



Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección



Cuenta Pública 2023



Introducción

P.

Introducción

La conformación de la cuenta pública 2023, muestra la compilación de información de carácter contable, presupuestario y programático acorde a las actividades y acciones realizadas. La información se encuentra plenamente alineada con los objetivos estratégicos y proyectos institucionales que se plantearon de acuerdo a las necesidades presupuestarias para realizarlos de manera exitosa.

Los indicadores y resultados del desempeño institucional de este Órgano Garante muestran el trabajo realizado por cada una de las personas que en él laboran, siempre bajo la visión de lograr consolidar en nuestro Estado la transparencia, el derecho de acceso a la información y la protección de los datos personales.

Los resultados del ejercicio presupuestario 2023, están estrictamente vinculados con el quehacer propio del Instituto, habiéndose realizado conforme al Plan Anual de Trabajo 2023, donde se plantearon los objetivos estratégicos y la construcción de las matrices de indicadores para resultados.

Fue así que se realizó el monitoreo periódico del avance y logro de metas de las acciones desarrolladas por las Secretarías y Coordinaciones que lo integran, permitiendo de manera trimestral reportar los avances tanto presupuestarios como programáticos.

Los datos y registros contables se presentan en formatos armonizados, facilitando con ello la consolidación de la información financiera, contribuyendo con la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos.

Como parte de las acciones institucionales realizadas se destaca el acompañamiento y la asesoría brindada a las y los servidores públicos de cada uno de los **140** sujetos obligados, con el objetivo de proporcionar las herramientas y conocimiento teórico-práctico sobre las diferentes materia de su competencia, en temas como lo son la atención a las solicitudes de información o de derechos ARCO, la protección de datos personales, gestión de medios de impugnación, carga de información en la Plataforma Nacional de Transparencia, así como los archivos y gestión documental por mencionar algunos.

Además, se da cuenta que se realizaron **534** acciones de capacitación, de las cuales **67** fueron presenciales y **467** en la modalidad virtual, dirigidas a servidores públicos de los tres Poderes del Estado, Municipios, Organismos Autónomos, Partidos Políticos, Sindicatos, Fideicomisos, Fondos Públicos, estudiantes y sociedad civil, con un total de **5225** participantes.

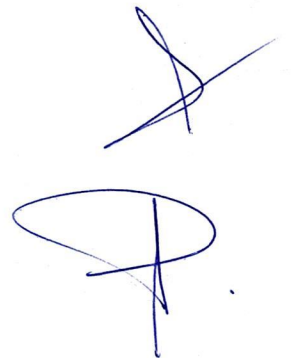
INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Durante el año que se informa se registraron un total de **9,291** solicitudes, siendo de estas **148** en materia de ejercicio de derechos ARCO y el mayor número de ellas en acceso a la información pública; se dio trámite a **812** Recursos de Revisión la cifra más alta en la historia de este Órgano Garante; además se recibieron **284** Denuncias por Incumplimiento a las Obligaciones de Transparencia y el resultado global en el Estado en el cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia alcanzó un **78%**.

El 2023 fue un año de resultados y retos institucionales, que permitieron tener avances en las funciones constitucionales encomendadas al Instituto como lo son garantizar el acceso a la información pública y la protección de datos personales, como derechos humanos que generan beneficios concretos a las personas y que fortalecen la vida democrática, la rendición de cuentas, estado de derecho, así como la prevención, detección y combate a la corrupción.

El IDAIP se ha consolidado como un Órgano Constitucional Autónomo que genera valor público y contribuye con sus acciones cotidianas al fortalecimiento del estado de derecho y la democracia, al aumento de la credibilidad, confianza y transparencia de la función pública.

Con base en lo anterior es que el Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 171 y 172 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, presenta la Cuenta Pública correspondiente al ejercicio fiscal 2023.





Contable 2023

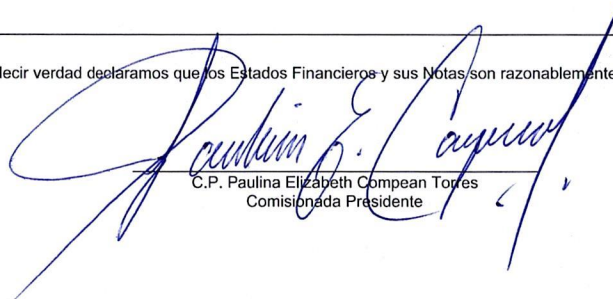
A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be a single letter 'P' with a horizontal line through it.

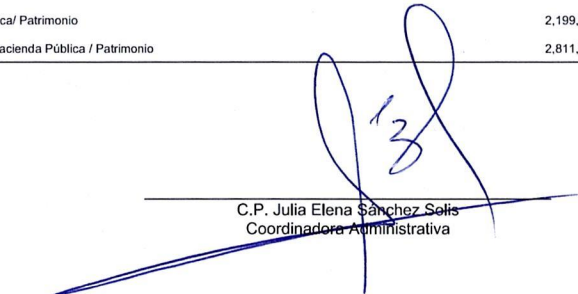
Cuenta Pública Estatal 2023
Estado de Situación Financiera
Al 31 de diciembre de 2023 y 2022
(Pesos)

Ente Público: Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Concepto	2023	2022	Concepto	2023	2022
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	608,937	1,061,288	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	612,145	722,954
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes			Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios			Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Inventarios			Títulos y Valores a Corto Plazo		
Almacenes			Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes			Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Otros Activos Circulantes	45,000	45,000	Provisiones a Corto Plazo		314,981
Otros Activos Circulantes			Otros Pasivos a Corto Plazo		
Total de Activos Circulantes	653,937	1,106,288	Total de Pasivos Circulantes	612,145	1,037,935
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo			Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo			Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso			Deuda Pública a Largo Plazo		
Bienes Muebles	4,361,498	3,387,896	Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Activos Intangibles	728,636	728,636	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo		
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-2,932,281		Provisiones a Largo Plazo		
Activos Diferidos					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		-2,606,035	Total de Pasivos No Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes			Total del Pasivo	612,145	1,037,935
Total de Activos No Circulantes	2,157,853	1,510,497	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO		
Total del Activo	2,811,790	2,616,785	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	1,631,733	1,727,468
			Aportaciones	1,993,778	2,089,513
			Donaciones de Capital		
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	-362,045	-362,045
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	567,913	-148,618
			Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	769,680	-149,316
			Resultados de Ejercicios Anteriores	-860,355	-711,039
			Revalúos	181,817	181,817
			Reservas	10,385	36,945
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	466,386	492,975
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			Resultado por Posición Monetaria		
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		
			Total Hacienda Pública/ Patrimonio	2,199,646	1,578,850
			Total del Pasivo y Hacienda Pública / Patrimonio	2,811,790	2,616,785

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.


C.P. Paulina Elizabeth Compean Torres
Comisionada Presidente

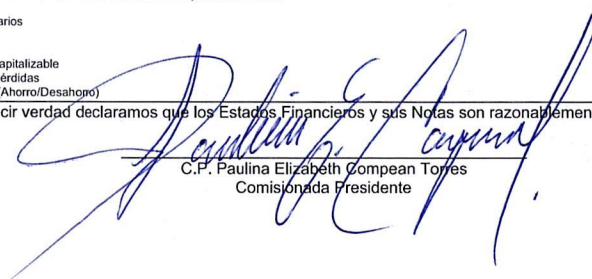

C.P. Julia Elena Sánchez Solís
Coordinadora Administrativa

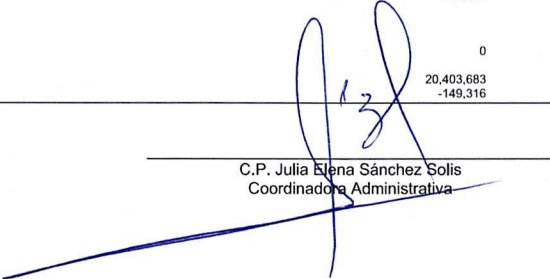
Cuenta Pública Estatal 2023
Estado de Actividades
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023 y 2022
(Pesos)

Ente Público: Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Concepto	2023	2022
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de la Gestión	0	0
Impuestos		0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
Contribuciones de Mejoras		
Derechos		
Productos de Tipo Corriente		
Aprovechamientos de Tipo Corriente		
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios		
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicio		
Participaciones, Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	23,089,468	20,254,367
Participaciones y Aportaciones		
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	23,089,468	20,254,367
Otros Ingresos y Beneficios	0	0
Ingresos Financieros		
Incremento por Variación de Inventarios		
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia		
Disminución del Exceso de Provisiones		
Otros Ingresos y Beneficios Varios		
Total de Ingresos y Otros Beneficios	23,089,468	20,254,367
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	22,020,132	20,086,837
Servicios Personales	17,617,858	17,021,046
Materiales y Suministros	700,024	356,656
Servicios Generales	3,702,249	2,709,134
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales		
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Transferencias al Exterior		
Participaciones y Aportaciones	0	0
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0	0
Intereses de la Deuda Pública		
Comisiones de la Deuda Pública		
Gastos de la Deuda Pública		
Costo por Coberturas		
Apoyos Financieros		
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	299,657	316,846
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	299,657	316,846
Provisiones		
Disminución de Inventarios		
Otros Gastos		
Inversión Pública	0	0
Inversión Pública no Capitalizable		
Total de Gastos y Otras Pérdidas	22,319,788	20,403,683
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	769,680	-149,316

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.


C.P. Paulina Elizabeth Compean Torres
Comisionada Presidente


C.P. Julia Elena Sánchez Solís
Coordinadora Administrativa

Cuenta Pública Estatal 2023

Estado de Variación en la Hacienda Pública

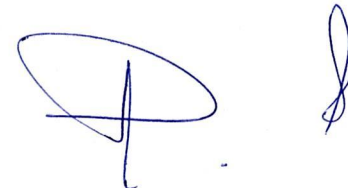
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

(pesos)

Ente Público:

Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Concepto	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	TOTAL
Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2022	1,727,468	0	0	0	1,727,468
Aportaciones	2,089,513	0	0	0	2,089,513
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	-362,045	0	0	0	-362,045
Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2022	0	-492,277	-149,316	0	-641,593
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	-149,316	0	-149,316
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	-711,039	0	0	-711,039
Revalúos	0	181,817	0	0	181,817
Reservas	0	36,945	0	0	36,945
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	492,975	0	0	492,975
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2022	0	0	0	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0	0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0	0	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2022	1,727,468	698	-149,316	0	1,578,850
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido Neto de 2023	-95,735	0	0	0	-95,735
Aportaciones	-95,735	0	0	0	-95,735
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0	0	0	0
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 2023	0	-149,316	865,847	0	716,530
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	769,680	0	769,680
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	-149,316	149,316	0	0
Revalúos	0	0	-26,560	0	-26,560
Reservas	0	0	-26,589	0	-26,589
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	0	0	0
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto de 2023	0	0	0	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0	0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0	0	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2023	1,631,733	-148,618	716,530	0	2,199,646

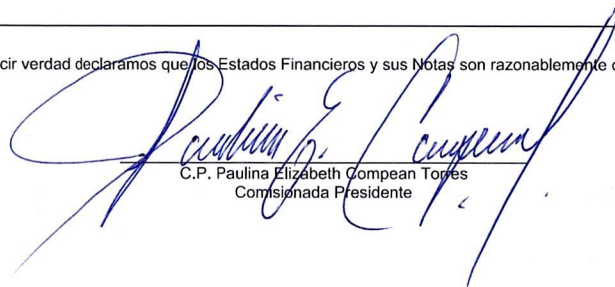


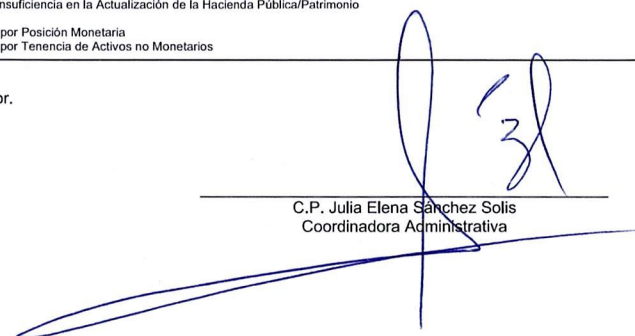
Cuenta Pública Estatal 2023
Estado de Cambios en la Situación Financiera
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023 y 2022
(Pesos)

Ente Público: Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Concepto	Origen	Aplicación	Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	3,384,631	3,579,636	PASIVO	0	425,791
Activo Circulante	452,351	0	Pasivo Circulante	0	425,791
Efectivo y Equivalentes	452,351	0	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0	110,809
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Almacenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	314,981
			Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Activo No Circulante	2,932,281	3,579,636	Pasivo No Circulante	0	0
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	0	973,602	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	2,932,281	0	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0			
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	2,606,035	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	918,996	298,200
Otros Activos no Circulantes	0	0	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	95,735
			Aportaciones	0	95,735
			Donaciones de Capital	0	0
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	918,996	202,465
			Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	918,996	0
			Resultados de Ejercicios Anteriores	0	149,316
			Revalúos	0	0
			Reservas	0	26,560
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	26,589
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.


