2022 DURANGO 2028
GOBIERNO DEL ESTADO

Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

CUENTA PÚBLICA
2023 DOS MIL VEINTITRÉS

IEPC
DURANGO
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

IEPC
DURANGO
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

CUENTA PÚBLICA

2023

IEPC
DURANGO
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

INTRODUCCIÓN

La Cuenta Pública es el informe que el Ejecutivo, los Organismos Autónomos y los Ayuntamientos, rinden cada año al H. Congreso del Estado, a fin de darle a conocer los resultados de su gestión financiera durante el ejercicio fiscal del año que corresponda, para comprobar si se ha dado cumplimiento a los objetivos contenidos en sus planes y programas de conformidad con los criterios señalados en el presupuesto correspondiente.

Es decir, podemos definir la Cuenta Pública como el documento de carácter evaluatorio, que contiene información contable, financiera, presupuestaria, programática y económica relativa a la gestión anual del Organismo con base en las partidas presupuestales autorizadas, correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior.

Derivado de lo anterior y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 171 y 172 de la Constitución Política del Estado de Durango, donde menciona que los poderes públicos del Estado, los Órganos Constitucionales Autónomos y los Ayuntamientos tienen obligación de rendir anualmente Cuenta Pública ante el H. Congreso del Estado. El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango presenta el informe correspondiente al Ejercicio Fiscal 2023, el cual fuera aprobado el quince de diciembre de dos mil veintidós, por el H. Congreso del Estado de Durango, mediante Decreto número 315, que contiene la Ley de Egresos del Estado Libre y Soberano de Durango para el Ejercicio Fiscal 2023, en la que se incluye el Presupuesto Anual para el propio Instituto. Este Decreto fue publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango número 104, de fecha veintinueve de diciembre de 2022. El Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango, publicó el periódico No. 3 de fecha ocho de enero de 2023, una Fe de erratas correspondiente al Decreto No. 315, que contiene la Ley de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2023 del Estado de Durango, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango No. 104 de fecha 29 de diciembre 2022. Cabe señalar que la publicación del Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango número 3 de fecha ocho de enero de 2023, puede ser consultable en su página https://secretariageneral.durango.gob.mx/periodico-oficial/, a partir del día 16 de enero del presente año, toda vez que el mismo se circuló y fue visible a partir del día domingo 15 de enero de 2022, y en el cual se otorgó a este Organismo la cantidad de $204,964,179.00 (Doscientos cuatro millones novecientos sesenta y cuatro mil ciento setenta y nueve pesos 00/100 m.n.)., para el Ejercicio Fiscal 2023.

Durante los primeros meses del año en curso, en la Dirección de Administración, con la supervisión de la Secretaría Ejecutiva, se elaboró la Cuenta Pública de este Organismo Público Local Electoral correspondiente al Ejercicio Fiscal 2023, dicha cuenta contiene la información que establece el artículo 21, numerales del I al VII de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Durango.

Es importante mencionar que en el año 2022 se llevó a cabo la Jornada Electoral del Proceso Electoral Local 2021 – 2022, en el que se renovó, entre otros, la titularidad del Poder Ejecutivo del Estado, por lo que en cumplimiento a lo previsto por los artículos 11 y 12 de la Ley General de Partidos Políticos, 44 y 45 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Durango, 23 del Reglamento para la Constitución, Registro y Liquidación de los Partidos Políticos Locales, y 22 de los Lineamientos para la Constitución de Partidos Políticos Locales para el Periodo 2023 – 2024 del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, en el mes de enero de 2023, estuvo abierto el plazo para la presentación de los Avisos de Intención de las Organizaciones Ciudadanas interesadas en constituirse como partido político local ante este Organismo Público Local.

De ahí que, durante el mes de enero de 2023, se recibieron sendos Avisos de Intención presentados por 10 Asociaciones Civiles para iniciar el procedimiento de constitución como Partidos Políticos Locales ante este Instituto, de los cuales, resultaron procedentes 5, a saber: “Durangueños por Durango, A.C.”, “Sociedad Construyendo un Nuevo Durango, A.C.”, “Ciudadanos por constituirse en Partido Encuentro Solidario Durango, A.C.”, “Movimiento Laborista Durango, A.C.” y “Antipartidos, A.C.”.

Es así que, como lo señalan los artículos 12 de la Ley General de Partidos Políticos y 45 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Durango, uno de los requisitos para la constitución como partido político local, es la celebración de Asambleas Municipales en dos terceras partes de los municipios del Estado, y una Asamblea Estatal Constitutiva; por lo que, las Asociaciones Civiles antes mencionadas, durante todo el año de 2023, llevaron a cabo 140 asambleas municipales en los 39 municipios del Estado de Durango, y 4 Asambleas Estatales dentro de esta ciudad capital, en las que personal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, acudió a todas y cada una de ellas, a efecto de dar fe y legalidad sobre su celebración.´

Como ente de la democracia en Durango, continuaremos con actividades en beneficio de nutrir la cultura democrática. Como compromiso institucional, profesional de rendición de cuentas la presente cuenta pública, constituye la materialización de los principios de transparencia y máxima publicidad.

IEPC
DURANGO
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

DA | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

INFORMACIÓN CONTABLE

Cuenta Pública Estatal 2023
Estado de Situación Financiera
Al 31 de diciembre de 2023 y 2022
(Pesos)

Ente Público: **Instituto Electoral y de Participación Ciudadana**

Concepto	2023	2022
ACTIVO		
Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	24,090,560	7,001,473
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios		
Inventarios		
Almacenes		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		
Otros Activos Circulantes		
Total de Activos Circulantes	24,090,560	7,001,473
Activo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	9,314,987	8,443,113
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	63,790,806	63,054,812
Bienes Muebles	34,276,305	28,343,819
Activos Intangibles	328,794	328,794
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-22,922,473	-19,918,437
Activos Diferidos		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		
Otros Activos no Circulantes		
Total de Activos No Circulantes	84,788,419	80,252,101
Total del Activo	108,878,979	87,253,574

Concepto	2023	2022
PASIVO		
Pasivo Circulante		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	23,510,552	6,503,681
Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Títulos y Valores a Corto Plazo		
Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Provisiones a Corto Plazo		
Otros Pasivos a Corto Plazo		
Total de Pasivos Circulantes	23,510,552	6,503,681
Pasivo No Circulante		
Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Deuda Pública a Largo Plazo		
Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo		
Provisiones a Largo Plazo		
Total de Pasivos No Circulantes	0	0
Total del Pasivo	23,510,552	6,503,681
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO		
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	-10,408,419	-10,408,419
Aportaciones		
Donaciones de Capital		
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	-10,408,419	-10,408,419
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	95,776,847	91,158,312
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	3,848,118	2,211,830
Resultados de Ejercicios Anteriores	11,254,025	9,063,452
Revalúos	3,958,805	3,958,805
Reservas	75,124,226	75,124,226
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	1,591,673	799,999
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
Resultado por Posición Monetaria		
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		
Total Hacienda Pública/ Patrimonio	85,368,428	80,749,893
Total del Pasivo y Hacienda Pública / Patrimonio	108,878,980	87,253,574

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

Ing. Gerardo Abel Guzmán Madrid
Encargado de la Dirección de Administración

Lic. Paola Aguilar Álvarez Almodóvar
Secretaría Ejecutiva

Cuenta Pública Estatal 2023
Estado de Actividades
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023 y 2022
(Pesos)

Ente Público: Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

Concepto	2023	2022
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de la Gestión	996,570	1,952,181
Impuestos		
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
Contribuciones de Mejoras		
Derechos	996,570	1,952,181
Productos de Tipo Corriente		
Aprovechamientos de Tipo Corriente		
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios		
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercici		
Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	204,964,179	287,439,224
Participaciones y Aportaciones		
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	204,964,179	287,439,224
Otros Ingresos y Beneficios	0	0
Ingresos Financieros		
Incremento por Variación de Inventarios		
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		
Disminución del Exceso de Provisiones		
Otros Ingresos y Beneficios Varios		
Total de Ingresos y Otros Beneficios	205,960,749	289,391,405
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	109,423,923	158,414,664
Servicios Personales	69,903,296	97,369,881
Materiales y Suministros	4,496,273	14,395,765
Servicios Generales	35,024,354	46,649,018
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	89,684,673	125,749,524
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		125,749,524
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales	89,684,673	
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Transferencias al Exterior		
Participaciones y Aportaciones	0	0
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0	
Intereses de la Deuda Pública		
Comisiones de la Deuda Pública		
Gastos de la Deuda Pública		
Costo por Coberturas		
Apoyos Financieros		
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	3,004,035	3,015,387
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	3,004,035	3,015,387
Provisiones		
Disminución de Inventarios		
Otros Gastos		0
Inversión Pública	0	
Inversión Pública no Capitalizable		287,179,575
Total de Gastos y Otras Pérdidas	202,112,631	2,211,830
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	3,848,118	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

Ing. Gerardo Abel Guzmán Madrid
Encargado de la Dirección de Administración

Lic. Paola Aguilar Álvarez Almodóvar
Secretaría Ejecutiva

Cuenta Pública Estatal 2023

Estado de Variación en la Hacienda Pública

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

(pesos)

Ente Público: **Instituto Electoral y de Participación Ciudadana**

Concepto	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	TOTAL
Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2022	-10,408,419	0	0	0	-10,408,419
Aportaciones	0	0	0	0	0
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	-10,408,419	0	0	0	-10,408,419
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2022	0	88,146,483	2,211,830	0	90,358,313
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	2,211,830	0	2,211,830
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	9,063,452	0	0	9,063,452
Revalúos	0	3,958,805	0	0	3,958,805
Reservas	0	75,124,226	0	0	75,124,226
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	799,999	0	0	799,999
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2022	0	0	0	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0	0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0	0	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2022	-10,408,419	88,946,482	2,211,830	0	80,749,893
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2023	0	0	0	0	0
Aportaciones	0	0	0	0	0
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0	0	0	0
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2023	0	2,190,572	2,427,962	0	4,618,534
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	3,848,118	0	3,848,118
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	2,190,572	-2,211,830	0	-21,258
Revalúos	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	0	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	791,674	0	791,674
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2023	0	0	0	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0	0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0	0	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2023	-10,408,419	91,137,054	4,639,792	0	85,368,427

Cuenta Pública Estatal 2023

Estado de Variación en la Hacienda Pública

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

(pesos)

Ente Público: **Instituto Electoral y de Participación Ciudadana**

Concepto	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	TOTAL

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

Ing. Gerardo Abel Guzmán Madrid
Encargado de la Dirección de Administración

Lic. Paola Aguilar Álvarez Almodóvar
Secretaría Ejecutiva

Cuenta Pública Estatal 2023
Estado de Cambios en la Situación Financiera
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023 y 2022
(Pesos)

Ente Público: Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	3,004,036	24,629,441
Activo Circulante	0	17,089,087
Efectivo y Equivalentes	0	17,089,087
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
Activo No Circulante	3,004,036	7,540,354
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	871,874
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	735,994
Bienes Muebles	0	5,932,486
Activos Intangibles	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	3,004,036	0
Activos Diferidos	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0

Concepto	Origen	Aplicación
PASIVO	17,006,871	0
Pasivo Circulante	17,006,871	0
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	17,006,871	0
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Pasivo No Circulante	0	0
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	4,618,535	0
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	4,618,535	0
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	1,636,288	0
Resultados de Ejercicios Anteriores	2,190,573	0
Revalúos	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	791,674	0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

Ing. Gerardo Abel Guzmán Madrid
Encargado de la Dirección de Administración

Lic. Paola Aguilar Álvarez Almodóvar
Secretaría Ejecutiva

CUENTA PÚBLICA 2023
Informe sobre Pasivos Contingentes
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Ente Público: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

Concepto
"Sin información que revelar"

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

Elaboró

Ing. Gerardo Abel Guzman Madrid
Encargado de la Dirección de Administración

Autorizó

Mtra. Paola Aguilar Alvarez Almodovar
Secretaria Ejecutiva

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

I. NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

Panorama Económico y Financiero

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango presenta el veinticinco de octubre de dos mil veintidos ante el H. Congreso del Estado de Durango, mediante oficio IEPC/CG/2069/2022, en la que se incluye el Presupuesto Anual para el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, en el cuál se otorga a este Organismo la cantidad de $204,964,179.00 (Doscientos cuatro millones novecientos sesenta y cuatro mil ciento setenta y nueve pesos 00/100 m.n.). Éste Decreto fue publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Durango número 3, de fecha 8 de enero de 2023.

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Autorización e Historia

Se informará sobre:

a) El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango fue creado el 20 de Octubre de 1994, hecho que consta en el decreto 372 de la LIX Legislatura del Estado.

Principales cambios en su estructura

En los acuerdos IEPC/CG22/2023 y IEPC/CG23/2023 aprobado por el consejo general el día 29 de marzo del año 2023, se realizó una modificación a la estructura orgánica del Instituto, a efecto de suprimir la Unidad técnica de Comunicación Social y Oficialía Electoral; así como las figuras que ostentan cada persona título de cada una de estas áreas. Así como también se aprueba la readscripción de las figuras subsistentes de las Unidades que se suprimen a la Secretaría Ejecutiva y a la Dirección Jurídica de este Instituto, lo anterior a efecto de llevar a cabo las funciones que les correspondan.

Organización y Objeto Social

a) El objeto social del IEPC es organizar las elecciones y los procesos de referéndum y plebiscito y en su caso consulta de los poderes Legislativo y Ejecutivo del Estado, así como de los integrantes de los ayuntamientos de la entidad.

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

b) Sus funciones son:

I. Contribuir al desarrollo de la vida democrática;
II. Preservar el fortalecimiento del régimen de los partidos políticos;
III. Orientar a los ciudadanos en el ejercicio de los derechos político-electorales y cumplimiento de sus obligaciones;
IV. Llevar acabo las actividades necesarias para la preparación de la jornada electoral;
V. Velar por la autenticidad y efectividad del sufragio;
VI. Desarrollar y ejecutar los programas de educación cívica en el Estado;
VII. Organizar y vigilar los procesos de referéndum, plebiscito, y en su caso, consulta popular;
VIII. Garantizar los derechos y el acceso a las prerrogativas de los partidos políticos y candidatos;
IX. Garantizar la ministración oportuna del financiamiento público a que tienen derecho los partidos políticos nacionales y locales, asi como los candidatos independientes en el Estado;
X. Imprimir los documentos y producir los materiales electorales, en términos de los lineamientos que al efecto emita el Instituto Nacional Electoral;
XI. Efectuar el escrutinio y cómputo total de las elecciones que se lleven a cabo en el Estado, con base en los resultados consignados en las actas de cómputo distritales y municipales;
XII. Expedir las constancias de mayoría y declarar la validez de la elección a los candidatos que hubiesen obtenido la mayoría de los votos; así como la constancia de asignación a las fórmulas de representación proporcional del Congreso, conforme al cómputo y declaración de validez que efectué el propio organismo;
XIII. Implementar y operar el Programa de Resultados Electorales Preliminares de las elecciones que se lleven a cabo en el Estado, de conformidad con las reglas, lineamientos, criterios y formatos que para efecto emita el Instituto Nacional Electoral;
XIV. Verificar el cumplimiento de los criterios generales que emita el Instituto Nacional Electora en materia de encuestas o sondeos de opinión sobre preferencias electorales que deberán adoptar las personas físicas o morales que pretendas llevar a cabo este tipo de estudio en el Estado;

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

XV. Desarrollar las actividades que se requieran para garantizar el derecho de los ciudadanos a realizar labores de observación electoral en el Estado, de acuerdo con los lineamientos y criterios que emita el Instituto Nacional Electoral;

XVI. Organizar, desarrollar y realizar el cómputo de votos y declarar los resultados de los mecanismos de participación ciudadana que se prevean en la ley de la materia;

XVII. Supervisar las actividades que realicen los consejos locales y municipales durante el proceso electoral;

XVIII. Ejercer la función de Oficialía Electoral respecto de hechos exclusivamente de naturaleza electora,;

XIX. Informar a la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales sobre el ejercicio de las funciones que le hubiera delegado el Instituto Nacional Electoral. Conforme a lo previsto por la Ley General, y demás disposiciones que emita el Consejo General de dicho Instituto;

XX. Aplicar las disposiciones generales, reglas, lineamientos, criterios y formatos que, en ejercicio de las facultades que le confiere la Constitución y la Ley General que establezca el Instituto Nacional Electoral; y

XXI. Las demás que establezca la Ley General, La Ley General de Partidos, y aquellas que establezca esta Ley y que no estén reservadas al Instituto Nacional Electoral.

c) Todas las actividades del Instituto se regirán por los principios de certeza, legalidad, imparcialidad, objetividad, independencia, paridad de género y máxima publicidad.

d) Régimen Jurídico; el Instituto es un organismo público autónomo de carácter permanente, independiente en sus decisiones y funcionamiento, dorado de personalidad jurídica y patrimonio propios.

a)Obligaciones fiscales del Instituto, presentar las declaraciones anuales y pagos provisionales de:

- Retenciones de ISR de servicios profesionales.
- Retenciones de ISR por pagos de rentas de bienes inmuebles,
- Retenciones del ISR por sueldos y salarios.

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

- Retenciones de ISR por asimilados a sueldos y salarios.
- Declaración informática anual de Subsidio al Empleo.

a) Estructura Orgánica Básica:

- Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango.
- Presidencia del Consejo Estatal Electoral
- Secretaría Ejecutiva
- Secretariado Técnico
- Contraloría General
- Secretaría Técnica
- Dirección de Organización Electoral
- Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica
- Dirección de Administración
- Dirección Jurídica
- Unidad Técnica de Cómputo
- Unidad Técnica de Vinculación INE
- Unidad Técnica de Servicio Profesional Electoral
- Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Unidad Técnica de Gestión Documental de Administración y Archivo

Base de preparación de los Estados Financieros.

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, da cumplimiento a lo establecido en la Ley de Contabilidad Gubernamental y a los Lineamientos emitidos por la CONAC y el Consejo de Armonización Contable del Estado de Durango.

