E0321 | Director de Secundaria Foránea | 7 | 1C | 2 | 3 | | | | $ 22,674.06 | $ 44,717.34 |
| E0321 | Director de Secundaria Foránea | 8 | 1D | 3 | 1 | | | | $ 45,948.16 | $ 74,726.42 |
| E0321 | Director de Secundaria Foránea | 9 | 1E | 2 | 1 | | | | $ 51,221.66 | $ 73,264.94 |
| E0341 | Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 3 | 01 | 2 | 23 | | | | $ 21,195.32 | $ 21,195.32 |
| E0341 | Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 3 | 01 | 3 | 2 | | | | $ 27,671.16 | $ 27,671.16 |
| E0341 | Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 4 | 1A | 2 | 11 | | | | $ 4,541.86 | $ 25,737.18 |
| E0341 | Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 5 | 1B | 2 | 1 | | | | $ 11,378.28 | $ 32,573.60 |
| E0341 | Subdirector Secretario de Secundaria Foránea | 7 | 1C | 2 | 2 | | | | $ 21,801.84 | $ 42,997.16 |
| E0351 | Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo | 3 | 01 | 2 | 3 | | | | $ 23,144.84 | $ 23,144.84 |
| E0351 | Jefe de Enseñanza Secundaria, Foráneo | 4 | 1A | 2 | 8 | | | | $ 4,959.60 | $ 28,104.44 |
| E0363 | Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea | 3 | 01 | 2 | 4525 | 31196 | | | $ 387.17 | $ 387.17 |
| E0363 | Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea | 3 | 01 | 3 | 360 | 1966 | 1 | 2 | $ 505.47 | $ 505.47 |
| E0363 | Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea | 4 | 1A | 2 | 301 | 2097 | | | $ 139.29 | $ 526.46 |
| E0363 | Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea | 4 | 1A | 3 | 5 | 123 | | | $ 181.37 | $ 686.84 |
| E0363 | Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea | 5 | 1B | 2 | 64 | 510 | | | $ 318.35 | $ 705.52 |
| E0363 | Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea | 7 | 1C | 2 | 22 | 142 | | | $ 544.29 | $ 931.46 |
| E0363 | Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea | 7 | 1C | 3 | 1 | 21 | | | $ 709.67 | $ 1,215.14 |
| E0363 | Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea | 8 | 1D | 2 | 1 | 20 | | | $ 804.88 | $ 1,192.05 |
| E0363 | Profesor de Enseñanza Secundaria, Foránea | 9 | 1E | 2 | 1 | 2 | | | $ 1,138.56 | $ 1,525.73 |
| E0401 | Inspector General de Secundarias Técnicas | 4 | 1A | 2 | 1 | | | | $ 5,257.18 | $ 30,903.36 |
| E0421 | Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 01 | 2 | 5 | | | | $ 22,043.28 | $ 22,043.28 |
| E0421 | Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 01 | 3 | 1 | | | | $ 28,778.26 | $ 28,778.26 |
| E0421 | Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 4 | 1A | 2 | 4 | | | | $ 4,937.80 | $ 26,981.08 |
| E0421 | Director de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 4 | 1A | 3 | 1 | | | | $ 6,446.45 | $ 35,224.71 |
| E0441 | Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 01 | 2 | 5 | | | | $ 21,195.32 | $ 21,195.32 |
| E0441 | Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Técnica, Foráneo | 4 | 1A | 2 | 2 | | | | $ 4,541.86 | $ 25,737.18 |
| E0468 | Profesor de Adiestramiento de Secundaria Técnica, Foráneo | 3 | 01 | 2 | 6 | 13 | | | $ 387.17 | $ 387.17 |

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2010
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
MAGISTERIO ESTATAL

ENTE PÚBLICO: 211000000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

| Puesto | Descripción del Puesto | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Zona Económica | Número de Plazas Base Plazas | Base Horas | Confianza Plazas | Confianza Horas | Remuneraciones Mínimo | Remuneraciones Máximo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E0687 | Maestro de Educación Especial | 3 | 01 | 2 | 24 | | | | $ 7,763.00 | $ 7,763.00 |
| E0687 | Maestro de Educación Especial | 4 | 1A | 2 | 15 | | | | $ 2,795.31 | $ 10,558.31 |
| E0687 | Maestro de Educación Especial | 5 | 1B | 2 | 5 | | | | $ 8,385.42 | $ 14,148.42 |
| E0687 | Maestro de Educación Especial | 7 | 1C | 2 | 2 | | | | $ 10,912.60 | $ 18,675.60 |
| E0687 | Maestro de Educación Especial | 8 | 1D | 2 | 1 | | | | $ 16,141.59 | $ 23,904.59 |
| E0701 | Inspector Normalista de Educación Física,Foranea | 3 | 01 | 2 | 11 | | | | $ 24,533.58 | $ 24,533.58 |
| E0701 | Inspector Normalista de Educación Física,Foranea | 4 | 1A | 2 | 3 | | | | $ 5,257.18 | $ 29,790.76 |
| E0701 | Inspector Normalista de Educación Física,Foranea | 5 | 1B | 2 | 3 | | | | $ 13,170.38 | $ 37,703.96 |
| E0761 | Profesor de Educación Física Foráneo | 3 | 01 | 2 | 577 | 3377 | | | $ 374.32 | $ 374.32 |
| E0761 | Profesor de Educación Física Foráneo | 3 | 01 | 3 | 18 | 99 | | | $ 489.16 | $ 489.16 |
| E0761 | Profesor de Educación Física Foráneo | 4 | 1A | 2 | 48 | 359 | | | $ 134.50 | $ 508.82 |
| E0761 | Profesor de Educación Física Foráneo | 5 | 1B | 2 | 6 | 47 | | | $ 307.48 | $ 681.80 |
| E0761 | Profesor de Educación Física Foráneo | 7 | 1C | 2 | 4 | 19 | | | $ 526.04 | $ 900.38 |
| E0761 | Profesor de Educación Física Foráneo | 7 | 1C | 3 | 1 | 4 | | | $ 687.38 | $ 1,176.54 |
| E0761 | Profesor de Educación Física Foráneo | 8 | 1D | 2 | 3 | 27 | | | $ 777.86 | $ 1,152.18 |
| E0761 | Profesor de Educación Física Foráneo | 8 | 1D | 3 | 1 | 34 | | | $ 1,016.83 | $ 1,505.99 |
| E0763 | Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 3 | 01 | 2 | 192 | 2664 | | | $ 387.17 | $ 387.17 |
| E0763 | Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 3 | 01 | 3 | 1 | 15 | | | $ 505.47 | $ 505.47 |
| E0763 | Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 4 | 1A | 2 | 17 | 239 | | | $ 139.29 | $ 526.46 |
| E0763 | Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 5 | 1B | 2 | 12 | 118 | | | $ 318.35 | $ 705.52 |
| E0763 | Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 7 | 1C | 2 | 2 | 41 | | | $ 544.29 | $ 931.46 |
| E0763 | Profesor Normalista de Educación Física, Foráneo | 8 | 1D | 2 | 2 | 34 | | | $ 804.88 | $ 1,192.05 |
| E0961 | Profesor de Adiestramiento de Enseñanza Tecnológica Vocación | 3 | 01 | 2 | 1 | 14 | | | $ 374.32 | $ 374.32 |
| E2331 | Prefecto A Foráneo | 3 | 01 | 2 | 137 | | | | $ 7,838.41 | $ 7,838.41 |
| E2331 | Prefecto A Foráneo | 3 | 01 | 3 | 9 | | | | $ 10,231.32 | $ 10,231.32 |
| E2333 | Prefecto B Foráneo | 3 | 01 | 2 | 23 | | | | $ 7,855.78 | $ 7,855.78 |
| E2333 | Prefecto B Foráneo | 3 | 01 | 3 | 1 | | | | $ 10,253.44 | $ 10,253.44 |
| E2683 | Trabajadora Social | 3 | 01 | 2 | 1 | | | | $ 7,443.93 | $ 7,443.93 |
| E2683 | Trabajadora Social | 4 | 1A | 2 | 2 | | | | $ 6,915.60 | $ 14,359.53 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO ESTATAL**

**ENTE PÚBLICO: 9 21100068000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Puesto | Descripción del Puesto | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Zona Económica | Número de Plazas Base Plazas | Base Horas | Confianza Plazas | Confianza Horas | Prestaciones Importes Mínimo | Máximo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foranea. | 3 | 01 | 2 | 15 | | | | $4,774.05 | $19,014.13 |
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foranea. | 3 | 01 | 3 | 1 | | | | $9,811.56 | $9,811.56 |
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foranea | 4 | 1A | 2 | 7 | | | | $3,722.61 | $5,366.28 |
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foranea. | 4 | 1A | 3 | 1 | | | | $1,841.52 | $1,841.52 |
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foranéa | 5 | 1B | 2 | 2 | | | | $3,717.54 | $3,735.01 |
| E0101 | Inspectora de Jardines de Niños, Foranea | 6 | BC | 3 | 1 | | | | $3,490.26 | $3,490.26 |
| E0105 | Inspector General de Sector de Jardin de Ninos,Foraneo. | 3 | 01 | 2 | 3 | | | | $7,152.87 | $24,502.93 |
| E0105 | Inspector General de Sector de Jardin de Ninos,Foraneo. | 4 | 1A | 2 | 1 | | | | $5,761.13 | $5,761.13 |
| E0105 | Inspector General de Sector de Jardin de Ninos,Foraneo | 5 | 1B | 2 | 1 | | | | $4,132.30 | $4,132.30 |
| E0121 | Directora de Jardin de Niños, Foranea | 3 | 01 | 2 | 54 | | | | $1,907.48 | $7,280.61 |
| E0121 | Directora de Jardin de Niños, Foranea | 3 | 01 | 3 | 6 | | | | $1,008.68 | $4,099.67 |
| E0121 | Directora de Jardin de Niños, Foranea | 4 | 1A | 2 | 35 | | | | $2,007.27 | $2,050.35 |
| E0121 | Directora de Jardin de Niños, Foranea | 4 | 1A | 3 | 3 | | | | $1,025.63 | $1,051.63 |
| E0121 | Directora de Jardin de Niños, Foranea | 5 | 1B | 2 | 3 | | | | $2,031.50 | $2,041.92 |
| E0121 | Directora de Jardin de Niños, Foranea | 6 | BC | 2 | 9 | | | | $2,031.50 | $2,043.30 |
| E0121 | Directora de Jardin de Niños, Foranea | 7 | 1C | 2 | 3 | | | | $2,031.50 | $2,041.92 |
| E0165 | Profesor de Ensenanzas Musicales Elementales para Jardin de niños | 3 | 01 | 2 | 26 | 295 | | | $63.19 | $1,285.55 |
| E0165 | Profesor de Ensenanzas Musicales Elementales para Jardin de niños | 3 | 01 | 3 | 1 | 20 | | | $763.49 | $763.49 |
| E0165 | Profesor de Ensenanzas Musicales Elementales para Jardin de niños | 4 | 1A | 2 | 5 | 81 | | | $263.66 | $1,592.16 |
| E0165 | Profesor de Ensenanzas Musicales Elementales para Jardin de niños | 5 | 1B | 2 | 2 | 16 | | | $461.90 | $593.88 |
| E0165 | Profesor de Ensenanzas Musicales Elementales para Jardin de niños | 7 | 1C | 2 | 1 | 19 | | | $1,272.78 | $1,272.78 |
| E0181 | Maestra de Jardin de Niños, Foranea | 3 | 01 | 2 | 401 | | | | $572.80 | $7,027.60 |
| E0181 | Maestra de Jardin de Niños, Foranea | 3 | 01 | 3 | 39 | | | | $880.27 | $1,806.89 |
| E0181 | Maestra de Jardin de Niños, Foranea | 4 | 1A | 2 | 150 | | | | $1,666.36 | $3,010.25 |
| E0181 | Maestra de Jardin de Niños, Foranea | 4 | 1A | 3 | 12 | | | | $923.47 | $975.09 |
| E0181 | Maestra de Jardin de Niños, Foranea | 5 | 1B | 2 | 46 | | | | $1,668.31 | $3,012.20 |
| E0181 | Maestra de Jardin de Niños, Foranea | 6 | BC | 2 | 25 | | | | $1,758.23 | $2,135.51 |
| E0181 | Maestra de Jardin de Niños, Foranea | 6 | BC | 3 | 3 | | | | $1,084.19 | $1,531.21 |
| E0181 | Maestra de Jardin de Niños, Foranea | 7 | 1C | 2 | 43 | | | | $1,773.19 | $3,075.88 |
| E0181 | Maestra de Jardin de Niños, Foranea | 8 | 1D | 2 | 8 | | | | $1,786.51 | $1,928.21 |
| E0181 | Maestra de Jardin de Niños, Foranea | 9 | 1E | 2 | 3 | | | | $1,800.58 | $1,800.58 |
| E0185 | Maestra de Jardin de Ninos de Tiempo Completo Mixto Titulada | 3 | 01 | 2 | 4 | | | | $2,898.20 | $2,908.62 |
| E0185 | Maestra de Jardin de Ninos de Tiempo Completo Mixto Titulada | 3 | 01 | 3 | 1 | | | | $2,156.50 | $2,156.50 |
| E0195 | Educadora para Centros de Desarrollo Infantil | 3 | 01 | 2 | 1 | | | | $2,198.81 | $2,198.81 |
| E0195 | Educadora para Centros de Desarrollo Infantil | 4 | 1A | 2 | 2 | | | | $2,359.12 | $2,359.12 |
| E0195 | Educadora para Centros de Desarrollo Infantil | 5 | 1B | 2 | 2 | | | | $2,351.19 | $3,251.69 |
| E0195 | Educadora para Centros de Desarrollo Infantil | 7 | 1C | 2 | 5 | | | | $2,364.94 | $3,254.94 |
| E0195 | Educadora para Centros de Desarrollo Infantil | 8 | 1D | 2 | 2 | | | | $3,258.72 | $3,269.14 |
| E0195 | Educadora para Centros de Desarrollo Infantil | 9 | 1E | 2 | 1 | | | | $3,697.08 | $3,697.08 |
| E0199 | Mtra de Jardin de Ninos de 3/4 de Tiempo en Curso | 3 | 01 | 2 | 5 | | | | $2,034.96 | $2,930.88 |
| E0201 | Inspector de Zona de Ensenanza Primaria, Foraneo | 3 | 01 | 2 | 26 | | | | $3,591.16 | $19,006.36 |
| E0201 | Inspector de Zona de Ensenanza Primaria, Foraneo | 3 | 01 | 3 | 3 | | | | $3,502.06 | $17,171.67 |
| E0201 | Inspector de Zona de Ensenanza Primaria, Foraneo | 4 | 1A | 2 | 18 | | | | $1,841.52 | $5,378.40 |
| E0201 | Inspector de Zona de Ensenanza Primaria, Foraneo | 5 | 1B | 2 | 3 | | | | $5,329.61 | $5,378.40 |
| E0201 | Inspector de Zona de Ensenanza Primaria, Foraneo | 5 | 1B | 3 | 1 | | | | $3,522.40 | $3,522.40 |
| E0201 | Inspector de Zona de Ensenanza Primaria, Foraneo | 6 | BC | 2 | 4 | | | | $3,774.93 | $5,366.28 |
| E0201 | Inspector de Zona de Ensenanza Primaria, Foraneo | 7 | 1C | 2 | 7 | | | | $1,841.52 | $5,369.47 |
| E0201 | Inspector de Zona de Ensenanza Primaria, Foraneo | 7 | 1C | 3 | 5 | | | | $1,847.94 | $3,490.26 |
| E0201 | Inspector de Zona de Ensenanza Primaria, Foraneo | 8 | 1D | 2 | 4 | | | | $5,347.76 | $5,366.28 |
| E0201 | Inspector de Zona de Ensenanza Primaria, Foraneo | 9 | 1E | 2 | 2 | | | | $5,366.28 | $5,366.28 |
| E0201 | Inspector de Zona de Ensenanza Primaria, Foraneo | 9 | 1E | 3 | 1 | | | | $3,490.26 | $3,490.26 |
| E0203 | Inspector de Zona de Ensenanza Primaria Titulado | 3 | 01 | 2 | 4 | | | | $4,576.39 | $4,596.91 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educacion Primaria, Foraneo | 3 | 01 | 2 | 4 | | | | $3,554.51 | $24,495.16 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educacion Primaria, Foraneo | 4 | 1A | 2 | 2 | | | | $2,020.95 | $3,661.29 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educacion Primaria, Foraneo | 4 | 1A | 3 | 1 | | | | $3,649.17 | $3,649.17 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educacion Primaria, Foraneo | 5 | 1B | 2 | 1 | | | | $2,000.43 | $2,000.43 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO ESTATAL**

**ENTE PÚBLICO: S21100038000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Puesto | Descripción del Puesto | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Zona Económica | Número de Plazas Base Plazas | Base Horas | Confianza Plazas | Confianza Horas | Prestaciones Importes Mínimo | Máximo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E0205 | Jefe de Sector de Educacion Primaria, Foraneo. | 5 | 1B | 3 | 1 | | | | $5,761.13 | $5,761.13 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educacion Primaria, Foraneo. | 7 | 1C | 2 | 2 | | | | $4,112.39 | $5,742.61 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educacion Primaria, Foraneo. | 8 | 1D | 2 | 1 | | | | $4,112.39 | $4,112.39 |
| E0205 | Jefe de Sector de Educacion Primaria, Foraneo. | 8 | 1D | 3 | 1 | | | | $5,761.13 | $5,761.13 |
| E0219 | Director de Primaria de Tiempo Completo Titulado | 3 | 01 | 2 | 2 | | | | $1,572.08 | $3,366.10 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 1 | 01 | 2 | 4 | | | | $1,573.35 | $1,573.35 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 1 | 01 | 3 | 2 | | | | $880.27 | $880.27 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 3 | 01 | 2 | 118 | | | | $1,907.48 | $13,007.01 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 3 | 01 | 3 | 13 | | | | $1,006.59 | $6,276.53 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 4 | 1A | 2 | 130 | | | | $1,051.63 | $7,427.26 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 4 | 1A | 3 | 6 | | | | $1,038.75 | $1,065.20 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 5 | 1B | 2 | 36 | | | | $2,021.00 | $25,529.36 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 5 | 1B | 3 | 2 | | | | $1,051.63 | $1,054.82 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 6 | BC | 2 | 25 | | | | $2,007.27 | $2,055.74 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 6 | BC | 3 | 1 | | | | $1,051.63 | $1,051.63 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 7 | 1C | 2 | 17 | | | | $2,021.00 | $2,046.99 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 7 | 1C | 3 | 4 | | | | $1,051.63 | $1,053.01 |
| E0221 | Director de Primaria, Foraneo. | 8 | 1D | 2 | 5 | | | | $2,031.50 | $2,048.33 |
| E0265 | Maestro de Ensenanzas Artisticas de Internado de Primaria | 9 | 1E | 2 | 7 | | | | $2,031.50 | $2,293.60 |
| E0265 | Maestro de Ensenanzas Artisticas de Internado de Primaria | 3 | 01 | 2 | 274 | 1423 | | | $60.85 | $1,221.50 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo. | 3 | 01 | 3 | 4 | 27 | | | $71.25 | $356.25 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo. | 3 | 01 | 2 | 2078 | | | | $209.81 | $12,864.93 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo. | 3 | 01 | 3 | 222 | | | | $839.72 | $4,241.82 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo. | 4 | 1A | 2 | 777 | | | | $1,666.36 | $3,874.67 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo. | 4 | 1A | 3 | 44 | | | | $923.47 | $12,758.77 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo. | 5 | 1B | 2 | 191 | | | | $1,668.31 | $3,001.70 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo. | 5 | 1B | 3 | 15 | | | | $964.52 | $1,019.12 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo. | 6 | BC | 2 | 63 | | | | $1,771.96 | $2,135.51 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo. | 6 | BC | 3 | 14 | | | | $1,071.31 | $3,010.93 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo. | 7 | 1C | 2 | 166 | | | | $1,763.26 | $4,383.69 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo. | 7 | 1C | 3 | 16 | | | | $1,059.82 | $1,114.42 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo | 8 | 1D | 2 | 65 | | | | $1,776.01 | $3,099.82 |
| E0281 | Maestro de Grupo de Primaria, Foraneo. | 8 | 1D | 3 | 5 | | | | $1,089.57 | $2,763.36 |
| E0285 | Maestro de Grupo de Primaria de Tiempo Completo Mixto Titular | 9 | 1E | 2 | 34 | | | | $1,790.18 | $2,695.78 |
| E0285 | Maestro de Grupo de Primaria de Tiempo Completo Mixto Titular | 3 | 01 | 2 | 12 | | | | $2,898.20 | $2,914.91 |
| E0285 | Maestro de Grupo de Primaria de Tiempo Completo Mixto Titular | 3 | 01 | 3 | 3 | | | | $1,446.65 | $1,488.13 |
| E0285 | Maestro de Grupo de Primaria de Tiempo Completo Mixto Titular | 3 | 01 | 2 | 3 | | | | $2,898.20 | $2,914.91 |
| E0299 | Maestro de Grupo de Primaria de 3/4 de Tiempo en Curso | 3 | 01 | 3 | 1 | | | | $1,446.65 | $1,488.13 |
| E0299 | Maestro de Grupo de Primaria de 3/4 de Tiempo en Curso | 3 | 01 | 2 | 81 | | | | $2,004.26 | $2,071.41 |
| E0301 | Inspector General de Segunda Ensenanza, Foraneo. | 3 | 01 | 3 | 4 | | | | $1,118.48 | $1,165.33 |
| E0301 | Inspector General de Segunda Ensenanza, Foraneo. | 3 | 01 | 2 | 7 | | | | $4,986.92 | $17,970.82 |
| E0301 | Inspector General de Segunda Ensenanza, Foraneo. | 4 | 1A | 2 | 3 | | | | $2,508.03 | $6,145.59 |
| E0301 | Inspector General de Segunda Ensenanza, Foraneo. | 4 | 1A | 3 | 1 | | | | $6,443.67 | $6,443.67 |
| E0301 | Inspector General de Segunda Ensenanza, Foraneo. | 5 | 1B | 2 | 2 | | | | $9,214.36 | $9,217.72 |
| E0321 | Director de Secundaria Foranea. | 5 | 1B | 3 | 1 | | | | $6,462.27 | $6,462.27 |
| E0321 | Director de Secundaria Foranea. | 3 | 01 | 2 | 27 | | | | $4,460.39 | $10,515.07 |
| E0321 | Director de Secundaria Foranea. | 3 | 01 | 3 | 4 | | | | $2,266.54 | $4,087.83 |
| E0321 | Director de Secundaria Foranea. | 4 | 1A | 2 | 18 | | | | $2,294.14 | $4,784.14 |
| E0321 | Director de Secundaria Foranea. | 5 | 1B | 2 | 2 | | | | $4,746.38 | $4,764.16 |
| E0321 | Director de Secundaria Foranea. | 7 | 1C | 2 | 3 | | | | $4,744.56 | $101,854.89 |
| E0321 | Director de Secundaria Foranea. | 8 | 1D | 3 | 1 | | | | $2,294.14 | $2,294.14 |
| E0341 | Subdirector Secretario de Secundaria Foranea. | 9 | 1E | 2 | 1 | | | | $5,652.96 | $5,652.96 |
| E0341 | Subdirector Secretario de Secundaria Foranea. | 3 | 01 | 2 | 23 | | | | $4,302.32 | $14,726.98 |
| E0341 | Subdirector Secretario de Secundaria Foranea. | 3 | 01 | 3 | 2 | | | | $2,176.27 | $2,176.27 |
| E0341 | Subdirector Secretario de Secundaria Foranea. | 4 | 1A | 2 | 11 | | | | $4,557.05 | $4,605.31 |
| E0341 | Subdirector Secretario de Secundaria Foranea. | 5 | 1B | 2 | 1 | | | | $4,626.80 | $4,626.80 |
| E0351 | Jefe de Ensenanza Secundaria, Foraneo. | 7 | 1C | 2 | 2 | | | | $4,578.65 | $4,598.25 |
| E0351 | Jefe de Ensenanza Secundaria, Foraneo. | 3 | 01 | 2 | 3 | | | | $8,714.74 | $11,351.46 |
| E0363 | Profesor de Ensenanza Secundaria, Foranea. | 4 | 1A | 2 | 8 | | | | $4,966.94 | $8,946.23 |
| E0363 | Profesor de Ensenanza Secundaria, Foranea. | 3 | 01 | 2 | 4525 | 31196 | | | $54.15 | $78,882.35 |
| | | 3 | 01 | 3 | 360 | 1968 | 1 | 2 | $13.98 | $23,071.27 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO ESTATAL**

**ENTE PÚBLICO: S2110005000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Puesto | Descripción del Puesto | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Zona Económica | Número de Plazas Base Plazas | Base Horas | Confianza Plazas | Confianza Horas | Prestaciones Importes Mínimo | Máximo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E0363 | Profesor de Ensenanza Secundaria, Foranea. | 4 | 1A | 2 | 301 | 2097 | | | $81.80 | $3,563.00 |
| E0363 | Profesor de Ensenanza Secundaria, Foranea. | 4 | 1A | 3 | 5 | 123 | | | $869.04 | $1,743.67 |
| E0363 | Profesor de Ensenanza Secundaria, Foranea. | 5 | 1B | 2 | 64 | 510 | | | $83.15 | $2,943.72 |
| E0363 | Profesor de Ensenanza Secundaria, Foranea. | 7 | 1C | 2 | 22 | 142 | | | $83.28 | $2,595.45 |
| E0363 | Profesor de Ensenanza Secundaria, Foranea. | 7 | 1C | 3 | 1 | 21 | | | $967.07 | $967.07 |
| E0363 | Profesor de Ensenanza Secundaria, Foranea. | 8 | 1D | 2 | 1 | 20 | | | $1,669.25 | $1,669.25 |
| E0363 | Profesor de Ensenanza Secundaria, Foranea. | 9 | 1E | 2 | 1 | 2 | | | $164.75 | $164.75 |
| E0401 | Inspector General de Secundarias Tecnicas. | 4 | 1A | 2 | 1 | | | | $9,194.76 | $9,194.76 |
| E0421 | Director de Escuela Secundaria Tecnica, Foraneo | 3 | 01 | 2 | 5 | | | | $4,562.39 | $5,922.78 |
| E0421 | Director de Escuela Secundaria Tecnica, Foraneo | 3 | 01 | 3 | 1 | | | | $2,241.34 | $2,241.34 |
| E0421 | Director de Escuela Secundaria Tecnica, Foraneo | 4 | 1A | 2 | 4 | | | | $4,722.96 | $4,764.16 |
| E0421 | Director de Escuela Secundaria Tecnica, Foraneo | 4 | 1A | 3 | 1 | | | | $30,220.28 | $30,220.28 |
| E0441 | Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Tecnica, Foraneo | 3 | 01 | 2 | 5 | | | | $4,343.12 | $5,775.42 |
| E0441 | Subdirector Secretario de Escuela Secundaria Tecnica, Foraneo | 4 | 1A | 2 | 2 | | | | $4,588.11 | $4,589.81 |
| E0465 | Profesor de Adiestramiento de Secundaria Tecnica, Foraneo | 3 | 01 | 2 | 6 | 13 | | | $62.69 | $262.43 |
| E0687 | Maestro de Educacion Especial | 3 | 01 | 2 | 24 | | | | $1,635.29 | $3,052.52 |
| E0687 | Maestro de Educacion Especial | 4 | 1A | 2 | 15 | | | | $1,734.75 | $1,775.95 |
| E0687 | Maestro de Educacion Especial | 5 | 1B | 2 | 5 | | | | $1,767.50 | $1,778.00 |
| E0687 | Maestro de Educacion Especial | 7 | 1C | 2 | 2 | | | | $1,837.47 | $1,837.47 |
| E0687 | Maestro de Educacion Especial | 8 | 1D | 2 | 1 | | | | $1,850.95 | $1,850.95 |
| E0701 | Inspector Normalista de Educacion Fisica,Foranea | 3 | 01 | 2 | 11 | | | | $4,967.32 | $12,099.82 |
| E0701 | Inspector Normalista de Educacion Fisica,Foranea | 4 | 1A | 2 | 3 | | | | $9,175.16 | $44,565.60 |
| E0701 | Inspector Normalista de Educacion Fisica,Foranea | 5 | 1B | 2 | 3 | | | | $9,175.16 | $9,176.85 |
| E0761 | Profesor de Educacion Fisica Foraneo | 3 | 01 | 2 | 577 | 3377 | | | $30.50 | $3,283.00 |
| E0761 | Profesor de Educacion Fisica Foraneo | 3 | 01 | 3 | 18 | 99 | | | $43.50 | $587.51 |
| E0761 | Profesor de Educacion Fisica Foraneo | 4 | 1A | 2 | 48 | 359 | | | $79.51 | $3,348.23 |
| E0761 | Profesor de Educacion Fisica Foraneo | 5 | 1B | 2 | 6 | 47 | | | $80.86 | $4,398.68 |
| E0761 | Profesor de Educacion Fisica Foraneo | 7 | 1C | 2 | 4 | 19 | | | $163.78 | $818.90 |
| E0761 | Profesor de Educacion Fisica Foraneo | 7 | 1C | 3 | 1 | 4 | | | $180.06 | $180.06 |
| E0761 | Profesor de Educacion Fisica Foraneo | 8 | 1D | 2 | 3 | 27 | | | $81.14 | $1,968.96 |
| E0761 | Profesor de Educacion Fisica Foraneo | 8 | 1D | 3 | 1 | 34 | | | $4,447.03 | $4,447.03 |
| E0763 | Profesor Normalista de Educacion Fisica, Foraneo | 3 | 01 | 2 | 192 | 2664 | | | $78.35 | $15,527.94 |
| E0763 | Profesor Normalista de Educacion Fisica, Foraneo | 3 | 01 | 3 | 1 | 15 | | | $669.95 | $669.95 |
| E0763 | Profesor Normalista de Educacion Fisica, Foraneo | 4 | 1A | 2 | 17 | 239 | | | $82.47 | $2,266.62 |
| E0763 | Profesor Normalista de Educacion Fisica, Foraneo | 5 | 1B | 2 | 12 | 118 | | | $166.35 | $2,714.70 |
| E0763 | Profesor Normalista de Educacion Fisica, Foraneo | 7 | 1C | 2 | 2 | 41 | | | $1,683.75 | $1,778.40 |
| E0763 | Profesor Normalista de Educacion Fisica, Foraneo | 8 | 1D | 2 | 2 | 34 | | | $1,180.55 | $2,554.25 |
| E0961 | Profesor de Adiestramiento de Ensenanza Tecnologica Vocacion | 3 | 01 | 2 | 1 | 14 | | | $1,090.60 | $1,090.60 |
| E2331 | Prefecto A Foraneo | 3 | 01 | 2 | 137 | | | | $1,600.59 | $7,149.28 |
| E2331 | Prefecto A Foraneo | 3 | 01 | 3 | 9 | | | | $892.46 | $944.08 |
| E2333 | Prefecto B Foraneo | 3 | 01 | 2 | 23 | | | | $1,603.54 | $1,644.74 |
| E2333 | Prefecto B Foraneo | 3 | 01 | 3 | 1 | | | | $932.41 | $932.41 |
| E2683 | Trabajadora Social | 3 | 01 | 2 | 1 | | | | $1,538.85 | $1,538.85 |
| E2683 | Trabajadora Social | 4 | 1A | 2 | 2 | | | | $1,929.51 | $1,929.51 |

nivel de puesto y zona económica. Se hace esta aclaración debido a que de una quincena a otra presenta variaciones derivado de que las prestaciones tienen diferentes fechas de pago

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO ESTATAL**

**ENTE PÚBLICC2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Puesto | Descripción del Puesto | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Zona Económica | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Base | | Confianza | | | |
| | | | | | Plazas | Horas | Plazas | Horas | Mínimo | Máximo |
| A01803 | Administrativo Especializado | 01 | 21 | 2 | 160 | | | | $ 5,051.05 | $ 5,051.05 |
| A01803 | Administrativo Especializado | 01 | 21 | 3 | 6 | | | | $ 5,866.30 | $ 5,866.30 |
| A01806 | Analista Administrativo | 01 | 27 | 2 | 57 | | | | $ 6,120.70 | $ 6,120.70 |
| A01806 | Analista Administrativo | 01 | 27 | 3 | 1 | | | | $ 6,801.05 | $ 6,801.05 |
| A01E05 | Auxiliar de Administrador | 01 | 21 | 2 | 7 | | | | $ 5,051.05 | $ 5,051.05 |
| A03803 | Secretaria de Apoyo | 01 | 22 | 2 | 545 | | | | $ 5,277.20 | $ 5,277.20 |
| A03803 | Secretaria de Apoyo | 01 | 22 | 3 | 19 | | | | $ 6,085.65 | $ 6,085.65 |
| P02802 | Medico | 01 | 27 | 2 | 5 | | | | $ 6,406.40 | $ 6,406.40 |
| P04803 | Psicólogo | 01 | 27 | 2 | 18 | | | | $ 6,406.40 | $ 6,406.40 |
| P04803 | Psicólogo | 01 | 27 | 3 | 2 | | | | $ 6,913.45 | $ 6,913.45 |
| S01807 | Asistente de Servicios en Plantel | 01 | 21 | 2 | 1476 | | | | $ 5,051.05 | $ 5,051.05 |
| S01807 | Asistente de Servicios en Plantel | 01 | 21 | 3 | 71 | | | | $ 5,866.30 | $ 5,866.30 |
| S01808 | Asistente de Servicios y Mantenimiento | 01 | 21 | 2 | 161 | | | | $ 5,051.05 | $ 5,051.05 |
| S01808 | Asistente de Servicios y Mantenimiento | 01 | 21 | 3 | 12 | | | | $ 5,866.30 | $ 5,866.30 |
| S02804 | Cocinera | 01 | 24 | 2 | 1 | | | | $ 5,641.25 | $ 5,641.25 |
| S02805 | Ecónomo (Para uso Exclusivo de Planteles) | 01 | 24 | 2 | 1 | | | | $ 5,641.25 | $ 5,641.25 |
| S02810 | Asistente de Cocina | 01 | 22 | 2 | 6 | | | | $ 5,277.20 | $ 5,277.20 |
| S03802 | Chofer | 01 | 23 | 2 | 7 | | | | $ 5,510.75 | $ 5,510.75 |
| S05806 | Técnico en Imprenta | 01 | 26 | 2 | 1 | | | | $ 5,936.80 | $ 5,936.80 |
| T03803 | Técnico Medio | 01 | 22 | 2 | 1 | | | | $ 5,780.10 | $ 5,780.10 |
| T05808 | Técnico Bibliotecario | 01 | 21 | 2 | 1 | | | | $ 5,510.75 | $ 5,510.75 |
| T05808 | Técnico Bibliotecario | 01 | 23 | 2 | 52 | | | | $ 5,510.75 | $ 5,510.75 |
| T05808 | Técnico Bibliotecario | 01 | 23 | 3 | 3 | | | | $ 6,313.40 | $ 6,313.40 |
| T05809 | Asistente Bibliotecario | 01 | 21 | 2 | 1 | | | | $ 5,051.05 | $ 5,051.05 |
| T05809 | Asistente Bibliotecario | 01 | 21 | 3 | 1 | | | | $ 5,866.30 | $ 5,866.30 |
| T09803 | Enfermera Especializada | 01 | 25 | 2 | 1 | | | | $ 5,936.80 | $ 5,936.80 |
| T14807 | Niñera Especializada | 01 | 25 | 2 | 25 | | | | $ 5,780.10 | $ 5,780.10 |
| T26803 | Trabajadora Social | 01 | 25 | 2 | 18 | | | | $ 5,780.10 | $ 5,780.10 |
| CF04805 | Secretaria Ejecutiva D | 01 | 23 | 2 | 12 | | | | $ 5,510.75 | $ 5,510.75 |
| CF04806 | Secretaria Ejecutiva C | 01 | 26 | 2 | 2 | | | | $ 5,936.80 | $ 5,936.80 |
| CF04807 | Secretaria Ejecutiva B | 01 | 2. | 2 | 12 | | | | $ 6,300.55 | $ 6,300.55 |
| CF04808 | Secretaria E, cutiva A | 01 | 27 | 2 | 148 | | 7 | | $ 6,406.40 | $ 6,406.40 |
| CF04808 | Secretaria Ejecutiva A | 01 | 27 | 3 | 5 | | | | $ 6,913.45 | $ 6,913.45 |
| CF07810 | Auxiliar de Manejador de Valores | 01 | 21 | 2 | 1 | | | | $ 5,051.05 | $ 5,051.05 |
| CF12804 | Analista Programador B | 01 | 27 | 2 | 4 | | | | $ 6,300.55 | $ 6,300.55 |
| CF34806 | Supervisor Administrativo | 01 | 23 | 2 | 4 | | | | $ 5,510.75 | $ 5,510.75 |
| CF34813 | Jefe de Oficina | 01 | 27 | 2 | 1 | | | | $ 6,406.40 | $ 6,406.40 |
| CF01005 | Director de Área | 01 | 30 | 2 | 0 | | 1 | | $ 5,475.72 | $ 5,475.72 |
| CF01012 | Subdirector de Área | 01 | 29 | 2 | 0 | | 1 | | $ 4,305.84 | $ 4,305.84 |
| CF01059 | Jefe de Departamento | 01 | 28 | 2 | 0 | | 3 | | $ 3,609.62 | $ 3,609.62 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2016**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO ESTATAL**

**ENTE PÚBLICO 2110003000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Puesto | Descripción del Puesto | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Zona Económica | Número de Plazas | | | | Prestaciones Importes | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Base | | Confianza | | | |
| | | | | | Plazas | Horas | Plazas | Horas | Mínimo | Máximo |
| A01803 | Administrativo Especializado | 01 | 21 | 2 | 160 | | | | $670.16 | $4,735.76 |
| A01803 | Administrativo Especializado | 01 | 21 | 3 | 6 | | | | $670.16 | $1,052.97 |
| A01806 | Analista Administrativo | 01 | 27 | 2 | 57 | | | | $670.16 | $3,933.16 |
| A01806 | Analista Administrativo | 01 | 27 | 3 | 1 | | | | $1,053.12 | $1,053.12 |
| A01E05 | Auxiliar de Administrador | 01 | 21 | 2 | 7 | | | | $670.16 | $1,009.22 |
| A03803 | Secretaria de Apoyo | 01 | 22 | 2 | 545 | | | | $446.76 | $10,670.16 |
| A03803 | Secretaria de Apoyo | 01 | 22 | 3 | 19 | | | | $670.16 | $1,554.61 |
| P02802 | Medico | 01 | 27 | 2 | 5 | | | | $1,262.87 | $1,647.67 |
| P04803 | Psicólogo | 01 | 27 | 2 | 18 | | | | $1,262.87 | $3,788.61 |
| P04803 | Psicólogo | 01 | 27 | 3 | 2 | | | | $1,395.61 | $1,395.61 |
| S01807 | Asistente de Servicios en Plantel | 01 | 21 | 2 | 1476 | | | | $178.69 | $6,151.95 |
| S01807 | Asistente de Servicios en Plantel | 01 | 21 | 3 | 71 | | | | $446.76 | $2,154.81 |
| S01808 | Asistente de Servicios Y Mantenimiento | 01 | 21 | 2 | 161 | | | | $666.54 | $3,931.58 |
| S01808 | Asistente de Servicios Y Mantenimiento | 01 | 21 | 3 | 12 | | | | $670.16 | $1,052.97 |
| S02804 | Cocinera | 01 | 24 | 2 | 1 | | | | $670.16 | $670.16 |
| S02805 | Ecónomo (para uso Exclusivo de Planteles) | 01 | 24 | 2 | 1 | | | | $1,027.39 | $1,027.39 |
| S02810 | Asistente de Cocina | 01 | 22 | 2 | 6 | | | | $670.16 | $1,007.86 |
| S03802 | Chofer | 01 | 23 | 2 | 7 | | | | $670.16 | $2,953.66 |
| S05806 | Técnico en Imprenta | 01 | 26 | 2 | 1 | | | | $670.16 | $670.16 |
| T03803 | Técnico Medio | 01 | 22 | 2 | 1 | | | | $1,034.85 | $1,034.85 |
| T05808 | Técnico Bibliotecario | 01 | 21 | 2 | 1 | | | | $724.66 | $724.66 |
| T05808 | Técnico Bibliotecario | 01 | 23 | 2 | 52 | | | | $670.16 | $1,033.89 |
| T05808 | Técnico Bibliotecario | 01 | 23 | 3 | 3 | | | | $670.16 | $711.16 |
| T05809 | Asistente Bibliotecario | 01 | 21 | 2 | 1 | | | | $693.16 | $693.16 |
| T05809 | Asistente Bibliotecario | 01 | 21 | 3 | 1 | | | | $1,525.19 | $1,525.19 |
| T09803 | Enfermera Especializada | 01 | 25 | 2 | 1 | | | | $697.66 | $697.66 |
| T14807 | Niñera Especializada | 01 | 25 | 2 | 25 | | | | $580.78 | $1,048.35 |
| T26803 | Trabajadora Social | 01 | 25 | 2 | 18 | | | | $670.16 | $2,680.64 |
| CF04805 | Secretaria Ejecutiva D | 01 | 23 | 2 | 12 | | | | $670.16 | $1,736.89 |
| CF04806 | Secretaria Ejecutiva C | 01 | 26 | 2 | 2 | | | | $697.66 | $2,393.25 |
| CF04807 | Secretaria Ejecutiva B | 01 | 27 | 2 | 12 | | | | $871.36 | $1,578.36 |
| CF04808 | Secretaria Ejecutiva A | 01 | 27 | 2 | 148 | | 7 | | $1,262.87 | $47,179.37 |
| CF04808 | Secretaria Ejecutiva A | 01 | 27 | 3 | 5 | | | | $1,262.87 | $1,395.61 |
| CF07810 | Auxiliar de Manejador de Valores | 01 | 21 | 2 | 1 | | | | $1,415.81 | $1,415.81 |
| CF12804 | Analista Programador B | 01 | 27 | 2 | 4 | | | | $848.36 | $1,846.15 |
| CF34806 | Supervisor Administrativo | 01 | 23 | 2 | 4 | | | | $308.74 | $750.16 |
| CF34813 | Jefe de Oficina | 01 | 27 | 2 | 1 | | | | $1,317.37 | $1,317.37 |
| CF01005 | Director de Área | 01 | 30 | 2 | | | 3 | | $14,888.93 | $58,635.52 |
| CF01012 | Subdirector de Área | 01 | 29 | 2 | | | 1 | | $31,420.52 | $31,420.52 |
| CF01059 | Jefe de Departamento | 01 | 28 | 2 | | | 3 | | $5,065.98 | $20,822.86 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BUROCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO ESTATAL**

**ENTE PÚBLICO 2110002000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Puesto | Descripción del Puesto | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Zona Económica | Número de Plazas Base Plazas | Base Horas | Confianza Plazas | Confianza Horas | Remuneraciones Mínimo | Remuneraciones Máximo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E4511 | Técnico Docente Asignatura A (E M S ) de E T I , Foráneo | 01 | 3 | 2 | 2 | 13 | | | $ 245 37 | $ 245 37 |
| E4515 | Profesor de Asignatura A (E.M S ) de E T I , Foráneo | 01 | 3 | 2 | 194 | 1300 | | | $ 330 58 | $ 330 58 |
| E4517 | Profesor de Asignatura B (E M S ) de E T I Foráneo | 01 | 3 | 2 | 30 | 225 | | | $ 375 69 | $ 375 69 |
| E4623 | Profesor Asociado A (E M S ) de E T I 1/2 Tiempo, Foráneo | 01 | 3 | 2 | 3 | | | | $ 6,749 21 | $ 6,749 21 |
| E4625 | Profesor Asociado B (E M S ) de E T I 1/2 Tiempo, Foráneo | 01 | 3 | 2 | 8 | | | | $ 7,592 91 | $ 7,592 91 |
| E4627 | Profesor Titular A (E M S ) de E T I 1/2 Tiempo, Foraneo | 01 | 3 | 2 | 10 | | | | $ 9,858 11 | $ 9,858 11 |
| E4629 | Profesor Titular B (E.M S.) de E.T.I 1/2 Tiempo, Foraneo | 01 | 3 | 2 | 11 | | | | $ 11,652 40 | $ 11,652 40 |
| E4661 | Profesor Asociado C (E M S ) de E T I. 1/2 Tiempo Foráneo | 01 | 3 | 2 | 14 | | | | $ 8,542 02 | $ 8,542 02 |
| E4663 | Profesor Titular C (E.M.S ) de E T I 1/2 Tiempo Foráneo | 01 | 3 | 2 | 14 | | | | $ 13,774 38 | $ 13,774 38 |
| E4727 | Profesor Titular A (E.M.S.) de E T I 3/4 de Tiempo Foraneo | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $ 14,787 15 | $ 14,787 15 |
| E4761 | Profesor Asociado C (E.M S ) de E T I 3/4 de Tiempo Foráneo | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $ 12,812 82 | $ 12,812 82 |
| E4763 | Profesor Titular C (E.M.S.) de E.T.I. 3/4 de Tiempo Foráneo | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $ 20,661 56 | $ 20,661 56 |
| E4825 | Profesor Asociado B (E M S ) de E.T.I Tiempo Completo | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $ 15,185 68 | $ 15,185 68 |
| E4827 | Profesor Titular A (E M S ) de E T I Tiempo Completo | 01 | 3 | 2 | 4 | | | | $ 19 716 26 | $ 19 716 26 |
| E4829 | Profesor Titular B (E M S ) de E T I Tiempo Completo | 01 | 3 | 2 | 5 | | | | $ 23,304 78 | $ 23,304 78 |
| E4863 | Profesor Titular C (E M S ) de E T I Tiempo Completo Foraneo | 01 | 3 | 2 | 23 | | | | $ 27,548 68 | $ 27,548 68 |
| E7023 | Profesor de Enseñanza Superior Asociado A, 1/2 Tiempo | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $ 6,749 21 | $ 6,749 21 |
| E7027 | Profesor de Enseñanza Superior Titular A, 1/2 Tiempo | 01 | 3 | 2 | 15 | | | | $ 9,858 11 | $ 9,858 11 |
| E7029 | Profesor de Enseñanza Superior Titular B, 1/2 Tiempo | 01 | 3 | 2 | 5 | | | | $ 11,652 40 | $ 11,652 40 |
| E7033 | Profesor de Enseñanza Superior Asociado C 1/2 Tiempo | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $ 8,542 02 | $ 8,542 02 |
| E7033 | Profesor de Enseñanza Superior Asociado C 1/2 Tiempo | 01 | 3 | 3 | 1 | | | | $ 10 274 65 | $ 10,274 65 |
| E7035 | Profesor de Enseñanza Superior Titular C 1/2 Tiempo, Foran | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $ 13,774 38 | $ 13,774 38 |
| E7047 | Técnico Docente en Normal Superior o Básica, Asociado C | 01 | 3 | 2 | 3 | | | | $ 6,938 43 | $ 6,938 43 |
| E7127 | Profesor de Enseñanza Superior Titular A, 3/4 de Tiempo | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $ 14,787 15 | $ 14,787 15 |
| E7129 | Profesor de Enseñanza Superior Titular B, 3/4 de Tiempo | 01 | 3 | 2 | 4 | | | | $ 17,478 64 | $ 17,478 64 |
| E7213 | Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular A, | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $ 19,716 26 | $ 19,716 26 |
| E7217 | Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular C, | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $ 27,548 68 | $ 27,548 68 |
| E7227 | Profesor de Enseñanza Superior Titular A, Tiempo Completo | 01 | 3 | 2 | 18 | | | | $ 19,716 26 | $ 19,716 26 |
| E7229 | Profesor de Enseñanza Superior Titular B, Tiempo Completo | 01 | 3 | 2 | 30 | | | | $ 23,304 78 | $ 23,304 78 |
| E7229 | Profesor de Enseñanza Superior Titular B, Tiempo Completo | 01 | 3 | 3 | 1 | | | | $ 28,022 93 | $ 28,022 93 |
| E7235 | Profesor de Enseñanza Superior Titular C Tiempo Completo | 01 | 3 | 2 | 13 | | 1 | | $ 27,548 68 | $ 27,548 68 |
| E7247 | Técnico Docente en Normal Superior o Básica, Asociado C | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $ 13 876 73 | $ 13 876 73 |
| E7307 | Profesor de Enseñanza Superior, Asignatura A Foráneo | 01 | 3 | 2 | 1 | 12 | | | $ 340 76 | $ 340 76 |
| E7309 | Profesor de Enseñanza Superior, Asignatura B, Foráneo | 01 | 3 | 2 | 19 | 147 | | | $ 375 69 | $ 375 69 |
| E7311 | Técnico Docente en Normal Superior o Básica, Asignatura A | 01 | 3 | 2 | 10 | 66 | | | $ 245 37 | $ 245 37 |
| E7315 | Técnico Docente en Normal Superior o Básica, Asignatura C | 01 | 3 | 2 | 9 | 59 | | | $ 302 54 | $ 302 54 |
| E8623 | Profesor Cb Iii | 01 | 3 | 2 | 17 | 127 | | | $ 444 70 | $ 444 70 |
| E8625 | Profesor Cb Iv | 01 | 3 | 2 | 10 | 111 | | | $ 506 36 | $ 506 36 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BUROCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO ESTATAL**

**ENTE PÚBLICO 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Puesto | Descripción del Puesto | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Zona Económica | Número de Plazas Base Plazas | Base Horas | Confianza Plazas | Confianza Horas | Prestaciones Importes Mínimo | Máximo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E4511 | Técnico Docente Asignatura A (E.M.S.) de E.T.I., Foráneo | 01 | 3 | 2 | 2 | 13 | | | $51 57 | $736 72 |
| E4515 | Profesor de Asignatura A (E.M.S.) de E.T.I., Foráneo | 01 | 3 | 2 | 194 | 1300 | | | $28 49 | $11,776 14 |
| E4517 | Profesor de Asignatura B (E.M.S.) de E.T.I. Foráneo | 01 | 3 | 2 | 30 | 225 | | | $30 32 | $2,090 86 |
| E4623 | Profesor Asociado A (E.M.S.) de E.T.I. 1/2 Tiempo, Foráneo | 01 | 3 | 2 | 3 | | | | $1,285 03 | $2,094 94 |
| E4625 | Profesor Asociado B (E.M.S.) de E.T.I. 1/2 Tiempo, Foráneo | 01 | 3 | 2 | 8 | | | | $1,221 60 | $2,132 75 |
| E4627 | Profesor Titular A (E.M.S.) de E.T.I. 1/2 Tiempo, Foráneo | 01 | 3 | 2 | 10 | | | | $808 17 | $16,365 05 |
| E4629 | Profesor Titular B (E.M.S.) de E.T.I. 1/2 Tiempo, Foráneo | 01 | 3 | 2 | 11 | | | | $1,536 71 | $3,167 45 |
| E4661 | Profesor Asociado C (E.M.S.) de E.T.I. 1/2 Tiempo Foráneo | 01 | 3 | 2 | 14 | | | | $784 64 | $13,389 97 |
| E4663 | Profesor Titular C (E.M.S.) de E.T.I. 1/2 Tiempo Foráneo | 01 | 3 | 2 | 14 | | | | $3,074 23 | $6,380 08 |
| E4727 | Profesor Titular A (E.M.S.) de E.T.I. 3/4 de Tiempo Foráneo | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $3,931 90 | $3,931 90 |
| E4761 | Profesor Asociado C (E.M.S.) de E.T.I. 3/4 de Tiempo Foráneo | 01 | 3 | 2 | 7 | | | | $939 17 | $3,373 60 |
| E4763 | Profesor Titular C (E.M.S.) de E.T.I. 3/4 de Tiempo Foráneo | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $4,786 78 | $5,200 01 |
| E4825 | Profesor Asociado B (E.M.S.) de E.T.I. Tiempo Completo, Forán | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $3,488 73 | $4,096 16 |
| E4827 | Profesor Titular A (E.M.S.) de E.T I. Tiempo Completo, Foráneo | 01 | 3 | 2 | 4 | | | | $1,143 36 | $5,086 61 |
| E4829 | Profesor Titular B (E.M.S.) de E.T.I. Tiempo Completo, Foráneo | 01 | 3 | 2 | 5 | | | | $5,162 75 | $6,153 20 |
| E4863 | Profesor Titular C (E.M.S.) de E.T.I. Tiempo Completo Foráneo | 01 | 3 | 2 | 23 | | | | $1,267 64 | $16,075 05 |
| E7023 | Profesor de Enseñanza Superior Asociado A, 1/2 Tiempo Forán | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $822 53 | $822 53 |
| E7027 | Profesor de Enseñanza Superior Titular A, 1/2 Tiempo, Foráneo | 01 | 3 | 2 | 15 | | | | $889 61 | $4,956 07 |
| E7029 | Profesor de Enseñanza Superior Titular B, 1/2 Tiempo Foráneo | 01 | 3 | 2 | 5 | | | | $2,085 00 | $3,978 51 |
| E7033 | Profesor de Enseñanza Superior Asociado C 1/2 Tiempo, Forán | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $3,106 93 | $3,320 48 |
| E7033 | Profesor de Enseñanza Superior Asociado C 1/2 Tiempo, Forán | 01 | 3 | 3 | 1 | | | | $2,133 67 | $2,133 67 |
| E7035 | Profesor de Enseñanza Superior Titular C 1/2 Tiempo, Foráneo | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $5,665 39 | $5,665 39 |
| E7047 | Técnico Docente en Normal Superior o Básica, Asociado C, 1 | 01 | 3 | 2 | 3 | | | | $762 63 | $5,272 60 |
| E7127 | Profesor de Enseñanza Superior Titular A, 3/4 de Tiempo, Forár | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $3,019 01 | $3,019 01 |
| E7129 | Profesor de Enseñanza Superior Titular B, 3/4 de Tiempo Forán | 01 | 3 | 2 | 4 | | | | $1,041 41 | $4,537 13 |
| E7213 | Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular A, Ti | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $1,306 26 | $5,742 41 |
| E7217 | Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular C, Ti | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $10,734 56 | $10,734 56 |
| E7227 | Profesor de Enseñanza Superior Titular A, Tiempo Completo, | 01 | 3 | 2 | 18 | | | | $1,306 26 | $14,121 82 |
| E7229 | Profesor de Enseñanza Superior Titular B, Tiempo Completo | 01 | 3 | 2 | 30 | | | | $1,366 54 | $47,066 54 |
| E7229 | Profesor de Enseñanza Superior Titular B, Tiempo Completo | 01 | 3 | 3 | 1 | | | | $26,727 44 | $26,727 44 |
| E7235 | Profesor de Enseñanza Superior Titular C Tiempo Completo Foı | 01 | 3 | 2 | 13 | | 1 | | $1,436 89 | $37,886 89 |
| E7247 | Técnico Docente en Normal Superior o Básica, Asociado C, T | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $3,272 53 | $3,272 53 |
| E7307 | Profesor de Enseñanza Superior, Asignatura A Foráneo | 01 | 3 | 2 | 1 | 12 | | | $682 46 | $682 46 |
| E7309 | Profesor de Enseñanza Superior, Asignatura B, Foráneo. | 01 | 3 | 2 | 19 | 147 | | | $19 04 | $4,001 26 |
| E7311 | Técnico Docente en Normal Superior o Básica, Asignatura A, | 01 | 3 | 2 | 10 | 66 | | | $24 90 | $1,443 36 |
| E7315 | Técnico Docente en Normal Superior o Básica, Asignatura C | 01 | 3 | 2 | 9 | 59 | | | $14 04 | $2,585 36 |
| E8623 | Profesor Cb Iii | 01 | 3 | 2 | 17 | 127 | | | $31 27 | $1,850 87 |
| E8625 | Profesor Cb Iv | 01 | 3 | 2 | 10 | 111 | | | $629 53 | $4,492 31 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2010**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO ESTATAL**

**ENTE PÚBLICO 2110000000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Puesto | Descripción del Puesto | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Zona Económica | Número de Plazas Base Plazas | Base Horas | Confianza Plazas | Confianza Horas | Remuneraciones Mínimo | Remuneraciones Máximo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| JA01009 | Jefe de Proyecto | 01 | 3 | 2 | 6 | | | | $ 8,016.08 | $ 8,016.08 |
| JA01024 | Prefecto | 01 | 3 | 2 | 6 | | | | $ 5,371.63 | $ 5,371.63 |
| JA01028 | Chofer de Director General | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $ 6,569.54 | $ 6,569.54 |
| JA08004 | Taquimecanógrafa | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $ 5,371.62 | $ 5,371.62 |
| JA08016 | Secretaria de Director de Plantel | 01 | 3 | 2 | 7 | | | | $ 6,569.54 | $ 6,569.54 |
| JP07539 | Analista Técnico Especializado | 01 | 3 | 2 | 20 | | | | $ 9,735.98 | $ 9,735.98 |
| JS06006 | Auxiliar de Intendencia | 01 | 3 | 2 | 21 | | | | $ 4,563.81 | $ 4,563.81 |
| JS08012 | Oficial de Servicios | 01 | 3 | 2 | 4 | | | | $ 5,371.62 | $ 5,371.62 |
| XA04012 | Auxiliar de Analista Administrativo | 01 | 3 | 2 | 5 | | | | $ 5,924.53 | $ 5,924.53 |
| XA06001 | Promotor | 01 | 3 | 2 | 6 | | | | $ 6,246.16 | $ 6,246.16 |
| XA07003 | Agente de Información | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $ 5,371.63 | $ 5,371.63 |
| XA08021 | Secretaria de Jefe de Departamento de Plantel (E.M.S.) | 01 | 3 | 2 | 3 | | | | $ 5,633.15 | $ 5,633.15 |
| XA08034 | Secretaria de Director de Plantel (Ems) | 01 | 3 | 2 | 7 | | | | $ 6,569.54 | $ 6,569.54 |
| XD02044 | Controlador Escolar | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $ 5,633.15 | $ 5,633.15 |
| XP01002 | Analista Especializado | 01 | 3 | 2 | 4 | | | | $ 6,898.37 | $ 6,898.37 |
| XS05015 | Operador de Maquinas de Reproducción | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $ 5,633.15 | $ 5,633.15 |
| XS06002 | Intendente | 01 | 3 | 2 | 8 | | | | $ 5,137.41 | $ 5,137.41 |
| XS08011 | Técnico en Mantenimiento | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $ 5,371.63 | $ 5,371.63 |
| XS12004 | Pintor | 01 | 3 | 2 | 5 | | | | $ 5,633.15 | $ 5,633.15 |
| XS12012 | Plomero | 01 | 3 | 2 | 3 | | | | $ 5,633.15 | $ 5,633.15 |
| XS13008 | Chofer | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $ 5,371.63 | $ 5,371.63 |
| XS14003 | Vigilante | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $ 5,371.63 | $ 5,371.63 |
| XS14009 | Prefecto | 01 | 3 | 2 | 12 | | | | $ 5,371.63 | $ 5,371.63 |
| XT03002 | Analista Técnico | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $ 7,249.11 | $ 7,249.11 |
| XT03004 | Auxiliar de Analista Técnico | 01 | 3 | 2 | 3 | | | | $ 6,246.16 | $ 6,246.16 |
| XT05003 | Bibliotecario | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $ 6,107.01 | $ 6,107.01 |
| XT06008 | Administrador de la Base de Datos | 01 | 3 | 2 | 6 | | | | $ 7,622.52 | $ 7,622.52 |
| XT06027 | Capturista | 01 | 3 | 2 | 7 | | | | $ 6,569.54 | $ 6,569.54 |
| XT08003 | Dibujante | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $ 6,246.16 | $ 6,246.16 |
| XT13007 | Fotógrafo | 01 | 3 | 2 | 4 | | | | $ 5,924.53 | $ 5,924.53 |
| YF21001 | Abogado | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $ 9,072.25 | $ 9,072.25 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BU^ÓC RATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**MAGISTERIO ESTATAL**

**ENTE PÚBLICO 2110008000000 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

| Puesto | Descripción del Puesto | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Zona Económica | Número de Plazas Base Plazas | Base Horas | Confianza Plazas | Confianza Horas | Prestaciones Importes Mínimo | Máximo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| JA01009 | Jefe de Proyecto | 01 | 3 | 2 | 6 | | | | $1,922.39 | $2,744.04 |
| JA01024 | Prefecto | 01 | 3 | 2 | 6 | | | | $575.20 | $1,716.66 |
| JA01028 | Chofer de Director General | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $2,282.20 | $2,282.20 |
| JA08004 | Taquimecanógrafa | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $1,069.54 | $1,123.26 |
| JA08016 | Secretaria de Director de Plantel | 01 | 3 | 2 | 7 | | | | $639.82 | $2,364.32 |
| JP07539 | Analista Técnico Especializado | 01 | 3 | 2 | 20 | | | | $1,322.28 | $9,529.47 |
| JS06006 | Auxiliar de Intendencia | 01 | 3 | 2 | 21 | | | | $639.82 | $10,015.57 |
| JS08012 | Oficial de Servicios | 01 | 3 | 2 | 4 | | | | $639.82 | $1,714.14 |
| XA04012 | Auxiliar de Analista Administrativo | 01 | 3 | 2 | 5 | | | | $575.20 | $1,641.61 |
| XA06001 | Promotor | 01 | 3 | 2 | 6 | | | | $575.20 | $1,824.43 |
| XA07003 | Agente de Información | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $575.20 | $1,850.95 |
| XA08021 | Secretaria de Jefe de Departamento de Plantel (E.M.S.) | 01 | 3 | 2 | 3 | | | | $575.20 | $2,405.97 |
| XA08034 | Secretaria de Director de Plantel (Ems) | 01 | 3 | 2 | 7 | | | | $1,232.15 | $2,848.25 |
| XD02044 | Controlador Escolar | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $2,405.97 | $2,405.97 |
| XP01002 | Analista Especializado | 01 | 3 | 2 | 4 | | | | $1,334.01 | $1,954.87 |
| XS05015 | Operador de Maquinas de Reproducción | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $1,138.51 | $1,138.51 |
| XS06002 | Intendente | 01 | 3 | 2 | 8 | | | | $575.20 | $2,147.40 |
| XS08011 | Técnico en Mantenimiento | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $575.20 | $2,320.97 |
| XS12004 | Pintor | 01 | 3 | 2 | 5 | | | | $575.20 | $2,405.97 |
| XS12012 | Plomero | 01 | 3 | 2 | 3 | | | | $1,194.84 | $2,265.14 |
| XS13008 | Chofer | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $575.20 | $575.20 |
| XS14003 | Vigilante | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $575.20 | $575.20 |
| XS14009 | Prefecto | 01 | 3 | 2 | 12 | | | | $575.20 | $2,320.97 |
| XT03002 | Analista Técnico | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $1,590.07 | $2,931.15 |
| XT03004 | Auxiliar de Analista Técnico | 01 | 3 | 2 | 3 | | | | $1,387.20 | $1,699.50 |
| XT05003 | Bibliotecario | 01 | 3 | 2 | 1 | | | | $1,286.14 | $1,286.14 |
| XT06008 | Administrador de la Base de Datos | 01 | 3 | 2 | 6 | | | | $1,185.00 | $3,052.51 |
| XT08027 | Capturista | 01 | 3 | 2 | 7 | | | | $1,100.76 | $2,827.82 |
| XT08003 | Dibujante | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $1,699.50 | $1,761.97 |
| XT13007 | Fotógrafo | 01 | 3 | 2 | 4 | | | | $575.20 | $4,416.64 |
| YF21001 | Abogado | 01 | 3 | 2 | 2 | | | | $2,117.48 | $3,523.67 |

Tabuladores Salariales Poder Legislativo

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018

PODERES - ANALÍTICO DE PLAZAS

**Poder:** **2120000000000 PODER LEGISLATIVO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Diputados | 25 | 25 | | | $ - | $ 87,972.30 |
| Secretario General | 1 | 1 | | | $ 46,737.53 | $ 72,195.67 |
| Secretarios | 3 | 3 | | | $ 46,737.53 | $ 72,195.67 |
| Auditor Superior | 1 | 1 | | | $ 46,737.53 | $ 72,195.67 |
| Auditor General A | 1 | 1 | | | $ 46,737.53 | $ 72,195.67 |
| Auditor General B | 1 | 1 | | | $ 46,737.53 | $ 72,195.67 |
| Directores | 13 | 13 | | | $ 23,019.02 | $ 49,132.73 |
| Supervisor | 33 | 20 | 13 | | $ 17,604.10 | $ 23,097.21 |
| Auditores | 76 | 43 | 33 | | $ 10,166.76 | $ 12,193.47 |
| Personal Administrativo, Operativo y Puestos Homólogos | 207 | 96 | 111 | | $ 4,173.56 | $ 13,159.28 |

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Diputados | 25 | 25 | | | $ - | $ 12,418.42 |
| Secretario General | 1 | 1 | | | $ 6,092.99 | $ 9,802.55 |
| Secretarios | 3 | 3 | | | $ 46,737.53 | $ 72,195.67 |
| Auditor Superior | 1 | 1 | | | $ 6,092.99 | $ 9,802.55 |
| Auditor General A | 1 | 1 | | | $ 6,092.99 | $ 9,802.55 |
| Auditor General B | 1 | 1 | | | $ 6,092.99 | $ 9,802.55 |
| Directores | 13 | 13 | | | $ 3,453.55 | $ 7,777.98 |
| Supervisor | 33 | 20 | 13 | | $ 2,641.58 | $ 3,250.02 |
| Auditores | 76 | 43 | 33 | | $ 1,524.32 | $ 1,930.30 |
| Personal Administrativo, Operativo y Puestos Homólogos | 207 | 96 | 111 | | $ 592.37 | $ 2,082.41 |

# Tabuladores Salariales Poder Judicial

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
PODERES - ANALÍTICO DE PLAZAS

**Poder:** **2130001000000 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Magistrado | 19 | | 19 | | $ 95,118.08 | $ 144,320.49 |
| Consejero | 5 | | 5 | | $ 72,354.75 | $ 72,354.75 |
| Juez | 81 | | 81 | | $ 53,033.81 | $ 53,412.49 |
| Secretario General | 1 | | 1 | | $ 67,064.21 | $ 67,064.21 |
| Secretario Ejecutivo | 2 | | 2 | | $ 53,033.81 | $ 53,033.81 |
| Secretario de Acuerdos de Sala | 5 | | 5 | | $ 32,081.40 | $ 34,364.65 |
| Subadministrador de Sala | 3 | | 3 | | $ 14,264.86 | $ 27,879.72 |
| Secretario de Acuerdos de Juzgado | 119 | | 119 | | $ 20,015.92 | $ 31,505.46 |
| Secretario Proyectista | 52 | | 52 | | $ 18,498.93 | $ 28,094.00 |
| Secretario Técnico | 10 | | 10 | | $ 21,080.17 | $ 40,609.38 |
| Asesor Jurídico | 10 | 1 | 9 | | $ 13,170.64 | $ 53,033.81 |
| Especialista Institucional / Mediador | 15 | | 15 | | $ 21,769.88 | $ 28,284.62 |
| Defensor Público | 69 | | 69 | | $ 12,205.81 | $ 26,197.66 |
| Actuario Notificador / Ejecutor | 137 | | 137 | | $ 11,286.00 | $ 16,603.85 |
| Rector | 1 | | 1 | | $ 63,775.25 | $ 63,775.25 |
| Coordinador | 9 | | 9 | | $ 19,338.37 | $ 32,400.00 |
| Secretario Académico | 2 | | 2 | | $ 28,644.19 | $ 35,521.83 |
| Subsecretario | 1 | | 1 | | $ 33,256.72 | $ 33,256.72 |
| Director | 8 | | 8 | | $ 34,204.85 | $ 46,398.40 |
| Subdirector | 5 | | 5 | | $ 20,240.04 | $ 40,882.04 |
| Jefe de Departamento | 10 | | 10 | | $ 17,937.65 | $ 34,196.84 |
| Subjefe de Departamento | 1 | | 1 | | $ 25,416.87 | $ 25,416.87 |
| Personal de Apoyo Técnico Jurídico | 45 | | 45 | | $ 2,221.62 | $ 32,796.73 |
| Personal de Apoyo Administrativo | 564 | 303 | 261 | | $ 2,627.86 | $ 37,524.60 |

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018
PODERES - ANALÍTICO DE PLAZAS

**Poder:** **2130001000000 TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Magistrado | 19 | | 19 | | $ 26,104.56 | $ 39,898.63 |
| Consejero | 5 | | 5 | | $ 18,768.19 | $ 20,516.74 |
| Juez | 81 | | 81 | | $ 13,994.87 | $ 31,328.25 |
| Secretario General | 1 | | 1 | | $ 14,173.63 | $ 14,173.63 |
| Secretario Ejecutivo | 2 | | 2 | | $ 13,994.87 | $ 15,818.23 |
| Secretario de Acuerdos de Sala | 5 | | 5 | | $ 11,319.08 | $ 15,564.17 |
| Subadministrador de Sala | 3 | | 3 | | $ 2,377.48 | $ 11,295.25 |
| Secretario de Acuerdos de Juzgado | 119 | | 119 | | $ 4,318.01 | $ 17,936.09 |
| Secretario Proyectista | 52 | | 52 | | $ 3,522.60 | $ 12,931.50 |
| Secretario Técnico | 10 | | 10 | | $ 3,985.91 | $ 11,082.30 |
| Asesor Jurídico | 10 | 1 | 9 | | $ 2,195.11 | $ 16,556.00 |
| Especialista Institucional / Mediador | 15 | | 15 | | $ 3,628.31 | $ 10,206.65 |
| Defensor Público | 69 | | 69 | | $ 2,034.30 | $ 9,939.34 |
| Actuario Notificador / Ejecutor | 137 | | 137 | | $ 1,881.00 | $ 10,382.74 |
| Rector | 1 | | 1 | | $ 18,674.81 | $ 18,674.81 |
| Coordinador | 9 | | 9 | | $ 5,400.00 | $ 12,344.22 |
| Secretario Académico | 2 | | 2 | | $ 4,774.03 | $ 13,005.46 |
| Subsecretario | 1 | | 1 | | $ 11,909.72 | $ 11,909.72 |
| Director | 8 | | 8 | | $ 12,132.15 | $ 20,299.01 |
| Subdirector | 5 | | 5 | | $ 3,373.34 | $ 22,771.22 |
| Jefe de Departamento | 10 | | 10 | | $ 3,179.50 | $ 12,055.16 |
| Subjefe de Departamento | 1 | | 1 | | $ 8,779.79 | $ 8,779.79 |
| Personal de Apoyo Técnico Jurídico | 45 | | 45 | | $ 901.80 | $ 11,959.92 |
| Personal de Apoyo Administrativo | 564 | 303 | 261 | | $ 567.74 | $ 17,731.63 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
PODER - ANALÍTICO DE PLAZAS

**Poder:** **2130007000000 TRIBUNAL DE MENORES INFRACTORES**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Magistrado Presidente | 1 | | 1 | | $ 78,779.41 | $ 78,779.41 |
| Juez | 5 | | 5 | | $ 38,049.56 | $ 38,971.78 |
| Secretario General de Acuerdos | 1 | | | 1 | $ 58,606.68 | $ 58,606.68 |
| Secretaria Administrativa o Director Administrativo | 1 | | 1 | | $ 38,623.53 | $ 39,800.00 |
| Secretario de Acuerdos | 5 | | 1 | 4 | $ 27,437.48 | $ 28,271.27 |
| Secretario Administrativo | 4 | | | 4 | $ 21,002.63 | $ 21,002.63 |
| Actuario Notificador | 2 | | 1 | 1 | $ 13,786.10 | $ 16,593.02 |
| Oficial de Partes | 1 | | | 1 | $ 13,168.11 | $ 13,168.11 |
| Titular Del Centro de Documentación y Estadistica Jurisdiccional o Secretaria Tecnica del Comité de Transparencia | 1 | | | 1 | $ 9,874.30 | $ 21,002.63 |
| Personal Apoyo Tecnico Juridico | 1 | | | 1 | $ 11,600.00 | $ 14,700.00 |
| Auxiliar Administrativo | 5 | | | 5 | $ 6,489.00 | $ 13,159.69 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
PODER - ANALÍTICO DE PLAZAS

**Poder:** **2130007000000 TRIBUNAL DE MENORES INFRACTORES**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Magistrado Presidente | 1 | | 1 | | $ 67,122.04 | $ 68,243.27 |
| Juez | 5 | | 5 | | $ 31,558.28 | $ 32,063.89 |
| Secretario General de Acuerdos | 1 | | | 1 | $ 13,221.69 | $ 13,221.69 |
| Secretaria Administrativa o Director Administrativo | 1 | | 1 | | $ 16,325.20 | $ 16,332.55 |
| Secretario de Acuerdos | 5 | | 1 | 4 | $ 6,204.27 | $ 11,247.03 |
| Secretario Administrativo | 4 | | | 4 | $ 4,543.45 | $ 4,543.45 |
| Actuario Notificador | 2 | | 1 | 1 | $ 3,545.17 | $ 5,281.63 |
| Oficial de Partes | 1 | | | 1 | $ 2,769.81 | $ 2,769.81 |
| Titular Del Centro de Documentación y Estadistica Jurisdiccional o Secretaria Tecnica del Comité de Transparencia | 1 | | | 1 | $ 1,880.84 | $ 4,543.45 |
| Personal Apoyo Tecnico Juridico | 1 | | | 1 | $ 2,250.00 | $ 2,860.92 |
| Auxiliar Administrativo | 5 | | | 5 | $ 1,310.62 | $ 2,767.90 |

Tabuladores Salariales Organismos Autónomos

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**PERSONAL DE CONFIANZA**

**ENTE PUBLICO : 2140001000000 UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | 1 | | Zona II | | | 68,829.00 | 68,829.00 |
| Secretario General | 1 | | 1 | | Zona II | | | 52,968.80 | 55,025.84 |
| Tesorero General | 1 | | 1 | | Zona II | | | 49,218.36 | 51,129.76 |
| Secretario General Admvo. | 2 | | 2 | | Zona II | | | 49,218.36 | 51,129.76 |
| Secretario General Académico | 1 | | 1 | | Zona II | | | 49,218.36 | 51,129.76 |
| Director Académico De Facultad | 19 | | 19 | | Zona II | | | 41,738.24 | 43,359.14 |
| Contralor General | 1 | | 1 | | Zona II | | | 45,122.65 | 46,874.99 |
| Abogado General | 2 | | 2 | | Zona II | | | 45,122.65 | 46,874.99 |
| Director Centro De Computo | 3 | | 3 | | Zona II | | | 33,104.61 | 34,390.23 |
| Coordinador General | 13 | | 13 | | Zona II | | | 33,104.61 | 34,390.23 |
| Director General Admvo. | 7 | | 7 | | Zona II | | | 33,104.61 | 34,390.23 |
| Director Académico De Preparatoria | 4 | | 4 | | Zona II | | | 33,104.61 | 34,390.23 |
| Director Académico De Escuela | 12 | | 12 | | Zona II | | | 37,669.98 | 39,132.90 |
| Secretario Académico De Facultad | 20 | | 20 | | Zona II | | | 29,533.77 | 30,680.71 |
| Secretario Administrativo | 32 | | 32 | | Zona II | | | 25,817.86 | 26,820.49 |
| Jefe De División Académica | 18 | | 18 | | Zona II | | | 29,533.77 | 30,680.71 |
| Coordinador Académico | 3 | | 3 | | Zona II | | | 29,533.77 | 30,680.71 |
| Secretario Académico De Escuela | 11 | | 11 | | Zona II | | | 25,817.86 | 26,820.49 |
| Director Administrativo | 9 | | 9 | | Zona II | | | 25,817.77 | 26,820.41 |
| Secretario Particular Del Rector | 1 | | 1 | | Zona II | | | 29,533.77 | 30,680.71 |
| Subdirector Académico | 1 | | 1 | | Zona II | | | 29,533.77 | 30,680.71 |
| Coordinador Administrativo | 22 | | 22 | | Zona II | | | 24,072.77 | 25,007.63 |
| Resp Administrativo | 26 | | 26 | | Zona II | | | 20,357.64 | 21,148.23 |
| Jefe Administrativo | 24 | | 24 | | Zona II | | | 17,586.10 | 18,269.05 |
| Coordinador De Área | 43 | | 43 | | Zona II | | | 14,771.89 | 15,345.55 |
| Coordinador De Sección | 38 | | 38 | | Zona II | | | 12,793.12 | 13,289.94 |
| Resp Operativo 1 76 | 1 | | 1 | | Zona II | | | 2,595.56 | 2,696.36 |
| Resp Operativo 5 1.5 | 1 | | 1 | | Zona II | | | 9,942.24 | 10,328.35 |
| Coordinador Ejecutivo | 31 | | 31 | | Zona II | | | 10,773.16 | 11,191.54 |
| Jefe De Área | 34 | | 34 | | Zona II | | | 9,365.91 | 9,729.64 |
| Jefe De Sección | 25 | | 25 | | Zona II | | | 7,924.96 | 8,232.73 |
| Resp Operativo 6 | 37 | | 37 | | Zona II | | | 7,204.56 | 7,484.35 |
| Resp Operativo 5 | 77 | | 77 | | Zona II | | | 6,628.09 | 6,885.49 |
| Resp Operativo 6 .50 | 1 | | 1 | | Zona II | | | 7,204.56 | 7,484.35 |
| Resp Operativo 4 | 34 | | 34 | | Zona II | | | 6,051.79 | 6,286.81 |
| Resp Operativo 2 | 58 | | 58 | | Zona II | | | 4,899.11 | 5,089.37 |
| Resp Operativo 3 | 63 | | 63 | | Zona II | | | 5,475.40 | 5,688.03 |
| Resp Operativo 1 70 | 1 | | 1 | | Zona II | | | 4,325.98 | 4,493.98 |
| Resp Operativo 2 50 | 5 | | 5 | | Zona II | | | 4,899.11 | 5,089.37 |
| Resp Operativo 1 | 110 | | 110 | | Zona II | | | 4,325.98 | 4,493.98 |
| Resp Operativo 3 50 | 5 | | 5 | | Zona II | | | 5,475.40 | 5,688.03 |
| Resp Operativo 5 50 | 1 | | 1 | | Zona II | | | 6,628.09 | 6,885.49 |
| Resp Operativo 1 50 | 34 | | 34 | | Zona II | | | 2,379.26 | 2,471.66 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**PERSONAL DE CONFIANZA**

**ENTE PUBLICO : 2140001000000 UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | 1 | | Zona II | | | 68,829.00 | 68,829.00 |
| Secretario General | 1 | | 1 | | Zona II | | | 52,968.80 | 55,025.84 |
| Tesorero General | 1 | | 1 | | Zona II | | | 49,218.36 | 51,129.76 |
| Secretario General Admvo. | 2 | | 2 | | Zona II | | | 49,218.36 | 51,129.76 |
| Secretario General Académico | 1 | | 1 | | Zona II | | | 49,218.36 | 51,129.76 |
| Director Académico De Facultad | 19 | | 19 | | Zona II | | | 41,738.24 | 43,359.14 |
| Contralor General | 1 | | 1 | | Zona II | | | 45,122.65 | 46,874.99 |
| Abogado General | 2 | | 2 | | Zona II | | | 45,122.65 | 46,874.99 |
| Director Centro De Computo | 3 | | 3 | | Zona II | | | 33,104.61 | 34,390.23 |
| Coordinador General | 13 | | 13 | | Zona II | | | 33,104.61 | 34,390.23 |
| Director General Admvo. | 7 | | 7 | | Zona II | | | 33,104.61 | 34,390.23 |
| Director Académico De Preparatoria | 4 | | 4 | | Zona II | | | 33,104.61 | 34,390.23 |
| Director Académico De Escuela | 12 | | 12 | | Zona II | | | 37,669.98 | 39,132.90 |
| Secretario Académico De Facultad | 20 | | 20 | | Zona II | | | 29,533.77 | 30,680.71 |
| Secretario Administrativo | 32 | | 32 | | Zona II | | | 25,817.86 | 26,820.49 |
| Jefe De División Académica | 18 | | 18 | | Zona II | | | 29,533.77 | 30,680.71 |
| Coordinador Académico | 3 | | 3 | | Zona II | | | 29,533.77 | 30,680.71 |
| Secretario Académico De Escuela | 11 | | 11 | | Zona II | | | 25,817.86 | 26,820.49 |
| Director Administrativo | 9 | | 9 | | Zona II | | | 25,817.77 | 26,820.41 |
| Secretario Particular Del Rector | 1 | | 1 | | Zona II | | | 29,533.77 | 30,680.71 |
| Subdirector Académico | 1 | | 1 | | Zona II | | | 29,533.77 | 30,680.71 |
| Coordinador Administrativo | 22 | | 22 | | Zona II | | | 24,072.77 | 25,007.63 |
| Resp Administrativo | 26 | | 26 | | Zona II | | | 20,357.64 | 21,148.23 |
| Jefe Administrativo | 24 | | 24 | | Zona II | | | 17,586.10 | 18,269.05 |
| Coordinador De Área | 43 | | 43 | | Zona II | | | 14,771.89 | 15,345.55 |
| Coordinador De Sección | 38 | | 38 | | Zona II | | | 12,793.12 | 13,289.94 |
| Resp Operativo 1 76 | 1 | | 1 | | Zona II | | | 2,595.56 | 2,696.36 |
| Resp Operativo 5 1.5 | 1 | | 1 | | Zona II | | | 9,942.24 | 10,328.35 |
| Coordinador Ejecutivo | 31 | | 31 | | Zona II | | | 10,773.16 | 11,191.54 |
| Jefe De Área | 34 | | 34 | | Zona II | | | 9,365.91 | 9,729.64 |
| Jefe De Sección | 25 | | 25 | | Zona II | | | 7,924.96 | 8,232.73 |
| Resp Operativo 6 | 37 | | 37 | | Zona II | | | 7,204.56 | 7,484.35 |
| Resp Operativo 5 | 77 | | 77 | | Zona II | | | 6,628.09 | 6,885.49 |
| Resp Operativo 6 .50 | 1 | | 1 | | Zona II | | | 7,204.56 | 7,484.35 |
| Resp Operativo 4 | 34 | | 34 | | Zona II | | | 6,051.79 | 6,286.81 |
| Resp Operativo 2 | 58 | | 58 | | Zona II | | | 4,899.11 | 5,089.37 |
| Resp Operativo 3 | 63 | | 63 | | Zona II | | | 5,475.40 | 5,688.03 |
| Resp Operativo 1 70 | 1 | | 1 | | Zona II | | | 4,325.98 | 4,493.98 |
| Resp Operativo 2 50 | 5 | | 5 | | Zona II | | | 4,899.11 | 5,089.37 |
| Resp Operativo 1 | 110 | | 110 | | Zona II | | | 4,325.98 | 4,493.98 |
| Resp Operativo 3 50 | 5 | | 5 | | Zona II | | | 5,475.40 | 5,688.03 |
| Resp Operativo 5 50 | 1 | | 1 | | Zona II | | | 6,628.09 | 6,885.49 |
| Resp Operativo 1 50 | 34 | | 34 | | Zona II | | | 2,379.26 | 2,471.66 |

*Las prestaciones presentan importes altos por el tema del aguinaldo y antigüedad

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**PERSONAL ADMINISTRATIVO SINDICALIZADO**

**ENTE PUBLICO : 2140001000000 UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Analista Documental A | 5 | 5 | | | Zona II | | | 6,004.49 | 6,237.67 |
| Analista Documental Especializado B | 2 | 2 | | | Zona II | | | 7,403.02 | 7,690.52 |
| Analista Documental Especializado Bis A | 36 | 36 | | | Zona II | | | 7,992.64 | 8,303.03 |
| Analista Documental Especializado Bis B | 24 | 24 | | | Zona II | | | 8,392.25 | 8,718.17 |
| Analista Documental Especializado C | 11 | 11 | | | Zona II | | | 7,690.87 | 7,989.54 |
| Aux. Administrativo A | 75 | 75 | | | Zona II | | | 3,966.04 | 4,120.06 |
| Aux. Administrativo B | 1 | 1 | | | Zona II | | | 4,286.74 | 4,453.21 |
| Aux. Administrativo C | 25 | 25 | | | Zona II | | | 4,334.57 | 4,502.90 |
| Aux. Biblioteca A | 9 | 9 | | | Zona II | | | 4,266.78 | 4,432.48 |
| Aux. Biblioteca B | 1 | 1 | | | Zona II | | | 4,266.78 | 4,432.48 |
| Aux. Biblioteca C | 5 | 5 | | | Zona II | | | 4,448.16 | 4,620.90 |
| Aux. Serv. Gral. A | 846 | 846 | | | Zona II | | | 3,966.04 | 4,120.06 |
| Aux. Serv. Gral. B | 4 | 4 | | | Zona II | | | 4,161.94 | 4,323.57 |
| Aux. Serv. Gral. C | 37 | 37 | | | Zona II | | | 4,266.78 | 4,432.48 |
| Aux. Técnico A | 29 | 29 | | | Zona II | | | 3,966.04 | 4,120.06 |
| Aux. Técnico B | 1 | 1 | | | Zona II | | | 4,340.50 | 4,509.07 |
| Aux. Técnico C | 10 | 10 | | | Zona II | | | 4,448.20 | 4,620.94 |
| Of. Administrativo A | 49 | 49 | | | Zona II | | | 4,448.16 | 4,620.90 |
| Of. Administrativo B | 10 | 10 | | | Zona II | | | 4,922.47 | 5,113.64 |
| Of. Administrativo C | 14 | 14 | | | Zona II | | | 5,383.21 | 5,592.27 |
| Of. Biblioteca A | 5 | 5 | | | Zona II | | | 4,683.51 | 4,865.40 |
| Of. Biblioteca B | 1 | 1 | | | Zona II | | | 5,234.44 | 5,437.72 |
| Of. Biblioteca C | 4 | 4 | | | Zona II | | | 5,267.07 | 5,471.62 |
| Of. Serv. Esp. A | 24 | 24 | | | Zona II | | | 5,155.99 | 5,356.23 |
| Of. Serv. Esp. B | 21 | 21 | | | Zona II | | | 5,463.92 | 5,676.11 |
| Of. Serv. Esp. Bis A | 11 | 11 | | | Zona II | | | 6,142.30 | 6,380.84 |
| Of. Serv. Esp. Bis B | 28 | 28 | | | Zona II | | | 6,449.45 | 6,699.91 |
| Of. Serv. Esp. Bis C | 59 | 59 | | | Zona II | | | 6,771.90 | 7,034.89 |
| Of. Serv. Esp. C | 16 | 16 | | | Zona II | | | 5,850.50 | 6,077.71 |
| Of. Serv. Gral. A | 73 | 73 | | | Zona II | | | 4,298.99 | 4,465.94 |
| Of. Serv. Gral. B | 16 | 16 | | | Zona II | | | 4,565.99 | 4,743.31 |
| Of. Serv. Gral. C | 33 | 33 | | | Zona II | | | 4,922.47 | 5,113.64 |
| Of. Tec. Esp. A | 15 | 15 | | | Zona II | | | 5,691.20 | 5,912.22 |
| Of. Tec. Esp. B | 1 | 1 | | | Zona II | | | 5,850.50 | 6,077.71 |
| Of. Tec. Esp. C | 8 | 8 | | | Zona II | | | 6,174.03 | 6,413.79 |
| Of. Técnico A | 20 | 20 | | | Zona II | | | 5,383.21 | 5,592.27 |
| Of. Técnico C | 8 | 8 | | | Zona II | | | 5,553.33 | 5,768.99 |
| Oficial de Biblioteca Bis A | 6 | 6 | | | Zona II | | | 5,267.01 | 5,471.55 |
| Oficial de Servicios Generales Especializados A | 283 | 283 | | | Zona II | | | 7,079.07 | 7,353.98 |
| Oficial de Servicios Generales Especializados B | 182 | 182 | | | Zona II | | | 7,433.02 | 7,721.68 |
| Operador A | 2 | 2 | | | Zona II | | | 4,683.51 | 4,865.40 |
| Procesador de Datos A | 1 | 1 | | | Zona II | | | 5,583.09 | 5,799.91 |
| Procesador de Datos C | 2 | 2 | | | Zona II | | | 6,197.22 | 6,437.89 |
| Procesador de Datos Especializados A | 4 | 4 | | | Zona II | | | 6,504.31 | 6,756.90 |
| Procesador de Datos Especializados B | 2 | 2 | | | Zona II | | | 6,829.52 | 7,094.74 |
| Profesional Técnico Laboratonsta "A" | 3 | 3 | | | Zona II | | | 8,025.66 | 8,337.33 |
| Profesional Técnico Laboratorista "B" | 2 | 2 | | | Zona II | | | 8,667.45 | 9,004.05 |
| Profesional Técnico Laboratorista "C" | 13 | 13 | | | Zona II | | | 9,144.46 | 9,499.59 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**

ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)

**PERSONAL ADMINISTRATIVO SINDICALIZADO**

**ENTE PUBLICO : 2140001000000 UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Profesional Técnico Laboratorista Bis A | 55 | 55 | | | Zona II | | | 9,786.48 | 10,166.54 |
| Secretaria A | 18 | 18 | | | Zona II | | | 5,465.82 | 5,678.08 |
| Secretaria B | 5 | 5 | | | Zona II | | | 5,553.37 | 5,769.03 |
| Secretaria C | 10 | 10 | | | Zona II | | | 5,591.97 | 5,809.14 |
| Secretaria Ejecutiva A | 10 | 10 | | | Zona II | | | 6,138.35 | 6,376.73 |
| Secretaria Ejecutiva B | 12 | 12 | | | Zona II | | | 6,683.94 | 6,943.51 |
| Secretaria Ejecutiva C | 44 | 44 | | | Zona II | | | 7,229.47 | 7,510.22 |
| Secretaria Ejecutiva Especializada A | 9 | 9 | | | Zona II | | | 7,517.29 | 7,809.22 |
| Secretaria Ejecutiva Especializada B | 23 | 23 | | | Zona II | | | 8,380.86 | 8,706.33 |
| Secretaria Ejecutiva Especializada Bis A | 125 | 125 | | | Zona II | | | 8,380.86 | 8,706.33 |
| Secretaria Ejecutiva Especializada C | 75 | 75 | | | Zona II | | | 7,517.29 | 7,809.22 |
| Sria. Funcionario A | 9 | 9 | | | Zona II | | | 5,630.50 | 5,849.16 |
| Sria. Funcionario C | 13 | 13 | | | Zona II | | | 5,850.54 | 6,077.75 |
| Técnico Especializado A | 10 | 10 | | | Zona II | | | 6,667.93 | 6,926.88 |
| Técnico Especializado B | 15 | 15 | | | Zona II | | | 6,984.66 | 7,255.91 |
| Técnico Especializado Bis A | 46 | 46 | | | Zona II | | | 7,618.11 | 7,913.96 |
| Técnico Especializado C | 67 | 67 | | | Zona II | | | 7,301.40 | 7,584.95 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**PERSONAL ADMINISTRATIVO SINDICALIZADO**

**ENTE PUBLICO : 2140001000000 UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Analista Documental A | 5 | 5 | | | Zona II | | | 6,004.49 | 6,237.67 |
| Analista Documental Especializado B | 2 | 2 | | | Zona II | | | 7,403.02 | 7,690.52 |
| Analista Documental Especializado Bis A | 36 | 36 | | | Zona II | | | 7,992.64 | 8,303.03 |
| Analista Documental Especializado Bis B | 24 | 24 | | | Zona II | | | 8,392.25 | 8,718.17 |
| Analista Documental Especializado C | 11 | 11 | | | Zona II | | | 7,690.87 | 7,989.54 |
| Aux. Administrativo A | 75 | 75 | | | Zona II | | | 3,966.04 | 4,120.06 |
| Aux. Administrativo B | 1 | 1 | | | Zona II | | | 4,286.74 | 4,453.21 |
| Aux. Administrativo C | 25 | 25 | | | Zona II | | | 4,334.57 | 4,502.90 |
| Aux. Biblioteca A | 9 | 9 | | | Zona II | | | 4,266.78 | 4,432.48 |
| Aux. Biblioteca B | 1 | 1 | | | Zona II | | | 4,266.78 | 4,432.48 |
| Aux. Biblioteca C | 5 | 5 | | | Zona II | | | 4,448.16 | 4,620.90 |
| Aux. Serv. Gral. A | 846 | 846 | | | Zona II | | | 3,966.04 | 4,120.06 |
| Aux. Serv. Gral. B | 4 | 4 | | | Zona II | | | 4,161.94 | 4,323.57 |
| Aux. Serv. Gral. C | 37 | 37 | | | Zona II | | | 4,266.78 | 4,432.48 |
| Aux. Técnico A | 29 | 29 | | | Zona II | | | 3,966.04 | 4,120.06 |
| Aux. Técnico B | 1 | 1 | | | Zona II | | | 4,340.50 | 4,509.07 |
| Aux. Técnico C | 10 | 10 | | | Zona II | | | 4,448.20 | 4,620.94 |
| Of. Administrativo A | 49 | 49 | | | Zona II | | | 4,448.16 | 4,620.90 |
| Of. Administrativo B | 10 | 10 | | | Zona II | | | 4,922.47 | 5,113.64 |
| Of. Administrativo C | 14 | 14 | | | Zona II | | | 5,383.21 | 5,592.27 |
| Of. Biblioteca A | 5 | 5 | | | Zona II | | | 4,683.51 | 4,865.40 |
| Of. Biblioteca B | 1 | 1 | | | Zona II | | | 5,234.44 | 5,437.72 |
| Of. Biblioteca C | 4 | 4 | | | Zona II | | | 5,267.07 | 5,471.62 |
| Of. Serv. Esp. A | 24 | 24 | | | Zona II | | | 5,155.99 | 5,356.23 |
| Of. Serv. Esp. B | 21 | 21 | | | Zona II | | | 5,463.92 | 5,676.11 |
| Of. Serv. Esp. Bis A | 11 | 11 | | | Zona II | | | 6,142.30 | 6,380.84 |
| Of. Serv. Esp. Bis B | 28 | 28 | | | Zona II | | | 6,449.45 | 6,699.91 |
| Of. Serv. Esp. Bis C | 59 | 59 | | | Zona II | | | 6,771.90 | 7,034.89 |
| Of. Serv. Esp. C | 16 | 16 | | | Zona II | | | 5,850.50 | 6,077.71 |
| Of. Serv. Gral. A | 73 | 73 | | | Zona II | | | 4,298.99 | 4,465.94 |
| Of. Serv. Gral. B | 16 | 16 | | | Zona II | | | 4,565.99 | 4,743.31 |
| Of. Serv. Gral. C | 33 | 33 | | | Zona II | | | 4,922.47 | 5,113.64 |
| Of. Tec. Esp. A | 15 | 15 | | | Zona II | | | 5,691.20 | 5,912.22 |
| Of. Tec. Esp. B | 1 | 1 | | | Zona II | | | 5,850.50 | 6,077.71 |
| Of. Tec. Esp. C | 8 | 8 | | | Zona II | | | 6,174.03 | 6,413.79 |
| Of. Técnico A | 20 | 20 | | | Zona II | | | 5,383.21 | 5,592.27 |
| Of. Técnico C | 8 | 8 | | | Zona II | | | 5,553.33 | 5,768.99 |
| Oficial de Biblioteca Bis A | 6 | 6 | | | Zona II | | | 5,267.01 | 5,471.55 |
| Oficial de Servicios Generales Especializados A | 283 | 283 | | | Zona II | | | 7,079.07 | 7,353.98 |
| Oficial de Servicios Generales Especializados B | 182 | 182 | | | Zona II | | | 7,433.02 | 7,721.68 |
| Operador A | 2 | 2 | | | Zona II | | | 4,683.51 | 4,865.40 |
| Procesador de Datos A | 1 | 1 | | | Zona II | | | 5,583.09 | 5,799.91 |
| Procesador de Datos C | 2 | 2 | | | Zona II | | | 6,197.22 | 6,437.89 |
| Procesador de Datos Especializados A | 4 | 4 | | | Zona II | | | 6,504.31 | 6,756.90 |
| Procesador de Datos Especializados B | 2 | 2 | | | Zona II | | | 6,829.52 | 7,094.74 |
| Profesional Técnico Laboratorista "A" | 3 | 3 | | | Zona II | | | 8,025.66 | 8,337.33 |
| Profesional Técnico Laboratorista "B" | 2 | 2 | | | Zona II | | | 8,667.45 | 9,004.05 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**PERSONAL ADMINISTRATIVO SINDICALIZADO**

**ENTE PUBLICO : 2140001000000 UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Profesional Técnico Laboratorista "C" | 13 | 13 | | | Zona II | | | 9,144.46 | 9,499.59 |
| Profesional Técnico Laboratorista Bis A | 55 | 55 | | | Zona II | | | 9,786.48 | 10,166.54 |
| Secretaria A | 18 | 18 | | | Zona II | | | 5,465.82 | 5,678.08 |
| Secretaria B | 5 | 5 | | | Zona II | | | 5,553.37 | 5,769.03 |
| Secretaria C | 10 | 10 | | | Zona II | | | 5,591.97 | 5,809.14 |
| Secretaria Ejecutiva A | 10 | 10 | | | Zona II | | | 6,138.35 | 6,376.73 |
| Secretaria Ejecutiva B | 12 | 12 | | | Zona II | | | 6,683.94 | 6,943.51 |
| Secretaria Ejecutiva C | 44 | 44 | | | Zona II | | | 7,229.47 | 7,510.22 |
| Secretaria Ejecutiva Especializada A | 9 | 9 | | | Zona II | | | 7,517.29 | 7,809.22 |
| Secretaria Ejecutiva Especializada B | 23 | 23 | | | Zona II | | | 8,380.86 | 8,706.33 |
| Secretaria Ejecutiva Especializada Bis A | 125 | 125 | | | Zona II | | | 8,380.86 | 8,706.33 |
| Secretaria Ejecutiva Especializada C | 75 | 75 | | | Zona II | | | 7,517.29 | 7,809.22 |
| Sria. Funcionario A | 9 | 9 | | | Zona II | | | 5,630.50 | 5,849.16 |
| Sria. Funcionario C | 13 | 13 | | | Zona II | | | 5,850.54 | 6,077.75 |
| Técnico Especializado A | 10 | 10 | | | Zona II | | | 6,667.93 | 6,926.88 |
| Técnico Especializado B | 15 | 15 | | | Zona II | | | 6,984.66 | 7,255.91 |
| Técnico Especializado Bis A | 46 | 46 | | | Zona II | | | 7,618.11 | 7,913.96 |
| Técnico Especializado C | 67 | 67 | | | Zona II | | | 7,301.40 | 7,584.95 |

*Las prestaciones presentan importes altos por el tema del aguinaldo y antigüedad

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**PERSONAL ACADEMICO SINDICALIZADO**

**ENTE PUBLICO : 2140001000000 UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Tiempo Completo | | | | | Zona II | A1 | 1.000 | 10,285.37 | 10,684.81 |
| Tiempo Completo | | | | | Zona II | A2 | 1.350 | 10,917.15 | 11,341.11 |
| Tiempo Completo | | | | | Zona II | A3 | 1.700 | 11,548.94 | 11,997.44 |
| Tiempo Completo | | | | | Zona II | B1 | 2.000 | 12,180.75 | 12,653.79 |
| Tiempo Completo | | | | | Zona II | B2 | 2.400 | 12,812.60 | 13,310.18 |
| Tiempo Completo | | | | | Zona II | B3 | 2.750 | 13,444.27 | 13,966.37 |
| Tiempo Completo | 3 | 3 | | | Zona II | C1 | 3.100 | 14,076.08 | 14,622.73 |
| Tiempo Completo | 0 | 0 | | | Zona II | C2 | 3.450 | 14,707.82 | 15,279.00 |
| Tiempo Completo | 1 | 1 | | | Zona II | C3 | 3.800 | 15,339.62 | 15,935.33 |
| Tiempo Completo | 6 | 6 | | | Zona II | D1 | 4.150 | 15,971.32 | 16,591.57 |
| Tiempo Completo | 6 | 6 | | | Zona II | D2 | 4.500 | 16,603.18 | 17,247.97 |
| Tiempo Completo | 15 | 15 | | | Zona II | D3 | 4.850 | 17,234.90 | 17,904.22 |
| Tiempo Completo | 26 | 26 | | | Zona II | D4 | 5.200 | 17,866.72 | 18,560.57 |
| Tiempo Completo | 37 | 37 | | | Zona II | E1 | 5.650 | 18,498.47 | 19,216.85 |
| Tiempo Completo | 29 | 29 | | | Zona II | E2 | 6.100 | 19,130.28 | 19,873.21 |
| Tiempo Completo | 35 | 35 | | | Zona II | E3 | 6.550 | 19,762.08 | 20,529.54 |
| Tiempo Completo | 26 | 26 | | | Zona II | E4 | 7.000 | 20,393.93 | 21,185.93 |
| Tiempo Completo | 49 | 49 | | | Zona II | F1 | 7.450 | 21,025.70 | 21,842.23 |
| Tiempo Completo | 37 | 37 | | | Zona II | F2 | 8.000 | 21,658.09 | 22,499.18 |
| Tiempo Completo | 53 | 53 | | | Zona II | F3 | 8.600 | 22,307.79 | 23,174.12 |
| Tiempo Completo | 56 | 56 | | | Zona II | F4 | 9.300 | 23,065.84 | 23,961.60 |
| Tiempo Exclusivo | 7 | 7 | | | Zona II | | | 30,754.27 | 31,948.61 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALITICO DE PLAZAS (BUROCRATAS MAGISTERIO ESTATAL MAGISTERIO FEDERAL)
**PERSONAL ACADEMICO SINDICALIZADO**

**ENTE PUBLICO : 2140001000000 UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Tiempo Completo | | | | | Zona II | A1 | 1.000 | 10,285.37 | 10,684.81 |
| Tiempo Completo | | | | | Zona II | A2 | 1.350 | 10,917.15 | 11,341.11 |
| Tiempo Completo | | | | | Zona II | A3 | 1.700 | 11,548.94 | 11,997.44 |
| Tiempo Completo | | | | | Zona II | B1 | 2.000 | 12,180.75 | 12,653.79 |
| Tiempo Completo | | | | | Zona II | B2 | 2.400 | 12,812.60 | 13,310.18 |
| Tiempo Completo | | | | | Zona II | B3 | 2.750 | 13,444.27 | 13,966.37 |
| Tiempo Completo | 3 | 3 | | | Zona II | C1 | 3.100 | 14,076.08 | 14,622.73 |
| Tiempo Completo | 0 | 0 | | | Zona II | C2 | 3.450 | 14,707.82 | 15,279.00 |
| Tiempo Completo | 1 | 1 | | | Zona II | C3 | 3.800 | 15,339.62 | 15,935.33 |
| Tiempo Completo | 6 | 6 | | | Zona II | D1 | 4.150 | 15,971.32 | 16,591.57 |
| Tiempo Completo | 6 | 6 | | | Zona II | D2 | 4.500 | 16,603.18 | 17,247.97 |
| Tiempo Completo | 15 | 15 | | | Zona II | D3 | 4.850 | 17,234.90 | 17,904.22 |
| Tiempo Completo | 26 | 26 | | | Zona II | D4 | 5.200 | 17,866.72 | 18,560.57 |
| Tiempo Completo | 37 | 37 | | | Zona II | E1 | 5.650 | 18,498.47 | 19,216.85 |
| Tiempo Completo | 29 | 29 | | | Zona II | E2 | 6.100 | 19,130.28 | 19,873.21 |
| Tiempo Completo | 35 | 35 | | | Zona II | E3 | 6.550 | 19,762.08 | 20,529.54 |
| Tiempo Completo | 26 | 26 | | | Zona II | E4 | 7.000 | 20,393.93 | 21,185.93 |
| Tiempo Completo | 49 | 49 | | | Zona II | F1 | 7.450 | 21,025.70 | 21,842.23 |
| Tiempo Completo | 37 | 37 | | | Zona II | F2 | 8.000 | 21,658.09 | 22,499.18 |
| Tiempo Completo | 53 | 53 | | | Zona II | F3 | 8.600 | 22,307.79 | 23,174.12 |
| Tiempo Completo | 56 | 56 | | | Zona II | F4 | 9.300 | 23,065.84 | 23,961.60 |
| Tiempo Exclusivo | 7 | 7 | | | Zona II | | | 30,754.27 | 31,948.61 |

*Las prestaciones presentan importes altos por el tema del aguinaldo y antigüedad

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**PERSONAL ACADEMICO SINDICALIZADO**

**ENTE PUBLICO : 2140001000000 UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | A1 | 1,000 | 5,142.69 | 5,342.40 |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | A2 | 1,350 | 5,458.57 | 5,670.56 |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | A3 | 1,700 | 5,774.47 | 5,998.72 |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | B1 | 2,000 | 6,090.38 | 6,326.90 |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | B2 | 2,400 | 6,406.30 | 6,655.09 |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | B3 | 2,750 | 6,722.13 | 6,983.19 |
| Medio Tiempo | 1 | 1 | | | Zona II | C1 | 3,100 | 7,038.04 | 7,311.36 |
| Medio Tiempo | 4 | 4 | | | Zona II | C2 | 3,450 | 7,353.91 | 7,639.50 |
| Medio Tiempo | 3 | 3 | | | Zona II | C3 | 3,800 | 7,669.81 | 7,967.66 |
| Medio Tiempo | 3 | 3 | | | Zona II | D1 | 4,150 | 7,985.66 | 8,295.78 |
| Medio Tiempo | 1 | 1 | | | Zona II | D2 | 4,500 | 8,301.59 | 8,623.98 |
| Medio Tiempo | 5 | 5 | | | Zona II | D3 | 4,850 | 8,617.45 | 8,952.11 |
| Medio Tiempo | 3 | 3 | | | Zona II | D4 | 5,200 | 8,933.36 | 9,280.28 |
| Medio Tiempo | 9 | 9 | | | Zona II | E1 | 5,650 | 9,249.23 | 9,608.43 |
| Medio Tiempo | 6 | 6 | | | Zona II | E2 | 6,100 | 9,565.14 | 9,936.60 |
| Medio Tiempo | 6 | 6 | | | Zona II | E3 | 6,550 | 9,881.04 | 10,264.77 |
| Medio Tiempo | 3 | 3 | | | Zona II | E4 | 7,000 | 10,196.97 | 10,592.97 |
| Medio Tiempo | 6 | 6 | | | Zona II | F1 | 7,450 | 10,512.85 | 10,921.11 |
| Medio Tiempo | 3 | 3 | | | Zona II | F2 | 8,000 | 10,829.04 | 11,249.59 |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | F3 | 8,600 | 11,153.90 | 11,587.06 |
| Medio Tiempo | 2 | 2 | | | Zona II | F4 | 9,300 | 11,532.92 | 11,980.80 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ANALITICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**PERSONAL ACADEMICO SINDICALIZADO**

**ENTE PUBLICO : 2140001000000 UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | A1 | 1,000 | 5,142.69 | 5,342.40 |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | A2 | 1,350 | 5,458.57 | 5,670.56 |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | A3 | 1,700 | 5,774.47 | 5,998.72 |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | B1 | 2,000 | 6,090.38 | 6,326.90 |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | B2 | 2,400 | 6,406.30 | 6,655.09 |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | B3 | 2,750 | 6,722.13 | 6,983.19 |
| Medio Tiempo | 1 | 1 | | | Zona II | C1 | 3,100 | 7,038.04 | 7,311.36 |
| Medio Tiempo | 4 | 4 | | | Zona II | C2 | 3,450 | 7,353.91 | 7,639.50 |
| Medio Tiempo | 3 | 3 | | | Zona II | C3 | 3,800 | 7,669.81 | 7,967.66 |
| Medio Tiempo | 3 | 3 | | | Zona II | D1 | 4,150 | 7,985.66 | 8,295.78 |
| Medio Tiempo | 1 | 1 | | | Zona II | D2 | 4,500 | 8,301.59 | 8,623.98 |
| Medio Tiempo | 5 | 5 | | | Zona II | D3 | 4,850 | 8,617.45 | 8,952.11 |
| Medio Tiempo | 3 | 3 | | | Zona II | D4 | 5,200 | 8,933.36 | 9,280.28 |
| Medio Tiempo | 9 | 9 | | | Zona II | E1 | 5,650 | 9,249.23 | 9,608.43 |
| Medio Tiempo | 6 | 6 | | | Zona II | E2 | 6,100 | 9,565.14 | 9,936.60 |
| Medio Tiempo | 6 | 6 | | | Zona II | E3 | 6,550 | 9,881.04 | 10,264.77 |
| Medio Tiempo | 3 | 3 | | | Zona II | E4 | 7,000 | 10,196.97 | 10,592.97 |
| Medio Tiempo | 6 | 6 | | | Zona II | F1 | 7,450 | 10,512.85 | 10,921.11 |
| Medio Tiempo | 3 | 3 | | | Zona II | F2 | 8,000 | 10,829.04 | 11,249.59 |
| Medio Tiempo | | | | | Zona II | F3 | 8,600 | 11,153.90 | 11,587.06 |
| Medio Tiempo | 2 | 2 | | | Zona II | F4 | 9,300 | 11,532.92 | 11,980.80 |

*Las prestaciones presentan importes altos por el tema del aguinaldo y antiguedad

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
**ANALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)**
**PERSONAL ACADEMICO SINDICALIZADO**

**ENTE PUBLICO : 2140001000000 UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Remuneraciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Hora Semana Mes | 722 | 722 | | | Zona II | A1 | 1.000 | $ 285.70 | $ 296.80 |
| Hora Semana Mes | 180 | 180 | | | Zona II | A2 | 1.350 | $ 303.25 | $ 315.03 |
| Hora Semana Mes | 150 | 150 | | | Zona II | A3 | 1.700 | $ 320.80 | $ 333.26 |
| Hora Semana Mes | 135 | 135 | | | Zona II | B1 | 2.000 | $ 338.35 | $ 351.49 |
| Hora Semana Mes | 180 | 180 | | | Zona II | B2 | 2.400 | $ 355.91 | $ 369.73 |
| Hora Semana Mes | 825 | 825 | | | Zona II | B3 | 2.750 | $ 373.45 | $ 387.95 |
| Hora Semana Mes | 2,422 | 2,422 | | | Zona II | C1 | 3.100 | $ 391.00 | $ 406.19 |
| Hora Semana Mes | 2,389 | 2,389 | | | Zona II | C2 | 3.450 | $ 408.55 | $ 424.42 |
| Hora Semana Mes | 2,598 | 2,598 | | | Zona II | C3 | 3.800 | $ 426.10 | $ 442.65 |
| Hora Semana Mes | 4,729 | 4,729 | | | Zona II | D1 | 4.150 | $ 443.65 | $ 460.88 |
| Hora Semana Mes | 4,500 | 4,500 | | | Zona II | D2 | 4.500 | $ 461.20 | $ 479.11 |
| Hora Semana Mes | 3,793 | 3,793 | | | Zona II | D3 | 4.850 | $ 478.75 | $ 497.34 |
| Hora Semana Mes | 4,154 | 4,154 | | | Zona II | D4 | 5.200 | $ 496.30 | $ 515.57 |
| Hora Semana Mes | 3,175 | 3,175 | | | Zona II | E1 | 5.650 | $ 513.85 | $ 533.80 |
| Hora Semana Mes | 2,505 | 2,505 | | | Zona II | E2 | 6.100 | $ 531.40 | $ 552.03 |
| Hora Semana Mes | 1,632 | 1,632 | | | Zona II | E3 | 6.550 | $ 548.95 | $ 570.26 |
| Hora Semana Mes | 1,230 | 1,230 | | | Zona II | E4 | 7.000 | $ 566.50 | $ 588.50 |
| Hora Semana Mes | 810 | 810 | | | Zona II | F1 | 7.450 | $ 584.05 | $ 606.73 |
| Hora Semana Mes | 756 | 756 | | | Zona II | F2 | 8.000 | $ 601.61 | $ 624.98 |
| Hora Semana Mes | 540 | 540 | | | Zona II | F3 | 8.600 | $ 619.66 | $ 643.73 |
| Hora Semana Mes | 165 | 165 | | | Zona II | F4 | 9.300 | $ 640.72 | $ 665.60 |
| Educación Virtual y a Distancia A | 645 | 645 | | | Zona II | Educación Virtual y a Distancia A | | $ 283.77 | $ 294.79 |
| Educación Virtual y a Distancia B | 1,044 | 1,044 | | | Zona II | Educación Virtual y a Distancia B | | $ 322.45 | $ 334.97 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
AÑALÍTICO DE PLAZAS (BURÓCRATAS, MAGISTERIO ESTATAL, MAGISTERIO FEDERAL)
**PERSONAL ACADEMICO SINDICALIZADO**