C.P. Paulina Elizabeth Gompean Torres
Comisionada Presidente


C.P. Julia Elena Sánchez Solís
Coordinadora Administrativa

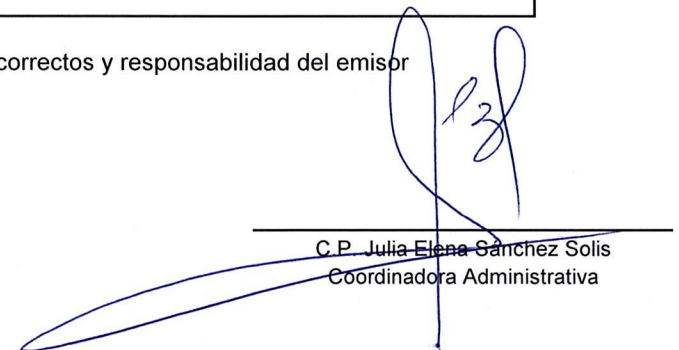
Cuenta Pública 2023
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
Informe de Pasivos Contingentes
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023
(Pesos)

"En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 46, fracción I, inciso d, y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y de conformidad con lo establecido en el capítulo VII, numeral III, inciso g) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, el ente público informa lo siguiente:"

Cuenta	Concepto	Importe
No Aplica		
TOTAL		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor


C.P. Paulina Elizabeth Compean Torres
Comisionada Presidente


C.P. Julia Elena Sanchez Solis
Coordinadora Administrativa

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Introducción

Los Estados Financieros del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, proveen de información financiera para la rendición de cuentas y la toma de decisiones a todas las partes interesadas, autoridades fiscalizadoras, el H. Congreso del Estado y ciudadanos.

El IDAIP, en su carácter de órgano constitucional autónomo, garante del derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales, debe ser ejemplo de ética pública, transparencia y rendición de cuentas y, por lo tanto, está obligado y comprometido a ejercer los recursos que se le asignan y confían para realizar sus funciones, cumplir los fines y metas institucionales, bajo estrictos principios de honradez, legalidad, economía, eficiencia, eficacia, imparcialidad y responsabilidad social.

2. Panorama Económico y Financiero

El renovado y fortalecido marco normativo en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, ha traído consigo el aumento de atribuciones y funciones del Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales.

Las mejoras presupuestarias han sido moderadas, por lo que se ha mantenido en los últimos años un presupuesto austero que ha exigido replantear prioridades y racionalizar el ejercicio de los recursos escasos.

Por ello, se lleva a cabo un adecuado ejercicio y control del presupuesto autorizado, considerando las necesidades institucionales, la racionalidad y la oportunidad en la ejecución de los recursos para el mejor cumplimiento de los objetivos y metas programados. La administración de los recursos públicos asignados se efectúa con base en criterios de racionalidad, austeridad, transparencia, control, rendición de cuentas y equidad de género.

En tal virtud, como resultado del ejercicio racional y estricto control presupuestario que el IDAIP ha llevado a cabo durante el ejercicio fiscal 2021 y años anteriores, el Consejo General de este Instituto determinó aprobar la creación de reservas de carácter laboral, económico y de seguridad social, como una condición necesaria para hacer frente a las obligaciones que el IDAIP tiene con sus trabajadores en materia de salud y seguridad social, toda vez que a la fecha el proceso de afiliación ante el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado, aún se encuentra en trámite.

3. Autorización e Historia

Con la entrada en vigor de la primera Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, el 25 de febrero del año 2003, se estableció la Comisión Estatal para el Acceso a la Información Pública (CAIPED) como órgano garante para garantizar, promover, difundir e investigar sobre el derecho de acceso a la información.

Posteriormente, el 13 de julio de 2008, se publicó en el Periódico Oficial del Estado de Durango, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, cambiando la denominación a Comisión Estatal para la Transparencia y el Acceso a la Información Pública (CETAIP), como órgano constitucional autónomo, especializado e imparcial, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con autonomía presupuestaria, operativa, de decisión y de gestión.

El 29 de agosto de 2013, se promulga la Reforma Integral a la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Durango, la cual establece; en su artículo 130 y 136 entre otros aspectos, la denominación y atribuciones constitucionales del órgano garante del derecho de acceso a la información y la protección de datos personales en posesión de sujetos obligados del Estado de Durango, connotándolo como Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales (IDAIP).

Es importante destacar que el 4 de mayo de 2016, se publicó en el periódico oficial del Estado la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango (LTAIPED), vigente a la fecha.

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Cabe señalar que en ámbito de protección de datos personales, a partir del 5 de diciembre de 2014 entra en vigor la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Durango (LPDPED), la cual fue abrogada al promulgarse, el 11 de junio de 2017, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Durango.

El proceso de fortalecimiento del marco normativo, ha significado para el Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales (IDAIP), el aumento de obligaciones y responsabilidades como órgano constitucional autónomo, entre las que destacan las acciones de capacitación, vinculación, verificación, seguimiento y evaluación a los sujetos obligados; la implementación local de la Plataforma Nacional de Transparencia; la ampliación de la cobertura del ejercicio del derecho de acceso a la información; el incremento de las solicitudes de información y los recursos de revisión; así como la implementación de acciones relevantes en materia de protección de datos personales, gobierno abierto y transparencia proactiva, accesibilidad e inclusión, gestión documental y conservación de archivos, vinculación con la sociedad y aplicación de medidas de apremio y sanciones.

Las acciones para la mejora continua a la organización y funcionamiento del IDAIP deben constituir al Instituto en ejemplo de ética pública, transparencia y rendición de cuentas, para cumplir con los fines y la misión institucional que la sociedad le ha conferido.

4. Organización y Objeto Social

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales implementa acciones para:

- Aplicar la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango y Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Durango.
- Fortalecer los mecanismos de rendición de cuentas, así como garantizar y hacer efectivos los derechos de acceso a la información pública y la protección de los datos personales
- Garantizar el derecho de acceso a la información a través del trámite y sustanciación de Recursos de Revisión.
- Garantizar a la sociedad el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) y coordinar el Sistema de Protección de Datos Personales para que los
- Consolidar y perfeccionar la carga de la información de los sujetos obligados en la Plataforma Nacional de Transparencia.
- Vigilar, verificar y evaluar el debido cumplimiento de las obligaciones de transparencia, comunes y específicas, de los sujetos obligados.
- Difundir y promover la aplicación de los Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos, aprobados en el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (CONAIP).
- Capacitar de manera continua y especializada a los sujetos obligados y a la sociedad en temas de transparencia, derecho de acceso a la información, protección de datos personales, gestión documental y archivos públicos.
- Promover la inclusión, equidad de género y accesibilidad que propicien la participación y ejercicio del derecho de acceso a la información y de protección de datos personales a grupos vulnerables de la sociedad.
- Impulsar el Gobierno Abierto, a través de la transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información, la participación ciudadana y colaboración que permitan generar beneficios colectivos.
- Impulsar la transparencia proactiva e incentivar a los sujetos obligados a publicar información adicional para generar conocimiento público útil, para la mejora de trámites, servicios y
- Difundir, fortalecer y ejecutar programas de promoción y difusión en materia de cultura de la transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.

Misión:

Garantizar y promover el ejercicio del derecho de acceso a la información pública de las personas y a la protección de sus datos personales en posesión de los Sujetos Obligados del

Visión:

Ser una institución líder en el estado de Durango, garante y promotora del derecho de acceso a la información pública, la transparencia y rendición de cuentas y la protección de los datos personales, integrada por servidores públicos eficientes, eficaces, congruentes y honestos.

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Régimen jurídico:

- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 4 de mayo de 2015.
- Ley General de Protección de Datos Personales, 26 de enero de 2017.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, 4 de mayo de 2016.
- Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Durango, 11 de junio de 2017.
- Lineamientos emitidos por el Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, 4 de mayo de 2016.

Consideraciones fiscales:

El Instituto tiene como obligaciones fiscales la de retener el Impuesto Sobre la Renta de los sueldos y salarios de los servidores públicos que ahí laboran, así como también de los prestadores de servicios profesionales y por el pago de arrendamiento de Inmuebles a personas físicas.

Estructura organizacional básica:

Está conformada por un Consejo General que cuenta con tres comisionadas de las cuales una de ellas es la Presidente. Siguiendo en nivel descendente con igual jerarquía una Secretaría Ejecutiva y una Secretaría Técnica, que tienen a su cargo seis y cinco coordinaciones de área respectivamente. Asimismo, se ubica el órgano interno de control, la unidad de transparencia y la coordinación de comunicación social, adscritos al Consejo General.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

El 7 de mayo del 2008, se publicó el decreto que reforma, adiciona y deroga diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, como es el caso de la fracción XXVIII, al artículo 73, de nuestra carta magna para facultar al Congreso de la Unión para expedir leyes en materia de contabilidad gubernamental que regirán la contabilidad pública y la presentación homogénea de información financiera, de ingresos y egresos, así como patrimonial, para la Federación, los estados, los municipios, la Ciudad de México y los órganos políticos administrativos de sus demarcaciones territoriales, a fin de garantizar su armonización a nivel nacional.

Objeto de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, da cumplimiento a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y a los lineamientos emitidos por el CONAC y el Consejo de Armonización Contable del Estado de Durango; por ello desde el año 2013 inició el procedimiento de implementación de los lineamientos, realizando procesos de análisis de sus manuales internos, controles administrativos, y la implementación del sistema informático que le permitiera dar cumplimiento a lo establecido en la ley antes mencionada, así como los distintos lineamientos legales emitidos hasta la fecha.

Dicho proceso permitió al Instituto establecer las bases en el proceso administrativo, para cumplir con mejores prácticas, contables, financieras, presupuestarias, y procurando la eficiencia y eficacia en la aplicación de los recursos autorizados, de acuerdo con el programa institucional orientado a resultados.

En términos generales dicho proceso de implementación se va modificando; no concluye con la elaboración de los estados financieros, presupuestarios, económicos y programáticos, ya que a la par se van desarrollando los controles internos que permitan mejorar la gestión administrativa, la revaluación del inventario y el seguimiento y evaluación de la Matriz de Indicadores de Resultados.

Postulados básicos.

En lo referente a la información financiera, económica y presupuestaria que genera nuestro organismo, se utilizan los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental emitidos por el CONAC, los cuales son:

Sustancia Económica.

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Entes Públicos.
Existencia Permanente.
Revelación Suficiente.
Importancia Relativa.
Registro e Integración Presupuestaria.
Devengo contable.
Valuación.
Dualidad Económica.
Consistencia.

En lo referente a la información financiera, económica y presupuestaria que genera este organismo autónomo, se utiliza únicamente la normatividad emitida por el CONAC, por lo que no se emplea normatividad supletoria alguna.

6. Políticas de Contabilidad Significativas

Antecedentes.

Las Principales Reglas de Registro y Valuación del Patrimonio (Elementos Generales) fueron publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 27 de diciembre de 2010 con última reforma el 08/08/2013, y las Reglas Específicas del Registro y Valuación del Patrimonio fueron publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 13 de diciembre de 2011 con última El apartado de valor inicial y posterior del activo, pasivo y hacienda pública/patrimonio está relacionado con los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental. En particular el postulado de "Valuación" que menciona lo siguiente:

"Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo

Valuación de bienes muebles.

Los activos no circulantes adquiridos hasta el 31 de diciembre de 2012 contablemente estaban completamente depreciados, es decir, se le dio reconocimiento al gasto en una sola exhibición por el importe total de su adquisición. El valor de uso estimado que se les dio a dichos bienes, es el equivalente al valor de adquisición; con este valor fueron registrados contablemente y son sujetos a depreciación a partir del ejercicio 2014. Lo anterior únicamente para aquellos bienes que se considere que aún cuenten con vida útil para el Instituto, es decir continúan en uso y en condiciones aceptables.

Los activos no circulantes adquiridos hasta el 31 de diciembre de 2013 se encuentran aún vigentes en el proceso de depreciación, y continuaron con dicho proceso en el ejercicio 2018. Los bienes muebles adquiridos a partir del año 2014, son registrados y depreciados sobre su valor de compra.

Los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea menor a 70 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización (UMA), podrán registrarse contablemente como un gasto y serán sujetos a los controles correspondientes.

Los bienes muebles e intangibles cuyo costo unitario de adquisición sea igual o superior a 70 veces el valor diario de la UMA, se registrarán contablemente como un aumento en el activo no circulante y se deberán identificar en el control administrativo para efectos de conciliación contable. Excepto en el caso de intangibles, cuya licencia tenga vigencia menor a un año, caso en el cual se le dará el tratamiento de gasto del período.

Depreciación de bienes muebles

El monto de la depreciación se calculará considerando el costo de adquisición del activo depreciable, menos su valor de desecho, entre los años correspondientes a su vida útil o su vida económica; registrándose en los gastos del período, con el objetivo de conocer el gasto patrimonial, por el servicio que está dando el activo, y en una cuenta complementaria de activo como depreciación acumulada, a efecto de poder determinar el valor neto o el monto por depreciar restante.

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Ahora bien, lejos de tratar de valuar un activo a través de la depreciación, ésta tiene por objeto el reconocimiento del gasto mencionado; por lo tanto, dicho gasto debe estimarse con los siguientes factores: valor original registrado, valor de desecho y vida útil o económica estimada.

Fórmula:

$$(\text{Costo de adquisición del activo depreciable} - \text{Valor de deshecho}) / \text{Vida útil}$$

Costo de adquisición: Es el monto pagado de efectivo o equivalentes por un activo o servicio al momento de su adquisición.

Valor de desecho: Cuando no se puede determinar es igual a cero, es la mejor estimación del valor que tendrá el activo en la fecha en la que dejará de ser útil para el ente público.

Vida útil de un activo: Según los parámetros de estimación de vida útil emitidos por el CONAC.

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales:

* No realiza operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.

* No realiza operaciones de inversión en acciones en el Sector Paraestatal.