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

Es así que se emplea el Sistema Automatizado de Administración y Contabilidad Gubernamental que es una herramienta desarrollada por el INDETEC que facilita e integra las operaciones presupuestales, administrativas, contables y financieras, construyendo automáticamente la contabilidad gubernamental armonizada con un enfoque de gestión.

Entre sus princiapales características son las siguientes: atiende la normatividad emitida por la CONAC, integra el proceso administrativo los momentos contables del ingreso y el egreso con un enfoque de gestión e integra un control presupuestario con los clasificadores vigentes. También atiene la normativdad que tiene el propio instituto, en base a los lineamientos con los que cuenta.

Postulados básicos.

La dualidad, información financiera, económica y presupuestaria que genera este Instituto cumple con los Postulados Básicos de la CONAC, los cuales son:

* Sustancia económina
* Entes públicos
* Existencia permanente
* Revelacion suficiente
* Importacia relativa
* Registro e integración presupuestaria
* Consolidación de la información financiera
* Devengo contable
* Dualidad económica
* Valuación
* Consistencia

Cabe señalar que la información financiera, económica, presupuestaria y prográmatica que genera este Instituto, únicamente utiliza la normatividad aplicada por la CONAC.

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Políticas de Contabilidad Significativas

En este instituto no se manejan inversiones en acciones ya que no se cuenta con estas. El sistema y método de valuacion de inventarios y costo de lo que se venda se seguirá según como se indique en la CONAC en su momento. Los beneficios a empleados se pueden encontrar en los lineamientos de relación laboral de este instituto en el siguiente link: https://iepcdurango.mx/IEPC_DURANGO/documentos/2021/normatividad/16112021/LINEAMIENTOS_RELACION_LABORAL_ULTIMA_REFORMA.pdf.

Se menciona también que el IEPC no cuenta actualmente con reservas ni provisiones.

El apartado de valor inicial y posterior del activo, pasivo y hacienda pública/patrimonio está relacionado con los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental. El particular el postulado de "Valuación" que menciona lo siguiente:

"Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional".

Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no utiliza dentro de su gestión financiera moneda diferente a la de curso legal del Estado, tampoco cuenta con un instrumento de especulación financiera que pudiera implicar un riesgo.

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Reporte Analítico del Activo

La vida útil y porcentaje de depreciación se calcula de acuerdo a la siguente tabla:

"Guía de Vida Util Estimada y Porcentajes de Depreciación"			
Cuenta	**Concepto**	**Años de vida útil**	**% de depreciación anual**
1.2.3	BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO		
1.2.3.2	Viviendas	50	2
1.2.3.3	Edificios No Habitacionales	30	3.3
1.2.3.4	Infraestructura	25	4
1.2.3.9	Otros Bienes Inmuebles	20	5
1.2.4	BIENES MUEBLES		
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración		
1.2.4.1.1	Muebles de Oficina y Estantería	10	10
1.2.4.1.2	Muebles, Excepto De Oficina Y Estantería	10	10
1.2.4.1.3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	3	33.3
1.2.4.1.9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración	10	10
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
1.2.4.2.1	Equipos y Aparatos Audiovisuales	3	33.3
1.2.4.2.2	Aparatos Deportivos	5	20
1.2.4.2.3	Cámaras Fotográficas y de Video	3	33.3
1.2.4.2.9	Otro Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	5	20
1.2.4.3	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		
1.2.4.3.1	Equipo Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.3.2	Instrumental Médico y de Laboratorio	5	20
1.2.4.4	Equipo de Transporte		
1.2.4.4.1	Automóviles y Equipo Terrestre	5	20
1.2.4.4.2	Carrocerías y Remolques	5	20
1.2.4.4.3	Equipo Aeroespacial	5	20

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

1.2.4.4.4	Equipo Ferroviario	5	20
1.2.4.4.5	Embarcaciones	5	20
1.2.4.4.9	Otros Equipos de Transporte	5	20
1.2.4.5	Equipo de Defensa y Seguridad1	*	*
1.2.4.6	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		
1.2.4.6.1	Maquinaria y Equipo Agropecuario	10	10
1.2.4.6.2	Maquinaria y Equipo Industrial	10	10
1.2.4.6.3	Maquinaria y Equipo de Construcción	10	10
1.2.4.6.4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrige	10	10
1.2.4.6.5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	10	10
1.2.4.6.6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios El	10	10
1.2.4.6.7	Herramientas y Máquinas-Herramienta	10	10
1.2.4.6.9	Otros Equipos	10	10

No se cuenta con variaciones del activo en lo siguiente:

Inversiones en valores.
Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.
Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
Inversiones en empresas de participación minoritaria.
Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Este Instituto cuenta con un fideicomiso el cual está dividido con dos subcuentas:

Subcuenta 1. Fondo para proteger y consolidar la infraestructura y equipamiento inmobiliario del IEPC	8,955,909.75
Subcuenta 2. Fondo para atender el pasivo laboral por término de la relación laboral, conclusión de encargo o contractual del personal del IEPC	359,077.33
TOTAL	**9,314,987.08**

Reporte de la Recaudación

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no tiene facultades recaudatorias.

Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no tiene facultades para manejar deuda a mediano y largo plazo.

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Calificaciones otorgadas

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no tiene facultades para calificaciones crediticias.

Proceso de Mejora

Principales Políticas de Control Interno

El Instituto cuenta con una Contraloría General, la cual es el órgano de control interno que tiene a su cargo la fiscalización de los ingresos y egresos del Instituto; cuyo titular es designado por el Congreso del Estado, el cual durará en su cargo seis años, sin que pueda ser ratificado. La Contraloría General basará su actuación bajo los principios de imparcialidad, legalidad objetividad certeza, honestidad, exhaustividad y transparencia, tendrá autonomía técnica y de gestión para decidir su funcionamiento y funciones.

Medidas de desempeño financiero, metas y alcance

Cada trismestre se presentan los indicadores de resultados internos, estos son publicados en la pagina institucional.
Este es el link de los ultimos que se presentaron:

https://www.iepcdurango.mx/IEPC_DURANGO/informes/contabilidad_gubernamental/2023/3

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Información por Segmentos

En las características financieras del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, no se considera necesario revelar la información financiera de manera segmentada debido a que su diversidad de las actividades y operaciones que se realizan es en base a su marco normativo, integrando la información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, en un solo contexto financiero.

Eventos Posteriores al Cierre

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, considera que su información financiera esta expresada razonablemente conforme a los eventos ecónomicos que se han sucedido con normalidad sin tener ningún evento económico significativo.

Partes Relacionadas

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango, considera que se expresa razonablemente conforme a los eventos económicos que han sucedido con normalidad sin tener hasta el momento ningún evento económico significativo que revelar.

Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

II. NOTAS DE DESGLOSE

NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos de Gestión

CONCEPTO	IMPORTE
GASTO CORRIENTE	115,279,506.00
PRERROGATIVAS A PARTIDOS POLÍTICOS	89,684,673.00
TOTAL	**204,964,179.00**

Otros ingresos

CONCEPTO	IMPORTE
Rendimientos Financieros (Cuentas Bancarias)	110,051.65
Rendimientos Financieros (Fideicomiso)	871,873.83
Bases de Licitación	7,000.00
Ingresos por Ejercicios Anteriores	6,073.28
Otros Ingresos	1,571.52
TOTAL	**996,570.28**

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Gastos y Otras Pérdidas:

Concepto	Importe
SERVICIOS PERSONALES	$ 69,903,296.39
MATERIALES Y SUMINISTROS	$ 4,496,273.11
SERVICIOS GENERALES	$ 35,024,353.91
Suma de GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	**$ 109,423,923.41**

NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

- **Efectivo y Equivalentes**

A continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	2023
BANCOS/TESORERÍA	
BANORTE 2443	$ 8,324.73
SANTANDER 3583	$ 1,047,658.38
SANTANDER 3500	$ 23,032,347.17
SANTANDER 6583	$ .00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	$ .00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	$ .00
SANTANDER 156218	$ 2,229.43
Suma	**24,090,559.71**

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

- **Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir**

Concepto	2023
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	
	$ .00
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	
CINTYA ANAIS NUÑEZ NUÑEZ	$ .00
Suma	**$ .00**

- **Almacenes**

No se manejan almacenes

- **Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)**

NO APLICA

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

- **Inversiones Financieras**

Este instituto cuenta con un fideicomiso el cual está dividido con dos subcuentas:

Subcuenta 1. Fondo para proteger y consolidar la infraestructura y equipamiento inmobiliario del IEPC	8,955,909.75
Subcuenta 2. Fondo para atender el pasivo laboral por término de la relación laboral, conclusión de encargo o contractual del personal del IEPC	359,077.33
TOTAL	**9,314,987.08**

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

- **Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

	Tipo de Bien	Valor	Depreciación 2023	Depreciación acumulada	Valor actual	Porcentaje de depreciación	Estado de los bienes
511	Muebles de Oficina y Estantería	6,166,941.34	593,001.44	4,083,058.86	2,083,882.48	10.00	BUENO
515	Equipos de computo y tecnologías	10,956,940.64	1,120,675.30	8,671,299.39	2,285,641.25	33.33	BUENO
519	Otros Mobiliarios y equipos de Administración	813,431.83	81,342.36	283,478.91	529,952.92	10.00	BUENO
521	Equipos y Aparatos Audiovisuales	366,601.19	72,684.65	293,640.90	72,960.29	33.33	BUENO
523	Cámaras fotográficas y de video	458,713.07	80,070.20	312,316.63	146,396.44	33.33	BUENO
529	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	95,537.51	14,665.41	20,893.52	74,643.99	33.33	BUENO
541	Vehículos y equipo terrestre	12,960,335.01	815,982.00	8,138,228.30	4,822,106.71	20.00	BUENO
542	Carrocerías y remolques	77,383.00	-	77,383.00	-	20.00	BUENO
562	Maquinaria y equipo industrial	26,058.20	2,605.92	4,496.84	21,561.36	10.00	BUENO
564	Sistema de aire acondicionado, calefacción y de regrigeración	678,184.51	64,841.64	257,007.34	421,177.17	10.00	BUENO
565	Equipo de comunicación y telecomunicación	207,260.76	17,453.52	138,081.97	69,178.79	10.00	BUENO
566	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctronicos	1,369,370.10	136,937.04	596,125.64	773,244.46	10.00	BUENO
567	Herramientas y máquinas	98,947.52	9,667.38	45,925.43	53,022.09	10.00	BUENO
569	Otros equipos	600.00	60.12	536.07	63.93	10.00	BUENO
597	Licencias informáticas e intelectuales	328,794.34		-	328,794.34	-	BUENO
	Total	**34,605,099.02**					

Los criterios para el porcentaje de depreciación anual estan basados en la estimación de vida util emitidos por el CONAC

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso

Concepto	2023	2022
EDIFICIO INDEPENDENCIA 356	$ 3,958,804.72	$ 3,958,804.72
EDIFICIO HIDALGO 360	$ 2,164,186.85	$ 1,663,673.00
EDIFCIO CIUDAD INDUSTRIAL	$ 51,820,899.82	$ 51,585,419.82
BODEGA	$ 1,946,914.76	$ 1,946,914.76
TERRENO CIUDAD INDUSTRIAL	$ 3,900,000.00	$ 3,900,000.00
Subtotal BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	**$ 63,790,806.15**	**$ 63,054,812.30**

Bienes Muebles, Intangibles y Depreciaciones

Se integras de la siguiente manera:

Concepto	2023	2022
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	$ 17,937,313.81	$ 14,976,477.87
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$ 920,851.77	$ 726,570.78
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	$ 13,037,718.01	$ 10,301,918.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$ 2,380,421.09	$ 2,338,852.49
Subtotal BIENES MUEBLES	**$ 34,276,304.68**	**28,343,819.14**
SOFTWARE	$ -	$ .00
LICENCIAS	$ 328,794.34	$ 328,794.34
Subtotal ACTIVOS INTANGIBLES	**$ 328,794.34**	**328,794.34**
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	$ 22,922,472.80	$ 19,918,437.70
Subtotal DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN A	**$ 22,922,472.80**	**19,918,437.70**
Suma	**$ 57,527,571.82**	**48,591,051.18**

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Activo Diferido

NO APLICA

- **Estimaciones y Deterioros**

NO APLICA

- **Otros Activos**

NO APLICA

Pasivo

ISR SUELDO	2,836,551.83
ISR ASIMILABLES	208,096.74
RETENCION HONORARIOS	6,348.85
RETENCION ARRENDAMIENTO	0.04
ISR RESICO	1,604.47
RETENCIONES IVA	533.62
CUOTAS ISSSTE	248.46
CUOTAS PENSIONES	291,958.46
AHORRO SOLIDARIO	11,347.34
PENSION ALIMENTICIA	- 0.03
REINTEGRO DE AGR POL	60,000.00
DESCUENTO COMPENSACION POR FALTAS	8,300.94
FONDO 2% 2023	626,369.31
APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	149,870.08

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	236,015.55
APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	131,252.64
ALICIA MARTINEZ RENTERIA	114,924.10
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL	5,555,842.66
INFORMATICA ELECTORAL SC	13,194,768.00
DANIEL SEBASTIAN HERNANDEZ OCHOA	76,519.02
	23,510,552.08

Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración

No se cuenta con estos fondos y bienes en el IEPC

Pasivos Diferidos

No se cuentan con pasivos diferidos

Provisiones

No se cuentan con provisiones

Otros pasivos

No se cuentan con otros pasivos

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

En el periodo que se informa no hubo variaciones al Patrimonio Contribuido
En el periodo que se informa el patrimonio generado, procede de la recepción de las aportaciones ordinarias tanto por las entidades federativas y la

NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

Concepto	2023	2022
EFECTIVO	$ .00	$ .00
BANCOS/TESORERÍA	$ 24,090,559.71	$ 7,001,473.45
BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	$ .00	$ .00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3	$ -	$ -
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFI	$ -	$ -
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCERO	$ .00	$ .00
OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	$ .00	$ .00
EFECTIVO Y EQUIVALENTES	**$ 24,090,559.71**	**$ 7,001,473.45**

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Concepto	2023	2022
Resultado del Ejercicio Ahorro /Desahorro	3,842,165.89	2,211,830.14
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.		
Depreciación	-	-
Amortización	-	-
Incrementos en las provisiones	-	-
Incremento en inversiones producido por revaluación	-	-
Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e intangibles	-	-
Incremento en cuentas por cobrar	-	-
Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación	22,965,891.80	1,469,270.94

CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS

1.-TOTAL DE INGRESOS PRESUPUESTARIOS	**$205,960,749.28**
2. MÁS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	**$0.00**
3. MENOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	**$0.00**
4. TOTAL DE INGRESOS CONTABLES	**$205,960,749.28**

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

1.-TOTAL DE EGRESOS PRESUPUESTARIOS	**$205,857,275.78**
2. MENOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	**$6,748,679.37**
2.3 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	$2,905,155.94
2.4 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	$194,280.99
2.6 VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	$2,735,800.01
2.8 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$41,568.60
2.17 INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	$871,873.83
3. MÁS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	**$3,004,035.10**
3.1 ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	$3,004,035.10
4. TOTAL DE GASTOS CONTABLES	**$202,112,631.51**

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por el Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

II. NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro.

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

El Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango no se aplicaron movimientos en las siguientes cuentas:

- Valores
- Emisión de Obligaciones
- Avales y Garantías
- Juicios
- Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
- Bienes Concesionados o en Comodato
- Valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía
- Por tipo de emision de instrumento: monto, tasa y vencimiento
- Contratos firmados de construcciones por tipo de contrato

Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos	
Concepto	**2023**
Ley de Ingresos Estimada	204,964,179.00
Ley de Ingresos por Ejecutar	204,964,179.00
Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada	205,960,749.28
Ley de Ingresos Devengada	205,960,749.28
Ley de Ingresos Recaudada	205,960,749.28

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMÓDOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos	
Concepto	**20XN**
Presupuesto de Egresos Aprobado	204,964,179.00
Presupuesto de Egresos por Ejercer	204,964,179.00
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	205,960,749.28
Presupuesto de Egresos Comprometido	205,857,275.78
Presupuesto de Egresos Devengado	205,857,275.78
Presupuesto de Egresos Ejercido	186,398,083.73
Presupuesto de Egresos Pagado	186,398,083.73

ELABORÓ:
ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ:
MTRA. PAOLA AGUILAR ÁLVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

Cuenta Pública Estatal 2023
Estado Analítico del Activo
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
(Pesos)

Ente Público: **Instituto Electoral y de Participación Ciudadana**

Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final 4 = (1 + 2 - 3)	Variación del Periodo 5 = (4 - 1)
ACTIVO	87,253,574	429,073,249	407,447,843	108,878,980	21,625,406
Activo Circulante	7,001,473	420,655,009	403,565,922	24,090,560	17,089,087
Efectivo y Equivalentes	7,001,473	211,465,504	194,376,417	24,090,560	17,089,087
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	209,160,495	209,160,495	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	29,010	29,010	0	0
Inventarios	0	0	0	0	0
Almacenes	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Activo No Circulante	80,252,101	8,418,240	3,881,921	84,788,420	4,536,319
Inversiones Financieras a Largo Plazo	8,443,113	1,743,748	871,874	9,314,987	871,874
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	63,054,812	735,994	0	63,790,806	735,994
Bienes Muebles	28,343,819	5,932,486	0	34,276,305	5,932,486
Activos Intangibles	328,794	0	0	328,794	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-19,918,437	6,012	3,010,047	-22,922,472	-3,004,035
Activos Diferidos	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0	0	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

Ing. Gerardo Abel Guzmán Madrid
Encargado de la Dirección de Administración

Lic. Paola Aguilar Álvarez Almodóvar
Secretaría Ejecutiva

Cuenta Pública Estatal 2023
Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
(Pesos)