**ENTE PUBLICO : 2140001000000 UNIVERSIDAD JUAREZ DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Zona Económica | Nivel Salarial | Nivel Tabulador | Prestaciones brutas por plaza/hora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | | | | Mínimo | Máximo |
| Hora Semana Mes | 722 | 722 | | | Zona II | A1 | 1,000 | $ 285.70 | $ 296.80 |
| Hora Semana Mes | 180 | 180 | | | Zona II | A2 | 1,350 | $ 303.25 | $ 315.03 |
| Hora Semana Mes | 150 | 150 | | | Zona II | A3 | 1,700 | $ 320.80 | $ 333.26 |
| Hora Semana Mes | 135 | 135 | | | Zona II | B1 | 2,000 | $ 338.35 | $ 351.49 |
| Hora Semana Mes | 180 | 180 | | | Zona II | B2 | 2,400 | $ 355.91 | $ 369.73 |
| Hora Semana Mes | 825 | 825 | | | Zona II | B3 | 2,750 | $ 373.45 | $ 387.95 |
| Hora Semana Mes | 2,422 | 2,422 | | | Zona II | C1 | 3,100 | $ 391.00 | $ 406.19 |
| Hora Semana Mes | 2,389 | 2,389 | | | Zona II | C2 | 3,450 | $ 408.55 | $ 424.42 |
| Hora Semana Mes | 2,598 | 2,598 | | | Zona II | C3 | 3,800 | $ 426.10 | $ 442.65 |
| Hora Semana Mes | 4,729 | 4,729 | | | Zona II | D1 | 4,150 | $ 443.65 | $ 460.88 |
| Hora Semana Mes | 4,500 | 4,500 | | | Zona II | D2 | 4,500 | $ 461.20 | $ 479.11 |
| Hora Semana Mes | 3,793 | 3,793 | | | Zona II | D3 | 4,850 | $ 478.75 | $ 497.34 |
| Hora Semana Mes | 4,154 | 4,154 | | | Zona II | D4 | 5,200 | $ 496.30 | $ 515.57 |
| Hora Semana Mes | 3,175 | 3,175 | | | Zona II | E1 | 5,650 | $ 513.85 | $ 533.80 |
| Hora Semana Mes | 2,505 | 2,505 | | | Zona II | E2 | 6,100 | $ 531.40 | $ 552.03 |
| Hora Semana Mes | 1,632 | 1,632 | | | Zona II | E3 | 6,550 | $ 548.95 | $ 570.26 |
| Hora Semana Mes | 1,230 | 1,230 | | | Zona II | E4 | 7,000 | $ 566.50 | $ 588.50 |
| Hora Semana Mes | 810 | 810 | | | Zona II | F1 | 7,450 | $ 584.05 | $ 606.73 |
| Hora Semana Mes | 756 | 756 | | | Zona II | F2 | 8,000 | $ 601.61 | $ 624.98 |
| Hora Semana Mes | 540 | 540 | | | Zona II | F3 | 8,600 | $ 619.66 | $ 643.73 |
| Hora Semana Mes | 165 | 165 | | | Zona II | F4 | 9,300 | $ 640.72 | $ 665.60 |
| Educación Virtual y a Distancia A | 645 | 645 | | | Zona II | Educación Virtual y a Distancia A | | $ 283.77 | $ 294.79 |
| Educación Virtual y a Distancia B | 1,044 | 1,044 | | | Zona II | Educación Virtual y a Distancia B | | $ 322.45 | $ 334.97 |

*Las prestaciones presentan importes altos por el tema del aguinaldo y antigüedad

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2140005000000 INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Consejero Presidente | 1 | | 1 | | | $ 112,500.00 |
| Consejero | 6 | | 6 | | | $ 112,500.00 |
| Secretario Ejecutivo | 1 | | 1 | | | $ 85,440.00 |
| Secretario Técnico | 1 | | 1 | | | $ 56,940.00 |
| Director | 4 | | 4 | | | $ 56,940.00 |
| Contralora | 1 | | 1 | | | $ 56,940.00 |
| Titular | 6 | | 6 | | | $ 46,800.00 |
| Jefe de Departamento | 9 | | 9 | | | $ 36,900.00 |
| Coordinador | 6 | | 6 | | | $ 36,900.00 |
| Cartógrafo | 1 | | 1 | | | $ 26,610.00 |
| Asesor | 9 | | 9 | | | $ 25,350.00 |
| Secretaria Particular | 2 | | 2 | | | $ 24,420.00 |
| Asesor Jurídico | 4 | | 4 | | | $ 18,360.00 |
| Auxiliar de Mantenimiento Sistemas | 1 | | 1 | | | $ 18,360.00 |
| Contador | 3 | | 3 | | | $ 18,360.00 |
| Diseñador de Software | 2 | | 2 | | | $ 18,360.00 |
| Diseñador grafico | 1 | | 1 | | | $ 18,360.00 |
| Técnico | 11 | | 11 | | | $ 18,360.00 |
| Auxiliar Administrativo B | 2 | | 2 | | | $ 17,670.00 |
| Secretaria B | 7 | | 7 | | | $ 17,670.00 |
| Asistente | 2 | | 2 | | | $ 17,490.00 |
| Asistente de Consejeros | 6 | | 6 | | | $ 17,490.00 |
| Auxiliar Administrativo C | 2 | | 2 | | | $ 16,817.00 |
| Auxiliar Administrativo D | 1 | | 1 | | | $ 15,600.00 |
| Auxiliar Administrativo E | 17 | | 17 | | | $ 14,100.00 |
| Oficial de partes | 2 | | 2 | | | $ 13,410.00 |
| Vigilante | 2 | | 2 | | $ 9,900.00 | $ 13,410.00 |
| Intendente A | 2 | | 2 | | | $ 11,700.00 |
| Intendente B | 2 | | 2 | | | $ 9,510.00 |
| Diseñador de Software Temporal | 2 | | | 2 | | $ 14,805.00 |
| Diseñador grafico Temporal | 2 | | | 2 | | $ 14,805.00 |
| Mantenimiento Correctivo y Sop. | 2 | | | 2 | | $ 14,805.00 |
| Secretaria Temporal A | 2 | | | 2 | | $ 14,805.00 |
| Asesor Juridico Temporal | 25 | | | 25 | | $ 14,100.00 |
| Auxiliar Administrativo Temporal A | 2 | | | 2 | | $ 12,600.00 |
| Auxiliar Administrativo Temporal B | 21 | | | 21 | | $ 8,700.00 |
| Capturista | 1 | | | 1 | | $ 8,700.00 |
| Operador de SIMEI | 5 | | | 5 | | $ 8,700.00 |
| Intendente Temporal | 1 | | | 1 | | $ 6,174.00 |
| Consejeros CME | 156 | | | 156 | $ 7,150.50 | $ 9,292.50 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**

ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2140005000000 INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Presidente del CME | 39 | | | 39 | $ 17,136.00 | $ 28,539.00 |
| Secretario del CME | 39 | | | 39 | $ 14,269.50 | $ 24,255.00 |
| Secretaria Escribiente CME | 45 | | | 45 | $ 6,426.00 | $ 8,568.00 |
| Auxiliar Administrativo CME | 45 | | | 45 | $ 4,284.00 | $ 5,700.00 |
| Supervisores Municipales | 15 | | | 15 | $ 8,000.00 | $ 10,191.00 |
| Asistentes Electorales | 242 | | | 242 | $ 6,124.00 | $ 8,500.00 |

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018

ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2140005000000 INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Consejero Presidente | 1 | | 1 | | $ 21,640.00 | $ 45,005.00 |
| Consejero | 6 | | 6 | | $ 21,640.00 | $ 45,005.00 |
| Secretario Ejecutivo | 1 | | 1 | | $ 16,435.00 | $ 34,508.00 |
| Secretario Técnico | 1 | | 1 | | $ 10,953.00 | $ 23,505.00 |
| Director | 4 | | 4 | | $ 10,953.00 | $ 23,505.00 |
| Contralora | 1 | | 1 | | $ 10,953.00 | $ 23,505.00 |
| Titular | 6 | | 6 | | $ 9,000.00 | $ 18,005.00 |
| Jefe de Departamento | 9 | | 9 | | $ 7,000.00 | $ 14,500.00 |
| Coordinador | 6 | | 6 | | $ 7,000.00 | $ 14,500.00 |
| Cartógrafo | 1 | | 1 | | $ 5,000.00 | $ 11,000.00 |
| Asesor | 9 | | 9 | | $ 4,500.00 | $ 11,390.00 |
| Secretaria Particular | 2 | | 2 | | $ 4,500.00 | $ 10,950.00 |
| Asesor Jurídico | 4 | | 4 | | $ 3,500.00 | $ 11,390.00 |
| Auxiliar de Mantenimiento Sistemas | 1 | | 1 | | $ 3,500.00 | $ 8,700.00 |
| Contador | 3 | | 3 | | $ 3,500.00 | $ 8,700.00 |
| Diseñador de Software | 2 | | 2 | | $ 3,500.00 | $ 8,700.00 |
| Diseñador grafico | 1 | | 1 | | $ 3,500.00 | $ 8,700.00 |
| Técnico | 11 | | 11 | | $ 3,500.00 | $ 8,700.00 |
| Auxiliar Administrativo B | 2 | | 2 | | $ 3,300.00 | $ 8,570.00 |
| Secretaria B | 7 | | 7 | | $ 3,300.00 | $ 8,570.00 |
| Asistente | 2 | | 2 | | $ 3,300.00 | $ 7,900.00 |
| Asistente de Consejeros | 6 | | 6 | | $ 3,300.00 | $ 7,900.00 |
| Auxiliar Administrativo C | 2 | | 2 | | $ 3,200.00 | $ 7,880.00 |
| Auxiliar Administrativo D | 1 | | 1 | | $ 3,000.00 | $ 7,840.00 |
| Auxiliar Administrativo E | 17 | | 17 | | $ 2,700.00 | $ 6,907.00 |
| Oficial de partes | 2 | | 2 | | $ 2,500.00 | $ 6,600.00 |
| Vigilante | 2 | | 2 | | $ 2,500.00 | $ 6,600.00 |
| Intendente A | 2 | | 2 | | $ 2,200.00 | $ 6,030.00 |
| Intendente B | 2 | | 2 | | $ 1,800.00 | $ 5,180.00 |
| Diseñador de Software Temporal | 2 | | | 2 | $ 550.00 | $ 4,500.00 |
| Diseñador grafico Temporal | 2 | | | 2 | $ 550.00 | $ 4,500.00 |
| Mantenimiento Correctivo y Sop. | 2 | | | 2 | $ 550.00 | $ 4,500.00 |
| Secretaria Temporal A | 2 | | | 2 | $ 550.00 | $ 4,500.00 |
| Asesor Juridico Temporal | 25 | | | 25 | $ 440.00 | $ 4,200.00 |
| Auxiliar Administrativo Temporal A | 2 | | | 2 | $ 400.00 | $ 3,800.00 |
| Auxiliar Administrativo Temporal B | 21 | | | 21 | $ 350.00 | $ 3,000.00 |
| Capturista | 1 | | | 1 | $ 350.00 | $ 3,000.00 |
| Operador de SIMEI | 5 | | | 5 | $ 350.00 | $ 3,800.00 |
| Intendente Temporal | 1 | | | 1 | $ 200.00 | $ 2,000.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2140005000000 INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Consejeros CME | 156 | | | 156 | $ 200.00 | $ 525.00 |
| Presidente del CME | 39 | | | 39 | $ 500.00 | $ 1,615.00 |
| Secretario del CME | 39 | | | 39 | $ 450.00 | $ 1,372.00 |
| Secretaria Escribiente CME | 45 | | | 45 | $ 150.00 | $ 485.00 |
| Auxiliar Administrativo CME | 45 | | | 45 | $ 100.00 | $ 325.00 |
| Supervisores Municipales | 15 | | | 15 | $ 3,000.00 | $ 8,500.00 |
| Asistentes Electorales | 242 | | | 242 | $ 2,000.00 | $ 6,500.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2140010000000 COMISION ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Presidente | 1 | | 1 | | $ 98,768.00 | $ 98,768.00 |
| Contralor | 1 | | 1 | | $ 50,985.00 | $ 50,985.00 |
| Secretario | 2 | | 2 | | $ 47,380.00 | $ 55,500.00 |
| Director | 3 | | 3 | | $ 11,330.00 | $ 48,000.00 |
| Coordinador | 1 | | 1 | | $38,625.00 | $ 38,625.00 |
| Jefe de Dpto. y/o Unidad | 10 | | 10 | | $13,390.00 | $ 44,290.00 |
| Visitador | 31 | | 31 | | $ 9,270.00 | $ 57,165.00 |
| Subdirector | 1 | | 1 | | $17,743.00 | $ 17,743.00 |
| Srio. Particular de Presid. | 1 | | 1 | | $21,115.00 | $ 21,115.00 |
| Capacitador | 7 | | 7 | | $10,300.00 | $ 19,673.00 |
| Asistente de Presidencia | 1 | | 1 | | $17,510.00 | $ 17,510.00 |
| Auxiliar | 15 | | 15 | | $ 8,240.00 | $ 15,450.00 |
| Secretaria | 3 | | 3 | | $ 7,210.00 | $ 13,905.00 |
| Recepcionista | 3 | | 3 | | $ 6,798.00 | $ 9,270.00 |
| Intendente | 2 | | 2 | | $ 5,150.00 | $ 8,240.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2140010000000 COMISION ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Presidente | 1 | | 1 | | $22,660.00 | $ 22,660.00 |
| Contralor | 1 | | 1 | | $15,965.00 | $ 15,965.00 |
| Secretario | 2 | | 2 | | $ 8,240.00 | $ 16,480.00 |
| Director | 3 | | 3 | | $ 3,090.00 | $ 14,420.00 |
| Coordinador | 1 | | 1 | | $12,360.00 | $ 12,360.00 |
| Jefe de Dpto. y/o Unidad | 10 | | 10 | | $ 2,060.00 | $ 12,360.00 |
| Visitador | 31 | | 31 | | $ 2,060.00 | $ 16,480.00 |
| Subdirector | 1 | | 1 | | $ 7,210.00 | $ 7,210.00 |
| Srio. Particular de Presid. | 1 | | 1 | | $ 6,180.00 | $ 6,180.00 |
| Capacitador | 7 | | 7 | | $ 3,090.00 | $ 6,695.00 |
| Asistente de Presidencia | 1 | | 1 | | $ 4,120.00 | $ 4,120.00 |
| Auxiliar | 15 | | 15 | | $ 2,060.00 | $ 5,150.00 |
| Secretaria | 3 | | 3 | | $ 2,060.00 | $ 5,665.00 |
| Recepcionista | 3 | | 3 | | $ 2,060.00 | $ 5,150.00 |
| Intendente | 2 | | 2 | | $ 515.00 | $ 4,120.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2140015000000 INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Comisionado Presidente | 1 | | 1 | | $ 76,523.18 | $ 76,523.18 |
| Comisionado Propietario (a) | 2 | | 2 | | $ 70,722.60 | $ 70,722.60 |
| Secretario (a) | 2 | | 2 | | $ 27,961.94 | $ 35,507.24 |
| Coordinador A | 4 | | 4 | | $ 18,464.67 | $ 27,961.94 |
| Coordinador B | 8 | | 8 | | $ 17,585.41 | $ 26,630.42 |
| Contralor | 1 | | 1 | | $ 18,464.67 | $ 27,961.94 |
| Auxiliar A | 10 | | 10 | | $ 6,381.39 | $ 10,049.22 |
| Auxiliar B | 2 | | 2 | | $ 6,366.94 | $ 9,570.68 |
| Asistente | 1 | | 1 | | $ 7,693.11 | $ 8,432.95 |
| Chofer/Mensajero | 1 | | 1 | | $ 6,621.62 | $ 7,693.11 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2140015000000 INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Comisionado Presidente | 1 | | 1 | | $ 44,589.49 | $ 44,589.49 |
| Comisionado Propietario (a) | 2 | | 2 | | $ 35,977.70 | $ 35,977.70 |
| Secretario (a) | 2 | | 2 | | $ 15,986.53 | $ 20,300.35 |
| Coordinador A | 4 | | 4 | | $ 10,052.37 | $ 15,222.78 |
| Coordinador B | 8 | | 8 | | $ 9,573.68 | $ 14,497.88 |
| Contralor | 1 | | 1 | | $ 10,052.37 | $ 15,222.78 |
| Auxiliar A | 10 | | 10 | | $ 3,847.03 | $ 6,058.17 |
| Auxiliar B | 2 | | 2 | | $ 3,663.84 | $ 5,769.69 |
| Asistente | 1 | | 1 | | $ 4,772.43 | $ 5,231.41 |
| Chofer/Mensajero | 1 | | 1 | | $ 4,535.97 | $ 5,269.96 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2140020000000 TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Magistrado Presidente | 1 | | 1 | | $ 113,000.00 | $ 113,000.00 |
| Magistrado | 2 | | 2 | | $ 103,251.00 | $ 103,251.00 |
| Secretario General de Acuerdos | 1 | | 1 | | $ 52,214.00 | $ 52,214.00 |
| Secretario Administrativo | 1 | | 1 | | $ 49,413.00 | $ 49,413.00 |
| Secretarios de Estudio y Cuenta | 9 | | 9 | | $ 41,169.00 | $ 50,000.00 |
| Auxiliar de Secretario de Estudio y Cuenta | 4 | | 4 | | $ 34,302.00 | $ 34,302.00 |
| Director de Comunicación | 1 | | 1 | | $ 28,276.00 | $ 28,276.00 |
| Oficial de Partes | 1 | | 1 | | $ 27,826.00 | $ 27,826.00 |
| Oficial de Partes | 2 | | 2 | | $ 21,000.00 | $ 21,000.00 |
| Auxiliar de Oficialía de Parte | | | | | $ - | $ - |
| Titular de Actuaria | 1 | | 1 | | $ 26,935.00 | $ 26,935.00 |
| Actuarios | 2 | | 2 | | $ 19,000.00 | $ 19,000.00 |
| Auxiliares de Actuaria | | | | | $ - | $ - |
| Titular de Unidad de Transparencia | 1 | | 1 | | $ 26,926.00 | $ 26,926.00 |
| Titular del Centro de Documentación | 1 | | 1 | | $ 27,336.00 | $ 27,336.00 |
| Titular de Estadística | 1 | | 1 | | $ 28,456.00 | $ 28,456.00 |
| Jefe de Archivo Jurisdiccional | 1 | | 1 | | $ 28,576.00 | $ 28,576.00 |
| Jefe de Contabilidad | 1 | | 1 | | $ 27,338.00 | $ 27,338.00 |
| Coordinador de Informática | 1 | | 1 | | $ 25,984.00 | $ 25,984.00 |
| Auxiliar de Informática | 2 | | 2 | | $ 11,550.00 | $ 11,550.00 |
| Auxiliar de Unidad de Transparencia | 1 | | 1 | | $ 14,077.00 | $ 14,077.00 |
| Secretaria Técnica | 1 | | 1 | | $ 22,050.00 | $ 22,050.00 |
| Secretarias | 5 | | 5 | | $ 7,700.00 | $ 17,173.00 |
| Encargado de Mantenimiento | 1 | | 1 | | $ 13,942.00 | $ 13,942.00 |
| Auxiliar Administrativo | 6 | | 6 | | $ 10,077.00 | $ 15,918.00 |
| Auxiliar Jurídico | | | | | $ - | $ - |
| Veladores | 2 | | 2 | | $ 9,402.00 | $ 9,902.00 |
| Intendentes | 3 | | 3 | | $ 7,027.00 | $ 9,393.00 |
| Chofer | 2 | | 2 | | $ 7,170.00 | $ 7,170.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2140020000000 TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Magistrado Presidente | 1 | | 1 | | $ 59,421.00 | $ 68,829.00 |
| Magistrado | 2 | | 2 | | $ 30,450.00 | $ 59,421.00 |
| Secretario General de Acuerdos | 1 | | 1 | | $ 12,500.00 | $ 33,600.00 |
| Secretario Administrativo | 1 | | 1 | | $ 10,900.00 | $ 30,000.00 |
| Secretarios de Estudio y Cuenta | 9 | | 9 | | $ 10,100.00 | $ 24,500.00 |
| Auxiliar de Secretario de Estudio y Cuenta | 4 | | 4 | | $ 7,875.00 | $ 21,000.00 |
| Director de Comunicación | 1 | | 1 | | $ 4,500.00 | $ 17,300.00 |
| Oficial de Partes | 1 | | 1 | | $ 4,600.00 | $ 17,050.00 |
| Oficial de Partes | 2 | | 2 | | $ 4,600.00 | $ 17,050.00 |
| Auxiliar de Oficialía de Parte | | | | | $ - | $ - |
| Titular de Actuaria | 1 | | 1 | | $ 4,600.00 | $ 16,600.00 |
| Actuarios | 2 | | 2 | | $ 4,600.00 | $ 16,600.00 |
| Auxiliares de Actuaria | | | | | $ - | $ - |
| Titular de Unidad de Transparencia | 1 | | 1 | | $ 4,600.00 | $ 16,600.00 |
| Titular del Centro de Documentación | 1 | | 1 | | $ 7,400.00 | $ 16,700.00 |
| Titular de Estadística | 1 | | 1 | | $ 7,600.00 | $ 17,300.00 |
| Jefe de Archivo Jurisdiccional | 1 | | 1 | | $ 7,400.00 | $ 17,400.00 |
| Jefe de Contabilidad | 1 | | 1 | | $ 7,300.00 | $ 16,650.00 |
| Coordinador de Informática | 1 | | 1 | | $ 7,000.00 | $ 15,900.00 |
| Auxiliar de Informática | 2 | | 2 | | $ 3,600.00 | $ 4,200.00 |
| Auxiliar de Unidad de Transparencia | 1 | | 1 | | $ 3,600.00 | $ 9,200.00 |
| Secretaria Técnica | 1 | | 1 | | $ 3,600.00 | $ 4,200.00 |
| Secretarias | 5 | | 5 | | $ 1,500.00 | $ 11,050.00 |
| Encargado de Mantenimiento | 1 | | 1 | | $ 3,400.00 | $ 9,126.24 |
| Auxiliar Administrativo | 6 | | 6 | | $ 3,000.00 | $ 11,050.00 |
| Auxiliar Juridico | | | | | $ - | $ - |
| Veladores | 2 | | 2 | | $ 2,100.00 | $ 6,650.00 |
| Intendentes | 3 | | 3 | | $ 1,800.00 | $ 5,300.00 |
| Chofer | 2 | | 2 | | $ 2,300.00 | $ 7,300.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2140025000000 INSTITUTO DE EVALUACION DE POLITICAS PUBLICAS DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Consejero | 3 | | 3 | | $ 85,978.31 | $ 85,978.31 |
| Coordinador | 4 | | 4 | | $ 21,874.09 | $ 22,967.80 |
| Contralor Interno | 1 | | 1 | | $ 20,467.00 | $ 21,490.35 |
| Jurídico | 1 | | 1 | | $ 19,467.00 | $ 20,440.35 |
| Analista | 1 | | 1 | | $ 18,344.75 | $ 19,261.99 |
| Informático | 1 | | 1 | | $ 15,722.50 | $ 16,508.63 |
| Auxiliar de Contador | 2 | | 2 | | $ 14,600.25 | $ 15,330.26 |
| Auxiliar Administrativo | 7 | | 7 | | $ 11,896.50 | $ 12,491.33 |
| Mensajero | 1 | | 1 | | $ 6,593.80 | $ 6,923.49 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTONOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2140025000000 INSTITUTO DE EVALUACION DE POLITICAS PUBLICAS DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Consejero | 3 | | 3 | | $ 15,523.86 | $ 21,671.66 |
| Coordinador | 4 | | 4 | | $ 3,949.49 | $ 7,510.21 |
| Contralor Interno | 1 | | 1 | | $ 3,695.43 | $ 7,455.03 |
| Jurídico | 1 | | 1 | | $ 3,514.88 | $ 7,133.92 |
| Analista | 1 | | 1 | | $ 3,312.25 | $ 6,367.89 |
| Informático | 1 | | 1 | | $ 2,838.78 | $ 6,021.01 |
| Auxiliar de Contador | 2 | | 2 | | $ 2,636.16 | $ 5,743.38 |
| Auxiliar Administrativo | 7 | | 7 | | $ 2,147.98 | $ 4,943.19 |
| Mensajero | 1 | | 1 | | $ 1,190.55 | $ 3,568.60 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2140030000000 TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Magistrado Presidente | 1 | | 1 | | $ 65,148.00 | $ 65,148.00 |
| Magistrado de Sala Ordinaria | 2 | | 2 | | $ 47,648.00 | $ 47,648.00 |
| Secretario de Acuerdos Sala Superior | 1 | | 1 | | $ 27,442.00 | $ 27,442.00 |
| Secretario de la Junta de Gobierno | 1 | | 1 | | $ 27,442.00 | $ 27,442.00 |
| Secretaria Administrativa | 1 | | 1 | | $ 27,442.00 | $ 27,442.00 |
| Visitaduria Juridiccional y Administrativa | 1 | | 1 | | $ 27,442.00 | $ 27,442.00 |
| Secretario de Acuerdos de Sala | 2 | | 2 | | $ 18,702.00 | $ 18,702.00 |
| Coordinador Defensoría | 1 | | 1 | | $ 18,139.00 | $ 18,139.00 |
| Secretario de Proyectos de Sala | 10 | | 10 | | $ 16,567.00 | $ 16,567.00 |
| Actuario Notificador | 3 | | 3 | | $ 8,764.00 | $ 8,764.00 |
| Coordinador de Informática | 1 | | 1 | | $ 6,254.00 | $ 6,254.00 |
| Auxiliar de Sala | 2 | | 2 | | $ 6,254.00 | $ 6,254.00 |
| Auxiliar de Defensoria Pública | 1 | | 1 | | $ 7,669.00 | $ 7,669.00 |
| Oficial de Partes | 1 | | 1 | | $ 7,669.00 | $ 7,669.00 |
| Auxiliar Administrativo | 2 | 1 | 1 | | $ 8,211.00 | $ 8,211.00 |
| Secretaria Escribiente | 7 | 3 | 4 | | $ 4,253.00 | $ 5,185.00 |
| Vigilante | 2 | 1 | 1 | | $ 5,343.00 | $ 8,465.00 |
| Intendente | 2 | | 2 | | $ 4,756.00 | $ 4,756.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2140030000000 TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Magistrado Presidente | 1 | | 1 | | $ 107,633.00 | $ 107,633.00 |
| Magistrado de Sala Ordinaria | 2 | | 2 | | $ 82,913.00 | $ 82,913.00 |
| Secretario de Acuerdos Sala Superior | 1 | | 1 | | $ 37,446.00 | $ 37,446.00 |
| Secretario de la Junta de Gobierno | 1 | | 1 | | $ 37,446.00 | $ 37,446.00 |
| Secretaria Administrativa | 1 | | 1 | | $ 37,446.00 | $ 37,446.00 |
| Visitaduria Juridiccional y Administrativa | 1 | | 1 | | $ 37,446.00 | $ 37,446.00 |
| Secretario de Acuerdos de Sala | 2 | | 2 | | $ 31,687.00 | $ 31,687.00 |
| Coordinador Defensoría | 1 | | 1 | | $ 23,642.00 | $ 23,642.00 |
| Secretario de Proyectos de Sala | 10 | | 10 | | $ 24,165.00 | $ 25,874.00 |
| Actuario Notificador | 3 | | 3 | | $ 17,995.00 | $ 17,995.00 |
| Coordinador de Informática | 1 | | 1 | | $ 10,711.00 | $ 10,711.00 |
| Auxiliar de Sala | 2 | | 2 | | $ 7,162.00 | $ 7,412.00 |
| Auxiliar de Defensoria Pública | 1 | | 1 | | $ 8,549.00 | $ 8,549.00 |
| Oficial de Partes | 1 | | 1 | | $ 12,401.00 | $ 12,401.00 |
| Auxiliar Administrativo | 2 | 1 | 1 | | $ 8,601.00 | $ 8,601.00 |
| Secretaria Escribiente | 7 | 3 | 4 | | $ 5,351.00 | $ 7,070.00 |
| Vigilante | 2 | 1 | 1 | | $ 5,731.00 | $ 7,512.00 |
| Intendente | 2 | | 2 | | $ 4,188.00 | $ 4,188.00 |

# Tabuladores Salariales Organismos Públicos Descentralizados



**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210202000002 SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBLICA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Secretario Ejecutivo | 1 | | 1 | $ 74,475.00 | $ 74,475.00 |
| Director | 4 | | 4 | $ 45,893.00 | $ 45,893.00 |
| Coordinador | 11 | | 11 | $ 18,737.00 | $ 32,000.00 |
| Contralor Interno | 1 | | 1 | $ 18,737.00 | $ 18,737.00 |
| Auxiliar Contable | 3 | | 3 | $ 10,669.00 | $ 10,669.00 |
| Auxiliar Administrativo | 15 | | 15 | $ 10,669.00 | $ 16,040.00 |
| Velador | 2 | | 2 | $ 8,091.00 | $ 8,091.00 |
| Intendente | 1 | | 1 | $ 8,091.00 | $ 8,091.00 |
| Vigilante | 1 | | 1 | $ 8,091.00 | $ 8,091.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210202000002 SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PUBLICA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Secretario Ejecutivo | 1 | | 1 | $ 20,971.00 | $ 20,971.00 |
| Director | 4 | | 4 | $ 13,859.00 | $ 13,859.00 |
| Coordinador | 11 | | 11 | $ 5,949.00 | $ 10,273.00 |
| Contralor Interno | 1 | | 1 | $ 2,949.00 | $ 5,949.00 |
| Auxiliar Contable | 3 | | 3 | $ 3,598.00 | $ 3,598.00 |
| Auxiliar Administrativo | 15 | | 15 | $ 3,598.00 | $ 5,163.00 |
| Velador | 2 | | 2 | $ 2,847.00 | $ 2,847.00 |
| Intendente | 1 | | 1 | $ 2,847.00 | $ 2,847.00 |
| Vigilante | 1 | | 1 | $ 2,847.00 | $ 2,847.00 |

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

*ENTE PÚBLICO: 2210202000003 INSTITUTO PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DEL ESTADO DE DURANGO

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 111,350.00 | $ 111,350.00 |
| Subdirector | 1 | | 1 | | $ 37,671.00 | $ 37,671.00 |
| Unidad de Transparencia | 1 | | 1 | | $ 17,683.00 | $ 17,683.00 |
| Coordinador Administrativo | 1 | | 1 | | $ 15,140.00 | $ 17,683.00 |
| Coordinador de Estudios e Inf. Mpal | 1 | | 1 | | $ 13,868.00 | $ 17,683.00 |
| Coordinador de Relaciones Públicas | 1 | | 1 | | $ 13,868.00 | $ 17,683.00 |
| Enlace Municipal | 1 | | 1 | | $ 13,868.00 | $ 17,683.00 |
| Secretario Particular | 1 | | 1 | | $ 12,597.00 | $ 15,140.00 |
| Recepcionista | 1 | | 1 | | $ 7,641.00 | $ 7,641.00 |
| Chofer | 1 | | 1 | | $ 8,839.00 | $ 8,839.00 |
| Servicios Generales | 1 | | 1 | | $ 4,868.00 | $ 4,868.00 |

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

*ENTE PÚBLICO: 2210202000003 INSTITUTO PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL DEL ESTADO DE DURANGO

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 19,177.00 | $ 19,177.00 |
| Subdirector | 1 | | 1 | | $ 6,488.00 | $ 6,488.00 |
| Unidad de Transparencia | 1 | | 1 | | $ 3,046.00 | $ 3,046.00 |
| Coordinador Administrativo | 1 | | 1 | | $ 2,607.00 | $ 3,046.00 |
| Coordinador de Estudios e Inf Mpal | 1 | | 1 | | $ 2,388.00 | $ 3,046.00 |
| Coordinador de Relaciones Pública | 1 | | 1 | | $ 2,388.00 | $ 3,046.00 |
| Enlace Municipal | 1 | | 1 | | $ 2,388.00 | $ 3,046.00 |
| Secretario Particular | 1 | | 1 | | $ 2,170.00 | $ 2,607.00 |
| Recepcionista | 1 | | 1 | | $ 1,316.00 | $ 1,316.00 |
| Chofer | 1 | | 1 | | $ 1,522.00 | $ 1,522.00 |
| Servicios Generales | 1 | | 1 | | $ 838.00 | $ 838.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210202000004 INSTITUTO DE ATENCIÓN Y PROTECCIÓN A MIGRANTES Y SUS FAMILIAS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director | 1 | | 1 | | $ 57,338.87 | $ 57,338.87 |
| Secretario Técnico | 1 | | 1 | | $ 25,879.99 | $ 25,879.99 |
| Coordinador de Área | 4 | | 4 | | $ 20,638.38 | $ 20,638.38 |
| Titular de Representación | 2 | | | 2 | $ 48,735.00 | $ 48,735.00 |
| Asistente en Representación | 2 | | | 2 | $ 25,992.00 | $ 25,992.00 |
| Asistente de Mando Superior | 1 | | 1 | | $ 16,339.05 | $ 16,339.05 |
| Jefe de Área | 3 | | 3 | | $ 13,338.00 | $ 13,338.00 |
| Analista de Comunicación Social | 1 | | 1 | | $ 13,338.00 | $ 13,338.00 |
| Recepcionista | 1 | 1 | | | $ 8,791.44 | $ 8,791.44 |
| Mensajero | 1 | | 1 | | $ 8,791.44 | $ 8,791.44 |
| Personal Operativo | 4 | | 4 | | $ 8,791.44 | $ 8,791.44 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210202000004 INSTITUTO DE ATENCIÓN Y PROTECCIÓN A MIGRANTES Y SUS FAMILIAS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director | 1 | | 1 | | $ 36,518.23 | $ 36,518.23 |
| Secretario Técnico | 1 | | 1 | | $ 16,236.84 | $ 16,236.84 |
| Coordinador de Área | 4 | | 4 | | $ 9,028.80 | $ 9,028.80 |
| Titular de Representación | 2 | | | 2 | $ 9,028.80 | $ 9,028.80 |
| Asistente en Representación | 2 | | | 2 | $ 2,992.50 | $ 2,992.50 |
| Asistente de Mando Superior | 1 | | 1 | | $ 7,267.50 | $ 7,267.50 |
| Jefe de Área | 3 | | 3 | | $ 4,187.79 | $ 4,187.79 |
| Analista de Comunicación Social | 1 | | 1 | | $ 9,028.80 | $ 9,028.80 |
| Recepcionista | 1 | 1 | | | $ 4,187.79 | $ 4,187.79 |
| Mensajero | 1 | | 1 | | $ 4,187.79 | $ 4,187.79 |
| Personal Operativo | 4 | | 4 | | $ 4,187.79 | $ 4,187.79 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210202000005 COMISION ESTATAL DE ATENCION INTEGRAL A VICTIMAS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Comisionado Ejecutivo | 1 | | 1 | | $ 32,000.00 | $ 32,000.00 |
| Director de Área | 4 | | 4 | | $ 24,139.00 | $ 24,139.00 |
| Asesor Jurídico | 82 | | 82 | | $ 15,000.00 | $ 15,000.00 |
| Psicólogo | 9 | | 9 | | $ 8,830.00 | $ 8,830.00 |
| Trabajadoras Sociales | 4 | | 4 | | $ 8,830.00 | $ 8,830.00 |
| Contador Publico | 1 | | 1 | | $ 8,830.00 | $ 8,830.00 |
| Informático | 1 | | 1 | | $ 8,000.00 | $ 8,000.00 |
| Auxiliar Administrativo | 6 | | 6 | | $ 5,380.00 | $ 5,380.00 |
| Proyectista Dictaminador | 1 | | 1 | | $ 15,000.00 | $ 15,000.00 |
| Intendente | 1 | | 1 | | $ 3,979.08 | $ 3,979.08 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210202000005 COMISION ESTATAL DE ATENCION INTEGRAL A VICTIMAS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Comisionado Ejecutivo | 1 | | 1 | | $ 16,716.46 | $ 16,716.46 |
| Director de Área | 4 | | 4 | | $ 1,691.00 | $ 1,691.00 |
| Asesor Jurídico | 82 | | 82 | | $ 1,691.00 | $ 1,691.00 |
| Psicólogo | 9 | | 9 | | $ 891.00 | $ 891.00 |
| Trabajadoras Sociales | 4 | | 4 | | $ 891.00 | $ 891.00 |
| Contador Publico | 1 | | 1 | | $ 1,691.00 | $ 1,691.00 |
| Informático | 1 | | 1 | | $ 1,691.00 | $ 1,691.00 |
| Auxiliar Administrativo | 6 | | 6 | | $ 91.00 | $ 91.00 |
| Proyectista Dictaminador | 1 | | 1 | | $ 1,691.00 | $ 1,691.00 |
| Intendente | 1 | | 1 | | $ 91.00 | $ 91.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

***ENTE PÚBLICO:** **2210302000001 DIRECCION DE TRANSPORTE AEREO DEL GOBIERNO DEL ESTADO (DITRAGE)**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Jefe de Servicios Áereos | 1 | | 1 | | $ 59,000.00 | $ 59,000.00 |
| Coordinador | 1 | | 1 | | $ 20,900.00 | $ 20,900.00 |
| Capitán Piloto Aviador | 6 | | 6 | | $ 27,980.00 | $ 59,000.00 |
| Mecanico de Aviación | 3 | | 3 | | $ 14,630.00 | $ 20,900.00 |
| Ayudante de Mec. de Aviac. | 5 | | 5 | | $ 8,548.00 | $ 11,096.00 |
| Encargado | 1 | | 1 | | $ 10,516.00 | $ 10,516.00 |
| Auxiliar Técnico | 1 | 1 | | | $ 7,000.00 | $ 9,000.00 |
| Auxiliar Administrativo | 1 | | 1 | | $ 7,000.00 | $ 9,000.00 |
| Auxiliar | 1 | 1 | | | $ 7,000.00 | $ 9,000.00 |
| Velador | 4 | 3 | 1 | | $ 7,000.00 | $ 9,000.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

***ENTE PÚBLICO:** **2210302000001 DIRECCION DE TRANSPORTE AEREO DEL GOBIERNO DEL ESTADO (DITRAGE)**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Jefe de Servicios Áereos | 1 | | 1 | | $ 32,987.00 | $ 32,987.00 |
| Coordinador | 1 | | 1 | | $ 16,122.00 | $ 16,122.00 |
| Capitán Piloto Aviador | 6 | | 6 | | $ 10,407.00 | $ 38,496.00 |
| Mecanico de Aviación | 3 | | 3 | | $ 9,102.00 | $ 13,099.00 |
| Ayudante de Mec. de Aviac. | 5 | | 5 | | $ 1,677.00 | $ 7,885.00 |
| Encargado | 1 | | 1 | | $ 7,567.00 | $ 7,567.00 |
| Auxiliar Técnico | 1 | 1 | | | $ 1,500.00 | $ 3,000.00 |
| Auxiliar Administrativo | 1 | | 1 | | $ 1,500.00 | $ 3,000.00 |
| Auxiliar | 1 | 1 | | | $ 1,500.00 | $ 3,000.00 |
| Velador | 4 | 3 | 1 | | $ 1,500.00 | $ 3,000.00 |

**Nota:** En relación al incremento en las prestaciones, es debido a que en el año 2017, no se tomo en cuenta para su calculo, La prima vacacional, la compensacion y el Aguinaldo.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210402000001 COMISION DE AGUAS DEL ESTADO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | 1 | | | $ 58,487.00 | $ 58,487.00 |
| Asesor | 1 | 1 | | | $ 38,095.00 | $ 38,095.00 |
| Subdirector "A" | 1 | 1 | | | $ 21,724.46 | $ 21,724.46 |
| Secretario Técnico | 1 | 1 | | | $ 16,197.50 | $ 16,197.50 |
| Encargado | 1 | 1 | | | $ 13,292.40 | $ 13,292.40 |
| Jefe de Departamento "A" | 4 | 4 | | | $ 12,394.74 | $ 12,394.94 |
| Secretario Particular | 1 | 1 | | | $ 12,394.74 | $ 12,394.74 |
| Delegado Caed Laguna | 1 | | 1 | | $ 11,324.36 | $ 11,324.36 |
| Jefe de Departamento "C" | 1 | 1 | | | $ 11,089.08 | $ 11,089.08 |
| Director | 3 | 3 | | | $ 11,057.12 | $ 21,724.52 |
| Promotor Social | 8 | | 8 | | $ 8,838.04 | $ 10,000.00 |
| Supervisor | 18 | | 18 | | $ 8,000.00 | $ 10,057.36 |
| Auxiliar Operativo | 3 | | 3 | | $ 6,839.04 | $ 8,000.00 |
| Jefe de Departamento | 10 | 1 | 9 | | $ 6,194.28 | $ 11,000.00 |
| Dibujante | 1 | 1 | | | $ 5,332.41 | $ 5,332.41 |
| Topógrafo | 2 | 2 | | | $ 5,189.71 | $ 5,893.71 |
| Auxiliar Administrativo | 15 | 11 | 4 | | $ 5,187.95 | $ 11,240.21 |
| Proyectista | 3 | 2 | 1 | | $ 5,072.46 | $ 10,057.38 |
| Analista | 2 | 2 | | | $ 4,944.00 | $ 6,862.26 |
| Auxiliar Técnico | 14 | 13 | 1 | | $ 4,944.00 | $ 11,158.50 |
| Auxiliar | 2 | 2 | | | $ 4,944.00 | $ 5,710.98 |
| Auxiliar Contable | 4 | 2 | 2 | | $ 4,944.00 | $ 11,324.36 |
| Ayudante De Perforista | 1 | | 1 | | $ 4,944.00 | $ 4,944.00 |
| Chofer | 2 | 1 | 1 | | $ 4,944.00 | $ 8,127.16 |
| Mecánico | 4 | 4 | | | $ 4,944.00 | $ 4,944.00 |
| Operador de Maquina Pesada | 3 | 2 | 1 | | $ 4,944.00 | $ 8,809.82 |
| Secretaria | 13 | 10 | 3 | | $ 4,944.00 | $ 7,757.78 |
| Capturista | 2 | 2 | | | $ 4,934.58 | $ 6,870.32 |

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210402000001 COMISION DE AGUAS DEL ESTADO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | 1 | | | $ 15,271.00 | $ 15,271.00 |
| Subdirector "A" | 1 | 1 | | | $ 24,691.00 | $ 24,691.00 |
| Asesor | 1 | 1 | | | $ 13,521.72 | $ 13,521.72 |
| Secretario Particular | 1 | 1 | | | $ 6,256.00 | $ 6,256.00 |
| Secretario Técnico | 1 | 1 | | | $ 5,791.00 | $ 5,791.00 |
| Jefe de Departamento "A" | 4 | 4 | | | $ 5,107.82 | $ 5,431.00 |
| Analista | 2 | 2 | | | $ 4,944.00 | $ 3,243.96 |
| Secretaria | 13 | 10 | 3 | | $ 4,551.42 | $ 4,551.42 |
| Director | 3 | 3 | | | $ 4,206.98 | $ 7,382.00 |
| Encargado | 1 | 1 | | | $ 3,548.36 | $ 3,548.36 |
| Dibujante | 1 | 1 | | | $ 3,225.04 | $ 3,225.04 |
| Proyectista | 3 | 2 | 1 | | $ 3,091.90 | $ 3,091.90 |
| Jefe de Departamento | 10 | 1 | 9 | | $ 3,091.82 | $ 3,091.82 |
| Auxiliar Contable | 4 | 2 | 2 | | $ 3,015.36 | $ 3,015.38 |
| Ayudante De Perforista | 1 | | 1 | | $ 2,783.14 | $ 2,783.14 |
| Jefe de Departamento "C" | 1 | 1 | | | $ 2,441.00 | $ 2,441.00 |
| Auxiliar Operativo | 3 | | 3 | | $ 2,000.00 | $ 2,000.00 |
| Auxiliar Administrativo | 15 | 11 | 4 | | $ 1,747.00 | $ 3,387.72 |
| Operador de Maquina Pesada | 3 | 2 | 1 | | $ 1,694.56 | $ 1,694.56 |
| Capturista | 2 | 2 | | | $ 1,662.74 | $ 2,350.62 |
| Mecánico | 4 | 4 | | | $ 1,550.30 | $ 3,387.72 |
| Topógrafo | 2 | 2 | | | $ 1,502.76 | $ 3,185.78 |
| Auxiliar | 2 | 2 | | | $ 1,502.14 | $ 3,015.38 |
| Auxiliar Técnico | 14 | 13 | 1 | | $ 1,489.74 | $ 6,259.76 |
| Chofer | 2 | 1 | 1 | | $ 142.26 | $ 2,900.94 |
| Delegado Caed Laguna | 1 | | 1 | | $ - | $ - |
| Promotor Social | 8 | | 8 | | $ - | $ - |
| Supervisor | 18 | | 18 | | $ - | $ - |

**Nota:** El sueldo mínimo marcado por la Dirección de finanzas y Administración para los colaboradores sindicalizados de esta Dependencia es de $4,800.00 (Cuatro mil ochocientos pesos 00/100 M.N.) mensuales, de igual forma el incremento reflejado en el anexo es del 4% para los colaboradores sindicalizados.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210402000002 INSTITUTO PARA LA INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director | 1 | | 1 | | $ 61,000.00 | $ 62,000.00 |
| Subdirector | 2 | | 2 | | $ 33,000.00 | $ 40,000.00 |
| Jefe de Departamento | 4 | | 4 | | $ 23,000.00 | $ 25,000.00 |
| Jefe de Área | 3 | | 3 | | $ 12,000.00 | $ 16,000.00 |
| Contralor Interno | 1 | | 1 | | $ 20,000.00 | $ 20,500.00 |
| Fiscalización | 1 | | 1 | | $ 15,000.00 | $ 15,000.00 |
| Jurídico | 1 | | 1 | | $ 12,000.00 | $ 1,500.00 |
| Coordinador | 2 | | 2 | | $ 10,000.00 | $ 13,000.00 |
| Proyectista | 8 | | 8 | | $ 8,000.00 | $ 12,000.00 |
| Analista | 9 | | 9 | | $ 7,000.00 | $ 12,000.00 |
| Supervisor | 17 | | 17 | | $ 6,000.00 | $ 12,000.00 |
| Auxiliar Administrativo | 13 | | 13 | | $ 4,000.00 | $ 12,000.00 |
| Secretaria | 8 | | 8 | | $ 5,000.00 | $ 6,000.00 |
| Archivista | 1 | | 1 | | $ 4,000.00 | $ 5,000.00 |
| Mecánico | 1 | | 1 | | $ 6,000.00 | $ 7,000.00 |
| Jardinero y Chofer | 2 | | 2 | | $ 5,000.00 | $ 6,000.00 |
| Montaje | 2 | | 2 | | $ 5,000.00 | $ 7,000.00 |
| Almacenista | 2 | | 2 | | $ 5,000.00 | $ 7,000.00 |
| Mensajero | 1 | | 1 | | $ 4,000.00 | $ 5,000.00 |
| Intendencia y Veladores | 7 | | 7 | | $ 4,000.00 | $ 5,000.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210402000002 INSTITUTO PARA LA INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director | 1 | | 1 | | $ 11,000.00 | $ 12,000.00 |
| Subdirector | 2 | | 2 | | $ 6,000.00 | $ 8,000.00 |
| Jefe de Departamento | 4 | | 4 | | $ 4,000.00 | $ 5,000.00 |
| Jefe de Área | 3 | | 3 | | $ 2,000.00 | $ 4,000.00 |
| Contralor Interno | 1 | | 1 | | $ 3,000.00 | $ 4,000.00 |
| Fiscalización | 1 | | 1 | | $ 2,500.00 | $ 3,000.00 |
| Jurídico | 1 | | 1 | | $ 2,000.00 | $ 2,500.00 |
| Coordinador | 2 | | 2 | | $ 2,000.00 | $ 2,500.00 |
| Proyectista | 8 | | 8 | | $ 1,500.00 | $ 2,500.00 |
| Analista | 9 | | 9 | | $ 1,000.00 | $ 2,500.00 |
| Supervisor | 17 | | 17 | | $ 1,000.00 | $ 2,500.00 |
| Auxiliar Administrativo | 13 | | 13 | | $ 1,000.00 | $ 2,500.00 |
| Secretaria | 8 | | 8 | | $ 1,000.00 | $ 2,500.00 |
| Mecánico | 1 | | 1 | | $ 1,000.00 | $ 1,350.00 |
| Montaje | 2 | | 2 | | $ 1,000.00 | $ 1,300.00 |
| Almacenista | 2 | | 2 | | $ 1,000.00 | $ 1,350.00 |
| Jardinero y Chofer | 2 | | 2 | | $ 1,000.00 | $ 1,100.00 |
| Archivista | 1 | | 1 | | $ 1,000.00 | $ 1,000.00 |
| Mensajero | 1 | | 1 | | $ 1,000.00 | $ 1,000.00 |
| Intendencia y Veladores | 7 | | 7 | | $ 1,000.00 | $ 1,000.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210502000001 CENTRO CULTURAL Y DE CONVENCIONES DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Dirección | 1 | | 1 | | $ 66,736.10 | $ 66,736.10 |
| Jefe de Departamento | 5 | | 5 | | $ 18,954.06 | $ 18,954.06 |
| Auxiliar Administrativo | 1 | | 1 | | $ 8,839.04 | $ 8,839.04 |
| Secretaria | 1 | | 1 | | $ 11,324.36 | $ 11,324.36 |
| Técnico | 1 | | 1 | | $ 11,324.36 | $ 11,324.36 |
| Asistente | 7 | | 7 | | $ 2,113.32 | $ 8,839.04 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210502000001 CENTRO CULTURAL Y DE CONVENCIONES DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Dirección | 1 | | 1 | | $ 12,537.00 | $ 12,537.00 |
| Jefe de Departamento | 5 | | 5 | | $ 3,580.00 | $ 3,580.00 |
| Auxiliar Administrativo | 1 | | 1 | | $ 1,669.00 | $ 1,669.00 |
| Secretaria | 1 | | 1 | | $ 2,139.00 | $ 2,139.00 |
| Técnico | 1 | | 1 | | $ 2,139.00 | $ 2,139.00 |
| Asistente | 7 | | 7 | | $ 399.00 | $ 1,669.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210702000001 SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Auditor Encargado | 1 | | 1 | | $ 12,097.04 | $ 13,049.39 |
| Coordinador Dict. de Servicios Especializados | 5 | | 5 | | $ 21,164.64 | $ 21,164.64 |
| Jefe de Jurisdicción Sanitaria "A,B y C" | 5 | | 5 | | $ 12,097.05 | $ 13,049.39 |
| Director de Hospital Estatal | 7 | | 7 | | $ 18,467.86 | $ 19,423.31 |
| Subjefe de Servicios Estatales | 4 | | 4 | | $ 27,172.05 | $ 28,158.64 |
| Subdirector Estatal | 13 | | 13 | | $ 18,467.86 | $ 19,423.31 |
| Jefe de Departamento Estatal | 30 | | 30 | | $ 12,097.05 | $ 13,049.39 |
| Soporte Administrativo "C" | 1 | | 1 | | $ 20,976.00 | $ 22,793.00 |
| Soporte Administrativo "B" | 6 | | 6 | | $ 17,644.00 | $ 19,632.00 |
| Soporte Administrativo "A" | 29 | | 29 | | $ 15,668.00 | $ 17,276.00 |
| Jefe de Unidad de Atención Médica "A" | 5 | | 5 | | $ 38,378.00 | $ 42,385.00 |
| Jefe de Unidad de Atención Médica "B" | 2 | | 2 | | $ 39,705.00 | $ 43,856.00 |
| Jefe de Unidad de Atención Médica "C" | 2 | | 2 | | $ 40,141.00 | $ 44,371.00 |
| Subdirector Médico "C" en Hospital | 2 | | 2 | | $ 46,810.00 | $ 51,722.00 |
| Asistente de La Dirección del Hospital | 4 | | 4 | | $ 38,378.00 | $ 42,385.00 |
| Jefe de División | 1 | | 1 | | $ 46,810.00 | $ 51,722.00 |
| Jefe de Servicios | 13 | | 13 | | $ 42,894.00 | $ 47,395.00 |
| Jefe de Unidad en Hospital | 31 | | 31 | | $ 40,141.00 | $ 44,371.00 |
| Coord. Médico en Área Normativa "A" | 16 | | 16 | | $ 30,760.00 | $ 33,881.00 |
| Coord. Médico en Área Normativa "B" | 1 | | 1 | | $ 29,859.00 | $ 32,968.00 |
| Jefe de Laboratorio Clínico | 4 | | 4 | | $ 32,554.00 | $ 35,949.00 |
| Jefe de Enfermeras "A" | 14 | | 14 | | $ 32,256.00 | $ 35,320.00 |
| Jefe de Enfermeras "B" | 1 | | 1 | | $ 33,470.00 | $ 36,881.00 |
| Jefe de Enfermeras "C" | 2 | | 2 | | $ 34,808.00 | $ 38,083.00 |
| Jefe de Registros Hospitalarios | 3 | | 3 | | $ 15,290.00 | $ 16,875.00 |
| Jefe de Farmacia | 5 | | 5 | | $ 26,713.00 | $ 29,596.00 |
| Jefe de Dietética | 2 | | 2 | | $ 15,290.00 | $ 16,875.00 |
| Superv. de Acción Comunitaria de P.A.P.A. | 7 | | 7 | | $ 15,139.00 | $ 16,674.00 |
| Superv. Médico en Área Normativa | 13 | | 13 | | $ 34,410.00 | $ 38,006.00 |
| Subjefe de Enfermeras | 2 | | 2 | | $ 30,718.00 | $ 33,568.00 |
| Auxiliar de Verificación Sanitaria | 3 | | 3 | | $ 11,840.00 | $ 12,969.00 |
| Tec. en Verif., Dict. o Saneamiento "A" | 14 | | 14 | | $ 15,138.00 | $ 16,673.00 |
| Tec. en Verif., Dict. o Saneamiento "B" | 4 | | 4 | | $ 16,812.00 | $ 19,515.00 |
| Tec. en Verif., Dict. o Saneamiento "C" | 8 | | 8 | | $ 18,730.00 | $ 21,052.00 |
| Verif. o Dictaminador Sanitario "A" | 14 | | 14 | | $ 21,819.00 | $ 24,099.00 |
| Verif. o Dictaminador Sanitario "B" | 9 | | 9 | | $ 22,167.00 | $ 24,612.00 |
| Verif. o Dictaminador Sanitario "C" | 2 | | 2 | | $ 29,362.00 | $ 32,543.00 |
| Verif. o Dictaminador Especializado "A" | 24 | | 24 | | $ 29,599.00 | $ 32,685.00 |
| Verif. o Dictaminador Especializado "C" | 3 | | 3 | | $ 32,553.00 | $ 35,950.00 |
| Verif. o Dictaminador Especializado "D" | 3 | | 3 | | $ 33,162.00 | $ 36,644.00 |
| Supervisor Paramédico en Área Normativa | 1 | | 1 | | $ 18,198.00 | $ 20,116.00 |
| Coord. Paramédico en Área Normativa "A" | 6 | | 6 | | $ 18,972.00 | $ 21,138.00 |
| Jefe de Los Servicios Coordinados de Salud | 1 | | 1 | | $ 46,754.82 | $ 47,922.10 |
| Secretario Particular de S. P. S. 33. | 1 | | 1 | | $ 22,104.79 | $ 23,349.84 |
| Médico Especialista "A" | 416 | 416 | | | $ 36,578.00 | $ 40,322.00 |
| Médico General "A" | 487 | 487 | | | $ 30,860.00 | $ 34,003.00 |
| Cirujano Dentista "A" | 131 | 131 | | | $ 29,246.00 | $ 32,261.00 |
| Médico General "B" | 32 | 32 | | | $ 32,755.00 | $ 36,168.00 |
| Médico General "C" | 38 | 38 | | | $ 36,219.00 | $ 39,688.00 |
| Médico Especialista "B" | 26 | 26 | | | $ 38,415.00 | $ 42,426.00 |
| Médico Especialista "C" | 16 | 16 | | | $ 42,273.00 | $ 46,680.00 |
| Cirujano Maxilo Facial | 2 | 2 | | | $ 36,578.00 | $ 40,321.00 |
| Cirujano Dentista "B" | 6 | 6 | | | $ 31,137.00 | $ 33,276.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210702000001 SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Cirujano Dentista "C" | 4 | 4 | | | $ 32,584.00 | $ 36,025.00 |
| Químico "A" | 83 | 83 | | | $ 26,738.00 | $ 29,625.00 |
| Biólogo "A" | 1 | 1 | | | $ 26,738.00 | $ 29,625.00 |
| Técnico Laboratorista "A" | 112 | 112 | | | $ 14,211.00 | $ 15,630.00 |
| Aux. de Laboratorio Y/O Bioterio "A" | 1 | 1 | | | $ 11,866.00 | $ 13,068.00 |
| Técnico Radiólogo o en Radioterapia | 118 | 118 | | | $ 14,645.00 | $ 16,078.00 |
| Técnico en Electrodiagnostico | 1 | 1 | | | $ 14,211.00 | $ 15,630.00 |
| Terapista | 4 | 4 | | | $ 14,211.00 | $ 15,630.00 |
| Técnico en Optometría | 2 | 2 | | | $ 14,211.00 | $ 15,630.00 |
| Psicólogo Clínico | 76 | 76 | | | $ 24,238.00 | $ 26,764.00 |
| Citotecnologo "A" | 13 | 13 | | | $ 14,211.00 | $ 15,630.00 |
| Espec. en Prod. Control E Invest. de Biol. y Reac | 1 | 1 | | | $ 32,104.00 | $ 34,730.00 |
| Enfermera Jefe de Servicio | 135 | 135 | | | $ 30,000.00 | $ 33,165.00 |
| Coord. de Enseñanza de Enfermería | 5 | 5 | | | $ 29,886.00 | $ 32,996.00 |
| Enfermera Especialista "A" | 54 | 54 | | | $ 20,637.00 | $ 22,787.00 |
| Enfermera General Titulada "A" | 715 | 715 | | | $ 18,806.00 | $ 21,138.00 |
| Auxiliar de Enfermería "A" | 366 | 366 | | | $ 16,092.00 | $ 18,378.00 |
| Oficial Y/O Prep. Despachador de Farmacia | 13 | 13 | | | $ 14,211.00 | $ 15,630.00 |
| Trabajadora Social en Área Médica "A" | 61 | 61 | | | $ 16,841.00 | $ 18,608.00 |
| Subjefe de Dietética | 1 | 1 | | | $ 15,153.00 | $ 16,689.00 |
| Dietista | 16 | 16 | | | $ 14,211.00 | $ 15,630.00 |
| Cocinero Jefe de Hospital | 3 | 3 | | | $ 11,920.00 | $ 13,068.00 |
| Cocinero en Hospital | 51 | 51 | | | $ 11,193.00 | $ 12,235.00 |
| Aux. de Cocina en Hospital | 52 | 52 | | | $ 11,125.00 | $ 12,111.00 |
| Nutricionista | 12 | 12 | | | $ 20,108.00 | $ 22,348.00 |
| Técnico en Nutrición | 6 | 6 | | | $ 15,153.00 | $ 16,689.00 |
| Ecónomo | 2 | 2 | | | $ 11,161.00 | $ 12,234.00 |
| Jefe de Brigada en Programas de Salud | 7 | 7 | | | $ 12,508.00 | $ 13,713.00 |
| Jefe de Sector en Programas de Salud | 6 | 6 | | | $ 13,412.00 | $ 14,762.00 |
| Jefe de Distrito en Programas de Salud | 2 | 2 | | | $ 13,807.00 | $ 15,199.00 |
| Jefe de Estadística y Archivo Clínico | 2 | 2 | | | $ 13,807.00 | $ 15,199.00 |
| Técnico en Estadística en Área Médica | 11 | 11 | | | $ 13,412.00 | $ 14,762.00 |
| Aux. de Estadística y Archivo Clínico | 8 | 8 | | | $ 11,161.00 | $ 12,234.00 |
| Auxiliar de Admisión | 3 | 3 | | | $ 11,161.00 | $ 12,234.00 |
| Ayudante de Autopsias | 3 | 3 | | | $ 11,866.00 | $ 13,068.00 |
| Auxiliar Técnico de Diagnostico Y/O Tratamiento | 1 | 1 | | | $ 11,161.00 | $ 12,234.00 |
| Técnico en Trabajo Social en Área Médica "A" | 10 | 10 | | | $ 14,213.00 | $ 15,630.00 |
| Técnico en Atención Primaria A La Salud | 17 | 17 | | | $ 15,229.00 | $ 16,792.00 |
| Técnico en Salud en Unidad Auxiliar | 1 | 1 | | | $ 13,412.00 | $ 14,762.00 |
| Supervisora de Trabajo Social en Área Médica "A" | 4 | 4 | | | $ 18,879.00 | $ 21,215.00 |
| Técnico en Programas de Salud | 22 | 22 | | | $ 11,866.00 | $ 13,068.00 |
| Laboratorista "A" | 4 | 4 | | | $ 14,645.00 | $ 16,078.00 |
| Químico Jefe de Secc. de Lab. de Análisis Clínicos "A" | 2 | 2 | | | $ 31,621.00 | $ 33,430.00 |
| Enfermera General Titulada "B" | 60 | 60 | | | $ 20,233.00 | $ 22,417.00 |
| Auxiliar de Enfermería "B" | 36 | 36 | | | $ 17,411.00 | $ 19,796.00 |
| Enfermera General Técnica | 1 | 1 | | | $ 18,806.00 | $ 21,138.00 |
| Supervisora de Trabajo Social en Área Médica "B" | 1 | 1 | | | $ 21,841.00 | $ 24,122.00 |
| Trabajadora Social en Área Médica "B" | 6 | 6 | | | $ 18,415.00 | $ 19,934.00 |
| Enfermera Especialista "B" | 3 | 3 | | | $ 22,857.00 | $ 25,257.00 |
| Químico "B" | 4 | 4 | | | $ 29,246.00 | $ 32,261.00 |
| Químico "C" | 1 | 1 | | | $ 31,139.00 | $ 33,273.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210702000001 SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Químico Jefe de Secc. de Lab. de Anállsis Clínicos "C" | 2 | 2 | | | $ 32,584.00 | $ 36,025.00 |
| Laboratorista "B" | 1 | 1 | | | $ 15,153.00 | $ 16,689.00 |
| Técnico Laboratorista "B" | 13 | 13 | | | $ 14,404.00 | $ 15,852.00 |
| Citotecnologo "B" | 3 | 3 | | | $ 14,404.00 | $ 15,852.00 |
| Microscopista Dx. Paludismo | 1 | 1 | | | $ 14,211.00 | $ 15,630.00 |
| Enfermera General Titulada "C" | 237 | 237 | | | $ 24,237.00 | $ 26,762.00 |
| Enfermera Especialista "C" | 140 | 140 | | | $ 26,488.00 | $ 29,133.00 |
| Terapista Profesional en Rehabilitación | 2 | 2 | | | $ 24,238.00 | $ 26,764.00 |
| Profesional en Trabajo Social en Área Médica "A" | 29 | 29 | | | $ 21,863.00 | $ 24,137.00 |
| Supervisora Profesional en Trabajo Social "C" | 13 | 13 | | | $ 23,774.00 | $ 26,141.00 |
| Partera Asistencial | 1 | 1 | | | $ 13,951.00 | $ 15,492.00 |
| Ingeniero Biomédico | 3 | 3 | | | $ 27,012.00 | $ 29,838.00 |
| Veterinario "A" | 6 | 6 | | | $ 26,738.00 | $ 29,625.00 |
| Promotor en Salud | 54 | 54 | | | $ 14,211.00 | $ 15,630.00 |
| Afanadora | 95 | 95 | | | $ 11,125.00 | $ 12,111.00 |
| Camillero | 53 | 53 | | | $ 11,125.00 | $ 12,111.00 |
| Veterinario "B" | 1 | 1 | | | $ 29,246.00 | $ 32,261.00 |
| Veterinario "C" | 1 | 1 | | | $ 31,139.00 | $ 33,273.00 |
| Lavandera en Hospital | 50 | 50 | | | $ 10,282.00 | $ 11,053.00 |
| Operador de Calderas en Hospital | 23 | 23 | | | $ 10,282.00 | $ 11,053.00 |
| Técnico Operador de Calderas en Hospital | 9 | 9 | | | $ 11,866.00 | $ 13,068.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A8 | 47 | 47 | | | $ 12,378.00 | $ 13,416.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A7 | 106 | 106 | | | $ 11,777.00 | $ 12,318.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A6 | 171 | 171 | | | $ 11,597.00 | $ 12,072.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A5 | 126 | 126 | | | $ 11,167.00 | $ 11,707.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A4 | 202 | 202 | | | $ 10,572.00 | $ 11,062.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A3 | 178 | 178 | | | $ 10,252.00 | $ 10,527.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A2 | 236 | 236 | | | $ 10,202.00 | $ 10,477.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A1 | 602 | 602 | | | $ 10,152.00 | $ 10,427.00 |
| Director de Hospital Estatal | 3 | | | 3 | $ 17,708.97 | $ 21,498.75 |
| Subjefe de Servicios Estatales | 1 | | | 1 | $ 44,744.14 | $ 44,744.14 |
| Subdirector Estatal | 5 | | | 5 | $ 13,849.06 | $ 34,129.20 |
| Jefe de Departamento Estatal | 7 | | | 7 | $ 10,045.27 | $ 44,744.13 |
| Soporte Administrativo "A" | 48 | | | 48 | $ 11,305.00 | $ 20,361.00 |
| Jefe de Servicios | 1 | | | 1 | $ 20,032.30 | $ 20,032.30 |
| Jefe de Unidad en Hospital | 1 | | | 1 | $ 17,708.97 | $ 17,708.97 |
| Jefe de Departamento en Área Medica "A" | 2 | | | 2 | $ 33,531.45 | $ 47,973.69 |
| Medico Especialista "A" | 67 | | | 67 | $ 9,000.00 | $ 35,511.00 |
| Medico General "A" | 125 | | | 125 | $ 6,000.64 | $ 29,958.00 |
| Cirujano Dentista "A" | 12 | | | 12 | $ 6,486.89 | $ 23,884.32 |
| Quimico "A" | 15 | | | 15 | $ 4,000.00 | $ 25,955.00 |
| Biólogo "A" | 1 | | | 1 | $ 25,955.00 | $ 25,955.00 |
| Técnico Laboratorista "A" | 9 | | | 9 | $ 3,750.00 | $ 12,879.00 |
| Técnico Radiólogo o en Radioterapia | 28 | | | 28 | $ 3,750.00 | $ 18,935.52 |
| Terapista | 4 | | | 4 | $ 15,678.00 | $ 15,678.00 |
| Psicólogo Clínico | 35 | | | 35 | $ 4,500.00 | $ 23,527.00 |
| Enfermera General Titulada "A" | 103 | | | 103 | $ 4,500.00 | $ 18,254.00 |
| Auxiliar de Enfermeria "A" | 199 | | | 199 | $ 2,346.00 | $ 15,620.00 |
| Trabajadora Social en Área Medica "A" | 16 | | | 16 | $ 3,424.31 | $ 16,348.00 |
| Dietista | 2 | | | 2 | $ 5,009.35 | $ 5,009.29 |
| Cocinero en Hospital | 2 | | | 2 | $ 3,424.31 | $ 4,000.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210702000001 SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Auxiliar de Cocina en Hospital | 1 | | | 1 | $ 5,009.29 | $ 5,009.29 |
| Nutricionista | 20 | | | 20 | $ 3,500.00 | $ 19,518.00 |
| Técnico en Nutrición | 3 | | | 3 | $ 13,767.00 | $ 13,850.00 |
| Jefe de Brigada en Programas de Salud | 3 | | | 3 | $ 7,128.50 | $ 7,128.50 |
| Técnico en Trabajo Social en Área Medica "A" | 4 | | | 4 | $ 6,795.89 | $ 6,795.89 |
| Técnico en Programas de Salud | 5 | | | 5 | $ 9,351.00 | $ 9,351.00 |
| Pasante de Psicólogo | 2 | | | 2 | $ 10,834.00 | $ 10,834.00 |
| Ingeniero Biomédico | 1 | | | 1 | $ 26,220.00 | $ 26,220.00 |
| Veterinario "A" | 2 | | | 2 | $ 7,631.35 | $ 7,631.35 |
| Promotor en Salud | 93 | | | 93 | $ 5,500.00 | $ 13,794.00 |
| Afanadora | 3 | | | 3 | $ 3,250.00 | $ 6,165.30 |
| Camillero | 7 | | | 7 | $ 3,250.00 | $ 9,925.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud-A1 | 257 | | | 257 | $ 2,691.90 | $ 24,113.82 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210702000001 SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Auditor Encargado | 1 | | 1 | | $ 685.00 | $ 685.00 |
| Coordinador Dict. de Servicios Especializados | 5 | | 5 | | $ 685.00 | $ 685.00 |
| Jefe de Jurisdicción Sanitaria "A,B y C" | 5 | | 5 | | $ 685.00 | $ 685.00 |
| Director de Hospital Estatal | 7 | | 7 | | $ 685.00 | $ 685.00 |
| Subjefe de Servicios Estatales | 4 | | 4 | | $ 685.00 | $ 685.00 |
| Subdirector Estatal | 13 | | 13 | | $ 685.00 | $ 685.00 |
| Jefe de Departamento Estatal | 30 | | 30 | | $ 685.00 | $ 685.00 |
| Soporte Administrativo "C" | 1 | | 1 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Soporte Administrativo "B" | 6 | | 6 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Soporte Administrativo "A" | 29 | | 29 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Unidad de Atención Médica "A" | 5 | | 5 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Unidad de Atención Médica "B" | 2 | | 2 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Unidad de Atención Médica "C" | 2 | | 2 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Subdirector Médico "C" en Hospital | 2 | | 2 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Asistente de La Dirección del Hospital | 4 | | 4 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de División | 1 | | 1 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Servicios | 13 | | 13 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Unidad en Hospital | 31 | | 31 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Coord. Médico en Área Normativa "A" | 16 | | 16 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Coord. Médico en Área Normativa "B" | 1 | | 1 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Laboratorio Clínico | 4 | | 4 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Enfermeras "A" | 14 | | 14 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Enfermeras "B" | 1 | | 1 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Enfermeras "C" | 2 | | 2 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Registros Hospitalarios | 3 | | 3 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Farmacia | 5 | | 5 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Dietética | 2 | | 2 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Superv. de Acción Comunitaria de P.A.P.A. | 7 | | 7 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Superv. Médico en Área Normativa | 13 | | 13 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Subjefe de Enfermeras | 2 | | 2 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Auxiliar de Verificación Sanitaria | 3 | | 3 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Tec. en Verif., Dict. o Saneamiento "A" | 14 | | 14 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Tec. en Verif., Dict. o Saneamiento "B" | 4 | | 4 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Tec. en Verif., Dict. o Saneamiento "C" | 8 | | 8 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Verif. o Dictaminador Sanitario "A" | 14 | | 14 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Verif. o Dictaminador Sanitario "B" | 9 | | 9 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Verif. o Dictaminador Sanitario "C" | 2 | | 2 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Verif. o Dictaminador Especializado "A" | 24 | | 24 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Verif. o Dictaminador Especializado "C" | 3 | | 3 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Verif. o Dictaminador Especializado "D" | 3 | | 3 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Supervisor Paramédico en Área Normativa | 1 | | 1 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Coord. Paramédico en Área Normativa "A" | 6 | | 6 | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Los Servicios Coordinados de Salud | 1 | | 1 | | $ 685.00 | $ 685.00 |
| Secretario Particular de S. P. S. 33. | 1 | | 1 | | $ 685.00 | $ 685.00 |
| Médico Especialista "A" | 416 | 416 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Médico General "A" | 487 | 487 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Cirujano Dentista "A" | 131 | 131 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Médico General "B" | 32 | 32 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Médico General "C" | 38 | 38 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Médico Especialista "B" | 25 | 25 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Médico Especialista "C" | 15 | 15 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210702000001 SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Cirujano Maxilo Facial | 2 | 2 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Cirujano Dentista "B" | 6 | 6 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Cirujano Dentista "C" | 4 | 4 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Químico "A" | 83 | 83 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Biólogo "A" | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Técnico Laboratorista "A" | 112 | 112 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Aux. de Laboratorio Y/O Bioterio "A" | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Técnico Radiólogo o en Radioterapia | 118 | 118 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Técnico en Electrodiagnostico | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Terapista | 4 | 4 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Técnico en Optometría | 2 | 2 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Psicólogo Clínico | 76 | 76 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Citotecnologo "A" | 13 | 13 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Espec. en Prod. Control E Invest. de Biol. y Reac | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Enfermera Jefe de Servicio | 135 | 135 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Coord. de Enseñanza de Enfermeria | 5 | 5 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Enfermera Especialista "A" | 54 | 54 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Enfermera General Titulada "A" | 715 | 715 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Auxiliar de Enfermería "A" | 366 | 366 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Oficial Y/O Prep Despachador de Farmacia | 13 | 13 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Trabajadora Social en Área Médica "A" | 61 | 61 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Suojefe de Dietética | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Dietista | 16 | 16 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Cocinero Jefe de Hospital | 3 | 3 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Cocinero en Hospital | 51 | 51 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Aux. de Cocina en Hospital | 52 | 52 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Nutricionista | 12 | 12 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Técnico en Nutrición | 6 | 6 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Ecónomo | 2 | 2 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Brigada en Programas de Salud | 7 | 7 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Sector en Programas de Salud | 6 | 6 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Distrito en Programas de Salud | 2 | 2 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Jefe de Estadistica y Archivo Clinico | 2 | 2 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Técnico en Estadistica en Área Médica | 11 | 11 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Aux. de Estadística y Archivo Clínico | 8 | 8 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Auxiliar de Admisión | 3 | 3 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Ayudante de Autopsias | 3 | 3 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Auxiliar Técnico de Diagnostico Y/O Tratamiento | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| **Técnico en Trabajo Social en Área Médica "A"** | 10 | 10 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Técnico en Atención Primaria A La Salud | 17 | 17 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Técnico en Salud en Unidad Auxiliar | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Supervisora de Trabajo Social en Área Médica "A" | 4 | 4 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Técnico en Programas de Salud | 22 | 22 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Laboratorista "A" | 4 | 4 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Quimico Jefe de Secc de Lab de Análisis Clínicos "A" | 2 | 2 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Enfermera General Titulada "B" | 60 | 60 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Auxiliar de Enfermería "B" | 36 | 36 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Enfermera General Técnica | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Supervisora de Trabajo Social en Área Médica "B" | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Trabajadora Social en Área Médica "B" | 6 | 6 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Enfermera Especialista "B" | 3 | 3 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210702000001 SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Químico "B" | 4 | 4 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Químico "C" | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Químico Jefe de Secc. de Lab. de Análisis Clínicos "C" | 2 | 2 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Laboratorista "B" | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Técnico Laboratorista "B" | 13 | 13 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Citotecnologo "B" | 3 | 3 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Microscopista Dx. Paludismo | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Enfermera General Titulada "C" | 237 | 237 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Enfermera Especialista "C" | 140 | 140 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Terapista Profesional en Rehabilitación | 2 | 2 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Profesional en Trabajo Social en Área Médica "A" | 29 | 29 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Supervisora Profesional en Trabajo Social "C" | 13 | 13 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Partera Asistencial | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Ingeniero Biomédico | 3 | 3 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Veterinario "A" | 6 | 6 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Promotor en Salud | 54 | 54 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Afanadora | 95 | 95 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Camillero | 53 | 53 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Veterinario "B" | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Veterinario "C" | 1 | 1 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Lavandera en Hospital | 50 | 50 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Operador de Calderas en Hospital | 23 | 23 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Técnico Operador de Calderas en Hospital | 9 | 9 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A8 | 47 | 47 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A7 | 106 | 106 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A6 | 171 | 171 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A5 | 126 | 126 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A4 | 202 | 202 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A3 | 178 | 178 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A2 | 236 | 236 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |
| Apoyo Administrativo en Salud - A1 | 602 | 602 | | | $ 1,695.00 | $ 1,695.00 |

*La diferencia de número de plazas entre remuneraciones y prestaciones se debe a que existen plazas sin prestaciones

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2210702000002 SISTEMA ESTATAL PARA EL DESARRROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Abogado | 20 | | 19 | 1 | $ 5,444.00 | $ 24,385.00 |
| Administrador | 6 | | 6 | | $ 7,664.00 | $ 19,381.00 |
| Analista | 1 | 1 | | | $ 12,113.70 | $ 12,113.70 |
| Asesor | 1 | | 1 | | $ 39,160.00 | $ 39,160.00 |
| Asistente de Jefatura | 1 | | 1 | | $ 10,938.00 | $ 10,938.00 |
| Auditor | 4 | | 4 | | $ 7,909.00 | $ 11,618.00 |
| Auxiliar Administrativo | 137 | 56 | 78 | 3 | $ 3,000.00 | $ 17,366.00 |
| Auxiliar de Admisiones | 1 | | 1 | | $ 5,334.00 | $ 5,334.00 |
| Auxiliar de Almacén | 1 | 1 | | | $ 4,800.00 | $ 4,800.00 |
| Auxiliar de Cocina | 49 | 12 | 36 | 1 | $ 3,282.00 | $ 6,018.82 |
| Auxiliar de Contabilidad | 5 | 2 | 3 | | $ 3,282.00 | $ 10,906.00 |
| Auxiliar de Enfermería | 8 | 4 | 4 | | $ 3,836.00 | $ 6,993.24 |
| Auxiliar de Mantenimiento | 15 | 4 | 10 | 1 | $ 3,000.00 | $ 8,728.00 |
| Auxiliar de Ortesia y Protesista | 1 | | 1 | | $ 3,000.00 | $ 3,000.00 |
| Auxiliar de Panadero | 1 | | 1 | | $ 3,500.00 | $ 3,500.00 |
| Auxiliar de Puericultura | 122 | 8 | 112 | 2 | $ 2,168.00 | $ 6,592.00 |
| Auxiliar Jurídico | 15 | 6 | 7 | 2 | $ 4,800.00 | $ 10,642 60 |
| Auxiliar Taller Escobas y Trapeadores | 3 | | 3 | | $ 3,086.00 | $ 6,604.00 |
| Auxiliar Técnico | 14 | 5 | 6 | 3 | $ 5,251.62 | $ 13,630.68 |
| Auxiliar de Terapia Física | 7 | | 7 | | $ 4,500.00 | $ 5,830.00 |
| Ayudante de Bodega | 8 | | 7 | 1 | $ 3,500.00 | $ 3,938.00 |
| Ayudante General | 15 | 4 | 11 | | $ 3,700.00 | $ 12,452.00 |
| Cajera | 3 | 2 | 1 | | $ 5,800.00 | $ 11,486.00 |
| Camarógrafo | 1 | | 1 | | $ 7,964.00 | $ 7,964 00 |
| Capacitador de Desarrollo Humano | 1 | | 1 | | $ 10,290.00 | $ 10,290.00 |
| Capturista de Datos | 9 | 1 | 6 | 2 | $ 5,105.14 | $ 7,405.00 |
| Chofer | 61 | 15 | 42 | 4 | $ 4,000.00 | $ 8,440.00 |
| Cocinera | 7 | 7 | | | $ 4,800.00 | $ 8,000.00 |
| Consejero | 13 | | 6 | 7 | $ 3,992.00 | $ 5,334.00 |
| Consejero Operativo | 7 | | 7 | | $ 4,000.00 | $ 5,216.00 |
| Contador | 2 | | 2 | | $ 9,377.00 | $ 13,073.00 |
| Coordinador | 38 | | 37 | 1 | $ 6,500.00 | $ 39,198.00 |
| Coordinador General | 3 | | 1 | 2 | $ 20,208.00 | $ 49,886.00 |
| Cuidador Geriátrico | 15 | | 14 | 1 | $ 5,554.00 | $ 12,336.00 |
| Director | 5 | | 5 | | $ 38,350.58 | $ 49,222.98 |
| Director General | 1 | | | 1 | $ 51,887.00 | $ 51,887.00 |
| Educadora | 2 | 2 | | | $ 4,800.00 | $ 8,114.88 |
| Encargado | 21 | | 20 | 1 | $ 3,136.00 | $ 14,144.00 |
| Enfermera General | 23 | 3 | 19 | 1 | $ 1,860.00 | $ 9,105.00 |
| Enfermera Quirúrgica | 2 | | 2 | | $ 5,554.00 | $ 6,466.00 |
| Enlace Interinstitucional | 1 | | | 1 | $ 8,828.00 | $ 8,828.00 |
| Especialista Proyectos Productivos | 3 | | 3 | | $ 7,570.00 | $ 9,120.00 |
| Fotógrafo | 1 | 1 | | | $ 4,800.00 | $ 4,800.00 |
| Instructor Artes Plásticas | 1 | 1 | | | $ 3,450.02 | $ 3,450.02 |
| Instructor Artístico | 2 | 2 | | | $ 3,812.02 | $ 3,958.48 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2210702000002 SISTEMA ESTATAL PARA EL DESARRROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Instructor de Belleza | 6 | 5 | 1 | | $ 1,428.00 | $ 5,324.76 |
| Instructor de Cocina | 1 | 1 | | | $ 2,300.70 | $ 2,300.70 |
| Instructor de Computación | 1 | | 1 | | $ 5,438.00 | $ 5,438.00 |
| Instructor de Corte y Confección | 3 | 2 | 1 | | $ 1,448.00 | $ 3,612.28 |
| Instructor de Danza Clásica | 1 | | 1 | | $ 4,800.00 | $ 4,800.00 |
| Instructor de Danza Folklórica | 1 | | 1 | | $ 2,028.00 | $ 2,028.00 |
| Instructor de Grupo de Tercera Edad | 2 | 1 | 1 | | $ 2,935.40 | $ 4,114.00 |
| Instructor de Guitarra y Canto | 1 | | 1 | | $ 806.00 | $ 806.00 |
| Instructor de Manualidades | 16 | 8 | 8 | | $ 1,046.00 | $ 6,776.70 |
| Instructor de Música | 2 | | 2 | | $ 2,140.00 | $ 3,658.00 |
| Instructor de Repostería | 1 | | 1 | | $ 4,000.00 | $ 4,000.00 |
| Instructor de Tae Kwan Do | 1 | | 1 | | $ 1,398.00 | $ 1,398.00 |
| Instructor Deportivo | 12 | 10 | 2 | | $ 3,612.28 | $ 7,565.44 |
| Intendente | 78 | 28 | 46 | 4 | $ 3,000.00 | $ 7,022.62 |
| Jardinero | 7 | 5 | 2 | | $ 3,500.00 | $ 4,800.00 |
| Jefe de Área | 12 | | 9 | 3 | $ 6,724.00 | $ 20,332.00 |
| Jefe de Departamento | 14 | | 14 | | $ 7,884.42 | $ 24,724.00 |
| Lavandera | 5 | 4 | 1 | | $ 4,330.00 | $ 4,800.00 |
| Maestro Albañil | 1 | | 1 | | $ 5,000.00 | $ 5,000.00 |
| Maestro de Licenciatura | 3 | | | 3 | $ 1,560.00 | $ 2,600.00 |
| Medico Especialista | 16 | | 15 | 1 | $ 4,885.00 | $ 16,953.94 |
| Medico General | 28 | 6 | 19 | 3 | $ 4,800.00 | $ 17,944.00 |
| Nutriólogo | 2 | | 2 | | $ 4,252.00 | $ 6,496.00 |
| Odontólogo | 10 | 8 | 2 | | $ 4,800.00 | $ 16,774.46 |
| Operador de Caldera | 3 | 3 | | | $ 4,800.00 | $ 6,257.92 |
| Operador de Conmutador | 3 | 2 | 1 | | $ 3,344.00 | $ 8,843.00 |
| Operador de Maquila | 4 | 4 | | | $ 4,658.98 | $ 5,926.70 |
| Orientador Vocacional | 1 | | 1 | | $ 5,216.00 | $ 5,216.00 |
| Panadero | 1 | | 1 | | $ 4,500.00 | $ 4,500.00 |
| Pedagoga | 1 | | 1 | | $ 5,000.00 | $ 5,000.00 |
| Prefecto | 7 | | 7 | | $ 3,200.00 | $ 5,216.00 |
| Profesor de Educación Especial | 1 | | 1 | | $ 3,400.00 | $ 3,400.00 |
| Promotor | 51 | 3 | 47 | 1 | $ 3,000.00 | $ 13,989.00 |
| Psicólogo | 42 | 6 | 34 | 2 | $ 4,800.00 | $ 9,721.00 |
| Recepcionista | 6 | 2 | 2 | 2 | $ 3,100.00 | $ 9,304.00 |
| Reportero | 1 | | 1 | | $ 11,834.00 | $ 11,834.00 |
| Responsable de Temática | 7 | | 7 | | $ 5,216.00 | $ 7,964.00 |
| Secretaria | 50 | 34 | 15 | 1 | $ 3,242.00 | $ 11,303.42 |
| Secretaria Particular | 2 | | 2 | | $ 20,142.00 | $ 20,813.00 |
| Subcoordinador | 17 | | 17 | | $ 7,114.00 | $ 32,105.00 |
| Subdirector | 9 | | 8 | 1 | $ 13,192.42 | $ 48,625.44 |
| Técnico en Densitometría y Audiometría | 1 | | 1 | | $ 8,524.00 | $ 8,524.00 |
| Técnico Operativo | 1 | | 1 | | $ 5,212.00 | $ 5,212.00 |
| Técnico Ortesista y Protesista | 1 | | 1 | | $ 7,316.00 | $ 7,316.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**

ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2210702000002 SISTEMA ESTATAL PARA EL DESARRROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Técnico Psicoterapeuta | 6 | | 6 | | $ 5,334.00 | $ 7,483.00 |
| Técnico Radiólogo | 2 | 1 | 1 | | $ 4,978.42 | $ 6,631.20 |
| Terapeuta de Grupo | 3 | | 3 | | $ 9,304.00 | $ 9,304.00 |
| Terapeuta Espiritual | 1 | | 1 | | $ 7,341.00 | $ 7,341.00 |
| Terapeuta Familiar | 1 | | 1 | | $ 7,341.00 | $ 7,341.00 |
| Terapeuta Fin de Semana | 2 | | 2 | | $ 7,524.00 | $ 7,524.00 |
| Terapista de Lenguaje | 19 | | 19 | | $ 4,000.00 | $ 10,549.30 |
| Terapista Físico | 37 | 11 | 24 | 2 | $ 4,000.00 | $ 12,836.54 |
| Trabajadora Social | 61 | 20 | 36 | 5 | $ 2,500.00 | $ 12,143.84 |
| Velador | 58 | 25 | 23 | 10 | $ 2,500.00 | $ 7,000.00 |
| Vigilante | 27 | | 27 | | $ 3,296.00 | $ 4,800.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2210702000002 SISTEMA ESTATAL PARA EL DESARRROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Abogado | 20 | | 19 | 1 | $ 1,572.02 | $ 5,274.24 |
| Administrador | 6 | | 6 | | $ 1,693.72 | $ 3,660.86 |
| Analista | 1 | 1 | | | $ 4,996.57 | $ 4,996.57 |
| Asesor | 1 | | 1 | | $ 7,506.97 | $ 7,506.97 |
| Asistente de Jefatura | 1 | | 1 | | $ 2,066.07 | $ 2,066.07 |
| Auditor | 4 | | 4 | | $ 1,602.11 | $ 2,194.51 |
| Auxiliar Administrativo | 137 | 56 | 78 | 3 | $ 914.86 | $ 5,134.13 |
| Auxiliar de Admisiones | 1 | | 1 | | $ 1,542.44 | $ 1,542.44 |
| Auxiliar de Almacén | 1 | 1 | | | $ 2,911.81 | $ 2,911.81 |
| Auxiliar de Cocina | 49 | 12 | 36 | 1 | $ 619.93 | $ 5,171.92 |
| Auxiliar de Contabilidad | 5 | 2 | 3 | | $ 619.93 | $ 5,888.54 |
| Auxiliar de Enfermería | 8 | 4 | 4 | | $ 1,139.65 | $ 5,672.66 |
| Auxiliar de Mantenimiento | 15 | 4 | 10 | 1 | $ 812.22 | $ 5,210.13 |
| Auxiliar de Ortesia Y Protesista | 1 | | 1 | | $ 914.86 | $ 914.86 |
| Auxiliar de Panadero | 1 | | 1 | | $ 1,049.30 | $ 1,049.30 |
| Auxiliar de Puericultura | 122 | 8 | 112 | 2 | $ 566.67 | $ 4,545.57 |
| Auxiliar Jurídico | 15 | 6 | 7 | 2 | $ 1,664.74 | $ 7,630.02 |
| Auxiliar Taller Escobas Y Trapeadores | 3 | | 3 | | $ 937.98 | $ 1,660.73 |
| Auxiliar Técnico | 14 | 5 | 6 | 3 | $ 1,221.36 | $ 8,563.13 |
| Auxiliar de Terapia Física | | | | | $ - | $ - |
| Ayudante de Bodega | 7 | | 7 | | $ 1,318.19 | $ 1,675.81 |
| Ayudante General | 8 | | 7 | 1 | $ 661.11 | $ 1,076.19 |
| Cajera | 15 | 4 | 11 | | $ 1,103.08 | $ 2,796.23 |
| Camarógrafo | 3 | 2 | 1 | | $ 2,692.17 | $ 4,093.35 |
| Capacitador de Desarrollo Humano | 1 | | 1 | | $ 1,504.31 | $ 1,504.31 |
| Capturista de Datos | 1 | | 1 | | $ 3,540.56 | $ 3,540.56 |
| Chofer | 9 | 1 | 6 | 2 | $ 985.24 | $ 3,635.58 |
| Cocinera | | | | | $ - | $ - |
| Consejero | 61 | 15 | 42 | 4 | $ 755.56 | $ 5,749.16 |
| Consejero Operativo | 7 | 7 | | | $ 2,911.81 | $ 4,755.85 |
| Contador | 13 | | 6 | 7 | $ 1,138.02 | $ 1,542.44 |
| Coordinador | 7 | | 7 | | $ 755.56 | $ 1,510.71 |
| Coordinador General | 2 | | 2 | | $ 2,459.90 | $ 3,935.16 |
| Cuidador Geriátrico | 38 | | 37 | 1 | $ 1,855.97 | $ 7,512.26 |
| Director | 3 | | 1 | 2 | $ 3,817.07 | $ 9,422.91 |
| Director General | | | | | $ - | $ - |
| Educadora | 15 | | 14 | 1 | $ 1,049.09 | $ 2,330.13 |
| Encargado | 5 | | 5 | | $ 7,352.19 | $ 11,719.13 |
| Enfermera General | 1 | | | 1 | $ 9,800.88 | $ 9,800.88 |
| Enfermera Quirúrgica | 2 | 2 | | | $ 3,949.26 | $ 4,201.63 |
| Enlace Interinstitucional | 21 | | 20 | 1 | $ 951.42 | $ 4,917.79 |
| Especialista Proyectos Productivos | 23 | 3 | 19 | 1 | $ 608.32 | $ 5,135.91 |
| Fotógrafo | 2 | | 2 | | $ 1,049.09 | $ 1,221.36 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2210702000002 SISTEMA ESTATAL PARA EL DESARRROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Instructor Artes Plásticas | 1 | | | 1 | $ 1,667.51 | $ 1,667.51 |
| Instructor Artístico | 3 | | 3 | | $ 2,079.12 | $ 3,041.00 |
| Instructor de Belleza | 1 | 1 | | | $ 2,911.81 | $ 2,911.81 |
| Instructor de Cocina | 1 | 1 | | | $ 2,712.37 | $ 2,712.37 |
| Instructor de Computación | 2 | 2 | | | $ 4,284.78 | $ 4,397.41 |
| Instructor de Corte y Confección | 6 | 5 | 1 | | $ 492.16 | $ 4,096.01 |
| Instructor de Danza Clásica | 1 | 1 | | | $ 2,388.15 | $ 2,388.15 |
| Instructor de Danza Folklórica | 1 | | 1 | | $ 1,469.61 | $ 1,469.61 |
| Instructor de Grupo de Tercera Edad | 3 | 2 | 1 | | $ 497.54 | $ 3,238.70 |
| Instructor de Guitarra y Canto | 1 | | 1 | | $ 906.67 | $ 906.67 |
| Instructor de Manualidades | 1 | | 1 | | $ 653.50 | $ 653.50 |
| Instructor de Música | 2 | 1 | 1 | | $ 777.09 | $ 3,772.10 |
| Instructor de Repostería | 1 | | 1 | | $ 324.91 | $ 324.91 |
| Instructor de Tae Kwan Do | | | | | $ - | $ - |
| Instructor Deportivo | 16 | 8 | 8 | | $ 389.45 | $ 4,137.00 |
| Intendente | 2 | | 2 | | $ 404.22 | $ 1,073.42 |
| Jardinero | 1 | | 1 | | $ 1,183.74 | $ 1,183.74 |
| Jefe de Área | 1 | | 1 | | $ 484.10 | $ 484.10 |
| Jefe de Departamento | 12 | 10 | 2 | | $ 1,286.33 | $ 5,966.72 |
| Lavandera | 78 | 28 | 46 | 4 | $ 566.67 | $ 5,223.12 |
| Maestro Albañil | 7 | 5 | 2 | | $ 755.56 | $ 3,072.61 |
| Maestro de Licenciatura | 12 | | 9 | 3 | $ 1,270.09 | $ 3,948.68 |
| Medico Especialista | 14 | | 14 | | $ 2,171.04 | $ 5,931.56 |
| Medico General | 5 | 4 | 1 | | $ 1,266.30 | $ 3,290.15 |
| Nutriólogo | 1 | | 1 | | $ 1,452.63 | $ 1,452.63 |
| Odontólogo | 3 | | | 3 | $ 294.67 | $ 491.11 |
| Operador de Caldera | | | | | $ - | $ - |
| Operador de Conmutador | 16 | | 15 | 1 | $ 925.56 | $ 6,808.76 |
| Operador de Maquila | 28 | 6 | 19 | 3 | $ 1,575.27 | $ 9,192.89 |
| Orientador Vocacional | 2 | | 2 | | $ 803.16 | $ 1,227.02 |
| Panadero | 10 | 8 | 2 | | $ 1,667.51 | $ 9,633.21 |
| Pedagoga | 3 | 3 | | | $ 3,039.47 | $ 5,294.80 |
| Prefecto | 3 | 2 | 1 | | $ 1,007.35 | $ 3,922.57 |
| Profesor de Educación Especial | 4 | 4 | | | $ 3,205.40 | $ 5,301.92 |
| Promotor | 1 | | 1 | | $ 1,510.71 | $ 1,510.71 |
| Psicólogo | 1 | | 1 | | $ 1,318.19 | $ 1,318.19 |
| Recepcionista | 1 | | 1 | | $ 944.44 | $ 944.44 |
| Reportero | 7 | | 7 | | $ 604.44 | $ 1,510.71 |
| Responsable de Temática | 1 | | 1 | | $ 1,022.41 | $ 1,022.41 |
| Secretaria | 51 | 3 | 47 | 1 | $ 973.29 | $ 4,545.57 |
| Secretaria Particular | 42 | 6 | 34 | 2 | $ 1,276.13 | $ 4,730.39 |
| Subcoordinador | 6 | 2 | 2 | 2 | $ 761.74 | $ 3,772.22 |
| Subdirector | 1 | | 1 | | $ 2,235.31 | $ 2,235.31 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2210702000002 SISTEMA ESTATAL PARA EL DESARRROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Técnico en Densitometría y Audiometría | 7 | | 7 | | $ 1,510.71 | $ 2,249.62 |
| Técnico Operativo | 50 | 34 | 15 | 1 | $ 755.56 | $ 7,123.65 |
| Técnico Ortesista y Protesista | 2 | | 2 | | $ 3,912.79 | $ 4,039.53 |
| Técnico Psicoterapeuta | 17 | | 17 | | $ 1,451.94 | $ 6,172.47 |
| Técnico Radiólogo | 9 | | 8 | 1 | $ 3,435.37 | $ 9,292.99 |
| Terapeuta de Grupo | 1 | | 1 | | $ 1,718.28 | $ 1,718.28 |
| Terapeuta Espiritual | 1 | | 1 | | $ 1,596.04 | $ 1,596.04 |
| Terapeuta Familiar | 1 | | 1 | | $ 2,075.38 | $ 2,075.38 |
| Terapeuta Fin de Semana | 6 | | 6 | | $ 1,542.44 | $ 1,948.36 |
| Terapista de Lenguaje | 2 | 1 | 1 | | $ 3,236.27 | $ 3,765.01 |
| Terapista Físico | | | | | $ - | $ - |
| Trabajadora Social | 3 | | 3 | | $ 2,609.93 | $ 2,609.93 |
| Velador | 1 | | 1 | | $ 2,063.62 | $ 2,063.62 |
| Vigilante | 1 | | 1 | | $ 2,063.62 | $ 2,063.62 |
| Terapeuta fin semana | 2 | | 2 | | $ 2,131.31 | $ 2,131.31 |
| Terapista de Lenguaje | 19 | | 19 | | $ 1,183.74 | $ 5,452.15 |
| Terapista Físico | 37 | 11 | 24 | 2 | $ 938.54 | $ 7,994.91 |
| Trabajadora Social | 61 | 20 | 36 | 5 | $ 610.00 | $ 8,319.50 |
| Velador | 58 | 25 | 23 | 10 | $ 472.22 | $ 5,223.12 |
| Vigilante | 27 | | 27 | | $ 622.58 | $ 1,313.74 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210702000003 REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION SOCIAL EN SALUD**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 89,900.00 | $ 89,900.00 |
| Directores | 3 | | 3 | | $ 52,570.00 | $ 52,570.00 |
| Jefes Departamento | 1 | | 1 | | $ 25,254.00 | $ 25,254.00 |
| Jefes Departamento "A" | 14 | | 14 | | $ 21,628.61 | $ 22,277.47 |
| Enlace "A" | 8 | | 8 | | $ 14,500.00 | $ 14,935.00 |
| Enlace "B" | 7 | | 7 | | $ 10,700.00 | $ 11,021.00 |
| Auxiliar "A" | 9 | | 9 | | $ 8,000.00 | $ 8,240.00 |
| Auxiliar "B" | 8 | | 8 | | $ 5,000.00 | $ 5,150.00 |
| Gestores Médicos/Itinerante | 31 | | 31 | | $ 16,916.50 | $ 17,424.00 |
| Supervisor | 4 | | 4 | | $ 14,744.60 | $ 15,186.94 |
| Jefes de Módulo | 19 | | 19 | | $ 11,008.10 | $ 11,338.34 |
| Capturista/ Nodal | 97 | | 97 | | $ 7,128.50 | $ 7,342.36 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210702000003 REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION SOCIAL EN SALUD**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 12,486.11 | $ 12,486.11 |
| Directores | 3 | | 3 | | $ 7,301.39 | $ 7,301.39 |
| Jefes Departamento | 1 | | 1 | | $ 3,507.50 | $ 3,507.50 |
| Jefes Departamento "A" | 14 | | 14 | | $ 3,003.97 | $ 3,094.09 |
| Enlace "A" | 8 | | 8 | | $ 2,013.89 | $ 2,074.31 |
| Enlace "B" | 7 | | 7 | | $ 1,486.11 | $ 1,530.69 |
| Auxiliar "A" | 9 | | 9 | | $ 1,111.11 | $ 1,144.44 |
| Auxiliar "B" | 8 | | 8 | | $ 694.44 | $ 715.28 |
| Gestores Médicos/Itinerante | 31 | | 31 | | $ 2,349.51 | $ 2,420.00 |
| Supervisor | 4 | | 4 | | $ 2,047.86 | $ 2,109.30 |
| Jefes de Módulo | 19 | | 19 | | $ 1,528.90 | $ 1,574.77 |
| Capturista/ Nodal | 97 | | 97 | | $ 990.07 | $ 1,019.77 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000001 COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 49,229.67 | $ 49,229.67 |
| Director de Área | 3 | | 3 | | $ 37,080.34 | $ 37,080.34 |
| Coordinador de Zona | 4 | | 4 | | $ 37,080.34 | $ 37,080.34 |
| Jefe de departamento | 15 | | 15 | | $ 26,013.57 | $ 26,013.57 |
| Jefe de Materia C | 11 | | 11 | | $ 21,278.43 | $ 21,278.43 |
| Subdirector de Área | 1 | | 1 | | $ 30,858.18 | $ 30,858.18 |
| Director de Plantel A | 18 | 1 | 17 | | $ 34,214.50 | $ 41,567.59 |
| Director Plantel B | 8 | 2 | 6 | | $ 39,346.72 | $ 47,802.66 |
| Subdirector Plantel B | 9 | | 9 | | $ 28,922.32 | $ 35,120.08 |
| Director Plantel C | 7 | 1 | 6 | | $ 45,248.72 | $ 54,945.07 |
| Subdirector Plantel C | 12 | 1 | 11 | | $ 33,260.68 | $ 40,388.33 |
| Almacenista | 6 | 5 | 1 | | $ 5,503.89 | $ 6,659.27 |
| Auxiliar de Analista Admvo. | 10 | 7 | 3 | | $ 6,070.35 | $ 7,344.38 |
| Taquimecanógrafa | 56 | 51 | 5 | | $ 5,503.89 | $ 6,659.27 |
| Profesor Cb-I | 1,160 | 978 | 182 | | $ 352.39 | $ 425.17 |
| Profesor Cb-II | 1,016 | 952 | 64 | | $ 398.62 | $ 483.69 |
| Profesor Cb-III | 850 | 798 | 52 | | $ 455.61 | $ 551.04 |
| Profesor Cb-IV | 3,101 | 2,760 | 341 | | $ 518.80 | $ 593.32 |
| Ingeniero en Sistemas | 39 | 1 | 38 | | $ 10,674.09 | $ 12,913.87 |
| Responsable de Lab Técnico | 6 | 2 | 4 | | $ 10,674.09 | $ 12,913.87 |
| Técnico | 147 | 91 | 56 | | $ 7,068.29 | $ 8,551.98 |
| Analista Técnico | 11 | 5 | 6 | | $ 7,427.61 | $ 8,986.94 |
| Técnico Especializado | 95 | 41 | 54 | | $ 9,295.62 | $ 11,246.30 |
| Laboratorista | 8 | 6 | 2 | | $ 6,731.27 | $ 8,144.85 |
| Secretaria Director de Área | 8 | 1 | 7 | | $ 7,427.61 | $ 8,986.94 |
| Jefe de Oficina | 43 | 15 | 28 | | $ 9,295.62 | $ 11,246.30 |
| Secretaria Jefe departamento | 15 | 9 | 6 | | $ 5,771.87 | $ 6,983.47 |
| Secretaria Director de Plantel | 26 | 2 | 24 | | $ 6,731.27 | $ 8,144.85 |
| Secretaria del Subdirector | 4 | 1 | 3 | | $ 6,070.35 | $ 7,344.38 |
| Secretaria Director General | 2 | | 2 | | $ 8,661.40 | $ 10,478.67 |
| Profesor Asociado "B" 1/2 T | 16 | 16 | | | $ 7,779.75 | $ 9,355.38 |
| Profesor Titular "A" 1/2 T | 30 | 27 | 3 | | $ 10,100.86 | $ 12,145.84 |
| Profesor Titular "B" 1/2 T | 58 | 54 | 4 | | $ 11,939.25 | $ 14,356.40 |
| Técnico Docente Asociado "B" 1/2 T | 20 | 20 | | | $ 6,443.35 | $ 7,799.53 |
| Profesor Asociado "C" 1/2 T | 30 | 30 | | | $ 8,752.21 | $ 10,527.26 |
| Profesor Asociado "B" 3/4 T | 9 | 8 | 1 | | $ 11,669.67 | $ 14,033.12 |
| Profesor Titular "A" 3/4 T | 25 | 24 | 1 | | $ 15,151.34 | $ 18,218.76 |
| Profesor Titular "B" 3/4 T | 136 | 132 | 4 | | $ 17,908.90 | $ 21,534.63 |
| Técnico Docente Asociado "B" 3/4 T | 2 | 2 | | | $ 9,665.08 | $ 11,699.35 |
| Profesor Asociado "C" 3/4 T | 14 | 13 | 1 | | $ 13,128.35 | $ 15,790.89 |
| Profesor Titular "A" Tc | 1 | 1 | | | $ 20,201.77 | $ 24,291.68 |
| Profesor Titular "B" Tc | 24 | 23 | 1 | | $ 23,878.50 | $ 28,712.86 |
| Profesor Asociado "C" Tc | 1 | 1 | | | $ 17,504.43 | $ 21,054.52 |
| Impresor Especializado | 1 | 1 | | | $ 5,771.87 | $ 6,983.47 |
| Auxiliar de Intendencia | 109 | 90 | 19 | | $ 5,263.83 | $ 6,368.68 |
| Auxiliar de Mantenimiento | 30 | 26 | 4 | | $ 5,263.83 | $ 6,368.68 |
| Jardinero | 20 | 19 | 1 | | $ 5,503.89 | $ 6,659.27 |
| Chofer | 2 | 0 | 2 | | $ 5,503.89 | $ 6,659.27 |
| Vigilante | 88 | 75 | 13 | | $ 5,503.89 | $ 6,659.27 |
| Encargado del Orden | 94 | 90 | 4 | | $ 6,731.27 | $ 8,144.85 |
| Bibliotecario | 18 | 17 | 1 | | $ 6,070.35 | $ 7,344.38 |
| Auxiliar de Biblioteca | 6 | 6 | | | $ 5,263.83 | $ 6,368.68 |
| Técnico Tcb-I | 533 | 459 | 74 | | $ 258.91 | $ 315.34 |
| Técnico Tcb-II | 1,144 | 1,133 | 11 | | $ 287.41 | $ 350.14 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000001 COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 16,167.04 | $ 16,167.04 |
| Director de Área | 3 | | 3 | | $ 12,177.19 | $ 12,177.19 |
| Coordinador de Zona | 4 | | 4 | | $ 12,177.19 | $ 12,177.19 |
| Jefe de departamento | 15 | | 15 | | $ 8,542.86 | $ 8,542.86 |
| Jefe de Materia C | 11 | | 11 | | $ 6,987.84 | $ 6,987.84 |
| Subdirector de Área | 1 | | 1 | | $ 10,133.84 | $ 10,133.84 |
| Director de Plantel A | 18 | 1 | 17 | | $ 11,236.05 | $ 13,650.80 |
| Director Plantel B | 8 | 2 | 6 | | $ 12,921.48 | $ 15,698.41 |
| Subdirector Plantel B | 9 | | 9 | | $ 9,498.09 | $ 11,533.44 |
| Director Plantel C | 7 | 1 | 6 | | $ 14,859.69 | $ 18,043.97 |
| Subdirector Plantel C | 12 | 1 | 11 | | $ 10,922.81 | $ 13,263.53 |
| Almacenista | 6 | 5 | 1 | | $ 2,036.84 | $ 2,464.43 |
| Auxiliar de Analista Admvo. | 10 | 7 | 3 | | $ 2,246.49 | $ 2,717.98 |
| Taquimecanógrafa | 56 | 51 | 5 | | $ 2,036.84 | $ 2,464.43 |
| Profesor Cb-I | 1,160 | 978 | 182 | | $ 137.16 | $ 165.65 |
| Profesor Cb-II | 1,016 | 952 | 64 | | $ 154.87 | $ 187.82 |
| Profesor Cb-III | 850 | 798 | 52 | | $ 177.54 | $ 214.75 |
| Profesor Cb-IV | 3,101 | 2,760 | 341 | | $ 202.48 | $ 232.22 |
| Ingeniero en Sistemas | 39 | 1 | 38 | | $ 3,950.22 | $ 4,779.10 |
| Responsable de Lab Técnico | 6 | 2 | 4 | | $ 3,950.22 | $ 4,779.10 |
| Técnico | 147 | 91 | 56 | | $ 2,615.80 | $ 3,164.87 |
| Analista Técnico | 11 | 5 | 6 | | $ 2,748.77 | $ 3,325.85 |
| Técnico Especializado | 95 | 41 | 54 | | $ 3,440.08 | $ 4,161.98 |
| Laboratorista | 8 | 6 | 2 | | $ 2,491.08 | $ 3,014.21 |
| Secretaria Director de Área | 8 | 1 | 7 | | $ 2,748.77 | $ 3,325.85 |
| Jefe de Oficina | 43 | 15 | 28 | | $ 3,440.08 | $ 4,161.98 |
| Secretaria Jefe departamento | 15 | 9 | 6 | | $ 2,136.03 | $ 2,584.42 |
| Secretaria Director de Plantel | 26 | 2 | 24 | | $ 2,491.08 | $ 3,014.21 |
| Secretaria del Subdirector | 4 | 1 | 3 | | $ 2,246.49 | $ 2,717.98 |
| Secretaria Director General | 2 | | 2 | | $ 3,205.37 | $ 3,877.89 |
| Profesor Asociado "B" 1/2 T | 16 | 16 | | | $ 3,014.02 | $ 3,628.34 |
| Profesor Titular "A" 1/2 T | 30 | 27 | 3 | | $ 3,916.47 | $ 4,711.17 |
| Profesor Titular "B" 1/2 T | 58 | 54 | 4 | | $ 4,628.04 | $ 5,566.06 |
| Técnico Docente Asociado "B" 1/2 T | 20 | 20 | | | $ 2,510.97 | $ 3,040.06 |
| Profesor Asociado "C" 1/2 T | 30 | 30 | | | $ 3,386.16 | $ 4,072.04 |
| Profesor Asociado "B" 3/4 T | 9 | 8 | 1 | | $ 4,539.41 | $ 5,461.40 |
| Profesor Titular "A" 3/4 T | 25 | 24 | 1 | | $ 5,873.88 | $ 7,066.26 |
| Profesor Titular "B" 3/4 T | 136 | 132 | 4 | | $ 6,944.28 | $ 8,326.86 |
| Técnico Docente Asociado "B" 3/4 T | 2 | 2 | | | $ 3,766.61 | $ 4,560.14 |
| Profesor Asociado "C" 3/4 T | 14 | 13 | 1 | | $ 5,100.98 | $ 6,138.27 |
| Profesor Titular "A" Tc | 1 | 1 | | | $ 7,831.84 | $ 9,432.83 |
| Profesor Titular "B" Tc | 24 | 23 | 1 | | $ 9,229.32 | $ 11,102.46 |
| Profesor Asociado "C" Tc | 1 | 1 | | | $ 6,801.31 | $ 8,184.33 |
| Impresor Especializado | 1 | 1 | | | $ 2,136.03 | $ 2,584.42 |
| Auxiliar de Intendencia | 109 | 90 | 19 | | $ 1,948.01 | $ 2,356.89 |
| Auxiliar de Mantenimiento | 30 | 26 | 4 | | $ 1,948.01 | $ 2,356.89 |
| Jardinero | 20 | 19 | 1 | | $ 2,036.84 | $ 2,464.43 |
| Chofer | 2 | | 2 | | $ 2,036.84 | $ 2,464.43 |
| Vigilante | 88 | 75 | 13 | | $ 2,036.84 | $ 2,464.43 |
| Encargado del Orden | 94 | 90 | 4 | | $ 2,491.08 | $ 3,014.21 |
| Bibliotecario | 18 | 17 | 1 | | $ 2,246.49 | $ 2,717.98 |
| Auxiliar de Biblioteca | 6 | 6 | | | $ 1,948.01 | $ 2,356.89 |
| Técnico Tcb-I | 533 | 459 | 74 | | $ 101.12 | $ 123.09 |
| Técnico Tcb-II | 1,144 | 1,133 | 11 | | $ 112.69 | $ 137.25 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000002 CONSEJO DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 40,843.00 | $ 42,205.00 |
| Director de Administración | 1 | | 1 | | $ 26,522.00 | $ 27,407.00 |
| Director Regional | 1 | | 1 | | $ 15,450.00 | $ 15,965.00 |
| Jefe de Departamento | 4 | | 4 | | $ 9,802.00 | $ 13,156.00 |
| Profesionista | 3 | | 3 | | $ 9,802.00 | $ 10,130.00 |
| Secretaria de Dirección | 4 | | 4 | | $ 6,365.00 | $ 6,578.00 |
| Auxiliar Administrativo | 4 | | 4 | | $ 4,492.00 | $ 4,643.00 |
| Intendencia | 3 | | 3 | | $ 2,247.00 | $ 2,322.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000002 CONSEJO DE CIENCIA Y TECNOLOGIA DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 9,890.00 | $ 9,891.00 |
| Director de Administración | 1 | | 1 | | $ 6,835.00 | $ 6,836.00 |
| Director Regional | 1 | | 1 | | $ 3,333.00 | $ 3,334.00 |
| Jefe de Departamento | 4 | | 4 | | $ 2,612.00 | $ 3,560.00 |
| Profesionista | 3 | | 3 | | $ 2,392.00 | $ 3,662.00 |
| Secretaria de Dirección | 4 | | 4 | | $ 1,819.00 | $ 2,340.00 |
| Auxiliar Administrativo | 4 | | 4 | | $ 1,727.00 | $ 3,865.00 |
| Intendencia | 3 | | 3 | | $ 1,132.00 | $ 1,133.00 |

**Nota:** El Monto máximo de sueldos considera los meses de 31 días, ya que en esos meses se pagan 16 días en la segunda quincena