* Se apegue a las políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o

* Se apegue a las políticas contables y correcciones que se plasman en las reclasificaciones con posterioridad y de acuerdo a las recomendaciones de la EASE

* Se apegue a las políticas contables, corrección y depuración junto con la cancelación de saldos de acuerdo a los lineamientos establecidos por el CONAC y la EASE.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, no utiliza dentro de su gestión financiera moneda diferente a la de curso legal del Estado, tampoco cuenta con instrumentos de especulación financiera que pudiera implicar un riesgo cambiario.

8. Reporte Analítico del Activo

a) Los porcentajes de depreciación que se aplican en los Activos no circulantes son:

Tipo de bien	Porcentaje de
Muebles de oficina y estantería	10%
Equipo de cómputo y tecnologías	33.30%
Otros mobiliarios y equipos de administración	10%
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	33.30%
Equipo de transporte	20%
Maquinaria, otros equipos y herramienta	10%
Software	0%

b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.

No aplica.

c) Gastos capitalizados en el ejercicio:

No aplica.

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.

No aplica.

e) Equivalente en moneda nacional.

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

No aplica.

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten al activo.

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales al 31 de diciembre de 2023 cuenta con un saldo de \$45,000 correspondientes al depósito en garantía por el arrendamiento del edificio que ocupa actualmente ubicado en Negrete 807 Ote. Zona Centro de la Ciudad de Durango, Dgo.

g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.

No aplica.

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

No aplica.

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales no le aplican las explicaciones adicionales de las principales variaciones en el activo.

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, no cuenta con dichos instrumentos legales financieros, ni con mandatos y análogos.

10. Reporte de la Recaudación

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, no tiene facultades recaudatorias.

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, no tiene facultades para manejar deuda a mediano y largo plazo. Por este motivo los formatos de Pasivos Contingentes, Endeudamiento Neto, Intereses de la Deuda, y de Postura Fiscal no aplican a este Instituto.

12. Calificaciones otorgadas

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales, no tiene calificaciones crediticias.

13. Proceso de Mejora

a) Principales políticas de control interno

Una las principales directrices del control interno es coadyuvar en la mejora de la gestión administrativa, privilegiando la labor preventiva con la intención de que las acciones a ejecutar sean oportunas, eficientes, que ayuden a mitigar los riesgos potenciales.

Por ello, en seguimiento al programa anual de trabajo del Órgano Interno de Control, se efectuaron revisiones de control interno enfocadas principalmente a la detección y verificación del uso de los recursos públicos, acciones de prevención y control, acciones relacionadas con la mejora y evaluación de la gestión pública; asimismo, se ejecutaron diversas actividades no programadas relacionadas con el control interno.

a) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance

Anualmente se revisa la congruencia de los datos que integran la matriz de indicadores para resultados del Instituto, con la intención de que este instrumento se mantenga actualizada y congruente con la misión institucional y esté orientada al cumplimiento de los objetivos y metas establecidas. Además, se verifica que el avance de las actividades con recursos económicos asociados, mantengan congruencia con la programación presupuestaria.

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

De esta manera, se vincula la planeación, programación y presupuestación con el objetivo de llevar a cabo la asignación de recursos de manera estratégica para obtener los resultados esperados; esto hace que se refleje con mayor claridad la orientación a resultados que el Instituto impulsa en su actuar, y demuestra el compromiso institucional con la rendición de cuentas a través de un modelo transparente de gestión con indicadores de interés público.

Para medir el resultado del ejercicio de los recursos públicos, el Instituto cuenta con instrumentos de seguimiento y evaluación para el cumplimiento de los objetivos estratégicos; para tal efecto, se construyen y actualizan indicadores de estratégicos y de gestión para cada una de las unidades administrativas que integran el Instituto.

14. Información por Segmentos

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales en sus características financieras no se considera necesario revelar la información financiera de manera segmentada debido a que en su diversidad de las actividades y operaciones que se realizan es en base a su marco normativo, integrando la información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, en un solo contexto financiero.

15. Eventos Posteriores al Cierre

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales considera que su información financiera esta expresada razonablemente conforme a los eventos económicos que se han sucedido con normalidad sin tener hasta este momento ningún evento económico significativo que revelar.

16. Partes Relacionadas

El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales no cuenta con partes relacionadas.

b) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

- Efectivo y Equivalentes

1. A continuación se relacionan las cuentas que integran el rubro de efectivo y equivalentes:

Concepto	2023	2022
EFFECTIVO	\$0.00	\$0.00
BANCOS/TESORERÍA	\$608,937.30	\$ 1,061,288.00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$0.00	\$0.00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	\$0.00	\$0.00
Suma	\$608,937.30	\$1,061,288.00

Efectivo

Concepto	Importe
Caja	\$.00
Suma	\$0.00

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Bancos/Tesorería

Banco	Importe
BBVA MEXICO, SA Cta 0143906973	\$ 595,992.24
BBVA MEXICO, SA Cta 0192735059	\$ 12,945.06
Suma	\$608,937.30

Inversiones Temporales

Representa el monto de efectivo invertido por **ENTE/INSTITUTO**, la cual se efectúa a plazos que van de inversión a la vista hasta 90 días, su importe se integra por:

Banco	Importe
BBVA MEXICO SA	\$.00
	\$.00
Suma	\$0.00

Fondos con Afectación Específica (No aplica)

- Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

2. Concepto	2023	2022
CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO	\$.00	\$0.00
OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
Suma	\$0.00	\$0.00

Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

Representa el monto de los derechos de cobro a favor del ente público por gastos por comprobar, principalmente relacionados con viáticos.

Otros Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes a Corto Plazo (No aplica)

- Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios) No aplica
 - Inversiones Financieras (No aplica)
 - Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles
8. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso (No aplica)

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	2023	2022
TERRENOS	\$.00	\$.00
OTROS BIENES INMUEBLES	\$.00	\$.00
Subtotal BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

9 Bienes Muebles, Intangibles y Depreciaciones

Se integra de la siguiente manera:

Concepto	2023	2022
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$ 2,501,947.57	\$ 2,342,682.64
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$ 100,147.61	\$ 83,783.67
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$ 1,693,079.55	\$ 913,179.55
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$ 66,322.89	\$ 48,250.09
Subtotal BIENES MUEBLES	\$4,361,497.62	\$3,387,895.95
SOFTWARE	\$ 612,635.79	\$ 612,635.79
LICENCIAS	\$ 116,000.00	\$ 116,000.00
Subtotal ACTIVOS INTANGIBLES	\$728,635.79	\$728,635.79
DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES	-\$ 2,932,280.66	-\$ 2,606,034.63
Subtotal DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN	-\$2,932,280.66	-\$2,606,034.63
Suma	\$2,157,852.75	\$1,510,497.11

Se informa que el método de depreciación que se utiliza es el de línea recta y los porcentajes de depreciación son:

Tipo de Bien	Porcentaje de
Muebles de oficina y estantería	10.00%
Equipo de cómputo y tecnologías	33.30%
Otros mobiliarios y equipos de	10.00%
Mobiliario y equipo educacional y	33.30%
Equipo de transporte	20.00%
Maquinaria, otros equipos y	10.00%
Software	0.00%

Activo Diferido (No aplica)

- Estimaciones y Deterioros

10. No aplica.

- Otros Activos

11. El Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales al 31 de diciembre de 2023 cuenta con saldo por concepto de depósito en garantía de \$45,000 por el arrendamiento del edificio.

Pasivo

1.

Concepto	2023	2022
PASIVO CIRCULANTE	\$ 612,144.51	\$ 1,037,935.21
PASIVO NO CIRCULANTE	\$.00	\$.00

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Suma de Pasivo	\$612,144.51	\$1,037,935.21
----------------	--------------	----------------

• Pasivo Circulante

Destacan entre las principales partidas del Pasivo Circulante las siguientes:

Concepto	Importe
SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO (SUELDOS,FONDO DE AHORRO DEL PERSONAL)	\$ 6,181.12
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$ 605,963.39
INGRESOS POR CLASIFICAR	\$.00
PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$.00
PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$.00
OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$.00
Suma PASIVO CIRCULANTE	\$612,144.51

• Pasivo No Circulante (No aplica)

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos de Gestión

1.	Concepto	Importe
		\$.00
	Subtotal PARTICIPACIONES	\$ -
		\$.00
	Subtotal APORTACIONES	\$ -
		\$.00
		\$.00
	Subtotal CONVENIOS	\$ -
	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	\$.00
	Subtotal INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL	\$ -
	FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$.00
	Subtotal FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$ -
	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	\$ 23,089,468.00
	Subtotal TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	\$ 23,089,468.00
	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$.00
	Subtotal SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$ -
	PENSIONES Y JUBILACIONES	\$.00
	Subtotal PENSIONES Y JUBILACIONES	\$ -

La cantidad de \$23'089,468.00, corresponde a la sumatoria de las doce ministraciones mensuales del presupuesto de egresos autorizado por la LXIX Legislatura del H. Congreso del Estado para el ejercicio 2023, solicitada mediante oficio de ministración dirigidos a la Secretaría de Finanzas y de Administración del Gobierno del Estado de Durango.

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Otros Ingresos y Beneficio (No aplica)

Gastos y Otras Pérdidas:

1. Los gastos de funcionamiento están compuestos por los Servicios Personales \$17'617,858.00; Materiales y Suministros \$700,024.08; Servicios Generales \$3'702,249.45 importes cuya sumatoria es de \$22'020,131.53.
 Respecto al rubro de otros gastos y pérdidas extraordinarias se refiere a la depreciación contable de los bienes muebles \$299,656.83.

Concepto	Importe
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 22,020,131.53
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$.00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$.00
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$ 299,656.83
Suma de GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	\$ 22,319,788.36

A su vez se presentan aquellos rubros que en forma individual representan el 8.0% o más del total de los gastos:

Concepto	Importe	%
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$ 11,426,178.67	51.19%
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$ 2,407,331.71	10.79%
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$ 2,750,069.48	12.32%

III)

NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

1.

HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO			
	SALDO INICIAL	\$	1,951,617.62
<i>Menos</i>	Depreciación acumulada	-362,045.12	1,589,572.50
<i>Más</i>	Resultado del ejercicio 2013	250,975.65	
	Resultado del ejercicio 2014	246,024.83	
	Resultado del ejercicio 2015	-337,899.24	
	Resultado del ejercicio 2016	-265,903.60	
	Resultado del ejercicio 2017	-281,462.59	
	Resultado del ejercicio 2018	116,672.01	
	Resultado del ejercicio 2019	-81,985.70	
	Resultado del ejercicio 2020	-28,613.16	
	Resultado del ejercicio 2021	-190,951.58	
	Resultado del ejercicio 2022	-149,316.09	
	Revalúos	181,816.81	
	Reservas al final del ejercicio 2022	36,945.06	

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	492,975.00	-10,722.60	1,578,849.90
	Hacienda Pública/Patrimonio	\$ 1,578,849.90	\$ 1,578,849.90	\$ 1,578,849.90
	Actualización de la Hacienda Pública			
	Cambios en la Hacienda Pública 2023	-95,734.80	-95,734.80	-95,734.80
	Hacienda Pública/Patrimonio Generado			
Más	Aumento de reservas	-26,560.00		
	Resultado del ejercicio 2023	769,679.64		
	Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-26,589.20		
	Hacienda Pública/Patrimonio Generado	716,530.44	716,530.44	716,530.44
	SALDO NETO EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO 2023			2,199,645.54

En atención a observaciones y recomendaciones de la Entidad de Auditoría Superior del Estado de efectuó una reclasificación afectando la cuenta de Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores por \$26,589.20

IV) En el periodo que se informa el patrimonio generado, procede de la recepción de las ministraciones recibidas del Estado.

NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1.