Ente Público: Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna			0	0
Instituciones de Crédito	0	0	0	0
Títulos y Valores	0	0	0	0
Arrendamientos Financieros	0	0	0	0
Deuda Externa			0	0
Organismos Financieros Internacionales	0	0	0	0
Deuda Bilateral	0	0	0	0
Títulos y Valores	0	0	0	0
Arrendamientos Financieros	0	0	0	0
Subtotal a Corto Plazo			0	0
Largo Plazo				
Deuda Interna			0	0
Instituciones de Crédito	0	0	0	0
Títulos y Valores	0	0	0	0
Arrendamientos Financieros	0	0	0	0
Deuda Externa			0	0
Organismos Financieros Internacionales	0	0	0	0
Deuda Bilateral	0	0	0	0
Títulos y Valores	0	0	0	0
Arrendamientos Financieros	0	0	0	0
Subtotal a Largo Plazo			0	0
Otros Pasivos			6,503,681	23,510,552
Total Deuda y Otros Pasivos			6,503,681	23,510,552

Ing. Gerardo Abel Guzmán Madrid
Encargado de la Dirección de Administración

Lic. Paola Aguilar Álvarez Almodóvar
Secretaría Ejecutiva

Cuenta Pública 2023
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Estado de Flujos de Efectivo
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023
(Cifras en Pesos)

Concepto	2023	2022
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	**205,960,749**	**289,391,404**
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	996,570	1,952,181
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	204,964,179	287,439,224
Otros Orígenes de Operación	0	0
Aplicación	**182,994,857**	**287,922,134**
Servicios Personales	69,386,158	97,369,881
Materiales y Suministros	4,381,349	14,395,765
Servicios Generales	16,197,224	46,649,018
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	89,684,673	125,749,524
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otras Aplicaciones de Operación	3,345,453	3,757,946
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	**22,965,892**	**1,469,271**
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	**0**	**0**
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Orígenes de Inversión	0	0
Aplicación	**5,876,806**	**4,699,826**
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	5,876,806	4,587,606
Otras Aplicaciones de Inversión	0	112,220
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	**-5,876,806**	**-4,699,826**
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	**0**	**0**
Endeudamiento Neto	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otros Orígenes de Financiamiento	0	0
Aplicación	**0**	**0**
Servicios de la Deuda	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0	0
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	**0**	**0**
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	**17,089,086**	**-3,230,555**
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	**7,001,473**	**10,232,029**
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	**24,090,560**	**7,001,473**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

IEPC
DURANGO
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

DA | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

Cuenta Pública Estatal 2023
Estado Analítico de Ingresos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

Rubro de Ingresos	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3)	(4 = 1 + 2)	(5)	(6 = 5 - 1)
Impuestos	0	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0	0	0
Derechos	0	0	0	0	0	0
Productos	0	996,570	996,570	996,570	996,570	996,570
Aprovechamientos	0	0	0	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	204,964,179	0	204,964,179	204,964,179	204,964,179	0
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0	0
Total	204,964,179	996,570	205,960,749	205,960,749	205,960,749	996,570
				Ingresos excedentes[1]		

Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3)	(4 = 1 + 2)	(5)	(6 = 5 - 1)
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios	0	0	0	0	0	0
Impuestos	0	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0	0	0
Derechos	0	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0	0
Aprovechamientos	0	0	0	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado	204,964,179	996,570	205,960,749	205,960,749	205,960,749	996,570
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Productos	0	996,570	996,570	996,570	996,570	996,570
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	204,964,179	0	204,964,179	204,964,179	204,964,179	0
Ingresos derivados de financiamiento	0	0	0	0	0	0
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0	0
Total	204,964,179	996,570	205,960,749	205,960,749	205,960,749	996,570
				Ingresos excedentes[1]		

[1] Los ingresos excedentes se presentan para efectos de cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el importe reflejado debe ser siempre mayor a cero

Cuenta Pública Estatal 2023
Clasificación Administrativa
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO	204,964,179	996,570	205,960,749	205,857,276	186,398,084	103,473
Total del Gasto	204,964,179	996,570	205,960,749	205,857,276	186,398,084	103,473

Cuenta Pública Estatal 2023
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

Concepto	Egresos					Subejercido
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 – 4)
Servicios Personales	80,476,726	-10,573,430	69,903,296	69,903,297	69,386,159	0
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	46,840,680	-6,013,813	40,826,867	40,826,867	40,826,867	0
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	1,204,880	3,172,863	4,377,743	4,377,743	4,377,743	0
Remuneraciones Adicionales y Especiales	12,707,128	-1,179,429	11,527,699	11,527,699	11,527,699	0
Seguridad Social	11,670,229	-5,233,515	6,436,714	6,436,715	5,919,577	0
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	7,610,869	-933,386	6,677,483	6,677,483	6,677,483	0
Previsiones	350,000	-350,000	0	0	0	0
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	92,940	-36,150	56,790	56,790	56,790	0
Materiales y Suministros	7,261,386	-2,699,208	4,562,178	4,496,273	4,381,349	65,905
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	4,654,113	-3,010,170	1,643,943	1,587,104	1,472,180	56,839
Alimentos y Utensilios	606,128	408,331	1,014,459	1,014,459	1,014,459	0
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	380,318	-230,778	149,540	149,540	149,540	0
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	70,421	-22,171	48,250	48,250	48,250	0
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	400,000	213,514	613,514	604,448	604,448	9,066
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	217,879	-20,868	197,011	197,011	197,011	0
Materiales y Suministros Para Seguridad	0	0	0	0	0	0
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	932,527	-37,066	895,461	895,461	895,461	0
Servicios Generales	27,541,394	7,520,528	35,061,922	35,024,353	16,197,223	37,569
Servicios Básicos	1,720,904	-783,494	937,410	937,410	937,410	0
Servicios de Arrendamiento	1,061,424	-191,435	869,989	869,989	869,989	0
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	17,453,756	-114,195	17,339,561	17,339,561	4,068,274	0
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	1,099,256	-346,774	752,482	752,482	752,482	0
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	1,442,365	946,960	2,389,325	2,389,325	2,389,325	0
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	227,731	-227,731	0	0	0	0
Servicios de Traslado y Viáticos	1,434,536	492,120	1,926,656	1,889,087	1,889,087	37,569
Servicios Oficiales	675,713	778,094	1,453,807	1,453,807	1,453,807	0
Otros Servicios Generales	2,425,709	6,966,983	9,392,692	9,392,692	3,836,849	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	89,684,673	0	89,684,673	89,684,673	89,684,673	0
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0
Ayudas Sociales	89,684,673	0	89,684,673	89,684,673	89,684,673	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Donativos	0	0	0	0	0	0
Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	0	5,876,806	5,876,806	5,876,806	5,876,806	0
Mobiliario y Equipo de Administración	0	2,905,156	2,905,156	2,905,156	2,905,156	0
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0	194,281	194,281	194,281	194,281	0
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0
Vehículos y Equipo de Transporte	0	2,735,800	2,735,800	2,735,800	2,735,800	0
Equipo de Defensa y Seguridad	0	0	0	0	0	0
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	41,569	41,569	41,569	41,569	0
Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0
Activos Intangibles	0	0	0	0	0	0
Inversión Pública	0	0	0	0	0	0
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0	0	0
Obra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0	0
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	871,874	871,874	871,874	871,874	0
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0
Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0
Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0
Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	871,874	871,874	871,874	871,874	0
Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	0	0	0	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0
Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Convenios	0	0	0	0	0	0
Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0
Apoyos Financieros	0	0	0	0	0	0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	204,964,179	996,570	205,960,749	205,857,276	186,398,084	103,473

Cuenta Pública Estatal 2023
Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

Concepto	Egresos					Subejercido
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 ? 4)
Gasto Corriente	204,964,179	-5,752,109	199,212,070	199,108,597	179,649,405	103,473
Gasto de Capital	0	6,748,679	6,748,679	6,748,679	6,748,679	0
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	0	0	0	0	0	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	204,964,179	996,570	205,960,749	205,857,276	186,398,084	103,473

Cuenta Pública Estatal 2023
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Del 1 de enero al 31 de diciembre 2023
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

Concepto	Egresos					Subejercido
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 ? 4)
Gobierno	204,964,179	996,570	205,960,749	205,857,276	186,398,084	103,473
Legislación	0	0	0	0	0	0
Justicia	0	0	0	0	0	0
Coordinación de la Política de Gobierno	204,964,179	996,570	205,960,749	205,857,276	186,398,084	103,473
Relaciones Exteriores	0	0	0	0	0	0
Asuntos Financieros y Hacendarios	0	0	0	0	0	0
Seguridad Nacional	0	0	0	0	0	0
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0	0	0	0	0	0
Otros Servicios Generales	0	0	0	0	0	0
Desarrollo Social	0	0	0	0	0	0
Protección Ambiental	0	0	0	0	0	0
Vivienda y Servicios a la Comunidad	0	0	0	0	0	0
Salud	0	0	0	0	0	0
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0	0	0	0	0	0
Educación	0	0	0	0	0	0
Protección Social	0	0	0	0	0	0
Otros Asuntos Sociales	0	0	0	0	0	0
Desarrollo Económico	0	0	0	0	0	0
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0	0	0	0	0	0
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0	0	0	0	0	0
Combustibles y Energía	0	0	0	0	0	0
Minería, Manufacturas y Construcción	0	0	0	0	0	0
Transporte	0	0	0	0	0	0
Comunicaciones	0	0	0	0	0	0
Turismo	0	0	0	0	0	0
Ciencia, Tecnología e Innovación	0	0	0	0	0	0
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0	0	0	0	0	0
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	0	0	0	0	0	0
Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0	0	0	0	0	0
Saneamiento del Sistema Financiero	0	0	0	0	0	0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	204,964,179	996,570	205,960,749	205,857,276	186,398,084	103,473

Cuenta Pública Estatal 2023
Endeudamiento Neto
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación A	Amortización B	Endeudamiento Neto C = A - B
Créditos Bancarios			
Total Créditos Bancarios	0	0	0

Otros Instrumentos de Deuda			
Total Otros Instrumentos de Deuda	0	0	0
TOTAL	0	0	0

Cuenta Pública Estatal 2023
Intereses de la Deuda
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
Créditos Bancarios		
Total Créditos Bancarios	0	0

Otros Instrumentos de Deuda		
Total Otros Instrumentos de Deuda	0	0
TOTAL	0	0

Cuenta Pública 2023
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA
Flujo de Fondos
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023
(Cifras en Pesos)

Concepto	Estimado / Aprobado	Devengado	Recaudado / Pagado
Rubros de Ingresos	**204,964,179**	**205,960,749**	**205,960,749**
Impuestos	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0
Derechos	0	0	0
Productos	0	996,570	996,570
Aprovechamientos	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	204,964,179	204,964,179	204,964,179
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0
Capítulos de Gasto	**204,964,179**	**205,857,276**	**186,398,084**
Servicios Personales	80,476,726	69,903,296	69,386,158
Materiales y Suministros	7,261,386	4,496,273	4,381,349
Servicios Generales	27541394	35,024,354	16,197,224
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	89,684,673	89,684,673	89,684,673
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	0	5,876,806	5,876,806
Inversión Pública	0	0	0
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	871,874	871,874
Participaciones y Aportaciones	0	0	0
Deuda Pública	0	0	0
Total de las operaciones	**0**	**103,474**	**19,562,666**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

ING. GERARDO ABEL GUZMAN MADRID
ENCARGADO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

MTRA. PAOLA AGUILAR ALVAREZ ALMODOVAR
SECRETARIA EJECUTIVA

IEPC
DURANGO
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

DA | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA

Cuenta Pública Estatal 2023
Gasto por Categoría Programática

Del 1 de enero al 31 de diciembre 2023
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana

Concepto	Egresos					Subejercido
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 ? 4)
Programas						
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	0	0	0	0	0	0
Sujetos a Reglas de Operación	0	0	0	0	0	0
Otros Subsidios	0	0	0	0	0	0
Desempeño de las Funciones	204,964,179	996,570	205,960,749	205,857,276	186,398,084	103,473
Prestación de Servicios Públicos	204,964,179	996,570	205,960,749	205,857,276	186,398,084	103,473
Provisión de Bienes Públicos	0	0	0	0	0	0
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0	0	0	0	0	0
Promoción y fomento	0	0	0	0	0	0
Regulación y supervisión	0	0	0	0	0	0
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0
Específicos	0	0	0	0	0	0
Proyectos de Inversión	0	0	0	0	0	0
Administrativos y de Apoyo	0	0	0	0	0	0
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0	0	0	0	0	0
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0	0	0	0	0	0
Operaciones ajenas	0	0	0	0	0	0
Compromisos	0	0	0	0	0	0
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0	0	0	0	0	0
Desastres Naturales	0	0	0	0	0	0
Obligaciones	0	0	0	0	0	0
Pensiones y jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a la seguridad social	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de estabilización	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0	0	0	0	0	0
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0
Gasto Federalizado	0	0	0	0	0	0
Participaciones a entidades federativas y municipios	0	0	0	0	0	0
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0	0	0	0	0	0
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	204,964,179	996,570	205,960,749	205,857,276	186,398,084	103,473

Programas y Proyectos de Inversión
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
(Pesos)

Ente Público: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

Concepto
"Sin información que revelar"

49033

TITULO	NOMBRE CORTO	DESCRIPCION
Indicadores de resultados	LTAIPED65VI	La información de los indicadores de desempeño de sus objetivos institucionales la cual c

1	4	4	2	1	1	1	2	2	1	1	1	2	2	2	9	2	2	4	13	14
437288	437303	437304	437294	437302	437285	437289	437290	437291	437286	437287	437305	437292	437296	437295	437299	437293	437300	437297	437298	437301

Tabla Campos

Ejercicio	Fecha de inicio del periodo que se informa	Fecha de término del periodo que se informa	Nombre del programa o concepto al que corresponde el indicador	Objetivo institucional (Redactados con perspectiva de género)	Nombre(s) del(os) indicador(es)	Dimensión(es) a medir	Definición del indicador	Método de cálculo con variables de la fórmula	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas que existan, en su caso	Avance de metas	Sentido del indicador (catálogo)	Fuente de información	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota
2023	01/01/2023	31/03/2023	Comunicados oficiales	Garantizar que se cumpla el principio de Máxima Pública dad en todas las actividades del Garantizar que se cumpla el principio de Máxima Pública dad en todas las actividades del IEPC.IEPC.	Publicación de materiales	Eficiencia	Recursos de revisión respondidos	Numero de publicaciones	Valor absoluto	Trimestral	16	100	84	100	Ascendente	Informe de Trimestral enero - marzo de 2020, que rinde la Unidad de Transparencia a la Comisión de Radiodifusión y Comunicación Política.	Unidad Técnica de Comunicación Social y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Generación de spot materiales audiograficos y de la prerrogativa estatal	Garantizar que se cumpla el principio de Máxima Pública dad en todas las actividades del IEPC.	Publicación de materiales	Eficiencia	Difusión de la memoria electoral	Cantidad de videos y audios producidos	Valor absoluto	Trimestral	16	100	84	100	Ascendente	Informe de Trimestral enero - marzo de 2020, que rinde la Unidad de Transparencia a la Comisión de Radiodifusión y Comunicación Política.	Unidad Técnica de Comunicación Social y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Transmisiones de sesiones ordinarias y extraordinarias de Consejo General y de Comisiones	Garantizar que se cumpla el principio de Máxima Pública dad en todas las actividades del IEPC.	Cantidad de trasmisiones realizadas	Eficiencia	Difusion de actividades del Consejo General y sus Comisiones	Cantidad de trasmisiones realizadas	Valor absoluto	Trimestral	16	100	84	100	Ascendente	Informe de Trimestral enero - marzo de 2020, que rinde la Unidad de Transparencia a la Comisión de Radiodifusión y Comunicación Política.	Unidad Técnica de Comunicación Social y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Generación de infografías e imágenes	Garantizar el derecho de acceso a la información pública	Publicación de materiales	Eficiencia	Solicitudes de información pública atendidas	Numero de publicaciones	Valor absoluto	Trimestral	16	100	84	100	Ascendente	Informe de Trimestral enero - marzo de 2020, que rinde la Unidad de Transparencia a la Comisión de Radiodifusión y Comunicación Política.	Unidad Técnica de Comunicación Social y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Dar tramite a los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC	Dar tramite a los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC	Eficacia		Procedimientos Especiales Sancionadores presentados/Procedimientos Especiales Sancionadores tramitados	Porcentaje	Trimestral	100	100	70	30	Ascendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Difusión al Consejo General, directores y titulares de área los acuerdos emitidos por el Instituto Nacional Electoral	Acuerdos del INE	Eficacia	Acuerdos remitidos por el INE	Acuerdos recibidos/Acuerdos dados a conocer	Porcentaje	anual	100	30	30	30	Ascendente	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	La Unidad no tiene metas programadas ya que no genera información
2023	01/01/2023	31/03/2023	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Dar trámite, seguimiento y cumplimiento a las solicitudes de información del INE	Solicitudes de información	Eficacia	Solicitudes de información del INE al IEPC	Solicitudes recibidas/solicitudes respondidas	Porcentaje	anual	100	30	30	30	Ascendente	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	La Unidad no tiene metas programadas ya que no genera información
2023	01/01/2023	31/03/2023	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Dar vista a la autoridad nacional de los acuerdos aprobados por el Consejo General del instituto	Acuerdos del IEPC	Eficacia	Acuerdos remitidos por el IEPC	Acuerdos emitidos por el IEPC/Acuerdos dados a conocer al INE	Porcentaje	anual	100	30	30	30	Ascendente	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	La Unidad no tiene metas programadas ya que no genera información
2023	01/01/2023	31/03/2023	Presentación del Informe sobre la recolección, desactivación y confinamiento final del líquido indeleble utilizado en el Proceso Electoral Local 2021-2022.	Presentación del Informe sobre la recolección, desactivación y confinamiento final del líquido indeleble utilizado en el Proceso Electoral Local 2021-2022.	Presentación del Informe sobre la recolección, desactivación y confinamiento final del líquido indeleble utilizado en el Proceso Electoral Local 2021-2022.	Eficacia	Presentación del Informe sobre la recolección, desactivación y confinamiento final del líquido indeleble utilizado en el Proceso Electoral Local 2021-2022.	Actividades realizadas/ actividades PAT/ cumplidas	Valor absoluto	Trimestral	1	1	95	100	Ascendente	Informe trimestral	Dirección de Organización y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Primera Reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del Sistema de Gestión de Sesiones de los Consejos Municipales Electorales (SIGES).	Primera Reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del Sistema de Gestión de Sesiones de los Consejos Municipales Electorales (SIGES).	Primera Reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del Sistema de Gestión de Sesiones de los Consejos Municipales Electorales (SIGES).	Eficacia	Primera Reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del Sistema de Gestión de Sesiones de los Consejos Municipales Electorales (SIGES)	Actividades realizadas/ actividades PAT/ cumplidas	Valor absoluto	Trimestral	1	1	100	100	Ascendente	Informe trimestral	Dirección de Organización y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Presentación de la Estadística del Proceso Electoral Local 2021-2022	Presentación de la Estadística del Proceso Electoral Local 2021-2022	Presentación de la Estadística del Proceso Electoral Local 2021-2022	Eficacia	Presentación de la Estadística del Proceso Electoral Local 2021-2022	Actividades realizadas/ actividades PAT/ cumplidas	Valor absoluto	Trimestral	1	1	95	100	Ascendente	Informe trimestral	Dirección de Organización y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Valores Democráticos y Democracia en Entornos Escolares	Fomentar los valores cívicos, derechos y obligaciones de niñas, niños y jóvenes.	Promoción de la Cultura Cívica en entornos escolares	Eficacia	Instituciones educativas atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	0%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	Se informa a la ciudadanía que la actividad referente a esta meta, es el 1er concurso de arte, donde en el primer trimestre, se han llevado a cabo cuatro etapas del mismo, se tiene programado se finalice en el mes de mayo
2023	01/01/2023	31/03/2023	Elecciones escolares	Dotar a las y los alumnos de herramientas para realizar elecciones escolares.	Elecciones Escolares	Eficacia	Instituciones educativas que realizan solicitud atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Anual	2	2	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	Se informa a la ciudadanía que una de las actividades realizadas en esta meta, es el diseño de un Sistema Virtual de Elecciones Escolares.
2023	01/01/2023	31/03/2023	Programa de actividades enmarcadas en la cooperación	Realizar actividades encaminadas a fortalecer la	Observatorio Político de las Mujeres en Durango	Eficacia	Actividades del Observatorio Político de las Mujeres en Durango	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	0	0	0	0%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Preparación, discusión y aprobación de las acciones afirmativas para el Proceso Electoral 2023-2024	Diseñar acciones pertinentes para la preparación de acciones afirmativas para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Acciones Afirmativas	Eficacia	Actividades de seguimiento a las Acciones Afirmativas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Anual	1	1	1	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Sesiones de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Realizar Sesiones de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana.	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	1	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Sesiones de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Realizar Sesiones de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación.	Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	1	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Sesiones de la Comisión de Capacitación Electoral	Realizar Sesiones de la Comisión de Capacitación Electoral	Comisión de Capacitación Electoral	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Capacitación Electoral	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	1	100%	Ascendente	Programa de trabajo de la Comisión de Capacitación Electoral	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan anual de trabajo	Proporcionar asistencia informatica a usuarios del IEPC, desarrollar procesos informáticos, optimizar el rendimiento del equipo de cómputo y periféricos y Lograr que el personal del IEPC adquiera destreza para la utilización de las herramientas informáticas	Otorgar un optimo servicio en los sistemas informáticos para garantizar buenos resultados en los procesos que se llevan a cabo	Eficacia	Soportes informáticos a usuarios solicitados contra resueltos.	La Unidad Técnica de Cómputo desarrollara las actividades de acuerdo a las lineas trazadas para tal fin.	Porcentaje	Trimestral	200	100	100	100%	Ascendente	Unidad Técnica de Cómputo	Unidad Técnica de Cómputo y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	