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000003 COLEGIO DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director Estatal | 1 | | 0 | 1 | $ 64,116.84 | $ 64,116.84 |
| Subcoordinador | 2 | | 2 | | $ 31,819.22 | $ 32,455.60 |
| Jefe de Departamento | 4 | | 4 | | $ 19,135.48 | $ 19,738.25 |
| Subjefe de Departamento | 5 | | 5 | | $ 16,998.70 | $ 17,534.15 |
| Director de Plantel B y C II | 2 | | 2 | | $ 8,169.48 | $ 8,577.95 |
| Director de Plantel D y E II | 1 | | 1 | | $ 7,747.49 | $ 8,134.87 |
| Coordinador Ejecutivo | 2 | | 2 | | $ 6,616.61 | $ 6,947.44 |
| Jefe de Proyecto | 16 | | 16 | | $ 20,607.75 | $ 23,791.28 |
| Subjefe Tecnico Especialista | 17 | | 17 | | $ 13,364.80 | $ 15,429.99 |
| Asistente de Director General | 1 | | 1 | | $ 7,911.91 | $ 8,155.60 |
| Administrativo Tecnico Especialista | 3 | | 3 | | $ 8,103.40 | $ 9,354.92 |
| Supervisor de Mantenimiento | 2 | | 2 | | $ 7,557.58 | $ 8,724.54 |
| Asistente Escolar y Social | 2 | 1 | 1 | | $ 7,022.90 | $ 8,107.71 |
| Secretaria B | 2 | 1 | | 1 | $ 7,022.90 | $ 8,107.71 |
| Tecnico de Materiales didacticos | 2 | 2 | | | $ 6,758.40 | $ 7,802.95 |
| Tutor Escolar | 3 | 3 | | | $ 6,758.40 | $ 7,802.95 |
| Tecnico Bibliotecario | 2 | 2 | | | $ 6,758.40 | $ 7,802.95 |
| Secretaria C | 9 | 8 | 1 | | $ 6,497.90 | $ 7,501.44 |
| Auxiliar de Servicios Generales | 8 | 8 | | | $ 6,238.85 | $ 7,202.61 |
| Auxiliar de Seguridad | 1 | 1 | | | $ 5,724.70 | $ 6,609.49 |
| Asistente de Servicios Basicos | 7 | 7 | | | $ 5,724.70 | $ 6,609.49 |
| Profesor Instructor "C" | 1,268 | | 1,268 | | $ 472.65 | $ 487.21 |
| Tecnico Cb II | 1,024 | | 1,024 | | $ 409.55 | $ 422.16 |
| Tecnico Cbl | 388 | | 388 | | $ 364.40 | $ 375.62 |
| Tecnico Instructor "A" | 357 | | 357 | | $ 267.90 | $ 276.15 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000003 COLEGIO DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director Estatal | 1 | | | 1 | $ 11,757.60 | $ 11,757.60 |
| Subcoordinador | 2 | | 2 | | $ 6,555.24 | $ 6,757.15 |
| Jefe de Departamento | 4 | | 4 | | $ 6,470.14 | $ 6,669.43 |
| Subjefe de Departamento | 5 | | 5 | | $ 5,614.86 | $ 5,787.79 |
| Director de Plantel B y C II | 2 | | 2 | | $ 19,624.48 | $ 20,228.91 |
| Director de Plantel D y E II | 1 | | 1 | | $ 12,116.55 | $ 12,489.74 |
| Coordinador Ejecutivo | 2 | | 2 | | $ 15,215.32 | $ 15,683.95 |
| Jefe de Proyecto | 16 | | 16 | | $ 9,407.32 | $ 9,697.07 |
| Subjefe Tecnico Especialista | 17 | | 17 | | $ 7,144.89 | $ 7,364.95 |
| Asistente de Director General | 1 | | 1 | | $ 2,824.88 | $ 2,911.89 |
| Administrativo Tecnico Especialista | 3 | | 3 | | $ 5,841.68 | $ 6,021.61 |
| Supervisor de Mantenimiento | 2 | | 2 | | $ 5,685.65 | $ 5,860.77 |
| Asistente Escolar y Social | 2 | 1 | 1 | | $ 5,532.98 | $ 5,703.39 |
| Secretaria B | 2 | 1 | | 1 | $ 5,532.98 | $ 5,703.39 |
| Tecnico de Materiales didacticos | 2 | 2 | | | $ 5,457.55 | $ 5,625.64 |
| Tutor Escolar | 3 | 3 | | | $ 5,457.55 | $ 5,625.64 |
| Tecnico Bibliotecario | 2 | 2 | | | $ 5,457.55 | $ 5,625.64 |
| Secretaria C | 9 | 8 | 1 | | $ 5,382.92 | $ 5,548.71 |
| Auxiliar de Servicios Generales | 8 | 8 | | | $ 5,308.95 | $ 5,472.47 |
| Auxiliar de Seguridad | 1 | 1 | | | $ 5,162.15 | $ 5,321.14 |
| Asistente de Servicios Basicos | 7 | 7 | | | $ 5,162.15 | $ 5,321.14 |
| Profesor Instructor "C" | 1,268 | | 1,268 | | $ 8,552.36 | $ 8,979.98 |
| Tecnico Cb II | 1,024 | | 1,024 | | $ 8,552.36 | $ 8,979.98 |
| Tecnico Cbl | 388 | | 388 | | $ 8,552.36 | $ 8,979.98 |
| Tecnico Instructor "A" | 357 | | 357 | | $ 8,552.36 | $ 8,979.98 |

Nota: Las plazas de Profesor Instructor C, Técnico CBII Técnico CB I y Técnico Instructor A, están clasificadas como Horas/Semana/Mes autorizadas por la Secretaria de Hacienda y Crédito Publico para docentes frente a grupo

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**
**2210802000004 COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | 0 | 1 | | $ 48,028.95 | $ 58,624.45 |
| Director de Área | 5 | 0 | 5 | | $ 36,175.95 | $ 44,015.30 |
| Subdirector de Área | 3 | 0 | 3 | | $ 30,105.55 | $ 36,608.35 |
| Director de Plantel, Modelo "A" | 5 | 0 | 5 | | $ 33,380.00 | $ 40,553.75 |
| Director de Plantel, Modelo "B" | 15 | 0 | 15 | | $ 38,387.05 | $ 46,636.75 |
| Subdirector de Plantel, Modelo "B" | 15 | 0 | 15 | | $ 28,216.90 | $ 34,263.50 |
| Jefe de Departamento | 11 | 0 | 11 | | $ 25,379.10 | $ 31,038.10 |
| Coordinador Académico | 58 | 0 | 58 | | $ 27,314.85 | $ 33,168.45 |
| Responsable del Centro, Modelo "A" | 5 | 0 | 5 | | $ 17,917.65 | $ 21,677.85 |
| Responsable del Centro, Modelo "B" | 3 | 0 | 3 | | $ 20,605.25 | $ 24,929.55 |
| Responsable del Centro, Modelo "C" | 34 | 0 | 34 | | $ 23,696.05 | $ 28,668.95 |
| Auxiliar del Responsable del Centro, Modelo "A" | 5 | 0 | 5 | | $ 13,348.55 | $ 16,149.75 |
| Auxiliar del Responsable del Centro, Modelo "B" | 3 | 0 | 3 | | $ 15,350.70 | $ 18,572.25 |
| Auxiliar del Responsable del Centro, Modelo "C" | 34 | 0 | 34 | | $ 17,653.35 | $ 21,358.05 |
| Coordinador de Técnicos Especializados | 4 | 4 | 0 | | $ 10,413.75 | $ 12,589.90 |
| Supervisor | 12 | 12 | 0 | | $ 10,413.75 | $ 12,589.90 |
| Ingeniero en Sistemas | 2 | 2 | 0 | | $ 10,413.75 | $ 12,589.90 |
| Jefe de Oficina | 58 | 58 | 0 | | $ 9,068.90 | $ 10,972.00 |
| Técnico Especializado | 15 | 15 | 0 | | $ 9,068.90 | $ 10,972.00 |
| Analista Especializado | 45 | 45 | 0 | | $ 8,450.15 | $ 10,223.10 |
| Programador | 38 | 38 | 0 | | $ 8,450.15 | $ 10,223.10 |
| Trabajadora Social | 22 | 22 | 0 | | $ 7,246.45 | $ 8,767.75 |
| Encargado de Orden | 40 | 40 | 0 | | $ 6,567.10 | $ 7,946.20 |
| Laboratorista | 35 | 35 | 0 | | $ 6,567.10 | $ 7,946.20 |
| Secretaria de Director General | 1 | 1 | 0 | | $ 8,450.15 | $ 10,223.10 |
| Capturista | 67 | 67 | 0 | | $ 6,567.10 | $ 7,946.20 |
| Enfermera | 20 | 20 | 0 | | $ 6,895.90 | $ 8,343.40 |
| Secretaria de Director de Área | 8 | 8 | 0 | | $ 7,246.45 | $ 8,767.75 |
| Operador de Equipos Tipo Especial | 1 | 1 | 0 | | $ 5,922.30 | $ 7,165.25 |
| Administrativo Especializado | 72 | 72 | 0 | | $ 6,243.80 | $ 7,555.20 |
| Secretaria de Director de Plantel | 20 | 20 | 0 | | $ 6,567.10 | $ 7,946.20 |
| Bibliotecario | 35 | 35 | 0 | | $ 5,922.30 | $ 7,165.25 |
| Oficial de Mantenimiento | 41 | 41 | 0 | | $ 5,369.65 | $ 6,496.85 |
| Almacenista | 36 | 36 | 0 | | $ 5,369.65 | $ 6,496.85 |

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018

ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**

**2210802000004 COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Chofer | 22 | 22 | 0 | | $ 5,369.65 | $ 6,496.85 |
| Taquimecanógrafa | 90 | 90 | 0 | | $ 5,369.65 | $ 6,496.85 |
| Auxiliar de Servicios y Mantenimiento | 58 | 58 | 0 | | $ 5,135.45 | $ 6,213.35 |
| Vigilante | 63 | 63 | 0 | | $ 5,369.65 | $ 6,496.85 |
| Encargado de la Sala de Cómputo, Modelo "B" | 3 | 3 | 0 | | $ 8,013.10 | $ 9,694.90 |
| Encargado de la Sala de Cómputo, Modelo "C" | 34 | 34 | 0 | | $ 9,215.05 | $ 11,149.00 |
| Oficial de Servicios, Modelo "C" | 34 | 34 | 0 | | $ 5,369.65 | $ 6,496.85 |
| Profesor Cecyt I | 6,057 | 6,057 | 0 | | $ 343.80 | $ 414.80 |
| Profesor Cecyt II | 1,012 | 1,012 | 0 | | $ 388.90 | $ 471.90 |
| Profesor Cecyt III | 1,532 | 1,532 | 0 | | $ 444.50 | $ 537.60 |
| Cecyte II Apoyo Docencia Profr Asociado C Mt | 16 | 16 | 0 | | $ 388.90 | $ 471.90 |
| Cecyte II Apoyo Docencia Profr Asociado C Tt | 150 | 150 | 0 | | $ 388.90 | $ 471.90 |
| Cecyte III Apoyo Docencia Profr Titular A Mt | 35 | 35 | 0 | | $ 444.50 | $ 537.60 |
| Cecyte III Apoyo Docencia Profr Titular A Tt | 120 | 120 | 0 | | $ 444.50 | $ 537.60 |
| Cecyte III Apoyo Docencia Profr Titular A Tc | 50 | 50 | 0 | | $ 444.50 | $ 537.60 |
| Profr. Asociado "C" Mt | 4 | 4 | 0 | | $ 8,538.75 | $ 10,270.50 |
| Profr. Asociado "C" Tt | 25 | 25 | 0 | | $ 12,808.15 | $ 15,405.75 |
| Profr. Titular "A" Mt | 7 | 7 | 0 | | $ 9,854.50 | $ 11,849.60 |
| Profr. Titular "A" Tt | 15 | 15 | 0 | | $ 14,781.80 | $ 15,380.32 |
| Profr. Titular "A" Tc | 5 | 5 | 0 | | $ 19,709.05 | $ 19,709.05 |
| Emsad I | 3,889 | 3,889 | 0 | | $ 343.80 | $ 414.80 |
| Emsad II | 992 | 992 | 0 | | $ 388.90 | $ 471.90 |
| Emsad III | 132 | 132 | 0 | | $ 444.50 | $ 537.60 |
| Profr. Emsad I Apoyo Docencia Asociado B Mt | 20 | 20 | 0 | | $ 343.80 | $ 414.80 |
| Profr. Emsad II Apoyo Docencia Asociado C Mt | 120 | 120 | 0 | | $ 388.90 | $ 471.90 |
| Profr. Emsad II Apoyo Docencia Asociado C Tt | 108 | 108 | 0 | | $ 388.90 | $ 471.90 |
| Profr. Emsad II Apoyo Docencia Asociado C Tc | 72 | 72 | 0 | | $ 388.90 | $ 471.90 |
| Profr Emsad III Apoyo Docencia Titular A Tt | 16 | 16 | 0 | | $ 444.50 | $ 537.60 |
| Profr. Asociado "B" Mt | 5 | 5 | 0 | | $ 7,590.00 | $ 9,127.20 |
| Profr. Asociado "C" Mt | 30 | 30 | 0 | | $ 8,538.75 | $ 10,270.50 |
| Profr. Asociado "C" Tt | 18 | 18 | 0 | | $ 12,808.15 | $ 15,405.75 |
| Profr. Asociado "C" Tc | 9 | 9 | 0 | | $ 17,077.50 | $ 20,541.00 |
| Profr. Titular "A" Tt | 2 | 2 | 0 | | $ 14,781.80 | $ 17,774.40 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**

ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**

**2210802000004 COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | 0 | 1 | | $34,741.09 | $34,741.09 |
| Director de Área | 5 | 0 | 5 | | $26,723.60 | $26,723.60 |
| Subdirector de Área | 3 | 0 | 3 | | $22,613.96 | $22,613.96 |
| Director de Plantel, Modelo "A" | 5 | 0 | 5 | | $24,829.75 | $24,829.75 |
| Director de Plantel, Modelo "B" | 15 | 0 | 15 | | $28,219.51 | $28,219.51 |
| Subdirector de Plantel, Modelo "B" | 15 | 0 | 15 | | $19,415.72 | $19,415.72 |
| Jefe de Departamento | 11 | 0 | 11 | | $14,365.91 | $14,365.91 |
| Coordinador Académico | 58 | 0 | 58 | | $16,183.70 | $16,183.70 |
| Responsable del Centro, Modelo "A" | 5 | 0 | 5 | | $18,276.60 | $18,276.60 |
| Responsable del Centro, Modelo "B" | 3 | 0 | 3 | | $11,274.57 | $11,274.57 |
| Responsable del Centro, Modelo "C" | 34 | 0 | 34 | | $12,630.65 | $12,630.65 |
| Auxiliar del Responsable del Centro, Modelo "A" | 5 | 0 | 5 | | $14,188.00 | $14,188.00 |
| Auxiliar del Responsable del Centro, Modelo "B" | 3 | 0 | 3 | | $ 9,287.52 | $ 9,287.52 |
| Auxiliar del Responsable del Centro, Modelo "C" | 34 | 0 | 34 | | $ 9,287.52 | $ 9,287.52 |
| Coordinador de Técnicos Especializados | 4 | 4 | 0 | | $ 9,287.52 | $ 9,287.52 |
| Supervisor | 12 | 12 | 0 | | $ 8,376.08 | $ 8,376.08 |
| Ingeniero en Sistemas | 2 | 2 | 0 | | $ 8,376.08 | $ 8,376.08 |
| Jefe de Oficina | 58 | 58 | 0 | | $ 7,958.88 | $ 7,958.88 |
| Técnico Especializado | 15 | 15 | 0 | | $ 7,958.88 | $ 7,958.88 |
| Analista Especializado | 45 | 45 | 0 | | $ 7,142.74 | $ 7,142.74 |
| Programador | 38 | 38 | 0 | | $ 6,685.27 | $ 6,685.27 |
| Trabajadora Social | 22 | 22 | 0 | | $ 6,685.27 | $ 6,685.27 |
| Encargado de Orden | 40 | 40 | 0 | | $ 7,958.88 | $ 7,958.88 |
| Laboratorista | 35 | 35 | 0 | | $ 6,685.27 | $ 6,685.27 |
| Secretaria de Director General | 1 | 1 | 0 | | $ 6,907.60 | $ 6,907.60 |
| Capturista | 67 | 67 | 0 | | $ 7,142.74 | $ 7,142.74 |
| Enfermera | 20 | 20 | 0 | | $ 6,246.09 | $ 6,246.09 |
| **Secretaria de Director de Área** | 8 | 8 | 0 | | $ 6,464.14 | $ 6,464.14 |
| Operador de Equipos Tipo Especial | 1 | 1 | 0 | | $ 6,685.27 | $ 6,685.27 |
| Administrativo Especializado | 72 | 72 | 0 | | $ 6,246.09 | $ 6,246.09 |
| Secretaria de Director de Plantel | 20 | 20 | 0 | | $ 5,873.36 | $ 5,873.36 |
| Bibliotecario | 35 | 35 | 0 | | $ 5,873.36 | $ 5,873.36 |
| Oficial de Mantenimiento | 41 | 41 | 0 | | $ 5,873.36 | $ 5,873.36 |
| Almacenista | 36 | 36 | 0 | | $ 5,873.36 | $ 5,873.36 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**

ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**

**2210802000004 COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Chofer | 22 | 22 | 0 | | $ 5,714.58 | $ 5,714.58 |
| Taquimecanógrafa | 90 | 90 | 0 | | $ 5,873.36 | $ 5,873.36 |
| Auxiliar de Servicios y Mantenimiento | 58 | 58 | 0 | | $ 7,661.49 | $ 7,661.49 |
| Vigilante | 63 | 63 | 0 | | $ 8,476.56 | $ 8,476.56 |
| Encargado de la Sala de Cómputo, Modelo "B" | 3 | 3 | 0 | | $ 5,873.36 | $ 5,873.36 |
| Encargado de la Sala de Cómputo, Modelo "C" | 34 | 34 | 0 | | $ 2,345.29 | $ 2,345.29 |
| Oficial de Servicios, Modelo "C" | 34 | 34 | 0 | | $ 2,379.98 | $ 2,379.98 |
| Profesor Cecyt I | 6,057 | 6,057 | 0 | | $ 2,422.07 | $ 2,422.07 |
| Profesor Cecyt II | 1,012 | 1,012 | 0 | | $ 2,379.98 | $ 2,379.98 |
| Profesor Cecyt III | 1,532 | 1,532 | 0 | | $ 2,379.98 | $ 2,379.98 |
| Cecyte II Apoyo Docencia Profr Asociado C Mt | 16 | 16 | 0 | | $ 2,422.07 | $ 2,422.07 |
| Cecyte II Apoyo Docencia Profr Asociado C Tt | 150 | 150 | 0 | | $ 2,422.07 | $ 2,422.07 |
| Cecyte III Apoyo Docencia Profr Titular A Mt | 35 | 35 | 0 | | $ 2,422.07 | $ 2,422.07 |
| Cecyte III Apoyo Docencia Profr Titular A Tt | 120 | 120 | 0 | | $ 2,422.07 | $ 2,422.07 |
| Cecyte III Apoyo Docencia Profr Titular A Tc | 50 | 50 | 0 | | $ 2,422.07 | $ 2,422.07 |
| Profr. Asociado "C" Mt | 4 | 4 | 0 | | $ 8,711.60 | $ 8,711.60 |
| Profr. Asociado "C" Tt | 25 | 25 | 0 | | $12,025.71 | $12,025.71 |
| Profr. Titular "A" Mt | 7 | 7 | 0 | | $ 9,730.94 | $ 9,730.94 |
| Profr. Titular "A" Tt | 15 | 15 | 0 | | $13,559.72 | $13,559.72 |
| Profr. Titular "A" Tc | 5 | 5 | 0 | | $17,388.49 | $17,388.49 |
| Emsad I | 3,889 | 3,889 | 0 | | $ 2,345.29 | $ 2,345.29 |
| Emsad II | 992 | 992 | 0 | | $ 2,379.98 | $ 2,379.98 |
| Emsad III | 132 | 132 | 0 | | $ 2,422.07 | $ 2,422.07 |
| Profr. Emsad I Apoyo Docencia Asociado B Mt | 20 | 20 | 0 | | $ 2,703.47 | $ 2,703.47 |
| Profr. Emsad II Apoyo Docencia Asociado C Mt | 120 | 120 | 0 | | $ 3,008.05 | $ 3,008.05 |
| Profr. Emsad II Apoyo Docencia Asociado C Tt | 108 | 108 | 0 | | $ 3,008.05 | $ 3,008.05 |
| Profr. Emsad II Apoyo Docencia Asociado C Tc | 72 | 72 | 0 | | $ 3,008.05 | $ 3,008.05 |
| Profr Emsad III Apoyo Docencia Titular A Tt | 16 | 16 | 0 | | $ 3,050.14 | $ 3,050.14 |
| Profr. Asociado "B" Mt | 5 | 5 | 0 | | $ 2,703.47 | $ 2,703.47 |
| Profr. Asociado "C" Mt | 30 | 30 | 0 | | $ 9,335.67 | $ 9,335.67 |
| Profr. Asociado "C" Tt | 18 | 18 | 0 | | $12,655.77 | $12,655.77 |
| Profr. Asociado "C" Tc | 9 | 9 | 0 | | $15,971.88 | $15,971.88 |
| Profr. Titular "A" Tt | 2 | 2 | 0 | | $13,904.39 | $13,904.39 |

Nota: Para las plazas de Docentes y Hora/semana/mes se toma el importe autorizado por México.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**
**2210802000005 INSTITUTO DURANGUENSE DE EDUCACION PARA ADULTOS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Tec Doc Est II | 25 | | | 25 | $ 2,370.00 | $ 5,638.00 |
| Tec Doc Est III | 5 | | | 5 | $ 2,610.00 | $ 2,610.00 |
| Jefe de Unidad de Informática Cz | 18 | | | 18 | $ 1,296.00 | $ 1,296.00 |
| Apoyo Administrativo | 44 | | | 44 | $ 500.00 | $ 2,000.00 |
| Administrativo | 35 | | | 35 | $ 2,113.00 | $ 17,046.24 |
| Coord. de Zona y Dptos. | 25 | | | 25 | $ 724.46 | $ 724.46 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**
**2210802000005 INSTITUTO DURANGUENSE DE EDUCACION PARA ADULTOS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Tec Doc Est II | 25 | | | 25 | $ 646.88 | $ 646.88 |
| Tec Doc Est III | 5 | | | 5 | $ 659.95 | $ 659.95 |
| Jefe de Unidad de Informática Cz | 18 | | | 18 | $ 792.66 | $ 792.66 |
| Apoyo Administrativo | 44 | | | 44 | $ - | $ 1,042.19 |
| Administrativo | 35 | | | 35 | $ - | $ 1,897.13 |
| Coord. de Zona y Dptos. | 25 | | | 25 | $ 500.00 | $ 500.00 |

Nota: en 2018 se optó por publicar personal que se paga con recurso estatal.

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018

ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000006 INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE LERDO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 37,241.20 | $ 37,241.20 |
| Director de Área | 2 | | 2 | | $ 32,173.40 | $ 32,173.40 |
| Subdirector de Área | 5 | | 5 | | $ 28,794.50 | $ 28,794.50 |
| Jefe de División | 8 | | 8 | | $ 24,886.90 | $ 24,886.90 |
| Jefe de Departamento | 12 | | 12 | | $ 17,643.85 | $ 17,643.85 |
| Ing. En Sistemas | 2 | | 2 | | $ 8,818.30 | $ 8,818.30 |
| Técnico Especializado | 3 | | 3 | | $ 7,984.95 | $ 7,984.95 |
| Analista Especializado | 3 | | 3 | | $ 7,597.55 | $ 7,597.55 |
| Medico General | 2 | | 2 | | $ 7,597.55 | $ 7,597.55 |
| Psicólogo | 2 | | 2 | | $ 7,597.55 | $ 7,597.55 |
| Jefe de Oficina | 6 | | 6 | | $ 7,230.75 | $ 7,230.75 |
| Programador | 1 | | 1 | | $ 7,230.75 | $ 7,230.75 |
| Sria. Dirección General | 1 | | 1 | | $ 6,885.25 | $ 6,885.25 |
| Analista Técnico | 3 | | 3 | | $ 6,558.55 | $ 6,558.55 |
| Sria. Subdirector | 5 | | 5 | | $ 5,940.80 | $ 5,940.80 |
| Laboratorista | 8 | | 8 | | $ 5,379.75 | $ 5,379.75 |
| Sria. Jefe Departamento | 9 | | 9 | | $ 5,126.10 | $ 5,126.10 |
| Bibliotecario | 2 | | 2 | | $ 4,885.60 | $ 4,885.60 |
| Técnico En Mantenimiento | 6 | | 6 | | $ 4,885.60 | $ 4,885.60 |
| Oficial de Mantenimiento | 1 | | 1 | | $ 4,669.75 | $ 4,669.75 |
| Almacenista | 1 | | 1 | | $ 4,669.75 | $ 4,669.75 |
| Taquimecanógrafa | 2 | | 2 | | $ 4,669.75 | $ 4,669.75 |
| Profesor Titular "A" | 10 | | 10 | | $ 19,222.15 | $ 19,222.15 |
| Profesor Asociado "A" | 31 | | 31 | | $ 13,234.55 | $ 13,234.55 |
| Profesor Asociado "B" | 10 | | 10 | | $ 14,840.60 | $ 14,840.60 |
| Profesor Asociado "C" | 10 | | 10 | | $ 16,627.55 | $ 16,627.55 |
| Profesor Asig. "A" | 640 | | 640 | | $ 3,359.00 | $ 13,436.00 |
| Profesor Asig. "B" | 2267 | | 2267 | | $ 1,531.80 | $ 15,318.00 |
| Tec. Docente Asig. "A" | 40 | | 40 | | $ 8,114.70 | $ 8,114.70 |

**PRESUPUESTO de EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO de DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000006 INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE LERDO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 16,455.27 | $ 16,455.27 |
| Director de Área | 2 | | 2 | | $ 23,075.44 | $ 23,533.91 |
| Subdirector de Área | 5 | | 5 | | $ 12,970.49 | $ 23,075.44 |
| Jefe de División | 8 | | 8 | | $ 15,889.86 | $ 18,451.13 |
| Jefe de Departamento | 12 | | 12 | | $ 8,370.17 | $ 13,398.66 |
| Ing. en Sistemas | 2 | | 2 | | $ 6,223.05 | $ 6,893.25 |
| Técnico Especializado | 3 | | 3 | | $ 4,385.28 | $ 6,660.99 |
| Analista Especializado | 3 | | 3 | | $ 4,646.48 | $ 5,981.75 |
| Medico General | 2 | | 2 | | $ 4,225.45 | $ 6,222.34 |
| Psicólogo | 2 | | 2 | | $ 4,225.45 | $ 5,488.55 |
| Jefe de Oficina | 6 | | 6 | | $ 5,745.63 | $ 6,134.89 |
| Programador | 1 | | 1 | | $ 4,074.13 | $ 4,074.13 |
| Sria. Dirección General | 1 | | 1 | | $ 4,864.09 | $ 4,864.09 |
| Analista Técnico | 3 | | 3 | | $ 4,367.94 | $ 5,665.99 |
| Sria. Subdirector | 5 | | 5 | | $ 4,238.01 | $ 5,235.07 |
| Laboratorista | 8 | | 8 | | $ 3,310.48 | $ 4,843.70 |
| Sria. Jefe Departamento | 9 | | 9 | | $ 3,205.83 | $ 4,390.81 |
| Bibliotecario | 2 | | 2 | | $ 3,787.34 | $ 4,212.79 |
| Técnico en Mantenimiento | 6 | | 6 | | $ 3,106.61 | $ 4,529.95 |
| Oficial de Mantenimiento | 1 | | 1 | | $ 3,017.56 | $ 3,017.56 |
| Almacenista | 1 | | 1 | | $ 3,512.94 | $ 3,512.94 |
| Taquimecanógrafa | 2 | | 2 | | $ 3,017.56 | $ 4,082.26 |
| Profesor Titular "A" | 10 | | 10 | | $ 9,715.26 | $ 15,481.91 |
| Profesor Asociado "A" | 31 | | 31 | | $ 7,056.61 | $ 11,026.98 |
| Profesor Asociado "B" | 10 | | 10 | | $ 8,282.99 | $ 11,003.77 |
| Profesor Asociado "C" | 10 | | 10 | | $ 8,581.08 | $ 13,707.91 |
| Profesor Asig. "A" | 640 | | 640 | | $ 1,791.09 | $ 9,650.03 |
| Profesor Asig. "B" | 2267 | | 2267 | | $ 1,163.96 | $ 11,945.96 |
| Tec. Docente Asig. "A" | 40 | | 40 | | $ 4,584.65 | $ 4,584.65 |

Nota: Los importes de las plazas de Profesro Asig. "A" y Profesro Asig. "B" estan calculados por número de horas por docente.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**
**2210802000007 INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE LA REGION DE LOS LLANOS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 37,230.33 | $ 37,230.33 |
| Subdirector de Área | 3 | | 3 | | $ 28,786.11 | $ 28,786.11 |
| Jefe de División | 4 | | 4 | | $ 24,879.63 | $ 24,879.63 |
| Jefe de Dpto. | 8 | | 8 | | $ 17,638.70 | $ 17,638.70 |
| Ingeniero en Sistemas | 1 | | 1 | | $ 8,815.72 | $ 8,815.72 |
| Técnico Especializado | 2 | | 2 | | $ 7,982.60 | $ 7,982.60 |
| Analista Especializado | 2 | | 2 | | $ 7,982.60 | $ 7,982.60 |
| Médico General | 1 | | 1 | | $ 7,982.60 | $ 7,982.60 |
| Psicólogo | 1 | | 1 | | $ 7,982.60 | $ 7,982.60 |
| Jefe de Oficina | 2 | | 2 | | $ 7,228.67 | $ 7,228.67 |
| Programador | 1 | | 1 | | $ 7,228.67 | $ 7,228.67 |
| Secretaria de Director | 1 | | 1 | | $ 7,228.67 | $ 7,228.67 |
| Analista Técnico | 3 | | 3 | | $ 6,556.63 | $ 6,556.63 |
| Sria. Subdirector | 3 | | 3 | | $ 5,939.10 | $ 5,939.10 |
| Capturista | 4 | | 4 | | $ 5,649.60 | $ 5,649.60 |
| Chofer de Director | 1 | | 1 | | $ 5,649.60 | $ 5,649.60 |
| Laboratorista | 3 | | 3 | | $ 5,649.60 | $ 5,649.60 |
| Sria. Jefe de Dpto. | 8 | | 8 | | $ 5,124.61 | $ 5,124.61 |
| Bibliotecario | 1 | | 1 | | $ 4,884.13 | $ 4,884.13 |
| Técnico en Mantenimiento | 2 | | 2 | | $ 4,884.13 | $ 4,884.13 |
| Almacenista | 1 | | 1 | | $ 4,668.38 | $ 4,668.38 |
| Intendente | 4 | | 4 | | $ 4,668.38 | $ 4,668.38 |
| Vigilante | 4 | | 4 | | $ 4,331.61 | $ 4,331.61 |
| Profesor Titular "A" | 4 | | 4 | | $ 19,216.57 | $ 19,216.57 |
| Profesor Asociado "A" | 5 | | 5 | | $ 13,230.64 | $ 13,230.64 |
| Profesor Asociado "B" | 4 | | 4 | | $ 14,836.26 | $ 14,836.26 |
| Profesor Asociado "C" | 1 | | 1 | | $ 16,622.69 | $ 16,622.69 |
| Prof. Asig. "A" | 505 | | 505 | | $ 347.19 | $ 347.19 |
| Prof. Asig. "B" | 840 | | 840 | | $ 395.83 | $ 395.83 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**
**2210802000007 INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE LA REGION DE LOS LLANOS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 19,157.54 | $ 19,157.54 |
| Subdirector de Área | 3 | | 3 | | $ 12,956.70 | $ 12,956.70 |
| Jefe de División | 4 | | 4 | | $ 9,321.30 | $ 9,321.30 |
| Jefe de Dpto. | 8 | | 8 | | $ 5,853.79 | $ 5,853.79 |
| Ingeniero en Sistemas | 1 | | 1 | | $ 5,435.51 | $ 5,435.51 |
| Técnico Especializado | 2 | | 2 | | $ 5,241.08 | $ 5,241.08 |
| Analista Especializado | 2 | | 2 | | $ 5,241.08 | $ 5,241.08 |
| Médico General | 1 | | 1 | | $ 5,241.08 | $ 5,241.08 |
| Psicólogo | 1 | | 1 | | $ 5,056.99 | $ 5,056.99 |
| Jefe de Oficina | 2 | | 2 | | $ 5,056.99 | $ 5,056.99 |
| Programador | 1 | | 1 | | $ 5,056.99 | $ 5,056.99 |
| Secretaria de Director | 1 | | 1 | | $ 4,719.58 | $ 4,719.58 |
| Analista Técnico | 3 | | 3 | | $ 4,409.54 | $ 4,409.54 |
| Sria. Subdirector | 3 | | 3 | | $ 4,264.19 | $ 4,264.19 |
| Capturista | 4 | | 4 | | $ 4,264.19 | $ 4,264.19 |
| Chofer de Director | 1 | | 1 | | $ 4,127.92 | $ 4,127.92 |
| Laboratorista | 3 | | 3 | | $ 4,000.62 | $ 4,000.62 |
| Sria. Jefe de Dpto. | 8 | | 8 | | $ 3,879.88 | $ 3,879.88 |
| Bibliotecario | 1 | | 1 | | $ 3,879.88 | $ 3,879.88 |
| Técnico en Mantenimiento | 2 | | 2 | | $ 3,771.56 | $ 3,771.56 |
| Almacenista | 1 | | 1 | | $ 3,771.56 | $ 3,771.56 |
| Intendente | 4 | | 4 | | $ 3,602.48 | $ 3,602.48 |
| Vigilante | 4 | | 4 | | $ 11,790.88 | $ 11,790.88 |
| Profesor Titular "A" | 4 | | 4 | | $ 8,591.76 | $ 8,591.76 |
| Profesor Asociado "A" | 5 | | 5 | | $ 9,469.14 | $ 9,469.14 |
| Profesor Asociado "B" | 4 | | 4 | | $ 10,423.32 | $ 10,423.32 |
| Profesor Asociado "C" | 1 | | 1 | | $ 217.95 | $ 217.95 |
| Prof. Asig. "A" | 505 | | 505 | | $ 242.81 | $ 242.81 |
| Prof. Asig. "B" | 840 | | 840 | | $ 208.00 | $ 208.81 |

**La remuneracion para PROF. ASIG. "A" y PROF. ASIG. "B" es por hora semana mes

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018

ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**

**2210802000008 INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE SANTIAGO PAPASQUIARO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 45,222.35 | $ 45,222.35 |
| Subdirector de Área | 3 | | 3 | | $ 34,961.70 | $ 34,961.70 |
| Jefe de División | 2 | | 2 | | $ 30,219.80 | $ 30,219.80 |
| Jefe de Departamento | 12 | | 12 | | $ 21,425.40 | $ 21,425.40 |
| Ingeniero en Sistemas | 2 | | 2 | | $ 10,521.00 | $ 10,708.70 |
| Técnico Especializado | 2 | | 2 | | $ 9,514.55 | $ 9,695.85 |
| Coordinador de Promociones | 1 | | 1 | | $ 9,047.70 | $ 9,226.00 |
| Médico General | 1 | | 1 | | $ 9,047.70 | $ 9,226.00 |
| Psicólogo | 1 | | 1 | | $ 9,047.70 | $ 9,226.00 |
| Jefe de Oficina | 4 | | 4 | | $ 8,604.75 | $ 8,779.70 |
| Sria Dir. Gral. | 1 | | 1 | | $ 8,604.75 | $ 8,779.70 |
| Analista Técnico | 2 | | 2 | | $ 7,737.55 | $ 7,963.65 |
| Sria. Subdirector | 3 | | 3 | | $ 6,988.40 | $ 7,214.35 |
| Aux. de Auditor | 2 | | 2 | | $ 6,639.05 | $ 6,862.75 |
| Chofer de Director | 1 | | 1 | | $ 6,639.05 | $ 6,862.75 |
| Laboratorista | 5 | | 5 | | $ 6,306.40 | $ 6,532.75 |
| Sria. Jefe de Dpto. | 5 | | 5 | | $ 5,999.35 | $ 6,224.55 |
| Bibliotecario | 1 | | 1 | | $ 5,703.15 | $ 5,932.55 |
| Técnico en Mantenimiento | 2 | | 2 | | $ 5,703.15 | $ 5,932.55 |
| Auxiliar Administrativo | 1 | | 1 | | $ 5,438.25 | $ 5,670.50 |
| Almacenista | 1 | | 1 | | $ 5,438.25 | $ 5,670.50 |
| Intendente | 6 | | 6 | | $ 5,438.25 | $ 5,670.50 |
| Taquimecanógrafa | 3 | | 3 | | $ 5,438.25 | $ 5,670.50 |
| Chofer | 2 | | 2 | | $ 5,438.25 | $ 5,670.50 |
| Vigilante | 6 | | 6 | | $ 5,261.70 | $ 5,261.70 |
| Profesor Titular "A" | 4 | | 4 | | $ 23,113.95 | $ 23,113.95 |
| Profesor Asociado "A" | 9 | | 9 | | $ 15,913.60 | $ 15,913.60 |
| Profesor Asociado "B" | 2 | | 2 | | $ 17,846.50 | $ 17,846.50 |
| Profesor Asociado "C" | 1 | | 1 | | $ 19,999.85 | $ 19,999.85 |
| Prof. Asig. "A" (Remuneraciones por Hora) | 535 | | 535 | | $ 406.75 | $ 406.75 |
| Prof. Asig. "B" (Remuneraciones por Hora) | 1,300 | | 1,300 | | $ 462.65 | $ 462.65 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**
**2210802000008 INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE SANTIAGO PAPASQUIARO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 19,628.70 | $ 19,628.70 |
| Subdirector de Área | 3 | | 3 | | $ 15,259.72 | $ 15,259.72 |
| Jefe de División | 2 | | 2 | | $ 13,240.63 | $ 13,240.63 |
| Jefe de Departamento | 12 | | 12 | | $ 9,495.97 | $ 9,495.97 |
| Ingeniero en Sistemas | 2 | 2 | | | $ 5,863.82 | $ 5,863.82 |
| Técnico Especializado | 2 | 2 | | | $ 5,432.54 | $ 5,432.54 |
| Coordinador de Promociones | 1 | 1 | | | $ 5,232.49 | $ 5,232.49 |
| Médico General | 1 | 1 | | | $ 5,232.49 | $ 5,232.49 |
| Psicólogo | 1 | 1 | | | $ 5,232.49 | $ 5,232.49 |
| Jefe de Oficina | 4 | 4 | | | $ 5,042.44 | $ 5,042.44 |
| Sria Dir. Gral. | 1 | 1 | | | $ 5,042.44 | $ 5,042.44 |
| Analista Técnico | 2 | 2 | | | $ 4,694.97 | $ 4,694.97 |
| Sria. Subdirector | 3 | 3 | | | $ 4,375.92 | $ 4,375.92 |
| Aux. de Auditor | 2 | 2 | | | $ 4,226.21 | $ 4,226.21 |
| Chofer de Director | 1 | 1 | | | $ 4,226.21 | $ 4,226.21 |
| Laboratorista | 5 | 5 | | | $ 4,085.69 | $ 4,085.69 |
| Sria. Jefe de Dpto. | 5 | 5 | | | $ 3,954.46 | $ 3,954.46 |
| Bibliotecario | 1 | 1 | | | $ 3,830.13 | $ 3,830.13 |
| Técnico en Mantenimiento | 2 | 2 | | | $ 3,830.13 | $ 3,830.13 |
| Auxiliar Administrativo | 1 | 1 | | | $ 3,718.54 | $ 3,718.54 |
| Almacenista | 1 | 1 | | | $ 3,718.54 | $ 3,718.54 |
| Intendente | 6 | 6 | | | $ 3,718.54 | $ 3,718.54 |
| Taquimecanógrafa | 3 | 3 | | | $ 3,718.54 | $ 3,718.54 |
| Chofer | 2 | 2 | | | $ 3,718.54 | $ 3,718.54 |
| Vigilante | 6 | 6 | | | $ 3,544.49 | $ 3,544.49 |
| Profesor Titular "A" | 4 | 4 | | | $ 11,911.50 | $ 11,911.50 |
| Profesor Asociado "A" | 9 | 9 | | | $ 8,638.15 | $ 8,638.15 |
| Profesor Asociado "B" | 2 | 2 | | | $ 9,537.43 | $ 9,537.43 |
| Profesor Asociado "C" | 1 | 1 | | | $ 10,515.57 | $ 10,515.57 |
| Prof. Asig. "A" (Remuneraciones por Hora) | 535 | | | | $ 220.50 | $ 220.50 |
| Prof. Asig. "B" (Remuneraciones por Hora) | 1,300 | | | | $ 245.36 | $ 245.36 |

Nota: Las remuneraciones proyectadas para el año 2018 corresponden a las autorizadas por la Oficialía de la Secretaría de Educación Pública y por la Dirección General del Tecnológico Nacional de México

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2210802000009 INSTITUTO DE CULTURA DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director de Área | 4 | | 4 | | $ 20,899.80 | $ 33,790.00 |
| Secretario Técnico | 1 | | 1 | | $ 12,828.00 | $ 12,828.00 |
| Jefe de Departamento | 5 | | 5 | | $ 8,978.00 | $ 28,905.06 |
| Coordinador | 5 | | 5 | | $ 13,234.00 | $ 19,918.00 |
| Director de Centro | 8 | | 8 | | $ 7,265.98 | $ 23,014.14 |
| Administrador | 6 | | 6 | | $ 5,187.32 | $ 28,696.06 |
| Responsable de Área | 7 | | 7 | | $ 1,275.72 | $ 17,324.50 |
| Bibliotecaria | 2 | | 2 | | $ 5,127.64 | $ 23,814.14 |
| Diseñador | 1 | | 1 | | $ 4,012.88 | $ 9,268.12 |
| Custodio-Guía | 6 | | 6 | | $ 5,131.92 | $ 6,857.76 |
| Asesor | 1 | | 1 | | $ 9,232.74 | $ 9,232.74 |
| Enlace ICED-CONACULTA | 1 | | 1 | | $ 5,479.50 | $ 5,479.50 |
| Encargado | 1 | | 1 | | $ 6,194.51 | $ 6,194.51 |
| Maestro | 70 | | 70 | | $ 469.10 | $ 6,497.90 |
| Músico | 3 | | 3 | | $ 4,509.82 | $ 17,500.00 |
| Promotor Cultural | 3 | | 3 | | $ 7,000.00 | $ 10,600.00 |
| Apoyo operativo | 2 | | 2 | | $ 6,770.86 | $ 6,770.86 |
| Asistente | 1 | | 1 | | $ 9,500.00 | $ 9,500.00 |
| Auxiliar Operativo | 23 | | 23 | | $ 4,389.26 | $ 9,302.70 |
| Auxiliar Técnico | 5 | | 5 | | $ 4,961.78 | $ 6,120.00 |
| Auxiliar Administrativo | 87 | | 87 | | $ 3,762.26 | $ 15,729.94 |
| Secretaria Particular | 2 | | 2 | | $ 5,634.68 | $ 11,056.40 |
| Chofer | 3 | | 3 | | $ 5,479.50 | $ 6,027.28 |
| Secretaria | 6 | | 6 | | $ 5,099.80 | $ 11,279.96 |
| Vigilante | 11 | | 11 | | $ 5,392.02 | $ 5,830.22 |
| Velador | 5 | | 5 | | $ 3,694.96 | $ 5,392.08 |
| Intendente | 16 | | 16 | | $ 3,405.78 | $ 6,270.56 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000009 INSTITUTO DE CULTURA DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director de Área | 4 | | 4 | $ | 4,124.96 | $ 6,669.08 |
| Secretario Técnico | 1 | | 1 | $ | 2,531.84 | $ 2,531.84 |
| Jefe de Departamento | 5 | | 5 | $ | 1,771.97 | $ 5,704.95 |
| Coordinador | 5 | | 5 | $ | 2,611.97 | $ 3,931.18 |
| Director de Centro | 8 | | 8 | $ | 1,434.08 | $ 4,542.26 |
| Administrador | 6 | | 6 | $ | 1,023.81 | $ 5,663.70 |
| Responsable de Área | 7 | | 7 | $ | 251.79 | $ 3,419.31 |
| Bibliotecaria | 2 | | 2 | $ | 1,012.03 | $ 4,700.16 |
| Diseñador | 1 | | 1 | $ | 792.02 | $ 1,829.23 |
| Custodio-Guía | 6 | | 6 | $ | 1,012.88 | $ 1,353.51 |
| Asesor | 1 | | 1 | $ | 1,822.25 | $ 1,822.25 |
| Enlace ICED-CONACULTA | 1 | | 1 | $ | 1,081.48 | $ 1,081.48 |
| Er cargado | 1 | | 1 | $ | 1,222.60 | $ 1,222.60 |
| Maestro | 70 | | 70 | $ | 92.59 | $ 1,282.48 |
| Músico | 3 | | 3 | $ | 890.10 | $ 3,453.95 |
| Promotor Cultural | 3 | | 3 | $ | 1,381 58 | $ 2,092.11 |
| Apoyo operativo | 2 | | 2 | $ | 1,336.35 | $ 1,336.35 |
| Asistente | 1 | | 1 | $ | 1,875.00 | $ 1,875.00 |
| Auxiliar Operativo | 23 | | 23 | $ | 866.30 | $ 1,836.06 |
| Auxiliar Técnico | 5 | | 5 | $ | 979.30 | $ 1,207.89 |
| Auxiliar Administrativo | 87 | | 87 | $ | 742.55 | $ 3,104.59 |
| Secretaria Particular | 2 | | 2 | $ | 1,112.11 | $ 2,182.18 |
| Chofer | 3 | | 3 | $ | 1,081.48 | $ 1,189.59 |
| Secretaria | 6 | | 6 | $ | 1,006.54 | $ 2,226.31 |
| Vigilante | 11 | | 11 | $ | 1,064.21 | $ 1,150.70 |
| Velador | 5 | | 5 | $ | 729.27 | $ 1,064.23 |
| Intendente | 16 | | 16 | $ | 672.19 | $ 1,237.61 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

***ENTE PÚBLICO: 2210802000010 SISTEMA ESTATAL DE TELESECUNDARIAS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| E2709/Jefe de Sector | 13 | 13 | | | $ 24,534.28 | $ 106,324.39 |
| E2711/Supervisor | 35 | 35 | | | $ 23,147.76 | $ 62,265.79 |
| E0351/Jefe de Enseñanza | 7 | 7 | | | $ 22,347.62 | $ 46,914.74 |
| E2725/Director Tecnico | 76 | 76 | | | $ 22,043.75 | $ 73,181.87 |
| E2781/ Maestro | 1470 | 1470 | | | $ 12,204.97 | $ 34,677.10 |
| A01806/ Auxiliar Administrativo | 2 | 2 | | | $ 8,348.76 | $ 13,358.03 |
| A01807/ Jefe de Oficina | 9 | 9 | | | $ 7,689.85 | $ 13,981.55 |
| E2782/ Profesor | 29 | 29 | | | $ 7,250.08 | $ 9,860.43 |
| A03804/ Secretaria | 13 | 13 | | | $ 6,938.09 | $ 12,614.72 |
| S01807/ Intendencia | 13 | 13 | | | $ 5,511.80 | $ 5,511.80 |
| A01E05/ Auxiliar Administrativo | 112 | 112 | | | $ 5,214.03 | $ 5,214.03 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

***ENTE PÚBLICO: 2210802000010 SISTEMA ESTATAL DE TELESECUNDARIAS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| E2709/Jefe de Sector | 13 | 13 | | | $ 30,924.34 | $ 52,207.00 |
| E2711/Supervisor | 35 | 35 | | | $ 29,460.09 | $ 49,196.99 |
| E0351/Jefe de Enseñanza | 7 | 7 | | | $ 29,117.12 | $ 39,760.68 |
| E2725/Director Tecnico | 76 | 76 | | | $ 22,039.39 | $ 52,304.56 |
| E2781/ Maestro | 1470 | 1470 | | | $ 20,165.99 | $ 32,033.40 |
| A01806/ Auxiliar Administrativo | 2 | 2 | | | $ 11,883.83 | $ 14,349.16 |
| A01807/ Jefe de Oficina | 9 | 9 | | | $ 10,179.73 | $ 16,550.99 |
| E2782/ Profesor | 29 | 29 | | | $ 9,396.69 | $ 14,661.58 |
| A03804/ Secretaria | 13 | 13 | | | $ 7,728.67 | $ 14,262.39 |
| S01807/ Intendencia | 13 | 13 | | | $ 6,493.05 | $ 6,493.05 |
| A01E05/ Auxiliar Administrativo | 112 | 112 | | | $ 5,516.83 | $ 55,165.43 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000011 UNIVERSIDAD PEDAGOGICA DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Prof. Titular "C" T. Completo | 29 | 29 | | | $ 27,826.15 | $ 28,660.94 |
| Prof. Titular "B" T. Completo | 4 | 4 | | | $ 23,539.52 | $ 24,245.71 |
| Prof. Titular "A" T. Completo | 2 | 2 | | | $ 19,914.85 | $ 20,512.30 |
| Prof. Asociado "A" T. Comp. | 2 | 2 | | | $ 13,634.36 | $ 14,043.39 |
| Prof. Titular "C" Medio Tiempo | 11 | 11 | | | $ 13,913.09 | $ 14,330.49 |
| Prof. Titular "B" Medio Tiempo | 3 | 3 | | | $ 11,769.77 | $ 12,122.87 |
| Prof. Titular "A" Medio Tiempo | 2 | 2 | | | $ 10,256.26 | $ 10,563.85 |
| Prof. Asignatura "C" C/12 Hrs | 7 | 7 | | | $ 5,484.37 | $ 5,648.91 |
| Prof. Asignatura "C" C/11 Hrs | 1 | 1 | | | $ 4,906.24 | $ 5,053.43 |
| Prof. Asignatura "C" C/10 Hrs | 2 | 2 | | | $ 4,325.08 | $ 4,454.84 |
| Prof. Asignatura "C" C/8 Hrs | 2 | 2 | | | $ 3,460.28 | $ 3,563.87 |
| Prof. Asignatura "C" C/4 Hrs | 3 | 3 | | | $ 1,730.03 | $ 1,781.93 |
| Prof. Asignatura "B" C/6 Hrs | 1 | 1 | | | $ 2,348.37 | $ 2,418.83 |
| Analista de Sistemas | 3 | 3 | | | $ 9,431.76 | $ 9,714.72 |
| Documentalista | 12 | 12 | | | $ 9,431.76 | $ 9,714.72 |
| Analista de Sist. Admtvo. | 2 | 2 | | | $ 8,345.29 | $ 8,595.65 |
| Jefe Taller Imprenta | 15 | 15 | | | $ 7,559.54 | $ 7,786.33 |
| Secretaria Ejecutiva | 1 | 1 | | | $ 7,532.19 | $ 7,758.16 |
| Auxiliar de Analista | 1 | 1 | | | $ 8,349.85 | $ 8,600.35 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**:NTE PÚBLICO: 2210802000011 UNIVERSIDAD PEDAGOGICA DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Prof. Titular "C" T. Completo | 29 | 29 | | | $ 36,610.23 | $ 37,708.54 |
| Prof. Titular "B" T. Completo | 4 | 4 | | | $ 24,958.48 | $ 25,707.24 |
| Prof. Titular "A" T. Completo | 2 | 2 | | | $ 16,144.75 | $ 16,629.10 |
| Prof. Asociado "A" T. Comp. | 2 | 2 | | | $ 15,507.66 | $ 15,972.89 |
| Prof. Titular "C" Medio Tiempo | 11 | 11 | | | $ 14,478.86 | $ 14,912.93 |
| Prof. Titular "B" Medio Tiempo | 3 | 3 | | | $ 12,560.53 | $ 12,937.35 |
| Prof. Titular "A" Medio Tiempo | 2 | 2 | | | $ 10,628.62 | $ 10,947.48 |
| Prof. Asignatura "C" C/12 Hrs | 7 | 7 | | | $ 5,549.97 | $ 5,716.47 |
| Prof. Asignatura "C" C/11 Hrs | 1 | 1 | | | $ 3,824.92 | $ 3,939.67 |
| Prof. Asignatura "C" C/10 Hrs | 2 | 2 | | | $ 3,833.39 | $ 3,948.40 |
| Prof. Asignatura "C" C/8 Hrs | 2 | 2 | | | $ 5,637.83 | $ 5,806.97 |
| Prof. Asignatura "C" C/4 Hrs | 3 | 3 | | | $ 1,347.50 | $ 1,387.93 |
| Prof. Asignatura "B" C/6 Hrs | 1 | 1 | | | $ 2,836.89 | $ 2,922.00 |
| Analista de Sistemas | 3 | 3 | | | $ 10,748.30 | $ 11,070.75 |
| Documentalista | 12 | 12 | | | $ 10,748.30 | $ 11,078.75 |
| Analista de Sist. Admtvo. | 2 | 2 | | | $ 8,349.43 | $ 8,599.92 |
| Jefe Taller Imprenta | 15 | 15 | | | $ 5,116.00 | $ 5,269.48 |
| Secretaria Ejecutiva | 1 | 1 | | | $ 5,116.00 | $ 5,269.48 |
| Auxiliar de Analista | 1 | 1 | | | $ 5,447.62 | $ 5,611.05 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**
**2210802000012 UNIVERSIDAD POLITECNICA DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | | 1 | $ 47,374.30 | $ 49,269.27 |
| Secretaria | 2 | | | 2 | $ 29,533.14 | $ 30,714.47 |
| Director de Área | 3 | | | 3 | $ 28,424.58 | $ 29,561.56 |
| Sub-Director | 2 | | | 2 | $ 17,961.82 | $ 18,680.29 |
| Abogado General | 1 | | | 1 | $ 17,961.82 | $ 18,680.29 |
| Contralor Interno | 1 | | | 1 | $ 16,844.66 | $ 17,518.45 |
| Director de Programa Académico | 5 | | | 5 | $ 19,408.83 | $ 20,185.18 |
| Jefe de Departamento | 9 | | | 9 | $ 11,978.64 | $ 12,457.79 |
| Jefe de Oficina | 11 | | | 11 | $ 10,344.91 | $ 10,758.71 |
| Técnico Profesional | 9 | | | 9 | $ 8,650.61 | $ 8,996.63 |
| Profesor Investigador "B" | 1 | | | 1 | $ 21,216.26 | $ 22,064.91 |
| Profesor Investigador "A" | 29 | | | 29 | $ 15,890.98 | $ 16,526.62 |
| Técnico Docente | 11 | | | 11 | $ 11,148.53 | $ 11,594.47 |
| Profesorado de Asignatura H/S/M | 60060 | | | 60060 | $ 408.84 | $ 425.19 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**
**2210802000012 UNIVERSIDAD POLITECNICA DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | | 1 | $ 7,127.02 | $ 7,412.10 |
| Secretaria | 2 | | | 2 | $ 4,284.31 | $ 4,455.68 |
| Director de Área | 3 | | | 3 | $ 4,123.49 | $ 4,288.43 |
| Sub-Director | 2 | | | 2 | $ 2,605.68 | $ 2,709.91 |
| Abogado General | 1 | | | 1 | $ 2,605.68 | $ 2,709.91 |
| Contralor Interno | 1 | | | 1 | $ 2,443.62 | $ 2,541.36 |
| Director de Programa Académico | 5 | | | 5 | $ 2,815.58 | $ 2,928.20 |
| Jefe de Departamento | 8 | | | 8 | $ 1,737.70 | $ 1,807.21 |
| Jefe de Oficina | 10 | | | 10 | $ 1,350.64 | $ 1,404.67 |
| Técnico Profesional | 9 | | | 9 | $ 1,254.88 | $ 1,305.08 |
| Profesor Investigador "B" | 1 | | | 1 | $ 3,077.81 | $ 3,200.92 |
| Profesor Investigador "A" | 25 | | | 25 | $ 2,401.32 | $ 2,497.37 |
| Técnico Docente | 11 | | | 11 | $ 1,470.29 | $ 1,529.10 |
| Profesorado de Asignatura H/S/M | 55584 | | | 55584 | $ 1.30 | $ 1.35 |

Nota: El número de plazas de profesorado de asignatura H/S/M aumento respecto a 2017, por el aumento del 7% en el alumnado.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000013 UNIVERSIDAD POLITECNICA DE GOMEZ PALACIO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | 1 | | $ | 51,006.00 | $ 52,996.00 |
| Secretaria | 2 | 2 | | $ | 31,828.00 | $ 33,069.00 |
| Director de Área | 2 | 2 | | $ | 31,828.00 | $ 33,069.00 |
| Director de Programa | 5 | 5 | | $ | 20,380.00 | $ 21,175.00 |
| Jefe de Departamento | 14 | 14 | | $ | 12,412.00 | $ 12,897.00 |
| Asistente de Rectoría | 1 | 1 | | $ | 8,984.00 | $ 9,335.00 |
| Técnico Profesionista | 11 | 11 | | $ | 8,964.00 | $ 9,314.00 |
| Asistente de Dirección/Administración | 7 | 7 | | $ | 8,275.00 | $ 8,597.00 |
| Enfermera | 1 | 1 | | $ | 7,735.00 | $ 8,036.00 |
| Técnico Asistente /Bibliotecario | 4 | 4 | | $ | 7,407.00 | $ 7,696.00 |
| Asistente de Departamento | 2 | 2 | | $ | 6,932.00 | $ 7,203.00 |
| Técnico de Mantenimiento | 2 | 2 | | $ | 6,551.00 | $ 6,806.00 |
| Profesor Investigador Titular "A" | 16 | 16 | | $ | 14,304.00 | $ 14,862.00 |
| Profesor Investigador Titular "B" | 2 | 2 | | $ | 23,169.00 | $ 24,073.00 |
| Profesor de Asignatura "A" | 69 | 69 | | $ | 363.00 | $ 363.00 |
| Profesor de Asignatura "B" | 20 | 20 | | $ | 466.00 | $ 466.00 |
| Profesor de Asignatura "C" | 4 | 4 | | $ | 594.00 | $ 594.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000013 UNIVERSIDAD POLITECNICA DE GOMEZ PALACIO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | 1 | | $ | 6,552.00 | $ 6,808.00 |
| Secretaria | 2 | 2 | | $ | 4,089.00 | $ 4,248.00 |
| Director de Área | 2 | 2 | | $ | 4,089.00 | $ 4,248.00 |
| Director de Programa | 5 | 5 | | $ | 2,618.00 | $ 2,720.00 |
| Jefe de Departamento | 14 | 14 | | $ | 1,594.00 | $ 1,656.00 |
| Asistente de Rectoría | 1 | 1 | | $ | 1,154.00 | $ 1,199.00 |
| Técnico Profesionista | 11 | 11 | | $ | 1,151.00 | $ 1,196.00 |
| Asistente de Dirección /Administración | 7 | 7 | | $ | 1,063.00 | $ 1,104.00 |
| Enfermera | 1 | 1 | | $ | 993.00 | $ 1,032.00 |
| Técnico Asistente /Bibliotecario | 4 | 4 | | $ | 951.00 | $ 988.00 |
| Asistente de Departamento | 2 | 2 | | $ | 890.00 | $ 925.00 |
| Técnico de Mantenimiento | 2 | 2 | | $ | 841.00 | $ 874.00 |
| Profesor Investigador Titular "A" | 16 | 16 | | $ | 1,837.00 | $ 1,909.00 |
| Profesor Investigador Titular "B" | 2 | 2 | | $ | 2,976.00 | $ 3,092.00 |
| Profesor de Asignatura "A" | 69 | 69 | | $ | 49,226.00 | $ 49,226.00 |
| Profesor de Asignatura "B" | 20 | 20 | | $ | 23,254.00 | $ 23,254.00 |
| Profesor de Asignatura "C" | 4 | 4 | | $ | 2,626.00 | $ 2,626.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000014 BENEMERITA Y CENTENARIA ESCUELA NORMAL DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado A, 1/2 Tiempo Foráneo | 2 | 2 | | | $ 6,957.08 | $ 6,957.08 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular A, 1/2 Tiempo, Foráneo | 16 | 16 | | | $ 10,161.74 | $ 10,161.74 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular B, 1/2 Tiempo Foráneo | 4 | 4 | | | $ 12,011.28 | $ 12,011.28 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado C 1/2 Tiempo, Foráneo | 2 | 2 | | | $ 8,805.10 | $ 8,805.10 |
| Técnico Docente en Normal Superior O Básica, Asociado C, 1 | 2 | 2 | | | $ 7,152.12 | $ 7,152.12 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular A, 3/4 de Tiempo, F | 1 | 1 | | | $ 15,242.58 | $ 15,242.58 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular B, 3/4 de Tiempo Foráneo | 4 | 4 | | | $ 18,016.98 | $ 18,016.98 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular A, Ti | 1 | 1 | | | $ 20,323.52 | $ 20,323.52 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular A, Tiempo Completo, | 16 | 16 | | | $ 20,323.52 | $ 20,323.52 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular B, Tiempo Completo Foráneo | 26 | 26 | | | $ 24,022.56 | $ 24,022.56 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular C Tiempo Completo Foráneo | 6 | 6 | | | $ 28,397.18 | $ 28,397.18 |
| Técnico Docente en Normal Superior O Básica, Asociado C, T | 1 | 1 | | | $ 14,304.12 | $ 14,304.12 |
| Profesor de Enseñanza Superior, Asignatura A Foráneo. | 12 | 12 | | | $ 340.78 | $ 340.78 |
| Profesor de Enseñanza Superior, Asignatura B, Foráneo. | 121 | 121 | | | $ 387.43 | $ 387.43 |
| Técnico Docente en Normal Superior O Básica, Asignatura A, | 56 | 56 | | | $ 252.92 | $ 252.92 |
| Técnico Docente en Normal Superior O Básica, Asignatura C | 41 | 41 | | | $ 311.85 | $ 311.85 |
| Jefe de Proyecto | 4 | 4 | | | $ 8,262.98 | $ 8,262.98 |
| Prefecto | 6 | 6 | | | $ 5,537.08 | $ 5,537.08 |
| Chofer de Director General | 1 | 1 | | | $ 6,771.88 | $ 6,771.88 |
| Taquimecanógrafa | 1 | 1 | | | $ 5,537.06 | $ 5,537.06 |
| Secretaria de Director de Plantel | 7 | 7 | | | $ 6,771.88 | $ 6,771.88 |
| Analista Técnico Especializado | 13 | 13 | | | $ 10,035.84 | $ 10,035.84 |
| Auxiliar de Intendencia | 21 | 21 | | | $ 5,295.64 | $ 5,295.64 |
| Oficial de Servicios | 4 | 4 | | | $ 5,537.06 | $ 5,537.06 |
| Asistente de Servicios en Plantel | 1 | 1 | | | $ 5,602.80 | $ 5,602.80 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000014 BENEMERITA Y CENTENARIA ESCUELA NORMAL DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado A, 1/2 Tiempo Foráneo | 2 | 2 | | | $ 5,684.37 | $ 5,684.37 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular A, 1/2 Tiempo, Foráneo | 16 | 16 | | | $ 7,156.99 | $ 7,156.99 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular B, 1/2 Tiempo Foráneo | 4 | 4 | | | $ 8,080.09 | $ 8,080.09 |
| Profesor de Enseñanza Superior Asociado C 1/2 Tiempo, Foráneo | 2 | 2 | | | $ 6,473.18 | $ 6,473.18 |
| Técnico Docente en Normal Superior O Básica, Asociado C, 1 | 2 | 2 | | | $ 5,453.91 | $ 5,453.91 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular A, 3/4 de Tiempo, F | 1 | 1 | | | $ 9,902.92 | $ 9,902.92 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular B, 3/4 de Tiempo Foráneo | 4 | 4 | | | $ 11,022.57 | $ 11,022.57 |
| Profesor Investigador de Enseñanza Superior, Titular A, Ti | 1 | 1 | | | $ 12,961.53 | $ 12,961.53 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular A, Tiempo Completo, | 16 | 16 | | | $ 12,966.11 | $ 12,966.11 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular B, Tiempo Completo Foráneo | 26 | 26 | | | $ 14,806.80 | $ 14,806.80 |
| Profesor de Enseñanza Superior Titular C Tiempo Completo Foráneo | 6 | 6 | | | $ 16,980.48 | $ 16,980.48 |
| Técnico Docente en Normal Superior O Básica, Asociado C, T | 1 | 1 | | | $ 9,556.63 | $ 9,556.63 |
| Profesor de Enseñanza Superior, Asignatura A Foráneo. | 12 | 12 | | | $ 362.94 | $ 362.94 |
| Profesor de Enseñanza Superior, Asignatura B, Foráneo. | 121 | 121 | | | $ 414.07 | $ 414.07 |
| Técnico Docente en Normal Superior O Básica, Asignatura A, | 56 | 56 | | | $ 321.29 | $ 321.29 |
| Técnico Docente en Normal Superior O Básica, Asignatura C | 41 | 41 | | | $ 343.06 | $ 343.06 |
| Jefe de Proyecto | 4 | 4 | | | $ 5,801.09 | $ 5,801.09 |
| Prefecto | 6 | 6 | | | $ 4,580.41 | $ 4,580.41 |
| Chofer de Director General | 1 | 1 | | | $ 5,115.33 | $ 5,115.33 |
| Taquimecanógrafa | 1 | 1 | | | $ 4,544.30 | $ 4,544.30 |
| Secretaria de Director de Plantel | 7 | 7 | | | $ 5,115.33 | $ 5,115.33 |
| Analista Técnico Especializado | 13 | 13 | | | $ 6,616.53 | $ 6,616.53 |
| Auxiliar de Intendencia | 21 | 21 | | | $ 4,431.44 | $ 4,431.44 |
| Oficial de Servicios | 4 | 4 | | | $ 4,544.30 | $ 4,544.30 |
| Asistente de Servicios en Plantel | 1 | 1 | | | $ 5,377.17 | $ 5,377.17 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000016 INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE SANTA MARIA DEL ORO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 45,222.35 | $ 45,222.35 |
| Subirector de área | 1 | | 1 | | $ 34,961.70 | $ 34,961.70 |
| Jefe de División | 1 | | 1 | | $ 30,219.80 | $ 30,219.80 |
| Jefe de Departamento | 5 | | 5 | | $ 21,425.40 | $ 21,425.40 |
| Ingeniero en Sistemas | 1 | | 1 | | $ 10,708.70 | $ 10,708.70 |
| Técnico Especializado | 2 | | 2 | | $ 9,695.85 | $ 9,695.85 |
| Analista Especializado | 2 | | 2 | | $ 9,226.00 | $ 9,226.00 |
| Médico General | 1 | | 1 | | $ 9,226.00 | $ 9,226.00 |
| Psicólogo | 1 | | 1 | | $ 9,226.00 | $ 9,226.00 |
| Jefe de Oficina | 1 | | 1 | | $ 8,779.70 | $ 8,779.70 |
| Programador | 1 | | 1 | | $ 9,779.70 | $ 9,779.70 |
| Secretaria de Director General | 1 | | 1 | | $ 8,779.70 | $ 8,779.70 |
| Analista Técnico | 3 | | 3 | | $ 7,963.65 | $ 7,963.65 |
| Secretaria de Subdirector | 2 | | 2 | | $ 7,214.35 | $ 7,214.35 |
| Capturista | 4 | | 4 | | $ 6,862.75 | $ 6,862.75 |
| Chofer de Director | 1 | | 1 | | $ 6,862.75 | $ 6,862.75 |
| Laboratorista | 2 | | 2 | | $ 6,532.75 | $ 6,532.75 |
| Secretaria de Jefe de Departamento | 5 | | 5 | | $ 6,224.55 | $ 6,224.55 |
| Bibliotecario | 1 | | 1 | | $ 5,932.55 | $ 5,932.55 |
| Técnico en Mantenimiento | 2 | | 2 | | $ 5,932.55 | $ 5,932.55 |
| Almacenista | 1 | | 1 | | $ 5,670.05 | $ 5,670.05 |
| Intendente | 3 | | 3 | | $ 5,670.50 | $ 5,670.50 |
| Vigilante | 2 | | 2 | | $ 5,261.70 | $ 5,261.70 |
| Profesor Asociado "A" | 2 | | 2 | | $ 15,913.60 | $ 15,913.60 |
| Profesor Asociado "B" | 1 | | 1 | | $ 17,846.50 | $ 17,846.50 |
| Profesor de Asignatura "A" (h/s/m) | 520 | | 520 | | $ 406.75 | $ 406.75 |
| Profesor de Asignatura "B" (h/s/m) | 280 | | 280 | | $ 462.65 | $ 462.65 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000016 INSTITUTO TECNOLOGICO SUPERIOR DE SANTA MARIA DEL ORO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 10,612.18 | $ 10,612.18 |
| Subirector de área | 1 | | 1 | | $ 8,204.35 | $ 8,204.35 |
| Jefe de División | 1 | | 1 | | $ 7,091.58 | $ 7,091.58 |
| Jefe de Departamento | 5 | | 5 | | $ 5,027.83 | $ 5,027.83 |
| Ingeniero en Sistemas | 1 | | 1 | | $ 4,838.33 | $ 4,838.33 |
| Técnico Especializado | 2 | | 2 | | $ 4,675.49 | $ 4,675.49 |
| Analista Especializado | 2 | | 2 | | $ 4,699.29 | $ 4,699.29 |
| Médico General | 1 | | 1 | | $ 3,256.03 | $ 3,256.03 |
| Psicólogo | 1 | | 1 | | $ 3,256.03 | $ 3,256.03 |
| Jefe de Oficina | 1 | | 1 | | $ 4,727.14 | $ 4,727.14 |
| Programador | 1 | | 1 | | $ 3,151.30 | $ 3,151.30 |
| Secretaria de Director General | 1 | | 1 | | $ 3,440.45 | $ 3,440.45 |
| Analista Técnico | 3 | | 3 | | $ 2,959.80 | $ 2,959.80 |
| Secretaria de Subdirector | 2 | | 2 | | $ 3,440.45 | $ 3,440.45 |
| Capturista | 4 | | 4 | | $ 2,701.46 | $ 2,701.46 |
| Chofer de Director | 1 | | 1 | | $ 3,899.33 | $ 3,899.33 |
| Laboratorista | 2 | | 2 | | $ 2,624.02 | $ 2,624.02 |
| Secretaria de Jefe de Departamento | 5 | | 5 | | $ 3,668.92 | $ 3,668.92 |
| Bibliotecario | 1 | | 1 | | $ 3,469.83 | $ 3,469.83 |
| Técnico en Mantenimiento | 2 | | 2 | | $ 2,483.17 | $ 2,483.17 |
| Almacenista | 1 | | 1 | | $ 2,421.68 | $ 2,421.68 |
| Intendente | 3 | | 3 | | $ 4,466.57 | $ 4,466.57 |
| Vigilante | 2 | | 2 | | $ 4,140.74 | $ 4,140.74 |
| Profesor Asociado "A" | 2 | | 2 | | $ 9,631.99 | $ 9,631.99 |
| Profesor Asociado "B" | 1 | | 1 | | $ 8,698.96 | $ 8,698.96 |
| Profesor de Asignatura "A" (h/s/m) | 520 | | 520 | | $ 563.32 | $ 563.32 |
| Profesor de Asignatura "B" (h/s/m) | 280 | | 280 | | $ 577.64 | $ 577.64 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000017 UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | 1 | | $ 57,578.50 | $ 57,578.50 |
| Director de Área | 6 | | 6 | | $ 43,189.62 | $ 43,189.62 |
| Subdirector de Área | 3 | | 3 | | $ 30,631.39 | $ 30,631.39 |
| Jefe de Departamento | 8 | | 8 | | $ 22,258.81 | $ 22,258.81 |
| Organo Interno de Control | 1 | | 1 | | $ 22,258.81 | $ 22,258.81 |
| Coordinador | 9 | | 9 | | $ 11,859.96 | $ 11,859.96 |
| Ingeniero en Sistemas | 1 | | 1 | | $ 9,330.01 | $ 9,330.01 |
| Abogado | 1 | | 1 | | $ 8,725.41 | $ 8,725.41 |
| Jefe de Oficina | 10 | | 10 | | $ 7,415.00 | $ 7,415.00 |
| Responsable del Centro de Información | 1 | | 1 | | $ 8,239.74 | $ 8,239.74 |
| Técnico Bibliotecario | 2 | | 2 | | $ 6,381.14 | $ 6,381.14 |
| Analista Administrativo | 8 | | 8 | | $ 5,739.33 | $ 5,739.33 |
| Enfermera | 1 | | 1 | | $ 5,739.33 | $ 5,739.33 |
| Chofer del Rector | 1 | | 1 | | $ 5,460.87 | $ 5,460.87 |
| Chofer Administrativo | 1 | | 1 | | $ 4,887.99 | $ 4,887.99 |
| Asistente de Servicios de Mantenimiento | 3 | | 3 | | $ 4,406.67 | $ 4,406.67 |
| Secretaria de Rector | 1 | | 1 | | $ 6,381.14 | $ 6,381.14 |
| Secretaria de Director de Área | 6 | | 6 | | $ 5,739.33 | $ 5,739.33 |
| Secretaria de Subdirector de Área | 3 | | 3 | | $ 5,446.27 | $ 5,446.27 |
| Profesor Asociado "C" | 50 | | 50 | | $ 16,967.84 | $ 16,967.84 |
| Profesor de Asignatura "B" Por Hora/Semana/Mes | 2,504 | | 2,504 | | $ 390.82 | $ 390.82 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALITICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000017 UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | 1 | | $ 15,432.62 | $ 15,432.62 |
| Director de Área | 6 | | 6 | | $ 11,919.50 | $ 11,919.50 |
| Subdirector de Área | 3 | | 3 | | $ 8,385.25 | $ 8,385.25 |
| Jefe de Departamento | 8 | | 8 | | $ 6,086.40 | $ 6,086.40 |
| Organo Interno de Control | 1 | | 1 | | $ 6,396.21 | $ 6,396.21 |
| Coordinador | 9 | | 9 | | $ 3,987.78 | $ 3,987.78 |
| Ingeniero en Sistemas | 1 | | 1 | | $ 3,025.39 | $ 3,025.39 |
| Abogado | 1 | | 1 | | $ 2,829.34 | $ 2,829.34 |
| Jefe de Oficina | 10 | | 10 | | $ 2,404.42 | $ 2,404.42 |
| Responsable del Centro de Información | 1 | | 1 | | $ 2,671.85 | $ 2,671.85 |
| Técnico Bibliotecario | 2 | | 2 | | $ 2,069.18 | $ 2,069.18 |
| Analista Administrativo | 8 | | 8 | | $ 1,861.06 | $ 1,861.06 |
| Enfermera | 1 | | 1 | | $ 1,861.06 | $ 1,861.06 |
| Chofer del Rector | 1 | | 1 | | $ 1,770.77 | $ 1,770.77 |
| Chofer Administrativo | 1 | | 1 | | $ 1,585.00 | $ 1,585.00 |
| Asistente de Servicios de Mantenimiento | 3 | | 3 | | $ 1,428.93 | $ 1,428.93 |
| Secretaria de Rector | 1 | | 1 | | $ 2,069.18 | $ 2,069.18 |
| Secretaria de Director de Área | 6 | | 6 | | $ 1,861.06 | $ 1,861.06 |
| Secretaria de Subdirector de Área | 3 | | 3 | | $ 1,766.03 | $ 1,766.03 |
| Profesor Asociado "C" | 50 | | 50 | | $ 5,109.65 | $ 5,109.65 |
| Profesor de Asignatura "B" Por Hora/Semana/Mes | 2,504 | | 2,504 | | $ 188.11 | $ 188.11 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000018 UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE LA LAGUNA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | | 1 | $ 54,152.10 | $ 55,631.40 |
| Director | 4 | | | 4 | $ 40,619.70 | $41,729.10 |
| Subdirector | 2 | | | 2 | $ 28,808.10 | $28,808.10 |
| Jefe de Departamento | 7 | | | 7 | $ 20,934.30 | $21,506.10 |
| Coordinador | 9 | | | 9 | $ 11,154.00 | $11,458.90 |
| Jefe de Oficina | 5 | | | 5 | $ 6,973.80 | $ 7,164.25 |
| Técnico Bibliotecario | 1 | | | 1 | $ 6,001.20 | $ 6,165.35 |
| Técnico en Contable | 3 | | | 3 | $ 6,001.20 | $ 6,165.35 |
| Chofer | 1 | | | 1 | $ 5,136.00 | $ 5,276.20 |
| Asist. de Mtto. y Serv. | 2 | | | 2 | $ 4,144.50 | $ 4,257.65 |
| Secretaria de Rector | 1 | | | 1 | $ 6,973.80 | $ 6,165.35 |
| Secretaria Jefe de Dpto. | 1 | | | 1 | $ 4,936.20 | $ 5,071.10 |
| Ingeniero en Sistemas | 0 | | | 0 | $ 9,014.50 | $ 9,014.50 |
| Profesor Asociado "C" | 18 | | | 18 | $ 15,958.20 | $16,394.05 |
| Profesor de Asig "B" H/S/M | 912 | | | 912 | $ 367.50 | $ 377.60 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000018 UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE LA LAGUNA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | | 1 | $ 79,590.41 | $ 82,376.07 |
| Director | 4 | | | 4 | $ 59,700.77 | $61,790.30 |
| Subdirector | 2 | | | 2 | $ 41,291.61 | $42,736.82 |
| Jefe de Departamento | 7 | | | 7 | $ 30,768.23 | $ 31,845.12 |
| Coordinador | 9 | | | 9 | $ 17,955.49 | $ 18,583.94 |
| Jefe de Oficina | 5 | | | 5 | $ 11,226.05 | $ 11,618.96 |
| Técnico Bibliotecario | 1 | | | 1 | $ 9,660.75 | $ 9,998.88 |
| Técnico en Contable | 3 | | | 3 | $ 9,660.75 | $ 9,998.88 |
| Chofer | 1 | | | 1 | $ 8,267.57 | $ 8,556.94 |
| Asist. de Mtto. y Serv. | 2 | | | 2 | $ 6,671.55 | $ 6,905.05 |
| Secretaria de Rector | 1 | | | 1 | $ 9,894.18 | $ 10,240.47 |
| Secretaria Jefe de Dpto. | 1 | | | 1 | $ 7,946.15 | $ 8,224.27 |
| Ingeniero en Sistemas | 0 | | | 0 | $ 14,182.81 | $ 14,679.21 |
| Profesor Asociado "C" | 18 | | | 18 | $ 25,688.70 | $ 26,587.81 |
| Profesor de Asig "B" H/S/M | 912 | | | 912 | $ 591.67 | $ 612.38 |

Nota Se considera un aumento del 3 5% ya que el año pasado no se realizó ninguna modificación.

**PRESUPUESTO de EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO de DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000019 UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE EL MEZQUITAL**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | | 1 | $ 55,631.40 | $ 55,631.40 |
| Abogado General | 1 | | | 1 | $ 41,729.10 | $ 41,729.10 |
| Director de Área | 1 | | | 1 | $ 41,729.10 | $ 41,729.10 |
| Jefe de Departamento | 3 | | | 3 | $ 21,506.10 | $ 21,506.10 |
| Jefe de Oficina | 1 | | | 1 | $ 7,164.25 | $ 7,164.25 |
| Profesor Asociado "C" | 1 | | | 1 | $ 16,394.05 | $ 16,394.05 |
| Profesor de Asignatura "B" (H/S/M) | 6 | | | 6 | $ 12,460.80 | $ 12,460.80 |
| Secretaria | 2 | | | 2 | $ 5,071.10 | $ 6,165.35 |
| Auxiliar Administrativo | 1 | | | 1 | $ 5,545.25 | $ 5,545.25 |
| Coordinador | 1 | | | 1 | $ 10,422.65 | $ 10,422.65 |
| Asistente de Servicios de Mantenimiento | 6 | | | 6 | $ 4,293.30 | $ 4,293.30 |
| Técnico en Biblioteca | 1 | | | 1 | $ 6,165.35 | $ 6,165.35 |
| Analista Administrativo | 1 | | | 1 | $ 5,545.25 | $ 5,545.25 |
| Enfermera | 1 | | | 1 | $ 5,545.25 | $ 5,545.25 |
| Chofer | 1 | | | 1 | $ 5,276.20 | $ 5,276.20 |
| Técnico en Contabilidad | 1 | | | 1 | $ 6,165.35 | $ 6,165.35 |

**PRESUPUESTO de EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO de DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000019 UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE EL MEZQUITAL**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | | 1 | $ 7,726.58 | $ 7,726.58 |
| Abogado General | 1 | | | 1 | $ 5,795.71 | $ 5,795.71 |
| Director de Área | 1 | | | 1 | $ 5,795.71 | $ 5,795.71 |
| Jefe de Departamento | 3 | | | 3 | $ 2,986.96 | $ 2,986.96 |
| Jefe de Oficina | 1 | | | 1 | $ 995.03 | $ 995.03 |
| Profesor Asociado "C" | 1 | | | 1 | $ 2,276.95 | $ 2,276.95 |
| Profesor de Asignatura "B" (H/S/M) | 6 | | | 6 | $ 3,414.80 | $ 3,414.80 |
| Secretaria | 2 | | | 2 | $ 901.53 | $ 1,096.06 |
| Auxiliar Administrativo | 1 | | | 1 | $ 985.82 | $ 985.82 |
| Coordinador | 1 | | | 1 | $ 1,447.59 | $ 1,447.59 |
| Asistente de Servicios de Mantenimiento | 6 | | | 6 | $ 763.25 | $ 763.25 |
| Técnico en Biblioteca | 1 | | | 1 | $ 1,096.06 | $ 1,096.06 |
| Analista Administrativo | 1 | | | 1 | $ 985.82 | $ 985.82 |
| Enfermera | 1 | | | 1 | $ 985.82 | $ 985.82 |
| Chofer | 1 | | | 1 | $ 937.99 | $ 937.99 |
| Técnico en Contabilidad | 1 | | | 1 | $ 1,096.06 | $ 1,096.06 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000020 BEBELECHE, MUSEO INTERACTIVO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Dirección General | 1 | | 1 | $ 28,047.00 | $ 35,059.00 |
| Gerentes | 5 | | 5 | $ 17,870.00 | $ 22,338.00 |
| Jefes de Unidad | 3 | | 3 | $ 8,826.00 | $ 15,242.00 |
| Jefe del Departamento | 8 | | 1 | $ 8,826.00 | $ 15,242.00 |
| Contralor Interno | 1 | | 1 | $ 8,826.00 | $ 15,242.00 |
| Asistente de Dirección | 1 | | 1 | $ 5,444.00 | $ 10,757.00 |
| Responsable del Área | 6 | | 6 | $ 5,444.00 | $ 10,757.00 |
| Área Medica | 3 | | 3 | $ 4,535.00 | $ 9,439.00 |
| Auxiliares | 19 | | 19 | $ 4,250.00 | $ 6,562.00 |
| Maquinista | 1 | | 1 | $ 4,250.00 | $ 6,562.00 |
| Chofer/Mensajero | 1 | | 1 | $ 4,250.00 | $ 6,562.00 |
| Recepción | 1 | | 1 | $ 4,250.00 | $ 6,562.00 |
| Secretarias | 2 | | 2 | $ 4,250.00 | $ 6,562.00 |
| Jefe del Departamento de Acertijo Museo Interactivo Laguna | 4 | | 4 | $ 8,826.00 | $ 15,242.00 |
| Responsable del Área de Acertijo Museo Interactivo Laguna | 6 | | 6 | $ 5,444.00 | $ 10,757.00 |
| Área Medica de Acertijo Museo Interactivo Laguna | 3 | | 3 | $ 4,535.00 | $ 9,439.00 |
| Mensajero/Chofer de Acertijo Museo Interactivo Laguna | 1 | | 1 | $ 4,250.00 | $ 6,562.00 |
| Auxiliar de Acertijo Museo Interactivo Laguna | 23 | | 23 | $ 4,250.00 | $ 6,562.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000020 BEBELECHE, MUSEO INTERACTIVO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Dirección General | 1 | | 1 | $ 4,843.64 | $ 6,054.60 |
| Gerentes | 5 | | 5 | $ 3,086.10 | $ 3,857.71 |
| Jefes de Unidad | 3 | | 3 | $ 1,524.23 | $ 2,632.25 |
| Jefe del Departamento | 8 | | 8 | $ 1,524.23 | $ 2,632.25 |
| Contralor Interno | 1 | | 1 | $ 1,524.23 | $ 2,632.25 |
| Asistente de Dirección | 1 | | 1 | $ 940.16 | $ 1,857.71 |
| Responsable del Área | 6 | | 6 | $ 940.16 | $ 1,857.71 |
| Área Medica | 3 | | 3 | $ 783.18 | $ 1,630.09 |
| Auxiliares | 19 | | 19 | $ 733.96 | $ 1,133.24 |
| Maquinista | 1 | | 1 | $ 733.96 | $ 1,133.24 |
| Chofer/Mensajero | 1 | | 1 | $ 733.96 | $ 1,133.24 |
| Recepción | 1 | | 1 | $ 733.96 | $ 1,133.24 |
| Secretarias | 2 | | 2 | $ 733.96 | $ 1,133.24 |
| Jefe del Departamento de Acertijo Museo Interactivo Laguna | 4 | | 4 | $ 1,524.23 | $ 2,632.25 |
| Responsable del Área de Acertijo Museo Interactivo Laguna | 6 | | 6 | $ 940.16 | $ 1,857.71 |
| Área Medica de Acertijo Museo Interactivo Laguna | 3 | | 3 | $ 783.18 | $ 1,630.09 |
| Mensajero/Chofer de Acertijo Museo Interactivo Laguna | 1 | | 1 | $ 733.96 | $ 1,133.24 |
| Auxiliar de Acertijo Museo Interactivo Laguna | 23 | | 23 | $ 733.96 | $ 1,133.24 |

Nota El numero de plazas aumenta por el inicio de operaciones del Museo Interactivo Acertijo

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **?210802000021 UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE POANAS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | 1 | | $ 55,631.40 | $ 57,300.34 |
| Subdirector de Área | 3 | | 3 | | $ 29,595.55 | $ 30,483.42 |
| Jefe de Departamento | 2 | | 2 | | $ 21,506.10 | $ 22,151.28 |
| Profesor Asociado A | 6 | | 6 | | $ 18,952.15 | $ 19,520.71 |
| Profesor de Asignatura | 891 | | 891 | | $ 377.60 | $ 388.93 |
| Coordinador | 6 | | 6 | | $ 11,458.90 | $ 11,802.67 |
| Jefe de Oficina | 2 | | 2 | | $ 7,164.25 | $ 7,379.18 |
| Técnico Bibliotecario | 1 | | 1 | | $ 6,165.35 | $ 6,350.31 |
| Técnico en Contabilidad | 1 | | 1 | | $ 6,165.65 | $ 6,350.62 |
| Analista Administrativo | 2 | | 2 | | $ 5,545.25 | $ 5,711.61 |
| Trabajador Social | 1 | | 1 | | $ 5,545.25 | $ 5,711.61 |
| Técnico Especializado en Electrónica | 1 | | 1 | | $ 5,545.25 | $ 5,711.61 |
| Técnico Especializado en Mantenimiento | 1 | | 1 | | $ 5,545.25 | $ 5,711.61 |
| Chofer de Rectoría | 1 | | 1 | | $ 5,276.20 | $ 5,434.49 |
| Chofer Administrativo | 1 | | 1 | | $ 4,722.70 | $ 4,864.38 |
| Asistente de Servicios y Mantenimiento | 1 | | 1 | | $ 4,257.65 | $ 4,385.38 |
| Secretaria de Rector | 1 | | 1 | | $ 6,165.35 | $ 6,350.31 |
| Secretaria de Director de Área | 1 | | 1 | | $ 5,545.25 | $ 5,711.61 |
| Secretaria de Subdirector de Área | 2 | | 2 | | $ 5,262.10 | $ 5,419.96 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000021 UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE POANAS**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | 1 | | $ 7,716.82 | $ 7,948.32 |
| Subdirector de Área | 3 | | 3 | | $ 4,105.29 | $ 4,228.44 |
| Jefe de Departamento | 2 | | 2 | | $ 2,983.17 | $ 3,072.67 |
| Profesor Asociado A | 6 | | 6 | | $ 2,410.47 | $ 2,482.79 |
| Profesor de Asignatura | 891 | | 891 | | $ 67.34 | $ 69.36 |
| Coordinador | 6 | | 6 | | $ 2,088.11 | $ 2,150.76 |
| Jefe de Oficina | 2 | | 2 | | $ 1,325.60 | $ 1,365.36 |
| Técnico Bibliotecario | 1 | | 1 | | $ 1,148.24 | $ 1,182.69 |
| Técnico en Contabilidad | 1 | | 1 | | $ 1,038.13 | $ 1,069.27 |
| Analista Administrativo | 2 | | 2 | | $ 1,038.13 | $ 1,069.27 |
| Trabajador Social | 1 | | 1 | | $ 1,038.13 | $ 1,069.27 |
| Técnico Especializado en Electrónica | 1 | | 1 | | $ 1,038.13 | $ 1,069.27 |
| Técnico Especializado en Mantenimiento | 1 | | 1 | | $ 1,038.13 | $ 1,069.27 |
| Chofer de Rectoria | 1 | | 1 | | $ 990.37 | $ 1,020.08 |
| Chofer Administrativo | 1 | | 1 | | $ 892.10 | $ 918.86 |
| Asistente de Servicios y Mantenimiento | 1 | | 1 | | $ 809.53 | $ 833.81 |
| Secretaria de Rector | 1 | | 1 | | $ 1,325.60 | $ 1,365.36 |
| Secretaria de Director de Area | 1 | | 1 | | $ 1,038.13 | $ 1,069.27 |
| Secretaria de Subdirector de Area | 2 | | 2 | | $ 987.85 | $ 1,017.48 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000022 UNIVERSIDAD POLITECNICA DE CUENCAME**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones. | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | 1 | | $ 47,054.40 | $ 47,054.40 |
| Director | 2 | | 2 | | $ 36,354.37 | $ 36,354.37 |
| Jefe de Departamento | 5 | | 5 | | $ 18,736.22 | $ 18,736.22 |
| Coordinador | 4 | | 4 | | $ 9,982.86 | $ 9,982.86 |
| Jefe de Oficina | 4 | | 4 | | $ 6,252.79 | $ 6,252.79 |
| Asistente de Rectoría | 0 | | 0 | | $ 5,371.24 | $ 5,371.24 |
| Asistente de Dirección | 1 | | 1 | | $ 4,831.01 | $ 4,831.01 |
| Técnico de Mantenimiento | 1 | | 1 | | $ 4,831.01 | $ 4,831.01 |
| Chofer | 1 | | 1 | | $ 4,596.63 | $ 4,596.63 |
| Técnico Asistente | 1 | | 1 | | $ 4,278.47 | $ 4,278.47 |
| Profesor de Tiempo Completo | 5 | | 5 | | $ 14,482.52 | $ 14,482.52 |
| Profesor de Asignatura H/S/M | 720 | | | 720 | $ 363.60 | $ 363.60 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000022 UNIVERSIDAD POLITECNICA DE CUENCAME**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | 1 | | $ 22,363.91 | $ 22,363.91 |
| Director | 2 | | 2 | | $ 17,278.42 | $ 17,278.42 |
| Jefe de Departamento | 5 | | 5 | | $ 8,904.91 | $ 8,904.91 |
| Coordinador | 4 | | 4 | | $ 4,744.63 | $ 4,744.63 |
| Jefe de Oficina | 4 | | 4 | | $ 2,971.81 | $ 2,971.81 |
| Asistente de Rectoría | 0 | | 0 | | $ 2,552.83 | $ 2,552.83 |
| Asistente de Dirección | 1 | | 1 | | $ 2,074.65 | $ 2,074.65 |
| Técnico de Mantenimiento | 1 | | 1 | | $ 2,296.07 | $ 2,296.07 |
| Chofer | 1 | | 1 | | $ 2,184.68 | $ 2,184.68 |
| Técnico Asistente | 1 | | 1 | | $ 2,033.46 | $ 2,033.46 |
| Profesor de Tiempo Completo | 5 | | 5 | | $ 6,219.44 | $ 6,219.44 |
| Profesor de Asignatura H/S/M | 720 | | | 720 | $ 29,846.06 | $ 29,846.06 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000023 UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE RODEO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | 1 | | $ 55,631.40 | $ 58,969.05 |
| Subdirector de Área | 3 | | 3 | | $ 29,595.55 | $ 31,370.95 |
| Jefe de Departamento | 4 | | 4 | | $ 21,506.10 | $ 22,796.45 |
| Profesor Asociado | 5 | | 5 | | $ 16,394.05 | $ 19,718.85 |
| Coordinador | 3 | | 3 | | $ 11,458.90 | $ 13,979.70 |
| Jefe de Oficina | 2 | | 2 | | $ 8,430.35 | $ 9,997.00 |
| Técnico Bibliotecario | 2 | | 2 | | $ 6,165.35 | $ 7,521.45 |
| Analista Administrativo | 1 | | 1 | | $ 5,545.25 | $ 6,765.05 |
| Asistente de Mantenimiento | 1 | | 1 | | $ 4,257.65 | $ 5,194.65 |
| Secretaria del Rector | 1 | | 1 | | $ 6,165.35 | $ 7,521.45 |
| Secretaria de Jefe de Departamento | 3 | | 3 | | $ 5,071.10 | $ 6,187.00 |
| Chofer | 1 | | 1 | | $ 5,276.20 | $ 6,437.00 |
| Profesor de Asignatura por Hora | 650 | | 650 | | $ 377.60 | $ 456.05 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2210802000023 UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE RODEO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Rector | 1 | | 1 | | $ 7,726.58 | $ 8,190.15 |
| Subdirector de Área | 3 | | 3 | | $ 4,110.49 | $ 4,357.08 |
| Jefe de Departamento | 4 | | 4 | | $ 2,986.96 | $ 3,166.17 |
| Profesor Asociado | 5 | | 5 | | $ 4,415.40 | $ 5,006.47 |
| Coordinador | 3 | | 3 | | $ 2,965.14 | $ 3,413.28 |
| Jefe de Oficina | 2 | | 2 | | $ 2,426.73 | $ 2,705.24 |
| Técnico Bibliotecario | 2 | | 2 | | $ 2,024.06 | $ 2,265.15 |
| Analista Administrativo | 1 | | 1 | | $ 1,913.82 | $ 2,130.68 |
| Asistente de Mantenimiento | 1 | | 1 | | $ 1,684.92 | $ 1,851.49 |
| Secretaria del Rector | 1 | | 1 | | $ 2,024.06 | $ 2,265.15 |
| Secretaria de Jefe de Departamento | 3 | | 3 | | $ 1,829.53 | $ 2,027.91 |
| Chofer | 1 | | 1 | | $ 1,865.99 | $ 2,072.36 |
| Profesor de Asignatura por Hora | 650 | | 650 | | $ 104.65 | $ 118.60 |

Nota: Se genero un incremento de sueldos por cambios en el tabulador por parte de la federación

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**
**2210902000001 SISTEMA LOCAL ANTICORRUPCION DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Consejero Presidente | 1 | 0 | 1 | $ 91,000.00 | $ 91,000.00 |
| Consejero 2 | 1 | 0 | 1 | $ 87,000.00 | $ 91,500.00 |
| Consejero 3 | 1 | 0 | 1 | $ 87,000.00 | $ 91,500.00 |
| Consejero 4 | 1 | 0 | 1 | $ 87,000.00 | $ 91,500.00 |
| Consejero 5 | 1 | 0 | 1 | $ 87,000.00 | $ 91,500.00 |
| Secretario Técnico | 1 | 1 | 0 | $ 52,000.00 | $ 52,000.00 |
| Jefe de Área de Comunicación y SDI | 1 | 1 | 0 | $ 20,000.00 | $ 25,000.00 |
| Jefe de Área Jurídica | 1 | 1 | 0 | $ 20,000.00 | $ 25,000.00 |
| Jefe de Área de Planeación y Políticas Públicas | 1 | 1 | 0 | $ 20,000.00 | $ 25,000.00 |
| Analistade Dirección | 1 | 1 | 0 | $ 15,000.00 | $ 17,500.00 |
| Analista Técnico | 1 | 1 | 0 | $ 15,000.00 | $ 17,500.00 |
| Analista de Contabilidad y RH | 1 | 1 | 0 | $ 15,000.00 | $ 15,000.00 |
| Analista de Imagen, Medios y Redes | 1 | 1 | 0 | $ 10,000.00 | $ 15,000.00 |
| Atención Ciudadana | 1 | 1 | 0 | $ 10,000.00 | $ 8,000.00 |
| Chofer / Mensajero | 1 | 1 | 0 | $ 7,500.00 | $ 7,500.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS AUTÓNOMOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:**
**2210902000001 SISTEMA LOCAL ANTICORRUPCION DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Consejero Presidente | 1 | 0 | 1 | $ - | $ - |
| Consejero 2 | 1 | 0 | 1 | $ - | $ - |
| Consejero 3 | 1 | 0 | 1 | $ - | $ - |
| Consejero 4 | 1 | 0 | 1 | $ - | $ - |
| Consejero 5 | 1 | 0 | 1 | $ - | $ - |
| Secretario Técnico | 1 | 1 | 0 | $ 8,552.63 | $ 8,552.63 |
| Jefe de Área de Comunicación y SDI | 1 | 1 | 0 | $ 3,289.47 | $ 3,289.47 |
| Jefe de Área Jurídica | 1 | 1 | 0 | $ 3,289.47 | $ 3,289.47 |
| Jefe de Área de Planeación y Políticas Públicas | 1 | 1 | 0 | $ 3,289.47 | $ 3,289.47 |
| Analistade Dirección | 1 | 1 | 0 | $ 2,467.11 | $ 2,467.11 |
| Analista Técnico | 1 | 1 | 0 | $ 2,467.11 | $ 2,467.11 |
| Analista de Contabilidad y RH | 1 | 1 | 0 | $ 2,467.11 | $ 2,467.11 |
| Analista de Imagen, Medios y Redes | 1 | 1 | 0 | $ 1,644.74 | $ 1,644.74 |
| Atención Ciudadana | 1 | 1 | 0 | $ 1,644.74 | $ 1,644.74 |
| Chofer / Mensajero | 1 | 1 | 0 | $ 1,233.55 | $ 1,233.55 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2211202000001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Dirección General | 1 | | 1 | | $ 28,905.10 | $ 28,905.10 |
| Subdirección General | 1 | | 1 | | $ 18,213.39 | $ 18,213.39 |
| Subdirección Laguna | 1 | | 1 | | $ 11,664.44 | $ 11,664.44 |
| Coordinación Administrativa | 1 | | 1 | | $ 14,283.83 | $ 14,283.83 |
| Coordinación de Comunicación y Difusión | 1 | | 1 | | $ 9,104.38 | $ 9,104.38 |
| Jefe de Departamento | 6 | | 6 | | $ 6,694.18 | $ 11,616.34 |
| Auxiliar Operativo | 12 | | 12 | | $ 3,914.00 | $ 9,355.16 |
| Contralor | 1 | | 1 | | $ 6,694.18 | $ 11,616.34 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO: 2211202000001 INSTITUTO DURANGUENSE DE LA JUVENTUD**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Dirección General | 1 | | 1 | | $ 2,890.51 | $ 2,890.51 |
| Subdirección General | 1 | | 1 | | $ 1,821.34 | $ 1,821.34 |
| Subdirección Laguna | 1 | | 1 | | $ 1,166.44 | $ 1,166.44 |
| Coordinación Administrativa | 1 | | 1 | | $ 1,428.38 | $ 1,428.38 |
| Coordinación de Comunicación y Difusión | 1 | | 1 | | $ 910.44 | $ 910.44 |
| Jefe de Departamento | 6 | | 6 | | $ 669.42 | $ 1,161.63 |
| Auxiliar Operativo | 12 | | 12 | | $ 391 40 | $ 935.52 |
| Contralor | 1 | | 1 | | $ 669.42 | $ 1,161.63 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2211202000002 INSTITUTO ESTATAL DE LAS MUJERES**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Directora General | 1 | | 1 | | $ 32,000.00 | $ 32,000.00 |
| Secretarias | 1 | 1 | | | $ 9,470.12 | $ 14,000.00 |
| Directoras | 6 | | 1 | 5 | $ 8,506.50 | $ 17,500.00 |
| Jefa de Departamento | 8 | | 1 | 7 | $ 8,506.50 | $ 12,000.00 |
| Coordinadores | 3 | | | 3 | $ 8,506.50 | $ 12,000.00 |
| Trabajo Social | 4 | 1 | | 3 | $ 6,575.44 | $ 12,000.00 |
| Operativos (Psicólogas, abogadas) | 24 | | | 24 | $ 6,575.44 | $ 12,000.00 |
| Auxiliar | 17 | 6 | | 11 | $ 5,401.32 | $ 12,000.00 |
| Recepción | 2 | | | 2 | $ 5,000.00 | $ 5,000.00 |
| Velador | 3 | 1 | | 2 | $ 4,437.12 | $ 6,000.00 |
| Intendencia | 3 | | | 3 | $ 4,000.00 | $ 6,000.00 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2211202000002 INSTITUTO ESTATAL DE LAS MUJERES**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Directora General | 1 | | 1 | | $ 6,330.43 | $ 6,330.43 |
| Directoras | 6 | | 1 | 5 | $ 2,358.42 | $ 2,452.76 |
| Jeja de Departamento | 8 | | 1 | 7 | $ 3,068.26 | $ 3,190.99 |
| Coordinadores | 3 | | | 3 | $ - | $ - |
| Trabajo Social | 4 | 1 | | 3 | $ 2,457.10 | $ 2,555.38 |
| Auxiliar | 17 | 6 | | 11 | $ 1,608.14 | $ 2,865.03 |
| Secretarias | 1 | 1 | | | $ 3,026.81 | $ 3,627.66 |
| Operativos (Psicólogas, abogadas) | 24 | | | 24 | | |
| Velador | 3 | 1 | | 2 | $ 1,425.84 | $ 1,472.87 |
| Recepción | 2 | | | 2 | $ - | $ - |
| Intendencia | 3 | | | 3 | $ - | $ - |

Nota: La mayoría de las plazas de enero a junio se cubren con recurso estatal y el resto del año con federal

## PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018

ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2211202000003 COMISION ESTATAL DE SUELO Y VIVIENDA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 91,000.00 | $ 91,000.00 |
| Directores | 3 | | 3 | | $ 45,451.88 | $ 60,589.75 |
| Secretario Técnico | 1 | | 1 | | $ 80,000.00 | $ 80,000.00 |
| Secretario | 1 | | 1 | | $ 36,533.50 | $ 36,533.50 |
| Coordinadores | 3 | | 3 | | $ 19,145.62 | $ 37,538.87 |
| Contralor Interno | 1 | | 1 | | $ 20,313.66 | $ 20,313.66 |
| Jefes de Departamento | 13 | | 13 | | $ 14,184.13 | $ 30,189.30 |
| Jefes de Área | 19 | | 19 | | $ 8,048.42 | $ 18,553.39 |
| Supervisor | 13 | 4 | 9 | | $ 7,559.17 | $ 16,523.26 |
| Topografo | 4 | 1 | 3 | | $ 5,557.88 | $ 6,598.18 |
| Secretaria de Direccion | 3 | 1 | 2 | | $ 12,674.15 | $ 14,106.88 |
| Secretaria de Coordinacion | 3 | 3 | | | $ 12,397.08 | $ 15,125.55 |
| Secretaria de Departamento | 7 | 7 | | | $ 6,839.20 | $ 10,139.32 |
| Secretaria de Area | 2 | 2 | | | $ 4,944.00 | $ 4,991.38 |
| Secretaria | 4 | 2 | 2 | | $ 5,275.58 | $ 7,795.45 |
| Cajero | 3 | | 3 | | $ 6,615.69 | $ 16,167.91 |
| Auxiliar | 92 | 80 | 12 | | $ 3,913.11 | $ 23,316.25 |
| Auxiliar de Parque de Materiales | 17 | 13 | 4 | | $ 3,772.89 | $ 7,367.30 |
| Operador de parque de Materiales | 1 | 1 | | | $ 8,080.35 | $ 8,080.35 |
| Encargado de Produccion | 1 | | 1 | | $ 7,207.94 | $ 7,207.94 |
| Notificador | 8 | 3 | 5 | | $ 4,601.01 | $ 7,497.37 |
| Chofer | 5 | 5 | | | $ 4,944.00 | $ 10,020.87 |
| Intendencia | 8 | 8 | | | $ 4,944.00 | $ 9,523.38 |
| Velador | 8 | 4 | 4 | | $ 3,943.87 | $ 8,287.38 |
| Vigilante | 1 | 1 | | | $ 6,196.48 | $ 6,196.48 |

Nota Los sueldos publicados en 2017 son quincenales, en 2018 mensuales.