Efectivo y equivalentes

Concepto	2023	2022
EFFECTIVO	\$.00	\$.00
BANCOS/TESORERÍA	\$608,937.30	\$ 1,061,288.00
BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS	\$.00	\$.00
INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)	\$0.00	\$.00
FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA	\$0.00	\$.00
DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GA	\$.00	\$.00
OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES	\$.00	\$.00
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$608,937.30	\$1,061,288.00

CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables

Correspondiente Del 01/enero/2023 al 31/diciembre/2023

1.-TOTAL DE INGRESOS PRESUPUESTARIOS	\$23,089,468.00
2. MÁS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	\$0.00
2.1 INGRESOS FINANCIEROS	\$0.00
2.2 INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00
2.3 DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00
2.4 DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	\$0.00
2.5 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$0.00
2.6 OTROS INGRESOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	\$0.00
3. MENOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	\$0.00
3.1 APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES	\$0.00

INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

3.2 INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	\$0.00
3.3 OTROS INGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	\$0.00
4. TOTAL DE INGRESOS CONTABLES	\$23,089,468.00

Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables
Correspondiente Del 01/enero/2023 al 31/diciembre/2023

1.-TOTAL DE EGRESOS PRESUPUESTARIOS	\$23,089,468.00
2. MENOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	\$1,069,336.47
2.1 MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	\$0.00
2.2 MATERIALES Y SUMINISTROS	\$0.00
2.3 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$254,999.73
2.4 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$16,363.94
2.5 EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$0.00
2.6 VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$779,900.00
2.7 EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	\$0.00
2.8 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$0.00
2.9 ACTIVOS BIOLÓGICOS	\$18,072.80
2.10 BIENES INMUEBLES	\$0.00
2.11 ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00
2.12 OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	\$0.00
2.13 OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	\$0.00
2.14 ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	\$0.00
2.15 COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES	\$0.00
2.16 CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS	\$0.00
2.17 INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANÁLOGOS	\$0.00
2.18 PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	\$0.00
2.19 AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00
2.20 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	\$0.00
2.21 OTROS EGRESOS PRESUPUESTARIOS NO CONTABLES	\$0.00
3. MÁS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	\$299,656.83
3.1 ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$299,656.83
3.2 PROVISIONES	\$0.00
3.3 DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00
3.4 AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00
3.5 AUMENTO POR INSUFICIENCIA DE PROVISIONES	\$0.00
3.6 OTROS GASTOS	\$0.00
3.7 OTROS GASTOS CONTABLES NO PRESUPUESTARIOS	\$0.00
4. TOTAL DE GASTOS CONTABLES	\$22,319,788.36

c) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Cuentas de Orden Presupuestario

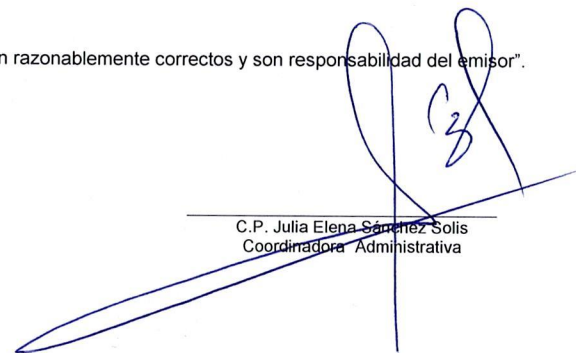
INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos	
Concepto	2023
Ley de Ingresos Estimada	\$ 23,089,468.00
Ley de Ingresos por Ejecutar	\$ -
Modificaciones a la Ley de Ingresos Es	\$ -
Ley de Ingresos Devengada	\$ 23,089,468.00
Ley de Ingresos Recaudada	\$ 23,089,468.00

Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos	
Concepto	2023
Presupuesto de Egresos Aprobado	\$ 23,089,468.00
Presupuesto de Egresos por Ejercer	\$ -
Modificaciones al Presupuesto de Egresos	\$ -
Presupuesto de Egresos Comprometido	\$ 23,089,468.00
Presupuesto de Egresos Devengado	\$ 23,089,468.00
Presupuesto de Egresos Ejercido	\$ 23,089,468.00
Presupuesto de Egresos Pagado	\$ 23,089,468.00

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".


C.P. Paulina Elizabeth Compean Torres
Comisionada Presidente

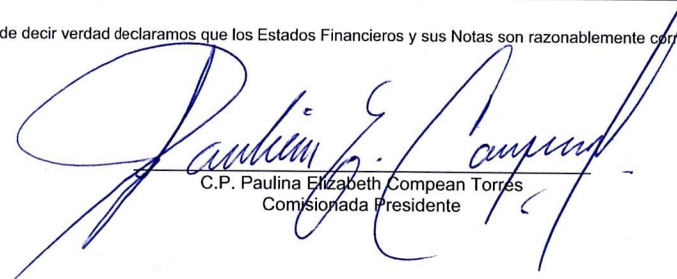

C.P. Julia Elena Sánchez Solís
Coordinadora Administrativa

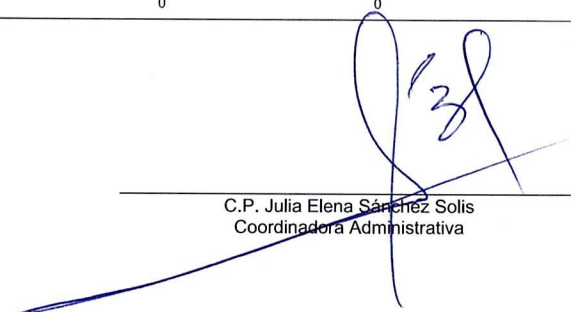
Cuenta Pública Estatal 2023
Estado Analítico del Activo
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
(Pesos)

Ente Público: Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final 4 = (1 + 2 - 3)	Variación del Periodo 5 = (4 - 1)
ACTIVO	2,616,785	52,122,231	51,927,226	2,811,790	195,005
Activo Circulante	1,106,288	50,957,159	51,409,510	653,937	-452,351
Efectivo y Equivalentes	1,061,288	27,364,892	27,817,243	608,937	-452,351
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	23,529,142	23,529,142	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	63,125	63,125	0	0
Inventarios	0	0	0	0	0
Almacenes	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos Circulantes	45,000	0	0	45,000	0
Activo No Circulante	1,510,497	1,165,071	517,716	2,157,853	647,356
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	0	0	0
Bienes Muebles	3,387,896	1,069,336	95,735	4,361,498	973,602
Activos Intangibles	728,636	0	0	728,636	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	95,735	421,981	-326,246	-326,246
Activos Diferidos	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	-2,606,035	0	0	-2,606,035	0
Otros Activos no Circulantes	0	0	0	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

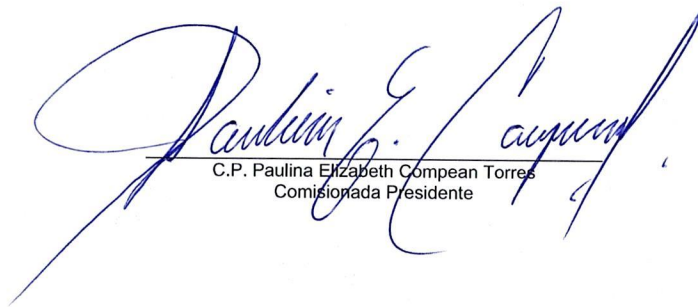

C.P. Paulina Elizabeth Compean Torres
Comisionada Presidente


C.P. Julia Elena Sánchez Solís
Coordinadora Administrativa

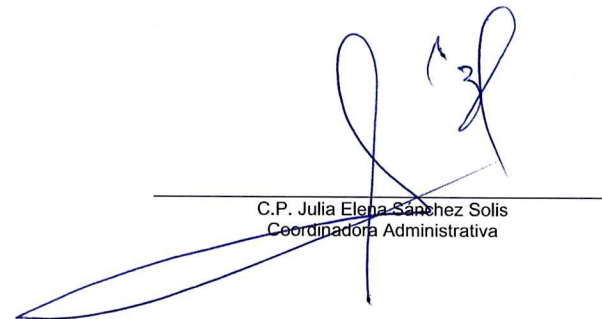
Cuenta Pública Estatal 2023
Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
(Pesos)

Ente Público: Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito	0	0	0	0
Títulos y Valores	0	0	0	0
Arrendamientos Financieros	0	0	0	0
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales	0	0	0	0
Deuda Bilateral	0	0	0	0
Títulos y Valores	0	0	0	0
Arrendamientos Financieros	0	0	0	0
Subtotal a Corto Plazo	0	0	0	0
Largo Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito	0	0	0	0
Títulos y Valores	0	0	0	0
Arrendamientos Financieros	0	0	0	0
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales	0	0	0	0
Deuda Bilateral	0	0	0	0
Títulos y Valores	0	0	0	0
Arrendamientos Financieros	0	0	0	0
Subtotal a Largo Plazo	0	0	0	0
Otros Pasivos			1,037,935	612,145
Total Deuda y Otros Pasivos			1,037,935	612,145



C.P. Paulina Elizabeth Compean Torres
Comisionada Presidente



C.P. Julia Elena Sánchez Solís
Coordinadora Administrativa

Cuenta Pública 2023
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
Estado de Flujos de Efectivo
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023
(Cifras en Pesos)

Concepto	2023	2022
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	23,089,468	20,254,367
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	0	0
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	23,089,468	20,254,367
Otros Orígenes de Operación	0	0
Aplicación	22,472,482	20,753,577
Servicios Personales	17,617,858	17,021,046
Materiales y Suministros	700,024	356,656
Servicios Generales	3,702,249	2,709,134
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otras Aplicaciones de Operación	452,351	666,739
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	616,986	-499,209
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Orígenes de Inversión	0	0
Aplicación	1,069,336	167,530
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	1,069,336	167,530
Otras Aplicaciones de Inversión	0	0
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-1,069,336	-167,530
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	0	0
Endeudamiento Neto	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otros Orígenes de Financiamiento	0	0
Aplicación	0	0
Servicios de la Deuda	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	0	0
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0	0
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	-452,351	-666,739
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	1,061,288	1,728,027
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	608,937	1,061,288

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

C.P. Paulina Elizabeth Compeán Torres
Comisionada Presidente

C.P. Julia Elena Sánchez Solís
Coordinadora Administrativa



Presupuestaria 2023

P.

Cuenta Pública Estatal 2023
Estado Analítico de Ingresos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

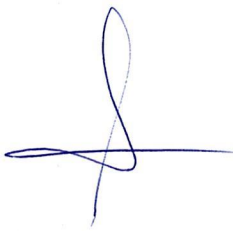
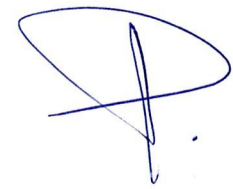
Rubro de Ingresos	Ingreso					Diferencia (6 = 5 - 1)
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3)	(4 = 1 + 2)	(5)	
Impuestos	0	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0	0	0
Derechos	0	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0	0
Aprovechamientos	0	0	0	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0	0
Total	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0
Ingresos excedentes ¹						0

Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia (6 = 5 - 1)
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3)	(4 = 1 + 2)	(5)	
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios	0	0	0	0	0	0
Impuestos	0	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0	0	0
Derechos	0	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0	0
Aprovechamientos	0	0	0	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0
Ingresos derivados de financiamiento	0	0	0	0	0	0
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0	0
Total	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0
Ingresos excedentes ¹						0

¹ Los ingresos excedentes se presentan para efectos de cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el importe reflejado debe ser siempre mayor a cero

Cuenta Pública Estatal 2023
Clasificación Administrativa
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
INSTITUTO DURANGUENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0
Total del Gasto	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0

Cuenta Pública Estatal 2023
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Concepto	Egresos					
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	Subejercido
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 ? 4)
Servicios Personales	17,617,858	0	17,617,858	17,617,858	17,617,858	0
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	11,759,407	-333,228	11,426,179	11,426,179	11,426,179	0
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	160,177	34,512	194,689	194,689	194,689	0
Remuneraciones Adicionales y Especiales	2,398,062	9,239	2,407,332	2,407,332	2,407,332	0
Seguridad Social	408,100	371,489	839,589	839,589	839,589	0
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2,253,305	496,765	2,750,069	2,750,069	2,750,069	0
Provisiones	578,777	-578,777	0	0	0	0
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0	0	0	0	0	0
Materiales y Suministros	659,100	40,924	700,024	700,024	700,024	0
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	408,100	30,904	439,004	439,004	439,004	0
Alimentos y Utensilios	84,200	-12,918	71,282	71,282	71,282	0
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	3,600	2,937	6,537	6,537	6,537	0
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	6,900	-5,447	1,453	1,453	1,453	0
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	65,000	-2,040	62,960	62,960	62,960	0
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	40,000	6,146	46,146	46,146	46,146	0
Materiales y Suministros Para Seguridad	0	0	0	0	0	0
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	51,300	21,342	72,642	72,642	72,642	0
Servicios Generales	4,396,784	-694,534	3,702,250	3,702,250	3,702,250	0
Servicios Básicos	213,900	-33,770	180,130	180,130	180,130	0
Servicios de Arrendamiento	744,000	-18,799	725,201	725,201	725,201	0
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	425,500	-54,570	370,930	370,930	370,930	0
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	30,300	-1,311	28,989	28,989	28,989	0
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	432,600	-248	432,352	432,352	432,352	0
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	881,000	-245,059	635,941	635,941	635,941	0
Servicios de Traslado y Viáticos	841,000	-216,180	624,820	624,820	624,820	0
Servicios Oficiales	622,000	35,913	657,913	657,913	657,913	0
Otros Servicios Generales	206,484	-160,510	45,974	45,974	45,974	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0	0	0	0	0
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0
Ayudas Sociales	0	0	0	0	0	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Donativos	0	0	0	0	0	0
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	342,000	727,336	1,069,336	1,069,336	1,069,336	0
Mobiliario y Equipo de Administración	327,000	-72,000	255,000	255,000	255,000	0
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	5,000	11,364	16,364	16,364	16,364	0
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0
Vehículos y Equipo de Transporte	0	779,900	779,900	779,900	779,900	0
Equipo de Defensa y Seguridad	0	0	0	0	0	0
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	18,072	18,072	18,072	18,072	0
Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0
Activos Intangibles	10,000	-10,000	0	0	0	0
Inversión Pública	0	0	0	0	0	0
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0	0	0
Obra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0	0
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0	0	0	0	0
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0
Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0
Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0
Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	0	0	0	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0
Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Convenios	0	0	0	0	0	0
Deuda Pública	73,726	-73,726	0	0	0	0
Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0
Apoyos Financieros	0	0	0	0	0	0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)	73,726	-73,726	0	0	0	0
Total del Gasto	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0

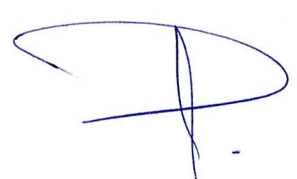
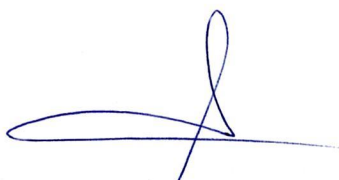
Cuenta Pública Estatal 2023
Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Concepto	Egresos					Subejercido
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Gasto Corriente	22,673,742	-653,610	22,020,132	22,020,132	22,020,132	0
Gasto de Capital	342,000	727,336	1,069,336	1,069,336	1,069,336	0
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	73,726	-73,726	0	0	0	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0