2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Dar seguimiento y participar en actividades y reuniones de trabajo que convoque la DESPEN sobre Planeación y Evaluación del SPEN y; presentar, en su caso, solicitudes a la misma DESPEN para operar de manera directa mecanismos del mismo Servicio.	Planeación y evaluación del SPEN	Eficacia	Atender las Convocatorias-Invitaciones de la DESPEN para actividades y reuniones de trabajo de Planeación y Evaluación del Servicio y, presentar en su caso, solicitudes para instrumentar de forma directa mecanismos del Servicio.	Número de actividades realizadas e invitaciones-convocatorias atendidas/Número de actividades a desarrollar e invitaciones-convocatorias recibidas * 100	Porcentaje	Trimestral	100	100	100	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2022	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Dar seguimiento al desarrollo de concurso público para ingreso al Servicio y realizar en coordinación con la DESPEN, las actividades que competan al propio Instituto, así como desarrollar en su caso otros mecanismos de ingreso que se requieran	Ingreso por Concurso Público.	Eficacia	Trabajar e coordinación con la DESPEN, en el desarrollo de convocatoria de concurso público pa ingreso al SPEN, e implementar otras vías de inoreso requeridas	Número de actividades realizadas /Número de actividades a desarrollar * 100	Porcentaje	Trimestral	90	90	10	90	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2022	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las quejas y denuncias que se presenten en contra de personal del Instituto sobre Procedimientos Laborales Sancionadores.	Seguimiento a los Procedimientos Laborales Sancionadores en contra personal del Instituto.	Eficacia	Remitir a la Dirección Jurídica del INE los informes mensuales y en su caso, las bases de datos sobre los procedimientos laborales sancionadores en contra del personal del Instituto.	Número de informes y expedientes remitodos a la Dirección Jurídicadel INE/ Informes y expedientes a remitir*100	Porcentaje	Trimestral	90	90	10	90	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2022	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Difundir actividades relevantes desarrolladas por la Comisión de Seguimiento y sobre temas inherentes la propio Servicio mediante boletines, infografías, videos, etc.	Difusión de actividades relevantes del SPEN.	Eficacia	Emitir boletines, elaborar contenido y orealizar actividades a travpes de las cuales se difundan actividades relevantes en temas del SPEN.	Número de boletines e infografías difundidos / Número de boletines e infografías a difundir*100	Porcentaje	Trimestral	100	90	10	90	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2022	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Facilitar la gestión de Documentos de archivo del IEPC	Archivo de Concentración	Eficacia	Organización de archivos	Actividades por realizar/ actividades ejecutadas	Porcentaje	Trimestral	100	100	100	30	Ascendente	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Unidad Técnica de Archivos y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Atención y seguimiento a solicitudes de información pública. (PNT)	Garantizar el derecho de acceso a la información pública	Atención a solicitudes de información pública	Eficacia	solicitudes de información pública atendidas	Solicitudes recibidas/solicitudes respondidas *100	Porcentaje	Trimestral	100	30	70	70	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Suministrar a las diferentes áreas sus requerimientos	Requisiciones atendidas	Eficiencia	Atender las requisiciones de manera eficiente	Requisiciones atendidas / Requisiciones a atender	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	75	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Controlar las entradas, salidas y existencias del almacén	Control de inventario	Eficacia	tener un control de inventario eficaz	Control de inventario / Inventario a controlar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	75	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Elaboración de resguardos de los activos fijos	Elaborar resguardos	Eficacia	Elaborar los resguardos de manera eficaz	Resguardos elaborados / Resguardos a elaborar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	50	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Coordinar el uso y mantenimiento vehicular	Mantenimiento y asignación de vehículos	Eficacia	Dar mantenimiento a los vehículos y asignarlos de manera eficaz	Coordinación de mantenimiento y asignación de vehículos / Mantenimiento y asignación de vehículo que se requiere coordinar	Porcentaje	Trimestral	100	75	25	50	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Diálogos Juveniles	Creación de espacios para la sensibilización, a manera de diálogo democrático, orientados al fortalecimiento de la cultura política democrática y la construcción de ciudadanía en las y los jóvenes duranguenses.	Diálogos Juveniles	Eficacia	Instituciones de medios superior y superior atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	1	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Curso-taller en materia electoral como instrumento de formación virtual	Actualización en temas político electorales y características de la democracia en el Estado.	Cursos virtuales de capacitación a ciudadanía en general	Eficacia	Cursos virtuales a desarrollar	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	1	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	Se informa a la ciudadanía que la actividad que se desarrolló en esta meta, fue el diseño del curso "La distritación electoral federal y local en Durango rumbo a las elecciones del año 2024", su implementación se llevará a cabo en los próximos trimestres.
2023	01/01/2023	31/03/2023	Programa de capacitación y actualización electoral	Implementar un Programa de capacitación electoral dirigido a las áreas y órganos integrantes del IEPC	Conferencias, cursos y/o talleres de capacitación y actualización	Eficacia	Conferencias, cursos y/o talleres implementados	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	1	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Capacitación Electoral	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan para el impulso de la particpación ciudadana y promoción del voto	Diseño e implementación de estrategias que permitan realizar acciones de promoción del voto en diferentes sectores de la sociedad.	Promoción del voto	Eficacia	Actividades a realizar de promoción del voto	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	6	6	6	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	Se informa a la ciudadanía que el cumplimiento de esta meta se refiere al prestámo de material electoral para el desarrollo de elecciones no constitucionales, ejercicios a través de los cuales se fortalce e incentiva la cultura democrática.
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Gestionar designaciones de encargos de despacho y, en su caso, las renovaciones para la ocupación de plazas vacantes en cargos y puestos del SPEN del Instituto, conforme a las vacantes en áreas de adscripción que así lo soliciten.	Encargos de despacho.	Eficacia	Gestionar las solicitudes-instrucciones para designar y/o renovar encargos de despacho en plazas vacantes del SPEN.	Numero de solicitudes-instrucciones gestionadas/Número de solicitudes-instrucciones recibidas*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	40	40	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2022	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Remitir a la DESPEN la información requerida y realizar las notificaciones al personal del Servicio del Instituto, respecto de la implementación del periodo académico 2023 del Programa de Formación.	Seguimiento al desarrollo del periodo formativo 2023 del Programa de Formación del personal del SPEN del Instituto.	Eficacia	Realizar las actividades correspondientes en la implementación del periodo académico 2023 del Programa de Formación para el personal del SPEN del Instituto.	Notificaciones y Actividades desarrolladas conforme alños periodos académicos a los que sean convocados Número de actividades a ejecutar por parte del Órgano de Enlace en el Programa de Formación*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	40	40	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2022	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las actividades de capacitación tanto obligatorias como de carácter opcional que deba cursar el personal del SPEN del Instituto, correspondientes al ejercicio 2023, así como a la implementación del proceso de inducción esquema DESPEN para el personal de nuevo ingreso por Concurso Público.	Actividades de capacitación obligatorias y de carácter opcional 2023.	Eficacia	Proporcionar información a la DESPEN y realizar las notificaciones correpondientes al personal del SPEN respecto de las actividades de capacitación 2023 y al proceso de Inducción, en su caso	Número de actividades y notificaciones realizadas/Número de notificaciones a realizar para capacitación 2023*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	40	40	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2022	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023	

2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a la conclusión de la aplicación de la Evaluación del Desempeño del personal del SPEN del Instituto del periodo septiembre 2021 a agosto 2022, a la integración Dictamen General de Resultados obtenidos por los evaluados, notificaciones inherentes e implementación de acciones de mejora y, en su caso trámitar solicitudes de revisión de dichos resultados presentadas por el persona evaluado.	Conclusión de Aplicación de Evaluación del desempeño, correspondiente al periodo septiembre de 2021 a agosto de 2022.	Eficacia	Dar seguimiento a las actividades de conclusión y notificaciones de aplicación de la evaluación del desempeño del periodo septiembre 2021 a agosto 2022 y; tramitar, en su caso, las solicitudes de revisión que presenten las personas evaluadas.	Número de actividades y notificaciones realizadas para conclusión de aplicación de la evaluación+actividades de trámite de solicitudes de revisión de resultatados /Número de actividades y notificaciones a desarrollar *100	Porcentaje	Trimestral	90	100	40	90	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2022	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Atención y seguimiento a solicitudes de información pública. (PNT)	Garantizar el derecho de acceso a la información pública	Atención a solicitudes de información pública	Eficacia	solicitudes de información pública atendidas	Solicitudes recibidas/solicitudes respondidas *100	Porcentaje	Trimestral	100	30	70	70	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Solicitud de recurso	Recurso solicitado	Eficacia	Solicitar el recurso de manera eficaz	Solicitud de recurso /Recurso a solicitar	Porcentaje	Trimestral	100	75	25	75	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Direcdión de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Elaboración de Estados Financieros	Estados financieros elaborados	Eficacia	Elaborar los estados financieros de manera eficaz	Estados financieros elaborados / Estados financieros a elaborar	Porcentaje	Trimestral	100	75	25	75	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Direcdión de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Retener y enterar los impuestos federales	Retener y enterar impuestos	Eficacia	Retener y enterar impuestos de manera eficaz	Impuestos retenidos / Impuestos a retener	Porcentaje	Trimestral	100	75	25	75	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Direcdión de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Realizar las gestiones para las adquisiciones, arrendamientos o contratación	Adquirir, arrendar o contratar	Eficacia	Adquirir, arrendar o contratar eficazmente	Gestiones adquiridas, arrendadas o contratadas /Gestiones a adquirir, arrendar o contratar	Porcentaje	Trimestral	100	75	25	75	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Direcdión de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Conmemoración de los días internacionales.	Sensibilizar a la ciudadanía acerca de temas relacionados con cuestiones de interés.	Conmemoración de los días internacionales	Eficacia	Infografías de la Conmemoración de los días internacionales	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	11	11	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Promoción de los principios de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Actividades para difundir y promover los principios de paridad de género, igualdad y no	Diálogos, talleres, pláticas y conferencias	Eficacia	Diálogos, talleres, pláticas y conferencias a relizar.	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	4	4	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las actividades de la Evaluación del Desempeño del personal del SPEN del Instituto del periodo septiembre de 2022 a agosto 2023, así como al inicio del periodo de septiembre de 2023 a agosto de 2023.	Seguimiento a Evaluación del desempeño del periodo septiembre de 2022 a agosto de 2023 e inicio del periodo septiembre de 2023 a agosto de 2024 del personal del SPEN del Instituto.	Eficacia	Realizar las notificaciones corresponientes sobre insumos para la evaluación del periodo septiembre de 2022 a agosto de 2023, e inicio del periodo septiembre de 2023 a agosto 2024.	Número de actividades y notifcaciones realizadas respecto de las evaluaciones /Número de actividades y notificaciones a realizar *100	Porcentaje	Trimestral	100	100	50	50	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2022	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las gestiones para la aprobación, en su caso, por parte del Consejo General de los Programas para el otorgamiento de Titularidad y Promociones por la obtención de Rangos "A", "B" y "C" en cada nivel de cargos y puestos del personal del SPEN del Instituto.	Programas para otorgamiento de Titularidad y Promociones en Rango en el nivel de cargo o puesto que ocupe el personal del SPEN del Instituto.	Eficacia	Gestionar la aprobacion, en su caso, de los Programas para otorgamiento de Titularidad y Promociones por la obtención de Rangos "A","B" y "C"en el nivel del cargo y puesto que ocupe el personal del SPEN del Instituto.	Número de actividades y notifcaciones realizadas/Número de actividades y notificaciones a realizar *100	Porcentaje	Trimestral	100	90	20	70	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2022	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Desarrollar las actividades correspondientes, en su caso, para el otorgamiento de Incentivos 2023 al personal del SPEN del Instituto, correspondiente al ejercicio valorado 2022 e integrar y presenta el informe respectivo, Asimismo realizar gestiones para la aprobación, ratificación o modificación, en su caso, del Programa para el ejercicio valorado 2023 a otorgarse en 2024.¿	Otorgamiento de Incentivos 2023 para personal del SPEN del Instituto por el ejercicio valorado 2022 y Programa para el 2024 por el ejercicio valorado 2023.	Eficacia	Realizar, en su caso, las actividades para correspondientes para la entrega de los incentivos 2023 a personal del Servicio por el ejercicio valorado 2022 y notificar a la DESPEN el Programa para incentivos del ejercicio valorado 2023 a otorgarse en 2024.	Número de actividades y notificaciones a realizar para la entrega de incentivos / Actividades y notificaciones a realizar*100	Porcentaje	Trimestral	100	90	40	60	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2022	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Realizar la reparación y mantenimiento de los bienes	Mantenimiento de bienes inmuebles	Eficacia	Dar mantenimiento a los bienes inmuebles eficazmente	Mantenimiento de bienes inmuebles / Mantenimiento de bienes inmuebles requeridos	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Direcdión de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Eficacia	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Actividades solicitadas/actividades atendidas	porcentaje	Anual	100	0	105	100	Ascendente	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023	Contraloría General y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Actividades programadas como son Control Interno Institucional, Actualización del Manual de Organización: Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización: Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Eficacia	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización: Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Actividades programadas/ actividades realizadas	valor unitario	Anual	75	85	0	24	Ascendente	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023	Contraloría General y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Dar tramite a las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Dar tramite a las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Eficacia		Quejas presentadas/quejas tramitadas	Porcentaje	Trimestral	100	50	50	100%	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/01/2023	31/03/2023	Reformas a reglamentos internos	Trabajar y dar respuesta a todas las propuestas de reforma a reglamentos internos presentadas	Reformas a reglamentos internos	Eficacia	Propuestas de reforma presentadas	Propuestas de reforma presentadas/propuestas de reforma trabajadas	Porcentaje	Trimestral	100	50	50	100%	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023