En 2017 no se tomaron en cuenta las compensaciones.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2211202000003 COMISION ESTATAL DE SUELO Y VIVIENDA**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 27,051.00 | $ 27,051.00 |
| Directores | 3 | | 3 | | $ 10,886.00 | $ 14,183.00 |
| Secretario Técnico | 1 | | 1 | | $ 21,000.00 | $ 21,000.00 |
| Secretario | 1 | | 1 | | $ 9,051.00 | $ 9,051.00 |
| Coordinadores | 3 | | 3 | | $ 4,951.00 | $ 8,869.00 |
| Contralor Interno | 1 | | 1 | | $ 5,400.00 | $ 5,400.00 |
| Jefes de Departamento | 13 | | 13 | | $ 3,811.00 | $ 9,922.00 |
| Jefes de Área | 19 | | 19 | | $ 2,070.00 | $ 4,877.00 |
| Supervisor | 13 | 4 | 9 | | $ 2,129.00 | $ 9,355.00 |
| Topografo | 4 | 1 | 3 | | $ 1,875.00 | $ 4,301.00 |
| Secretaria de Direccion | 3 | 1 | 2 | | $ 3,467.00 | $ 5,747.00 |
| Secretaria de Coordinacion | 3 | 3 | | | $ 4,981.00 | $ 9,346.00 |
| Secretaria de Departamento | 7 | 7 | | | $ 3,405.00 | $ 6,034.00 |
| Secretaria de Area | 2 | 2 | | | $ 2,963.00 | $ 3,123.00 |
| Secretaria | 4 | 2 | 2 | | $ 1,430.00 | $ 4,823.00 |
| Cajero | 3 | | 3 | | $ 1,739.00 | $ 4,267.00 |
| Auxiliar | 92 | 80 | 12 | | $ 1,222.00 | $ 11,362.00 |
| Auxiliar de Parque de Materiales | 17 | 13 | 4 | | $ 1,202.00 | $ 4,447.00 |
| Operador de parque de Materiales | 1 | 1 | | | $ 5,476.00 | $ 5,476.00 |
| Encargado de Produccion | 1 | | 1 | | $ 2,163.00 | $ 2,163.00 |
| Notificador | 8 | 3 | 5 | | $ 214.00 | $ 4,884.00 |
| Chofer | 5 | 5 | | | $ 2,745.00 | $ 5,734.00 |
| Intendencia | 8 | 8 | | | $ 2,745.00 | $ 4,429.00 |
| Velador | 8 | 4 | 4 | | $ 11,123.00 | $ 4,234.00 |
| Vigilante | 1 | 1 | | | $ 3,456.00 | $ 3,456.00 |

Nota: En 2017 no se tomaron en cuenta las compensaciones.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2211402000001 FERIAS ESPECTACULOS Y PASEOS TURISTICOS DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director | 1 | | | 1 | $ 66,376.00 | $ 66,376.00 |
| Supervisor | 1 | | | 1 | $ 17,682.64 | $ 17,682.64 |
| Jefe de Departamento | 14 | | | 14 | $ 13,867.78 | $ 34,140.48 |
| Coordinador | 7 | 1 | | 6 | $ 11,324.56 | $ 37,670.60 |
| Secretario Particular/Secretario Técnico de Planeación | 2 | | | 2 | $ 11,324.56 | $ 13,867.78 |
| Soporte Técnico Teleférico | 6 | | | 6 | $ 11,324.56 | $ 17,682.64 |
| Responsable/Encargado de Área | 5 | | | 5 | $ 7,640.70 | $ 11,324.56 |
| Auxiliar Especializado | 12 | | | 12 | $ 6,498.92 | $ 11,324.56 |
| Auxiliar Operativo | 72 | | | 72 | $ 3,181.60 | $ 8,838.96 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

**ENTE PÚBLICO:** **2211402000001 FERIAS ESPECTACULOS Y PASEOS TURISTICOS DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Director | 1 | | | 1 | $ 12,537.69 | $ 12,537.69 |
| Supervisor | 1 | | | 1 | $ 3,340.05 | $ 3,340.05 |
| Jefe de Departamento | 14 | | | 14 | $ 2,619.47 | $ 4,559.87 |
| Coordinador | 7 | 1 | | 6 | $ 2,139.08 | $ 7,115.56 |
| Secretario Particular/Secretario Técnico de Planeación | 2 | | | 2 | $ 2,139.08 | $ 2,619.47 |
| Soporte Técnico Teleférico | 6 | | | 6 | $ 2,139.08 | $ 3,340.05 |
| Responsable/Encargado de Área | 5 | | | 5 | $ 1,443.24 | $ 2,139.08 |
| Auxiliar Especializado | 12 | | | 12 | $ 1,227.57 | $ 2,139.08 |
| Auxiliar Operativo | 72 | | | 72 | $ 600.97 | $ 1,669.58 |

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

*ENTE PÚBLICO: 231030200001 DIRECCIÓN DE PENSIONES DEL ESTADO DE DURANGO

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Administrador | 2 | | 2 | | $ 24,742.94 | $ 34,742.94 |
| Administrador Casa Jubilado Gómez Palacio | 1 | | 1 | | $ 21,200.11 | $ 21,200.11 |
| Administrador Sistema Funerario | 1 | 1 | | | $ 16,551.26 | $ 18,686.96 |
| Analista de Antiguedad | 2 | 2 | | | $ 11,812.43 | $ 11,812.43 |
| Analista de Cartera | 2 | 2 | | | $ 9,219.14 | $ 9,613.14 |
| Analista de Pcp | 1 | 1 | | | $ 10,905.17 | $ 11,605.17 |
| Analista de Recepcion | 3 | 3 | | | $ 9,219.14 | $ 9,219.14 |
| Analista de Sistemas | 3 | 3 | | | $ 14,431.16 | $ 15,231.16 |
| Analista Verificador Multifuncional | 2 | 2 | | | $ 9,219.14 | $ 9,219.14 |
| Archivista de Prestaciones Económicas | 1 | 1 | | | $ 11,812.43 | $ 11,812.43 |
| Asistente Creditos Proacer | 1 | | 1 | | $ 17,207.93 | $ 17,207.93 |
| Asistente de Prestaciones | 1 | 1 | | | $ 11,812.43 | $ 13,372.43 |
| Asistente Finanzas | 1 | 1 | | | $ 18,092.29 | $ 19,092.29 |
| Auditor | 2 | | 2 | | $ 12,149.19 | $ 12,884.19 |
| Auxiliar Administrativo | 19 | 19 | | | $ 9,219.14 | $ 18,036.94 |
| Auxiliar Administrativo Archivo | 1 | 1 | | | $ 11,812.43 | $ 12,442.43 |
| Auxiliar Administrativo Sistema de Gestión deCalidad | 1 | 1 | | | $ 17,207.93 | $ 17,207.93 |
| Auxiliar Area de Expedientes | 3 | 3 | | | $ 9,219.14 | $ 9,719.14 |
| Auxiliar de Cocina | 9 | 9 | | | $ 6,297.04 | $ 6,482.11 |
| Auxiliar Mantenimiento | 4 | 4 | | | $ 8,736.10 | $ 9,636.10 |
| Auxiliar Mantenimiento de Patrimonio | 2 | 2 | | | $ 10,580.81 | $ 11,651.51 |
| Auxiliar Contable | 7 | 7 | | | $ 10,905.17 | $ 15,152.86 |
| Auxiliar de Administrador | 1 | 1 | | | $ 14,166.90 | $ 14,516.90 |
| Auxiliar de Egresos | 1 | 1 | | | $ 10,905.17 | $ 10,905.17 |
| Auxiliar de Nominas | 1 | 1 | | | $ 10,905.17 | $ 11,965.17 |
| Auxiliar Juridico | 3 | | 3 | | $ 14,431.16 | $ 14,431.16 |
| Barman | 1 | 1 | | | $ 6,888.83 | $ 6,888.83 |
| Cajero | 5 | 5 | | | $ 8,222.21 | $ 13,577.14 |
| Capitan deMeseros | 1 | | 1 | | $ 10,431.35 | $ 10,431.35 |
| Cheff | 2 | | 2 | | $ 10,431.35 | $ 10,431.35 |
| Cocinero | 2 | 2 | | | $ 7,701.64 | $ 7,701.64 |
| Comprador | 1 | 1 | | | $ 10,580.81 | $ 10,580.81 |
| Control Supervivencia | 1 | | 1 | | $ 16,039.28 | $ 17,089.28 |
| Delegado | 1 | | 1 | | $ 27,825.32 | $ 27,825.32 |
| Director | 6 | | 6 | | $ 31,221.88 | $ 46,221.88 |
| Director Comisionado | 1 | | 1 | | $ 27,637.06 | $ 27,637.06 |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 67,506.31 | $ 91,755.00 |
| Elaborador de Nominas | 1 | 1 | | | $ 14,166.90 | $ 15,966.90 |
| Inhumador | 7 | 7 | | | $ 7,402.72 | $ 7,502.72 |
| Intendente | 7 | 7 | | | $ 6,358.09 | $ 6,358.09 |
| Jefe Cuadrilla Mantenimiento | 1 | 1 | | | $ 12,170.81 | $ 12,170.81 |
| Jefe de Cocina | 1 | | 1 | | $ 10,580.81 | $ 10,580.81 |
| Jefe de Departamento | 12 | | 12 | | $ 19,858.78 | $ 26,501.10 |
| Lavaloza | 1 | 1 | | | $ 5,186.26 | $ 5,186.26 |
| Mesero | 6 | 6 | | | $ 5,186.26 | $ 5,186.26 |
| Notificador | 2 | 2 | | | $ 8,222.21 | $ 8,222.21 |
| Operador Sistema Estatal | 1 | 1 | | | $ 10,905.17 | $ 10,905.17 |
| Operador Sistema Proacer | 1 | 1 | | | $ 10,905.17 | $ 10,905.17 |
| Procesador de Cartera | 1 | 1 | | | $ 13,407.20 | $ 13,407.20 |
| Recepcionista | 1 | 1 | | | $ 9,219.14 | $ 10,053.14 |
| Secretaria | 2 | 2 | | | $ 9,219.14 | $ 9,519.14 |
| Secretaria Particular | 1 | | 1 | | $ 19,858.78 | $ 24,858.78 |
| Subdirector | 1 | | 1 | | $ 49,364.09 | $ 59,364.09 |

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

*ENTE PÚBLICO: 231030200001 DIRECCIÓN DE PENSIONES DEL ESTADO DE DURANGO

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Remuneraciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Supervisor Area Expedientes | 1 | | 1 | | $ 13,966.24 | $ 13,966.24 |
| Supervisor Cementerio | 1 | | 1 | | $ 17,207.93 | $ 17,207.93 |
| Supervisor de Compras | 1 | | 1 | | $ 18,092.29 | $ 18,092.29 |
| Supervisor delnventarios | 1 | 1 | | | $ 10,580.81 | $ 10,580.81 |
| Supervisor Sistemas | 1 | | 1 | | $ 19,858.78 | $ 19,858.78 |
| Supervisor Soporte Tecnico | 1 | | 1 | | $ 18,092.29 | $ 18,092.29 |
| Supervisor Vendedores | 1 | | 1 | | $ 16,156.94 | $ 18,777.64 |
| Supervisora Capacitacion | 1 | | 1 | | $ 18,092.29 | $ 18,242.29 |
| Tecnico de Digitalizacion | 1 | 1 | | | $ 14,431.16 | $ 17,196.86 |
| Tecnico de Soporte | 1 | 1 | | | $ 14,431.16 | $ 14,431.16 |
| Velador | 3 | 3 | | | $ 6,358.09 | $ 6,358.09 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

***ENTE PÚBLICO: 231030200001 DIRECCIÓN DE PENSIONES DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Administrador | 2 | | 2 | | $ 6,464.34 | $ 6,464.34 |
| Administrador Casa Jubilado G.P | 1 | | 1 | | $ 5,716.41 | $ 5,716.41 |
| Administrador Sistema Funerario | 1 | 1 | | | $ 4,734.99 | $ 4,734.99 |
| Analista Antiguedad | 2 | 2 | | | $ 4,364.78 | $ 4,364.78 |
| Analista deCartera | 2 | 2 | | | $ 3,774.08 | $ 3,774.08 |
| Analista dePcp | 1 | 1 | | | $ 4,158.12 | $ 4,158.12 |
| Analista de Recepcion | 3 | 3 | | | $ 3,774.08 | $ 3,774.08 |
| Analista de Sistemas | 3 | 3 | | | $ 4,961.26 | $ 4,961.26 |
| Analista Verificador Multifuncional | 2 | 2 | | | $ 3,774.08 | $ 3,774.08 |
| Archivista de Prestaciones Económicos | 1 | 1 | | | $ 4,364.78 | $ 4,364.78 |
| Asistente Creditos Proacer | 1 | | 1 | | $ 4,873.62 | $ 4,873.62 |
| Asistente de Prestaciones | 1 | 1 | | | $ 4,364.78 | $ 4,364.78 |
| Asistente Finanzas | 1 | 1 | | | $ 5,795.19 | $ 5,795.19 |
| Auditor | 2 | | 2 | | $ 3,805.66 | $ 3,805.66 |
| Auxiliar Administrativo | 19 | 19 | | | $ 3,774.08 | $ 5,354.36 |
| Auxiliar Administrativo Archivo | 1 | 1 | | | $ 4,364.78 | $ 4,364.78 |
| Auxiliar Administrativo Sistema de Gestión deCalidad | 1 | 1 | | | $ 4,873.62 | $ 4,873.62 |
| Auxiliar Area de Expedientes | 3 | 3 | | | $ 3,774.08 | $ 3,774.08 |
| Auxiliar de Cocina | 9 | 9 | | | $ 950.99 | $ 1,325.11 |
| Auxiliar Mantenimiento | 4 | 4 | | | $ 3,664.06 | $ 3,664.06 |
| Auxiliar Mantenimiento de Patrimonio | 2 | 2 | | | $ 4,084.24 | $ 4,084.24 |
| Auxiliar Contable | 7 | 7 | | | $ 4,158.12 | $ 4,954.82 |
| Auxiliar deAdministrador | 1 | 1 | | | $ 4,901.07 | $ 4,901.07 |
| Auxiliar de Egresos | 1 | 1 | | | $ 4,158.12 | $ 4,158.12 |
| Auxiliar de Nominas | 1 | 1 | | | $ 4,158.12 | $ 4,158.12 |
| Auxiliar Jundico | 3 | | 3 | | $ 4,287.41 | $ 4,287.41 |
| Barman | 1 | 1 | | | $ 1,446.32 | $ 1,446.32 |
| Cajero | 5 | 5 | | | $ 3,547.00 | $ 3,774.08 |
| Capitan de Meseros | 1 | | 1 | | $ 3,443.01 | $ 3,443.01 |
| Cheff | 2 | | 2 | | $ 3,443.01 | $ 3,443.01 |
| Cocinero | 2 | 2 | | | $ 1,562.60 | $ 1,562.60 |
| Comprador | 1 | 1 | | | $ 4,084.24 | $ 4,084.24 |
| Control Supervivencia | 1 | | 1 | | $ 4,626.90 | $ 4,626.90 |
| Delegado | 1 | | 1 | | $ 7,115.07 | $ 7,115.07 |
| Director | 6 | | 6 | | $ 7,832.12 | $ 7,832.12 |
| Director Comisionado | 1 | | 1 | | $ 7,075.32 | $ 7,075.32 |
| Director General | 1 | | 1 | | $ 15,492.17 | $ 15,492.17 |
| Elaborador de Nominas | 1 | 1 | | | $ 4,901.07 | $ 4,901.07 |
| Inhumador | 7 | 7 | | | $ 3,360.34 | $ 3,360.34 |
| Intendente | 7 | 7 | | | $ 3,122.40 | $ 3,122.40 |
| Jefe Cuadrilla Mantenimiento | 1 | 1 | | | $ 4,446.41 | $ 4,446.41 |
| Jefe de Cocina | 1 | | 1 | | $ 3,474.56 | $ 3,474.56 |
| Jefe de Departamento | 12 | | 12 | | $ 5,433.24 | $ 5,801.07 |
| Lavaloza | 1 | 1 | | | $ 1,152.33 | $ 1,152.33 |
| Mesero | 6 | 6 | | | $ 1,132.17 | $ 1,152.33 |
| Notificador | 2 | 2 | | | $ 3,547.00 | $ 3,547.00 |
| Operador Sistema Estatal | 1 | 1 | | | $ 4,158.12 | $ 4,158.12 |
| Operador Sistema Proacer | 1 | 1 | | | $ 4,158.12 | $ 4,158.12 |
| Procesador de Cartera | 1 | 1 | | | $ 4,728.03 | $ 4,728.03 |
| Recepcionista | 1 | 1 | | | $ 3,774.08 | $ 3,774.08 |
| Secretaria | 2 | 2 | | | $ 3,774.08 | $ 3,774.08 |

**PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE DURANGO 2018**
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS - ANALÍTICO DE PLAZAS

***ENTE PÚBLICO: 231030200001 DIRECCIÓN DE PENSIONES DEL ESTADO DE DURANGO**

| Plaza/Puesto | Número de Plazas | | | | Prestaciones | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Base | Confianza | Honorarios | Mínimo | Máximo |
| Secretaria Particular | 1 | | 1 | | $ 5,433.24 | $ 5,433.24 |
| Subdirector | 1 | | 1 | | $ 11,662.14 | $ 11,662.14 |
| Supervisor Area Expedientes | 1 | | 1 | | $ 4,189.26 | $ 4,189.26 |
| Supervisor Cementerio | 1 | | 1 | | $ 4,873.62 | $ 4,873.62 |
| Supervisor de Compras | 1 | | 1 | | $ 5,060.32 | $ 5,060.32 |
| Supervisor de Inventarios | 1 | 1 | | | $ 4,084.24 | $ 4,084.24 |
| Supervisor Sistemas | 1 | | 1 | | $ 5,433.24 | $ 5,433.24 |
| Supervisor Soporte Tecnico | 1 | | 1 | | $ 5,060.32 | $ 5,060.32 |
| Supervisor Vendedores | 1 | | 1 | | $ 4,651.74 | $ 4,651.74 |
| Supervisora Capacitacion | 1 | | 1 | | $ 5,060.32 | $ 5,060.32 |
| Tecnico de Digitalizacion | 1 | 1 | | | $ 4,961.26 | $ 4,961.26 |
| Tecnico de Soporte | 1 | 1 | | | $ 4,961.26 | $ 4,961.26 |
| Velador | 3 | 3 | | | $ 3,522.40 | $ 3,522.40 |

Nota: En los máximos de sueldos y salarios del analítico de plazas 2017 no se incluyó el importe de pago de compensaciones
Se considera el mismo porcentaje de aumento otorgado en el año 2017

Matriz de Indicadores para Resultados para Organismos Autónomos

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales | Dependencia | Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Garantizar y promover el ejercicio del derecho de acceso a la información pública de las personas y a la protección de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados del Estado de Durango, sirviendo en forma expedita, objetiva, confiable, profesional y transparente. |
| Objetivo | Prevención de la Corrupción, Transparencia y Ética del Servidor Público | Visión<br>Ser una institución líder en el estado de Durango, garante y promotora de la transparencia y rendición de cuentas, el derecho de acceso a la información pública y la protección de los datos personales en posesión de los sujetos obligados, integrada por servidores públicos de excelencia y caracterizada por las mejores prácticas éticas y de gestión. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al fortalecimiento del estado de derecho y la democracia, mediante el aumento de la credibilidad, la confianza ciudadana y la transparencia de la función pública, para que la ciudadanía participe en el mejoramiento de la gestión pública y en la vigilancia de la clase política. | Índice Nacional de los Organismos Garantes del Derecho de Acceso a la Información (INOGDAI) | Publicación de resultados del INOGDAI elaborado por las organizaciones de la sociedad civil México Infórmate y Artículo 19 | Es creciente la apropiación y ejercicio del Derecho al Acceso a la Información Pública y la Protección de Datos Personales por parte de la ciudadanía. |
| Propósito | La población conoce y ejerce el derecho al acceso a la información pública y la protección de datos personales. | Porcentaje de la población que ejerce el derecho al acceso a la información pública y la protección de datos personales<br>Porcentaje de la población que conoce el derecho al acceso a la información pública y la protección de datos personales | Resultados de la Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (ENAID), realizada por el INEGI | La difusión del fortalecimiento del marco constitucional y legal del DAIP y PDP incide en un mayor posicionamiento, empoderamiento social y participación ciudadana. |
| Componentes | C1. Participación de la sociedad civil organizada y población abierta, en el ejercicio del acceso de la información publica, en la protección de datos | Tasa de variación anual de solicitudes de información.<br>Tasa de variación de personas capacitadas. | Informes de los sujetos obligados realizados al IDAIP.<br>Informes de capacitación | Aumenta el interés y se registra una participación creciente de distintos sectores sociales en temas del derecho al acceso de la información publica y |
| | C2. Nivel de cumplimiento de los sujetos obligados con relación a las obligaciones de transparencia y sistemas de datos personales incrementado. | Promedio del nivel de cumplimiento de las obligaciones de transparencia por parte de los sujetos obligados.<br>Promedio del registro de los sistemas de datos personales. | Reportes de verificación de la plataforma nacional de transparencia y portales de internet de los sujetos obligados.<br>Informes y expedientes del área de Protección de Datos Personales | Los servidores públicos adquieren conocimientos e infraestructura necesaria para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia.<br>Los responsables cuentan con conocimientos y herramientas necesarios para la adecuada protección de datos personales. |
| | C3 Conocimiento de los servidores públicos en materia de transparencia y acceso a la información pública, protección de datos personales y gestión documental fortalecido | Promedio de recursos de revisión con respecto a solicitudes de información.<br>Tasa de variación de servidores públicos capacitados | Estadísticas de recursos de revisión e informes de los sujetos obligados respecto a las solicitudes de información.<br>Informes de capacitación y encuesta aplicada a servidores públicos de los sujetos obligados. | Los servidores públicos asumen su responsabilidad de responder con calidad y en tiempo las solicitudes de información pública.<br>Los servidores públicos reaccionan positivamente a las acciones de formación y capacitación del IDAIP. |
| | C4. Vinculación para el establecimiento de programas y acciones permanentes de acercamiento y sensibilización con instituciones académicas y civiles incrementado. | Tasa de variación de acciones de colaboración con Instituciones y sociedad civil. | Informes de las acciones del área de promoción y vinculación | Las instituciones participan activamente en programas de investigación y docencia en materia del derecho al acceso de la información publica y protección de datos personales. |
| | C5. Difusión y promoción de los derechos tutelados por el Instituto aumentada. | Posicionamiento de la identidad y quehacer del IDAIP en el Estado | Resultados de la Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (ENAID) | Medios de comunicación receptivos y activos en la difusión y promoción de los derechos tutelados por el Instituto. |
| | C6. Marco normativo en materia de acceso a la información pública, protección de datos personales y archivos públicos, a fin de que contribuya a garantizar los derechos tutelados por el Instituto fortalecido. | Porcentaje de iniciativas normativas publicadas. | Periódico oficial y portal de internet del Instituto. | Se promulgan instrumentos normativos en materia de transparencia, protección de datos personales y archivos públicos. |
| | A1.C1 Sensibilización y capacitación a sociedad civil organizada. | Porcentaje de cursos impartidos a sociedad civil organizada | Informes del área de capacitación. | Se detectan necesidades y expectativas del entorno que se deben difundir y socializar, y existe interés por parte de la sociedad por conocer los derechos tutelados por el Instituto. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| | A2.C1. Organización, promoción y ejecución de concurso dirigido a la sociedad civil (PDP y DAIP). | Porcentaje de concursos realizados. | Informes del área, evidencia de concursos y premios entregados. | Se detectan necesidades y expectativas del entorno que se deben difundir y socializar, y existe interés por parte de la sociedad por conocer los derechos |
| | A3.C1. Realización de eventos que promuevan los derechos tutelados por el Instituto. | Porcentaje de eventos realizados | Informes y expedientes del área de la secretaría técnica. | Existe interés por parte del sector de la población objetivo y acuden a la convocatoria. |
| | A4.C1. Sensibilización y diseño de las políticas de gobierno abierto. | Porcentaje de acciones en materia de gobierno abierto | Informes de resultados del área de gobierno abierto | Participación activa de la ciudadanía e instituciones en prácticas de gobierno abierto. |
| | A5.C1. Seguimiento y monitoreo de planes de acción local. | Porcentaje de avance de los compromisos establecidos | Informes de resultados del área de gobierno abierto | Apertura y apoyo para la verificación del cumplimiento de compromisos en los proyectos de gobierno abierto. |
| | A1.C2. Asesoría permanente de protección de bases de datos personales. | Porcentaje de asesorías realizadas | Bitácoras de asesorías brindadas | Los sujetos obligados solicitan asesorías sobre la protección de datos personales. |
| | A2.C2. Verificación al registro de sistemas de protección de datos personales y elaboración de informes. | Porcentaje de verificaciones y evaluaciones realizadas | Informes de verificación y expedientes del área. | Los sujetos obligados reaccionan positivamente a la capacitación y seguimiento sobre la protección de datos personales. |
| | A3.C2. Ejecución de visitas de verificación a las medidas de seguridad implementadas para el resguardo de los datos personales. | Porcentaje de visitas realizadas. | Actas y/o minutas de las verificaciones debidamente firmadas. | Los sujetos obligados reaccionan positivamente a las visitas de verificación y seguimiento. |
| | A4.C2. Asesoría permanente a los servidores públicos respecto a la carga de las obligaciones de transparencia. | Porcentaje de asesorías realizadas | Bitácoras de asesorías brindadas | Los sujetos obligados interesados y con necesidades de asesorías. |
| | A5.C2. Verificación y evaluación a la publicación de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados (SIPOT y páginas web). | Porcentaje de verificaciones y evaluaciones realizadas | Informes de verificación y expedientes del área. | Los sujetos obligados asumen su responsabilidad de mantener actualizados sus portales de transparencia y la plataforma nacional de transparencia. |
| | A6.C2. Ejecución de visitas de verificación y seguimiento a las unidades de enlace y elaboración de las actas respectivas. | Porcentaje de visitas realizadas. | Actas y/o minutas de las verificaciones debidamente firmadas. | Los sujetos obligados reaccionan positivamente a las visitas de verificación y seguimiento. |
| | A1.C3. Implementación del programa anual de capacitación a sujetos obligados con base a la detección de necesidades. | Porcentaje de cursos impartidos a sujetos obligados. | Informes de actividades del área de capacitación. | Los sujetos obligados externan sus necesidades de capacitación, permiten las gestiones para la programación de cursos y acuden a las convocatorias. |
| | A1.C4. Desarrollo de actividades derivadas de convenios de colaboración. | Porcentaje de actividades derivadas de convenios celebrados. | Informes de las acciones del área de promoción y vinculación. | Se refuerza la vinculación y existe interés por parte de instituciones para realizar actividades en conjunto con el Instituto. |
| Actividades | A2.C4. Gestión de convenios de colaboración. | Porcentaje de convenios de colaboración celebrados. | Informes de las acciones del área de promoción y vinculación. | Se refuerza la vinculación y existe interés por parte de instituciones para realizar actividades en conjunto con el Instituto. |
| | A3.C4. Organización de Congreso de derecho de acceso a la información pública con organizaciones y comunidades académicas. | Porcentaje de eventos realizados | Informes de las acciones del área de promoción y vinculación. | Existe interés por parte del sector de la población objetivo y acuden a la convocatoria. |
| | A4.C4. Implementación de la 2da. generación del diplomado. | Porcentaje de eventos realizados | Informes de las acciones del área de promoción y vinculación. | Existe interés por parte del sector de la población objetivo y acuden a la convocatoria. |
| | A1.C5. Elaboración de productos de apoyo para la difusión (infografías, estadísticas, audiovisuales). | Porcentaje de productos de difusión publicados. | Archivo y estadísticas de Comunicación Social | Actualización en el uso de las herramientas tecnológicas adecuadas. |
| | A2.C5. Diseño e implementación de programa permanente de difusión en redes sociales. | Tasa de variación de aumento de audiencia en redes sociales. | Reportes con testigos visuales del área de Comunicación Social. | Se generan actividades institucionales e información gráfica de apoyo para difusión. |
| | A3.C5. Implementación de programa permanente de difusión a través de boletines informativos. | Porcentaje de boletines y comunicados publicados | Archivo y estadísticas del área de Comunicación Social. | Apertura y apoyo de los medios de comunicación para difundir información del IDAIP. |
| | A4.C5.Edición y publicación de gaceta institucional. | Porcentaje de publicación de gacetas | Archivo y estadísticas del área de Comunicación Social. | Actualización y/o emisión de nueva normatividad, así como generación de noticias y estadísticas institucionales. |
| | A5.C5. Diseño, impresión y difusión de promocionales impresos. | Porcentaje de difusión de promocionales impresos. | Reportes del área de promoción y vinculación. | Existe retroalimentación y autorización de nuevos promocionales. |
| | A6.C5. Producción y ejecución de campaña de difusión (DPDP y DAIP). | Tasa de variación de impactos de campaña. | Archivo y estadísticas del área de Promoción y Vinculación | Existen espacios y tiempos de difusión disponibles en los medios de comunicación. |
| | A7.C5. Implementación de campaña de promoción permanente en medios de comunicación culturales. | Porcentaje de paquetes entregados | Acuses de paquetes entregados a medios culturales | Apertura y apoyo de los medios de comunicación para difundir información del IDAIP. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| | A1. C6. Elaboración de instrumentos normativos. | Porcentaje de elaboración de instrumentos normativos | Informes de la Secretaria Tecnica y expedientes del área | Apertura y retroalimentacion para la revisión de instrumentos normativos |
| | A2. C6. Elaboración y difusión de versiones estenográficas y actas de las sesiones del Consejo General. | Porcentaje de sesiones con actas y versiones estenográficas | Página electrónica Institucional | Se cuentan con herramientas tecnologicas adecuadas |
| | A3.C6. Diseño e implementación del sistema institucional de archivos del IDAIP | Porcentaje de avance del sistema institucional de archivos | Informes de la Secretaria Tecnica y expedientes del área | Se cuentan con instrumentos internos de control, consulta, preservacion y digitalización archivisticos |
| | A4. C6.Atención a las solicitudes de acceso a la información y de protección de datos personales dirigidas al IDAIP. | Promedio de dias utilizados para la atención de solicitudes de información | Estadisticas de la Unidad de Transparencia | Envio de respuesta en tiempo, por el servidor publico responsable de generar la información |
| | | Porcentaje de atención a las solicitudes de información | Informes de la Unidad de Transparencia | Envio de respuesta en tiempo, por el servidor publico responsable de generar la información |
| | A5.C6. Validación y seguimiento de las obligaciones de transparencia del IDAIP | Porcentaje de cumplimiento de obligaciones de transparencia | Informes de la Unidad de Transparencia | Colaboración de los servidores públicos responsables del IDAIP, para la generacion de información y llenado de formatos |
| | A6.C6. Seguimiento al cumplimiento de resoluciones con instrucción del Consejo General. | Índice de cumplimiento de resoluciones del Consejo General | Estadisticas del Coordinación Juridica | Se cuenta con herramientas suficientes para verificar el seguimiento a las resoluciones en materia de acceso a la informacion y proteccion de datos personales. |
| | A7.C6. Tramite y sustanciación de recursos de revisión | Promedio de dias utilizados para la resolución de recursos de revisión | Estadisticas del Coordinación Juridica | Marco normativo actualizado y estricto cumplimiento y aplicacion de los procedimientos legales |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Impartir educación, realizar investigación científica, impulsar y extender la cultura | **Dependencia** | Universidad Juárez del Estado de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | La misión de la Universidad Juárez del Estado de Durango, en armonía con su carácter de universidad pública autónoma, establece que somos una Institución de Educación Superior que participa socialmente en la formación integral de personas libres y responsables, técnica, profesional y científicamente competentes; genera y aplica el conocimiento con pertinencia y sentido ético, para contribuir al desarrollo de las áreas estratégicas de la región; establece una sólida vinculación con los sectores productivo y social; además de que promueve y difunde la cultura para conservar y fortalecer la identidad local y nacional. |
| | | **Visión** |
| **Objetivo** | Bienestar Social para el Desarrollo | Al término de la gestión rectoral 2013-2018, la Universidad Juárez del Estado de Durango será una de las mejores del norte del país, con sentido de pertinencia, programas educativos de buena calidad (desde el bachillerato hasta el posgrado) y una amplia vinculación con los sectores social y productivo, para contribuir al desarrollo sustentable del estado de Durango y del país. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen narrativo** | | **Nombre del indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir a asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población para la construcción de una sociedad más justa mediante la prestación de los servicios de educación media superior y superior demandados. | Tasa bruta de escolarización del tipo educativo determinado | Matrícula Auditada y Reportes Estadísticos | Existen las condiciones sociales y economicas que permitan a los estudiantes continuar con sus estudios, y optan por la oferta educativa de la UJED. |
| **Propósito** | Los estudiantes del tipo educativo determinado reciben servicios y una formación de la más alta calidad. | Porcentaje de programas educativos evaluables de educación media superior reconocidos en el PBC-SiNEMS | Reportes emitidos por COPEEMS | La política educativa para el aseguramiento de la calidad de la oferta de educación se mantiene |
| | | Porcentaje de programas educativos evaluables de licenciatura reconocidos en el Padrón de los CIEES | Reportes emitidos por CIEES | |
| | | Porcentaje de programas educativos evaluables de licenciatura acreditados por algún organismo reconocido por el COPAES | Reportes emitidos por COPAES | |
| | | Porcentaje de programas educativos evaluables de posgrado calidad (PNPC) | Reportes emitidos por CONACyT | |
| | | Porcentaje de cuerpos académicos consolidados (CAC) | Reportes emitidos por la SES | |
| | | Porcentaje de cuerpos académicos en consolidación (CAEC) | Reportes emitidos por la SES | |
| | | Porcentaje de programas de doble grado en la Universidad | Convenio Especifico de Doble Grado entre las instituciones interesadas | |
| | | Porcentaje de programas educativos evaluables acreditados internacionalmente | Certificado emitido | |
| **Componentes** | C1. Estudios de educación media superior, de licenciatura y de posgrado, en diferentes modalidades ofertados. | Tasa de crecimiento de la oferta educativa por nivel y modalidad | Matrícula Auditada y Reportes Estadísticos | Existen recursos asignados a la Universidad para atender la oferta educativa. |
| | A1. C1.Elaboración de programas educativos innovadores, de calidad y pertienentes, en distintas modalidades. | Tasa de crecimiento de la matrícula en programas educativos | Matrícula Auditada y Reportes Estadísticos | Los lienamientos que se derivan del modelo educativo de la UJED promueven estudios de pertinencia y factibilidad. |
| | A2. C1. Seguimiento y evaluación de la oferta educativa. | Índice de satisfacción de la población beneficiada con la oferta educativa | Reporte emitido por Servicios Educativos | La población beneficiada accede al seguimiento y a la evaluación. |
| | A3. C1. Selección de alumnos. | Porcentaje de absorción | Reporte emitido por la Dirección de Servicios Escolares | Se mantiene el interés de la población por realizar estudios en la UJED. |
| | A4. C1. Seguimiento de la trayectoria estudiantil. | Porcentaje de aprobación | Reporte emitido por la Dirección de Servicios Escolares | Se mantiene actualizada la estadística institucional. |
| | | Porcentaje de profesores de tiempo completo que participan en el programa institucional de tutoría | Reporte emitido por Servicios Educativos | Los profesores mantienten un interes por participar en el programa institucional de tutorías. |
| | | Porcentaje de titulación por cohorte generacional | Reporte emitido por la Dirección de Servicios Escolares | Los egresados acceden a las distintas modalidades de titulación. |
| | A3.C1. Apoyo a la sociedad y organizaciones. | Porcentaje de personas y organizaciones apoyadas económico y en especie | Expedientes de la Dirección de Administración de la Secretaría General de Gobierno | La población realiza solicitudes procedentes. |
| | A5. C1. Apoyo a estudiantes a través de becas bajo diferentes esquemas, para incrementar el índice de permanencia estudiantil y egreso. | Porcentaje por tipo de becas a la población elegible | Reporte emitido por Servicios Educativos | Los estudiantes obtienen los créditos académicos para continuar con sus estudios. |
| | A6. C1. Programa de Becas de Movilidad Estudiantil. | Porcentaje de movilidad estudiantil | Auditoria de Matrícula, SANTANDER, CUMEX | Se mantiene el interés de la población por realizar movilidad nacional e internacional. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A7.C1. Capacitación permanente de la planta docente. | Porcentaje de profesores de tiempo completo con estudios de posgrado | Reporte emitido por la DGyRH | Los profesores mantienten un interes por capacitarse continuamente. |
| | A8. C1. Contratación de la planta academica idonea. | Porcentaje de profesores de tiempo completo | Reporte emitido por la DGyRH | Los profesores tienen el interes de ser promovidos o contratados como tiempos completos. |
| | | Porcentaje de profesores de tiempo completo que cuentan con el reconocimiento del perfil deseable | Reporte emitido por la DGyRH | La politica educativa para el reconocimiento del perfil deseable se mantiene y los profesores acceden a dicha evaluación. |
| | | Porcentaje de profesores adscritos al S N I | Reporte emitido por la DGyRH | La politica educativa para el acceso y permanencia al S N I se mantiene y los profesores acceden a dicha evaluación. |
| | A9. C1.Atención de la oferta educativa con la planta academica, administrativa, de confianza, mandos medios y superiores, Idonea. | Porcentaje de plantilla reconocida por tipo de contratación | Convenio de Apoyo Financiero y Reporte emitido por la DGyRH y la Tesoreria General | Se ministran los recursos asignados a la Universidad. |
| | A10. C1. Cumplimiento a las remuneraciones y prestaciones derivadas de los contratos colectivos de trabajo que fueron suscritos por la Universidad y sus sindicatos y que se encuentran depositados en la Junta | Porcentaje de remuneraciones y prestaciones reconocidas | Convenio de Apoyo Financiero y Reporte emitido por la DGyRH y la Tesoreria General | Se ministran los recursos asignados a la Universidad. |
| | | Incremento en el otorgamiento de pensiones y jubilaciones | Convenio de Apoyo Financiero y Reporte emitido por la DGyRH y la Tesoreria General | Se ministran los recursos asignados a la Universidad. |
| | A11. C1. Fortalecimiento del proceso de planeación estratégica académica y de la gestión institucional cuyos objetivos son el logro de la calidad educativa y de los servicios que oferta la institucion. | Porcentaje de avance del anexo de ejecución | Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (U 267) PFCE | Se ministran los recursos asignados a la Universidad. |
| | A12. C1. Formación, actualización académica, capacitación y/o proyectos de investigación del personal docente y personal con funciones de dirección, de supervisión, de asesoría técnico pedagógica y cuerpos académicos accedan y/o concluyan programas para favorecer el perfil idóneo. | Porcentaje de avance del anexo de ejecución | Programa para el Desarrollo Profesional Docente (S 247) PRODEP | Se ministran los recursos asignados a la Universidad. |
| | A13. C1. Construcción, equipamiento y/o rehabilitación de infraestructura para educación media superior y superior | Incremento en construcción, equipamiento y/o rehabilitación de infraestructura | Fondo de Aportaciones Multiples FAM (I 008), Programa de Infraestructura para educación media superior (U 026) | Se brinda apoyo al crecimiento de la infraestructura. |
| | A14. C1. Otorgamiento de estimulos al desempeño del personal docente. | Porcentaje de estimulos otorgados | Programa de Carrera Docente (U 040) | Se ministran los recursos asignados a la Universidad. |
| | A15. C1. Atención a las necesidades especificas de inclusión y equidad que presenta un sector de la población estudiantil de la UJED. | Porcentaje de avance del anexo de ejecución | Programa de Inclusión y Equidad (S 244) | Se ministran los recursos asignados a la Universidad. |
| | A16. C1. Fomento a la calidad de la educación y la actualización académica. | Porcentaje de avance del anexo de ejecución | Programa de apoyo al desarrollo de la educación superior (U 080) PADES | Se ministran los recursos asignados a la Universidad. |
| | A17. C1. Creación de nuevos campi, planteles, unidades académicas o unidades foráneas, programas educativos. | Porcentaje de avance del anexo de ejecución | Programa de Expansión de la Oferta Educativa en Educación Media Superior y Superior (U 079) PROEXES | Se ministran los recursos asignados a la Universidad. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | INEVAP | Dependencia | Instituto de Evaluación de Políticas Públicas |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Ser reconocido como un Instituto confiable y abierto en el tema de evaluación de políticas públicas y programas presupuestarios en el país, por emitir opiniones objetivas basadas en el alto contenido de rigor técnico y científico, además de ser creadores de valor público a través de informar resultados y buenas practicas significativas derivadas de las evaluaciones y que sean útiles para toma de decisiones, impulsando la institucionalización de la evaluación para legitimar las intervenciones de política pública del estado de Durango. |
| Objetivo | Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad | Visión<br>Impulsar un sistema de evaluación de políticas y programas presupuestarios para el estado de Durango a través de coordinar evaluaciones con rigor científico y métodos técnicos adecuados; promoviendo una cultura de evaluación y mejora continua de políticas públicas en beneficio de su población objetivo; además de difundir los resultados y generar información útil y oportuna para la toma de decisiones. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a la mejora de las políticas públicas y programas presupuestarios mediante información confiable y funcional para la toma de decisiones. | Porcentaje de propuestas enviadas al H. Congreso del Estado de Durango | Seguimientos y reportes de las recomendaciones de los evaluadores.<br>Resultados de las evaluaciones.<br>Propuestas de programas presupuestarios o políticas públicas propuestas al H. Congreso del Estado de Durango. | El H. Congreso del Estado de Durango acepta las propuestas del Consejo del inevap como el principal insumo para innovar, diseñar, mejorar o cancelar programas presupuestarios y/o políticas públicas. |
| Propósito | Información generada y difundida de los programas y políticas públicas con base a metodologías y rigor científico aplicadas para los tomadores de decisiones en el Estado. | Promedio ponderado de la información de las evaluaciones | Publicación de las evaluaciones realizadas por conducto y medios de los Entes Públicos Obligados.<br>Publicación de las evaluaciones realizadas por conducto y medios del INEVAP. | Contar con la adecuada capacidad instalada, técnica y humana para compartir los resultados de las evaluaciones y temas relevantes a cada integrante de los entes obligados y a la sociedad. |
| Componentes | C1. Eficiencia de las Evaluaciones. | Porcentaje de eficiencia de los evaluadores | Reportes de las evaluaciones entregadas por los Entes Públicos Obligados.<br>Evaluaciones aplicadas a los evaluadores por parte de los Entes Publicos Obligados. | El Ente Público Obligado firma acuerdo formal de evaluación donde manifiesta su apertura, voluntad y disposición para que se le practique las evaluaciones planeadas.<br>Los evaluadores cumplen con los requisitos establecidos en los lineamientos y demas normativa correspondiente<br>Responde la evaluación aplicada al evaluador |
| | C2. Mejora de competencias para la toma de decisiones. | Porcentaje de satisfacción de los Entes Públicos Obligados | Evaluación de la relevancia e importancia de la asesoria efectuada | Tomadores de decisiones con facultades institucionales solicitan y asisten a las asesorías con el compromiso de enriquecer sus competencias y con ello mejorar los programas presupuestarios y de políticas publicas |
| | C3. Adecuada calidad y debido tratamiento de la información. | Porcentaje de satisfacción del personal del Ente Público Obligado sobre el proceso de evaluación<br>Porcentaje de satisfacción del equipo evaluador sobre el proceso de evaluación | Encuestas de satisfacción al personal del Ente Publico Obligado<br>Encuesta a evaluadores que llevaron a cabo la evaluacion | Personal de los Entes Publicos Obligados participantes en la evaluacion responden la encuesta<br>Evaluadores participantes en la evaluación responden la encuesta |
| | A1.C1 Diagnóstico de programas presupuestarios y/o políticas públicas del Estado | Porcentaje de Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) analizadas | MIR de cada programa presupuestario y política pública de los Entes Publicos Obligados en el Estado | Información necesaria disponible para realizar el diagnostico<br>Se cuenta con recurso humano especializado interno y externo |
| | A2.C1 Programa Anual de Evaluaciones | Porcentaje de programas evaluados contemplados en el Programa Anual de Evaluación (PAE) | Informes de evaluación | Conformacion del PAE<br>Se cuenta con recurso humano especializado para diseñar el PAE<br>Suficiencia presupuestal para concretar las evaluaciones programadas |
| | A3.C1 Diseño de mecanismos de control y seguimiento para identificar áreas de mejora | Porcentaje de recomendaciones entregadas por el evaluador sujetas a seguimiento | Recomendaciones entregadas<br>Encuesta de los evaluados | Se cuenta con recurso humano especializado interno y externo<br>Los Entes Publicos Obligados conocen los derechos y obligaciones legales aplicables y se comprometen |
| | A4.C1 Normatividad e instrumentos para las evaluaciones | Índice de documentos normativos desarrollados | Marco normativo | Los evaluadores y Entes Públicos Obligados consultan, entienden y aplican |

| | | | |
|---|---|---|---|
| A5.C1.Diseñar y administrar un Directorio de Evaluadores Externos. | Porcentaje de evaluadores locales inscritos en el Directorio de Evaluadores Externos | Base de datos de evaluadores registrados.<br>Expedientes de los evaluadores.<br>Solicitudes entregadas de los evaluadores. | Evaluadores externos desean participar en el registro estatal de evaluadores del Instituto. Los evaluadores conoce la metodología que propone el CONEVAL (y adaptaciones propias del Inevap), así como las de SHCP. Cuentan con la experiencia necesaria en análisis de políticas públicas, análisis organizacional, administración pública y demás temas necesarios y específicos para su buen desempeño como evaluadores. |
| A1.C2.Promover la cultura de la evaluación. | Difusión y promoción de la cultura de la evaluación | Documentación soporte:<br>- Medios impresos (Invitaciones, oficio, fotos, listas de asistencias, publicación en la página institucional o boletines)<br>- Medios electrónicos (Página, redes o correos)<br>- Medios de comunicación (Radio, TV o periódicos) | Presupuesto para realizar los eventos en cuestión. Interés de instituciones académicas en participar en la difusión de resultados de las evaluaciones. Interesados de los medios de comunicación en los temas de evaluación. Sociedad interesada en las acciones de difusión del INEVAP. |
| A2.C2.Asesoría y apoyo técnico. | Porcentaje del personal responsable de política pública y/o programas presupuestarios asesorados | Registro de la asesoría<br>Evaluación de la asesoría | Presupuesto para realizar los eventos en cuestión. Recurso humano de Coneval y otras instituciones, para asesorar y formar al personal del Inevap así como recurso financiero si es necesario viajar. Presupuesto para que el personal del inevap asista a eventos formativos fuera de la ciudad, o para eventos a distancia con instituciones académicas para fortalecer la réplica y asesorías Los Entes Públicos Obligados envían a sus responsables de los programas a las asesorías solicitadas |
| A3.C2 Vinculación y articulación | Porcentaje de acuerdos de colaboración formalizados con los Entes Públicos Obligados | Minutas, acuerdos, oficios | Se tienen incentivos favorables para generar relaciones adecuadas de trabajo con el Ente Público Obligado manifestados en el acuerdo. Exista interacción con equipo facultado y con capacidad técnica para la tarea de evaluación del Ente Público Obligado. Exista un enlace-interlocutor para la evaluación del Ente Público Obligado. |
| A1 C3 Seguimiento a evaluaciones externas | Porcentaje de productos entregables presentados en tiempo | Entrega de informes y/o resultados de las evaluaciones efectuadas | Existe presupuesto para la contratación de evaluadores.<br>El ente evaluado facilita y provee el apoyo para que el evaluador realice el proceso con todos los elementos. |
| A2 C3 Comunicar el resultado de evaluaciones | Porcentaje de la oficialización de los resultados de las evaluaciones concluidas | Presentación de resultados de evaluaciones | Los evaluadores concluyen las evaluaciones.<br>Los Entes Públicos Obligados concluyen con sus evaluaciones |
| A3 C3 Informes y recomendaciones de las evaluaciones | Porcentaje de planes de acciones de mejora formalizados con el Ente Público Obligado | Actas del consejo<br>Publicaciones | Los Entes Públicos Obligados llevan a cabo el plan de acciones propuesto |
| A4 C3 Bases de datos fiables y confiables | Numero de accesos a las bases de datos de las evaluaciones concluidas en la página del inevap | Récord y registro de accesos al portal | Las personas acceden a la información disponible en las bases de datos institucionales. |
| A5 C3 Plan de comunicación y difusión publica | Promedio de la disponibilidad de la información de los resultados de las evaluaciones en medios de comunicación | El portal institucional | El proveedor mantiene el acceso a la página<br>Presupuesto para el servicio de la página. |

Matriz de Indicadores para Resultados para Dependencias

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Orientación de políticas, planes, programas y acciones de la administración pública | Dependencia | Despacho del Ejecutivo |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Ser un gobierno garante de los derechos humanos que establece nuestra carta magna y cuya acción pública se sustenta en los valores de honestidad y transparencia; que tenga como principio el uso eficiente y eficaz de todos los recursos con los que cuenta el estado; siempre solidario con los sectores más vulnerables de nuestra población y comprometido con la resolución de las necesidades y prioridades de los ciudadanos, abierto a la participación de la sociedad en las distintas etapas del quehacer público. |
| | | Visión |
| Objetivo | Gobernabilidad y Democracia | Cumplimos con el anhelo de la población de alcanzar un mejor futuro. Dejamos atrás la concepción de un gobierno burocrático que malgasta los recursos de los ciudadanos para convertirnos en un gobierno justo y eficiente que resuelve los problemas de la gente, que la escucha y está abierto al diálogo y las opiniones de todas las corrientes y pensamientos de los duranguenses. Cumplimos con la tarea de hacer un mejor gobierno, un gobierno de verdad para todos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al fortalecimiento estratégico del gobierno del estado mediante la coordinación de los entre los diferentes ordenes de gobierno. | Porcentaje de percepción de la descoordinación entre los diferentes organos de Gobierno. | Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG) | Existen las condiciones politicas, sociales y economicas para lograr un fortalecimiento estrategico en el estado en todos los sectores. |
| Propósito | Las dependencias, entidades y los órganos adscritos al Despacho del Ejecutivo se coordinan de manera efectiva entre si y con los diferentes actores sociales. | Porcentaje de percepción ciudadana sobre el mal desempeño de Gobierno | Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG) | Existe la voluntad de todos los entes involucrados para la coordinación efectiva y lograr los resultados esperados. |
| Componentes | C1. Asuntos jurídicos solventados. | Porcentaje de resoluciones favorables en procesos jurídicos | Registros de trabajo de la oficina de la Consejeria General de Asuntos Juridicos | Las áreas juridicas de las dependencias y entidades se coordinan con la Consejeria General de Asuntos Juridicos para atender en conjunto los asuntos juridicos que se presenten en el Gobierno del Estado. |
| | C2. Imagen institucional realizada. | Promedio de contenidos realizados | Comprobación de publicidad, eventos y documentos | Las dependencias y entidades se coordinan con área de imagen institucional para la creacion de contenidos e imagen de eventos. |
| | C3. Políticas, programas y acciones de gobierno comunicadas. | Promedio de políticas, programas y acciones de gobierno difundidas | Campañas de facturación | Las dependencias y entidades se coordinan con el área de comunicación social para la difusión de las politicas, programas y acciones de Gobierno realizadas. |
| | C4. Gobierno del Estado representado. | Promedio de atención de servidores públicos del Gobierno que acuden a la Cd. de México y a la región laguna a realizar trámites de trabajo | Bitácora de trabajo | La oficinas de representación del Gobierno del Estado en la Cd. de Mexico y la region laguna se coordinan de manera efectiva con las dependencias y entidades para el apoyo y agilización de tramites en dichas ciudades |
| | C5. Gestión para resultados implementado. | Tasa de variación del avance en la implementación del PBR - SED | Informe de la unidad de evaluación del desempeño de la Secretaria de Hacienda | Las diferentes dependencias, entidades y municipios se encuentran capacitados e inmersos en el modelo de GpR - SED |
| | C6. Relaciones públicas realizadas. | Promedio de atención a visitantes distinguidos que acuden al estado de Durango por giras de trabajo para atender asuntos de gobierno | Registros de trabajo de la oficina de la Relaciones Publicas | Las dependencias y entidades del Gobierno del Estado se coordinan de manera efectiva con el area de relaciones publicas para la atencion de todas aquellas personas que asistan a los eventos y reuniones que realice el Gobierno del Estado. |
| | C7. Recursos presupuestados administrados | Porcentaje de recurso presupuestal ejecutado | Sistema Financiero | El presupuesto es autorizado de acuerdo a las necesidades de las áreas de apoyo al Despacho del Ejecutivo. |
| | A1.C1. Representación y asesoría jurídica. | Tasa variación de asesorías y reprentación a las diversas unidades administrativas de Gobierno | Registros de la Consejeria General de Asuntos Juridicos del Gobierno del Estado | Las areas juridicas de las dependencias y entidades se coordinan con la Consejeria General de Asuntos Juridicos para atender en conjunto los asuntos juridicos que se presenten en el Gobierno del Estado. |
| | A1.C2. Coordinación de logística de eventos | Porcentaje de eventos coordinados del Gobierno del Estado | Registros de eventos | Las dependencias y entidades se coordinan con área de imagen institucional para la creación de contenidos e imagen de eventos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Actividades | A2.C2. Generación de imagen y contenidos. | Porcentaje de contenidos realizados | Registro de campañas de publicidad, eventos y documentos | Las dependencias y entidades se coordinan con área de imagen institucional para la creación de contenidos e imagen de eventos. |
| | A1.C3. Difusión de políticas, programas y acciones de gobierno. | Tasa de variación de difusión de políticas, programas y acciones de Gobierno | Registros de campañas de facturación | Las dependencias y entidades se coordinan con el área de comunicación social para la difusión de las políticas, programas y acciones de gobierno realizadas. |
| | A1.C4. Representación del Gobierno del Estado en la Cd. de México. | Porcentaje de atención de servidores públicos del gobierno que acuden a la Cd. de México a realizar trámites de trabajo | Registro de atención de la oficina de la representación de la Cd. De México | Las dependencias y entidades del Gobierno del Estado se coordinan de manera efectiva con la representación de la Cd. de México para agilizar tramites a realizarse. |
| | A2.C4. Representación del gobierno del estado de Durango en la Región Laguna. | Porcentaje de atención de servidores públicos del gobierno que acuden a la Región Laguna a realizar trámites de trabajo | Registro de atención de la oficina de la representación de la Región Laguna | Las dependencias y entidades del Gobierno del Estado se coordinan de manera efectiva con la representación de la Región Laguna para agilizar tramites a realizarse en dicha región. |
| | A1.C5. Diseño de planes y programas de gobierno. | Tasa de variación de planes y programas de gobierno diseñados | Documentos de MIR | Las diferentes dependencias, entidades y municipios se encuentran capacitados e inmersos en el modelo de GpR - SED. |
| | A2.C5. Implementación de prácticas de monitoreo y asesorías de seguimiento a indicadores de desempeño. | Porcentaje de indicadores mejorados a partir de asesorías | Informes de seguimiento disponibles en la coordinación de evaluación | Las diferentes dependencias, entidades y municipios se encuentran capacitados e inmersos en el modelo de GpR - SED. |
| | A3.C5. Implementación de sistema de evaluación y capacitación en gestión para resultados. | Porcentaje de programas mejorados a partir de una evaluación interna | Expedientes de evaluación disponibles en la coordinación de evaluación | Las diferentes dependencias, entidades y municipios se encuentran capacitados e inmersos en el modelo de GpR - SED. |
| | A4.C5. Gestión de proyectos de inversión para el estado. | Tasa de variación de los proyectos aceptados | Presupuesto de egresos de la federación | Las diferentes dependencias, entidades y municipios integran los proyectos de inversión de acuerdo a la asesoría brindada por la Coordinación de proyectos de Inversión. |
| | A1.C6. Atención y orientación a visitantes distinguidos. | Porcentaje de atención a visitantes distinguidos que acuden a al estado de Durango por giras de trabajo para atender asuntos de gobierno | Registro del área de relaciones públicas | Existe una coordinación adecuada entre todas aquellas partes involucradas de las diferentes dependencias y entidades para la realización de eventos, congresos, etc. |
| | A1.C7. Coordinación de Unidades Administrativas del Despacho del Ejecutivo | Porcentaje de recursos asignados a las Unidades Administrativas de apoyo al Despacho del Ejecutivo | Sistema financiero | El presupuesto es autorizado de acuerdo a las necesidades de las áreas de apoyo al Despacho del Ejecutivo. |
| | A2.C7. Disposicion de transporte aéreo que facilite el acceso a las acciones de gobierno | Tasa de Variación de servicios aéreos proporcionados a las diferentes dependencias del Gobierno del Estado | Bitacora de vuelos del Angar de Gobierno del Estado | Los aviones, avionetas y helicoptero se encuentran en codiciones optimas para realizar los diferentes servicios aéreos al Gobierno del Estado de Durango. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa de Gobernabilidad y Consensos | Dependencia | Secretaría General de Gobierno |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Conducir la política interna en la entidad, mediante la conciliación de intereses dentro del marco del estado de derecho y buscando la gobernabilidad con apego a los principios propios del ejercicio democrático del poder público, coadyuvando con las instituciones para atender las demandas y planteamientos de los actores sociales; con base en las políticas de población, de protección civil, de transportes y de reforma penal; y modernizando los servicios públicos y registrales que ofrece. |
| Objetivo | Gobernabilidad y Democracia | Visión<br>Consolidar la gobernabilidad democrática y el estado de derecho, donde exista coordinación armoniosa de la división de poderes, se respeten los derechos y garantías fundamentales de los seres humanos y se atiendan oportunamente las demandas y planteamientos sociales, en un marco de unidad, dialogo, valores, consenso, así como la prestación de servicios eficientes y oportunos y la consolidación de la política poblacional. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a fortalecer la gobernabilidad y la estabilidad social mediante la construcción de consensos con diversos sectores sociales y fuerzas políticas. | Subindice de Sistema Politico Estable y Funcional | www.imco.org.mx | La sociedad participa en la construccion de consensos para su desarrollo. |
| Propósito | La población del estado de Durango tiene acuerdos consensados para la gobernabilidad y estabilidad social. | Efectividad gubernamental | Banco mundial | Existe las condiciones necesarias para una gobernabilidad en el Estado. |
| Componentes | C1. Relaciones de coordinación entre los poderes ejecutivo, legislativo y judicial fortalecidas. | Tasa de variación de convenios de coordinación entre los tres poderes | Registro de convenios de coordinación | Los poderes muestran disposicion para establecer convenios de coordinacion |
| | C2. Acciones entre los tres órdenes de gobierno coordinadas. | Porcentaje acciones concertadas derivadas de los convenios de coordinación | Expedientes de la Secretaria General de Gobierno | Los tres órdenes de gobierno se coordinan para atender las necesidades de la ciudadania |
| | C3. Mecanismos de atención y concertación entre los diversos sectores y grupos de la sociedad establecidos. | Porcentaje de personas y organizaciones atendidas por tipo de apoyo | Registros de la Dirección de Administración de la Secretaria General de Gobierno | La ciudadania realiza solicitudes procedentes |
| Actividades | A1.C1. Consenso de acuerdos con otros poderes del estado y los ayuntamientos. | Porcentaje de convenios signados con los poderes del estado y los ayuntamientos | Expedientes de la Dirección Juridica de la Secretaria General de Gobierno | Los ayuntamientos manifiestan disposición para establecer acuerdos |
| | A1 C2. Fomentación de los valores cívicos | Porcentaje de actos cívicos realizados | Registros de la Unidad de actos cívicos de la Secretaria General de Gobierno | La sociedad y los representantes de los tres poderes asisten a los actos cívicos |
| | A1.C3. Publicación de las leyes, decretos, acuerdos y los actos de previstos por la normatividad vigente. | Porcentaje de publicación de ejemplares del periódico oficial | Publicaciones del Periodico Oficial en la Dirección del Periódico Oficial | Los tres poderes continuan modernizando la normativa vigente para atender las necesidades de la ciudadania |
| | A2.C1. Realización de audiencias públicas para atender las necesidades de la ciudadania en todo el Estado. | Porcentaje de audiencias publicas realizadas | Registros del Despacho del Secretario General de Gobierno | Exista la convocatoria federal para la realizacion de la caravana en conjunto con las delegaciones federales |
| | A3.C1. Apoyo a la sociedad y organizaciones. | Porcentaje de personas y organizaciones apoyadas económico y en especie | Expedientes de la Direccion de Administracion de la Secretaria General de Gobierno | La poblacion realiza solicitudes procedentes. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Información para la inclusión y equidad de la población | Dependencia | Secretaría General de Gobierno |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | El Consejo Estatal de población es un organismo público del gobierno estatal que impulsa el desarrollo de políticas públicas en materia sociodemográfica, brindando información que propicie una adecuada planeación para un crecimiento ordenado y equitativo que impacte en una mejor calidad de vida en beneficio de la población duranguense. |
| Objetivo | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | Visión<br>Seremos en 2016 una entidad estratégica con tecnología de vanguardia, que incida en el desarrollo de políticas públicas a través de la información eficaz y pertinente, que favorezca la coordinación intersectorial en la implementación de mecanismos que regulen los fenómenos demográficos, considerando que la política poblacional es la directriz indispensable para la consolidación de un desarrollo sostenido de la población duranguense. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al desarrollo social de la población mediante la orientación, capacitación y difusión de información. | Tasa de Fecundidad Adolescente (TFA) | Estimaciones preliminares del CONAPO con base en estadísticas vitales de nacimientos 2000-2014 y la Encuesta Intercensal 2015. | La población tiene el interes de capacitarse y recibe la difusión de la informacion. |
| Propósito | Los habitantes del Estado de Durango cuenten con información para la toma de decisiones | Porcentaje de población informada | Poblacion Total en el Estado.- Fuente INEGI<br>Población Atendida - Fuente Secretaría Técnica del COESPO | Se desarrolla esta actividad si las fuentes oficiales de información la socializan. |
| Componentes | C1. Atención a Grupos Vulnerables Implementado | Porcentaje de solicitudes atendidas en Atención a Grupos Vulnerables implementado | Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO | Los grupos vulnerables solicitan y reciben la atención que se les ofrece. |
| | C2. Desarrollo Humano Implementado | Porcentaje de solicitudes atendidas en Desarrollo humano implementado | Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO | La población solicita capacitación en desarrollo humano. |
| | C3. Educación y Comunicación Implementado | Tasa de variación participativa en Educación y Comunicación implementado | Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO | Los medios entre otros, tienen la disposición de difundir la información. |
| | C4. Estudios de Población y Migración Generado | Tasa de variación solicitudes en Estudios de Población y Migración | Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO | Se recibe la solicitud correspondiente. |
| | C5. Salud Sexual y Reproductiva Implementado | Porcentaje de solicitudes atendidas en Salud Sexual y Reproductiva implementado | Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO | La población acepta y tiene interes en recibir la orientacion sexual y reproductiva. |
| | C6. Recursos presupuestales administrados | Porcentaje de administración de recursos humanos, materiales e infraestructura | Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO | Las fuentes oficiales otorgan el recurso correspondiente. |
| Actividades | A1 C1. Impartición de platicas y talleres del Subprograma Atención a Grupos vulnerables | Porcentaje de cumplimiento del subprograma de Atención a grupos vulnerables dentro del Programa Operativo Anual | Expedientes de la Secretaría Tecnica del COESPO | Los grupos vulnerables solicitan y reciben la atención que se les ofrece |
| | A2 C1. Seguimiento y canalización a beneficiarios del Subprograma Atencion a Grupos vulnerables | Porcentaje de canalizaciones otorgadas por el subprograma de Atención a grupos vulnerables | Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO | Los grupos vulnerables solicitan y reciben la atención que se les ofrece. |
| | A1 C2. Impartición de platicas y talleres del Subprograma Desarrollo Humano | Porcentaje de cumplimiento del subprograma de Desarrollo humano dentro del Programa Operativo Anual | Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO | Se tiene las condiciones necesarias para impartir platicas y talleres de desarrollo humano |
| | A2 C2. Seguimiento y canalización a beneficiarios del Subprograma Desarrollo Humano | Porcentaje de canalizaciones otorgadas por el subprograma de Desarrollo humano | Expedientes de la Secretaría Tecnica del COESPO | Los beneficiarios del subprograma aceptan la canalizacion y se tienen las condiciones para el seguimiento |
| | A1 C3. Difusión y Logística de eventos | Porcentaje de cumplimiento del subprograma de Educación y comunicacion dentro del Programa Operativo Anual | Expedientes de la Secretaría Tecnica del COESPO | Los medios entre otros, tienen la disposición de difundir la información |
| | A1 C4. Focalización de Información Socio demografica | Porcentaje de cumplimiento del subprograma de Estudios de población y migracion dentro del Programa Operativo Anual | Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO | Se tiene la base de datos socio demorafica actualizada |
| | A1 C5. Impartición de platicas y talleres del Subprograma Salud Sexual y Reproductiva | Porcentaje de cumplimiento del subprograma de Salud sexual y reproductiva dentro del Programa Operativo Anual | Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO | La poblacion acepta y tiene interes en recibir la orientación sexual y reproductiva |
| | A2 C5. Seguimiento y canalización a beneficiarios del Subprograma Salud sexual y Reproductiva | Porcentaje de canalizaciones otorgadas por el subprograma de Salud sexual y reproductiva | Expedientes de la Secretaría Técnica del COESPO | Se tiene las condiciones necesarias para impartir platicas y talleres de salud sexual y reproductiva |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A1 C6 Administracion de recursos humanos, materiales y financieros | Porcentaje de presupuesto ejercido | Expedientes de la Secretaria Tecnica del COESPO | Las fuentes oficiales otorgan el recurso correspondiente |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa de Protección Civil | Dependencia | Secretaría General de Gobierno |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 3. Estado de Derecho | Conducir la política interna en la entidad, mediante la conciliación de intereses dentro del marco del estado de derecho y buscando la gobernabilidad con apego a los principios propios del ejercicio democrático del poder público, coadyuvando con las instituciones para atender las demandas y planteamientos de los actores sociales; con base en las políticas de población, de protección civil, de transportes y de reforma penal; y modernizando los servicios públicos y registrales que ofrece. |
| Objetivo | Protección Civil | Visión<br>Consolidar la gobernabilidad democrática y el estado de derecho, donde exista coordinación armoniosa de la división de poderes, se respeten los derechos y garantías fundamentales de los seres humanos y se atiendan oportunamente las demandas y planteamientos sociales, en un marco de unidad, dialogo, valores, consenso, así como la prestación de servicios eficientes y oportunos y la consolidación de la política poblacional. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a conformar un sistema integral de protección civil que garantice la prevención y el auxilio de la población mediante acciones preventivas y reactivas que permitan atender emergencias y agilizar la construcción de infraestructura dañada. | Porcentaje de respuesta a emergencias | Estadistica de atención de servicios | Contribuir en salvaguardar a las personas, su patrimonio y entorno, así como lo relativo a los servicios vitales y estratégicos, en caso de riesgo, emergencia, siniestro o desastre. |
| Propósito | La población del estado de Durango conoce los factores de riesgo ante un desastre o contingencia. | Índice de disminución de riesgos | Reportes de las direcciones municipales y reportes del c5 | La población se interesa en participar y fomentar una cultura preventiva. |
| Componentes | C1. Programas permanentes que impulsen la prevención y autoprotección de la población. | Número de capacitaciones impartidas | Solicitudes en UEPC (registros) | Que los capacitados acrediten los cursos ofrecidos. |
| | C2. Mantener actualizado el atlas estatal de riesgo. | Porcentaje de capas de información nuevas generadas | El SIARD | Exista informacion para actualizar |
| | C3. Recursos presupuestados administrados. | Porcentaje de presupuesto ejercido contra presupuesto autorizado | Sistema financiero | Se autoriza el presupuesto solicitado |
| Actividades | A1.C1. Capacitación en primeros auxilios, incendios, evaluación de inmuebles, búsqueda y rescate. | Coordinación para la elaboración programas internos de protección civil | Oficio de solicitud de asesorias | Que la población cuente con la asesoria solicitada para una correcta elaboracion del programa interno |
| | A2.C1. Coordinación de procedimientos y protocolos para la elaboración de los programas internos de protección civil con la sociedad. | Personas capacitadas | Numero de personas con constancias o comprobantes de capacitaciones | Que la poblacion del Estado y sus instituciones participen en la implementacion de una cultura de protección civil |
| | A1.C2. Elaboración estudios de riesgos y actualización de las capas del atlas estatal de riesgo. | Estudios de riesgos | Oficios generados a cada solicitud | Que exista la necesidad de registrar un fenomeno natural o antropogenico y el reajuste de los datos de las capas ya existentes. |
| | A1.C3. Administración de recursos humanos financieros y materiales. | Porcentaje de presupuesto ejercido contra presupuesto autorizado | Sistema financiero | Se cuenta con las condiciones administrativas para ejercer el recurso |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Atención Integral a Víctimas | Dependencia | Secretaría General de Gobierno |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 3. Estado de Derecho | Brindar a las víctimas una atención multidisciplinario e integral, asegurando la asesoría jurídica eficaz y la reparación del daño de manera oportuna, plena, diferenciada, transformadora, integral y efectiva con calidad y profesionalismo. |
| | | Visión |
| Objetivo | Procuración de Justicia | Consolidar a la Comisión como una organismo confiable y eficiente que promueva los mecanismos, medidas y procedimientos, a efecto de que se respete, proteja y garantice el ejercicio efectivo de los derechos de las víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos, en el Estado de Durango. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al acceso a la justicia mediante las medidas de asistencia, atención, protección, debida diligencia y reparación integral de las víctimas del delito del fuero común o de violaciones a los derechos humanos. | Índices de impunidad | http://www.udlap.mx/igimex/assets/files/igimex2016_esp.pdf http://www.senado.gob.mx/sgsp/gaceta/63/2/2017-06-21-1/assets/documentos/cndh_dh_ycorrupcion_en_mexico.pdf | Existe colaboración entre todas las instancias de los tres niveles de Gobierno. |
| Propósito | Las víctimas del delito del fuero común o de violaciones a los derechos humanos reciben la atención y asistencia de manera oportuna. | Porcentaje de víctimas atendidas en forma oportuna y tasa de variación de convenios colaboración y coordinación suscritos | Registros de trabajo, manual de procedimientos de atención a víctimas y libros de gobierno | Los servicios proporcionados por la Comisión ejecutiva estatal, se brindan en tiempo, forma y calidad. |
| Componentes | C1. Registro estatal de víctimas del delito del fuero común o violaciones a los derechos humanos por medio de una plataforma, implementado. | Porcentaje de víctimas registradas del fuero común en tiempo y forma | Plataforma del RENAVI, control del Registro de Víctimas Estatal | Las condiciones para operar el registro de víctimas son las adecuadas para la alimentación y administración del sistema. |
| | C2. Representación y asesoría jurídica de víctimas del delito, realizadas. | Porcentaje de servicios jurídicos proporcionados en tiempo y forma a víctimas del fuero común | Registro de asuntos jurídicos penal y diversos | La Comisión cuenta con recursos humanos y financieros suficientes. |
| | C3. Representación y asesoría jurídica de violaciones a los derechos humanos, realizadas | Porcentaje de servicios jurídicos proporcionados en tiempo y forma a víctimas de violaciones a derechos humanos | Registro de asuntos jurídicos de violaciones a derechos humanos | La Comisión cuenta con recursos humanos y financieros suficientes. |
| | C4. Reparaciones del daño y compensaciones subsidiaria, de las víctimas del delito o de violaciones a los derechos humanos otorgados. | Porcentaje de acuerdos del comité interdisciplinario evaluador y del comisionado ejecutivo estatal ejecutados | Registro de dictámenes | El Fondo Estatal de víctimas cuenta con la suficiencia presupuestal. |
| | C5. Recursos presupuestales administrativos | Porcentaje de presupuesto ejercido | Registros financieros | La Comisión ejecutiva cuenta con la suficiencia presupuestal. |
| Actividades | A1 C1. Atención y canalización de primer contacto con las víctimas | Porcentaje de víctimas atendidas oportunamente por el equipo multidisciplinario. | Control de víctimas atendidas y canalizadas | La Comisión cuenta con suficiente capital humano. |
| | A2 C1. Vinculación de las víctimas con las instancias correspondientes | Porcentaje de víctimas canalizadas a otras instancias | Minutarios carpeta de convenios | Disposición de colaboración por las instancias involucradas. |
| | A3 C1. Administración de la plataforma y captura en el registro estatal de víctimas del delito del fuero común o violaciones a los derechos humanos | Porcentaje de trámites de inscripción realizadas en tiempo y forma | Reporte mensual de víctimas registradas | Se cuenta con las herramientas de trabajo necesarias para la captura. |
| | A1 C2. Acompañamiento, asesoría y defensa de los derechos de las víctimas del delito dentro del proceso penal acusatorio | Porcentaje de audiencias, diligencias o reuniones atendidas en los procesos penales | Reporte mensual de asuntos en el NSJP | La Comisión cuenta con el presupuesto suficiente para la adquisición del capital humano |
| | A2 C2. Acompañamiento, asesoría y defensa de las víctimas del delito en los procedimientos civiles, mercantiles, familiares, laborales y administrativos derivados del hecho delictivo | Porcentaje de audiencias, diligencias o reuniones atendidas de juicios diversos | Reporte mensual de asuntos jurídicos de juicios diversos | La Comisión cuenta con el presupuesto suficiente para la adquisición del capital humano |
| | A1 C3. Asesoramiento y protección de las víctimas de violaciones a los derechos humanos | Porcentaje de audiencias, diligencias o reuniones atendidas en violaciones a los derechos humanos | Reporte mensual de D. H. y de designación de asesor | La Comisión cuenta con el presupuesto suficiente para la adquisición del capital humano |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| | A2.C3. Ejecucion de las medidas de proteccion y no repeticion a favor de las victimas de violacion a los derechos humanos ante las instancias correspondientes. | Porcentaje de requerimientos de implementacion de medidas sobre solicitudes de las victimas | Minutarios | Los servidores públicos responsables otorgan las medidas de protección y de no repetición en tiempo y forma |
| | A3.C3. Capacitación a servidores públicos responsables para prevenir la violación a los derechos humanos de la cuidadania. | Porcentaje cursos impartidos | Listas de asistencia y numero de constancias | La totalidad de los servidores públicos asisten a los cursos de capacitación. |
| | A1.C4. Elaboracion y emisión de dictamenes para la reparación integral y/o compensación subsidiaria de las victimas de delito o victimas de violación a los derechos humanos. | Porcentaje de proyectos de dictámenes para la reparación del daño y/o compensación subsidiaria | Registro de solicitudes y registro de emisiones | El Fondo Estatal de Victimas cuenta con la suficiencia presupuestal. |
| | A2.C4. Elaboración y emisión de dictamenes de recursos de ayuda inmediata. | Porcentaje de proyectos de dictámenes de recursos de ayuda inmediata. | Control de registro resoluciones de dictamenes | El Fondo Estatal de Víctimas cuenta con la suficiencia presupuestal. |
| | A1.C5. Administración de recursos humanos, financieros y materiales para la operación de la Comisión estatal. | Porcentaje de recursos humanos y materiales ejercidos sobre los autorizados | Documentación publicada en el Periodico Oficial y registro de ingresos y egresos | La Comisión Ejecutiva cuenta con la suficiencia presupuestal. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Coordinación con las instancias que integran el Sistema Nacional de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes | Dependencia | Secretaría General de Gobierno |

| ALINEACIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión | |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Contribuir en la creación, impulso, instrumentación y articulación de políticas públicas y acciones entre las dependencias y entidades de la administración pública local, con el fin de proteger y garantizar los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes, marcando el horizonte basado en un nuevo paradigma que coloca a los Niñas, Niños y Adolescentes, como titulares de derechos. | |
| Objetivo | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | Visión | |
| | | Ser la institución líder reconocida a nivel Estatal, que contribuya a enfocar los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, como el centro transversal de las políticas públicas, en la que colaboren los tres órdenes de Gobierno, homologando objetivos y metas, con el fin de proteger de forma integral a niñas, niños y adolescentes. | |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al fortalecimiento de la protección y cumplimiento de los derechos humanos, reducir la discriminación y la violencia contra niños, niñas y adolescentes, mediante el funcionamiento coordinado de las instituciones en la Administración Pública Estatal y en los Sistemas Municipales de Protección. | Número de casos denunciados de maltrato hacia niñas, niños y adolescentes de 0 a 17 años | (Entidades públicas) (medios de verificación) | Entidades públicas y organismos de la sociedad civil viables y constantes para y en los procesos de difusión, prevención y atención. |
| | | Porcentaje de acciones interinstitucionales contra el programado | Acta sesión ordinaria del sistema local de protección | Los sectores púbico, social y privado cumplen los acuerdos y convenios a favor de la atención y protección de las niñas, niños y adolescentes. |
| Propósito | Las instituciones de la Administración Pública Estatal y los Sistemas Municipales de Protección funcionan coordinadamente para garantizar, promover, difundir y proteger los derechos de niñas, niños y adolescentes en el Estado de Durango. | Porcentaje de participación de la administración pública y sistemas municipales contra el programado | Acta sesión ordinaria | las instituciones Estatales y Municipales detectan y atienden a las niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo con acciones en prevención, difusión y protección. |
| Componentes | C. 1 Mecanismos para la articulación, coordinación y participación a nivel internacional, nacional y Estatal implementados. | Porcentaje de mecanismos aprobados por el sistema nacional, implementados a nivel estatal. | Página de internet infosipinna.org | Se mantiene la coordinación y comunicación con las diferentes dependencias del Gobierno del Estado |
| | C2. Programa estatal de protección de niñas, niños y adolescentes con transversalidad en perspectiva de género e incluyente, ejecutado. | Porcentaje de cumplimiento a los objetivos del programa. | Página de internet infosipinna.org | Se obtiene la informacion suficiente para la elaboración y ejecución del programa estatal. |
| | C.3 Programa de capacitación en las funciones sustantivas de los funcionarios públicos y diferentes competencias, implementado. | Porcentaje de cumplimiento al programa de capacitación autorizado. | Programa anual de capacitación.<br>Registro de Constancias emitidas por curso proporcionado. | Los servidores públicos asisten a los cursos de capacitación. |
| | C4. Alianza Global para poner fin a la violencia contra niñas, niños y adolescentes, implementada. | Porcentaje de acciones implementadas a partir de la firma de la alianza establecida. | Página de internet Infosipinna.org | La población reporta posibles casos de maltrato infantil. |
| | C5. Recursos Presupuestales Administrados. | Porcentaje de ejecución del recurso | Reporte financiero | Existe suficiencia presupuestal. |
| Actividades | A1 C1 Participación de la Secretaría Ejecutiva en eventos externos, nacionales o internacionales. | Porcentaje de participaciones en eventos externos, nacionales o internacionales. | Registros de control de la secretaria ejecutiva del Sistema Local de Protección Integral a niñas, Niños y Adolescentes | Invitación a cursos, eventos o talleres por autoridades federales |
| | A1 C2 Asesoramiento sobre temas o asuntos relacionados al Sistema Local de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes a los representantes del sector público a nivel estatal o municipal. | Porcentaje de asesorías. | Registros de control de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Local de Protección Integral a niñas, Niños y Adolescentes | Los representantes del sector publico estatal y municipal acuden a las reuniones. |
| | A1 C3 Fomento a la proteccion de los derechos de niñas, niños y adolescentes ante las secretarias ejecutivas municipales y estatales. | Porcentaje de funcionarios capacitados | Registros de control de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Local de Protección Integral a niñas, Niños y Adolescentes | Las entidades públicas y organismos de la sociedad civil, acuden a las reuniones. |
| | A2 C3 Coordinacion interinstitucional en materia de proteccion integral de los derechos de niñas, niños y adolescentes fortalecida. | Porcentaje de asesorías y canalizaciones a niñas, niños y adolescentes realizadas | Registros de control de la Secretaria Ejecutiva del Sistema Local de Protección Integral a niñas, Niños y Adolescentes | Las entidades públicas y organismos de la sociedad civil, acuden a las reuniones. |
| | A3 C3. Integracion de la comision de secretarias ejecutivas municipales. | Porcentaje de asesorías y canalizaciones a niñas, niños y adolescentes realizadas | Registro de reportes y canalizaciones | La población reporta posibles casos de maltrato infantil. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A4 C3 Integración de la Comisión de Secretarias Ejecutivas Municipales. | Porcentaje de reuniones coordinadas | Minutas de la comisión | Las entidades públicas y organismos de la sociedad civil, acuden a las reuniones. |
| | A1 C4 Integración de la Comisión de Seguimiento a las recomendaciones del Comité de los Derechos del Niño. | Porcentaje de acciones de seguimiento y vigilancia de la aplicación de las recomendaciones de los derechos del niño. | Minutas de la comisión | Las entidades públicas y organismos de la Sociedad civil, acuden a las reuniones. |
| | A1 C5. Administración de recursos humanos, materiales y financieros. | Porcentaje del presupuesto ejecutado contra el programado | Reporte financiero | Existe suficiencia presupuestal. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa de Modernización Administrativa | Dependencia | Secretaría General de Gobierno |

| ALINEACION | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Conducir la política interna en la entidad, mediante la conciliación de intereses dentro del marco del estado de derecho y buscando la gobernabilidad con apego a los principios propios del ejercicio democrático del poder público, coadyuvando con las instituciones para atender las demandas y planteamientos de los actores sociales; con base en las políticas de población, de protección civil, de transportes y de reforma penal; y modernizando los servicios públicos y registrales que ofrece. |
| | | Visión |
| Objetivo | Gobernabilidad y Democracia | Consolidar la gobernabilidad democrática y el estado de derecho, donde exista coordinación armoniosa de la división de poderes, se respeten los derechos y garantías fundamentales de los seres humanos y se atiendan oportunamente las demandas y planteamientos sociales, en un marco de unidad, dialogo, valores, consenso, así como la prestación de servicios eficientes y oportunos y la consolidación de la política poblacional. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a un gobierno eficiente, moderno y de calidad, mediante la digitalización y la actualización de los servicios otorgados a la ciudadanía. | Índice de percepción de eficiencia del gobierno del estado | Encuesta de valoracion del servicio de la subsecretaria general de gobierno 2018 | Los usuarios del registro público de la propiedad y del comercio, dirección general de notarías, registro civil, y archivo histórico del estado tienen una percepción de servicio eficiente, porque sus trámites se entregan de manera oportuna. |
| Propósito | La ciudadanía del estado de Durango cuenta con servicios integrales modernos y actualizados dentro de los sistemas y servicios de consulta, organización, resguardo y atención al público. | Porcentaje de modernización y/o actualización de los procesos | Reporte de avance de la modernizacion de la subsecretaria general de gobierno 2018 | Facilidad y agilidad en la prestación de servicios en el registro público de la propiedad, dirección general de notarías, registro civil, y archivo histórico del Estado. |
| Componentes | C1. Actos registrales entregados. | Porcentaje de actas no expedidas en el momento por falta de captura | Reporte de actas entregadas del registro civil | La ciudadanía acude a solicitar los servicios del registro civil. |
| | C2. Actos registrales en el registro público de la propiedad y del comercio inscritos | Porcentaje de folios reales digitalizados | Reporte de desempeño del personal por oficina y empleado | La ciudadanía acude a solicitar los servicios del registro público de la propiedad y del comercio. |
| | C3. Protocolos de notarías supervisados. | Porcentaje de solicitudes atendidas por tipo de servicio | Registro de avisos recibidos y solicitudes escritas de disposiciones y testimonios | La ciudadanía acude a solicitar los servicios de la dirección general de notarías. |
| | C4. Archivo historico resguardado. | Porcentaje de expedientes organizados de los fondos documentales que conforman la dirección general del archivo histórico | Reporte mensual de avance del programa operativo anual (POA) | La ciudadanía acude a solicitar los servicios del archivo histórico del Estado. |
| Actividades | A1.C1 Atencion y servicio a la ciudadania. | Porcentaje de satisfaccion del registro civil | Encuesta de valoracion del servicio de la subsecretaria general de gobierno 2018 | Se tienen las condiciones necesarias para brindar un servicio de calidad. |
| | A2.C1 Digitalización de actos registrales. | Porcentaje de actos digitalizados | Reportes RENAPO | Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la digitalización. |
| | A1.C2. Atención y servicio a la ciudadania. | Porcentaje de satisfacción del registro público de la propiedad y el comercio | Encuesta de valoración del servicio de la subsecretaria general de gobierno 2018 | Se tienen las condiciones necesarias para brindar un servicio de calidad. |
| | A2.C2. Digitalizacion de los folios inscritos en el registro público de la propiedad. | Porcentaje de folios reales digitalizados de inscripciones nuevas | Reporte del sistema registral | Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la digitalización. |
| | A1.C3. Atención y servicio a la ciudadania. | Porcentaje de satisfaccion de la dirección de notarias | Encuesta de valoracion del servicio de la subsecretaria general de gobierno 2018 | Se tienen las condiciones necesarias para brindar un servicio de calidad. |
| | A2.C3 Supervision a las notarías | Porcentaje de notarias verificadas | Actas de visitas a la notaria | Se cuenta con los recursos necesarios para la supervisión de las notarias. |
| | A1.C4. Atención y servicio a la ciudadania. | Porcentaje de satisfaccion del archivo historico | Encuesta de valoracion del servicio de la subsecretaria general de gobierno 2018 | Se tienen las condiciones necesarias para brindar un servicio de calidad. |
| | A2.C4. Organización y digitalizacion del archivo histórico. | Porcentaje de expedientes organizados y digitalizados | Reporte mensual de avance del programa operativo anual (POA) | Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la digitalización. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa del Transporte Público | Dependencia | Secretaría General de Gobierno |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Conducir la política interna en la entidad, mediante la concilación de intereses dentro del marco del Estado de Derecho y buscando la gobernabilidad con apego a los principios propios del ejercicio democrático del poder público, coadyuvando con las instituciones para atender las demandas y planteamientos de los actores sociales; con base en las políticas de la población, de protección civil, de transportes y de reforma penal, y modernizando los servicios público y registrales que ofrece. |
| Objetivo | Gobernabilidad y Democracia | Visión<br>Consolidar la gobernabilidad democrática y el Estado de Derecho, donde exista coordinación amoniosa de la división de poderes, se respeten los Derechos y Garantías fundamentales de los seres humanos y se atiendan oportunamente las demandas y planteamientos sociales, en un marco de unidad, diálogo, valores, consenso, así como la prestación de servicios eficientes y oportunos y la consolidación de la política poblacional. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a mejorar la infraestructura para el desarrollo mediante la mejora del sistema de transporte público. | Porcentaje de satisfacción de los usuarios y prestadores de servicios. | Reporte de Encuesta de satisfacción a usuarios y reporte de encuesta de satisfacción a prestadores de servicio. | Los prestadores del transporte publico proporcionen un servicio en forma continua, uniforme, regular y permanente con calidad y con sentido humano. |
| Propósito | Los usuarios del transporte público cuentan con una alternativa de movilidad segura y eficiente. | Porcentaje de reparto modal. | Reporte de Encuesta de sastisfacción a usuarios | Se den las condiciones para mejorar los desplazamiento de las personas en el espacio público, a través de, planeación urbana, capacitación vial, carriles exclusivos, zonas exclusivas, unidades modernas y uso de tecnología. |
| Componentes | C1. Transporte público regulado. | Porcentaje de vehiculos del transporte público inspeccionados | Formato de actividades del departamento de Inspectores de la Subsecretaría de Movilidad y Transportes, Padron Vehicular del Transporte Público | Las condiciones para llevar a cabo la inspeccion y vigilancia sean de acuerdo al padron vehicular y a lo establecido en la Ley y Reglamento de Transportes. |
| | C2. Credencial de tarifa preferencial expedida. | Tasa de variación de Credenciales Expedidas | Reporte trimestral de credenciales expedidas por tipo. | Exista la demanda para usuarios de tarifa preferencial, estudiantes, tercera edad y personas con discapacidad. |
| | C3. Recursos presupuestados administrados. | Porcentaje de presupuesto ejercido | Reporte proporcionado por la secretaria de finanzas y administración. | Exista presupuesto asignado para ejercer. |
| Actividades | A1.C1. Otorgamiento y cesión de concesiones. | Porcentaje de concesiones autorizadas de la declaratoria anual de necesidades. | Declaratoria de necesidades del Transporte, Reporte de concesiones autorizadas. | Exista un aumento en la densidad demográfica usuaria y crecimiento de la poblacion para la explotacion del servicio publico de transportes. |
| | | Porcentaje de solicitudes de transmisión de derechos de concesión aprobadas | Reporte mensual de indicadores del Departamento Juridico | |
| | A2.C1. Realización de operativos de inspección del transporte público. | Porcentaje de vehiculos al corriente | Reporte mensual de tramites realizados por el departamento de transportes, Padron Vehicular del transporte público | Se verifique y vigile el servicio publico de acuerdo en lo establecido en la Ley y Reglamento de Transportes, normas tecnicas y demas disposiciones aplicables. |
| | A3.C1. Modificación de rutas del transporte público. | Porcentaje de solicitudes del área de planeación vial autorizadas | Reporte mensual del area de Planeacion Vial y la solicitud | Exista aumento en la densidad demográfica usuaria para realizar los estudios socieconomicos y tecnicos de acuerdo en lo establecido en la Ley y Reglamento de Transportes. |
| | A4.C1. Otorgamiento de Licencia. | Tasa de variación del numero de licencias expedidas mes a mes | Reporte mensual de licencias expedidas por el departamento de licencias | Exista demanda para los prestadopres del servicio publico en sus diferentes modalidades. |
| | A1.C2. Otorgamiento de credencial de tarifa preferencial. | Tasa de variación del numero de credenciales expedidas mes a mes | Reporte mensual de credenciales expedidas por el area de credenciales | Exista la demanda para usuarios de tarifa preferencial, estudiantes, tercera edad y personas con discapacidad. |
| | A1.C3. Administración de recursos humanos, materiales y financieros. | Porcentaje del presupuesto ejercido por capitulo | Reporte proporcionado por la secretaria de finanzas y administración | Exista presupuesto asignado para ejercer. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa de Gobernabilidad y Consensos | Dependencia | Secretaria General de Gobierno |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 3. Estado de Derecho | Conducir la política interna en la entidad, mediante la conciliación de intereses dentro del marco del estado de derecho y buscando la gobernabilidad con apego a los principios propios del ejercicio democrático del poder público, coadyuvando con las instituciones para atender las demandas y planteamientos de los actores sociales, con base en las políticas de población, de protección civil, de transportes y de reforma penal; y modernizando los servicios públicos y registrales que ofrece. |
| | | Visión |
| Objetivo | Gobernabilidad y Democracia | Consolidar la gobernabilidad democrática y el estado de derecho, donde exista coordinación armoniosa de la división de poderes, se respeten los derechos y garantías fundamentales de los seres humanos y se atiendan oportunamente las demandas y planteamientos sociales, en un marco de unidad, diálogo, valores, consenso, así como la prestación de servicios eficientes y oportunos y la consolidación de la política poblacional. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Fomentar el desarrollo político y fortalecer las instituciones en materia de derechos humanos y participación ciudadana. | Índice de participación cívica y política | www.tm.org.mx | La sociedad participa en la construcción de consensos para su desarrollo. |
| Propósito | La sociedad del estado de durango cuenta con condiciones de gobernabilidad y paz social. | Efectividad gubernamental | Banco mundial | Existe gobernabilidad en el Estado. |
| Componentes | C1. Acuerdos sociales consensuados. | Porcentaje de acuerdos consensuados | Subsecretaria de desarrollo político y fortalecimiento municipal | Los actores políticos y sociales tienen disposición para entablar acuerdos. |
| | C2. Cultura del respeto a la legalidad y los derechos humanos fomentada. | Porcentaje de avance en el programa de difusión | Dirección de derechos humanos | La sociedad genera la cultura de respeto a los derechos humanos. |
| Actividades | A1. C1. Atencion a personas y organizaciones. | Porcentaje de personas y organizaciones canalizadas | Subsecretaria de desarrollo político y fortalecimiento municipal | La población realiza solicitudes procedentes y se les canaliza a las dependencias correspondientes previo acuerdo. |
| | A2. C1. Promoción y difusión de la cultura del respeto a los derechos humanos. | Porcentaje de avance en el programa de difusión | Dirección de derechos humanos | La sociedad se concientiza a través de las campañas de difusión. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Ingresos estatales fortalecidos | Dependencia | Secretaría de Finanzas y de Administración |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Constituirnos en un órgano que genere un crecimiento sostenido en los recursos financieros necesarios para el gasto público y la actividad del Estado, que brinde servicios de calidad y origine un alto grado de confianza en los ciudadanos. |
| Objetivo | Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad | Visión |
| | | Captar recursos financieros que satisfagan las necesidades del gobierno del estado proporcionado un servicio de calidad, confiable y eficiente con personal altamente calificado. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a mejorar la autonomía y fortalecimiento financiero de la entidad; mediante el aumento en la recaudación de ingresos estatales. | Tasa de variación de los ingresos estatales | Sistema financiero de egresos. A través de:: http://financiero.durango.gob.mx | Los contribuyentes cumplen oportunamente con sus obligaciones fiscales. |
| Propósito | Las personas físicas y morales sujetas a obligaciones y/o derechos aportan con sus mejores niveles de contribución a que el estado pueda desarrollar sus funciones propias. | Tasa de variación de las contribuciones locales | Sistema financiero de egresos. A través de:: http://financiero.durango.gob.mx | Los contribuyentes cumplen oportunamente con sus obligaciones fiscales. |
| Componentes | C1. Documentos emitidos con información de ingresos. | Ingresos de libre disposición | Balanza de comprobación del sistema financiero de egresos. A través de:: http://financiero.durango.gob.mx | Las entidades externas (bancos, tiendas de conveniencia, TELECOM) entregan oportunamente la información de los ingresos que recaudan. |
| | C2. Documentos de actos de fiscalización concluidos. | Porcentaje actos de fiscalización concluidos | Avance del programa operativo anual emitido por la administración central de verificación y evaluación de entidades federativas. Disponible en la dirección de auditoría fiscal | Los contribuyentes auditados regularizan su situación fiscal. |
| | C3. Documentos de propiedad inmobiliaria entregados. | Porcentaje de lotes de fundos legales regularizados | Archivos xls de la dirección de catastro y el departamento de fundos legales | Los poseedores de lotes de fundo legal y/o centros de población solicitan la regularización (venta de terreno y servicios catastrales. |
| | C4. Comprobantes de pago por impuestos sobre nómina, hospedaje y control vehicular entregados. | Tasa de variación de impuesto sobre nómina, impuesto sobre hospedaje y vehicular | Balanza de comprobación del sistema financiero de egresos. A través de: http://financiero.durango.gob.mx | Los contribuyentes cumplen oportunamente con sus obligaciones fiscales. |
| | C5. Orientación y atención a contribuyentes realizada. | Porcentaje de percepción en la calidad en los servicios | Encuestas de opinión aplicadas por la dirección de recaudación | Percepción satisfactoria en los servicios recibidos en las oficinas de recaudación. |
| | C6. Constancias de pagos realizados. | Porcentaje de recuperación de contribuciones estatales y federales | Balanza de comprobación del sistema financiero de egresos. A través de: http://financiero.durango.gob.mx | Los contribuyentes cumplen oportunamente con sus obligaciones fiscales. |
| Actividades | A1.C1. Toma de decisiones relativas al ingreso. | Tasa de variación del ingreso total respecto al presupuesto | Balanza de comprobación del sistema financiero de egresos. A través de: http://financiero.durango.gob.mx | Información oportuna veraz y confiable. |
| | A2.C1. Emisión de documentos de ingresos. | Tasa de variación de los ingresos estatales respecto al año anterior | Sistema financiero de egresos. A través de: http://financiero.durango.gob.mx | El personal esta capacitado y tiene las habilidades y conocimientos. |
| | A1.C2. Determinación y conclusión de créditos fiscales y actos de fiscalización. | Porcentaje de auditorías concluidas y las cifras efectivamente cobradas | Archivos de la dirección de auditoria fiscal asi como los avances del programa operativo anual | Conformidad del contribuyente con los resultados determinados. |
| | A2.C2. Inicio de facultades de comprobación. | Porcentaje de auditorías iniciadas | Archivos de la dirección de auditoría fiscal, actas de inicio. | Disponibilidad de la información y documentación del contribuyente integridad y ética profesional del personal. |
| | A3.C2. Programación de actos de fiscalización. | Porcentaje de órdenes de auditoria programadas | Archivos de la dirección de auditoría fiscal y del departamento de programación. | Los contribuyentes omiten sus obligaciones fiscales. |
| | A1.C3. Expedición del título de propiedad. | Porcentaje de títulos de propiedad de fundos legales emitidos | Archivos del departamento de fundos legales de la dirección de catastro | Los servicios de internet, luz funcionan. El formato de título de propiedad cumple con las medidas de seguridad necesarias. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A1.C4. Emisión de comprobantes. | Tasa de variación de impuesto sobre nómina, impuesto sobre hospedaje y vehicular, respecto al año anterior | Balanza de comprobación del sistema financiero de egresos. A través de: http://financiero.durango.gob.mx | Los contribuyentes cumplen oportunamente con sus obligaciones fiscales. |
| | A1.C5. Capacitación en protocolo de atención y disposiciones fiscales. | Porcentaje de quejas en relación al ejercicio anterior | Archivos del departamento de normatividad de la dirección de recaudación. | El personal capacitado tiene apertura a cambiar su comportamiento |
| | A1.C6. Emisión de constancias. | Porcentaje de transacciones en relación al ejercicio anterior | Balanza de comprobación del sistema financiero de egresos. A través de: http://financiero.durango.gob.mx | Los contribuyentes cumplen oportunamente con sus obligaciones fiscales |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Gestión de insumos, bienes y servicios para la administración pública centralizada | **Dependencia** | Secretaría de Finanzas y de Administración |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Somos la dependencia transversal del poder ejecutivo responsable de emitir directrices y controles en materia financiera, administrativa y fiscal que permitan el ejercicio, transparencia y rendición de cuentas de la administración pública estatal, gestionando los recursos con legalidad, disciplina y equidad; fomentando la entrega de productos y servicios de calidad en beneficio de las familias duranguenses y con ello el crecimiento de nuestro Estado. |
| **Objetivo** | Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad | **Visión**<br>Ser una Secretaría eficiente y eficaz que gestiona de forma inteligente los recursos del estado, en cumplimiento con los requerimientos de un mundo globalizado, la normatividad jurídica vigente, utilizando las tecnologías de información y comunicación como estrategia dinámica e innovadora que permita mejorar el equilibrio financiero y la administración de la hacienda pública, contando con personal profesional, competente y sensible en la toma de decisiones para beneficio de Durango. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen Narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de Verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir al mantenimiento de unas finanzas sanas y administración de recursos humanos y materiales, mediante la aplicación eficaz del presupuesto del gasto corriente para el funcionamiento de la administración pública central. | Tasa de variación del gasto corriente aplicado eficazmente. | Sistema financiero. | Los recursos se ejercen de manera eficaz en cumplimiento a presupuesto autorizado. |
| **Propósito** | Las dependencias de la administración pública central reciben con eficacia los insumos, bienes y/o servicios de parte de la subsecretaría de administración y sus respectivas direcciones. | Porcentaje de eficacia en insumos, bienes y/o servicios gestionados. | Registros de solicitud y entrega en cada una de las áreas | La provisión del servicio se brinda con eficacia y eficiencia. |
| **Componentes** | C1. Servicios al capital humano y pago de salarios y prestaciones proporcionados. | Porcentaje de avance a reglamento interno, manual de organización y manual de procedimientos. | documentación publicada en el periódico oficial del estado de durango. | Las funciones, facultades y atribuciones del personal se realizan en cumplimiento a legislación vigente y actualizada. |
| | C2. Insumos y suministros entregados. | Índice de efectividad del plan anual de trabajo (vs presupuesto). | Plan anual de trabajo y sus registros de cumplimiento. | Las direcciones cumplen el plan anual de trabajo autorizado por la Subsecretaria de Administración. |
| | C3. Patrimonio estatal (bienes muebles e inmuebles) administrado. | Porcentaje de implementación de procesos. | registros y evidencias en cada una de las áreas. | Los procesos se desarrollan en forma estandarizada y documentada. |
| | C4. Servicios básicos y mantenimiento proporcionados. | Porcentaje de eficacia en servicios proporcionados | Registros de trabajo | Los servicios proporcionados por la subsecretaria de administracion se otorgan en tiempo, forma y calidad. |
| | C5. Recursos de la Coordinación de Administración de la Laguna administrados. | Porcentaje de eficacia en la ejecución del presupuesto contra el presupuesto autorizado | Sistema financiero | Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal. |
| | A1.C1. Implementación de sistema integral de capital humano. | Porcentaje de avance de implementación del sistema integral de capital humano. | Plataforma web en la dirección de capital humano. | Se cuenta con el presupuesto suficiente para la adquisición e implementación del sistema integral de capital humano. |
| | A2.C1. Seguimiento al presupuesto anual para cubrir los sueldos, salarios y prestaciones de los servidores públicos del estado. | Tasa de variación entre el presupuesto autorizado y el presupuesto ejercido. | Registro de nóminas y prestaciones.<br>Ley de egresos del estado para el año vigente. | El presupuesto para el capital humano es aprobado por el h. Congreso del Estado de Durango. |
| | A3.C1. Implementación de acciones de mejora en los procesos de recursos humanos. | Porcentaje de procesos mejorados en los departamentos y áreas de la dirección de capital humano. | Manual de procedimientos de la dirección de capital humano | Existen las condiciones necesarias para modificar, cambiar y/o mejorar procesos. |
| | A4.C1. Capacitación en las funciones sustantivas de los funcionarios públicos, desarrollo humano y diferentes competencias. | Porcentaje de cumplimiento al programa de capacitación autorizado. | Programa anual de capacitación.<br>Registro de constancias emitidas por curso proporcionado. | Los servidores públicos asisten a los cursos de capacitación. |
| | A5.C1. Asesoramiento en la elaboración y/o actualización de la normatividad de las dependencias. | Porcentaje de avance de elaboración manuales de organización, manuales de procedimientos y reglamentos internos y estructuras orgánicas de las dependencias del poder ejecutivo. | Periódico oficial del estado de durango | Se obtiene la información suficiente para actualizar y/o elaborar la normatividad de las diferentes dependencias, así como estructuras orgánicas. |
| | A1.C2. Elaboración y ejecución del plan anual de adquisiciones, adjudicaciones y licitaciones. | Porcentaje de cumplimiento al plan anual de adquisiciones, adjudicaciones y licitaciones. | Registros de adquisiciones, adjudicaciones y licitaciones de la dirección de recursos materiales. | Se mantiene la coordinación y comunicación con las diferentes dependencias del gobierno del estado y las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal. |
| | A2.C2. Implementación de mejora en los procesos de adquisición, adjudicación y | Tasa de variación de ahorro de acuerdo a los procesos mejorados en la dirección | Manual de procedimientos de la dirección de recursos materiales. | Existen las condiciones necesarias para modificar, cambiar y/o mejorar |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| | procesos de adquisición, adjudicación y licitación de insumos y suministros. | los procesos mejorados en la dirección de recursos materiales | Registros de adquisiciones, adjudicaciones y licitaciones. | modificar, cambiar, y/o mejorar procesos. |
| Actividades | A3.C2. Gestión administrativa de recursos. | Porcentaje de cumplimiento presupuestal | La información y registros de cada una de las direcciones y subsecretaría de administración | Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal. |
| | A1.C3.Verificación y actualización del sistema de inventarios del patrimonio del gobierno del estado. | Tasa de variación de efectividad de movimientos y actualizaciones al patrimonio del gobierno del estado. | Registros de verificación<br>sistema de inventarios de la dirección de control patrimonial. | Las dependencias del gobierno del estado notifican en tiempo y forma las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles. |
| | A2.C3. Implementación de mejora en los procesos de mantenimiento vehicular. | Tasa de variación de ahorro en el mantenimiento vehicular de acuerdo a los procesos mejorados en el control vehicular. | Registros de mantenimiento vehicular | Las dependencias respetan en tiempo y forma el programa anual de mantenimiento vehicular. |
| | A3.C3. Administración y distribución de las formas valoradas. | Tasa de variación en el control de formas valoradas. | Registros de control de formas valoradas | Existen las condiciones de control apropiados. |
| | A1.C4. implementación de mejora en los procesos de mantenimiento a bienes muebles e inmuebles. | Tasa de variación de ahorro en el mantenimiento a bienes muebles e inmuebles de acuerdo a los procesos mejorados | Sistema financiero y registros de mantenimiento realizados | Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal. |
| | A2.C4. Administración de pago de provisión de servicios básicos (energía, agua, teléfono y arrendamiento de inmuebles). | Porcentaje de cumplimiento a presupuesto contra ejercido. | Sistema financiero, contratos y registros de pago. | Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal. |
| | A3.C4. Implementación de mejora en procesos de digitalización y archivo. | Índice mensual de digitalización y control de archivo | Registros de control de archivo y digitalización, ordenes de trabajo | Las condiciones para la operación de digitalización y archivo son las adecuadas para la ejecución, protección y conservación. |
| | A4.C4. Operación y seguimiento de talleres gráficos. | Índice mensual de producción | Registros de producción en talleres gráficos y órdenes de trabajo. | Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal. |
| | A1.C5. Recursos humanos, financieros y materiales de la coordinación de administración de la laguna administrados. | Porcentaje de cumplimiento presupuestal en la región laguna | Sistema financiero | Las dependencias cuentan con la suficiencia presupuestal. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Eficiencia y eficacia en el ejercicio de los recursos | **Dependencia** | Secretaría de Finanzas y de Administración |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | **Misión** |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Ser una Secretaría eficiente, dinámica, innovadora y estratégica, reconocida por sus altos estándares de calidad en la emisión de directrices en materia administrativa, financiera y fiscal que permiten el ejercicio de la administración pública estatal, con disciplina, legalidad y equidad, fomentando la cultura de la transparencia y el trabajo en equipo, para coadyuvar en el beneficio de las familias duranguenses y el pleno desarrollo del Estado. |
| | | **Visión** |
| Objetivo | Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad | Ser la Secretaría de Finanzas y de Administración líder dentro del ámbito de su competencia, a través de la implantación de una cultura de crecimiento, responsabilidad y honestidad, mediante el fomento de la excelencia y calidad total. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a que la actividad gubernamental sea más eficaz mediante el ejercicio del gasto a través del avance en la orientación a la generación de resultados. | Porcentaje de avance en grado de implementación de PbR-SED | Informe del avance alcanzado en la implantación y operación del PbR y SED de SHCP. www.transparenciapresupuestaria.gob.mx | Los entes cuentan con la capacidad normativa, técnica y humana para operar por resultados. |
| Propósito | Los entes de la administración estatal ejercen los recursos en forma eficiente y eficaz, con transparencia y oportunidad. | Índice de información del ejercicio del gasto. | Publicación del instituto mexicano para la competitividad Http://imco.org.mx/indices/#1/ | Los entes reportan y registran correctamente la información en el sistema, en los sistemas se publica oportunamente. |
| Componentes | C1. Recursos alineados los objetivos de la planeación y presupuesto basada en resultados ejecutados. | Porcentaje de avance en disciplina fiscal | Sistema financiero de egresos. (área de programación y presupuesto) | Los entes reportan en tiempo y forma su estructura programática. |
| | C2. Disciplina fiscal en el uso de los recursos públicos mejorada. | Porcentaje de dependencias que disminuyen la proporción del gasto operativo. | Sistema financiero de egresos. (área de programación y presupuesto) | Los entes reportan y registran adecuadamente la información en el sistema, los precios y condiciones económicas permanecen estables. |
| | C3. Información presupuestaria actualizada. | Índice de calidad en la información por entidad federativa | Transparencia presupuestaria Www.transparenciapresupuestaria.gob.mx | La información de las entidades para los reportes trimestrales se reporta en tiempo y forma. |
| | C4. Estructura de la deuda fortalecida. | Resultado del sistema de alertas de las disposiciones de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios | Secretaría de Hacienda y Crédito Publico http://disciplinafinanciera.hacienda.gob.mx/ | Se mantiene la estabilidad macroeconómica nacional e internacional. |
| Actividades | A1.C1. Proceso de presupuestación de calidad y transparente. | Índice de información presupuestal estatal | Publicación del instituto mexicano para la competitividad. Http://imco.org.mx/indices/#1/ | Los entes entregan su anteproyecto de egresos en los tiempos y con las disposiciones establecidas. |
| | A1.C2. Plazos en los que se realizan los pagos. | Promedio de plazo de pago | Sistema financiero de egresos (área de contabilidad) | Los sistemas funcionan correctamente, los entes realizan los trámites adecuadamente, hay capacidad presupuestada. |
| | | Porcentaje de pagos ejecutados respecto a los trámites recibidos correctamente. | Sistema financiero de egresos (área de contabilidad) | Los sistemas funcionan correctamente, los entes realizan los trámites adecuadamente, hay capacidad presupuestada. |
| | A2.C2. Pagos electrónicos ejecutados. | Porcentaje de pagos ejecutados. | Sistema financiero de egresos (gasto público/tesorería) | La información entre el lay out y el libro de pagos es correcta y coincide. |
| | A3.C2. Tiempo de atención de las observaciones de los entes fiscalizadores. | Porcentaje de atención oportuna a observaciones | Oficios de respuesta a las observaciones recibidas. Subsecretaría de egresos | Se remiten las observaciones generadas en tiempo y forma por parte de los entes correspondientes a la dependencia; se presenta la información por parte de áreas involucradas. |
| | A4.C2. Solicitudes de pago atendidas. | Porcentaje de solicitudes de pago atendidas respecto al total por ejecutar | Sistema financiero de egresos. Registros internos de la dirección de planeación financiera y gasto público. | Los entes públicos solicitan conforme a normatividad los pagos correspondientes. |
| | A1.C3. Actualización de la información presupuestal. | Promedio de tiempo para la aplicación de las modificacion | Sistema de adecuaciones presupuestales. (programación y presupuesto) | Las dependencias solicitan la adecuación y revisan la orden de compra. |
| | A2.C3. Elaboración de informes. | Porcentaje de informes elaborados y publicados | Página electrónica de finanzas durango. Http://www.finanzasdurango.gob.mx/ | Las dependencias y entidades alimentan el sistema financiero en tiempo y forma. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A3.C3. Consolidación de la información de la cuenta pública. | Porcentaje de cuentas publicas integradas en la consolidación | Sistema financiero de egresos Módulo de integración de cuenta publica. | Los entes registran su cuenta pública en el sistema en los tiempos establecidos |
| | A4.C3. Publicación de la información que marca la ley general de contabilidad gubernamental. | Porcentaje de cumplimiento normas obligadas a publicar | Página electrónica de finanzas durango Http //www finanzasdurango gob mx/ | Los entes tienen pleno conocimiento de las modificaciones de ley que generan obligaciones para la entidad federativa |
| | A1.C4. Generacion de capacidad financiera. | Deuda pública y obligaciones sobre ingresos de libre disposicion | Secretaria de Hacienda y Credito Publico http //disciplinafinanciera hacienda gob mx/ | Se mantiene la estabilidad de la economia estatal y por lo tanto la generación de ingresos |
| | A2.C4. Liberación de flujo | Servicio de la deuda y de obligaciones sobre ingresos de libre disposición | Secretaria de Hacienda y Crédito Publico http //disciplinafinanciera hacienda gob mx/ | Se mantiene la estabilidad de la economia estatal y por lo tanto la generacion de ingresos. |
| | A3.C4. Generación de estabilidad de obligaciones en el corto plazo. | Obligaciones a corto plazo y proveedores y contratistas sobre ingresos totales | Secretaria de Hacienda y Crédito Publico http //disciplinafinanciera hacienda gob mx/ | Se mantiene la estabilidad de la economia estatal y por lo tanto la generación de ingresos |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz: | Defensa y asesoría jurídica, administrativa y fiscal | Dependencia | Secretaría de Finanzas y de Administración |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Ser una Secretaría eficiente, dinámica, innovadora y estratégica, reconocida por sus altos estándares de calidad en la emisión de directrices en materia administrativa, financiera y fiscal que permiten el ejercicio de la administración pública estatal, con disciplina, legalidad y equidad, fomentando la cultura de la transparencia y el trabajo en equipo, para coadyuvar en el beneficio de las familias duranguenses y el pleno desarrollo del Estado. |
| Objetivo | Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad | Visión |
| | | Ser la Secretaría de Finanzas y de Administración líder dentro del ámbito de su competencia, a través de la implantación de una cultura de crecimiento, responsabilidad y honestidad, mediante el fomento de la excelencia y calidad total. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a unas finanzas sanas y responsables mediante la defensa legal de los juicios fiscales. | Procedimientos jurídicos atendidos por la procuraduría fiscal | Bitácora de correspondencia | Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas. |
| Propósito | Las unidades administrativas de la secretaría de finanzas y de administración son asesoradas y representadas legalmente. | Porcentaje de asuntos jurídicos atendidos | Cada uno de los expedientes que se encuentran en la procuraduría fiscal | Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas. |
| Componentes | C1. Defensa legal realizada. | Proyectos legales contestados | Bitácora de correspondencia | Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas. |
| | C2. Representación legal brindada. | Representaciones legales | Bitacora de correspondencia | Existe personal, capacitacion, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas. |
| | C3. Recursos administrativos ejecutados. | Recursos administrativos ejecutados | Reporte de facturas realizadas y requisiciones según sea el caso | Existe el presupuesto suficiente para cubrir las necesidades propias de la Procuraduría Fiscal. |
| Actividades | A1.C1. Contestación de recursos de revocación. | Porcentaje de recursos administrativos de revocación contestados | Bitácora de correspondencia | Existe personal, capacitación y los procesos se apegan a las normas. |
| | A2.C1. Contestación de amparos. | Porcentaje de juicios de amparo atendidos en la procuraduria fiscal | Bitácora de correspondencia | Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas. |
| | A3.C1. Contestación de juicios de nulidad. | Porcentaje de juicios de nulidad atendidos en la procuraduria fiscal | Bitácora de correspondencia interna | Existe personal, capacitacion, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas |
| | A4.C1. Contestación de consultas y demandas laborales. | Porcentaje de juicios laborales atendidos en la procuraduria fiscal | Libro de registro | Existe personal, capacitacion, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas |
| | A1.C2. Representación fiscal. | Representación fiscal realizada por la procuraduria fiscal | Bitácora de correspondencia | Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas. |
| | A2.C2. Coordinación fiscal. | Porcentaje de asistencia en audiencias presenciales | Bitácora de correspondencia | Existe personal, capacitación, el criterio de los tribunales y los procesos se apegan a las normas |
| | A1.C3. Administración de recursos humanos, financieros y materiales. | Recursos administrativos ejecutados | Reporte de facturas realizadas y requisiciones según sea el caso | Existe el presupuesto suficiente para cubrir las necesidades propias de la procuraduria fiscal |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa de la Coordinación de Entidades Paraestatales | Dependencia | Secretaría de Finanzas y de Administración |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Ser una secretaria eficiente, dinámica, innovadora y estratégica, reconocida por sus altos estándares de calidad en la emisión de directrices en materia administrativa, financiera y fiscal que permiten el ejercicio de la administración pública estatal, con disciplina, legalidad y equidad, fomentando la cultura de la transparencia y el trabajo en equipo, para coadyuvar en el beneficio de las familias duranguenses y el pleno desarrollo del Estado. |
| | | Visión |
| Objetivo | Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad | Ser la secretaría de finanzas y de administración líder dentro del ámbito de su competencia, a través de la implantación de una cultura de crecimiento, responsabilidad y honestidad, mediante el fomento de la excelencia y calidad total. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a unas finanzas y administración estatal sano mediante un alto control y registro en el ejercicio de los recursos financieros de las entidades paraestatales. | Indice de finanzas sanas | Información financiera de organismos paraestatales | Que las entidades paraestatales ejerzan su presupuesto asignado. |
| Propósito | Las entidades paraestatales y los comités de fideicomisos aplican el gasto asignado y programado. | Porcentaje de eficiencia en la ejecución del presupuesto | Informes financieros y presupuestales de organismos paraestatales | Ejecución responsable del recurso. |
| Componentes | C1. Análisis, evaluación y seguimiento de entidades paraestatales realizado. | Promedio de analisis financieros y presupuestales | informes trimestrales | Las entidades paraestatales cumplan con la entrega de la información requerida. |
| | C2. Registro público de entidades paraestatales realizado. | Normatividad/ registro fe publica | Libros de registro | Los organimos proporcionan informacion requerida para registro y revisión. |
| | C3. Recursos presupuestarios administrados. | Porcentaje de presupuesto ejercido | Sistema financiero | Se cuenta con suficiencia presupuestal en la cuentas. |
| Actividades | A1.C1 Coordinación estratégica de entidades paraestatales. | Control y vigilancia presupuestal, administrativa y toma de decisiones | Avance presupuestal | De acuerdo al sistema de control presupuestal de la Secretaria de Finanzas y Administración. |
| | A1.C2 Revisión de información financiera y presupuestal. | Porcentaje de análisis financiero y presupuestal de entidades paraestatales | Informe trimestral | Las entidades paraestatales entreguen en tiempo y forma la informacion financiera y presupuestal. |
| | A1.C3 Seguimiento y control del presupuesto de egresos. | Porcentaje de avance presupuestal de entidades paraestatales | Informe trimestral | Las entidades paraestatales entreguen en tiempo y forma la informacion financiera y presupuestal. |
| | A1.C4 Revision de nóminas y plantillas de personal de los organismos descentralizados. | Promedio de análisis de nómina de organismos dencentralizados | Informe mensual | Que los organismos descentralizados entreguen en tiempo las nóminas y plantillas de personal. |
| | A1.C5 Seguimiento y atención de auditorias a entidades paraestales. | Promedio de auditorias a entidades paraestatales | Informe anual | Que las areas de finanzas proporcionen en tiempo la información requerida. |
| | A2.C1 Emisión y vigilancia de la normatividad. | Porcentaje de normatividad actualizada | Libros de registro | Los organimos proporcionan informacion requerida para revision y registro. |
| | A2.C2 Gestión, servicios y registros públicos de entidades paraestatales. | Registro inscripcion/constancias de fé publica | Libros de registro | Los organismos proporcionan informacion reuqerida para la revision y registro. |
| | A3.C1 Administración de los recursos humanos, materiales y financieros. | Porcentaje de presupuesto ejercido | Sistema financiero | Se cuenta con suficiencia presupuestal en la cuentas. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Fortalecimiento institucional a través de tecnologías de la información y comunicaciones | Dependencia | Secretaría de Finanzas y de Administración |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Somos la dependencia transversal del poder ejecutivo responsable de emitir directrices y controles en materia financiera, administrativa y fiscal que permitan el ejercicio, transparencia y rendición de cuentas de la administración pública estatal, gestionando los recursos con legalidad, disciplina y equidad; fomentando la entrega de productos y servicios de calidad en beneficio de las familias duranguenses y con ello el crecimiento de nuestro Estado. |
| Objetivo | Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad | Visión<br>Ser una secretaría eficiente y eficaz que gestiona de forma inteligente los recursos del estado, en cumplimiento con los requerimientos de un mundo globalizado, la normatividad jurídica vigente, utilizando las tecnologías de información y comunicación como estrategia dinámica e innovadora que permita mejorar el equilibrio financiero y la administración de la hacienda pública, contando con personal profesional, competente y sensible en la toma de decisiones para beneficio de Durango. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a la modernización, eficacia y calidad gubernamental mediante la provision de servicios de tecnologías de información y telecomunicaciones que se otorgan a ciudadanos, dependencias y entidades en el estado de Durango. | Porcentaje de modernización en dependencias y entidades de gobierno del estado de Durango | Registros de solicitud y entrega en cada una de las áreas | Los recursos se ejercen de manera eficaz en cumplimiento a presupuesto autorizado. |
| Propósito | La ciudadanía, dependencias y entidades de gobierno en el estado de Durango reciben con eficiencia servicios de tecnologías de información y comunicaciones de parte de la dirección de tecnologías de la información y telecomunicaciones mediante sus respectivos departamentos | Porcentaje de eficacia en tecnologías de la información y comunicaciones | Registros de solicitud y entrega en cada una de las áreas | La provisión del servicio se brinda con eficacia y eficiencia. |
| Componentes | C1 Recursos de la Direccion y manejo de los servicios corporativos administrados. | Porcentaje de ahorro por uso de tic's. | Facturas | La dirección realiza un ahorro en el ejercicio del presupuesto. |
| | C2 Nomina gubernamental procesada. | Porcentaje de cumplimiento a procesamiento de nómina | Registros de cumplimiento. | El departamento realiza el procesamiento de nóminas en tiempo y forma. |
| | C3 Soporte técnico y mantenimiento a redes y telecomunicaciones administrado | Porcentaje de eficacia en servicios proporcionados | Registros de cada área | Los servicios de soporte técnico y mantenimiento a redes y telecomunicaciones se brindan con eficacia y eficiencia. |
| | C4 Desarrollo de software, soporte y administracion de plataformas gubernamentales | Porcentaje de eficacia en servicios proporcionados | Registros de cada área | La provisión de los servicios de desarrollo de software, soporte y administración se brindan con eficacia y eficiencia. |
| Actividades | A1 C1 Gestion de recursos de la direccion. | Porcentaje de cumplimiento de presupuesto ejercido contra autorizado | Plan de trabajo anual | La dirección realiza un adecuado ejercicio del presupuesto en los proyectos planeados. |
| | A2 C1 Administracion de cuentas de correo electronico y servicios corporativos | Eficacia de provisión de servicios corporativos | Registro de solicitudes | El departamento otorga eficazmente los servicios corporativos |
| | A1 C2 Procesamiento de nómina e impresion de talones de pago | Porcentaje de cumplimiento a procesamiento de nominas | Calendario y registro de nóminas | El departamento cumple el calendario en tiempo y forma. |
| | A1 C3 Implementacion, mantenimiento y soporte a infraestructura tecnológica de Gobierno del Estado | Porcentaje de avance a cumplimiento de programa de trabajo | Registro de solicitudes | El departamento cumple con el plan de trabajo. |
| | A2 C3 Administracion del SITE de gobierno y sus bases de datos | Porcentaje de capacidad de almacenamiento útil contra disponible | Registro de almacenamiento | Las dependencias solicitan el almacenamiento justo acorde a sus necesidades. |
| | A3 C3 Implementacion de redes y telecomunicaciones. | Porcentaje de cumplimiento a programa de trabajo | Registro de solicitudes y plan de trabajo anual | El departamento responde las solicitudes de manera oportuna. |
| | A4 C3 Administración de resguardos y solicitudes de servicio | Porcentaje de atencion a solicitudes de servicio y control de archivo | Registro de solicitudes | El departamento otorga los resguardos correspondientes a las solicitudes recibidas |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A1.C4. Administracion de plataformas para atencion ciudadana | Porcentaje de atención ciudadana mensual | Sistema de atención ciudadana | La ciudadanía solicita servicios de atención ciudadana. |
| | A2.C4. Administracion de proyectos y calidad en los sistemas | Porcentaje de implementación de proyectos contra planificados. | Registro de proyectos | El departamento implementa todos los proyectos planeados |
| | A3.C4. Mantenimiento y administración en plataformas y base de datos | Porcentaje a cumplimiento de programa de trabajo | Registro de solicitudes | El departamento cumple con el plan de trabajo. |
| | A4.C4. Desarrollo software | Porcentaje a cumplimiento de programa de trabajo | Registro de solicitudes | El departamento atiende las solicitudes recibidas. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Infraestructura moderna para el desarrollo económico y social de Durango | Dependencia | Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas |

| ALINEACION | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 4. Desarrollo con Equidad | Implementar políticas y acciones en materia de obra pública dentro del marco del plan estatal de desarrollo, orientadas a ser posibles, a través de la ejecución de proyectos de calidad y programas eficientes, la ampliación y mejora de la infraestructura que requiere el estado para su desarrollo económico y social. |
| | | Visión |
| Objetivo | Infraestructura para el Desarrollo | Ser la dependencia que dote al estado de la infraestructura necesaria para el desarrollo integral de la entidad, coadyuvando así, al mejoramiento de la calidad de vida de sus habitantes, ejecutando la obra pública con altos estándares de calidad y ejerciendo los recursos de manera eficiente y transparente dentro del marco normativo que los regule. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al desarrollo económico y social del estado mediante la ejecución y modernización de la infraestructura de obra pública. | Variación porcentual anual total del indicador la actividad económica estatal | Banco de Datos del INEGI | Las condiciones de estabilidad en los mercados financieros se recuperan y se mejoren los niveles de crecimiento económico. |
| Propósito | Los habitantes de las diferentes regiones del estado de Durango reciben infraestructura de obra pública. | Incremento porcentual anual en infraestructura de obra pública | Relación de obras terminadas | La asignación presupuestaria, las condiciones de seguridad y económicas son adecuadas para la ejecución de la obra pública. |
| Componentes | C1. Infraestructura carretera ejecutada. | Porcentaje de infraestructura carretera modernizada | Relación de estatus de obras de infraestructura carretera | Las condiciones ambientales y de seguridad son adecuadas. |
| | C2. Infraestructura en edificación ejecutada. | Porcentaje de infraestructura en edificación modernizada | Relación de estatus de obras de infraestructura en edificación | Las condiciones ambientales y de seguridad son adecuadas. |
| | C3. Recursos administrados. | Porcentaje de gasto ocioso | Sistema financiero de la Secretaría | La federación y estado entregan los recursos oportunidad. |
| Actividades | A1.C1. Planeación de infraestructura carretera. | Porcentaje de cumplimiento a análisis de gabinete para obra de infraestructura carretera (factibilidad técnica económica) | Formatos de verificación técnica | Existe aceptación política y social. |
| | A2.C1. Construcción de obra en infraestructura carretera. | Porcentaje de construcción de obra en infraestructura carretera | Reporte de avance físico financiero | Las condiciones ambientales y de seguridad son adecuadas. |
| | A3.C1. Rehabilitación de obra en infraestructura carretera. | Porcentaje de obra rehabilitada en infraestructura carretera | Reporte de avance físico financiero | Las condiciones ambientales y de seguridad son adecuadas. |
| | A4.C1. Supervisión y seguimiento de obra en infraestructura carretera. | Porcentaje de cumplimiento a avance de obra en infraestructura carretera (físico financiero y sin desviaciones a calidad) | Bitácora de obra y formatos de verificación técnica | El personal de supervisión cuenta con un alto nivel de ética profesional. |
| | A1.C2. Planeación de infraestructura en edificación. | Porcentaje de cumplimiento a análisis de gabinete para obra de infraestructura en edificación (factibilidad técnica económica) | Formatos de verificación técnica | Existe aceptación política y social. |
| | A2.C2 Construcción de la obra en infraestructura en edificación. | Porcentaje de construcción de obra en infraestructura en edificación | Reporte de avance físico financiero | Las condiciones ambientales y de seguridad son adecuadas. |
| | A3.C2. Rehabilitación de la obra en infraestructura en edificación. | Porcentaje de obra rehabilitada en infraestructura en edificación | Reporte de avance físico financiero | Las condiciones ambientales y de seguridad son adecuadas. |
| | A4.C2. Supervisión de obra de infraestructura en edificación. | Porcentaje de cumplimiento a avance de obra de infraestructura en edificación (físico financiero y sin desviaciones a calidad) | Bitácora de obra y formatos de verificación técnica | El personal de supervisión cuenta con un alto nivel de ética profesional. |
| | A1.C3. Gestión de recursos para ejecución de obra pública y administrativos. | Porcentaje de cumplimiento presupuestal | Presupuesto de egresos de la federación y presupuesto estatal | Existe asignación presupuestal. |
| | A2.C3. Fortalecimiento del mantenimiento a infraestructura y equipamiento. | Porcentaje de cumplimiento a programa de mantenimiento preventivo y correctivo. | Programa de mantenimiento | El recurso económico es aprobado para fortalecer las condiciones de equipo e infraestructura. |
| | A3.C3. Fortalecimiento a la competencia del personal. | Porcentaje de personal capacitado de la secretaría de comunicaciones y obras públicas | Registros de capacitación | Existe disposición del personal. |
| | A4.C3. Implementación de un sistema de control único de administración y seguimiento de obra pública. | Porcentaje de implementación del sistema de control único de obra (SICU) | Sistema de control único de obra | El recurso económico es aprobado para la implementación del sistema único de obra. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Desarrollo económico y empleo | **Dependencia** | Secretaría de Desarrollo Económico |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 4. Desarrollo con Equidad | Fomentar el desarrollo económico sustentable de Durango, mediante el incremento de la competitividad y la atracción de inversiones industriales, comerciales y logísticas de alto valor agregado; de innovación y base tecnológica; que propicien un incremento sostenido en la oferta de empleos con mejores salarios. |
| | | **Visión** |
| **Objetivo** | Desarrollo económico y empleo | Ser un organismo eficiente e innovador que consolide la infraestructura de Durango para constituirla en una entidad atractiva, de alta competitividad para la inversión y el empleo que se traduzca en bienestar y calidad de vida de los duranguenses, en un marco de sustentabilidad y de largo plazo. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen narrativo** | | **Nombre del indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir a una mayor generación de riqueza y oportunidades económicas, mediante el establecimiento de una economía de alto valor agregado. | Tasa de variación en la generación de empleo | Registro de trabajadores asegurados ante el IMSS | Se cuenta con las condiciones ideales para el establecimiento de abundantes oportunidades económicas. |
| **Propósito** | Los empresarios y emprendedores del estado de Durango tienen un mayor desarrollo económico. | Tasa de variación económica del Estado de Durango | Registro del Indicador Trimestral de Actividad Económica Estatal (INEGI) | Las condiciones económicas del Estado de Durango son aptas para el desarrollo. |
| **Componentes** | C1. Promoción del estado de Durango para la captación de inversión desarrollada. | Tasa de variación de las agendas de inversión atendidas | Registros de inversión de la subsecretaría de desarrollo empresarial industrial | Existen condiciones e interés nacional e internacional para invertir en el Estado. |
| | C2. Desarrollo de la base empresarial para el Desarrollo Regional impulsado. | Porcentaje de empresas beneficiadas | Registros de empresas beneficiadas por parte de la Subsecretaría de Desarrollo Regional | Se cuenta con los recursos óptimos para impulsar el desarrollo de las empresas. |
| | C3. Desarrollo de las Micro, Pequeñas y Medianas empresas impulsado. | Promedio de Personal Ocupado de las Mipymes en Durango (unidades económicas hasta con 250 trabajadores) | Censo Económico INEGI | Existe interés de los empresarios y emprendedores para desarrollarse y crecer. |
| | | Promedio de Ingresos de las Mipymes en Durango (unidades económicas hasta con 250 trabajadores) | | |
| | | Tasa de Variación en las unidades económicas en Durango | | |
| | C4. Desarrollo de la Minería y Energía impulsado. | Porcentaje de Desarrollo de empresas y personas del ámbito minero y energético | Registros de Beneficiarios de la Subsecretaría de Minas y Energía | Se cuenta con los recursos necesarios para aportar al desarrollo de la minería y energía. |
| | C5. Desarrollo de la base empresarial de la Región Laguna impulsado. | Tasa de variación de beneficiarios en la Región Laguna | Registros de beneficiarios de la Subsecretaría de Desarrollo Económico de la Región Laguna | Existe interés de los empresarios y emprendedores para generar el desarrollo de la Región Laguna. |
| | C6. Administración de los recursos desarrollada. | Porcentaje de cumplimiento del presupuesto | Registros del Sistema Financiero ORACLE | Se cuentan con los recursos necesarios para la operación de los programas en el ejercicio fiscal. |
| | C7. Proyecto Estación Central Gestionado. | Porcentaje de cumplimiento del presupuesto otorgado | Registros del Sistema Financiero ORACLE | Se cuentan con los recursos necesarios para la operación del proyecto en el ejercicio fiscal. |
| | A1.C1. Realización de giras de representación y asistencia a eventos del sector industrial. | Tasa de variación de empresas visitadas en misiones de inversión en el extranjero | Concentrado de Giras de la Subsecretaría de Desarrollo Empresarial Industrial | Empresas nacionales e internacionales tienen intención de invertir en el Estado de Durango. |
| | A2.C1. Otorgamiento de Incentivos. | Tasa de variación de la inversión captada | Registro de inversión de la Subsecretaría de desarrollo empresarial industrial | Se cuenta con los recursos necesarios para el otorgamiento de incentivos. |
| | A3.C1. Capacitación y formación. | Porcentaje de empresas beneficiadas | Concentrado del registro de empresas capacitadas de la Subsecretaría de Desarrollo Empresarial Industrial | Se cuenta con los medios y recursos necesarios para el otorgamiento de la capacitación. |
| | A4.C1. Vinculación y enlace. | Tasa de variación en la vinculación con aliados estratégicos | Registro de vinculación de la subsecretaría de desarrollo empresarial industrial | Existen los medios y aliados efectivos para llevar a cabo la vinculación. |
| | A1.C2. Realización de giras de representación y asistencia a eventos del sector industrial. | Porcentaje de asistencia a eventos de innovación y Tecnología, Clústers, Desarrollo Regional. | Registros de asistencias a eventos y empresas promocionadas en por parte de la Subsecretaría de Desarrollo Regional | Se cuenta con los recursos necesarios para la realización de las giras y asistencias. |
| | A2.C2. Otorgamiento de asesoría. | Promedio de asesorías otorgadas | Registro de Asesorías otorgadas por la Subsecretaría de Desarrollo Regional | Se cuenta con los recursos, conocimientos e información necesaria para la dotación de asesorías. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Resumen narrativo | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A3.C2. Capacitación y formación. | Tasa de variación de formación de empresas | Concentrado del registro de empresas capacitadas de la Subsecretaría de Desarrollo Regional | Se cuenta con los medios y recursos necesarios para el otorgamiento de la capacitación. |
| | A4.C2. Vinculación y enlace. | Tasa de variación de empresas vinculadas | Concentrado del registro de empresas capacitadas de la Subsecretaría de Desarrollo Regional | Existen los medios y aliados efectivos para la realización de la vinculación. |
| | A5.C2. Otorgamiento de apoyos para el Desarrollo Regional. | Promedio de Entrega de Apoyos | Concentrado del registro de empresas apoyadas de la Subsecretaría de Desarrollo Regional | Se cuenta con los recursos y medios necesarios, para apoyar a las empresas. |
| | A6.C2. Ejecución de mezcla de recursos. | Porcentaje de avance en el ejercicio del recurso | Concentrado del registro de empresas apoyadas de la Subsecretaría de Desarrollo Regional | Se tienen los medios y recursos necesarios para llevar a cabo la mezcla. |
| | A7.C2. Generación de proyectos estratégicos. | Porcentaje de recursos ejercidos en el desarrollo de Proyectos estratégicos | Registros de Proyectos Estratégicos de la Subsecretaría de Desarrollo Regional | Se cuenta con los recursos suficientes para la operación de los proyectos. |
| | A1.C3. Capacitación y formación. | Promedio mensual de empresas capacitadas | Concentrado del registro de empresas capacitadas de la Subsecretaría de Fomento a MiPymes | Se cuenta con los medios y recursos necesarios para el otorgamiento de la capacitación. |
| | | Promedio mensual de emprendedores capacitados | Concentrado del registo de emprendedores capacitados de la Subsecretaría de Fomento a Pymes | |
| | A2.C3. Vinculación y enlace. | Promedio de emprendedores vinculados por evento realizados durante un año | Concentrado del registro de emprendedores vinculados de la Subsecretaría de Fomento a Pymes | Existen los medios y aliados efectivos para la realización de la vinculación. |
| | | Promedio mensual de empresarios vinculados mediante la plataforma Durango Competitivo | Concentrado del registro de empresas con capacidades productivas de la Subsecretaría de Fomento a Pymes | |
| | A3.C3. Otorgamiento de apoyos para el crecimiento de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas. | Promedio de empresas beneficiadas por programas de apoyo para Mipymes | Concentrado del registro de empresas beneficiadas de la Subsecretaría de Fomento a Pymes | Se cuenta con los recursos y medios necesarios, para la proporción de los apoyos. |
| | A4.C3. Ejecución de mezcla de recursos. | Porcentaje del Recurso Ejercido para la mezcla de recurso | Registros en el sistema de pagos de Administrativo de la SEDECO | Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la mezcla de recursos. |
| | A5.C3. Realización de entrega de premios o reconocimientos. | Promedio de participantes por eventos realizados de entrega de premios durante un año | Registro de asistentes a eventos de premiación | Se tienen los recursos necesarios para la realización de ese tipo de eventos. |
| | A6.C3. Organización de foros y eventos. | Promedio de participantes por foros y eventos realizados con el objetivo de fomentar el emprendimiento, innovación y la cultura financiera | Registro de asistentes a foros y eventos | Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo ese tipo de eventos. |
| | A7.C3. Otorgamiento de financiamientos para el impulso de las Micro, Pequeñas y Medianas empresas y los Emprendedores. | Tasa de variación en el otorgamiento de financiamientos | Registro de antigüedad de saldos del año correspondiente | Existen los recursos económicos necesarios para la entrega de los financiamientos. |
| Actividades | A8.C3. Generación de proyectos estratégicos. | Porcentaje de recursos ejercidos en Proyectos estratégicos | Registros de Proyectos Estratégicos de la Subsecretaría de Fomento a Pymes | Se cuenta con los recursos suficientes para la operación de los proyectos. |
| | A1.C4. Realización de giras de representación y asistencia a eventos del sector minero y energético. | Tasa de variación de empresas y personas visitadas en misión de captación de inversión | Registros de giras y visitas a empresas de la Subsecretaría de Minas y Energía | Existe interés de empresas y personas a nivel nacional e internacional por invertir en el Estado de Durango. |
| | A2.C4. Otorgamiento de asesoría. | Promedio de asesorías otorgadas | Concentrado de asesorías otorgadas por la Subsecretaría de Minería y Energía | Se cuenta con los recursos, conocimientos e información necesaria para la dotación de asesorías. |
| | A3.C4. Capacitación y formación. | Promedio de Personas capacitadas el año | Listados de asistencia a capacitaciones de la Subsecretaría de Minas y Energía | Se cuenta con los medios y recursos necesarios para el otorgamiento de capacitación. |
| | A4.C4. Vinculación y enlace. | Promedio de vinculaciones realizadas | Concentrado de Vinculaciones de la Subsecretaría de Minas y Energía | Existen los medios y aliados efectivos para la vinculación. |
| | A5.C4. Otorgamiento de apoyos para el impulso de la Minería y Energía. | Promedio de Empresas y empresarios beneficiados | Concentrado de empresas y empresarios apoyados de la Subsecretaría de Minas y Energía | Se cuentan con los recursos y medios necesarios, para la proporción de los apoyos. |
| | A6.C4. Ejecución de mezcla de recursos. | Porcentaje de avance en el ejercicio del recurso | Registros en el sistema de pagos de Administrativo de la SEDECO | Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la mezcla de recursos. |
| | A7.C4. Generación de proyectos estratégicos. | Porcentaje de recursos ejercidos en el desarrollo de proyectos estratégicos | Registros de Proyectos Estratégicos de la Subsecretaría de Minas Y Energía | Se cuenta con los recursos suficientes para la operación de los proyectos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A1.C5. Giras de representación y asistencia a eventos del sector industrial. | Tasa de variación de empresas visitadas en misión de captación de inversión | Registros de giras y visitas de la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna | Existe interés de empresas y personas a nivel nacional e internacional por invertir en el estado de Durango. |
| | A2.C5. Otorgamiento de asesoría. | Tasa de variación de entregas de incentivos | Concentrado de registro de Incentivos otorgados por la Subsecretaría de Desarrollo Ecnómico Región Laguna | Se cuenta con los recursos, conocimientos e información necesaria para la dotación de asesorías. |
| | A3.C5. Capacitación y formación. | Porcentaje de asesorias otorgadas | Concentrado del registro de Asesoría otorgadas por la Subsecretaría de Minería y Energía | Se cuenta con los medios y recursos necesarios para el otorgamiento de la capacitación. |
| | | Promedio mensual de empresas y capacitadas | Concentrado del registro de empresas capacitadas de la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna | |
| | | Promedio mensual de emprendedores capacitados | Concentrado del registro de emprendedores capacitados de la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna | |
| | A4.C5. Vinculación y enlace. | Promedio de Empresas Vinculadas | Concentrado de Vinculaciones de la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna | Existen los medios y aliados efectivos para llevar a cabo la vinculación. |
| | A5.C5. Otorgamiento de apoyos para la Región Laguna. | Promedio de epresas verificadas | Concentrado del registro de beneficiarios de la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna | Se cuenta con los recursos y medios necesarios, para la proporción de los apoyos. |
| | A6.C5. Ejecución de mezcla de recursos. | Porcentaje del Recurso Ejercido para la mezcla de recurso | Sistema Finacniero ORACLE | Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo la mezcla de recursos. |
| | A7.C5. Otorgamiento de Incentivos. | Tasa de variación de entrega de incentivos | Concentrado de registro de Incentivos otorgados por la Subsecretaría de Desarrollo Económico Region Laguna | Se cuenta con los recursos necesarios para el otorgamiento de incentivos. |
| | A8.C5. Realización de entrega de premios o reconocimientos. | Promedio de participantes por eventos realizados de entrega de premios durante un año | Registro de asistentes a eventos de premiación | Se tienen los recursos necesarios para la realización de ese tipo de eventos. |
| | A9.C5. Otorgamiento de financiamientos a empresarios y emprendedores de la Región Laguna. | Promedio de financiamientos otorgados | Registro de beneficiarios de la Secretaría de Desarrollo Económico Región Laguna | Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo ese tipo de eventos. |
| | A10.C5. Generación de Proyectos estratégicos. | Porcentaje de recursos ejercidos en Proyectos estratégicos | Registros de Proyectos Estratégicos de la Subsecretaría de Desarrollo Económico Región Laguna | Se cuenta con los recursos suficientes para la operación de los proyectos. |
| | A1.C6 Ejecución de los recursos humanos, materiales y financieros. | Porcentaje de ejecución de los recursos de Dirección Administrativa | Registros del Sistema Financiero ORACLE | Se cuenta con los recursos para el desarrollo de las actividades de la dirección. |
| | A1.C7. Administración de los recursos humanos, materiales y financieros. | Porcentaje de ejecución de los recursos del Proyecto Estación Central | Registros del Sistema Financiero ORACLE | Se cuenta con los recursos para el desarrollo de las actividades del proyecto. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Concurrencia con las entidades federativas | Dependencia | Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 4. Desarrollo con Equidad | Promover el desarrollo rural con un gobierno incluyente, humanista y generador de bien común, que escucha a las familias, brindando oportunidades de crecimiento y estabilidad en el sector agrícola, ganadero y acuícola, con desarrollo sustentable, cumpliendo con la tarea de impulsar mejores condiciones de vida. |
| Objetivo | Campo Competitivo | Visión |
| | | Llegar a ser una Secretaría que contribuya a generar oportunidades de crecimiento económico y social con base en el desarrollo equitativo, posibilitando mayores niveles de competitividad. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a que la actividad del sector agropecuario en el estado de Durango, sea más rentable y competitiva mediante entrega de subsidios, apoyos y desarrollo de proyectos de inversión enfocados al desarrollo rural sustentable. | Tasa de variación del producto interno bruto del sector primario | Banco de Información Económica, INEGI: http://www.inegi.org.mx/sistemas/bie/ | Los productores agropecuarios utilicen el apoyo recibido para mejorar su productividad en el campo generando una red de valor. |
| Propósito | Los productores agropecuarios del estado de Durango elevan sus niveles de producción y mejoran la calidad de sus productos, lo que contribuye a una mejora en sus ingresos. | Tasa de variación del valor de la producción | Servicio de información agroalimentaria y pesquera. http://www.siap.gob.mx/ | Los productores agropecuarios realicen actividades con sus activos incrementados. |
| Componentes | C1. Subsidio para equipamiento, infraestructura y mejora de capacidades técnicas entregados. | Porcentaje de cobertura de apoyos al campo en el tema agropecuario | Avance físico-financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información) del año actual | Los productores utilicen el apoyo para el fin que fue solicitado. |
| | C2. Subsidio para incrementar la producción agrícola, pecuaria y acuícola entregado. | Porcentaje de cobertura de apoyos al campo en el tema agropecuario y acuícola | Informes SIMOSICA, programa de trabajo anual | Los productores utilicen el apoyo para el fin que fue solicitado. |
| | C3. Apoyo para conservar y mejorar el estatus sanitario a comités fitozoosanitarios y de inocuidad agroalimentaria entregado. | Tasa de variación de campañas fitozoosanitarios realizadas | Informes SIMOSICA, programa de trabajo anual | Los productores participan en sistemas de reducción de riesgos de contaminantes y buenas practicas en los productos estrategicos en materia de inocuidad. Las condiciones de seguridad publica y climatológica son adecuadas para realizar la vigilancia y el control fitozoosanitario |
| | C4. Apoyo a pequeños productores para aumentar la disponibilidad de alimentos entregado. | Tasa de variación de productores agropecuarios beneficiados por el programa apoyo a pequeños productores | Avance físico-financiero del SURI (sistema unico de registro de la información), reporte de avance de cobertura de seguros | Los beneficiarios cuenten con los recursos economicos suficientes, permisos o concesiones de las autoridades competentes para solicitar el apoyo para la inversion en proyectos productivos, y que las areas de siniestros cuenten con la información en tiempo y forma |
| | C5. Proyectos de valor agregado y apoyos en especie entregados. | Porcentaje de distribución del presupuesto por concepto de apoyo | Registro administrativo, tramites presupuestales SAGDR | Los productores utilicen el apoyo para el fin que fue solicitado |
| | C6. Monitoreo e integración de información geoestadistica agropecuaria generada. | Porcentaje de información generada conforme al plan anual de trabajo de generación de información geoestadistica agropecuaria | Plan anual de trabajo de generación de información geoestadistica agropecuaria infografias municipales | La información agropecuaria consultada sea actual, precisa y veraz |
| | C7. Gestión estratégica desarrollada. | Porcentaje de cumplimiento de las metas planeadas en la MIR | Resultados de indicadores plasmados en la MIR | Las condiciones plasmadas en los supuestos de la MIR se cumplan |
| | A1.C1. Apoyo para la adquisición de infraestructura, maquinaria y equipo. | Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente infraestructura, maquinaria y equipo del sector agrícola | Avance Físico-Financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información) | Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación. |
| | | Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente infraestructura, maquinaria y equipo del sector pecuario | Avance Físico-Financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información) | |
| | | Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente infraestructura, maquinaria y equipo del sector acuícola y pesquero | Avance Físico-Financiero del SURI (Sistema Único de Registro de La Información) | |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A2.C1 Dotación de paquetes tecnológicos. | Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente de paquetes tecnologicos del sector agrícola | Avance Físico-Financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información) | Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación. |
| | | Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente de paquetes tecnológicos del sector pecuario | Avance físico-financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información) | |
| | | Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente de paquetes tecnológicos del sector acuícola y pesquero | Avance físico-financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información) | |
| | A3. C1. Fomento de las capacidades técnico-productivas y organizacionales. | Tasa de variación de eventos apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente capacidades técnico productivas del sector agrícola | Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información) | Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación. |
| | | Tasa de variación de eventos apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente capacidades tecnico productivas del sector pecuario | Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información) | |
| | | Tasa de variación de eventos apoyados con el programa de concurrencia dentro del componente capacidades técnico productivas del sector acuícola y pesquero | Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información) | |
| | A4.C1. Apoyo a la modernización y tecnificación de unidades y distritos de riego. | Tasa de variación de hectáreas beneficiadas apoyadas con el programa de infraestructura hidroagrícola | Avance físico-financiero del FOFAE | Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación. |
| | A1.C2. Fomento de la actividad del sector agrícola. | Tasa de variación de solicitudes apoyadas con el programa de concurrencia dentro en el componente de extensionismo, desarrollo de capacidades y asociatividad productiva, en el sector agrícola | Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información) | Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación. |
| | A2 C2 Fomento de la actividad del sector ganadero | Tasa de variación de solicitudes apoyadas con el programa de programa de concurrencia dentro en el componente de extensionismo, desarrollo de capacidades y asociatividad productiva, en el sector pecuario. | Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información) | Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación. |
| | A3. C2. Fomento de la actividad del sector acuicola y pesquero. | Tasa de variación de beneficiarios apoyados con el programa fomento a la productividad pesquera y acuicola dentro del componente impulso a la capitalización | Avance físico-financiero del SURI (Sistema Único de Registro de la Información) | Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación. |
| | A1. C3 Aportación para el desarrollo de campañas fitozoosanitarias y de inocuidad agroalimentaria. | Porcentaje de cumplimiento del programa anual de trabajo de campañas para conservar y mejorar el estatus fitosanitarios y de inocuidad agroalimentaria en el estado de Durango | Informes y reportes de avances de campañas | Se cumpla con la aplicación e implementación de las campañas. |
| | | Porcentaje de cumplimiento del programa de trabajo por campaña y vigilancia epidemiológica en sanidad animal | SIMOSICA | |
| | A1. C4. Contratación de seguro catastrófico agropecuario | Tasa de variación de la superficie cultivable y unidades animal aseguradas | Base de datos recopilados por las presidencias municipales, así como reportes de siniestro. | Exista la ocurrencia de un desastre natural y reporte de siniestro. |
| | A2. C4 Indemnización a productores agropecuarios siniestrados. | Tasa de variación de productores siniestrados atendidos | Dictámenes de la aseguradora y reportes de siniestro de las presidencias municipales | Exista la ocurrencia de un desastre natural y reporte de siniestro. |
| | A3. C4. Apoyo a proyectos de seguridad alimentaria. | Tasa de variación del monto destinado a unidades de producción familiar con proyecto dentro del componente proyecto de seguridad alimentaria para zonas rurales | Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información) | Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | | Tasa de variación unidades de producción familiar apoyados con seguimiento | Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información) | operación. |
| | A4. C4. Apoyo a proyectos de aprovechamiento sustentable de suelo y agua. | Porcentaje de acciones de conservación de suelo y agua apoyados | Avance físico-financiero del SURI (sistema único de registro de la información) del año actual | Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación. |
| | A1. C5. Impulso a proyectos de alto impacto y valor agregado. | Porcentaje de proyectos de valor agregado y alto impacto autorizados | Reporte generado "avance de proyectos de valor agregado y de alto impacto" por la coordinación de capitalización y financiamiento | Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación y/o mecanica operativa y la aportación del beneficiario. |
| | A2. C5. Implementación de programas estratégicos. | A. Tasa de variación en el apoyo emergente en especie de suplementación alimenticia para ganado bovino en agostadero | Servicio de información agroalimentaria y pesquera (SIAP) y CONAGUA | Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación y/o mecanica operativa y la aportación del beneficiario. |
| | | B. Porcentaje de incremento de superficie con semilla mejorada y subsidiada de maíz de temporal | Informe de servicio de información agroalimentaria y pesquera (SIAP) | |
| | | C. Tasa de variación de hectáreas sembradas con semilla mejorada y subsidiada de frijol | Informe trimestral de semilla de frijol entregada | |
| | A3. C5. Apoyo en especie de programas y/o proyectos estratégicos. | Tasa de variación en el apoyo de la implementación de programas estratégicos (entrega de semilla de avena) | Reporte semestral de entrega de semilla de avena | Los productores que cumplan con los requisitos establecidos en reglas de operación y/o mecanica operativa y la aportación del beneficiario. |
| | A1. C6. Generación de información geoestadística agropecuaria. | Porcentaje de cumplimiento del plan anual de trabajo de generación de información geoestadística agropecuaria | Plan anual de trabajo de generación y monitoreo de información geoestadística agropecuaria | Los instrumentos de medición establecido sean los adecuados. |
| | A2. C6. Monitoreo de información agropecuaria. | Porcentaje de cumplimiento del plan anual de trabajo de monitoreo de información geoestadística agropecuaria | Plan anual de trabajo de generación y monitoreo de información geoestadística agropecuaria | Los instrumentos de medición establecido sean los adecuados. |
| | A1. C7. Gestión de materiales y servicios. | Porcentaje de cumplimiento del plan anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios | Reporte trimestral del comité de adquisiciones, arrendamientos y servicios de la SAGDR | El presupuesto este disponible en tiempo y forma. |
| | A2. C7. Gestión de recurso humano. | Porcentaje de cumplimiento del plan anual de capacitación del personal | Reporte trimestral del departamento de recursos humanos, materiales y servicios generales | El personal invitado asista y desarrollo conocimientos, o adquiera nuevas capacidades de las capacitaciones planeadas. |
| | A3. C7. Gestión de bienes patrimoniales. | Porcentaje de cumplimiento del plan anual de actualización y revisión de resguardos de bienes patrimoniales internos | Reporte trimestral del departamento de recursos humanos, materiales y servicios generales | El personal revisado otorgue la disponibilidad y facilidades necesarias para la actualizacion de sus resguardos |
| | A4. C7. Gestión para el desarrollo organizacional. | A. Porcentaje de cumplimiento del plan de trabajo del sistema de gestión de calidad | Plataforma EQDZ del sistema de gestión de calidad de la SAGDR<br>Reporte trimestral del plan anual de trabajo de tecnologias de la información | El personal involucrado en el sistema de gestión de calidad proporcione la información necesaria para la actualización de procesos y auditorias. |
| | | B. Porcentaje de cumplimiento del plan anual de trabajo de tecnologias de la información. | | |
| | A5. C7 Coordinación de politicas de desarrollo agropecuario. | Porcentaje de cumplimiento de programa de trabajo de eventos para la coordinación de politicas de desarrollo agropecuario | Reporte trimestral del programa de eventos para la coordinación de politicas de desarrollo agropecuario | Exista asistencia y quorum para eventos organizados. |
| | A6. C7 Asesoría para toma de decisiones. | Porcentaje de cumplimiento de programa de trabajo de la alta dirección | Reporte trimestral del programa anual de trabajo de la alta dirección para la toma de decisiones | Exista información y datos disponibles para su análisis. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Educación de calidad con inclusion y equidad | **Dependencia** | Secretaría de Educación |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Ofrecer un a Educación de calidad, integral. Participativa, innovadora y promotora del aprendizaje que nos permita formar personas comprometidas con el desarrollo sustentable, capaces de elevar su nivel de vida, el desarrollo personal y la formación de capital humano, que contribuya al impulso del desarrollo económico y social del Estado. |
| **Objetivo** | Bienestar Social para el Desarrollo | **Visión**<br>Ser un Sistema Educativo sólido con una educación para todos, con sentido humano y social, que orienta su actuación bajo el impulso de la equidad, la rendición de cuentas, la transparencia y ofrece servicios educativos y administrativos con eficiencia, calidad y pertinencia. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir a la formación de ciudadanos con sentido humano y social, capaces de elevar su nivel de vida, mediante un servicio educativo de calidad, con un enfoque de mejora constante en los procesos educativos y de administración. | Índice de Desarrollo Humano | SEDESOL | Existen las condiciones de desarrollo para mejora de la sociedad. |
| **Propósito** | Los alumnos de educación Básica, Media Superior y Superior obtienen una educación de calidad cumpliendo con el perfil de egreso. | Grado de escolarización | INEGI | Se realiza el censo. |
| **Componentes** | C1. Servicios educativos de Educación Básica e Inicial de calidad otorgados. | Eficiencia terminal en Educación Básica | http://www.f911.sep.gob.mx/ | Se mejoran las condiciones para que el alumno concluya. |
| | | Porcentaje de alumnos con Logro Académico satisfactorio en las pruebas estandarizadas en educación primaria y secundaria | http://www.inee.edu.mx/index.php/planea | Se realiza la prueba, por parte de la federación. |
| | | Porcentaje de escuelas multigrado que mejoran su logro educativo | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Se cuenta con los elementos de evaluación establecidos por el Proyecto Nacional de Evaluacion y Mejora Educativa. |
| | C2. Servicios educativos de Educación Media Superior y Superior, coordinados. | Tasa de deserción de Educación Media Superior y Superior | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Se mejoran las condiciones para que el alumno continúe. |
| | | Tasa de Absorción de Educación Media Superior y Superior | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Se cuenta con los elementos para que el alumno tenga oferta educativa suficiente. |
| | | Cobertura en Educación Media Superior y Superior | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Se mejoran las condiciones para contar con los elementos mínimos necesarios para ofertar el servicio educativo. |
| | | Eficiencia terminal en Educación Media Superior y Superior | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Se mejoran las condiciones para que el alumno concluya. |
| | C3. Administración de Recursos humanos y financieros optimizados. | Tasa de variación del costo por alumno por nivel educativo. | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Se cuentan con los datos estadísticos actualizados. |
| | | Tasa de variación de matricula escolar por nivel educativo | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Se cuentan con los datos estadísticos actualizados. |
| | | Porcentaje de escuelas multigrado en Educación Básica | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Se cuentan con los datos estadísticos actualizados. |
| | | Porcentaje de Ministraciones entregadas oportunamente a los Organismos Descentralizados de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Registros de la Dirección de Administración y Finanzas de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | La Secretaría de Finanzas del Estado de Durango radica oportunamente el recurso a la Dirección de Administración y Finanzas de la Secretaría de Educación del Estado de Durango. |
| | A1 C1. Atención a los alumnos de | Tasa de Cobertura en Educación Básica | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Se mejoran las condiciones para contar con los elementos mínimos necesarios para ofertar el servicio educativo. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Educación Inicial y Básica. | Tasa de rezago en Educación Básica | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Existen las condiciones para que el alumnos sea inscrito oportunamente y concluya en tiempo. |
| A2.C1. Inclusión Educativa. | Porcentaje de Alumnos con barreras para el aprendizaje que terminan su educacion basica. | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Los alumnos de zonas rurales y urbano marginadas tienen acceso y permanencia en los Centros de Atención Múltiple. |
| | Tasa de variación de alumnos becados | Padrón de beneficiarios, en resguardo de la Direccion de Participacion Social de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Los alumnos cumplen con los requisitos para otorgar el apoyo. |
| | Porcentaje de estudiantes beneficiados con programas asistenciales | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | La Secretaría de Finanzas y Administración entrega en tiempo y formas los recursos para los Albergues Escolares Rurales. |
| | Porcentaje de acciones implementadas que desarrollan las capacidades institucionales en perspectivas de igualdad de género | Registro de la Unidad de Igualdad de Genero | Todas la unidades responsables del sector desconcentrado y descentralizado, contemplan en sus proyectos anuales las perspectivas de igualdad de género, derechos humanos y erradicación de la violencia de género. |
| | Porcentaje de alumnos atendidos en Educación Inicial | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Los padres de familia contribuyen en el desarrollo integral de las niñas y niños Educación Inicial. |
| A3.C1 Supervisión pedagógica efectiva. | Evaluación diagnostica de las competencias profesionales de los supervisores y asesores técnicos pedagógicos en escuelas multigrado | Registro del instrumento en el Programa Nacional para la Evaluación y Mejora Educativa, en resguardo de la Subsecretaría de Servicios Educativos | Se valida el instrumento por la federación. |
| | Porcentaje de seguimiento a la gestió escolar en la ruta de mejora realizado | Registro de seguimiento de los supervisores en la Subsecretaría de Servicios Educativos de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Se cuenta con la apertura de las instituciones en proporcionar la ruta de mejora. |
| A4.C1. Gestión de la estructura educativa. | Porcentaje de escuelas publicas con estructura ocupacional completa | Seguimiento de estructuras ocupacionales en el Departamento de Programación y Presupuesto | Los niveles educativos entregan en tiempo su plantilla de personal actualizada. |
| | Porcentaje de Escuela publicas que inician el ciclo escolar con plantilla docente cubierta | Registros de los niveles educativos con Informacion, en resguardo del Departamento de Estadistica dentro de la Direccion de Planeacion de la Secretaría de Educación del Estado de Durango. | Se cuentan con las condiciones para que el docente pueda llegar en tiempo al centro de trabajo. |
| A5.C1. Formación y desarrollo de Figuras Educativas en servicio. | Porcentaje de docentes que obtienen nivel satisfactorio en la Evaluación de Permanencia | Plataforma del Servicio Profesional Docente | Se cuenta con las condiciones que permitan la evaluación. |
| | Porcentaje de cumplimiento de proyectos de innovación concursados en la federación de acuerdo al plan. | Registro de convocatorias atendidas en la Subsecretaría de Servicios Educativos | Existen las condiciones para enviar el proyecto.. |
| | Porcentaje de colectivos escolares de educación básica que mejoran sus practicas educativas utilizando información científica. | Registro de seguimiento de los supervisores en la Subsecretaría de Servicios Educativos de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Las escuelas Implementan las recomendaciones de mejora. |
| | Porcentaje de docentes capacitados con resultado satisfactorio en las evaluaciones del servicio profesional docente. | Certificados emitidos y registro de la Unidad de formación continua. Y Plataforma del Servicio Profesional Docente. | Se realiza la evaluación. |
| | Porcentaje de docentes capacitados en el nuevo modelo educativo | Registro de seguimiento de los supervisores en la Subsecretaría de Servicios Educativos de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Se realiza la evaluación. |
| | Porcentaje de docentes de educación básica que habla lengua indígena | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Los maestros en zonas indígenas cumplen con el dialecto. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A6.C1. Participación Social efectiva. | Porcentaje de Consejos registrados en el Registro Publico de Consejos Escolares (REPUCE), que realizan Informes programáticos, presupuestales y de gestión. | Registro Publico de Consejos Escolares | Las escuelas alimentan continuamente la plataforma. |
| | | Porcentaje de Padres de Familia que participan en el desarrollo de la ruta de mejora | Registro de seguimiento de los supervisores en la Subsecretaría de Servicios Educativos de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Los padres de familia se involucran activamente en la educación de sus hijos. |
| | | Porcentaje de escuelas con padres de familia asesorados por medio de la Dirección de Participación Social | Listas de asistencia de Cursos y asesorías a Padres de Familia | Los padres de familia se involucran activamente en la educación de sus hijos. |
| | A7.C1. Dotación y distribución de Materiales Educativos. | Porcentaje de espacios educativos apoyados con materiales educativos | Recibos de entrega bajo resguardo del Dpto. de Distribución de Libros de Texto | Los materiales escolares llegan a los almacenes a tiempo. |
| | | Porcentaje de espacios educativos apoyados con la distribución de Uniformes Escolares | Recibos de entrega bajo resguardo del Dpto. de Distribución de Libros de Texto | Uniformes escolares llegan a los almacenes en tiempo. |
| | A8.C1. Infraestructura, Equipamiento y conectividad. | Porcentaje de espacios educativos apoyados con equipamiento, mobiliario escolar y de oficina. | Recibos de entrega escuelas y registro en el área de Inventarios de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Existen condiciones, climatológicas, vehiculares y humanas para hacer de manera oportuna la entrega. |
| | | Porcentaje de espacios educativos rehabilitados o construidos | Reporte de Seguimiento por el área de Infraestructura de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Existen condiciones para que el INIFEED o la Dirección de Regionales realice el servicio. |
| | | Espacios educativos atendidos con servicios básicos y mantenimiento preventivo para la mejora educativa | Actas y recibos de entrega, sistema financiero Oracle, reporte de visitas de supervisión | Existe mayor participación de la comunidad y disminuyen los robos. |
| | | Porcentaje de escuelas de educación básica con conexión a internet | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Existen condiciones, climatológicas, vehiculares, humanas y de dispersión idóneas. |
| | | Porcentaje de educación básica con al menos una computadora en uso educativo | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la Secretaría de Educación del Estado de Durango | Existen condiciones, climatológicas, vehiculares, humanas y de dispersión idóneas. |
| | A1.C2. Supervisión y coordinación de la Educación media superior y superior pública y particular, incluyendo la normal, con excepción de las federales y autónomas. | Porcentaje de instituciones de educación media superior y superior coordinadas que mejoran su eficiencia terminal | Seguimiento de acuerdos, Informes de resultados de la operación de los planteles de Educación Media superior y Superior, en resguardo de la misma Subsecretaria. | El desarrollo de las instituciones se sustenta en la toma de decisiones en base a resultados en corresponsabilidad con los diferentes actores sociales y educativos, y promueve la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas. |
| | A2.C2. Coordinación y supervisión del ejercicio profesional y de los Colegios y Organizaciones de Profesionistas. | Porcentaje de cédulas profesionales tramitadas con base en las solicitadas y número de Colegios de Profesionistas registrados. | Copia del registro de trámites y de registro de colegios de profesionistas | La gestoría de los trámites de cédula profesional y registro de colegios de profesionistas se realiza en tiempo y forma. |
| | A3.C2. Supervisión de Instituciones Formadoras de docentes, públicas y privadas, bajo un desarrollo sistemático y eficiente. | Porcentaje de egresados de Escuelas Formadoras de Docentes que obtienen un resultado idóneo en el examen de oposición | Informes de resultados. Minutas de reuniones de trabajo y Actas de Juntas Directivas | El seguimiento a las instituciones formadoras de docentes se traduce en apoyo a su crecimiento y desarrollo, conforme a la demanda existente. |
| | A4.C2. Asignación de becas manutención, conforme a las reglas de operación vigentes y distribuidas con equidad. | Porcentaje de alumnos becados que concluyen el ciclo escolar satisfactoriamente. | Relación de beneficiarios por institución participante. | La gestión para la cobertura de becas para grupos vulnerables de Educación Superior es permanente y su entrega es conforme a la ministración de recursos y conforme a las reglas de operación. |
| | A1.C3. Distribución de figuras educativas de acuerdo a la estructura ocupacional. | Porcentaje de avance en el proceso de plantilleo y reubicación de personal de acuerdo a su función | Resumen de Plantilleo, y documentos de reubicación en el área de recursos humanos | Existen las condiciones, climatológicas, vehiculares, humanas para realizar las visitas a los planteles. |
| | A2.C3. Ejercicio del presupuesto de acuerdo a lo programado. | Porcentaje de cumplimiento en el ejercicio del presupuesto de acuerdo a lo programado | Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda | Que existan las condiciones para contabilizar en tiempo. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A3.C3. Procesos de Gestión efectiva. | Personal capacitado o certificado en optimización de procesos | Listas de asistencia de las capacitaciones. | Existen las condiciones climatologicas para que el personal asista a la capacitación. |
| | A4.C3. Organismos Públicos Descentralizados y Órganos Desconcentrados coordinados. | Porcentaje de cumplimiento de juntas directivas | Convenios de colaboración. Actas de reuniones de trabajo y juntas directivas. Informes de seguimiento y resultados. | La calidad de la educación esta intrínsecamente ligada al desarrollo del aparato productivo y a las necesidades de la sociedad en su conjunto. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Fomentar el deporte para un desarrollo equilibrado, saludable y competitivo de la población. | **Dependencia** | Secretaría de Educación |

| ALINEACION | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | El Instituto Estatal del Deporte tiene como responsabilidad establecer programas para la promoción, desarrollo y consolidación de la actividad física y del deporte con el objetivo de formar mentalmente y desarrollar físicamente a los ciudadanos de todas las edades, para que sean competitivos. Sustentado en el desarrollo de los valores; honestidad disciplina, responsabilidad, lealtad y confianza para constituir una mejor sociedad. |
| **Objetivo** | Bienestar Social para el Desarrollo | **Visión**<br>Ser una Institución que atienda de forma sistemática y efectiva la actividad física y el deporte, logrando que la población duranguense sea más sana, competitiva, que trabaje en equipo para lograr obtener una mejor calidad de vida y tener los elementos para consolidar una mejor sociedad con un equipo de trabajo profesional en la materia, que exalte los valores de compromiso, disciplina, constancia y competitividad, como base de la sociedad duranguense. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen narrativo** | | **Nombre del indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir a consolidar la cultura física y el deporte para conformar una sociedad más sana y exitosa con mayor calidad de vida, mediante la participación de los ciudadanos en actividades físicas y deportivas. | Porcentaje registrado de la población que utiliza las instalaciones deportivas del IED | INEGI (población)<br>Registros en las instalaciones del instituto estatal del deporte | Los actores de la sociedad participen en la generación de una cultura deportiva. |
| **Propósito** | La población del estado de Durango tiene alta participación deportiva como parte de un proceso de desarrollo humano sostenible y sustentable, facilitando la transición al alto rendimiento deportivo. | Ranking del estado en la olimpiada nacional | https://www.gob.mx/conade/acciones-y-programas/eventos-deportivos-nacionales?state=published | La población adquiera la cultura del deporte. |
| **Componentes** | C1. Cultura física y el deporte fortalecidos. | Porcentaje de cumplimiento de ejecución de los programas del instituto | Registros del instituto estatal del deporte | Existen convenios de colaboración con conde. |
| **Actividades** | A1.C1. Fomento al deporte. | Porcentaje de fomento al deporte por tipo de apoyo/ porcentaje de solicitudes apoyadas | Registros de la secretaria técnica del instituto | Los ciudadanos participan en las iniciativas del instituto. |
| | A2.C1. Formación de atletas de alto rendimiento. | Porcentaje de atletas con participación en competencia | Registros la coordinación de capacitación y alto rendimiento del instituto estatal del deporte | Los atletas cumplen con los estándares establecidos. |
| | A3.C1. Participación en olimpiadas. | Tasa de variación de atletas participantes en la olimpiada nacional y nacional juvenil | https://www.gob.mx/conade/acciones-y-programas/eventos-deportivos-nacionales?state=published<br>Registros del área de olimpiada del instituto estatal del deporte | La población se inscribe para participar en las olimpiadas. |
| | A4.C1. Gestión de instalaciones deportivas. | Porcentaje de cumplimiento del programa anual de mantenimiento | Registros de la subdirección administrativa del instituto estatal del deporte | Realicen las solicitudes de mantenimiento o construcción en tiempo y forma. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Prevención de combate a la corrupción y fortalecimiento de transparencia y rendición de cuentas | **Dependencia** | Secretaría de Contraloría |

| ALINEACION | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Somos la dependencia responsable de supervisar, fiscalizar y auditar el actuar de la administración pública estatal, privilegiando la honestidad, legalidad y transparencia, el control preventivo y la participación ciudadana; además de vigilar el ejercicio de las responsabilidades de los Servidores Públicos. |
| | | **Visión** |
| **Objetivo** | Prevención de la corrupción, transparencia y ética del servidor público | Ser la Secretaría que cuente con la confianza y el aval ciudadano; ser reconocidos en el país como la instancia reguladora del gobierno en materia de transparencia y rendición de cuentas; así como participación social, contribuyendo a la conformación de un gobierno abierto, justo y eficiente. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir al combate de la corrupción con acciones que generen alta credibilidad en el actuar del gobierno mediante el manejo eficiente y eficaz de recursos, el fomento de la transparencia, la rendición de cuentas y la aplicación eficiente de sanciones administrativas. | Porcentaje de la población que percibe la corrupción como un problema importante en el estado<br>Porcentaje de percepción ciudadana sobre el mal desempeño de gobierno | Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (INEGI)<br>Encuesta Anual de Percepción de la Corrupción y Desempeño Gubernamental. | La Administración Estatal fomenta la transparencia y rendición de cuentas, sanciona enérgicamente los actos de corrupción y difunde ampliamente los resultados.<br>La población percibe un mejor desempeño gubernamental y una menor corrupción aumentando su credibilidad y la confianza en el Gobierno. |
| **Propósito** | Los servidores públicos de la Administración Pública del Estado de Durango ejercen de manera eficaz los recursos públicos asignados. | Porcentaje de recurso ejercido eficazmente | Dictámenes de los resultados de auditorías aplicadas a los entes. | Los servidores públicos son honestos al manejar recursos públicos, mejoran el desempeño de los entes que la conforman y lo difunden estratégicamente.<br>La población percibe mayor vigilancia en el desempeño de los entes del Gobierno. |
| **Componentes** | C1. Cultura de Transparencia y Rendición de Cuentas fortalecida. | Tasa de variación en la eficiencia de seguimiento en auditorías | Programa Anual de Trabajo, registros internos, informes mensuales y trimestrales y expedientes. | Los entes ejercen el recurso conforme a la normatividad y son verificados por SECOED. La población percibe con claridad el actuar del gobierno, participa activamente, solicita información, denuncia irregularidades y reconoce mejoras en el desempeño. |
| | C2. Corrupción en los servidores públicos del Gobierno del Estado disminuida. | Porcentaje de Entes que cuenten con mecanismos de rendición de cuentas | Libro de registro<br>Expedientes físicos.<br>Registro electrónico | Los Entes cumplen con la normatividad aplicable en el ejercicio de los recursos públicos y rinden cuentas claras.<br>Los servidores públicos no cometen actos de corrupción evitando ser sancionados. |
| | C3. Administración de los recursos de SECOED ejercidos. | Porcentaje de recursos ejercidos, destinados a la fiscalización | Informes presupuestales, informes de cierre de ejercicio presupuestal Y Registros contables. | La SECOED ejerce eficaz y eficientemente los recursos asignados para el cumplimiento de su responsabilidad. |
| **Actividades** | A1.C1. Capacitación a servidores públicos. | Porcentaje de servidores públicos de primer nivel y mandos medios capacitados<br>Porcentaje de servidores públicos de nivel operativo capacitados | Documentos de invitación, registro de participantes, reporte fotográfico, constancia de participación. | Los servidores públicos asisten a la capacitación y actualización en comportamiento ético, transparencia y rendición de cuentas. |
| | A2.C1. Fiscalización y Auditoría. | Porcentaje de cumplimiento en la ejecución de auditoría<br>Porcentaje del Número de Pruebas a la Calidad de los Materiales en Obra Públicas entre el Número Pruebas Realizadas | Informes, revisiones documentales, PAT, cédulas de resultados, dictámenes. | Los servidores públicos atienden la normatividad vigente al pie de la letra. |
| | A3.C1. Promoción de la Cultura de Transparencia y Rendición de Cuentas. | Tasa de variación de acciones realizadas en promoción | Programa Anual de Trabajo, registros internos, informes mensuales y trimestrales. | Los entes públicos cumplen con la normatividad en materia de transparencia y rendición de cuentas<br>Los ciudadanos participan en el quehacer gubernamental y tienen acceso a la información pública |
| | A4.C1. Fortalecimiento de la participación ciudadana. | Porcentaje de Resolución de Denuncia<br>Tasa de variación de acciones que incentivan la participación ciudadana | Informes trimestrales, listas de asistencia, actas de sesión de capacitación, actas de apertura de buzones, operativos de visitadurías. | El ciudadano se organiza y participa activamente en la vigilancia de la aplicación de los recursos públicos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A1.C2. Sensibilización al cumplimiento de normatividad y legislación vigente. | Porcentaje de Implementación de Sensibilización al Cumplimiento de Normatividad y Legislación Vigente | Registros, oficios notificados, cronogramas y plan de trabajo para la implementación de las Normas Generales de Control Interno. | Los servidores públicos cumplen con la normatividad y legislación vigente. |
| | A2.C2. Instauración de responsabilidades administrativas a servidores públicos. | Es el Porcentaje Resultante de las Responsabilidades Instauradas entre el Número de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa Admitidos | · Libro de registro<br>· Expedientes físicos<br>· Registro electrónico | Las condiciones legales y administrativas son las adecuadas. |
| | A1.C3. Suministro y control de recursos. | Porcentaje de Solicitudes de Recursos Atendidas en Tiempo. | · Solicitudes de materiales y servicios generales<br>· Solicitudes de viáticos | Los servidores públicos de la SECOED respetan y ejecutan los procesos establecidos. |
| | A2.C3. Seguimiento al cumplimiento presupuestal. | Porcentaje de avance en el ejercicio del presupuesto estatal<br>Porcentaje de avance en el ejercicio del presupuesto federal | · Informes presupuestales<br>· Informes de cierre de ejercicio presupuestal<br>- Registros contables | Se cuenta con la suficiencia presupuestal. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Protección del medio ambiente y acciones para la mitigación del cambio climatico | Dependencia | Secretaría de Recursos Naturales y Medio Ambiente |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 4. Desarrollo con Equidad | Promover e impulsar el desarrollo forestal y la sustentabilidad del medio ambiente, mediante la implementación de políticas públicas que mejoren la calidad de vida de la población para hacer de Durango el mejor lugar para vivir. |
| Objetivo | Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable | Visión<br>Somos la dependencia líder en el manejo sustentable de sus recursos naturales, cuidado de la biodiversidad y del medio ambiente; generador de energías limpias e industria sostenible, con un desarrollo económico basado en una alta cultura ambiental y una justa distribución del ingreso. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a una mayor productividad de una manera sustentable en el estado de Durango mediante la conservación, restauración y aprovechamiento de los recursos naturales. | Promedio de acciones implementadas para la mitigación y adaptación que permitan hacer frente al cambio climático. | Expedientes de la Subsecretaría de Medio Ambiente | Existen beneficios para la población. |
| Propósito | Los habitantes del estado de Durango cuentan con una mejor calidad del medio ambiente, protección y preservación de la biodiversidad y mitigación del cambio climático. | Promedio de acciones que contribuyen al cuidado del medio ambiente | Expedientes de la Subsecretaría de Medio Ambiente | Existe la necesidad de mejorar la calidad de vida de los habitantes del Estado. |
| Componentes | C1. Proyectos que buscan la sustentabilidad y la preservación de la biodiversidad entregados. | Promedio anual de acciones impulsadas en materia de sustentabilidad y cuidado al medio ambiente | Expedientes de la Subsecretaría de Medio Ambiente | De acuerdo a la legislación aplicable se implementan proyectos que buscan la sustentabilidad de los recursos naturales. |
| | C2. Capacitación y equipamiento para el cuidado al medio ambiente y mitigación del cambio climático proporcionada. | Promedio anual de acciones impulsadas en materia de sustentabilidad y mitigación del cambio climático | Expedientes de la Subsecretaría de Medio Ambiente | Gestión integral de proyectos. |
| | C3 Recursos para la operación administrados. | Porcentaje de cumplimiento al ejercicio del presupuesto | Sistema financiero de la SRNyMA | Se cuenta con el presupuesto autorizado para la operación de la Secretaría |
| Actividades | A1.C1. Implementación de ordenamientos ecológicos locales. | Tasa de variación del incremento de superficie ordenada ecológicamente | Expedientes del área de ordenamientos ecológicos de la Subsecretaría de Medio Ambiente | Las instituciones públicas y privadas observan los ordenamientos ecológicos en sus proyectos. |
| | A2.C1. Implementación de acciones en materia de monitoreo, regulación y disminución de la contaminación ambiental. | Porcentaje de avances en acciones implementadas en materia de disminución de la contaminación ambiental | Expedientes del área calidad del aire de la Subsecretaría de Medio Ambiente | Monitorear la calidad el aire y realizar acciones que permitan mejorarla en los centros de mayor población en el Estado. |
| | A3.C1. Otorgamiento de apoyo a proyectos que apliquen el uso eficiente de las energías renovables. | Incremento de proyectos apoyados para el uso eficiente de energías renovables | Expedientes del Área de Energías Renovables, haciendo uso del potencial del Estado, en esta Materia. | Apoyar proyectos que promuevan el uso eficiente de las energías renovables, haciendo uso del potencial del estado, en esta materia. |
| | A4. C1. Implementación de programas y proyectos de educación ambiental. | Porcentaje de programas y proyectos implementados en educación ambiental | Expedientes del área de educación ambiental de la Subsecretaría de Medio Ambiente | Las autoridades de educación en el estado, apoyan la implementación de programas y proyectos de educación ambiental. |
| | A5.C1. Implementación de programas de manejo de las áreas naturales protegidas estatales. | Porcentaje de avance en acciones en materia de conservación de áreas naturales protegidas | Expedientes del área de áreas naturales protegidas de la Subsecretaría de Medio Ambiente | Las áreas naturales protegidas requieren la elaboracion e implementacion de programas de manejo. |
| | A6.C1. Establecimiento en la superficie de áreas naturales protegidas estatales. | Taza de variación de la superficie incrementada como área natural protegida estatal | Expedientes del área de áreas naturales protegidas de la Subsecretaría de Medio Ambiente | Existe superficie que por su biodiversidad requiere declararse como área natual protegida. |
| | A1.C2. Clasificación y manejo adecuado de los residuos. | Taza de variación en el registro de manejo y clasificación adecuado de los residuos | Expedientes del área de manejo de residuos de la Subsecretaría de Medio Ambiente | Se realizan reuniones de seguimiento con los responsables de los rellenos sanitarios en los municipios y empresas que generan resídos de manejo especial |
| | A2.C2. Construcción y equipamiento de sitios de disposición de residuos sólidos en los municipios. | Porcentaje de cabeceras municipales que cuentan con relleno sanitario y equipamiento | Expedientes del área de manejo de residuos de la Subsecretaría de Medio Ambiente | Contar con sufuciencia presupuestal y cumplir con normas, leyes federales y estatales, que permitan su construcción y operación. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| | A3.C2. Implementación de ecotecnias, para saneamiento de agua en la cuenca de santiaguillo. | Porcentaje de volumen de agua con saneamiento | Expedientes del área de saneamiento de aguas de la subsecretaría de medio ambiente | Existen zonas con necesidad de saneamiento de aguas residuales aledaños a la laguna de santiaguillo. |
| | A1.C3. Administración de recursos para la operación. | Porcentaje de ejercicio de los recursos para la operación | Sistema financiero de la SRNyMA | Se tienen las condiciones necesarias para la adquisición de recursos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Impulso a proyectos para el fomento, protección, restauración y sustentabilidad de los recursos naturales | **Dependencia** | Secretaría de Recursos Naturales y Medio Ambiente |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 4. Desarrollo con Equidad | Promover e impulsar el desarrollo forestal y la sustentabilidad del medio ambiente, mediante la implementa[illegible]ticas públicas que mejoren la calidad de vida de la población para hacer de Durango el mejor lugar para vivir. |
| | | **Visión** |
| **Objetivo** | Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable | Somos la dependencia líder en el manejo sustentable de sus recursos naturales, cuidado de la biodiversidad y del medio ambiente; generador de energías limpias e industria sostenible, con un desarrollo económico basado en una alta cultura ambiental y una justa distribución del ingreso. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir a una mayor productividad de una manera sustentable en el estado de Durango mediante la conservación, restauración y aprovechamiento de los recursos naturales. | Promedio de proyectos apoyados para el desarrollo forestal sustentable. | Informe de Gobierno | Se tienen beneficios para la población. |
| **Propósito** | Los sectores productivos forestales [illegible]ran la sustentabilidad de los recursos [illegible]turales y preservación del sector forestal. | Promedio de superficie apoyada con obras de conservación, restauración y aprovechamiento de los recursos naturales | Expedientes de la Subsecretaría de Recursos Naturales de la SRNyMA | Se tiene la necesidad de mejorar la calidad de vida de los habitantes del Estado. |
| **Componentes** | C1. Proyectos de produccion y competitividad forestal otorgados. | Tasa de variación de proyectos apoyados para la produccion y competitividad forestal | Expedientes de la Subsecretaría de Recursos Naturales de la SRNyMA | Que los dueños de terrenos forestales con programa de manejo forestal tienen interés de solicitar apoyos. |
| | C2. Campañas de prevención y combate de incendios, plagas y enfermedades forestales atendida. | Tasa de variación de superficie afectada por incendios, plagas y enfermedades forestales | Expedientes de la Subsecretaría de Recursos Naturales de la SRNyMA | Las organizaciones de productores forestales integran brigadas con la debida oportunidad en las regiones forestales. |
| | C3. Planta forestal y de ornato producida. | Tasa de variación de producción de planta forestal y de ornato | Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales | Disponibilidad de infraestructura e insumos para producir planta de calidad y de manera oportuna. |
| | C4 Recursos para la operación administrados. | Porcentaje de cumplimiento al ejercicio del presupuesto | Sistema financiero de la SRNyMA | Se cuenta con el presupuesto autorizado para la operación de la Secretaría. |
| **Actividades** | A1.C1. Otorgamiento de apoyos para la modernización y rehabilitación de caminos para el aprovechamiento forestal. | Porcentaje de proyectos apoyados para la modernización y rehabilitación de caminos para el aprovechamiento forestal | Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales | Disponibilidad de infraestructura e insumos para producir planta de calldad y de manera oportuna. |
| | A2.C1. Otorgamiento de apoyos para proyectos de inversión y aprovechamiento en el sector forestal. | Porcentaje de proyectos apoyados para la tecnificacion de la infraestructura de transformación | Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales | Continuar con el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales |
| | A3.C1 Otorgamiento de apoyos economicos para el desarrollo forestal. | Otorgamiento de Apoyos Económicos para el Desarrollo Forestal | Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales | Los productores tengan interés en participar. |
| | A4.C1. Otorgamiento de apoyos para construcción y mantenimiento de dbras de conservación de suelo y agua. | Promedio anual de superficie con acciones de conservación y restauración | Expedientes de la Dirección de Patrimonio Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales | Existen cuencas impactadas por diversos tipos de erosión. |
| | A1.C2. Fomento de acciones que permitan el desarrollo de proyectos de investigación en el sector forestal. | Porcentaje de proyectos de investigación en el sector forestal implementados | Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales | Desarrollar la investigación necesaria para lograr el aprovechamiento y sustentabilidad de los recursos naturales. |
| | A2.C2. Prevención y combate de incendios forestales. | Tasa de variación de superficie atendida en prevención y combate de incendios forestales | Expedientes de la Dirección de Patrimonio Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales | Las condiciones atmosféricas y el cambio climatico modifican el comportamiento de los incendios forestales. |
| | A3.C2 Prevención y combate de plagas y enfermedades forestales. | Tasa de variación de superficie atendida en prevención y combate de plagas y enfermedades forestales | Expedientes de la Dirección de Patrimonio Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales | Existen antecedentes recientes de la existencia plagas forestales. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A1.C3. Implementación plantaciones forestales comerciales para abastecer la industria. | Porcentaje de superficie anual incrementada con plantaciones forestales comerciales | Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales | Los productores forestales tengan interés en incorporarse al programa. |
| | A2.C3. Producción de planta para programas de forestación y reforestación. | Promedio Anual de Producción de Planta | Expedientes de la Dirección de Desarrollo Forestal de la Subsecretaría de Recursos Naturales | Los productores forestales tengan interés en incorporarse al programa. |
| | A1.C4. Administración de recursos para la operación. | Porcentaje de ejercicio de los recursos para la operación | Sistema financiero de la SRNyMA | Existen las condiciones necesarias para la adquisición de recursos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Modernización del Sistema Penitenciario Estatal | Dependencia | Secretaría de Seguridad Pública |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 3. Estado de Derecho | Somos una secretaría confiable y de resultados, comprometida con su comunidad en la prevención del delito y la violencia en todas sus formas; salvaguarda la integridad personal y la seguridad en el patrimonio de los ciudadanos, y con estricto apego a la ley, toma decisiones firmes y sustentadas, en la lucha contra la delincuencia y la corrupción. |
| | | Visión |
| Objetivo | Reinserción Social | Ser una secretaría eficiente, profesional y moderna, comprometida en proporcionar una seguridad pública integral con sentido humano a la población, con decisiones sustentadas y el uso de nuevas tecnologías, que alienten la relación sociedad y gobierno, para impulsar mejores condiciones para el desarrollo armónico y sostenido, que se traduzca en bienestar y mejor calidad de vida de los habitantes del Estado de Durango. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al Estado de Derecho de la población duranguense mediante la preservación de las libertades, el orden y paz públicos, prevención de los delitos, la reinserción y reintegración familiar y social. | Porcentaje de Incidencia delictiva del fuero común por cien mil habitantes | Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Publica. | Las condiciones socio-económicas en el estado se recuperan y mejoran los niveles de crecimiento económico. |
| Propósito | Las personas procesadas o sentencias en el estado de Durango cuenta con las condiciones adecuadas para su estancia o internamiento. | Calificación a centros penitenciarios por entidad federativa | Comisión Nacional de derechos Humanos. Diagnostico Nacional de Supervisión Penitenciaria. | Que exista la concurrencia de recursos, la participación activa de las personas privadas de la libertad dentro de los programas de reinserción. |
| Componentes | C.1. Operación penitenciaria optimizada. | Numero de internos reincidentes | Reporte de actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | Que exista la concurrencia de recursos, la participación activa de las personas privadas de la libertad. |
| | C2. Supervisión a medidas cautelares, medidas de seguridad, medidas judiciales, ejecucion de penas y suspensión condicional del proceso aplicado. | Porcentaje de sobrepoblación en los centros penitenciarios estatales | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | Las autoridades trabajan de manera adecuada el sistema penal acusatorio. |
| | A1.C1. Mejoramiento físico de los centros penitenciarios. | Porcentaje de mejoramiento físico de los centros penitenciarios realizado | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario. | Que exista la concurrencia de recursos, se mantiene actualizados los proyectos de mejora a los centros penitenciarios. |
| | A2.C1 Actualización de la base de datos penitenciaria. | Porcentaje de actualización de la base de datos penitenciaria | Oficios de Acuse del Envió de Los Registro. | Los sistemsa informáticos operan de manera adecuada y sin ningún contratiempo. |
| | A3.C1. Equipamiento a los centros penitenciarios. | Porcentaje de equipamiento entregado | Vale de Salidas, Oficios y Material Fotográfico. | El Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública entrega en tiempo y forma lo solicitado. |
| | A4.C1. Fortalecimiento a los programas de reinserción. | Porcentaje de población penitenciaria participando en los programas de reinserción | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario. | Que las personas privadas de la libertad participan de manera activa en los programa de reinserción. |
| | A5.C1. Operación de la comisión intersecretarial para reinserción social. | Porcentaje de operación de la comisión intersecretarial para reinserción social | Minutas de Trabajo, Lista de Asistencia, Material Fotográfico. | Existe coordinación interinstitucional y se aplican los acuerdos tomados. |
| | A1.C2. Fortalecimiento operativa para la supervisión a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso. | Porcentaje de avance en la homologación operativa para la supervisión a medidas cautelares y suspensión condicional del proceso | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | Que las personas o representantes legales integran de manera adecuada los expedientes de solicitud. |
| | A2.C2. Integración para beneficio de libertad anticipada. | Porcentaje de atención al beneficio de libertad anticipada | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | Que las personas o representantes legales integran de manera adecuada los expedientes de solicitud. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Niveles | Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Actividades | A3.C2. Fortalecimiento interinstitucional para la supervisión de medidas cautelares. | Porcentaje de fortalecimiento realizado para la supervisión de medidas cautelares | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | Que las jueces emitan los dictámenes en tiempo y forma. |
| | A4.C2. Fortalecimiento interinstitucional para la suspensión condicional del proceso. | Porcentaje de fortalecimiento realizado para la suspensión condicional del proceso | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | Las medidas se cumple conforme a lo estipulado por el juez en turno. |
| | A5.C2. Supervisión de condición en ejecución de penas. | Porcentaje de supervisión realizadas de las condiciones en ejecución de penas | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | Las personas con alguna medidas o condición atiende esta medida conforme lo estipulo la autoridad. |
| | A6.C2. Fortalecimiento interinstitucional para la medidas judiciales. | Porcentaje de fortalecimiento para las medidas juridiciales | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | Las personas con alguna medidas o condición atiende esta medida conforme lo estipulo la autoridad. |
| | A7.C2 Supervisión de medidas de seguridad. | Porcentaje en la supervisión de medidas de seguridad realizado | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | Las personas con alguna medidas o condición atiende esta medida conforme lo estipulo la autoridad. |
| | A8.C2. Aplicación de tamizaje para el tratamiento de adicciones. | Porcentaje de tamizaje atendido | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | El juez emite en tiempo y formas la para detección de las adicciones. |
| | A9.C2. Vigilancia para el tratamiento de las adicciones. | Porcentaje de vigilancia para el tratamiento de las adicciones realizado | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | Las personas en tratamiento cumplen con capacitación en proceso. |
| | A10.C2. Atención a externados. | Porcentaje de atención a externados | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | Las personas buscan apoyo para reinserarce en la sociedad de manera sana y productiva. |
| | A11.C2. Servicios previos al juicio. | Porcentaje de servicios previos al juicio realizados | Reporte de Actividades de la Subsecretaria del Sistema Penitenciario/Dirección General de Ejecución de Penas, Medidas de Seguridad, Supervisión de Medidas Cautelares y de la Suspensión Condicional del Proceso. | La documentación esta integrada de manera adecuada. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Gestión pública efectiva | Dependencia | Secretaría de Seguridad Pública |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 3. Estado de Derecho | Somos una secretaría confiable y de resultados, comprometida con su comunidad en la prevención del delito y la violencia en todas sus formas; salvaguarda la integridad personal y la seguridad en el patrimonio de los ciudadanos, y con estricto apego a la ley, toma decisiones firmes y sustentadas, en la lucha contra la delincuencia y la corrupción. |
| Objetivo | Seguridad Pública y Prevención del Delito | Visión<br>Ser una secretaría eficiente, profesional y moderna, comprometida en proporcionar una seguridad pública integral con sentido humano a la población, con decisiones sustentadas y el uso de nuevas tecnologías, que alienten la relación sociedad y gobierno, para impulsar mejores condiciones para el desarrollo armónico y sostenido, que se traduzca en bienestar y mejor calidad de vida de los habitantes del Estado de Durango. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al Estado de Derecho de la población duranguense mediante la preservación de las libertades, el orden y paz públicos, prevención de los delitos, la reinserción y reintegración familiar y social. | Porcentaje de ejecución del presupuesto estatal | Cierres mensuales o anual | El Sistema Contable funciona de manera adecuada. |
| Propósito | La Secretaria de Seguridad Pública del Estado de Durango cuenta con una disciplina financiera óptima para el desarrollo de sus actividades. | Índice de ampliaciones solicitadas | Oficio, ejercicio presupuestal y cierre anual | La Secretaría de Finanzas y de Administración notifica en tiempo y forma los procesos lineamientos para la aplicación de política de austeridad o disciplina financiera. |
| Componentes | C1. Información institucional transparentada. | Porcentaje de transparencia institucional | Reporte del Órgano Garante Estatal | El Portal Nacional de Transparencia funciona de manera adecuada para la carga de información. |
| | C2. Planeación institucional desarrollada. | Porcentaje de aplicación de la planeación institucional | Reporte de evaluación institucional | Por parte de la institución encargada de la planeación se emiten en tiempo y forma los formatos o lineamientos para conformar los instrumentos de planeación institucional. |
| | C3. Servicios jurídicos atendidos. | Porcentaje de servicios jurídicos atendidos | Reporte de actividades de la dirección general jurídica | Las solicitudes quejas y demás disposiciones para la atención jurídica se entrega de manera clara y conforme a los tiempo establecidos. |
| | C4. Tecnología para la eficiencia administrativa desarrollada. | Porcentaje de tecnología administrativa aplicada | Reporte emitido por la dirección técnica y de sistemas | Se cuenta con el material y herramientas necesarias para solventar cualquier servicio. |
| | C5. Servicios administrativos optimizados. | Porcentaje de servicios administrativos optimizados | Reporte de actividades de la dirección general de administración | La secretaria de finanzas y de administracion notifica en tiempo y forma los procesos |
| | C6. Comunicación efectiva. | Porcentaje de comunicación efectiva realizada | Reporte de actividades por comunicación social | Las instancia encargada de las política de comunicación en el estado notifica en tiempo y forma los procesos de comunicación. |
| | A1.C1. Actualización de la información de acceso público. | Porcentaje de actualización periódica a la información de consulta pública | Acuse de actualización en el portal nacional de transparencia | El portal nacional de transparencia funciona de manera adecuada para la carga de información |
| | A2.C1. Atención a las solicitudes de acceso a la información pública. | Porcentaje de atención a las solicitudes de acceso a la información pública | Informe de atención a las solicitudes por el titular de la unidad de acceso a la información pública | Las solicitudes de acceso a la información institucional son clara y precisas. |
| | A1.C2. Elaboración de los instrumentos de planeación. | Porcentaje de entrega de los instrumentos de planeación institucional | Oficios de acuse, lista de asistencia y material fotográfico | Por parte de la institución encargada de la planeación se emiten en tiempo y forma los formatos o lineamientos para conformar los instrumentos de planeación institucional |
| | A2.C2. Programación para los fondos o subsidios federales. | Porcentaje de integración de los programas para fondos o subsidios federales | Oficios de acuse, expedientes de programas | El secretariado ejecutivo del consejo estatal e seguridad solicita en tiempo y forma la conformación de los programas con recurso federal además de entregar actualizados los formatos para la integración de los mismos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Actividades | A3.C2. Generación de estadística institucional. | Porcentaje de informes emitidos | Informes entregados a la autoridad institucional | Se entrega en tiempo y forma por la autoridad encargada de integrar los informes legales los formatos, lineamiento y acciones para su conformación. |
| | A1.C3. Atención jurídica. | Porcentaje de atención jurídica | Informe de actividades de la dirección general jurídica | Las solicitudes quejas y demás disposiciones para la atención jurídica se entrega de manera clara y conforme a los tiempo establecidos. |
| | A2.C3. Supervisión a instrumentos jurídicos. | Porcentaje de atención a la supervisión a instrumentos jurídicos | Oficios, dictámenes, expedientes | Las instancias se coordinan para conformar los instrumentos jurídicos. |
| | A1.C4. Atención de los servicios integrales de tecnología de la información. | Porcentaje de atención de los servicios integrales de tecnología de la información | Reportes, oficios, material fotográfico | Se cuenta con el material y herramientas necesarias para solventar cualquier servicio. |
| | A2.C4. Desarrollo de proyectos informáticos y tecnológicos. | Porcentaje de avance en el desarrollo de proyectos informáticos y tecnológicos | Reporte de avance, oficios, material fotográfico | Existe la concurrencia de recurso, se cuenta con las especificaciones adecuadas para el desarrollo de los proyectos informativos y tecnológicos. |
| | A1.C5. Administracion de Recursos. | Porcentaje de integración de instrumentos administrativos | Documentos validados, orificios | La Secretaría de Finanzas y de Administración emite en tiempo y forma los formatos para la integración de los instrumentos administrativos. |
| | | Porcentaje de suministro de bienes o servicios | Vales de salida, expediente de compras | Existe la concurrencia de recurso, el sistema de compras funciona de manera adecuada y las solicitudes cuentan con las necesidades de manera clara. |
| | | Porcentaje de mantenimientos a bienes e inmuebles | Vales de salida, expedientes de servicios, contratos | Existe la concurrencia de recursos, y las solicitudes se realizan en tiempo y forma. |
| | | Porcentaje de desarrollo del presupuesto estatal | Cierres mensuales | El sistema contable funciona de manera adecuada. |
| | | Porcentaje de administracion del recurso humano | Expedientes de baja o alta de personas, oficios, formatos de alta y baja o promoción | La secretaria de finanzas y de administración notifica en tiempo y forma los procesos de alta, baja y promoción del persona. |
| | A1.C6. Atención a los servicios de comunicación institucional. | Porcentaje de servicios de comunicacion institucional | Solicitudes, oficios, material fotográficos, sintesis informativa reportes | Las instancia encargada de las política de comunicación en el estado notifica en tiempo y forma los procesos de comunicación. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Seguridad con enfoque ciudadano | Dependencia | Secretaría de Seguridad Pública |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 3. Estado de Derecho | Somos una Secretaría confiable y de resultados, comprometida con su comunidad en la prevención del delito y la violencia en todas sus formas; salvaguarda la integridad personal y la seguridad en el patrimonio de los ciudadanos, y con estricto apego a la ley, toma decisiones firmes y sustentadas, en la lucha contra la delincuencia y la corrupción. |
| Objetivo | Seguridad Pública y Prevención del Delito | Visión<br>Ser una Secretaría eficiente, profesional y moderna, comprometida en proporcionar una seguridad pública integral con sentido humano a la población, con decisiones sustentadas y el uso de nuevas tecnologías, que alienten la relación sociedad y gobierno, para impulsar mejores condiciones para el desarrollo armónico y sostenido, que se traduzca en bienestar y mejor calidad de vida de los habitantes del Estado de Durango. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al estado de derecho de la población duranguense mediante la preservación de las libertades, el orden y paz públicos, prevención de los delitos, la reinserción y reintegración familiar y social. | Porcentaje de percepción de inseguridad en el Estado | Encuesta Nacional de Victimización y Percepción Sobre Seguridad Publica Emitida por El Instituto Nacional de Estadística y Geografía | Las condiciones socio-económicas en el estado se recuperan y mejoran los niveles de crecimiento económico. |
| Propósito | Las personas que habitan y vistan el estado de durango tiene un bajo índice de sufrir algún delito. | Incidencia delictiva del fuero común por cien mil habitantes | Reporte Emitido por El Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Publica Sobre Incidencia delicitiva | Las personas que habitan y transitan Durango tienden a realizar su denuncia y cuentan con un fuerte vínculos para la solitud de apoyo a las corporaciones de seguridad. |
| Componentes | C1. Desempeño policial optimizado. | Percepción de desempeño institucional de la Policía Estatal y Municipal | Encuesta Nacional de Victimización y Percepción Sobre Seguridad Publica Emitida por El Instituto Nacional de Estadística y Geográfica | Los elementos policiales aplican los protocolos de manera permanente y efectiva. |
| | C2. Protección personal o patrimonial aplicado. | Porcentaje de confianza en la policía estatal | Reporte de Incidencia delictiva del Fuero Común Publicado por El Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Publica | La población del Estado de Durango percibe las actividades policiales para la su protección patrimonial y/o personal. |
| | C3. Servicio telefónico de atención ciudadanas operando. | Índice de eficiencia en el tiempo de respuesta de la atención de llamada de emergencia | Oficio de Envió de Estadística Generada Mes Con Mes del Servicio de Atención de Llamadas de Emergencia 9-1-1 y denuncia Anónima 089 Al Centro Nacional de Información | Los habitantes del estado utilizan de manera responsable los servicios de atención de emergencias. |
| | A1.C1. Conservación de la acreditación para evaluaciones de control de confianza. | Porcentaje de observaciones atendidas | Oficios de Atención del Centro Estatal de Acreditación y Control de Confianza del Estado de Durango de las observaciones Emitidas por El Centro Nacional de Certificación y Acreditación | Que el centro nacional de certificación y acreditación entrega en tiempo y forma el reporte de supervisión del centro estatal de acreditación y control de confianza. |
| | A2.C1. Aplicación de evaluaciones de control de confianza. | Porcentaje de plantilla activa con evaluación de control de confianza | Reporte Emitido por El Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Publica de la Evaluacion de Control de Confianza y Certificación | Los aspirantes a integrar y personal en activo de las instituciones de seguridad publica asisten y cumplen en su totalidad con los documentos solicitados para presentar sus evaluaciones de control de confianza. |
| | A3.C1. Profesionalización de los cuerpos de seguridad. | Porcentaje de elementos profesionalizados | Constancias de Cursos Culminados de Los Cursos de Profesionalización de Los Elementos de Seguridad Publica | Los elementos policiales asisten y acreditan sus cursos de profesionalización. |
| | A4.C1. Administración de armamento y municiones para la función policial. | Porcentaje de solicitudes de armamento y municiones atendidas | Oficios de Respuesta de las Solicitudes Atendidas por Parte de la Dirección de Registro de Armas y Licencia oficial Colectiva | La Secretaria de la Defensa Nacional atienden en tiempo y forma las solicitudes realizadas |
| | A5.C1. Dotación de uniformes, vehículos y equipo de protección personal. | Porcentaje de uniformes, vehículos y equipo de protección entregados | Documentos de la Entrega de Uniformas, Vehículos y Equipo Entregado por Parte de la Policía Estatal | El Consejo Estatal de Seguridad Publica del Estado entrega en tiempo y forma el equipamiento conforme a las solicitudes realizadas. |
| | A6.C1. Supervisión del armamento y municiones de la licencia oficial colectiva 205. | Porcentaje de supervisiones de armamento y municiones de la licencia oficial colectiva 205 realizadas | Acta de Inspección de Armamento Emitida por la Secretaria de la defensa Nacional | La Secretaria de la Defensa Nacional notifica en tiempo y forma el calendarios de trabajo para la realización de las supervisiones de armamento y municiones de la licencia oficial colectiva 205. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A7.C1. Atención de quejas en el desempeño policial. | Porcentaje de atención a quejas | Expedientes de la denuncia Realizada Emitida por la Dirección de Asuntos Internos de la Secretaria de Seguridad Publica | La ciudadanía denuncia de tiempo y forma las irregularidades del personal operativo de los cuerpos de seguridad y ratifican la denuncia. |
| | A8.C1. Verificación del desempeño policial. | Porcentaje de verificaciones del desempeño policial realizadas | Acta de la Verificación del desempeño Policial Emitida por la Dirección de Asuntos Internos de la Secretaria de Seguridad Pública | Que exista la concurrencia de recursos para la supervisión en el desempeño policial. |
| | A9.C1. Aplicación de evaluaciones de habilidades y conocimiento de la función policial. | Porcentaje de evaluaciones de habilidades y conocimientos de la función policial realizadas | Evidencia Fotográfica, Listas de Asistencia Generadas por El Instituto Superior de Seguridad Publica | El personal en activo de las instituciones de seguridad publica asisten a sus evaluaciones de habilidad y conocimiento de la función policial. |
| | A10.C1. Evaluación del desempeño policial. | Porcentaje de evaluaciones del desempeño policial realizadas | Evidencia Fotográfica, Informe de desempeño Policial | Los superiores del personal en activo de las instituciones de seguridad publica realizan los registros al desempeño policial. |
| | A11.C1 . Operación del servicio profesional de carrera policial. | Porcentaje de operación del servicio profesional de carrera policial | Oficios de Validación de las Etapas de Implementación del Servicio Profesional de Carrera Policial Emitido por la Dirección de Apoyo Técnico del Secretario Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Publica | Las instancias involucradas se coordinan y ponen al servicio de los integrantes de los cuerpos de seguridad el servicio profesional de carrera policial. |
| | A1.C.2 Vinculación interinstitucional y social en la seguridad publica. | Porcentaje de coordinación institucional aplicado | Evidencia Fotográfica, Minutas de Trabajo, Listas de Asistencia | La ciudadanía e instituciones publicas y privadas participa de manera activa en la política de seguridad publica estatal. |
| | A2.C2. Desarrollo operativo para la prevención, inspección, vigilancia, proximidad y seguridad. | Porcentaje de operativo para la prevención, inspección, vigilancia y seguridad realizados | Evidencia Fotográfica y Reporte de Actividades Mensual de la Policía Estatal | La ciudadanía participa de manera activa en materia de seguridad, denuncia y crea confianza con sus cuerpos de seguridad pública. |
| | A3.C2. Apoyo tecnológico para la seguridad pública. | Porcentaje de disponibilidad de los servicios de apoyo tecnológico | Reporte de Actividades Mensual del Nodo de Interconexión de Telecomunicaciones del Estado de Durango | Que las instancias solicitantes realicen la petición en tiempo y forma ante el área responsable de la seguridad en el Estado. |
| | A4.C2. Regulación de los prestadores del servicio de seguridad privada. | índice de supervisión a empresas de seguridad privada | Acta de Supervisión Emitida por la Dirección de Seguridad Privada | Los prestadores de seguridad privada atienen la normativa vigente para su operación en el Estado. |
| | A5.C.2 Actualización del Sistema Nacional de Información para la Seguridad Pública. | Porcentaje de registros para la seguridad pública actualizados | Oficios de Acuse del Envió de Los Registro para la Seguridad Publica Emitida por la Dirección de Enlace Informático | Las instituciones de seguridad publica entregan en tiempo y forma la documentación requerida para la actualización de las bases de datos. |
| | A6.C2. Fortalecimiento a la seguridad publica municipal. | Porcentaje de fortalecimiento a la seguridad publica municipal | Evidencia Fotográfica, Minutas de Trabajo, Listas de Asistencia | Las instituciones de seguridad publica se coordinan para la atención de las necesidades de la población. |
| | A7.C2. Atención focalizada para la seguridad pública. | Porcentaje de servicios focalizados para la seguridad publica atendidos | Reporte de Actividades Mensual de la Policía Estatal | Que exista la concurrencia de recursos para la atención especial en materia de seguridad pública. |
| | A8.C2. Fortalecimiento al desarrollo policial | Porcentaje de fortalecimiento para el desarrollo policial | Evidencia Fotográfica y Reporte de Actividades Mensual de la Policía Estatal | Que exista la concurrencia de recursos para desarrollar las necesidades institucionales. |
| | A1.C3 Aplicación del catalogo de incidentes y emergencias. | Porcentaje de catalogo de incidentes realizado | Reporte de Actividades Mensual del Nodo de Interconexión de Telecomunicaciones del Estado de Durango | El personal de atención de los servicios telefónicos aplican de manera efectiva el protocolo de actuación, así como la ciudadanía utilizar estos servicios de manera adecuada. |
| | A2.C3 difusión del uso correcto del sistema telefónico de atención ciudadana. | Porcentaje de llamadas efectivas a los servicios de atención telefónica | Reporte de Actividades Mensual del Nodo de Interconexión de Telecomunicaciones del Estado de Durango | Que la ciudadanía atienda las recomendaciones hechas por la autoridad en el uso efectivo del sistema telefónico de atención ciudadana. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A3.C3. Fortalecimiento del sistema telefónico de atención ciudadana. | Porcentaje de fortalecimiento del sistema telefónico de atención ciudadana | Reporte de Actividades Mensual del Nodo de Interconexión de Telecomunicaciones del Estado de Durango | El personal de atención de los servicios telefónicos aplican de manera efectiva el protocolo de actuación, así como la ciudadanía utilizar estos servicios de manera adecuada. |
| | A4.C3. Operación de aplicativos digitales. | Porcentaje de operación de los aplicativos digitales | Material Fotográfico y/o Reporte de Actividades Mensual del Nodo de Interconexión de Telecomunicaciones del Estado de Durango | La ciudadanía participa y da un uso efectivo a los aplicativos en materia de seguridad. |
| | A5.C3 Profesionalización del personal operador de los servicios de atención ciudadana. | Porcentaje de personal operador profesionalizado | Material Fotográfico, Listas de Asistencia | La ciudadanía utiliza de manera responsable los servicios de atención ciudadana. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Prevención del delito con participación ciudadana | Dependencia | Secretaría de Seguridad Pública |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 3. Estado de Derecho | Somos una Secretaría confiable y de resultados, comprometida con su comunidad en la prevención del delito y la violencia en todas sus formas; salvaguarda la integridad personal y la seguridad en el patrimonio de los ciudadanos, y con estricto apego a la ley, toma decisiones firmes y sustentadas, en la lucha contra la delincuencia y la corrupción. |
| Objetivo | Seguridad Pública y Prevención del Delito | Visión<br>Ser una Secretaría eficiente, profesional y moderna, comprometida en proporcionar una seguridad pública integral con sentido humano a la población, con decisiones sustentadas y el uso de nuevas tecnologías, que alienten la relación sociedad y gobierno, para impulsar mejores condiciones para el desarrollo armónico y sostenido, que se traduzca en bienestar y mejor calidad de vida de los habitantes del Estado de Durango. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al Estado de Derecho de la población duranguense mediante la preservación de las libertades, el orden y paz públicos, prevención de los delitos, la reinserción y reintegración familiar y social | Porcentaje de incidencia delictiva del fuero común por cien mil habitantes | Encuesta Nacional de Victimización y Percepción Sobre Seguridad Publica Emitida por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía | Las condiciones socio-económicas en el estado se recuperan y mejoran los niveles de crecimiento económico. |
| Propósito | Las personas que habitan el estado de durango tiene un bajo índice de ocurrencia de conductas delictivas o antisociales | Porcentaje de conocimiento de ocurrencia de conductas delictivas o antisociales | Encuesta Nacional de Victimización y Percepción Sobre Seguridad Publica Emitida por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía | La población participa de manera activa, así como permite el desarrollo de las acciones homologadas para la seguridad, prevención de los delitos o conductas antisociales. |
| Componentes | C1. Apoyo especializado contra la violencia familiar y de genero operando | Porcentaje de apoyo especializado brindado | Reporte de Actividades Mensual del Programa Esmeralda, Reporte Estadístico de Llamadas del 9-1-1, Expediente de Casos y oficios para La Canalizacion de Victimas | Las personas victimas o en situación de riesgo atienden las recomendaciones hechas por los especialistas para su atención. |
| | C2. Prevención del delito aplicada | Porcentaje de percepción acerca de la posibilidad de ser victima de algún delito | Encuesta Nacional de Victimización y Percepción Sobre Seguridad Publica Emitida por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía | La ciudadania participa de manera activa en las acciones homologadas para la seguridad y la prevención de los delitos. |
| | C3. Vinculación entre sociedad y gobierno para la prevención del delito/seguridad publica fortalecida | Porcentaje de organización vecinal para resolver problemática de seguridad | Encuesta Nacional de Victimización y Percepción Sobre Seguridad Publica Emitida por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía | La ciudadania adopta y realiza los mecanismos, protocolos y recomendaciones propuestas por la autoridad para su protección, seguridad y prevencion para alguna situación de riesgo o delincuencial |
| Actividades | A1.C1 Atención en sitio por violencia familiar y de genero | Porcentaje de solicitudes atendidas en sitio por violencia familiar y de genero | Reporte de Actividades Mensual del Programa Esmeralda, Expediente de Casos y oficios para La Canalizacion de Victimas | Las personas victimas o en situación de riesgo permite el apoyo en sitio donde se encuentren para su atención y canalización por especialistas. |
| | A2.C1. Atención especializada para la violencia familiar y de genero | Porcentaje de atención especializada para la violencia familiar y de genero | Reporte de Actividades Mensual del Programa Esmeralda y Reporte Estadístico de Llamadas del 9-1-1 | La ciudadania utiliza de manera responsable los servicios telefonicos disponibles para su atencion |
| | A1.C2 Atención focalizada para la prevención social del delito | Porcentaje de atención focalizada para la prevención social del delito | Material Fotográfico o Lista de Asistencia | La poblacion que habita en zonas focalizadas participa y permite el desarrollo de las acciones homologadas para la seguridad y la prevención de los delitos. |
| | A2.C2 Realización de padrón de beneficiarios en materia de prevención del delito | Porcentaje de padrón de beneficiario integrado | Padrón de Beneficiarios | Las personas que necesitan atención especializada permite su canalización y atencion |
| | A3.C2 Aprovechamiento de espacios rescatados para el esparcimiento y la sana convivencia | Porcentaje de espacios publicos utilizados | Convocatorias, Material Fotográfico, Registros | La sociedad e instituciones publicas y privadas participan de las actividades de convivencia y esparcimiento. |
| | A1.C3 Desarrollo de mecanismos para la participación ciudadana | Porcentaje de mecanismos para la participación ciudadana aplicados | Convenios, Minutas Firmadas o Material Fotográfico | La sociedad e instituciones publicas y privadas en el estado y los municipios se involucran de manera activa en los mecanismo para el desarrollo, aplicacion y vigilancia de la Seguridad Publica y la prevencion de los delitos |

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
|---|---|---|---|---|
| | A2.C3. Fortalecimiento a las políticas de prevención social del delito | Porcentaje de fortalecimiento a las políticas de prevención social del delito desarrolladas | Material Fotográfico, Documentos/ Modelos de Prevención o Lista de Asistencia | La ciudadanía, instituciones publicas y privadas participan en coordinación para el desarrollo y aplicación de las políticas de prevención generada por el estado para su homologación. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa de Asistencia Social | Dependencia | Secretaría de Desarrollo Social |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Mejorar la calidad de vida de los duranguenses para lograr la reducción de las carencias sociales y acortar las brechas de desigualdad social mediante la inclusión y la participación ciudadana con transparencia, equidad y un profundo sentido humano, a fin de lograr un desarrollo sostenible. |
| Objetivo | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | Visión: Durango es un estado en el que su población disfruta de un nivel de bienestar y calidad de vida que les aseguran la satisfacción de sus derechos sociales, en un marco de amplia participación ciudadana, que se distingue por la solidaridad hacia quienes menos tienen, sumando la voluntad de los 3 niveles de gobierno en torno a un bien común, el desarrollo humano de los duranguenses. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al desarrollo social con inclusión y equidad mediante la asistencia a grupos vulnerables y vulnerados para generar condiciones de oportunidades de acceso a bienes y servicios. | Aumento en porcentaje de la población sin carencias y con un nivel ingreso adecuado de bienestar económico | Mcs-Coneval | Existe una colaboración intersectorial y sinergia de programas de los tres órdenes de gobierno que ayuden a incrementar el bienestar social. |
| Propósito | La población en pobreza multidimensional de las diferentes regiones del estado de Durango disminuye sus carencias. | Reducción porcentaje en la población en pobreza multidimensional | Mcs-Coneval | La población beneficiada utiliza el apoyo para disminuir sus carencias |
| Componentes | C1. Programa de apoyo a organizaciones de la sociedad civil implementado. | Porcentaje De informes bimestrales entregados respecto al esperado por parte de las organizaciones sociales | Bases de datos SEDESOE | Las organizaciones de la sociedad civil trabajan en beneficio del desarrollo social y humano de la población vulnerada y vulnerable. |
| | C2. Programa de transportación terrestre por razones medicas o humanitarias implementado | Aumento porcentaje de apoyos por razones médicas o humanitarias | Bases de datos SEDESOE | Los transportistas están interesados en hacer y respetar los convenios con la SEDESOE. |
| | C3. Programa de grupos vulnerables y vulnerados apoyados económicamente o en especie implementados. | Reduccion porcentaje de dependencia economica reportada por parte de familiares de los beneficiario | Encuesta especifica SEDESOE | Las personas beneficiadas utilizan sus apoyos para disminuir sus carencias, reduciendo la dependencia en terceros. |
| | C4. Programa de espacios para el desenvolvimiento social impulsados | Aumento porcentaje en el envejecimiento activo por parte de los beneficiarios | Encuesta especifica SEDESOE | Las familias cuentan con un modo de transporte que les permita llevar a sus familiares de la tercera edad a estos establecimientos. |
| | C5. Recursos presupuestado administrados | Porcentaje de cumplimiento al ejercicio del presupuesto | Presupuesto de egresos del estado de Durango | La secretaria cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa. |
| Actividades | A1 C1 Publicación y difusión de convocatoria. | Porcentaje De convocatorias publicadas | Periódico oficial del estado de Durango | La convocatoria se publica en tiempo y forma. |
| | A2 C1 Otorgamiento de apoyo a las organizaciones | Porcentaje de eficiencia de entrega | Documentación SEDESOE | Los representantes de la organización de la sociedad civil tienen manera de acceder a su apoyo. |
| | A1 C2 Otorgamiento de orden de pago para transportacion | Porcentaje Eficiencia de entrega de pagos | Documentación SEDESOE | El beneficiario o su representante tiene manera de acceder a la orden de pago. |
| | A1 C3 Selección de beneficiarios elegibles | Porcentaje De solicitudes aprobadas | Documentación SEDESOE | La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva. |
| | A2 C3 Otorgamiento de apoyo económicos o en especie | Eficiencia de entrega porcentaje | Documentación SEDESOE | El beneficiario o su representante tienen manera de recolectar o acceder a su apoyo |
| | A1 C4 Publicacion y difusión de convocatoria. | Porcentaje De convocatorias publicadas | Periódico oficial del estado de Durango | La convocatoria se publica en tiempo y forma. |
| | A2 C4 Selección de adultos mayores elegibles | Porcentaje De solicitudes aprobadas | Bases de datos SEDESOE | La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A3.C4 Gestión para el acceso al servicio de casa de día para el adulto mayor. | Eficiencia de entrega porcentaje | Documentación SEDESOE | Las familias del adultos mayores tienen manera de transportarlos a las casas de día para el adulto mayor. |
| | A1.C5 Recursos presupuestados administrados. | Porcentaje De cumplimiento presupuestal | Sistema financiero | La secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa de Emprendimiento Social | Dependencia | Secretaría de Desarrollo Social |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Mejorar la calidad de vida de los duranguenses para lograr la reducción de las carencias sociales y acortar las brechas de desigualdad social mediante la inclusión y la participación ciudadana con transparencia, equidad y un profundo sentido humano, a fin de lograr un desarrollo sostenible. |
| Objetivo | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | Visión: Durango es un estado en el que su población disfruta de un nivel de bienestar y calidad de vida que les aseguran la satisfacción de sus derechos sociales, en un marco de amplia participación ciudadana, que se distingue por la solidaridad hacia quienes menos tienen, sumando la voluntad de los 3 niveles de gobierno en torno a un bien común, el desarrollo humano de los duranguenses. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al desarrollo social con inclusión y equidad mediante la asistencia a grupos vulnerables y vulnerados para generar condiciones de oportunidades de acceso a bienes y servicios. | Población vulnerable por ingresos | Mcs (módulo de condiciones socioeconómicas) CONEVAL | La población manifiesta un estado de bienestar económico y condiciones para su desarrollo personal e inserción laboral y social. |
| Propósito | Las personas en situación de pobreza y vulnerabilidad incrementan sus ingresos. | Línea de bienestar | Enigh(encuesta nacional de ingresos y gastos en los hogares)-inegi | La mejora económica de la población contribuye a abatir su condición de pobreza. |
| Componentes | C1. Programa talleres sociales implementado. | Incremento de la población que realiza actividades productivas | Acta entrega/ recepción de apoyos | Se da la inclusión laboral de población vulnerable y se mejora su condición de pobreza por ingresos. |
| | C2. Programa autoempleo para jefas de familia implementado. | Incremento en los ingresos de familias beneficiadas | Encuestas, evaluaciones base de datos SEDESOL. | Se mejora la situación económica y facilita la continuidad del cumplimiento del rol materno en familias monoparentales. |
| | C3. Programa de producción con energías alternativas implementado. | Incremento en capitalización y el ingresos de familias beneficiadas | Encuestas, evaluaciones, base de datos SEDESOE. | La población se capitaliza a traves de la adquisición de activos para el ahorro en costos y eficiencia de procesos productivos que se reflejan en mayores ingresos |
| | C4. Programa apoyo a la economía familiar implementado. | Incremento en los ingresos de las familias beneficiadas | Encuestas, evaluaciones, base de datos SEDESOE. | La población se apropia de la actividad economica y se generan condiciones para una estable y mejor economia familiar |
| | C5. Programa impúlsate joven implementado. | Planes de negocios elaborados y en seguimiento | Base de datos SEDESOE | Los jovenes duranguenses muestran interes y concluyen los procesos de manera exitosa. |
| | C6. Recursos presupuestado administrados. | Porcentaje de cumplimiento al ejercicio del presupuesto | Presupuesto de egresos del estado de Durango | La Secretaria cuenta con la suficiencia presupuestal para la operacion del programa. |
| | A1.C1. Publicación y difusión de reglas de operación y convocatoria, del programa talleres sociales. | Convocatorias publicadas | periodico oficial/ pagina web SEDESOL, http://desarrollo-social.durango.gob.mx/ | Se publica la convocatoria en tiempo y forma |
| | A2.C1. Recepción, dictaminación y aprobación de solicitudes, del programa talleres sociales. | Porcentaje Solicitudes aprobadas | Solicitudes de apoyo SEDESOE/ expediente tecnico SEDESOE | La poblacion objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operacion y convocatoria respectiva |
| | A3.C1. Otorgamiento de apoyos a beneficiarios del programa talleres sociales. | Eficiencia en la entrega de apoyo | Actas de entrega/ recepción del apoyo SEDESOE | Los proveedores cumplen con la entrega de apoyo segun la normativa aplicable |
| | A4.C1. Verificación y seguimiento a proyectos del programa talleres sociales | Porcentaje Proyectos en operacion | Bitácoras de campo SEDESOE | El apoyo cumple con el fin establecido en el programa |
| | A5.C1. Capacitación a los beneficiarios del programa talleres sociales | Solicitantes capacitados apoyados | Evidencia documental SEDESOE | La poblacion objetivo se apropia y logra autonomia en los procesos para el desarrollo sustentable y sostenible del proyecto |
| | A6.C1. Administración de recursos | Porcentaje de presupuesto ejercido | Base de datos de la SEDESOE | Los recursos se entregan y ejercen en tiempo y forma |
| | A1.C2. Elaboración, publicación y difusión de reglas de operación y convocatoria del programa de autoempleo para jefas de familia | Convocatorias publicadas | periodico oficial/ pagina web SEDESOL, http://desarrollo-social.durango.gob.mx/ | Se publica la convocatoria en tiempo y forma |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A2.C2. Recepción y dictaminación aprobación de solicitudes, programa de autoempleo para jefas de familia. | Porcentaje Solicitudes aprobadas | Solicitudes de apoyo SEDESOE/ expediente técnico SEDESOE | La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva. |
| | A3.C2. Otorgamiento de apoyos, para el programa de autoempleo para jefas de familia. | Eficiencia en la entrega de apoyo | Actas de entrega/recepción del apoyo SEDESOE | Los proveedores cumplen con la entrega de apoyo según la normativa aplicable. |
| | A4.C2. Verificación y seguimiento de los proyectos operando del programa de autoempleo para jefas de familia. | Porcentaje Proyectos en operación | Bitácoras de campo SEDESOE | El apoyo cumple con el fin establecido en el programa. |
| | A1.C3. Publicación de convocatoria y reglas de operación del programa producción con energías. | Convocatorias publicadas | periodico oficial/ página web SEDESOE; http://desarrollosocial.durango.gob.mx | Se publica la convocatoria en tiempo y forma. |
| | A2.C3. Dictaminación y aprobación de solicitudes del programa producción con energías alternativas. | Porcentaje Solicitudes aprobadas | Solicitudes de apoyo SEDESOE/ expediente técnico SEDESOE | La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva. |
| | A3.C3. Otorgamiento de apoyos, para el programa producción con energías alternativas. | Eficiencia en la entrega de apoyo | Actas de entrega/recepción del apoyo SEDESOE | Los proveedores cumplen con la entrega de apoyo según la normativa aplicable. |
| | A4.C3. Verificación y seguimiento de los proyectos en operación de producción con energías alternativas. | Porcentaje Proyectos en operación | Bitácoras de campo SEDESOE | El apoyo cumple con el fin establecido en el programa. |
| | A1.C4. Publicación y difusión de reglas de operación y convocatoria del programa apoyo a la economía familiar. | Convocatorias publicadas | periodico oficial/ página web SEDESOE; http://desarrollosocial.durango.gob.mx/ | Se publica la convocatoria en tiempo y forma. |
| | A2.C4. Recepción, dictamen y aprobación de solicitudes, apoyo a la economía familiar. | Porcentaje Solicitudes aprobadas | Solicitudes de apoyo SEDESOE/ expediente técnico SEDESOE | La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva. |
| | A3.C4. Entrega de apoyos a beneficiarios del programa apoyo a la economía familiar. | Eficiencia en la entrega de apoyo | Actas de entrega/recepción del apoyo SEDESOE | Los proveedores cumplen con la entrega de apoyo según la normativa aplicable. |
| | A4.C4. Verificación y seguimiento de los apoyos a la economía familiar. | Porcentaje Proyectos en operación | Bitácoras de campo SEDESOE | El apoyo cumple con el fin establecido en el programa. |
| | A1.C5. Publicación y difusión de reglas de operación y convocatoria del programa impulsate joven. | Convocatorias publicadas | diario oficial/página web SEDESOE; http://desarrollosocial.durango.gob.mx/ | Se publica la convocatoria en tiempo y forma. |
| | A2.C5. Recepcion, dictamen y aprobación de solicitudes, programa impulsate joven. | Porcentaje Solicitudes aprobadas | Solicitudes de apoyo SEDESOE/ expediente técnico SEDESOE | La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva. |
| | A1.C6. Recursos presupuestados administrados. | Porcentaje De cumplimiento presupuestal | Sistema financiero | La Secretaria cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Programa de Mejoramiento de Vivienda | **Dependencia** | Secretaría de Desarrollo Social |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Mejorar la calidad de vida de los duranguenses para lograr la reducción de las carencias sociales y acortar las brechas de desigualdad social mediante la inclusión y la participación ciudadana con transparencia, equidad y un profundo sentido humano, a fin de lograr un desarrollo sostenible. |
| **Objetivo** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | **Visión**<br>Durango es un estado en el que su población disfruta de un nivel de bienestar y calidad de vida que les aseguran la satisfacción de sus derechos sociales, en un marco de amplia participación ciudadana, que se distingue por la solidaridad hacia quienes menos tienen, sumando la voluntad de los 3 niveles de gobierno en torno a un bien común, el desarrollo humano de los duranguenses. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir al desarrollo social con inclusión y equidad mediante la asistencia a grupos vulnerables y vulnerados para generar condiciones de oportunidades de acceso a bienes y servicios. | Pobreza multidimensional | CONEVAL – informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social del estado de Durango | Existe una colaboración intersectorial y sinergia de programas de los tres órdenes de gobierno que ayudan a incrementar la calidad de vida y bienestar social de las personas. |
| **Propósito** | Las personas en situación de pobreza y vulnerabilidad disminuyen su carencia social en material de vivienda. | Porcentaje de la población con mejor calidad y espacios de la vivienda | CONEVAL – base de datos SEDESOE | La población beneficiada utiliza el apoyo para mejorar su calidad y condiciones de vida. |
| **Componentes** | C1. Viviendas con equipamientos necesarios y adecuados mejorados. | Porcentaje de familias beneficiadas | Base de datos de la SEDESOE | Las familias beneficiadas utilizan sus apoyos para disminuir sus carencias en materia de vivienda |
| | C2. Recursos presupuestado administrados. | Porcentaje de cumplimiento al ejercicio del presupuesto | Presupuesto de egresos del estado de Durango | La Secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa. |
| **Actividades** | A1.C1. Elaboración y publicación de reglas de operación y convocatorias en materia de vivienda | Convocatorias publicadas | periodico Oficial/ PÁGINA WEB SEDESOE; http://desarrollosocial.durango.gob.mx/ | La convocatoria se publica en tiempo y forma. |
| | A2.C1. Recepción, verificación y validación de padrón de beneficiarios. | Porcentaje de solicitudes aprobadas | Base de datos de la SEDESOE | Los apoyos atienden las necesidades reales de la población. |
| | | Porcentaje de viviendas verificadas | Encuesta SEDESOE | Se presentan las condiciones necesarias para ser beneficiarios del programa |
| | | Porcentaje de solicitudes recibidas | Base de datos, expedientes técnicos | La población objetivo cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva. |
| | A3.C1. Construcción, rehabilitación y/o instalación para el mejoramiento de la vivienda. | Porcentaje de obras y/o instalación entregada | Acta entrega recepción de la SEDESOE | Se construyen y se instalan todos los apoyos por parte de los proveedores en tiempo y forma |
| | A1.C2. Recursos presupuestados administrados. | Porcentaje de cumplimiento presupuestal | Sistema financiero | La Secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operacion del programa. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa Integral de Alimentación | Dependencia | Secretaría de Desarrollo Social |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Mejorar la calidad de vida de los duranguenses para lograr la reducción de las carencias sociales y acortar las brechas de desigualdad social mediante la inclusión y la participación ciudadana con transparencia, equidad y un profundo sentido humano, a fin de lograr un desarrollo sostenible. |
| | | Visión |
| Objetivo | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | Durango es un estado en el que su población disfruta de un nivel de bienestar y calidad de vida que les aseguran la satisfacción de sus derechos sociales, en un marco de amplia participación ciudadana, que se distingue por la solidaridad hacia quienes menos tienen, sumando la voluntad de los 3 niveles de gobierno en torno a un bien común, el desarrollo humano de los duranguenses. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al desarrollo social con inclusión y equidad mediante la asistencia a grupos vulnerables y vulnerados para generar condiciones de oportunidades de acceso a bienes y servicios. | Porcentaje de la población con mejor calidad de vida | Enigh-inegi | Las familias beneficiadas mejoran su calidad de vida mediante los apoyos recibidos. |
| Propósito | Las personas en situación de pobreza y vulnerabilidad obtienen alimentos nutritivos a menor costo. | Porcentaje de familias con mejor alimentación | Concentrado de encuestas SEDESOE | La población beneficiada utiliza el apoyo para mejorar su calidad de vida. |
| Componentes | C1. Programa de bancos de alimentos y mercados para la agricultura familiar. | Porcentaje de reducción de precio de los productos de la canasta básica. | Encuesta especifica y base de datos SEDESOE. | Los donantes cooperan los alimentos necesarios y llegan a la población objetivo. |
| | C2. Programa de huertos familiares implementado. | Porcentaje del incremento en la variedad de hortalizas | Encuesta especifica SEDESOE | Las familias se apropian de sus apoyos y los trabajan correctamente. |
| | C3. Recursos presupuestado administrados. | Porcentaje de cumplimiento al ejercicio del presupuesto | Presupuesto de egresos del estado de Durango | La secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa. |
| Actividades | A1.C1. Elaboración y publicación de reglas de operación y convocatoria del programa bancos de alimentos y mercados para la agricultura familiar. | Porcentaje de convocatorias publicadas | periodico oficial/ página web SEDESOE; http://desarrollosocial.durango.gob.mx/ | La convocatoria se publica en tiempo y forma. |
| | A2.C1. Recepción, dictaminación y aprobación de solicitudes, del programa de bancos de alimentos mercados para la agricultura familiar | Porcentaje de solicitudes aprobadas | Base de datos, expedientes técnicos | La población objetivos cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva. |
| | A3.C1. Entrega de infraestructura necesaria para operar, el programa bancos de alimentos y mercados para la agricultura familiar | Porcentaje de infraestructura entregada | Base de datos, actas de entrega recepción | La infraestructura es entregada por parte de los proveedores en tiempo y forma. |
| | A4.C1 Seguimiento y acompañamiento del programa banco de alimentos y mercados para la agricultura familiar. | Porcentaje de apoyos operando y produciendo. | Base de datos de la SEDESOE | Los apoyos son utilizados en favor de la población. |
| | A1.C2 Elaboración y publicación de reglas de operación y convocatoria, del programa huertos familiares. | Porcentaje de convocatorias publicadas | Periodico oficial, sitio web oficial | La convocatoria se publica en tiempo y forma. |
| | A2.C2. Recepción, dictaminación y aprobación de solicitudes, del programa huertos familiares. | Porcentaje de solicitudes aprobadas | Base de datos, expedientes técnicos | La población objetivos cumple con los requerimientos establecidos en reglas de operación y convocatoria respectiva. |
| | A3.C2 Entrega de huertos familiares. | Porcentaje de infraestructura entregada | Base de datos, actas de entrega recepción | La infraestructura es entregada por parte de los proveedores en tiempo y forma. |
| | A4.C2. Capacitación a los beneficiarios del programa huertos familiares. | Porcentaje de población capacitada. | Base de datos, listado de calificaciones | Las personas comprenden y utilizan los apoyos de una manera eficiente. |
| | A5.C2. Seguimiento y acompañamiento del programa de huertos familiares. | Porcentaje de huertos operando y produciendo. | Bitácora de seguimiento SEDESOE. | Los beneficiarios utilizan los apoyos y producen alimentos. |
| | A6.C2 Administración de recursos. | Porcentaje de presupuesto ejercido | Base de datos de la SEDESOE | Los recursos se entregan y ejercen en tiempo y forma. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A1.C3. Recursos presupuestados administrados. | Porcentaje de cumplimiento presupuestal | Sistema financiero | La Secretaría cuenta con la suficiencia presupuestal para la operación del programa. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Programa de Uniformes Escolares | **Dependencia** | Secretaría de Desarrollo Social |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Mejorar la calidad de vida de los duranguenses para lograr la reducción de las carencias sociales y acortar las brechas de desigualdad social mediarte la inclusión y la participación ciudadana con transparencia, equidad y un profundo sentido humano, a fin de lograr un desarrollo sostenible. |
| **Objetivo** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | **Visión**<br>Durango es un estado en el que su población disfruta de un nivel de bienestar y calidad de vida que les aseguran la satisfacción de sus derechos sociales, en un marco de amplia participación ciudadana, que se distingue por la solidaridad hacia quienes menos tienen, sumando la voluntad de los 3 niveles de gobierno en torno a un bien común, el desarrollo humano de los duranguenses. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir al desarrollo social con inclusión y equidad mediante la asistencia a grupos vulnerables y vulnerados para generar condiciones de oportunidades de acceso a bienes y servicios. | Aumento en (Porcentaje) de la población sin carencias y con un nivel ingreso adecuado de bienestar económico | Mcs-CONEVAL | Existe una colaboración intersectorial y sinergia de programas de los tres órdenes de gobierno que ayuden a incrementar el bienestar social. |
| **Propósito** | Un alto porcentaje de alumnos de educación básica y media superior permanecen estudiando y perciben igualdad de condiciones. | Porcentaje de alumnos beneficiados que permanecen durante el ciclo escolar | Secretaría de educación del estado de Durango (listados de inscripciones anuales) | La población recibe el resto de los satisfactores que complementan sus derechos sociales.. |
| **Componentes** | C1. Uniformes escolares de los alumnos de educación pública (básica y medio superior) entregados. | Porcentaje de alumnos beneficiados que cuentan con uniformes escolares | Bases de datos y listados de alumnos inscritos y de entrega de uniformes | Los uniformes entregados cumplen con las expectativas de los estudiantes. |
| **Actividades** | A1.C1. Seguimiento y supervisión a la producción de uniformes escolares. | Porcentaje observaciones solventadas sobre las realizadas | Minutas de seguimiento y supervisión de SEDESOE | La empresa contratada cumple con lo convenido en el contrato. |
| | A2.C1. Seguimiento y supervisión a la distribución y entrega de uniformes escolares. | Porcentaje uniformes distribuidos | Bases de datos, actas de entrega, listados de recepción | La Secretaría de educación cumple en tiempo y forma con el acuerdo de colaboración firmado para la distribución de los uniformes. |
| | A3.C1. Administración de recursos. | Porcentaje de presupuesto ejercido | Registros contables de la SEDESOE | Los recursos se entregan y ejercen en tiempo y forma. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Procuración de Justicia | **Dependencia** | Fiscalía General |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 3. Estado de Derecho | Somos un bloque de instituciones sólidas que trabajan de forma colaborativa, integral y transversal, en conjunto con una sociedad activa y comprometida, para consolidar un Estado de Derecho, próspero y competitivo, que vela por la satisfacción de las necesidades, exigencias, desarrollo y bienestar de la sociedad, y coloca a la persona como el centro de los servicios de justicia que se demanda, de modo que se le atienda, oriente y represente oportunamente, para procurar la no impunidad, la reparación del daño, la seguridad jurídica y la preservación de la seguridad pública de manera legal, justa y expedita. |
| | | **Visión** |
| **Objetivo** | Procuración de Justicia | En 2022 Durango será reconocido como uno de los estados donde exista la confianza en la aplicación del Estado de Derecho, con sistemas integrales que le permitan enfrentar las diversas formas de delincuencia, con instituciones sólidas que trabajan eficaz y coordinadamente con los más altos estándares de certificación, equipamiento y tecnología de vanguardia, en un marco de transparencia y respeto hacia los ciudadanos y sus autoridades, contribuyendo a un ambiente de estabilidad y paz social. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir a la consolidación del Estado de Derecho a través de la reducción de la impunidad mediante procesos de procuración de justicia eficientes. | Índice Global de Impunidad México | Reporte del Índice Global de Impunidad México de la Universidad de las Américas Puebla http://www.udlap.mx/inicio.aspx | Los ciudadanos denuncian los delitos. |
| **Propósito** | La población del estado de Durango confía en las instituciones de procuración de justicia para denunciar los delitos. | Población de 18 años y más que tiene mucha y algo de confianza en Policía Ministerial o Judicial. | INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública. http://www.beta.inegi.org.mx/ | La población identifica a la Fiscalía General. |
| **Componentes** | C1. Capacidad institucional para dar respuesta a la sociedad realizada. | Porcentaje de disminucion de incidencia delictiva | http://Secretariadoejecutivo.gob.mx/index.php | El presupuesto de egresos asignado y las condiciones económicas de la entidad se mantienen. |
| | C2. Modelo de investigación implementado. | Porcentaje de incremento de carpetas de investigacion judicializadas | Información de la Fiscalía General. | Los funcionarios reportan y registran adecuadamente la información de las carpetas de investigación y cuentan con los recursos necesarios. |
| | C3. Víctimas oportunamente atendidas. | Porcentaje de personas de 18 años y mas que percibe buena atencion | INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública. Comisión Estatal de Derechos Humanos http://cedh-durango.org.mx/wp/ | Los funcionarios conocen los protocolos de atención de buen trato y de respeto a los derechos humanos. |
| | C4. Unidades de atención implementadas. | Tasa de variación del número de carpetas concluidas. | INEGI. Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública. http://www.beta.inegi.org.mx/ | La población asiste y participa en las actividades de difusión. |
| | C5. Combate especializado a delitos de alto interés estatal implementado. | Porcentaje de víctimas de privación ilegal de la libertad rescatadas. | Información de la Fiscalía General. Unidad Especializada en Combate al Secuestro. | Las víctimas denuncian el delito. La institución tiene la capacidad operativa. |
| | C6. Combate especializado a delitos por narcomenudeo implementado. | Porcentaje de supresion de narcomenudeo | Informe del centro de operaciones estrategicas de la fiscalia general del estado | Las víctimas denuncian el delito. La institución tiene la capacidad operativa. |
| | C7. Atención prioritaria a mujeres en situación de violencia implementada. | Porcentaje de incremento de atencion integral a mujeres en situacion de violencia | Reporte del centro de justicia para las mujeres de la fiscalia general del estado | Las víctimas conocen el centro y acuden a él. |
| | C8. Atención prioritaria a mujeres a niñas, niños y adolescentes implementada. | Porcentaje de incremento de atencion integral a niñas, niños y adolescentes en situacion de violencia | Reporte del centro de justicia para niñas, noños y adolescentes de la fiscalia general del estado | Las víctimas conocen el centro y acuden a él. |
| | A1.C1. Gestión de personal operativo. | Incremento de personal operativo por cada 100mil habitantes | Información de la Fiscalía General del Estado. | Existe la suficiencia presupuestaria para aumentar el número de personal. |
| | A2.C1. Diseño del proceso de evaluación del desempeño del personal. | Porcentaje de avance en el diseño del proceso de evaluación del desempeño del personal. | Información de la Fiscalía General del Estado. | Existe la suficiencia presupuestaria para el diseño del proceso de evaluación. Los criterios de evaluación se definen. |
| | A3.C1. Capacitación en los sistemas de información. | Porcentaje de funcionarios capacitados en los sistemas | Información de la Fiscalía General del Estado. | Los funcionarios tienen el conocimiento técnico básico para aprender a usar los sistemas. |