Cuenta Pública Estatal 2023
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Del 1 de enero al 31 de diciembre 2023
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Concepto	Egresos					Subejercido
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Gobierno	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0
Legislación	0	0	0	0	0	0
Justicia	0	0	0	0	0	0
Coordinación de la Política de Gobierno	0	0	0	0	0	0
Relaciones Exteriores	0	0	0	0	0	0
Asuntos Financieros y Hacendarios	0	0	0	0	0	0
Seguridad Nacional	0	0	0	0	0	0
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0	0	0	0	0	0
Otros Servicios Generales	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0
Desarrollo Social	0	0	0	0	0	0
Protección Ambiental	0	0	0	0	0	0
Vivienda y Servicios a la Comunidad	0	0	0	0	0	0
Salud	0	0	0	0	0	0
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0	0	0	0	0	0
Educación	0	0	0	0	0	0
Protección Social	0	0	0	0	0	0
Otros Asuntos Sociales	0	0	0	0	0	0
Desarrollo Económico	0	0	0	0	0	0
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0	0	0	0	0	0
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0	0	0	0	0	0
Combustibles y Energía	0	0	0	0	0	0
Minería, Manufacturas y Construcción	0	0	0	0	0	0
Transporte	0	0	0	0	0	0
Comunicaciones	0	0	0	0	0	0
Turismo	0	0	0	0	0	0
Ciencia, Tecnología e Innovación	0	0	0	0	0	0
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0	0	0	0	0	0
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	0	0	0	0	0	0
Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0	0	0	0	0	0
Saneamiento del Sistema Financiero	0	0	0	0	0	0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0

Cuenta Pública Estatal 2023 Endeudamiento Neto Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023 Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales			
Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación A	Amortización B	Endeudamiento Neto C = A - B
Créditos Bancarios			
Total Créditos Bancarios	0	0	0
Otros Instrumentos de Deuda			
Total Otros Instrumentos de Deuda	0	0	0
TOTAL	0	0	0



Cuenta Pública Estatal 2023

Intereses de la Deuda

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

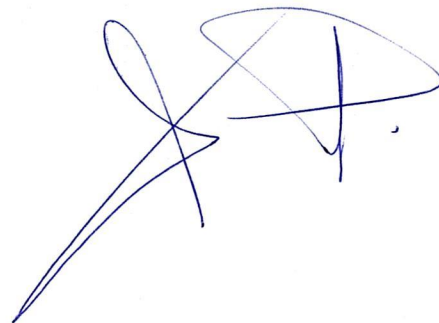
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
Créditos Bancarios		
Total Créditos Bancarios	0	0
Otros Instrumentos de Deuda		
Total Otros Instrumentos de Deuda	0	0
TOTAL	0	0

Cuenta Pública 2023
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales
Flujo de Fondos
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023
(Cifras en Pesos)

Concepto	Estimado / Aprobado	Devengado	Recaudado / Pagado
Rubros de Ingresos	23,089,468	23,089,468	23,089,468
Impuestos	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0
Derechos	0	0	0
Productos	0	0	0
Aprovechamientos	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	23,089,468	23,089,468	23,089,468
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0
Capítulos de Gasto	23,089,468	23,089,468	23,089,468
Servicios Personales	17,617,858	17,617,858	17,617,858
Materiales y Suministros	659,100	700,024	700,024
Servicios Generales	4396783.53	3,702,249	3,702,249
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0	0
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	342,000	1,069,336	1,069,336
Inversión Pública	0	0	0
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0	0
Deuda Pública	73,726	0	0
Total de las operaciones	0	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.





Programática 2023

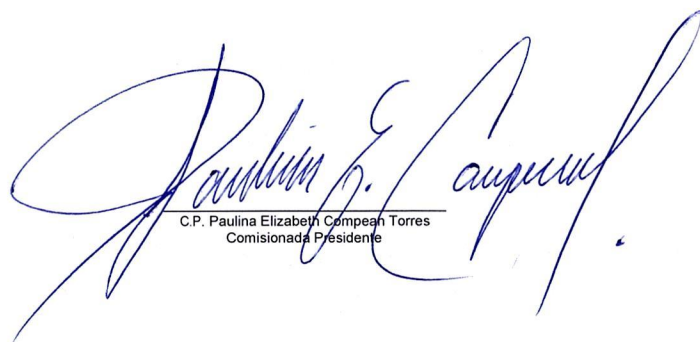
P.

Cuenta Pública Estatal 2023
Gasto por Categoría Programática

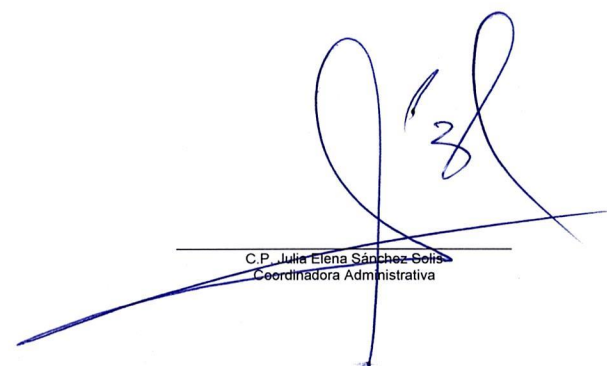
Del 1 de enero al 31 de diciembre 2023
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Concepto	Egresos					Subejercido
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Programas						
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	0	0	0	0	0	0
Sujetos a Reglas de Operación	0	0	0	0	0	0
Otros Subsidios	0	0	0	0	0	0
Desempeño de las Funciones	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0
Prestación de Servicios Públicos	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0
Provisión de Bienes Públicos	0	0	0	0	0	0
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0	0	0	0	0	0
Promoción y fomento	0	0	0	0	0	0
Regulación y supervisión	0	0	0	0	0	0
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0
Específicos	0	0	0	0	0	0
Proyectos de Inversión	0	0	0	0	0	0
Administrativos y de Apoyo	0	0	0	0	0	0
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0	0	0	0	0	0
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0	0	0	0	0	0
Operaciones ajenas	0	0	0	0	0	0
Compromisos	0	0	0	0	0	0
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0	0	0	0	0	0
Desastres Naturales	0	0	0	0	0	0
Obligaciones	0	0	0	0	0	0
Pensiones y jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a la seguridad social	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de estabilización	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0	0	0	0	0	0
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0
Gasto Federalizado	0	0	0	0	0	0
Participaciones a entidades federativas y municipios	0	0	0	0	0	0
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0	0	0	0	0	0
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	23,089,468	0	23,089,468	23,089,468	23,089,468	0

Cuenta Pública Estatal 2023		
Programas y Proyectos de Inversión		
Del 1 de enero al 31 de diciembre 2023		
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales		
Programas y Proyectos de Inversión		
	Número	Importe
Adquisición e instalación de rack para red informática y servidores del IDAIP	716	\$ 18,068
Adquisición de equipos de cómputo para renovar los obsoletos	717	\$ 102,877
Ejecución y seguimiento al presupuesto del gasto de capital	724	948,391



C.P. Paulina Elizabeth Compeán Torres
Comisionada Presidente



C.P. Julia Elena Sánchez Colis
Coordinadora Administrativa

Nombre del programa presupuestario: E-100 Aumentar el conocimiento del derecho de acceso a la información pública en distintos sectores de la sociedad como medio para mejorar su vida			Órgano Constitucional Autónomo:		Órgano Constitucional Autónomo: Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales (IDAIP)			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS								
Nivel		Resumen narrativo / Objetivo institucional	Nombre del indicador	Método de cálculo	Metas programadas	4to trimestre	Medios de verificación	Supuestos
Fin		Contribuir al aumento de la participación democrática de la sociedad duranguense, mediante la promoción y difusión del ejercicio del derecho de acceso a la información pública	Porcentaje de la población que ejerce el derecho de acceso a la información pública	Resultados de la encuesta (ENAI-INEGI), respecto a la realización de una solicitud de información a una institución gubernamental	10%	Trienal	Resultados de la Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (ENAI), realizada por el INEGI	Es creciente la apropiación y ejercicio del Derecho al Acceso a la Información Pública por parte de la ciudadanía.
Propósito		La población del estado de Durango ejerce el derecho de acceso a la información pública	Tasa de variación anual de solicitudes de información	(Número de solicitudes del año que se está midiendo / Número de solicitudes del año inmediato anterior) -1 * 100.	5%	-3.04%	Estadísticas del la Plataforma Nacional de Transparencia e informes de los sujetos obligados.	La sociedad participa activamente presentando solicitudes de acceso a la información pública a los diversos sujetos obligados
Componentes	A	Sensibilización de la sociedad para que participe en el derecho de acceso a la información pública aumentada	Tasa de variación de personas sensibilizadas	(Número de personas de la sociedad civil sensibilizadas del año que se está midiendo / Número de personas de la sociedad civil sensibilizadas en el año inmediato anterior) -1 * 100.	10%	37.31%	Informes de actividades y listas de asistencia del área de promoción y capacitación.	Aumenta el interés de la sociedad en el estado y las personas acuden a las convocatorias sobre las pláticas de sensibilización
	B	Acciones de promoción y vinculación para fomentar el ejercicio del derecho de acceso a la información pública incrementadas	Porcentaje de acciones en materia de promoción y vinculación reportadas como realizadas	(Σeventos de promoción + Σconcursos + Σactividades de vinculación realizados) / (actividades y acciones de promoción y vinculación programados) * 100.	100%	100%	Informes y expedientes del área de promoción y vinculación	Se detectan necesidades del entorno que se deben promocionar, además existe interés por parte de la sociedad por conocer sobre el derecho de acceso a la información pública
	C	Programa de comunicación social del derecho al acceso a la información pública sobre del quehacer Institucional implementado	Porcentaje de la población que sabe de la existencia de una Institución que garantice el DAIP	Resultados de encuesta (ENAI-INEGI), respecto a la identificación de una Institución de gobierno que garantice el DAIP	55%	Trienal	Resultados de la Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública (ENAI), realizada por el INEGI	Se mantiene el posicionamiento entre los medios de comunicación y redes sociales con respecto a la difusión que realiza el IDAIP
Actividades	A3	Impartición de talleres y acciones de sensibilización sobre el aprovechamiento del DAIP con sociedad civil y grupos vulnerables	Porcentaje de cumplimiento de talleres y acciones de sensibilización	Talleres y acciones de sensibilización impartidos / talleres y acciones programadas * 100.	100%	100%	Informes de las áreas de promoción y de equidad	Las organizaciones de la sociedad civil e integrantes de grupos vulnerables son receptivas y están interesadas en el derecho de acceso a la información
	A2	Ejecución de sesiones de capacitación de acceso a la información pública, dirigidas a la población en general y a la sociedad civil organizada.	Porcentaje de capacitaciones y pláticas impartidas a la sociedad civil organizada	Cursos o pláticas impartidos / cursos o pláticas programados * 100.	100%	130%	Informes del área de capacitación.	Se detectan necesidades y expectativas del entorno que se deben difundir y socializar, además existe interés por parte de la sociedad por conocer los derechos tutelados por el
	A1	Impartición de talleres o pláticas de sensibilización del DAIP dirigida a Instituciones educativas	Porcentaje de pláticas de sensibilización dirigidas a estudiantes	Pláticas a estudiantes impartidas / pláticas a estudiantes programadas * 100.	100%	100%	Informes del área de promoción y vinculación	Los centros educativos tienen apertura para programas pláticas del DAIP
	B4	Actualización del contenido de la biblioteca digital	Tasa de variación de material publicado de la biblioteca digital	(Σmaterial publicado al cierre del año que se mide / Σmaterial publicado hasta el año inmediato anterior) -1 * 100.	5%	16%	Informes del área de promoción y vinculación	La generación de contenidos relacionados con los derechos que tutela el Instituto es constante
	B3	Realización de eventos de promoción y conferencias del derecho de acceso a la información pública	Porcentaje de eventos de promoción y conferencias	Eventos de promoción y conferencias realizados / eventos de promoción y conferencias programadas * 100.	100%	133%	Informes del área de promoción y vinculación	Aumenta el interés de la sociedad civil y servidores públicos del estado y acuden a las convocatorias de los eventos y conferencias del Instituto
	B2	Organización y ejecución de concurso dirigido a personas jóvenes	Porcentaje de concursos realizados	Acciones realizadas / acciones programadas * 100.	100%	100%	Informes del área, evidencia de concursos y premios entregados.	Se detectan necesidades y expectativas del entorno que se deben difundir y socializar
	B1	Diseño y promoción de infografías y podcast relacionados con el derecho de acceso a la información pública	Porcentaje de infografías y podcast publicados	Infografías y podcast promocionados / infografías y podcast programados * 100.	100%	100%	Informes del área de Coordinación de Comunicación Social	Se detectan necesidades del entorno que se deben promocionar respecto al derecho de acceso a la información pública
	C4	Implementación de campaña de difusión mediante la concertación de espacios con medios de comunicación	Porcentaje de presupuesto ejercido en campañas de comunicación	(Presupuesto ejercido en las campañas de difusión institucional / Presupuesto aprobado para las campañas de difusión institucional, o en su caso presupuesto modificado) * 100	100%	100%	Archivo y estadísticas del área de Comunicación Social	Existen espacios y tiempos de difusión disponibles en los medios de comunicación
	C3	Difusión de comunicados y/o boletines informativos para posicionar las actividades realizadas por el Instituto	Porcentaje de boletines y comunicados publicados	Boletines y comunicados publicados / boletines y comunicados programados * 100.	100%	98%	Archivo y estadísticas del área de Comunicación Social.	Apertura y apoyo de los medios de comunicación para difundir información del IDAIP
	C2	Difusión de contenidos para socializar la importancia DAIP y sobre los resultados de las verificaciones de las obligaciones de transparencia	Porcentaje de contenidos específicos publicados	Contenidos específicos publicados / Contenidos específicos programados * 100.	100%	50%	Archivo y estadísticas del área de Comunicación Social.	Apertura y apoyo de los medios de comunicación para difundir información del IDAIP
C1	Implementación de programa permanente de difusión en redes sociales	Tasa de variación de aumento de audiencia en redes sociales.	(No. de audiencia en redes sociales en el año que se mide / No. de audiencia en redes sociales en el año inmediato anterior) -1 * 100.	10%	4.38%	Reportes con testigos visuales del área de Comunicación Social.	Los usuarios de redes sociales interactúan con los contenidos de las cuentas institucionales	