2023	01/01/2023	31/03/2023	Dar tramite a los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Dar tramite a los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Eficacia		Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados/Procedimientos Sancionadores tramitados	Porcentaje	Trimestral	100	50	50	100%	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	20/04/2023	20/04/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Sesiones de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Sesiones de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Dar tramite a las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Dar tramite a las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Eficacia	Quejas presentadas	Quejas presentadas/quejas tramitadas	Porcentaje	Trimestral	100	100	40	60	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Reformas a reglamentos internos	Trabajar y dar respuesta a todas las propuestas de reforma a reglamentos internos presentadas	Reformas a reglamentos internos	Eficacia	Propuestas de reforma	Propuestas de reforma presentadas/propuestas de reforma trabajadas	Porcentaje	Trimestral	100	100	40	60	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Dar tramite a los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Dar tramite a los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Eficacia	Procedimientos Sancionadores	Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados/Procedimientos Sancionadores tramitados	Porcentaje	Trimestral	100	100	40	60	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Dar tramite a los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de los Procedimientos Especiales Sancioandores presentados ante el Consejo General del IEPC	Dar tramite a los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC	Eficacia	Procedimientos Especiale	Procedimientos Especiales Sancionadores presentados/Procedimientos Especiales Sancionadores tramitados	Porcentaje	Trimestral	100	100	40	60	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Programa Anual de Desarrollo Archivistico	Facilitar la gestión de Documentos de archivo del IEPC	Archivo de Concentración	Eficacia	Organización de archivos	Actividades por realizar/ actividades ejecutadas	Porcentaje	Trimestral	100	100	100	50	Ascendente	Programa Anual de Desarrollo Archivistico	Unidad Técnica de Archivos y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Generación de infografías e imágenes	Garantizar el derecho de acceso a la información pública	Publicación de materiales	Eficiencia	Solicitudes de información pública atendidas	Numero de publicaciones	Valor absoluto	Trimestral	50	100	0	100	Ascendente	Informe de Trimestral enero - marzo de 2020, que rinde la Unidad de Transparencia a la Comisión de Radiodifusión y Comunicación Política	Jefatura de Comunicación Social y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Comunicados oficiales	Garantizar que se cumpla el principio de Máxima Públicidad en todas las actividades del Garantizar que se cumpla el principio de Máxima Públicidad en todas las actividades del IEPC IEPC.	Publicación de materiales	Eficiencia	Recursos de revisión respondidos	Numero de publicaciones	Valor absoluto	Trimestral	50	100	0	100	Ascendente	Informe de Trimestral enero - marzo de 2020, que rinde la Unidad de Transparencia a la Comisión de Radiodifusión y Comunicación Política	Jefatura de Comunicación Social y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Generación de spot materiales audiograficos y de la prerrogativa estatal	Garantizar que se cumpla el principio de Máxima Públicidad en todas las actividades del IEPC.	Publicación de materiales	Eficiencia	Difusión de la memoria electoral	Cantidad de videos y audios producidos	Valor absoluto	Trimestral	50	100	0	100	Ascendente	Informe de Trimestral enero - marzo de 2020, que rinde la Unidad de Transparencia a la Comisión de Radiodifusión y Comunicación Política	Jefatura de Comunicación Social y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Transmisiones de sesiones ordinarias y extraordinarias de Consejo General y de Comisiones	Garantizar que se cumpla el principio de Máxima Públicidad en todas las actividades del IEPC.	Cantidad de trasmisiones realizadas	Eficiencia	Difusion de actividades del Consejo General y sus Comisiones	Cantidad de trasmisiones realizadas	Valor absoluto	Trimestral	50	100	0	100	Ascendente	Informe de Trimestral enero - marzo de 2020, que rinde la Unidad de Transparencia a la Comisión de Radiodifusión y Comunicación Política	Jefatura de Comunicación Social y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Primera Reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del sistema de cómputos electorales para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Primera Reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del sistema de cómputos electorales para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Primera Reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del sistema de cómputos electorales para el Proceso Electoral Local 2023-2024	Eficacia	Primera Reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del sistema de cómputos electorales para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Actividades realizadas/ actividades PAT/ cumplidas	Valor absoluto	Trimestral	1	1	100	100	Ascendente	Informe trimestral	Dirección de Organización y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Presentación de las Carpetas de Información Básicas Distritales (CIBD) en preparación al Proceso Electoral Local 2023-2024.	Presentación de las Carpetas de Información Básicas Distritales (CIBD) en preparación al Proceso Electoral Local 2023-2024.	Presentación de las Carpetas de Información Básicas Distritales (CIBD) en preparación al Proceso Electoral Local 2023-2024.	Eficacia	Presentación de las Carpetas de Información Básicas Distritales (CIBD) en preparación al Proceso Electoral Local 2023-2024.	Actividades realizadas/ actividades PAT/ cumplidas	Valor absoluto	Trimestral	1	1	100	100	Ascendente	Informe trimestral	Dirección de Organización y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Presentación de Informe sobre las vacantes generadas en los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito.	Presentación de Informe sobre las vacantes generadas en los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito.	Presentación de Informe sobre las vacantes generadas en los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito.	Eficacia	Presentación de Informe sobre las vacantes generadas en los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito.	Actividades realizadas/ actividades PAT/ cumplidas	Valor absoluto	Trimestral	1	1	100	100	Ascendente	Informe trimestral	Dirección de Organización y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Aprobación del Acuerdo por el que se emite el procedimiento y la convocatoria para cubrir las vacantes en los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito para el Proceso Electoral Local 2023-2024	Aprobación del Acuerdo por el que se emite el procedimiento y la convocatoria para cubrir las vacantes en los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito para el Proceso Electoral Local 2023-2024	Aprobación del Acuerdo por el que se emite el procedimiento y la convocatoria para cubrir las vacantes en los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito para el Proceso Electoral Local 2023-2024	Eficacia	Aprobación del Acuerdo por el que se emite el procedimiento y la convocatoria para cubrir las vacantes en los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito para el Proceso Electoral Local 2023-2024	Actividades realizadas/ actividades PAT/ cumplidas	Valor absoluto	Trimestral	1	1	95	100	Ascendente	Informe trimestral	Dirección de Organización y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Segunda Reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del Sistema de Gestión de Sesiones de los Consejos Municipales Electorales (SiGES).	Segunda Reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del Sistema de Gestión de Sesiones de los Consejos Municipales Electorales (SiGES).	Segunda Reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del Sistema de Gestión de Sesiones de los Consejos Municipales Electorales (SiGES).	Eficacia	Segunda Reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del Sistema de Gestión de Sesiones de los Consejos Municipales Electorales (SiGES).	Actividades realizadas/ actividades PAT/ cumplidas	Valor absoluto	Trimestral	1	1	100	100	Ascendente	Informe trimestral	Dirección de Organización y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Dar seguimiento y participar en actividades y reuniones de trabajo que convoque la DESPEN sobre Planeación y Evaluación del SPEN y, presentar, en su caso, solicitudes a la misma DESPEN para operar de manera directa mecanismos del mismo Servicio.	Planeación y evaluación del SPEN	Eficacia	Atender las convocatorias-invitaciones de la DESPEN para actividades y reuniones de trabajo de Planeación y Evaluación del Servicio y, presentar en su caso, solicitudes para instrumentar de forma directa mecanismos del Servicio.	Número de actividades realizadas e invitaciones-convocatorias atendidas/Número de actividades a desarrollar e invitaciones-convocatorias recibidas * 100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	60	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Dar seguimiento al desarrollo de Concurso Público para ingreso al Servicio y realizar en coordinación con la DESPEN, las actividades que competan al Instituto, y desarrollar en su caso, los demás mecanismos de ingreso que se requieran.	Ingreso por Concurso Público	Eficacia	Trabajar en coordinación con la DESPEN, en el desarrollo de Convocatoria de Concurso Público para ingreso al SPEN, e implementar otras vías de ingreso requeridas.	Número de actividades realizadas /Número de actividades a desarrollar * 100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	95	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Gestionar designaciones de encargos de despacho y, en su caso, las renovaciones para la ocupación de plazas vacantes en cargos y puestos del SPEN del Instituto.	Encargos de despacho	Eficacia	Gestionar las solicitudes-instrucciones para designar y/o renovar encargos de despacho en plazas vacantes del SPEN.	Numero de solicitudes-instrucciones gestionadas/Número de solicitudes-instrucciones recibidas*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	60	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Remitir a la DESPEN la información requerida y realizar las notificaciones al personal del Servicio del Instituto, respecto de la implementación del periodo académico 2023 del Programa de Formación.	Seguimiento al desarrollo del periodo formativo 2023 del Programa de Formación del personal del SPEN del Instituto.	Eficacia	Realizar las actividades correspondientes al desarrollo del periodo académico 2023 del Programa de Formación para el personal del SPEN del Instituto.	Notificaciones y Actividades desarrolladas conforme al/los periodos académicos a los que sean convocados Número de actividades a ejecutar por parte del Órgano de Enlace en el Programa de Formación*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	80	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023

2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las actividades de Capacitación obligatorias y/o de carácter opcional que deba cursar el personal del SPEN del Instituto, correspondientes al ejercicio 2023, así como a la implementación del proceso de Inducción esquema DESPEN para el personal de nuevo ingreso por Concurso Público.	Actividades de Capacitación obligatorias y de carácter opcional 2023.	Eficacia	Proporcionar información a la DESPEN, y realizar las notificaciones correpondientes al personal del SPEN respecto de las actividades de Capacitación 2023 y del proceso de Inducción, en su caso.	Número de actividades y notificaciones realizadas/Número de notificaciones a realizar para capacitación 2023*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	60	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a la conclusión de la aplicación de la Evaluación del Desempeño del personal del SPEN del Instituto, del periodo de septiembre 2021 a agosto de 2022, a la integración Dictamen General de Resultados obtenidos por las y los evaluados, realizar las notificaciones inherentes e implementar acciones de mejora y, en su caso, trámitar solicitudes de revisión de dichos resultados presentadas por el personal evaluado.	Conclusión de Aplicación de Evaluación del desempeño, correspondiente al periodo septiembre de 2021 a agosto de 2022.	Eficacia	Dar seguimiento a las actividades de conclusión y notificaciones de aplicación de la evaluación del desempeño del periodo septiembre 2021 a agosto 2022 y; tramitar, en su caso, las solicitudes de revisión que presenten las personas evaluadas.	Número de actividades y notificaciones realizadas para conclusión de aplicación de la evaluación+actividades de trámite de solicitudes de revisión de resultatados /Número de actividades y notificaciones a desarrollar *100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	95	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las actividades de la Evaluación del Desempeño del personal del SPEN del Instituto del periodo de septiembre de 2022 a agosto de 2023; así como al inicio del periodo de septiembre de 2023 a agosto de 2024.	Seguimiento a Evaluación del desempeño del periodo septiembre de 2022 a agosto de 2023 e inicio del periodo septiembre de 2023 a agosto de 2024 del personal del SPEN del Instituto.	Eficacia	Realizar las notificaciones corresponientes sobre insumos para la evaluación del periodo septiembre de 2022 a agosto de 2023, e inicio del periodo septiembre de 2023 a agosto 2024.	Número de actividades y notificaciones realizadas respecto de las evalauciones /Número de actividades y notificaciones a realizar *100	Porcentaje	Trimestral	90	40	Sin ajuste	60	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las gestiones para la aprobación, en su caso, por parte del Consejo General de los Programas para el otorgamiento de Titularidad y Promociones por la obtención de Rangos "A", "B" y "C" en cada nivel de cargo y puesto del personal del SPEN del Instituto.	Programas para otorgamiento de Titularidad y Promociones en Rango en el nivel de cargo o puesto que ocupe el personal del SPEN del Instituto.	Eficacia	Gestionar la aprobacion, en su caso, de los Programas para otorgamiento de Titularidad y Promociones por la obtención de Rangos "A","B" y "C"en el nivel del cargo y puesto que ocupe el peronsal del SPEN del Instituto.	Número de actividades y notificaciones realizadas/Número de actividades y notificaciones a realizar *100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Desarrollar las actividades correspondientes, en su caso, para el otorgamiento de Incentivos 2023 al personal del SPEN del Instituto, correspondiente al ejercicio valorado 2022 e integrar y presentar el Informe respectivo, asimismo realizar gestiones para la aprobación, ratificación o modificación, en su caso, del Programa para el ejercicio valorado 2023 a otorgarse en 2024 ¿	Otorgamiento de Incentivos 2023 para personal del SPEN del Instituto por el ejercicio valorado 2022, y Programa para el 2024 por el ejercicio valorado 2023.	Eficacia	Realizar, en su caso, las actividades para la entrega de incentivos 2023 a personal del Servicio por el ejercicio valorado 2022, y notificar a la DESPEN el Programa para incentivos del ejercicio valorado 2023 a otorgarse en 2024	Número de actividades y notificaciones a realizar para la entrega de incentivos / Actividades y notificaciones a realizar*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	50	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las quejas y denuncias que se presenten en contra del personal del Instituto sobre Procedimientos Laborales Sancionadores.	Seguimiento a los Procedimientos Laborales Sancionadores contra personal del Instituto.	Eficacia	Remitir a la Dirección Jurídica del INE los informes mensuales y en su caso, las bases de datos sobre los procedimientos laborales sancionadores contra del personal del Instituto.	Número de informes y expedientes remitodos a la Dirección Jurídicadel INE/ Informes y expedientes a remitir*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	60	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Difundir actividades relevantes desarrolladas por la Comisión de Seguimiento sobre temas del Servicio mediante boletines, infografías, videos, etc.	Difusión de actividades relevantes del SPEN.	Eficacia	Emitir boletines, elaborar contenido y/o realizar actividades a traves de las cuales se difundan actividades relevantes en temas del SPEN.	Número de boletines e infografías difundidos / Número de boletines e infografías a difundir*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	60	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Fe Pública de Hechos de Naturaleza Electoral	Otorgar Fe Pública de Actos, Hechos o Contenidos de Naturaleza Electoral	Expedientes	Eficacia	Carpeta en donde obran las diligencias procedentes totales derivadas de las solicitudes de fe pública a la Oficialía Electoral	(Número de informes anuales recibidos/Número de PPyAP registrados)*100	Porcentaje	Trimestral	10	10	0	10	Ascendente	Carpeta en donde obran las diligencias procedentes totales derivadas de las solicitudes de fe pública a la Oficialía Electoral	Departamento de Oficialía Electoral de la Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Candidatos y Candidatas Independientes.	Informe de actividades	Eficacia	Informes de actividades entregados por los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	(Número de informes anuales recibidos/Número de PPyAP registrados)*100	Porcentaje	Anual	9	9	0	100	Ascendente	Informe Anual de Trabajo de la Comisión de Fiscalización	Secretaria Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas.	Sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	Eficacia	Sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas realizadas	Total de sesiones realizadas	Valor absoluto	Trimestral	1	1	0	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	Secretaria Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones del Consejo General.	Sesiones del Consejo General	Eficacia	Sesiones del Consejo General realizadas	Total de sesiones realizadas	Valor absoluto	Trimestral	6	6	0	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de Secretaría Técnica	Secretaria Técnica y Unidad Técnica de Transcarencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones del Secretariado Técnico.	Sesiones del Secretariado Técnico	Eficacia	Sesiones de Secretariado Técnico realizadas	Total de sesiones realizadas	Valor absoluto	Trimestral	1	1	0	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de Secretaría Técnica	Secretaria Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar la máxima publicidad de los acuerdos emitidos por el Consejo General.	Publicación de acuerdos del Consejo General	Eficacia	Acuerdos de Consejo publicados en el Periódico Oficial del Estado	(Número de acuerdos publicados/Número de acuerdos generados)*100	Porcentaje	Anual	70	9	0	100	Ascendente	Periódico Oficial del Estado de Durango	Secretaria Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar la ministración de los recursos de financiamiento público local al que tienen derecho los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Candidatos y Candidatas Independientes.	Prerrogativas de partidos políticos y agrupaciones políticas	Eficacia	Trámites de prerrogativas mensuales realizados	(Número de prerrogativas tramitadas/Número de PPyAP registrados)*100	Porcentaje	Anual	108	27	0	100	Ascendente	Informe Anual de Trabajo de la Comisión de Fiscalización	Secretaria Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones de la Comisión de Fiscalización.	Sesiones de la Comisión de Fiscalización	Eficacia	Sesiones de la Comisión de Fiscalización realizadas	Total de sesiones realizadas	Valor absoluto	Trimestral	2	2	0	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Fiscalización	Secretaria Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023
2023	01/04/2023	30/06/2023	Atención y seguimiento a solicitudes de información pública. (PNT)	Garantizar el derecho de acceso a la información pública	Atención a solicitudes de información pública	Eficacia	solicitudes de información pública atendidas	Solicitudes recibidas/solicitudes respondidas *100	Porcentaje	Trimestral	70	15	0	65	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023