| MATRIZ DE [illegible]ES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | [illegible] de verific[illegible] | Supuestos |
| Actividades | A4.C1. Gestión de equipamiento del personal. | Porcentaje de agentes investigadores equipado | Información de la Fiscalía General del Estado. | Existe la suficiencia presupuestaria para incrementar el equipo disponible. |
| | A5.C1. Modernización de la estructura organizacional. | Porcentaje de avance en cambio de estructura organizacional | Información de la Fiscalía General del Estado. | Se definió y concertó en su totalidad la nueva estructura organizacional. |
| | A6.C1. Ampliación en la infraestructura disponible. | Incremento de puesta en marcha de modulos de atención | Información de la Fiscalía General del Estado. | Existe la suficiencia presupuestaria para incrementar la infraestructura, equipamiento y personal operativo para los módulos. |
| | A7.C1. Coordinación interinstitucional. | Número de convenios Cantidad de operativos conjuntos | Información de la Fiscalía General del Estado. | La reglamentación en materia de coordinación está definida. |
| | A1.C2. Emisión de mandamientos judiciales. | Porcentaje de mandamientos judiciales ejecutados | Información de la Fiscalía General del Estado. | Se emiten mandamientos judiciales y se turnan a su ejecución. |
| | A2.C2. Determinación de carpetas de investigación. | Porcentaje de incremento de carpetas de investigacion determinadas | Información de la Fiscalía General del Estado. | Se canalizan correctamente las carpetas de investigación al Ministerio Público. |
| | A3.C2. Conclusión de expedientes en justicia restaurativa. | Porcentaje de incremento de expedientes concluidos | Información de la Fiscalía General del Estado. | Se canalizan correctamente las carpetas de investigación a Justicia Restaurativa. |
| | A1.C3. Capacitación de personal en protocolos de atención. | Porcentaje de personal capacitado en protocolos de atención | Información de la Fiscalía General del Estado. | Los protocolos de atención inmediata y de conformación de carpetas se definieron. |
| | A2.C3.Capacitación de personal en derechos humanos. | Porcentaje de personal capacitado en derechos humanos | Información de la Fiscalía General del Estado. | Se definieron los protocolos de derechos humanos para cada nivel de personal. |
| | A1.C4. Difusión de acciones. | Cantidad de difusion de acciones | Información de la Fiscalía General del Estado. | Existe suficiencia presupuestaria y personal para llevar a cabo las acciones de difusión. |
| | A2.C4. Realización de convenios con organizaciones de la sociedad civil. | Cantidad de convenios con organizaciones de la sociedad civil | Información de la Fiscalía General del Estado. | Las organizaciones de la sociedad civil están dispuestas a colaborar en materia de procuración de justifica. |
| | A3.C4. Realización de obligaciones en materia de transparencia. | Porcentaje de cumplimiento en las obligaciones de transparencia | Reporte de la unidad de transparencia de acceso a la información de la fiscalia general | Los sistemas de información se alimentan correctamente y se reportan al portal de obligaciones. |
| | A1.C5. Generación de carpetas de investigación por secuestro. | Número de carpetas de investigación generadas por secuestro. | Información de la Fiscalía General. Unidad Especializada en Combate al Secuestro. | Las víctimas denuncian el delito. La institución tiene la capacidad operativa. |
| | A2.C5. Generación de carpetas de investigación por Privación ilegal de la libertad. | Número de carpetas de investigación generadas por privacon de la libertad | Información de la Fiscalía General. Unidad Especializada en Combate al Secuestro. | Las víctimas denuncian el delito. La institución tiene la capacidad operativa. |
| | A3.C5. Generación de carpetas de investigación por extorsión telefónica atendidas. | Porcentaje de incremento de carpetas de investigacion por extorsion telefonica atendidas | Información de la Fiscalía General. Unidad Especializada en Combate al Secuestro. | Las víctimas denuncian el delito. La institución tiene la capacidad operativa. |
| | A1.C6. Gestión de operativos de investigación de narcomenudeo. | Número de operativos de investigación de narcomenudeo. | Información de la Fiscalía General. Centro de operaciones estratégicas. | La institución tiene la capacidad operativa para realizar los operativos. |
| | A1.C7. Difusión de la atención especializada a violencia de género. | Acciones de difusión de la atención focalizadas a violencia de género | Información de la Fiscalía General. Centro de Justicia para las Mujeres. | La institución cuenta con los recursos para difusión. |
| | A2.C7. Operación de módulos de atención de especializados en la atención a mujeres. | Número de módulos de atención especializados en la atención a mujeres operando. | Información de la Fiscalía General. Centro de Justicia para las Mujeres. | La institución cuenta con los recursos para creación y operación. |
| | A1.C8. Difusión de la atención especializada a niños, niñas y adolescentes. | Acciones de difusión de atención focalizadas a niños, niñas y adolescentes. | Información de la Fiscalía General. Centro de Justicia para Niñas, Niños y Adolescentes | La institución cuenta con los recursos para difusión. |
| | A2.C8. Operación de módulos de atención de especializados en la atención a mujeres. | Número de módulos de atención especializados en la atención a niños, niñas y adolescentes, operando. | Información de la Fiscalía General. Centro de Justicia para Niñas, Niños y Adolescentes. | La institución cuenta con los recursos para creación y operación. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Desarrollo Turístico | Dependencia | Secretaría de Turismo |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 4. Desarrollo con Equidad | Posicionar a Durango como destino sustentable líder a través de los 4 ejes turísticos: cultura, naturaleza, cinematografía y de reuniones del Norte del País. |
| Objetivo | Turismo y Cinematografía | Visión |
| | | Ser un destino turístico líder del norte del país, con productos turísticos altamente competitivos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al crecimiento económico del estado de Durango mediante el desarrollo turístico. | Derrama económica generada por el turismo | INEGI | Durango cuenta con altos niveles de seguridad. |
| Propósito | Los municipios con vocación turística tienen un incremento en su posicionamiento. | Porcentaje de incremento en el posicionamiento turístico | Análisis estadístico y focus groups | Se solventa el desarrollo turístico y la promoción necesarias. |
| Componentes | C1. Desarrollo turístico solventado. | Incremento en la infraestructura turística, competitividad y oferta de servicios turísticos | Catálogo de oferta turística www.visitdurango.gob.mx (subsecretaría de planeación) | Existe confianza en los empresarios en invertir en el sector turístico en Durango. |
| | C2. Promoción turística y de cinematografía realizada. | Incremento en el alcance de la promoción turística | Giras y eventos consolidados (subsecretaría de promoción) | Se mantienen los niveles de seguridad en el estado y los turistas tienen confianza de visitarlo. |
| | C3. Sector cinematográfico fortalecido. | Incremento en el número de producciones y profesionalización del sector | Convenios consolidados (dirección de cinematografía) | Existe interés de los productores en filmar en durango y se garantizan las facilidades para la realización de producciones. |
| | C4. Conducción estratégica realizada. | Administración y dirección solventadas | Recursos y gestiones garantizados (dirección administrativa y oficina del secretario) | Existen las condiciones interinstitucionales y de liderazgo estratégico necesarias. |
| Actividades | A1.C1. Gestión de infraestructura. | Incremento en la infraestructura turística | Convenios Consolidados | existen los recursos para incrementar la infraestructura turística así como colaboración interinstitucional. |
| | A2. C1. Capacitación y profesionalización. | Programas de capacitación desarrollados | Reconocimientos Generados y Certificaciones Obtenidas | Existen los recursos necesarios y la respuesta favorable del sector. |
| | A3. C1. Otorgamiento de servicios turísticos. | Servicios turísticos operados | Boletaje y Formatos de Registro de Visitantes | Existen los recursos necesarios para solventar la permanencia y operación de los servicios turísticos Y además existe el interés de los turistas en el destino Durango. |
| | A1. C2. Realización de promoción turística. | Incremento en los alcances de promoción turística | Giras y pautas efectuadas (subsecretaría de promoción) | Existen los recursos necesarios para la realización de giras y pautas. |
| | A2. C2. Realización de promoción cinematográfica. | Realización de Promoción Cinematográfica | Inscripciones en Ferias | Existen los recursos necesarios para la realización de giras y pautas. |
| | A3. C2. Realización de promoción de cultura turística. | Realización de programas de cultura turística | Material Generado | Existen los recursos necesarios para la realización de herramientas de cultura turística. |
| | A4. C2. Realización de promoción de eventos de turismo alternativo. | Eventos de turismo alternativo consolidados | Convenios Consolidados | Existen los recursos necesarios y el interés de los promotores en realizar eventos en Durango. |
| | A5. C2. Gestión de eventos y congresos. | Eventos y congresos consolidados | Convenios Consolidados | Existen los recursos necesarios para la consolidación de eventos y congresos. |
| | A1. C3. Gestión de producciones. | Número de producciones concretadas | Convenios Establecidos | Existe interés en los productores y realizadores por filmar en Durango. |
| | A2. C3. Gestión para la profesionalización del sector fílmico. | Apoyo y facilitación brindadas a la escuela de cinematografía | Convenios Establecidos | Existe la colaboración y coordinación interinstitucional adecuada. |
| | A1. C4. Administración de recursos humanos. | Nivel de satisfacción de recursos humanos y plantilla operativa integrada | Incrementos Salariales Aplicados y Estructura Orgánica Consolidada | Existe la coordinación interinstitucional necesaria para gestión de recursos humanos. |
| | A2. C4. Administración de recursos materiales y parque vehicular. | Incremento del parque vehicular, recursos materiales e instalaciones físicas de la secretaría de turismo | Órdenes de Compra de Vehículos y Solicitudes Internas de Mobiliario, Equipo e Instalación | Existen los recursos necesarios. |
| | A3. C4. Gestión estratégica. | Incremento en los recursos asignados al desarrollo turístico de Durango | Presupuesto Asignado | Existe el clima interinstitucional necesario. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa de Apoyo al Empleo | Dependencia | Secretaría del Trabajo y Previsión Social |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 4. Desarrollo con Equidad | Contribuir con el desarrollo económico y social del Estado de Durango mediante la aplicación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley Federal del Trabajo y demás Normas aplicables, además de propiciar condiciones favorables para la generación y conservación del empleo que incrementen la productividad y competitividad, para con ello elevar el nivel de vida de los ciudadanos y el de sus familias. |
| Objetivo | Desarrollo Económico y Empleo | Visión<br>Consolidarnos como líderes del servicio de empleo en el país mediante trabajo honesto, y de calidad, la cual analice, proponga y consolide las acciones jurídicas en relación con la política laboral, que redunde en un mejor desempeño de la función pública y en consecuencia, en la prestación de la eficiencia y eficacia de los servicios para los trabajadores y patrones que propicien un desarrollo económico más competitivo, dinámico, sostenible, sustentable además de generar mayores fuentes de empleo para el Estado de Durango. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a impulsar el empleo de calidad e intermediar en el mercado laboral para favorecer la empleabilidad, la protección social y la ocupación productiva: mediante la ejecución de políticas activas de empleo que mejoran la articulación de actores del mercado laboral para ampliar la colocación. | Porcentaje atención a población desempleada con servicios brindados por el servicio nacional de empleo (SNE) | Registros de beneficiarios de recursos ejercidos en capacitación,en fomento al autoempleo y servicios de vinculación (Bolsa de trabajo, Ferias de Empleo, Portal del Empleo). Registros del inegi de población desempleada en el estado por trimestre. www.inegi.org.mx | Las personas interesadas en capacitarse, iniciar una actividad por cuenta propia y recibir información de oportunidades de empleo. |
| Propósito | Personas buscadoras de empleo atendidas acceden a un empleo mediante capacitación u ocupación productiva. | Porcentaje de colocación de personas buscadoras de empleo inscritas capacitadas en el subprograma Bécate mediante diferentes modalidades y estrategias | Registros de personas colocadas en un empleopor la capacitación o que reciben maquinaria,equipo herramientas para autoemplearse. Registros administrativos de la Oficina del Servicio Nacional de Empleo. | Se promueve la productividad y la formalización del empleo. |
| Componentes | C1. Personas capacitadas colocadas. | Porcentaje de colocación de personas egresadas capacitadas | Registro de resultados del subprograma Bécate enla oficina del Servicio Nacional de Empleo actual e histórico. www.stps.gob.mx. | Personas desempleadas sin capacitación y que buscan colocarse en un empleo. |
| | C2 Iniciativas con maquinaria y equipo operado. | Porcentaje de Iniciativas en operación incorporadas al sector formal | Actas de entrega en comodato de equipo,y documentos de Supervisión y Contraloría de la oficina del Servicio Nacional de Empleo. | Las iniciativas de ocupación por cuenta propia esten operando. |
| Actividades | A1. C1. Personas en capacitación y en iniciativas de ocupación por cuenta propia atendidas.. | Costo promedio de atención de personas en capacitación y fomento al autoempleo | Registros de beneficiarios de recursos ejercidos en capacitación y en fomento al autoempleo. | Las personas interesadas en capacitarse y en iniciar una actividad por cuenta propia. |
| | A2. C1. Acciones de difusión de capacitación para buscadores de empleo implementadas. | Porcentaje de Atención de personas inscritas en capacitación de las programadas a atender | Registros de beneficarios atendidos y programados en el Programa Operativo Anual de la Oficina del Servicio Nacional de Empleo. | Los buscadores de empleo que requieren capacitación acudan a solicitar apoyo. |
| | A1 C2 mplementación de acciones de difusión de maquinaria y equipo entregado. | Costo promedio de inversión por solicitante participante en Fomento al Autoempleo | Registro de proyectos autorizados y entregados en el periodo correspondiente. | Las personas que quieren autoemplearse acudan a oficinas del servicio de empleo a tramitar su apoyo. |
| | A2.C2. Personas en capacitación y en iniciativas de ocupación por cuenta propia atendidas. | Porcentaje de recurso incrementado | Oficios de ampliación de recursos por parte de la Federación o el Estado obtenidos por la gestión. | Las personas que quieren autoemplearse acudan a oficinas del servicio de empleo a tramitar su apoyo. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Fortalecimiento de la gestion estratégica | **Dependencia** | Secretaría del Trabajo y Previsión Social |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 4. Desarrollo con Equidad | Contribuir con el desarrollo economico y social del Estado de Durango mediante la aplicación de la Constitucion Politica de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley Federal del Trabajo y demas Normas aplicables, ademas de propiciar condiciones favorables para la generacion y conservacion del empleo que incrementen la productividad y competitividad, para con ello elevar el nivel de vida de los ciudadanos y el de sus familias. |
| **Objetivo** | Desarrollo Económico y Empleo | **Visión**<br>Consolidarnos como lideres del servicio de empleo en el pais mediante trabajo honesto, y de calidad, la cual analice, proponga y consolide las acciones juridicas en relacion con la politica laboral, que redunde en un mejor desempeño de la funcion publica y en consecuencia, en la prestacion de la eficiencia y eficacia de los servicios para los trabajadores y patros que propicien un desarrollo economico mas competitivo, dinamico, sostenible, sustentable ademas de generar mayores fuentes empleo para el Estado de Durango. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir a mantener la paz laboral, promover el empleo y proteger los derechos laborales de los trabajadores. | Índice de estabilidad laboral | INEGI/ Juntas de conciliación y arbitraje. Libro de registro de demandas de la junta de conciliación y arbitraje. Estadísticas de empleo de INEGI www.inegi.org.mx | Las personas acuden ante los tribunales de justicia, conciliación, mediación e inspección laboral. |
| **Propósito** | La población económicamente activa goza de estabilidad laboral. | Porcentaje de la población económicamente ocupada | INEGI, Estadísticas de empleo de INEGI www.inegi.org.mx/Instituto Mexicano del Seguro Social IMSS | Las personas acuden ante los tribunales de justicia, conciliación, mediación e inspección laboral. |
| **Componentes** | C1. Resoluciones de asuntos colectivos emitidas en procedimientos de huelga y emplazamientos a huelga. | Índice de resolución de los asuntos colectivos | Juntas de conciliación y arbitraje. Índice de libros de gobierno, archivo, expedientes | Atención de las solicitudes de las agrupaciones sindicales. |
| | C2. Resoluciones de asuntos individuales emitidas por conciliación, desistimiento, incompetencia, acumulación, caducidad y laudos dictados. | Índice de resolución de los asuntos individuales | Juntas de conciliación y arbitraje. Índice de libros de gobierno, archivo, expedientes | Demandas recibidas. |
| | C3. Trabajadores con prestaciones de ley inspeccionadas. | Porcentaje de trabajadores con prestaciones de ley | Dirección de inspección laboral, a través de la papelería recibida de la empresa inspeccionada | El empresario o representante legal acude a las oficinas de la dirección de inspección laboral. |
| | C4. Acciones de protección e inclusión laboral de grupos vulnerables promocionadas. | Porcentaje de personas protegidas e incluidas laboralmente | Dirección de inserción de grupos vulnerables. Registros y expedientes | El sector vulnerable acude a la oficina de la dirección de inserción laboral a grupos vulnerables. |
| | C5. Conflictos laborales con asesoría y conciliación solucionados. | Porcentaje de solución de conflictos laborales | Procuradurías de la defensa del trabajo. Registro de asesorías y demandas. | Los trabajadores solicitan los servicios de la procuraduría. |
| **Actividades** | A1.C1. Aplicación de los procedimientos establecidos en la ley federal del trabajo para la resolución de los asuntos colectivos. | Porcentaje de conciliación de los asuntos colectivos terminados | Juntas de conciliación y arbitraje. Índice de libros de gobierno, archivo, expedientes. | Atención de las solicitudes de las agrupaciones sindicales. |
| | A1.C2. Aplicación de los procedimientos establecidos en la ley federal del trabajo para la resolución de los asuntos individuales. | Porcentaje de conciliación de los asuntos individuales terminados. | Juntas de conciliación y arbitraje. Índice de libros de gobierno, archivo, expedientes. | Demandas recibidas. |
| | A1.C3. Trabajadores que carecen de prestaciones de ley. | Porcentaje de trabajadores que carecen de prestaciones de ley. | Dirección de inserción de grupos vulnerables. Registros y expedientes. | Existe una relación laboral. |
| | A1.C4. Adolescentes en edad permitida para trabajar; y, erradicación del trabajo infantil en ocupación no permitida. | Porcentaje de adolescentes en edad permitida para trabajar; y, erradicación del trabajo infantil en ocupación no permitida. | Dirección de inserción de grupos vulnerables. Registros y expedientes | Los adolescentes de entre 15 y 17 años solicitan la autorización de ley para desempeñar actividades laborales. |
| | A2.C4 Personas con discapacidad, adultos mayores y mujeres en situación de vulnerabilidad laboral atendidas, protegidas e incluidas laboralmente. | Porcentaje de personas con discapacidad, adultos mayores y mujeres en situación de vulnerabilidad laboral atendidas, protegidas e incluidas laboralmente. | Dirección de inserción de grupos vulnerables. Registros y expedientes. | La población vulnerable acuda y reciba información o apoyos. |
| | A1.C5. Personas que solucionan sus conflictos laborales con asesoría y/o conciliación dentro y fuera de juicio. | Porcentaje de personas que solucionan sus conflictos laborales con asesoría y/o conciliación dentro y fuera de juicio. | Procuraduría de la defensa del trabajo. Registros y expedientes de la dirección de inserción de grupos vulnerables | Existe un conflicto laboral. |
| | A2. 5. Servicios básicos operados. | Porcentaje de requerimientos cumplidos. | Dirección administrativa. Oficios de solicitudes de servicio proporcionado. | Las unidades administrativas solicitan mediante oficios sus requerimientos. |

# Matriz de Indicadores para Resultados para Organismos Público Descentralizados



| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Eficiencia administrativa del SECESP | Dependencia | Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 3. Estado de Derecho | Contribuir a garantizar en el estado el equipamiento, capacitación y suministro de los elementos necesarios para que los órganos encargados de prevención, procuración, administración de justicia y reinserción social cumplan con los objetivos a fin de garantizar un ambiente de sana convivencia de la sociedad. |
| Objetivo | Procuración de Justicia | Visión |
| | | Ser un organismo que garantice la eficaz y oportuna alineación de capacidades del estado en materia de seguridad pública, para lograr el bienestar. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a mejorar las condiciones de seguridad pública en la entidad federativa mediante el fortalecimiento de las instituciones en materia de control de confianza, profesionalización, información, comunicaciones, entre otros temas prioritarios. | Tasa anual estatal de la incidencia delictiva por cada cien mil habitantes | Página web del SESNSP http://www.secretariadoejecutivosnsp.gob.mx/es/SecretariadoEJecutivo/Incidencia_Delictiva_Nacional_fuero_comun | Los múltiples factores que inciden en la incidencia delictiva (sociales, económicos, educativos, de salud, etc.) mantienen un comportamiento que contribuye a mejorar las condiciones de seguridad pública. |
| Propósito | Las Instituciones de Seguridad Pública tienen ejercicio de recursos de los fondos de financiamiento en los destinos de gasto que permiten fortalecer, capacitar, profesionalizar y dotar de mejor equipamiento e infraestructura. | Porcentaje de la aplicación de los recursos transferidos para el ejercicio fiscal vigente | Informes trimestrales que la entidad remite al Secretariado Ejecutivo (Subsecretaría de Planeación-SECESP) | Las adquisiciones por parte de la Entidad se realizan en tiempo y forma. |
| Componentes | C1. Eficacia Administrativa Alcanzada. | Porcentaje de cumplimiento en los costos de operación del SECESP | Estados Financieros, registros contables, estados de cuenta bancarios. (Coordinación de Contabilidad) | Que no se presenten variaciones en los requerimientos de recursos financieros. |
| Actividades | A1.C1.Elaboración y pago de nómina al personal. | Porcentaje de cumplimiento en metas pactadas para pago de servicios personales | Recibos de Nómina, (Coordinación de Contabilidad) | El personal recibe sus remuneraciones en tiempo y forma. |
| | A2.C1. Adquisición y pago de materiales y suministros. | Porcentaje de cumplimiento de metas pactadas para materiales y sumistros | Facturas, notas de venta etc. (Coordinación de Contabilidad) | Los proveedores entregan los materiales y suministros en el tiempo pactado. |
| | A3.C1. Contratación y pago a proveedores de servicios. | Porcentaje de cumplimiento de metas pactadas para servicios generales | Facturas, notas de venta etc. (Coordinación de Contabilidad) | Los proveedores cumplen en tiempo y forma con los servicios requeridos. |
| | A4.C1. Contratación y pago de servicios personales y de capacitación para las Instituciones de Seguridad Publica. | Porcentaje de Avance en la aplicación de recurso para profesionalización de los Fondos de financiamiento | Informes trimestrales que la entidad remite al Secretariado Ejecutivo (Subsecretaría de Planeación-SECESP) | Que las adquisiciones por parte de la Entidad se realicen en tiempo y forma y los proveedores respeten los tiempos de entrega. |
| | A5.C1. Pago de Servicios a las Instituciones de Seguridad Pública. | Porcentaje de Avance en la aplicación de recursos por pago de servicios a las Instituciones de Seguridad Pública | Informes trimestrales que la entidad remiten al Secretariado Ejecutivo (Subsecretaría de Planeación-SECESP) | Que las contrataciones por parte de la Entidad se realicen en tiempo y forma. |
| | A6.C1. Contratación y pago de servicios de evaluación de control y confianza. | Porcentaje de Avance en la aplicación de recursos para Control y Confianza | Informes trimestrales que la entidad remite al Secretariado Ejecutivo (Subsecretaría de Planeación-SECESP) | Que las contrataciones por parte de la Entidad se realicen en tiempo y forma. |
| | A7.C1. Contratación y pago de equipamiento e infraestructura para las Instituciones de Seguridad Pública. | Porcentaje de Avance en metas programadas para equipamiento e infraestructura de los Fondos de financiamiento | Informes trimestrales que la entidad remite al Secretariado Ejecutivo (Subsecretaría de Planeación-SECESP) | Que las adquisiciones por parte de la Entidad se realicen en tiempo y forma y los proveedores respeten los tiempos de entrega así como la adecuada cotización de los bienes por parte de las Instituciones de Seguridad Pública. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa de Fortalecimiento Municipal | Dependencia | Instituto para el Desarrollo Municipal |

| ALINEACION | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de cuentas | Promover el fortalecimiento de las administraciones municipales a través del seguimiento de programas, políticas y acciones orientadas al desarrollo de los gobiernos municipales respetando su autonomía constitucional. |
| Objetivo | Gobernabilidad y Democracia | Visión<br>Ser un organismo promotor del desarrollo, la gestión pública y administrativa de los municipios. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al logro de los objetivos establecidos en las políticas públicas de los tres órdenes de gobierno mediante la articulación y vinculación de las acciones y mecanismos desarrollados por los municipios para el desarrollo municipal sostenible. | Porcentaje de municipios en coordinación con las políticas públicas establecidas | Informe anual del Instituto | Los municipios trabajan coordinadamente en el desarrollo de su municipio. |
| Propósito | Los Ayuntamientos del Estado de Durango interactúan vinculados administrativa, estratégica, técnica y operativamente para su desarrollo. | Porcentaje de municipios en coordinación institucional | Informe anual del Instituto | Los municipios aplican las estrategias propuestas para su fortalecimiento. |
| Componentes | C1. Capacitaciones de servidores públicos municipales realizadas. | Porcentaje de capacitaciones a municipios de acuerdo al programa de capacitación de servidores públicos municipal | Reconocimientos y constancias entregados disponibles en el área de enlace institucional | Los funcionarios municipales asisten a los cursos de capacitación. |
| | C2. Políticas públicas municipalistas coordinadas. | Porcentaje de municipios que participan en eventos de coordinación institucional de los tres órdenes de gobierno | Minutas y fichas técnicas disponibles en el área de secretaría particular | Los municipios participan en los programas de apoyo de las dependencias. |
| | C3. Agenda para el desarrollo municipal establecida. | Porcentaje de municipios con nivel de avance en base a la agenda para el desarrollo municipal | Métricas de medición del sistema de información para gobiernos locales (sigio) www.inafed.gob.mx | Los municipios participan en los programas de apoyo de las dependencias. |
| | C4. Sistema estatal de información municipal implementado. | Porcentaje de municipios que cuentan con una base de datos conforme una ficha técnica municipal | Reportes del sistema en página web/www.indem.durango.gob.mx | El municipio participa activamente en la modernización y actualización de su administración. |
| | C5. Fortalecimiento municipal alcanzado. | Porcentaje de cumplimiento de parámetros respecto a la normatividad aprobada | Normatividad aprobada y publicada en página web; www.indem.durango.gob.mx | La dirección de informática de la secretaría de finanzas mantiene actualizadas las bases de datos. |
| | C6. Recursos presupuestarios administrados. | Porcentaje de cumplimiento en atención a la ley general de contabilidad gubernamental | Estados financieros publicada en página web / www.indem.durango.gob.mx | La coordinación con los municipios es prioridad estratégica del ejecutivo del Estado. |
| | A1.C1. Realización de capacitaciones continuas a funcionarios municipales. | Porcentaje de municipios capacitados de acuerdo al programa de capacitación | Reconocimientos y constancias entregados disponibles en el área de enlace institucional | Los funcionarios municipales involucrados asisten a las capacitaciones. |
| | A1.C2. Concertación y firma de convenios estado-municipios. | Tasa de variación de convenios firmados | Convenios de colaboración publicados en página web | Los municipios y el estado cuentan la voluntad política para la concertación y firma de convenios de colaboración. |
| | A1.C3. Participación en encuentros de la asociación mexicana de municipios (MEXMUN). | Porcentaje de acuerdos alcanzados en encuentros de la Asociación Mexicana de Municipios (MEXMUN) | Informe trimestral del área respectiva y evidencia documental | los municipios se presesentan y participan en los encuentros de la asociación mexicana de municipios. |
| | A2.C3. Acompañamiento para verificación estado-Municipios-Universidades. | Porcentaje de verificaciones realizadas | Verificaciones realizadas por instituciones de enseñanza participando | Las agendas de estado, municipios y universidades coiciden para llevar a cabo el acompañamiento de verificación. |
| | A3.C3. Elaboración de convenios de colaboración institucional. | Tasa de variación de convenios firmados con universidades | Convenios de colaboración publicados en página web | Las universidades, municipios y estado tienen la voluntad política para realizar convenios de colaboración. |
| | A4.C3. Capacitación y asesorías a municipios y a enlaces institucionales. | Porcentaje de enlaces municipales formados | Informes trimestrales de cada enlace municipal | Los enlaces en los municipios se presentan a tomar la capacitación para su formación y asesoría. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A5.C3. Realización de reunión de difusión del programa de agenda para el desarrollo municipal. | Porcentaje de reuniones de difusión realizadas | Informe trimestral del área respectiva y evidencia documental | Se respeta la agenda de reuniones para la difusión del programa de agenda de desarrollo municipal. |
| | A1.C4. Monitoreo de avances y necesidades de los municipios. | Porcentaje de reuniones de funcionarios municipales con dependencias federales y estatales | Informe trimestral del área respectiva y evidencia documental | Los municipios tienen la agenda necesaria para llevar a cabo las reuniones de avances y necesidades de los mismos. |
| | A2.C4 Diseño y puesta en marcha del sistema de información municipal. | Porcentaje de avance de programación de sistema | Informe trimestral del área respectiva y evidencia documental | Se tiene la infraestructura suficiente para el diseño, desarrollo e implementación del sistema de información municipal. |
| | A3.C4. Recopilación de información municipal. | Porcentaje de información recopilada | Informe trimestral del área respectiva y evidencia documental | Las áreas involucradas cuentan la información necesaria para realizar los informes determinados. |
| | A1.C5. Asesoría y formación de enlaces en municipios. | Porcentaje de asesorías realizadas | Informe trimestral del área respectiva y evidencia documental | Los enlaces en los municipios se presentan a tomar la capacitación para su formación y asesoría. |
| | A2.C5. Difusión de lineamientos, reglas y manuales de gestión. | Porcentaje de lineamientos emitidos conforme normatividad vigente | Normatividad aprobada y publicada en página web; www.indem.durango.gob.mx | Se cuenta con la información necesaria para la elaboración de los lienamientos y manuales correspondientes. |
| | A3.C5. Gestión del proyecto de fortalecimiento. | Porcentaje de proyectos técnicos concluidos por cada enlace municipal | Proyectos publicado en página web; www.indem.durango.gob.mx | Los municipios realizan proyectos estratégicos para fortalecer los municipios y de acuerdo a los requerimientos establecidos. |
| | A1.C6. Administración de los recursos humanos, materiales y financieros. | Porcentaje de informes preliminares entregados y publicados en página oficial de transparencia | Estados financieros publicados en página web; www.indem.durango.gob.mx | Se autoriza el presupuesto de acuerdo a las necesidades del Instituto. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la matriz | PROAGUA | Dependencia | Comisión del Agua del Estado de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Administrar eficientemente el recurso agua y coordinar los esfuerzos gubernamentales y de la sociedad para satisfacer las necesidades de los usuarios, promoviendo la conservación y el uso racional del vital líquido, generando mejores condiciones de vida para los duranguenses. |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión |
| | | Ser una institución confiable, autosuficiente y reconocida por la sociedad, con vocación de servicio y que cuente con personal altamente calificado, que brinde atención oportuna, eficiente y de calidad a los usuarios del agua. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a lograr el desarrollo integral sustentable a través de la promoción y difusión de normas en lo referente a la construcción de obras, conservación y mantenimiento de los sistemas de captación, potabilización, conducción, almacenamiento y distribución del agua potable, alcantarillado y saneamiento. | Porcentaje de Habitantes incorporados | Censo del INEGI y CONAGUA (datos 2015), anexos técnicos de ejecución | Asignación de recursos a tiempo. |
| Propósito | Los habitantes de Durango tienen acceso al agua de mejor calidad. | Porcentaje de acciones, obras construidas y/o rehabilitadas | Anexo técnico y cierre del programa | Asignación de recursos a tiempo. |
| Componentes | C1. Obras de agua potable, alcantarillado y saneamiento, zonas rurales realizadas. | Porcentaje de obras de agua potable, alcantarillado y saneamiento, zonas rurales realizadas | Anexo técnico y cierre de ejercicio | Asignación de recursos a tiempo. |
| | C2. Obras de agua potable, alcantarillado y saneamiento, zonas urbanas realizadas. | Porcentaje de obras de agua potable, alcantarillado y saneamiento, zonas urbanas realizadas | Anexo técnico y cierre de ejercicio | Asignación de recursos a tiempo. |
| | C3. Suministro de equipo de cloración, consumibles y cercos de protección a fuentes de abastecimiento entregados. | Porcentaje de suministro de equipo de cloración, consumibles y cercos de protección a fuentes de abastecimiento entregados | Datos de población del INEGI y CNA | Radicación suficiente y oportuna de los recursos. |
| | C4. Población atendida por ECA equipado. | Porcentaje de fortalecimientos de espacios de cultura del agua (ecas) realizados | Operación del programa cultura del agua y resultados de la evaluación al diseño del programa. | Reporte oportuno y actualizado de avances elaborados por los ecas. |
| | C5. Porcentaje de acciones realizadas. | Porcentaje de fortalecimiento técnico, administrativo y operativo a organismos operadores realizado | Reportes que la subdirección operativa genera y el municipio reporta | Si el equipo y el material se encuentran disponibles. |
| | C6. Porcentaje de eficiencia, respecto al año anterior. | Porcentaje de fortalecimiento a órganos auxiliares y funcionales para la conservación de cuencas y acuíferos realizado | Cierre de ejercicio | Que los órganos auxiliares y funcionales den resultados positivos y los usuarios se comprometan. |
| | C7. Aplicación de recursos a obras y acciones. | Porcentaje de recursos para la ejecución de obras y acciones de los programas administrados | Reportes que la subdirección administrativa genera | Registro completo de operaciones financieras y presupuestales. |
| Actividades | A1.C1. Obras y acciones entregadas. | Supervisión y entrega de obras y/o acciones | Avance físico Financiero | Obras y acciones concluidas y en condiciones de operar. |
| | A1.C2. Obras y acciones entregadas. | Supervisión y entrega de obras y/o acciones | Reporte de avance | Obras y acciones concluidas y en condiciones de operar. |
| | A1.C3. Supervisión y entrega de obras y/o acciones. | Ejecución de acciones para el mejoramiento en el servicio de desinfección del agua | Datos de población del INEGI y CNA | Que se formalicen oportunamente los anexos técnicos y de ejecución. |
| | A1.C4. Equipamiento de ECAS para la realización de eventos y cursos. | Equipamiento para óptimo funcionamiento de los ECAS | Operación del Programa Cultura del Agua y resultados de la evaluación al diseño del programa Cultura del Agua. | Reporte oportuno y actualizado de avances elaborados por los ECAS. |
| | A2.C4. Control del programa cultura del agua. | Seguimiento, evaluación y control del programa cultura del agua en los municipios | Operación del programa cultura del agua y resultados de la evaluación al diseño del programa cultura del agua. | Cumplimiento de parte de los responsables de los ECAS. |
| | A1.C5. Porcentaje de avance de mejoramiento a los organismos operadores. | Otorgamiento de apoyo técnico; servicios y mejoramiento a la infraestructura hidráulica y sanitaria; asistencia y capacitación para la operación optima de los organismos | Reportes que la subdirección operativa genera | Si se cuenta con el material necesario siempre y cuando el sistema requiera una correccion. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Resumen narrativo | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A1.C6. Porcentaje de avance en acciones de capacitación y proyectos. | Fortalecimiento, capacitación, estudios y proyectos enfocados a la conservación de las cuencas | Listas de asistencia, informes de actividades | Que se siga el POA, y que asistan los usuarios a capacitaciones, para que se beneficien. |
| | A2.C6. Porcentaje de recursos erogados. | Operación técnica y administrativa de los órganos auxiliares y funcionales | Cierre de ejercicio | Que el recurso se deposite a tiempo y se ejerza en tiempo y forma. |
| | A1.C7. Aplicación de recursos a obras y acciones. | Administración de los recursos financieros, humanos y materiales | Reportes que la subdirección administrativa genera | Registro completo de operaciones financieras y presupuestales. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Mejoramiento y modernización de la infraestructura y equipamiento de las instituciones educativas | Dependencia | Instituto para la Infraestructura Física Educativa del Estado de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Apoyar y prever la seguridad de alumnos y maestros al contar con edificios más seguros y menos vulnerables a los efectos inducidos por fenómenos naturales recurrentes. |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión<br>Ser el organismo descentralizado más eficiente de todo el país, involucrando materiales, procesos constructivos de vanguardia y tecnología de punta. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a mejorar la calidad de la educación en todos los tipos, niveles y modalidades educativas, mediante la dotación de espacios educativos dignos y seguros. | Porcentaje de planteles educativos que son beneficiados con construcción, rehabilitación y equipamiento | Con actas de entrega recepción de la obra, elaboradas por el departamento de costrucción de INIFEED, PGO elaborado por INIFEED y estadísticas nacionales y estatales | El recurso federal autorizado se ha incrementado.<br>Los recursos son suficientes para cubrir las necesidades de los planteles.<br>Los beneficiarios están satisfechos con la obra entregada. |
| Propósito | Los planteles educativos del estado de Durango cuentan con infraestructura necesaria y equipamiento óptimo. | Porcentaje de estudiantes que son beneficiados con infraestructura educativa y equipamiento de espacios educativos | Con actas de entrega recepcion de la obra, elaboradas por el departamento de costruccion de INIFEED, PGO elaborado por INIFEED y estadisticas nacionales y estatales | Los beneficiarios están satisfechos con la obra entregada.<br>Las condiciones son apropiadas para que la obra se termine en tiempo y forma. |
| Componentes | C1. Obras de infraestructura física educativa nuevas y/o rehabilitación con mobiliario y equipo entregadas. | Porcentaje de obras de infraestructura que se encuentran terminadas y con equipamiento instalado | Con actas de entrega recepcion de la obra, elaboradas por el departamento de costruccion de INIFEED, PGO elaborado por INIFEED y estadisticas nacionales y estatales | Los beneficiarios están satisfechos con la obra entregada<br>Los contratistas y proveedores trabajan con responsabilidad<br>Las condiciones sociales y climatológicas son óptimas. |
| Actividades | A1.C1. Dotación de Infraestructura Física y Equipamiento en Educación Básica. | Porcentaje de Cobertura de Atención a Planteles de Educación Básica | Con actas de Entrega Recepcion de la Obra, Elaboradas por el Departamento de Costruccion de INIFEED, PGO Elaborado por INIFEED y Estadisticas Nacionales y Estatales | La obra propuesta es técnicamente factible.<br>La secretaría de educación entrega la propuesta de obra en tiempo y forma.<br>Las condiciones sociales y climatológicas son óptimas.<br>Hay suficientes supervisores para llevar a cabo las validaciones técnicas. |
| | A2.C1. Dotación de infraestructura física y equipamiento en educación media superior. | Porcentaje de cobertura de atención a planteles de educación media superior | Con actas de entrega recepción de la obra, elaboradas por el departamento de costrucción de INIFEED, PGO elaborado por INIFEED y estadísticas nacionales y estatales | Existe certeza de la propiedad del predio donde se realizara el proyecto. |
| | A3.C1. Dotación de Infraestructura Física y Equipamiento en Educación Superior. | Porcentaje de cobertura de atención a planteles de educación media superior | Con actas de entrega recepción de la obra, elaboradas por el departamento de costrucción de INIFEED, PGO elaborado por INIFEED y estadísticas nacionales y estatales | Existe certeza de la propiedad del predio donde se realizara el proyecto. |
| | A4.C1. Administración de la Infraestructura Física Educativa y Equipamiento. | Promedio de gasto operativo por obra | Con actas de entrega recepción de la obra, elaboradas por el departamento de costrucción de INIFEED, PGO elaborado por INIFEED y estadísticas nacionales y estatales | Existe certeza de que el mobiliario cubre con todas las necesidades de la unidad educativa. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Atracción de eventos de carácter local, nacional e internacional | Dependencia | Centro Cultural y de Convenciones |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 4. Desarrollo con Equidad | Ser el recinto ideal para la realización de eventos culturales, empresariales, congresos, convenciones y encuentros en general que sean de beneficio a la ciudadanía. Lograr que cada asistente disfrute de su evento, así como la belleza de las instalaciones, apreciando cada espacio y reconocerlo como un lugar agradable y cómodo; así como atender la infraestructura para crear un ambiente de seguridad y confort. |
| Objetivo | Desarrollo Económico y Empleo | Visión |
| | | Posicionar el centro de convenciones como la sede más importante del noroeste del país, tanto por el éxito de los eventos, como por la satisfacción de los organizadores y de las personas que asistan a los mismos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a un mayor desarrollo económico en el estado de Durango mediante la atracción de eventos de carácter local, nacional e internacional en las instalaciones del Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango. | Porcentaje de la derrama económica en el estado a partir de los eventos realizados. | Archivos de la Secretaría de turismo | Las condiciones del estado de Durango son suficientes para la realización de eventos locales, nacionales e internacionales. |
| Propósito | Las organizaciones del sector público, privado, ONGS y asociaciones civiles albergan sus eventos de cualquier magnitud en las instalaciones del centro cultural y convenciones de Durango. | Porcentaje de incremento en el número de eventos realizados. | Agenda del Centro Cultural y de Convenciones | Los empresarios, emprendedores y autoridades gubernamentales mantienen su preferencia en las instalaciones del Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango. |
| Componentes | C1. Promoción y difusión de las instalaciones y servicios del Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango de forma local, nacional e internacional. | Porcentaje de ingresos obtenidos a partir de la promoción y difusión | Estados financieros el Centro Cultural y de Convenciones | Cada vez más usuarios potenciales conocen los servicios e instalaciones del Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango durante el 2018. |
| | C2. Servicios de calidad ofrecidos en las instalaciones del Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango. | Porcentaje de satisfacción de los usuarios sobre el servicio proporcionado | Encuestas de satisfacción | Los usuarios se marchan satisfechos y recomiendan al Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango durante el 2018 y años posteriores. |
| Actividades | A1.C1. Vinculación interinstitucional y del sector público y privado. | Porcentaje de eventos albergados a partir de la vinculación interinstitucional y de sector privado | Contratos de servicios y oficios de agenda | El Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango se consolida como sede al atraer más eventos locales, nacionales e internacionales. |
| | A1.C2. Acciones de mantenimiento a través de acciones preventivas y correctivas. | Porcentaje de acciones de mantenimiento preventivo y correctivo | Bitácora de acciones de mantenimiento | Las instalaciones del centro se encuentran en óptimas condiciones. |
| | A2.C2. Capacitación al personal. | Porcentaje de capacitaciones tomadas | Programa de capacitación de personal | El Centro Cultural y de Convenciones del Estado de Durango se consolida como un organismo competitivo en la región noroeste de México. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Servicios de Salud de Durango | Dependencia | Servicios de Salud del Estado |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | A través de un equipo interdisciplinario y unido, coordinar los esfuerzos en salud para otorgar servicios integrales de calidad con amplio sentido humano y a través de una ejecución transparente de los recursos, contribuir al mejoramiento del nivel de vida de los duranguenses. |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión<br>Ser un equipo ético y humanista con grado de excelencia que haciendo uso de infraestructura y tecnología de vanguardia e incrementando acciones innovadoras de prevención y participación social, logre una atención de calidad y cobertura integral en salud. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Resumen narrativo | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a mejorar el nivel de salud de la población beneficiaria de los servicios de salud de Durango mediante el otorgamiento de servicios integrales y humanos. | Tasa de variación en la mortalidad estatal | Sistema nacional de información básica en salud (SINBA) | Existen condicionantes bio-psico-sociales presentes en la población beneficiaria de los servicios de salud de Durango. |
| Propósito | La población beneficiaria de los servicios de salud de Durango recibe oportunamente las acciones de promoción de la salud, prevención y control de enfermedades y atención médica. | A. Porcentaje de atención de primer y segundo nivel a través de consultas | Sistema nacional de información básica en salud (SINBA) | Las condiciones epidemiológicas permanecen controlables. |
| | | B. Porcentaje de Atención de Segundo Nivel a Través de Egresos | Sistema Nacional de Información Básica en Salud (SINBA) | |
| | | C. Cobertura de Servicios de Salud en la Población Estatal | Programa de Microrregionalización Operativa | |
| Componentes | C1. Programas de promoción de la salud y prevención y control de enfermedades recibidos. | Tasa de variación en la morbilidad estatal | Sistema nacional de información básica en salud (SINBA) | La población beneficiaria de los servicios de salud aplica los conocimientos adquiridos a través de las acciones de promoción de la salud, prevención y control de enfermedades y las indicaciones derivadas de la atención médica. |
| | C2. Atención médica oportuna recibida. | C2. A Porcentaje promedio "trato digno primer y segundo nivel" | Sistema INDICA | |
| | | C2. B Tiempo de espera promedio en urgencias | Sistema INDICA | |
| | | C2. C Diferimiento quirúrgico promedio en cirugía general | Sistema INDICA | |
| | | C2. D Porcentaje promedio de surtimiento de medicamento | Sistema INDICA | |
| | | C2. E Promedio de consultas por medico en primer y segundo nivel | Sistema INDICA | |
| | | C2. F Profesionales de la salud de los programas de formacion del área médica | Informe del responsable del programa | |
| | C3. Resultados de la evaluación del desempeño de los programas presupuestarios recibidos. | Porcentaje de programas presupuestarios con MIR | Informe del responsable del programa | |
| Actividades | A1.C1. Promover la salud y prevenir y controlar las enfermedades transmisibles (excluyendo las transmitidas por vector y zoonosis) y no transmisibles en grupos vulnerables y por género dentro la población de responsabilidad. | Tasa de variación en la morbilidad estatal de enfermedades transmisibles (excluyendo las transmitidas por vector y zoonosis) y no transmisibles dentro de la población de responsabilidad | Sistema nacional de información básica en salud (SINBA) / sistema epidemiológico de CA-CU (EPI-CACU) / sistema de información de cáncer de mama (SICAM-PROMAMA) / registro hospitalario de trasplantes de órganos / programa de vacunación (PROVAC) / informe de rehabilitación y discapacidad / plataforma de riesgo cardiovascular / informes de responsables de programa | La población beneficiaria de los servicios de salud es susceptible de recibir acciones de promoción de la salud, prevención y control de enfermedades y atención médica. |
| | A2.C1. Promover la salud y prevenir y controlar las enfermedades emergentes (incluyendo las transmitidas por vector y zoonosis), urgencias epidemiológicas y desastres naturales dentro la población de responsabilidad. | Porcentaje de casos por enfermedades emergentes (incluyendo las transmitidas por vector y zoonosis), urgencias epidemiológicas y desastres naturales dentro de la población beneficiaria de los servicios de salud | Sistema nacional de información básica en salud (SINBA) | |
| | A3.C1. Analizar, controlar y vigilar las acciones de prevención contra riesgos sanitarios. | Porcentaje de acciones realizadas para la prevención contra riesgos sanitarios | Sistema integral de información de protección contra riesgos sanitarios (SIIPRIS) | |
| | A1.C2. Otorgar apoyos económicos y en especie a la comunidad vulnerable. | Cobertura en apoyos sociales | Informe del responsable del programa | |
| | A2.C2. Prestar atención médica de primer, segundo y tercer nivel a la población de responsabilidad. | Cobertura en atención de primer, segundo y tercer nivel | Sistema nacional de información básica en salud (SINBA) | |
| | A3.C2. Capacitar recursos humanos en las áreas técnica, administrativa y médica de los servicios de salud de Durango. | Cobertura en capacitación | Informe del responsable del programa | |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A4.C2. Dotar de infraestructura suficiente, equipamiento óptimo e insumos seguros para la salud de los servicios de salud de Durango. | Porcentaje promedio en cédulas de acreditación, reacreditación o supervisión | Informe del responsable del programa certificación de unidades de salud | |
| | A5.C2 Realizar investigación en salud dentro de los servicios de salud de Durango. | Porcentaje de proyectos de investigación apoyados | Informe del responsable del programa fortalecer la investigación y el desarrollo tecnológico en salud | |
| | A6.C2. Establecer políticas de calidad y fortalecer las acciones normativas en el sistema estatal de salud. | Presupuesto ejercido en actividades de apoyo de los servicios de salud de Durango | Sistema ORACLE | |
| | A1.C3. Realizar evaluación del desempeño a los programas presupuestarios de los servicios de salud de Durango. | Porcentaje de evaluaciones presentadas | Informe del responsable del programa | |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la matriz | Programa de Atención al Desarrollo Familiar y Humano | Dependencia | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Contribuir a la integración y el desarrollo humano de los individuos, familias y grupos en situación de vulnerabilidad del estado de Durango, con la finalidad de mejorar sus condiciones de vida a través de políticas públicas asistenciales con la inclusión, la unión de esfuerzos y la corresponsabilidad de la sociedad. |
| | | Visión |
| Objetivo | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | Ser la institución líder reconocida en asistencia social que, con sentido humano, contribuya a la igualdad de oportunidades y al ejercicio pleno de los derechos humanos para todos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a generar oportunidades de desarrollo, progreso y bienestar a través de la implementación de políticas asistenciales. | Índice de desarrollo humano en el estado | Estudios de investigación y estadísticas de programa de las naciones unidas para el desarrollo (PNUD), INEGI, CONAPO, CONEVAL | La política asistencial y sus acciones son prioridad para los diferentes órdenes de gobierno y sus instituciones, a fin de alcanzar el desarrollo humano de las familias y grupos vulnerables de nuestro Estado. |
| Propósito | Las familias y los grupos vulnerables del estado de Durango, presentan un mejor desarrollo integral. | Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF | Programa operativo anual de los diferentes programas DIF, padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias impartidas, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, registro de pacientes y expedientes clínicos, estudios socioeconómicos, expedientes de residentes y formato de asistencia jurídica al adulto mayor, ficha de ingreso, formato de asistencia jurídica, formato de registro de los apoyos, recibos de apoyos y evidencia fotográfica y en video, recibo de ingresos económicos a caja DIF, informes de cobertura, constancias o documentos que acrediten la asistencia a las pláticas impartidas y minutas de trabajo de cada verificación y asesoría realizada de los programas alimentarios a municipios. | La sociedad duranguense muestra interés en mejorar su calidad de vida siendo participe de los diferentes programas del SEDIF enfocados al desarrollo integral de sus familias y grupos vulnerables. |
| Componentes | C1. Atención y formación del desarrollo familiar y humano brindada | Porcentaje de población atendida en desarrollo familiar y humano | Listas de asistencia a talleres y avances del programa operativo anual 2018 de las áreas de atención y formación de desarrollo humano, habilidades sociales y educación familiar | La población tiene interés en mejorar su calidad de vida mediante la participación en talleres de desarrollo humano, habilidades sociales y educación familiar. |
| | **C2. Formación, esparcimiento y desarrollo de habilidades impartida** | **Porcentaje de población atendida en talleres, cursos y servicios** | **Fichas de inscripción, listas de asistencia y avances del programa operativo anual 2018 de los talleres, cursos y servicios de desarrollo de habilidades** | **La sociedad se muestra interesada en adquirir y desarrollar nuevas habilidades a través de talleres, cursos y servicios para una mejora en su calidad de vida.** |
| Actividades | A1.C1. Atención y formación en talleres de desarrollo humano. | Porcentaje de población adulta atendida en instituciones y de situación vulnerable | Listas de asistencia de los talleres impartidos por los responsables de programa | Las instituciones y población vulnerable muestran disposición para participar en talleres de desarrollo humano. |
| | A2.C1. Atención y formación en habilidades sociales a población de 15 a 25 años. | Porcentaje de población estudiantil y de situación vulnerable | **Listas de asistencia de los talleres impartidos por los responsables de programa** | **Las instituciones educativas y la población joven muestran disposición para participar en aprendizaje de habilidades sociales.** |
| | A3.C1. atención y formación en talleres de educación familiar. | Porcentaje de padres de familia atendidos | **Listas de asistencia de los talleres impartidos por los responsables de programa** | **Los padres de familia muestran interés en participar en talleres de educación familiar.** |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A1.C2. impartición de cursos de actualización en nuevas tecnologías. | Porcentaje de población que finaliza los cursos de nuevas tecnologías | Fichas de inscripción, listas de asistencia de los cursos impartidos por el responsable del programa | La población en general se muestra interesada en aprender sobre nuevas tecnologías. |
| | A2.C2. Formación y desarrollo para la familia. | Porcentaje de permanencia de la población en talleres y servicios | Fichas de inscripción, listas de asistencia de los talleres y servicios administradas por cada subcoordinadora y resguardada en coordinación de centros | La población en general tiene interés en participar en talleres formativos y hacer uso de servicios de prevención. |
| | A3.C2. Capacitación para implementar proyectos de auto sustentabilidad. | Porcentaje de población que finaliza los cursos de auto sustentabilidad | Fichas de inscripción, listas de asistencia administradas por coordinación de centros | La población muestra apertura para recibir talleres de capacitación para proyectos de auto sustentabilidad. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la matriz** | Programa de Protección a Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia. | **Dependencia** | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia |

| ALINEACIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** | |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Contribuir a la integración y el desarrollo humano de los individuos, familias y grupos en situación de vulnerabilidad del estado de Durango, con la finalidad de mejorar sus condiciones de vida a través de la innovación de políticas públicas asistenciales con la inclusión, la unión de esfuerzos y la corresponsabilidad de la sociedad. | |
| **Objetivo** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | **Visión** | |
| | | Ser la institución líder reconocida en asistencia social que, con sentido humano, contribuya a la igualdad de oportunidades y al ejercicio pleno de los derechos humanos para todos. | |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir a generar oportunidades de desarrollo, progreso y bienestar a través de la implementación de políticas asistenciales. | Índice de desarrollo humano en el Estado | Estudios de investigación y estadísticas de programa de las naciones unidas para el desarrollo (PNUD), INEGI, CONAPO, CONEVAL | La política asistencial y sus acciones son prioridad para los diferentes órdenes de gobierno y sus instituciones, a fin de alcanzar el desarrollo humano de las familias y grupos vulnerables de nuestro estado. |
| **Propósito** | Las familias y los grupos vulnerables del estado de Durango, presentan un mejor desarrollo integral. | Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SNDIF | Tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias impartidas, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, registro de pacientes y expedientes clínicos, estudios socioeconómicos, expedientes de residentes y formato de asistencia jurídica al adulto mayor, ficha de ingreso, formato de asistencia jurídica, formato de registro de los apoyos, recibos de apoyos y evidencia fotográfica y en video, recibo de ingresos económicos a caja DIF, informes de cobertura, constancias o documentos que acrediten la asistencia a las pláticas impartidas y minutas de trabajo de cada verificación y asesoría realizada de los programas alimentarios a municipios | La sociedad duranguense muestra interés en mejorar su calidad de vida siendo participe de los diferentes programas del SEDIF enfocados al desarrollo integral de sus familias y grupos vulnerables. |
| **Componentes** | C1. Restitución en sus derechos vulnerados a niñas, niños y adolescentes en la atención y protección brindada. | Porcentaje de protección y atención a niñas, niños, adolescentes, la mujer y la familia | Expedientes usuarias casa refugio, expedientes clínicos centro de psicoterapia, expedientes de niñas, niños y adolescentes casa hogar, expedientes de niñas, niños y adolescentes en casa crecemos, base de datos de maltrato infantil, expedientes de adopciones y diferentes áreas, constancia de registro y autorización de los centros de asistencia social, apoyo de actas: archivo administrativo en resguardo de la dirección general | Existe en la sociedad conocimiento y confianza en la eficacia de los programas que atienden el maltrato, la representación jurídica, resguardo y protección de niñas, niños y adolescentes. |
| | C2. Sensibilización sobre las diferentes problemáticas a las que se enfrentan las niñas, niños y adolescentes para su prevención y atención realizados. | Porcentaje de prevención y desarrollo integral en niños, niñas y adolescentes | Programa operativo anual, expedientes físicos, archivos de canalización, fotografías, padrón de beneficiarios en resguardo de la dirección general | Los padres de familia, tutores y/o docentes soliciten los programas de prevención y atención a njñas, niños y adolescentes. |
| | A1.C1. Protección jurídica y/o social mediante trámites de índole familiar. | Porcentaje de población beneficiada con protección jurídica y/o social mediante tramites de índole familiar | Expedientes físicos, base de datos de beneficiarios de los programas: PREMAN, coordinación de delegaciones, asistencia jurídica familiar y expedientes de adopciones, programa operativo anual en resguardo de la dirección general | Existe en la población una cultura de denuncia, así como la atención oportuna y confiable en los reportes de maltrato a menores. |
| | A2.C1. Atención a individuos y familias mediante terapia psicológica. | Porcentaje de población beneficiada con atención y valoración psicológica | Expedientes clínicos en centro de psicoterapia, programa operativo anual: en resguardo de la dirección general | Las personas con aflicciones emocionales están interesadas en atender su salud mental y mejorar su calidad de vida. |
| | A3.C1. Atención integral temporal y permanente a niños, niñas y adolescentes que se encuentran en estado de abandono, maltrato u orfandad. | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes resguardados en casa hogar DIF | Expedientes de niños, niñas en casa hogar, programa operativo anual: en resguardo de la dirección general | La población en general denuncia el maltrato infantil o abandono de menores y se realizan los tramites jurídicos necesarios para su integración a la casa asistencial. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A4.C1. Atención integral en casa crecemos a adolescentes institucionalizados o en resguardo temporal y niñas, niños y adolescentes en tránsito migratorio no acompañado. | Porcentaje de atención en casa crecemos | Expedientes de casa crecemos, programa operativo anual: en resguardo de la dirección general | La población en general denuncia maltrato infantil o abandono de adolescentes, tránsito migratorio no acompañado y se realizan los tramites jurídicos necesarios para su ingreso a la casa asistencial. |
| | A5.C1. Regulación de centros de asistencia social. | Porcentaje de centros de asistencia social inscritos en el registro nacional | Constancia de registro acreditada, visitas de supervisión, archivos administrativos, programa operativo anual en resguardo de la dirección general | Que los centros de asistencia social cumplan con los requisitos necesarios para su inscripción en el registro nacional. |
| | A6.C1. Resguardo a mujeres y sus hijos e hijas víctimas de violencia en situación de riesgo. | Porcentaje de población resguardada en casa refugio esperanza | Expedientes físicos, base de datos de beneficiarios en casa refugio, programa operativo anual: en resguardo de la dirección general | Las familias (mujeres) que se encuentran en situaciones vulnerables que viven en violencia, están interesadas en adquirir herramientas que les faciliten una nueva forma de vida libre de violencia. |
| | A1.C2. Prevención y atención del embarazo en niñas y adolescentes. | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes atendidos en actividades de prevención y atención del embarazo en niñas y adolescentes. | Expedientes físicos, lista de asistencia, fotografías, programa operativo anual, informe trimestral de SNDIF en resguardo de la dirección general | Los padres de familia, tutores y/o docentes soliciten los programas de prevención y atención a niñas, niños y adolescentes |
| | A2.C2. Prevención y atención de las adicciones en niñas, niños y adolescentes. | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes y sus familias atendidos en actividades de prevención y atención de las adicciones | Archivos administrativos canalización, fotografías, listas de asistencia de talles o pláticas, programa operativo anual, informe trimestral de SNDIF en resguardo de la dirección general | Los padres de familia, tutores y/o docentes soliciten los programas de prevención y atencion a niñas, niños y adolescentes. |
| | A3.C2. Prevención y atención de la explotación en niñas, niños y adolescentes. | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes atendidos en actividades de prevención y atención de la explotación infantil | Archivos administrativos de canalización, fotografías, listas de asistencia a talles o pláticas, programa operativo anual, informe trimestral de SNDIF en resguardo de la dirección general | Los padres de familia, tutores y/o docentes soliciten los programas de prevención y atención a niñas, niños y adolescentes. |
| | A4.C2. Prevención de la violencia de niñas, niños y adolescentes y difusión de sus derechos. | Porcentaje de niñas, niños y adolescentes y sus familias atendidos en actividades de prevención de la violencia y difusión de sus derechos | Listas de asistencia a talles o platicas, fotografías, programa operativo anual, informe trimestral de SNDIF en resguardo de la dirección general | Los padres de familia, tutores y/o docentes soliciten los programas de prevención y atención a niñas, niños y adolescentes. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales | Dependencia | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Contribuir a la integración y el desarrollo humano de los individuos, familias y grupos en situación de vulnerabilidad del Estado de Durango, con la finalidad de mejorar sus condiciones de vida a través de la innovación de políticas publicas asistenciales con la inclusión, la unión de esfuerzos y la corresponsabilidad de la sociedad. |
| Objetivo | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | Visión |
| | | Ser la institución líder reconocida en asistencia social que, con sentido humano, contribuya a la igualdad de oportunidades y al ejercicio pleno de los derechos humanos para todos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a generar oportunidades de desarrollo, progreso y bienestar a través de la implementación de políticas asistenciales. | Índice de desarrollo humano en el Estado | Estudios de investigación y estadísticas de Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), INEGI, CONAPO, CONEVAL | La política asistencial y sus acciones son prioridad para los diferentes órdenes de gobierno y sus instituciones, a fin de alcanzar el desarrollo humano de las familias y grupos vulnerables de nuestro Estado. |
| Propósito | Las familias y los grupos vulnerables del estado de Durango, presentan un mejor desarrollo integral. | Porcentaje de Atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF | Programa operativo anual de los diferentes programas DIF, padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias impartidas, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, registro de pacientes y expedientes clínicos, estudios socioeconómicos, expedientes de residentes y formato de asistencia jurídica al adulto mayor, ficha de ingreso, formato de asistencia jurídica, formato de registro de los apoyos, recibos de apoyos y evidencia fotográfica y en video, recibo de ingresos económicos a caja DIF, informes de cobertura, constancias o documentos que acrediten la asistencia a las pláticas impartidas y minutas de trabajo de cada verificación y asesoría realizada de los programas alimentarios a municipios | La sociedad duranguense muestra interés en mejorar su calidad de vida siendo participe de los diferentes programas del SEDIF enfocados al desarrollo integral de sus familias y grupos vulnerables. |
| Componentes | C.1 Servicios médicos integrales, rehabilitatorios y de alta especialidad otorgados. | Porcentaje de cobertura de servicios médicos integrales, de rehabilitación y de alta especialidad brindados | Programa Operativo Anual 2018 del CREE, Programa Operativo Anual 2018 de la clinica "Mision Korián", Programa Operativo Anual 2018 de la Coordinación de Cirugia Extramuros y Tarjeta informativa de la Coordinacion de Salud Integral 2017 - 2018 | La personas con discapacidad muestran interés en recibir servicios médicos de rehabilitación y de alta especialidad. |
| | C.2 Igualdad de oportunidades e inclusión social y laboral a personas con discapacidad atendidas. | Porcentaje de cobertura de personas con discapacidad y en rezago social que se beneficiaron de las actividades de inclusión social y laboral. | Registro diario de asistencia y Programa Operativo Anual 2018 del Centro de Atención y Socialización, Programa Operativo Anual 2018 de la Comisión de las Personas con Discapacidad y registro nacional de credencialización para personas con discapacidad, Registro de usuarios diario de Ruta Azul y padrón de beneficiarios, registro de apoyos asistenciales, registro medicamentos y ayudas funcionales entregados, Programa Operativo Anual 2018 del Departamento de Trabajo social y Programas Asistenciales | Las personas con discapacidad tienen interés en participar en los programas de inclusión social y laboral. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | C.3. Atención digna e integral para adultos mayores brindada. | Porcentaje de adultos mayores atendidos de manera digna e integral | Programa Operativo Anual 2018 y registros diarios de solicitudes de apoyo | Las diferentes instituciones y organismos públicos muestren interés desarrollar políticas públicas en favor de los adultos mayores. |
| Actividades | A1.C1. Rehabilitación y educación especial del estado de Durango. | Porcentaje de consultas médicas brindadas a la población en los CREEs y UBRs | Programa Operativo Anual 2018 del CREE | Los pacientes con procesos de discapacidad muestran interés en recuperar su salud y solicite atención médica y de rehabilitación especializada. |
| | | Porcentaje de teraplas de rehabilitación brindadas a la población atendida en los CREEs y UBRs | Programa Operativo Anual 2018 del CREE | Los pacientes con procesos de discapacidad muestran interés en recuperar su salud y solicite atención médica y de rehabilitación especializada. |
| | A2.C1. Prevención y tratamiento en el consumo y abuso de drogas legales e ilegales. | Porcentaje de personas atendidas con tratamiento primario de rehabilitación en adicciones | Programa Operativo Anual 2018 de la clínica "Misión Korián" | La persona acepta su problema y solicita ayuda por voluntad propia para ingresar al Centro y recibir tratamiento. |
| | A3. C1. Exámenes médicos en diversos planteles educativos a nivel primaria. | Porcentaje de alumnos a nivel primaria atendidas con el programa de salud integral | Tarjeta Informativa de la Coordinación de Salud Integral 2017 – 2018 | Existe en la población la confianza en la eficacia de los programas de salud integral. |
| | A4. C1. Atención médica y quirúrgica de alta especialidad. | Porcentaje de cirugías de alta especialidad realizadas | Programa Operativo Anual 2018 de la Coordinación de Cirugía Extramuros | Los pacientes en condiciones de alta vulnerabilidad acuden a las campañas de cirugía de alta especialidad para su atención médica. |
| | A1. C2. Capacitación productiva y socialización a personas con discapacidad. | Porcentaje de atención con capacitación productiva y socialización a personas con discapacidad | Registro diario de asistencia y Programa Operativo Anual 2018 del Centro de Atención y Socialización | Las personas con discapacidad y sus familias muestran interés por las herramientas y conocimientos necesarios para lograr desempeñarse activamente en la vida laboral y social. |
| | A2.C2. Atención y promoción de la inclusión social de personas con discapacidad. | Porcentaje de credenciales otorgadas a personas con discapacidad | Programa Operativo Anual 2018 de la Comisión de las Personas con Discapacidad y registro nacional de credencialización para personas con discapacidad | Las personas con discapacidad muestran interés en programas de inclusión social. |
| | A3.C2. Transporte gratuito para personas con discapacidad "Ruta azul". | Porcentaje de atención en el servicio de transporte gratuito a personas con discapacidad | Registro de Usuarios diario de Ruta Azul | Las personas con discapacidad tienen interés en el servicio de transporte gratuito y que las rutas designadas están en buenas condiciones. |
| | A4. C2. Apoyos asistenciales. | Porcentaje de cumplimiento en la entrega de apoyos asistenciáles | Padrón de beneficiarios, registro de apoyos asistenciales, registro medicamentos y ayudas funcionales entregados, Programa Operativo Anual 2018 del Departamento de Trabajo social y Programas Asistenciales | Las condiciones de mercado se mantienen estables o mejoran. |
| | A1.C3. Atención asistencial al adulto mayor en la Ciudad del Anciano. | Porcentaje de adultos mayores beneficiados en Ciudad del Anciano | Programa Operativo Anual 2018 de la Ciudad del Anciano | El adulto mayor y sus familiares buscan recibir una atención integral por medio de los servicios que se ofrecen en Ciudad del Anciano. |
| | A2.C3. Asistencia jurídica al adulto mayor. | Porcentaje de adultos mayores asesorados juridicamente | Programa Operativo Anual 2018 de Asesoría Jurídica | El adulto mayor y/o sus familiares muestran interés por asesorarse Juridicamente. |
| | A3.C3. Atención integral al adulto mayor en la Escuela de la Tercera Edad. | Porcentaje de adultos mayores beneficiados en la Escuela de la Tercera Edad | Registros de inscripciones, listas de asistencia y expediente del adulto mayor. Programa Operativo Anual 2018 de la Escuela de la Tercera Edad | Existe una sociedad interesada y participativa en lograr y fortalecer el bienestar integral del adulto mayor, ofreciendo trato y vida digna. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la matriz | Programa de Atención al Desarrollo de la Comunidad | Dependencia | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia |

| ALINEACION | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje Rector | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Contribuir a la integración y el desarrollo humano de los individuos, familias y grupos en situación de vulnerabilidad del estado de Durango, con la finalidad de mejorar sus condiciones de vida a través de la innovación de políticas públicas asistenciales con la inclusión, la unión de esfuerzos y la corresponsabilidad de la sociedad. |
| | | Visión |
| Objetivo | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | Ser la institución líder reconocida en asistencia social que, con sentido humano, contribuya a la igualdad de oportunidades y al ejercicio pleno de los derechos humanos para todos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a generar oportunidades de desarrollo, progreso y bienestar a través de la implementación de políticas asistenciales. | Índice de desarrollo humano en el Estado | Estudios de investigación y estadísticas de Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), INEGI, CONAPO, CONEVAL | La política asistencial y sus acciones son prioridad para los diferentes órdenes de gobierno y sus instituciones, a fin de alcanzar el desarrollo humano de las familias y grupos vulnerables de nuestro Estado. |
| Propósito | Las familias y los grupos vulnerables del estado de Durango, presentan un mejor desarrollo integral. | Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF | Programa operativo anual de los diferentes programas DIF, padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias impartidas, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, registro de pacientes y expedientes clínicos, estudios socioeconómicos, expedientes de residentes y formato de asistencia jurídica al adulto mayor, ficha de ingreso, formato de asistencia jurídica, formato de registro de los apoyos, recibos de apoyos y evidencia fotográfica y en video, recibo de ingresos económicos a caja DIF, informes de cobertura, constancias o documentos que acrediten la asistencia a las pláticas impartidas y minutas de trabajo de cada verificación y asesoría realizada de los programas alimentarios a municipios | La sociedad duranguense muestra interés en mejorar su calidad de vida siendo partícipe de los diferentes programas del SEDIF enfocados al desarrollo integral de sus familias y grupos vulnerables. |
| Componentes | C1. Asistencia social alimentaria mejorada. | Porcentaje de atención a población con carencia alimentaria con los programas de asistencia alimentaria del SEDIF Durango<br>Porcentaje de atención a comunidades de alto y muy alto grado de marginación | Programa operativo anual de la subdirección de asistencia alimentaria, expediente de padrones de beneficiarios de atención a sujetos vulnerables de la dirección de atención al desarrollo de la comunidad | La política asistencial en materia alimentaria es una prioridad para los diferentes órdenes de gobierno y existen condiciones adecuadas de los caminos y terracerías que permiten la entrega y distribución de los apoyos alimentarios. |
| | C2.Desarrollo comunitario fortalecido. | Porcentaje de acciones en atención al desarrollo comunitario | Programa operativo anual de la subdirección de desarrollo a la comunidad, visitas de seguimiento y comprobantes de capacitación, recibos de entrega de proyectos comunitarios y formatos de visitas de seguimiento de la subdirección de atención al desarrollo de la comunidad | Los habitantes de las comunidades muestran interés por el desarrollo autosustentable y cuentan con los servicios básicos para la implementación de los proyectos. |
| Actividades | A1.C1. Distribución de desayunos en planteles escolares de educación pública. | Porcentaje de desayunos escolares distribuidos | Padrón de beneficiarios de desayunos escolares, padrones de escuelas, POA 2018 | Los planteles educativos cuentan con espacios alimentarios. |
| | A2.C1.Otorgamiento de paquetes alimentarios a sujetos vulnerables. | Porcentaje de paquetes alimentarios entregados a población vulnerable | Padrón de beneficiarios, POA 2018 y evaluación emitida por CONEVAL. | Existen condiciones adecuadas de los caminos y terracerías que permiten la entrega y distribución de los apoyos alimentarios. |
| | A3.C1.Orientación alimentaria a la población sujeta de asistencia social en el Estado. | Porcentaje de pláticas de orientación alimentaria impartidas | Constancias o documentos que acrediten las pláticas impartidas y listas de asistencia emitidas por la subdirección de asistencia alimentaria, POA 2018 | Existe interés en la población por adquirir conocimientos que desarrollen la cultura de alimentación saludable dentro del vínculo familiar y comunitario. |
| | A1.C2.Impartición de capacitación en habilidades y conocimientos a grupos de desarrollo. | Porcentaje capacitaciones impartidas | Visitas de seguimiento y comprobantes de capacitación emitidos por la subdirección de desarrollo a la comunidad | La población en las comunidades muestra interés por desarrollar habilidades en pro de mejorar sus condiciones de vida y el desarrollo comunitario. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Resumen Narrativo | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| | A2.C2.Implementación de proyectos productivos comunitarios. | Porcentaje de proyectos productivos comunitarios implementados | Recibos de entrega de proyectos comunitarios emitidos por la subdirección de desarrollo a la comunidad | La población solicita apoyos de creación de proyectos productivos. |
| | A3.C2. Saguimiento a grupos de desarrollo. | Porcentaje de visitas de verificación a grupos de desarrollo | Formatos de visitas de seguimiento emitidos por la subdirección de desarrollo a la comunidad | La población muestra interés en el desarrollo de proyectos autosustentables y pone en practica los conocimientos adquiridos en las capacitaciones. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Eficiencia administrativa | Dependencia | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Contribuir a la integración y el desarrollo humano de los individuos, familias y grupos en situación de vulnerabilidad del Estado de Durango, con la finalidad de mejorar sus condiciones de vida a través de la innovación de políticas públicas asistenciales con la inclusión, la unión de esfuerzos y la corresponsabilidad de la sociedad. |
| Objetivo | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | Visión<br>Ser la institución líder reconocida en asistencia social que, con sentido humano, contribuya a la igualdad de oportunidades y al ejercicio pleno de los derechos humanos para todos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a generar oportunidades de desarrollo, progreso y bienestar a través de la implementación de políticas asistenciales. | Índice de desarrollo humano en el Estado | Estudios de investigación y estadísticas de Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), INEGI, CONAPO, CONEVAL | La política asistencial y sus acciones son prioridad para los diferentes órdenes de gobierno y sus instituciones, a fin de alcanzar el desarrollo humano de las familias y grupos vulnerables de nuestro Estado. |
| Propósito | Las familias y los grupos vulnerables del estado de Durango, presentan un mejor desarrollo integral. | Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF | Programa operativo anual de los diferentes programas DIF, padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias impartidas, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, registro de pacientes y expedientes clínicos, estudios socioeconómicos, expedientes de residentes y formato de asistencia jurídica al adulto mayor, ficha de ingreso, formato de asistencia jurídica, formato de registro de los apoyos, recibos de apoyos y evidencia fotográfica y en video, recibo de ingresos económicos a caja DIF, Informes de cobertura, constancias o documentos que acrediten la asistencia a las pláticas impartidas y | La sociedad duranguense muestra interés en mejorar su calidad de vida siendo participe de los diferentes programas del SEDIF enfocados al desarrollo integral de sus familias y grupos vulnerables. |
| Componentes | C1. Administración del recurso humano, material y financiero eficientada. | Porcentaje de mejora en la administración de los recursos institucionales | Reporte de Reloj checador de las áreas DIF Estatal, listado o relación de requisiciones recibidas en el área de compras y bitácora de solicitudes de servicios que se encuentran en el departamento de Transportes | Que la disponibilidad de los recursos humanos, materiales y financieros sea adecuada para las necesidades de las áreas DIF. |
| | C. 2 Optimización de la atención de necesidades establecida. | Porcentaje de optimización en la atención de necesidades institucionales | Listas de registro de solicitudes de servicio técnico que se encuentran en el departamento de Informatica y Soporte Técnico, relación de oficios o formatos de solicitud de informacion de la Unidad de Trasparencia y Programa Operativo Anual 2018 y sistema Almacén Central | Existen suficiencia de recurso humano, material y financiero para el cumplimiento oportunó de las metas planteadas. |
| Actividades | A1 C1 Adecuada selección y administración del recurso humano. | Porcentaje de Incidencias laborales al mes | Reporte de Reloj checador de las áreas DIF Estatal | Los empleados de DIF Estatal adquieren un compromiso de ética laboral para permanecer en su area de trabajo en los tiempos definidos porla institución. |
| | A2 C1 Atención oportuna del recurso material y financiero. | Porcentaje de requisiciones de compra atendidas satisfactoriamente | Listado o relación de requisiciones recibidas en el área de compras | Los usuarios entregan oportunamente sus requisiciones al departamento de compras, al igual que el proveedor entrega en tiempo y forma los bienes o servicios adquiridos. |
| | | Porcentaje de servicios de transporte atendidos | Bitácora de solicitudes de servicios que se encuentran en el departamento de transportes | Las áreas de DIF solicitan servicios oportunamente. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen Narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de Verificación** | **Supuestos** |
| | A1 C2 Atención oportuna de las teconologías de información y comunicación (TICs). | Porcentaje de servicios de soporte técnico atendidos | Listas de registro de solicitudes de servicio técnico que se encuentran en el departamento de Informatica y Soporte Técnico | Que las tecnologías de la Informacion se utilicen eficientemente y las áreas Dif cumplen satisfactoriamente con reglas y procedimientos establecidos y los usuarios solicitan Informacion. |
| | | Porcentaje de solicitudes de información atendidas | Relación de oficios o formatos de solicitud de informacion de la Unidad de Trasparencia | Los usuarios solicitan informacion que pueda ser proporcionada. |
| | A2 C2 Planeación y Coordinación de eventos asistenciales. | Porcentaje de eventos masivos asistenciales realizados | Programa Operativo Anual 2018 y sistema Almacén Central | Disposición de la sociedad a participar en eventos y programas de esparcimiento. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Régimen de Seguro Social | Dependencia | Régimen Estatal de Protección Social en Salud |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Garantizar el acceso efectivo a los servicios de salud, a través de la afiliación de la población no derechohabiente de la Seguridad Social, la tutela de derechos, así como la administración y uso eficiente de los recursos, dentro de un marco de transparencia y rendición de cuentas. |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión<br>México tiene el Sistema de Protección Social en Salud financieramente sustentable y transparente, que permite tutelar el acceso efectivo a los servicios integrales de salud, con estándares homogéneos de calidad para atender de manera oportunidad e incluyente las necesidades de salud de su población afiliada. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a los servicios de salud eficientes y con calidad para todos, mediante la protección en servicios de salud de la población que no cuenta con algún tipo de seguridad social. | Porcentaje de cobertura del seguro popular. | Estadísticas del Régimen Estatal de Protección Social en Salud | La población tiene el interés de afiliarse al servicio. |
| Propósito | Que las personas que habitan en el estado de Durango y que no tienen derechohabiencia en salud cuenten con protección Social en Salud. | Porcentaje de cumplimiento de meta de afiliación y reafiliación | Corte mensual administración del padrón | La población tiene el interés de afiliarse, reafiliarse y actualice sus datos generales. |
| Componentes | C1. Afiliación y Reafiliación realizada. | Tasa de variación de la afiliación y reafiliación de usuarios | Administración del padrón | Existe el interés de las familias en afiliarse y readiliarse acudiendo a los módulos de afiliación. |
| | C2. Medicamentos e insumos médicos abastecidos. | Porcentaje de cumplimiento en medicamentos e insumos | Porcentaje de abasto en instituciones de salud | Los establecimientos de salud prestadores de servicio cuentan con los medicamentos e insumos necesarios. |
| | C3. Gestión Estratégica Realizada. | Porcentaje de variación entre el presupuesto modificado y el ejercido | Reportes de ejercicio de gasto a CNPSS | El sistema financiero funciona correctamente para realizar los reportes correspondientes. |
| Actividades | A1.C1. Actualización y capacitación de personal de afiliación. | Porcentaje de capacitaciones realizadas | Registro de la dirección de afiliación | Existe la disposición para aceptar las condiciones de la capacitación. |
| | A2.C1. Afiliación y reafiliación de beneficiarios. | Número de personas afiliadas y reafiliadas | Informes mensuales del padrón de beneficiarios del seguro popular | La población cumple con los requisitos para realizar el tramite. |
| | A3.C1. Mantenimiento del padrón de afiliados. | Porcentaje de avance de la actualización del padrón | Informes mensuales del padrón de beneficiarios del seguro popular | Se cuenta con las condiciones óptimas para la captura de información en el sistema. |
| | A1.C2. Asignación de recursos para medicamentos e insumos médicos. | Porcentaje del presupuesto destinado a medicamentos | Reportes a CNPSS y plataforma SIGEFI | Se da cumplimiento a los porcentajes establecidos para medicamentos en el anexo IV del Acuerdo de Coordinación. |
| | A2.C2. Comprobación de abasto de medicamentos en los prestadores de servicio. | Porcentaje de abasto de medicamentos | Proceso de verificación MOSES | Los prestadores de servicio cuentan con el inventario suficiente de medicamentos para la atención de los beneficiarios. |
| | A1.C3. Análisis y planeación operativa. | Porcentaje de abasto de cumplimiento de repostes a CNPSS | Reportes de ejercicio de gasto a CNPSS | El Sistema Financiero funciona correctamente. |
| | A2.C3. Atención a la tutela de derechos. | Tasa de variación de atenciones otorgadas | Registro de los gestores del Seguro Popular | Los afiliados conocen la existencia de los Gestores del Seguro Popular. |
| | A3.C3. Validación de transferencia de casos médicos. | Porcentaje de revisión de casos médicos | Registro del departamento de Validación hospitalaria | Las unidades médicas entregan en tiempo y forma la documentación comprobatoria. |
| | A4.C3. Transferencia para la cobertura de gastos de salud. | Porcentaje del presupuesto destinado a prestadores de servicio | Comprobación y pago del gasto | Los proveedores de servicios de salud entregan en tiempo y forma la comprobación del gasto para la programación de pagos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Atención al alumno de educación media superior | Dependencia | Colegio de Bachilleres del Estado de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Formar jóvenes competitivos con excelente preparación académica que les permita un desarrollo integral, haciendo de la resiliencia el instrumento para que se incorporen con éxito a la educación superior o al sector productivo. |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión |
| | | Ser una institución de prestigio estatal y nacional, que genere confianza en la formación y futuro de la juventud de Durango, y lograr posicionar al COBAED como la mejor opción en el nivel de educación media superior. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al incremento de la eficiencia terminal en jóvenes de educación media superior del estado de Durango mediante la consolidación del modelo educativo. | Eficiencia terminal en el estado | Departamento de estadística de la secretaria de educación del estado de Durango.<br>Tabla de indicadores básicos (Secretaría de Educación del Estado de Durango). | Se mantiene el modelo educativo y las políticas de la SEMS (subsecretaria de educación media superior). |
| Propósito | Un alto porcentaje de los alumnos de COBAED concluyen su educación media superior. | Porcentaje de alumnos que concluyen su EMS en COBAED | Sistema de registro y control escolar. Por medio del registro de alumnos y tabla de egresados.<br>Depto. De estadística tabla de indicadores de eficiencia terminal. | Los alumnos cuentan con las condiciones necesarias para concluir sus estudios de educación media superior. |
| Componentes | C1. Modelo educativo basado en el desarrollo de competencias aplicado. | Porcentaje de aprobación en evaluaciones parciales | Sistema de registro y control escolar, reporte concentrado calificaciones y boleta de calificaciones.<br>Departamento de evaluación educativa, reporte de alumnos aprobados y reprobados al finalizar cada parcial | La Secretaría de Educación Pública instrumenta en tiempo y forma las políticas y lineamientos del modelo educativo. |
| | C2. Eficiencia administrativa en el COBAED implementada. | Tasa de productividad administrativa | Departamento de Infraestructura correo informativo por parte de INIFEED.<br>Depto. De Sistemas, Reporte de equipos recibidos vs entregados por mantenimiento.<br>Subdirección de Recursos Humanos, Número de movimientos capturados en el Sistema de nómina (SIAPSEP).<br>Recursos Materiales, Cédula de las sub actividades del componente. | La dispersión del recurso federal y estatal se efectúa en tiempo y forma<br>Se cuenta con un sistema de información integral autónoma y eficiente. |
| | A1.C1 Capacitación de docentes. | Porcentaje de docentes capacitados | Departamento de formación académica y selección de personal, listados de personal docente que emite RH, listas de asistencia de cursos presenciales y listados emitidos por la estrategia nacional de formación continua de profesores de EMS, (cursos en línea).<br>Subdirección de recursos humanos, listado informativo de SIAPSEP. | La capacitación de los docentes se desarrolla de manera efectiva. |
| | A2.C1. Diagnostico de nivel académico de educación secundaria en alumnos de nuevo ingreso. | Porcentaje de alumnos con resultado eficiente en examen de diagnóstico institucional | Departamento de evaluación educativa resultados evaluación diagnostica. | Los alumnos de nivel básico se incorporan con las bases de conocimientos y habilidades necesarias. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Actividades | A3.C1. Motivación para el alumnado. | Tasa de atención integral | Orientación Educativa, Reportes de participación en los programas. Coordinación cívica deportiva y artística cultural, Memoria del evento y/o Lista de Participación. Proyectos académicos especiales, Información que contiene el tablero de control de no. de alumnos Becarios de la CBSEMS y Prospera (Sistema Integral de Certificación Electrónica) Departamento de Difusión y Relaciones Públicas, Lista de distribución del material de promoción entregado a los planteles para realizar la difusión en sus áreas de influencia conforme a los datos estadísticos proporcionados por el Depto. De Evaluación educativa: Medición Radial, según la base de datos de Secundaria que proporciona el dpto. Antes mencionado. Departamento de Planeación Académica, Reporte de Indicador de Asesoría, Reporte de Atención de Tutorías, Minutas de acompañamiento a Planteles, Sistema de atención Técnica a la Escuela, Reportes de Tutorías y Asesoría Técnica pedagógicas y Minutas de reuniones colegiadas con docentes y directivos. Sistema de Registro y Control Escolar, Lista de Asistencia | Los alumnos mantienen interés en concluir su educación medio superior y se presenta una alta captación de alumnos de nuevo ingreso. Los alumnos asisten y participan de manera regular de acuerdo al Reglamento de Alumnos. |
| | A1.C2. Suministros de insumos. | Porcentaje de cumplimiento de la agenda de adquisiciones | Departamento de recursos materiales, agenda de adquisiciones, arrendamientos y servicios, contratos, órdenes de compra y servicio. | Los recursos económicos son suficientes para el suministro de insumos. |
| | A2.C2. Mantenimiento a infraestructura. | Porcentaje de mantenimientos solicitados- atendidos. | Departamento de recursos materiales, agenda de adquisiciones, arrendamientos y servicios, contratos, órdenes de compra y servicio. | Los recursos económicos son suficientes para el suministro de insumos. |
| | A3.C2. Recursos humanos suficientes (cobertura de la plantilla laboral). | Porcentaje de asignación de personal | Departamento de recursos materiales, requisiciones y órdenes de compra y de servicios. | Los recursos económicos son suficientes para el mantenimiento de la infraestructura. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Fortalecimiento, desarrollo y promoción de la ciencia, la tecnología y la innovación | **Dependencia** | Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Integrar a todos los actores del estado alineando acciones que fortalezcan el conocimiento, el aprendizaje y la investigación en ciencia, desarrollo tecnológico e innovación; al generar una nueva cultura científica en la sociedad, el incremento de recursos humanos de alto nivel y el fortalecimiento de la infraestructura de ciencia y desarrollo tecnológico, la regulación y el establecimiento de bases para la aplicación de los recursos en la solución de problemáticas de tipo económico, tecnológico, social y de medio ambiente, que generen riqueza y bienestar en el Estado. |
| **Objetivo** | Bienestar Social para el Desarrollo | **Visión**<br>El Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado, como organismo rector de la política de ciencia y tecnología, propicia el aprovechamiento de la riqueza natural, económica y social, los talentos y capacidades de sus recursos humanos de alto nivel, lo que se traduce en el logro de una economía competitiva, cuya base del crecimiento sea la ciencia y la tecnología, lo cual permite transferir y generar valor agregado en los sectores productivos en cada una de sus regiones, manteniendo el crecimiento de manera sostenida y equilibrio en el uso de sus recursos naturales. Ello permitirá transformar los sectores estratégicos altamente competitivos. A través del aprendizaje se transita hacia una sociedad del conocimiento, logrando sinergias y cooperación de todos los actores que contribuyen al desarrollo científico y tecnológico de Durango. Como estrategia se utiliza la innovación, como detonador de crecimiento y competitividad, logrando así un mayor bienestar y desarrollo para los duranguenses. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen Narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de Verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir al impulso de la cobertura de ciencia, tecnología e innovación para fomentar el desarrollo económico y el bienestar social de los duranguenses a través de la implementación y desarrollo de programas de ciencia, tecnología e innovación. | Tasa de variación de cobertura de ciencia y tecnología e innovación | Sistema de acceso a la información http://cocyted.mx/transparencia.php, archivo documental y fotográfico de direcciones, departamentos y oficinas del cocyted, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva | Suficiencia presupuestaria, firma de convenios, colaboración de los sectores académico y productivo. |
| **Propósito** | Los estudiantes de educación básica, media superior, superior, posgrado, investigadores y empresarios, incrementan su capacidad de aplicación de la ciencia, tecnología e innovación. | Porcentaje de la población atendida | Sistema de acceso a la información http://cocyted.mx/transparencia.php, informes trimestrales presentados a la H. Junta Directiva | Alto grado de interés de la población en los programas científicos y tecnológicos del Estado. |
| **Componentes** | C1. Recursos humanos de alto nivel apoyados. | Tasa de variación de investigadores | Sistema de acceso a la información http://cocyted.mx/transparencia.php, registro del sistema nacional de investigadores publicado por el consejo nacional de ciencia y tecnología http://www.conacyt.mx, informes trimestrales presentados a la H. Junta Directiva | Convenios de colaboración y asignación de recursos |
| | C2. Programas de promoción de ciencia, tecnología e innovación implementados. | Tasa de variación de población atendida | Sistema de acceso a la información http://cocyted.mx/transparencia.php, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva | Suficiencia preupuestal y firma de convenios de colaboración. |
| | C.3. Proyectos de ciencia, tecnología e innovación desarrollados. | Promedio de proyectos desarrollados | Sistema de acceso a la información http://cocyted.mx/transparencia.php, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva | Suficiencia presupuestal y firma de convenios de colaboración. |
| **Actividades** | A1. C1. Otorgamiento de becas para la formación de recursos humanos de alto nivel en el extranjero, en programas académicos de demanda prioritaria para el Estado. | Porcentaje de becas al extranjero | Sistema de acceso a la información http://cocyted.mx/transparencia.php, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva | Publicación de convocatorias y suficiencia presupuestal. |
| | A2. C1. Entrega de apoyos institucionales para actividades científicas o académicas nacionales e internacionales. | Tasa de variación de apoyos otrogados | Sistema de acceso a la información http://cocyted.mx/transparencia.php, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva | Suficiencia presupuestal. |
| | A1. C.2. Promoción de la ciencia, la tecnología y la innovación en el Estado. | Tasa de varación de promoción | Sistema de acceso a la información http://cocyted.mx/transparencia.php, archivo documental y fotográfico de direcciones, departamentos y oficinas del cocyted, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva | Firma de convenios de colaboración. |
| | A2. C2. Fortalecimiento de la vinculación academia - empresa. | Promedio de particpantes por actividad | Sistema de acceso a la información http://cocyted.mx/transparencia.php, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva | Interés de los sectores académico y productivo para desarrollar vinculación. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| | A1. C3. Financiamiento a proyectos de investigación. | Porcentaje de participación en convocatorias | Sistema de acceso a la información http://cocyted.mx/transparencia.php, archivo documental y fotográfico de direcciones, departamentos y oficinas del cocyted, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva | Publicación de convocatorias para financiamiento a la investigación e innovación y suficiencia presupuestal. |
| | A2. C3. Reconocimiento a la mejor investigación y tesis de posgrado en materia de ciencia, tecnología e innovación en el Estado. | Promedio de propuestas por convocatoria | Sistema de acceso a la información http://cocyted.mx/transparencia.php, archivo documental y fotográfico de direcciones, departamentos y oficinas del cocyted, informes trimestrales y actas de las sesiones de H. Junta Directiva | Presentación de proyectos de calidad. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la matriz** | Educación profesional técnica | **Dependencia** | Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Formar profesionales técnicos- bachilleres en el estado de Durango, a través de un modelo académico basado en competencias, en un sistema de formación escolarizada, mixta y dual, manteniendo una estrecha vinculación con los sectores productivos, contribuyendo al desarrollo humano sustentable y al fortalecimiento de la sociedad del conocimiento, teniendo como principio el uso eficiente y eficaz de todos los recursos con los que cuenta el Estado. |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión<br>Somos líderes en la formación de profesionales técnicos bachilleres en el estado de Durango, respondiendo eficientemente a las necesidades de nuestros clientes, prestando nuestros servicios con procesos y personal certificados en estándares nacionales e internacionales. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a que la sociedad del estado de Durango amplíe sus posibilidades de contar con servicios educativos de calidad, mediante el incremento de la eficiencia terminal de nivel medio superior. | Porcentaje de acomodamiento laboral de egresados de CONALEP en Durango | Sistemas internos de información | Existe estabilidad económica, social y laboral, así como espacios educativos para atender la demanda. |
| Propósito | Un elevado número de jóvenes entre 15 y 18 años del área de influencia de los planteles CONALEP en el estado terminan su formación como profesionales técnicos- bachilleres. | Porcentaje de cobertura de la educación media superior/ eficiencia terminal de la EMS | Sistema de administración escolar y la dirección de planeación de la SEED | Existe estabilidad económica, social y laboral, así como los recursos federales y estatales para habilitar espacios educativos para atender a la demanda. |
| Componentes | C1. Asesorías académicas brindadas. | Porcentaje de mejora académica | Sistema de administración escolar | El alumno aprueba la asesoría y permanece en la institución. |
| | C2. Beca otorgada. | Porcentaje de la población escolar con carencia que esta becada | Módulos de becas del sistema de administación escolar y sistemas de la SEMS | El alumno permanece en la institución. |
| | C3. Formación docente implementada. | Desempeño docente | Formatos del programa de formación docente del área académica, sistema de formación académica (SIGEFA) | El docente asiste a la capacitación y que no existan conflictos laborales en relación al sistema de evaluación del desempeño y que la capacitación explique en buena medida la mejora del desempeño. |
| | C4. Preceptorías aplicadas. | Porcentaje de cumplimiento del programa | Formatos del plan estatal de tutorías, formatos de orientación educativa | Las acciones del programa son efectivas y se aplican por parte del alumno |
| | C5. Infraestructura y equipamiento ejecutados. | Porcentaje de avance del programa o proyecto | Formatos de entrega-recepción de la infraestructura, formatos de seguimiento del programa de infraestructura | Existen los recursos presupuestales y la entrega oportuna, y de acuerdo a las especificaciones del equipo e infraestructura |
| | C6. Servicios educativos prestados. | Porcentaje de crecimiento de la matrícula | Reportes del sistema de administración escolar | Los alumnos se inscriben en el subsistema, que haya estabilidad económica, social y política |
| | C7. Vinculación con el sector productivo realizada. | Porcentaje de convenios en operación | Informes trimestrales del sistema de información ejecutiva (SIE) | Los empresarios acepten celebrar convenios con el CONALEP y que exista estabilidad económica y política |
| Actividades | A1.C1. Aplicación de asesorías. | Porcentaje de cumplimiento del programa de asesorías | Formatos de la subcoordinación académica | El alumno asista a la asesoría y permanezca en ella |
| | A1.C2. Validación de población con beca. | Porcentaje de validación de becarios | Minutas del comité de becas | Transmisión de información oportunamente para el reporte concentrador. |
| | A1.C3. Formación de docentes competentes. | Porcentaje de cobertura del programa de formación | Informes de cursos de formación docente del area académica, (sistema de administración escolar) | Existe interés en el docente en participar en el programa |
| | A2.C3. Medición del aprovechamiento académico de los alumnos por semestre. | Índice de aprovechamiento académico por plantel | Reportes de avance académico del sistema de administración escolar | Los docentes asisten a clases y sus alumnos acrediten su módulo. |
| | A1.C4. Canalización a los alumnos con alguna problemática social detectada. | Porcentaje de canalización | Formatos de canalización, formatos de seguimiento al plan de acción de preceptorías | El alumno esta convencido de participar en el programa y que exista un orientador educativo en el plantel. |
| | A2.C4. Detección de la problemática de los alumnos. | Porcentaje de población objetivo detectada | Formatos de orientación educativa, diagnóstico realizado por instituciones del sector salud | El alumno esta convencido de participar en el programa y que exista un orientador educativo del plantel |
| | A1.C5. Realización de equipamiento e infraestructura. | Porcentaje de adquisición de equipo | Formatos de seguimiento del programa anual de infraestructura y equipamiento | Existe la disponibilidad presupuestal y la concurrencia de recursos, además de estabilidad en la situación económica, financiera y cambiaria. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A1.C6. Certificación a los alumnos. | Porcentaje de alumnos certificados | Reportes de certificación emitidos por el sistema de administración escolar | Los alumnos permanecen en la escuela hasta concluir el sexto semestre. |
| | A2.C6. Promoción los servicios educativos. | Porcentaje de captacion de alumnos en la campaña de promoción | Informe de impacto de la campaña de promoción | La campaña es efectiva, que los alumnos asistan a los eventos de promoción. |
| | A1.C7. Obtención de beneficios. | Porcentaje de recursos provenientes de beneficios | Reportes del módulo de vinculación del sistema de información ejecutiva | Existe estabilidad económica y laboral en las empresas. |
| | A2.C7. Realización de la concertación. | Porcentaje de convenios y cartas concertados | Reportes del módulo de vinculación del sistema de información ejecutiva | Los empresarios aceptan celebrar convenios con el CONALEP y que exista estabilidad económica y política. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la matriz** | Programa de Formación de Bachilleres con una Educación de Calidad y un Enfoque Bivalente e Integral | **Dependencia** | Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Proporcionar Educación Media Superior, bivalente e integral, que generen sus alumnos competencias laborales y para la vida, contribuyendo al desarrollo sustentable de su entorno. |
| **Objetivo** | Bienestar Social para el Desarrollo | **Visión**<br>Ser un subsistema líder en educación media superior, con infraestructura y tecnología de vanguardia, certificado en sus procesos y competencias de docentes y alumnos, con capacidad de respuesta para ofrecer servicios educativos a la población demandante del Estado de Durango. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| **Fin** | Contribuir a la educación de calidad y con valores para formar ciudadanos integros y competitivos mediante la participación corresponsable de profesores, padres de familia, comunidades, sindicatos, empresas y sociedad, para formar personas con los conocimientos, habilidades, actitudes y valores necesarios para insertarse con exito en la sociedad. | Porcentaje de egresados incorporados a educación superior | Datos proporcionados por el reporte de seguimiento de egresados en la dirección de vinculación. | Existe estabilidad económica, social y laboral, así como los espacios educativos para atender la demanda. |
| **Propósito** | Los jóvenes entre 15 y 18 años concluyen su bachillerato en el colegio de estudios cientificos y tecnológicos del Estado de Durango. | Eficiencia terminal | Indicadores institucionales básicos obtenidos del sistema de control escolar. | Existe estabilidad económica, social y laboral, así como los espacios educativos para atender la demanda. |
| **Componentes** | C1 Educación de Calidad Brindada. | Alumno atendido en el CECYTED | Sistema de información geográfica para la planeación educativa. | Existe estabilidad económica, social y laboral, así como los espacios educativos para atender la demanda. |
| | C2. Actualizacion de carreras a los planes y programas de estudio de acuerdo a la reforma integral de educacion media superior de manera pertinente, realizada | Porcentaje de egresados de planes y programas de estudio reconocidos por la RIEMS. | Indicadores institucionales | Continua operando la reforma integral de educación media superior. |
| | C3. Calidad educativa como medio para generar oportunidades en los servicios y funciones administrativas y fortalecer la gestion escolar e institucional, acreditada y certificada | Porcentaje de egresados con competencias acreditadas por el sistema nacional del bachillerato | Dictámenes de ingreso al son emitidos por COPEEMS. | Continua operando la reforma integral de educación media superior. |
| **Actividades** | A1 C1 Atender la demanda potencial, proporcionando una educacion de calidad en el CECYTED. | Matricula de Alumnos atendidos en el CECYTED | Indicadores institucionales | Existe estabilidad económica, social y laboral, así como los espacios educativos para atender la demanda. |
| | A2 C1 Vinculación con el sector productivo y educativo, es oportuna. | Porcentaje de alumnos beneficiados con actividades de vinculación y extensión | Informa trimestral de la dirección vinculación y extensión | Se tiene la información disponible en tiempo y forma. |
| | A1 C2 Desarrollo académico en el CECYTED, implementado | Porcentaje de docentes actualizados en PROFORDEMS y CERTIDEMS | Documento de aprobacion, pagina del sistema nacional del bachillerato y reporte de direccion academica. | Disponibilidad de recursos financieros, humanos y técnicos. |
| | A2 C2. Pertinencia de planes y programas de estudio implementada. | Porcentaje de carreas pertinentes a los planes y programas de estudio acorde a la RIEMS | Dictamen de COSDAC | Continua existiendo COSDAC. |
| | A1 C3. Desarrollo institucional y gestión administrativa en el CECYTED implementada. | Porcentaje de informes financieros entregados | Reporte trimestral de cumplimiento de metas en el PA | Se cuenta con la información en tiempo y forma y disponible para su información. |
| | A2 C3. Fortalecimiento de infraestructura y equipamiento educativo en planteles del CACYTED efectuada. | Porcentaje de planteles beneficiados en programas de infraestructura fisica educativa | Publicación de los resultados del fondo concursable de infraestructura en página de la SEMS | Continua el fondo concursable para la inversión de infraestructura para la educación media superior a nivel nacional. |
| | A3 C3 Evaluacion educativa e institucional a los procesos escolares y administrativos del CECYTED realizada | Porcentaje de planteles dentro del SNB | Dictámenes de ingreso al SNB emitidos por COPEEMS. | Continuando operando la reforma integral de educación media superior. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Disminución del rezago educativo | Dependencia | Instituto Duranguense de Educación para Adultos |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Que los jóvenes y adultos en rezago educativo, reciban una educación básica de experiencia que les permita mejorar su calidad de vida. |
| | | Visión |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Ser la institución de mayor prestigio nacional en la promoción educativa e impartición de servicios de educación básica dirigidos a jóvenes y adultos en rezago. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a asegurar mayor cobertura, inclusión y equidad educativa entre todos los grupos de la población del estado de Durango mediante la disminución del rezago educativo. | Índice de la población en rezago educativo | Estimación anual del INEA de la población en rezago educativo. Sistema automatizado de seguimiento y acreditación (S.A.S.A). | Interés de la población en superar su condición de rezago educativo. |
| Propósito | Jóvenes y adultos mayores de 15 años concluyen su educación básica y reciben su certificado, disminuyendo el índice de rezago educativo. | Porcentaje de disminución de rezago educativo | Número de personas que concluyen el nivel secundaria dentro del sistema idea Estadística de INEGI, sobre rezago educativo para el Estado de Durango | Alto índice de eficiencia terminal en estudiantes de educación básica dentro del sistema escolarizado. |
| Componentes | C1. Servicios educativos de alfabetización, primaria y secundaria otorgados a personas de 15 años ó más en condición de rezago educativo que los demandan. | Porcentaje de personas que concluyen nivel con respecto a las personas atendidas por nivel (número de personas que concluyen nivel en el año/número de personas atendidas por nivel en el año) | Sistema automatizado de seguimiento y acreditación (S.A.S.A) | Los bajos ingresos de la situación familiar, los problemas de salud y las condiciones culturales y geográficas no inhiben el interés y la disponibilidad de los beneficiarios por demandar los servicios del idea y continuar su educación básica. |
| Actividades | A1.C1. Otorgamiento de Servicios Educativos de Alfabetización. | Porcentaje de personas que acreditan el módulo la palabra (número de personas que acreditan el módulo la palabra/meta de número de personas alfabetizadas) | Sistema automatizado de seguimiento y acreditación (S.A.S.A) | Los beneficiarios de los servicios educativos del idea, presenta y acreditan los exámenes y obtienen sus constancias de estudios. |
| | A2.C1. Otorgamiento de Servicios Educativos de Primaria. | Porcentaje de personas que concluyen nivel primaria (número de personas que concluyen nivel primaria /meta de usuario que concluye nivel primaria) | Sistema automatizado de seguimiento y acreditación (S.A.S.A) | Los beneficiarios de los servicios educativos del IDEA, presentan y acreditan los exámenes y obtienen sus certificados de estudios. |
| | A3.C1. Otorgamiento de Servicios Educativos de Secundaria. | Porcentaje de personas que concluyen nivel secundaria (número de personas que concluyen nivel secundaria /meta de usuario que concluye nivel secundaria) | Sistema automatizado de seguimiento y acreditación (S.A.S.A) | Los beneficiarios de los servicios educativos del IDEA, presentan y acreditan los exámenes y obtienen sus certificados de estudios. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Atención a la demanda de educación superior tecnológica | Dependencia | Instituto Tecnológico Superior de Lerdo |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Contribuir al desarrollo económico, social y cultural de la región, del estado y de México, atendiendo la demanda de educación superior para la formación de profesionistas, emprendedores e innovadores de tecnología, comprometidos con la implementación de la calidad y la formación integral para que desarrollen actitudes, competitividad y compromiso social. |
| | | Visión |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Ser una institución de educación superior tecnológica de clase mundial, formadora de líderes innovadores mediante una formación integral basada en la excelencia académica, la investigación, la auto sustentabilidad y la vinculación en todos los sectores, con un liderazgo nacional e internacional basado en valores y una gestión administrativa consolidada. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a incrementar la tasa de escolarización en el estado mediante la incursión de profesionistas de estudios de nivel superior. | Contribución del ITSL a la Tasa de escolarización del Estado (PIID 2.4) | Sistema Integral de Información del Tecnológico Nacional de México / INEGI | Implementación exitosa de políticas públicas, aumento de egresados del instituto. |
| Propósito | Atender la demanda de egresados de educación media superior y superior que buscan estudiar una carrera de ingeniería o posgrado, mediante la formación integral de profesionistas, que contribuyan al desarrollo económico y social de la Región. | Tasa de crecimiento de la Matrícula del nivel licenciatura. (PIID 2.1) | Sistema integral de inscripción del ITSL | Los estudiantes egresados se colocan en un área afín a los que estudiaron y que existan las condiciones del mercado laboral para su pronta incorporación. |
| Componentes | C1. Modelo de gestion institucional de clase mundial implementado | % de cumplimiento de indicadores estratégicos | Informes de actividades del instituto | La implementación del modelo de gestión se lleva a cabo correctamente. |
| | C2. Proyectos de emprendimiento, innovación y desarrollo tecnológico. | Tasa de crecimiento de los proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación. (PID 4.3) | Informes de actividades del instituto | Participan alumnos en la realización de proyectos y se desarrollan exitosamente proyectos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación. |
| | C3. Educación Superior competitiva de calidad con un enfoque de formación en liderazgo ético y ciudadano ofertado. | Porcentaje de estudiantes de licenciatura inscritos en programas acreditados o reconocidos por su calidad. (PID 1.1) | Informe anual de actividades | Los estudiantes se encuentran en programas reconocidos por su calidad, lo cual se ve reflejado en sus habilidades, destrezas y valores. |
| | C4. Egresados con un perfil rentable en el ámbito laboral. | Porcentaje de egresados incorporados al mercado laboral. (PID 5.2) estratégico | Informe anual de actividades | Los egresados encuentran algún empleo en poco tiempo después de egresar. |
| | A1.C1. Gestionar la planeación estratégica y táctica del instituto. | Tasa de incremento del recurso captado (PLAN 2020) | Informe anual de actividades | La administración de los recursos se lleva a cabo correctamente. |
| | A2.C1. Mejorar en la infraestructura física para el apoyo de las estrategias institucionales | Índice de satisfacción en infraestructura (PLAN 2020) | Informe anual de actividades | La infraestructura se encuentra en perfectas condiciones para su uso adecuado. |
| | A3.C1. Ofrecer servicios de apoyo al alumnado | Índice de satisfacción de los servicios de apoyo (PLAN 2020) | Informe anual de actividades | Los alumnos aprovechan los servicios que ofrece el instituto. |
| | A4.C1. Gestion de la calidad. | Porcentaje de certificaciones institucionales TecNM (PIID 6.2) | Informe anual de actividades | El Instituto mantiene las certificaciones correspondientes. |
| | A5.C1. Desarrollo de la organización. | Personal directivo y no docente capacitado. (PID 6.1) | Informe anual de actividades | El personal del instituto se encuentra actualizado en su respectiva área. |
| | A6.C1. Administración de los recursos y servicios de forma sustentable y eficiente para la operatividad de la institución. | Porcentaje de presupuestos ejercidos correctamente (PLAN 2020) | Informe anual de actividades | Los presupuestos son administrados correctamente en donde fueron planeados, en tiempo y forma. |
| | A1.C2. Desarrollo de proyectos de investigación vinculados al sector productivo. | Estudiantes de licenciatura y posgrado que participan en proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación. (PIID 5.1) | Informe anual de actividades | Los estudiantes de licenciatura y posgrado se encuentran activamente en el desarrollo de proyectos vinculados. |
| | A2.C2. Desarrollo de servicios tecnológicos especializados a las empresas. | Tasa de variación de ingresos vía servicios especializados. (PLAN 2020) | Informe anual de actividades | Se desarrollan servicios tecnológicos a las empresas de forma oportuna y exitosa. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Actividades | A3.C2. Desarrollo de proyectos internos. | Porcentaje de estudiantes que participan en proyectos internos | Informe anual de actividades | Los estudiantes participan en proyectos internos desarrollados por la institución. |
| | A1.C3. Enseñanza académica. | Rendimiento académico | Resultados de Ceneval | Los egresados tienen un perfil sobresaliente con reconocimiento oficial. |
| | A2.C3. Implementación de estrategias en apoyo a la permanencia del estudiante. | Eficiencia terminal (PIID 1.4) | Informe anual de actividades | Los estudiantes se mantienen estudiando y egresan con su generación. |
| | A3.C3. Ampliación de la cobertura en modalidad de educación a distancia. | Tasa de crecimiento de la matrícula en educación no escolarizada –a distancia- y mixta. (PIID 2.3) | Sistema integral de inscripción del ITSL | Incremento en la matrícula en la modalidad a distancia. |
| | A4.C3. Formación integral al alumno. | Porcentaje de matrícula con participación en programas de formación integral y extraescolares. (artísticas, culturales, cívicas, deportivas, lengua extranjera) | Informe anual de actividades | Los alumnos participan en las actividades del tipo integral y extraescolares. |
| | A5.C3. Ofrecer educación a nivel posgrado. | Tasa de crecimiento de la matrícula en posgrado (PIID 2.2) | Sistema integral de inscripción del ITSL | Incremento en la matrícula de posgrado. |
| | A1.C4. Vinculación del alumno al sector laboral. | Porcentaje de estudiantes que participan en proyectos vinculados con los sectores público, social y privado (PIID 5.4) | Informe anual de actividades | Los alumnos desarrollan actividades con los sectores público, social y privado. |
| | A2.C4. Estrategias para la ampliación de oportunidades de trabajo para el egresado. | Convenios de empleabilidad (PLAN 2020) | Informe anual de actividades | Se mejoran y crecen los convenios de participación con el sector empresarial. |
| | A3.C4. Promoción institucional. | Porcentaje de Fichas solicitadas en el ITS Lerdo del total de egresados del nivel medio superior (PLAN 2020) | Escuelas de medio superior en el área de influencia | Aumenta la venta de fichas en el área de influencia. |
| | A4.C4. Apoyo para la creación de nuevas empresas. | Empresas incubadas a través del modelo institucional de incubación empresarial (PIID 5.5) | Informe anual de actividades | Aumenta el número de empresa creadas en el instituto. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Educación de nivel superior | Dependencia | Instituto Tecnológico Superior de la Región de los Llanos |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | El Instituto Tecnológico Superior de la Región de los Llanos, pretende colaborar en la edificación de un país más equitativo y justo, germinando en el seno de sus aulas, una nueva cultura científica, tecnológica, económica, cívica, y política, que propicie el advenimiento de un nuevo orden social, donde se privilegie la dignidad de la persona, la promoción de la justicia y la equidad, en un clima de libertad y paz social. |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión<br>El Instituto Tecnológico Superior de la Región de los Llanos, será simiente de una nueva cultura académica, productiva, económica, social, y cívico política, que responda plenamente a las necesidades que el desarrollo de la sociedad le plantea, ofreciendo programas educativos pertinentes en un modelo educativo de alta calidad, respetuoso de nuestra raíces, que propicie el desarrollo sustentable con justicia y equidad. Con una plantilla laboral plenamente comprometida con la misión del instituto, desempeñándose en estándares de alta calidad, que les permite promover en los educandos, los hábitos, actitudes, habilidades, destrezas y virtudes propias de su perfil de egreso, Alto nivel técnico y académico, capaz de asimilar y aplicar las nuevas tecnologías en la solución de problemas del entorno, con una capacidad lógica matemática superior a lo usual, hábil en la aplicación de la metodología de la ciencia y con experiencia en la realización de proyectos de investigación o desarrollo tecnológico. Hábil en la comunicación escrita, habituado al trabajo en equipo, formado en un liderazgo centrado en valores y poseedor de una muy arraigada conciencia de solidaridad social. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al desarrollo socio económico de la región de los llanos a través de profesionista competentes, egresados del Instituto Tecnológico Superior de la Región de los Llanos. | Eficiencia Terminal | Sistema Integral de Información (http://indicadores.dgest.gob.mx/dgest/www/idex/.php); Depto. de Servicios Escolares | Las condiciones socioeconómicas de los alumnos son adecuadas para responder ante las exigencias de una educación de nivel superior. |
| Propósito | Asegurar la oferta educativa para lograr que los jóvenes entre 17 y 23 años de la región de los llanos accedan a la educación superior tecnológica. | Matricula Global | Sistema Integral de Información (http://indicadores.dgest.gob.mx/dgest/www/idex/.php)/Depto. de Servicios Escolares | Las condiciones socioeconómicas de los alumnos son adecuadas para responder ante las exigencias de una educación de nivel superior. |
| Componentes | C1. Servicio Educativo de Calidad Proporcionado. | Porcentaje de alumnos en programas acreditados o reconocidos por su calidad | Certificados de acreditación por programa /Dirección General | Las condiciones socioeconómicas de los alumnos son adecuadas para responder ante las exigencias de una educación de nivel superior |
| | C2. Vinculación con el sector productivo y social logrado. | Índice de vinculación | Convenios firmados/Depto de Gestion Tecnologico y Vinculación | Se cuenta con la colaboracion del sector privado y publico para realizar convenios con esta institución. |
| | C3. Infraestructura a espacios educativos conservada. | Indice de mantenimiento preventivo de la infraestructura | Hojas de inspección a espacios educativos/ Depto. Recursos Materiales y Servicios Generales | Se dispone del recurso económico para brindar mantenimiento preventivo y correctivo de equipo. |
| Actividades | A1.C1. Implementación de estrategias de apoyo al rendimiento académico. | Porcentaje de aprobación | Estadistica básica y Sistema Integral de Información/ Departamento de Servicios escolares | Los alumnos desean culminar con sus asignaturas satisfactoriamente |
| | A2.C1. Fomento de la participación de alumnos en eventos académicos. | Porcentaje de alumnos en eventos académicos | Listas de registro por evento | El instituto cuenta con los recursos necesarios para apoyar el desarrollo de los eventos académicos. |
| | A3.C1. Implementación de estrategias en apoyo a la permanencia del estudiante. | Porcentaje de permanencia | Estadística básica / Departamento de Servicios escolares | Las condiciones socioeconómicas del alumno son adecuadas para seguir estudiando. |
| | A1.C2. Seguimiento a egresados. | Porcentaje de egresados incorporados al mercado laboral | Base de datos de egresados con seguimiento/ Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación | Se cuenta con los recursos humanos y económicos para dar seguimiento al egresado. |
| | A2.C2. Seguimiento a visitas técnicas a empresas. | Porcentaje de alumnos en visitas a empresas | Registro de alumnos en visitas | La empresa esta dispuesta a recibir a nuestros alumnos y mostrar sus procesos. |
| | A3.C2. Cobertura en el Entorno. | Cobertura en el Entorno | Cobertura en el entorno/ Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación | Las condiciones socioeconómicas de los alumnos son adecuadas para responder ante las exigencias de una educación de nivel superior. |
| | A1.C3. Conservación de equipo informático. | Equipo fuera de riesgo de absolescencia | Bitácora de verificación/ Depto. de Sistemas | Se dispone del recurso económico para brindar mantenimiento preventivo y correctivo de equipo. |
| | A2.C3. Conservación a equipo de transporte. | Mantenimiento preventivo a equipo de transporte | Bitácora de mantenimiento preventivo/ Depto. Recursos Materiales y Servicios Generales | Se dispone del recurso económico para brindar mantenimiento preventivo y correctivo de equipo. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A3.C3. Conservación de infraestructura a espacios de uso común. | Mantenimientos preventivo a espacios educativos | Hojas de inspección a espacios de uso común/ Depto. Recursos Materiales y Servicios Generales | Se dispone del recurso económico para brindar mantenimiento preventivo y correctivo de equipo. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | **Atención a la demanda de educación superior tecnológica de la región noroeste del Estado de Durango** | **Dependencia** | **Instituto Tecnológico Superior de Santiago Papasquiaro** |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Contribuir al desarrollo económico, social y cultural de la Región Noroeste, del Estado y de México a través de la formación de profesionistas emprendedores e innovadores de tecnología, con excelencia académica. |
| **Objetivo** | Bienestar Social para el Desarrollo | **Visión**<br>El Instituto Tecnológico Superior de Santiago Papasquiaro tendrá un sistema de educación flexible y de excelente calidad con reconocimiento social. Será promotor de los valores sociales a través de la motivación a la práctica constante de estos. Formará parte de redes de cooperación e intercambio académico nacionales e internacionales que darán sustento a los programas de capacitación y actualización de profesores y movilidad de los alumnos. Ampliará la oferta educativa que dé respuesta a la necesidad de desarrollo con modernos sistemas de información y comunicación que favorezcan la equidad en la educación superior. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen Narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de Verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir en el Desarrollo Económico, Social y Cultural de la Región Noroeste del Estado de Durango, a través de la Formación de Profesionistas Emprendedores, con Excelencia Académica. | Porcentaje de Eficiencia Terminal | Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva | Los egresados del Instituto Tecnológico Superior de Santiago Papasquiaro ejercen su profesión en el municipio como emprendedores. |
| **Propósito** | Profesionistas Competitivos Contribuyen al Desarrollo Socioeconómico de la Region. | Porcentaje de Cobertura en el Entorno | Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva | Los egresados del Instituto Tecnológico Superior de Santiago Papasquiaro emprenden negocios en el municipio para detonar el desarrollo económico. |
| **Componentes** | C1 Formación Integral con Atención Personalizada a Alumnos del ITSSP. | Porcentaje de Cobertura en el Entorno | Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva | Los profesores y alumnos tienen la voluntad de seguir formándose de manera integral. |
| | C2. Servicio educativo de calidad, pertinente y de clase mundial proporcionado | Porcentaje de Programas Educativos Acreditados | Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva | El personal docente, administrativo y de apoyo tiene las certificaciones necesarias para otorgar un servicio de calidad. |
| | C3 Investigación y Vinculación con el Sector Productivo y Social realizada. | Porcentaje de Convenios Operando | Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva | Existen las empresas productivas en el municipio para vincular a los alumnos egresados. |
| **Actividades** | A1.C1. Promocion de la Oferta Educativa del ITSSP en Instituciones del Nivel Medio Superior de la Región. | Porcentaje de Atención de Alumnos en la Promoción de Carreras | Informes de Junta Directiva | Las instituciones educativas de nivel medio superior aceptan la promoción por parte del instituto. |
| | A2.C1. Imparticion de Asignaturas con Atencion Personalizada a Alumnos del ITSSP. | Porcentaje de Atención a la Demanda de Educación Superior | Informes de Junta Directiva | Existe el personal docente suficiente y calificado para impartir las asignaturas. |
| | A3.C1 Fortalecimiento de las Actividades de Capacitacion y Actualización Docente | Porcentaje de Docentes en Cursos de Formación y Actualización | Informes de Junta Directiva | El personal docente asiste a las capacitaciones y actualizaciones necesarias.. |
| | A4.C1. Fortalecimiento de la Participacion de Alumnos en Actividades Culturales, Civicas Y Deportivas. | Porcentaje de Alumnos en Actividades Para-Escolares | Informes de Junta Directiva | Los alumnos tienen la voluntad para integrar las diferentes actividades culturales, deportivas y cívicas del instituto. |
| | A5.C1 Realización de Actividades Administrativas y de Apoyo a la Docencia | Porcentaje de Atención a la Demanda de Educación Superior | Informes de Junta Directiva | Se tiene el suficiente recurso para realizar actividades administrativas y de apoyo a la docencia. |
| | A1.C2 Mantenimiento de la acreditación de carreras en el ITSSPL | Porcentaje de Alumnos en Carreras Acreditadas. | Informes de Junta Directiva | Se cuenta con el presupuesto suficiente para seguir con las certificaciones de las carreras. |
| | A2.C2. Mantenimiento a las Sistemas de Gestión Certificados ISO. | Porcentaje de Sistemas de Gestión Certificados ISO | Informes de Junta Directiva | Se cuenta con el presupuesto suficiente para seguir con las certificaciones a los sistemas de calidad. |
| | A1.C3. Vinculación de Alumnos en el Programa de Servicio Social y Desarrollo Comunitario. | Porcentaje de Alumnos en Servicio Social | Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva | Se cuentan con los suficientes espacios para vincular a los alumnos y puedan desarrollar su servicio social. |
| | A2.C3. Vinculación de Alumnos en Residencia Profesional. | Porcentaje de Alumnos en Residencias Profesionales | Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva | Se cuentan con los suficientes espacios para vincular a los alumnos y puedan desarrollar su residencia profesional. |
| | A3.C3. Desarrollo de Proyectos de Investigación. | Porcentaje de Docentes Participantes en Proyectos de Investigación | Indicadores Institucionales Básicos, Informes de Junta Directiva | Existe el interés de los alumnos y docentes para desarrollar proyectos de investigación. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la matriz** | Programa Estatal Anual de Cultura | Dependencia | Instituto de Cultura del Estado de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Promover el desarrollo, protección y difusión del patrimonio cultural y artístico de los duranguenses, impulsando la creación y expresión cultural incluyente, integral y democrático. |
| **Objetivo** | Desarrollo Cultural | Visión<br>Ser una institución reconocida por su compromiso permanente con el desarrollo cultural equilibrado, integral y sustentable de los duranguenses. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| **Fin** | Contribuir a ampliar el acceso a la cultura como un medio para la formación integral de los ciudadanos, mediante el incremento sostenido de oportunidades de expresión, formación y apreciación cultural en todas las regiones del Estado. | Porcentaje de la población duranguense beneficiaria de los proyectos de creación, formación y expresión cultural. | Tablas estadísticas del iced, informes anuales del gobierno estatal; estadísticas del inegi. | Los duranguenses mantienen un interés importante por participar en acciones de desarrollo cultural y tener acceso a bienes y servicios culturales. |
| **Propósito** | Los duranguenses cuentan con mayores oportunidades de participación y acceso a bienes y servicios culturales. | La cantidad de actividades culturales (formacion, creacion, expresion y difusion) realizadas en un periodo anual con respecto a la cantidad de acividades realizadas en el periodo anual anterior. | Estadisticas propias del iced, informes anuales del gobierno estatal; estadisticas del inegi. | El iced mantiene un interés importante por generar acciones de desarrollo cultural. Asi como proporcionar un mayor acceso a bienes y servicios culturales, para una mayor.cantidad de duranguenses. |
| **Componentes** | C1. Infraestructura cultural del estado mejorada. | Número de espacios culturales ubicados en el Estado de Durango que dependen del iced, rehabilitados, equipados o de nueva creacion, durante el periodo anual con respecto al periodo anual anterior. | Informes propios del iced, informes de la secretaría de comunicaciones y obras públicas del estado, informes del enlace del paice en el iced. | El gobierno federal conviene en conformar un fondo mixto con el estado, orientado a financiar las obras programadas. |
| | C2. Realización y promoción de actividades de formación, creación y expresión cultural aumentada. | Tasa de crecimiento del número de asistentes a actividades de formación, creación y expresión cultural | Estadisticas propias del iced,estadísticas institucionales; anuario estadístico del inegi | Se mantiene el interés de los duranguenses para participar en actividades de expresión y desarrollo cultural al menos en términos actuales. Se cuenta con el apoyo anual etiquetado en el pef para proyectos culturales propuestos por las entidades. |
| | C3. Sistema estatal de apoyos a la creación cultural mejorado. | Tasa de crecimiento del número de beneficiarios a través de fondos mixtos,becas y estimulos a la creación. | Estadísticas de la dirección de vinculación y de la coordinación de culturas populares del iced; estadísticas del inegi | Se mantiene la vigencia del convenio marco signado con el conaculta para conformar fondos mixtos que sustenten el sistema de estímulos. |
| | C4. Administración racional y eficiente implementada. | Diferencia porcentual entre gasto programado y gasto ejercido en el periodo | Informes financieros; resultados de auditoria | Existe un equilibrio presupuestal 100:100 entre gasto programado y gasto ejercido en el periodo. |
| **Actividades** | A1.C1. Rehabilitación y equipamiento de espacios culturales. | Porcentaje de avance en la rehabilitación o equipamiento de los espacios culturales | Informes de secope; actas de reunión del comité de seguimiento del programa de apoyo a la infraestructura cultural en los estados (paice-conaculta) | Se mantienen los convenios de colaboración con el paice-conaculta; se obtienen recursos a través del pef orientados a infraestructura cultural. |
| | A1.C2. Desarrollo de proyectos de animación, promoción y difusión de la cultura. | Tasa de incremento de personas con acceso a bienes y servicios culturales | Informes de la dirección general; estadísticas de museos y casas de cultura | Se mantiene estable el sistema de subsidios y donativos del conaculta. |
| | A2.C2. Realización de un festival internacional anual que promueva la expresión y el desarrollo cultural. | Tasa de crecimiento de la cobertura del festival | Informes de la dirección general y de la dirección de promoción y difusión | Se mantiene el apoyo federal para subsidiar al festival. |
| | A3.C2. Realización de festivales culturales en regiones del estado de alta vulnerabilidad. | Porcentaje de municipios del estado beneficiarios de la realización de festivales | Informes institucionales; fuentes de cultura de la prensa local | Disminuye la percepción de inseguridad entre la población. |
| | A4.C2. Fomento al libro y la lectura. | Porcentaje de duranguenses que participan en acciones de fomento a la lectura | Estadísticas de la coordinación estatal de bibliotecas y del programa de salas de lectura | Se mantiene el convenio de colaboración del iced con la dirección general de bibliotecas en conaculta. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A5.C2. Desarrollo de proyectos de educación artística. | Tasa de crecimiento de la demanda de servicios de formación y capacitación en los centros culturales del iced | Matricula de los centros culturales | Se mantiene el interes de los docentes, niños y jóvenes y público por capacitarse. |
| | A1.C3. Asignación y distribución de apoyos provenientes de fondos mixtos. | Tasa de crecimiento de los apoyos otorgados a través de programas que operan con fondos mixtos.asi como becas y estímulos. | Estaditicas de las direcciones de vinculacion, planeación, finanzas y secretaria de cultura. | Se mantiene la vigencia del convenio marco signado con la secretaria de cultura para conformar fondos mixtos que sustenten el sistema de estímulos. |
| | A1.C4. Administración eficiente de recursos humanos, materiales y financieros. | Porcentaje de disminución del deficit presupuestal | Archivos de la dirección de finanzas y de administración; informes financieros | El presupuesto anual del iced mantiene un incremento sostenido. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Fortalecimiento de la educación telesecundaria | **Dependencia** | Sistema Estatal de Telesecundaria |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | **Misión** |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Ofrecer eduación secundaria de calidad con equidad y pertinencia en el medio rural, urbano y semiurbano, a través de un modelo pedagógico propio y tecnología de vanguardia, atendiendo las necesidades formativas de sus alumnos, para un desarrollo integral que les permita continuar sus estudios. |
| | | **Visión** |
| **Objetivo** | Bienestar Social para el Desarrollo | Ser una opción educativa de excelencia integrada por un equipo de trabajo innovador, comprometido con la mejora continua, con una gestión eficaz; formadora de individuos con valores y competencias para la vida, con responsabilidad social, que aporten a la comunidad elementos productivos, para el desarrollo sustentable acorde a los tiempos actuales. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen Narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir a mejorar la calidad de la educación mediante la participación corresponsable de profesores, padres de familia, comunidades, sindicatos, empresas y sociedad para formar personas con conocimientos, habilidades, atitudes y valores necesarios para incertarse con éxito en la sociedad del conocimiento. | Porcentaje de alumnos de telesecundaria que contiruan sus estudios en NMS | Estadísticas 911 de Nivel Medio Superior<br>Estadísticas 911 de Telesecundaria | Existen centros educativos para todos los alumnos que continuan sus estudio. |
| **Propósito** | Alumnos de telesecundaria del medio rural y semiurbano, en un rango de 12 a 15 años de edad, mejoran sus índices de aprovechamiento escolar. | Porcentaje de eficiencia terminal | Formatos estadísticos 911.6<br>y Formatos de inscripción y acreditación R1, R2 y R3<br>Departamento de Evaluación y Estadística y Certificación Escolar | Padres de familia se interesan por la educación de sus hijos.<br>Existen las condiciones socioenómicas.<br>Se crean nuevas telesecundarias. |
| **Componentes** | C1. Estrategias de intervención de aprendizaje y de enseñanza implementadas. | Porcentaje de Índice de aprobación. | Formatos estadísticos 911.6<br>y Formatos de inscripción y acreditación R1, R2 y R3<br>Departamento de Evaluación y Estadística y Certificación Escolar | Alumnos cuentan con condiciones socioeconómicas para continuar sus estudios.<br>Docentes aplican correctamente las estrategias de intervención.<br>Docentes evaluados, docentes preparados con habilidades y valores. |
| | C2. Figuras educativas capacitadas y actualizadas. | Porcentaje de docentes evaluados satisfactoriamente | Productos de las capacitaciones, Constancias de asistencia, validados por la Unidad de Formación Continua.<br>Padrón de beneficiarios.<br>Departamento de Capacitación y Actualización y Coordinación del Servicio Profesional Docente | Docentes cumplen con la obligación de acudir a los cursos de capacitación y actualización a los que son convocados. de acuerdo al servicio profesional docente Se cuentan con trayectos formativos estatales.<br>Se cuenta con un catálogo actualizado de cursos para capacitación, por parte de la Unidad de Formación Continua de la SEED. |
| | C3. Infraestructura educativa mejorada. | Porcentaje de espacios educativos y administrativos con infraestructura mejorada | Reportes de servicios de mantenimiento y rehabilitación de escuelas, oficna de sector y zona; así como de oficinas de administración. | Se establecen programas para la construcción y rehabilitación de espacios educativos federales y estatales. |
| | C4. Gestión escolar eficentemente administrada. | Porcentaje de eficiencia en la gestión escolar | Informes Programático-Presupuestales Trimestrales y Anuales.<br>Reportes emitidos como resultado de la sistematización.<br>Minutas de reuniones de consejos técnicos escolares de zona.<br>Fichas de supervisión firmadas y selladas. | La totalidad de las comunidades escolares conoce el propósito de los consejos de participación social, así como su normatividad.<br>Los actores educativos aceptan y se comprometen a participar .<br>Jefes de Sector, Supervisores y cumplen con su labor.<br>Se cuenta con manuales que regule la función supervisora.<br>Operan los consejos técnicos escolares de escuela y zona. |
| | A1.C1. Prestación del servicio educativo. | Porcentaje de alumnos atendidos por Telesecundaria en el estado. | Estadística básica del nivel de secundaria del ciclo escolar 2015-2016.<br>Subdirección de Planeación y Evaluación. | Se cuenta con las condiciones socioeconómicas para que los alumnos se inscriban en las escuelas.<br>Se cuenta con personal docente para atender a los alumnos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A2.C1. Implementación de estrategias de fortalecimiento al rendimiento escolar. | Porcentaje de Alumnos con calificación igual o superior al 80%. | Resultados de evaluaciones estandarizadas<br>Departamento de Operación Escolar de la Subdirección Académica | Los Consejos Técnicos Escolares trabajan adecuadamente y determinan las necesidades de atención para la mejora del rendimiento escolar.<br>Se cuenta con materiales impresos para alumnos y maestros, de conformdiad con el Programa de Estudios 2011.<br>Se cuenta con programas y planes de estudio actualizados conforme la reforma educativa. |
| | A3. C1. Implementación de proyectos educativos de mejora continua. | Porcentaje de escuelas telesecundarias con Proyectos de Mejora Continua Implementados | Rutas de mejora de escuelas telesecundarias elaboradas.<br>Programas Educativos implementados para la mejora de los aprendizajes de los alumnos.<br>Base de datos de escuelas que participan en programas de mejora continua.<br>Subdirección Académica. | Se cuenta con estrategias para la implementación de proyectos de mejora continua.<br>Todas las escuelas elaboran y ejecutan su ruta demejora<br>Figuras educativas trabajan de manera colegiada.<br>Padres de familia se interesan por la educación de sus hijos. |
| | A4.C1. Operación de un programa de apoyos compensatorios, en escuelas Telesecundarias, para la disminución de la deserción escolar. | Porcentaje de Impactc en el otorgamiento de apoyos compensatorios a escuelas. | Padrón de beneficiarios.<br>Recibos de Becas otorgadas, firmados por los beneficiarios.<br>Departamento de Participación Social. | Se cuenta con politicas para el otorgamiento de apoyos compensatorios.<br>Existen criteros de selección para el otorgamiento de apoyos compensatorios.<br>Se cuenta con un padrón de beneficiarios estatal. |
| | A1.C2. Implementación de un programa de actualización y capacitación para Docentes y Directivos. | Porcentaje del total de docentes y directivos capacitados en un año. | Productos de las capacitaciones, Constancias de asistencia, validados por la Unidad de Formación Continua.<br>Padrón de beneficiarios.<br>Departamento de Capacitación y Actualización. | Docentes cumplen con la obligación de acudir a los cursos de capacitacion y actualización a los que son convocados.<br>Se cuentan con trayectos formativos estatales.<br>Se cuenta con un catálogo actualizado de cursos para capacitación, por parte de la Unidad de Formación Continua de la SEED. |
| | A2.C2. Acompañamiento pedagógico a escuelas telesecundarias. | Porcentaje de escuelas con acompañamiento que mejoran sus resultados | Rutas de acompañamiento de apoyos técnico pedagógicos.<br>Rutas de mejora de Jefaturas de Sector y Zonas escolares | Se cuenta con apoyos técnico pedagógicos idóneos para realizar el acompañamiento. |
| | A.1.C3. Implementación de un programa de gestión y seguimiento a la construcción y rehabilitación de Escuelas. | Porcentaje de espacios educativos construidos y/o rehabilitados. | Informes trimestrales del Programa de avance de Obra<br>Departamento de Infraestructura y Red EDUSAT | Se cuenta con un diagnóstico de necesidades de atención.<br>Los recursos asignados a la rehabilitación se destinan íntegramente a esta tarea. |
| | A2.C3. Atención a escuelas con mantenimiento a los equipos de la Red EDUSAT. | Porcentaje de escuelas atendidas con mantenimiento. | Hojas de servicio firmada por la comunidad escolar | Se cuenta con un diagnóstico de necesidades de atención.<br>Los recursos asignados al mantenimiento se destinan íntegramente a esta tarea. |
| | A1.C4. Implementación de actividades de seguimiento, evaluación y rendición de cuentas. | Porcentaje actividades de seguimiento, evaluación y rendición de cuentas implementadas. | Informes de rendición de cuentas.<br>Resultados de evaluación realizadas. | Se cuenta con objetivos estrategicos claramente definidos con metas establecidos. |
| | A2.C4. Operación de Consejos de Participación Social. | Porcentaje de Consejos de participación operados. | Actas de integración de los consejos de participación social.<br>Actas de la 2a asamblea de los consejos de participación social | La totalidad de las comunidades escolares conoce el propósito de los consejos de participación social, así como su normatividad.<br>Los actores educativos aceptan y se comprometen a participar. |
| | A3.C4. Operación efectiva de la Supervisión Escolar. | Porcentaje de supervisiones realizadas en un año. | Fichas de supervisión firmadas y selladas.<br>Evaluaciones realizadas.<br>Minutas de reuniones de consejos técnicos escolares de zona.<br>Departamento de Operación Escolar. | Jefes de Sector, Supervisores y cumplen con su labor.<br>Se cuenta con manuales que regule la función supervisora.<br>Operan los consejos técnicos escolares de escuela y zona.<br>Se aplica la ficha de supervisión escolar, en las visitas que realizan los supervisores a escuelas. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la matriz** | Formación con calidad de profesionales de la educación | **Dependencia** | Universidad Pedagógica de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Busca permanentemente la excelencia en la educación.<br>Forma profesionales de la educación, de alta eficiencia y con sólida formación en valores.<br>Sus egresados deben desarrollar nuevas potencialidades de la escuela pública y revalorar las aportaciones de la tradición pedagógica.<br>Promueve la innovación educativa. |
| **Objetivo** | Bienestar Social para el Desarrollo | **Visión**<br>Mantener relaciones estrechas con organismos públicos y civiles.<br>Responder a un proyecto de carácter nacional.<br>Desarrollar la capacidad crítica y propositiva de alumnos y docentes.<br>Promover la investigación como medio para la construcción de conocimiento pedagógico e innovar las prácticas educativas.<br>Reconocer sus funciones sustantivas, como un quehacer universitario integral y que responda a las necesidades educativas locales y nacionales.<br>Ser conciente de los vertiginosos avances científicos y tecnológicos y del impacto de éstos en la educación. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir a una educación de calidad y con valores para formar ciudadanos íntegros y competitivos, mediante una formación de calidad de los estudiantes de la Universidad Pedagógica de Durango. | Tasa de inserción laboral de los egresados en su área de formación | Actualización del estudio de seguimiento de egresados www.upd.edu.mx | Las condiciones laborales actuales del orden jurídico se mantienen con la nueva reforma laboral. |
| **Propósito** | Los estudiantes de la Universidad Pedagógica de Durango reciben una formación de calidad. | Eficiencia terminal | Estadística Básica de la Secretaría de Educación Pública www.snie.sep.gob.mx | Se mantienen los índices de egreso con relación a los de ingreso. |
| **Componentes** | C1. Planes y programas de estudio validados (registrados) por la DGP. | Porcentaje de programas educativos validados (registrados) por la DGP | Registro de programas educativos validados por la DGP www.upd.edu.mx | Se mantienen en el país las políticas de validación (registro) de programas educativos. |
| | C2. Desempeño de los profesores eficientado. | Porcentaje de docentes afiliados a organismos o programas de certificación profesional | Certificados de docentes afiliados a organismos de certificación profesional www.upd.edu.mx | Se mantienen las políticas nacionales de incorporación a programas de certificación profesional. |
| | C3. Gestión y extensión universitaria fortalecida. | Cantidad de proyectos diseñados, evaluados e implementados en el ámbito estatal y nacional | Registro de proyectos diseñados, evaluados e implementados www.upd.edu.mx | Se mantienen las políticas de concurso de diseño, evaluación e implementación de proyectos. |
| | C4. Infraestructura física, tecnológica y mobiliaria ampliada. | Superficie construida | Registro de Catastro Municipal | Se incrementa la demanda por los estudios que oferta la universidad. |
| | C5. Desarrollo de investigación educativa fortalecida. | Cantidad de investigaciones publicadas | Catalogo de investigaciones en proceso y terminadas publicadas en la página web de la UPD, por el Programa de investigación www.upd.edu.mx | Se mantiene el interés y las políticas institucionales para el desarrollo de la investigación. |
| | C6. Recursos presupuestados administrados. | Porcentaje de Rescursos ejercidos | Ley de Egresos y Estados financieros Financiero | Se ministra el recurso en tiempo y forma. |
| **Actividades** | A1.C1. Registro de la totalidad de los programas educativos en la DGP. | Porcentaje de programas educativos en la DGP | Registro de programas ante DGP www.upd.edu.mx | Se mantienen los criterios establecidos para el registro de programas. |
| | A2.C2. Capacitación en cuanto al diseño, impartición y evaluación de cursos de capacitación grupales y presenciales (CONOCER). | Porcentaje de docentes capacitados | Constancia de capacitación | Se incrementan las políticas en cuanto a la actualización docente. |
| | A2.C2. Certificación en la norma correspondiente (CONOCER). | Porcentaje de docentes certificados | Certificado de logro de competencia | Se incrementan las políticas en cuanto a la actualización docente. |
| | A1.C3. Diseño de proyectos concursables en temas de interés social y educativo. | Cantidad de proyectos diseñados | Catálogo de proyectos diseñados | Se mantienen las políticas de proyectos concursables en el ámbito estatal y nacional. |
| | A2.C3. Implementación de proyectos concursables con temas de interés social y educativo. | Cantidad de proyectos implementados | Cantidad de convenios resultado de proyectos concursables | Se mantienen las políticas de proyectos concursables en el ámbito estatal y nacional. |
| | A3.C3. Fortalecimiento de extensión universitaria. | Plan de medios implementado | Registro institucional de plan de medios | Se mantienen las políticas de difusión de los contenidos generados en la Universidad. |
| | A1.C4. Implementación de infraestructura tecnológica. | Porcentaje de cobertura en telecomunicaciones | Inventario de activo fijo | Se incrementa la cobertura de redes de telecomunicación. |
| | A2.C4. Mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura física tecnológica. | Porcentaje de equipo tecnológico atendido con el programa de mantenimiento | Bitácora de mantenimiento | Se mantiene en óptimas condiciones el funcionamiento de la infraestructura física tecnológica. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A3.C4. Actualización e incremento del acervo bibliográfico educativo. | Porcentaje de incremento de volúmenes en biblioteca | Inventario de acervo bibliográfico www.upd.edu.mx | Se mantiene el interés y la necesidad por la consulta de material bibliográfico. |
| | A4.C4. Equipamiento de centros de cómputo con licencias de software. | Cantidad de licencias de software adquiridas | Inventario de licencias de software www.upd.edu.mx | Se mantiene la necesidad del empleo de software educativo. |
| | A5.C4. Creación de espacios deportivos. | Cantidad de superficie destinada y adecuada a espacios deportivos | Registro en CATASTRO portal de CATASTRO | Se mantiene la demanda de estudiantes de la universidad. |
| | A6.C4. Instalación de domos. | Cantidad de domos instalados | Registro en CATASTRO portal de CATASTRO | Se mantiene la demanda de estudiantes de la universidad. |
| | A7.C4. Incrementar mobiliario y equipo en áreas académicas y administrativas. | Porcentaje de mobiliario y equipo adquirido | Inventario de activo fijo | Se incrementan los ingresos propios. |
| | A1.C5. Divulgación de investigación. | Porcentaje de publicaciones divulgadas | Catálogo de investigaciones divulgadas (libros, congresos, revistas, simposios, etc.) www.upd.edu.mx | Se mantiene el interés por la investigación. |
| | A2.C5. Creación de cuerpos académicos en formación. | Cantidad de cuerpos académicos en formación | Sitio de PROMEP | Se mantienen las políticas de promoción de cuerpos académicos de la instancia respectiva. |
| | A1. C6. Administración de recursos humanos, físicos y financieros. | Porcentaje de Rescursos ejercidos | Ley de Egresos y Estados financieros Financiero | Se ministra el recurso en tiempo y forma. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Formación profesional con alto nivel académico con inclusión y equidad de género | Dependencia | Universidad Politécnica de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Somos una institución pública de calidad, con alto compromiso social, que imparte estudios de educación superior; comprometida con la formación integral de profesionistas con valores, liderazgo y visión emprendedora; mediante un modelo educativo de vanguardia basado en competencias y orientado a contribuir al desarrollo regional sustentable. |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión<br>Ser una institución pública reconocida en el ámbito nacional e internacional, con programas académicos acreditados y procesos de gestión certificados; profesores con alto perfil académico y profesional, cuerpos académicos consolidados y proyectos de investigación aplicados en áreas estratégicas que satisfagan las necesidades sociales. Distinguida por formar profesionales de excelencia académica con competencias para la vida y el trabajo que les permitan insertarse de manera exitosa en la sociedad. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al logro una educación integral de calidad y valores mediante la formación de profesionistas con liderazgo y visión emprendedora en el estado de Durango. | Programas educativos acreditados. Mediante la formación de profesionistas con liderazgo y visión emprendedora en el estado de Durango | Documento de acreditación emitido por el organismo acreditador. Dirección de programa académico | Existe continuidad en las políticas públicas para elevar la calidad de la educación superior en el Estado. |
| Propósito | Egresadas y egresados de educación media superior inscritos en la unipoli dgo, reciben formación profesional integral de calidad, con valores y las competencias necesarias demandadas por el sector productivo. | Tasa de egreso de alumnos que cuentan con las competencias necesarias demandadas por el sector productivo | Base de datos de servicios escolares | Los egresadas y egresados de educación media superior se inscriben en la unipoli dgo y mantienen el interés en las diversas actividades académicas que les permitan adquirir una formación profesional de calidad, con valores y las competencias necesarias. |
| Componentes | C1. Espacio educativo adecuado y equipado. | Porcentaje de espacios educativos por alumno. (que estén adecuados y equipados) | Registro de infraestructura y de equipo | Existe la concurrencia de recursos federales y estatales para realizar las adquisiciones. |
| | C2. Servicio educativo brindado. | Promedio de aprovechamiento académico | Estadística básica departamento servicios educativos | Los alumnos mantienen el interes en las diversas actividades académicas que les permitan adquirir una formación profesional de calidad, con valores y las competencias necesarias. |
| | C3. Apoyo académico y estudiantil brindado. | Indice de satisfaccion de los alumnos con los servicios educativos | Base de datos d ela encuesta contestada | Los alumnos mantienen el interés en las diversas actividades que les permiten la continuidad en su formación profesional. |
| | C4. Vinculación con el sector productivo y social. | Porcentaje de vinculación institucional | Convenios firmados, estancias y estadias de alumnos | Las empresas disponen de los espacios para recibir a los egresados.<br>Se mantienen las condiciones económicas y sociales favorables en el estado.<br>El egresado no rompe el vínculo de comunicación con la institución. |
| | A1.C1. Participación en convocatorias de programas de financiamiento. | Porcentaje de proyectos autorizados | Convenios de poryectos autorizados | Existe la concurrencia de recursos federales y estatales. |
| | A2.C1. Mantenimiento de infraestructura y equipos. | Porcentaje de espacios y equipos que reciben mantenimiento | Bitácora de mantenimiento por parte de área de servicios generales y tecnologías de información y comunicaciones | Se tiene el personal y este cuente con las competencias necesarias para dar el mantenimiento. |
| | A3.C1. Participación en proyectos especiales. | Porcentaje de proyectos especiales que adquieren equipo | Convenios de proyectos especiales | Se logra la vinculación con instituciones públicas y/o privadas. |
| | A1.C2. Capacitación docente. | Porcentaje de docentes competentes | Base de datos, recursos humanos | Los profesores de tiempo completo mantienen el interés en las diversas actividades de capacitación programadas. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A2.C2. Gestión de la asignatura. | Porcentaje de cumplimiento de la planeación | Registro de seguimiento y medición del proceso del SGC. Representante de la dirección | Las actividades previstas en la agenda académica se llevan a cabo conforme lo programado. |
| | A3.C2. Investigación desarrollada. | 21% Porcentaje de participación competitiva en proyectos de IDT. | Registro de seguimiento de actividades de investigación. Secretaría académica. | Existe continuidad en las políticas públicas para el fomento de la investigación. |
| | A4.C2. Impartición de tutoría y asesoria académica. | Tasa aprobación | Base de datos de servicios escolares | Los alumnos mantienen el interés en las diversas actividades académicas que les permitan fortalecer las competencias necesarias para su formación profesional. |
| | A1.C3. Imparticion de formacion extraescolar. | Porcentaje de alumnos atendidos por actividad | Registro de actividades extraescolares | Los alumnos mantienen el interés en las diversas actividades necesarias para su formación profesional. |
| | A2.C3. Otorgamiento de becas. | Porcentaje de alumnos becados por programa | Base de datos de servicio social | Los alumnos atienden las convocatorias difundidas por el departamento, cubren los requisitos solicitados por los programas de becas y que existan los recursos para tal fin. |
| | A3.C3. Atención de alumnos inscritos. | Porcentaje de alumnos atendidos | Reportes del sistema de control escolar departamento servicios escolares | Los alumnos realizan la inscripción al siguiente periodo escolar en las fechas calendarizadas. |
| | A1.C4. Promoción y difusión. | Porcentaje de impacto de promoción y difusión | Registro de seguimiento a actividades de promoción o difusión. | La población potencial a ser alumno de la universidad se pre-inscribe por influencia de las campañas publicitarias. |
| | A2.C4. Seguimiento de alumnos en el sector productivo y social. | Porcentaje de alumnos y egresados en sectores productivo y social. | Reportes de seguimiento de: prácticas y visitas a instituciones o empresas, egresados, estancias y estadías. | Las empresas disponen de empleos y espacios para recibir a los egresados y alumnos en estancias y estadías. Que los egresados no rompan el vinculo de comunicación con la institución. |
| | A3.C4. Proyectos inter-institucionales en el sector productivo, social, educativo y gubernamental. | Porcentaje de convenios signados o refrendandos. | Registro de seguimiento de convenios signados con el sector productivo, social, educativo y gubernamental. | Las empresas e instituciones aceptan o renuevan convenios de colaboración y servicios con la universidad. |
| | A4.C4. Proyectos factibles para desarrollo y transferencia tecnológica. | Porcentaje de proyectos factibles para desarrollo y transferencia tecnológica | Registro de seguimiento a proyectos propuestos para desarrollo y transferencia tecnológica, área de vinculación. | Los proyectos evaluados sonn factibles de desarrollo y transferencia tecnológica. |
| | A5.C4. Seguimiento de egresados en el sector productivo y social. | Porcentaje de empleabilidad | Reportes de seguimiento de: egresados | Las empresas disponen de empleos y espacios para recibir a los egresados y que no rompan el vinculo de comunicación con la institución. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Fomento a la investigación, científica y tecnológica y divulgación del conocimiento | Dependencia | Universidad Politécnica de Gómez Palacio |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social. | Impartir educación superior de calidad mediante un Modelo Educativo basado en competencias fortalecido a través de procesos certificados y acreditados, impulsando la formación integral y visión emprendedora del ser humano que contribuya en el desarrollo económico, social y cultural de la región y el país promoviendo la sustentabilidad de su entorno. |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión |
| | | Ser reconocidos nacional e internacionalmente como una universidad de excelencia. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medio de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a impulsar la vinculación del sector académico y productivo, a través de proyectos científicos tecnológicos y de innovación, así colaborando en el desarrollo económico y el bienestar social de la región y del Estado. | Líneas de Investigación de Cuerpos Académicos | Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx | Existe la estabilidad laboral (prestaciones sociales), se cuenta con suficiencia presupuestal. |
| Propósito | El sector productivo, Social y Gubernamental, para investigación y/o Desarrollo Tecnológico y para la pertinencia de los programas educativos está vinculado de forma efectiva con la Universidad Politécnica de Gómez Palacio. | Eficacia de Vinculación | Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx | Existe un gran interés por parte de las organizaciones regionales y del país en concertar convenios con la institución. |
| Componentes | C1. Convenios con el sector productivo realizados. | Numero de Convenios realizados | Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx | Existe un gran interés por parte de las organizaciones regionales y del país en concertar convenios con la institución. |
| | C2. Convenios de Investigación y/o Desarrollo Tecnológico creados. | Número de convenios realizados para investigación y/o desarrollo tecnológico | Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx | Existe un gran interés y/o se cuente con capital financiero por parte de las organizaciones regionales y del país en concertar convenios con la institución para la aplicación de proyectos. |
| | C3. Administración de recursos realizada. | Cuenta pública | Pagina de la Universidad /CONAC | Se cuenta con presupuesto autorizado. |
| Actividades | A1.C1. Seguimiento a egresados laborando en sector productivo. | Índice de Empleabilidad | Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx | Las condiciones económicas permiten que en las empresas estén trabajando egresados de la universidad politécnica, en condiciones Económicas, Sociales y Políticas de la Región, del Estado del País y/o Mundiales. |
| | A1.C2. Acreditación de programas Académicos. | Índice de Programas Acreditados | Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx | Existe suficiencia presupuestal y estabilidad laboral (prestaciones sociales). |
| | A2.C2. Realización de proyectos de Investigación y/o Desarrollo Tecnológico. | Número de proyectos presentados a convocatorias | Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx | Se cuenta con convocatorias y/o suficiencia presupuestal. |
| | A2.2 Seguimiento a alumnos para conclusión de proyectos de Estadía. | Porcentaje de Eficiencia Terminal | Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx | Las condiciones económicas, políticas y sociales y del entorno, permiten que el alumno termine su carrera. |
| | A2.3 Incremento de publicaciones en revistas de calidad. | Número de publicaciones realizadas | Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx | Se cuenta con estabilidad laboral (prestaciones sociales), Se cuenta con recurso necesario para publicación. |
| | A2.4 Realización de proyectos en las líneas de los Cuerpos Académicos en Formación. | Número de proyectos de Cuerpos Académicos | Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx | Se cuenta con estabilidad laboral (prestaciones sociales), se cuenta con recurso necesario para investigar y publicar; se cuenta con cuerpo académico reconocido ante PRODEP. |
| | A3.1 Cumplimiento en Transparencia y Rendición de Cuentas. | Porcentaje de Cumplimiento en Obligaciones de Transparencia | Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx | Correcto funcionamiento de la plataforma nacional de Transparencia y plataforma Estatal. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medio de verificación | Supuestos |
| | A3.2 Retroalimentación del Sector Productivo de Alumnos en Estancia y Estadía. | Número de retroalimentación recibidas | Informe de la H. Junta Directiva disponible en www.upgop.edu.mx | Existe un gran interés por parte del sector productivo en retroalimentar a la Universidad Respecto a los alumnos que llevaron a cabo estancia y/o Estadía. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Estudiantes con alto nivel de aprovechamiento | **Dependencia** | Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | La benemérita y centenaria escuela normal del estado de Durango es una institución de educación superior con una sólida identidad y prestigio académico a nivel estatal y nacional, que fundamenta su labor en la formación y profesionalización de docentes analíticos, críticos e innovadores a partir de la investigación educativa, la movilidad e intercambio académico, sustentada en los principios humanistas y los valores universales, para dar respuesta a los retos que demanda la sociedad del conocimiento. |
| **Objetivo** | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión<br>Ser una institución líder en la formación, actualización y profesionalización de los docentes, con una cultura organizacional adecuada y pertinente que permita la movilidad y el intercambio académico, el impulso a la investigación y la certificación para el desarrollo del capital intelectual de la institución con el propósito de posicionarse en los ámbitos nacional e internacional. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| **Fin** | Contribuir a una educación de calidad y con valores para formar ciudadanos integros y competitivos en el estado mediante el egreso de estudiantes con alto nivel de desempeño en las diferentes opciones de estudio que oferta la benemérita y centenaria escuela normal del Estado. | Porcentaje de egresados con buen desempeño en las evaluaciones nacionales. | Resultados de evaluaciones estandarizadas. | Las condiciones laborales y educativas en el estado de durango son suficientes para que los egresados desempeñen sus conocimientos, habilidades y capacidades. |
| **Propósito** | Los estudiantes de las diferentes opciones de estudio egresan con un alto nivel de aprovechamiento escolar. | Porcentaje de egresados que obtienen buen nivel en evaluaciones estandarizadas. | Resultados de evaluaciones estandarizadas. | Las necesidades socioeconómicas de los estudiantes se encuentran solventadas. |
| **Componentes** | C1. Competencias del egresado mejoradas. | Porcentaje de alumnos que dominan las competencias establecidas en el perfil de egreso. | Evaluaciones internas y externas. | Los estudiantes se esfuerzan en mejorar su rendimiento escolar. |
| | C2. Oferta educativa diversificada. | Porcentaje de programas diseñados e implementados | Relación de programas diseñados y evidencias de los programas implementados. | Los nuevos programas educativos son autorizados por la dirección general de educación superior para profesionales de la educación basados en estudios de factibilidad. |
| **Actividades** | A1.C1 Mejoramiento de los servicios de atención al estudiante. | Porcentaje de eficiencia terminal. | Registro de estudiantes ingresados y egresados por generación. | Las necesidades socioeconómicas de los estudiantes se encuentran solventadas. |
| | A2.C1 Seguimiento oportuno y eficiente a la práctica profesional de los estudiantes. | Porcentaje de estudiantes idóneos. | Relación de alumnos idóneos. | Los estudiantes se inscriben al examen de ingreso al servicio profesional docente. |
| | A3.C1 Actualización y capacitación del docente. | Porcentaje de docentes actualizados y capacitados. | Constancias de capacitación y actualización. | El personal docente está interesado en actualizarse y capacitarse. |
| | A4.C1 Fortalecimiento de la investigación educativa. | Porcentaje de docentes que realizan investigación. | Investigaciones documentadas. | El personal docente está interesado en realizar investigación. |
| | A5.C1. Mantenimiento y rehabilitación de infraestructura y equipo. | Porcentaje de espacios con necesidades de mejora, rehabilitados y equipados. | Registros de mantenimiento y rehabilitación. | El presupuesto es el necesario para realizar el mantenimiento y/o rehabilitación. |
| | A6.C1. Edificación de áreas docentes, administrativas, recreativas y deportivas. | Porcentaje de avance de espacios construidos. | Convenio de obra y dictamen de avance de obra. | El presupuesto es el necesario para realizar la edificación. |
| | A1.C2 Marco normativo actualizado. | Porcentaje de reglamentos, lineamientos y manuales elaborados o actualizados y autorizados. | Relación de marco normativo elaborado o actualizado y marco normativo autorizado por el h. junta directivo. | La h. junta directiva autoriza la normatividad presentada. |
| | A2.C2 Vinculación interinstitucional a nivel estatal, nacional e internacional. | Porcentaje de convenios propuestos y firmados. | Relación de convenios propuestos y evidencia de convenios firmados. | Las instituciones involucradas están de acuerdo con los convenios propuestos. |
| | A3 .C2 Diversificación de opciones de estudio. | Porcentaje de diplomados y talleres diseñados e implementados. | Programas y contenidos de diplomados y talleres diseñados, constancias y registros de los diplomados y talleres implementados. | Los diplomados y talleres presentados, son autorizados por las instituciones correspondientes. |
| | A4.C2 Gestión administrativa institucional eficiente. | Porcentaje de eficiencia en proyectos administrativos. | Relación de proyectos planeados y evidencias de proyectos realizados. | El presupuesto otorgado es suficiente para realizar los proyectos administrativos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Educación superior tecnológica de calidad en el norte de Durango | Dependencia | Instituto Tecnológico Superior de Santa María del Oro |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Somos una institución que ofrece educación superior de calidad y equidad a la población demandante, formando profesionistas basados con valores humanos, cívicos y democráticos; capaces de generar conocimientos, habilidades y actitudes, para impulsar su desarrollo armónico y en la sociedad, mediante la participación y administración estratégica de los recursos. |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión |
| | | Ser una institución educativa de nivel superior de clase mundial. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a la formacion de ciudadanos integros y competitivos mediante un alto indice de egreso de educacion superior en el norte del Estado. | Promedio de aprovechamiento academico | SIE | Jóvenes del área de influencia se esfuerzan y aprovechan las oportunidades de estudios de nivel superior. |
| Propósito | Los egresados de Educación Media Superior del Norte del Estado, presentan un alto índice de egreso de Educación Superior. | Porcentaje de egresados | Formatos 911, estadística escolar | Jóvenes del área de influencia eligen terminar sus estudios de nivel superior. |
| Componentes | C1. Educación superior de calidad a la población demandante para los estudiantes del norte del estado entregada. | Porcentaje de cobertura en el entorno | Reporte de avance del plan trabajo anual | Los egresados de la EMS de la zona de influencia eligen al ITSSMO como primera opción. |
| | C2. Vinculación con el sector productivo regional y nacional. | Porcentaje de alumnos beneficiados por actividades de vinculacion | Reporte de avance del plan trabajo anual | Las empresas de la región y del país se interesan en el perfil de los egresados del ITSSMO. |
| Actividades | A1.C1. Aumento a la cobertura e imparticion de educacion superior en la zona de influencia. | Tasa de Variacion de la matricula | Formatos 911, estadística escolar | Las condiciones socioeconomicas permiten la incorporacion de una mayor cantidad de alumnos. |
| | A2.C1. Certificación de los procesos de calidad y ambiental y de equidad de género. | Porcentaje de certificaciones cumplidas | Reporte de avance del plan trabajo anual | Los organismos certificadores y auditores realizan los procedimientos de cada norma y modelo en tiempo y forma. |
| | A3.C1. Actualización y formación a personal docente, directivo y de apoyo. | Porcentaje de personal capacitado | Reporte de avance del plan trabajo anual | La DGEST y las dependencias gubernamentales ofrecen apoyos extraordinarios para los programas de formación y actualización del personal del Instituto. |
| | A1.C2. Consolidación del modelo de vinculación del Instituto. | Porcentaje de cumplimiento del programa de vinculación | Reporte de avance del plan trabajo anual | El modelo de vinculación del Instituto sé realiza de manera eficiente en su totalidad. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la matriz** | Educación superior tecnológica con actitud, conocimiento y desempeño | **Dependencia** | Universidad Tecnológica de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | La Misión de la Universidad es ofrecer a la sociedad duranguense educación pública superior de calidad, como un medio estratégico para acrecentar el capital humano y contribuir al aumento de la competitividad económica, social y cultural requerida por la comunidad, con la preparación integral de Técnicos Superiores Universitarios y con la opción de concluir el nivel de ingeniería, apoyado con una planta docente y administrativa calificada y comprometida, para impulsar la transformación y desarrollo de los diversos sectores del Estado. |
| **Objetivo** | Bienestar Social para el Desarrollo | **Visión** |
| | | En el año 2030, la universidad tecnológica de Durango será parte de un subsistema vanguardista en la educación superior, que cumpla con las expectativas de los demandantes y de la sociedad a quien atiende, con un cuerpo académico consolidado y comprometido, instalados en una constante dinámica de innovación, preparación y actualización; con egresados competitivos capaces de integrarse al ámbito productivo. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| **Fin** | Contribuir a la formación de ciudadanos íntegros y competitivos en el estado de Durango mediante un servicio educativo de calidad a nivel superior que satisfaga las necesidades de los empleadores del sector productivo. | Grado de satisfacción del sector productivo de las necesidades de los empleadores. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Demanda laboral para las carreras ofrecidas en la UTD. |
| **Propósito** | Porcentaje de eficiencia terminal. | Los egresados de la Universidad Tecnológica de Durango adquieren una formación en competencias profesionales de calidad que impulsen la transformación y desarrollo de la comunidad. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Demanda laboral para las carreras ofrecidas en la UTD. |
| **Componentes** | C1. Vinculación realizada. | Numero de convenios. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Disposición de organismos en vincularse con la UTD. |
| | C2. Investigación científica realizada. | Porcentaje de profesores de tiempo completo que realizan investigación. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Disposición de personal docente competente para realizar la capacitación en tiempo y forma. |
| | C3. Servicio educativo brindado. | Retención escolar. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Conocimientos previos en el nivel medio superior y actitud constructiva al modelo educativo de la UTD. |
| **Actividades** | A1.C1 Realización del seguimiento a egresados. | Índice de colocación, en 6 meses o menos, de los egresados de la institución. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Las escuelas de educación media superior y medios de comunicación colaboran y participan en el esfuerzo. |
| | A2.C1. Ofrecimiento de servicios a la comunidad. | Tasa de variación de ingresos por servicios a la comunidad. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Condiciones favorables de la comunidad para la contratación de servicios a la UTD. |
| | A3.C1. Difusión de la oferta educativa de la UTD. | Porcentaje de captación de egresados de EMS. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Las escuelas de educación media superior y medios de comunicacion colaboran y participan en el esfuerzo. |
| | A4.C1. Realización de actividades en internalización. | Número de alumnos en programas de intercambio o movilidad. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Brindar el mayor número de apoyos a alumnos para los programas de intercambio o movilidad en instituciones extranjeras. |
| | A5.C1. Realización de actividades extraescolares. | Porcentaje de alumnos que participan en actividades extraescolares. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Fomentar al mayor número de alumnos a participar a alguna de las disciplinas con las que cuenta la Universidad Tecnológica de Durango. |
| | A1 C2 Participación en ponencias. | Porcentaje de profesores de tiempo completo que realizan ponencias. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Existencia de congresos para la presentación de ponencias. |
| | A2 C2. Realización de proyectos de investigación. | Tasa de variación de proyectos realizados. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Existencia de condiciones para la realización de proyectos. |
| | A1 C3. Infraestructura instalada. | Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Crecimiento en la matrícula escolar en la UTD. |
| | A2 C3 Otorgamiento de apoyos a los alumnos de la UTD | Porcentaje de alumnos beneficiados. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Existencia de programas de apoyo. |
| | A3 C3 Realización de actividades académicas. | Índice de aprovechamiento académico. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | El número de docentes y personal de apoyo puede atender las cargas académicas conforme a la matrícula escolar. |
| | A4 C3 Atención de alumnos inscritos. | Número de estudiantes inscritos. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Los egresados de educación media superior elijen la institución para realizar sus estudios superiores. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A5.C3. Aseguramiento de la calidad del servicio educativo brindado. | Certificación de los cuatro macro-procesos básicos en la norma iso 9001:2008 | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Mantener la certificación en los cuatros macro-procesos. |
| | A6.C3. Capacitación del personal. | Porcentaje de cumplimiento del programa de capacitación. | Resultados del MECASUT e informes a H. Consejo Directivo. | Disposicion de personal competente para realizar la capacitación en tiempo y forma. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa de Educación Superior de Calidad de la UTLD | Dependencia | Universidad Tecnológica de la Laguna |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Formar profesionistas competentes, bilingües y socialmente responsables; a través de programas educativos pertinentes, vinculados con los diversos sectores de la sociedad; capaces de aportar al desarrollo sustentable regional y nacional. |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión<br>Ser en el año 2019 una universidad bilingüe, internacional y sustentable, reconocida a nivel regional y nacional por la excelencia de sus programas educativos, sistema de gestión de calidad y cuerpos académicos, además de la exitosa incorporación de sus egresados en los diversos sectores de la sociedad. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a lograr una educación de calidad sustentada en valores mediante la formación integral de profesionistas en un modelo bilingüe, internacional y sustentable. | Índice de empleabilidad | Informe anual de actividades de la universidad tecnológica de la laguna Durango.<br>Estadística básica de la CGUTVP.<br>Estadística MECASUT<br>estadística 911<br>estudios de seguimiento de egresados | Los egresados de la universidad tecnológica de la laguna se insertan exitosamente en el mundo laboral por la calidad del modelo educativo bilingüe, internacional y sustentable de la institución. |
| Propósito | Los jóvenes que egresan de las escuelas del nivel medio superior en la región laguna Durango tienen formación profesional a nivel técnico superior universitario y su continuidad de estudios bajo un modelo vanguardista e innovador. | Egresados de nivel medio superior matriculado en la universidad tecnológica de la laguna Durango | Estadística básica de la CGUTYP.<br>Estadística MECASUT<br>estadística 911 | La universidad tecnológica de la laguna Durango se posiciona como una de las opciones más atractivas para los egresados del nivel media superior, que requieren educación profesional de calidad. |
| Componentes | C1. Sistema de gestión eficiente y transparente operado. | Relación del costo de formación por alumno entre el costo administrativo por alumno | Información publicada en el portal de transparencia<br>www.durango.gob.mx/transparencia | La universidad tecnológica de la laguna Durango es reconocida por su gestión eficiente y transparente. |
| | C2. Planes y programas de estudios de buena calidad y pertinentes ofertados. | Porcentaje de programas educativos acreditados con respecto al total de programas educativos de la institución | Estadística básica de la CGUTYP.<br>Estadística MECASUT<br>estadística 911<br>documento de acreditación emitidos por organismos acreditadores como COPAES<br>http://www.copaes.org/ | Estadística MECASUT<br>estadística 911<br>documento de acreditación emitidos por organismos acreditadores como COPAES http://www.copaes.org/ La universidad tecnológica de la laguna Durango impulsa la evaluación y acreditación de sus programas educativos y atiende las recomendaciones de los organismos evaluadores y acreditadores. |
| | C3. Programa de universidad incluyente desarrollado | Alumno de educación superior con discapacidad matriculado | Estadística estatal de egresados del nivel medio superior.<br>Reporte de matrícula de nuevo ingreso de personas con discapacidad.<br>Reporte de actividades del departamento de inclusión | La universidad tecnológica de la laguna Durango oferta programas educativos incluyentes, facilitando la formación profesional a personas con discapacidad, egresados de la educación media superior. |
| | C4. Programa de universidad bilingue e internacional aplicado. | Índice de movilidad internacional | Estadística básica de la CGUTYP.<br>Estadística MECASUT<br>estadística 911 | Los alumnos, docentes y administrativos cuentan con las oportunidades y facilidades para ser beneficiarios de los diferentes programas de movilidad internacional que se ofertan en colaboración con diferentes instituciones. |
| | C5. Programa integral de sustentabilidad económica ejecutado. | Sustentabilidad económica | Informe anual de actividades de la universidad tecnológica de la laguna Durango<br>información publicada en el portal de transparencia | La universidad tecnológica de la laguna Durango tiene capacidad para mantener su operación en un eje de sustentabilidad económica, a través de la generación de sus propios ingresos, de la optimización de sus recursos y la generación de los mismos. |
| | A1.C1. Certificación de la institución bajo la norma iso 9001:2015. | Certificación en la norma iso obtenida | Documento de acreditación emitidos por organismos acreditadores como ISO.Portal de transparencia<br>www.durango.gob.mx/transparencia | Los procesos de la universidad tecnológica de la laguna durango se operan bajo el sistema de gestión de calidad de la institución. |
| | A2.C1. Cumplimiento con lo establecido en la ley de transparencia y acceso a la información pública. | Solicitudes de información atendidas | Publicación de información en el portal de transparencia<br>www.durango.gob.mx/transparencia | La comunidad conoce oportunamente la información publicada por la universidad tecnológica de la laguna Durango en el portal de transparencia y acceso a la información pública. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A3.C1. Realización de acuerdos de colaboración con sectores público y privado. | Convenios de colaboración establecidos | Informe de la vinculación cuatrimestral reporte al H. Consejo Directivo | Los sectores público y privado reconocen los servicios que ofrece la universidad tecnológica de la laguna Durango y estrechan convenios de colaboración. |
| | A1.C2. Desarrollo de un programa de atención psicopedagógica a los alumnos. | Retención escolar | Reporte mensual de alumnos retenidos de aquellos alumnos atendidos. | El alumno se beneficia al recibir atención psicopedagógica que favorece su permanencia en la universidad. |
| | A2.C2. Capacitación del personal académico para el desarrollo de actividades de los programas educativos de la universidad tecnológica de la laguna Durango. | Personal académico capacitado | Convocatoria de programas federales www.sep.gob.mx<br>proyectos para obtención de recursos.<br>Convenio para ejercicio de recursos<br>Informes trimestrales | La universidad tecnológica de la laguna es reconocida por su programa de actualización académica permanente. |
| | A3.C2. Desarrollo de un programa de capacitación especializada que brinde servicios a egresados y externos. | Capacitaciones impartidas | Registro de actividades realizadas del programa<br>Registro de egresados en formación continua<br>Modelo de evaluación de la calidad del subsistema de universidades tecnológicas (MECASUT)<br>Reporte de actividades de vinculación cuatrimestral | Los empleadores de la región reconocen el programa de formación continua que oferta la universidad tecnológica de la laguna Durango como una opción de actualización permanente para sus trabajadores. |
| | A4.C2. Oferta de programa educativos pertinentes en la institución. | Programa de pertinencia académica operado | Estudio de factibilidad análisis de la situación de trabajo realizado (AST). | Los representantes de los sectores público y privado reconocen que los programas educativos que oferta la institución son pertinentes. |
| | A5.C2. Fortalecimiento de equipos deportivos y culturales. | Porcentaje de alumnos inscritos en equipos deportivos y culturales | Informes trimestrales<br>Estadística MECASUT<br>Estadísticas básicas | La universidad tecnológica de la laguna ofrece una educación integral a través de programas deportivos y culturales. |
| | A6.C2. Fomento de acciones que fortalezcan la innovación en la comunidad universitaria. | Porcentaje de alumnos y docentes en programas de innovación | Informes al H. Consejo Directivo | La comunidad educativa participa activamente en proyectos de estimulo a la innovación y de transferencia tecnológica. |
| | A1.C4. Capacitación del personal en la lengua inglesa a través de la plataforma virtual y cursos de capacitación. | Porcentaje del personal capacitado | Informes cuatrimestrales estadística MECASUT | La universidad tecnológica de la laguna es reconocida por su programa de actualización permanente en el idioma ingles. |
| | A1.C5. Analizar la capacidad instalada que permita verificar el limite de alumnos de nuevo ingreso a aceptar. | Uso de infraestructura instalada | Informes trimestrales estadística MECASUT | Los alumnos de la institución reciben una educación con las espacios, equipos y herramientas que faciliten el proceso de enseñanza- aprendizaje. |
| | A2.C5. Realizar proyectos de sustentabilidad. | Porcentaje de alumnos involucrados en la realización de proyectos sustentables | Informes al H. Consejo Directivo | La comunidad educativa participa activamente en proyectos de ahorro y eficiencia energética. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Crecimiento económico de laregión del Mezquital mediante la formación educativa y emprendedurismo | Dependencia | Universidad Tecnológica de el Mezquital |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Somos una institución pública de nivel superior que ofrece servicios educativos y tecnológicos, que promueven el desarrollo sustentable, comprometidos con la formación de seres humanos con sentido de identidad y valores, a través del desarrollo de competencias basado en la investigación y la vinculación. |
| | | Visión |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Ser una institución educativa de nivel superior reconcoida por sus contribuciones al desarrollo sustentable, a través de la educación, investigación y vinculación pretinente e internacional. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir con el crecimiento económico de la región del mezquital mediante la formación educativa y emprendedurismo. | Porcentaje de alumnos egresados vinculados en el sector educativo para continuar sus estucios a nivel ingeniería. Porcentaje de alumnos egresados que desarrollan un proyecto y/ose integran al sector productivo | Reporte de vinculación de alumnos egresados | Alumnos y alumnas egresados de educación media superior tienen interés en realizar sus estudios de nivel superior y generar y/o integrarse al sector productivo. |
| Propósito | Los alumnos de la UTM presentan una mejora en el índice de eficiencia terminal. | Tasa de deserción en la educación superior<br>En la región del Mezquital, Durango | Reporte estadístico del sector educativo (sep-inegi) | Los estudiantes que se inscriben en la UTM, concluyen de manera satisfactoria sus estudios de TSU. |
| Componentes | C.1. Alumnos de nuevo ingreso fortalecidos académicamente. | Porcentaje de eficiencia de alumnos fortalecidos. | Registro de calificaciones de diagnóstico y evaluación después de los cursos | Los egresados de educación media superior lleguen a la UTM con un promedio mayor o igual a 8.5. |
| | C.2. Programas de acompañamiento fortalecidos. | Porcentaje de eficiencia educativa | Formatos de asesorías y tutorías | Los alumnos cuentan con interés por fortalecer sus conocimientos. |
| | C.3. Integración familiar fortalecida. | Porcentaje de alumnos fortalecidos | Encuesta especifica a jóvenes estudiantes de educación superior y registro de seguimiento | Existe interés de la comunidad para integrarse.<br>A la sociedad, con reconocimiento y respeto por sus usos y costumbres. |
| | C.4. Recursos eficientemente administrados. | Porcentaje de eficiencia en la administración de los recursos | Presupuesto ejercido<br>Presupuesto autorizado | La universidad tecnológica del mezquital, rinde cuentas claras de la eficiente administración de los recursos. |
| Actividades | A1.C1. Examen de diagóstico. | Porcentaje de eficiencia de los alumnos evaluados | Exámenes aplicados y revisados/alumnos de nuevo ingreso | Los alumnos de nuevo ingreso, tienen interés en ser evaluados. |
| | A2.C1.. limpartición de tutorias y asesorías. | Porcentaje de alumnos que atienden las tutorías y asesoría | Registros de tutorías y asesorías | Los alumnos con problemas académicos tienen interés en participar en las tutorías y asesorias. |
| | A1.C2. Impartición de talleres de integración. | Porcentaje de cumplimiento de cursos y capacitaciones programadcs | Planeación y cronograma de cursos y capacitaciones | Se imparten cursos y capacitaciones que fortalecen las habilidades académicas de los alumnos. |
| | A2.C2.. Actividades extracurriculares. | Porcentaje de alumnos que desarrollan actividad extracurricular | Reporte de alumnos en actividad extracurricular | Alto interés de los alumnos en participar en las actividades extracurriculares. |
| | A1.C3. Vinculacón para impartición de pláticas. | Porcentaje de cursos y capacitaciones impartidas de acuerdo al cronograma | Convenios y evidencia fotográfica, cronogramas de planeación | Existe una participación activa de las diferentes organizaciones sociales en la formación y desarrollo de los estudiantes. |
| | A1.C4.. Seguimiento al cumplimiento del presupuesto ejercido. | Porcentaje de eficiencia del presupuesto ejercido | Estados de resultados (financieros y de proyectos) | El presuesto autorizado se recibe en tiempo y forma. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la matriz** | Programa de Divulgación de la Ciencia, Tecnología, Arte y Cultura | **Dependencia** | Bebeleche, Museo Interactivo de Durango. |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Somos un espacio educativo y lúdico orientado a difundir y fomentar el gusto por la Ciencia, la Tecnología, el Arte y la Cultura, a través exhibiciones y Talleres Interactivos, contribuyendo a la formación integral del ser humano. |
| **Objetivo** | Bienestar Social para el Desarrollo | **Visión** |
| | | Ser el museo predilecto de las familias durangueses y con mayor registros de visitantes ofreciendo un modelo innovador de atención. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen Narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir a la divulgación de la Ciencia, la Tecnología, el Arte y la Cultura mediante la implementación de acciones lúdicas. | Promedio de visitantes a museos y centros de ciencia y tecnología | Encuesta sobre la percepción pública de la ciencia y la tecnología en México 2013 | Mayor número de instituciones públicas y privadas involucradas en la divulgación de la ciencia, tecnología, arte y cultura. |
| **Propósito** | La población aprende de manera interactiva temas de Ciencia, Tecnología, Arte y Cultura. | Tasa de variación de acciones museísticas percapita. | www.bebeleche.org.mx | La población del Estado de Durango y de la zona metropolitana de la Comarca Lagunera muestra interés en la ciencia, la tecnología, el arte y la cultura. |
| **Componentes** | C1. Servicios Museísticos Otorgados. | Tasa de variación de acciones museísticas. | www.bebeleche.org.mx | El museo cuenta con talleres, documentales 3D y exhibiciones itinerantes atractivos para los visitantes. |
| | C2. Espacios museísticos y exhibiciones mejoradas y rehabilitadas. | Tasa de variación de acciones de mejoramiento y rehabilitación. | Avances POA transparencia (bebeleche) | El museo cuenta con espacios museísticos y exhibiciones en óptimas condiciones. |
| | C3. Guías educativos y profesionistas en museología capacitados y asesorados. | Tasa de variación de acciones de profesionalización | Avances POA transparencia (bebeleche) | Los museos o centros de ciencia y tecnología capacitan o reciben asesoría museística. |
| | C4. Recursos Presupuestarios Administrados. | Tasa de variación de acciones de presupuesto | Avances POA transparencia (bebeleche) | Los recursos sean administrados de manera eficaz y correcta. |
| **Actividades** | A1.C1. Atención Educativa y Lúdica en los Museos. | Porcentaje de acciones de atención lúdica en los museos | Avances POA transparencia (bebeleche) | Las exposiciones itinerantes y documentales sean acordes a los lineamientos del museo y los proveedores ofrecen contenidos de interés. |
| | A2.C1. Atención Educativa y Lúdica móvil. | Tasa de variación de acciones de atención lúdica en el bebeleche móvil | Avances POA transparencia (bebeleche) | Existen municipios interesados en trasmitir a su población conocimientos de ciencia tecnología, arte y cultura. |
| | A3.C1. Atención educativa y lúdica patrocinada a menores de escasos recursos. | Porcentaje de niños atendidos por medio de patrocinio escolar | Avances POA transparencia (bebeleche) | Existen benefactores interesados en patrocinar alumnos en condición de pobreza extrema. |
| | A1.C2. Mantenimiento de Exhibiciones Interactivas. | Tasa de variación de acciones de mantenimiento en exhibiciones interactivas | Avances POA transparencia (bebeleche) | Los visitantes hacen uso de las exhibiciones de acuerdo a las instrucciones de los guías educativos. |
| | A2.C2. Rehabilitación y mejora de espacios museísticos. | Tasa de variación de acciones de rehabilitación en espacios museísticos | Avances POA transparencia (bebeleche) | Existen programas Estatales/Federales para proyectos de rehabilitación y mejora de espacios museísticos. |
| | A1.C3. Capacitación y Actualización de Guías Educativos. | Tasa de variación de acciones de capacitación de guías educativos | Avances POA transparencia (bebeleche) | Las escuelas envían alumnos para hacer su servicio social en el museo. |
| | A2.C3. Gestión de Asesoramiento Externo en Museología. | Tasa de variación de acciones de asesoramiento externo. | Avances POA transparencia (bebeleche) | Existen museos y centros de ciencia y tecnología con conocimientos de interés para capacitar o recibir asesoría. |
| | A1.C4. Recursos Humanos, Financieros y Materiales. | Tasa de variación de acciones de recursos humanos, financieros y materiales. | Avances POA transparencia (bebeleche) | El museo administrara los recursos humanos, financieros y materiales con el propósito de obtener la mayor eficacia en cada uno de ello. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la matriz | Educación de nivel superior | Dependencia | Universidad Tecnológica de Poanas |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Ofrecer a la sociedad poanence y de la región, Educación de nivel superior de calidad, como un medio estratégico para contribuir al desarrollo humano, detonar el desarrollo regional y contribuir al aumento de competitividad sustentada en el conocimiento. |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Visión<br>Ser una institución educativa de calidad y con valores, reconocida por la formación integral de profesionistas a nivel superior con alta competitividad y responsabilidad, con una planta académica capacitada y comprometida, en la vinculación con el sector educativo, productivo y social, lo que impulsará de forma sustentable el desarrollo regional, estatal y del país. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a formar ciudadanos íntegros y competitivos mejorando la calidad de la educación a nivel superior. | Eficiencia terminal | En base a la matricula inicial y final, a través de la coordinación de servicios escolares | Los alumnos egresan en el periodo escolar que se inscribieron. |
| Propósito | Los estudiantes egresados y los registrados en nuestra institución disponen de educación superior de calidad y con valores. | Grado de aprovechamiento | Registro de Evaluación | Los alumnos demuestran las competencias que los certifican como ingenieros. |
| Componentes | C1. Servicios Educativos Proporcionados. | Matricula atendida | Dirección académica a través de la coordinación de control escolar. | Los estudiantes estan registrados en la institución. |
| | C2. Becas gestionadas y entregadas. | Alumnos con beca | Subdirección de vinculación y extensión educativa. | El número de las becas dependerá directamente de la cantidad asignada por parte de CNBES e institucionales. |
| | C3. Calidad Educativa Acreditada | Recurso ejercido | Rectoría y Administración y Finanzas | Los recursos financieros sean autorizados y ministrados en tiempo y forma a la institución por los gobiernos federal y estatal. |
| | C4. Recursos presupuestales administrados. | Cobertura | Subdirección de vinculación y extensión educativa. A través de los datos generados por la coordinación de control escolar. | El impacto positivo en la preferencia vocacional de los egresados del nivel medio superior en la región de influencia de la institución educativa. |
| Actividades | A1.C1. Capacitación del Personal. | Capacitación del Personal | Dirección académica, a través de evaluaciones a docentes y encuestas de acción y finanzas opinión aplicadas a los estudiantes, en coordinación con la subdirección de administración y finanzas | Deficiencia o ausencia de habilidades y/o conocimientos en el personal. |
| | A2.C1. Prácticas y visitas educativas. | Prácticas y visitas educativas. | A través del programa operativo anual de la dirección académica y subdirección de vinculación y extensión educativa. | Las empresas de la región aceptan colaborar con la formación de los alumnos a través de las prácticas de campo. |
| | A3.C1. Alumnos egresados integrados al campo laboral. | Seguimiento de Egresados | Coordinación de estadias y bolsa de trabajo | Los egresados se integren al campo laboral. |
| | A4.C1. Evaluación de alumnos bajo el modelo educativo basado en competencias profesionales. | KARDEX Académico | Coordinación de control escolar mediane el registro de calificaciones | Los alumnos demuestren las competencias adquiridas a lo largo de su preparación profesional. |
| | A5.C1. Campaña de difusión y captación de alumnos. | Campaña de difusión y captación de alumnos | Medición a través de la demanda educativa, subdirección de vinculación y extensión educativa. | El impacto positivo generado en la región y el incremento de preferencias. |
| | A6.C1. Atención a alumnos por el programa de retención por situaciones de deserción. | Programa de retención | Dirección académica, a través de la oficina de trabajo social y la coordinación del Programa de Retención. | Los alumnos demuestren interés. |
| | A7.C1. Vinculación del estudiante con las empresas, instituciones e industrias. | Convenios institucionales | A través de convenios de colaboración, gestionados por la Subdirección de Vinculación y Extensión Educativa según la Cantidad de Alumnos Próximos a Realizar Sus Estadías ya sea de TSU y/o Ingeniería. | Existe interés por parte de las empreas y los estudiantes. |
| | A1.C2. Otorgamiento de becas de transporte y alimentación a estudiantes a través de un estudio Socioeconómico. | Becas de transporte y alimentación | Subdirección de vinculación y extensión educativa. | En base al nivel socioeconómico de los alumnos y a la gestión con las personas que prestan el servicio de alimentación y transporte en la institución. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Resumen narrativo | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A1.C3. Acreditación y/o evaluación diagnostica de PE. | Acreditación de PE | Estudios socioeconómicos a los alumnos a través de la oficina de trabajo social (en congruencia con los lineamientos establecidos en el reglamento académico de la universidad. | Se cuenten con programas educativos evaluables. |
| | A2.C3. Evaluación al SGC ISO 9001:2015. | Evaluación al SGC ISO 9001:2015 | Subdirección de planeación a través de la coordinación de gestión de la calidad mediante las auditorías realizadas por empresa certificadora. | Cooperación de cada una de las áreas a evaluar. |
| | A1.C4. Gestión de infraestructura y equipamiento. | Gestión | Supervisión (bitácora de avances) a través del subdirección de planeación y evaluación presupuestal | Los recursos para construcción de la infraestructura de la institución sean autorizados y asignados. |
| | A2.C4. Mantenimiento de equipo e infraestructura. | Mantenimiento | Subdirección de administración y finanzas a través de una bitácora de mantenimiento de equipo e infraestructura | La infraestructura y el equipo sufran daños derivados del uso y otros factores. |
| | A3.C4. Operación de servicios básicos. | Operación de servicios básicos | Informe mensual de recurso ejercido a través de la coordinación de recursos financieros, presupuesto y contabilidad | El crecimiento de la universidad es mayor a lo proyectado. |
| | A4.C4. Emisión de estados financieros. | Emisión de estados financieros. | Subdirección de administración y finanzas a través de las diferentes publicaciones. | Los medios tecnológicos e informáticos estan disponibles. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Educación de nivel superior de calidad con desarrollo de competencias para el sector productivo | Dependencia | Universidad Politécnica de Cuencamé |

| ALINEACION | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | Gobierno con Sentido Humano y Social | Formar profesionales competentes y altamente calificados mediante investigación y docencia de calidad, con vocación de liderazgo, que participen en el desarrollo económico, social y cultural de la región y el país, promoviendo una sustentabilidad ambiental y equidad de género. |
| | | Visión |
| Objetivo | Bienestar Social para el Desarrollo | Ser una Institución de Educación Superior que propicie el desarrollo del conocimiento, investigación, sustentabilidad y compromiso social y cultural a través de una educación integral que atienda las necesidades reales de la región y el país, y reconocida por su calidad académica. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a lograr una educación de calidad y con valores mediante la formación integral de profesionistas emprendedores en el estado de Durango. | Porcentaje de alumnos en relación al total en Universidades Politécnicas en el estado de Durango | Estadística Anual de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas | Existe continuidad en la Normatividad y Políticas Públicas. |
| Propósito | Los alumnos de la Universidad Politécnica de Cuencamé, reciben educación de calidad, desarrollando competencias para integrarse al sector productivo. | Porcentaje de permanencia | Formatos 911<br>Sistema de Gestión de Calidad | Los alumnos permanecen en la Universidad hasta su egreso. |
| Componentes | C1. Programas educativos de calidad impartidos. | Porcentaje de Avance de acreditación de Programas Educativos por COPAES | Check list de requerimientos para Acreditación por COPAES | Los alumnos muestran interes por fortalecer las competencias adquiridas. |
| | C2. Soporte administrativo para una educación de calidad ejecutada. | Promedio de Satisfacción del Personal | Sistema de Gestión de Calidad | La comunidad universitaria hace un uno eficiente de los recursos disponibles. |
| | C3. Vinculación de alta complejidad lograda. | Porcentaje de Convenios de Colaboración firmados | Estadística básica cuatrimestral | Existe disponibilidad por parte de las empresas en establecer convenios de colaboracion con la Universidad. |
| | C4. Planeación estratégica Institucional desarrollada. | Certificación del Sistema de Gestión de Calidad | Sistema de Gestión de Calidad | Existe compromiso en la comunidad universitaria por lograr las metas y objetivos planteados. |
| Actividades | A1.C1. Competitividad académica. | Promedio de aprobación cuatrimestral | Estadística básica cuatrimestral<br>Sistema de Gestión de Calidad | Las actividades académicas se realizan de acuerdo al calendario escolar. |
| | A2.C1. Desempeño académico. | Promedio de evaluación docente | Sistema de Gestión de Calidad | Los docentes muestran interes por adquirir nuevos conocimientos y estrategias de enseñanza para aplicarlas en el aula. |
| | A3.C1. Satisfacción del Alumno. | Promedio de Satisfacción del Alumno | Sistema de Gestión de Calidad | Los servicios ofertados por la Universidad son de calidad. |
| | A1.C2. Fortalecimiento de capital humano. | Porcentaje de capacitaciones realizadas | Sistema de Gestión de Calidad | Se cuenta con los recurso para la realización de capacitaciones. |
| | A2.C2. Adquisición de materiales y suministros. | Porcentaje de compras concretadas | Sistema de Gestión de Calidad | La comunidad universitaria hace un uno eficiente de los recursos disponibles. |
| | A3.C2. Administracion del pago de servicios básicos. | Porcentaje de pagos realizados en tiempo y forma | Sistema de Gestión de Calidad | La comunidad universitaria hace un uno eficiente de los recursos disponibles. |
| | A4.C2. Funcionamiento y operación de la infraestructura de manera eficiente. | Porcentaje de utilización de infraestructura | Formatos 911 | Se cuenta con los recurso para realizar los mantenimientos preventivos y correctivos necesarios. |
| | A1.C3. Proyectos de vinculación con el sector productivo. | Porcentaje de alumnos en proyectos de vinculación con empresas | Estadística básica cuatrimestral<br>Formatos 911 | Existe disponibilidad por parte de las empresas en establecer convenios de colaboracion con la Universidad. |
| | A2.C3. Formación integral. | Porcentaje de alumnos en actividades extraescolares | Estadística básica cuatrimestral<br>Formatos 911 | Los alumnos muestran interés por las actividades extraescolares ofertadas. |
| | A3.C3. Difusión institucional. | Porcentaje de impacto efectivo de las actividades de promoción y difusión | Estadística básica cuatrimestral<br>Formatos 911 | La población objetivo tiene acceso a los diferentes medios de comunicación en los que la UPC se promociona. |
| | A1.C4. Evaluación Institucional. | Promedio de Cumplimiento de Metas | Sistema de Gestión de Calidad | Existe compromiso en la comunidad universitaria por lograr las metas y objetivos planteados. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A2.C4. Revisiones Directivas. | Porcentaje de revisiones realizadas | Sistema de Gestión de Calidad | Existe compromiso en la comunidad universitaria por lograr las metas y objetivos planteados. |
| | A3.C4. Participación en Programas de Recursos extraordinarios. | Porcentaje de Proyectos autorizados | Estadística básica anual | Se extienden convocatorias para la participación en Programas de recursos extraordinarios. |
| | A4.C4. Transparencia Institucional. | Porcentaje de cumplimiento en Plataformas de Transparencia | Plataformas de Transparencia | Existe compromiso en la comunidad universitaria por lograr las metas y objetivos planteados. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre de la Matriz** | Educación superior de calidad en el municipio de Rodeo y circunvecinos | **Dependencia** | Universidad Tecnológica de Rodeo |

| ALINEACIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| **Plan Estatal de Desarrollo** | | **Misión** | |
| **Eje** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Formar profesionistas integrales, de acuerdo con la pertinencia de nuestra oferta educativa, que contribuyan con su creatividad, conocimiento, habilidades, valores y desempeño ético, en la resolución de problemas para el desarrollo de la región y nuestro País, con soluciones sustentables. | |
| **Objetivo** | Bienestar Social para el Desarrollo | **Visión**<br>La Universidad Tecnológica de Rodeo, será en el año 2022 una institución reconocida por su contribución en la generación de profesionistas, para el desarrollo económico nacional, con un cuerpo académico en consolidación, líneas de investigación definidas, con ofertas de educación continua y vinculada con el sector productivo de la región. | |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Resumen Narrativo** | | **Nombre del Indicador** | **Medios de Verificación** | **Supuestos** |
| **Fin** | Contribuir a lograr una educación de calidad, sustentada en valores, mediante la formación integral de Profesionistas con competencias suficientes para contribuir al desarrollo Regional y Estatal. | Porcentaje de cobertura de la demanda Educativa en el municipios de Rodeo y circunvecinos | Estadisticas de egresados de bachillerato 2017 de la UTR; Planos de capacidad instalada de la UTR | Los jóvenes que concluyen la Educación Media Superior, ven en la Universidad Tecnológica de Rodeo una opción de formación profesional sin tener que emigrar de su comunidad. |
| **Propósito** | Los egresados de Educación Media Superior del Municipio de Rodeo y Circunvecinos, continúan sus estudios de Educación Superior en la Universidad Tecnológica de Rodeo. | Porcentaje de Demanda de Educación Superior atendida. | Estadisticas de egresados de bachillerato 2017 de la UTR; Reporte de alumnos inscritos que elabora Servicios Escolares, estadistica 911 que se realiza en Planeación y se entrega a la SEED y CGUTYP. | Los jóvenes que concluyen la Educación Media Superior, ven en la Universidad Tecnológica de Rodeo una opción de formación profesional sin tener que emigrar de su comunidad. |
| **Componentes** | C1. Matricula de Alumnos Incrementada. | Tasa de Variación de Matrícula. | Estadisticas de egresados de bachillerato 2017 de la UTR; POA de la UTR | Los jóvenes que concluyen la educación media superior, ven en la universidad tecnológica de rodeo una opción de formación profesional sin tener que emigrar de su comunidad.<br>Se cuenta con becas y las autoridades municipales de rodeo y circunvecinos manifiestan voluntad de apoyar en alimentación y hospedaje a los estudiantes de la universidad |
| | C2. Formación académica básica y complementaria realizadas. | Porcentaje de eficiencia de las actividades complementarias programas. | Reportes de actividades académicas realizadas, elaborado por el área académica. | Los alumnos ven una oportunidad de desempeñarse en áreas de interés del mundo laborar pertinentes a su especialidad. |
| | C3. Capacitación a maestros en temas pedagógicos y en áreas de carreras ofertadas. | Porcentaje Participación de formación docente. | Reportes de formación docente, elaborados por el área académica. | El capacitor se adecua a las necesidades del grupo de docentes. |
| | C4. Servicios integrales a los sectores económico y social ofrecidos. | Porcentaje de eficiencia de atención de solicitudes. | Reporte de servicios y capacitaciones ofrecidas, en el área de vinculación inspección visual de los convenios de colaboración. | El sector agricola, comercial y de servicios ambientales e informáticos del municipio de rodeo y circunvecinos se interesan por el desarrollo de esta institución educativa y muestran interés por ser partícipes de la misma. |
| | C5. Educación de calidad garantizada. | Porcentaje de trámites de acreditación y certificación exitosos. | Documentos de acreditación y certificación recibidos, mantenidos en el área académica y planeación | Las instancias de acreditación de las carreras y certificación en calidad encuentran los elementos necesarios para otorgar la acreditación y certificación. |
| | A1.C1. Integración de grupos cívicos, culturales y deportivos para una formación integral de los estudiantes. | Porcentaje de Alumnos que participa en grupos cívicos, deportivos y culturales. | Relación de jóvenes inscitros en actividades cívicas, deportivas y culturales, generado en el área de Servicios Escolares. | Los alumnos ven atractivo el participar en grupos cívicos, asi como en los diferentes grupos deportivos y culturales de la Universidad. |
| | A2.C1. Gestión de becas económicas para la retención de estudiantes. | Tasa de variación de alumnos becados | Nómina de pago de becas, listas de registro elaboradas en el área de servicios escolares. | Se cuenta con becas dentro de Pronabes. |
| | A3.C1. Registro de alumnos. | Porcentaje de solicitantes inscritos. | Lista de alumnos inscritos, elaborada en el área de servicios escolares | Los jóvenes que concluyen la educación |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| Actividades | A4.C1. Registros de aspirantes. | Porcentaje de demanda de educación superior atendida. | Listas de registro para EXANI II Ceneval (diagnóstico), elaborada en el área de servicios escolares. | media superior, ven en la universidad tecnológica de rodeo una opción de formación profesional sin tener que emigrar de su comunidad. |
| | A5.C1. Promoción de la oferta educativa. | Costo promedio de promoción de la oferta educativa. | Programa operativo anual 2017 facturas de adquisición de bienes y servicios de promoción 2017. | |
| | A1.C2. Realización de actividades complementarias de formación académica. | Porcentaje de eficiencia de las actividades complementarias programadas. | Reporte de actividades complementarias de formación realizadas por cuatrimestre por el área académica. | Los alumnos ven atractivo el desempeñarse en aéreas de interés a su especialidad fuera de las instalaciones de la Universidad. |
| | A2.C2. Fortalecimiento del servicio de biblioteca. | Promedio de libros por alumno. | Inventario de libros, concentrado en el área de servicios escolares | Los alumnos obtienen información confiable y fidedigna de temas que requieren ser de su conocimiento. |
| | A3.C2. Adquisición de licencias de software académico. | Porcentaje de licencias de software adquirido en operación. | Factura de compra, área de administración y finanzas. | Las Organizaciones certificadoras perciben el cumplimiento de requisitos. |
| | A4.C2. Realización de prácticas académicas y visitas al sector productivo. | Porcentaje de prácticas y visitas realizadas. | Reportes de docentes de prácticas y visitas, concentrado en el área académica. | Los sectores agrícola, comercial, servicios ambientales e informáticos del municipio de Rodeo y circunvecinos disponen de espacios para la recepción de los alumnos de la Universidad. |
| | A1.C3. Capacitación a docentes en torno al modelo de educación basado en competencias y carreras de agricultura, química y sistemas informáticos. | Porcentaje eficiencia de formación docente. | Carta de liberación de la estadía, área de vinculación acta de calificación de la estadía, área de servicios escolares. | Los sectores agrícola, comercial, servicios ambientales e informáticos del municipio de Rodeo y circunvecinos disponen de espacios para la recepción de los alumnos de la Universidad. |
| | A2.C3. Promoción docente a estudios de posgrado. | Tasa de variación de docentes con posgrado | Reportes de formación docente, elaborados por el área académica. | Los docentes se interesan en obtener un grado superior a una licenciatura. |
| | A3.C3. Evaluación docente. | Promedio de evaluación docente. | Reportes de evaluación docente cuatrimestral, realizados en el área académica. | Los docentes se comprometen a mejorar constantemente su promedio. |
| | A1.C4. Prestación de servicios de capacitación al sector agrícola, comercial y de servicios ambientales e informáticos del municipio de Rodeo y circunvecinos. | Porcentaje de capacitaciones ofrecidas atendidas. | Reporte de lista de asistencia a sesiones de capacitación realizados por el área de Vinculación. | El sector agrícola, comercial y de servicios ambientales e informáticos del municipio de rodeo y circunvecinos se interesan por el desarrollo de esta Institución Educativa y muestran interés por ser partícipes de la misma. |
| | A2.C4. Celebración de convenios de colaboración con el sector público agrícola y ambiental. | Promedio de convenios celebrados con el sector público agrícola y ambiental. | Reporte de convenios celebrados elaborado por el área de vinculación inspección visual de los convenios resguardados en el área de vinculación. | |
| | A3.C4. Celebración de convenios de colaboración con el sector agrícola, comercial y de servicios ambientales e informáticos del municipio de Rodeo y circunvecinos. | Promedio de convenios celebrados con el sector privado. | Reporte de convenios celebrados inspección visual de los convenios. | |
| | A1.C5. Certificación de calidad en ISO 9001 -2015. | Costo promedio de la calidad por alumno. | Costo de certificación en resguardo del área de Administración y Finanzas. | Las instancias de certificación en calidad encuentran los elementos necesarios para otorgar la certificación. |
| | A2.C5. Acreditación de las carreras en el CIEES. | Porcentaje de carreras acreditadas. | Acreditación obtenida, mantenida en el resguardo del área Académica | Las instancias de acreditación de las carreras encuentran los elementos necesarios para otorgar la acreditación. |
| | A1.C6. Representación Institucional. | Costo promedio de comisión | Informes de actividades generados por los responsables de las áreas y entregados en la oficina de transparencia. | Los gastos de los comisionados que hay en las diferentes áreas de la Universidad se optimizan. |
| | A2.C6. Evaluación permanente. | Porcentaje de cumplimiento de las actividades programadas | Reporte de seguimiento de programas, elaborado por área de planeación oficios,actas,informes y registros existentes en cada área | En las distintas áreas se realizan las acciones de seguimiento de los programas de trabajo, elaborando reportes que son remitidos al área de planeación. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen Narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de Verificación | Supuestos |
| | A3.C6. Realización de reuniones institucionales. | Porcentaje de acuerdos institucionales cumplidos | Oficios, actas, informes y registros existentes en cada área | La realización de reuniones institucionales garantiza el seguimiento de los objetivos y el planteamiento de nuevas estrategias. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa para la Inclusión y el Desarrollo Integral de las y los Jóvenes de Durango | Dependencia | Instituto Duranguense de la Juventud |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Contribuir al desarrollo integral y regional de la población juvenil del estado a través de la implementación de políticas públicas innovadoras, transversales y de largo plazo que posibiliten el acceso a mejores oportunidades para la juventud duranguense en condiciones iguales e inclusivas.<br>Además de fortalecer la coordinación de esfuerzos entre los tres órdenes de gobierno, el sector privado y la sociedad civil organizada, que permita incidir positivamente en la calidad de vida de las y los jóvenes y se les reconozca como un sector primario para el desarrollo estatal y nacional. |
| | | Visión |
| Objetivo | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | Ser un organismo estratégico para el desarrollo humano y social de la juventud duranguense, donde ejerzan de manera plena sus derechos colectivos e individuales, influyan positivamente en la toma de decisiones, conduzcan el desarrollo económico de manera sustentable, conserven su identidad y participen significativamente en la transformación de la realidad social de Durango. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al desarrollo de mejores condiciones económicas, sociales y culturales de la población joven mediante la instrumentación de una política pública transversal, regional y con enfoque preventivo. | Porcentaje de efectividad en la progresividad de los derechos de las y los jóvenes. (TRIENAL)<br>Porcentaje de jóvenes que no estudian ni trabajan en Durango (ANUAL) | Encuesta Nacional sobre Cultura Política y Practicas Ciudadanas, ENCUP (Secretaria de Gobernación)<br>Base de Datos de análisis y medición de la pobreza (CONEVAL)<br>Estudio Anual "Panorámica de la población joven por condición de actividad" (INEGI) | Existen condiciones favorables para el desarrollo económico, social, político y cultural de las y los jóvenes en el País y el Estado. |
| Propósito | Las y los jóvenes de 12 a 29 años del Estado de Durango incrementan las oportunidades para su propio desarrollo integral. | Tasa institucional de incremento a las oportunidades para el desarrollo integral de la juventud. | Estadística institucional | Existen condiciones favorables para el desarrollo económico, social, político y cultural de la población joven en el Estado. |
| Componentes | C1. Acceso y permanencia a sistemas escolares y productivos de calidad fomentados. | Índice institucional de acceso y permanencia a sistemas escolares y productivos de la población joven. | Registro digital de seguimiento de indicadores de gestión del Departamento de Fomento Económico y Educativo. | Existen condiciones favorables de seguridad pública, desarrollo económico, ejercicio de las libertades, plena inclusión social y nulo recorte presupuestal en materia del desarrollo social de las y los jóvenes en el Estado. |
| | C2. Salud integral e inclusión en la juventud promovida. | Índice institucional de mejora a las condiciones de salud integral e inclusión de la población joven. | Registro digital de seguimiento de indicadores de gestión del Departamento de Servicios Juveniles | Existen condiciones favorables de seguridad pública, desarrollo económico, ejercicio de las libertades, plena inclusión social y nulo recorte presupuestal en materia del desarrollo social de las y los jóvenes en el Estado. |
| | C3. Opciones Deportivas, Culturales y Políticas Promovidas. | Índice de asistencia en talleres de expresión y recreación brindados | Registro digital de seguimiento de indicadores de gestión del Departamento de Participación Juvenil | Existen condiciones favorables de seguridad pública, desarrollo económico, ejercicio de las libertades, plena inclusión social y nulo recorte presupuestal en materia del desarrollo social de las y los jóvenes en el Estado. |
| | A1.C1. Entrega de estímulos económicos y becas. | Razón de monto total de estímulo entregado sobre monto unitario de estímulo por beneficiario | Proyectos de estímulos y becas a la juventud. Documentos financieros de fondos presupuestales. Convocatorias publicas. | Se dispone de suficiencia presupuestal y nulo recorte en la Ley de Egresos para dependencias con programas y acciones en esta materia. |
| | A2.C1. Capacitación de promoción a las competencias académicas y laborales. | Índice de asistencia juvenil à capacitaciones ofrecidas a jóvenes. | Registros físicos de asistencia a talleres, cursos y conferencias del área de Fomento Economico y Educativo y Casa del Empredendor. Evidencia fotográfica. | Se dispone de suficiencia presupuestal y nulo recorte en la Ley de Egresos para dependencias con programas y acciones en esta materia. |
| | A3.C1. Vinculación a iniciativas para el empleo y autoempleo. | Cantidad unitaria de registros de vinculación de iniciativas para el empleo y autoempleo de jóvenes efectuadas. | Registros físicos de vinculación. Registros de asistencia a ferias del empleo. Evidencia fotográfica. | Existen condiciones macro y micro económicas favorables de fomento de empleos formales. |
| | A4.C1. Financiamiento educativo, empresarial y de vivienda. | Tasa de jóvenes beneficiados de los mecanismos de financiamiento educativo, empresarial y de vivienda entregados. | Proyectos de financiamiento o créditos institucionales. Convocatorias públicas. Registro de beneficiarios. | Existen índices macroeconómicos favorables y tasas de interés competitivas para el pleno acceso a mecanismos de financiamiento. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A1.C2. Desarrollo de cursos, talleres y conferencias de prevención y salud integral. | Índice de asistencia juvenil en cursos, talleres y conferencias brindadas. | Registros físicos y digitales de asistencia Evidencia fotográfica | Se dispone de suficiencia presupuestal condiciones favorables de seguridad publica, desarrollo familiar y pleno ejercicio de las libertades de los jovenes en el Estado. |
| | A2.C2. Implementación de campañas de prevención y concientización. | Índice de ejecución de campañas efectuadas sobre numero de escuelas y espacios públicos visitados. | Registros de campañas efectuadas. Evidencia fotográfica. | Se dispone de suficiencia presupuestal, condiciones favorables de seguridad publica, desarrollo familiar y pleno ejercicio de las libertades de los jóvenes en el Estado |
| | A3.C2. Dinámicas interactivas y componentes audiovisuales. | Tasa de participación juvenil en dinámicas interactivas y componentes audiovisuales proporcionadas | Registros físico de dinámicas interactivas Evidencia fotográfica. | Se dispone de suficiencia presupuestal, condiciones favorables de seguridad publica, desarrollo familiar y pleno ejercicio de las libertades de los jóvenes en el Estado |
| | A4.C2. Implementación de certámenes de promoción a la salud integral y la inclusión de los jóvenes. | Tasa de participación juvenil en certámenes implementados. | Registro físico de participación. Evidencia fotográfica. Convocatorias publicas | Se dispone de suficiencia presupuestal, condiciones favorables de seguridad publica, desarrollo familiar y pleno ejercicio de las libertades de los jóvenes en el Estado. |
| | A1.C3. Implementación certámenes de participación. | Tasa de participación juvenil en certámenes implementados. | Registro físico de participación del área de Participación Juvenil. Evidencia fotográfica. Convocatorias publicas. | Existen condiciones favorables de seguridad publica, libertad de expresion, libertad económica y libre participacion de las y los jóvenes en el Estado |
| | A2.C3. Desarrollo de talleres de expresión y recreación. | Este indicador calcula la proporción de asistencia de las y los jóvenes en talleres de expresión y recreación, en un tiempo determinado, sobre el número de talleres realizados. | Registro físico de asistencia del área de Participación Juvenil. Evidencia fotográfica. | Existen condiciones favorables de seguridad publica, libertad de expresion, libertad económica y libre participación de las y los jóvenes en el Estado. |
| | A3.C3. Apertura de espacios de participación, convivencia y expresión. | Tasa de participación e incidencia en espacios proporcionados. | Registro físico de participación, asistencia, e inscripción a espacios del área de Participación Juvenil. Evidencia fotográfica. | Existen condiciones favorables de seguridad publica, libertad de expresión, libertad económica y libre participacion de las y los jovenes en el Estado |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Durango incluyente para todos | Dependencia | Instituto Estatal de la Mujeres |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| EJE | 2. Gobienrno con Sentido Humano y Social | Somos la institución que promueve políticas públicas y genera acciones con perspectiva de género que fomenten el pleno desarrollo y empoderamiento de las mujeres, así como el acceso a la justicia y la eliminación de todas las formas de discriminación en el estado de Durango para incidir en el logro de la igualdad sustantiva y una vida libre de violencia. |
| Objetivo | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad | Visión<br>Ser la institución reconocida como rectora de la política de igualdad en el estado de Durango, que trabaja para garantizar el pleno ejercicio de los derechos de las mujeres y contribuir a la construcción de una sociedad igualitaria, libre de violencia y discriminación. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a la construcción de una sociedad igualitaria en Durango mediante la implementación de políticas públicas con perspectiva de género. | Índice de fortalecimiento de la política de igualdad | Reporte plataforma México rumbo a la igualdad, http://sie.cantaloop.mx/, Inmujeres, Onumujeres | La administración pública propone y ejecuta políticas públicas con perspectiva de género. |
| Propósito | Las mujeres en el estado ejercen sus derechos y su desarrollo en los ámbitos cultural, político, económico y social. | Promedio de índices institucionales de igualdad | Informe de resultados de los índices de fortalecimiento. Dirección general | Se generan acciones para ejercer la política de transversalización de la perspectiva de género en el ámbito estatal y municipal. |
| Componentes | C1. Programa de transversalización de la perspectiva de género implementado. | Índice de fortalecimiento institucional en materia de igualdad. | Informe de resultados de avance institucional en materia de igualdad, secretaría técnica, dirección de comunicación | Mujeres y hombres realizan acciones encaminadas al fomento de la igualdad. |
| | C2. Programa de fortalecimiento de las mujeres para su pleno desarrollo implementado. | Índice de grado de autonomía de las mujeres | Informe de resultados de avance institucional en materia de empoderamiento de las mujeres, secretaría técnica, dirección de comunicación | Las mujeres se reconocen como potencialmente en desarrollo. |
| | C3. Programa de prevención y atención de las mujeres en situación de violencia implementado. | Índice de fortalecimiento institucional en materia de violencia | Informe de resultados del índice de fortalecimiento en materia de prevención y atención de violencia, dirección de planeación, dirección de comunicación | La sociedad duranguense reconoce los derechos de las mujeres a vivir una vida libre de violencia. |
| Actividades | A1.C1. Transversalización de la perspectiva de género en la administración pública estatal. | Porcentaje de unidades de género instaladas en la APE | Constancias de designación de enlace de género, dirección de igualdad jurídica, dirección de comunicación | Funcionariado de la administración pública accede a capacitaciones. |
| | A2.C1. Armonización del marco legal estatal para la igualdad y la no violencia contra las mujeres. | Documentos entregados para la armonización estatal legislativa | Constancia de entrega de propuestas legislativas al congreso del estado, dirección de igualdad jurídica, dirección de comunicación | Se aceptan las armonizaciones a los instrumentos jurídicos. |
| | A3.C1. Operación el sistema estatal de igualdad. | Porcentaje de acuerdos cumplidos de las instituciones participantes. | Actas del sistema estatal de igualdad y de acuerdos cumplidos, dirección de igualdad jurídica, dirección de comunicación | Los actores estratégicos cumplen acuerdos. |
| | A4.C1.Fortalecimiento de la política pública municipal para disminuir la desigualdad. | Acciones implementadas por las instancias municipales | Informe de resultados de las instancias, dirección de planeación, dirección de comunicación | Existe apertura de la administración pública municipal para la transversalización de la perspectiva de género. |
| | A1.C2. Fortalecimiento de la participación de las mujeres en espacios de escaños políticos. | Porcentaje de servicios concluidos satisfactoriamente en materia de participación política | Informes de resultados de actividades en participación política de las mujeres, dirección de planeación, unidad de transparencia | Mujeres acceden servicios de capacitación. |
| | A2.C2. Vinculación interinstitucional para el desarrollo económico de las mujeres. | Porcentaje mujeres que presentan un programa de desarrollo económico | Informes de resultados de acciones en desarrollo económico de las mujeres, dirección de planeación, unidad de transparencia | Mujeres acceden a los servicios de capacitación, gestión y vinculación. |
| | A3.C2. Vinculación interinstitucional para el acceso al servicio integral de salud de las mujeres. | Porcentaje mujeres que acceden a un servicio de salud | Informes de resultados de actividades en materia de salud, dirección de planeación, unidad de transparencia | Mujeres se interesan y acceden a actividades para mejorar su salud. |
| | A1.C3. Otorgamiento servicios de prevención y atención especializados para las mujeres en situación de violencia, sus hijas e hijos y/o personas allegadas. | Porcentaje de servicios concluidos satisfactoriamente en materia de prevención y atención | Informe de procesos de atención especializada concluidos, unidades de atención | Mujeres y sus hijas e hijos acceden a servicios para salir del ciclo de violencia. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| | A2.C3. Implementación de un sistema único de información estadística de la situación de las mujeres en el Estado. | Porcentaje de avance de la implementación del sistema | Reporte de información estadística de unidades de atención, dirección de planeación | Se cuenta con la disposición e información detallada de las unidades que atienden a mujeres víctimas de violencia. |
| | A3.C3. Vinculación con las instancias procuradoras de justicia, de prevención, atención, sanción y alojamiento para las mujeres en situación de violencia, sus hijos e hijas y personas allegadas, se haga con perspectiva de género. | Porcentaje de mujeres atendidas mediante la canalización | Informe de seguimiento de mujeres canalizadas, unidades de atención | Una red de referencia y contrareferencia fortalecida. |
| | A4.C3. Operación del sistema estatal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia de género. | Porcentaje de acuerdos cumplidos de las instituciones participantes. | Actas del sistema estatal para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia de género, dirección de igualdad jurídica | Los actores estratégicos cumplen acuerdos. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Programa de Vivienda Digna | Dependencia | Comisión Estatal de Suelo y Vivienda |

| ALINEACION | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 2. Gobierno Con Sentido Humano y Social | Ofrecer y facilitar soluciones de vivienda con sentido humano y social, garantizando la certeza patrimonial y contribuir a mejorar la calidad de vida de los Duranguenses. |
| Objetivo | Vivienda y Servicios que Brindan Calidad de Vida | Visión<br>Somos el organismo líder en materia de vivienda y desarrollo urbano sustentable, que promueve y ejecuta políticas públicas y es un medio propicio, para el crecimiento personal y profesional de sus colaboradores. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a fomentar el mejoramiento a la vivienda mediante soluciones de vivienda digna, y otorgamiento de subsidios y/o apoyos para acciones de vivienda. | Reducción acumulada promedio de los rezagos asociados a la carencia de calidad y espacios de la vivienda respecto de 2017. | 1. Reporte anual de necesidades de vivienda por estado, CONAVI; .2. Reporte anual de rezago habitacional por entidad, CONEVAL. | Los beneficiarios potenciales y las instancias ejecutoras cumplen con los requisitos de elegibilidad y corresponsabilidad. |
| Propósito | Hogares del estado en situación de carencia por calidad y espacios de la vivienda que mejoran sus condiciones habitacionales. | Hogares beneficiados con acciones de vivienda. | Total de hogares beneficiados con acciones de vivienda del reporte de la MIR de la COESVI | Las entidades ejecutoras responsables atienden a la población objetivo de acuerdo a los ordenamientos legales establecidos. |
| Componentes | C1. Programa autoproduccion de vivienda ejecutado. | Porcentaje de hogares beneficiados con una autoproducción de vivienda. | Número de acciones realizadas plasmadas en la matriz de indicadores de resultados (MIR COESVI-Subsecretaría de planeación) | La COESVI y las entidades participantes, realizan las aportaciones necesarias para el financiamiento de las acciones de vivienda. |
| | C2. Programa de cuarto adicional ejecutado. | Porcentaje de hogares beneficiados con un cuarto adicional. | Número de acciones realizadas plasmadas en la matriz de indicadores de resultados (MIR COESVI-Subsecretaría de planeación) | La COESVI y las entidades participantes, realizan las aportaciones necesarias para el financiamiento de las acciones de vivienda. |
| | C3. Programa de losa de concreto ejecutado. | Porcentaje de hogares beneficiados con una losa de concreto. | Número de acciones realizadas plasmadas en la matriz de indicadores de resultados (MIR COESVI-Subsecretaría de planeación) | La COESVI y las entidades participantes, realizan las aportaciones necesarias para el financiamiento de las acciones de vivienda. |
| | C4. Programa de calentador solar ejecutado. | Porcentaje de hogares beneficiados con un calentador solar. | Número de acciones realizadas plasmadas en la matriz de indicadores de resultados (MIR COESVI-Subsecretaría de planeación) | La COESVI y las entidades participantes, realizan las aportaciones necesarias para el financiamiento de las acciones de vivienda. |
| | C5. Administracion de los recursos ejercidos. | Porcentaje de cumplimiento de los recursos ejercidos para Administración del ejercicio fiscal 2018 | Presupuesto otorgado en la ley de egresos | Se administran los recursos en tiempo y forma. |
| | A1.C1. Captacion de la demanda de la poblacion que requiere una solucion de vivienda del programa de autoproduccion de vivienda. | Porcentaje de solicitudes captadas para Autoproduccion de vivienda | Base de datos de los beneficiarios de los programas. | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A2.C1. Gestion de subsidios y aportacion de recursos para la realizacion de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades del programa de autoproduccion de vivienda. | Porcentaje de realización y/o terminación de las acciones de Autoproducción de vivienda | Base de datos de los beneficiarios de los programas.<br>MIR de COESVI | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A3.C1. Conclusion de la edificacion y realizacion de acciones en sus diferentes modalidades del programa de autoproduccion de vivienda. | Porcentaje de realización y/o terminación de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades | Base de datos de los beneficiarios de los programas.<br>MIR de COESVI | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A4.C1. Supervision de la ejecucion de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades del programa de autoproduccion de vivienda. | Porcentaje de acciones de vivienda supervisadas para Autoproducción de vivienda | Base de datos de los beneficiarios de los programas. | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Actividades | A1.C2. Captación de la demanda de la población que requiere una solución de vivienda. | Porcentaje de solicitudes captadas para Cuarto Adicional | Base de datos de los beneficiarios de los programas. | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A2.C2. Gestión de subsidios y aportación de recursos para la realización de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades. | Porcentaje de realización de la gestión subsidios para Cuarto Adicional | Base de datos de los beneficiarios de los programas.<br>MIR de COESVI | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A3.C2. Conclusión de la edificación y/o realización de acciones en sus diferentes modalidades. | Porcentaje de realización y/o terminación de las acciones de Cuarto Adicional | Base de datos de los beneficiarios de los programas.<br>MIR de COESVI | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A4.C2. Supervisión de la ejecución de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades. | Porcentaje de acciones de vivienda supervisadas para Cuarto Adicional | Base de datos de los beneficiarios de los programas. | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A1.C3. Captación de la demanda de la población que requiere una solución de vivienda de losa de concreto. | Porcentaje de solicitudes captadas para acciones de Losa de concreto | Base de datos de los beneficiarios de los programas. | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A2.C3. Gestión de subsidios y aportación de recursos para la realización de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades. | Porcentaje de realización de la gestión subsidios para Losa de concreto | Base de datos de los beneficiarios de los programas.<br>MIR de COESVI | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A3.C3. Conclusión de la edificación y/o realización de acciones en sus diferentes modalidades de losa de concreto. | Porcentaje de realización y/o terminación de las acciones para Losa de concreto | Base de datos de los beneficiarios de los programas.<br>MIR de COESVI | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A4.C3. Supervisión de la ejecución de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades de losa de concreto. | Porcentaje de acciones de vivienda supervisadas para Losa de concreto | Base de datos de los beneficiarios de los programas. | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A1.C4. Captación de la demanda de la población que requiere una solución de vivienda de calentador solar. | Porcentaje de solicitudes captadas para acciones de Calentador Solar | Base de datos de los beneficiarios de los programas. | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A2.C4. Gestión de subsidios y aportación de recursos para la realización de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades de calentador solar. | Porcentaje de realización de la gestión subsidios para Calentador Solar | Base de datos de los beneficiarios de los programas.<br>MIR de COESVI | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A3.C4. Conclusión de la edificación y/o realización de acciones en sus diferentes modalidades de calentador solar. | Porcentaje de realización y/o terminación de las acciones de Caletador Solar | Base de datos de los beneficiarios de los programas.<br>MIR de COESVI | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A4.C4. Supervisión de la ejecución de las acciones de vivienda en sus diferentes modalidades de calentador solar. | Porcentaje de acciones de vivienda supervisadas para Calentador Solar | Base de datos de los beneficiarios de los programas. | La COESVI y las entidades participantes, cuenten con los recursos, técnicos, económicos y humanos suficientes para realizar estas actividades. |
| | A1.C5. Administracion de los recursos humanos, materiales y financieros. | Porcentaje de cumplimiento del gasto en recursos humanos, materiales y financieros ejercidos del ejercicio fiscal 2018 | Presupuesto otorgado en la ley de egresos | Se administren los recursos en tiempo y forma. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Ferias, espectáculos y paseos turísticos | Dependencia | Ferias, Espectáculos y Paseos Turísticos de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 4. Desarrollo con Equidad | Coordinar y ejecutar las políticas públicas y programas de desarrollo y promoción del sector turístico, comercial y artístico del Estado de Durango y en particular de su Municipio; así como, conservar, incrementar e impulsar los conocimientos de nuestro patrimonio cultural, histórico y artístico; haciéndose presente como verdaderos íconos Nacionales, que impulsen la promoción de nuestra Entidad en todos y cada uno de los aspectos que lo envuelven.<br>Así mismo y de modo básico, preservar las expresiones que caracterizan y conforman la identidad cultural de los Durangueños. |
| Objetivo | Turismo y Cinematografía | Visión<br>Tener vocación por lo que se genera y produce nuestro Estado, desarrollando mayores atractivos industriales, comerciales y turísticos; recuperando con ello, el enorme potencial que nuestro Estado genera.<br>Difundir objetivos claros, estrategias, acciones, y proyectos que cotidianamente contribuirán a consolidar a nuestro Estado y en particular a nuestro Municipio, como estampa Nacional de crecimiento económico; de generación de empleos; de efectividad comercial y turística; de creatividad artística; equilibrado con los valores y la unión familiar. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del indicador | Medios de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir al desarrollo y crecimiento en el sector turístico a través de espacios, eventos artísticos, culturales y deportivos en el estado de Durango. | Tasa de variación de las personas atendidas en los espacios turísticos, eventos artísticos, culturales y deportivos. | Informe de los boletos expedidos, invitaciones e informes del evento. | Interés de la ciudadanía. |
| Propósito | La ciudadanía duranguense presenta alto interés en relación a espacios turísticos, eventos artísticos, culturales y deportivos. | Tasa de variación de las personas atendidas en los espacios turísticos, eventos artísticos, culturales y deportivos. | Informe de los boletos expedidos, invitaciones e informes del evento | Interés de la ciudadanía |
| Componentes | C1. Espacios turísticos adecuados | Tasa de variación de revisión a las instalaciones. | Bitácora | Condiciones necesarias para los espacios turísticos. |
| | C2. Promoción de la gestión turística adecuada | Porcentaje de satisfacción de las personas atendidas. | Buzón de quejas Redes Sociales | Opinión de las personas atendidas. |
| | C3. Eventos con bajos costos realizados | Tasa de variación de los eventos con bajos costos o gratuitos realizados | Informe de actividades | Interés de la ciudadanía por asistir a los eventos. |
| | C4 Recursos presupuestarios administrados | Porcentaje de ejercicio del recurso | Presupuesto Anual Asignado | Se ministran los recursos en tiempo |
| Actividades | A1.C1. Mantenimiento en los espacios recreativos. | Tasa de variación de revisión a las instalaciones. | Bitácora | Condiciones necesarias para los espacios turísticos. |
| | A2.C1. Innovación en espacios recreativos | Porcentaje de cambios en las instalaciones y programas. | Bitácora | Interés en los cambios por parte de la ciudadanía. |
| | A1.C2. Capacitación de personal | Porcentaje de personal capacitado | Constancias obtenidas | Capacitaciones disponibles. |
| | A2.C2. Promoción y difusión | Tasa de variación de propaganda en distintos medios. | Contratos | Medios de comunicación interesados. |
| | A1.C3. Organización de eventos con costos accesibles y/o gratuitos. | Tasa de variación de las personas atendidas en los espacios turísticos, eventos artísticos, culturales y deportivos. | Informe de los boletos expedidos, invitaciones e informes del evento. | Interes de la ciudadanía. |
| | A1.C4. Administración de los recursos financieros, humanos y materiales | Porcentaje de ejercicio del recurso | Presupuesto Anual Asignado | Se ministran los recursos en tiempo |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre de la Matriz | Sistema de Pensiones | Dependencia | Dirección de Pensiones del Estado de Durango |

| ALINEACIÓN | | |
|---|---|---|
| Plan Estatal de Desarrollo | | Misión |
| Eje | 1. Transparencia y Rendición de cuentas | Grarantizar el otorgamiento y pago oportuno de pensiones a nuestros jubilados y pensionados; mediante la administración eficiente de los recursos. Esto a través de la implementación de lineamientos en estricto apego a la normatividad establecida obteniendo resultados de manera responsable desde un punto de vista estratégico, ético y social. |
| | | Visión |
| Objetivo | Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad | Lograr el autofinanciamiento en el otorgamiento de pensiones a través de la correcta administración financiera de la institución, así como el compromiso de nuestros afiliados, colocándonos en una institución sustentable en el manejo óptimo de recursos materiales y humanos generando con esto la confianza y tranquilidad de nuestros afiliados. |

| MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Resumen narrativo | | Nombre del Indicador | Medio de verificación | Supuestos |
| Fin | Contribuir a la mejora de la calidad de vida de las personas incorporadas al Sistema de Pensiones, mediante el pago oportuno de sus prestaciones y la administración eficiente de los recursos disponibles. | Porcentaje de recursos destinados al pago de prestaciones | Estados financieros | Los afiliados reciben con oportunidad sus prestaciones. |
| Propósito | Las personas incorporadas al sistema de pensiones reciben con oportunidad el pago de su pensión o prestación. | Porcentaje de personas incorporadas beneficiadas | Reportes de prestaciones | Suficiencia financiera disponible. |
| Componentes | C1. Esquema de control para el otorgamiento de prestaciones establecido. | Porcentaje de cumplimiento en la entrega del servicio | Reportes concentrados de prestaciones programadas y pagadas | Existen las condiciones para el otorgamiento de las prestaciones. |
| | C2. Proceso administrativo fortalecido. | Porcentaje de eficacia del sistema operativo de calidad | Reporte de cumplimiento del sistema operativo de calidad | Existen las condiciones necesarias para la operación de la Dirección. |
| Actividades | A1.C1. Actualización del marco normativo. | Porcentaje de cumplimiento del programa del actualización del marco normativo | Reporte de avances del programa de trabajo | Existe certeza jurídica para la operación de la Dirección de Pensiones. |
| | A2.C1. Otorgar pensiones y jubilaciones. | Porcentaje de pensiones otorgadas | Bitacora de recepción y minutas de comité dictaminador de pensiones y jubilaciones | Suficiencia financiera disponible. |
| | A3.C1. Otorgar otras prestaciones. | Porcentaje de recursos ejercidos de otras prestaciones | Reportes de otras prestaciones entregados para pago y presupuesto auotrizado | Suficiencia financiera disponible. |
| | A1.C2. Gestión oportuna y eficiente de los recursos. | Porcentaje de recaudación del ingresos | Estados financieros | La captación de ingresos se recibe en tiempo y forma. |
| | A2.C2. Prestación de servicios de calidad. | Grado de satisfacción de los afiliados atendidos | Encuestas de satisfacción de servicio | Los afiliados solicitan servicios en la Dirección de Pensiones. |
| | A3.C2. Optimización del gasto administrativo. | Porcentaje de ahorro en el gasto | Estados financieros y Presupuesto | Existe estabilidad económica en el país. |
| | A4.C2. Supervisión de la rentabilidad de las inversiones. | Promedio de margen de utilidad | Estados financieros | Los afiliados y público en general interesados en los servicios de la Dirección de Pensiones. |