Nombre del programa presupuestario: E-200 Incrementar el nivel de cumplimiento de los sujetos obligados con relación a las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia			Órgano Constitucional Autónomo:		Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales (IDAIP)		
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS							
Nivel	Resumen narrativo / Objetivo institucional	Nombre del indicador	Método de cálculo	Metas programadas	4to trimestre	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al aumento de la transparencia y rendición de cuentas, mediante la aplicación de procedimientos que propicien el cumplimiento de las obligaciones de transparencia	Tasa de variación del nivel de cumplimiento de las obligaciones de transparencia	(Promedio del nivel de cumplimiento de las obligaciones de transparencia del año que se está midiendo / Promedio del nivel de cumplimiento de las obligaciones de transparencia del año inmediato anterior) -1 * 100.	2.00%	-1.63%	Reportes de verificación al cumplimiento de las obligaciones de transparencia en el SIPOT	Los servidores públicos adquieren conocimientos e infraestructura necesaria para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia
Propósito	Los sujetos obligados del estado de Durango cumplen con sus obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia	Promedio del nivel de cumplimiento de las obligaciones de transparencia por parte de los sujetos obligados	Sumatoria de porcentajes resultantes del cálculo del índice global de cumplimiento / número de sujetos obligados evaluados * 100.	80 %	78.70%	Reportes de verificación al cumplimiento de las obligaciones de transparencia en el SIPOT	Los servidores públicos adquieren conocimientos e infraestructura necesaria para el cumplimiento de las obligaciones de transparencia
	Los sujetos obligados del estado de Durango cumplen con sus obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia	Promedio de recursos de revisión con respecto a solicitudes de información	Recursos de revisión recibidos del año / total de solicitudes de información realizadas a los sujetos obligados en el año * 100.	menor a 8%	8.74%	Estadísticas de recursos de revisión e informes de los sujetos obligados respecto a las solicitudes de información.	Los servidores públicos asumen su responsabilidad de responder con calidad y en tiempo las solicitudes de información pública.
Componentes	A Programa de evaluación y seguimiento a las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados realizado	Porcentaje de sujetos obligados verificados	(Número de sujetos obligados verificados en el SIPOT al menos una vez durante el año que se está midiendo / total de sujetos obligados) * 100	100%	91.49%	Reportes e informes de la Coordinación de Verificación	Aprobado el programa anual de verificación del cumplimiento de obligaciones de transparencia correspondiente al ejercicio correspondiente
	B Programa de capacitación focalizada a sujetos obligados en temas de transparencia y acceso a la información pública implementado	Tasa de variación del personal de sujetos obligados capacitados.	(Número del personal de los sujetos obligados capacitados del año que se está midiendo / Número de personal de los sujetos obligados capacitados en el año inmediato anterior) - 1 * 100.	10%	11.39%	Informes de actividades y listas de asistencia del área de capacitación.	Los sujetos obligados externalan sus necesidades de capacitación, permiten las gestiones para la programación de cursos y acuden a las convocatorias.
Actividades	A6 Presentación de informes de verificación y evaluación al cumplimiento de obligaciones de transparencia	Porcentaje difusión de informes de verificación y evaluación	Informes de verificación presentados / informes de verificaciones programados * 100.	100%	150.00%	Informes de verificación presentados y publicados en la página del IDAIP.	Apertura y apoyo para difundir información sobre el nivel de cumplimiento de los sujetos obligados
	A5 Trámite y sustanciación de denuncias ciudadanas por incumplimiento a las obligaciones de transparencia, recibidas a partir del 2023	Promedio de días utilizados en la resolución de la denuncia	(Sumatoria de días hábiles desde el termino del plazo del sujeto obligado para presentar sus informes hasta la notificación de la resolución / no. de denuncias por incumplimiento a las obligaciones de transparencia recibidas)	menor a 20 días hábiles	25 días hábiles	Estadísticas de la Coordinación de Verificación	El número de denuncias interpuestas con respecto a la estructura ocupacional de la Coordinación Jurídica se mantiene equilibrada y proporcional a las cargas laborales
		Tasa de variación de denuncias por incumplimientos a las obligaciones de transparencia	(Denuncias por incumplimientos a las obligaciones de transparencia recibidas en el año que se está midiendo / total de denuncias por incumplimientos a las obligaciones de transparencia recibidas en el año inmediato anterior) - 1 x 100	+/- 20% (No se tienen influencia directa)	-32.54%	Estadísticas de la Coordinación de Verificación	Los sujetos obligados cumplen con las obligaciones de transparencia generales y específicas establecidas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información
	A4 Verificación y evaluación a la publicación de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados	Porcentaje de verificaciones y evaluaciones realizadas	Número de verificaciones realizadas en tiempo y forma en el periodo / verificaciones programadas en el año* 100.	100.00%	85%	Informes de verificación y expedientes del área.	Los sujetos obligados asumen su responsabilidad y tienen las condiciones que les permite mantener actualizados sus portales de transparencia y la plataforma nacional de transparencia
	A3 Actualización de tablas de aplicabilidad de los sujetos obligados	Porcentaje de actualización de tablas de aplicabilidad	Tablas de aplicabilidad actualizadas en el año / tablas de aplicabilidad programadas en el año * 100.	100%	4%	Informes y estadísticas de la Coordinación de Verificación	Los sujetos obligados participan activamente en la actualización de sus tablas de aplicabilidad
	A2 Monitoreo de los días utilizados para las respuestas de las solicitudes de acceso a la información por parte de los sujetos obligados	Promedio de días utilizados para responder las solicitudes de información	(Sumatoria de días hábiles desde la interposición de la solicitud hasta su respuesta, o en caso que no tenga respuesta, hasta la fecha del corte / no. de solicitudes de información realizadas en el periodo)	menor a 15 días hábiles	18.62 días hábiles	Informes de verificación y estadísticas de la PNT	Las respuestas a las solicitudes de información son en tiempo y satisfacen a la ciudadanía que las realizar
		Monitoreo a los tiempos en las respuestas de las solicitudes de acceso a la información por parte de los sujetos obligados	Porcentaje de solicitudes de acceso que son atendidas dentro de los plazos establecidos	(Total de solicitudes de acceso a la información respondidas dentro del vencimiento del plazo legal del periodo que se está midiendo / total de solicitudes de acceso a la información presentadas en el periodo que se está midiendo que tengan plazo vencido para dar respuesta) * 100	80%	77.55%	Estadísticas de la PNT
	A1 Aplicación de cuestionario diagnostico sobre las condiciones de accesibilidad y elementos indispensables con los que deben contar las Unidades de Transparencia	Promedio de cumplimiento de las Unidades de Transparencia	(Porcentaje de cumplimiento las de variables de cumplimiento sobre condiciones de accesibilidad / número de unidades de transparencia verificadas) % de cumplimiento =(Σ de las variables con cumplimiento del cuestionario sobre condiciones de accesibilidad) / (número total de variables del cuestionario de cumplimiento sobre condiciones de accesibilidad)	70%	73 cuestionarios aplicados a los sujetos obligados	Informes de verificación y expedientes del área de Equidad y Accesibilidad.	Los sujetos obligados asumen su responsabilidad de cumplir con sus obligaciones de transparencia
B4 Organización y ejecución de diplomado en tema de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Datos Personales	Realización del diplomado de transparencia	Diplomado de transparencia iniciado / diplomado de transparencia programado * 100.	100%	100%	Informes de las acciones del área de promoción y vinculación.	Existe interés por parte del sector de la población objetivo y acuden a la convocatoria	

Nombre del programa presupuestario: E-200 Incrementar el nivel de cumplimiento de los sujetos obligados con relación a las obligaciones establecidas en la Ley de Transparencia			Órgano Constitucional Autónomo:		Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales (IDAIP)			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS								
Nivel		Resumen narrativo / Objetivo institucional	Nombre del indicador	Método de cálculo	Metas programadas	4to trimestre	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	B3	Atención de asesorías y consultas de los sujetos obligados para el acompañamiento permanente en el cumplimiento de las obligaciones de transparencia	Porcentaje de asesorías realizadas	Asesorías realizadas / asesorías solicitadas * 100.	100%	73 asesorías	Bitácoras de asesorías brindadas de las áreas que imparten asesorías	Los sujetos obligados están interesados en cumplir sus obligaciones de transparencia y tienen necesidades de asesorías
	B2	Capacitación en materia del derecho de acceso a la información pública y operación de la plataforma nacional de transparencia, dirigida a sujetos obligados locales	Porcentaje de cursos impartidos a sujetos obligados locales	Capacitaciones impartidas por tipo de sujeto obligado / capacitaciones programadas * 100.	100.00%	167%	Informes de actividades y listas de asistencia del área de capacitación.	El programa de capacitación cumple con los objetivos de calidad, de enseñanza aprendizaje y de cumplimiento planteados.
	B1	Capacitación en materia del derecho de acceso a la información pública y plataforma nacional de transparencia, dirigida a sujetos obligados foráneos	Porcentaje de cursos impartidos a sujetos obligados foráneos	Capacitaciones foráneas impartidas por tipo de sujeto obligado / capacitaciones foráneas programadas * 100.	100.00%	216%	Informes de actividades y listas de asistencia del área de capacitación.	El programa de capacitación cumple con los objetivos de calidad, de enseñanza aprendizaje y de cumplimiento planteados.

Nombre del programa presupuestario: E-300 Promover la implementación de modelos de gestión documental y administración de archivos que contribuyan al ejercicio del derecho de acceso a la información pública			Órgano Constitucional Autónomo:	Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales (IDAIP)				
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS								
Nivel	Resumen narrativo / Objetivo institucional		Nombre del indicador	Método de cálculo	Metas programadas	4to trimestre	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al aumento del ejercicio del derecho de acceso a la información pública, mediante la promoción e implementación de herramientas de gestión documental y administración de archivos		Porcentaje de la población del estado de Durango que conoce el derecho de acceso a la información pública	Resultados de Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (ENAIID), respecto al conocimiento del derecho o sobre la existencia de una Ley que lo garantice.	80%	Trienal	Resultados de la Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública (ENAIID), realizada por el INEGI	Aumenta el interés y se registra una participación creciente de distintos sectores sociales en temas del derecho al acceso de la información publica
Propósito	Los sujetos obligados del estado de Durango adoptan herramientas de gestión documental y administración de archivos		Porcentaje de sujetos obligados que adoptan instrumentos de gestión documental y de administración de archivos	(No. de sujetos obligados que adoptan instrumentos de gestión documental y administración de archivos / total de sujetos obligados del estado de Durango) * 100	10%	65 S.O. / 46 % (reporte de verificación de las OT)	Reportes y estadísticas de los sujetos obligados solicitadas y concentradas por la Coordinación de Archivos del Instituto	Integración y funcionamiento del Sistema Estatal de Archivos, así como interés de los servidores públicos de adoptar instrumentos de gestión documental
Componentes	A	Programa de capacitación en materia de gestión documental y administración de archivos a servidoras y servidores públicos estatales y municipales implementado	Tasa de variación de servidores públicos capacitados en materia de gestión documental y administración de archivos	(Número de servidores públicos capacitados en temas de archivos del año que se está midiendo / Número servidores públicos capacitados en temas de archivos del año inmediato anterior) -1 * 100.	5%	41.55%	Informes de actividades y listas de asistencia del área de capacitación.	Los sujetos obligados mejoran continuamente sus prácticas con base en el modelo de gestión documental y administración de archivos
	B	Programa Anual de Desarrollo Archivístico del IDAIP implementado	Porcentaje de acciones realizadas en la organización y conservación de archivos del Instituto	Número acciones del programa de desarrollo archivístico (PADA) realizadas / total de acciones programadas y establecidas en el PADA * 100	100%	132%	Informes y expedientes del área de archivos del Instituto	Los servidores públicos del IDAIP cuentan con conocimientos e instrumentos para la organización, consulta, preservación y digitalización de los archivos
Actividades	A3	Realización de evento de promoción en materia archivística	Porcentaje de eventos realizados	Eventos de promoción realizados / eventos de promoción programados * 100.	100.00%	100%	Informes y expedientes del área de promoción y vinculación	Existe interés por parte del sector de la población objetivo y acuden a la convocatoria
	A2	Capacitación dirigida a sujetos obligados de municipios foráneos en temas de gestión documental y administración de archivos	Porcentaje de cursos impartidos a sujetos obligados foráneos	Capacitaciones foráneas impartidas por tipo de sujeto obligado / capacitaciones foráneas programadas * 100.	100.00%	214%	Informes de actividades y listas de asistencia del área de capacitación.	Los sujetos obligados externan sus necesidades de capacitación, permiten las gestiones para la programación de cursos y acuden a las convocatorias.
	A1	Capacitación en materia de archivos y gestión documental, dirigida a sujetos obligados locales	Porcentaje de cursos impartidos a sujetos obligados locales	Capacitaciones impartidas por tipo de sujeto obligado / capacitaciones programadas * 100.	100.00%	250%	Informes de actividades y listas de asistencia del área de capacitación.	Los sujetos obligados externan sus necesidades de capacitación, permiten las gestiones para la programación de cursos y acuden a las convocatorias.
	B6	Actualización del inventario del archivo de concentración del Instituto	Porcentaje de expedientes organizados y en resguardo del archivo de concentración Institucional	(Número de expedientes del archivo de concentración del IDAIP capturados y organizados en el periodo / total de expedientes con transferencia primaria al archivo de concentración del periodo) * 100	100%	100%	Informes y expedientes de la Coordinación de Archivos	Los servidores públicos encargados aplican el conocimiento adquirido en gestión documental.
	B5	Revisión e integración de los inventarios del archivo de trámite con el apoyo de las y los responsables de las unidades administrativas del Instituto	Porcentaje de inventarios de los archivos de trámite revisados	Número inventarios de trámite revisados / total de áreas que deben contar con archivos de trámite dentro del Instituto) * 100	100%	100%	Informes y expedientes del área de archivos del Instituto	Los servidores públicos responsables de los archivos de trámite actualizan sus inventarios
	B4	Revisión y recepción de transferencias primarias de las áreas del Instituto	Porcentaje de transferencias primarias realizadas	(Transferencias primarias realizadas / transferencias primarias programadas) * 100	100%	150%	Informes y expedientes del área de archivos del Instituto	Los servidores públicos responsables de los archivos de trámite realizan transferencias primarias
	B3	Programación y ejecución de bajas documentales de acuerdo a los plazos de conservación	Porcentaje de bajas documentales realizadas	(Número de bajas documentales realizadas / bajas documentales programadas) * 100	100%	100%	Informes y expedientes del área de archivos del Instituto	Las áreas administrativas del Instituto productoras de la documentación establecen los valores documentales, vigencias y plazos de conservación
	B2	Actualización de los instrumentos de control y de consulta archivística (CGCA, CDD y 2 Guías)	Porcentaje de actualización de instrumentos de control y consulta archivística	Instrumentos de control y de consulta archivística actualizados / Instrumentos de control y de consulta archivística programadas * 100.	100.00%	100%	Informes y expedientes del área de archivos del Instituto	Apoyo y retroalimentación para la revisión y actualización de los instrumentos de control y consulta archivística
B1	Convocar reuniones del grupo interdisciplinario de valoración documental del IDAIP	Porcentaje de sesiones del Grupo interdisciplinario de valoración documental	(Sesiones realizadas / sesiones programadas) * 100	100%	50%	Informes y expedientes del área de archivos del Instituto	Se realizan los convocatorias de las sesiones en tiempo y forma	