2023	01/04/2023	30/06/2023	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Eficacia	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Actividades solicitadas/actividades atendidas	porcentaje	Anual	100	0	144	100	Ascendente	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023	Contraloría General y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización; Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización; Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Eficacia	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización; Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Actividades programadas/ actividades realizadas	valor unitario	Anual	75	75	0	42	Ascendente	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023	Contraloría General y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Solicitud de recurso	Recurso solicitado	Eficacia	Solicitar el recurso de manera eficaz	Solicitud de recurso /Recurso a solicitar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Elaboración de Estados Financieros	Estados financieros elaborados	Eficacia	Elaborar los estados financieros de manera eficaz	Estados financieros elaborados / Estados financieros a elaborar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Retener y enterar los impuestos federales	Retener y enterar impuestos	Eficacia	Retener y enterar impuestos de manera eficaz	Impuestos retenidos / Impuestos a retener	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Realizar las gestiones para las adquisiciones, arrendamientos o contratación	Adquirir, arrendar o contratar	Eficacia	Adquirir, arrendar o contratar eficazmente	Gestiones adquiridas, arrendadas o contratadas /Gestiones a adquirir, arrendar o contratar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Suministrar a las diferentes áreas sus requerimientos	Requisiciones atendidas	Eficiencia	Atender las requisiciones de manera eficiente	Requisiciones atendidas / Requisiciones a atender	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Controlar las entradas, salidas y existencias del almacén	Control de inventario	Eficacia	tener un control de inventario eficaz	Control de inventario / Inventario a controlar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Elaboración de resguardos de los activos fijos	Elaborar resguardos	Eficacia	Elaborar los resguardos de manera eficaz	Resguardos elaborados / Resguardos a elaborar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Coordinar el uso y mantenimiento vehicular	Mantenimiento y asignación de vehículos	Eficacia	Dar mantenimiento a los vehículos y asignarlos de manera eficaz	Coordinación de mantenimiento y asignación de vehículos / Mantenimiento y asignación de vehículo que se requiere coordinar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Realizar la reparación y mantenimiento de los bienes	Mantenimiento de bienes inmuebles	Eficacia	Dar mantenimiento a los bienes inmuebles eficazmente	Mantenimiento de bienes inmuebles / Mantenimiento de bienes inmuebles requeridos	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Diálogos Juveniles	Creación de espacios para la sensibilización, a manera de diálogo democrático, orientados al fortalecimiento de la cultura política democrática y la construcción de ciudadanía en jóvenes duranguenses.	Diálogos juveniles	Eficacia	Instituciones de medios superior y superior atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Curso-taller en materia electoral como instrumento de formación virtual	Actualización en temas político electorales y características de la democracia en el Estado.	Cursos virtuales de capacitación a ciudadanía en general	Eficacia	Cursos virtuales a desarrollar	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Programa de capacitación y actualización electoral	Implementación de un programa de capacitación electoral a las áreas y órganos integrantes del IEPC	Conferencias, cursos y/o talleres de capacitación y actualización	Eficacia	Conferencias, cursos y/o talleres implementados	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Capacitación Electoral	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan para el impulso de la participación ciudadana y promoción del voto	Diseño e implementación de estrategias que permitan realizar acciones de promoción del voto en diferentes sectores de la sociedad.	Promoción del voto	Eficacia	Actividades a realizar de promoción del voto	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	3	3	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Conmemoración de los días internacionales.	Sensibilizar a la ciudadanía acerca de temas relacionados con cuestiones de Educación Cívica y Participación Ciudadana.	Conmemoración de los días internacionales	Eficacia	Infografías de la Conmemoración de los días internacionales	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	11	11	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Preparación, discusión y aprobación de las acciones afirmativas para el Proceso Electoral 2023-2024	Preparación, discusión y aprobación de las acciones afirmativas para el Proceso Electoral 2023-2024	Acciones Afirmativas	Eficacia	Actividades de seguimiento a las Acciones Afirmativas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	3	3	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Sesiones de la Comisión de Capacitación Electoral	Sesiones de la Comisión de Capacitación Electoral	Comisión de Capacitación Electoral	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Capacitación Electoral	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Programa de trabajo de la Comisión de Capacitación Electoral	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo	Proporcionar asistencia informatica a usuarios del IEPC, desarrollar procesos informáticos, optimizar el rendimiento del equipo de cómputo y periféricos y Lograr que el personal del IEPC adquiera destreza para la utilización de las herramientas informáticas.	Otorgar un optimo servicio en los sistemas informáticos para garantizar buenos resultados en los procesos que se llevan a cabo.	Los servicios informaticos que se prestan se relacionan con todas las areas internas y externas del IEPC.	Soportes informáticos a usuarios solicitados contra resueltos.	La Unidad Técnica de Cómputo desarrollara las actividades de acuerdo a las lineas trazadas para tal fin.	Porcentaje de soportes informaticos a usuarios atendidos	Trimestral	200	100		100	Ascendente	Unidad Técnica de Cómputo	Unidad Técnica de Cómputo	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo	Difusión al Consejo General, directoras, directores y titulares de área los acuerdos emitidos por el Instituto Nacional Electoral	Acuerdos del INE	Eficacia	Acuerdos remitidos por el INE	Acuerdos recibidos/Acuerdos dados a conocer	Porcentaje	anual	100	0		100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	La Unidad no tiene metas programadas ya que no genera información
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo	Dar trámite, seguimiento y cumplimiento a las solicitudes de información del INE	Solicitudes de información	Eficacia	Solicitudes de información del INE al IEPC	Solicitudes recibidas/solicitudes respondidas	Porcentaje	anual	100	0		100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	La Unidad no tiene metas programadas ya que no genera información
2023	01/04/2023	30/06/2023	Plan anual de trabajo	Dar vista a la autoridad nacional de los acuerdos aprobados por el Consejo General del instituto	Acuerdos del IEPC	Eficacia	Acuerdos remitidos por el IEPC	Acuerdos emitidos por el IEPC/Acuerdos dados a conocer al INE	Porcentaje	anual	100	0		100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	La Unidad no tiene metas programadas ya que no genera información

2023	01/04/2023	30/06/2023	Valores Democráticos y Democracia en Entornos Escolares	Fomentar los valores cívicos, derechos y obligaciones de la niñez y jóvenes.	Promoción de la cultura cívica en entornos escolares	Eficacia	Instituciones educativas atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Elecciones escolares	Dotar al alumnado de herramientas para realizar elecciones escolares.	Elecciones escolares	Eficacia	Instituciones educativas que realizan solicitud atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/04/2023	30/06/2023	Sesiones de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Sesiones de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/07/2023	10/07/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Curso-taller en materia electoral como instrumento de formación virtual	Actualización en temas político electorales y características de la democracia en el Estado.	Cursos virtuales de capacitación a ciudadanía en general	Eficacia	Cursos virtuales a desarrollar	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	Se informa a la ciudadanía que la actividad que se desarrolló en esta meta, fue el diseño del curso "La distritación electoral federal y local en Durango, rumbo a las elecciones del año 2024", su implementación se llevará a cabo en los próximos trimestres.
2023	01/07/2023	30/09/2023	Programa de capacitación y actualización electoral	Implementación de un programa de capacitación electoral a las áreas y órganos integrantes del IEPC	Conferencias, cursos y/o talleres de capacitación y actualización	Eficacia	Conferencias, cursos y/o talleres implementados	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	3	3	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Capacitación Electoral	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan para el impulso de la particpación ciudadana y promoción del voto	Diseño e implementación de estrategias que permitan realizar acciones de promoción del voto en diferentes sectores de la sociedad.	Promoción del voto	Eficacia	Actividades a realizar de promoción del voto	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	4	4	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	Se informa a la ciudadanía que el cumplimiento de esta meta se refiere al prestámo de material electoral para el desarrollo de elecciones no constitucionales, ejercicios a través de los cuales se fortalece e incentiva la cultura democrática.
2023	01/07/2023	30/09/2023	Conmemoración de los días internacionales.	Sensibilizar a la ciudadanía acerca de temas relacionados con cuestiones de Educación Cívica y Participación Ciudadana.	Conmemoración de los días internacionales	Eficacia	Infografías de la Conmemoración de los días internacionales	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	10	10	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Promoción de los principios de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Actividades para difundir y promover los principios de paridad de género, igualdad y no discriminación.	Diálogos, talleres, pláticas y conferencias	Eficacia	Diálogos, talleres, pláticas y conferencias a relizar.	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	3	3	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Programa de actividades enmarcadas en la cooperación interinstitucional que permite el Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Durango	Actividades enmarcadas en la cooperación interinstitucional que permite el Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Durango	Observatorio Político de las Mujeres en Durango	Eficacia	Actividades del Observatorio Político de las Mujeres en Durango	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	2	2	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	Se informa a la ciudadanía que se esta elaborando el informe trianual
2023	01/07/2023	30/09/2023	Preparación, discusión y aprobación de las acciones afirmativas para el Proceso Electoral 2023-2024	Preparación, discusión y aprobación de las acciones afirmativas para el Proceso Electoral 2023-2024	Acciones Afirmativas	Eficacia	Actividades de seguimiento a las Acciones Afirmativas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	0	0	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Sesiones de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Sesiones de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Sesiones de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Sesiones de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Sesiones de la Comisión de Capacitación Electoral	Sesiones de la Comisión de Capacitación Electoral	Comisión de Capacitación Electoral	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Capacitación Electoral	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Programa de trabajo de la Comisión de Capacitación Electoral	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Valores Democráticos y Democracia en Entornos Escolares	Fomentar los valores cívicos, derechos y obligaciones de la niñez y jóvenes.	Promoción de la cultura cívica en entornos escolares	Eficacia	Instituciones educativas atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	2	2	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Elecciones escolares	Dotar al alumnado de herramientas para realizar elecciones escolares.	Elecciones escolares	Eficacia	Instituciones educativas que realizan solicitud atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	4	4	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	Se informa a la ciudadanía que una de las actividades realizadas en esta meta, es el diseño de un Sistema Virtual de Elecciones Escolares
2023	01/07/2023	30/09/2023	Diálogos Juveniles	Creación de espacios para la sensibilización, a manera de diálogo democrático, orientados al fortalecimiento de la cultura política democrática y la construcción de ciudadanía en jóvenes duranguenses.	Diálogos juveniles	Eficacia	Instituciones de medios superior y superior atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	0	0	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	05/10/2023	05/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Atención y seguimiento a solicitudes de información pública. (PNT)	Garantizar el derecho de acceso a la información pública	Atención a solicitudes de información pública	Eficacia	solicitudes de información pública atendidas	Solicitudes recibidas/solicitudes respondidas *100	Porcentaje	Trimestral	80	15	0	65	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Valores Democráticos y Democracia en Entornos Escolares	Fomentar los valores cívicos, derechos y obligaciones de la niñez y jóvenes.	Promoción de la cultura cívica en entornos escolares	Eficacia	Instituciones educativas atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	2	2	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Elecciones escolares	Dotar al alumnado de herramientas para realizar elecciones escolares.	Elecciones escolares	Eficacia	Instituciones educativas que realizan solicitud atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	4	4	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	Se informa a la ciudadanía que una de las actividades realizadas en esta meta, es el diseño de un Sistema Virtual de Elecciones Escolares
2023	01/07/2023	30/09/2023	Diálogos Juveniles	Creación de espacios para la sensibilización, a manera de diálogo democrático, orientados al fortalecimiento de la cultura política democrática y la construcción de ciudadanía en jóvenes duranguenses.	Diálogos juveniles	Eficacia	Instituciones de medios superior y superior atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	0	0	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Curso-taller en materia electoral como instrumento de formación virtual	Actualización en temas político electorales y características de la democracia en el Estado.	Cursos virtuales de capacitación a ciudadanía en general	Eficacia	Cursos virtuales a desarrollar	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	Se informa a la ciudadanía que la actividad que se desarrolló en esta meta, fue el diseño del curso "La distritación electoral federal y local en Durango, rumbo a las elecciones del año 2024", su implementación se llevará a cabo en los próximos trimestres.

2023	01/07/2023	30/09/2023	Programa de capacitación y actualización electoral	Implementación de un programa de capacitación electoral a las áreas y órganos integrantes del IEPC	Conferencias, cursos y/o talleres de capacitación y actualización	Eficacia	Conferencias, cursos y/o talleres implementados	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	3	3	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Capacitación Electoral	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan para el impulso de la particpación ciudadana y promoción del voto	Diseño e implementación de estrategias que permitan realizar acciones de promoción del voto en diferentes sectores de la sociedad.	Promoción del voto	Eficacia	Actividades a realizar de promoción del voto	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	4	4	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	Se informa a la ciudadanía que el cumplimiento de esta meta se refiere al prestámo de material electoral para el desarrollo de elecciones no constitucionales, ejercicios a través de los cuales se fortalece e incentiva la cultura democrática.
2023	01/07/2023	30/09/2023	Conmemoración de los días internacionales.	Sensibilizar a la ciudadanía acerca de temas relacionados con cuestiones de Educación Cívica y Participación Ciudadana.	Conmemoración de los días internacionales	Eficacia	Infografías de la Conmemoración de los días internacionales	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	10	10	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Preparación, discusión y aprobación de las acciones afirmativas para el Proceso Electoral 2023-2024	Preparación, discusión y aprobación de las acciones afirmativas para el Proceso Electoral 2023-2024	Acciones Afirmativas	Eficacia	Actividades de seguimiento a las Acciones Afirmativas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	0	0	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Sesiones de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Sesiones de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Sesiones de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Sesiones de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Sesiones de la Comisión de Capacitación Electoral	Sesiones de la Comisión de Capacitación Electoral	Comisión de Capacitación Electoral	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Capacitación Electoral	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	100%	Ascendente	Programa de trabajo de la Comisión de Capacitación Electoral	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Eficacia	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Actividades solicitadas/actividades atendidas	porcentaje	Anual	100	0	172	100	Ascendente	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023	Contraloría General y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización; Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización; Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Eficacia	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización; Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Actividades programadas/ actividades realizadas	valor unitario	Anual	75	75	0	61	Ascendente	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023	Contraloría General y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Dar tramite a las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Dar tramite a las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Eficacia	Quejas	Quejas presentadas/quejas tramitadas	Porcentaje	Trimestral	100	100	25	75	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Reformas a reglamentos internos	Trabajar y dar respuesta a todas las propuestas de reforma a reglamentos internos presentadas	Reformas a reglamentos internos	Eficacia	Propuestas	Propuestas de reforma presentadas/propuestas de reforma trabajadas	Porcentaje	Trimestral	100	100	25	75	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Dar tramite a los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Dar tramite a los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Eficacia	Procedimientos Sancionadores	Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados/Procedimientos Sancionadores tramitados	Porcentaje	Trimestral	100	100	25	75	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Dar tramite a los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC	Dar tramite a los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC	Eficacia	Procedimientos Especiales	Procedimientos Especiales Sancionadores presentados/Procedimientos Especiales Sancionadores tramitados	Porcentaje	Trimestral	100	100	25	75	Ascendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	
2023	01/07/2023	30/09/2023	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Difusión al Consejo General, directoras, directores y titulares de área los acuerdos emitidos por el Instituto Nacional Electoral	Acuerdos del INE	Eficacia	Acuerdos remitidos por el INE	Acuerdos recibidos/Acuerdos dados a conocer	Porcentaje	anual	100	100	0	100	Ascendente	Programa anual de trabajo	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	La Unidad no tiene metas programadas ya que no genera información
2023	01/07/2023	30/09/2023	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Dar trámite, seguimiento y cumplimiento a las solicitudes de información del INE	Solicitudes de información	Eficacia	Solicitudes de información del INE al IEPC	Solicitudes recibidas/solicitudes respondidas	Porcentaje	anual	100	100	0	100	Ascendente	Programa anual de trabajo	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	La Unidad no tiene metas programadas ya que no genera información
2023	01/07/2023	30/09/2023	Programa Anual de Trabajo de la Comisión de la UTVINE	Dar vista a la autoridad nacional de los acuerdos aprobados por el Consejo General del instituto	Acuerdos del IEPC	Eficacia	Acuerdos remitidos por el IEPC	Acuerdos emitidos por el IEPC/Acuerdos dados a conocer al INE	Porcentaje	anual	100	100	0	100	Ascendente	Programa anual de trabajo	Unidad Técnica de Vinculación y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	La Unidad no tiene metas programadas ya que no genera información
2023	01/07/2023	30/09/2023	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Facilitar la gestión de Documentos de archivo del IEPC	Archivo de Concentración	Eficacia	Organización de archivos	Actividades por realizar/ actividades ejecutadas	Porcentaje	Trimestral	100	100	70	70	Ascendente	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Unidad Técnica de Archivos y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023	