Cédulas de Indicadores Estratégicos y de Gestión para Dependencias

| CÉDULA DEL INDICADOR C5 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Despacho del Ejecutivo | Nombre de la MIR: | Orientación de Políticas, Planes, Programas y Acciones de la Administración Pública |
| Eje Rector: | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Objetivo: | Gobernabilidad y Democracia |
| Nombre del Indicador | Tasa de variación del avance en la implementación del PbR - SED | | |
| Descripción del Ind | Mide el avance que se tiene en la entidad en cuanto a la implementación y fortalecimiento del PbR - SED | | |
| Método de cálculo: | Método de la Unidad de Evaluación de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público | | |
| Definición de var | Método de la Unidad de Evaluación de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público | | |
| Medios de Verificacion | Informe de la unidad de evaluación del desempeño de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 48.5% | 70% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaría General de Gobierno | Nombre de la MIR | Programa de Gobernabilidad y Consensos |
| Eje | 1.Transparencia y Rendición de Cuentas | Objetivo | Gobernabilidad y Democracia |
| Nombre del Indicador: | Subíndice Sistema Político Estable y Funcional | | |
| Descripción del Indicador: | Este indicador mide el potencial de los sistemas políticos para ser estables y funcionales | | |
| Método de cálculo: | Método del cálculo establecido por Instituto Mexicano para la Competitividad A.C. | | |
| Definición de variables: | Método del cálculo establecido por Instituto Mexicano para la Competitividad A.C. | | |
| Medios de Verificación | Índice de Competitividad Estatal www.imco.org.mx | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 42% | 50% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaría General de Gobierno | Nombre de la MIR | Programa de gobernabilidad y consensos |
| Eje | 1.Transparencia y rendición de cuentas | Objetivo | Gobernabilidad y democracia |
| Nombre del Indicador: | Tasa de variación de convenios de coordinación entre los tres poderes | | |
| Descripción del Indicador: | Mide la variación en el número de convenios concertados entre los poderes del estado | | |
| Método de cálculo: | VCC=(((C1/C2)-1)*100) | | |
| Definición de variables: | VCC= variación en el número de convenios concertados C1= Convenios concertados resultado actual C2= convenios concertados resultado anterior | | |
| Medios de Verificación | Registro de convenios de la secretaría general de gobierno | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 2 | 3 |

| CEDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría General de Gobierno/Subsecretaria General de Gobierno | Nombre de la Matriz: | Programa de Modernización Administrativa |
| Eje Rector: | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Objetivo: | Gobernabilidad y Democracia |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de percepción de eficiencia de la subsecretaria general de gobierno | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje que mide la percepción de eficiencia del registro público de la propiedad y del comercio, dirección general de notarías, registro civil y archivo histórico del estado | | |
| Método de cálculo: | PPE= ((US/UE)*100) | | |
| Definicion de variables | PPE = Porcentaje de percepción de eficiencia de la subsecretaria general de gobierno US = usuarios que contestaron satisfecho o muy satisfecho<br>UE= usuarios encuestados | | |
| Medios de Verificacion | Encuesta de valoración del servicio de la subsecretaria general de gobierno 2018 | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Trimestral | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 39% | 50% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría General de Gobierno/Subsecretaria General de Gobierno | Nombre de la Matriz: | Programa de Modernización Administrativa |
| Eje Rector: | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Objetivo: | Gobernabilidad y Democracia |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de modernización y/o actualización de los procesos | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje del avance en la modernización de los servicios y procesos del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, Dirección General de Notarías, Registro civil y Archivo Histórico del Estado | | |
| Método de cálculo: | PM=((PA/MM)*100) | | |
| Definición de variables: | PM = Porcentaje de modernización y/o actualización de los procesos PA= avance de modernización y/o actualización de procesos MM= meta de modernización y/o actualización de los servicios o procesos) | | |
| Medios de Verificación | Reporte de avance de la modernización de la subsecretaria general de gobierno 2018 | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Semestral | Calidad |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 5 | 20 |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría General de Gobierno/ Subsecretaría de Movilidad y Transportes | Nombre de la MIR: | Programa del Transporte Público |
| Eje Rector: | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Objetivo: | Gobernabilidad y Democracia |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de Satisfacción de los usuarios y prestadores de servicios | | |
| Descripción del Indicador: | Medirá la satisfacción de los usuarios con el transporte público, así como la satisfacción de los prestadores de servicios con esta dependencia. | | |
| Método de cálculo: | %StU = (VEUR/EUR, %StP = (VEPR/EPR | | |
| Definición de variables: | %StU = Porcentaje de Satisfacción de Usuarios, VEUR = Valor Encuestas a Usuarios Realzadas, EUR = Total de Encuestas a Usuarios Realizadas, %StP= Porcentaje de Satisfacción de Prestadores de Servicios, VEPR = Valor Encuestas a Prestadores de Servicios Realizadas, EPR = Total de Encuestas a Prestadores de Servicios Realizadas | | |
| Medios de Verificación | Encuesta de Satisfacción a Usuarios, Encuesta de Satisfacción a Prestadores de Servicios | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estrategico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| NA | |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria General de Gobierno/ Subsecretaría de Movilidad y Transportes | Nombre de la MIR: | Programa del Transporte Público |
| Eje Rector: | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Objetivo: | Gobernabilidad y Democracia |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de Vehículos del transporte publico inspeccionados | | |
| Descripción del Indicador: | Medir el porcentaje de vehículos inspeccionados, del total del padrón vehicular del transporte público. | | |
| Método de cálculo: | %VTPI=TI/PV | | |
| Definición de variables: | %VTPI Porcentaje de Vehículos del Transporte Publico Inspeccionados, VI = Vehículos Inspeccionados, PV = Padrón Vehicular | | |
| Medios de Verificación | Formato de actividades del departamento de inspectores de la Subsecretaria de Movilidad y Transportes | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Trimestral | Eficacia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| | 100% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaria General de Gobierno/ Subsecretaría de Desarrollo Politico | Nombre de la MIR | Programa de Gobernabilidad y Consensos |
| Eje | 3. Estado de Derecho | Objetivo | Seguridad Publica y Prevención del Delito |
| Nombre del Indicador: | Indice de Participacion Civica y Politica | | |
| Descripción del Indicador: | Este indicador desarrollado por la OCDE y entidades federativas permite medir el compromiso cívico y gobernanza a través del tiempo. | | |
| Método de cálculo: | Este dato generado con base en la metodología elaborada y propuesta por la OCDE. | | |
| Definición de variables: | Participación Civica y Politica | | |
| Medios de Verificación | Indicadores de Bienestar por Entidad Federativa www.beta.inegi.org.mx/app/bienestar/?ag=10 | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estrategico | Ascendente |

| Línea base | Meta |
|---|---|
| 5.5 | 6 |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaria General de Gobierno/ Subsecretaria de Desarrollo Politico | Nombre de la MIR | Programa de Gobernabilidad y Consensos |
| Eje | 3. Estado de Derecho | Objetivo | Seguridad Publica y Prevención del Delito |
| Nombre del Indicador: | Índice de derechos humanos y estado de derecho | | |
| Descripción del Indicador: | El indicador evalúa el riesgo político y pone al alcance alertas tempranas de conflictos | | |
| Método de cálculo: | Compilación de información sobre tres temáticas (social, económica, y política); elaboración de parámetros y algoritmos de cerca de 100 indicadores agregados en 14 subindicadores, analizados a través de la plataforma analitica Herramienta de Software Evaluación de Conflicto (Conflict Assessment Software Tool, CAST). Con ello se obtiene la puntuación de cada Estado de acuerdo con las distintas presiones que enfrentan | | |
| Definición de variables: | Riesgo Político | | |
| Medios de Verificación | http://library.foundforpeace.org/library/fragilestatesindex-2015III | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 65 | 63 |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Unidad Estatal de Protección Civil | Nombre de la MIR: | Programa de Protección Civil |
| Eje Rector: | Gobierno de Derecho | Objetivo: | Protección Civil |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de respuesta a emergencias | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje de servicios de emergencias atendidos por el personal operativo de la UEPC. Busca aumentar en un 2% la resiliencia de la población duranguense a través de la cultura preventiva y de la autoprotección. | | |
| Método de cálculo: | SA= (SP/ SS)X100 | | |
| Definición de variables: | SA= solicitudes atendidas SS=servicios solicitados SP=servicios prestados | | |
| Medios de Verificación | Estadística de atención de servicios | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficiencia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 80% | 75% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria General de Gobierno/ Unidad Estatal de Protección Civil | Nombre de la MIR: | Programa de Protección Civil |
| Eje Rector: | Gobierno de Derecho | Objetivo: | Protección Civil |
| Nombre del Indicador: | Índice de disminución de riesgos | | |
| Descripción del Indicador: | Son los reportes que nos permiten medir la variación de los riesgos y daños ocurridos en el Estado. Busca disminuir un 2% el índice de riesgos en el Estado. | | |
| Método de cálculo: | Estadística | | |
| Definición de variables: | Media, mediana y moda | | |
| Medios de Verificación | Reportes de las Direcciones Municipales y reportes del C5. | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Calidad |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 2.0% | 1.8% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C.4 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria General de Gobierno/ Comisión Ejecutiva de Atención a Víctimas | Nombre de la MIR: | Atención Integral a Victimas |
| Eje Rector: | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Objetivo: | Procuración de Justicia |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de acuerdos del comité interdisciplinario evaluador y del comisionadp ejecutivo estatal ejecutados | | |
| Descripción del Indicador: | Este indicador mide el porcentaje de cumplimiento de acuerdos emitidos por parte del comité interdisciplinario evaluador y del comisionado ejecutivo estatal | | |
| Método de cálculo: | % ACIECE=(ACCA/TACC)*100 | | |
| Definición de variables: | ACIECE= Acuerdo del comité interdisciplinario evaluador y del comisionado ejecutivo; ACCA=Acuerdos del comité interdisciplinario evaluador y del comisionado ejecutivo estatal autorizados TACC=Total de acuerdos del comité interdisciplinario evaluador y del comisionado ejecutivo estatal | | |
| Medios de verificación | Registro de dictámenes | | |

| Frecuencia de medición | Dimension del indicador |
|---|---|
| Mensual | Eficiencia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| N.D | 30% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN B | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria General de Gobierno/ Secretaria Ejecutiva del Sistema Local de Protección Integral de Niñas, Niños y | Nombre de la MIR: | Coordinación con las instancias que integran el Sistema Nacional de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad. |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de acciones interinstitucionales contra el programado | | |
| Descripción del Indicador: | Este indicador medirá el porcentaje de las dependencias que coordinan con el sistema. | | |
| Método de cálculo: | %DS(CSR/CSP)*80 | | |
| Definición de variables: | DS= Dependencias Sistema<br>CSR= Coordinan el Sistema Realizado CSP= Coordinan el Sistema Programado | | |
| Medios de Verificación | Acta Sesión Ordinaria del Sistema Local de Protección | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| | 80% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Finanzas y de Administración | Nombre de la MIR: | Ingresos Estatales Fortalecidos |
| Eje Rector: | 1. Transparencia y rendición de cuentas | Objetivo: | Gobierno eficiente, moderno y de calidad |
| Nombre del Indicador: | Tasa de variación de los Ingresos estatales | | |
| Descripción del Indicador: | Este indicador mide la variación en la recaudación de los ingresos estatales respecto de los ingresos estatales autorizados en la ley de ingresos | | |
| Método de cálculo: | TVIE=((IEn-IEEn)/IEE)*100 | | |
| Definición de variables: | TVIE= tasa de variación de los ingresos estatales<br>IE=ingresos estatales (aquellos percibidos por la entidades federativas por impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos y aprovechamientos, incluidos los incentivos económicos o impuestos coordinados, los recibidos por venta de bienes y prestación de servicios y los demás previstos en términos de las disposiciones aplicables)<br>IEE= ingresos estatales autorizados en la ley de ingresos N=periodo por el que se calcula el indicador | | |
| Medios de Verificación | Sistema financiero de egresos A través de http://financiero.durango.gob.mx | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Trimestral | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 15.0% | 18.0% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C.5 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Finanzas y de Administración | Nombre de la MIR: | Ingresos Estatales Fortalecidos |
| Eje Rector: | 1 Transparencia y rendición de cuentas | Objetivo: | Gobierno eficiente, moderno y de calidad |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de percepción de la calidad en los servicios | | |
| Descripción del Indicador: | Este indicador mide la percepción de los contribuyentes respecto a los servicios que se ofrecen en las ventanillas de las recaudaciones de rentas | | |
| Método de cálculo: | PCS=(CTCS/TCE)*100 | | |
| Definición de variables: | PCS= Porcentaje de percepción en la calidad en los servicios CTCS= Contribuyentes que califican satisfactoriamente<br>TCE= Total de contribuyentes encuestados. | | |
| Medios de Verificación | Encuestas de opinión aplicadas por la dirección de recaudación | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Trimestral | Calidad |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 89.0% | 90.0% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Finanzas y de Administración/ Subsecretaria de Egresos | Nombre de la Matriz: | Eficiencia y Eficacia en el Ejercicio de los Recursos |
| Eje Rector: | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Objetivo: | Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje avance en disciplina fiscal | | |
| Descripción del Indicador: | Refleja la Implementación de medidas de austeridad | | |
| Método de cálculo: | %EMGO=(EMGO / TE) | | |
| Definición de variables: | %EMGO= Porcentaje de entidades que reducen su proporción de gasto operativo EMGO= Entidades ue reducen su proporción de gasto operativo<br>TE= Total de entidades obligadas | | |
| Medios de Verificación | Sistema financiero de egresos. (área de programacion y presupuesto) | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Porcentaje | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| N/A | 20% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C4 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Finanzas y de Administración/ Subsecretaría de Egresos | Nombre de la Matriz: | Eficiencia y Eficacia en el Ejercicio de los Recursos |
| Eje Rector: | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Objetivo: | Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad |
| Nombre del Indicador: | Resultado del sistema de alertas de las disposiciones de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios | | |
| Descripción del Indicador: | Clasificación del nivel de endeudamiento como sostenible, en observación o elevado. | | |
| Método de cálculo: | Combinaciones de los resultados obtenidos en los factores de saldo de la deuda (%DYO), servicio de la deuda( %SDYP) Y obligaciones de corto plazo (%OCPYPC) | | |
| Definición de variables: | %DyO = Deuda pública y obligaciones sobre ingresos de libre disposición; %SDyP = Servicio de la deuda y de obligaciones sobre ingresos de libre disposición; %OCPyPC = Obligaciones a corto plazo y proveedores y contratistas sobre ingresos de libre disposición | | |
| Medios de Verificación | Secretaría de Hacienda y Crédito Público; http://disciplinafinanciera.hacienda.gob.mx/ | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Trimestral | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Constante |
| **Línea base** | **Meta** |
| Nuevo indicador | Sostenible |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaria de Comunicaciones y Obras Públicas | Nombre de la Matriz: | Infraestructura Moderna para el Desarrollo Económico y Social de Durango |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con Equidad | Objetivo: | Infraestructura para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Variación porcentual anual total del indicador de la actividad económica estatal | | |
| Descripción del Indicador: | Este indicador nos muestra el porcentaje de cambio de un año a otro en cuanto a la actividad económica del estado | | |
| Método de cálculo: | ((ITAEE(t) /ITAEE (t-1)-1) ) x100 | | |
| Definición de variables: | Indicador trimestral de actividad económica estatal del periodo 1 = ITAEE(t); Indicador trimestral de actividad económica estatal del periodo anterior = ITAEE (t-1) | | |
| Medios de Verificación | Banco de datos de INEGI | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| Determinado por INEGI | 1% - 1.5% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaria de Comunicaciones y Obras Públicas | Nombre de la Matriz: | Infraestructura Moderna para el Desarrollo Economico y Social de Durango |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con Equidad | Objetivo: | Infraestructura para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Incremento porcentual anual en infraestructura de obra pública | | |
| Descripción del Indicador: | Este indicador muestra cual es la variación porcentual anual de la construcción de infraestructura de obra pública en edificación y carretera | | |
| Método de cálculo: | (TOR(t) + TOR (t-1) / TOR (t-1)) x100 | | |
| Definición de variables: | Total de obras realizadas en el periodo 1 = TOR(t)<br>Total de obras realizadas en el periodo anterior = TOR(t-1) | | |
| Medios de Verificación | Relación de obras terminadas | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 100% | 200% |

| CEDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaria de Comunicaciones y Obras Públicas | Nombre de la Matriz: | Infraestructura Moderna para el Desarrollo Económico y Social de Durango |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con Equidad | Objetivo: | Infraestructura para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de infraestructura carretera modernizada | | |
| Descripción del Indicador: | Este indicador muestra cual es el porcentaje de avance de la construcción y rehabilitación de la infraestructura carretera conforme a las metas establecidas | | |
| Método de cálculo: | (CRIC/MCRIC)*100 | | |
| Definicion de variables: | Numero obras terminadas de construcción y rehabilitación de la infraestructura carretera = CRIC<br>Metas establecidas de obras terminadas de construcción y rehabilitación de la infraestructura carretera = MCRIC | | |
| Medios de Verificación | Relacion de estatus de obras de infraestructura carretera | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Trimestral | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 0 | 70% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaría de Desarrollo Económico | Nombre de la Matriz: | Desarrollo Económico y Empleo |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con Equidad | Objetivo: | Desarrollo Económico y Empleo |
| Nombre del Indicador: | Tasa de variación en la generación de empleo | | |
| Descripción del Indicador: | Permite identificar el aumento o decremento en la generación de empleo | | |
| Método de cálculo: | Tasa de variación en la generación de empleo = ((TAt/ TAt-1)-1)*100 | | |
| Definición de variables: | TAt= Trabajadores asegurados del año corriente, TAt-1= Trabajadores asegurados del Año inmediato anterior | | |
| Medios de Verificación | Registros de trabajadores asegurados en el IMSS | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Trimestral | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 3.37 | 3.5 |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaría de Desarrollo Económico | Nombre de la Matriz: | Desarrollo Económico y Empleo |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con Equidad | Objetivo: | Desarrollo Económico y Empleo |
| Nombre del Indicador: | Tasa de variación de la actividad económica del Estado de Durango | | |
| Descripción del Indicador: | Permite identificar y comprender si existe un incremento o decremento en la actividad económica del Estado. | | |
| Método de cálculo: | Tasa de variación = ((PIB Estatal t/ PIB Estatal t-1)-1)*100 | | |
| Definición de variables: | PIB Estatal t= Producto Interno Bruto del año corriente, PIB Estatal t-1= Producto Interno Bruto del año inmediato anterior | | |
| Medios de Verificación | Registro del Indicador Trimestral de Actividad Económica Estatal (INEGI) | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 2.7 | 2.83 |

| CÉDULA DEL INDICADOR C3 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaría de Desarrollo Económico | Nombre de la Matriz: | Desarrollo Económico y Empleo |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con Equidad | Objetivo: | Desarrollo Económico y Empleo |
| Nombre del Indicador: | Tasa de Variación en las unidades económicas en Durango | | |
| Descripción del Indicador: | Permite identificar el incremento de unidades económicas activas en Durargo | | |
| Método de cálculo: | TVUE= ((NUE t/ NUE t-1)-1)*100 | | |
| Definición de variables: | TVUE = Tasa de Variación de Unidades Económicas, NUEt= Número de Unidades Económicas en el año corriente; NUEt-1= Número de Unidades Económicas del Periodo anterior | | |
| Medios de Verificación | Censo Económico INEGI | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Quinquenal | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 38% | 50% |

| CÉDULA DEL INDICADOR A1 C7 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaría de Desarrollo Económico | Nombre de la Matriz: | Desarrollo económico y empleo |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con Equidad | Objetivo: | Desarrollo económico y empleo |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de ejecución de los recursos del Proyecto Estación Central | | |
| Descripción del Indicador: | Permite identificar el porcenat de recursos ejercidos por el proyecto estación central | | |
| Método de cálculo: | Porcenatje de recursos ejercido= CRE/CRA | | |
| Definición de variables: | CRE= Cantidad de Recursos Ejercida; CRA= Cantidad de Recursos Aprobada | | |
| Medios de Verificación | Registros del Sistema Financiero ORACLE | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 0% | 100% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural | Nombre de la Matriz: | Concurrencia con las Entidades Federativas |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con Equidad | Objetivo: | Campo Competitivo |
| Nombre del Indicador: | Tasa de variación del producto interno bruto del sector primario | | |
| Descripción del Indicador: | Del total del producto interno bruto del sector primario en el año actual, este indicador medirá la tasa de variación en referencia al año anterior | | |
| Método de cálculo: | ((PIB AA/PIB AB) - 1) *100 | | |
| Definición de variables: | PIB AA= PIB del sector primario en el año actual PIB AB = PI3 del sector primario en el año base | | |
| Medios de Verificación | Banco de Información Económica, INEGI: http://www.inegi.org.mx/sistemas/bie/ | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 2017: 3.4% | Aumentar 1% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural | Nombre de la Matriz: | Concurrencia con las Entidades Federativas |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con Equidad | Objetivo: | Campo competitivo |
| Nombre del Indicador: | Tasa de variación del valor de la producción | | |
| Descripción del Indicador: | Del total del valor de la producción en el año actual, este indicador medirá la tasa de variación en referencia al año anterior. | | |
| Método de cálculo: | ((VP AA/VP AB) - 1) *100 | | |
| Definición de variables: | VP AA= Valor de la producción en el año actual VP AB = Valor de la producción en el año base | | |
| Medios de Verificación | Servicio de información agroalimentaria y pesquera. http://www.siap.gob.mx/ | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 2017: 7.2% | 5% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural | Nombre de la Matriz: | Concurrencia con las Entidades Federativas |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con Equidad | Objetivo: | Campo competitivo |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de cobertura de apoyos al campo en el tema agropecuario | | |
| Descripción del Indicador: | Mide el porcentaje de cobertura de apoyos al campo en el tema agropecuario | | |
| Método de cálculo: | (SA/SR) *100 | | |
| Definición de variables: | SR = Solicitudes recibidas SA = Solicitudes apoyadas | | |
| Medios de Verificación | Avance físico financiero del Sistema Único de Registro de la Información del año actual | | |

| Frecuencia de medición | Dimension del indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 2017 1572 | 5% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Educación | Nombre de la MIR: | Educación de Calidad con Inclusión y Equidad |
| Eje Rector: | Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Grado de escolarización | | |
| Descripción del Indicador: | El indicador grado promedio de escolaridad (GPE) se define como el número promedio de grados escolares aprobados por la población de 15 años y más. Dicho de otra forma, el GPE es el nivel de instrucción de un Estado. | | |
| Método de cálculo: | GE(15y+)=(∑(PGMEA(15y+)*g))población(15y+) | | |
| Definición de variables: | GE(15y+)= Grado de escolarización; PGMEA(15y+) =población de 15 años y más con grado máximo de estudios aprobados; g=grado ; población(15y+)=Población total de 15 años y más | | |
| Medios de Verificación | INEGI | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 9.1 | 9.5 |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 A | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Educación | Nombre de la MIR: | Educación de Calidad con Inclusión y Equidad |
| Eje Rector: | Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Eficiencia terminal en Educación Básica | | |
| Descripción del Indicador: | La eficiencia terminal permite conocer el número de alumnos que terminan un nivel educativo de manera regular (dentro del tiempo ideal establecido) y el porcentaje de alumnos que lo culminan extemporáneamente. | | |
| Método de cálculo: | ETB=(NAES)/NAI(9AÑOS ANTES A PRIMARIA) | | |
| Definición de variables: | ETB=Eficiencia terminal en educación básica; NAES= Número de alumnos egresados en secundaria; NAI(8AÑOS ANTES A PRIMARIA)=Número de alumnos inscritos hace 8 años en primero de primaria | | |
| Medios de Verificación | http //www.f911.sep.gob.mx/1 | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 94.46 | 94.75 |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 B | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Educacion | Nombre de la MIR: | Educación de Calidad con Inclusion y Equidad |
| Eje Rector: | Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de alumnos con Logro Académico satisfactorio en las pruebas estandarizadas en educación primaria y secundaria | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje de alumnos que obtienen un nivel satisfactorio en primaria y secundaria en relación al total de alumnos en primaria y secundaria | | |
| Método de cálculo: | PLA=(PLA+SLA)/(PTA+STA)*100 | | |
| Definición de variables: | PLA Porcentaje de alumnos con Logro Académico satisfactorio en las pruebas estandarizadas en educación primaria y secundaria; PLA=Número de alumnos de primaria que obtuvieron un nivel satisfactorio en pruebas estandarizadas; SLA=Número de alumnos de secundaria que obtuvieron un nivel satisfactorio en pruebas estandarizadas; PTA=Total de alumnos que presentaron el examen en primaria; STA= total de alumnos que presentaron el examen en secundaria | | |
| Medios de Verificación | http //www.inee.edu.mx/index.php/planea | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 34.5 | 35 |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2 A | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Educacion | Nombre de la MIR: | Educación de Calidad con Inclusión y Equidad |
| Eje Rector: | Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Tasa de deserción de Educación Media Superior y Superior | | |
| Descripción del Indicador: | Deserción es el total de alumnos que abandonan las actividades escolares antes de concluir algún grado o nivel educativo, expresado como porcentaje del total de alumnos inscritos en el ciclo escolar | | |
| Método de cálculo: | PDE= TD/MT | | |
| Definición de variables: | PDE=Porcentaje de deserción; TD=total de alumnos desertores; MT=Matricula total | | |
| Medios de Verificación | Departamento de Estadistica dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la SEED | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 5.87 | 5.3 |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2 B | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Educación | Nombre de la MIR: | Educación de Calidad con Inclusión y Equidad |
| Eje Rector: | Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Tasa de Absorción de Educación Media Superior y Superior | | |
| Descripción del Indicador: | La absorción es el indicador que permite conocer el porcentaje de egresados de un nivel educativo, que logran ingresar al nivel educativo inmediato superior. | | |
| Método de cálculo: | TAM=NAE/NAI | | |
| Definición de variables: | TAM=Tasa de absorción de alumnos educación superior NAE=Número de alumnos inscritos de educación superior en el ciclo escolar actual; NAI= Número de alumnos egresados de media superior en el cicloanterior | | |
| Medios de Verificación | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la SEED | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 56.95 | 59.34 |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2 C | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Educación | Nombre de la MIR: | Educación de Calidad con Inclusión y Equidad |
| Eje Rector: | Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Cobertura en Educación Media Superior y Superior | | |
| Descripción del Indicador: | Cobertura puede definirse como la capacidad del Sector para ofrecer educación a la población en edad escolar que demande este servicio. | | |
| Método de cálculo: | CES=NAA/NAD*100 | | |
| Definición de variables: | CES=COBERTURA EN EDUCACIÓN SUPERIOR; NAA=NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS EN EDUCACIÓN SUPERIOR; NAD= POBLACIÓN DE (19 a 24) | | |
| Medios de Verificación | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la SEED | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 27.43 | 27.45 |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2 D | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Educación | Nombre de la MIR: | Educación de Calidad con Inclusión y Equidad |
| Eje Rector: | Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Eficiencia terminal en Educación Media Superior y Superior | | |
| Descripción del Indicador: | La eficiencia terminal permite conocer el número de alumnos que terminan un nivel educativo de manera regular (dentro del tiempo ideal establecido) y el porcentaje de alumnos que loculminanextemporáneamente. | | |
| Método de cálculo: | ETS=(NAES)/NAI(4 AÑOS ANTES) | | |
| Definición de variables: | ETS=Eficiencia terminal en educación Superior; NAES= Número de alumnos egresados en educación superior ;NAI(4 AÑOS ANTES)=Número de alumnos inscritos hace 4 años en el primer grado de educación superior | | |
| Medios de Verificación | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la SEED | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 61.7 | 62.7 |

| CÉDULA DEL INDICADOR C3 C | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Educación | Nombre de la MIR: | Educación de Calidad con Inclusión y Equidad |
| Eje Rector: | Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de escuelas multigrado en Educación Básica | | |
| Descripción del Indicador: | Permite conocer qué porcentaje de escuelas primarias públicas son multigrado en relación con el total de las escuelas primarias públicas del estado | | |
| Método de cálculo: | PEMult= Emult/TPP*100 | | |
| Definición de variables: | PEMult= Porcentaje de escuelas multigrado; Emult=Número de escuelas multigrado públicas; TPP=Total de escuelas primarias públicas. | | |
| Medios de Verificación | Departamento de Estadística dentro de la Dirección de Planeación y Evaluación de la SEED | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 49.35 | 49.34 |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Contraloría | Nombre de la MIR: | Prevención de combate a la corrupción y fortalecimiento de transparencia y rendición de cuentas |
| Eje Rector: | Transparencia y rendición de cuentas | Objetivo: | Prevención de la corrupción, transparencia y ética del servidor publico |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de la Población que Percibe la Corrupción como un Problema Importante en el Estado | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje del Número de Ciudadanos que Consideran que hay Corrupción en el Gobierno entre el Número Total de Ciudadanos Encuestados | | |
| Método de cálculo: | PPPCPIE=(NCCCG/NTCE)*100 | | |
| Definición de variables: | PPPCPIE=Porcentaje de la Población que Percibe la Corrupción como un Problema Importante en el Estado NCCCG=Número de Ciudadanos que Consideran que hay Corrupción en el Gobierno<br>NTCE=Número Total de Ciudadanos Encuestados | | |
| Medios de Verificación | Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (INEGI)<br>Encuesta Anual de Percepción de la Corrupción y Desempeño Gubernamental | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Bianual | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 53.6% | 49.2% |

| CÉDULA DEL INDICADORFIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Contraloría | Nombre de la MIR: | Prevención de combate a la corrupción y fortalecimiento de transparencia y rendición de |
| Eje Rector: | Transparencia y rendición de cuentas | Objetivo: | Prevención de la corrupción, transparencia y ética del servidor publico |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de Percepción Ciudadana sobre el mal Desempeño de Gobierno | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje del Número de Ciudadanos que Expresan una Opinión Negativa del Gobierno entre el Número Total de Ciudadanos Encuestados | | |
| Método de cálculo: | PPCSMDG=(NCEONG/NTCE)*100 | | |
| Definición de variables: | PPCSMDG=Porcentaje de Percepción Ciudadana Sobre el mal Desempeño de Gobierno<br>NCEONG=Número de Ciudadanos que Expresan una Opinión Negativa del Gobierno | | |
| Medios de Verificación | Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (INEGI)<br>Encuesta Anual de Percepción de la Corrupción y Desempeño Gubernamental | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Bianual | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estrategico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 29.1% | 26.6% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaria de Recursos Naturales y Medio Ambiente | Nombre de la Matriz: | Protección del medio ambiente y acciones para la mitigacion del cambio climático |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con Equidad | Objetivo: | Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable |
| Nombre del Indicador: | Promedio de acciones implementadas para la mitigación y adaptación que permitan hacer frente al cambio climático. | | |
| Descripción del Indicador: | Conocer el Promedio de acciones implementadas para la mitigación y adaptación que permitan hacer frente al cambio climático. | | |
| Método de cálculo: | PAIMACC = (SAI /NA) | | |
| Definición de variables: | PAIMACC = Promedio de acciones implementadas para la mitigación y adaptacion que permitan hacer frente al cambio climático.<br>SAI = Suma de Acciones Implementadas | | |
| Medios de Verificación | Expedientes de la Subsecretaria de Medio Ambiente. | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estrategico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 11 | 29 |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPOSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Secretaria de Recursos Naturales y Medio Ambiente | Nombre de la Matriz: | Impulso a proyectos para el fomento, protección, restauración y sustentabilidad de los recursos naturales. |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con Equidad | Objetivo: | Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable |
| Nombre del Indicador: | Promedio de superficie apoyada con obras de conservación, restauración y aprovechamiento de los recursos naturales | | |
| Descripción del Indicador: | Conocer el Promedio de superficie apoyada con obras de conservación, restauración y aprovechamiento de los recursos naturales | | |
| Método de cálculo: | PSAOCRA = (SSA / NA) | | |
| Definición de variables: | PSAOCRA = Promedio de Superficie Apoyada con Obras de Conservación, Restauración y Aprovechamiento de los recursos naturales SSA = Suma de Superficie Apoyada<br>NA = Número de Años | | |
| Medios de Verificación | Expedientes de la Subsecretaria de Recursos Naturales de la SRNyMA | | |

| Frecuencia de medicion | Dimension del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| Tipo de indicador | Comportamiento |
| Estratégico | Ascendente |
| Linea base | Meta |
| 345 | 500 |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Secretaría de Desarrollo Social | **Nombre de la MIR:** | Programa de Emprendimiento Social |
| **Eje Rector:** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Población en situación de pobreza | | |
| **Descripción del Indicador:** | Disminución en la pobreza de acuerdo a los parámetros que mide la CONEVAL | | |
| **Método de cálculo:** | Índice calculado por CONEVAL | | |
| **Definición de variables:** | Índice calculado por CONEVAL | | |
| **Medios de Verificación** | CONEVAL Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social del estado de Durango | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 36.0% | 34% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Secretaría de Desarrollo Social | **Nombre de la MIR:** | Programa de Emprendimiento Social |
| **Eje Rector:** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Población Vulnerable por Ingresos | | |
| **Descripción del Indicador:** | Disminución de la población vulnerable por ingresos de acuerdo a los parámetros que mide la CONEVAL | | |
| **Método de cálculo:** | Índice calculado por CONEVAL | | |
| **Definición de variables:** | Índice calculado por CONEVAL | | |
| **Medios de Verificación** | MCS (Modulo de Condiciones Socio-económicas) CONEVAL | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 9.4% | 9.1% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Secretaría de Desarrollo Social | **Nombre de la MIR:** | Programa de Emprendimiento Social |
| **Eje Rector:** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Incremento en la población que realiza actividades productivas | | |
| **Descripción del Indicador:** | Porcentaje de la población objetivo que se suma al mercado laboral mediante los apoyos del Programa de Talleres Sociales | | |
| **Método de cálculo:** | %POAP= (PBP/TPOP)*100 | | |
| | %POAP: porcentaje de población objetivo que se suma a actividades productivas | | |
| **Definición de variables:** | PBP: población beneficiada por el programa | | |
| | TPOP: total de la población objetivo del programa | | |
| **Medios de Verificación** | Base de Datos SEDESOE | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficiencia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| Indicador Nuevo | 50% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C3 | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Secretaría de Desarrollo Social | **Nombre de la MIR:** | Programa de Emprendimiento Social |
| **Eje Rector:** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Incremento en el ingreso de las familias beneficiadas | | |
| **Descripción del Indicador:** | Medir el incremento en el promedio de los ingresos mensuales de las familias de los productores beneficiados al fortalecer una actividad productiva mediante el uso de energías alternativas | | |
| **Método de cálculo:** | %IIFB= [(IPFDA/IPFAA)-1]*100 | | |
| **Definición de variables:** | %IIFB: porcentaje de incremento en el ingreso de las familias beneficiadas | | |
| | IPFDA: ingreso promedio de las familias después del apoyo | | |
| | IPFAA: ingreso promedio de las familias antes del apoyo | | |
| **Medios de Verificación** | Bases de Datos SEDESOF - Encuesta Especifica | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficiencia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| Programa Nuevo | 20.0% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C4 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Emprendimiento Social |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del Indicador: | Incremento en los ingresos de las familias beneficiadas | | |
| Descripción del Indicador: | Medir el incremento en el promedio de los ingresos mensuales de las familias beneficiadas al iniciar o fortalecer una actividad productiva | | |
| Método de cálculo: | %IIFB= [(IPFDA/IPFAA)-1]*100 | | |
| Definición de variables: | %IIFB: porcentaje de incremento en el ingreso de las familias beneficiadas | | |
| | IPFDA: ingreso promedio de las familias después del apoyo | | |
| | IPFAA: ingreso promedio de las familias antes del apoyo | | |
| Medios de Verificación | Bases de Datos SEDESOE- Encuesta Especifica | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| Programa nuevo | 20.0% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C5 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Emprendimiento Social |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con inclusión y equidad |
| Nombre del Indicador: | Planes de negocios elaborados y en seguimiento | | |
| Descripción del Indicador: | Determinar el porcentaje de planes de negocios elaborados y en seguimiento al contrastarlo con los que se inicio el proceso | | |
| Método de cálculo: | %PNES=(PNES/TSPNA)*100 | | |
| Definición de variables: | %PNES: porcentaje de planes de negocios elaborados y en seguimiento | | |
| | PNES: planes de negocios elaborados y en seguimiento | | |
| | SPNA: total solicitudes de planes de negocios apoyadas | | |
| Medios de Verificación | Bases de Datos SEDESOL | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestion | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| Programa Nuevo | 60% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C6 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Emprendimiento Social |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de cumplimiento presupuestal | | |
| Descripción del Indicador: | Medir el cumplimiento en el ejercicio del presupuesto de acuerdo a los conceptos de gasto | | |
| Método de cálculo: | %PETG = (PETG/PA)*100 | | |
| Definición de variables: | %PE: porcentaje de presupuesto ejercido por tipo de gasto | | |
| | PE: presupuesto ejercido por tipo de gasto | | |
| | PA: presupuesto autorizado | | |
| Medios de Verificación | Presupuesto de Egresos del Estado de Durango- Bases de datos de la SEDESOE | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestion | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 97% | 98% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Mejoramiento de Vivienda |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del Indicador: | Disminucion de la Pobreza multidimensional | | |
| Descripción del Indicador: | Disminucion en porcentaje de poblacion en situacion de pobreza multidimensional de acuerdo a los parámetros que mide la CONEVAL | | |
| Método de cálculo: | %DPMP = %PMAI-%PMDI | | |
| Definición de variables: | %DPMP: Porcentaje en la Disminución de la Pobreza Multidimensional en la Población | | |
| | %PMAI: Porcentaje de Pobreza Multidimensional Antes de la Intervención | | |
| | %PMDI: Porcentaje de Pobreza Multidimensional Despues de la Intervención | | |
| Medios de Verificación | http://www.coneval.org.mx/coordinacion/entidades/Durango/PublishingImages/Durango_Cuadro1.JPG | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estrategico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 36% | 34% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Mejoramiento de Vivienda |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de la población con mejor calidad y espacios de la vivienda | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje de la población objetivo en el estado que cuentan con mejor calidad y espacios en su vivienda | | |
| Método de cálculo: | %PMCEV = %PCCEVA-%PCCEVDI | | |
| Definición de variables: | %PMCEV: Porcentaje de la Población con Mejor Calidad de Espacios en su Vivienda. | | |
| | %PCCEVA: Porcentaje de la Población con Carencia por Calidad y Espacios en la Vivienda Actual | | |
| | %PCCEVDI: Porcentaje de la Población con Carencia por Calidad y Espacios en la Vivienda Después de la Intervención | | |
| Medios de Verificación | http://www.coneval.org.mx/coordinacion/entidades/Durango/PublishingImages/Durango_Cuadro1.JPG | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 7.0% | 6.4% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Mejoramiento de Vivienda |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del Indicador: | Familias beneficiadas | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje de familias beneficiadas en relación con las familias objetivo del programa | | |
| Método de cálculo: | PFB= (FBP/FOP)*100 | | |
| Definición de variables: | PFB: Porcentaje de Familias Beneficiadas | | |
| | FBP: Familias Beneficiadas por el Programa | | |
| | FOP: Familias Objetivo del Programa | | |
| Medios de Verificación | Base de Datos SEDESOE | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficiencia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| En 2017 15,808 familias en esta condición | 1,600 (10%) familias beneficiadas |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Mejoramiento de Vivienda |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusion y Equidad |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de cumplimiento presupuestal | | |
| Descripción del Indicador: | Medir el cumplimiento en el ejercicio del presupuesto de acuerdo a los conceptos de gasto | | |
| Método de cálculo: | %PETG = (PETG/PA)*100 | | |
| Definición de variables: | %PE: Porcentaje de Presupuesto Ejercido por Tipo de Gasto | | |
| | PE: Presupuesto Ejercido por Tipo de Gasto | | |
| | PA: Presupuesto Autorizado | | |
| Medios de Verificación | Presupuesto de Egresos del Estado de Durango- Bases de datos de la SEDESOE | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficiencia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| Indicador nuevo | 100% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaria de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Integral de Alimentacion |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de la población con mejor calidad de vida | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje de la disminución en la pobreza multidimensional de acuerdo a los parámetros que mide la CONEVAL | | |
| Método de cálculo: | Índice calculado por CONEVAL | | |
| Definición de variables: | Índice calculado por CONEVAL | | |
| Medios de Verificación | http://www.coneval.org.mx/coordinacion/entidades/Durango/PublishingImages/Durango_Cuadro1.JPG | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 36% | 34% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Integral de Alimentación |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del Indicador: | Disminuir el porcentaje de familias con mala alimentación | | |
| Descripción del Indicador: | Disminución en el porcentaje de población con carencia por acceso a la alimentación de acuerdo al informe de CONEVAL | | |
| Método de cálculo: | Índice calculado por CONEVAL | | |
| Definición de variables: | Índice calculado por CONEVAL | | |
| Medios de Verificación | http://www.coneval.org.mx/coordinacion/entidades/Durango/PublishingImages/Durango_Cuadro1.JPG | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 18.6% | 18% |

| CÉDULA DEL INDICADOR CI | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Integral de Alimentación |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de reducción de los precios de los productos de la canasta básica | | |
| Descripción del Indicador: | Conocer el porcentaje de ahorro de las familias en la adquisición de los productos de la canasta básica al adquirirlos en los bancos de alimentos o mercados para la agricultura familiar | | |
| Método de cálculo: | %AFACB= [-1(GFCBDA/GFCBA)*(-1)]*100 | | |
| Definición de variables: | %AFACB: porcentaje de ahorro de las familias con acceso a la canasta básica | | |
| | GFCBA: gasto familiar de la canasta básica actual | | |
| | GFCBDA: gasto familiar de la casta básica después del apoyo | | |
| Medios de Verificación | Base de Datos SEDESOE Encuesta especifica SEDESOE | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Economía |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestion | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| Indicador nuevo | 50% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Asistencia Social |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con inclusión y equidad |
| Nombre del Indicador: | Aumento en porcentaje de la población no pobre y no vulnerable | | |
| Descripción del Indicador: | Aumento en la población no pobre y no vulnerable de acuerdo a la línea base. | | |
| Método de cálculo: | APNPNV= %PNPNVDI-%PNPNVAI | | |
| Definición de variables: | APNPNV= Aumento de poblacion no pobre y no vulnerable | | |
| | %PNPNVDI= Poblacion no pobre y no vulnerable después de la intervención | | |
| | %PNPNVAI= Población no pobre y no vulnerable antes de la intervención | | |
| Medios de Verificación | MCS CONEVAL (http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/Programas_BD_10_12_14_16.aspx) | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estrategico | Ascendente |
| **Linea base** | **Meta** |
| 24.7% (2016) | 26.0% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPOSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Asistencia Social |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con inclusión y equidad |
| Nombre del Indicador: | Reducción porcentaje en la población en pobreza multidimensional | | |
| Descripción del Indicador: | Reducción en la pobreza de acuerdo a la línea base del CONEVAL. | | |
| Método de cálculo: | RPM= %PMAI - %PMDI | | |
| Definición de variables: | RPM= Reducción de la pobreza multidimensional | | |
| | %PMAI= Porcentaje dela Pobreza Multidimensional antes de la intervención | | |
| | %PMDI= Porcentaje de la Pobreza Multidimensional después de la intervención | | |
| Medios de Verificación | MCS-CONEVAL (http://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/Programas_BD_10_12_14_16.aspx) | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 36.0% | 34.0% |

| CEDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Asistencia Social |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con inclusión y equidad |
| Nombre del Indicador: | Aumento porcentaje de apoyos a OSCs con fines asistenciales o de apoyo a grupos vulnerables. | | |
| Descripción del Indicador: | Comparar el porcentaje de apoyos a OSCs asistenciales o de apoyo a grupos vulnerables | | |
| Método de cálculo: | AAOAGV= %AOAGV2018-%AOAGV2017 | | |
| Definición de variables: | AAOAGV= Aumento (%) de Apoyos a Organizaciones Asistenciales y Grupos Vulnerables | | |
| | %AOAGV2017 = Porcentaje de Apoyos a Organizaciones Asistenciales y Grupos Vulnerables en el 2017 | | |
| | %AOAGV2018 = Porcentaje de Apoyos a Organizaciones Asistenciales y Grupos Vulnerables en el 2018 | | |
| Medios de Verificación | Bases de Datos SEDESOE - Encuesta Específica | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 85.0% | 90% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Asistencia Social |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con inclusión y equidad |
| Nombre del Indicador: | Aumento porcentaje de apoyos por razones médicas | | |
| Descripción del Indicador: | Aumentar el porcentaje de apoyos al transporte otorgados por razones médicas | | |
| Método de cálculo: | AARM= %APRM2018-%APRM2017 | | |
| Definición de variables: | AARM= Aumento (%) de Apoyos por Razones Médicas | | |
| | %APRM2017 = Apoyos por Razones Médicas en el 2017 | | |
| | %APRM2018 = Apoyos por Razones Médicas en el 2018 | | |
| Medios de Verificación | Bases de Datos SEDESOE - Encuesta Específica | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 90.0% | 95.0% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C3 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretaría de Desarrollo Social | Nombre de la MIR: | Programa de Asistencia Social |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con inclusión y equidad |
| Nombre del Indicador: | Disminución porcentual del gasto. | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje de gasto mensual antes del apoyo. | | |
| Método de cálculo: | %DPG= [(GMDA/GMAP)-1]*100 | | |
| Definición de variables: | %DPG=Disminucón Porcentual del Gasto | | |
| | GMDA= Gasto Mensual Después del Apoyo | | |
| | GMAP= Gasto Mensual Antes del Apoyo | | |
| Medios de Verificación | Base de Datos SEDESOE - Encuesta Específica | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 40.0% | 50.0% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C4 | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Secretaría de Desarrollo Social | **Nombre de la MIR:** | Programa de Asistencia Social |
| **Eje Rector:** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con inclusión y equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Aumento porcentaje en el bienestar y motivación de los adultos mayores. | | |
| **Descripción del Indicador:** | Determinar el porcentaje de aumento en el bienestar y motivación de los adultos mayores beneficiados. | | |
| **Método de cálculo:** | AGB= %BDI-%BAI | | |
| **Definición de variables:** | AGB= Aumento en el grado de bienestar | | |
| | %BDI= Bienestar después de la intervención | | |
| | %BAI= Bienestar antes de la intervención | | |
| **Medios de Verificación** | Encuesta Específica SEDESOE | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficacia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| Nueva Creación | 50.0% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Secretaría de Desarrollo Social | **Nombre de la MIR:** | Programa de Uniformes Escolares |
| **Eje Rector:** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Pobreza multidimensional | | |
| **Descripción del Indicador:** | Disminución en porcentaje de población en situación de pobreza multidimensional de acuerdo a los parámetros que mide la CONEVAL | | |
| **Método de cálculo:** | %DPMP = %PMAI-%PMDI | | |
| **Definición de variables:** | %DPMP: Porcentaje en la Disminución de la Pobreza Multidimensional en la Población. | | |
| | %PMAI: Porcentaje de Pobreza Multidimensional Antes de la Intervención | | |
| | %PMDI: Porcentaje de Pobreza Multidimensional Después de la Intervención | | |
| **Medios de Verificación** | http://www.coneval.org.mx/coordinacion/entidades/Durango/PublishingImages/Durango_Cuadro1.JPG | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estrategico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 36% | 34% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Secretaría de Desarrollo Social | **Nombre de la MIR:** | Programa de Uniformes Escolares |
| **Eje Rector:** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Índice de felicidad escolar por el uso de los uniformes escolares | | |
| **Descripción del Indicador:** | Determinar el incremento en la percepción de felicidad de los alumnos beneficiarios con uniformes escolares de educación básica y media superior, lo cual los motiva a permanecer estudiando, mediante un diseño muestral | | |
| **Método de cálculo:** | %IPFAEP = IDFAA IDFDA | | |
| **Definición de variables:** | %IPFAEP porcentaje de incremento en la Percepción de Felicidad en alumnos de Educación Publica | | |
| | IPFAA = Índice de Percepción de Felicidad Antes del Apoyo | | |
| | IPFDA = Indice de Percepcion de Felicidad Después del Apoyo | | |
| **Medios de Verificación** | Formato unico de la SEDESOF_ Base de datos SEDESOE | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| Nuevo | 60% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Fiscalía General | Nombre de la MIR: | Procuración de Justicia |
| Eje Rector: | 2. Estado de Derecho | Objetivo: | Procuración de Justicia |
| Nombre del Indicador: | Índice Global de Impunidad México | | |
| Descripción del Indicador: | Índice Global de Impunidad México | | |
| Método de cálculo: | Reporte del Índice Global de Impunidad México de la Universidad de las Américas Puebla | | |
| Definición de variables: | Reporte del Índice Global de Impunidad México de la Universidad de las Américas Puebla | | |
| Medios de Verificación | http://www.udlap.mx/inicio.aspx | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 75.7 | 68 |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Fiscalía General | Nombre de la MIR: | Procuracion de Justicia |
| Eje Rector: | Estado de Derecho | Objetivo: | Procuración de Justicia |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de disminución de incidencia delictiva | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje de disminución de la incidencia delictiva en el estado de Durango de un periodo a otro | | |
| Método de cálculo: | ((IDT1-IDT)/IDT))*100 | | |
| Definición de variables: | IDT = Incidencia delictiva del periodo<br>IDT1 = Incidencia delictiva del periodo anterior | | |
| Medios de Verificación | http://secretariadoejecutivo.gob.mx/index.php | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 1% | 2% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C7 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Fiscalía General | Nombre de la MIR: | Procuración de Justicia |
| Eje Rector: | Estado de Derecho | Objetivo: | Procuración de Justicia |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de incremento de atención integral a mujeres en situación de violencia | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje de incremento de atención integral a mujeres en situación de violencia atendidas en el centro de justicia para mujeres en relación al total de denuncias ingresadas por mujeres en situación deviolencia | | |
| Método de cálculo: | (MVAT /DMVT)*100 | | |
| Definición de variables: | DMVT = denuncias ingresadas por mujeres en situación de violencia del periodo MVAT = mujeres en situación de violencia atendidas del periodo | | |
| Medios de Verificación | Reporte del centro de justicia para las mujeres de la Fiscalía General del Estado | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Trimestral | Eficacia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 15% | 50% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C8 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Fiscalía General | Nombre de la MIR: | Procuracion de Justicia |
| Eje Rector: | Estado de Derecho | Objetivo: | Procuración de Justicia |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de incremento de atención integral a niñas, niños y adolescentes en situacion de violencia | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje de incremento de atención integral a niñas, niños y adolescentes en situación de violencia atendidas en el centro de justicia para niñas, niños y adolescentes en relación al total de denuncias ingresadas por niñas, niños y adolescentes en situación de violencia | | |
| Método de cálculo: | (MVAT /DMVT)*100 | | |
| Definición de variables: | DMVT = denuncias ingresadas por niñas, niños y adolescentes en situación de violencia del periodo MVAT = niñas, niños y adolescentes en situación de violencia atendidas del periodo | | |
| Medios de Verificación | Reporte del centro de justicia para niñas, niños y adolescentes de la Fiscalía General del Estado | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Trimestral | Eficacia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 15% | 20% |

Cédulas de Indicadores Estratégicos y de Gestión para Organismos Público Descentralizados

Dgo

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Durango | Nombre de la Matriz: | Gestión de Aportaciones para la Seguridad Pública |
| Eje Rector: | 3. Estado de Derecho | Objetivo: | Procuración de Justicia |
| Nombre del Indicador: | Tasa anual estatal de la incidencia delictiva por cada cien mil habitantes | | |
| Descripción del Indicador: | Muestra la incidencia delictiva de la entidad, sus variaciones y el impacto que tiene la aplicación de los recursos en la percepción ciudadana | | |
| Método de cálculo: | TAID =(((A/B)-1)*100) | | |
| Definición de variables: | TAID=Tasa anual estatal de la incidencia delictiva<br>A= Incidencia delictiva en la entidad federativa del año T *100000 ; B= Población total | | |
| Medios de Verificación | Página web del SESNSP<br>http://secretariadoejecutivo.gob.mx/incidencia-delictiva/incidencia-delictiva-fuero-comun.php | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 1954.12 | 1954 o menos |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Instituto para el Desarrollo Municipal del Estado de Durango | Nombre de la Matriz: | Programa de Fortalecimiento Municipal |
| Eje Rector: | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Objetivo: | Gobernabilidad y Democracia |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de municipios en coordinación con las políticas públicas establecidas | | |
| Descripción del Indicador: | Mide la participación de los municipios en coordinación con las políticas públicas de los tres órdenes de gobierno se puede tener una medición de avance del desarrollo municipal | | |
| Método de cálculo: | (MP/TM)*100 | | |
| Definición de variables: | MP = Municipios en coordinación | | |
| | TM = Total de municipios | | |
| Medios de Verificación | Informe anual del Instituto | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Porcentaje | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| ND | 100% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Comisión de Aguas del Estado de Durango | Nombre de la Matriz: | PROAGUA |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con sentido humano y social | Objetivo: | Vivienda y Servicios que Brindan Calidad de Vida |
| Nombre del Indicador: | Habitantes incorporados | | |
| Descripción del Indicador: | Incremento de la cobertura de los servicios de agua potable, alcantarillado y saneamiento en localidades rurales y urbanas | | |
| Método de cálculo: | HMT=((HM/HT)*100) | | |
| Definición de variables: | Habitantes mejorados totales (HTM) = habitantes mejorados (HM)/ habitantes totales (HT) * 100 | | |
| Medios de Verificación | INEGI- Conagua http://www.beta.inegi.org.mx/app/indicadores/?t=0180001000000000&ag=00##D0180001000000000 | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 26.4 % | 29% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Servicios de Salud del Estado | Nombre de la Matriz: | Servicios de Salud de Durango |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Tasa de variación en la mortalidad estatal | | |
| Descripción del Indicador: | Variación en la mortalidad de la población del estado de Durango del período t al T-1 | | |
| Método de cálculo: | TVMTE del período t-1 al período t | | |
| Definición de variables: | TVMTE = tasa de variación de la mortalidad estatal | | |
| Medios de Verificación | Sistema nacional de información básica en salud (SINBA) | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Condiciones de Salud |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 0.0486% | < 0.0486% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO C | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Servicios de Salud del Estado | Nombre de la Matriz: | Servicios de Salud de Durango |
| Eje Retor: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de atención de segundo nivel a través de egresos | | |
| Descripción del Indicador: | Permite medir la eficacia en la cobertura de la población sin derechohabiencia de la seguridad social | | |
| Método de cálculo: | ((PSS / TPE)*100) | | |
| Definición de variables: | PSS = número de personas que cuentan con servicios de salud TPE = total de población estatal | | |
| Medios de Verificación | Sistema nacional de información básica en salud (SINBA) | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Cobertura |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 99.5200% | 100% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2.A | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Servicios de Salud del Estado | Nombre de la Matriz: | Servicios de Salud de Durango |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje promedio "trato digno primer y segundo nivel" | | |
| Descripción del Indicador: | Permite medir la satisfacción del usuario en los servicios de primer y segundo nivel en cuanto al trato recibido | | |
| Método de cálculo: | ((STD / UETD)*100) | | |
| Definición de variables: | STD = Número de usuarios satisfechos en oportunidad de la atención, información proporcionada por el médico y trato recibido "primer y segundo nivel" UETD = número de usuarios encuestados en oportunidad de la atención, información proporcionada por el médico y trato recibido "primer y segundo nivel" | | |
| Medios de Verificación | Sistema Nacional de Indicadores de Calidad en Salud (INDICAS) | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad técnica e interpersonal |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 95.1500% | 100% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2.B | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Servicios de Salud del Estado | Nombre de la Matriz: | Servicios de Salud de Durango |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Promedio de tiempo de espera en urgencias | | |
| Descripción del Indicador: | Permite medir el promedio en el número de minutos que un paciente que requiere el servicio de urgencias debe esperar para recibir una consulta médica | | |
| Método de cálculo: | R(TE) / TR | | |
| Definición de variables: | R= Número de registros<br>te= tiempo de espera en urgencias<br>TR= total de registros | | |
| Medios de Verificación | Sistema Nacional de Indicadores de Calidad en Salud (INDICAS) | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad técnica e interpersonal |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 10.77 | 15 |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2.C | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Servicios de Salud del Estado | Nombre de la Matriz: | Servicios de Salud de Durango |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Diferimiento quirúrgico promedio en cirugía general | | |
| Descripción del Indicador: | Permite medir el tiempo que transcurre entre la programación y la realización de una cirugía | | |
| Método de cálculo: | R(TT) / TR | | |
| Definición de variables: | R= registros; TT = tiempo transcurrido entre fecha de cirugía realizada - fecha de cirugía programada; TR = total de registros | | |
| Medios de Verificación | Sistema Nacional de Indicadores de Calidad En Salud(INDICAS) | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad técnica e interpersonal |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 8.04 | 0 |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2. D | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Servicios de Salud del Estado | Nombre de la Matriz: | Servicios de Salud de Durango |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje promedio de surtimiento de medicamento | | |
| Descripción del Indicador: | Permite medir la eficacia en el surtimiento de recetas | | |
| Método de cálculo: | RCS / NRE | | |
| Definición de variables: | RCS =Número de recetas completamente surtidas en la unidad médica; NRE = número de recetas expedidas en la unidad médica | | |
| Medios de Verificación | Sistema Nacional de Indicadores de Calidad en Salud (INDICAS) | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Anual | Calidad técnica e interpersonal |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 86.32% | 95% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | Nombre de la Matriz: | Programa de Atención al Desarrollo Humano y Social |
| Eje Rector: | Gobierno con Sentido Humano Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF | | |
| Descripción del Indicador: | Mide el porcentaje de cumplimiento respecto a la entrega de apoyos alimentarios, proyectos productivos comunitarios y capacitaciones | | |
| Método de cálculo: | PAPFGVASEDIF=( (CADDC+CADFYH+CAEA+CADRPA+CAPPNNAMYF)/ PAB )*100 | | |
| efinición de variables: | PAPFGVASEDIF= Porcentaje de Atención a personas, Familias y Grupos Vulnerables atendidos por los Programas y Acciones del SEDIF<br>CADDC=Cobertura de Atención en Dirección de Desarrollo Comunitario<br>CADFYH= Cobertura de Atención en Desarrollo Familiar y Humano<br>CADRPA= Cobertura de Atención en Dirección de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales<br>CAPPNNAMYF= Cobertura de Atención en Procuraduría de Protección a Niñas, niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia PAB =Programación Anual de Beneficiarios | | |
| Medios de Verificación | Programa Operativo Anual de los diferentes programas DIF, Padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de<br>seguimiento y fichas de inscripción, Formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Trimestral | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 550839 (45%) | 1,213,123 (100%) |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | Nombre de la Matriz: | Programa de Atención al Desarrollo de la Comunidad |
| Eje Rector: | Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del Indicador: | Índice de Desarrollo Humano en el Estado | | |
| Descripción del Indicador: | Mide la contribución de los programas asistenciales del SEDIF en el Índice de Desarrollo Humano, siendo este el proceso por el que una sociedad mejora las condiciones de vida de sus ciudadanos a través de un incremento de los bienes con los que puede cubrir sus necesidades básicas y complementarias, y de la creación de un entorno en el que se respeten los derechos humanos de todos ellos. Permite evaluar el progreso a largo plazo de los países en tres dimensiones básicas de desarrollo: una vida larga y saludable, acceso a la educación y una calidad de vida decente medida por el ingreso nacional bruto per cápita. | | |
| Método de cálculo: | Combinación de indicadores de esperanza de vida, logros educacionales e ingresos establecidos por la Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) | | |
| Definición de variables: | Indicadores de esperanza de vida, logros educacionales e ingresos | | |
| Medios de Verificación | Publicaciones del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 0.731 | 0.731 |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | **Nombre de la Matriz:** | Programa de Atención al Desarrollo de la Comunidad |
| **Eje Rector:** | Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF | | |
| **Descripción del Indicador:** | Mide el porcentaje de cumplimiento a los beneficiarios de productos y servicios asistenciales de los diferentes programas operativos del SEDIF Durango. | | |
| **Método de cálculo:** | PAPFGVASEDIF=( (CADDC+CADFYH+CAEA+CADRPA+CAPPNNAMYF)/ PAB )*100 | | |
| **Definición de variables:** | PAPFGVASEDIF= Porcentaje de Atención a personas, Familias y Grupos Vulnerables atendidos por los Programas y Acciones del SEDIF<br>CADDC=Cobertura de Atención en Dirección de Desarrollo Comunitario<br>CADFYH= Cobertura de Atención en Desarrollo Familiar y Humano<br>CADRPA= Cobertura de Atención en Dirección de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales<br>CAPPNNAMYF= Cobertura de Atención en Procuraduría de Protección a Niñas, niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia<br>PAB =Programación Anual de Beneficiarios | | |
| **Medios de Verificación** | Programa Operativo Anual de los diferentes programas DIF, Padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y<br>fichas de inscripción, Formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias | | |
| **Frecuencia de medición** | | **Dimensión del indicador** | |
| Trimestral | | Eficacia | |
| **Tipo de indicador** | | **Comportamiento** | |
| Estratégico | | Ascendente | |
| **Línea base** | | **Meta** | |
| 550839 (45%) | | 1,213,123 (100%) | |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | **Nombre de la Matriz:** | Programa de Atención al Desarrollo de la Comunidad |
| **Eje Rector:** | Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Porcentaje de atención a población con carencia alimentaria con los programas de asistencia alimentaria del SEDIF Durango | | |
| **Descripción del:** | Este indicador mide el porcentaje de población con carencia alimentaria determinado por el CONEVAL , que es atendido a través de los programas de asistencia social del SEDIF | | |
| **Método de cálculo:** | PAPCA = ( BDE + BPA*3.8 / PCAE)*100 | | |
| **Definición de variables:** | BDE= Beneficiarios de Desayunos Escolares<br>PAPCA = Porcentaje de Atención a Población con Carencia Alimentaria BPA = Beneficiarios de Paquetes Alimentarios<br>PCAE= Población con carencia alimentaria en el Estado | | |
| **Medios de Verificación** | Programa Operativo Anual de la Subdirección de Asistencia Alimentaria, Expediente de padrones de beneficiarios de atención a sujetos vulnerables de la dirección de atención al desarrollo de la | | |
| **Frecuencia de medición** | | **Dimensión del indicador** | |
| Trimestral | | Eficacia | |
| **Tipo de indicador** | | **Comportamiento** | |
| Gestion | | Ascendente | |
| **Línea base** | | **Meta** | |
| 70.36% | | 82.90% | |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | Nombre de la Matriz: | Programa de Atención al Desarrollo de la Comunidad |
| Eje Rector: | Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del indicador: | Porcentaje de atención a comunidades de alto y muy alto grado de marginación | | |
| Descripción del indicador: | Mide el porcentaje de comunidades de alto y muy alto grado de marginación que son atendidas por parte de los programas alimentarios del SEDIF | | |
| Método de cálculo: | PACAYMAGM = ( CAYMAGMA / CAYMAGME)*100 | | |
| Definición de variables: | PACAYMAGM= Porcentaje de Atención a Comunidades de Alto y Muy Alto Grado de Marginación CAYMAGMA= Comunidades de Alto y Muy Alto Grado de Marginación Atendidas<br>CAYMAGME = Comunidades de Alto y Muy Alto Grado de Marginación en el Estado | | |
| Medios de Verificación | Programa Operativo Anual de la Subdirección de Asistencia Alimentaria, Expediente de padrones de beneficiarios de atención a sujetos vulnerables de la dirección de atención al desarrollo de la comunidad. | | |
| Frecuencia de medición | | Dimensión del indicador | |
| Trimestral | | Eficacia | |
| Tipo de indicador | | Comportamiento | |
| Gestión | | Ascendente | |
| Línea base | | Meta | |
| 1212 (58%) | | 1212(58%) | |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | Nombre de la Matriz: | Eficiencia Administrativa |
| Eje Rector: | Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del indicador: | Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF | | |
| Descripción del indicador: | Mide el porcentaje de cumplimiento a los beneficiarios de productos y servicios asistenciales de los diferentes programas operativos del SEDIF Durango. | | |
| Método de cálculo: | PAPFGVASEDIF=( (CADDC+CADFYH+CAEA+CADRPA+CAPPNNAMYF)/ PAB )*100 | | |
| efinición de variables: | PAPFGVASEDIF= Porcentaje de Atención a personas, Familias y Grupos Vulnerables atendidos por los Programas y Acciones del SEDIF<br>CADDC=Cobertura de Atención en Dirección de Desarrollo Comunitario | | |
| Medios de Verificación | Programa operativo anual de los diferentes programas DIF, padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas<br>de inscripción, formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias | | |
| Frecuencia de medición | | Dimensión del indicador | |
| Trimestral | | Eficacia | |
| Tipo de indicador | | Comportamiento | |
| Estratégico | | Ascendente | |
| Línea base | | Meta | |
| 550839 (45%) | | 1,213,123 (100%) | |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | **Nombre de la Matriz:** | Programa de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales |
| **Eje Rector:** | Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF | | |
| **Descripción del Indicador:** | Mide el porcentaje de cumplimiento a los beneficiarios de productos y servicios asistenciales de los diferentes programas operativos del SEDIF Durango. | | |
| **Método de cálculo:** | PAPFGVASEDIF=( (CADDC+CADFYH+CAEA+CADRPA+CAPPNNAMYF)/ PAB )*100 | | |
| **efinición de variables:** | PAPFGVASEDIF= Porcentaje de Atención a personas, Familias y Grupos Vulnerables atendidos por los Programas y Acciones del SEDIF<br>CADDC=Cobertura de Atención en Dirección de Desarrollo Comunitario<br>CADFYH= Cobertura de Atención en Desarrollo Familiar y Humano<br>CADRPA= Cobertura de Atención en Dirección de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales<br>CAPPNNAMYF= Cobertura de Aterción en Procuraduría de Protección a Niñas, niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia PAB =Programación Anual de Beneficiarios | | |
| **Medios de Verificación** | Programa Operativo Anual de los diferentes programas DIF, Padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y<br>fichas de inscripción, Formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias | | |
| **Frecuencia de medición** | | **Dimensión del indicador** | |
| Trimestral | | Eficacia | |
| **Tipo de indicador** | | **Comportamiento** | |
| Estratégico | | Ascendente | |
| **Línea base** | | **Meta** | |
| 550839 (45%) | | 1,213,123 (100%) | |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | **Nombre de la Matriz:** | Programa de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales |
| **Eje Rector:** | Gobierno con sentido humano y social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Porcentaje de cobertura de servicios médicos integrales, de rehabilitación y de alta especialidad brindados | | |
| **Descripción del Indicador:** | Mide el porcentaje de cumplimiento respecto a los servicios médicos integrales, de rehabilitación y de alta especialidad otorgados a personas con discapacidad temporal o permanente y población de vulnerabilidad | | |
| **Método de cálculo:** | PCSMIRAEB= ((CMBPCU+TRBPCU+SBTPRA+SMIBANPPSI+CAER)/PAB)*100 | | |
| **Definición de variables:** | PCSMIRAEB= Porcentaje de cobertura de servicios médicos integrales, de rehabilitación y de alta especialidad brindados CMBPCU= Consultas Médicas Brindadas a la Población en los CREEs y UBRs<br>TRBPCU= Terapias de Rehabilitación Brindadas a la Población en los CREEs y UBRs SMTPRA = Servicios Brindados de Tratamiento Primario de Rehabilitación en Adicciones<br>SMIBANPPSI= Servicios Médicos Integrales Brindados a Alumnos de Nivel Primaria con el Programa de Salud Integral<br>CAER= Cirugías de Alta Especialidad Realizadas | | |
| **Medios de Verificación** | PCSMIRAEB= Porcentaje de cobertura de servicios médicos integrales, de rehabilitación y de alta especialidad brindados<br>Programa Operativo Anual 2018 de los CREEs y UBRs, Programa Operativo Anual 2018 de la clínica "Mision Korián", Programa Operativo Anual 2018 de la Coordinación de Cirugía Extramuros y<br>Padrones escolares y Programa Operativo Anual 2018 de Salud Integral | | |
| **Frecuencia de medición** | | **Dimensión del indicador** | |
| Trimestral | | Eficacia | |
| **Tipo de indicador** | | **Comportamiento** | |
| Gestión | | Ascendente | |
| **Línea base** | | **Meta** | |
| 420442 (61%) | | 691328 (100%) | |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2 | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | **Nombre de la Matriz:** | Programa de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales |
| **Eje Rector:** | Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Porcentaje de cobertura de personas con discapacidad y en rezago social que se beneficiaron de las actividades de inclusión social y laboral | | |
| **Descripción del Indicador:** | Se refiere al porcentaje de cumplimiento de atención a personas con discapacidad y en rezago social y laboral | | |
| **Método de cálculo:** | PCPDRSBAISL= ((PDACPS+PACEDISPD+NPASTG+PBEAA)/PAB)*100 | | |
| **Definición de variables:** | PCPDRSBAISL= Porcentaje de cobertura de personas con discapacidad y en rezago social que se beneficiaron de las actividades de inclusión social y laboral PDACPS= Personas con Discapacidad Atendidas con Capacitación Productiva y Socialización<br>PACEDISPD= Personas Atendidas por la Comisión Estatal para el Desarrollo y la Integración Social de las Personas con Discapacidad<br>NPASTG= Número de Personas Atendidas en el Servicios de Transporte Gratuito<br>PBEAA= Personas beneficiadas con Entrega de Apoyos Asistenciales<br>PAB =Programación Anual de Beneficiarios | | |
| **Medios de Verificación** | Registro diario de asistencia y Programa Operativo Anual 2018 del Centro de Atención y Socialización, Programa Operativo Anual 2018 de la Comisión de las Personas con Discapacidad y registro nacional de credencialización para personas con discapacidad, Registro de Usuarios diario de Ruta Azul y padrón de beneficiarios, registro de apoyos asistenciales, registro medicamentos y ayudas | | |
| **Frecuencia de medición** | | **Dimensión del indicador** | |
| Trimestral | | Eficacia | |
| **Tipo de indicador** | | **Comportamiento** | |
| Gestión | | Ascendente | |
| **Línea base** | | **Meta** | |
| 48282 (67%) | | 71995 (100%) | |

| CÉDULA DEL INDICADOR C3 | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | **Nombre de la Matriz:** | Programa de rehabilitación y apoyos asistenciales |
| **Eje Rector:** | Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Porcentaje de adultos mayores atendidos de manera digna e integral | | |
| **Descripción del Indicador:** | Se refiere al total de adultos mayores atendidos en los diferentes centros y/o áreas. | | |
| **Método de cálculo:** | NNMAMDI= ((AMBCA+AMAJ+AMBETE)/PAB)*100 | | |
| **efinición de variables:** | NAMAMDI= Numero de Adultos Mayores Atendidos de Manera Digna e Integral AMBCA= Adultos Mayores Beneficiados en Ciudad del Anciano<br>AMAJ= Adultos Mayores Asesorados Jurídicamente<br>AMBETE= Adultos Mayores Beneficiados en la Escuela de la Tercera Edad PAB =Programación Anual de Beneficiarios | | |
| **Medios de Verificación** | Programa Operativo Anual 2018 y registros diarios de solicitudes de apoyo | | |
| **Frecuencia de medición** | | **Dimensión del indicador** | |
| Trimestral | | Eficacia | |
| **Tipo de indicador** | | **Comportamiento** | |
| Gestión | | Ascendente | |
| **Línea base** | | **Meta** | |
| 1562 (114%) | | 1373 (100%) | |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | **Nombre de la Matriz:** | Programa de Protección a Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia |
| **Eje Rector:** | Gobierno con Sentido Humano Y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Porcentaje de atención a personas, familias y grupos vulnerables atendidos por los programas y acciones del SEDIF | | |
| **Descripción del Indicador:** | Mide el porcentaje de cumplimiento a los beneficiarios de productos y servicios asistenciales de los diferentes programas operativos del SEDIF Durango. | | |
| **Método de cálculo:** | PAPFGVASEDIF=( (CADDC+CADFYH+CAEA+CADRPA+CAPPNNAMYF)/ PAB )*100 | | |
| **Definición de variables:** | PAPFGVASEDIF= Porcentaje de Atención a personas, Familias y Grupos Vulnerables atendidos por los Programas y Acciones del SEDIF<br>CADDC=Cobertura de Atención en Dirección de Desarrollo Comunitario<br>CADFYH= Cobertura de Atención en Desarrollo Familiar y Humano<br>CADRPA= Cobertura de Atención en Dirección de Rehabilitación y Apoyos Asistenciales<br>CAPPNNAMYF= Cobertura de Atención en Procuraduría de Protección a Niñas, niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia PAB =Programación Anual de Beneficiarios | | |
| **Medios de Verificación** | Programa Operativo Anual de los diferentes programas DIF, Padrón de beneficiarios, formato de reporte de maltrato infantil y de reintegración a familias funcionales y visitas de seguimiento y fichas de inscripción, Formato de registro de ingreso a tratamiento, formato de alta por concluir tratamiento, listas de asistencia a pláticas, talleres, cursos, así como visitas guiadas y conferencias impartidas, órdenes de compra, facturas, inventarios de bienes patrimoniales e informáticos, listas de asistencia a los cursos de capacitación, registro de pacientes y expedientes clínicos, estudios socioeconómicos, expedientes de residentes y formato de asistencia jurídica al adulto mayor, ficha de ingreso, formato de asistencia jurídica, formato de registro de los apoyos, recibos de apoyos y evidencia fotográfica y en video, recibo de ingresos económicos a Caja DIF, informes de cobertura, constancias o documentos que acrediten la asistencia a las pláticas impartidas y minutas de trabajo de cada verificación y asesoría realizada de los programas alimentarios a Municipios. | | |
| **Frecuencia de medición** | | **Dimensión del indicador** | |
| Trimestral | | Eficacia | |
| **Tipo de indicador** | | **Comportamiento** | |
| Estrategico | | Ascendente | |
| **Línea base** | | **Meta** | |
| 550839 (45%) | | 1,213,123 (100%) | |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | **Nombre de la Matriz:** | Programa de Protección A Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia |
| **Eje Rector:** | Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Porcentaje de protección y atención a niñas, niños, adolescentes, la mujer y la familia | | |
| **Descripción del Indicador:** | Mide la atención que se le ha dado a la ciudadanía por medio de los servicios que brinda la procuraduría | | |
| **Método de cálculo:** | PPANNAMF= (PRCRE+PBAYVP+NNARCHD+PBPJSMTIF+ PBCAE+CACC/PRPCRE+PBPAYVPP+NNARPCHD+PBPJSPMTIF+ PBPCAE+CAPCC)*100 | | |
| **Definición de variables:** | CPANNAMF= Porcentaje de Protección y Atención a Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia PRCRE= Personas Resguardadas en Casa Refugio Esperanza<br>PBAYVP= Población Beneficiada con Atención y Valoración Psicológica NNARCHD= Niñas, Niños y Adolescentes Resguardados en Casa Hogar DIF<br>PBPJSMTIF= Población Beneficiada con Protección Jurídica y/o Social Mediante Tramites de Índole Familiar PBCAE= Población Beneficiada en Centros Asistenciales externos<br>CACC= Cobertura de Atención en Casa Crecemos<br>PRPCRF= Personas Resguardada Programados en Casa Refugio Esperanza<br>PBAYVPP= Población Beneficiada con Atención y Valoración Psicológica Programados NNARPCHD= Niñas, Niños y Adolescentes en Resguardado Programados en Casa Hogar DIF<br>PBPJSPMTIF= Población Beneficiada con Protección Juridica y/o Social Programados Mediante Tramites de Índole Familiar PBPCAE= Población Beneficiada Programada en Centros Asistenciales Externos<br>CAPCC= Cobertura de Atención Programados en Casa Crecemos | | |
| **Medios de Verificación** | Expedientes usuarias casa refugio, expedientes clinicos centro de psicoterapia, expedientes de niñas, niños y adolescentes casa hogar, Expedientes de niñas, niños y adolescentes en casa crecemos, base de datos de Maltrato Infantil, expedientes de adopciones y diferentes áreas, constancia de registro y autorización de los centros de asistencia social, apoyo de actas: Archivo administrativo en resguardo de la Dirección General. | | |
| **Frecuencia de medición** | | **Dimensión del indicador** | |
| Trimestral | | Eficacia | |
| **Tipo de indicador** | | **Comportamiento** | |
| Gestion | | Ascendente | |
| **Línea base** | | **Meta** | |
| 23150 (74%) | | 31500 (100%) | |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2 | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | **Nombre de la Matriz:** | Programa de Protección A Niñas, Niños, Adolescentes, la Mujer y la Familia |
| **Eje Rector:** | Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social Con Inclusión Y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Porcentaje de prevención y desarrollo integral en niños, niñas y adolescentes | | |
| **Descripción del Indicador:** | Mide la Población beneficiada con acciones de prevención al maltrato | | |
| **Método de cálculo:** | PPDINNA= (CAENA+CAA+CANNAMR+CATI+CAESITP+CAPDDN+CAPLC+CAPBT+CAAE+CACAIC/CAPENA+CAPA+CAPNNAMR+CAPTI+CAPESITP+CAPPDDN+CAPPLC+CAPPBT+CAPAE+CAPCAIC)*100 | | |
| **Definición de variables:** | PPDINNA= Porcentaje de Prevención y Desarrollo Integral en Niños, Niñas y Adolescentes CAENA= Cobertura de Atención de Embarazo en Niñas y Adolescentes<br>CAA= Cobertura de Atención en Adicciones<br>CANNAMR= Cobertura de Atendidas a Niñas, Niños y Adolescentes Migrantes y Repatriados no Acompañados CATI= Cobertura de Atención de Trabajo Infantil<br>CAESITP= Cobertura de Atención de Explotación Sexual Infantil y Trata de Personas CAPDDN= Cobertura de Atención en Promoción y Difusión de los Derechos de los Niños CAPLC= Cobertura de Atención en Promoción a la Lectura y Cultura<br>CAPBT= Cobertura de Atención de Promoción del Buen Trato CAAE= Cobertura de Atención de Acoso Escolar<br>CACAIC= Cobertura de Atención de Centros de Atención Infantil Comunitarios CAPENA= Cobertura de Atención Programada de Embarazo en Niñas y Adolescentes CAPA= Cobertura de Atención Programada en Adicciones<br>CAPNNAMR= Cobertura de Atendidas Programada a Niñas, Niños y Adolescentes Migrantes y Repatriados no Acompañados CAPTI= Cobertura de Atención Programada de Trabajo Infantil<br>CAPESITP= Cobertura de Atención Programada de Explotación Sexual Infantil y Trata de Personas CAPPDDN= Cobertura de Atención Programada en Promoción y Difusión de los Derechos de los Niños CAPPLC= Cobertura de Atención Programada en Promoción a la Lectura y Cultura<br>CAPPBT= Cobertura de Atención Programada de Promoción del Buen Trato CAPAE= Cobertura de Atención Programada de Acoso Escolar<br>CAPCAIC= Cobertura de Atención Programada de Centros de Atención Infantil Comunitarios | | |
| **Medios de Verificación** | Temáticas Protección a la Infancia.- Programa operativo anual, expedientes físicos, archivos de canalización, fotografías, padrón de beneficiarios en resguardo de la dirección General | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Trimestral | Eficacia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Pendiente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 59299 (72%) | 82400 (100%) |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Régimen Estatal de Protección Social en Salud | **Nombre de la Matriz:** | Régimen de Seguro Social |
| **Eje Rector:** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Bienestar Social para el Desarrollo |
| **Nombre del Indicador:** | Porcentaje de cobertura del Seguro Popular | | |
| **Descripción del Indicador:** | Número de habitantes del estado de Durango que cuentan con una póliza del seguro popular | | |
| **Método de cálculo:** | PCSP= ((PA/ PE)*100) | | |
| **Definición de variables:** | PCSP = Porcentaje de cobertura del Seguro Popular PA = Padrón de afiliados<br>PE = Población del estado | | |
| **Medios de Verificación** | Estadística del padrón de afiliados CNPSS y censo INEGI | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 41% | 42% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Régimen Estatal de Protección Social en Salud | Nombre de la Matriz: | Régimen de Seguro Social |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Bienestar Social para el Desarrollo |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de cumplimiento en medicamentos | | |
| Descripción del Indicador: | Mide al cumplimiento de medicamentos del cuadro básico en los centros de salud prestadores de servicios. | | |
| Método de cálculo: | PCM= ((IM/CB)*100) | | |
| Definición de variables: | PCM= Porcentaje de cumplimiento en medicamentos<br>IM= Inventario de medicamentos en primer segundo tercer nivel y prevención y promoción<br>CB= cuadro básico causes y prospera | | |
| Medios de Verificación | Cuadro básico causes y prospera, inventario de supervisión REPSS | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficiencia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 21% | 100% |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia | Instituto Duranguense de la Juventud | Nombre de la Matriz: | Programa para la Inclusión y el Desarrollo Integral de las y los Jóvenes de Durango |
| Eje Rector: | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | Objetivo: | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| Nombre del Indicador: | Jóvenes ninis en Durango | | |
| Descripción del Indicador: | Porcentaje de jóvenes de entre 15 y 24 años de edad por condición económica desocupada y no económicamente activa disponible que no asiste a la escuela (nini) (con exclusión de los jóvenes con labores domésticas) | | |
| Método de cálculo: | PJNINI= ((PEAD+PNEAD)/PTOTAL)*100 | | |
| Definición de variables: | PJNINI: Población Joven Nini de 15 a 24 años.<br>PEAD: Población Joven de 15 a 24 años Económicamente activa Desocupada.<br>PNEAD: Población Joven de 15 a 24 años de edad No Económicamente activa Disponible. PTOTAL: Población Joven de 15 a 24 años total según estudio en Durango | | |
| Medios de Verificación | Estudio anual del INEGI "panorámica de la población joven desde su condición de actividad Durango" | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del Indicador |
|---|---|
| Anual | Equidad |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Descendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 2016= 8.19 % Población Joven de 15 a 24 años de edad en Durango | 8% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO C1 | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia** | Instituto Duranguense de la Juventud | **Nombre de la Matriz:** | Programa para la Inclusión y el Desarrollo Integral de las y los Jóvenes de Durango |
| **Eje Rector:** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Índice institucional de acceso y permanencia a sistemas escolares y productivos de la población joven. | | |
| **Descripción del Indicador:** | Este indicador se calcula a través de la suma de los cuatro indicadores del Área de fomento económico y educativo (Razón de monto total de estímulo entregado sobre monto unitario de estímulo por beneficiario, Índice de asistencia juvenil a capacitaciones ofrecidas a jóvenes, Cantidad unitaria de registros de vinculación de iniciativas para el empleo y autoempleo de jóvenes efectuadas, Tasa de jóvenes beneficiados de los mecanismos de financiamiento educativo, empresarial y de vivienda entregados) dividido entre el cálculo base, el cual permanece estático en el tiempo y sirve de referencia para posteriores mediciones. | | |
| **Método de cálculo:** | IIC1=(RMT+IAJC+CURV+TMFE)/CÁLCULO BASE)*100 | | |
| **Definición de variables:** | IIC1: Índice institucional de acceso y permanencia a sistemas escolares y productivos de la población joven.<br>IAJC: Índice de asistencia juvenil a capacitaciones ofrecidas a jóvenes.<br>CURV: Cantidad unitaria de registros de vinculación de iniciativas para el empleo y autoempleo de jóvenes efectuadas. TMFE. Tasa de jóvenes beneficiados de los mecanismos de financiamiento educativo, empresarial y de vivienda entregados<br>CALCULO BASE: Es el cálculo inicial promedio de los cuatro índices por actividad y que permanecerá estático en el tiempo para posteriores mediciones. | | |
| **Medios de Verificación** | Registró digital de seguimiento de indicadores de gestión del Departamento de Fomento Económico y Educativo. | | |
| **Frecuencia de medición** | | **Dimensión del indicador** | |
| Semestral | | Eficacia/Eficiencia | |
| **Tipo de indicador** | | **Comportamiento** | |
| Gestión | | Ascendente | |
| **Línea base** | | **Meta** | |
| Sin Registro | | Variación semestral ascendente entre: 0.3 y 0.5 con respecto a la tasa anterior. | |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO C3 | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia** | Instituto Duranguense de la Juventud | **Nombre de la Matriz:** | Programa para la Inclusión y el Desarrollo Integral de las y los Jóvenes de Durango |
| **Eje Rector:** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Desarrollo Social con Inclusión y Equidad |
| **Nombre del Indicador:** | Índice de asistencia en talleres de expresión y recreación brindados | | |
| **Descripción del Indicador:** | Este indicador se calcula a través de la suma de los tres indicadores del área de Participación Juvenil (Tasa de participación juvenil en certámenes implementados, Índice de asistencia en talleres de expresión y recreación brindados, Tasa de participación e incidencia en espacios proporcionados.) dividido entre el cálculo base de dicho indicador, el cual permanece estático en el tiempo y sirve de referencia para posteriores mediciones. | | |
| **Método de cálculo:** | IIC3=(TPJC+IATE+TPE)/CÁLCULO BASE]*100 | | |
| **Definición de variables:** | IIC3: Índice institucional de participación juvenil<br>TPJC: Tasa de participación juvenil en certámenes implementados<br>IATE: Índice de asistencia en talleres de expresión y recreación brindados<br>TPE: Tasa de participación e incidencia en espacios proporcionados<br>CÁLCULO BASE: Es el cálculo inicial promedio de los tres índices por actividad y que permanecerá estático en el tiempo para posteriores mediciones. | | |
| **Medios de Verificación** | Registro digital de seguimiento de indicadores de gestión del Departamento de Participación Juvenil | | |
| **Frecuencia de medición** | | **Dimensión del indicador** | |
| Semestral | | Eficacia/Eficiencia | |
| **Tipo de indicador** | | **Comportamiento** | |
| Gestión | | Ascendente | |
| **Línea base** | | **Meta** | |
| Sin Registro | | Variación Semestral entre: 1.1 y 1.5 del índice base. | |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Comisión Estatal de Suelo y Vivienda | **Nombre de la Matriz:** | Programa de Vivienda Digna |
| **Eje Rector:** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Vivienda y Servicios que brindan Calidad de Vida |
| **Nombre del Indicador:** | Reducción acumulada promedio de los rezagos asociados a la carencia de calidad y espacios de la vivienda respecto de 2017. | | |
| **Descripción del Indicador:** | Número de subsidios otorgados que contribuyen a la reducción anual del rezago de vivienda a nivel estatal. | | |
| **Método de cálculo:** | RARE= ((NBAV+NBCA+NBLC+NBCS)(NHNE)*100)/4 | | |
| **Definición de variables:** | **RARE=** Reducción Anual del Rezago de Vivienda Estatal; **NBAV=** Número de hogares beneficiados con una Autoproducción de Vivienda del ejercicio fiscal corriente; **NBCA=** Número de hogares beneficiados con un Cuarto adicional del ejercicio fiscal corriente; **NBLC=** Número de hogares beneficiados con Losas de concreto del ejercicio fiscal corriente; **NBCS=** Número de hogares benenficiados con calentadores solares del ejercicio fiscal corriente; **NHNE=** Número de hogares a nivel Estatal | | |
| **Medios de Verificación** | Bases de datos del Sistema Nacional de Información e Indicadores de Vivienda (SNIIV de la CONAVI) y bases de datos de beneficiarios atendidos por los programas. | | |

| **Frecuencia de medición** | **Dimensión del indicador** |
|---|---|
| Anual | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 0.10% | 0.15% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| **Dependencia:** | Comisión Estatal de Suelo y Vivienda | **Nombre de la Matriz:** | Programa de Vivienda Digna |
| **Eje Rector:** | 2. Gobierno con Sentido Humano y Social | **Objetivo:** | Vivienda y Servicios que brindan Calidad de Vida |
| **Nombre del Indicador:** | Hogares beneficiados con acciones de vivienda. | | |
| **Descripción del Indicador:** | Porcentaje de hogares beneficiados con un subsidio y/o apoyo para Autoproducción de vivienda, cuarto adicional, losa de concreto ó calentador solar, que mejoraron sus condiciones habitacionales. | | |
| **Método de cálculo:** | HAV=(NACLC/NHA)*100 | | |
| **Definición de variables:** | **HAV=** Hogares beneficiados con acciones de vivienda; **NACLC=** Número de hogares que recibieron un apoyo y/o subsidio para Autoproducción de vivienda, cuarto adicional, losa de concreto ó calentador solar; **NHA=** Número meta de hogares acumulados estimados | | |
| **Medios de Verificación** | Total de hogares beneficiados con acciones de vivienda del reporte de la MIR de la COESVI | | |

| **Frecuencia de medición** | **Dimensión del indicador** |
|---|---|
| Anual | Eficacia y eficiencia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 1,782 | 2,650 |

| CÉDULA DEL INDICADOR FIN | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Ferias, Espectáculos y Paseos Turísticos de Durango | Nombre de la Matriz: | Ferias, Espectáculos y Paseos Turísticos de Durango |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con equidad. | Objetivo: | Turismo y Cinematografía |
| Nombre del Indicador: | Tasa de variación de las personas atendidas en los espacios turísticos, eventos artísticos, culturales y deportivos. | | |
| Descripción del Indicador: | Verificar el número de personas atendidas en los espacios turísticos, eventos artísticos, culturales y deportivos. | | |
| Método de cálculo: | TER2017/TER2016(-1X100) | | |
| Definición de variables: | TER= Total de Eventos Realizados en 2017 /TER= Total de Eventos Realizados en 2016 | | |
| Medios de Verificación | Informe de los boletos expedidos, invitaciones e informes del evento. | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 0.10% | 0.20% |

| CÉDULA DEL INDICADOR C2 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Ferias, Espectáculos y Paseos Turísticos de Durango | Nombre de la Matriz: | Ferias, Espectáculos y Paseos Turísticos de Durango |
| Eje Rector: | 4. Desarrollo con equidad | Objetivo: | Turismo y Cinematografía |
| Nombre del Indicador; | Porcentaje de satisfacción de las personas atendidas. | | |
| Descripción del Indicador: | Verificar la cantidad de personas atendidas. | | |
| Método de cálculo: | TPA2017/TPA2016 (-1X100) | | |
| Definición de variables: | TPA= Total de Personas Asistentes 2017/ PTA= Total de Personas Asistentes 2016. | | |
| Medios de Verificación | Buzón de quejas Redes Sociales | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Semestral | Eficacia |
| **Tipo de indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 2.00% | 5.00% |

| CÉDULA DEL INDICADOR PROPÓSITO | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Dirección de Pensiones del Estado de Durango | Nombre de la Matriz: | Sistema de Pensiones |
| Eje Rector: | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Objetivo: | Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de personas incorporadas beneficiadas | | |
| Descripción del indicador: | Mide el número de personas incorporadas al sistema de pensiones en un periodo | | |
| Método de cálculo: | (NPIEAC/NPIEAN)*100 | | |
| Definición de variables: | NPIEAC= Número de personas incorporadas en el ejercicio actual; NPIEAN=Número de personas incorporadas en el ejercicio anterior | | |
| Medios de Verificación | Reportes de prestaciones | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Trimestral | Eficacia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Estratégico | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| 2017 = 30% del 2016 | 2018=35% del 2016 |

| CÉDULA DEL INDICADOR C1 | | | |
|---|---|---|---|
| Dependencia: | Dirección de Pensiones del Estado de Durango | Nombre de la Matriz: | Sistema de Pensiones |
| Eje Rector: | 1. Transparencia y Rendición de Cuentas | Objetivo: | Gobierno Eficiente, Moderno y de Calidad |
| Nombre del Indicador: | Porcentaje de cumplimiento en la entrega del servicio | | |
| Descripción del Indicador: | Mide el cumplimiento en la entrega del servicio | | |
| Método de cálculo: | (TPPEP/TPP) *100 | | |
| Definición de variables: | TPPEP = Total de prestaciones programadas enviadas a pago; TPP=Total de prestaciones pagadas de acuerdo fecha de programación | | |
| Medios de Verificación | Reportes concentrados de prestaciones programadas y pagadas | | |

| Frecuencia de medición | Dimensión del indicador |
|---|---|
| Trimestral | Eficacia |
| **Tipo de Indicador** | **Comportamiento** |
| Gestión | Ascendente |
| **Línea base** | **Meta** |
| No aplica | 2018=80% |

Anexo XXXV

| Entidad Federativa: Durango |
|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 |
| Reducciones, Asignaciones y Transferencias del Presupuesto de Egresos |
| Clasificación Administrativa - Dependencias y Entidades |

| | Proyecto Presupuesto | Reducciones | Reasignaciones | Presupuesto Aprobado |
|---|---|---|---|---|
| **Total** | **31,648,675,561** | **199,500,000** | **199,500,000** | **31,648,675,561** |
| **Poder Legislativo** | **236,003,270** | **0** | **41,000,000** | **277,003,270** |
| Junta de Gobierno y Coordinación Política | 3,991,050 | | | 3,991,050 |
| Cámara de Diputados | 126,476,637 | | 39,000,000 | 165,476,637 |
| Secretaria General | 60,973,383 | | | 60,973,383 |
| Entidad de Auditoría Superior del Estado | 44,562,200 | | 2,000,000 | 46,562,200 |
| **Poder Judicial** | **427,700,529** | **10,000,000** | **0** | **417,700,529** |
| Tribunal Superior de Justicia | 413,497,844 | 10,000,000 | | 403,497,844 |
| Tribunal de Menores Infractores | 14,202,685 | | | 14,202,685 |
| **Organismos Autónomos** | **1,861,540,775** | **50,000,000** | **4,000,000** | **1,815,540,775** |
| Universidad Juárez del Estado de Durango | 1,509,521,705 | | | 1,509,521,705 |
| Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango | 251,780,050 | 50,000,000 | | 201,780,050 |
| Comisión Estatal de Derechos Humanos | 24,946,608 | | | 24,946,608 |
| Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales | 15,251,475 | | 1,000,000 | 16,251,475 |
| Tribunal Electoral del Estado de Durango | 30,791,151 | | 1,000,000 | 31,791,151 |
| Instituto de Evaluación de Políticas Publicas del Estado de Durango | 12,720,943 | | 1,000,000 | 13,720,943 |
| Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Durango | 16,528,843 | | 1,000,000 | 17,528,843 |
| **Poder Ejecutivo** | **21,794,598,070** | **0** | **109,500,000** | **21,904,098,070** |
| **Administración Pública Central** | **15,062,103,300** | **0** | **35,500,000** | **15,097,603,300** |
| Despacho del Ejecutivo | 967,116 | | | 967,116 |
| Secretaria General de Gobierno | 151,723,619 | | 5,000,000 | 156,723,619 |
| Secretaría de Finanzas y de Administración | 432,591,277 | | 3,000,000 | 435,591,277 |
| Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas | 2,321,265,828 | | 1,500,000 | 2,322,765,828 |
| Secretaría de Desarrollo Económico | 52,531,233 | | 5,000,000 | 57,531,233 |
| Secretaría de Agricultura Ganadería y Desarrollo Rural | 127,916,868 | | 5,000,000 | 132,916,868 |
| Secretaria de Educación | 10,357,381,919 | | 6,000,000 | 10,363,381,919 |
| Secretaría de Contraloría | 44,841,038 | | | 44,841,038 |
| Secretaría de Recursos Naturales y Medio Ambiente | 101,232,527 | | | 101,232,527 |
| Secretaría de Seguridad Pública | 623,147,891 | | | 623,147,891 |
| Secretaría de Desarrollo Social | 120,481,166 | | | 120,481,166 |
| Fiscalía General del Estado | 483,233,083 | | | 483,233,083 |
| Secretaría de Turismo | 18,700,157 | | 10,000,000 | 28,700,157 |
| Secretaría del Trabajo y Previsión Social | 39,270,918 | | | 39,270,918 |
| Organismos Auxiliares | 186,818,660 | | | 186,818,660 |
| **Organismos Descentralizados del Poder Ejecutivo** | **6,342,494,770** | **0** | **74,000,000** | **6,416,494,770** |
| Sector Gobierno | 276,356,155 | 0 | 0 | 276,356,155 |
| Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública | 242,004,658 | | | 242,004,658 |
| Instituto para el Desarrollo Municipal del Estado de Durango | 4,030,350 | | | 4,030,350 |
| Instituto de Atención y Protección a Migrantes y sus Familias | 17,236,923 | | | 17,236,923 |
| Comisión Estatal de Atención Integral a Victimas | 13,084,224 | | | 13,084,224 |
| Sector Finanzas | 131,170,094 | 0 | 14,000,000 | 145,170,094 |
| Fondo de Promoción Desarrollo Empresarial | 98,110,018 | | | 98,110,018 |
| Fideicomiso Impuesto Sobre Hospedaje | 6,922,764 | | | 6,922,764 |
| Fondo Metropolitano | 0 | | 14,000,000 | 14,000,000 |
| Fondo para Becas y Apoyos Chelito Zamora | 500,000 | | | 500,000 |
| Dirección de Transporte Aéreo del Gobierno del Estado (DITRAGE) | 25,637,312 | | | 25,637,312 |
| Sector Obras Públicas | 681,097,378 | 0 | 2,000,000 | 683,097,378 |
| Comisión de Aguas del Estado de Durango | 363,665,861 | | 2,000,000 | 365,665,861 |
| Instituto para la Infraestructura Fisica Educativa del Estado de Durango | 317,431,517 | | | 317,431,517 |
| Sector Desarrollo Económico | 26,250,435 | 0 | 0 | 26,250,435 |
| Fondo de Fomento Económico | 18,000,000 | | | 18,000,000 |
| Centro Cultural y de Convenciones Bicentenario | 8,250,435 | | | 8,250,435 |
| Sector Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural | 390,600,000 | 0 | 18,500,000 | 409,100,000 |
| Fondo de Fomento Agropecuario del Estado de Durango | 390,600,000 | | 18,500,000 | 409,100,000 |
| Sector Salud | 3,271,107,427 | 0 | 16,000,000 | 3,287,107,427 |
| Servicios de Salud del Estado | 2,295,066,390 | | 14,000,000 | 2,309,066,390 |
| Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | 370,595,703 | | 2,000,000 | 372,595,703 |
| Régimen Estatal de Protección Social en Salud | 605,445,334 | | | 605,445,334 |

Anexo XXXV

| Entidad Federativa: Durango |
|---|
| Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018 |
| Reducciones, Asignaciones y Transferencias del Presupuesto de Egresos |
| Clasificación Administrativa - Dependencias y Entidades |

| | Proyecto Presupuesto | Reducciones | Reasignaciones | Presupuesto Aprobado |
|---|---|---|---|---|
| Sector Educación | 1,406,310,717 | 0 | 13,500,000 | 1,419,810,717 |
| Fideicomiso Escuelas de Calidad | 8,000,000 | | | 8,000,000 |
| Fideicomiso Programa Nacional de Becas de Estudios Superiores (Manutención) | 25,000,000 | | | 25,000,000 |
| Fondo Mixto Conacyt - Gobierno del Estado de Durango | 4,000,000 | | | 4,000,000 |
| Colegio de Bachilleres del Estado de Durango | 189,365,607 | | 1,000,000 | 190,365,607 |
| Consejo de Ciencia y Tecnología del Estado de Durango | 6,235,545 | | 3,000,000 | 9,235,545 |
| Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Durango | 56,407,401 | | | 56,407,401 |
| Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Durango | 41,252,386 | | | 41,252,386 |
| Instituto Duranguense de Educación para Adultos | 72,671,327 | | | 72,671,327 |
| Instituto Tecnológico Superior de Lerdo | 21,378,719 | | 750,000 | 22,128,719 |
| Instituto Tecnológico Superior de la Región de Los Llanos | 11,206,954 | | | 11,206,954 |
| Instituto Tecnológico Superior de Santiago Papasquiaro | 11,584,573 | | | 11,584,573 |
| Instituto de Cultura del Estado de Durango | 58,735,146 | | 8,000,000 | 66,735,146 |
| Sistema Estatal de Telesecundarias | 774,134,982 | | | 774,134,982 |
| Universidad Pedagógica de Durango | 43,339,769 | | | 43,339,769 |
| Universidad Politécnica de Durango | 14,150,471 | | | 14,150,471 |
| Universidad Politécnica de Gómez Palacio | 13,116,037 | | | 13,116,037 |
| Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de Durango | 2,403,184 | | | 2,403,184 |
| Instituto Tecnológico Superior de Santa María del Oro | 3,828,266 | | | 3,828,266 |
| Universidad Tecnológica de Durango | 18,274,031 | | | 18,274,031 |
| Universidad Tecnológica de La Laguna | 7,308,416 | | 750,000 | 8,058,416 |
| Universidad Tecnológica de El Mezquital | 1,500,435 | | | 1,500,435 |
| Bebeleche Museo Interactivo de Durango | 10,411,860 | | | 10,411,860 |
| Universidad Tecnológica de Poanas | 4,087,060 | | | 4,087,060 |
| Universidad Politécnica de Cuencamé | 4,914,489 | | | 4,914,489 |
| Universidad Tecnológica de Rodeo | 3,004,059 | | | 3,004,059 |
| Sector Contraloría | 12,998,710 | 0 | 0 | 12,998,710 |
| Sistema Local Anticorrupcion del Estado de Durango | 12,998,710 | | | 12,998,710 |
| Sector Recursos Naturales y Medio Ambiente | 25,000,000 | 0 | 8,000,000 | 33,000,000 |
| Fideicomiso Programa Desarrollo Forestal | 25,000,000 | | | 25,000,000 |
| Procuraduría de Protección al Ambiente | 0 | | 8,000,000 | 8,000,000 |
| Sector Desarrollo Social | 91,162,337 | 0 | 2,000,000 | 93,162,337 |
| Instituto Duranguense de la Juventud | 6,160,139 | | 1,000,000 | 7,160,139 |
| Instituto Estatal de las Mujeres | 10,029,573 | | 1,000,000 | 11,029,573 |
| Comisión Estatal de Suelo y Vivienda | 74,972,625 | | | 74,972,625 |
| Sector Turismo | 30,441,517 | 0 | 0 | 30,441,517 |
| Ferias Espectaculos y Paseos Turísticos de Durango | 30,441,517 | | | 30,441,517 |
| Instituciones Publicas de Seguridad Social | 390,000,000 | | | 390,000,000 |
| Sector Finanzas | 390,000,000 | 0 | 0 | 390,000,000 |
| Direccion de Pensiones del Estado de Durango | 390,000,000 | | | 390,000,000 |
| **Erogaciones Generales** | **7,328,832,917** | **139,500,000** | **45,000,000** | **7,234,332,917** |
| Erogaciones No Sectorizables | 1,315,410,649 | | 45,000,000 | 1,360,410,649 |
| Participaciones a Municipios | 2,554,652,320 | | | 2,554,652,320 |
| Aportaciones a Municipios | 1,969,796,428 | | | 1,969,796,428 |
| Provisiones Económicas | 131,005,667 | | | 131,005,667 |
| Deuda Pública | 698,282,069 | | | 698,282,069 |
| Adefas | 330,000,000 | 100,000,000 | | 230,000,000 |
| Programas y Proyectos de Inversión | 329,685,784 | 39,500,000 | | 290,185,784 |
| | | | | |

Anexo XXXVI

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| **Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018** | |
| **Reasignaciones al Presupuesto de Egresos** | **Importe** |
| **Total** | **417,131,553** |
| **1** H. Congreso del Estado de Durango | 39,000,000 |
| **2** Entidad de Auditoría Superior | 2,000,000 |
| **3** Organismos Autónomos | 4,000,000 |
| **4** Desarrollo de Senderos y Ciclismo de Montaña<br>Secretaría de Comunicaciones y Obras Públicas del Estado | 1,500,000 |
| **5** Programa de para Desarrollo Social<br>Secretaría de Desarrollo Social | 40,000,000 |
| **6** Programa Infraestructura Municipal (FISE)<br>Secretaría de Desarrollo Social | 20,000,000 |
| **7** Centros de Atención y Desarrollo Infantil "Dr. Isauro Venzor"<br>Secretaría de Finanzas y de Administración | 3,000,000 |
| **8** Fondo Metropolitano Estatal<br>$10,000,000 Gómez Palacio y $ 4,000,000 por Ayuntamiento de Lerdo | 14,000,000 |
| **9** Programas de Fomento Educativo Municipio Durango<br>Erogaciones No Sectorizables | 15,000,000 |
| **10** Programa de Apoyo al Empleo<br>Secretaría del Trabajo y Previsión Social | 21,057,202 |
| **11** Centro Estatal de Cancerología<br>Servicios de Salud del Estado de Durango | 19,000,000 |
| **12** Programa de Protección Civil<br>Unidad Estatal de Protección Civil<br>FONDEN Estatal | 24,976,051 |
| **13** Atención a Mujeres Víctimas de Violencia<br>Comisión Estatal de Atención Integral a Víctimas<br>Fiscalía General del Estado<br>Instituto Estatal de la Mujer | 25,371,576 |
| **14** Fondo PyME (Apoyo a la Pequeña Minería) / Prosoft<br>Secretaría de Desarrollo Económico | 10,000,000 |
| **15** Protección del Medio Ambiente y Acciones para la Mitigación del Cambio Climático<br>Secretaría de Recursos Naturales y Medio Ambiente<br>Procuraduría de Protección al Ambiente | 26,226,724 |
| **16** Comisión Atención a Pueblos y Comunidades Indígenas<br>Erogaciones No Sectorizables | 5,000,000 |
| **17** Apoyo al Esquema de Comercialización de Frijol, $21,000,000.<br>Extensionismo<br>Infraestructura Hidroagrícola<br>Fideicomiso Fondo de Fomento Agropecuario | 23,500,000 |
| **18** Fomento Deportivo<br>Secretaría de Educación | 4,000,000 |
| **19** Fomento a las Instituciones Educativas<br>Secretaría de Educación<br>Organismos Paraestatales | 6,500,000 |
| **20** Fomento a la Cultura y las Artes<br>Instituto de Cultura del Estado de Durango | 8,000,000 |
| **21** Apoyo a Productores Porcinos<br>Garantía Líquida FOGADES<br>Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural | 5,000,000 |

## Anexo XXXVI

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| **Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018** | |
| **Reasignaciones al Presupuesto de Egresos** | **Importe** |
| **22** Apoyo con Equipamiento y Capacitación para Cinematografía<br>Circuito de Aventura Río Chico<br>Secretaría de Turismo | 10,000,000 |
| **23** Programa Salud Digna<br>Programa Pueblo Mágico Mapimí<br>Programas y Proyectos | 37,000,000 |
| **24** Apoyo a las Adicciones Misión Korián<br>Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia | 2,000,000 |
| **25** Programa de Agua Potable (Mapimí, Tlahualilo y Cuencamé)<br>Comisión de Aguas del Estado de Durango | 2,000,000 |
| **26** Instituto Estatal de la Juventud | 1,000,000 |
| **27** Programa de Infraestructura y Obra en Ayuntamientos<br>Erogaciones No Sectorizables | 48,000,000 |

## Anexo XXXVII

| Entidad Federativa: Durango | |
|---|---|
| **Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2018** | |
| **Reasignaciones al Presupuesto de Egresos** | |
| **Programa de Infraestructura y Obra en Ayuntamientos** | **Importe** |
| **Total** | **48,000,000** |
| Canelas | 1,000,000 |
| Cuencamé | 3,000,000 |
| Guanaceví | 2,000,000 |
| Indé | 2,000,000 |
| Mapimí | 3,000,000 |
| Mezquital | 1,000,000 |
| Nazas | 2,000,000 |
| Ocampo | 2,000,000 |
| Peñón Blanco | 2,000,000 |
| Pueblo Nuevo | 5,000,000 |
| Rodeo | 2,000,000 |
| San Bernardo | 1,000,000 |
| San Dimas | 3,000,000 |
| San Juan del Río | 2,000,000 |
| San Luis del Cordero | 1,000,000 |
| San Pedro del Gallo | 1,000,000 |
| Santa Clara | 1,000,000 |
| Santiago Papasquiaro | 4,000,000 |
| Tamazula | 4,000,000 |
| Tepehuanes | 2,000,000 |
| Topia | 1,000,000 |
| Vicente Guerrero | 3,000,000 |

Nota: Los municipios realizarán una propuesta de obras a realizar con el presupuesto reasignado



**PERIÓDICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO**

ARQ. ADRIÁN ALANÍS QUIÑONES, DIRECTOR GENERAL

Privada Dolores del Río No. 103 Col. Los Ángeles de Durango, Dgo. C.P. 34070

**Dirección del Periódico Oficial**

Tel: 1 37 78 00

Dirección electrónica: *http//secretariageneral.durango.gob.mx*

Impreso en los Talleres Gráficos del Gobierno del Estado