Nombre del programa presupuestario: E-400 Propiciar la implementación de mecanismos de participación ciudadana para la apertura de instituciones públicas, así como de programas específicos			Órgano Constitucional Autónomo:		Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales (IDAIP)			
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS								
Nivel	Resumen narrativo / Objetivo institucional		Nombre del indicador	Método de cálculo	Metas programadas	4to trimestre	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al aumento de la participación democrática de la sociedad duranguense mediante la aplicación de mecanismos de participación ciudadana para la apertura de las instituciones públicas		Índice de gobierno abierto para el estado de Durango (Métrica de gobierno abierto realizada por el INAI y CIDE)	Índice de gobierno abierto para el estado de Durango (Métrica de gobierno abierto realizada por el INAI y CIDE)	51	bienal	Publicación de los resultados de la métrica de gobierno abierto realizada por el INAI y CIDE	Apertura institucional y cumplimiento de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados del estado de Durango, además de una participación ciudadana activa
Propósito	La sociedad duranguense y sujetos obligados interactúan en la implementación de mecanismos de participación ciudadana para la apertura gubernamental		Subíndice de participación desde la perspectiva ciudadana en el estado de Durango (Métrica de gobierno abierto realizada por el INAI y CIDE)	Subíndice de participación desde la perspectiva ciudadana en el estado de Durango (Métrica de gobierno abierto realizada por el INAI y CIDE)	45	bienal	Publicación de los resultados de la métrica de gobierno abierto realizada por el INAI y CIDE	Existen metodos de contacto entre la ciudadanía y entes gubernamentales, y se activan mediante una propuesta recibida
Componentes	A	Planes de acción local de gobierno abierto que contribuyan al involucramiento social en la función pública, implementados	Porcentaje de cumplimiento de compromisos del plan de acción local	Número de compromisos del plan de acción de gobierno abierto cumplidos / número de compromisos establecidos en el plan de acción de gobierno abierto * 100.	90%	anual	Informes y expedientes del área de gobierno abierto	Existe apertura en las instituciones públicas y participación activa de las organizaciones de la sociedad civil
	B	Prácticas de transparencia proactiva y uso de herramientas tecnológicas de datos abiertos promovidas	Porcentaje de acciones realizadas en temas de transparencia proactiva	Número acciones de sensibilización y promoción de transparencia proactiva realizadas / total de acciones de sensibilización y promoción de transparencia proactiva programadas) * 100	100.00%	33%	Informes de resultados de las áreas responsables	Existe interés de parte de los sujetos obligados de desarrollar proyectos y prácticas de transparencia proactiva en el mediano plazo
	C	Plan local de socialización del derecho de acceso a la información dirigido a grupos vulnerables, implementado	Porcentaje de solicitudes con respuesta satisfactoria	Número de solicitudes con respuesta satisfactoria / total de solicitudes realizadas en el marco del planDAI * 100	80%	Proyecto en proceso	Informes de resultados del Coordinación de Equidad de Genero, Accesibilidad e inclusión social	Los sujetos obligados responden en tiempo y forma las solicitudes de acceso a la información pública
Actividades	A4	Implementación de actividades derivadas de la declaratoria de parlamento abierto, a través de celebración de reuniones de seguimiento	Porcentaje de reuniones de seguimiento de los planes de acción de gobierno abierto	Número reuniones de seguimiento realizadas / número de reuniones de seguimiento programadas* 100	100.00%	0%	Informes y expedientes del área de gobierno abierto	Existe apertura en las instituciones públicas sobre la adopción del mecanismo de gobierno abierto y participación activa de las organizaciones de la sociedad civil
	A3	Realización de evento para la firma de la declaratoria con actores de la sociedad civil para promover e impulsar acciones para un Parlamento Abierto.	Porcentaje de eventos realizados	Evento protocolario para la firma de la declaratoria realizado / eventos protocolario para la firma de la declaratoria programado * 100.	100.00%	0%	Informes y expedientes del área de gobierno abierto	Existe interés para la firma de la declaratoria con actores de la sociedad civil y autoridades para impulsar acciones para un Parlamento Abierto
	A1	Sensibilización en materia de gobierno abierto y sus vertientes, dirigida a organizaciones civiles, academia y sujetos obligados para promover la participación ciudadana en el ejercicio público	Porcentaje de cursos o pláticas en materia de gobierno abierto	Número de cursos o pláticas en materia de gobierno abierto / número de acciones en materia de gobierno abierto programadas* 100	100.00%	100%	Informes de resultados del área de gobierno abierto	Las personas acuden a las convocatorias y existe una participación de la ciudadanía en prácticas de gobierno abierto
	B2	Impulsar la adopción de la herramienta de contrataciones abiertas con los sujetos obligados bajo el estándar EDCA-Mx	Porcentaje de acciones de promoción para la adopción de la herramienta de contrataciones abiertas	Número de acciones impulsadas por el Instituto / Número de acciones de promoción programadas) * 100	100%	2 acciones de promoción	Informes y expedientes del área.	Existe interés, elementos e información requerida para la implementación herramienta de contrataciones abiertas
	B1	Sensibilización en materia de transparencia proactiva dirigida a sujetos obligados del estado de Durango	Porcentaje de cursos o pláticas en materia de transparencia proactiva	Número de cursos o pláticas en materia de transparencia proactiva / número de acciones en materia de transparencia proactiva programadas* 100	100.00%	40%	Informes de resultados del área de gobierno abierto y transparencia proactiva	Los sujetos obligados acuden a las convocatorias sobre la sensibilización de transparencia proactiva
	C3	Difusión e impulso para la adopción de la herramienta "Integra2" en el Poder Ejecutivo, por medio de sublicencias	Porcentaje de la implementación de la herramienta integra2	(No. de sujetos obligados que implementaron la herramienta / no. sujetos obligados programados) * 100	85%	0%	Informes y expedientes del área de equidad, accesibilidad e inclusión	La licencia o sublicencia de uso de los sistemas continúa vigente
	C2	Seguimiento al plan de socialización del derecho de acceso a la información (Plan 22-23)	Porcentaje de avance en la implementación del planDAI	Número de acciones del planDAI implementadas / total acciones establecidas en el modelo del planDAI) * 100	100%	83%	Informes y expedientes del área de equidad, accesibilidad e inclusión	El planDAI continua como una política pública de carácter nacional del INAI dirigida principalmente en grupos sociales que se encuentran en situación de vulnerabilidad
C1	Elaboración y entrega de informe de resultados del plan de socialización	Porcentaje de informes entregados	Informes entregados / informes programados * 100.	100%	0%	Informes y expedientes del área de equidad, accesibilidad e inclusión	Apertura y apoyo para elaborar el informe de resultados del plan de socialización	

Nombre del programa presupuestario: E-500 Consolidar el cumplimiento de los principios y deberes en materia de protección de datos personales por parte de los sujetos obligados			Órgano Constitucional Autónomo	Órgano Constitucional Autónomo: Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales (IDAIP)				
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS								
Nivel	Resumen narrativo / Objetivo institucional	Nombre del indicador	Método de cálculo	Metas programadas	4to trimestre	Medios de verificación	Supuestos	
Fin	Contribuir a garantizar el óptimo cumplimiento del derecho a la protección de datos personales, mediante la elaboración de mecanismos para ayudar a los responsables y encargados del tratamiento de datos personales	Porcentaje de sujetos obligados que implementaron acciones para el tratamiento de datos personales	(No. de sujetos obligados con acciones implementadas para el tratamiento de datos personales / no. de sujetos obligados del Estado) * 100	60%	67.88% 93 sujetos obligados	Resultados del Censo Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (CNTAIPDPE), realizado por el INEGI y expedientes del área	Los servidores públicos asumen su responsabilidad y tienen las condiciones que les permite el cumplimiento de las obligaciones de protecciones de datos personales	
Propósito	Los sujetos obligados cumplen los principios y deberes señalados en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Durango	Porcentaje del registro de los sistemas de datos personales	(No. de sujetos obligados con registro en el sistema de datos personales / no. de sujetos obligados del Estado) * 100	27%	27.34% 38 sujetos obligados	Informes y expedientes del área de Protección de Datos Personales	Los responsables cuentan con conocimientos y herramientas necesarias para la adecuada protección de datos personales	
Componentes	A	Programa permanente de vigilancia y verificación al cumplimiento de la Ley de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados, implementado	Porcentaje de sujetos obligados verificados	(Número de sujetos obligados verificados en el cumplimiento de las disposiciones de la LPDPPSO / total de sujetos obligados del Estado) * 100	100%	100%	Informes y expedientes del área de Protección de Datos Personales	Los responsables y encargados del tratamiento de protección de datos personales adoptan esquemas de autorregulación para el cumplimiento de la normatividad aplicable
	B	Conocimiento y habilidades de los servidores públicos para el cumplimiento de la Ley de Protección de Datos Personales fortalecido	Tasa de variación de servidores públicos capacitados en materia de protección de datos personales	(Número de servidores públicos capacitados en materia de protección de datos personales del año que se está midiendo / Número servidores públicos capacitados en materia de protección de datos personales del año inmediato anterior) -1 * 100.	10%	3.70%	Informes de actividades y listas de asistencia del área de capacitación.	Los servidores públicos externalizan sus necesidades de capacitación, permiten las gestiones para la programación de cursos y acuden a las convocatorias.
	C	Acciones de promoción y difusión del derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de datos personales, realizadas	Tasa de variación anual de solicitudes de protección de datos personales	(Número de solicitudes de protección de datos personales del año que se está midiendo / número de solicitudes de protección de datos personales del año inmediato anterior) -1 * 100.	20%	-38.33%	Estadísticas del la PNT e informes de los sujetos obligados.	Aumenta el interés y se registra una participación creciente de distintos sectores sociales en el ejercicio del derecho a la protección de datos personales.
	D	Implementada la normatividad secundaria que dé certeza al adecuado tratamiento y gestión de los datos personales en posesión de sujetos obligados	Porcentaje de documentos o iniciativas normativas publicadas.	No. de documentos publicadas / No. de documentos programados * 100.	100.00%	50%	Periódico oficial y portal de internet del Instituto.	Se promulgan instrumentos normativos en materia de transparencia, protección de datos personales y archivos públicos
Actividades	A5	Seguimiento al cumplimiento de resoluciones con requerimiento en materia de protección de datos personales	Promedio de cumplimiento de resoluciones del Consejo General	Total de resoluciones con instrucción en materia de PDP atendidas / número total de resoluciones con instrucción en materia de PDP del periodo * 100	100.00%	100.00%	Estadísticas del Coordinación Jurídica y Coordinación de Protección de Datos Personales	Se cuenta con elementos suficientes para verificar el cumplimiento a las resoluciones en materia de protección de datos personales
	A4	Trámite y sustanciación de recursos de revisión en materia de protección de datos personales	Promedio de días utilizados para la resolución de recursos de revisión en materia de PDP	(Sumatoria de días hábiles desde la interposición del recurso hasta la notificación de la resolución / no. de recursos de revisión recibidos)	menor a 40 días hábiles	53 días hábiles	Estadísticas del Coordinación Jurídica	El número de recursos de revisión interpuestos con respecto a la estructura ocupacional de la Coordinación Jurídica se mantiene equilibrada
	A3	Emisión de recomendaciones respecto a los documentos emitidos por los sujetos obligados para el cumplimiento de los deberes establecidos en la Ley	Porcentaje de documentos revisados	Número de documentos en materia de protección de datos personales revisados con entrega de resultados / Número de documentos enviados por los sujetos obligados para revisión * 100.	95%	100% 152 doc.	Informes de revisión y expedientes de la Coordinación de Datos Personales	Los sujetos obligados elaboran los documentos necesarios para cumplir con sus deberes en materia de PDP y solicitan su revisión al IDAIP
	A2	Presentación de informes sobre el cumplimiento a los deberes de protección de datos personales por parte de los sujetos obligados	Porcentaje de informes de verificación	Informes sobre el cumplimiento de PDP realizados / informes sobre el cumplimiento de PDP programados * 100.	100%	100%	Informes de la Coordinación de Protección de Datos Personales	Apertura y apoyo para difundir información sobre el nivel de cumplimiento en materia de protección de datos personales
	A1	Procedimientos de investigación y verificación por incumplimiento a la Ley de Protección de Datos Personales	Porcentaje de atención de los procedimientos por incumplimiento a la LPDP	(No. de informes emitidos de la conclusión de la investigación o verificación por la presentación de denuncias) / (no. de denuncias recibidas por el titular o cualquier persona + no. de indicios detectados por el IDAIP) * 100.	100%	8 de investigación y 16 de verificación	Estadísticas de las Coordinación de Protección de Datos Personales	Los sujetos obligados atienden las medidas que se determinan en la resolución del procedimiento de verificación
	B4	Implementación de la herramienta de testado denominada ELIDA, en los tribunales del Estado de Durango	Porcentaje de la implementación del sistema de testado de datos personales "ELIDA"	(No. de sujetos obligados que implementaron el sistema de testado de datos personales / no. de tribunales del Estado) * 100	50%	25%	Informes y expedientes del área de Protección de Datos Personales	La licencia de uso del sistema ELIDA para el testado de datos personales continúa vigente, además existe disposición de los tribunales para implementar el sistema
	B3	Seguimiento a la implementación de herramienta de testado de datos personales "Test-Data" con los sujetos obligados en el Estado	Porcentaje de la implementación del sistema de testado de datos personales "Test-Data"	(No. de sujetos obligados que implementaron el sistema de testado de datos personales / no. de sujetos obligados del Estado) * 100	60%	60.5% 8 sujetos obligados	Informes y estadísticas del área de Protección de Datos Personales	La licencia o sublicencia de uso de los sistemas de testado de datos personales, continúa vigente
	B2	Capacitación en materia de protección de datos personales dirigida a sujetos obligados	Porcentaje de cursos impartidos a sujetos obligados.	Cursos impartidos / cursos programados * 100.	100%	340%	Informes de actividades y listas de asistencia del área de capacitación.	Los sujetos obligados externalizan sus necesidades de capacitación, permiten las gestiones para la programación de cursos y acuden a las convocatorias.
B1	Asesorías a servidoras y servidores públicos para el cumplimiento de los deberes en materia de datos personales	Porcentaje de asesorías realizadas	Asesorías realizadas / asesorías solicitadas * 100.	100%	100% 139 asesorías	Bitácoras de asesorías brindadas de la Coordinación de Protección de Datos Personales	Los sujetos obligados están interesados en cumplir con sus deberes en materia de PDP y tienen necesidades de asesorías	