2023	01/07/2023	30/09/2023	Aprobación del Acuerdo por el que se emite el procedimiento y la convocatoria para cubrir las vacantes en los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito para el Proceso Electoral Local 2023-2024	Aprobación del Acuerdo por el que se emite el procedimiento y la convocatoria para cubrir las vacantes en los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito para el Proceso Electoral Local 2023-2024	Acuerdos y Reuniones	Eficacia	Aprobación del Acuerdo por el que se emite el procedimiento y la convocatoria para cubrir las vacantes en los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito para el Proceso Electoral Local 2023-2024	Actividades por realizar/ actividades ejecutadas	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	1	Ascendente	Informe trimestral	Dirección de Organización y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Segunda reunión de trabajo para el desarrollo del sistema de cómputos electorales para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Segunda reunión de trabajo para el desarrollo del sistema de cómputos electorales para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Acuerdos y Reuniones	Eficacia	Segunda reunión de trabajo para el desarrollo del sistema de cómputos electorales para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Actividades por realizar/ actividades ejecutadas	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	1	Ascendente	Informe trimestral	Dirección de Organización y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Tercera reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del Sistema de Gestión de Sesiones de los Consejos Municipales (SiGES).	Tercera reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del Sistema de Gestión de Sesiones de los Consejos Municipales (SiGES).	Acuerdos y Reuniones	Eficacia	Tercera reunión de trabajo con la Unidad Técnica de Cómputo para el desarrollo del Sistema de Gestión de Sesiones de los Consejos Municipales (SiGES).	Actividades por realizar/ actividades ejecutadas	Porcentaje	Trimestral	1	1	0	1	Ascendente	Informe trimestral	Dirección de Organización y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Dar seguimiento y participar en actividades y reuniones de trabajo que convoque la DESPEN sobre Planeación y Evaluación del SPEN y; presentar, en su caso, solicitudes a la misma DESPEN para operar de manera directa mecanismos del mismo Servicio.	Planeación y evaluación del SPEN	Eficacia	Atender las convocatorias-invitaciones de la DESPEN para actividades y reuniones de trabajo de Planeación y Evaluación del Servicio y, presentar en su caso, solicitudes para instrumentar de forma directa mecanismos del Servicio.	Número de actividades realizadas e invitaciones-convocatorias atendidas/Número de actividades a desarrollar e invitaciones-convocatorias recibidas * 100	Porcentaje	Trimestral	90	100	0	10	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Dar seguimiento al desarrollo de Concurso Público para ingreso al Servicio y realizar en coordinación con la DESPEN, las actividades que competan al Instituto, y desarrollar en su caso, los demás mecanismos de ingreso que se requieran.	Ingreso por Concurso Público	Eficacia	Trabajar en coordinación con la DESPEN, en el desarrollo de Convocatoria de Concurso Público para ingreso al SPEN, e implementar otras vías de ingreso requeridas.	Número de actividades realizadas /Número de actividades a desarrollar * 100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	10	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Gestionar designaciones de encargos de despacho y, en su caso, las renovaciones para la ocupación de plazas vacantes en cargos y puestos del SPEN del Instituto.	Encargos de despacho	Eficacia	Gestionar las solicitudes-instrucciones para designar y/o renovar encargos de despacho en plazas vacantes del SPEN.	Numero de solicitudes-instrucciones gestionadas/Número de solicitudes-instrucciones recibidas*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	10	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Remitir a la DESPEN la información requerida y realizar las notificaciones al personal del Servicio del Instituto, respecto de la implementación del periodo académico 2023 del Programa de Formación.	Seguimiento al desarrollo del periodo formativo 2023 del Programa de Formación del personal del SPEN del Instituto.	Eficacia	Realizar las actividades correspondientes al desarrollo del periodo académico 2023 del Programa de Formación para el personal del SPEN del Instituto.	Notificaciones y Actividades desarrolladas conforme a/los periodos académicos a los que sean convocados Número de actividades a ejecutar por parte del Órgano de Enlace en el Programa de Formación*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	10	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las actividades de Capacitación obligatorias y/o de carácter opcional que deba cursar el personal del SPEN del Instituto, correspondientes al ejercicio 2023; así como a la implementación del proceso de Inducción esquema DESPEN para el personal de nuevo ingreso por Concurso Público.	Actividades de Capacitación obligatorias y de carácter opcional 2023.	Eficacia	Proporcionar información a la DESPEN, y realizar las notificaciones correpondientes al personal del SPEN respecto de las actividades de Capacitación 2023 y del proceso de Inducción, en su caso.	Número de actividades y notificaciones realizadas/Número de notificaciones a realizar para capacitación 2023*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	10	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a la conclusión de la aplicación de la Evaluación del Desempeño del personal del SPEN del Instituto, del periodo de septiembre 2021 a agosto de 2022, a la integración Dictamen General de Resultados obtenidos por las y los evaluados, realizar las notificaciones inherentes e implementar acciones de mejora y, en su caso, trámitar solicitudes de revisión de dichos resultados presentadas por el personal evaluado.	Conclusión de Aplicación de Evaluación del desempeño, correspondiente al periodo septiembre de 2021 a agosto de 2022.	Eficacia	Dar seguimiento a las actividades de conclusión y notificaciones de aplicación de la evaluación del desempeño del periodo septiembre 2021 a agosto 2022 y, tramitar, en su caso, las solicitudes de revisión que presenten las personas evaluadas.	Número de actividades y notificaciones realizadas para conclusión de aplicación de la evaluación+actividades de trámite de solicitudes de revisión de resultatados /Número de actividades y notificaciones a desarrollar *100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	10	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las actividades de la Evaluación del Desempeño del personal del SPEN del Instituto del periodo de septiembre de 2022 a agosto de 2023; así como al inicio del periodo de septiembre de 2023 a agosto de 2024.	Seguimiento a Evaluación del desempeño del periodo septiembre de 2022 a agosto de 2023 e inicio del periodo septiembre de 2023 a agosto de 2024 del personal del SPEN del Instituto.	Eficacia	Realizar las notificaciones corresponientes sobre insumos para la evaluación del periodo septiembre de 2022 a agosto de 2023, e inicio del periodo septiembre de 2023 a agosto 2024.	Número de actividades y notifcaciones realizadas respecto de las evalauciones /Número de actividades y notificaciones a realizar *100	Porcentaje	Trimestral	90	40	Sin ajuste	10	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las gestiones para la aprobación, en su caso, por parte del Consejo General de los Programas para el otorgamiento de Titularidad y Promociones por la obtención de Rangos "A", "B" y "C" en cada nivel de cargo y puesto del personal del SPEN del Instituto.	Programas para otorgamiento de Titularidad y Promociones en Rango en el nivel de cargo o puesto que ocupe el personal del SPEN del Instituto.	Eficacia	Gestionar la aprobacion, en su caso, de los Programas para otorgamiento de Titularidad y Promociones por la obtención de Rangos "A","B" y "C"en el nivel del cargo y puesto que ocupe el peronsal del SPEN del Instituto.	Número de actividades y notificaciones realizadas/Número de actividades y notificaciones a realizar *100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	10	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Desarrollar las actividades correspondientes, en su caso, para el otorgamiento de Incentivos 2023 al personal del SPEN del Instituto, correspondiente al ejercicio valorado 2022 e integrar y presentar el Informe respectivo, asimismo realizar gestiones para la aprobación, ratificación o modificación, en su caso, del Programa para el ejercicio valorado 2023 a otorgarse en 2024 ¿	Otorgamiento de Incentivos 2023 para personal del SPEN del Instituto por el ejercicio valorado 2022, y Programa para el 2024 por el ejercicio valorado 2023.	Eficacia	Realizar, en su caso, las actividades para la entrega de incentivos 2023 a personal del Servicio por el ejercicio valorado 2022. y notificar a la DESPEN el Programa para incentivos del ejercicio valrado 2023 a otorgarse en 2024	Número de actividades y notificaciones a realizar para la entrega de incentivos / Actividades y notificaciones a realizar*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	10	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las quejas y denuncias que se presenten en contra de personal del Instituto sobre Procedimientos Laborales Sancionadores.	Seguimiento a los Procedimientos Laborales Sancionadores contra personal del Instituto.	Eficacia	Remitir a la Dirección Jurídica del INE los informes mensuales y en su caso, las bases de datos sobre los procedimientos laborales sancionadores contra del personal del Instituto.	Número de informes y expedientes remitodos a la Dirección Jurídicadel INE/ Informes y expedientes a remitir*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	10	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023

2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Difundir actividades relevantes desarrolladas por la Comisión de Seguimiento sobre temas del Servicio mediante boletines, infografías, videos, etc.	Difusión de actividades relevantes del SPEN.	Eficacia	Emitir boletines, elaborar contenido y/o realizar actividades a través de las cuales se difundan actividades relevantes en temas del SPEN.	Número de boletines e infografías difundidos / Número de boletines e infografías a difundir*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	80	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Servs Profesional y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan anual de trabajo	Proporcionar asistencia informatica a usuarios del IEPC, desarrollar procesos informáticos, optimizar el rendimiento del equipo de cómputo y periféricos y Lograr que el personal del IEPC adquiera destreza para la utilización de las herramientas informáticas	Otorgar un optimo servicio en los sistemas informáticos para garantizar buenos resultados en los procesos que se llevan a cabo	Eficacia	Soportes informáticos a usuarios solicitados contra resueltos.	La Unidad Técnica de Cómputo desarrollara las actividades de acuerdo a las lineas trazadas para tal fin.	Porcentaje de soportes informaticos a usuarios atendidos	Trimestral	200	100		100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Cómputo y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Solicitud de recurso	Recurso solicitado	Eficacia	Solicitar el recurso de manera eficaz	Solicitud de recurso /Recurso a solicitar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Elaboración de Estados Financieros	Estados financieros elaborados	Eficacia	Elaborar los estados financieros de manera eficaz	Estados financieros elaborados / Estados financieros a elaborar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Retener y enterar los impuestos federales	Retener y enterar impuestos	Eficacia	Retener y enterar impuestos de manera eficaz	Impuestos retenidos / Impuestos a retener	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Realizar las gestiones para las adquisiciones, arrendamientos o contratación	Adquirir, arrendar o contratar	Eficacia	Adquirir, arrendar o contratar eficazmente	Gestiones adquiridas, arrendadas o contratadas /Gestiones a adquirir, arrendar o contratar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Suministrar a las diferentes áreas sus requerimientos	Requisiciones atendidas	Eficiencia	Atender las requisiciones de manera eficiente	Requisiciones atendidas / Requisiciones a atender	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Controlar las entradas, salidas y existencias del almacén	Control de inventario	Eficacia	tener un control de inventario eficaz	Control de inventario / Inventario a controlar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Elaboración de resguardos de los activos fijos	Elaborar resguardos	Eficacia	Elaborar los resguardos de manera eficaz	Resguardos elaborados / Resguardos a elaborar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Coordinar el uso y mantenimiento vehicular	Mantenimiento y asignación de vehículos	Eficacia	Dar mantenimiento a los vehículos y asignarlos de manera eficaz	Coordinación de mantenimiento y asignación de vehículos / Mantenimiento y asignación de vehículo que se requiere coordinar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/07/2023	30/09/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Realizar la reparación y mantenimiento de los bienes	Mantenimiento de bienes inmuebles	Eficacia	Dar mantenimiento a los bienes inmuebles eficazmente	Mantenimiento de bienes inmuebles / Mantenimiento de bienes inmuebles requeridos	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	20/10/2023	20/10/2023
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Elaboración de resguardos de los activos fijos	Elaborar resguardos	Eficacia	Elaborar los resguardos de manera eficaz	Resguardos elaborados / Resguardos a elaborar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Coordinar el uso y mantenimiento vehicular	Mantenimiento y asignación de vehículos	Eficacia	Dar mantenimiento a los vehículos y asignarlos de manera eficaz	Coordinación de mantenimiento y asignación de vehículos / Mantenimiento y asignación de vehículo que se requiere coordinar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Realizar la reparación y mantenimiento de los bienes	Mantenimiento de bienes inmuebles	Eficacia	Dar mantenimiento a los bienes inmuebles eficazmente	Mantenimiento de bienes inmuebles / Mantenimiento de bienes inmuebles requeridos	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Dar tramite a las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Dar tramite a las quejas presentadas ante el Consejo General del IEPC	Eficacia	Quejas	Quejas presentadas/quejas tramitadas	Porcentaje	Trimestral	100	100		100	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Reformas a reglamentos internos	Trabajar y dar respuesta a todas las propuestas de reforma a reglamentos internos presentadas	Reformas a reglamentos internos	Eficacia	Propuestas	Propuestas de reforma presentadas/propuestas de reforma trabajadas	Porcentaje	Trimestral	100	100		100	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Dar tramite a los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Dar tramite a los Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados ante el Consejo General del IEPC	Eficacia	Procedimientos Sancionadores	Procedimientos Sancionadores Ordinarios presentados/Procedimientos Sancionadores tramitados	Porcentaje	Trimestral	100	100		100	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Dar tramite a los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC	Tramitar la totalidad de los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC	Dar tramite a los Procedimientos Especiales Sancionadores presentados ante el Consejo General del IEPC	Eficacia	Procedimientos Especiales Sancionadores	Procedimientos Especiales Sancionadores presentados/Procedimientos Especiales Sancionadores tramitados	Porcentaje	Trimestral	100	100		100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo	Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Fe Pública de Hechos de Naturaleza Electoral	Otorgar Fe Pública de Actos, Hechos o Contenidos de Naturaleza Electoral	Expedientes	Eficacia	Carpeta en donde obran las diligencias procedentes totales derivadas de las solicitudes de fe pública a la Oficialía Electoral		Porcentaje	Trimestral	10	10	0	10	Ascendente	Carpeta en donde obran las diligencias procedentes totales derivadas de las solicitudes de fe pública a la Oficialía Electoral	Departamento de Oficalía Electoral de la Dirección Jurídica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Dar seguimiento y participar en actividades y reuniones de trabajo que convoque la DESPEN sobre Planeación y Evaluación del SPEN y; presentar, en su caso, solicitudes a la misma DESPEN para operar de manera directa mecanismos del mismo Servicio.	Planeación y evaluación del SPEN	Eficacia	Atender las convocatorias-invitaciones de la DESPEN para actividades y reuniones de trabajo de Planeación y Evaluación del Servicio y; presentar en su caso, solicitudes para instrumentar de forma directa mecanismos del Servicio.	Número de actividades realizadas e invitaciones-convocatorias atendidas/Número de actividades a desarrollar e invitaciones-convocatorias recibidas * 100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral y Unidad Técnida de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Dar seguimiento al desarrollo de Concurso Público para ingreso al Servicio y realizar en coordinación con la DESPEN, las actividades que competan al Instituto; y desarrollar en su caso, los demás mecanismos de ingreso que se requieran.	Ingreso por Concurso Público	Eficacia	Trabajar en coordinación con la DESPEN, en el desarrollo de Convocatoria de Concurso Público para ingreso al SPEN, e implementar otras vías de ingreso requeridas.	Número de actividades realizadas /Número de actividades a desarrollar * 100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral y Unidad Técnida de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Gestionar designaciones de encargos de despacho y, en su caso, las renovaciones para la ocupación de plazas vacantes en cargos y puestos del SPEN del Instituto.	Encargos de despacho	Eficacia	Gestionar las solicitudes-instrucciones para designar y/o renovar encargos de despacho en plazas vacantes del SPEN.	Número de solicitudes-instrucciones gestionadas/Número de solicitudes-instrucciones recibidas*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral y Unidad Técnida de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Remitir a la DESPEN la información requerida y realizar las notificaciones al personal del Servicio del Instituto, respecto de la implementación del periodo académico 2023 del Programa de Formación.	Seguimiento al desarrollo del periodo formativo 2023 del Programa de Formación del personal del SPEN del Instituto.	Eficacia	Realizar las actividades correspondientes al desarrollo del periodo académico 2023 del Programa de Formación para el personal del SPEN del Instituto.	Notificaciones y Actividades desarrolladas conforme al/los periodos académicos a los que sean convocados Número de actividades a ejecutar por parte del Órgano de Enlace en el Programa de Formación*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral y Unidad Técnida de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las actividades de Capacitación obligatorias y/o de carácter opcional que deba cursar el personal del SPEN del Instituto, correspondientes al ejercicio 2023, así como a la implementación del proceso de Inducción esquema DESPEN para el personal de nuevo ingreso por Concurso Público.	Actividades de Capacitación obligatorias y de carácter opcional 2023.	Eficacia	Proporcionar información a la DESPEN, y realizar las notificaciones correpondientes al personal del SPEN respecto de las actividades de Capacitación 2023 y del proceso de Inducción, en su caso	Número de actividades y notificaciones realizadas/Número de notificaciones a realizar para capacitación 2023*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral y Unidad Técnida de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024

2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a la conclusión de la aplicación de la Evaluación del Desempeño del personal del SPEN del Instituto, del periodo de septiembre 2021 a agosto de 2022, a la integración Dictamen General de Resultados obtenidos por las y los evaluados, realizar las notificaciones inherentes e implementar acciones de mejora y, en su caso, tramitar solicitudes de revisión de dichos resultados presentadas por el personal evaluado.	Conclusión de Aplicación de Evaluación del desempeño, correspondiente al periodo septiembre de 2021 a agosto de 2022.	Eficacia	Dar seguimiento a las actividades de conclusión y notificaciones de aplicación de la evaluación del desempeño del periodo septiembre 2021 a agosto 2022 y, tramitar, en su caso, las soliciitudes de revisión que presenten las personas evaluadas.	Número de actividades y notificaciones realizadas para conclusión de aplicación de la evaluación+actividades de trámite de solicitudes de revisión de resultatados /Número de actividades y notificaciones a desarrollar *100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral y Unidad Técnida de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las actividades de la Evaluación del Desempeño del personal del SPEN del Instituto del periodo de septiembre de 2022 a agosto de 2023, así como al inicio del periodo de septiembre de 2023 a agosto de 2024.	Seguimiento a Evaluación del desempeño del periodo septiembre de 2022 a agosto de 2023 e inicio del periodo septiembre de 2023 a agosto de 2024 del personal del SPEN del Instituto.	Eficacia	Realizar las notificaciones correspondientes sobre insumos para la evaluación del periodo septiembre de 2022 a agosto de 2023, e inicio del periodo septiembre de 2023 a agosto 2024.	Número de actividades y notifcaciones realizadas respecto de las evaluaciones /Número de actividades y notificaciones a realizar *100	Porcentaje	Trimestral	90	100	100	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral y Unidad Técnida de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las gestiones para la aprobación, en su caso, por parte del Consejo General de los Programas para el otorgamiento de Titularidad y Promociones por la obtención de Rangos "A", "B" y "C" en cada nivel de cargo y puesto del personal del SPEN del Instituto.	Programas para otorgamiento de Titularidad y Promociones en Rango en el nivel de cargo o puesto que ocupe el personal del SPEN del Instituto.	Eficacia	Gestionar la aprobacion, en su caso, de los Programas para otorgamiento de Titularidad y Promociones por la obtención de Rangos "A","B" y "C"en el nivel del cargo y puesto que ocupe el peronsal del SPEN del Instituto.	Número de actividades y notifcaciones realizadas/Número de actividades y notificaciones a realizar *100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral y Unidad Técnida de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Desarrollar las actividades correspondientes, en su caso, para el otrorgamiento de Incentivos 2023 al personal del SPEN del Instituto, correspondiente al ejercicio valorado 2022 e integrar y presentar el Informe respectivo, asimismo realizar gestiones para la aprobación, ratificación o modificación, en su caso, del Programa para el ejercicio valorado 2023 a otorgarse en 2024 ¿	Otorgamiento de Incentivos 2023 para personal del SPEN del Instituto por el ejercicio valorado 2022, y Programa para el 2024 por el ejercicio valorado 2023.	Eficacia	Realizar, en su caso, las actividades para la entrega de incentivos 2023 a personal del Servicio por el ejercicio valorado 2022. y notificar a la DESPEN el Programa para incentivos del ejercicio valorado 2023 a otorgarse en 2024.	Número de actividades y notificaciones a realizar para la entrega de incentivos / Actividades y notificaciones a realizar*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	96	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral y Unidad Técnida de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	A la fecha del presente se está en espera del visto buen por parte de la DESPEN a los Dictámenes para otorgar el incentivo por excelencia en el desempeño 2022 para realizar la entrega crrespondiente y proceder con el respectivo informe
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Seguimiento a las quejas y denuncias que se presenten en contra de personal del Instituto sobre Procedimientos Laborales Sancionadores.	Seguimiento a los Procedimientos Laborales Sancionadores contra personal del Instituto.	Eficacia	Remitir a la Dirección Jurídica del INE los informes mensuales y en su caso, las bases de datos sobre los procedimientos laborales sancionadores contra del personal del Instituto.	Número de informes y expedientes remitodos a la Dirección Jurídicadel INE/ Informes y expedientes a remitir*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral y Unidad Técnida de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo 2023	Difundir actividades relevantes desarrolladas por la Comisión de Seguimiento sobre temas del Servicio mediante boletines, infografías, videos, etc.	Difusión de actividades relevantes del SPEN.	Eficacia	Emitir boletines, elaborar contenido y/o realizar actividades a traves de las cuales se difundan actividades relevantes en temas del SPEN.	Número de boletines e infografías difundidos / Número de boletines e infografías a difundir*100	Porcentaje	Trimestral	90	100	Sin ajuste	100	Ascendente	Plan Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral y Unidad Técnida de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Candidatos Independientes.	Informe de actividades	Eficacia	Informes de actividades entregados por los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	(Número de informes anuales recibidos/Número de PPyAP registrados)*100	Porcentaje	Anual	11	11	0	100	Ascendente	Informe Anual de Trabajo de la Comisión de Fiscalización	Secretaría Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas.	Sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	Eficacia	Sesiones de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas realizadas	Total de sesiones realizadas	Valor absoluto	Trimestral	4	4	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	Secretaría Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones del Conseio General.	Sesiones del Consejo General	Eficacia	Sesiones del Consejo General realizadas	Total de sesiones realizadas	Valor absoluto	Trimestral	19	19	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de Secretaría Técnica	Secretaría Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones del Secretariado Técnico.	Sesiones del Secretariado Técnico	Eficacia	Sesiones de Secretariado Técnico realizadas	Total de sesiones realizadas	Valor absoluto	Trimestral	6	6	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de Secretaría Técnica	Secretaría Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar la máxima publicidad de los acuerdos emitidos por el Consejo General.	Publicación de acuerdos del Consejo General	Eficacia	Acuerdos de Consejo publicados en el Periódico Oficial del Estado	(Número de acuerdos publicados/Número de acuerdos generados)*100	Porcentaje	Anual	84	30	0	100%	Ascendente	Periódico Oficial del Estado de Durango	Secretaría Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Garantizar la ministración de los recursos de financiamiento público local al que tienen derecho los Partidos Políticos, Agrupaciones Políticas Estatales y Candidatos Independientes.	Prerrogativas de partidos políticos y agrupaciones políticas	Eficacia	Trámites de prerrogativas mensuales realizados	(Número de prerrogativas tramitadas/Número de PPyAP registrados)*100	Porcentaje	Anual	108	27	0	100%	Ascendente	Informe Anual de Trabajo de la Comisión de Fiscalización	Secretaría Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan Anual de Trabajo de la Secretaría Técnica	Conducir los mecanismos para la celebración de sesiones de la Comisión de Fiscalización.	Sesiones de la Comisión de Fiscalización	Eficacia	Sesiones de la Comisión de Fiscalización realizadas	Total de sesiones realizadas	Valor absoluto	Trimestral	3	3	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Fiscalización	Secretaría Técnica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Programa Anual de Trabajo de la Comiión de la UTVINE	Difusión al Consejo General, directoras, directores y titulares de área los acuerdos emitidos por el Instituto Nacional Electoral	Acuerdos del INE	Eficacia	Acuerdos remitidos por el INE	Acuerdos recibidos/Acuerdos dados a conocer	Porcentaje	anual	100	0		100	Ascendente	Programa Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Vinculación con el INE y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	La Unidad no tiene metas programadas ya que no genera información
2023	01/10/2023	31/12/2023	Programa Anual de Trabajo de la Comiión de la UTVINE	Dar trámite, seguimiento y cumplimiento a las solicitudes de información del INE	Solicitudes de información	Eficacia	Solicitudes de información del INE al IEPC	Solicitudes recibidas/solicitudes respondidas	Porcentaje	anual	100	0		100	Ascendente	Programa Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Vinculación con el INE y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	La Unidad no tiene metas programadas ya que no genera información
2023	01/10/2023	31/12/2023	Programa Anual de Trabajo de la Comiión de la UTVINE	Dar vista a la autoridad nacional de los acuerdos aprobados por el Consejo General del instituto	Acuerdos del IEPC	Eficacia	Acuerdos remitidos por el IEPC	Acuerdos emitidos por el IEPC/Acuerdos dados a conocer al INE	Porcentaje	anual	100	0		100	Ascendente	Programa Anual de Trabajo 2023	Unidad Técnica de Vinculación con el INE y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	La Unidad no tiene metas programadas ya que no genera información
2023	01/10/2023	31/12/2023	Atención y seguimiento a solicitudes de información pública. (PNT)	Garantizar el derecho de acceso a la información pública	Atención a solicitudes de información pública	Eficacia	solicitudes de información pública atendidas	Solicitudes recibidas/solicitudes respondidas *100	Porcentaje	Trimestral	100	0	0	100	Descendente	Plan Anual de Trabajo	Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Facilitar la gestión de Documentos de archivo del IEPC	Archivo de Concentración	Eficacia	Organización de archivos	Actividades por realizar/ actividades ejecutadas	Porcentaje	Trimestral	100	100	100	100	Ascendente	Programa Anual de Desarrollo Archivístico	Unidad Técnica de Gestión Documental y Administración de Archivos	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Valores Democráticos y Democracia en Entornos Escolares	Fomentar los valores cívicos, derechos y obligaciones de la niñez y jóvenes.	Promoción de la cultura cívica en entornos escolares	Eficacia	Instituciones educativas atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	3	3	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Elecciones escolares	Dotar al alumnado de herramientas para realizar elecciones escolares.	Elecciones escolares	Eficacia	Instituciones educativas que realizan solicitud atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	2	2	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	Se informa a la ciudadanía que una de las actividades realizadas en esta meta, es el diseño de un Sistema Virtual de Elecciones Escolares