Nombre del programa presupuestario: E-500 Consolidar el cumplimiento de los principios y deberes en materia de protección de datos personales por parte de los sujetos obligados	Órgano Constitucional Autónomo	Órgano Constitucional Autónomo: Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales (IDAIP)
---	---------------------------------------	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

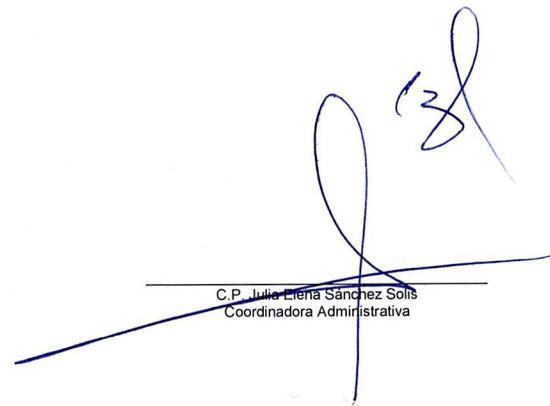
Nivel	Resumen narrativo / Objetivo institucional	Nombre del indicador	Método de cálculo	Metas programadas	4to trimestre	Medios de verificación	Supuestos
Actividades	C7 Realización de eventos dirigidos a la sociedad y sujetos obligados, en materia de protección de datos personales	Porcentaje de eventos realizados	Eventos de promoción realizados / eventos de promoción programados * 100.	100.00%	150%	Informes y expedientes del área de promoción y vinculación	Existe interés por parte del sector de la población objetivo y acuden a la convocatoria
	C6 Implementación de programa de difusión en redes sociales en materia de PDP	Tasa de variación de aumento de audiencia en redes sociales.	(No. de audiencia en redes sociales en el año que se mide / No. de audiencia en redes sociales en el año inmediato anterior) - 1 * 100.	15%	4.38%	Reportes y estadísticas del área de Comunicación Social.	Los usuarios de redes sociales interactúan con los contenidos de las cuentas institucionales
	C5 Elaboración y promoción de infografías y podcast relacionados sobre la protección de datos personales	Porcentaje de publicación de material promocional	No. infografías y podcast elaborados y publicados / No. infografías y podcast programados * 100.	100%	133%	Informes de las Coordinaciones de Promoción y Coordinación de Protección de Datos Personales	Existe retroalimentación y autorización de nuevos materiales
	C4 Organización y ejecución de concurso infantil de dibujo de protección de datos personales	Porcentaje de concursos realizados.	Concurso realizado / concursos programados * 100.	100%	100%	Informes de la Coordinación de Promoción, evidencia del concurso y de los premios entregados.	Atención a la convocatoria del concurso y existencia de participación de los niños sensibilizados
	C3 Ejecución de sesiones de capacitación y sensibilización a la sociedad civil sobre el ejercicio de los derechos ARCO	Porcentaje de pláticas impartidas a la sociedad y estudiantes	Cursos impartidos / cursos programados * 100.	100.00%	78%	Informes de la Coordinación de Capacitación	Se detectan necesidades y expectativas del entorno que se deben difundir y socializar, y existe interés por parte de la sociedad por conocer los derechos de PDP
	C2 Instalar módulos de información del derecho a la protección de datos personales en los sujetos obligados	Porcentaje de acciones de promoción mediante instalación de módulos	Módulos de promoción instalados / Módulos de promoción programados * 100.	100%	100%	Informes de las acciones de las Coordinaciones de Protección de Datos Personales	Las instituciones participan activamente en programas de investigación y docencia en materia del derecho al acceso de la información pública.
	C1 Asesorías al público en general en materia de protección de datos personales	Porcentaje de asesorías realizadas	Asesorías realizadas / asesorías solicitadas * 100.	100%	100% 41 asesorías	Bitácoras de asesorías brindadas de la Coordinación de Protección de Datos Personales	Aumenta el interés y se registra una participación creciente de distintos sectores sociales en temas del derecho de protección de datos personales
	D1 Elaboración de instrumentos normativos en materia de protección de datos personales	Porcentaje de elaboración de instrumentos normativos	Instrumentos normativos elaborados / Instrumentos normativos programados * 100.	100.00%	33%	Informes y expedientes del área.	Apoyo y retroalimentación para la revisión de instrumentos normativos

Nombre del programa presupuestario: E-600 Garantizar los derechos tutelados por el Instituto, mediante la gestión de procedimientos relacionados con la emisión de las determinaciones del Consejo General del Instituto				Órgano Constitucional Autónomo:		Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales (IDAIP)									
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS															
Nivel		Resumen narrativo / Objetivo institucional		Nombre del indicador		Método de cálculo		Metas programadas	Avance 4to trimestre	Medios de verificación		Supuestos			
Fin		Contribuir a garantizar el cumplimiento del derecho de acceso a la información pública, a través de la gestión de procedimientos relacionados con la emisión de las determinaciones del Consejo General del Instituto		Porcentaje de la población del estado de Durango que conoce a una institución que garantice el derecho de acceso a la información pública.		Resultados de encuesta (ENAI) realizada por el INEGI según conocimiento sobre la existencia de una institución de gobierno que garantice el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales		50%	Trienal	Resultados de la Encuesta Nacional de Acceso a la Información Pública (ENAI), realizada por el INEGI		Aumenta el interés y se registra una participación creciente de distintos sectores sociales en temas del derecho al acceso de la información pública			
Propósito		El Instituto ejerce sus atribuciones legales conferidas para atender el incremento de la interposición de recursos de revisión		Tasa de variación de recursos de revisión		(Recursos de revisión recibidos en el año que se está midiendo / total de recursos de revisión recibidos en el año inmediato anterior) - 1 x 100		+/- 10% (No se tienen influencia directa)	5.05%	Estadísticas Jurídica del Coordinación		Los sujetos obligados contestan las solicitudes de acceso a la información pública en tiempo y forma			
Componente		A		Eficientar los procedimientos para el trámite y sustanciación de recursos de revisión		Promedio de días utilizados para la resolución de recursos de revisión		(Sumatoria de días hábiles desde la interposición del recurso hasta la notificación de la resolución / no. de recursos de revisión recibidos)		menor a 40 días hábiles	40.10 días hábiles	Estadísticas Jurídica del Coordinación		El número de recursos de revisión interpuestos con respecto a la estructura ocupacional de la Coordinación Jurídica se mantiene equilibrada	
		B		Propuestas normativas del ámbito de aplicación del Instituto elaboradas y publicadas		Porcentaje de iniciativas normativas publicadas		No. de iniciativas normativas publicadas / No. de iniciativas normativas programadas * 100.		100.00%	20%	Periódico oficial y portal de internet del Instituto.		Se promulgan instrumentos normativos en materia de transparencia, protección de datos personales y archivos públicos	
Actividades		A4		Implementación de procedimientos de medidas de apremio y sanciones		Porcentaje de medidas de apremio y sanciones aplicadas		(Número total de medidas de apremio o sanciones aplicadas en el periodo / número de expedientes con incumplimientos de los sujetos obligados a las determinaciones y resoluciones del IDAIP en el periodo) * 100		70%	80%	Estadísticas Jurídica del Coordinación		Expedientes completos a efecto de determinar la procedencia de elaborar el proyecto de resolución para la imposición de medidas de apremio o iniciar un procedimiento sancionatorio	
		A3		Seguimiento al cumplimiento de resoluciones emitidas por el Consejo General		Promedio de cumplimiento a las resoluciones del Consejo General		Total de resoluciones con instrucción cumplidas o con acuerdo de cumplimiento del periodo / Número total de resoluciones con instrucción y con vencimiento en el periodo * 100		80.00%	71%	Estadísticas Jurídica del Coordinación		Los sujetos obligados cumplen las resoluciones emitidas por el IDAIP, las cuales fueron notificadas en tiempo y forma por el propio Instituto	
		A2		Trámite y sustanciación de recursos de revisión en materia de derecho de acceso a la información pública		Porcentaje de recursos de revisión resueltos dentro del plazo legal		(Total de Recursos de Revisión resueltos dentro del vencimiento del plazo legal del periodo que se está midiendo / total de Recursos de Revisión resueltos en el periodo que se está midiendo) * 100		60.00%	59.97%	Estadísticas Jurídica del Coordinación		Existen las capacidades institucionales suficientes para atender la demanda de recursos de revisión interpuestos ante el IDAIP	
		A1		Trámite de procedimientos de verificación en materia de datos personales		Tasa de variación de procedimientos de verificación		(Procedimientos de verificación en materia de datos personales recibidos en el año que se está midiendo / total de procedimientos de verificación en materia de datos personales recibidos en el año inmediato anterior) -1 x 100		(±/- 10%) No se tienen influencia directa	25 procedimientos de verificación PDP	Estadísticas Jurídica del Coordinación		Existen elementos suficientes para iniciar los procedimientos de verificación	
		B1		Elaboración de propuestas normativas		Porcentaje de elaboración de propuestas normativas		Instrumentos normativos elaborados / instrumentos normativos programadas * 100.		100.00%	20%	Informes de la Secretaría Técnica y expedientes del área.		Apertura y retroalimentación para la revisión de instrumentos normativos	

Cuenta Pública Estatal 2023		
Reporte de Esquemas Bursátiles y de Cobertura Financiera		
Del 1 de enero al 31 de diciembre 2023		
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales		
Esquema Bursátil y de Cobertura Financiera	Número	Importe

No Aplica


 C.P. Paulina Elizabeth Compeán Torres
 Comisionada Presidente


 C.P. Julia Elena Sánchez Solís
 Coordinadora Administrativa

Cuenta Pública Estatal 2023
Relación de cuentas bancarias productivas específicas
Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Fondo, Programa o Convenio	Datos de la Cuenta Bancaria	
	Institución Bancaria	Número de Cuenta
No Aplica		