2023	01/10/2023	31/12/2023	Diálogos Juveniles	Creación de espacios para la sensibilización, a manera de diálogo democrático, orientados al fortalecimiento de la cultura política democrática y la construcción de ciudadanía en jóvenes duranguenses.	Diálogos juveniles	Eficacia	Instituciones de medios superior y superior atendidas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	16	16	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	Se informa a la ciudadanía que se realizó una campaña intensa de credencialización actividad en conjunto con el INE
2023	01/10/2023	31/12/2023	Curso-taller en materia electoral como instrumento de formación virtual	Actualización en temas político electorales y características de la democracia en el Estado.	Cursos virtuales de capacitación a ciudadanía en general	Eficacia	Cursos virtuales a desarrollar	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	0	0	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	Se informa a la ciudadanía que la actividad que se desarrolló en esta meta, fue el diseño del curso "La distritación electoral federal y local en Durango, rumbo a las elecciones del año 2024", su implementación se llevará a cabo en los próximos trimestres.
2023	01/10/2023	31/12/2023	Programa de capacitación y actualización electoral	Implementación de un programa de capacitación electoral a las áreas y órganos integrantes del IEPC	Conferencias, cursos y/o talleres de capacitación y actualización	Eficacia	Conferencias, cursos y/o talleres implementados	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	3	3	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Capacitación Electoral	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan para el impulso de la participación ciudadana y promoción del voto	Diseño e implementación de estrategias que permitan realizar acciones de promoción del voto en diferentes sectores de la sociedad.	Promoción del voto	Eficacia	Actividades a realizar de promoción del voto	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	7	7	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	Se informa a la ciudadanía que el cumplimiento de esta meta incluye el prestámo de material electoral para el desarrollo de elecciones no constitucionales, ejercicios a través de los cuales se fortalece e incentiva la cultura democrática
2023	01/10/2023	31/12/2023	Conmemoración de los días internacionales.	Sensibilizar a la ciudadanía acerca de temas relacionados con cuestiones de Educación Cívica y Participación Ciudadana.	Conmemoración de los días internacionales	Eficacia	Infografías de la Conmemoración de los días internacionales	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	14	14	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Promoción de los principios de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Actividades para difundir y promover los principios de paridad de género, igualdad y no discriminación.	Diálogos, talleres, pláticas y conferencias	Eficacia	Diálogos, talleres, pláticas y conferencias a relizar.	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	3	3	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Programa de actividades enmarcadas en la cooperación interinstitucional que permite el Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Durango	Actividades enmarcadas en la cooperación interinstitucional que permite el Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Durango	Observatorio Político de las Mujeres en Durango	Eficacia	Actividades del Observatorio Político de las Mujeres en Durango	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	0	0	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	Se informa a la ciudadanía que apartir de agosto de 2023 la presidencia del Observatorio de PPM recae en el TEED
2023	01/10/2023	31/12/2023	Preparación, discusión y aprobación de las acciones afirmativas para el Proceso Electoral 2023-2024	Preparación, discusión y aprobación de las acciones afirmativas para el Proceso Electoral 2023-2024	Acciones Afirmativas	Eficacia	Actividades de seguimiento a las Acciones Afirmativas	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	0	0	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Sesiones de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Sesiones de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	2	2	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Sesiones de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Sesiones de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	2	2	0	100%	Ascendente	Plan Anual de Trabajo de la Comisión de Paridad de Género, Igualdad y No Discriminación	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Sesiones de la Comisión de Capacitación Electoral	Sesiones de la Comisión de Capacitación Electoral	Comisión de Capacitación Electoral	Eficacia	Sesiones a realizar de la Comisión de Capacitación Electoral	Actividades Realizadas/Actividades Programadas*100	Porcentaje	Trimestral	2	2	0	100%	Ascendente	Programa de trabajo de la Comisión de Capacitación Electoral	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Generación de infografías e imágenes	Garantizar el derecho de acceso a la información pública	Publicación de materiales	Eficiencia	Solicitudes de información pública atendidas	Numero de publicaciones	Valor absoluto	Trimestral	50	100		100	Ascendente	Informe de Trimestral enero - marzo de 2020, que rinde la Unidad de Transparencia a la Comisión de Radiodifusión y Comunicación Política	Jefatura de Comunicación Social y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Comunicados oficiales	Garantizar que se cumpla el principio de Máxima Pública en todas las actividades del Garantizar que se cumpla el principio de Máxima Pública en todas las actividades del IEPC IEPC.	Publicación de materiales	Eficiencia	Recursos de revisión respondidos	Numero de publicaciones	Valor absoluto	Trimestral	50	100		100	Ascendente	Informe de Trimestral enero - marzo de 2020, que rinde la Unidad de Transparencia a la Comisión de Radiodifusión y Comunicación Política	Jefatura de Comunicación Social y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Generación de spot materiales audiograficos y de la prerrogativa estatal	Garantizar que se cumpla el principio de Máxima Pública en todas las actividades del IEPC.	Publicación de materiales	Eficiencia	Difusión de la memoria electoral	Cantidad de videos y audios producidos	Valor absoluto	Trimestral	50	100		100	Ascendente	Informe de Trimestral enero - marzo de 2020, que rinde la Unidad de Transparencia a la Comisión de Radiodifusión y Comunicación Política	Jefatura de Comunicación Social y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Transmisiones de sesiones ordinarias y extraordinarias de Consejo General y de Comisiones	Garantizar que se cumpla el principio de Máxima Pública en todas las actividades del IEPC.	Cantidad de trasmisiones realizadas	Eficiencia	Difusion de actividades del Consejo General y sus Comisiones	Cantidad de trasmisiones realizadas	Valor absoluto	Trimestral	50	100		100	Ascendente	Informe de Trimestral enero - marzo de 2020, que rinde la Unidad de Transparencia a la Comisión de Radiodifusión y Comunicación Política	Jefatura de Comunicación Social y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024	
2023	01/10/2023	31/12/2023	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Eficacia	Actividades a demanda como son: Vigilancia de la Legalidad de los Procedimientos de Contratación; Procedimientos Jurídicos Relacionados con Licitantes, Proveedores y Contratistas; Denuncias y Procedimiento de Investigación; Procedimiento de Responsabilidades Administrativas; Actos de Entrega-Recepción; Capacitación y Profesionalización al Personal de la Contraloría General; Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y Archivos; y Asesoría y Consultoría	Actividades solicitadas/actividades atendidas	porcentaje	Anual	100	0	224	100	Ascendente	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023	CONTRALORIA GENERAL	10/01/2024	10/01/2024	

2023	01/10/2023	31/12/2023	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización: Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna, y Rendición de Cuentas	Vigilar y apoyar a que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana cumpla con sus programas y logre sus objetivos y metas con eficiencia, eficacia y transparencia; realice sus funciones conforme a los principios que rigen el servicio público en debida observancia a la normatividad aplicable; disponiéndose adecuadamente los recursos públicos que le fueron autorizados	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización: Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Eficacia	Actividades programadas como son Control Interno Institucional; Actualización del Manual de Organización: Auditorías/Revisiones Financieras; Auditorías/Revisiones de Seguimiento; Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses; Evolución Patrimonial; Gestión e Implementación de Sistemas de Información; Elaboración y Actualización de Normativa Interna; y Rendición de Cuentas	Actividades programadas/ actividades realizadas	valor unitario	Anual	75	75	0	92	Ascendente	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023	CONTRALORIA GENERAL	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Curso de capacitación a presidencias y secretarías de los Consejos Municipales Electorales Cabecera de Distrito, en preparación al Proceso Electoral Local 2023-2024.	Curso de capacitación a presidencias y secretarías de los Consejos Municipales Electorales Cabecera de Distrito, en preparación al Proceso Electoral Local 2023-2024.	Curso de capacitación a presidencias y secretarías de los Consejos Municipales Electorales Cabecera de Distrito, en preparación al Proceso Electoral Local 2023-2024.	Eficacia	Curso de capacitación a presidencias y secretarías de los Consejos Municipales Electorales Cabecera de Distrito, en preparación al Proceso Electoral Local 2023-2024.		Valor absoluto	Trimestral	1	1	100	100	Ascendente	Informe trimestral	Direción de Organización Electoral y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Presentación de Informe sobre los materiales electorales susceptibles a reutilizar en el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Presentación de Informe sobre los materiales electorales susceptibles a reutilizar en el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Presentación de Informe sobre los materiales electorales susceptibles a reutilizar en el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Eficacia	Presentación de Informe sobre los materiales electorales susceptibles a reutilizar en el Proceso Electoral Local 2023-2024.		Valor absoluto	Trimestral	1	1	100	100	Ascendente	Informe trimestral	Direción de Organización Electoral y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Presentación de la Planeación de los cursos de capacitación que se impartirán a los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Presentación de la Planeación de los cursos de capacitación que se impartirán a los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Presentación de la Planeación de los cursos de capacitación que se impartirán a los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito para el Proceso Electoral Local 2023-2024.	Eficacia	Presentación de la Planeación de los cursos de capacitación que se impartirán a los Consejos Municipales Electorales Cabeceras de Distrito para el Proceso Electoral Local 2023-2024.		Valor absoluto	Trimestral	1	1	100	100	Ascendente	Informe trimestral	Direción de Organización Electoral y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Reunión de trabajo para la presentación de los Lineamientos de las sesiones especiales de cómputos distritales para el Proceso Electoral Local 2023-2024, previo a su validación por parte del INE.	Reunión de trabajo para la presentación de los Lineamientos de las sesiones especiales de cómputos distritales para el Proceso Electoral Local 2023-2024, previo a su validación por parte del INE.	Reunión de trabajo para la presentación de los Lineamientos de las sesiones especiales de cómputos distritales para el Proceso Electoral Local 2023-2024, previo a su validación por parte del INE.	Eficacia	Reunión de trabajo para la presentación de los Lineamientos de las sesiones especiales de cómputos distritales para el Proceso Electoral Local 2023-2024, previo a su validación por parte del INE.		Valor absoluto	Trimestral	1	1	100	100	Ascendente	Informe trimestral	Direción de Organización Electoral y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan anual de trabajo	Proporcionar asistencia informatica a usuarios del IEPC, desarrollar procesos informáticos, optimizar el rendimiento del equipo de cómputo y periféricos y Lograr que el personal del IEPC adquiera destreza para la utilización de las herramientas informáticas	Otorgar un optimo servicio en los sistemas informáticos para garantizar buenos resultados en los procesos que se llevan a cabo	Eficacia	Soportes informáticos a usuarios solicitados contra resueltos.	La Unidad Técnica de Cómputo desarrollara las actividades de acuerdo a las lineas trazadas para tal fin.	Porcentaje de soportes informaticos a usuarios atendidos	Trimestral	200	100		100	Ascendente	Unidad Técnica de Cómputo	Unidad Técnica de Cómputo y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Solicitud de recurso	Recurso solicitado	Eficacia	Solicitar el recurso de manera eficaz	Solicitud de recurso /Recurso a solicitar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Elaboración de Estados Financieros	Estados financieros elaborados	Eficacia	Elaborar los estados financieros de manera eficaz	Estados financieros elaborados / Estados financieros a elaborar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Retener y enterar los impuestos federales	Retener y enterar impuestos	Eficacia	Retener y enterar impuestos de manera eficaz	Impuestos retenidos / Impuestos a retener	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Realizar las gestiones para las adquisiciones, arrendamientos o contratación	Adquirir, arrendar o contratar	Eficacia	Adquirir, arrendar o contratar eficazmente	Gestiones adquiridas, arrendadas o contratadas /Gestiones a adquirir, arrendar o contratar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Suministrar a las diferentes áreas sus requerimientos	Requisiciones atendidas	Eficiencia	Atender las requisiciones de manera eficiente	Requisiciones atendidas / Requisiciones a atender	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024
2023	01/10/2023	31/12/2023	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Controlar las entradas, salidas y existencias del almacén	Control de inventario	Eficacia	tener un control de inventario eficaz	Control de inventario / Inventario a controlar	Porcentaje	Trimestral	75	100	25	0	Ascendente	Plan anual de trabajo de Comisión de Seguimiento y Revisión del Ejercicio Presupuestal	Dirección de Administración y Unidad Técnica de Transparencia	10/01/2024	10/01/2024

Cuenta Pública Estatal
Esquemas bursátiles y de cobertura financiera
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
(Pesos)

Ente Público: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

Concepto
NO APLICA

Relación de Bienes Muebles que Componen el Patrimonio
Cuenta Pública del 1 de enero al 31 de diciembre 2023
(Pesos)

Ente Público: **INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO**

Código	Descripción del Bien Mueble	Valor en libros
	Se anexa archivo electrónico que contiene la relación de los bienes muebles que conforman el patrimonio del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Durango.	

IEPC
DURANGO
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

DA | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

ADICIONAL

Relación de Bienes Inmuebles que Componen el Patrimonio
Cuenta Pública del 1 de enero al 31 de diciembre 2023
(Pesos)

Ente Público: ORGANISMO PÚBLICO

Código	Descripción del Bien Inmueble	Valor en libros
1233-01001	EDIFICIO INDEPENDENCIA 356	3,958,804.72
1233-01002	EDIFICIO HIDALGO 360	2,164,186.85
1233-01004	EDIFICIO CIUDAD INDUSTRIAL	51,820,899.92
1233-01003	BODEGA	1,946,914.76
1233-01005	TERRENO CIUDAD INDUSTRIAL	3,900,000.00
		-
		-
		-

Cuenta Pública Estatal
Relación de Cuentas Bancarias Productivas Específicas
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
(Pesos)

Ente Público: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE DURANGO

Concepto
NO APLICA